



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

№ 92-00-2175/10.06.16 г.
Благоевград

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

| | | | |
|---|--------------------|--|----------------|
| I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата) | | | |
| Официално наименование: община Петрич | | Национален регистрационен номер: ² 000024916 | |
| Пощенски адрес: ул. Цар Борис III № 24 | | | |
| Град: гр. Петрич | код NUTS: BG413 | Пощенски код: 2850 | Държава: BG |
| Лице за контакт: инж. Антоанета Ангелова | | Телефон: +359 074569122 | |
| Електронна поща: oa_petrich@mbx.contact.bg | | Факс: +359 074562090 | |
| Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.petrich.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://info-m.eu/petrich/?cat=72 | | | |
| I.2) Съвместно възлагане | | | |
| <input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки: | | | |
| <input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки | | | |
| I.3) Комуникация | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://info-m.eu/petrich/?cat=72 | | | |
| <input type="checkbox"/> Достъгът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) | | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена от | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт | | | |
| <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес) | | | |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени | | | |
| <input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт | | | |
| <input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес) | | | |
| <input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) | | | |
| I.4) Вид на възлагащия орган | | | |
| <input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения | | <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | |
| <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба | | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган | | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____ | |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | | | |
| I.5) Основна дейност | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги | | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура | |
| <input type="checkbox"/> Отбрана | | <input type="checkbox"/> Социална закрила | |

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност | <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание |
| <input type="checkbox"/> Околна среда | <input type="checkbox"/> Образование |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____ |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване | |

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Избор на изпълнител за упражняване на стр. надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на НПЕЕ на многоф. жил. сгради на територията на общ. Петрич за обект: жил. бл. №3, ул. "Д. Гоцанов" 6
Референтен номер: 2

II.1.2) Основен CPV код: 71320000

Допълнителен CPV код: 1 2

II.1.3) Вид на поръчка
 Строителство Доставки Услуги
II.1.4) Кратко описание:

1. Законосъобразно започване на строежа съгласно чл. 157 на ЗУТ, включително даване на строителна линия, подготовка и регистриране Заповедна книга и уведомяване всички специализирани контролни органи;
2. Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
3. Приемане СМР в съответствие с изискванията на ПИПСМР, ВДС и другите действащи нормативни документи;
4. Контрол по спазването на изискванията на одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации в съответствие с чл. 169 на ЗУТ;
5. Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и пожаробезопасност;
6. Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
7. Контрол на материалите и оборудването в съответствие с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти;
продължава в раздел "допълнителна информация"

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 10225.50 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

- Да
 Не

Оферти могат да бъдат подавани за

- всички обособени позиции
 максимален брой обособени позиции:
 само една обособена позиция

 Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №: 2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²Основен CPV код: ¹ 71320000

Допълнителен CPV код: 1 2

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

жилищен блок №3, находящ се на ул. "Димитър Гоцанов" №6, гр.Петрич
код NUTS:¹ BG413

П.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Законосъобразно започване на строежа съгласно чл. 157 на ЗУТ, вкл. даване на строителна линия, подготовка и регистриране Заповедна книга и уведомяване всички специал. контролни органи; 2. Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; 3. Приемане СМР в съответствие с изискванията на ПИПСМР, БДС и др. действащи норм. документи; 4. Контрол по спазването на изискванията на одобрените инвест. проекти и технич. спецификации в съответствие с чл. 169 на ЗУТ; 5. Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и пожаробезопасност; 6. Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; 7. Контрол на материалите и оборудването в съответствие с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строител. продукти; 8. Проверка и подписване всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законос. им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството; 9. Контрол на мерките за енерг. ефективност при реализацията на проекта в съответствие със ЗЕЕ и наредбите към него; 10. Контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях; 11. Обсъждане със Строителя и Проектанта възникналите проблеми във връзка със строител. дейности и информиране на възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строител. нормативни разпоредби; Участие в седмични оперативки и срещи с проектанта и строителя; Подпомагане на страните с указания относно прилагането на норм. документи в България и законосъобразното изпълнение на проекта; 12. Проверка и подписване съвместно с Проектанта и Строителя на изготвената екзекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ; 13. Внасяне на екзекут. документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необх. обем; 14. Съставяне на констативен акт, след завършване на СМР, съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Строителя, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор; 15. Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след завършването на СМР и приключване на приемните изпитвания, да направи (регистрира) ИСКАНЕ за въвеждането на обекта в експлоатация, като представя окончателния доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастъра, съгласно изискванията на ЗУТ; 16. Участие в приемни изпитвания и всички дейности за издаването на Разрешение за ползване; 17. Инспекция на обектите през едногод. период след издаване Разрешение за ползване, поне 2 пъти – след 6 мес. и в края на периода. При проявяване на дефекти по време на този период ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да препоръча съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите; 18. Да изпълнява от името името на Възложителя функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за мин. изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строител. работи, включително изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба; 19. Изготвяне на Оконч. доклад съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползване, включително допълване технич. паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за технич. паспорти на строежите. Докладът

