



О Б Щ И Н А П Е Т Р И Ч О Б Щ И Н С К А А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

ул. „Цар Борис III“ No 24
гр. Петрич 2850

тел.: 0745 69 112, тел./факс: 0745 6 20 90
ел.-поща: oa_petrich@mbx.contact.bg



УТВЪРДИЛ:
ДИМИТЪР БРЪЧКОВ
КМЕТ на ОБЩИНА ПЕТРИЧ

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Настоящият документ представлява „технически спецификации“ по смисъла на § 2, т. 54 от ДР на ЗОП в който се определят изискванията на възложителя относно характеристики на услугата, като равнище на качество, ниво на изпълнение спрямо изискванията за опазване на околната среда и климата, проектиране, което да отговаря на всички изисквания (включително достъп за хора с увреждания) и оценяване на съответствието, работни характеристики, приложение на продукта, безопасност или размери, включително съотносими към продукта изисквания по отношение на наименованието, под което се продава, терминология, символи, изпитване и методи на изпитване, опаковане, маркиране и етикетирание, инструкции за употреба, производствени процеси и методи на всеки етап от жизнения цикъл на доставката или услугата и процедури за оценяване на съответствието

Спецификациите описват изискванията на възложителя относно обхвата, качеството и приемането на услугите в изпълнение на обществената поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“.

Услугите включват изготвяне на работни проекти по всички необходими проектни части, в съответствие със спецификата на обекта включен в предмета на поръчката, съгласуване на проекта с компетентните институции.

Поръчката включва и всички други дейности, предвидени в ЗУТ, в технологичните правила и нормативи, или необходими за осигуряване на ефективен и качествен контрол при изпълнението на предмета на поръчката.

1. ПРИЛОЖИМА НОРМАТИВНА УРЕДБА:

- Закон за устройство на територията
- Наредба №7 за ПНУОВТУЗ
- Наредба №4 за изграждане на достъпна среда
- Наредба №2 за ШКТСУТ
- Наредба № 1з – 1971 за СТПН
- Наредба №4 за обхват и съдържание на проектната документация и др.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБЕКТА

- Обекта трябва да се ситиуира в началото на гробищния парк, непосредствено до действащия в момента централен вход на не по-малко от 3 м от уличните регулации.
- Пешеходният достъп да бъде предвиден от към улица „Елтепе“.
- Пространството около него да бъде застлано със здрави бетонови плочки и да бъде достъпно за траурните коли.
- В северна посока от обредния дом да се създаде зелено пространство с пейки и чешма за ползване от посетителите.
- В непосредствена близост да се проектира предвиденият по градоустройство паркинг за да не се обременяват паркингите и уличното движение от колите на посетителите на гробищния парк.

- Новата сграда да се проектира на един етаж с монолитни греди и плочи.
- В нея да се предвиди траурна зала до 120 кв.м и прилежащи към нея коридори и анекси.
- Близо до входа да се предвидят тоалетни помещения минимум по една клетка за мъже и жени, както и санитарен възел за хора в неравностойно положение.
- Да се създаде достъпна среда до всички видове помещения и нива.
- В непосредствена близост до траурната зала да се предвидят две зали за възпоменания и ритуали. Същите да бъдат ситуирани така, че да имат относителна самостоятелност и да могат да функционират независимо от голямата зала.
- Близо до входа да се създаде остъклен бокс за прощаване с покойника. Непосредствено до него да се предвиди хладилна камера, лекарски кабинет и служебен офис.
- При проектирането на входовете и изходите да се вземе под внимание едновременно спецификата на гражданския ритуал и съществуващите традиции при погребения.
- Конструкцията на сградата да бъде монолитна. Да се използват традиционните строителни материали – тухли, бетон, мазилка и частично каменна облицовка по фасадите. Всички външни елементи на сградата да бъдат топлоизолирани.
- Подовете да бъдат застлани с твърди настилки.
- Покрива на сградата да се реши като плосък. Голямата зала може да се повдигне и освети базиликално. Повдигнатия покрив да бъде с наклон от 10%.

СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ

- Външните стени са тухлени с дебелина 25 см. Същите отвън да се топлоизолират и измажат с мазилка на Баумит и/или еквивалентни. Вътрешните да се предвидят също тухлени с дебелина 25 или 12 см. Върху тях да се положи мазилка, шпакловка и фаянс /в тоалетните и хладилната камера/.
- Външните стени да се топлоизолират с дебелина 10 см, а бетоновия цокъл е с топлоизолация 6 см. Облицовката на външния цокъл да бъде с гранитогрес.
- Покривът може да бъде обшит с медна или оловна ламарина. Външната дограма може да бъде от алуминий с прекъснат термомост. Вътрешните врати да се предвидат фурнировани табли.
- В новата сграда да се предвиди отопление с термopомпи и конвектори, както и подходяща климатизация и вентилация на помещенията.
- При проектирането да се потърси тъкъв архитектурен образ, който да внушава репрезентативност и достойнство при провеждането на траурния обред.
- Застроената квадратура на обекта да не надвишава 400 кв м.

