



# О Б Щ И Н А П Е Т Р И Ч

Петрич, ул. „Цар Борис III” № 24, тел.: 0745/69112; тел.факс:0745/62090, e-mail: [oa\\_petrich@mbox.contact.bg](mailto:oa_petrich@mbox.contact.bg)



**УТВЪРЖДАВАМ**  
**КМЕТ НА ОБЩИНА ПЕТРИЧ:**  
**(инж.Вельо Илиев)**

## О Б Щ И И З И С К В А Н И Я

**КЪМ КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ДОСТАВКИ, СТРОИТЕЛСТВО, УСЛУГИ И КОНКУРСИ КАТО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ В ОБЩИНА ПЕТРИЧ**

Петрич  
2014 година

## Раздел I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Тези общи изисквания са елемент на Системата за финансово управление и контрол на Община Петрич и са част от общите изисквания на интегрираната система за възлагане, управление и контрол на обществените поръчки към елемент „Контролни дейности“ на общината.

Чл.2.(1) Те регламентират:

-основните изисквания към кандидатите за изпълнители на обществени поръчки по реда на Закона за обществените поръчки, в съответствие с изискванията на тези актове;

-определят кръга на длъжностните лица, които следят за това съответствие;

-регламентират начина на докладване и реакция при установени несъответствия;

-посочват реда и обхвата на действията от страна на Кмета или упълномощено длъжностно лице на обществените поръчки.

(2) Правилата имат за цел унифицирането на процедурите, предпазване от незаконосъобразни действия и от несъответствия със законовите и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи материята.

(3) Субекти на процедурите за възлагане на обществени поръчки са възложителите, кандидатите, участниците и изпълнителите.

## Раздел II ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

Чл.3.(1) Възлагането на обществени поръчки в общината се осъществява при спазването на основните принципи за възлагане на обществени поръчки, дефинирани в чл.2, ал.1 от Закона за обществените поръчки, и налага оповестяването на определени изисквания към кандидатите или участниците в процедури за обществени поръчки поръчки:

(2) Кандидат или участник в процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

(3) Кметът или упълномощено длъжностно лице нямат право да изискват обединенията да имат определена правна форма, за да могат да представят заявление за участие или оферта.

(4) Кандидат или участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка, в която са установени.

Чл.4. При провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка, Кметът или упълномощено длъжностно лице от общината по предложение на

комисията или журито за провеждане на процедурата задължително отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, който :

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс, включващи:
    - Кражба (по чл.194 – 197а включително)
    - Грабеж (по чл.198 – 200 включително)
    - Присвояване (по чл.201 – 208 включително)
    - Измама (по чл.209 -213 включително)
    - Изнудване (по чл.213а – 214а включително)
    - Вещно укривателство (по чл.215)
    - Унищожаване и повреждане (по чл.216 216а)
    - Злоупотреба с доверие (по чл.217)
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс, както следва:
    - Общи стопански престъпления (по чл.219 – 227а включително)
    - Престъпления против кредиторите (по чл.227б- 227д включително)
    - Престъпления против отделни стопански отрасли (по чл.228 – 240 включително)
    - Престъпления против митническия режим (по чл.242 – 242а включително)
    - Престъпления против паричната и кредитната системи (по чл.243 – 252 включително)

2. е обявен в несъстоятелност;

3.е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

4.има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Чл.5.(1)Кметът или упълномощено длъжностно лице на общината може да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник:

1.който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице

- се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

2.който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;

3.който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2 от ЗОП, доказано от Кмета или упълномощено длъжностно лице с влязло в сила съдебно решение;

4.който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

5.който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

6. за когото се установи от службите за сигурност по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация, въз основа на каквито и да е доказателства, включително разузнавателни средства, че не притежава необходимата надеждност, която изключва заплахата за националната сигурност, при възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2 от ЗОП.

(2)Когато Кметът или упълномощено длъжностно лице предвижда отстраняване на кандидат или участник при наличие на някое от обстоятелствата по чл.47, ал. 2 от ЗОП, той е длъжен да посочи тези обстоятелства в обявлението за обществена поръчка, а при процедури на договаряне без обявление - в поканата за участие.

