

ОБЩИНА ЧУПРЕНЕ



3950 с. Чупрене, обл. Видин тел: 09327/2580, факс: 09327/2402, e-mail: ob_chuprene@abv.bg <http://chuprene.com>

УТВЪРДИЛ:

Ваньо Костин
/Кмет на Община Чупрене/



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

С ПРЕДМЕТ:

**„Доставка на горива и смазочни материали за нуждите на служебните
автомобили на Община Чупрене, по четири обособени позиции”**

Обособена позиция № 1: „Доставка на безоловен бензин А 95 Н”

Обособена позиция № 2: „Доставка на дизелово гориво“

Обособена позиция № 3: „Доставка на пропан-бутан”

Обособена позиция № 4: „Доставка на смазочни материали /масла, антифриз и други /”

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Община Чупрене с адрес: с.Чупрене 3950, ул. „Асен Балкански ” № 55, на основание чл. 25, ал. 1 от ЗОП и Решение № 100/ 09.02.2016 г. на кмета на Община Чупрене, в качеството му на Възложител, отправя покана към всички заинтересовани лица за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на горива и смазочни материали за нуждите на служебните автомобили на община Чупрене, по четири обособени позиции”**

Обособена позиция № 1: „Доставка на безоловен бензин А 95 Н”

Обособена позиция № 2: „Доставка на дизелово гориво“

Обособена позиция № 3: „Доставка на пропан-бутан”

Обособена позиция № 4: „Доставка на смазочни материали /масла, антифриз и други /”

Настоящата документация ще Ви помогне да се запознаете с условията и да подготвите своите оферти за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по ЗОП.

Документацията е безплатна и може да се изтегли от сайта на Община Чупрене, където е изложена: www.chuprene.com (профил на купвача). При поискване от заинтересованото лице Възложителят ще изпрати документацията, като разходите за изпращането са за сметка на лицето, отправило искането.

Участниците могат да подават оферти за една или повече обособени позиции.

До 10 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите всяко заинтересовано лице може да поиска от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 4-ри дневен срок от получаване на искането. Разясненията се публикуват в профила на купувача. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

Офертите на участниците ще се приемат в деловодството на общината, стая № 21, П–ри етаж, всеки работен ден от 08:00 до 17:00 часа в срок **до 23.03.2016 година включително.**

Оферти, получени след изтичане на срока няма да бъдат разглеждани. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Представителят се допуска при представяне на документ за самоличност и съответно пълномощно (извън случаите на законно представителство).

Офертите ще бъдат разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в **11.00 часа на 24.03.2016 г.**, в сградата, находяща се в с.Чупрене, ул. „Асен Балкански” № 55 ,стая № 27 на 2-ри етаж.

Не по късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти, комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

I. Изисквания към участниците в процедурата

1. Общи изисквания

1.1. Кандидат или участник в откритата процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

Лице, което участва в обединение, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Съгласно чл.56, ал. 3 от ЗОП когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

- Документите, по ал. 1, т.1 и 6 на чл. 56 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;
- Документите, по ал. 1, т.4 и 5 на чл. 56 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието с критериите за подбор по чл. 25, ал.2, т.6 от ЗОП.

В случай, че участникът участва като **обединение/консорциум,** което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума/сдружението) представят споразумение/договор за обединяване. Споразумението/договорът следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие.

В споразумението/договора трябва да се съдържат клаузи които:

- ✓ Посочват водещия съдружник;
- ✓ Съдържат описание на формата на участие на всеки от участниците или съдружниците – парично участие, механизация и работна сила;

- ✓ Определят представител на обединението / консорциума – физическо лице, което ще подписва документите в офертата.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато не е приложено споразумение/договор за създаването на обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът може да бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Когато участникът предвижда участието на **подизпълнители** при изпълнение на поръчката подизпълнителите представят декларация за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП . Изпълнителят няма право да възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка на лица които не са подизпълнители, както и да заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато: а) за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5; б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение; в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по ал. 6. на чл. 45а.

2. Административни изисквания съгласно ЗОП

2.1. Съгласно чл.47, ал.1 от ЗОП, Участникът трябва:

- т.1. да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
 - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс /НК/;
 - подкуп по чл. 301-307 от НК;
 - участие в организирана престъпна група по чл. 321 и чл. 321а от НК;
 - престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК;
 - престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК.