3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРОЕКТНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ:

1. Инвестиционния проект да се разработи в работна фаза и по следните части:
Архитектура, в това число цветово решение на фасадите;
Инженерно-геоложки доклад
Конструктивна;
План за безопасност и здраве, включително „Временна организация на движението“, ако се налага специален режим по време на изпълнението;
ВиК - вътрешни инсталации и площадкова канализация;
ЕЛ - силнотокowi и слаботокowi инсталации;
ОВК;
Енергийна ефективност, Доклад за съответствие на енергийната ефективност;
Проект за пожарна безопасност;
Геодезия - геодезическо заснемане, вертикална планировка и трасировъчен план при дейности по околното пространство на сградата;
Благоустройство и паркоустройство, включващо озеленяване и ограда;
Подробни Количествено -стойностни сметки по всички части и общо за проекта.

4.ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ МАТЕРИАЛИ

4.1.ЧЕРТЕЖИ

Оригиналите на чертежите да бъдат с размери на формат А2 и А3 — на български. Всички текстове и цифри върху чертежите да бъдат изписани с подходяща големина, така че при намаляването им на формат А3 да бъдат ясни и четливи.

4.2.ТЕКСТОВА ЧАСТ

Текстовата част на проекта да бъде на български език и да бъде комплектована в отделни папки /свитьци/, които да съдържат:

- обяснителна записка;
- всички таблици;
- количествени сметки и ведомости - подробни и обобщени за пътните участъци;

4.3.ЕКЗЕМПЛЯРИ

Проектните материали да се представят на Възложителя в следните екземпляри:

- обобщена количествена сметка на български - по 3 комплекта;
 - 3 комплекта копия проектна документация на български език с оригинални печати и подписи;
 - магнитен носител с пълна информация и запис на проекта на CD - 2бр.
- Чертежите да бъдат на формат PDF. Текстовите части да бъдат на WORD и на EXCEL.

Образец № 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата

СПИСЪК
на документите, съдържащи се в офертата

подавана по обява на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

Наименование на участника _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____

№	Съдържание	Вид на документите	Брой страници от стр. до стр.
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата (Образец № 1)	оригинал	
2.	Представяне на участник (Образец № 2)	оригинал	
3.	Документи за регистрация на участника, удостоверяващи неговата правосубектност	оригинал или заверено копие	
4.	Договор за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) и анекс към него, който съдържа предмета на поръчката и условията, посочени в указанията за участие (в случай, че обединението не е създадено за изпълнение на поръчката)	оригинал или нотариално заверено копие	
5.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (в случай, че офертата не е подписана от законен представител)	оригинал	
6.	Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (Образец № 3)	оригинал	
7.	Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП (Образец № 4)	оригинал	
8.	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 5)	оригинал	
9.	Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Образец № 6)	оригинал	
10.	Декларация за участие на подизпълнители в обществената поръчка (Образец № 7)	оригинал	
11.	Декларация за съгласие на подизпълнител (Образец № 8) (ако е приложимо), придружена с доказателства по чл. 66, ал. 1 и 2 от ЗОП	оригинал	
12.	Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП за спазване на специалните условия за изпълнение на поръчката (Образец № 9)	оригинал	
13.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Образец № 10)	оригинал	
14.	Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 ЗОП на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата (Образец № 11)	оригинал	
15.	Доказателство за извършената услуга за всяка от посочените в Списъка по чл. 64, ал. 1, т. 2 ЗОП	заверено копие	
16.	Списък по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата (Образец № 12)	оригинал	
17.	Декларация за принадлежност, ангажираност и наличност на експерт (Приложение № 13) за всяко от предлаганите лица	оригинал	
18.	Декларация за срок на валидност на офертата (Приложение № 14)	оригинал	
19.	Техническо предложение (Приложение № 15)	оригинал	

№	Съдържание	Вид на документите	Брой страници от стр. до стр.
20.	Декларация по чл. 102, ал.1 от ЗОП (Приложение № 16)	оригинал	
21.	Ценово предложение (Приложение № 17)	оригинал	
22.	Други документи (по преценка на участника)	оригинал или заверено копие	

Наименование на участника

Дата

_____/_____/_____

Представяващ/упълномощено лице
(име и фамилия)

Подпис
(печат)

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК

за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет: „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

I. Информация за участника

1. Наименование на участника:	
БУЛСТАТ/ЕИК/ЕГН <i>(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)</i>	
2. Седалище и адрес на управление: <i>(пощенски код, град/село, община, квартал, улица № /бл., ап.)</i>	
Законен представител на участника: <i>(име, фамилия и длъжност)</i> Начин на представяване съгласно документа за регистрация (заедно или поотделно, ако е приложимо)	
3. Адрес за кореспонденция на който да се изпращат всички уведомления, свързани с обществената поръчка <i>(пощенски код, град/село, община, квартал, улица № /бл., ап.)</i>	
Лице за контакти: <i>(име, фамилия и длъжност)</i>	
Телефон:	
Факс:	
Ел.-поща:	
4. Банкова сметка по която да бъде освободена гаранцията за участие (в случай, че участникът е представил гаранция под формата на парична сума): <i>(IBAN, BIC)</i>	
Обслужваща банка:	
Титуляр на сметката (наредител на гаранцията):	

Наименование на участника

Дата

_____ / _____ / _____

Законен представител/упълномощено лице
(име и фамилия)

Подпис
(печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност _____
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурис)

на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника/съдружника в обединение/подизпълнителя)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

ДЕКЛАРИРАМ:

1. В качеството ми на лице по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП, не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. В качеството ми на лице по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП, не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за престъпление, аналогично на тези по т. 1., в друга държава членка или трета страна.

