

## ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Възложител: Община Петрич

Изпълнител: „Растер-юг“ЕООД, гр.Благоевград

Обществена поръчка с предмет: "Зимно поддържане и снегопочистване на улична мрежа на гр.Петрич и общинска пътна мрежа на Община Петрич за експлоатационен период 2014-2015г. по следните обособени позиции-Обособена позиция №1,"Зимно поддържане и снегопочистване на улична мрежа на гр.Петрич за експлоатационен сезон 2014-2015г.", Обособена позиция №2,"Зимно поддържане и снегопочистване на общинска пътна мрежа в Подгорски и Марикостински район за експлоатационен сезон 2014-2015г." и Обособена позиция №3,"Зимно поддържане и снегопочистване на общинска пътна мрежа в Огражденски район за експлоатационен сезон 2014-2015г."

Днес, 05.12.2014 г. в гр. Петрич, между:

**1. ОБЩИНА ПЕТРИЧ**, с БУЛСТАТ BG 000024916 и административен адрес- гр. Петрич, ул."Цар Борис III" № 24, представлявана от инж. Вельо Атанасов Илиев – Кмет на Община Петрич и Младен Пилъков-гл.счетоводител, наричан по-долу в договора **Възложител**

и

**2. „РАСТЕР-ЮГ“ООД**, с ЕИК 020767877, със седалище и адрес на управление гр.Благоевград, ул."Тодор Каблешков"№4, представлявано от Антон Христов Муртов в качеството му на управител, наричан по долу за краткост **Изпълнител**

на основание чл. 41, ал.1 от ЗОП, във връзка с Решение № 28 от 19.11.2014год. на Кмета на Община Петрич, след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка в град Петрич, се сключи настоящия договор за следното:

### ГЛАВА ПЪРВА

#### ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл.1.** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши със собствена/наета техника, на свой риск и отговорност, в съответствие с представената от него оферта и документацията за възлагане на обществената поръчка, представляващи неразделна част от настоящия договор, срещу заплащане, **Обособена позиция №2,"Зимно поддържане и снегопочистване на общинска пътна мрежа в Подгорски и Марикостински район за експлоатационен сезон 2014-2015г."** от обществена поръчка с предмет: "Зимно поддържане и снегопочистване на улична мрежа на гр.Петрич и общинска пътна мрежа на Община Петрич за експлоатационен период 2014-2015г. по следните обособени позиции-Обособена позиция №1,"Зимно поддържане и снегопочистване на улична мрежа на гр.Петрич за експлоатационен сезон 2014-2015г.", Обособена позиция №2,"Зимно поддържане и снегопочистване на общинска пътна мрежа в Подгорски и Марикостински район за експлоатационен сезон 2014-2015г." и Обособена позиция №3,"Зимно поддържане и снегопочистване на общинска пътна мрежа в Огражденски район за експлоатационен сезон 2014-2015г."

**Чл. 2.** Настоящият договор се сключва за срок от **6 (шест) месеца** от датата на подписването му..

### ГЛАВА ВТОРА

#### ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.3.**Плащането ще се извърши в български лева по банков път, по сметката на Изпълнителя, както следва:

(1).Авансово плащане в размер на 30% от общата предлагана цена за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция. Авансовото плащане се осъществява в срок от 30 (тридесет) дни след представяне на оригинална фактура от страна на Изпълнителя;

(2).Окончателно плащане-извършва се в срок от 30 (тридесет) дни след приключване на дейности и окончателното им приемане. Окончателното приемане се осъществява въз основа на съставен от изпълнителя и одобрен от възложителя протокол за действително извършени видове и количества работи по предложени в офертата цени, както следва:

**Цена за снегочистване на 1 км. улично(пътно) платно-33.60 лв. без ДДС**

**Цена за опесъчаване на 1 км. улично (пътно) платно-51.48 лв.без ДДС**

Изпълнителят представя оригинална фактура за стойността на окончателното плащане.

(3). Цените по алинея 2 са доказани с анализи и калкулации и се изпълняват при следните показатели:

Часова ставка -2.60 лв/час

Допълнителни разходи върху труда-100%

Допълнителни разходи върху механизация-50%

Доставно- складови разходи-0%

Печалба-10%.

(4).В случаите, когато за Договора за обществена поръчка има сключени договори за подизпълнение, Възложителят извършва плащането при спазване на условията на чл.45б от ЗОП.

