

УТВЪРЖДАВАМ:

ЦВЕТАНКА КРЕКМАНСКА

Директор ОУ „Димчо Дебелянов“ – гр. Пловдив



**ОБЯВА, УКАЗАНИЯ И ОБРАЗЦИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА  
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА  
ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ**

*„Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от  
подготвителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при  
ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“*

2017 г.

## Раздел I. Обява. Обща информация

**Възложител:** Възложител на настоящата обществена поръчка е директора на ОУ „ДИМЧО ДЕБЕЛЯНОВ“, с адрес: гр. Пловдив, ул. „Ландос“ № 34, представлявано от Цветанка Илиева Крекманска - Директор, БУЛСТАТ 000459574, на основание чл. 5, ал. 2, т. 14 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/.

Възложителят осигурява пълен достъп до документацията за възлагане на обществената поръчка в Профила на купувача на интернет адреса на ОУ „Димчо Дебелянов“ – „Профил на купувача” – **www.oudebelyanov.com**. Офертите на участниците ще се приемат в деловодството/канцеларията на адрес: гр. Пловдив 4006, ул. „Ландос“ № 34, всеки работен ден в рамките на работното време, в срок до 17.00 часа на датата, посочена в обявата. За допълнителна информация и въпроси може да се обръщате към:

Нели Иванова Хорозова – зам.-директор „УД“ в ОУ „Димчо Дебелянов“, тел. 032/682331.

### **Предмет на поръчката:**

*„Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготвителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“.*

Обществената поръчка, е с прогнозни данни, както следва:

Броят на учебните дни от **27.11.2017 г. до 08.03.2018 г. е 65 дни;**

Броят на децата в ПГ /5-годишни и 6-годишни деца/ - **86 деца;**

Броят на учениците от 1 до 4 клас - **409 ученика;**

Броят на учениците в ПИГ I-IV клас /които ще получават втора закуска/ - **207 ученика**

Или доставките трябва да са за **общо 495 деца и ученици в ПГ и в 1-4 клас**, като 207 от учениците ще получават втора закуска.

Подробно описание на изискванията за изпълнение на предмета на обществената поръчка е представено в техническата спецификация към обявата.

**Правно основание:** чл. 186, във вр. с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП и Глава девета от ППЗОП.

**Прогнозната стойност на поръчката е в размер:** до **22833,33 лв.** /двадесет и две хиляди осемстотин тридесет и три лева, тридесет и три стотинки/ **без вкл. ДДС** съответно **27400 лв.** /двадесет и седем хиляди и четиристотин лева/ **с вкл. ДДС.**

Участници, които са предложили оферти, по-високи от посочените по-горе, се отстраняват от участие в обществената поръчка. Цената, предложена от участника, включва всички разходи за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.

Възложителят си запазва правото в рамките на стойността на договора, да намалява съответно да увеличава броя на децата и учениците, за които следва да бъдат осигурени закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове в зависимост от посещаемостта на децата и учениците.

Обемът на доставките на храна - закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове ще бъде в зависимост от нуждите на възложителя през периода на изпълнение на договора. Възложителят не поема задължение да заявява доставки на храна и да заплаща същата в

случай, че такава нужда не е конкретно възникнала. Изпълнителят по договора не може да претендира за обезщетение за това, че не са му възложени доставки.

**Начин на плащане:** Дължимите от Възложителя суми по обществената поръчка се изплащат в български лева по банков път.

**Място на изпълнение:** Доставките на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове следва да бъдат извършвани до франко склада /приемателното помещение в сградата/ на ОУ „Димчо Дебелянов”, находящо се на адрес: гр. Пловдив, район „Източен“, ул. „Ландос“ № 34 въз основа на предварителна заявка, предавана на Изпълнителя от учебното заведение по телефон или факс.

### ПЪРВИ ВАРИАНТ

I-ва смяна		II-ра смяна	
Клас/ПГ	Не по-късно от...	Клас	Не по-късно от...
ПГ 5 год. ПГ 6 год.	8.00 ч.		12.00 ч.
I		ПИГ I	
II-IV		ПИГ II-IV	

### ВТОРИ ВАРИАНТ

I-ва смяна		II-ра смяна	
Клас/ПГ	Не по-късно от...	Клас	Не по-късно от...
ПГ 5 год. ПГ 6 год.	8.00 ч.		12.00 ч.
I		ПИГ I	
ПИГ II-IV		II-IV	

Възложителят има право да променя посочения график за доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове, при промяна сменността на обучение на учениците, за което писмено уведомява изпълнителя.

Обучението на учениците във II-IV клас и заниманията в ПИГ II-IV клас се провежда на две смени. Доставките ще се осъществяват два пъти дневно, в зависимост от сменността на учениците, съответно не по-късно от 8.00 ч. и 12.00 ч.

Закуските, млякото, зеленчуците и/или плодовете ще се раздават по график, изработен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съгласуван с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Основните параметри и изисквания, на които трябва да отговарят участниците за изпълнение предмета на поръчката, са съгласно техническата спецификация на Възложителя.

**Обособени позиции** – няма.

**Срок за изпълнение на поръчката:** Срокът на действие на договора, който ще бъде сключен с определения за изпълнител участник, е до **08.03.2018 г.** /осми март две хиляди и осемнадесета година/ или до изчерпване на стойността му, което от двете събития настъпи по-рано, като започва да тече от датата на сключване на договора за обществена поръчка.

**Срок на валидност на офертата:** Срокът на валидност на офертите не може да бъде по-кратък от **60 (шестдесет) календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

## **Раздел II.**

### **Изисквания към участниците**

#### **Общи изисквания**

Участник в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което отговаря на изискванията на Закона за обществените поръчки и на предварително обявените условия на Възложителя.

Всеки участник може да представи само една оферта за обществената поръчка.

Не се допуска представянето на варианти.

Едно и също физическо или юридическо лице, участник в настоящата обществена поръчка, може да участва само в едно обединение.

Всеки участник в обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва подизпълнители и/или трети лица.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно възложителят ще отстрани от участие всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

- престъпление по чл. 108 а, чл. 159 а – 159 г, чл. 172, чл. 192 а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321 а и чл. 352 – 353 е от Наказателния кодекс;

- престъпление, аналогично на тези по предходната точка в друга държава членка или трета страна;

2. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

4. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

5. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

По смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП „Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които

участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултат от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от ЗПУКИ и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Основанията по т. 1 и 5 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи на участника и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Съгласно чл. 40 от ППЗОП това са следните лица:

1. при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 256, във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. Във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват, управляват или контролират участника;

В хипотезите на т. 1 до т. 7 – и за прокуристите, когато има такива. В случай, че чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

В случай, че участникът участва като обединение (консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (консорциума) представят оригинал или нотариално заверено копие на учредителен документ – споразумение или договор.

Участник – обединение, което не е юридическо лице, следва да представи **копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението**, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределение на отговорността между членовете на обединението, включително солидарност на отговорността;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- представляващ обединението партньор.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение (консорциум) или в приложения такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, всеки един от участниците трябва да отговаря на описаните по-горе административни изисквания по ЗОП.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, то за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението не трябва да са налице основанията за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Когато участникът е чуждестранно физическо, юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговарят на горепосочените изисквания в Република България и в държавата, в която са установени. В този случай, декларациите, които са на чужд език, следва да бъдат представени и в превод.

Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице.

Съгласно чл. 65, ал. 4 от ЗОП, когато участникът предвижда участието на трети лица при изпълнение на поръчката, то третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основания за отстраняване от участие.

Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП, когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, то подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от участие.

## Критерии за подбор

### 1. Изисквания към техническите и професионални способности:

1.1. Участникът или посочен негов подизпълнител следва да е изпълнил през предходните 3 (три години), считано от датата на подаване на офертата **минимум една доставка**, която е идентична или сходна с предмета на **обществената поръчка**.