3. Не е / е налице (невярното се зачертава) конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА: _____ 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис, печат)

_____ (име и фамилия)

„Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Декларацията се подписва от всички лица по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП. В случай че участникът е обединение, декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. В случай, че при изпълнение на обществената поръчка ще се използват подизпълнители декларацията се представя и от подизпълнителите.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност _____
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурис)

на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника/съдружника в обединение/подизпълнителя)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваният от мен участник/член на обединение/подизпълнител (отбелязва се само обстоятелството, което се отнася за лицето):

а) няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

б) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията;

в) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, но задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

г) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Задълженията по т. 1, буква „г“ е в размер на _____
(сума с цифри) _____ (сума с думи)

Годишният общ оборот¹ на участника за 2015 г.
е в размер на _____
(сума с цифри) _____ (сума с думи)

2. По отношение на представявания от мен участник не е налице неравнопоставеност по смисъла на чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3. За представяваният от мен участник не е установено, че е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

4. За представяваният от мен участник не е установено, че не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА: _____ 2016 г. ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис, печат)

_____ (име и фамилия)

¹ Съгласно § 2, т. 66 от ДР на ЗОП "Годишен общ оборот" е сумата от нетните приходи от продажби.

Образец № 5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност _____
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокуриснт)

на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника/съдружника в обединение/подизпълнителя)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представляваният от мен участник/член на обединение/подизпълнител е/не е дружество (*невярното се зачертава*), регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
2. Представляваният от мен участник/член на обединение/подизпълнител е/не е дружество (*невярното се зачертава*) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
3. Лично аз съм/не съм свързано лице (*невярното се зачертава*) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА: _____ 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис, печат)

_____ (име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност _____
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурорист)

на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

ДЕКЛАРИРАМ:

Действителен собственик* на горепосоченото юридическо лице по смисъла на чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари във връзка с чл.3, ал.5 от Правилника за неговото прилагане, е/са следното физическо лице/ следните физически лица:

1. _____ ЕГН _____
(име, презиме, фамилия)

Дата и място на раждане _____ Гражданство _____

Постоянен адрес _____

Вид и номер на документ за самоличност _____

2. _____ ЕГН _____
(име, презиме, фамилия)

Дата и място на раждане _____ Гражданство _____

Постоянен адрес _____

Вид и номер на документ за самоличност _____

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА: _____ 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис, печат)

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ
За участие на подизпълнители в обществената поръчка

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност _____
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурор)

на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът _____, който представлявам
(наименование на участника)

1. При изпълнението на горната обществена поръчка няма да използва / ще използва подизпълнители.
(ненужното се зачертава)

2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат _____
(наименование на подизпълнителя/ите)

които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата като такива;

3. Делът на участие на всички подизпълнители при изпълнение на поръчката ще бъде общо _____ на сто от
от общата стойност на поръчката, в т.ч.: (дъл в проценти)

- Участието на подизпълнителя _____ ще бъде _____ на сто от
(наименование на подизпълнителя) (дъл в проценти)

общата стойност на поръчката.

- Участието на подизпълнителя _____ ще бъде _____ на сто от
(наименование на подизпълнителя) (дъл в проценти)

общата стойност на поръчката.

4. Видът на работите, които ще бъдат извършвани от подизпълнители е, както следва:

- Подизпълнителят _____ ще изпълнява следните дейности:
(наименование на подизпълнителя)

(описание на дейностите)

- Подизпълнителят _____ ще изпълнява следните дейности:
(наименование на подизпълнителя)

(описание на дейностите)

5. Приемаме условията на възложителя относно използването на подизпълнители и сме съгласни да отговаряме за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни обстоятелства.

ДАТА: _____ 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис, печат)

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие на подизпълнител

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност _____
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокуриснт)

на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на подизпълнителя)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

ДЕКЛАРИРАМ:

1. В качеството ми на представляващ на _____
(наименование на подизпълнителя)

съм съгласен да участва като подизпълнител на _____
(наименование на подизпълнителя)

2. Дейностите, които ще изпълняваме са следните:

(описание на дейностите, които ще бъдат изпълнявани от подизпълнителя)

3. Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме в горепосочената процедура със самостоятелна оферта.