т.2. Участникът трябва да не е обявен в несъстоятелност;

т.3. Участникът трябва да не е в производство по ликвидация или да се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

т.4. Участникът трябва да няма задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

2.2. Съгласно чл.47, ал.2 от ЗОП, Участникът трябва:

т.1. да не е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай, че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

т.2. да не е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата в която е извършено нарушението;

Забележка: Когато участниците са юридически лица, изискванията на чл.47, ал.1, т.1 и ал.2, т.2 от ЗОП, когато е посочено от възложителя в обявлението, се прилагат, както следва:

- 1/ при събирателно дружество – за лицата по чл.84, ал.1 и чл.89, ал.1 от Търговския закон;
- 2/ при командитно дружество – за лицата по чл.105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
- 3/ при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл.141, ал.2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл.147, ал.1 от Търговския закон;
- 4/ при акционерно дружество – за овластените лица по чл.235, ал.2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – за лицата по чл.235, ал.1 от Търговския закон;
- 5/ при командитно дружество с акции – за лицата по чл.244, ал.4 от Търговския закон;
- 6/ при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;
- 7/ във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;
- 8/ в случаите по точки от 1/ до 7/, включително – и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представително власт е включена територията на Република България.

т.2.3. Съгласно чл.47, ал.5 от ЗОП не могат да участват в процедурата за възлагане на обществена поръчка участници:

- 1/ при които лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителната разпоредба на ЗОП;
- 2/ които са сключили договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

За доказване на горните изисквания участникът представя попълнени декларации по образец.

2. Икономически и финансови изисквания

2.1. Участникът следва да разполага с финансов ресурс, който да бъде не по-малък от 30 на сто от прогнозната стойност на съответната обособена позиция, за която е подал оферта, както следва:

- За обособена позиция № 1 „Бензин А 95 Н – 1410 лева ;
- За обособена позиция № 2 „Дизелово гориво” – 46 500 лева;
- За обособена позиция № 3 „Пропан – бутан” – 3000 лева;
- За обособена позиция № 4 „Смазочни материали” – 3000 лева.

Когато участникът е обединение/консорциум изискването се прилага за обединението/консорциума като цяло.

За доказване на горното икономическо и финансово изискване, се представя: - удостоверение от банка или годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Когато по обективни причини кандидатът или участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

В случаите по ал. 1, т. 2 и по ал. 2 на чл. 50 от ЗОП възложителят няма право да изисква представянето на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и кандидатът или участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра.

3. Технически изисквания

За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите или участниците, Възложителят изисква от тях да представят списък на доставките или услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата. Участникът следва да е изпълнил минимум един договор за доставка, през последните три години (2013, 2014 и 2015 г.), сходен с предмета на поръчката. За сходни с предмета на поръчката да се разбира: доставки на горива.

Качеството на горивата трябва да отговаря на критериите в Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина на техния контрол, приета с ПМС № 156 от 2003 год. и на Българския държавен стандарт.

Участниците следва да представят Сертификат за удостоверяване, че участника е въвел система за управление на качеството, придружен с декларация за съответствие за качеството горивото и смазочните материали по чл. 5 от Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол, приета с ПМС № 156 от 2003 год. и на Българския държавен стандарт.

Параметрите на поръчката са определени в Техническата спецификация на Възложителя част от настоящата Документация.

Срок на валидност на офертите: най-малко 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

II. Пълно описание на обекта на поръчката, условия за изпълнение и специфични изисквания

Предмет на настоящата обществена поръчка е:

„Доставка на горива и смазочни материали за нуждите на служебните автомобили на община Чупрене, по четири обособени позиции ”,

Обособена позиция № 1: „Доставка на безоловен бензин А 95 Н”

Обособена позиция № 2: „Доставка на дизелово гориво“

Обособена позиция № 3: „Доставка на пропан-бутан”

Обособена позиция № 4: „Доставка на смазочни материали /масла, антифриз и други /”

Количествата горива и смазочни материали са прогнози, определени както следва:

- За 1-ва обособена позиция „Безоловен бензин А 95 Н”: **3000 литра;**
- За 2-ра обособена позиция „ Дизелово гориво”: **100 000 литра;**
- За 3-та обособена позиция „Пропан – Бутан”: **15 000 литра;**
- За 4-та обособена позиция „Смазочни материали” /масла, антифриз и други/: **2200 литра.**
 - Двигателни масла: 1100 литра;
 - Трансмисионни масла : 200 литра;
 - Хидравлични масла: 400 литра;
 - Спирачна течност: 160 литра;
 - Антифриз: 160 литра;
 - Грес: 120 литра;
 - Течност за чистачки: 60 литра

Броят на обслужваните МПС към датата на откриване на поръчката и видът на употребяваното от тях гориво се определят както следва:

- 7 (седем) автомобили – бензин А-95 Н;
- 14 (четиринадест) автомобили – дизелово гориво;
- 6 (шест) автомобили – пропан – бутан.