➤ *„Под идентични или сходни с предмета на поръчката, дейности“*, възложителят има предвид *„доставка на закуски/мляко/напитки/зеленчуци/плодове или други еквивалентни за деца от подготвителни групи – (5 год. и 6 год.) и ученици“* или еквивалентни;

➤ *Обемът на сходните по вид дейности следва да бъде доставка/доставки на стойност не по-малка от **22833,33 лв.** /двадесет и две хиляди осемстотин тридесет и три лева, тридесет и три стотинки/ без вкл. ДДС, съответно **27400 лв.** /двадесет и седем хиляди и четиристотин лева/ с вкл. ДДС.*

1.1.1. **Доказва се** със списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, **заедно с доказателство за извършената доставка.**

2. Участникът следва да има внедрена система за управление на безопасността на храните в съответствие с **ISO 22000:2005** или **еквивалент** с обхват на сертификацията, включваща храни и/или група хранителни продукти, предмет на обществената поръчка.

2.1. **Доказва се** чрез представяне на *заверени копия на валидни сертификат/и*, като Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

3. Участникът следва да разполага с **обект** (собствен или нает) за производство, съхранение и/или търговия с храни, който обект следва да е регистриран по реда на чл. 12 от Закона за храните.

3.1. **Доказва се** чрез представяне на *заверено копие на удостоверение за регистрация на обекта*, издадено от съответната ОДБХ по чл. 12 и сл. от Закона за храните.

4. Участникът следва да разполага със /собствено или наето МПС/ специализирано транспортно средство, отговарящо на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на хранителни продукти, с което ще се *изпълняват доставките*;

4.1. **Доказва се** чрез представяне на *заверено копие на удостоверение за регистрация на транспортното средство*, издадено от БАБХ за превоз на хранителни продукти от животински и смесен произход.

5. Участникът следва да разполага с квалифицирани лица за изпълнение на поръчката – минимум един готвач, технолог и лице, отговарящо за контрола на качеството или еквивалентни;

5.1. Доказва се с Декларация от участника, в която следва да бъдат посочени лицата, които ще бъдат ангажирани в изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, съгласно изискването на точка 5.

### **Раздел III** **Представяне на оферти**

Офертата се подава в деловодството/канцеларията на ОУ „Димчо Дебелянов“ на **адрес: гр. Пловдив 4006, ул. „Ландос“ № 34** от участника, или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга, с препоръчана пратка с обратна разписка.

Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка, върху която се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, наименованието на поръчката, за която се подава офертата.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

**Срокът на валидност на офертите не може да бъде по-кратък от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.**

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Участник в настоящата обществена поръчка за събиране на оферти с обява може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, технически способности, техническо и ценово предложение.

Офертата се изготвя в един екземпляр на български език на хартиен носител.

Всички разходи, свързани с изготвянето и предаването на офертите, са за сметка на участника и Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник има право да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник има право да представи само една оферта. При подготовка на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на Възложителя и приложените образци на документи.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на офертите, в срок до следващия работен ден, Възложителят публикува в профила на купувача разяснения по условията на обществената поръчка.

В случай, че при преглед на представените от участниците документи към офертите се установи, че има липсващи документи и/или нередовност в представените документи и/или несъответствия с изискванията на възложителя, комисията уведомява съответните участници и им предоставя срок от 3 работни дни за отстраняване на пропуските и недостатъците. Срокът тече от деня, следващ деня на уведомяване на конкретния участник. Възможност за представяне на документи по този ред може да се прилага еднократно по отношение на един и същи пропуск, нередовност или несъответствие с изискванията на възложителя. По този ред не се допуска отстраняване на пропуски и недостатъци в техническото и/или ценовото предложение и документите към тях. Комисията взема окончателно решение за съответствието на даден участник с изискванията на възложителя след изтичане на срока горепосочения срок и въз основа на допълнително представените от него документи. Документите, които се представят от участниците, могат да са с дата на издаване или да се отнасят до обстоятелства, настъпили след крайния срок за подаване на оферти. В хода на работата си комисията прилага разпоредбите на чл. 72 от ЗОП.

### **Съдържание на офертата**

Офертата се подава в запечатана, непрозрачна опаковка и съдържа:

**1. Административни сведения на участника** – по образец, приложение към документацията.

**2. Нотариално заверено пълномощно** на лицето, упълномощено да представлява участника в обществената поръчка, когато някои от документите към офертата не са подписани от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в настоящата обществена поръчка. Когато нотариално завереното пълномощно е изрично за участие в настоящата обществена поръчка, се представя в оригинал, когато е общо за участие в различни процедури, се представя в заверено от участника копие. Нотариално заверено пълномощно се представя и в случаите, когато участникът е обединение и в представеното споразумение за неговото учредяване няма определено лице, което да представлява обединението.



3. Декларация за съгласие от подизпълнител/ите/трети лица (ако се ползват такива) - по образец, приложение към документацията;

4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по образец, приложение към документацията;

5. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП - по образец, приложение към документацията;

6. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - по образец, приложение към документацията;

7. Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, за която се подава оферта – по образец, приложение към документацията;

8. Сертификат ISO 22000:2005 или еквивалент – заверено копие;

9. Удостоверение за регистрация на транспортното средство – заверено копие;

10. Удостоверение за регистрация на обекта от съответната ОДБХ по чл. 12 и сл. от Закона за храните – заверено копие;

11. Декларация по чл. 107, т. 4 ЗОП за липса на свързаност с друг участник – по образец, приложение към документацията;

12. Декларация, съдържаща ЕИК на участника съгласно чл. 23 от ЗТР.

13. Декларация, съдържаща списък на лицата, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на дейностите, предмет на поръчката – по образец;

14. Декларация за срока на валидност на офертата – по образец;

15. Декларация относно предлаганите хранителни продукти – по образец;

16. Техническо предложение – по образец, Приложение № 1 към документацията.

16.1. В *Техническото си предложение – Приложение № 1*, участникът следва да предложи срок */минути* за реакция след рекламация на доставката на закуски/и/или плод и напитки не повече от 120 и не по-малко от 60 минути, в който срок същият ще следва в случай че му бъде направена рекламация за доставени закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове от представляващия възложителя или от определено от него лице, да достави закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове, които напълно отговарят на изискванията на възложителя и на нормативните актове, посочени в техническата спецификация, като транспортните разходи за неприетата доставка ще бъдат за негова сметка.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** *Офертата на участник, който предложи минути за реакция след рекламация повече от 120 или по-малко от 60 минути, няма да съответства на изискванията на възложителя и ще бъде отстранена от участие в поръчката.*

14.2. Към техническото си предложение участникът следва да предложи седмични менюта - четири броя, които са съобразени с изискванията на националното законодателство в областта на детското и ученическо хранене.

17. Ценово предложение - по образец, Приложение № 2 към документацията.

Всеки участник задължително попълва ценово предложение по образец - Приложение № 2, като следва да посочи:

• единична цена за доставка на: *1 бр. закуска, 1 бр. плод, 1 бр. зеленчук и 1 бр. напитка - мляко, за 1 учебен ден*, с посочен грамаж пълнка и общ грамаж на закуската в образеца – приложение № 2, с точност до два знака след десетичната запетая, начислен ДДС, и обща цена за изпълнение на поръчката в лева с вкл. ДДС.

• *общата цена за изпълнение на поръчката следва да се формира на базата на следните прогнозни данни:*

- Броят на учебните дни от **27.11.2017 г. до 08.03.2018 г. е 65 дни;**
- Броят на децата в ПГ /5-годишни и 6-годишни деца/ - **86 деца;**
- Броят на учениците от 1 до 4 клас - **409 ученика;**
- Броят на учениците в ПИГ I-IV клас /които ще получават втора закуска/ - **207 ученика**

Или доставките трябва да са за общо 495 деца и ученици в ПГ и в 1-4 клас, като 207 от учениците ще получават втора закуска.