4. Във връзка с изискванията на възложителя към подизпълнителите за участие в процедурата приложено представяме следните документи:

- _____
- _____
(списък на приложените документи)

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА: _____ 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис, печат)

(име и фамилия)

Образец № 9. Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП за спазване на специалните условия за изпълнение на поръчката

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 47, ал. 3 от ЗОП
за спазване на специалните условия за изпълнение на поръчката

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност _____
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурисл)

на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

ДЕКЛАРИРАМ:

Офертата ни е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, и които са приложими към предоставяните услуги.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни обстоятелства.

ДАТА: _____ 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис, печат)

(име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност _____
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокуриснт)

на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника/съдружника в обединение)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

ДЕКЛАРИРАМ:

От името на представлявания от мен участник съм запознат с всички обстоятелства и условия на обществената поръчка, ще спазвам условията на поръчката и приемам клаузите в проекта на договор за възлагане на обществена поръчка

ДАТА: _____ 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис, печат)

(име и фамилия)

Образец № 11. Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 ЗОП на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата

СПИСЪК
по чл. 64, ал. 1, т. 2 ЗОП

на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

№	Предмет на договора и описание на изпълнените услуги	Дата на започване и дата на приключване на договора	Лице, за което са изпълнени услугите (възложител)	Качество, в което е изпълняван договора (изпълнител, участник в обединение или подизпълнител)
1.				
2.				

За посочените услуги, изпълнени от нас, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, прилагаме следните доказателства за тяхното изпълнение:

1.
2.
3.

Наименование на участника

Дата

_____/_____/_____

Представяващ/упълномощено лице
(име и фамилия)

Подпис
(печат)

Образец № 12. Списък по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата

СПИСЪК

по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП

на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

1. Експертите, с които предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя, са:

Ръководител на екип <i>(име, презиме, фамилия)</i>	
Образование и професионална квалификация <i>Получени степен(и), квалификация, специалност или диплома(и) Учебно заведение година на дипломиране и номер на диплома</i>	
Продължителност на професионалния опит на лицето (в години)	
Специфичен професионален опит <i>Описание на извършваната работа по договори (проекти), които отговарят на изискванията към професионалния опит на съответния експерт</i>	
Документ за правоотношение на лицето с участника (№/дата)	
Наличие на разрешение за пребиваване (виза) и разрешение за работа, ако е приложимо	

2 бр. инженер със специалност „конструкции на сгради и съоразения ” <i>(име, презиме, фамилия)</i>	
Образование и професионална квалификация <i>Получени степен(и), квалификация, специалност или диплома(и) Учебно заведение година на дипломиране и номер на диплома</i>	
Продължителност на професионалния опит на лицето (в години)	
Специфичен професионален опит <i>Описание на извършваната работа по договори (проекти), които отговарят на изискванията към професионалния опит на съответния експерт</i>	
Документ за правоотношение на лицето с участника (№/дата)	
Наличие на разрешение за пребиваване (виза) и разрешение за работа, ако е приложимо	

инженер със специалност „Геодезия” <i>(име, презиме, фамилия)</i>	
Образование, правоспособност и професионална квалификация <i>Получени степен(и), квалификация, специалност или диплома(и) Учебно заведение година на дипломиране и номер на диплома</i>	

Номер на удостоверение за юридическа правоспособност	
Продължителност на професионалния опит на лицето (в години)	
Специфичен професионален опит <i>Описание на извършваната работа по договори (проекти), които отговарят на изискванията към професионалния опит на съответния експерт</i>	
Документ за правоотношение на лицето с участника (№/дата)	
Наличие на разрешение за пребиваване (виза) и разрешение за работа, ако е приложимо	

Технически експерт <i>(име, презиме, фамилия)</i>	
Образование и професионална квалификация <i>Получени степен(и), квалификация, специалност или диплома(и) Учебно заведение година на дипломиране и номер на диплома</i>	
Продължителност на професионалния опит на лицето (в години)	
Специфичен професионален опит <i>Описание на извършваната работа по договори (проекти), които отговарят на изискванията към професионалния опит на съответния експерт</i>	
Документ за правоотношение на лицето с участника (№/дата)	
Наличие на разрешение за пребиваване (виза) и разрешение за работа, ако е приложимо	
Строителен инженер <i>(име, презиме, фамилия)</i>	
Образование и професионална квалификация <i>Получени степен(и), квалификация, специалност или диплома(и) Учебно заведение година на дипломиране и номер на диплома</i>	
Продължителност на професионалния опит на лицето (в години)	
Специфичен професионален опит <i>Описание на извършваната работа по договори (проекти), които отговарят на изискванията към професионалния опит на съответния експерт</i>	
Документ за правоотношение на лицето с участника (№/дата)	
Наличие на разрешение за пребиваване (виза) и разрешение за работа, ако е приложимо	

През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти

Приложения: Декларации за ангажираност, принадлежност и наличност от експертите.

