



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:  
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



Приложение №1

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Обект на поръчката: Услуга

Предмет на поръчката: „Управление на Проект „Изграждане на ПСОВ в с.Габрене и с.Михнево, община Петрич“ по Договор №01/321/01675/21.12.2013год. за отпускане на финансова помощ по мярка 321“Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.(ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитите на селските райони (ЕЗФРСР)

Процедурата за възлагане на обществената поръчка ще се проведе чрез Публична покана по реда на Глава осем „а“ от ЗОП, във връзка с чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП.

### 1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Възложител: Община Петрич

Адрес на Възложителя: гр.Петрич, ул.”Цар Борис III”№24

Изпълнението на настоящата обществена поръчка ще доведе до избор на изпълнител, който ще консултира Възложителя относно управлението, организацията, изпълнението и отчитането на Проект: „Изграждане на ПСОВ в с.Габрене и с.Михнево, общ.Петрич“ по Договор №01/321/01675/21.12.2013год. за отпускане на финансова помощ по мярка 321“Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.(ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитите на селските райони (ЕЗФРСР).

Дейностите по управление на проекта са изключително важни за постигане на проектните цели и резултати.

### 2. ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА

Предмета на настоящата обществена поръчка включва дейности, свързани с управление на Проект „Изграждане на ПСОВ в с.Габрене и с.Михнево, община Петрич“.

Видовете дейности, които ще се извършват от изпълнителя при изпълнение на поръчката са свързани с предоставяне на писмени и устни консултации по искане на Възложителя, относно управлението, организацията, изпълнението и отчитането на проект: „Изграждане на ПСОВ в с.Габрене и с.Михнево, община Петрич“. Консултиране на цялостното изпълнение на проекта трябва да бъде в съответствие с изискванията на Наредба №25/29.07.2008г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Основни услуги на населението и икономиката в селските райони“ от Програмата за развитите на селските райони за периода 2007-2013год., както и условията залегнали в Договор №01/321/01675/21.12.2013год. за отпускане на финансова помощ по мярка 321“Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.(ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитите на селските райони (ЕЗФРСР). В обхвата на консултантските услуги, предмет на настоящата обществена поръчка се включва:

*Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на ПСОВ в с.Габрене и с.Михнево в Община Петрич“, по Договор №01/321/01675/21.12.2013год. за отпускане на финансова помощ по мярка 321“Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“ от програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.(ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитите на селските райони (ЕЗФРСР)*



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:  
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



1. Преглед и подготовка на експертни становища и доклади във връзка с изпълнение на предвидените дейности в рамките на проекта с оглед на тяхната законосъобразност;

2. Разработване и/или актуализиране на всички необходими насоки, правила и процедури във връзка с управлението и изпълнението на проекта, мониторинг и докладване, верификации и разплащания, осчетоводяване на разходите, оценка на проекта, провеждане на мерки за информация и публичност, администриране и докладване на нередности;

Правилата трябва да бъдат разработени така че да осигуряват ефективно, качествено и законосъобразно управление и изпълнение на проекта. Да бъдат съобразени с действащата нормативна уредба и изисквания на Програмата за развитие на селските райони и управляващият орган. При промени в тази уредба изпълнителят ще трябва своевременно и съответно да актуализира разработените от него правила. При изработването, изпълнителят трябва да се съобразява и със структурата на община Петрич, функциите на отделните дирекции, отдели и звена в нея.

3. Разработване и/или актуализиране на съответните образци на документи, които общинската администрация следва да попълва и подготвя във връзка с прилагане на горните правила и процедури;

4. Подготовка на документите във връзка с докладването и изпълнението на проекта, както и неговото административно управление;

5. Съдействие и подкрепа на екипа на възложителя за управление на проекта при изпълнение на ежедневните дейности, свързани с организацията и управлението на проекта;

6. Консултации във връзка с изпълнението на препоръки дадени от страна на ДФ "Земеделие" във връзка с проекта и неговото управление и изпълнение;

7. Осигуряване на ефективна координация и организация на работата между общината и останалите заинтересовани страни във връзка с изпълнението на договора за безвъзмездна финансова помощ.

8. Организиране и провеждане на необходимите обучения с оглед укрепване на капацитета на общината за управление и изпълнение на проекта.

9. Изготвянето на докладите за финансовото и техническо изпълнение на проекта, задължителни за докладване пред междинното звено на ДФ "Земеделие";

10. Преглед и анализ на отчетите и докладите за напредъка и документацията приложена към фактурите;

11. Съпоставяне и анализ на докладваната информация от отделните участници в процеса по реализиране на проекта;

12. Регулярен подробен преглед на техническата информация, съдържаща се в отчетите, с оглед проследяване дали се постигат очакваните резултати и спазени ли са условията на договора. Да предлага решения за преодоляване на пречките и отстраняване на недостатъците в процеса така че да се осигури реализиране на поставените цели.

13. Съдействие на координатора на проекта от страна на общината за изготвяне на справки, графици, отчети, доклади и презентации във връзка с подготовката и изпълнението на проекта и отделните договори по реализирането му;

14. Проверка на изпълнението на условията за приемливост на извършените разходи по договора;

15. Изготвяне на доклади при установяване на нередности, както и за предприети действия за възстановяване на погрешно изплатени суми.

16. Оказване на съдействие на общинските служители в ежедневните им контакти със заинтересованите институции, в т.ч. изготвяне на кореспонденция/пisma до компетентните институции;

17. Участие в изготвянето на периодичните отчети до институциите на национално и европейско ниво;

18. Идентифициране на потенциални проблеми по време на реализацията на проекта и предлагане на решения за преодоляването им;

19. Ефективно информиране на обществото в сътрудничество с представителя на възложителя, относно всички въпроси, свързани с осигуряването на информация, публичност и популяризиране на проекта.





Списъкът със задължения на консултанта не е изчерпателен и не се ограничава само до описаните по-горе. При необходимост и по искане на Възложителя Консултантът следва да осигури необходимата експертна и техническа помощ с цел успешното реализиране на проекта.

### 3. ИЗИСКВАНИЯ:

**3.1. Изпълнението на настоящата обществена поръчка ще доведе до избор на изпълнител, който ще консултира Възложителя относно управлението, организацията, изпълнението и отчитането на Проект: „Изграждане на ПСОВ в с.Габрене и с.Михнево, общ.Петрич“ по Договор №01/321/01675/21.12.2013год. за отпускане на финансова помощ по мярка 321“Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.(ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитието на селските райони (ЕЗФРСР). Консултантът има задача да осигури писмени и устни консултации относно управлението, организацията, изпълнението и отчитането на проекта. Дейностите по управление на проекта са изключително важни за постигане на проектните цели и резултати.**

### 3.2 Специфични условия по време на изпълнение на поръчката.

При изпълнение на обществената поръчка, Изпълнителят трябва:

- да спазва изискванията по договор №01/321/01675/21.12.2013год. за безвъзмездна финансова помощ, сключен между Община Петрич и Държавен фонд „Земеделие“ за отпускане на финансова помощ по мярка 321“Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” от програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.(ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитието на селските райони (ЕЗФРСР)
- да спазва разпоредбите на Наредба №25/29.07.2008г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Основни услуги на населението и икономиката в селските райони” от Програмата за развитието на селските райони за периода 2007-2013год.
- да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
- да докладва на възложителя своевременно за възникнали нередности;
- да възстанови без протест суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства;
- да информира Възложителя /или неговия представител/ за възникнали проблеми при изпълнение на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;
- да спазва изискванията на Законодателството на Европейската общност и националното законодателство;
- да спазва изискванията за съхраняване на документацията и размножаването ѝ по проекта;

### 3.3. Изисквания към състава на консултанта.

Изпълнителят трябва да разполага с екип от достатъчно на брой и с подходящо образование и квалификация специалисти с оглед пълното, точно, своевременно, качествено и компетентно осигуряване на управление на проекта, както следва:

#### 1. Ключов експерт -Ръководител екип

а)да притежава образователно квалификационна степен „магистър”, специалност „икономика”, „право” или еквивалентна.