**Всички единични цени да бъдат изчислени до втория знак след десетичната запетая.**

В единичните цени на отделните продукти – закуска, плод, напитка да се включват всички разходи за изпълнение на доставката, предмет на договора, включително разходите за складиране, съхранение, наеми на помещения, енергия, митнически такси, транспорт до франко склада на учебното заведение, труд и др., както и печалба.

**Забележка:** Всички документи да бъдат представени в оригинал или в заверено от участника копие. Документите, представени на чужд език се представят и в превод.

## Раздел IV ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

**Изисквания към приготвянето на храната и доставките.**

**I. В обществената поръчка с предмет:** *„Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготвителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ при ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“* участникът, определен за изпълнител, следва да гарантира изпълнението на следните общи изисквания:

1. Храната да е висококачествена, пълноценна и безопасна, като отговаря на всички изисквания на националното и европейското законодателство в тази насока;
2. Храната следва да се доставя от обекти, регистрирани по чл. 12 от Закона за храните;
3. Да е приготвена от хранителни продукти, които отговарят на изискванията, предвидени в Закона за храните и свързаните с него подзаконов нормативни актове;
4. Да отговаря на изискванията, посочени в Наредба № 37/21.07.2009 год. на Министерството на здравеопазването за здравословното хранене на учениците;
5. Да отговаря на изискванията, посочени в Наредба № 9/16.09.2011 год. на Министерство на земеделието и храните за специфични изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училища;
6. Да отговаря на изискванията, посочени в Наредба № 23/19.07.2005 год. за физиологичните норми за хранене на населението на Министерство на здравеопазването;
7. Да отговаря на изискванията на Наредба № 5/25.05.2006 г. за хигиената на храните;
- 8. Доставяната храна следва да бъде приготвяна съгласно изискванията за съответната възрастова група на деца и ученици;**
9. Храната да се приготвя в деня на доставката, при спазване на предварително представеното на възложителя седмично меню;
10. Предлаганите продукти да не съдържат генетично модифицирани организми;
11. Стоката следва да отговаря на опаковка и вид, отговарящ на българските стандартни норми и европейските изисквания;

12. Участникът следва да гарантира добър търговски вид на предлаганите готови храни.

13. Доставяните хранителни продукти-закуски да бъдат със здрави опаковки, с етикети на български език и да съдържат информация за вида на доставката, съдържание на хранителните продукти по възможност, производителя, качеството, грамаж, дата на производство и срока на годност, съгласно **Наредба № 9** от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните предлагани в детските заведения и училищата.

14. Доставките на закуски следва да са индивидуално опаковани като порция за всеки ученик в опаковки за еднократна употреба. *В два от дните за доставка, закуските следва да са приготвени от пълнозърнесто брашно.*

15. Участникът, определен за изпълнител, следва да осигури по един брой безплатна закуска за медицинската сестра и домакиня на училището.

16. Участникът, определен за изпълнител, следва да представя за съгласуване и одобрение от директора менюто за закуските до 12:00 часа всеки петък /учебен/ от седмицата, което меню ще се предлага на учениците след одобрението му от възложителя/директора на училището за следващата седмица. Промяната на седмичното меню за закуските ще се извършва само след предварително писмено съгласуване с възложителя.

**II. Обществената поръчка с предмет:** *„Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготвителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ при ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“ е с прогнозни данни, както следва:*

Броят на учебните дни от **27.11.2017 г. до 08.03.2018 г. е 65 дни;**

Броят на децата в ПГ /5-годишни и 6-годишни деца/ - **86 деца;**

Броят на учениците от 1 до 4 клас - **409 ученика;**

Броят на учениците в ПИГ I-IV клас /които получават втора закуска/ - **207 ученика**

Или доставките трябва да са за общо 495 деца и ученици в ПГ и в 1-4 клас, като 207 от учениците ще получават втора закуска.

**Участникът следва** да представи 4 /четири/ броя менюта за две седмици за предлаганите закуски/плодове/зеленчуци и напитки, които отговарят на нормативните изисквания и на настоящата техническа спецификация. Закуската трябва да включва разнообразни хранителни продукти и кулинарни изделия, които в рамките на една седмица да не се повтарят.

1. Доставяните закуски трябва да са произведени в деня на доставката, при спазване изискванията на Наредба № 37 от 21 юли 2009 г. за здравословно хранене на учениците на Министъра на здравеопазването, в сила от 15.09.2009 г., **Наредба № 6 от 10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения**, Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните предлагани в детските заведения и училищата, както и да са произведени при спазване на санитарните изисквания и да отговарят на държавните стандарти. Когато се установи, че стоката не отговаря на нормативно установени изисквания, материално-отговорното лице на съответното заведение може да откаже да приеме стоката. Доставяните тестени закуски и сандвичи трябва да са етикетирани **съгласно чл. 6 от Наредбата за изискванията за етиктирането и представянето на храните.**

2. Доставяните пресни плодове и зеленчуци следва да са I /първо/ качество, да са от сортове, предназначени за консумация в прясно състояние, да са цели, здрави, чисти, без присъствие на видими чужди частици, свежи на външен вид /изключват се продукти, засегнати от загиване или разваляне, което ги прави негодни за консумация/, практически без присъствие на вредители и без повреди причинени от вредители, без ненормално външна влага и без никакъв чужд мирис и/или вкус, без наличие на ГМО /генно модифицирани продукти/. Доставяните пресни плодове следва да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци. Не се допуска доставката на плодове, които са загнили, развалени и негодни за консумация.

**3. Единичната цена/стойност на закуските не може да бъде по-ниска от 0,55 лв. /петдесет и пет стотинки/ и по-висока от 0,65 лв. /шестдесет и пет стотинки/ крайна цена.**

### **III. Изисквания за качество:**

1. При изпълнение на поръчката участникът следва да спазва техническата спецификация към документацията и действащите национални и международни стандарти в тази област. При доставка на закуски и плодове/зеленчуци, които не отговарят на настоящата техническа спецификация и на договорните условия, включително на приложимите нормативни актове, възложителят има право да направи рекламация, като откаже приемането на доставката и изиска доставяне на храна, напълно отговаряща на изискванията за качество, произход, безопасност и изготвяне на седмично меню. В този случай изпълнителят е задължен незабавно и своевременно, според предложението от него срок за реакция в техническото си предложение, да достави закуски, които напълно съответстват на техническата спецификация и на договорните условия, включително на приложимите нормативни актове. В този случай всички разходи за неприетата доставка са за сметка на изпълнителя.

2. Закуската, млякото, зеленчуците и/или плодовете за децата от подготвителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ следва да се доставя всеки учебен ден при следния часови график и сменност на обучение:

#### **ПЪРВИ ВАРИАНТ**

I-ва смяна		II-ра смяна	
Клас/ПГ	Не по-късно от...	Клас	Не по-късно от...
ПГ 5 год. ПГ 6 год.	8.00 ч.		12.00 ч.
I		ПИГ I	
II-IV		ПИГ II-IV	

#### **ВТОРИ ВАРИАНТ**

I-ва смяна		II-ра смяна	
Клас/ПГ	Не по-късно от...	Клас	Не по-късно от...
ПГ 5 год. ПГ 6 год.	8.00 ч.		12.00 ч.
I		ПИГ I	
ПИГ II-IV		II-IV	

3. При всяка доставка на закуски или плодове/зеленчуци и мляко същите трябва да бъдат придружени със съответните сертификати за качество и произход, издадени от производителя посочен на същите или друг изискуем от законодателството на РБългария, документ към датата на доставката. Доставките на закуски следва да се извършват при спазване на всички хигиенни и санитарни изисквания.

## Раздел V Критерии за оценка

Офертите ще се оценяват по критерия „икономически най-изгодна оферта“.

Ще бъдат използвани следните показатели за определяне на комплексната оценка и относителната им тежест:

1. Предложен срок за реакция след рекламация на доставката – **K1**, с относителна тежест **50** точки.

