

ДОГОВОР ЗА СМР № 8

Днес, 10.07.2020 г., в с.Чупрене, се сключи този договор между страните:

1. ОБЩИНА ЧУПРЕНЕ с адрес: с.Чупрене, обл.Видин, ул. „Асен Балкански” № 55, ЕИК BG 000159700 представлявана от Анжело Цветанов Добричов – кмет и Румяна Цветанова Петрова – главен счетоводител, наричана по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”,

и

2. „Само Сторой” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Самоков, ул. „Отец Паисий” № 2, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 201608153, Идентификационен номер по ДДС BG 201608153, представлявано от Димитър Костадинов Стоянов, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ”,

I. ПРЕДМЕТ И ЦЕНА НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши строително-монтажни/ремонтни работи (СМР/СРР) на обект: „Текущ ремонт тротоари в населените места на общината с.Горни Лом ул. „Първа” от ОТ 59 до ОТ 62, с-Търговище – ул. „Първа” от ОТ 71 до ОТ 75, с.Протопопинци ул. „Първа от ОТ 13 до ОТ 30, с.Долни Лом – ул. „Първа” от ОТ 80 до ОТ 81”, в съответствие с количествено-стойностната сметка (КСС), която е неразделна част от този договор.

Чл. 2. Стойността на СМР/СРР по този договор, съгласно КСС, е в размер на 5 645,94/пет хиляди шестстотин четиридесет и пет лева и деветдесет и четири стотинки/, лева без ДДС и 6 775,13/шест хиляди седемстотин седемдесет и пет лева и тринадесет стотинки/ лева с ДДС, в т.ч. 5 % за непредвидени (допълнително възникнали) количества. Тази договорена цена е крайна и не подлежи на корекции. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ я надхвърли в хода на изпълнение на СМР/СРР, разходите за надвишението са за негова сметка.

Чл. 3. (1) Гаранцията за добро изпълнение по този договор е 56,46 лева (1% от стойността на СМР/СРР по чл. 2 без ДДС) и когато се предоставя под формата на парична сума се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

IBAN: BG751ABG74963300401900, BIC: IABGBGSF, Банка: Интернешънъл Асет Банк АД клон Видин

(2) Гаранцията за добро изпълнение се възстановява 6 месеца след приемане на СМР/СРР на обекта и подписване на протокол за извършени СМР/СРР.

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сумата по чл. 2 с ДДС, както следва:

1. авансово плащане на стойност 3 387,57 лева с ДДС, (50% от сумата по чл. 2 с ДДС) – в срок от 30 дни от датата на подписване на договора;

2. окончателно плащане – в срок до 30 работни дни след представяне на коректно изготвени и попълнени документи.

(2) Документацията за плащанията по ал. 1 и свързаните с нея действително извършени СМР/СРР на обекта подлежат на контрол и приемане от страна на община Чупрене по отношение на количество и качество. В случай на констатирани от община Чупрене на място и по документи несъответствия, плащането се извършва в съответния срок по ал. 1, който започва да тече след отстраняване на несъответствията.

(4) За завършени и подлежащи на разплащане се считат само актуваните действително изпълнени видове СМР/СРР, които са приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 5. Всички плащания по този договор се извършват от община Чупрене по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN BG49UNCR 70001520134300; BIC UNCRBGSF; Банка Уни Кредит Булбанк, гр. Самоков

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 6. (1) Срокът за изпълнение на предмета на този договор е 13 /тринадесет/ и започва да тече от датата на откриване на строителната площадка /подписване на акт образец 2 от Наредба № 3 от 31.07.2003г./, но не по-късно от 30.10. 2020 г.

(2) Приемането на всички изпълнени по този договор СМР/СРР се извършва с подписване на Протокол за извършени СМР, изготвен по образец на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ , в срок не по-късно от 10 работни дни след изтичане на срока по ал. 1.

(3) При наличие на неизпълнени СМР/СРР до стойността на изплатения аванс, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява частта от аванса, срещу която не са налице изпълнени СМР/СРР като недължимо платен, по банкова сметка посочена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да осигури за своя сметка инвеститорски контрол, върху извършваните СМР/СРР на обекта до приключването им и до подписване на протокола за установяване годността за ползване на обекта;

2. да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ строителната площадка, като предаването се извърши с подписване на протокол, изготвен по Образец 2.

3. да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лицата, които ще извършват периодичния инвеститорски контрол.

4. да приеме в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изпълнението на дейностите по този договор;

5. да подпише протокола за установяване годността за ползване на обекта в случай, че няма забележки по изпълнението на СМР/СРР;

6. да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 7-дневен срок, след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти;

7. да осигури при необходимост и за своя сметка средства за изработване на допълнителни чертежи, вкл. по ЗБУТ и такива с детайли;

8. да осигури за своя сметка средства за изпълнението на непредвидени количества и видове СМР/СРР, без които е невъзможно да се изпълнят последващи видове работи по този договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които по време на изпълнението на този договор възникнат: смърт или злополука на което и да е физическо лице на обекта; загуба или нанесена вреда на каквото и да е имущество.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверяват изпълнението по този договор по всяко време и по невъзпрепятстващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ начин.

