

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка, чрез провеждане на процедура по чл. 18, ал.1, т.12, във връзка с чл. 20, ал.2, т.1 – публично състезание, при условията и реда на глава двадесет и пета, чл. 178 - 181 от Закона за обществените поръчки

с предмет: "Текущ ремонт улици в населените места от общината – с.Чупрене – ул. „Асен Балкански” от ОТ 101 до ОТ 106 – дълж. 254м. и с.Върбово – ул. „Единадесета” от ОТ 72 до ОТ 141 – дължина 670 м."

*Документацията е утвърдена с Решение № 398 от 05.05.2020 г.
на Кмета на община Чупрене*

*с. Чупрене,
март 2020 г.*

СЪДЪРЖАНИЕ:

ЧАСТ I. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ – приложена на отделен файл към настоящата документация за обществена поръчка/;

ЧАСТ II. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КАКТО И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Възложител
2. Обект и предмет на обществената поръчка
3. Обособени позиции
4. Прогнозна стойност и източник на финансиране
5. Начин на плащане.
6. Срок на изпълнение на строително-монтажните работи
7. Място за изпълнение на поръчката
8. Срок на валидност на офертите
9. Достъп до Документацията за участие в процедурата
10. Разяснения по условията на процедурата
11. Обмен на информация между Възложителя и Участниците

РАЗДЕЛ II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Условия за участие
2. Общи условия
3. Участници – Обединения
4. Използване на подизпълнители
5. Използване капацитета на трети лица

РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

1. Общи изисквания.
2. Изисквания към личното състояние на Участниците.
3. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.
4. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние.
5. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите и професионални способности на Участниците.

РАЗДЕЛ IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО И ОБХВАТА НА ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Условия за валидност
2. Съдържание на офертата
3. Специфични изисквания

РАЗДЕЛ V. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Разглеждане, оценка и класиране на офертите
2. Определяне на Изпълнител. Условия и предпоставки за прекратяване на процедурата

РАЗДЕЛ VI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

РАЗДЕЛ VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ЗАСТРАХОВКИ, ОСИГУРЕНИ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Гаранция за изпълнение на конкретния договор
2. Застраховки, осигурени от Изпълнителя

РАЗДЕЛ VIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Общи условия

ЧАСТ III. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР – приложен на отделен файл към настоящата документация за обществена поръчка/;

ЧАСТ IV. - УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ I.

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Възложител

Възложител, на основание на чл. 5, ал. 2, т. 9, предл. първо от Закона за обществените поръчки (ЗОП), на настоящата обществена поръчка е **Кметът на община Чупрене, област Видин.**

Административният адрес на Възложителя е: община Чупрене, област Видин, с. Чупрене, п.к. 3950, ул. „Асен Балкански” № 55; телефонен номер: 09327 2580 факс номер: 09327 2580 ; e-mail: ob_chuprene@abv.bg; Интернет адрес: <https://chuprene.com/>

Възложителят обявява настоящата обществена поръчка на основание чл.18, ал.1, т.12 и ал. 2, предл. второ във връзка с чл. 20, ал. 2, т.1 от ЗОП и за нейното възлагане прилага процедура публично състезание при условията и реда на Глава „двадесет и пета“ от ЗОП и Глава „пета“ от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

2. Обект и предмет на обществената поръчка

Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, б. „а“ от Закона за обществените поръчки (ЗОП) е изпълнение на строителни и монтажни работи за реконструкция и рехабилитация на улици и тротоари в две населени места от Община Чупрене.

Предмет на настоящата обществената поръчка е "Текущ ремонт улици в населените места от общината – с.Чупрене – ул. „Асен Балкански” от ОТ 101 до ОТ 106 – дълж. 254м. и с.Върбово – ул. „Единадесета” от ОТ 72 до ОТ 141 – дължина 670 м."

В предметния обхват на възлагане с настоящата обществена поръчка, с цел ефективна организация на изпълнението и постигане на качествени резултати, са включени за текущ ремонт споменатите по-горе улици.

