



ОДОБРЯВАМ:.....

Димитър Бръчков

Кмет на община Петрич

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**за участие в процедура - открита процедура за възлагане на
обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет:**

„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за упражняване на строителен надзор, при извършване на строителни и монтажни работи за рехабилитация и реконструкция в отделни участъци на път:

- **BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Габрене от км 0+000 до км. 3+037.634**
- **BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Скрът - с. Габрене от км 0+000 до км. 0+748,84**
- **BLG 3164 (III - 198) - Петрич - Беласица - Коларово, община Петрич, ведно с връзки с пътища BLG 1166 и III – 198 от км 0+000 до км 3+100**
- **BLG 2175 (III - 198, Първомай - Струмешница) - Боровичене - Гега – мах. Баскалци, община Петрич, в участъка с. Гега - с. Чурилово**

В изпълнение на проект „Реконструкция и/или рехабилитация на общински пътища в община Петрич, включително съоръженията и принадлежностите към тях“, по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода /ПРСР/ 2014 – 2020 г, ДБФП:№01/07/2/0/00909 от 07.12.2017 г.

гр. Петрич, 2018 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

ОБЩИ УСЛОВИЯ

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА

ОФЕРТИТЕ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА

ОФЕРТАТА

ПРИЛОЖЕНИЯ , ОБРАЗЦИ

ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) е кметът на Община Петрич.

2. Правно основание за провеждане на процедурата

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) – във връзка с чл. 20, ал. 1, т. 1,б. „б“ от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите актове по прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката. Процедурата за възлагане на обществената поръчка е основана на принципите на публичност и прозрачност, на пропорционалност, на свободна конкуренция, на равнопоставеност и недопускане на дискриминация, като дава възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на Възложителя.

3. Предмет

Предметът на поръчката упражняване на строителен надзор, при извършване на строителни и монтажни работи за рехабилитация и реконструкция в отделни участъци на път:

- BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Габрене от км 0+000 до км. 3+037.634
- BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Скрът - с. Габрене от км 0+000 до км. 0+748,84
- BLG 3164 (III - 198) - Петрич - Беласица - Коларово, община Петрич, ведно с връзки с пътища BLG 1166 и III – 198 от км 0+000 до км 3+100
- BLG 2175 (III - 198, Първомай - Струмешница) - Боровичене - Гега – мах. Баскалци, община Петрич, в участъка с. Гега - с. Чурилово.

4. Фактически мотиви за възлагане

Несобходимост от упражняване на строителен надзор при изпълнение на проект: „Реконструкция и/или рехабилитация на общински пътища в община Петрич, включително съоръженията и принадлежностите към тях“, по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските

райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода /ПРСР/ 2014 – 2020 г,
ДБФП:№01/07/2/0/00909 от 07.12.2017 г..

5. Начин на плащане:

Настоящата обществена поръчка ще се финансира по Програма за развитие на селските райони 2014 г. - 2020 г.

Възнаграждението по сключен договор за обществената поръчка ще се плаща по следния начин:

(1) **Авансово плащане** в размер на **50 %** (петдесет процента) от ценовата оферта на определения изпълнител, съгласно сключения договор, платимо в срок до 15 (петнадесет) дни, след сключване на договора и след получаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на авансово плащане по проекта, предмет на договор с № 01/07/2/0/00909 от 07.12.2017 г., от страна на Държавен фонд „Земеделие“, и след представяне на оригинална фактура, на стойност равна на стойността на аванса, с включен ДДС.

(2) **Окончателно плащане** в размер на останалата част от договореното възнаграждение, платимо в срок до 30 (тридесет) дни след приемането на обектите съгласно ЗУТ и издаване на разрешение за ползване и издаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и представяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактура за дължимата сума.

(3) За извършване на плащанията ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: Община Петрич

Адрес:

ЕИК:

МОЛ:

Получил фактурата:

Номер на документа, дата, място.

(4) Плащанията с подизпълнител, ако е приложимо, се осъществяват по реда на чл.66 от ЗОП.

(5) Сумата която ще бъде платена по договора за обществената поръчка от Възложителя към Изпълнителя, не може да надвишава одобрената от финансиращия орган сума за тази дейност, съгласно АДБФП.

Предвиден финансов ресурс за изпълнението на поръчката:

При съблюдаване на ЗОП е определена прогнозна парична стойност на обществената поръчка на базата на максималната стойност, без ДДС.

Предвиденият финансов ресурс за изпълнението на поръчката е максимален и е в общ размер на 69 562,28лв/шестдесет и девет петстотин шестдесет и два лева и

двадесет и осем ст./лева, без вкл. ДДС.

В случай, че участник подал оферта по настоящата обществена поръчка предложи цена за изпълнение, която надхвърля определеният от възложителя пределен финансов ресурс общо за поръчката, офертата му ще бъде отстранена от участие в процедурата.

Цените трябва да бъдат посочени в български лева без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая и изтисани с цифри и с думи.

ВАЖНО: Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на определеният от възложителя бюджет като

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Предмет и обект на поръчката:

Предметът на настоящата обществена поръчка е „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за упражняване на строителен надзор, при извършване на строителни и монтажни работи за рехабилитация и реконструкция в отделни участъци на път:

- BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Габрене от км 0+000 до км. 3+037.634
- BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Скрът - с. Габрене от км 0+000 до км. 0+748,84
- BLG 3164 (III - 198) - Петрич - Беласица - Коларово, община Петрич, ведно с връзки с пътища BLG 1166 и III – 198 от км 0+000 до км 3+100
- BLG 2175 (III - 198, Първомай - Струмешница) - Боровичене - Гега – мах. Баскалци, община Петрич, в участъка с. Гега - с. Чурилово,

финансиран по мярка 7.2 от ПРСР 2014 - 2020 г.“.

2. В обхвата на настоящата обществена поръчка се включват следните дейности:

Упражняването на строителен надзор по време на СМР

Строителният надзор се упражнява съгласно изискванията на Закона за устройство на територията и приложимата нормативна уредба.

Лицето, упражняващо строителен надзор, подписва всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

Предписанията и заповедите на лицето, упражняващо строителен надзор,

вписани в заповедната книга, са задължителни за строителя, предприемача и техническия ръководител на строежа.

При нарушаване на техническите правила и нормативи лицето, упражняващо строителен надзор, е длъжно да уведоми регионалната дирекция за национален строителен контрол в 3-дневен срок от установяване на нарушението.

След приключване на строително-монтажните работи лицето, упражняващо строителен надзор, изготвя окончателен доклад до възложителя.

Лицата, които упражняват строителен надзор, носят отговорност за щети, които са нанесли на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

Забележка: ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните СМР.

3. При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, изпълнителят следва да спазва изискванията на:

- Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Закон за устройство на територията и актовете по прилагането му;
- Закон за пътищата и актовете по прилагането му;
- Условиата и изискванията на финансиращата програма, както и условиата на договора за безвъзмездна финансова помощ, доколкото имат отношение към изпълнението на настоящата поръчка;
- Всяка друга относима нормативна уредба по изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка.

4. Сроктът за изпълнение на строителния надзор е съобразен с периода за изпълнение на строителните дейности за съответния обект и започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителната линия и ниво (Акт Образец № 2 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за обекта и приключва с издаване на разрешение за ползване на съответния обект.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи изисквания

1.1. Настоящата процедура за възлагане на обществени поръчки е вид, при който всички български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и отговарят на предварително обявените от възложителя условия, могат да подадат оферта.

1.2. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- партньор, който ще представлява обединението за целите на поръчката.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертата. Когато в договора за създаването на обединение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата - участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

1.3. Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

Забележка: На основание чл. 10, ал. 2 от **ЗОП**, Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

1.4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.6. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.7. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.8. На основание чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, „лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице. Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност."

1.9. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

1.10. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.8.

1.11. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.12. Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи,

удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.13.Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

1.14.Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

1.15.Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

1.16.Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по-горе.

1.17.Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

1.18. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извърши директно плащане към подизпълнителя при условията

на чл.66, ал.4-8 от ЗОП. За приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се прилага реда по чл.66 от ЗОП.

Възложителят поддържа „Профил на купувача” на ел. адрес: <http://petrich.bg/wps/portal/petrich/home/customer-profile>

Документацията за настоящата обществена поръчка е безплатна и всеки участник може да я изтегли от „Профила на купувача”, по реда, предвиден в ЗОП за настоящата процедура, за да изготви своята оферта!

2. Изисквания към личното състояние на участниците

За участниците следва да не са налице основанията за отстраняване чл. 54, ал. 1 и чл.55, ал. 1 от ЗОП, чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

Уточнение: основание за отстраняване по чл. 55, ал. 1, т. 2 от ЗОП е лишаването на участника от правото да упражнява определена професия или дейност в областта Нс. строителния надзор, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1,2 и 7, и чл. 55, ал. 1, т. 5 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. За лицата се прилага чл. 40 от ППЗОП.

Удостоверяване: При подаването на офертата участникът декларира, по реда на ЗОП и ППЗОП, липсата на основанията за отстраняване чрез представянето на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Част III „Основания за изключване“.

Доказване: При сключване на договора Възложителят изисква актуални документи по чл. 58 от ЗОП, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата.

Мерки за доказване на надеждност се представят съобразно разпоредбите на чл. 56 от ЗОП.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ.

СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1 .Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1.1. Участникът (съответно член на обединение, който ще извършва дейности по строителен надзор) следва да притежава валиден лиценз за упражняване на строителен надзор съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ и Наредба № 9 от 22.05.2001 г. за лицензиране на лицата, упражняващи строителен надзор или да притежава издадено от Началника на Дирекцията за национален строителен контрол и вписано в нарочен регистър удостоверение за упражняване на строителен надзор съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ и Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за упражняване на строителен надзор, за лица регистрирани на територията на Република България или еквивалентен документ за чуждестранни лица, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава-членка на Европейския съюз, или на друга държава-страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.С приложен към него Списък на правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността или да притежава еквивалентен документ удостоверяващ правото да извършва такава дейност, за участниците – чуждестранни лица.

Удостоверяване: При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП, Участникът попълва раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, изискването се доказва с представянето на: Заверено от участника копие на Лиценз за упражняване на дейността съгласно § 128 ПЗР към ЗИДЗУТ (ДВ. бр. 82 от 2012г.) или Удостоверение съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗУТ – оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор с приложен към него списък на правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността или да притежава еквивалентен документ удостоверяващ правото да извършва такава дейност, за участниците – чуждестранни лица.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи Заверено от участника копие на Лиценз за упражняване на дейността съгласно § 128 ПЗР към ЗИДЗУТ (ДВ. бр. 82 от 2012г.) или Удостоверение съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗУТ – оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор с приложен към него списък на правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността или да притежава еквивалентен документ удостоверяващ правото да извършва такава дейност, за участниците – чуждестранни лица, ако същото не е изисквано в хода

на процедурата.

2. Икономическо и финансово състояние:

2.1. Участникът (съответно член на обединение, който ще извършва дейности по строителен надзор) следва да има сключена валидна "Застраховка за професионална отговорност" по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за лица регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата в която са установени.