Чл.6(1)Изискванията на чл.47 ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2, 4 и 5 о ЗОП, когато е посочено от Кмета или упълномощено длъжностно лице в обявлението, се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за

лицата, които представляват кандидата или участника;

8.в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2 от ЗОП.

Чл.7. (1) Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидати или участници:

1. при които лицата по Чл. 6 от настоящите правила са свързани лица с Кмета или упълномощено длъжностно лице или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

(2) В случаите по чл. 90, ал. 1, т. 12, чл. 103, ал. 2, т. 11 и чл. 119в, ал. 3, т. 10 от ЗОП не се прилагат изискванията по чл.47,ал. 1, т. 2 и 3 и ал. 2, т. 1 от ЗОП.

(3) За подизпълнителите се прилагат само изискванията по чл.47, ал. 1 и 5 от ЗОП.

(4) При подаване на заявлението за участие или офертата кандидатът или участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението изисквания по чл.47,ал. 2, т. 1 - 5 от ЗОП с една декларация, подписана от лицата, които представляват кандидата или участника. В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Кмета или упълномощено длъжностно лице.

(5) При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47,ал. 1, т. 1-4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на Кмета или упълномощено длъжностно лице.

Чл.8.(1) Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП или някое от посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП.

(2) При представяне на офертата кандидатът или участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по ал. 1 с декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.

(3) Когато законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, не предвижда включването на някое от обстоятелствата по ал. 1 в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на кмета или упълномощено длъжностно лице, при подписване на

договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

1. документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, издадени от компетентен орган, или

2. извлечение от съдебен регистър, или

3. еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

(4) Когато в държавата, в която кандидатът или участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

(5) Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Чл.9.Кметът или упълномощено длъжностно лице може да изиска от всеки кандидат или участник да докаже регистрацията си в професионален или търговски регистър в държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон, когато наличието на регистрацията е определено със закон като условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка.

Чл.10.При процедурите за възлагане на обществени поръчки за услуги, доколкото кандидатите или участниците трябва да притежават специално разрешение или да членуват в определена организация, за да могат да изпълняват в своята страна съответната услуга, Кмета или упълномощено длъжностно лице може да изиска от тях да докажат наличието на такова разрешение или членство.

Чл.11.За допускане до участие в процедура на кандидатите или участниците, установени в друга държава - членка на Европейския съюз, Кмета или упълномощено длъжностно лице няма право да изисква набавянето на сертификат или документ за регистрация от административен орган, ако те представят еквивалентен документ, издаден от държавата, в която са установени.

Чл.12.(1)Кметът или упълномощено длъжностно лице поставят изисквания към финансовото и икономическото състояние на кандидатите и участниците само ако за изпълнението на поръчката е необходим финансов ресурс за осигуряването на материали, консумативи, средства за работна заплата и свързаните с нея данъци и осигуровки, и други.

(2)В тези случаи Кмета или упълномощено длъжностно лице поставя изискване за размера на финансовия ресурс, с който разполага кандидатът или участникът, който не може да надвишава 50 на сто от прогнозната стойност на обществената поръчка.

(3)Кандидатите или участниците могат да доказват наличието на изисквания от кмета или упълномощено длъжностно лице финансов ресурс с

един или няколко от следните документи:

1. удостоверение от банка;
2. годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Чл.13.(1) Когато по обективни причини кандидатът или участникът не може да представи исканите от Кмета или упълномощено длъжностно лице документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който Кмета или упълномощено длъжностно лице приеме за подходящ.

(2) В случаите на чл.50, ал. 1, т. 2 и по ал. 2 от закона, Кметът или упълномощено длъжностно лице няма право да изисква представянето на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и кандидатът или участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра.