Описание на предмета на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV): 45233252 - Строителни работи по полагане на пътна настилка на улици;

Пълното описание, обхвата, както и условията и изискванията за изпълнението на дейностите от предмета на възлагане, са подробно разписани в настоящите Указания, Техническата спецификация и останалите части от Документацията по процедурата.

3. Обособени позиции:

Дейностите, предмет на възлагане по настоящата обществена поръчка не са предметно разделени в обособени позиции, поради което участниците задължително представят оферта, която е за пълния обем на работите, предмет на поръчката. В случай, че бъде представена оферта само за част от обекта, участникът ще бъде отстранен от участие.

Естеството и обема на строителството, предвидени за реализиране по настоящата обществена поръчка, са подробно описани в Техническата спецификация.

Подходът за организиране процеса по възлагане и изпълнението на строителството в настоящия случай е преценен от Възложителя по начин, гарантиращ постигането на териториална и функционална цялост на интервенцията - рехабилитирана улична мрежа в отделните населени места на територията на община Чупрене, подобрени транспортно-експлоатационни качества и носимоспособност на съществуващата пътна настилка и пътното тяло на уличната мрежа на Община Чупрене.

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции:

С оглед на предоставената в чл. 46, ал. 1 от ЗОП възможност Възложителят е преценил че разделянето предмета на настоящата поръчка на обособени позиции е икономически нецелесъобразно и технически неиздържано, доколкото дейностите, предмет на поръчката са в състояние на зависимост една с друга по отношение на време и методи на изпълнение.

Отделно от това разделянето на обособени позиции би довело до административна тежест при регулирането, контрола по изпълнението и отчитането на предвидените дейности, в случай на отделни договори по всяка обособена позиция. Осъществяването на инвеститорски контрол по време на изпълнението, както и осъществяването на финансовия контрол и плащанията по различно време допълнително би довело до затруднения при изпълнението, тъй като сходни работи ще се разплащат при различни финансови условия и отчитат по различно време.

Едновременно с това разделянето на обществената поръчка на обособени позиции ще доведе до оскъпяването на поръчката, защото съвсем логично изпълнителят на всяка обособена позиция е да се стреми да реализира печалба, докато ако поръчката бъде възложена на един изпълнител се намалява стойността на разходите за възложителя.

Разделянето на обществената поръчка на обособени позиции в настоящия случай би било крайно нецелесъобразно и би причинило значително забавяне и затруднения за възложителя при организирането и провеждането на процедурата. Възлагането на поръчката, без тя да бъде разделяна на обособени позиции, гарантира постигане на оптимален резултат.

4. Прогнозна стойност и източник на финансиране.

Прогнозната стойност на настоящата обществената поръчка, определена от възложителя е **в размер на 20 750.00 (двадесет хиляди седемстотин и петдесет) лева без включен ДДС.**

Прогнозната стойност на обществената поръчка, определена от Възложителя представлява **общата максимална стойност** за изпълнение на строителството, предмет на настоящата обществена поръчка.

Стойността на поръчката се определя в лева без ДДС и се предлага от участника в Ценовото му предложение. Посочената от участника Цена за изпълнение на обществената поръчка следва да включва всички разходи на участника, свързани с качествено и срочно изпълнение на отделните операции, включително временните работи (Изготвяне, одобряване и монтиране на сигнализация за въвеждане на временна организация на движението съгласно Наредба № 3 от 16 август 2010 година за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътища).

!!! Оферти, надхвърлящи определената от Възложителя прогнозна стойност и установена като пределна, ще бъдат предложени за отстраняване на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП - поради несъответствие с това предварително обявено условие.

Източник на финансиране: Поръчката се финансира целево със средства от трансформиране на средства от целева субсидия за капиталови разходи.

5. Начин и условия, определящи начина на плащане:

Плащанията за изпълнението на реално извършените строителни дейности по обществената поръчка ще се извършват посредством авансово и окончателно плащане.