Удостоверяване: При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП, участникът попълва поле 5 на раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“, в случай, че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни. При чуждестранни участници - представят заверено копие на еквивалентна застраховка с лимит, покриващ минимално изискуемата застрахователна сума по чл. 171 от ЗУТ или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

2.2. Участник в процедурата да е реализирал минимален общ оборот в размер не по-малко от 60 000,00 (шестдесет хиляди) лева без ДДС, изчислен на база годишните обороти на участника, включително минимален оборот в размер на 30 000,00 (тридесет хиляди) лева без ДДС в сферата на дейности по осъществяване на строителен надзор в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантски услуги, предоставяни в други държави), във връзка със строителство на пътища и/или пътни съоръжения - ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт на автомагистрала и/или на пътища от Републиканската пътна мрежа (РПМ), и/или на улици, и/или на пътища от Общинската пътна мрежа (ОПМ), и/или на пътни съоръжения към тях и/или на пътища с еквивалентни характеристики извън страната. Изискуемите обороти, следва да са реализирани през последните 3 (три) приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

Удостоверяване: Участниците декларират изискуемите от възложителя обороти в ЕЕДОП. Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

За доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците се представят следните документи, във връзка с поставените изисквания: 1.) удостоверения от банки или 2.) годишните

финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква, както и 3.)справка в свободен текст за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. От справката, следва да са видни сумите генериран общ оборот и минимален оборот в сферата на поръчката. За минималния оборот в сферата на поръчката следва да се посочи вида консултантската услуга и датата на неговото начало и датата на неговото изпълнение. За дата на изпълнение на строителството се приема датата, на която обектът е предаден на Възложителя и приет от него.

Сферата на поръчката е: строителство на пътища и/или пътни съоръжения - ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт на автомагистрала и/или на пътища от Републиканската пътна мрежа (РПМ), и/или на улици, и/или на пътища от Общинската пътна мрежа (ОПМ), и/или на пътни съоръжения към тях и/или на пътища с еквивалентни характеристики извън страната.

3. Технически и професионални способности:

1). През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да е изпълнил успешно дейности с предмет, както следва: да е изпълнил консултантска услуга по осъществяване на строителен надзор при изпълнение на поне едно ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт на автомагистрала и/или на пътища от РПМ, и/или на улици, и/или на пътища от ОПМ, и/или на пътища с еквивалентни характеристики извън страната.

Удостоверяване: При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП, участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител: – Списък на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Важно: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2).Участникът следва да разполага с необходимия брой технически лица, включително такива, които отговарят за контрола на качеството, както следва:

2.1.Ръководител на екипа- 1 бр.;Професионална област (квалификация): да има висше образование по специалност „Пътно строителство” или „Транспортно строителство” или еквивалентна специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности); Специфичен опит: участие на подобна ръководна позиция в екип за упражняване на строителен надзор при изпълнение на най-малко 1 (един) изпълнен обект за ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт на автомагистрала и/или на пътища от Републиканската пътна мрежа (РПМ), и/или на улици, и/или на пътища от Общинската пътна мрежа (ОПМ), и/или на пътища с еквивалентни характеристики извън страната

2.2. Инженер по материали– 1 бр.Професионална област (квалификация): да има висше образование по специалност „Пътно строителство” или „Транспортно строителство” или „Промислено и гражданско строителство” или „Строителство на сгради и съоръжения” или инженер-химик или еквивалентна специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности);Специфичен опит: участие на подобна позиция в екип за упражняване на строителен надзор при изпълнение на ново строителство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или рехабилитация на най-малко 1 (един) изпълнен обект.

2.3. Инженер по част „Геодезия“ - 1 бр.Професионална област (квалификация): да има висше образование по специалност „Геодезия, фотограметрия и картография” или „Земеустройство”, или „Геодезия”, или еквивалентна специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности);Специфичен опит: участие на подобна позиция в екип за упражняване на строителен надзор при изпълнение на ново строителство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или рехабилитация на най-малко 1 (един) изпълнен обект на автомагистрала и/или на пътища от Републиканската пътна мрежа (РПМ), и/или на улици, и/или на пътища от Общинската пътна мрежа (ОПМ), и/или на пътища с еквивалентни характеристики извън страната

2.4. Инженер по част „Пътна“ - 1 бр.Професионална област (квалификация): да има висше образование по специалност „Пътно строителство” или „Транспортно строителство” или еквивалентна специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности);Специфичен опит: участие на подобна позиция в екип за упражняване на строителен надзор при изпълнение на ново строителство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или рехабилитация на най-малко 1 (един) изпълнен обект на автомагистрала и/или на пътища от Републиканската пътна мрежа (РПМ), и/или на улици на ОПМ;

2.5.Инспектор/Координатор по безопасност и здраве - 1 бр.;Професионална област (квалификация): професионална квалификация свързана със строителството , или еквивалентна квалификация (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни квалификации), със завършен курс за КБЗ;Специфичен опит: участие на подобна позиция в екип за упражняване на строителен надзор при изпълнение на най-малко 1 (един) изпълнен обект за ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт на автомагистралаи и/или на пътища от Републиканската пътна мрежа (РПМ), и/или на улици, и/или на пътища от Общинската пътна мрежа (ОПМ), и/или на пътища с еквивалентни характеристики извън страната.

При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 от ЗОП,участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор чрез представяне на ЕЕДОП, попълнен в съответната част, а именно: част IV Критерии за подбор, раздел В – Технически и професионални способности, т.б.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

3). Участникът следва да притежава валиден сертификат: БДС ISO EN9001:2008 или еквивалентен за внедрена система за управление на качеството с обхват по предмета на поръчката - упражняване на строителен надзор.

Участникът попълва раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи копие на сертификат, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такъв сертификат или е нямал възможност да го получи в съответните срокове по независещи от него причини.

Важно: При участие на обединения, които не са юридически лица,

съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Изисквания към документите:

При подаване на оферта, в опаковката по чл. 47, ал. 2 от ППЗОП се представят комплектувани документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП и отделен непрозрачен плик с надпис „предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл.39, ал.3, т.2 от ППЗОП.

1.1. Всички документи се представят в един екземпляр.

1.2. Всички представени в офертата документи трябва да са изготвени на български език. В случай, че документите се представят на език, различен от български език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

1.3. При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от участника да го представлява.

1.4. Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния участник с текст „Вярно с оригинала“.

1.5. Участниците нямат право да предлагат варианти на офертите.

2. Изисквания за изготвяне на офертата и ценовото предложение.

2.1. Представената оферта трябва да има срок на валидност 6 (шест) месеца, считано от датата на изтичане на срока за получаване на офертите.

2.2. Офертата за участие в процедурата следва да бъде изготвена на български език и подписана от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В случай, че се подписват от пълномощник следва да се представи и документ за упълномощаване за изпълнение на такива функции.

2.3. Ценовото предложение се представя в съответствие с приложения към документацията образец. При несъответствие с цифровата и изписаната с думи цена на ценовото предложение ще се взема предвид изписаната словом.

3. Съдържание на офертите /съгласно Глава пета. „ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРИ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ“, раздел IV. и V.

от ППЗОП/.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. Наименованието на поръчката, за която се подават документите.

При процедура опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

Офертата включва:

1. техническо предложение, съдържащо:
 - а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
 - б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
 - в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
 - г) декларация за срока на валидност на офертата;
 - д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд;
2. ценово предложение, съдържащо предложението на участника.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ЗАПЕЧАТАНАТА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА:

3.1. Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП - **Образец № 1;**

3.2. Стандартен образец на ЕЕДОП - **Образец № 2** за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Когато изискванията по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице е

необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с

личното състояние, информацията относно изискванията по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се потъква в отделен ЕЦОП за всяко лице или за някои от лицата.

В случаите по предходното изречение, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

3.3. Декларация по чл.69, ал.1 и ал.2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество- Образец №5

3.4.Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

3.5.Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП , когато е приложимо.

3.6. Техническо предложение съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по (**Образец № 3**);

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

г) декларация за срока на валидност на офертата;

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд;

3.7. Друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

3.8.Отделен запечатан и непрозрачен плик с наименование „Предлагани ценови параметри“, съдържащ ценовото предложение на участника - **Образец № 4**.

Разходите на участника, свързани с окомплектоването на офертата и предложението за участие в процедурата, както и заплатените такси за изготвяне на документацията са за негова сметка.

Участникът не може да има претенции за направените от него разходи, включително и при неklasиране.

СРОК ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ (ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА)

Офертите следва да бъдат получени при възложителя в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Възложителят няма да приема за участие в процедурата и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са представени в незапечатана или скъсана обща опаковка, като тези обстоятелства се отбелязват в регистъра за получени оферти за участие в настоящата обществена поръчка.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

2. Офертата се представя в писмен вид, на хартиен и електронен носител.

3. Участниците предават офертите си в запечатана непрозрачна опаковка с

надпис:

ДО

Община

Гр

Ул.....

ОФЕРТА

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

Наименование на участника:.....

Участници в обединението (когато е приложимо):

Адрес за кореспонденция, телефон:

Факс и електронен адрес (по възможност):.....

4. Желаетелите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице или по поща/куриерска служба офертите в Община Петрич, гр. Петрич, ул. „Цар Борис Трети” №24, тел. 074569112, факс: 074562090, в установеното работно време, но не по-късно от крайната дата и час, указани в Обявлението за процедурата и/или съгласно обявлението за изменение (ако има такова).

5. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване **или** са в незапечатана опаковка **или** в опаковка с нарушена цялост.

6. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра.

7. Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол, съдържащ данни за подателя на офертата, номер, дата и час на получаването ѝ и причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Публични заседания на комисията

Първо публично заседание - Мястото и датата на отварянето на офертите са съгласно посочените в раздел 1У.2.7) „Условия за отваряне на офертите” от Обявлението за поръчка. Заседанието по отваряне на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Второ публично заседание - Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

2. Разглеждане на офертите за участие

Извършването на подбор на участниците, разглеждането и оценката на офертите се осъществява от назначена от Възложителя комисия.

Комисията спазва регламентирания ред за работа в чл. 104, ал. 1, ал.4-6 от ЗОП, чл. 53 - чл. 60 от ППЗОП и другите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

3. Обществената поръчка се възлага въз основа на Икономически най-изгодна; оферта, определена по критерий за възлагане Оптимално съотношение качество/цена въз основа на: **Цена и качествени показатели.**

4. За обявяването на резултатите от работата на комисията, основанията за прекратяване на процедурата, процедурата за обжалване, сключването на договор, комуникацията между възложителя и участниците и за всички други неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

В случай на идентифициране на несъответствия между Документация, Обявление и Решение за откриване на обществена поръчка и приложени образци, да се

прилага с приоритет както следва: Обявление, Решение, Документация (Указания за подготовка на офертите, Технически спецификации, Проект на договор, Методика за оценка на офертите, Образци на документи и Указания за попълване на образците на документи).