2. Предложена обща цена за изпълнение на поръчката с вкл. ДДС – **K2**, с относителна тежест **50** точки.

### МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА ПО ВСЕКИ ПОКАЗАТЕЛ:

1. Показател **K1** - *Предложен срок за реакция след рекламация на доставката* – изразява се в число, представляващо отношение между предложения най-кратък срок (в минути) за реакция след рекламация на доставката от участник и предложения срок (в минути) за реакция след рекламация на доставката от конкретния участник, чиято оферта се оценява, умножено с тегловен коефициент 50.

$$K1 = \frac{\text{най- кратък предложен срок за реакция след рекламация}}{\text{предложен срок за реакция след рекламация от конкр. участник}} \times 50$$

**ЗАБЕЛЕЖКА:** В *Техническото си предложение – Приложение № 1*, участникът следва да предложи срок / минути за реакция след рекламация на доставката не повече от 120 и не по-малко от 60 минути, в който срок същият ще следва в случай че му бъде направена рекламация за доставени закуски и/или плодове и напитки от представляващия възложителя или от определено от него лице, ще достави закуски и/или плодове и напитки, които напълно отговарят на изискванията на възложителя и на нормативните актове, посочени в техническата спецификация, като транспортните разходи за неприетата доставка ще бъдат за негова сметка.

2. Показател **K2** - *Предложена цена за изпълнение на поръчката* – изразява се в число, представляващо отношение между предложената най-ниска обща цена за изпълнение на поръчката в лева с вкл. ДДС от участник и предложената обща цена за изпълнение на поръчката в лева с вкл. ДДС от конкретния участник, чиято оферта се оценява, умножено с

тегловен коефициент 50.

$$K2 = \frac{\text{най-ниска предложена обща цена}}{\text{предложена обща цена от конкр. участник}} \times 50$$

Комплексната оценка /K/ се получава от сбора на двата показателя:  $K = K1 + K2$

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка.

**При равна комплексна оценка на двама или повече участници, на първо място се класира участник, който е получил повече точки по показател K1 „Предложен срок за реакция след рекламация на доставката“.**

## Раздел VI Образци

Образец № 1

### АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

Наименование на участника:	
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)	
Седалище:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефон	
Факс:	
E-mail адрес:	
<i>(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)</i>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: <i>(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)</i>	

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Участникът се представлява заедно или поотделно ( <i>невярното се зачертава</i> ) от следните лица:	1. .... 2. ....
Данни за банковата сметка, Обслужваща банка:..... IBAN..... BIC..... Титуляр на сметката:.....	

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие във възлагането на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготвителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо Дебелянов“ – гр. Пловдив“.*

**и**

1. Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка.

2. **Съгласни сме с поставените от Вас условия в проекта на договор за обществена поръчка и ги приемаме без възражения.**

3. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнители, предложените от нас цени, ще останат постоянни и няма да бъдат променяни по време на изпълнението на договора;

4. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнители, поръчката ще бъде изпълнена в пълно съответствие с Раздел IV Техническите спецификации, изискванията на Възложителя и действащото законодателство.

5. Декларираме, че при изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме (*относимото се подчертава*) **следните трети лица** (капацитета на други субекти), за да изпълним критериите за подбор:

..... (*описват се*)  
(*наименование на третото лице, ЕИК/ЕГН, капацитета на други субекти, с които изпълнява критериите за подбор*).

6. Декларираме, че при изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме (*относимото се подчертава*) следните **подизпълнители**:

1 ..... (*описват се*);  
2 ..... (*описват се*);

*(наименование на подизпълнителя, ЕИК, вид и дял на тяхното участие, както и обхват на дейностите, които ще извършва)*

В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при подписването на договора за обществена поръчка да изпълним задължението си по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

Към настоящата оферта прилагаме следните документи:

1. Декларация за съгласие от подизпълнител/ите/трети лица (ако се ползват такива) - по образец;
2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по образец;
3. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП - по образец;
4. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - по образец;
5. Списък с изпълнени доставки – по образец;
6. Сертификат ISO 22000:2005 – заверено копие;
8. Удостоверение за регистрация на обекта от съответната ОДБХ по чл. 12 и сл. от Закона за храните – заверено копие;
9. Удостоверение за регистрация на транспортно средство, издадено от ОДБХ – заверено копие;
9. Декларация по чл. 107, т. 4 ЗОП за липса на свързаност с друг участник – по образец, приложение към документацията;
10. Декларация, съдържаща ЕИК на участника;
11. Декларация, съдържаща списък на лицата, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на дейностите, предмет на поръчката.
12. Декларация за срока на валидност на офертата;
13. Декларация относно предлаганите хранителни продукти;
14. Техническо предложение – по образец;
15. Ценово предложение - по образец;
16. Други.....  
/по преценка на участника/

Дата:.....г.

Подпис и печат: .....



**Образец № 2**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за съгласие за участие като подизпълнител/трето лице**

Долуподписаният/ната/.....,  
ЕГН.....с лична карта № ....., изд. на ..... от  
....., в качеството ми на ..... (длъжност) на  
.....(посочете субекта, който представлявате), като .....  
(подизпълнител/трето лице) във връзка с участие в обществена поръчка с предмет:  
*„Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготвителните групи  
и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр.  
Пловдив“.*

### ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съгласни сме да участваме като подизпълнител/трето лице на .....

*(посочете участника, чийто подизпълнител/трето лице сте)*

при изпълнение на горепосочената поръчка.

2. Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител/ трето лице, нямаме право да участваме като самостоятелен участник в горепосочената обществена поръчка.

3. Заявяваме, че отговаряме на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняваме.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....2017 г.  
(дата на подписване)

Декларатор:.....  
(подпис и печат)

**Образец № 3**

### ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал.5 от ППЗОП

за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

Долуподписаният/ната/.....,  
ЕГН.....с лична карта № ....., изд. на ..... от  
....., в качеството ми на .....(изписва  
се ..... длъжността)  
на.....(наименованието на участника),  
ЕИК....., със седалище и адрес на управление.....участник в

обществена поръчка с предмет: „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготовителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“,

### ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм /невярното се зачертава/, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм /невярното се зачертава/, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава-членка или трета страна.

3. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

*Забележка: Декларацията се попълва съгласно изискванията на чл. 97, ал. 6 от ППЗОП.*

**Образец № 4**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 97, ал.5 от ППЗОП**  
**за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП**

Долуподписаният/ната/.....,  
ЕГН.....с лична карта № ....., изд. на ..... от  
....., в ..... качеството ..... ми ..... на  
.....(изписва се длъжността)  
на.....(наименованието на участника),

ЕИК....., със седалище и адрес на управление..... участник в обществена поръчка с предмет: „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготвителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“,

### ДЕКЛАРИРАМ:

#### 1. Представявания от мен участник:

- няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, или

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

(невярното се зачертава)

#### 2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

#### 3. Представявания от мен участник:

- не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

Образец № 5

### Списък с доставки

Долуподписаният/ната/....., ЕГН..... с лична карта № ....., изд. на ..... от ....., в качеството ми на ..... (изписва се длъжността) на ..... (наименованието на участника), ЕИК..... със седалище и адрес на управление..... участник в обществена поръчка с предмет: „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготвителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо

Дебелянов“ - гр. Пловдив“ заявяваме, че през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата, представлявания от мен участник е изпълнил следните доставки, **идентични или сходни като дейности** с предмета на настоящата поръчка и **в обем**, както следва:

№	Предмет на изпълнената доставка и кратко описание	Стойност/цена (без ДДС)	Крайна дата на изпълнение на доставката	Получател на доставката
1.				
2.				
3.				