Наименование на участника _____

Дата _____ / _____ / _____

Представяващ/упълномощено лице
(име и фамилия)

Подпис
(печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за ангажираност, принадлежност и наличност на експерт

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност _____
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

ДЕКЛАРИРАМ:

В случай, че участникът _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника)

бъде избран за изпълнител на обществената поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“ ще участвам в изпълнението на поръчката в качеството ми на

_____ (позиция в екипа, напр. ръководител на екип)

1. Задължавам се да участвам в изпълнението на поръчката и да бъда на разположение през целия срок на изпълнение на поръчката - до приемането ѝ от възложителя.
2. Задължавам се да работя, в съответствие с предложението на участника за качествено изпълнение на предмета на поръчката.
3. Заявените от участника по отношение на мен данни и информация са верни.
4. Заявените от мен данни и посочената информация в автобиографията ми са верни.
5. Разбирам, че всяко невярно изявление от моя страна може да доведе до отстраняване на участника
6. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

ДАТА: _____ 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис)

_____ (име и фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за срок на валидност на офертата

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност _____
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурор)

на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

ДЕКЛАРИРАМ

1. Срокът на валидност на офертата е _____ календарни дни от крайната дата за подаване на оферти.
2. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети в офертата до изтичане на срока на валидност на офертата и същата може да бъде приета по всяко време, преди изтичането на този срок.

ДАТА: _____ 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис, печат)

(име и фамилия)

ДО
ОБЩИНА ПЕТРИЧ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника)
със седалище _____ и адрес на управление _____
представявано от _____ в качеството на _____
(трите имена на представяващия) (длъжност или друго качество)
данни по документ за самоличност _____
(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)
тел. _____ факс _____ ел.-поща _____

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с изискванията определени от възложителя, Ви представяме нашето техническо предложение за възлагане на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

Предлагаме да изпълним поръчката в определените срокове, съгласно изискванията на възложителя.

Предлагаме следната методология и организация за изпълнение на поръчката:

☞ Описание на услугите и предлаганите подходи, методи и средства за тяхното изпълнение

Моля посочете предлаганите подходи и методи за постигане целите и резултатите, с оглед спецификата на предмета на поръчката. Опишете предлаганите средства за осигуряване на съответствие на услугите с нормативните изисквания и изискванията на възложителя. Направете анализ на възможните проблеми и ограничения, които биха могли да възникнат при изпълнение на поръчката и опишете планираните от участника мерки за реакция.

Текстово поле

☞ Описание на организацията на изпълнение за своевременно и качествено изпълнение на предмета на поръчката.

Опишете организацията за изпълнение на дейностите, последователност и взаимовръзка между отделните дейности. Опишете ролите, правомощията, отговорностите и компетентността на членовете на екипа с които участникът ще изпълни поръчката. Опишете необходимите ресурси, които участникът предвижда да вложи за изпълнение на поръчката. Опишете заинтересованите страни и начините за комуникация с тях. Посочете предлаганата координация в екипа на участника и с на възложителя.

Текстово поле

☞ Описание на политиките, процедурите и средствата за осигуряване и контрол на качеството.

Моля посочете нормативните изисквания, приложимите стандарти и процедури, както и предлаганите средства за осигуряване и контрол на качеството, които участникът ще приложи при изпълнение на поръчката.

Текстово поле

☞ Описание на програмата за управление на риска.

Моля опишете идентифицираните от участника рискове, количествен и качествен анализ и предлагани мерки за управление на рисковете.

Текстово поле

Наименование на участника _____

Дата _____ / _____ / _____

Представяващ/упълномощено лице
(име и фамилия)

Подпис
(печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Долуподписаният/ата _____ ЕГН _____
(трите имена на декларатора)

данни по документ за самоличност _____
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на _____
(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурорист)

на _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника)

в съответствие с изискванията за възлагане с обява на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

ДЕКЛАРИРАМ

1. Да се счита за конфиденциална, информацията, съдържаща се в следната/следните конкретна част/части от нашето Техническо предложение, тъй като съдържа търговски тайни*:

Заб:*Съгласно разпоредбата на чл. 102, ал. 2 от ЗОП участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

ДАТА: _____ 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР: _____
(подпис, печат)

(име и фамилия)

ДО
ОБЩИНА ПЕТРИЧ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____
(наименование на участника)
със седалище _____ и адрес на управление _____
представявано от _____ в качеството на _____
(трите имена на представяващия) (длъжност или друго качество)
данни по документ за самоличност _____
(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)
тел. _____ факс _____ ел.-поща _____

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за възлагане на обществена поръчка с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

Предлагаме да поемем, изпълним и завършим услугите, включени в предмета на поръчката за посочената обособена позиция, съобразно условията на договора и изискванията на възложителя при следната обща цена:

_____ лева (_____) лева без включен ДДС
(сума с цифри) (сума с думи)

или

_____ лева (_____) лева с включен ДДС
(сума с цифри) (сума с думи)

Предлаганата цена е крайна и окончателна цена за изпълнение на услугите. Цената включва всякакви разходи за наемане на подизпълнители и експерти, разходи за командировки, разходи за наемане на офиси и места за настаняване на неговите експерти, също така разходи за закупуване на необходимите технически средства, софтуер и външни услуги за изпълнение на предмета на договора.