Доставката на горивата и смазочните материали по **обособени позиции № 1, 3 и 4 (бензин А-95 Н, пропан бутан и смазочни материали /масла, антифриз и други/),** ще се осъществява чрез покупка от търговските обекти на Изпълнителя, съобразно необходимостта на Възложителя, като закупуването им ще става посредством карти за безналични плащания.

Доставката по **обособена позиция № 2: „Дизелово гориво”,** ще се осъществява при условие, че Изпълнителя предостави на Възложителя за временно безвъзмездно ползване за срока на договора, за ведомствени нужди, резервоар за дизелово гориво, с обем от 3000 до 6000 л., оборудван с колонка с автоматичен пистолет. Резервоара ще бъде разположен на територията на община Чупрене, а зареждането му ще се осъществява 1 до 2 пъти в месеца, при заявка от страна на Възложителя. Заплащането

ще се осъществява по банков път, срещу фактуриране на доставеното количество дизелово гориво.

Възложителят поставя допълнително следното условие, което обосновава и с поставянето на което счита, че не нарушава ЗОП:

- отстъпката при доставката за **обособени позиции № 1,3 и 4 (безоловен бензин А 95 Н, пропан-бутан, смазочни материали /масла, антифриз и други/)** да бъде не по-малка от 4% /четири/ процента от търговската цена в обекта на доставчика в момента на зареждане. Обосновка: доставката е в сравнително големи количества; Възложителят е осигурил финансовия ресурс като възложител по чл. 7, т. 1 ЗОП;
- отстъпката при доставката за **обособена позиция № 2 „Дизелово гориво”** да бъде не по-малка от 7% /седем/ процента от търговската цена в обекта на доставчика в момента на зареждане. Обосновка: доставката е в сравнително големи количества; Възложителят е осигурил финансовия ресурс като възложител по чл. 7, т. 1 ЗОП;

Място на изпълнение за обособени позиции № 1, 3 и 4 (безоловен бензин А 95 Н, пропан-бутан, смазочни материали /масла, антифриз и други/): търговските обекти на Изпълнителя.

Място на изпълнение за обособена позиция № 2 „Дизелово гориво”: територията на Община Чупрене.

Срок на изпълнение - съгласно обявлението за обществената поръчка – 2 (две) години от датата на сключване на договора.

Условия и начин на плащане: съгласно приложения проекто-договор.

Предложенията следва да бъдат валидни със срок минимум 90 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението. Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията.

Възложителят си запазва правото да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Прогнозната стойност на обществената поръчка по обособени позиции е както следва:

- За обособена позиция 1 „Доставка на безоловен бензин А 95 Н”: 4700 лв. без ДДС ;
- За обособена позиция 2 „Доставка на дизелово гориво” – 155 000 лв без ДДС.;
- За обособена позиция 3 „Доставка на пропан – бутан” – 10 000 лв без ДДС;
- За обособена позиция 4 „Доставка на смазочни материали” / масла, антифриз и други / - 10 000 лв. без ДДС

Ако процедурата не се прекрати на някое от основанията в ЗОП, Възложителят ще сключи договор с участника/ците, определен/и за изпълнител за съответната обособена позиция, в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител, но не преди изтичане на срока по чл. 41, ал. 3 от ЗОП.

Фактури за заредени количества гориво и смазочни материали се издават до последно число на съответния месец, а получаването им в Община Чупрене, не по-късно от 5 календарни дни от тяхното издаване (т.е. от последния календарен ден на предходния месец) – на хартиен носител и по e-mail .Фактурите да са придружени и с

разпечатка отразяваща количеството заредено гориво и смазочни материали от всеки автомобил. /за обособени позиции № 1,3 и 4/. Заплащането на дължимите суми ще става до 10 (десет) календарни дни от датата на фактурирането.

КРИТЕРИЙ ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ: Основен критерий при оценяване на офертите е „най-ниска цена”. **Най-ниската цена** ще се определи на база единичните цени на горивата и смазочните материали към датата на подаване на офертата с приспадната търговска отстъпка, която да бъде не по-малка от:

- ✓ 4% /четири/ процента за обособени позиции № 1,3 и 4 /Безоловен бензин А 95 Н, пропан – бутан, смазочни материали /масла, антифриз и други/, от търговската цена в обекта на доставчика в момента на зареждане.
- ✓ 7% /седем/ процента за обособена позиция № 2 „Дизелово гориво”, от търговската цена в обекта на доставчика в момента на зареждане.