1. ....
2. ....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....г.  
(дата на подписване)

**Декларатор:** .....  
(подпис и печат)

**Образец № 6**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП**

Долуподписаният/ната/.....,  
ЕГН.....с лична карта № ....., изд. на ..... от  
....., в качеството ми на  
.....(изписва се длъжността)  
на.....(наименованието на участника),  
ЕИК.....  
със седалище и адрес на управление.....участник в обществена  
поръчка с предмет: „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от  
подготвителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо  
Дебелянов“ - гр. Пловдив“,

### ДЕКЛАРИРАМ:

Следната част/информация от офертата има конфиденциален характер, по отношение  
на технически или търговски тайни:

---

---

---

---

..... и изисквам от Възложителя да не я разкрива,  
с изключение на случаите по чл. 102, ал. 2 от ЗОП.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя  
възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на  
неверни данни.

.....Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

**Образец № 7**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 107, т. 4 ЗОП**  
**за липса на свързаност с друг участник**

Долуподписаният/ната/.....,  
ЕГН.....с лична карта № ....., изд. на ..... от  
....., в качеството ми на .....  
(изписва се длъжността) на .....  
(наименованието на участника), ЕИК .....  
със седалище и адрес на управление ..... участник в  
обществена поръчка с предмет: „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за  
децата от подготовителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при  
ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“,

### ДЕКЛАРИРАМ:

Представяваният от мен участник не е свързано лице съгласно § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

*Образец № 8*

**ДЕКЛАРАЦИЯ  
ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

Долуподписаният/ната/.....,  
ЕГН ..... с лична карта № ....., изд. на .....  
от ....., в качеството ми на .....  
(изписва се длъжността) на .....  
(наименованието на участника), ЕИК .....  
със седалище и адрес на управление ..... участник в  
обществена поръчка с предмет: „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за  
децата от подготовителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при  
ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“,

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

СРОКЪТ НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА, КОЯТО ПРЕДСТАВЯМ ЗА УЧАСТИЕ В  
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА с предмет: „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове  
за децата от подготовителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ,  
при ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“

е **60 (шестдесет) календарни дни**, считано от датата, определена за краен срок за  
получаване на офертата за участие от Възложителя.

Дата: .....  
(подпис, печат)

ДЕКЛАРАТОР: .....

*Образец № 9*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**относно предлаганите хранителни продукти**



Долуподписаният/ната/.....,  
ЕГН.....с лична карта № ....., изд. на ..... от  
....., в качеството ми на .....  
(изписва се длъжността) на .....  
(наименованието на участника), ЕИК .....  
със седалище и адрес на управление..... участник в обществена  
поръчка с предмет: „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от  
подготвителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо  
Дебелянов“ - гр. Пловдив“,

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Менюто за закуски е изготвено съгласно изискванията на Наредба № 37/21.07.2009 г. на Министерство на здравеопазването за здравословно хранене на учениците, Наредба № 6 от 10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения и Наредба № 9/16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата.

2. Седмичните менюта са съобразени с препоръчителните стойности за хранителен прием, съгласно Наредба № 23/19.07.2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението.

3. Седмичните обедни менюта са изготвени на база „Сборник рецепти наръчник за хранене на децата от 3 до 7 годишна възраст“ на инж. Хр. Юруков, изд. Техника ООД 2004, София, одобрени от МЗ и са спазени изискванията за съответната възрастова група на учениците.

4. Доставяните храни ще се приготвят с качествени продукти с доказан произход, които отговарят на нормативно установените изисквания за **грамаж, качество и за безопасност** при употреба от крайни потребители, на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Република България законодателство и на приложимите нормативни актове на органите на Европейския съюз, и/или на издадени от специализирани държавни контролни органи в съответствие с нормативни изисквания.

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Дата: .....  
(подпис, печат)

ДЕКЛАРАТОР: .....

*Приложение № 1*

**ТЕХНИЧЕСКО  
ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за участие в обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготовителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“,

от.....

(пълно наименование на участника и правно-организационната му форма, адрес на управление, ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по Закона за Търговския регистър)

чрез .....

(собствено, бащино и фамилно име на представляващия участника, адрес за кореспонденция)

## УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Съгласно публикувана в Регистъра на обществените поръчки към Агенция по обществени поръчки, обява за обществена поръчка с предмет: „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготовителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“ и след като се запознах с условията за участие, приемам да изпълня обществената поръчка, съгласно изискванията на Възложителя.

С настоящото предложение заявяваме участието си в поръчката.

Гарантирам изпълнението на следните изисквания:

**I.** Качествено и добросъвестно изпълнение, в пълен обем и напълно съответстващи на изискванията на възложителя и на посочените нормативни актове в техническите спецификации.

**II.** Изпълнение на обществената поръчка в срок **до 08.03.2018 година** през учебните дни, в които ще бъде доставяна закуска или плод/зеленчук и мляко общо за следния брой деца и ученици от училището, както следва:

Броят на децата в ПГ /5-годишни и 6-годишни деца/ - **86 деца**;

Броят на учениците от 1 до 4 клас - **409 ученика**;

Броят на учениците в ПИГ I-IV клас /които ще получават втора закуска/ - **207 ученика**

Или доставките трябва ще бъдат извършвани за общо 495 деца и ученици в ПГ и в 1-4 клас, като 207 от учениците ще получават втора закуска.

**III.** Декларирам, че готовите за консумация храни, които ще доставя, ще бъдат съобразени с техническата спецификация в документацията за участие в поръчката, със Закона за храните и подзаконовите нормативни актове, приложими за изпълнението на поръчката.

**IV.** Конкретна доставка на готови за консумация закуски и плод, според брой деца и ученици, ще изпълнявам в следните срокове на учебния ден, когато ще се консумира готовата храна:

### ПЪРВИ ВАРИАНТ

I-ва смяна		II-ра смяна	
Клас/ПГ	Не по-късно от...	Клас	Не по-късно от...
ПГ 5 год.	8.00 ч.		12.00 ч.

ПГ 6 год.			
I		ПИГ I	
II-IV		ПИГ II-IV	

### ВТОРИ ВАРИАНТ

I-ва смяна		II-ра смяна	
Клас/ПГ	Не по-късно от...	Клас	Не по-късно от...
ПГ 5 год. ПГ 6 год.	8.00 ч.		12.00 ч.
I		ПИГ I	
ПИГ II-IV		II-IV	

V. В случай че ми бъде направена рекламация за доставени *закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове* от представляващия възложителя или от определено от него лице, ще доставя *закуски и/или плодове и напитки*, които напълно отговарят на изискванията на възложителя и на нормативните актове, посочени в техническата спецификация, в срок до ..... **(словом) минути**, като транспортните разходи за неприетата доставка ще бъдат за наша сметка.

*(Офертата на участник, който предложи минути за реакция след рекламация повече от 120 или по-малко от 60 минути, няма да съответства на изискванията на възложителя и ще бъде отстранена от участие в поръчката.)*

**Приложение:** 1. Примерни менюта /четири броя/ за *закуски / плод и напитки*, по които предлагаме да изпълним поръчката.

Дата: .....

С УВАЖЕНИЕ: .....  
(подпис)

*Приложение № 2*

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в обществена поръчка, възлагана **чрез събиране на оферти с обява** с предмет: „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготовителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“;

**От**.....

(пълно наименование на участника и правно-организационната му форма, седалище и адрес на управление, ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по Закона за Търговския регистър)

**Чрез** .....

(собствено, бащино и фамилно име на представляващия участника, адрес за кореспонденция)

## УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Съгласно публикувана в електронната страница на Агенция по обществени поръчки – РОП, информация за обява за обществена поръчка с предмет: „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготовителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“ и след като се запознах с условията за участие и за изпълнение на поръчката с посочения предмет, предлагаме следната цена за изпълнение на поръчката, както следва:

**I. Общата цена за изпълнение на поръчката за доставка на закуски или плод/зеленчук и мляко, е формирана общо за: 495 деца и ученици в ПГ и в 1-4 клас, като 207 от учениците ще получават втора закуска за деня е, както следва:**

- брой на децата в ПГ /5-годишни и 6-годишни деца/ - **86 деца;**
- брой на учениците от 1 до 4 клас - **409 ученика;**
- брой на учениците в ПИГ I-IV клас /които ще получават втора закуска/ - **207 ученика,** която предлагам е както следва:

..... лева

/словом...../ **без ДДС,**

**а с вкл. ДДС**..... лева /словом.....

...../.