**Чл.4 Стойността на поръчката по Обособена позиция №2, „Зимно поддържане и снегочистване на общинска пътна мрежа в Подгорски и Марикостински район за експлоатационен сезон 2014-2015г.“ е до 44 150 лева без ДДС.**

### *ГЛАВА ТРЕТА*

#### **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 5.** Възложителят има следните права:

1. да контролира качеството на извършваните работи при изпълнение на услугата, лично или чрез упълномощен представител;

2. да изисква и получава пълна текуща информация за хода на изпълнение на поръчката;

3. да извършва проверки относно: качество, количество, стадии на изпълнение, по всяко време и по начин, не затрудняващ работата на Изпълнителя. Указанията на представителите на Възложителя за отстраняване на допуснати нарушения, отклонения и недостатъци са задължителни за Изпълнителя.

4. да дава допълнителни указания и определя приоритетите за поддържане на общинската пътна и улична мрежи;

**Чл. 6.** Възложителят е длъжен:

1. да заплаща на Изпълнителя извършените, приети и фактурирани работи при условията и сроковете на настоящия договор.

2. да оказва пълно съдействие за нормалното и бързо извършване на дейностите предмет на настоящия договор;

3. да осигури присъствието на свой представител за подписването на съответните актове и протоколи;

4. да уведоми своевременно Изпълнителя за трите имена, адреса и телефона на лицето, изпълняващо функциите на инвеститорски контрол и упълномощено да подписва съответните актове и протоколи.

**Чл.7.(1).** Възложителят има право да задържи внесената гаранция за изпълнение до прекратяване на настоящия договор, както и след прекратяването при неизпълнение на клаузите по него от страна на изпълнителя.

(2).Възложителят може да задържи гаранцията по ал.1, в случай, че договорът бъде развален преди изтичането на договорения срок поради лошо изпълнение или пълно неизпълнение на задълженията от страна на изпълнителя, доказано по съответния ред.

**Чл.8.** Възложителят има право да поиска поправка (възстановяване) на настъпилите вреди или извършване за сметка на Изпълнителя на конкретни работи, свързани с основната му дейност по този договор в случаите, когато се установи неправомерно или неточно изпълнение на дейностите.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

### ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл.9.** Изпълнителят има право:

1. да получава дължимото възнаграждение, след представяне и одобряване от възложителя на протокол за действително извършени видове и количества работи;
2. да изисква от Възложителя и назначените от него лица, осъществяващи контрол по изпълнението на договора, да му оказват всякакво съдействие, което му е необходимо, за да изпълнява задълженията си по този договор.

**Чл.10.** Изпълнителят се задължава:

1. да изпълнява договорените работи качествено и в срок да реагира за времето посочено от него в офертата 20 /двадесет/ минути след подаване на сигнал от възложителя като координира цялостния процес на работа и в съответствие с:
  - представената от него оферта и приложенията към нея;
  - условията и изискванията на документацията по възлагане на обществената поръчка, включително техническите условия за изпълнение на поръчката, поставени от Възложителя;
  - указанията и препоръките на възложителя.
2. да осигури със свои сили и средства необходимите за изпълнение на договора материали, инвентар и механизация;
3. да използват стандартни материали, отговарящи на нормативните изисквания и подходящи за качествено изпълнение предмета на поръчката;
4. да предостави на инвеститорския контрол и Възложителя възможност да извърши контрол по изпълнението на услугата;
5. своевременно да информира Възложителя за всички пречки, възникнали при и по повод изпълнението на договора, както и да представя текуща информация изисквана от Възложителя;
6. да уведоми писмено инвеститорския контрол и Възложителя за готовността да се съставят съответните актове и протоколи;
7. да отстрани за своя сметка, без допълнително заплащане и без промяна на договорните цени, всички допуснати слабости по изпълнените от него работи, констатирани от възложителя.
8. да предпазва от повреди всички съществуващи комуникации /електроенергийни мрежи, въздушни кабели и проводни/ както и всички благоустройствени съоръжения, настилки по улиците, тротоари, огради, бордюри, сгради (обществени или частна собственост), елементи на вертикалната пътна маркировка и др., разположени в границите на посочените улици и в близост до тях. Ако някои от тях бъдат повредени при изпълнение на работите по договора, то изпълнителят е длъжен със собствени сили и средства незабавно да ги възстанови в първоначалния им вид, така че същите да могат да изпълняват функциите си.
9. След изпълнение на поръчката да почисти и отстрани от обекта цялата своя механизация, съоръжения, излишни материали, отпадъци и др.
10. да осигурява сам и за своя сметка безопасността на минаващите граждани и да спазва всички действащи технически нормативни документи и стандарти, касаещи безопасността и охраната на труда, пожарната и аварийна безопасност, санитарно-хигиенни, екологични и други изисквания.
11. да поддържа в техническа изправност всички превозни средства и специализирана техника, които участват непосредствено в изпълнението на настоящия договор, като подмяната, поддържането и ремонта на специализираната техника са за негова сметка.
12. да води и предоставя при поискване на Възложителя подробна, финансова, техническа, отчетна и друга документация и информация, свързана с предмета на поръчката.
13. да гарантира осигуряването на услугите, предмет на настоящия договор през почивните дни и по време на официални празници.
14. да има готовност за мобилизиране на хора и техника за осигуряване на услугите по настоящия договор в спешни случаи.

**Чл.11.** Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички вреди, причинени вследствие на неправомерни действия или бездействия на изпълнителския му персонал, както и тези, причинени от негови съоръжения и техника.

**Чл.12.** Изпълнителят извършва всички необходими действия, насочени към изпълнение предмета на договора с грижата на добър стопанин и в защита интересите на възложителя.

## ГЛАВА ПЕТА

### ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

**Чл.13.** Настоящия договор може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено в двустранно подписан протокол.

2. при прекратяване на юридическо лице - изпълнител.

3. от Възложителя-с едномесечно писмено предизвестие от страна до Изпълнителя, при неизпълнение на задълженията му по чл. 11 от настоящия договор.

4. от Възложителя-с писмено уведомление до Изпълнителя, при установени от държавен контролен орган груби нарушения на нормативната уредба при изпълнение предмета на договора.

5. с изтичане на уговорения срок.

**Чл.14.** Възложителя може да прекрати едностранно договора чрез писмено уведомление до Изпълнителя от датата на изпращането му при следните условия:

1. ако в резултат на обстоятелства възникнали след сключването му, Възложителя не е в състояние да изпълни своите задължения.

2. в случай на лошо или частично изпълнение на поетите от Изпълнителя задължения по договора, което се установява с протокол .

3. при системно забавяне изпълнението на поетите от Изпълнителя задължения по договора. В този случай Възложителят заплаща единствено дължимите към момента на прекратяване на договора суми.

**Чл.15.** В случай, че договорът бъде прекратен по реда на чл.13, т.1, страните не си дължат неустойки.

**Чл.16.** При неизпълнение на задълженията по този договор, по реда и сроковете уговорени в него ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1% от общата цена за всеки ден, но не повече от 10% от уговорената цена по този Договор.

**Чл.17.** При прекратяване на договора на основание чл.14, т.1, Изпълнителят има право на възнаграждение, съответстващо на частта от извършената работа, приета по съответния ред.

**Чл.18.** При прекратяване на договора на основание чл.14, т.2 и т.3, Възложителят има право на неустойка в размер на 10% от цената на услугата, платена на Изпълнителя.

**Чл.19.** При прекратяване на договора на основание чл.14, т.2, Възложителят има право да не заплати на Изпълнителя стойността на всички установени в протокола некачествено изпълнени работи и вложени некачествени материали.

## *ГЛАВА ШЕСТА*

### **ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.20.** Страните по договора не могат да го изменят освен в случаите по чл.43, ал.2 ЗОП.

## *ГЛАВА СЕДМА*

### **ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл.21.(1).** Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от стойността на поръчката по **Обособена позиция №2, Зимно поддържане и снегочистване на общинска пътна мрежа в Подгорски и Марикостински район за експлоатационен сезон 2014-2015г.** и възлиза на 1324.50 лв. (хиляда триста двадесет и четири лева и петдесет ст.), като същата е представена на 25.11.2014 г. под формата на Банкова гаранция с изх.№692 от 25.11.2014год.

(2).Гаранцията за изпълнение се освобождава в десет дневен срок след прекратяване на договора.

(3).Начислените по реда на този договор неустойки се удържат при плащане на цената за извършената услуга или се удържат от внесената гаранция за изпълнение на договора, като Възложителят не е задължен да доказва претърпени в следствие на неизпълнението или неточното изпълнение вреди, както и техния размер.

**Чл.22.** Възложителят има право да се удовлетвори от внесената гаранция за изпълнение за всички претърпени вреди и пропуснати ползи, вследствие неизпълнението или неточното изпълнение на този договор от страна на Изпълнителя, след като докаже размера на претърпените вреди и пропуснатите ползи.