б)да притежава професионален опит–минимум 3 години в сферата на предоставяне на консултантски услуги за проекти, финансирани от европейски фондове или еквивалентни програми.

#### 2. Ключов експерт – Финансово управление



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:  
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



а) да притежава образователно квалификационна степен „магистър“, специалност „икономика“, „счетоводство и контрол“, „финанси“ или еквивалентна

б) да притежава професионален опит – минимум 3 години в сферата на предоставяне на консултантски услуги за проекти, финансирани от европейски фондове или еквивалентни програми.

**3. Ключов експерт – Техническо управление**

а) „строителен инженер“ или еквивалентно с образователно квалификационна степен „магистър“.

б) да притежава професионален опит – минимум 3 години в сферата на предоставяне на консултантски услуги за проекти, финансирани от европейски фондове или еквивалентни програми.

Всеки от експертите в екипа трябва да е независим и без конфликт на интереси в отговорностите си.

**4. ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

За подизпълнителите стриктно да се спазват разпоредбите в Раздел VII Договор за подизпълнение (Нов – ДВ, бр. 40 от 2014 г., в сила от 1.07.2014 г.).

**5. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.**

Пълният правно обвързващ срок на поръчката започва да тече от датата на подписване на договора.

Срокът за изпълнение на услугата е до окончателното приключване и отчитане на Договор №01/321/01675/21.12.2013 год. за отпускане на финансова помощ по мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г. (ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитието на селските райони (ЕЗФРСР).





Наименование на Участника :	„ЛИАН КОНСУЛТ СЪРВИСИС“ ЕООД
Булстат номер /ЕИК/ :	200411352
Представяван от:	Румен Велев Христов

ДО  
ОБЩИНА ПЕТРИЧ  
ГР. ПЕТРИЧ, УЛ. „ЦАР БОРИС III“ № 24

### ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Уважаеми Дами и Господа,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с предмет: „Управление на Проект „Изграждане на ПСОВ в с.Габрене и с.Михнево, община Петрич“ по Договор №01/321/01675/21.12.2013год. за отпускане на финансова помощ по мярка 321”Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.(ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитието на селските райони (ЕЗФРСР)

**I.Ние предлагаме да изпълним поръчката, съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:**

1.Приемаме и ще спазим определения от Възложителя срок за изпълнение на поръчката, а именно:

**Срок за изпълнение на поръчката.**

Пълният правно обвързващ срок на поръчката започва да тече от датата на подписване на договора.

Срокът за изпълнение на услугата е до окончателното приключване и отчитане на Договор №01/321/01675/21.12.2013год. за отпускане на финансова помощ по мярка 321”Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.(ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитието на селските райони (ЕЗФРСР).

2.Декларираме, че ще спазваме действащите закони, наредби и изисквания, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

3.Декларираме, че сме запознати със задълженията си и отговорностите при извършване на управление на проекта.

4.Декларираме, че ще извършваме управление на проекта до окончателното приключване и отчитане на Договор №01/321/01675/21.12.2013год. за отпускане на финансова помощ по мярка 321”Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.(ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитието на селските райони (ЕЗФРСР).

5.Декларираме, че при изпълнение на поръчката ще осигурим надежден контрол върху качеството на изпълнение на проекта като защитаваме интересите на Възложителя.

6.Декларираме, че се задължаваме да участваме изключително в изпълнението на поръчката (като предпочитаме изпълнението ѝ пред други настоящи и бъдещи проекти и ангажименти) и да бъдем на разположение през целия срок на изпълнение на поръчката—до приемането ѝ от възложителя.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:  
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



7. Декларираме, че приложените и заверени с подписа ми и с печата на представлявания от мен участник документи, са верни с оригиналите на същите.