5.1. Начин на плащане:

Начинът на плащане ще се осъществява по реда описан в Чл. 4 от Договора за строително-монтажни работи, в съответствие с Ценовото предложение на участника, избран за Изпълнител и разписаните по-долу условия:

- 1) **Авансово плащане:** в размер до 50 % (петдесет на сто) от общата стойност на договора, платимо в срок до 10 (десет) дни след представяне на следните документи:
 - а) подписан Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение № 2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството);
 - б) представена фактура в оригинал от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

В 5-дневен срок от сключване на договора Изпълнителят има право писмено заяви пред Възложителя, че не желае да бъде извършвано авансово плащане.

- 2) **Окончателно плащане:** в размер разликата между стойността на всички признати от Възложителя строително-монтажни работи, извършени от Изпълнителя до максималната стойност по договора след приспадане на сумите по авансовото (ако е приложимо) и междинните плащания, платимо в срок до 10 (десет) дни след подписване на Констативен акт за извършени СМР.

5.2. Условия, определящи начина на плащане:

- 1) Сумата от стойностите на междинните (вкл. аванса) и окончателните плащания не трябва да надвишава максималната цена за изпълнение на договора.
- 2) Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

- 3) В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, **Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 7, 8, 9 и 10 от ЗОП.**
- 4) Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по за плащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.
- 5) Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

6. Срок на изпълнение на строително-монтажните работи.

Срокът за изпълнение на строително-ремонтните работи, предмет на поръчката се предлага от Участника в Техническото предложение

Предлаганият от Участниците срок за изпълнение, съобразно предмета, обхвата и сложността на поръчката **трябва да бъде не по-дълъг от 120 (сто и двадесет) календарни дни.**

Срокът за изпълнение на строителството, предмет на поръчката започва да тече от датата на издаване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Протокол образец 2а) и изтича в деня на издаване на Протокол за установяване на годността за приемане на строежа (Протокол образец 15), съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

!!! Участник, който предложи по-дълъг срок за изпълнение от максимално допустимия, определен от Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП - поради несъответствие с това предварително обявено условие.

Срокът за изпълнение спира да тече при спиране на строителството по обективни причини, за които Изпълнителят няма вина, с подписване на Акт образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Срокът за изпълнение на СМР се подновява при подписване на Акт образец 11 за установяване състоянието на строежа при продължаване на строителството.

7. Място за изпълнение на поръчката:

Мястото за изпълнение на поръчката е територията на селата Чупрене и Върбово, община Чупрене, област Видин, Република България.

Някои от дейностите могат да се извършват в офиса и/или друго място на Изпълнителя и/или подизпълнителя и/или трети лица, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на съответния вид дейност.

8. Срок на валидност на офертите:

Срокът на валидност на офертите е 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаване на оферти и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако след покана и в определения в нея срок не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си.

9. Достъп до Документацията за участие в процедурата.

На основание чл. 32, ал. 1, т. 2 от ЗОП, Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до всички документи, съставляващи в тяхната съвкупност Документацията за провеждане на настоящата процедура, посредством публикуването им на поддържания от него „Профил на купувача“, считано от датата на публикуване на Обявлението в Регистъра на обществените поръчки.

Електронният адрес на профила на купувача на община Чупрене е: <https://info-m.eu/chuprene/>

Документацията за участие в настоящата процедура е безплатна и всеки потенциален Участник, за да изготви своята оферта, може да я изтегли от „Профила на купувача“ на следния Интернет адрес <https://info-m.eu/chuprene/?cat=56>

10. Разяснения по условията на процедурата.

При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, обективирани в Решението, Обявлението и Документацията по процедурата, направено до 5 (пет) дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят предоставя писмени разяснения.

Възложителят предоставя разясненията в 3-дневен срок от получаване на искането, чрез публикуването им в профила на купувача. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването.

На основание разпоредбата на чл. 33, ал. 3 от ЗОП, субсидиарно приложима на основание чл. 177 от ЗОП, Възложителят **не предоставя** разяснения, ако искането е постъпило след изтичане на посочения по-горе 5-дневен срок.

11. Обмен на информация между Възложителя и Участниците

Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

Комуникацията между Възложителя и Участниците се осъществява на български език.