**II. Цената е формирана за прогнозен брой деца и ученици от училището общо – 495 броя и прогнозен брой учебни дни – 65 дни,** при следните единични цени за доставка:

**1. Доставка на закуска** – 1 бр. с грамаж от.....гр., от които общ грамаж:.....гр./грамаж плънка:.....гр., за един учебен ден, в размер на:

..... лева (словом) крайна цена.

**2. Доставка на плод според сезона** – 1 бр., за един учебен ден, в размер на:

..... лева (словом) крайна цена.

**3. Доставка на зеленчук според сезона** – 1 бр., за един учебен ден, в размер на:

..... лева (словом) крайна цена.

4. Доставка на мляко – 1 бр., грамаж от.....гр., за един учебен ден, в размер на:  
..... лева (словом) крайна цена.

III. В предложената от нас единична цена за доставка на закуски и/или плодове/зеленчуци и мляко са включени всички необходими разходи за изпълнението на поръчката до франко склада (приемателното помещение в сградата) на учебното заведение – ОУ „Димчо Дебелянов“, в това число и с включена печалба. Предлаганите единични цени за закуски/плодове/зеленчуци и мляко са съобразени с предмета на поръчката, брой деца и ученици, за които следва да бъде осигурена доставката им, продължителността на договора за доставка /според броя учебни дни/. Посочените единични цени са за краен продукт и важат до завършване предмета на поръчката, т.е. до пълното изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка.

Предлаганата от нас единична цена на закуски, плодове/зеленчуци и мляко се отнася за стоки, отговарящи на изискванията на възложителя за качество и спецификации.

Ще се придържахме към тази оферта до изпълнение предмета на поръчката, считано от крайния срок за подаване на предложенията.

ДАТА: \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на представляващия участника)

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМЧО ДЕБЕЛЯНОВ“**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....**

**ОБЕКТ:** „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготвителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“

## ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Днес .....2017 г. в гр. Пловдив, между:

**1. ОУ „ДИМЧО ДЕБЕЛЯНОВ“**, с адрес: гр. Пловдив, район „Източен“, ул. „Ландос“ № 34, представлявано от Цветанка Илиева Крекманска - Директор, БУЛСТАТ 000459574, от една страна като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**И**

**2. ....**, вписан в Търговския регистър към АВ с ЕИК....., със седалище и адрес на управление:.....

....., представлявано и управлявано от ....., в качеството му на....., тел. за контакти....., и от друга страна като **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**на основание на основание чл. 112 във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки**, във връзка с утвърден от Възложителя, Протокол № .....от .....2017 г. на комисията за получаването, разглеждането, оценката на офертите и за класирането на участниците в обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти чрез публикуване на информация с обява в РОП към АОП, с ID №....., с предмет: „Доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата от подготвителните групи и учениците от I до IV клас, включително и в ПИГ, при ОУ „Димчо Дебелянов“ - гр. Пловдив“

**се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:**

### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.**

**Чл. 1 /1/** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва доставки на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове за децата в подготвителните групи, ПИГ и учениците от I до IV клас в ОУ „Димчо Дебелянов“ – гр. Пловдив по цени и номенклатура, съгласно **Техническото предложение – Приложение № 1 и Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 2** към договора, представляващи неразделна част от настоящия договор.

**/2/.** Доставките на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове следва да бъдат извършвани до франко склада /приемателното помещение в сградата/ на ОУ „Димчо Дебелянов“, находящо се на адрес: гр. Пловдив, район „Източен“, ул. „Ландос“ № 34 въз

основа на предварителна заявка, предавана на Изпълнителя от учебното заведение по телефон или факс.

/3/. Доставките на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове следва да бъдат извършвани задължително четири пъти седмично при следния часови график и сменност на обучение:

### ПЪРВИ ВАРИАНТ

I-ва смяна		II-ра смяна	
Клас/ПГ	Не по-късно от...	Клас	Не по-късно от...
ПГ 5 год. ПГ 6 год.	8.00 ч.		12.00 ч.
I		ПИГ I	
II-IV		ПИГ II-IV	

### ВТОРИ ВАРИАНТ

I-ва смяна		II-ра смяна	
Клас/ПГ	Не по-късно от...	Клас	Не по-късно от...
ПГ 5 год. ПГ 6 год.	8.00 ч.		12.00 ч.
I		ПИГ I	
ПИГ II-IV		II-IV	

**Вариантите, описани в ал. 3, се сменят през месец.**

/4/. Възложителят има право да променя посочения график за доставка на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове, при промяна сменността на обучение на учениците, за което писмено уведомява изпълнителя.

/5/ Обучението на децата в ПГ, учениците във II-IV клас и заниманията в ПИГ се провежда на две смени. Доставките ще се осъществяват два пъти дневно в зависимост от сменността на учениците, съответно не по-късно от 8.00 ч. и 12.00 ч.

/6/ Закуските, млякото, зеленчуците и/или плодовете ще се раздават по график, изработен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съгласуван с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/7/. Доставките на плод/зеленчук следва да бъдат извършвани задължително веднъж седмично при спазване на посочения в ал. 3 и ал. 4 - часови график и сменност на обучение до франко склада /приемателното помещение в сградата/ на ОУ „Димчо Дебелянов”, находящо се на адрес: гр. Пловдив, ул. „Ландос“ № 34 въз основа на предварителна заявка, предавана на Изпълнителя от съответното учебното заведение по телефон или факс в осмия работен ден на седмицата, предхождаща седмицата на доставката.

/8/. Доставките се осъществяват в количества, съответстващи на броя на присъстващите деца и ученици с условието за всяко дете и ученик ежедневно да има осигурена закуска, мляко, зеленчуци и/или плодове, годни за консумация и отговарящи на изискванията и техническата спецификация към документацията за участие в поръчката и действащите национални стандарти в тази област.

**Чл. 2 /1/. Доставките на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове следва да бъдат осигурени общо за 495 деца и ученици в ПГ и в 1-4 клас, от които 207 от учениците ще получават втора закуска за деня, а именно:**

- брой на децата в ПГ /5-годишни и 6-годишни деца/ - **86 деца;**

- брой на учениците от 1 до 4 клас - **409 ученика**;
- брой на учениците в ПИГ I-IV клас /които ще получават втора закуска/ - **207**

**ученика ще получават втора закуска за деня.**

**/2/.** Възложителят си запазва правото в рамките на стойността на настоящия договор, посочена в чл. 5 да намалява съответно да увеличава броя на децата и учениците, за които следва да бъдат осигурени закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове в зависимост от посещаемостта на децата и учениците и при увеличаването на броя деца и ученици през новата учебна година, за които също следва да бъдат осигурени закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове.

**/3/.** Обемът на доставките на храна - закуска/плод/зеленчук и мляко ще бъде в зависимост от нуждите на възложителя през периода на изпълнение на договора. Възложителят не поема задължение да заявява доставки на храна и да заплаща същата, в случай, че такава нужда не е конкретно възникнала. Изпълнителят по договора не може да претендира за обезщетение за това, че не са му възложени доставки.

**Чл. 3. /1/.** Доставяните закуски трябва да са произведени в деня на доставката, при спазване изискванията на Наредба № 37 от 21 юли 2009 г. за здравословно хранене на учениците на Министъра на здравеопазването, в сила от 15.09.2009 г., Наредба № 6 от 10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните предлагани в детските заведения и училищата, както и да са произведени при спазване на санитарните изисквания и да отговарят на държавните стандарти. Когато се установи, че стоката не отговаря на нормативно установени изисквания, материално-отговорното лице на учебното заведение може да откаже да приеме стоката. Доставяните тестени закуски трябва да са етикирани съгласно чл. 6 от Наредбата за изискванията за етикирането и представянето на храните.