5. Допълнителна информация, свързана с участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка:

5.1. Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- Интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

5.2. Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

5.3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
- София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 8119 443:

6. Комуникация между Възложител и участниците

Всички комуникации и действия между Възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура са **в писмен вид и само на Български език**. Писма/кореспонденция представени **на чужд език** се представят задължително в превод на **Български език**. Работния език за изпълнение на поръчката е български.

• Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните допустими начини:

- а) лично — срещу подпис;
- б) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- в) чрез куриерска служба;
- г) по факс - посочен от страните **в** процедурата;
- д) по електронен път - по електронна поща по реда на по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги.
- е) чрез комбинация от тези средства.

Гаранция за изпълнение

Участникът, определен за Изпълнител при подписване на договора представя **гаранция за изпълнение в размер на 2% от стойността на договора** за обществена поръчка.

По отношение Гаранцията за изпълнение важат разпоредбите на чл. 111 от ЗОП.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- парична сума, преведена по банкова сметка на **Община Петрич**. Банковата сметка ще бъде предоставена на участникът, избран за изпълнител на обществената поръчка.

или

- безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на възложителя със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане срока на договора;

или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, чийто срок на валидност изтича не по-късно от 30 дни след изтичане срока на договора.

Когато участникът, определен за изпълнител, избере да предостави гаранция под формата на **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката трябва да отговаря на следните изисквания:

а/ застраховката е сключена при застраховател, отговарящ на чл.12, ал.1, т.1, т.2 и т.3 от Кодекс за застраховането (Обн. ДВ бр.102 от 12.12.2015 г., в сила от 01.01.2016 г.);

б/ застрахователната сума по застраховката трябва да бъде равна на 2% (два процента) от стойността на договора;

в/ застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на Възложителя;

г/ застрахователната премия трябва да е платима еднократно;

д/ застрахователната полица трябва да е със срок на валидност най-малко 30 дни след срока за изпълнение на договора. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от трето лице - гарант за сметка на Изпълнителя.

Когато избраният Изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на конкретната обществена поръчка, представя банковата гаранция, застраховка или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на договора за възлагане на обществената поръчка.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Забележка: Изпълнителят трябва да предвиди и заплати таксите по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в процедурата/договора размер.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някое от следните условия:
 - изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
 - представи определената гаранция за изпълнение на договора;
 - извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка (ако е приложимо), или
3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В случаите по т. 1, 2. и 3 възложителят може да измени възложителното решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

Прекратяване на договор за обществена поръчка

Възложителят прекратява договора за обществена поръчка в предвидените в закон, в договора или в споразумението случаи или когато:

1. е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116. ал. 1 от ЗОП;
2. се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54. ал. 1. т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;
3. поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушения, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258

ДФБС.

В случаите по т. 2 и 3 възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

ПРИЛОЖЕНИЯ , ОБРАЗЦИ

1. Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП - **Образец № 1;**
2. Стандартен образец на ЕЕДОП - **Образец № 2**
3. Предложение за изпълнение — **Образец № 3;**
4. Предлагана цена - **Образец № 4;**
5. Декларация по чл.69, ал.1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество - **Образец № 5;**
6. Проект на Договор - **Приложение № 1;**
7. Техническа спецификация - **Приложение № 2**

Всички документи, съдържащи се в офертата* следва да бъдат на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, документите, които се представят за участие следва да бъдат в превод на български език. Документи, за които не е указано изрично в каква форма се представят (извън тези, които могат да бъдат само в оригинал), се прилагат в оригинал или в заверено от участника копие "Вярно с оригинала". Когато за документ е определено, че може да се представя чрез "заверено от участника копие", за такъв се счита документ, при който върху копие на документа се съдържа текстът "Вярно с оригинала" и има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат (ако има такъв). Представените образци в документацията за участие са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци, възложителят може да отстрани участника от процедурата, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите се представят в **запечатана непрозрачна опаковка**, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; наименованието на поръчката.

Указания за попълването на приложенията / образците

1. Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП - Образец № 1

Попълва се и се представя от представляващия участника ти от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

В случаите по предходното изречение, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

1.2. Част III, раздел Г: „ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА— следва да бъде попълнена от участниците, тъй като възложителят е въвел специфични национални основания за изключване от участие в поръчката, посочени в документацията за обществената поръчка):

1.3. Чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици: В зависимост от правно- организационната форма на участниците, обстоятелствата се декларират от едно от лицата, които представляват участника.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице обстоятелствата се декларират от всеки участник-юридическо лице в обединението.

При наличие на изключение по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици се посочва съответната точка от разпоредбата.

1.3.1. Обстоятелствата по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 260 от НК, които имат характер на национални основания за изключване;

1.3.2. Чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

Участникът декларира неналичието на посочените в т. 1.2.1, 1.2.2 и 1.2.3. обстоятелства чрез посочване на отрицателен отговор „НЕ“ в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка?“. Не се изисква изписване на посочените в т. 1.2.1, 1.2.2 и 1.2.3. обстоятелства при деклариране на отговор „НЕ“.

При положителен отговор, т.е. при наличие на някое от специфичните основания за

изключване се посочва отговор „Да“ в полето прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? " с посочване на основанията, приложимо за конкретния участник.

1.4. Информацията по раздел „В: Информация относно използването на капацитета на други субекти“ част II, както и в Раздел В, т.10) на част IV е задължителна за попълване по отношение на подизпълнителите, които участникът възнамерява да ползва!

1.5. Възложителят изисква попълването на Част IV: Критерии за подбор, раздели

A—Г в приложимите глави, съгласно посочените в обявлението, с което се оповестява

откриването на процедурата и в указанията за подготовка на офертите, критерии за подбор.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП се представя от всеки участник-юридическо лице в обединението.

Когато е приложимо - ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията относно липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор.

!!! ВАЖНО !!!

Преди да премине към оценка на предложенията на участниците комисията проверява дали същите отговарят на техническите спецификации и на изискванията на възложителя и дали обезпечават качествено изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите ѝ. Проверяват се представените от участниците разпределение на

ресурсите и организация на екипа при изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката и графика за изпълнение на дейностите. На този етап от участие се отстраняват офертите на участниците, които не отговарят на изискванията на възложителя, видно от представената техническа оферта и/или са представили „неподходяща оферта“ и/или се установи несъответствие и/или разминаване и/или противоречие между отделните елементи на техническото предложение.

Участник, който не е разработил Предложението за изпълнение на поръчката съгласно указанията, дадени е техническите спецификации и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ще бъде отстранен от участие в процедурата.

3. Предлагана цена - Образец № 4;

Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“

В ценовото предложение всеки участник посочва общата цена за изпълнение на поръчката без ДДС и с ДДС.

ВАЖНО !!!!!

Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на осигурения от възложителя бюджет /прогнозни стойност/. Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности по техническата спецификация, като при формиране на общата цена същата не трябва да надхвърля максимално предвидения финансов ресурс. При установяване на оферта, надхвърляща обявения максимален общ финансов ресурс, офертата на участника ще бъде отстранена от участие в процедурата.

ДО ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

ОТНОСНО: Предоставяне на Единен Европейски Документ за Обществени Поръчки (ЕЕДОП) – в електронен вид

Важно! Задължението за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид влиза в сила от 01.04.2018г.

Участниците в настоящата процедура трябва да подадат ЕЕДОП в електронен вид. За тази цел на сайта на Възложителя, е публикуван линк, който води към поръчката/ е предоставен ЕЕДОП в три формата - XML, PDF и WORD.

ЕЕДОП може да бъде представен електронно по един от следните два варианта:

Първи вариант:

Чрез информационната система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП. Информационната система за еЕЕДОП е безплатна и може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция „РОП и е-услуги“/ Електронни услуги на Европейската комисия (ЕЕДОП/ESPD), както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

При попълване на ЕЕДОП по този вариант следва да се изпълни следното:

Първо - предоставения ЕЕДОП във формат XML трябва да се свали от сайта на Възложителя на устройство на заинтересованото лице.

Второ – Заинтересованото лице трябва да отвори следния линк <https://ec.europa.eu/tools/espd>, да избере български език, с което действие се влиза в системата за електронно попълване на ЕЕДОП.

Трето – На въпрос „Вие сте?“ избира опция „Икономически оператор“. След маркиране на бутона „Икономически оператор“, Системата дава възможност за избор на три варианта – „Заредите файл ЕЕДОП“, „Обедините два ЕЕДОП“ и „Въведете отговор“. Трябва да се избере вариант „Заредите файл ЕЕДОП“. След като се маркира горепосоченият бутон излиза прозорец „Качете искане за ЕЕДОП“, кликва се върху прозореца „Browse“, след което се избира от устройството на заинтересованото лице, сваленият от него ЕЕДОП във формат XML.

Четвърто – Попълва се електронният ЕЕДОП. След завършване на попълването, системата дава възможност ЕЕДОП да се съхрани в два формата: XML или PDF, като се запамятава на устройството на потребителя и в двата формата.

Пето – PDF файла се подписва с електронен подпис от всички лица, които имат задължение да подпишат ЕЕДОП.

Шесто – Подписаният цифрово ЕЕДОП се качва на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.

Втори вариант:

Заинтересованите лица могат да попълнят ЕЕДОП под формата на формуляр, подготвен от Възложителя в WORD формат.

В този случай, попълненият ЕЕДОП трябва да бъде цифрово подписан (с електронен подпис) и приложен на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.



МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, при съблюдаване на следната методика.

Комплексната оценка (КО) на офертата на Участника се изчислява по формулата:

$$КО = П1 + П2 ;$$

Максимално възможна оценка 100 точки.

1. Критерий за оценка на офертата – икономически най-изгодна оферта.

2. Показатели за оценяване:

П1 -Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

П2-Предложена цена в лева без включен ДДС.

3. Относителна тежест на показателите за оценяване:

П1 = до 50 точки, максимално възможна оценка.

П2 = до 50 точки, максимално възможна оценка.

4. Указания за определяне на оценката по всеки показател:

4.1. (П1) Техническото предложение за изпълнение на поръчката (50 точки – максимално възможен брой точки)

С предложената методика се оценява качеството на предложената разработка за изпълнение и организация според професионална компетентност на ангажирания персонал за всяка оферта в съответствие с предмета на обществената поръчка и се дава възможност да бъдат сравнени и оценени обективно техническите предложения на кандидатите.

Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по долу. То трябва задължително да е съобразено с изискванията на Възложителя посочени в Техническите спецификации .

Техническо предложение за изпълнение на поръчката трябва да бъде представено като цялостно разбиране за изпълнение на дейностите по поръчката, която да съответства на актуалната нормативна уредба като отразяват изпълнение спецификата на поръчката като е задължително да присъстват най-малко посочените по-долу компоненти :

- **встъпителен анализ** – участникът следва да анализира поставените от възложителя цели и резултати, при което да анализира ефектите от изпълнението на поръчката, при отчитане спецификата при осъществяване на дейностите.
- **организация на работата** – участникът следва да представи своето виждане и обосновка за изпълнението на услугата/гите, което да съдържа предложения за планирани дейности, като съвкупност от конкретни задачи за изпълнение, които ще доведат до постигане на заложените резултати в съответствие с техническата спецификация и довеждащи до качествено изпълнение на обществената поръчка; предложението следва да включва ясно разпределение на задачите в екипа за изпълнение на поръчката (вкл. на ключовите и неключовите експерти, ако такива са предвидени) в съответствие с професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката;
- **подход и методи за изпълнение на всяка от дейностите по предоставяне на специализираните услуги по поръчката** - участникът следва да предложи своето виждане относно подхода (начините/способите, предлагани от участника, за извършване на дейностите, предмет на поръчката) и методите (техники и процедури, предлагани от участника, за извършване на дейностите, предмет на поръчката) за подготовка и предоставяне на услугите.
- **план-график на дейностите** - участникът следва да представи план-график на дейностите по поръчката, който отразява последователността, времетраенето и ресурсната обезпеченост на участника, свързани с организацията на изпълнение на дейностите, с оглед да представят изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя. Този елемент от техническото предложение не подлежи на оценка.

Преди да премине към оценка на предложенията на участниците, комисията проверява дали същите отговарят на изискванията на възложителя, залегнали в техническата спецификация и дали осигуряват качествено изпълнение на поръчката като се вземат предвид услугите,

свързани с предоставяне на консултации по съответната обособен позиция.

На този етап от участие се отстраняват офертите на участниците, които:

- не отговарят на изискванията на възложителя, залегнали в техническата спецификация.
- правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл.115 от ЗОП
- не е разработен, който и да е елемент от изброените задължителни по-горе или някои от елементите е попълнен формално и/или с преповтаряне общо на техническата спецификация, без да е отразена спецификата на настоящия проект и обществена поръчка;
- съдържат в себе си записи, от които може да се заключи, че не обезпечават качествено и срочно изпълнение на поръчката.

"Неподходяща оферта" е оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.

Техническите предложения на участниците се оценяват от комисията по нивото на изпълнение, предложено във всяка оферта, в съответствие с предмета на обществената поръчка и техническите спецификации, при което комисията в съответствие с настоящата методика ги сравнява и оценява обективно с конкретна стойност чрез експертна оценка.

При оценяването на най-доброто съотношение качество/цена възложителят, чрез помощния си орган ще извърши сравнителна оценка на нивото на изпълнение, предложено във всяка получена оферта, както е определен в техническите спецификации.

Техническите предложения на участниците се оценяват по скалата посочена по-долу при спазване на критериите за присъждане на определен брой точки, като в зависимост от Техническото предложение на участника комисията присъжда точки както следва:

1. Условия по отношение на качеството на концепцията за изпълнение на поръчката.	2. Критерии за присъждане на оценката	3. Присъден брой точки
1. Участникът е показал взаимовръзката между отделните предвидени дейности и	Оферта, съдържаща концепция по отношение	50

<p>представени първоначални данни, както и основните обстоятелства, които е посочил като съществени за изпълнението на поръчката.</p> <p>2. Участникът е разработил концепция, в който методите и способите за изпълнение на отделните задачи по дейности, са представени като последователност от действия по начин, който показва постигането на предложеното качество и времетраене за изпълнението им.</p> <p>3. Посочен е процеса на комуникация и зависимост между експертите на изпълнителя и заинтересованите лица в рамките на изпълнението на поръчката.</p> <p>4. За експертите, ангажирани в изпълнението са показани линии на комуникация и управление между членовете на екипа и разпределение на задачите съобразно уменията и опита им и заетостта им в съответствие с поръчката и времетраенето ѝ.</p> <p>5. Вътрешна организация като последователност от конкретни мерки и техники, които осигуряват вътрешния контрол на участника по отношение на изпълнението на поръчката, който да гарантира качествено и навременно изпълнение на поръчката.</p>	<p>на която са налице кумулятивно ВСИЧКИТЕ посочени в колона 1 условия</p>	
	<p>Оферта, съдържаща концепция, по отношение на която не е налице ЕДНО от посочените в колона 1 условия</p>	45
	<p>Оферта, съдържаща концепция, по отношение на която не са налице ДВЕ от посочените в колона 1 условия</p>	40
	<p>Оферта, съдържаща концепция, по отношение на която не са налице ТРИ от посочените в колона 1 условия</p>	35
	<p>Оферта, съдържаща концепция, по отношение на която не са налице ЧЕТИРИ ИЛИ ПОВЕЧЕ от посочените в колона 1 условия</p>	30

ВАЖНО ! Ще се счита, че конкретно условие не е налице и същото няма да бъде отчетено като надграждащо конкретното предложение за изпълнение на поръчката за оферти, в които по отношение на което и да е от изброените по-горе условия, надграждащи техническото предложение е констатирано формално наличие (а именно

когато по външни признаци може да бъде отбелязано наличието на условието, но то не отговаря на изискванията за надграждане на предложението), и/или по отношение на конкретно условие бъдат открити пропуски и/или несъответствия, които не могат да повлияят на изпълнението на поръчката с оглед спазване на правилната технологична последователност и минималните изисквания на възложителя, при което констатираните пропуски и/или несъответствия следва да могат да бъдат установени в други части на предложението за изпълнение на поръчката.

4.2. П2 – Предложена цена (50 точки – максимално възможен брой точки)

Оценката на конкретния участник се изчислява по формулата:

$$П2 = (\text{минимална предложена цена} / \text{цена предложена от участника}) \times 50$$

където „минималната предложена цена” е най-ниската предложена обща цена от участник, допуснат до участие и класиране; „цената, предложена от участника” е общата цена, предложена от съответния участник, съгласно ценовата му оферта (в лева без включен ДДС).

На първо място се класира участникът събрал най-много точки по комплексна оценка (КО), където КО има максимална стойност 100 точки.

МОТИВИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА МЕТОДИКАТА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Възложителят, в съответствие с разпоредбата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 70, ал. 5 от ЗОП е избрал като критерий за възлагане "оптимално съотношение качество/цена съобразно утвърдените показатели" с тежест на "цената" - 50 т. и на "техническия показател" - 50 т. Възложителят е в правото си да определи показателите за оценка и тяхната тежест по целесъобразност, като законодателят е предоставил в преценката на възложителя сам да определи онези показатели за оценка, които в най-голяма степен обезпечават задоволяването на неговите потребности, в това число и да определи такива, свързани с качеството на предоставяне на съответната услуга, предмет на поръчката. Чрез показателите за оценка се оценява нивото на изпълнение на офертите, които отговарят на минималните технически изисквания на възложителя, заложиени в техническата спецификация. Съгласно чл. 70, ал. 7 от ЗОП, методиката за определяне на комплексната оценка на офертите съдържа начина за определяне на оценката по всеки показател, като ясно и изчерпателно са разяснени и подробно описани, указанията за определяне на оценка по всеки показател, дефинирани са критериите за оценка, стъпките на оценяване, налична е цялата информация, съгласно

изискванията на ЗОП. Конкретно е посочено при наличието на какви условия всяка оферта получава съответния брой точки. По всеки един от подпоказателите изчерпателно е описано, стъпките на оценяване, т.е. не е налице възможност да се прояви субективизъм от страна на комисията. Ако една оферта отговаря в определена степен на изискванията на възложителя, то тя ще получи съответния брой точки.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА възлагана по реда на Закона

за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:

„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за упражняване на строителен надзор, при извършване на строително-монтажни работи за рехабилитация и реконструкция в отделни участъци на път: BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Габрене от км 0+000 до км. 3+037.634; BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Скрът - с. Габрене от км 0+000 до км. 0+748,84; BLG 3164 (III - 198) - Петрич - Беласица - Коларово, община Петрич, ведно с връзки с пътища BLG 1166 и III – 198 от км 0+000 до км 3+100; BLG 2175 (III - 198, Първомай - Струмешница) - Боровичене - Гега – мах. Баскалци, община Петрич, в участъка с. Гега - с. Чурилово“

Настоящата техническа спецификация за определяне на характеристиките и функционалните изисквания за изпълнение на предмета на обществената поръчка се разработи на основание чл. 48, ал. 1, т. 4 от Закона за обществените поръчки.

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

За дейностите в обхвата на услугата /строителен надзор по време на строителството, координатор безопасност и здраве, изготвяне на технически паспорт и окончателен доклад/: В изпълнение на своите задължения Изпълнителят упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на конкретния проект и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл. 166, ал. 2 от ЗУТ.

Изпълнителят следва изискванията на чл. 168 от ЗУТ, чийто обхват е, както следва:

- отговорност за законосъобразно започване на строежа;
- отговорност за пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- отговорност за изпълнението на строежите, съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
- отговорност за спазване на изискванията за здравословно и безопасни условия за труд в строителството; в тази връзка - определяне на правоспособно физическо лице от състава си за координатор по безопасност и здраве (КБЗ) за етапа на изпълнение на строежа, съгласно чл.

5, ал. 1, точка 2 от НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

- КБЗ да изпълнява лично всички функции предвидени в НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- отговорност за годността на строежа за въвеждане в експлоатация;
- отговорност за оценка за достъпност на строежа от лица с увреждания;
- отговорност за подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството, за актове и протоколите, съставени по време на строителството;
- отговорност за уведомление при нарушаване на техническите правила и нормативи на регионалната дирекция за национален строителен надзор в 3-дневен срок от установяване на нарушението;
- отговорност да изготвя окончателен доклад до възложителя, след приключване на строително - монтажните работи;
- отговорност за щети, които са нанесени на възложителя и на другите участници във строителството и солидарна отговорност за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти,
- обезпечаване на постоянно присъствие на свои представители на обекта за времето, през което се изпълняват строително монтажни работи.

Освен това, изпълнителят е длъжен:

- Да следи за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя.
- Извършва необходимите проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на съответния строеж строителни продукти, които се влагат в строежите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност със заложените в инвестиционния проект технически показатели.
- Контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт. След извършените проверки на място и установени съответствие, подписва акта;
- Да изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация.
- Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа.
- Да контролира правилното водене на заповедната книга на строежа.
- Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.

- Да дава указания и да взема решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.
- Да контролира отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи. При ненамеса на строителя за отстраняването им да информира писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Дирекцията за национален строителен контрол.
- При нарушаване на строителните правила и норми да уведоми Дирекцията за национален строителен контрол.
- Да спре работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения.
- Да участва в комисии за провеждане на единични, 72-часови проби и комплексни изпитания съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
- Изготвя технически паспорт за обекта по реда на Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание, преди въвеждането му в експлоатация.
- Изготвя окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. При изпълнение на задълженията по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да представи на Възложителя окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за въвеждане на съответния строеж в експлоатация.
- Да изпълнява и други задължения, неупоменати изрично по-горе, но предвидени в българското законодателство и/или изискванията на програмата.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, изпълнителят следва да спазва изискванията на: Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане; Закон за устройство на територията и актовете по прилагането му; Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите; Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (Обн., ДВ., бр. 14 от 20 февруари 2015 г.) в сила от 01.05.2015 г.; Всяка друга относима нормативна уредба по изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка.

Забележка: Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните СМР.

1. Описание на подлежащите на изпълнение на СМР:

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта се определят от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в тези указания за изпълнение.

Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР за всеки обект/група от обекти в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР лицензиран консултант строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ), въз основа на сключен договор за всеки обект/група от обекти, упражнява строителен надзор в обхвата на договора и съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в

строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

Път BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Габрене от км 0+000 до км. 3+037.634;

СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

Обекта започва на 20м от кръстовище с път III – 198 и достига до края на северната част на с. Габрене. Упоменатия участък е в лошо състояние, в това число и съоръженията към него (банкети, канавки, окопи и др.).

Съществуващия габарит е променлив, като варира около 6,00 м, банкетите са с габарит около 1,00м

Пътният участък е предвиден за скорост на движение $V_{пр}=80\text{км/ч}$, като същият не преминава през урбанизирана територия.

Отводняването е повърхностно и се извършва посредством необлицовани пътни окопи и водостоци. Състоянието на отводнителната система е незадоволително.

В упоменатия участък за ремонт има едно голямо съоръжение (мост) над р. Струмица, което не е предмет на настоящия проект.

Прилежащи към общински път BLG1166 са четири броя селскостопански пътища.

Състоянието на съществуващите пътни знаци е лошо. Вертикалната сигнализация има нужда от подмяна на съществуващите пътни знаци и добавянето на нови допълнителни знаци.

Маркировката по оста на пътният участък е износена, а на места изтрита изцяло. Крайна маркировка липсва. Предпазните стоманени огради са в много лошо състояние и има необходимост от тяхната подмяна.

ПРОЕКТНО РЕШЕНИЕ:

Проектното решение е разработено върху съществуващия път и не се налагат отчуждения.

Трасираните точки са нивелирани с геометрична нивелация, за определяне на котите им. Несъвпадението е по-малко от 15 мм/км и отговаря на изискванията за геодезически мрежи.

Ситуационно проектната ос съвпада с осовата мрежа и оста на съществуващата настилка, като са заснети всички допълнителни асфалтови площи и зауствания.

Общата дължина на трасето е 3037,634м., като участък от 2440,95м. е в права, а 596,685м. е в крива.

Разработката е с технически елементи за проектна скорост - 80 км./ч.

Проектните габарити са приети така, че да отговарят на действащите в момента НПП, като основна цел е била да са най-близо до съществуващите в рамките на допустимите отклонения от Техническото задание. Всички съществуващи и проектни габарити на всеки профил от пътя са представени в този проект.

Преасфалтирането на пътищата, включва следните строителни дейности:

- почистване на съществуващ пътен участък;
- фрезозане на настилката;
- почистване на повърхността на пътната настилка;

Проектното решение за възстановяване на пътната настилка предвижда извършване на предварителни ремонтни работи, включващи покритието и полагането на два пласта асфалтобетон. В проекта са посочени конкретните места и участъци с конкретните видове работи за отстраняването на дефектите. Преобладаващо дефектите са: единични пукнатини, мрежовидни пукнатини, коловози, слягания, дупки и др.

Преди полагането на износващия и преди това на изравнителния пласт асфалтобетон е предвидено да се извърши ремонт на установените повредени участъци.

За отстраняване на горните повреди се предвижда фрезозане на повредените участъци, като се спазват минимум изисквания за тази вид дейност:

- фрезозаните участъци трябва да имат правилна ортогонална форма (квадратна или правоъгълна);
- фрезозаните участъци трябва да достигат до здрава основа, ако е необходимо се добавя допълнителна фракция, валира се участъка, така, че да придобие носимоспособност;
- при дълбочина на фрезозания участък до 7,0см се нанася един слой непълтна смес;
- при дълбочина на фрезозания участък повече от 7,0см се нанасят два слоя непълтна смес;
- стените на кръпките трябва да са вертикални на пътната настилка;
- почистване на фрезозаните площи от фрезозания материал и прах;
- заливане с разреден битум по фрезозаните участъци и техните стени;

При полагането на асфалтобетона на по-големите кръпки да се ползва асфалтополагач, като при валирано положение повърхността на новонаправената кръпка трябва да бъде равна, гладка и на нивото на съществуващата настилка.

Обработката на малките кръпки става чрез ръчно полагане на сместа, уплътняването се извършва с вибрационна плоча, като се съобрази обработената площ да бъде на нивото на съществуващата настилка.

За ремонта на единичните пукнатини по-малки от 3мм. да се предвиди почистването им от кал, прах и др. след което се заливат с битумна емулсия.

За ремонта на единичните пукнатини по-големи от 3мм. да се предвиди почистването им от кал, прах и др. след което се заливат с битумна емулсия. След това запълването е посредством паста, приготвена при смесването на битум БВ 40 и каменно брашно.

Ремонта на слегналите участъци става по същия начин като при отремонтирането на образувалите се дупки, т.е. очертаване на участъка, фрезозане, почистване, нанасяне на битумна емулсия, полагане на необходимото количество асфалтобетон и валирането му. При ремонта на пропадналите участъци да се спазват горе посочените изисквания за кръпките.

След фрезозането пътното платно се оглежда за необходимостта от предварителни ремонти на основата /изкърпване на дълбоки дупки или слягания в настилката, наличието на мрежовидни пукнатини или единични пукнатини, за които е необходимо извършването на предварителен ремонт – кръпки в настилката или запълване на пукнатините с битумна паста, изкърпване и усилване на компрометирани участъци.

Повдигане или занижаване на нивото на съществуващите ДШ и/или РШ, изграждане на нови ДШ и РШ (ако се налага), нивелетно коригиране на съществуващата асфалтова настилка /при необходимост/, полагане на нови бордюри върху бетонова основа, битумен разлив за връзка на пластове стар и нов асфалтобетон, преасфалтиране на плътна асфалтобетонна смес, обработка на контактните фуги между стара и новоположена настилка.

При ново асфалтиране /полагане асфалт върху основа за улици/ се включват следните операции:

- *подравняване на земното легло;*
- *полагане на бордюри върху бетонова основа;*
- *планиране и заздравяване на земната основа със слой трошен камък;*
- *изграждане на нови или коригиране нивото на РШ и/или ДШ.*

Преди полагането на неплътен асфалтобетон за основа, трошенокаменната настилка се подравнява, почиства се от прах, земни почви и кал, органични примеси и други замърсители. Почистването да става с метални четки, метли или чрез продухване с въздушна струя. При наличието на плътна корица кал, тя трябва да се разкърти и отстрани.

Прави се проверка се дали е достигнато необходимото ниво на настилка, за да се спази регулата на съществуващите и новоположените бордюри, уплътнява се до необходимите показатели, което се установява с изпитване на уплътнението чрез натискаваща плоча.

След геодезическа проверка на основата и доказването с проектните коти, с цел осигуряване на добра връзка между покритието и основата от несортиран трошен камък се прави първи битумен разлив. Разливът за връзка се прави 2 до 3 часа преди полагане на асфалтобетонната смес от същия битум, с който тя се произвежда.

Асфалтовите смеси, доставени на местопологането, трябва да имат температура не по-ниска от 130°C, а при студено време - температура не по-ниска от 150°C.

Полагането на асфалтовите смеси трябва да става при температура на въздуха не по-ниска от +1°C. Не се допуска полагане на асфалтови смеси при дъжд и върху мокра, заледени или заснежена повърхност.

След приемане на положената настилка от неплътен асфалтобетон се прави втори битумен разлив за връзка и се полага износващият пласт от плътна асфалтобетонна смес.

Горещата асфалтова смес се полага с асфалторазстилачни съоръжения с електронна система за движение на дъската, изправно вибриращо заглаждащ агрегат и подгриващо устройство.

За уплътняването на асфалтовия пласт могат да се използват статични, вибрационни и пневматични валяци.

Валирането става най-малко с два валяка – лек 4 до 6 т и тежък 8 до 10 т. Валирането започва с лекия валяк, непосредствено след полагането на сместа с 4 до 6 минавания в точка и продължава с тежкия валяк до окончателно уплътняване, с 10 до 20 минавания в точка.

▪ **Надлъжен профил**

Нивелетата е проектирана чрез нивелетни прави и вертикални криви, като е съобразена с одобрения нивелетен план и съществуващото положение на настилка, като се предържа в средата на настилка и държи сметка за нивото на ръбовете ѝ.

▪ **Типов напречен профил**

В зависимост от положението на нивелетата и разновидността на габаритите на пътя, са показани най-характерните типови напречни профили и съответните детайли.

- *Типов профил с дере от едната страна на пътното плътно и откос от другата:*

При оформяне на банкета и необлицования окоп от страната на откоса да се спазва посочения в инвестиционния проект детайл. Да се оформи банкет с ширина 100см и наклон към окопа 6% , да се изпълни 30см легло за нанасяне на два пласта насип, като първият пласт е от нефракциониран скален материал за долен пласт с дебелина 15см и втория пласт от скален материал с подобрена зърнометрия който е с дебелина 15см. Откоса към пътното платно на необлицования окоп е с наклон 1:1.5, дъното на окопа е 40см и откоса към съществуващия откос е с наклон 1:1. Дълбочината на необлицования окоп е 40см.

При оформяне на банкета към дерето да се спазва посочения детайл – да се направи банкет с ширина 100см и наклон към окопа 6%. Прави се 30см легло за нанасяне на два пласта насип, като първият пласт е от нефракциониран скален материал за долен пласт с дебелина 15см и втория пласт от скален материал с подобрена зърнометрия който е с дебелина 15см. Поставят се нови мантинели ОСП N2W4. Ската от банкета към дерето се оформя с наклон 1:1.5.

- *Типов профил с дере от едната страна на пътното плътно и съществуваща ограда или подпорна стена от другата:*

При оформяне на банкета към дерето да се спазва посочения в инвестиционния проект детайл детайл. Да се оформи банкет с ширина 100см и наклон към окопа 6%. Да се изпълни 30см легло за нанасяне на два пласта насип, като първият пласт е от нефракциониран скален материал за долен пласт с дебелина 15см и втория пласт от скален материал с подобрена зърнометрия, с дебелина 15см.

При оформяне на банкета към съществуваща ограда се полагат нови бордюри 18/35/50см. на подложен бетон С12/15. Предвижда се подмяна на плочки.

Проектните габарити са приети така, че да отговарят на действащите в момента НПП, като основна цел е те да са най-близки в рамките на допустимите отклонения от Техническото задание. Всички съществуващи и проектни габарити на всеки профил са представени в проекта.

- Габарита на асфалтобетонена настилка по трасето е - 5.50м, включващ две активни ленти по 2.75м., бетонови водещи ивици от двете страни по 0.25м. и банкет в ляво и дясно по - 1.00м.;

Проектните напречни наклони на асфалтобетонното покритие в прав участък са двустранни 2,5%. Същите са определени предимно в зависимост от напречния наклон на съществуващата настилка и осигуряването на минимален кос напречен наклон.

▪ **Конструкция на настилка**

В следствие от двукратното (трикратно) преасфалтиране, съществуващата настилка има необходимата носимоспособност. Предвидено е нов износващ пласт от плътен асфалтобетон тип "А", с дебелина 4см. и изравнителен пласт с минимална дебелина - 4см. в участъците на влошена равност. Изравнителният пласт под износващия пласт трябва да е от непътен асфалтобетон.

▪ Извършване на предварителен ремонт на настилка

Съгласно проектното решение, преди полагането на изравнителните асфалтови пластове, е предвиден предварителен ремонт на настилка, който включва следните видове работи:

- Ремонт на дупки
- Ремонт на коловози и слегнала настилка.

Количествата са определени на база направени визуални оценки при извършване на полската работа по обекта.

▪ Отводняване

Отводняването на настилка се осъществява по гравитачен път, като чрез надлъжния и напречен наклон, водата се отича от платното преминава през банкетите и попада в канавките-окопите.

Съгласно проектното решение следва да се извърши оформянето на канафките, профилиране на облицованите окопи. Предвидено е изграждане на нови отводнителни при пресичането на окопите от селскостопанските пътища.

Съществуващите окопи се оформят машинно, като се достигне проектния габарит позволяващ монтажа и поставянето на готови стоманобетонни корита. За монтажа на стоманобетонни корита е необходимо при разширяване на окопите повърхността му да бъде добре подравнена за да позволява равномерното нанасяне на пясъчната основа. Върху готовата пясъчна подложка се монтират готовите стоманобетонни елементи, като се внимава да не се зазъбват при долепването един към друг. Получената фуга се обработва, чрез измазване с циментова замазка.

За отичането на повърхностните води при включването на второстепенни пътища към главния, съоръжението което ще бъде изградено представлява покрит окоп. За поставяне на бетоновата тръба $\Phi 500$, трябва да бъде направен изкоп с дълбочина позволяваща поемането на всички необходими пластове отразени в проекта. Дъното на изкопа се подравнява, като първият слой от дрениращ материал е с дебелина от 15см., върху който се втори слой от пясъчна възглавница със същата дебелина. Основата от дренажен материал и пясък се затваря с бетон C12/15, като дебелината на подложния бетон по цялата дължина е 10см., а ограденият бетон C12/15 от двете страни е с ширина 30см. и дълбочина 40см. При полагането на бетоновата тръба паралелно с това се прави бетонов кожух около нея, като бетона под тръбата да е с дебелина 10см., а над нея 8см. Образувалия се бетонов кожух е с дълбочина от 80см. Над бетоновия кожух се полагат необходимите пластове асфалтобетон мин. 10см.

По трасето има съоръжение за отводняване от бетонни елементи, отводнителни улей (тип „италиански“), като използването им е необходимо поради голямата денивелация и стръмния наклон на насипа който се е образувал при оформянето на пътната настилка. Улея се изпълнява от трапецовидни бетонни тела с 10 см вертикален страничен борд.

За монтажа на улеите трябва да се подравни основата (склона) с наклон 1:1,5. Върху подравненото легло се излива бетон C12/15, непосредствено след което се монтират улейните елементи. Горната част на отводнителното съоръжение представлява фуниеобразен елемент, отвеждащ повърхностната вода в улейните елементи. Същият се изпълнява от бетон C16/20 за основа. Оградящите го елементи са бетонни бордюри с размер 8/16/50 по БДС 624.

Завършека в долната част на съоръжението при петата на насипа е с бетонни елементи с 2% наклон. Под последния елемент има опорен блок от бетон, а именно бетонов праг с размери ширина от 50 см и дълбочина от 30 см, който се изпълнява с бетон клас С12/15.

- Повдигане на дъждоприемна шахта / ДШ /: дъждоприемната шахта се повдига до повърхността на износващия пласт асфалтобетон, като за целта се използва стоманобетонна плоча тип "А" на която ляга чугунената рамка и решетка, след което чугунената рамка се измазва с циментов разтвор 1:2 от всички страни.

- Повдигане на ревизионна шахта / РШ /: ревизионната шахта се повдига до повърхността на износващия пласт асфалтобетон, като за целта се използва стоманобетонна плоча тип "В" на която ляга чугунената рамка и капак Ф600, след което чугунената рамка се измазва с циментов разтвор 1:2 по цялата окръжност.

▪ **Напречни зауствания**

За всички напречни улици заустването става със средна дължина от 20м., за което е дадено проектно решение за зануляване. Съществуващите радиуси на завиване преобладаващо са малки (под 2м.).

БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО

Изготвен е проект за сигнализация с пътни знаци и маркировка като са използвани проектното решение на пътища и следните нормативни документи:

-*Правилник за прилагане на "Закона за движение по пътищата", ДВ,бр.20 от 1999г.изм.,ДВ,бр. 1 от 2001г.;*

-*Наредба №1 за организиране на движението по пътищата от 17 01 2001г.*

-*Наредба №2 за организиране на движението по пътищата-пътна маркировка от 17 01 2001г.*

-*Наредба №18 за сигнализация на пътищата с пътни знаци от 23 07 2001г.*

-*Типов проект за закрепване на пътни знаци със стандартни размери сигн.4-05-4/73г.*

-*БДС 1517-74г-Знаци пътни,форми,размери,символи,цветове,шрифтове.*

-*Типов проект за конструиране на пътни знаци с нестандартни размери сигн.4-05-4/78г.*

▪ **Вертикална сигнализация**

Вертикалната сигнализация е нанесена в ситуация в М 1:1000, със схематично изображение на пътните знаци, техните номера и километричното им положение. Предвидените пътни знаци са I-ви типоразмер и ще се изпълняват със светлоотразително фолио. Изработването им да става в пълно съответствие с техническите и технологични изисквания на: БДС 1517-74г-Знаци пътни, форми, размери, символи, цветове, шрифтове.

▪ **Хоризонтална маркировка**

Хоризонталната маркировка е нанесена в ситуация в М 1:1000, заедно с вертикалната сигнализация. Осовите линии са единични с ширина 10 см прекъснати и непрекъснати, както е показано в ситуацията и детайлите. Маркировката се изпълнява с бяла хромкаучукова боя с перли.

При изпълнението на строителните и ремонтни работи, в зависимост от тяхното времетраене ще се сигнализират краткотрайни подвижни ремонтни работи (ремонт на пътна настилка, асфалтополагане, оформянето на канавки и други). Към проекта да са приложени един случай за сигнализиране на краткотрайни и подвижни ремонтни работи и три варианта за дълготрайни ремонтни работи без отбиване на движението, които са в съответствие на Приложенията към *Наредба №16 от 23.07.2001г.* и ще се ползват за конкретните случаи и местоположения.

Пътните знаци от постоянната сигнализация, които не отговарят на временната сигнализация по този проект, трябва да бъдат покрити с непрозрачен калъф.

Поставянето и поддържането на сигнализацията по време на изпълнение на СМР в обхвата на пътя е задължение на организацията, която извършва строително-ремонтните работи.

Временната сигнализация своевременно трябва да се премества, с оглед мястото на извършване на строителните работи.

При случаи, различни от предлаганите варианти за временна сигнализация, строителят трябва да предложи съответната временна организация на движението, съобразно Наредба №16 от 23.07.2001г.

- **Изисквания към уличната маркировка**

- *Цвят*

Постоянната пътна маркировка за маркиране трябва да бъде с бял цвят, в съответствие с изискванията на *Наредба № 01/2 за сигнализация на пътищата с пътна маркировка.*

- *Материали*

Пътната маркировка да бъде изпълнена с термопластична боя.

- **Изисквания към материалите за пътна маркировка**

Боята за пътната маркировка трябва да отговаря на изискванията, посочени във фирмената техническа спецификация.

Предварително формуваните пътни маркировки трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 1790 или еквивалент.

Техническите характеристики на пластиците се доказват с представените сертификати за качество и оценка на съответствието със съществените изисквания от акредитирани лаборатории и лицензирани лица за оценка на съответствието.

- *Подготовка на боя и шприц пластици*

Боята и шприц пластиците за пътна маркировка трябва да бъдат подготвени за работа съгласно изискванията на инструкциите на производителя.

Не се допуска използването на боя, която е образувала трудно разбъркващи се утайки и ципи по повърхността.

- *Подготовка на термопластичните материали и студени пластици*

Термопластичният материал трябва да бъде стопен в подгревателни съоръжения, снабдени с механична бъркалка за разбиване и избягване на локално прегряване, при спазване на инструкциите на производителя.

Стопеният материал, съдържащ хидро-карбонатни смоли, трябва да се използва в срок до 6 часа, а материалът, съдържащ дървесна или каучукова смола - в срок до 4 часа.

Температурата на термопластичния материал не трябва да надвишава определената от производителя температура през времето до употребата му. Материалът, който не е употребен в указаните по-горе срокове, не може да бъде използван за пътна маркировка.

- *Подготовка на пътното покритие*

Пътното покритие трябва да бъде сухо и почистено от налична прах, замърсявания и остатъци от стара маркировка.

Осите на отделните линии на уличната маркировка трябва предварително да бъдат очертани чрез точкуване през 1 - 2 м или в началото и края. Точкуването трябва да се извършва върху опъната корда в оста на маркировъчната линия.

- *Полагане*

Полагането на материалите за пътна маркировка трябва да се извърши при спазване на инструкциите на производителя на използвания материал.

Изпълнението на строителните и монтажни работи включва следните дейности

- Доставка на необходимите материали и оборудване;
 - Строителни и монтажни работи;
 - Съставяне на строителни книжа, в съответствие с „Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството“;
 - Извозване на отпадъци и почистване на терена;
 - Направа на геодезично заснемане, ако е необходимо и спазване на напречни и надлъжни наклони към съществуващи отводнителни съоръжения и при необходимост изграждане на нови дъждоприемни шахти;
 - Подготовка за асфалтиране работния участък и полагане на битумен разлив за връзка;
 - След приемане на работния участък полагане на асфалтобетон плътна смес за горен пласт.
-
- Гасене на пожара чрез преносими уреди
 - След пристигане на службата за ПАБ, същата се информира за евакуацията и за извършените действия по пожарогасенето.

Път ВЛГ 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Скрът - с. Габрене от км 0+000 до км. 0+748,84;

СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

Обектът започва от южния край на с. Габрене и достига до началото на с. Скрът. Упоменатият участък е в лошо състояние, също важи и за съоръженията към него (банкети, канавки, окопи и др.).

Съществуващият габарит е променлив, варира около 6,00 м, а банкетите са с габарит около 1,00м.

Пътният участък е предвиден за скорост на движение $V_{пр}=80\text{км/ч.}$, който не преминава през урбанизирана територия.

Отводняването е повърхностно и се извършва посредством необлицовани пътни окопи и водостоци. Състоянието на отводнителната система е незадоволително и лошо.

Прилежащи към общински път BLG1166 са пет броя селскостопански пътища и един асфалтиран вход.

Състоянието на съществуващите пътни знаци е лошо. Вертикалната сигнализация има нужда от подмяна на съществуващите пътни знаци и добавянето на нови допълнителни знаци.