!!! Всички комуникации и действия на Възложителя и на Участниците, свързани с настоящата процедура, следва да са в писмен вид. По смисъла на §2, т. 33 от ДР на ЗОП, „писмен“ или „в писмена форма“ е „всеки израз, състоящ се от думи или цифри, който може да бъде прочетен, възпроизведен и впоследствие съобщен, включително информация, която се предава и съхранява с електронни средства“.

Обменът на информация между Възложителя и участниците може да се извършва по един от следните допустими начини:

- по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път – по електронна поща.

В профила на купувача се публикуват под формата на електронни документи:

- всички решения и обявления, свързани с откриването, възлагането, изпълнението и прекратяването на обществената поръчка;
- документацията за обществената поръчка, с изключение на случаите, при които поради технически причини или такива, свързани със защита на информацията, не е възможно осигуряване на неограничен, пълен и пряк достъп чрез електронни средства;
- разясненията, предоставени от Възложителя във връзка с обществената поръчка;
- съобщение за деня, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти на допуснатите участници;
- протоколите и окончателния доклад на комисията за провеждане на процедурата;
- становищата на Агенцията по обществени поръчки във връзка с осъществявания от нея предварителен контрол;
- съобщенията за връчване на решение за прекратяване или определяне на изпълнител, в случай че участник не може да бъде уведомен по друг начин.

С публикуването на документите на профила на купувача се приема, че заинтересованите лица и/или участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен ако друго не е предвидено в ЗОП.

Възложителят изпраща решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата в тридневен срок от издаването им по следните начини:

- а) на адрес, посочен от участника;

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или
 - чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;
- б) по факс.

Забележка: Когато решението не е получено от участника по някой от начините, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

При предоставяне на Участниците на информация в хода на процедурата, както и при сключването на договора за обществена поръчка, Възложителят може да постави изисквания за защита на информация с конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

Участниците също могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална **във връзка с наличието на търговска тайна**. Когато Участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация няма да бъде разкривана от Възложителя.

Участниците **не могат** да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

РАЗДЕЛ II.

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Общи условия:

1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, които имат право да изпълняват дейностите предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която са установени, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки на Република България и предварително обявените от Възложителя условия в настоящите указания и документацията за обществена поръчка.

1.2. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за обществената поръчка. При изготвяне на офертата всеки Участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.3. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника ще доведе до отстраняването му.

1.4. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

1.6. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.7. Съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП¹ не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка, в това число и като участници в обединения. В случай че по време на провеждане на процедурата настъпи подобно обстоятелство участникът е длъжен да уведоми писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпването му.

1.8. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава оферта и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случай че за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, техническите и професионални способности, клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

1.9. Офертата **не може** да се предлага във варианти.

2. Участници - Обединения:

В случай, че Участник в процедурата е Обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, към заявлението за участие се представя копие на документ за създаване на обединението както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Ползвайки се от правната възможност, предоставена му с разпоредбите на чл. 37, ал. 3 от ППЗОП, Възложителят изисква в съответния документ за създаване на обединението да се съдържат клаузи, които гарантират, че:

- (1) между членовете на Обединението е уговорена солидарна отговорност, за изпълнението на обществената поръчка, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.
- (2) е определен един от партньорите, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и който е упълномощен да задължава, да получава плащания и указания за и от името на всеки член на обединението;
- (3) всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- (4) че не може да бъдат приемани други партньори в обединението по време на изпълнението на договора.

В хипотеза, че в Договора/Споразумението (анекса към подобен документ), не е посочено лицето, което представлява партньорите в Обединението, следва да се представи и документ, подписан от всеки един от тях, в който се посочва представляващият – физическо лице.

¹ Свързани лица са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

За физическо лице, представляващо и подписващо Обединението ще се счита лицето (лицата), определено по посочените по-горе начини, освен ако изрично не е заявено друго решение на партньорите.