При несъответствие между сумата, написана с цифри и тази, написана с думи, е валидна сумата, написана с думи. При несъответствие между предложените единични цени по дейности и обща цена, валидни ще бъдат цените по дейности. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичните цени по дейности.

Запознати сме с разпоредбата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП, съгласно която участник, чието предложение, свързано с цена или разходи е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията в ofertите на останалите участници по същия показател за оценка, ще трябва да представи подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване. информация. Запознати сме с разпоредбата на ал. 3, съгласно която обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Наименование на участника _____

Дата _____ / _____ / _____

Законен представител/упълномощено лице
(име и фамилия) _____

Подпис
(печат) _____



О Б Щ И Н А П Е Т Р И Ч
О Б Щ И Н С К А А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

ул. „Цар Борис III“ No 24
гр. Петрич 2850

тел.: 0745 69 112, тел./факс: 0745 6 20 90
ел.-поща: oa_petrich@mbox.contact.bg

ДОГОВОР

№ [номер]

за изпълнение на обществена поръчка

с предмет „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“

между

Община Петрич

и

[наименование на изпълнителя]

Дата [●]

ПРОЕКТ

ДОГОВОР

Днес, [дата] в гр. Петрич, между страните:

ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ЕИК 000320580, със седалище и адрес на управление гр. Петрич, ул. „Цар Борис III“ № 24, представлявана от Димитър Бръчков, в качеството му на Кмет на община Петрич и Емилия Стамчева на длъжност главен счетоводител – лице по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

и

„[Наименование на изпълнителя]“ [правоорганizationalна форма], вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията под ЕИК [●], със седалище [●] и адрес на управление [●], представлявано от [трите имена на представляващия или изрично упълномощено лице] – в качеството му на [длъжност], наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, всеки от тях по-нататък наричан **СТРАНАТА**, а заедно – **СТРАНИТЕ**

на основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП във връзка с резултатите от работата на комисия, изначена със Заповед [номер и дата] на Кмета на Община Петрич отразени в протокол утвърден на [дата], и предвид всички предложения от офертата, въз основа на които е определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу уговореното възнаграждение обществена поръчка с предмет: „Проектиране на обреден дом в УПИ VI, кв. 178, гр. Петрич“ за следните дейности:

-изготвяне на работни проекти по всички необходими проектни части, в съответствие със спецификата на обекта включен в предмета на поръчката.

- съгласуване на проекта с компетентните институции и осъществяване

(2) Обектът на поръчката е „предоставяне на услуги“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП с код съгласно номенклатурата на класификатора на обществените поръчки: 71320000 –инженерни услуги по проектиране и конструиране.

(3) Услугите по ал. 1 са в обхват съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, определени в техническата спецификация и техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще извърши услугата, предмет на договора с експертите, посочени в Списъка по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП на персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата, неразделна част от настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури необходимите специалисти за изпълнение на предмета на поръчката

II. СРОК И ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и се прекратява с изпълнението на поетите с него задължения.

(2) Срокът за изпълнение на услугите по проектиране е 40 календарни дни от датата на сключване на договора.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Цената за изпълнение на услугата, предмет на настоящия договор е в размер на [цена с цифри] ([цена с думи]) лева, без включен ДДС, съгласно предлаганата цена (ценовата оферта) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор

(2) Цената на договора по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен при възникване на обстоятелствата по чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП, в следните случаи:

(3) Цената на договора е дължима и се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок 10 календарни дни по следния начин:

а) Авансово плащане в размер на 20 на сто от цената на договора, платимо след сключване на договора;

б) Окончателно плащане в размер на 80 на сто от цената на договор, в срок 10 календарни дни след изпълнение на дейностите включени в предмета му и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

(4) Преди извършване на всяко плащане **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да издаде оригинална данъчна фактура за сума равна на сумата на дължимото плащане, която съдържа всички реквизити, съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството.

(5) Плащанията ще се извършват по банков път в уговорените срокове и размер по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: [●]; BIC: [●].

Обслужваща банка: [наименование и правноорганизационна форма на обслужващата банка];

Титуляр на сметката: [наименование и правноорганизационна форма].

(6) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/и за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва балансово плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/ подизпълнителите изпълнените услуги или части от тях, които са приети по реда на чл. 9 от настоящия договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи услугата предмет на договора в съответствие с изискванията определени в техническата спецификация и предложенията в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. Да упражнява контрол и да получава информация относно текущото състояние и хода на изпълнение на услугата, предмет на договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** предоставяне на услугата в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци, както и да иска **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да отстрани всички скрити недостатъци на изпълнените от него услуги по реда и в сроковете, определени в този договор.

4. Да поиска замяната на ключов експерт, при установено неизпълнение или извършено нарушение на договорните клаузи, произтичащо от позицията му на експерт на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с друго лице, което съответства на изискванията за съответната позиция.

5. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действия в случай на установена нередност.

Чл. 5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплати уговореното възнаграждение в уговорените размер и срокове, съгласно договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащане за извършени допълнителни услуги, които не са възложени от него.

2. Да оказва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възможно и оправдано съдействие, включително като предостави в разумен срок цялата налична информация и документи, необходими за изпълнение на предмета на договора и като своевременно решава всички въпроси, възникнали по време на изпълнение на договора, които са от неговата компетентност.

3. Да не възпрепятства **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност във връзка с изпълнението на договора.

4. Да приеме резултатите от услугите, ако същите отговаря на изискванията посочени в техническата спецификация и да издаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** удостоверителен документ за изпълнението на договора.

5. Да не предприема чрез свои служители и/или да не възлага на други физически или юридически лица дейности еднакви или сходни с предмета на настоящия договор, които могат да повлияят на неговото изпълнение.

6. Да не разпространява факти и сведения за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, станали му известни във връзка с изпълнението на задълженията му по договора, както и да не допуска неоторизиран достъп на трети лица до документация и информация предоставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора. Задължението за конфиденциалност не се отнася до предоставяне на информация по искане на компетентни държавни органи, когато е задължение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по закон или е разпоредено с решение на компетентен съд.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да положи необходимата грижа за професионално и качествено изпълнение на услугите по този договор и да осигури ключовите експерти, посочени в офертата му за целия период на изпълнение на договора.

2. Да сключи договор/договори за под изпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да предостави оригинален екземпляр на възложителя от съответния/те договор/договори за подизпълнение. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да възлага работи по договора на трети лица и страни, освен включените в офертата подизпълнители, а посочените подизпълнители нямат право да извършват работи, различни от описаните в нея. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да ползва ресурси на трети лица, които не са посочени в офертата му като такива.

3. Да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и информация, необходими за ползване на услугите предмет на договора за кандидатстване за получаване на безвъзмездна финансова помощ.

4. Да не разпространява факти и сведения за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, станали му известни във връзка с изпълнението на задълженията му по договора, както и да не допуска неоторизиран достъп на трети лица до документация и информация предоставена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора. Задължението за конфиденциалност не се отнася до предоставяне на информация по искане на компетентни държавни органи, когато е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по закон или е разпоредено с решение на компетентен съд.

5. Да отстрани за своя сметка недостатъците при изпълнение на предмета на договора, установени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при приемането на услугите.

6. Да изпълни предмета на договора с ключовите експерти, предложени в офертата, които са правоспособни лица, ако се изисква. Изпълнителят няма право да заменя и/или да допуска оттеглянето или замяната на ключови експерти, посочени в офертата, без писмено съгласие на възложителя. Новият предложен експерт трябва да притежава равностойни образование, общ и специфичен и опит със заменяния експерт.

7. Да извърши при мотивирано поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** замяна на ключов експерт, при установено неизпълнение или извършено нарушение на договорните клаузи, произтичащо от позицията му на експерт на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с друго лице, което съответства на изискванията за съответната позиция

8. Да поддържа съвместно книжа, архиви, документи и други данни и прилага съответните счетоводни процедури и практики, които адекватно отразяват всички сделки при изпълнение или във връзка с договора.

9. Да съхранява всички документи по изпълнението на договора за период от 3 години след датата на неговото приключване и да съдейства на компетентните органи при извършване на одити, контрол и проверки, свързани с изпълнението на договора и проекта, включен в неговия предмет.

10. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, допусната от Изпълнителя, последният е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно получени суми.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплащане на дължимите суми по начин, в размер и срокове, определени в настоящия договор.

2. Да изисква и получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възможно и оправдано съдействие, необходимо за изпълнение на предмета на договора

3. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** удостоверение за изпълнението на договора.

VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА И ДОКЛАДВАНЕ.

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на възложителя встъпителен и окончателен доклад за изпълнение на договора, в съответствие с изискванията, определени в техническата спецификация.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава изготвените документи, определени в техническата спецификация като очаквани резултати от услугите с приемателно-предавателен протокол/или завежда същите в деловодството на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със съпроводително писмо с обратна разписка.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава резултатите от услугите в 1 екземпляр на компютърен носител във вид на файлове във фиксиран формат и 1 екземпляр на компютърен носител във вид на файлове, годни за обработка със софтуера, с който са създадени.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани пропуски и други недостатъци, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срока по чл. 9, ал. 1, буква „б“ от договора.

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се произнася относно приемането на резултатите от услугите и рекламациите по тях по един от следните начини, като може:

а) Да приеме резултатите от услугите като изпълнени с необходимото качество и в срок съгласно условията на Договора;

б) Да констатира пропуски и други недостатъци в резултатите от изпълнението на услугите и да поиска отстраняването им в допълнително договорен срок, но не повече от седем календарни дни;

в) Да откаже мотивирано приемането на услугите в случай на ниско качество и/или несъответствие с договорените условия и да върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпратените от него документи.

(2) Становището на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно предходната алинея се изготвя и изпраща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в писмена форма в срок три дни от предаването на резултатите от услугите.