| | |
|--|----------|
| следва да е окомплектован с всички необх. документи, удостоверяващи годността на строежа за държавно приемане; 20. Внасяне на оконч. доклад в ДНСК/РДНСК с искането на Възложителя за назначаване на държ. приемателна комисия. Участие в държ. прием. комисия. | |
| П.2.5) Критерии за възлагане | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу | |
| <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2 ⁰ | |
| <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 ⁰ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 2 ¹ | |
| <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка | |
| П.2.6) Прогнозна стойност | |
| Стойност, без да се включва ДДС: | 10225.50 |
| Валута: | BGN |
| (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция) | |
| П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки | |
| Продължителност в месеци: 6 или Продължителност в дни: _____ | |
| или | |
| Начална дата: _____ дд/мм/гггг | |
| Крайна дата: _____ дд/мм/гггг | |
| Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Описание на подновяванията: | |
| П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени | |
| (с изключение на открити процедури) | |
| Очакван брой кандидати: _____ | |
| или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ | |
| Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: | |
| _____ | |
| _____ | |
| _____ | |
| П.2.10) Информация относно вариантите | |
| Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | |
| П.2.11) Информация относно опциите | |
| Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Описание на опциите: | |
| П.2.12) Информация относно електронни каталози | |
| <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог | |
| П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз | |
| Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Идентификация на проекта: | |
| П.2.14) Допълнителна информация: | |
| Дейностите ще се изпълняват от за целия период на строителство на обекта, вкл. времето до датата на издаване на разрешението за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация, като за нач. дата ще се приеме датата на получаване от страна на изпълн. на писмо за начало на изпълнението на конкр. обект по договора!!! Началн. дата за изпълнение на 2 вида дейности се удостоверява чрез писмо от Възл. | |

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Всеки участник в процедурата трябва да притежава валиден Лиценз, издаден от министъра на регионалното развитие и благоустройството (съобразно изискванията на ЗУТ, в редакция до ДВ бр. 82 от 26.10.2012 г.) или валидно Удостоверение за упражняване на строителен надзор, издадено от началника на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК), съобразно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. Участникът следва да посочи информацията по т.5.1 в Част IV: Критерии за подбор, буква А: ГОДНОСТ от ЕЕДОП

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

няма изискване

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Всеки от участниците следва да има опит в изпълнението на услуги, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка.
2. Участникът трябва да разполага с екип от правоспособни физически лица за изпълнение на поръчката, като едно и също лице не може да съвместява длъжности. Лицата предложени от участника следва да разполагат с професионална компетентност за изпълнение на предмета на поръчката, да притежават квалификация и правоспособност да оценяват съответствието на всички части на инвестиционните проекти за видовете строежи по отделни категории съгласно чл. 137, ал. 1 ЗУТ.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. за последните 3 /три/ години от датата на подаване на заявлението, участникът трябва да е изпълнил минимум 3 /три /услуги сходни с предмета

За доказване на наличието на това обстоятелство участниците в процедурата следва да представят списък на изпълнените услуги, които са идентични и сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги.