Лицето, определено за представляващ на Обединението следва да има вменени правомощия да изпълнява всички действия от името на всички партньори в Обединението по време на провеждане на настоящата процедура и след това, по време на възлагане на изпълнението, вкл. да получава съобщения и да изпраща документи и разяснения на Възложителя, да сключи договора за изпълнение на обществената поръчката, да приема и да изпраща съобщения от/на Възложителя във връзка с изпълнението на договора, възложен на Обединението.

В случай че Обединението е регистрирано преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ номера му и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която Участникът е установен, както и адрес, включително електронен - за кореспонденция при провеждането на процедурата.

Документът за създаване на Обединението за участие в процедурата (или допълнително споразумение към предходен договор, с който е учредено вече съществуващо неперсонифицирано Обединение), следва да бъде представено в оригинал или заверено копие и в текста му да се съдържа идентифициране на: (1) партньорите в него, с пълните им юридически наименования и регистрационни данни (ЕИК, БУЛСТАТ и др.) - в случай, че са юридически лица, или с личните им данни, ако партньор/и е/са физическо/и лице/а; (2) представляващият Обединението; (3) Възложителя; (4) процедурата за участие в която са се обединили партньорите.

Когато Участник в процедурата е вече създадено Обединение, се допуска представянето на копие от документа за създаването му, в хипотеза, че съдържа изискуемите в ППЗОП и от Възложителя реквизити.

Ако Обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят идентифицираща ги информация в съответствие със законодателството на държавата, в която са установени.

!!! Не се допускат промени в състава на Обединението след подаването на офертата и за целия период на действие на договора за изпълнение.

Когато в офертата не е приложено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на Обединението, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти ще го изиска на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

Когато и след спазването и прилагането на процедурния ред по чл. 54, ал. 8 и в срока по ал. 9 от ППЗОП не бъде представен документ за създаване на Обединението, или в същия липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на Обединението се е променил след подаването на офертата – Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка (правно основание, за което последващо действие на Възложителя дава разпоредбата на чл. 107, т. 1 от ЗОП).

Участникът няма да бъде отстранен от процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или партньорите/членовете в Обединението имат право да осъществяват дейностите, предмет на поръчката в държавата членка, в която са установени.

Възложителят, с оглед предоставената му с чл.10, ал. 2, изр. първо, предл. второ от ЗОП правна възможност **не поставя условие и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай, че избраният за Изпълнител участник е Обединение от физически и/или юридически лица, но договърът за възлагане на обществената поръчка ще се сключи **след** като определеното за Изпълнител неперсонифицирано лице, представи на Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация в Регистър БУЛСТАТ, или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която Обединението е установено.

Съгласно чл. 101, ал. 10 от ЗОП в процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

Съгласно чл. 65, ал. 7 от ЗОП когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията на чл. 65, ал. 2-4 от ЗОП.

В случай че участникът е обединение от физически и/или юридически лица основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП определени от възложителя в настоящата документация се прилагат за всеки член на обединението/консорциума.

При участие на обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП се представя от всеки от участниците в обединението/консорциума. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, еЕЕДОП се подава и за обединението/консорциума.

3. Използване на подизпълнители

3.1.В съответствие с разпоредбата на чл. 66, ал. 1 от ЗОП, Участниците са длъжни да заявят дали за изпълнение на поръчката ще ползват подизпълнител/и, като в офертата си следва да посочат конкретния/ните подизпълнител/и и дела от поръчката, който ще му/им възложат.

3.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, едновременно с което, по отношение на тях не трябва да са налице едно или повече от основанията за отстраняване от процедурата, обективирани в Раздел III. по-долу.

3.3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Възложителят ще се възползва от правната си възможност да изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, или ако за него са налице основанията за отстраняване от процедурата, поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора.

3.4. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на тази забрана, доставката на стоки, материали или оборудване, необходимо за изпълнение на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

3.5. Когато частта на поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3.6. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят трябва да уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

3.7 При необходимост се допуска замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- За новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- Новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на вида и дела на дейностите, които ще изпълнява.

Забележка: При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на тези условия в срок до три дни от неговото сключване.