**II. Декларираме, че:**

○ При изпълнение на поръчката, ~~ще използвам~~ следните подизпълнители:

Наименование на подизпълнителя	Опишете видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнителя	Дял в проценти от стойността на обществената поръчка %

✓ **Няма да ползваме** подизпълнители при изпълнението на поръчката.

**!!!Указание:** 1.Участникът поставя отметка върху знака, за да отбележи вярното твърдение.  
2.Ако участникът е декларирал ползването на подизпълнител/подизпълнители, към настоящата оферта прилага Д Е К Л А Р А Ц И Я за съгласие за участие като подизпълнител при изпълнение на обществената поръчка от всеки от подизпълнителите.

*Известно ми е, че за декларирани неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.*

През целия срок на договора ще окажем контрол относно поддържане на валидността на посочените в горните два пункта документи.

**III.**Направеното от нас предложение и поети ангажименти са валидни за срок от 180 /сто и осемдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офертата.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено и в срок поръчката в пълно съответствие с гореописаното предложение.

Дата:10.09.2014 г

Участник: „Лиан Консулт Сървисис“ ЕООД

Трите имена Румен Велев Христов

Длъжност Управител

Подпис: и печат.....



*Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на ПСОВ в с.Габрене и с.Михнево в Община Петрич“, по Договор №01/321/01675/21.12.2013год. за отпускане на финансова помощ по мярка 321 "Основни услуги за населението и икономиката в селските райони" от програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.(ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитието на селските райони (ЕЗФРСР)*





Образец №6

Наименование на Участника :	„ЛИАН КОНСУЛТ СЪРВИСИС“ ЕООД
Булстат номер /ЕИК/ :	200411352
Представяван от:	Румен Велев Христов

ДО  
ОБЩИНА ПЕТРИЧ  
ГР. ПЕТРИЧ, УЛ. „ЦАР БОРИС III“ № 24

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Уважаеми Дами и Господа,

С настоящото представяме нашето Ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка с предмет: „Управление на Проект „Изграждане на ПСОВ в с.Габрене и с.Михнево, община Петрич“ по Договор №01/321/01675/21.12.2013год. за отпускане на финансова помощ по мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.(ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитието на селските райони (ЕЗФРСР)

Уважаеми Дами и Господа,

Предлагаме да изпълним поръчката при следните финансови условия:

**1.ОБЩА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: 19 900 лв (деветнадесет хиляди и деветстотин ) ЛЕВА БЕЗ ДДС. С ДДС 23 880 лв (двадесет и три хиляди осемстотин и осемдесет) лева.**

#### Указание:

Стойността на обществената поръчка (максимален финансов ресурс за изпълнение на обществената поръчка по бюджета на проекта) е до 42 000 (четиридесет и две хиляди) лева без ДДС.

Посочената от Възложителя стойност за изпълнение на поръчката е максимална. Участниците не могат да правят предложения по-високи от тази стойност в своето ценово предложение. В противен случай офертата на участника няма да бъде разглеждана и оценявана.

#### 2. Декларираме, че:

2.1.Предлаганата от нас цена, всички разходи за извършване на дейностите от предмета на обществената поръчка, разходи за услуги, такси, печалба, търговска отстъпка, транспорт, непредвидени разходи, разходите за пътуване и

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на ПСОВ в с.Габрене и с.Михнево в Община Петрич“, по Договор №01/321/01675/21.12.2013год. за отпускане на финансова помощ по мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“ от програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г.(ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитието на селските райони (ЕЗФРСР)





ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:  
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



настаняване, телефонни разговори, разходи за офис и консумативи, куриерски услуги и други, както и и възнаграждения, команировъчни, нощувки и други разходи за членовете на екипа на Изпълнителя.

2.2. Декларираме, че посочената по-горе цена е окончателна и не подлежи на преговаряне при изпълнение на обществената поръчка.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 180 дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

3. Приемаме предложения от Възложителя начин на плащане без възражения.

гр.София,  
дата:10.09.2014 г

Подпис:.....

Румен Христов

/име, фамилия/