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни СМР/СРР в договорения срок, като организира и координира цялостния процес в строителството, съгласно: офертата с приложенията към нея; действащата нормативна уредба, вкл. нормите по ЗБУТ; правилата на ПКБ;

2. да влага в строителния процес при изпълнението на СМР/СРР на обекта качествени материали, конструкции и изделия, отговарящи на техническите изисквания на Европейския съюз и по БДС;

3. да обезпечи работата си по този договор с необходимите машини и съоръжения;

4. да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, възможност за безпрепятствено извършване на контрол по изпълнението на СМР/СРР по този договор;

5. да съставя всички актове и протоколи по време на строителството, като използва образците на документи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
6. да редири, при необходимост, документи от съответните инстанции за осъществяване на дейността по този договор;
7. да извърши за своя сметка всички работи по отстраняване на виновно допуснати от него грешки, недостатъци и др., констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
8. да уведоми своевременно и писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността си за съставяне на протокола за установяване годността за ползване на обекта;
9. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пълен комплект документи за обекта при приемането му с протокола за установяване годността за ползване на обекта;
10. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заверени копия от валидни за целия период на договора застрахователни полици съгласно изискванията на чл. 171 от ЗУТ и застрахователни полици по Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“ (ЗЗРСРТЗ) за наетите безработни лица;
11. да охранява обекта за своя сметка до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
12. да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при настъпили промени на адреса му, банковата му сметка и др.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да използва подизпълнител.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прави всичко необходимо по време на строителството за недопускане на повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ виновно причини щети, той е длъжен да ги възстанови, като разходите са за негова сметка.

Чл. 11. В случай, че за целите на изпълнението на този договор се налага ползване на взривни, горивни или други опасни химически материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на населението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва стриктно съответната действаща нормативна уредба.

IV. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 12. (1) Гаранционните срокове, които са приети с офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съответстват на действащата Наредба №2/2003 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи

(2) При поява на дефекти по време на гаранционния срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 7-дневен срок от установяването им.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в 14-дневен срок от получаване на писмено известие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отстрани за своя сметка появилите се в гаранционния срок дефекти.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за дефекти в изпълнените видове СМР/СРР по този договор, появили се в резултат на неправилна експлоатация след приемането на обекта.

(5) Гаранционните срокове започват да текат от датата на приемане на обекта.

V. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл. 13. (1) В случай на предявена претенция, възникнало противоречие или спор между двете страни във връзка с този договор, се прилага следната процедура за уреждане:

1. Засегнатата страна се задължава да уведоми писмено другата страна за естеството на предявяваната претенция, възникналото противоречие или спор не по-късно от 7 дни от момента на възникването;

2. При получаване на уведомлението по т. 1, представителите на двете страни се задължават да започнат консултации с цел постигане споразумение по претенцията, възникналото противоречие или спора, без да се стига до прекъсване изпълнението на дейността по този договор.

(2) При непостигане на съгласие по ал. 1, т. 2, спорът се отнася за решаване пред съответния компетентен съд.

Чл. 14. (1) Настоящият договор може да бъде прекратен по взаимно съгласие на двете страни.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен с 10-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при:

1. неизпълнение на задълженията по чл. 8 и/или нарушаване на чл. 9 от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. виновно неизпълнение на СМР/СРР от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на срока по чл. 6, ал. 1;

3. установени от контролен орган нарушения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, касаещи нормативната уредба.

(3) Този договор може да бъде прекратен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в резултат на възникнали след сключването му обстоятелства ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни своите задължения по чл. 7, ал. 1. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ обезщетява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпените вреди.

Чл. 15. (1) В случай, че договорът бъде прекратен по реда на чл. 14, ал. 1, страните не си дължат неустойки.

(2) При прекратяване на договора по реда на чл. 14, ал. 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 10% от стойността на договорените без ДДС, на неизпълнени СМР/СРР. Освен тази неустойка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и стойността на действително претърпените вреди и пропуснати ползи, след доказването им по надлежния ред.

Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5% от стойността на договора без ДДС, в случай на извършени от него нарушения на правилата за ЗБУТ по време на изпълнението на обекта по чл. 1.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5% от стойността на договора без ДДС, в случай на неспазени срокове по чл. 8, ал.1, т.7.

(3) Всички щети, понесени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които са в резултат от нискокачествено изпълнение на СМР/СРР и неспазване на условията по този договор, се възстановяват за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) При неотстраняване на появили се дефекти в гаранционните срокове по чл. 12, ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стойността на направените разходи за отстраняването им, както и обезщетение за претърпени щети и пропуснати ползи в размер не по-малко от удържаната гаранция по чл. 3, ал. 1 от този договор.

Чл. 17. (1) При забавено изпълнение на задължение, произтичащо от този договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка за забава в размер на 0.5% от стойността на договора без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10%.

(2) При неизпълнение на задължение, произтичащо от този договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка за неизпълнение в размер на 10% от стойността на договора без ДДС.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 18. Неразделна част от този договор са Приложение КСС-оферта.

Чл. 19. Този договор е подписан в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Анжело Добричов – кмет ...П...
(име, длъжност, подпис и печат)

Румяна Петрова ...П.....
(име и подпис на гл. счетоводител)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Димитър СтояновП.....
(име, длъжност, подпис и печат)