Чл.14.(1) За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите или участниците, Кметът или упълномощено длъжностно лице може да изиска от тях да представят един или няколко от следните документи съобразно предмета на поръчката:

1. списък на доставките или услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата, а при поръчки по чл. 3, ал. 2 - изпълнени през последните 5 години, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка и услуга;

2. списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата, а за строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, и:

а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;

3. описание на техническото оборудване и мерките за осигуряване на качеството, както и на оборудването за изпитване и изследване, а при поръчки по чл. 3, ал. 2 от ЗОП - и на вътрешните правила на участника във връзка с интелектуалната собственост;

4. списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за

контрола на качеството;

5. образци, описание и/или фотографски снимки на стоките, които ще се доставят, чиято автентичност трябва да бъде доказана, ако Кметът или упълномощено длъжностно лице изисква това;

6. сертификати, издадени от акредитирани лица за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти;

7. посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на кандидата или участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата или строителството;

8. декларация за средния годишен брой на работниците и служителите и за броя на ръководните служители на кандидата или участника за последните три години, освен когато кандидатът или участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнител или ресурсите на трето лице;

9. декларация за техническото оборудване, с което разполага кандидатът или участникът за изпълнение на обществена поръчка за услуги или строителство, а във всички случаи на възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2 от ЗОП - и за броя на работниците и служителите и ноу-хау и/или източниците на доставка с указание на географското местоположение, когато то е извън територията на Европейския съюз, с които разполага кандидатът или участникът за изпълнение на поръчката, за да посрещне евентуалното увеличаване на нуждите на кмета или упълномощено длъжностно лице вследствие на криза или за осигуряване на поддръжката, модернизацията или адаптиране на доставките, обхванати от поръчката;

10. данни за собствени или наети технически лица, които кандидатът или участникът ще използва за извършване на строителството;

11. за обществените поръчки за строителство и услуги - описание на мерките за опазване на околната среда, които кандидатът или участникът ще приложи при изпълнение на поръчката, ако Кметът или упълномощено длъжностно лице е предвидил такива в обявлението;

12. разрешение, удостоверение или потвърждение за достъп до класифицирана информация по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация, включително за възможността за обработка, съхранение и предаване на такава информация на равнището на защита, изисквано от кмета или упълномощено длъжностно лице - в случай на поръчки, които съдържат или изискват класифицирана информация;

13. сертификати, които удостоверяват съответствието на кандидата или участника със стандарти за системи за управление на качеството, в съответствие с чл. 53 от ЗОП.

Чл 15. При процедурите за възлагане на обществени поръчки за доставки, които изискват проучване на терена или монтажни работи, предоставяне на услуги и/или изпълнение на строителство, възложителите могат да поставят изисквания към кандидатите или участниците за техните умения, ефективност и опит да предоставят услугата или да извършат монтажа или строителните работи.



Чл.16.Кметът или упълномощено длъжностно лице може да определи в обявлението допълнителен срок, в който лицата, които не притежават разрешение, удостоверение или потвърждение по Чл.51, ал. 1, т. 12, да представят съответния документ. В срока за получаване на заявления за участие тези лица подават до кмета или упълномощено длъжностно лице декларация за съгласие за извършване на проучване и прилагат необходимите документи по Закона за защита на класифицираната информация, които се изпращат от кмета или упълномощено длъжностно лице до компетентната служба за сигурност.

Чл.17.В случаите по чл.51, ал. 1, т. 1 от ЗОП доказателството за извършената доставка или услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата.

Чл.18.(1)Кандидатът или участникът може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица.

(2) В тези случаи, освен документите, определени от Кмета или упълномощено длъжностно лице за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

(3) За целите на ал. 1 трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на кандидата или участника с тях.

Чл.19.(1)Когато предметът на обществена поръчка е сложен или със специално предназначение, както и във всички случаи на възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2 от ЗОП, Кметът или упълномощено длъжностно лице може да проверява техническите възможности на кандидата или участника и при необходимост оборудването за изпитване и изследване и възможностите за осигуряване на качеството.

(2) Кметът или упълномощено длъжностно лице може да поиска това и от компетентен орган на държавата, в която е установен кандидатът или участникът, ако този орган е съгласен да извърши проверка от името на кмета или упълномощено длъжностно лице.