III. Указания за подготовка и подаване на офертите

Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, в запечатан непрозрачен плик, на който се изписва:

*Община Чупрене
с. Чупрене 3950
ул. “Асен Балкански” 55*

Оферта

за участие в открита процедура по ЗОП с предмет:

„Доставка на горива и смазочни материали за нуждите на служебните автомобили на община Чупрене, по четири обособени позиции”, за обособена позиция № „.....”

Участник.....

/наименование/

Адрес за кореспонденция:

тел/факс/ел. поща:

Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Пликът съдържа 3 /три/ отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

1.Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, в който се поставят:

- 1.1. Оферта /Приложение № 5/;
- 1.2. Представяне на участника /Приложение № 4/, включващо:
 - 1.2.1. Посочване на ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата;
 - 1.2.2. Декларация по чл.47, ал.9
На основание чл. 56, ал. 3, т.1 от ЗОП, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, всяко физическо и/или юридическо лице, включено в обединението/консорциума представя посочените по-горе документи.
- 1.3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (*тогава когато не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за търговска регистрация*);
- 1.4. Споразумение за създаване на обединение /сдружение/консорциум за участие в обществената поръчка (*когато участникът е обединение което не е юридическо лице*);
- 1.5. Декларация за липса на свързаност с друг участник **по чл. 55, ал. 7** ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП /Приложение № 7/;
- 1.6. Доказателства за финансовото и икономическо състояние на участника, съгласно т. 2.1. от настоящата документация;
- 1.7. За доказване на техническите възможности за изпълнение на поръчката участникът представя списък по чл. 51, ал. 1 т. 1 от ЗОП /Приложение № 8/;

Забележки:

Списъкът по чл. 51, ал.1 т.1 ЗОП е на доставки, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка съобразно чл. 51, ал. 4 от ЗОП.

Участникът може да прилага или да се позовава на едно или повече от изброените в чл. 51, ал. 4 ЗОП доказателства. Изброяват се конкретните приложени от участника документи или конкретните регистри, на които той се позовава.

- 1.8. Декларация за приемане на условията в проекто-договора /Приложение № 10/;
Когато участникът е обединение, документът се представя от обединението като цяло.
- 1.9. Сертификат за удостоверяване, че участника е въвел система за управление на качеството, придружен с декларация за съответствие за качеството на горивото и смазочните материали по чл. 5 от Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол, приета с ПМС № 156 от 2003 год. и на Българския държавен стандарт.
- 1.10. Гаранцията за участие е в размер на 1% от прогнозната стойност за съответната обособена позиция, и се представя от участника в една от следните форми:
 - 1.10.1. Парична сума внесена по сметката на Община Чупрене в Интернешънъл Асет Банк АД, IBAN: BG 75 IABG 74963300 4019 00, BIC:IABGBGSF, БУЛСТАТ: 000159700

Забележка: В платежното нареждане се посочва наименованието на обществената поръчка, както и за коя обособена/и позиция/и се отнася внесената сума.

- 1.10.2. Безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от банка в полза на възложителя.

Забележка: Документа за гаранция за участие се представя в оригинал. Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

- 1.11. Декларация за участие на подизпълнител/ли по Приложение № 11. *Представя се по образец. Когато участникът няма да ползва подизпълнители, представя декларацията, като изрично в нея отбелязва това обстоятелство;*
- 1.12. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнението на обществената поръчка по Приложение № 12. *Представя се подписана от всеки един подизпълнител, който участникът е декларирал, че ще ползва. Когато участникът е декларирал, че няма да ползва подизпълнители, декларацията се подава като върху нея се изписва текст «неприложимо».*
- 1.13. Проект на договор – подписан и подпечатан /Приложение № 13/;
- 1.14. Списък на документите, съдържащи се в офертата /Приложение № 14/.

2. Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция № „.....”, в който се поставя:

- 2.1. Техническото предложение /Приложение № 3/

2.2. Декларацията за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, ако е необходима.
/Приложение № 10/

Забележка: Декларацията за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основание за това.

3. **Плик № 3** с надпис „Предлагана цена по обособена позиция № „..... ”, който съдържа Ценовото предложение /Приложение № 2/ на участника .