Под услуги „сходни или еднакви с предмета на настоящата поръчка“ следва да се разбира услуги, свързани с извършване на строителен надзор в проектирането и строителството за изграждане и/или ремонт на обекти представляващи сгради от III-та категория.

Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор, буква В: технически и професионални способности, Т. 1б) от ЕЕДОП

2. Всеки участник в процедурата следва да разполага със минимум със следните технически лица (собствени или наети), притежаващи съответната професионална квалификация:

- Ключов експерт - архитект;
- Ключов експерт - строителен инженер - конструктор;
- Ключов експерт - Електро инженер;
- Ключов експерт - Вик инженер;
- Ключов експерт - ОВК инженер;
- Ключов експерт - координатор по безопасност и здраве;
- Ключов експерт - Инженер „Пожарна техника и безопасност“;

Ключовите експерти предложени от участника задължително трябва да са включени в основния заверен списък на правоспособните физически лица, които упражняват дейността, неразделна част от лиценза/удостоверението за упражняване на дейността съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗУТ.

Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор, буква В: технически и професионални способности, т. 6) от ЕЕДОП.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
- Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

Ще се използва електронен търг
Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000

Номер на обявлението в РОП: 0000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 04/07/2016 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

| | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 3 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 05/07/2016 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: административна сграда на община Петрич, гр.Петрич, ул."Цар Борис III" №24

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

лицата представляващи участниците по закон и /или изрично упълномощени лица

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²

VI.2) Информация относно електронното възлагане

Ще се прилага електронно поръчване
 Ще се използва електронно фактуриране
 Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

1. продължава от Раздел II.1.4.

8. Проверка и подписване всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

9. Контрол на мерките за енергийна ефективност при реализацията на проекта в съответствие със Закона за енергийната ефективност и наредбите към него;

10. Контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

11. Обсъждане със Строителя и Проектанта възникналите проблеми във връзка със строителните дейности и информиране на възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби; Участие в седмични оперативки и срещи с проектанта и строителя; Подпомагане на страните с указания относно прилагането на нормативните документи в България и законосъобразното изпълнение на проекта.
12. Проверка и подписване съвместно с Проектанта и Строителя на изготвената екзекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ;
13. Внасяне на екзекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;
14. Съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Строителя, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор;
15. Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, да направи (регистрава) ИСКАНЕ за въвеждането на обекта в експлоатация, като представя окончателния доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастъра, съгласно изискванията на ЗУТ;
16. Участие в приемни изпитвания и всички дейности за издаването на Разрешение за ползване;
17. Инспекция на обектите през едногодишния период след издаване Разрешение за ползване, поне два пъти – след 6 месеца и в края на периода. При проявяване на дефекти по време на този период ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да препоръча съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите.
18. Да изпълнява от името на Възложителя функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните работи, включително изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба.
19. Изготвяне на Окончателен доклад съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползване, включително допълване технически паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Докладът следва да е окомплектован с всички необходими документи, удостоверяващи годността на строежа за държавно приемане.
20. Внасяне на окончателния доклад в ДНСК/РДНСК с искането на Възложителя за назначаване на държавна приемателна комисия. Участие в държавна приемателна комисия.
- 2.Поръчката се финансира със средствата по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (Националната програма) – <http://www.mrrb.government.bg/?controller=category&catid=117>.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

srcadmin@src.bg

Факс:

+359 29807315

| | | |
|---|---------------|----------|
| Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg | | |
| VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ² | | |
| Официално наименование: | | |
| Пощенски адрес: | | |
| Град: | Пощенски код: | Държава: |
| | Телефон: | |
| Електронна поща: | Факс: | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| VI.4.3) Подаване на жалби | | |
| Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: съгласно чл.197 и следващите от ЗОП | | |
| VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби ² | | |
| Официално наименование: | | |
| Пощенски адрес: | | |
| Град: | Пощенски код: | Държава: |
| | Телефон: | |
| Електронна поща: | Факс: | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление | | |
| Дата: 10.06.2016 дд/мм/гггг | | |

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
2 в приложимите случаи
4 ако тази информация е известна
20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва