

## ПРОТОКОЛ

За дейността на комисия, назначена със Заповед № I – С – 41 от 22.03.2018г. за провеждане на процедура на пряко договаряне по реда на чл.182, ал.1, т.2 от ЗОП във вр. с чл.64, и чл.65, ал.2 ППЗОП, открита с решение № 5 от 08.03.2018г. на Кмета на Община Петрич, публикувано в АОП, с ID 833996, за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Основен ремонт и внедряване на мерки за енергийна ефективност по проект „Обновяване на образователната инфраструктура и прилежащото дворно пространство в училища и детски градини в гр. Петрич“, осъществяван по ОПРР 2014-2020 - "Обновяване на образователна инфраструктура и прилежащо дворно пространство в ПИ 56126.602.1293 по ККР на гр. Петрич: Гимназия „Пейо Яворов” - гр. Петрич"- Подобект 1 - Основна сграда и Подобект 2 - Дворно пространство**”.

Днес 22.03.2018 година в 11,00 часа в заседателната зала, находяща се на партерния етаж в сградата на Общинска администрация – Петрич, Комисия назначена със Заповед № № I –С -41 от 22.03.2018г. за провеждане на процедура на пряко договаряне по реда на чл.182, ал.1, т.2 от ЗОП във вр. с чл.64, и чл.65, ал.2 ППЗОП, открита с решение № 5 от 22.03.2018г. на Кмета на Община Петрич, в състав:

### *Председател:*

1.инж. Николай Иванов Попов със служебен адрес- гр. Петрич, ул. “Цар Борис III” № 24, Главен инженер при Общинска администрация- гр. Петрич, с висше образование, степен:” магистър”, специалност: „инженер- конструктор”.

### *Членове:*

Инж.Елена Кирилова Узунова със служебен адрес гр. Петрич, ул.“Цар Борис III” № 24, на длъжност експерт “Транспортна инфраструктура” в Дирекция ”С, ТИ и Б” при Общинска администрация- гр. Петрич, с висше образование, степен „магистър”, специалност „транспортно строителство „

2. Антоанета Димитрова Кръстева, със служебен адрес – гр. Петрич, ул. “Цар Борис III” № 24, на длъжност „Юрисконсулт” при Общинска администрация – гр. Петрич, с висше образование, степен „магистър”, специалност „право”,

се събра, за да проведе процедура на пряко договаряне по реда на чл.182, ал.1, т.2 от ЗОП във вр. с чл.64, и чл.65, ал.2 ППЗОП, открита с решение № 5 от 08.03.2018г. на Кмета на Община Петрич, публикувано в АОП, с ID 833996, за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Основен ремонт и внедряване на мерки за енергийна ефективност по проект „Обновяване на образователната инфраструктура и прилежащото дворно пространство в училища и детски градини в гр. Петрич“, осъществяван по ОПРР 2014-2020 - "Обновяване на образователна инфраструктура и прилежащо дворно пространство

в ПИ 56126.602.1293 по ККР на гр. Петрич: Гимназия „Пейо Яворов” - гр. Петрич"- Подобект 1 - Основна сграда и Подобект 2 - Дворно пространство”.

Председателят на комисията докладва, че в срока, посочен в поканата с изх.№ 92 – 00-800/08.03.2018г. – до 17:00 часа на 21.03.2018г. е получена една оферта в деловодството на Община Петрич в запечатана, непрозрачна опаковка, върху която са отразени: подателя, предмета на процедурата, адрес за кореспонденция, телефон, електронна поща, входящият номер и датата на внасяне, а именно:

1.Оферта с Вх.№ 92–00-965/21.03.2018г. на „Реалити Терм” ЕООД, с адрес за кореспонденция: град София, п.к 1505, ж.к „Суха река”, бл.208, до вх.В- партер, телефон 02/846 68 54, факс 02 /846 68 54, електронен адрес: realityterm@mail.bg

След като се запозна с името на участника, подал оферта всички членове на комисията попълниха и подписаха декларация по чл.103, ал.2 ЗОП.

Комисията не определи поредността на преговорите, чрез жребии, предвиден по реда на чл.67, ал.1 ППЗОП, предвид обстоятелството, че за преговори в процедурата на пряко договаряне по реда на чл.182, ал.1, т.2 от ЗОП във вр. с чл.64, и чл.65, ал.2 ППЗОП, е поканен и е получена оферта само от един участник – „Реалити Терм” ЕООД.

На заседанието от страна на участника „Реалити Терм” ЕООД, присъства Пламен Димитров Петков, упълномощен съгласно пълномощно 25.11.2014 година на нотариус Иван Дахтеров, с район на действие – СРС, рег. № 039.

***Председателят на комисията отвори опаковката на участника „Реалити Терм” ЕООД,, и к омисията пристъпи към извършване на проверка на съдържащите се документи, с цел установяване на съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в поканата за участие.***

Комисията констатира наличието на следните документи, представени от участника с офертата му:

1. Единен европейски документ за обществени поръчки - Образец №1;
2. Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 5, ведно с линеен график и сертификати за съответствие на влаганите материали и техническо предложение ;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – образец 2;
4. Декларация за срока на валидност на офертата – образец 3;
5. Декларация за запознаване с условията на процедурата и строителната площадка – образец 4, ведно с удостоверение за извършен оглед с изх.№ 16 от 16.03.2018 година;

6. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

7. Плик – „Предлагани ценови параметри,, .

Всички членовете на комисията подписаха всяка страница от техническото предложение и плик с надпис „предлагани ценови параметри”.

След като комисията разгледа представените от участника документи, установи, че всички изискуеми документи са налични и попълнени при спазване на установената форма, като от съдържанието им е видно, че са изпълнени условията на Възложителя за допускане на „Реалити Терм” ЕООД, до участие в договарянето. Не са налице основанията, предвидени в поканата за участие за отстраняване на участника в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Въз основа на направените констатации, комисията

### **РЕШИ:**

ДОПУСКА до оценка на офертата участника „Реалити Терм” ЕООД, ЕИК:131072372, със седалище и адрес на управление: град София, п.к 1504, район „Оборище „ул.”Люле Бургас” № 8, представлявано от Марек Найденов Луканов.

### **РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ДОПУСНАТИЯ УЧАСТНИК.**

Комисията пристъпи към разглеждане на документите, формиращи техническото предложение на участника, което съгласно чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП следва да съдържа:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

г) декларация за срока на валидност на офертата;

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

е) мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят, когато е приложимо;

ж) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

Съгласно чл. 70, ал.1 от ЗОП критерият за възлагане е икономически най-изгодната оферта, и отразява оптимално съотношение качество/цена.

### **Проверка за съответствие на Техническите предложения на участника с изискванията на възложителя за изготвянето ѝ.**

Преди да пристъпи към оценяване на офертата на участника, на основание чл.56, ал.2 от ППЗОП, комисията проверява дали същата е подготвена и представена в съответствие с изискванията ЗОП, документацията за участие в процедурата и техническата спецификация. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил техническо предложение, което не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

Комисията установи, че Техническото предложение на участника е в съответствие с разпоредбата на чл.39, ал.3, т.1 от ППЗОП, съдържа изисканите документи, като същите са представени в изискуемата форма.

#### ***Кратко описание на предложението на участника***

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката: 300 /триста / календарни дни.

Предлага гаранционен срок за изпълнените строително - монтажни дейности общ 10 години.

По видове работи, както следва:

- За всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях- 10 години;
- За възстановени строителни конструкции на сгради и съоръжения, претърпели аварии – 8 години;
- За хидроизолационни , топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда – 5 години, а в агресивна среда – 3 години;
- -за всички видове строителни , монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради, с изключение на работите по т.1,2 и 3 -5 години;
- За преноси и разпределителни проводни (мрежи) и съоръжения към тях на техническата инфраструктура- 8 години;
- За хидроенергийни, хидромелиоративни, водоснабдителни съоръжения и системи – 8 години.

Участникът е посочил, че в своята строителна програма за изпълнение на поръчката ще се съобрази със спецификите на отделните дейности, за да бъдат извършени в най – подходящите климатични и други условия с цел осигуряване на качество на строителството и спазване на крайния срок за изпълнение.

Посочено е от участника, че ще изпълни задълженията си и отговорностите, съгласно ЗУТ и клаузите на договора по настоящата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка. На следващо място се сочи, че ключови моменти при изпълнението

на строително – монтажните работи ще бъдат: подбор на персонала, организация на работната площадка и действия при рискове. Участникът е предложил мерки за постигане на целите на предложената методология от Възложителя в техническата спецификация.

При мерките и изискванията за осигуряване на качеството на изпълнение на строително – монтажните работи участникът е посочил описание на системата за контрол на качеството, както и че притежава валидни сертификати EN ISO 9001:2015, BS OHSAS 18001:2007 и ISO 14001:2015.

Участникът е посочил, че самата конфигурация на обекта дава възможност за поетапно изпълнение в технологична последователност на предвидените СМР, поради което това е обусловило методът по който участникът е избрал да работи : паралелно-последователен. Отражено е още, че горевизираното е видно от разработения подробен линеен календарен график.

На следващо място отново е акцентирано върху задълженията и отговорностите на участника по ЗУТ при изпълнението на СМР.

В обхват и дейност, описание на предмета на поръчката участникът е посочил всички дейности от предмета на поръчката, заложи от Възложителя в техническата спецификация.

В раздел 1.2 „описание на видовете СМР и технология на строителството”, участникът е посочил, че преди започване на строителните работи ще се състави протокол за приемане и предаване на одобрената строителна документация и разрешение за строеж, съгласно Наредба № 3 /2003 година, Акт образец № 1 .

В етап подготовка на строителната площадка е посочено, че същата ще бъде обезопасена посредством временна ограда, като се обособят два отделни входа – изхода за строителните машини ще бъде от към двете съществуващи улици.

Преди започване на строително монтажните работи е предвидено проверка за наличие на комуникация и маркирането им.

Складирането на строителните материали е предвидено да става само на определените за това складови площи, обозначени с табели, чрез съответно подреждане и укрепване срещу срутване, съгласно предписанията за всеки материал, като между отделните фигури ще се оставят чисти проходи с минимална ширина 1,50м.

Относно разтоварването на тежки и обемисти товари участникът е предвидил да става под ръководството на техническия ръководител или на специално обучено лице.

За снабдяването на обекта с леснозапалими вещества е посочено, че ще бъдат складираны в специални складове за съхранение в съответствие с нормите за противопожарна защита.

Планирано е преди започване на СМР цялостно почистване от отпадъци и подравняване на строителната площадка. Посочено е, че ще извърши проверка за наличие на подземни комуникации и маркирането им.

Относно организацията и доставката на строителните материали от специализирана строителна техника е посочено, че ще бъде обозначено в строителния ситуационен план.

Участникът е посочил технологията на строителния процес на отделните видове СМР, а именно: изкопни работи, обратно засипване, зидарии, хидроизолационни работи, тенекеджийски работи, мазачески работи, шпакловки, монтаж на дограма, монтаж на гипсокартон предстенна обшивка, гипсова шпакловка, бояджийски работи, монтаж на фасадно скеле, монтаж на топлоизолационна система по стени, подова хетерогенна настилка, стенни PVC облицовки, монтаж на асансьорни уредби, строително монтажни работи на Ви К, инсталационни работи, спортна акрилна настилка, подови настилки от гранитогрес и теракот, фаянсови плочки, пресовани бетонови елементи – бордюри, павеа, тротоарни плочки, санитарно оборудване, гръмоотводна и мълниезащита инсталация и кабели.

Описаните по този начин технологии и методи за изпълнение на видове работи гарантират прилагането на добри строителни практики при изпълнението на поръчката.

За осигуряване на СМР в организационно отношение участникът е обособил три основни етапа:

Организационен етап 1 – Организиране на строителната площадка по етапи, оборудване на временното строителство и ВОБД;

Организационен етап 2 – Изпълнение на всички видове СМР и ремонтни работи;

Организационен етап 3 – Приключване на строителните дейности с подписване на акт образец №15, съгласно изискванията на наредба № 3 /2003 година за актове и протоколи по време на строителството.

В раздел 1.3 „**организация и подход при изпълнение на поръчката и отделните видове СМР и ремонтни работи**”, участникът е посочил паралелно изпълнение на отделни видове строително – монтажните работи, които не са зависими едни от други, като за целта ще използва различни работни бригади/звена.

Представени са всички задължения, които ще извършва като Изпълнител, както и основните фази на управление на извършваните видове строително – монтажни работи, като е посочил необходимото оборудване и механизация за изпълнение на задачите. В представеният списък с инженерно – технически персонал са описани образователната степен, опита и нужните сертификати и удостоверения за осъществяване на управлението и контрола по изпълнение на договора.

В настоящия раздел участника е представил дефинирането на необходимите ресурси за всяка задача/работа (посочени като основни материали, механизация и оборудване, както и работна ръка – изпълнителски персонал). За всяка от задачите/работите са посочени конкретните задължения на изпълнителския персонал, а на ръководния са разгледани по дейности и задачи по-горе.

В раздел 1.4 „**организация на дейностите**”, участникът е посочил, че ще спазва изискванията на нормативните документи по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други нормативи и стандарти действащи в страната за строителство. Предложени са мерки за осигуряване на безопасността на строителната площадка като за целта:

се изградят временни ограждения, обозначаване със знаци и сигнали за осигуряване безопасност на труда по площадката, създаване и поддържане на система за пропуски на лицата имащи за право за достъп до обекта, снабдяване с лични предпазни средства на всички работещи на обекта и проверка на всички укрепващи конструкции, монтаж на изкуствено осветление съгласно схемите на ПБЗ при необходимост от извършване на такива СМР, доставка на санитарно – битови помещения, осигуряване на охрана на строителната площадка, изготвяне на план за временна организация на движение при необходимост, изграждане на временни съоръжения и временни връзки с водопроводи, електропроводи, канализация, както и др. обезопасителни мероприятия.

В настоящия раздел участникът подробно е описал:

Мерки за осигуряване на безопасност при работа на скеле;

Мерки за безопасно движение на моторните превозни средства;

Безопасна работа с товаро – разтоварни машини;

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР по част „Архитектура” и „Конструкции” ;

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на заваръчни работи;

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на заваръчни работи;

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на работа с електроженев апарат

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии.

Представена е организация на доставки на материали като е посочено, че за качественото изпълнение на строително-монтажните и ремонтни работи ще се влагат качествени материали, както и ще бъде изготвен график за доставка на материалите и оборудването в зависимост от времето, когато ще се влагат в строителството.

Преди влягане, вида и качеството на всички материали и съоръжения ще се съгласуват с Възложителя, като всеки материал и съоръжения се придружава от сертификата за произход и качество. Материал или съоръжение, неодобрено от Възложителя, няма да се влага в обекта.

Участникът е представил мерки за контрол с цел осигуряване на качеството, като са определени три нива, а именно:

Първо ниво – използването на съвременни технологии и материали, и притежаването на сертификати ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 180014.

Второ ниво – качествен подбор и квалификация на кадрите за техническо, технологично и организационно.

Трети ниво – създаване на адекватен климат за изискванията и контрол на качеството на самата площадка и обвързване на качеството на изпълнение с положеният труд и срочно завършване на обекта.

Участникът е представил своята система за вътрешен контрол на качеството. Посочени са отговорностите на ръководния екип за осъществяването на вътрешния контрол, а също са предвидени и действия при установени несъответствия. Предвидени са отговорности на изпълнителския персонал, които спомагат за цялостния вътрешен контрол.

Участникът е отчетел, че добрата комуникация и взаимодействие на Изпълнителя с Възложителя и другите участници в строителния процес е от изключителна важност при започването и изпълнението на поръчката.

Предвиждат се организиране на срещи: срещи предхождащи строителството, срещи за хода на работа и други срещи, когато е необходимо организирани по искане на Възложител или Изпълнител.

В този раздел са представени и специфичните задължения и отговорности, както и взаимовръзката на отделните експерти от ръководния екип, които ще бъдат изпълнявани при конкретната дейност.

При всички задачи основно задължение на всеки един от ръководно-експертния състав е проследяване и контрол във всички аспекти при изпълнение на поставените задачи.

Участникът предлага мерки за намаляване дискомфорта и затрудненията на гражданите при изпълнението на строително – монтажните работи, което ще доведе до повишаване на качеството и ефективността при изпълнението на поръчката.

Така предложените дейности са описани по вид, обхват и съдържание, като е обоснована тяхната приложимост. Прилагането на допълнителните дейности подлежи на одобрение за всяка от тях от страна на Възложителя.

Участникът е представил управление на риска, който включва: идентифициране на риска, анализ на риска, и следене и контролиране на риска.

Разгледани са следните рискове:

1. Времеви рискове, в т.ч.

- Риск от закъснение началото на започване на работите и отражение върху строителният процес;
- Риск от изоставена от графика при текущото изпълнение на дейностите;
- Риск от закъснение за окончателното приключване и предаване на обекта;

2. Технически рискове, в т.ч.

- Риск, свързан с трудности с използваната от изпълнителя техника;
- Риск, свързан с използваните от изпълнителя човешки ресурси;
- Риск, свързан с трудности с атмосферни влияния и неподходящи атмосферни условия;

3. Други рискове, в т.ч.

- Риск от липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителният процес;
- Риск от неизпълнение на договорни задължения;
- Риск, свързан с трудности при изпълнението на дейността, продиктувани протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.

За всеки един от рисковете участникът е посочил предпоставките и факторите, които биха оказали влияние за настъпването на този риск; самият аспект на проявление и сфери на влияние на риска; мерки за недопускане/предотвратяване на риска; мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска и въздействието върху изпълнението на договора при възникване на риска, както и съответните служители ангажирани с риска.

Предложени са мерки за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и план за организация и изпълнение, включващи: мерки за опазване на водите, за опазване на почвите, за опазване на атмосферният въздух, емисия на вредни газове, прахови емисии, мерки за ограничаване шума и вибрациите и мерки за управление на отпадъците.

Комисията проведе преговори с упълномощения представител на фирма „Реалити Терм“ЕООД относно срока за изпълнение на строителството.

Упълномощения представител на фирма „Реалити Терм“ЕООД потвърди оферирания срок за изпълнение на поръчката от 300 /триста/календарни дни, считано от датата на подписване на протокол- образец № 2 за откриване на строителната площадка.

**С това преговорите между комисията и упълномощения представител на фирма „Реалити Терм“ ЕООД относно срока за изпълнение на поръчката приключиха.**

След като извърши проверка на техническото предложение на участника, комисията констатира,

### **РЕШИ:**

**ДОПУСКА** участник „РЕАЛИТИ ТЕРМ“ЕООД, ЕИК 131072372, Оферта с вх.№ 92 – 00 – 965/21.03.2018г. до последващо разглеждане и оценяване на офертата, предвид обстоятелството, че в Техническото предложение са представени всички необходими документи и участникът отговоря на условията и изискванията на чл.39 ал.3 т.1 от ППЗОП и **на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължителни елементи.**

Мотивите на комисията за допускане на участника са следните:

Участникът е описал организацията на изпълнението на поръчката, съобразно своето виждане, което включва подбор и организация на ръководния персонал, организация на работната площадка и действия при рискове. Представено е описание на видовете СМР и технологията на строителство в обхвата на работите, където са разгледани действията и методите за изпълнение на отделните видове работи, посочени са основни материали, както и съответните приложими стандарти и изисквания.

Разгледани са, и са описани организационни етапи за осигуряването на строително – монтажните работи.

Технологичната последователност на строителните работи е видна от линейния график, където са посочени по видове, продължителност и обхват на предвидените работи.

Участникът е представил организация на работата на изпълнителския персонал, като са представени техните задължения, а на ръководния състав са описани съответната степен на образование, опит и придобити сертификати и удостоверения за изпълняването контрола по изпълнението.

Предвидена е добра комуникация между Възложителя, Изпълнителя и другите участници в строителният процес, която ще се осъществява основно, чрез организиране на работни срещи.

Разгледана е координацията, взаимовръзката на отделните дейности между участниците в строителството, а така също са представени и специфичните задължения и отговорности на ръководно – експертния състав.