Маркировката по оста на пътният участък е износена, на места изтрита изцяло, а крайна маркировка липсва. Същата трябва да се актуализира. Предпазните стоманени огради са в много лошо състояние и има необходимост от тяхната подмяна на необходимите места.

ПРОЕКТНО РЕШЕНИЕ:

Проектното решение е разработено върху съществуващия път и не се налагат отчуждения.

Трасираните точки са нивелирани с геометрична нивелация за определяне на котите им. Несъвпадението е по-малко от 15 мм/км и отговаря на изискванията за геодезически мрежи.

Ситуационно проектната ос съвпада с осовата мрежа и оста на съществуващата настилка, като са заснети и всички допълнителни асфалтови площи и зауствания.

Общата дължина на трасето е 784,485м, като участъка от 667,618м. е в права, а 116,867м е в крива.

Разработката е с технически елементи за проектна скорост - 80 км./ч.

Проектните габарити са приети така, че да отговарят на действащите в момента НПП, като основна цел е била да са най-близо до съществуващите в рамките на допустимите отклонения от Техническото задание. Всички съществуващи и проектни габарити на всеки профил от пътя са представени в този проект.

Преасфалтирането на пътищата включва следните строителни дейности: почистване на съществуващ пътен участък, фрезование на настилка, почистване на повърхността на пътната настилка. След фрезоването пътното платно се оглежда за необходимостта от предварителни ремонти на основата /изкърпване на дълбоки дупки или слягания в настилка, наличието на мрежовидни пукнатини или единични пукнатини, за които е необходимо извършването на предварителен ремонт – кръпки в настилка или запълване на пукнатините с битумна паста, изкърпване и усиляване на компрометирани участъци. Повдигане или занижаване на нивото на съществуващите ДШ и/или РШ, изграждане на нови ДШ и РШ (ако се налага), нивилетно коригиране на съществуващата асфалтова настилка /при необходимост/, полагане на нови бордюри върху бетонова основа, битумен разлив за връзка на пластове стар и нов асфалтобетон, преасфалтиране на плътна асфалтобетонна смес, обработка на контактните фуги между стара и новоположена настилка.

При ново асфалтиране /полагане асфалт върху основа за улици/ се включват следните операции: подравняване на земното легло, полагане на бордюри върху бетонова основа, планиране и заздравяване на земната основа със слой трошен камък, изграждане на нови или коригиране нивото на РШ и/или ДШ. Преди полагането на непътен асфалтобетон за основа, трошенокаменната настилка се подравнява, почиства се от земни почви и кал, органични примеси и други замърсители от какъвто и да е характер, проверява се дали е достигнато необходимото ниво на настилка, за да се

спази регулата на съществуващите и новоположените бордюри, уплътнява се до необходимите показатели, което се установява с изпитване на уплътнението чрез натискаваща плоча. След геодезическа проверка на основата от несортиран трошен камък се прави първи битумен разлив за връзка по описаната по-горе технология и се полага пласт от непълтен асфалтобетон за основа. След приемане на положената настилка от непълтен асфалтобетон се прави втори битумен разлив за връзка и се полага износващият пласт от плътна асфалтобетонова смес.

Проектното решение за възстановяване на пътната настилка предвижда извършване на предварителни ремонтни работи, включващи покритието и полагането на два пласта асфалтобетон. В проекта са посочени конкретните места и участъци с конкретните видове работи за отстраняването на дефектите. Преобладаващо дефектите са: единични пукнатини, мрежовидни пукнатини, коловози, слягания, дупки и др.

Преди полагането на износващия и преди полагането на изравнителния пласт асфалтобетон е предвидено да се извърши ремонт на установените повредени участъци.

За отстраняване на горните повреди се предвижда фрезование на повредените участъци, като се спазват минимум следните изисквания за този вид дейност:

- фрезованите участъци трябва да имат правилна ортогонална форма (квадратна или правоъгълна);

- фрезованите участъци трябва да достигат до здрава основа, ако е необходимо се добавя фракция, валира се участъка за да може да придобие носимоспособност;

- при дълбочина на фрезования участък до 7,0см. се нанася един слой непълтна смес;

- при дълбочина на фрезования участък повече от 7,0см. се нанасят два слоя непълтна смес;

- стените на кръпките трябва да са вертикални на пътната настилка;

- почистване на фрезованите площи от фрезования материал и прах;

- заливане с разреден битум по фрезованите участъци и техните стени;

При полагането на асфалтобетона на по-големите кръпки да се ползва асфалтополагач, като при валирано положение повърхността на новонаправената кръпка трябва да бъде равна, гладка и на нивото на съществуващата настилка. Обработката на малките кръпки става чрез ръчно полагане на сместа и уплътняването се извършва с вибрационна плоча, като се съобрази обработената площ да бъде на нивото на съществуващата настилка.

За ремонта на единичните пукнатини по-малки от 3мм да се предвиди почистването им от кал, прах и др., след което се заливат с битумна емулсия.

За ремонта на единичните пукнатини, по-големи от 3мм, също следва да се предвиди почистване от кал, прах и др., след което се заливат с битумна емулсия. След това запълването е посредством паста, приготвена при смесването на битум БВ 40 и каменно брашно.

Ремонтът на слегналите участъци става по същия начин като при отремонтирането на образувалите се дупки, т.е. очертаване на участъка, фрезование, почистване, нанасяне на битумна емулсия, полагане на необходимото количество асфалтобетон и валирането му. При ремонта на пропадналите участъци да се спазват горе посочените изисквания за кръпките.

▪ Надлъжен профил

Нивелетата е проектирана чрез нивелетни прави и вертикални криви, като е съобразена с одобрения нивелетен план и съществуващото положение на настилката, като се придържа в средата на настилката и държи сметка за нивото на ръбовете ѝ.

▪ **Типов напречен профил**

В зависимост от положението на нивелетата и разновидността на габаритите на пътя, са показани най-характерните типови напречни профили и съответните детайли.

Проектните габарити са приети така, че да отговарят на действащите в момента НПП, като се е целяло да са най-близки в рамките на допустимите отклонения от Техническото задание. Всички съществуващи и проектни габарити на всеки профил са представени в проекта.

- Габаритът на асфалтобетонна настилка по трасето е - 5.50м, включващ две активни ленти по 2.75м., бетонови водещи ивици от двете страни по 0.25м и банкет в ляво и дясно по - 1.00м.;

Проектните напречни наклони на асфалтобетонното покритие в прав участък са двустранни 2,5%. Същите са определени предимно в зависимост от напречния наклон на съществуващата настилка и осигуряването на минимален кос напречен наклон.

▪ **Конструкция на настилката**

В следствие от двукратното (трикратно) преасфалтиране, съществуващата настилка има необходимата носимоспособност. Предвидено е нов износващ пласт от плътен асфалтобетон тип "А", с дебелина 4см. и изравнителен пласт с минимална дебелина - 4см. в участъците на влошена равност. Изравнителният пласт под износващия пласт трябва да е от непътен асфалтобетон.

▪ **Извършване на предварителен ремонт на настилката.**

Съгласно проектното решение, преди полагането на изравнителните асфалтови пластове, е предвиден предварителен ремонт на настилката, който включва следните видове работи:

- Ремонт на дупки
- Ремонт на коловози и слегнала настилка.

Количествата са определени на база направени визуални оценки при извършване на полската работа по обекта.

▪ **Отводняване**

Отводняването на настилката се осъществява по гравитачен път, като чрез надлъжния и напречен наклон, водата се отича от платното преминава през банкетите и попада в канавките-окопите.

Съгласно проектното решение следва да се извърши оформянето на канавките, профилиране на облицованите окопи. Предвидено е изграждане на нови отводнителни при пресичането на окопите от селскостопанските пътища.

Съществуващите окопи се оформят машинно, като се достигне проектния габарит позволяващ монтажа и поставянето на готови стоманобетонни корита. За монтажа на стоманобетонни корита е необходимо разширяване на окопите. При разширяването на окопите повърхността им трябва да бъде добре подравнена, което да позволява равномерното нанасяне на пясъчната основа. Върху готовата пясъчна подложка се монтират готовите стоманобетонни елементи, като се внимава да не се зазъбват при

долепването един към друг. Получената fuga се обработва, чрез измазване с циментова замазка.

За оттичането на повърхностните води при включването на второстепенни пътища към главния, съоръжението което ще бъде изградено, представлява покрит окоп. За поставяне на бетоновата тръба Ф500 трябва да бъде направен изкоп с дълбочина, позволяваща поемането на всички необходими пластове отразени в проекта. Дъното на изкопа се подравнява, като първият слой от дренаращ материал е с дебелина от 15см., върху него се нанася втори слой от пясъчна възглавница със същата дебелина.

Основата от дренажен материал и пясък се затваря с бетон С12/15, като дебелината на подложния бетон по цялата дължина е 10см., а ограждащият бетон С12/15 от двете страни е с ширина 30см. и дълбочина 40см.

При полагането на бетоновата тръба паралелно с това се прави бетонов кожух около нея, като бетона под тръбата да е с дебелина 10см., а над нея 8см. Образувалият се бетонов кожух е с дълбочина от 80см. Над бетоновия кожух се полагат необходимите пластове асфалтобетон мин. 10см.

▪ **Напречни зауствания**

За всички напречни улици заустването става със средна дължина от 20м., за което е дадено проектно решение за зануляване. Съществуващите радиуси на завиване преобладаващо са малки (под 2м.).

БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО

Изготвен е проект за сигнализация с пътни знаци и маркировка като са използвани проектното решение на пътища и следните нормативни документи:

-Правилник за прилагане на "Закона за движение по пътищата", ДВ,бр.20 от 1999г.изм.,ДВ,бр. 1 от 2001г.;

-Наредба №1 за организиране на движението по пътищата от 17 01 2001г.

-Наредба №2 за организиране на движението по пътищата-пътна маркировка от 17 01 2001г.

-Наредба №18 за сигнализация на пътищата с пътни знаци от 23 07 2001г.

-Типов проект за закрепване на пътни знаци със стандартни размери сигн.4-05-4/73г.

-БДС 1517-74г-Знаци пътни,форми,размери,символи,цветове,шрифтове.

-Типов проект за конструиране на пътни знаци с нестандартни размери сигн.4-05-4/78г.

▪ **Вертикална сигнализация:**

Вертикалната сигнализация е нанесена в ситуация в М 1:1000, със схематично изображение на пътните знаци, техните номера и километричното им положение. Предвидените пътни знаци са I-ви типоразмер и ще се изпълняват със светлоотразително фолио. Изработването им да става в пълно съответствие с техническите и технологични изисквания на: БДС 1517-74г-Знаци пътни, форми, размери, символи, цветове, шрифтове.

▪ **Хоризонтална маркировка:**

Хоризонталната маркировка е нанесена в ситуация в М 1:1000, заедно с вертикалната сигнализация. Осевите линии са единични с ширина 10 см прекъснати и непрекъснати, както е показано в ситуацията и детайлите. Маркировката се изпълнява с бяла хромкаучукова боя с перли.