**/2/.** Доставените закуски се предлагат в полиетиленова индивидуална опаковка за еднократно ползване и етикет с обозначена дата на производство. Доставките на закуски следва да са индивидуално опаковани като порция за всеки ученик в опаковки за еднократна употреба.

**/3/.** Доставяните хранителни продукти-закуски да бъдат със здрави опаковки, с етикети на български език и да съдържат информация за вида на доставката, съдържание на хранителните продукти по възможност, производителя, качеството, грамаж, дата на производство и срока на годност съгласно Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните предлагани в детските заведения и училищата.

**/4/.** В два от дните за доставка, закуските следва да са приготвени от пълнозърнесто брашно.

**/5/.** Доставките на закуски, мляко или плод/зеленчук за децата от подготвителните групи и учениците от I до IV клас следва да бъдат различни като вид от доставките на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове, които ще бъдат доставяни за учениците от ПИГ при ОУ „Димчо Дебелянов” - гр. Пловдив.

**Чл. 4.** Доставяните пресни плодове и зеленчуци следва да са I /първо/ качество, да са от сортове, предназначени за консумация в пряко състояние, да са цели, здрави, чисти, без присъствие на видими чужди частици, свежи на външен вид /изключват се продукти засегнати от загиване или разваляне, което ги прави негодни за консумация/, практически



без присъствие на вредители и без повреди причинени от вредители, без ненормално външна влага и без никакъв чужд мирис и/или вкус, без наличие на ГМО /генно модифицирани продукти/. Доставяните пресни плодове и зеленчуци следва да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци. Не се допуска доставката на плодове, които са загнили, развалени и негодни за консумация.

## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

**Чл. 5. /1/. Общата цена за изпълнение на договора е в размер до ..... лв. /..... / без вкл. ДДС съответно в размер до ..... лв. /..... / с вкл. ДДС съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя, представляващо неразделна част от настоящия договор – Приложение № 2.**

**/2/. Общата стойност/цена за изпълнение на поръчката се формира на база общо прогнозен брой деца и ученици, както следва: 495 деца и ученици в ПГ и в 1-4 клас, като 207 от учениците ще получават втора закуска за деня, а именно:**

- брой на децата в ПГ /5-годишни и 6-годишни деца/ - **86 деца;**
- брой на учениците от 1 до 4 клас - **409 ученика;**
- брой на учениците в ПИГ I-IV клас /които ще получават втора закуска/ - **207**

**ученика**

**и на база прогнозен брой учебни дни - 65 дни.**

**/3/. Договорът се сключва по единични цени с вкл. ДДС /при ставка 20 %/ за всеки артикул /закуска, мляко, зеленчук и/или плод от съответния сезон, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя - Приложение № 2, неразделна част от договора за доставка.**

**/4/. Единичната цена за доставка на съответната стока /закуска, мляко, зеленчук и/или плод при грамаж от ..... гр./ е, както следва:.....лв. /..... / с вкл. ДДС. В същата са включени всички разходи по доставката вкл. печалба, и е съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 2, представляващо неразделна част от настоящия договор.**

**/5/. Офертните цени на Изпълнителя са фиксирани/окончателни и не подлежат на промяна за целия срок на действие на договора.**

**Чл. 6. Заплащането на доставените продукти – закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове се извършва по банков път с платежно нареждане по посочена от Изпълнителя банкова сметка, в срок до 10 /десето/ число на месеца, следващ месеца на извършените доставки.**

**Чл. 7. /1/. В срок до 5-то /пето/ число на месеца, следващ месеца на извършената доставка, Изпълнителят предоставя на Възложителя фактура/и/, оформена съгласно изискванията на Закона за счетоводството относно извършените доставки на закуски или плодове/зеленчуци и мляко. Към фактурата/ите/ Изпълнителят прилага задължително месечни справки за реално извършените доставки, изготвени въз основа на дневните Приемо-предавателни протоколи за класовете и подготвителните групи, които следва да са заверени от Директора на училището и да съдържат броя на учениците по класове и деца от ПГ, ПИГ и общо, броя на учебните дни в месеца и броя на доставените закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове.**

**/2/. Цената по чл. 5 е с включени всички разходи за изпълнение на доставките, предмет на договора, включително разходите за складиране, съхранение, наеми на помещения, енергия, транспортни разходи до франко склада на учебното заведение, труд и всички др.**

присъщи разходи вкл. мита, данъци, такси, печалба, начислявани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и необходими за изпълнение на дейността.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**Чл. 8. /1/. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи договорените за доставка стоки, предмет на настоящия договор.

**/2/. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез определено от него лице от учебното заведение, е длъжен да контролира качеството и количеството на доставките, като извършва проверки относно качеството на доставяните хранителни продукти – закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове, както и да извършва проверки относно заявените, реално извършените, консумирани и платени доставки, и въз основа на направения анализ от извършените проверки, да коригира заявките.

**/3/. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане, когато фактурите или посочените цени не отговарят на закона и уговореното в договора.

**Чл. 9. /1/. Възложителят** е длъжен да заплаща цената на извършеното от **Изпълнителя** в сроковете, начина и условията, посочени в този договор.

**/2/. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приеме доставката при съществени отклонения в нея.

**/3/. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на непрекъснат контрол върху изпълнението на договора, осъществяван от определени за това длъжностни лица, определени допълнително със заповед на възложителя.

**Чл.10.** Възложителят си запазва правото в рамките на стойността на договора за обществена поръчка да увеличава съответно намалява броя на децата и учениците, за които следва да бъде осигурена доставка на закуска или плод и напитки, за което писмено уведомява Изпълнителя.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва доставките на закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове, свързани със здравословното хранене на децата до франко склада /приемателното помещение в сградата/ на ОУ „Димчо Дебелянов“, находящо се на адрес: гр. Пловдив, ул. „Ландос“ № 34 със собствен транспорт, в сроковете и качеството, съгласно чл. 1 от настоящия договор.

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва доставките с транспорт, отговарящ на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на храни от неживотински произход.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поеме риска при транспорта, като неговите задължения по осигуряване на стоката се прекратяват след предаване на стоката на МОЛ на съответното учебно заведение.

**Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

**/1/.** Да извършва доставка на закуска, мляко, зеленчук и/или плод за всеки ученик и всяко дете от училището, съгласно направените заявки за доставка.

**/2/.** Да въведе отчетни карти за ежедневно отчитане на дейността съответно за класовете и групите.

**/3/.** Да съгласува с Възложителя вида на доставяните закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове всяка седмица в петък /учебен/ до 12:00 часа, с помощта на предварително изготвени Седмични менюта.

/4/. Тестените закуски с ограничено влагане на мазнини – баници с млечна, зеленчукова или месна плънка, сиренки, кифли, да се доставят **не повече от един път седмично**.

/5/. Тестените закуски да бъдат произведени в деня на консумацията им от децата и учениците.

/6/. Грамажът на закуските и техните компоненти да бъдат съобразени с рецептурите в „Сборник рецепти за ученическите столове и бюфети”, Хр. Юруков и колектив, изд. Техника, 2002 г. /одобрен от МЗ с писмо № 33-17-140/29.11.2001 г./, както и Наредба № 37 от 21 юли 2009 г. за здравословно хранене на учениците на Министъра на здравеопазването, в сила от 15.09.2009 г., Наредба № 6 от 10.08.2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните предлагани в детските заведения и училищата;

/7/. Месата и колбасите в сандвичите не трябва да са тлъсти, а млечните продукти да са с намалена масленост и от краве мляко.

/8/. Доставяните закуски да се предлагат в опаковки за еднократна употреба.