Предвидени са и са разгледани и други организационни аспекти, касаещи изпълнението на обекта, като мерки за намаляване дискомфорта и затрудненията на населението при изпълнението на строително – монтажните работи, мерки за опазване на водите, за опазване на почвите, за опазване на атмосферният въздух, емисия на вредни газове, прахови емисии, мерки за ограничаване шума и вибрациите и мерки за управление на отпадъците.

Участникът е представил своя подход за управление на разгледаните от него рискове, като за тях е разписал предпоставките и факторите, които биха оказали влияние от настъпването на този риск, самият аспект на проявление и сфери на влияние, мерки за недопускане/предотвратяването му, мерки за преодоляване на последиците при настъпване му и въздействието върху изпълнението на договора при възникването му, както и съответните служители ангажирани с риска.

С оглед на цялостното предложение, комисията заключи, че участникът предлага организация за изпълнение на поръчката, включваща и организация на ръководния екип с техните отговорности и задължения, както и начини за осъществяване на комуникацията, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които обезпечават качествено и срочно изпълнение на възложените дейности по поръчката, предвид което допуска предложението на участника до оценяване и класиране на следващ етап.

**В заключение комисията констатира, че представеното от Участника техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя.**

След като разгледа и анализира представеното Техническо предложение за изпълнение на поръчката от участника по **Показател К2 – Организация за изпълнение на поръчката**, Комисията се обедини около следните **мотиви по Показател К2 – Организация за изпълнение на поръчката**, а именно:

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, с оглед на което е допусната до оценяване. По отношение на разглежданата оферта комисията установи мотивираното наличие на определени от възложителя условия, които надграждат минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължителни елементи, както следва:

В предложението на участника могат да се отчете като налично следното надграждащо минималните изисквания обстоятелство, предвид изложените за всяко от тях мотиви:

*3. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки и действия и отговорности, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката, който да гарантира качествено и навременно изпълнение на поръчката.*

Участникът е описал система от действия и мерки, които са съобразно внедрената в дружеството система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001, система за управление по отношение опазване на околната среда съгласно стандарт ISO 14001 и система за управление на здравето и безопасността при работа BS OHSAS 18001. Представена е организация на доставка на вложените материали, изготвяне на график за доставка на материалите, като с цел осигуряване на качеството е определил три нива на контрол. В описаната технология за изпълнение на отделните видове работи са залегнали изисквания към качеството на отделните видове работи, контрол при приемането им и относимите норми и стандарти по отношение на качеството на материалите и на изпълнението. Предвид това комисията прима като изпълнено наличието на това обстоятелство.

В предложението на участника не могат да се отчетат като налични някое от следните надграждащи минималните изисквания обстоятелства (конкретно не може да се отчете посочените по-долу ТРИ надграждащи обстоятелства, предвид изложените мотиви):

*1. За всяка от дейностите е показано обособяването на задачи и разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) с посочени конкретни задължения на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и съобразно спецификата на задачите и са представени организационните и субординационни линии между служителите на изпълнителя;*

В своето предложение участникът е разгледал организация на работа, която включва и разпределението по етапи, но за тях не са представени разпределението по задачи на отделните експерти с техните конкретни задължения съобразно спецификата на задачите. Поради това комисията не приема за налично това надграждащо обстоятелство.

*2. За всяка задача са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на изпълнителя/ите съобразно спецификата;*

Участникът е представил обобщена организация за ресурсното обезпечаване на поръчката, но в така формираното предложение не е видно по отделните задачи определените ресурси (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси) които са

необходими за изпълнението на отделните задачи. Поради това комисията не приема за налично това надграждащо обстоятелство.

*4. Посочени са и други организационни дейности, относими към конкретната специфика на настоящата поръчка, извън нормативно и по стандарти изискуемите такива свързани с прякото изпълнение на дейностите, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството и ефективността на изпълнение на поръчката.*

Никъде в предложението на участника не са разгледани други организационни дейности, които да са описани като съдържание или да са обосновани. Поради това комисията не приема за налично това надграждащо обстоятелство.