(3) Независимо от произнасянето на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита, че е приел резултатите от услугите като изпълнени с необходимото качество и в срок, в случай че използва същите за подаване на проектното предложение/възлагане на обществени поръчки/отчитане на проекта.

Чл. 10. Авторското право в случай, че такова възниква и правото за ползване върху всички документи, създадени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в изпълнение на настоящия договор или на част от него, преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след заплащане на дължимото възнаграждение.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. С оглед предоставената му правна възможност в чл. 111, ал. 1 от ЗОП възложителят не определя гаранция за изпълнение на договора.

VIII. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 12. (1) При забава на някоя срочно задължение по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,1 (нула цяло едно) на сто от стойността на договора, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) на сто от тази стойност.

(2)- Изпълнителят се освобождава от отговорност за забава, когато същата се дължи на неизпълнение на задължение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) При забава на плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на законната лихва върху просрочената сума за периода на забавата.

(4) Плащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на договорената неустойка.

Чл. 13. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие.

(2) В случай на форсмажор сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава. Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до тяхното спиране.

(3) Страната, която е засегната от форсмажорното събитие, следва в разумен срок след установяване на събитието, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие. През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на форсмажорното събитие, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

(5) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно.

(6) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, не може да се позовава на непреодолима сила, ако не е изпълнила задължението си за информиране на другата страна.

Чл. 14. (1) Всяка от страните може да поиска временно спиране на договора, по причини, за които никоя от страните не отговаря и които възпрепятстват продължаването на изпълнението на договорните задължения.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква допълнителни доказателства за необходимостта от спиране на договора, като решението се взема от него след преценка на всички факти и обстоятелства, обуславящи такава необходимост.

Чл. 15. Договорът се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните по договора;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на предмета на договора, за което обстоятелство страните си дължат надлежно уведомяване, настъпването на която следва да се докаже от страната, че такава невъзможност е налице.

Чл. 16. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора едностранно, със седем дневно писмено предизвестие, когато:

1. е налице неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани констатираните недостатъци в определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разумен срок;
4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не допуска **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да упражнява правата си или пречатства контрола или не изпълнява указанията от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация или когато преустанови дейността си;
6. е заменил ключовите експерти, посочени в офертата и това не е одобрено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора едностранно, със седем дневно писмено предизвестие, в случай на виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VIII. ОБЩИ КЛАУЗИ

Чл. 17. Към всички въпроси, които не са изрично уредени в клаузите на настоящия договор, се прилага действащото законодателство на Република България.

Чл. 18. (1) Евантуални разногласия/спорове между страните във връзка с договора се решават по пътя на преговорите.

(2) Всички спорове, по които страните не могат да постигнат споразумение, породени от Договора или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани от Арбитражния съд към Българската търговско-промишлена палата съобразно неговия правилник за дела, основани на арбитражни споразумения.

Чл. 19. (1) Разпоредбите на договора се тълкуват и прилагат във връзка една с друга, като при противоречие се търси действителната обща воля на страните.

(2) Нищожността на някоя от разпоредбите на договора не води до нищожност на други разпоредби или на договора като цяло.

(3) Заглавията в договора са за удобство на препратките и не се вземат предвид при неговото тълкуване.

Чл. 20. (1) Договорът не може да бъде изменян и допълван, освен по реда на чл. 116 от ЗОП.

(2) Всички изменения и допълнения на договора се извършват в писмена форма.

(3) Договорът може да бъде изменен на основание по ал. 1 при обявяване на наредба, с която се уреждат условията и реда за прилагане на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., и в същата са определени изисквания, на които противоречат клаузи от настоящия договор. Изменението може да засяга само клаузите от договора, за които страните, постигнат съгласие, че противоречат или не съответстват на нормативната уредба и само в обхват произтичащ от нея.

Чл. 21. (1) Цялата кореспонденция, свързана с настоящия договор, между Възложителя и Изпълнителя трябва да съдържа наименованието на договора и се изпращат по пощата, чрез факс, електронна поща или по куриер. Кореспонденцията се изготвя на български език в два оригинала един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се получава на следните адреси:

а) адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: [●], тел.: [●], факс: [●], ел.-поща: [●];

представител: [име, фамилия и длъжност]

б) адрес на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: [●], тел.: [●], факс: [●], ел.-поща: [●];

представител: [име, фамилия и длъжност]

(2) Всички съобщения във връзка с договора са валидни, ако са направени в писмена форма от упълномощените представители на страните и изпратени на съответните адреси, посочени в договора. Ако някоя от страните промени адреса си, следва незабавно да уведоми другата за направените промени.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра с еднаква доказателствена сила – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА ПЕТРИЧ

Димитър Бръчков
Кмет на община Петрич

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

[наименование и правноорганизационна форма]

[трите имена на представляващия]
[длъжност на представляващия]

Емилия Стамчева
Главен счетоводител
лице по чл. 13, ал. 3, т. 3 от ЗФУКПС