/9/. Доставяните кисело-млечни закуски да се съхраняват до консумацията в охладено състояние, но да се предлагат при температура не по-ниска от 10 градуса С.

/10/. Изпълнителят следва да представя за съгласуване на Възложителя предварително предлаганите седмични менюта по отношение на вида закуски, количество и грамаж, които ще бъдат доставяни, като след одобрението на менюто от страна на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да извърши доставката на закуски съобразно одобреното меню.

/11/. Изпълнителят следва да осигури по 1 /един/ брой безплатна закуска за медицинската сестра и за домакина на училището.

**Чл. 15. /1/. Хранителните продукти - закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове, доставяни от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да отговарят на номенклатурата и изискванията за доставка на възложителя, посочени в чл. 3 и чл. 4 от настоящия договор и отразени в ценовото предложение на изпълнителя. Те трябва да отговарят на техническата спецификация и изискванията за качество на Възложителя и ценовото предложение на Изпълнителя - Приложение № 2 към настоящия договор, както и да са етикирани съгласно чл. 6 от Наредбата за изискванията за етикирането и представянето на храните.**

/2/. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да доставя вафли, морени, чипс и сладкарски изделия – баклави, торти, пасти и други.

/3/. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя ежемесечна информация за констатирани проблеми, пропуски и други подобни в хода на изпълнението на договора с оглед своевременното им отстраняване.

/4/. При всяка доставка продуктите трябва да бъдат придружени със съответните сертификати за качество и произход, издадени от производителя посочен на същите или друг изискуем от законодателството на РБългария, документ към датата на доставката. Когато се установи, че стоката не отговаря на нормативните изисквания или на изискванията по този договор материално-отговорното лице от учебното заведение може да откаже да приеме стоката.

**Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да замени некачествени продукти с годни за своя сметка **в срок до .....** (словом) **минути**, като транспортните разходи за неприетата доставка ще бъдат за негова сметка съгласно техническото предложение – Приложение № 1.

**Чл.17./1/. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в случай, че му бъде отнето някое от удостоверенията за регистрация, които са били основание за допускането му до участие в поръчката, за обект или превозно средство, незабавно да уведоми за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/2/. Изпълнителят няма право да възлага изпълнението на една или повече от дейностите по договора, на лица, които не са посочени като подизпълнители в договора, нито да заменя посочен подизпълнител,

/3/. Изпълнителят отговаря за действията, бездействията и работата на подизпълнителя/-ите като за свои действия, бездействия и работа.

/4/. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ рекламации за количество и качество на доставените хранителни продукти.

**Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното според раздел II. от настоящия договор възнаграждение.

## **V. СРОК НА ДОГОВОРА.**

**Чл. 19. /1/** Настоящият договор се сключва за срок до **08.03.2018 г.** /осми март две хиляди и осемнадесета година/, считано от влизането му в сила, или след изчерпване на стойността му, което от тези събития настъпи първо.

## **VI. СРОК НА ГОДНОСТ. РЕКЛАМАЦИЯ.**

**Чл. 20.** При извършване на доставка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури пресни, качествени и в срок на годност закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове с гарантиран произход. Всяка доставка на закуска, мляко, зеленчук и/или плод трябва да бъде придружена със сертификати за качество и произход.

**Чл. 21.** Доставяните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ хранителни продукти - плодове и зеленчуци следва да са годни за консумация в пряно състояние, свежи на външен вид и практически без повреди вкл. повреди, причинени от вредители.

**Чл. 22. /1/.** Рекламации, отнасящи се до количество, се предявяват в момента на получаване на стоката/продуктите. При установяване на разлики в количеството се съставя двустранно подписан протокол от представители на Възложителя и Изпълнителя.

/2/. Рекламации се приемат до 12 часа от приемането на доставката и приемо-предавателния протокол.

/3/. При доставка на некачествен хранителен продукт ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ го заменя с качествен за своя сметка.

**Чл. 23. /1/.** Изпълнителят заменя некачествения продукт в срок .....до .....минути съгласно техническото му предложение – Приложение № 1, неразделна част от договора за обществена поръчка.

/2/. Основание за рекламацията може да бъде констативен протокол, подписан от представители на Възложителя, удостоверяващ доставката на некачествен продукт.

/3/. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени за своя сметка рекламираната стока с качествена в срок, предложен от Изпълнителя в техническото му предложение и посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в рекламационно писмо.

## **VII. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ.**

**Чл. 24.** При несъответствие между заявката и доставката, установено по реда на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни точно заявката в еднодневен срок и за своя сметка.

**Чл. 25.** При забавяне на доставката на хранителните продукти, предмет на този договор за децата и учениците от учебното заведение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 3% /три на сто/ от стойността на забавената доставка за всеки просрочен ден, но не повече от 15% /петнадесет на сто/ от тази стойност.

**Чл. 25.** В случай на неизпълнение на условие от този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обещание в размер на нанесените щети, които се установяват от комисия, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

**Чл. 26. /1/.** Настоящият договор се прекратява при:

**т.1.** изчерпване на стойността му, посочена в чл. 5, ал. 1 или изтичане на срока му на действие, което от двете събития настъпи по-рано;

**т.2.** по взаимно писмено съгласие на страните;

**т.3.** предсрочно от всяка от страните по него с двумесечно предизвестие;

**т.4.** при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение;

**т. 5.** необходимо е съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен.

**т.6.** при отнемане на удостоверение за регистрация на обект или на транспортно средство, което е било основание за допускане на участника в поръчката. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ независимо от начина, по който е разбрал за отнемането, изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уведомление, с което го уведомява за датата на прекратяване на договора;

**т.7.** при изменение и допълнение на действащата нормативна уредба, свързана със осигуряване и разпределение на средствата за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи в детските градини и училищата и на учениците от I до IV клас и други законови и подзаконови нормативни актове.

**Чл. 27. /1/.** Настоящият договор може да се развали едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с едномесечно писмено предизвестие:

**т.1.** при доказано два пъти частично или пълно неизпълнение на някоя от клаузите по договора, свързана с доставките или при неизпълнение на направените от изпълнителя предложения в Техническото предложение и Техническата спецификация на възложителя. Датата на прекратяване на договора настъпва един месец след датата, на която уведомлението е получено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Като доказателство за неизпълнение, свързано с качеството, количеството, грамаж на продукта и произхода на стоките, обект на доставки, се приема констативен протокол, съставен и подписан от МОЛ на учебното заведение - представител на Възложителя и Изпълнителя;

**т. 2.** при нарушаване клаузите на настоящия договор.

**/2/.** При прекратяване на договора по предходната алинея ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 15% /петнадесет на сто/ от стойността на неизпълнената част от договора.

## **VIII. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**Чл. 28.** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички промени относно статута си, реорганизация, промени в търговската и други регистрации, банкова

сметка, откриване процедура по ликвидация, закриване, както и всички други настъпили изменения, касаещи страните и предмета на договора в три дневен срок от извършването им, като представя надлежно заверено копие от документа.

**Чл. 29.** Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор.

**Чл. 30.** За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.

#### **Х. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.**

**§1.** Възложителят си запазва правото да увеличава или намалява обявените количества хранителни продукти – закуски, мляко, зеленчуци и/или плодове в зависимост от заявките на учебното заведение, съобразно броя на присъстващите деца и ученици.

**§2.** Възникналите спорове между страните се решават чрез преговори, а при невъзможност - по съдебен ред по местоседалище на възложителя, съгласно чл. 117, ал. 2 от ГПК.

**§3.** Подизпълнители – .....

**§4.** Неразделна част от настоящия договор е офертата на Изпълнителя ведно с всички Приложения към нея – Ценово предложение – приложение № 2 и Техническо предложение – приложение № 1 към договора.

**За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

.....

**ЦВЕТАНКА КРЕКМАНСКА**  
ДИРЕКТОР НА ОУ „ДИМЧО ДЕБЕЛЯНОВ“

**За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

.....

.....

.....

**СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

/...../