Предвид така изложените мотиви, комисията единодушно реши, че в предложението на участника „РЕАЛИТИ ТЕРМ” ЕООД, ЕИК 131072372, Оферта с вх.№ 92 – 00 – 965/21.03.2018г са налице условия за присъждане на оценка в размер на **5 (пет) точки** (при предложение надграждащо частично минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, но не са налични две или повече от обстоятелствата, посочени в методиката като основание за присъждане на по-висока оценка, следва да се присъди оценка от **5 точки**), поради което и определя тази оценка по **Показател К2 – Организация за изпълнение на поръчката.**

*След като оцени техническото предложение на Участника комисията пристъпи към отваряне на плика с „ценовото предложение „.*

Председателят на комисията отвори плика с ценовото предложение и обяви предложената от участника обща стойност за изпълнение на СМР с вкл. 10% непредвидени разходи в размер на 2 251 605,00 лева (словом: два милиона двеста петдесет и една хиляди и шестстотин и пет лева) без ДДС.

Комисията проведе преговори с упълномощеният представител Пламен Димитров Петков, относно намаляване цената за изпълнение на поръчката.

Управителят на дружеството участник не се съгласи с предложението на Председателя на комисията и потвърди предложената с офертата цена за изпълнение на поръчката - 2 251 605,00 лева (словом: два милиона двеста петдесет и една хиляди и шестстотин и пет лева) без ДДС цена.

Комисията пристъпи към оценка на офертата на участника по показател К1 „Предложена цена”.

**I. К1 – Предложена цена** – показателят се изчислява по следната формула:

$$K1 = (\text{Цена мин.} / \text{Цена участ.}) * 50,$$

където

Цена мин. е най-ниската предложена цена от участник.

Цена участ. е цената, предложена от даден участник съгласно ценовото му предложение.

**Резултатите от оценка на офертата изчислени по горепосочената формула, са както следва:**

Комплексната оценка - КО на офертата се изчислява по формулата:

$$КО = К1 + К2$$

$$К1 = ( 2\ 251\ 605,00 / 2\ 251\ 605,00) * 50$$

$$К1 = 50 \text{ т.}$$

*Комисията пристъпи към определяне на „Комплексна оценка” на участника „РЕАЛИТИ ТЕРМ” ЕООД, като сума от оценките по определените в Методиката за оценка показатели :*

Комплексната оценка - КО на офертата се изчислява по формулата:

$$КО = К1 + К2$$

КО има максимална стойност **100** точки.

*Получената комплексна оценка на офертата на участника, определена по горепосочена формула за участника „РЕАЛИТИ ТЕРМ” ЕООД е както следва :*

$$КО = 50 + 5$$

$$КО = 55 \text{ точки.}$$

Въз основа на получените резултати, комисията

## РЕШИ

**На I- во място участник „Реалити Терм” ЕООД, ЕИК :131072372, Със седалище и адрес на управление: град София, п.к 1504, район „Оборище, ул.”Люле Бургас” № 8, представлявано от Марек Найденов Луканов, с получена комплексна оценка /КО/ от 55 точки** за „Основен ремонт и внедряване на мерки за енергийна ефективност по проект „Обновяване на образователната инфраструктура и прилежащото дворно пространство в училища и детски градини в гр. Петрич“, осъществяван по ОПРР 2014-2020 - "Обновяване на образователна инфраструктура и прилежащо дворно пространство в ПИ 56126.602.1293 по ККР на гр. Петрич: Гимназия „Пейо Яворов” - гр.Петрич" - Подобект 1 - Основна сграда и Подобект 2 - Дворно пространство”.

Настоящият протокол отразява извършените от Комисията действия, направените предложения и постигнатите договорености в резултат на проведеното договаряне.

Същият се състави и подписа в два еднакви екземпляра, по един за всяка от страните.

Комисията приключи работа в 14.00 часа на 22.03.2018 год.

Протоколът се подписа в два еднакви екземпляра, по един за всяка от страните, от Председателя на комисията, нейните членове и представители на участниците, както следва:

Комисия в състав :

Председател:

инж.Николай Попов

Членове:

1.

инж.Елена Узунова

2.

Антоанета Кръстева

За участника „Реалити Терм” ЕООД:

**Пламен Димитров Петков – упълномощен  
съгласно пълномощно 25.11.2014г. на нотариус  
Иван Дахтеров, с район на действие – СРС, рег.  
№039**