В Ценовата оферта /Приложение № 2/ се посочват единичните цени на горивата и смазочните материали към датата на подаване на офертата, с търговската отстъпка, която да не бъде под 4 /четири/ процента за обособени позиции № 1,3 и 4 , и под 7 /седем/ процента за обособена позиция № 2, от търговската цена в обекта на доставчика в момента на зареждане. На база единичните цени на горивата и смазочните материали, с приспадната търговска отстъпка, се определя „най-ниската” цена по посочения критерий за избор на изпълнител.

**** Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, пликове № 2 и 3 се представят за всяка от позициите.*

**** Страниците на всеки един от документите, които са включени в Плик №1, Плик № 2 и Плик № 3 трябва да бъдат последователно номерирани.*

3.1. Условия и начин на плащане: Плащането ще се извърши с платежно нареждане по банкова сметка на изпълнителя.

3.2. Гаранция за изпълнение:

3.2.1. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора в размер на **5 %** от стойността на договора, която се освобождава след неговото приключване.

3.2.2. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

А) Парична сума внесена по сметката на Община Чупрене при Интернешънъл Асет Банк , с **IBAN: BG 75 IABG 74963300 4019 00, BIC: IABGBGSF.**

Б) Банкова гаранция в полза на Община Чупрене, която задължава банката неотменяемо и безусловно, независимо от валидността и действието на договора – предмет на гаранцията, да извършва плащания до размера на гаранцията при получаване на надлежно подписано и подпечатано искане за плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращо неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на задължения съгласно договора.

Приложение № 1.1

Техническа спецификация

№	Обособена позиция	Количество	Начин на доставка	Технически параметри	Документи
1	Бензин А 95 Н	3000 литра	Чрез покупка от търговските обекти на Изпълнителя.	Съгласно приложение № 1 по чл. 6, ал.1 /изисквания за качество на автомобилни бензини/, Глава Втора на Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол, приета с ПМС № 156 от 15.07.2003 г.	Сертификат за качество и декларация за съответствие съгласно чл. 4, ал.3 от Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина на техния контрол приета с ПМС № 156 от 2003 г.

Приложение № 1.2

Техническа спецификация

№	Обособена позиция	Количество	Начин на доставка	Технически параметри	Документи
2	Дизелово гориво	100 000 литра	Изпълнителят предоставя на Възложителя за безвъзмездно ползване за срока на договора, резервоар за дизелово гориво и зареждането му се осъществява на територията Община Чупрене.	<p>Съгласно приложение № 2 по чл.6, ал.1 /изисквания за качество на горива за дизелови двигатели /, Глава Втора на Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол, приета с ПМС № 156 от 15.07.2003 г.;</p> <p>Технически параметри на резервоара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - двустенен, цилиндричен; - обем от 3000 до 6000 л.; - оборудван с колонка за ведомствени нужди с автоматичен пистолет. 	<p>1/Сертификат за качество и декларация за съответствие съгласно чл. 4, ал.3 от Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина на техния контрол приета с ПМС № 156 от 2003 г.;</p> <p>2/Документи за гаранция, качество и произход на предоставения резервоар.</p>

Приложение № 1.3

Техническа спецификация

№	Обособена позиция	Количество	Начин на доставка	Технически параметри	Документи
3	Пропан - Бутан	15 000 литра	Чрез покупка от търговските обекти на Изпълнителя.	Да отговаря на изискванията на стандартите, посочени в „Наредба за изискванията за качество на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол”, приета с ПМС 156/2003г.	Сертификат за качество и декларация за съответствие съгласно чл. 4, ал.3 от Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина на техния контрол приета с ПМС № 156 от 2003 г

Техническа спецификация

№	Обособена позиция	Количество	Начин на доставка	Технически параметри	Документи
4	<p>Смазочни материали / масла, антифриз и други/</p> <p>1/двигателни масла; 2/хидравлични масла; 3/трансмисионни масла; 4/спирачна течност; 5/ антифриз; 6/грес; 7/ течност за чистачки;</p>	<p>2200 литра</p> <p>1/ 1100 л.; 2/ 400 л.; 3/ 200 л.; 4/ 160 л.; 5/ 160 л.; 6/ 120 л.; 7/ 60 л.</p>	<p>Чрез покупка от търговските обекти на Изпълнителя.</p>	<p>Смазочните материали, антифриз и други консумативи следва да отговарят на български държавни стандарти за качество, български стандарти, които въвеждат европейски, международни стандарти, европейски технически одобрения или общи технически спецификации, или еквивалентно и да са съпроводени от сертификат за произход.</p>	<p>Сертификат за качество придружен с необходимите документи за гаранция и произход.</p>