Чл.20.(1)Когато Кметът или упълномощено длъжностно лице изисква представяне на сертификати, които удостоверяват съответствието на кандидата или участника със стандарти за системи за управление на качеството, кмета или упълномощено длъжностно лицето посочва системите за управление на качеството чрез съответната серия европейски стандарти.

(2) В случаите по чл. 51, ал. 1, т. 11 от ЗОП, Кметът или упълномощено длъжностно лице изисква представянето на сертификати, които удостоверяват съответствието на кандидата или участника с определени стандарти за опазване на околната среда, и посочва екологичната и одиторската схема на Европейския съюз (EMAS) или стандартите за опазване на околната среда чрез съответните европейски или международни стандарти.

(3) Сертификатите по ал. 1 и 2 трябва да са издадени от независими

лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

(4) Кметът или упълномощено длъжностно лице приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.

Чл.21.Кандидат или участник може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти на държава - членка на Европейския съюз.

(2)В случаите по ал. 1, Кметът или упълномощено длъжностно лице не може да отстрани кандидат или участник от процедура по възлагане за обществена поръчка или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите по чл. 47, ал. 10, чл. 50, ал. 1 и 2, чл. 51 и чл. 53, ал. 1 от ЗОП, при условие че обстоятелството се доказва от представеното удостоверение.

Чл.22.Кметът или упълномощено длъжностно лице не може да отстрани кандидат или участник от процедура за възлагане на обществена поръчка или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил документ по чл. 51 или чл. 53, ал. 1, когато:

1. е представил удостоверение за вписване в професионален регистър, създаден по силата на закон, или еквивалентен документ, издаден от организация, установена в друга държава - членка на Европейския съюз, и

2. от удостоверението или еквивалентния документ по т. 1 може да се установи наличието на обстоятелствата, които биха се доказали със съответния документ, изискан от кмета или упълномощено длъжностно лице.

Чл.23. (1) В случаите по чл. 51, ал. 1, т. 12 от ЗОП възложителите признават разрешенията за достъп до класифицирана информация, издадени в съответствие със законодателството на държавата - членка на Европейския съюз, в която кандидатът или участникът е установен, при наличието на влязъл в сила международен договор или двустранно споразумение за защита на класифицираната информация, по което Република България е страна. Това не изключва възможността Кмета или упълномощеното длъжностно лице, при условията и по реда на Закона за защита на класифицираната информация, да поиска извършване на допълнителни проучвания в съответната държава - членка на Европейския съюз.

(2)При условията на Закона за защита на класифицираната информация, Кметът или упълномощено длъжностно лице може да поиска националният орган за сигурност в държавата на кандидата да провери съответствието на помещенията или инсталациите, които евентуално биха били използвани, производствените и административните процедури, които ще бъдат следвани, методите за управление на информацията и/или състоянието на

персонала, който може да бъде нает за изпълнението на поръчката.

Чл.24.Кметът или упълномощеното длъжностно лице нямат право да изискват от кандидатите и участниците да доказват, че отговарят на определените критерии за подбор с информация и документи, които не са посочени в ЗОП.

### **Раздел III**

## **ОТГОВОРНОСТИ ПО ПРИЛАГАНЕ НА ПРАВИЛАТА**

Чл.25.Отговорни за оповестяването на тези изисквания и за организирането на прилагането им са упълномощените отговорни длъжностни лица от Кмета на общината.

Чл.26.Промените в тези изисквания се извършват на база оценка на риска или при промяна в нормативната уредба.

Чл.27.Предложението за промяна се осъществява чрез докладна записка от ресорните заместник кметове, главния секретар, директорите на дирекции, главния счетоводител, на база оценка на риска или при промяна в нормативната уредба.

Чл.28.Промените се въвеждат от Кметът на общината или упълномощено длъжностно лице с индивидуален административен акт.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§.1.Настоящите правила влизат в сила от **01.10.2014г.**

§.2.На правилата се прави ежегоден преглед за съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки, или при промяна в нормативната уредба.

§.3.Отговорни за стартиране на прегледа са длъжностните лица по чл.27 от правилата.