**Чл.23.** Ако претърпените вреди, пропуснатите ползи и начислените неустойки надвишават размера на внесената гаранция, събирането им става по общия исков ред.

## *ГЛАВА ОСМА*

### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.24.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непредвидени обстоятелства. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непредвидени обстоятелства. Непредвидени обстоятелства са обстоятелства, възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия. Никоя от страните не може да се позовава на непредвидени обстоятелства, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непредвидените обстоятелства. Не може да се позовава на непредвидените обстоятелства онази страна, чиято

неорежност или умислени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**Чл.25.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непредвидени обстоятелства, в срок от седем календарни дни от настъпването на съответното събитие, уведомява писмено другата страна за това обстоятелство. В същия срок с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непредвидени обстоятелства, трябва да представи на другата страна сертификат от компетентен орган, съдържащ всички обстоятелства, обхвата, обема и срока на неизпълнението, дължащо се на действието на непредвидените обстоятелства. Този документ трябва недвусмислено да идентифицират събитията и да доказват, че Изпълнителят няма вина, не е могъл да предвиди нито да избегне или предотврати настъпването на събитията, а също, че те са от такъв характер, че правят невъзможно изпълнението. При неизпълнение на това задължение Изпълнителят дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

#### ГЛАВА ДЕВЕТА

#### ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящият договор влиза в сила в деня на сключването му.

§2. За неуредени в настоящия договор въпроси, се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и действащото българско гражданско законодателство. Споровете относно тълкуването и изпълнението на договора се решават по пътя на преговорите и взаимно разбирателство. При не постигане на съгласие, споровете между страните по този договор се решават по реда на Гражданския процесуален кодекс от компетентния съд.

§4. Неразделна част от настоящия договор е офертата на изпълнителя, с която той е спечелил процедурата за възлагане на обществената поръчка.

§5. Данни за страните:

Община Петрич,  
гр. Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24  
БУЛСТАТ BG 000024916  
„Общинска банка„ АД-Благоевград  
BIC SOMBBGSF  
IBAN: BG 74SOMB91303329728501

„Растер-юг“ ООД, гр. Благоевград  
гр. Благоевград, ул. "Тодор Каблешков" №4  
ЕИК 020767877  
„Общинска банка„ АД-Благоевград  
BIC SOMBBGSF  
IBAN: BG 41SOMB91301013698701

Настоящият договор се състави в 3 еднообразни екземпляра - два за възложителя и един за изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Кмет на Община Петрич:



/инж. Вельо Илиев/

Главен счетоводител:



/Младен Нильоков/

Главен юриконсулт:

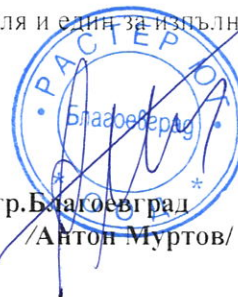


/Светослава Христова/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„Растер- юг“ ООД, гр. Благоевград

/Антон Муртов/



Димитър Казаров Рилъков  
„Растер Юг“ ЕООД

Образец №11

До Възложителя

### ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: ”Зимно поддържане и снегочистване на улична мрежа на гр.Петрич и общинска пътна мрежа на Община Петрич за експлоатационен период 2014-2015г. по следните обособени позиции-Обособена позиция №1,,Зимно поддържане и снегочистване на улична мрежа на гр.Петрич за експлоатационен сезон 2014-2015г.”, Обособена позиция №2,,Зимно поддържане и снегочистване на общинска пътна мрежа в Подгорски и Марикостински район за експлоатационен сезон 2014-2015г.” и Обособена позиция №3,,Зимно поддържане и снегочистване на общинска пътна мрежа в Огражденски район за експлоатационен сезон 2014-2015г.” по обособена позиция №2,,Зимно поддържане и снегочистване на общинска пътна мрежа в Подгорски и Марикостински район за експлоатационен сезон 2014-2015г.” (изписва се номера и наименованието на обособената позиция)

ОТ

1.Наименование на участника “Растер-Юг“ ООД Благоевград

2.Седалище и адрес на управление/постоянен адрес гр. Благоевград 2700, ул. „Тодор Каблешков“ №4

Факс 073/885690 телефон 073/885690 e-mail raster@rasteryug.com

3.ЕИК/Булстат 020767877

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на бществената поръчка по обявената от Вас процедура с гореописания предмет.

Уважаеми Дами и Господа,

След запознаване с обявлението и документацията за участие в откритата процедура и изискванията на Възложителя, обществената поръчка ще изпълняваме при следните условия:

1.Качествено и добросъвестно изпълнение, в пълен обем на описаните дейности в Техническата спецификация.

2.Приемаме и ако бъдем определени за Изпълнител ще спазим определения **СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, както следва: Сроктът за изпълнение е 6 (шест) месеца**, като той започва да тече от деня на подписване на Договора с изпълнителя.

3.Дейностите ще бъдат изпълнени в съответствие с изискванията на Техническата спецификация и всички нормативни актове, свързани с качествено изпълнение на обществената поръчка.

4. Други условия:.....

**УКАЗАНИЕ: Не могат да бъдат поставяни условия, които са различни от изискванията и условията на Възложителя и/или влошават качеството на услугата.**



5. Предлагаме: Време за реакция 20 минути след подаване на сигнал от Възложителя.

УЧАСТНИК: "Растер-Юг" ООД

12.11.2014г.

(дата на подписване)

Име и фамилия и длъжност : Антон Муртов

ПОДПИС И ПЕЧАТ.....



A handwritten signature in blue ink, consisting of several horizontal strokes and a circular flourish at the bottom.

Three handwritten signatures in blue ink, arranged horizontally. The first is a cursive signature, the second is a stylized signature, and the third is a signature with a long horizontal stroke extending to the right.

Образец №12

До Възложителя

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: с предмет: "Зимно поддържане и снегочистване на улична мрежа на гр.Петрич и общинска пътна мрежа на Община Петрич за експлоатационен период 2014-2015г. по следните обособени позиции-Обособена позиция №1,,Зимно поддържане и снегочистване на улична мрежа на гр.Петрич за експлоатационен сезон 2014-2015г.", Обособена позиция №2,,Зимно поддържане и снегочистване на общинска пътна мрежа в Подгорски и Марикостински район за експлоатационен сезон 2014-2015г." и Обособена позиция №3,,Зимно поддържане и снегочистване на общинска пътна мрежа в Огражденски район за експлоатационен сезон 2014-2015г." по обособена позиция №2,,Зимно поддържане и снегочистване на общинска пътна мрежа в Подгорски и Марикостински район за експлоатационен сезон 2014-2015г." (изписва се номера и наименованието на обособената позиция)

ОТ

1.Наименование на участника "Растер-Юг" ООД Благоевград

2.Седалище и адрес на управление/постоянен адрес гр. Благоевград 2700, ул. „Тодор Каблешков“ №4

Факс 073/885690 телефон 073/885690 e-mail raster@rasteryug.com

3.ЕИК/Булстат 020767877

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

I.Предлагаме да изпълним поръчката при следните финансови условия:

1. Цена за снегочистване на 1 км. улично/пътно платно (подчертайте вярното в зависимост от позицията за която участвате) 33.60 лв.без ДДС.
2. Цена цена за опесъчаване на 1 км. улично/пътно платно(подчертайте вярното в зависимост от позицията за която участвате) 51.48 лв. без ДДС

II. Предлагаме следните технически показатели за ценообразуване:

Часова ставка	- 2.6 лв/час
Допълнителни разходи върху труда	- 100%
Допълнителни разходи върху механизация	- 50 %
Доставно- складови разходи	- 0 %
Печалба	- 10 %.

Декларираме, че:





1.Оферираните от нас цени включват печалбата и всички разходи, необходими за изпълнението и качествено завършване на предмета на обществената поръчка, включително тези за подготовка на услугата, за материалите, за работната ръка, за механизация, за транспорт и депониране, разходи за застраховки, разходи за данъци, такси и осигуровки както и всички други присъщи разходи съгласно нормативен акт и разходи неупоменати по-горе.

2.Единичните цени са твърди и не подлежат на промяна за целия срок на договора.

3.Всички единични цени са придружени с подробни анализни цени-приложени към настоящото предложение.

4.Сме запознати, че основание за отстраняване са всички аритметични и технически грешки в ценовото предложение и всички негови приложения, чието коригиране води до промяна на предложените от участника цени.

Към ценовото предложение представяме следните приложения:

☐ Подробни анализни;

○ Друго...../опишете/.

**УКАЗАНИЕ:** Участникът зачертава знака пред приложението, което прилага към ценовото предложение.

**УЧАСТНИК:** "Растер-Юг" ООД

12.11.2014г.

(дата на подписване)

Име и фамилия и длъжност : Антон Муртов

ПОДПИС И ПЕЧАТ.....