При изпълнението на строителните и ремонтни работи, в зависимост от тяхното времетраене, ще се сигнализират краткотрайни подвижни ремонтни работи (ремонт на пътна настилка, асфалтополагане, оформянето на канавки и други). Към проекта да се приложи един вариант за сигнализиране на краткотрайни и подвижни ремонтни работи и три варианта за дълготрайни ремонтни работи без отбиване на движението, които са в съответствие на Приложенията към Наредба №16 от 23.07.2001г. и ще се ползват за конкретните случаи и местоположения.

Пътните знаци от постоянната сигнализация, които не отговарят на временната сигнализация по този проект, трябва да бъдат покрити с непрозрачен калъф.

Поставянето и поддържането на сигнализацията по време на изпълнение на СМР в обхвата на пътя е задължение на организацията, която извършва строително-ремонтните работи.

Временната сигнализация своевременно трябва да се премества, с оглед мястото на извършване на строителните работи.

При случаи, различни от предлаганите варианти за временна сигнализация, строителят трябва да предложи съответната временна организация на движението, съобразно Наредба №16 от 23.07.2001г.

Изпълнението на строителните и монтажни работи включва следните дейности

- Доставка на необходимите материали и оборудване;
- Строителни и монтажни работи;
- Съставяне на строителни книжа, в съответствие с „Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството“;
- Извозване на отпадъци и почистване на терена;
- Направа на геодезично заснемане, ако е необходимо и спазване на напречни и надлъжни наклони към съществуващи отводнителни съоръжения и при необходимост изграждане на нови дъждоприемни шахти;
- Подготовка за асфалтиране работния участък и полагане на битумен разлив за връзка;

След приемане на работния участък полагане на асфалтобетон плътна смес за горен пласт.

Път BLG 3164 (III - 198) - Петрич - Беласица - Коларово, община Петрич, ведно с връзки с пътища BLG 1166 и III – 198 от км 0+000 до км 3+100;

СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

Обекта започва от път BLG1166 и завършва в съществуваща улица в гр. Петрич. Пътят е в изключително лошо състояние. Настилката е трошен камък на ниво. Съществуващия габарит е променлив варира от 2,5м до 4,0м без наличие на банкети.

Параметрите в ситуацията, надлъжен и напречен профил не отговарят на Нормите за проектиране на пътища за $V_{пр}=40\text{км/ч}$. част от трасето преминава през частни имоти. Отводняването е незадоволително, липсват окопи канавки. Съществуващите отводнителни съоръжения са недостатъчни, с недостатъчен габарит и в лошо състояние. В участъка няма големи съоръжения (мостове).

В участъка има две кръстовища:

- с път ВLG1166
- с пътна връзка за път III-198.

Липсва хоризонтална маркировка и вертикална сигнализация.

ПРОЕКТНО РЕШЕНИЕ:

Проектното решение е разработено върху съществуващия път и не се налагат отчуждения.

Трасираните точки са нивелирани с геометрична нивелация, за определяне на котите им. Несъвпадението е по-малко от 15 мм/км. и отговаря на изискванията за геодезически мрежи.

Ситуационно проектната ос съвпада с осовата мрежа и оста на съществуващата настилка.

Разработката е с технически елементи за проектна скорост - 40 км./ч.

Проектните габарити са приети така, че да отговарят на действащите в момента НПП, като основна цел е била да са най-близо до съществуващите в рамките на допустимите отклонения от Техническото задание. За да се избегне необходимостта от отчуждителни процеси са проектирани стеснени участъци, с габарит не отговарящ на действащите в момента НПП за еднопосочно движение. Всички съществуващи и проектни габарити на всеки профил от пътя са представени в инвестиционния проект, неразделна част от Техническата спецификация.

Преасфалтирането на пътищата, включва следните строителни дейности:

- *почистване на съществуващ пътен участък;*
- *фрезозване на настилка;*
- *почистване на повърхността на пътната настилка;*

След фрезозването пътното платно се оглежда за необходимостта от предварителни ремонти на основата /изкърпване на дълбоки дупки или слягания в настилка, наличието на мрежовидни пукнатини или единични пукнатини, за които е необходимо извършването на предварителен ремонт – кърпки в настилка или запълване на пукнатините с битумна паста, изкърпване и усилване на компрометирани участъци.

Повдигане или занижаване на нивото на съществуващите ДШ и/или РШ, изграждане на нови ДШ и РШ (ако се налага), нивилетно коригиране на съществуващата асфалтова настилка /при необходимост/, полагане на нови бордюри върху бетонова основа, битумен разлив за връзка на пластове стар и нов асфалтобетон, преасфалтиране на плътна асфалтобетонна смес, обработка на контактните фуги между стара и новоположена настилка.

При ново асфалтиране /полагане асфалт върху основа за улици/ се включват следните операции:

- *подравняване на земното легло;*
- *полагане на бордюри върху бетонова основа;*
- *планиране и заздравяване на земната основа със слой трошен камък;*

- *изграждане на нови или коригиране нивото на РШ и/или ДШ.*

Преди полагането на неплътен асфалтобетон за основа, трошенокаменната настилка се подравнява, почиства се от прах, земни почви и кал, органични примеси и други замърсители. Почистването да става с метални четки, метли или чрез продухване с въздушна струя. При наличието на плътна корица кал, тя трябва да се разкърти и отстрани.

Прави се проверка се дали е достигнато необходимото ниво на настилка, за да се спази регулата на съществуващите и новоположените бордюри, уплътнява се до необходимите показатели, което се установява с изпитване на уплътнението чрез натискава плоча.

След геодезическа проверка на основата и доказването с проектните коти, с цел осигуряване на добра връзка между покритието и основата от несортиран трошен камък се прави първи битумен разлив. Разливът за връзка се прави 2 до 3 часа преди полагане на асфалтобетонната смес от същия битум, с който тя се произвежда.

Асфалтовите смеси, доставени на местопологането, трябва да имат температура не по-ниска от 130°C, а при студено време - температура не по-ниска от 150°C.

Полагането на асфалтовите смеси трябва да става при температура на въздуха не по-ниска от +1°C. Не се допуска полагане на асфалтови смеси при дъжд и върху мокра, заледени или заснежена повърхност.

След приемане на положената настилка от неплътен асфалтобетон се прави втори битумен разлив за връзка и се полага износващият пласт от плътна асфалтобетонна смес.

Горещата асфалтова смес се полага с асфалторазстилачни съоръжения с електронна система за движение на дъската, изправно вибриращо заглаждащ агрегат и подгриващо устройство.

За уплътняването на асфалтовия пласт могат да се използват статични, вибрационни и пневматични валежи.

Валирането става най-малко с два валежа – лек 4 до 6 т и тежък 8 до 10 т. Валирането започва с лекия валеж, непосредствено след полагането на сместа с 4 до 6 минавания в точка и продължава с тежкия валеж до окончателно уплътняване, с 10 до 20 минавания в точка.

▪ **Надлъжен профил**

Нивелетата е проектирана чрез нивелетни прави и вертикални криви, като е съобразена с одобрения нивелетен план и съществуващото положение на настилка, като се придържа в средата на настилка и държи сметка за нивото на ръбовете ѝ.

- максимален надлъжен наклон: $\max J=5,74\%$ и $\min J=0,07\%$

▪ **Типов напречен профил**

В зависимост от положението на нивелетата и разновидността на габаритите на пътя, са показани най-характерните типови напречни профили и съответните детайли.

Предлагания проектен габарит е в съответствие със съществуващия и по отношение на напречните наклони в хоризонталните криви на са допуснати изключения от Нормите.

- Габарита на асфалтобетонна настилка варира в различните участъци: участък на трасето – 6.00м, включваща две активни ленти от по 3.00м. и банкет в ляво и дясно по - 1.00м.;

- Участък на трасето от – 3.00м, включваща една активна лента от по 3.00м. и банкет в ляво и дясно по - 1.00м.;

Проектните напречни наклони на асфалтобетонното покритие в прав участък са двустранни 2,5%. Същите са определени предимно в зависимост от напречния наклон на съществуващата настилка и осигуряването на минимален кос напречен наклон.

▪ **Конструкция на настилката**

В следствие от двукратното (трикратно) преасфалтиране, съществуващата настилка има необходимата носимоспособност. Предвидено е нов износващ пласт от плътен асфалтобетон тип "А", с дебелина 4см. и изравнителен пласт с минимална дебелина - 4см. в участъците на влошена равност. Изравнителният пласт под износващия пласт трябва да е от непътен асфалтобетон.

▪ **Извършване на предварителен ремонт на настилката.**

Съгласно проектното решение, преди полагането на изравнителните асфалтови пластове, е предвиден предварителен ремонт на настилката, който включва следните видове работи:

- Ремонт на дупки
- Ремонт на коловози и слегнала настилка.

Количествата са определени на база направени визуални оценки при извършване на полската работа по обекта.

▪ **Отводняване**

Отводняването на настилката се осъществява по гравитачен път, като чрез надлъжния и напречен наклон, водата се отича от платното, преминава през банкетите и попада в канавките-окопите. Съгласно проектното решение следва да се извърши оформянето на канавките и полагането на бетонови тръби за правилното отводняване.

Съществуващите окопи се оформят машинно, докато се достигне проектния габарит, позволяващ монтажа и поставянето на готови стоманобетонни корита.

За монтажа на стоманобетонни корита е необходимо при разширяване на окопите повърхността му да бъде добре подравнена за да позволява равномерното нанасяне на пясъчната основа. Върху готовата пясъчна подложка се монтират готови изделия стоманобетонни елементи, като се внимава да не се зазъбват при долепването един към друг. Получената фуга се обработва, чрез измазване с циментова замазка.

→ **Отводнително съоръжение при км 1+110 и съпътстващите дейности за изграждането му**

Изкопните работи за отводнителното съоръжение трябва да се изпълняват съгласно приложените чертежи от инвестиционния работен проект. При достигане на определената в проекта дълбочина на изкопа, основата се заравнява, след което следва да се засипе с пясък. Пясъчната възглавница трябва да бъде с дебелина от 30 см, като трябва да бъде постигната равномерност на повърхността ѝ. След оформянето на пясъчната възглавница се отлива подложен бстон клас С12/15 с дебелина 20 см, върху който се поставят отводнителни съоръжения - два броя едно до друго, правоъгълен водосток 2000/2000. Телата на водостока да са изпълнени от бетон С25/30.

При изпълнението и оформянето на пясъчната възглавница, подложният бетон и отводнителната тръба, трябва да се спазва проектния наклон от 3,25%. При този наклон има денивелация 33см от втока до оттока.

Положеният правоъгълен водосток се обработва с двукратно намазване на битум, след което следва да се изпълни обратна засипка с подходящ за това материал.

Втокът от горната страна на правоъгълния водосток е трапецовиден стоманобетонен елемент с размери на дъното: ширина 270см и дължина 788см. Стоманобетонните стени при втока, крила на съоръжението, изпълнявани с бетон клас С12/15 в дъното са с дължина 270см и ширина от 40см до 60см. Оттокът в ниската страна на правоъгълния водосток представлява огледален стоманобетонен елемент с трапецовидна форма на съоръжението, същата като при втока, като тясната част е към отвора на правоъгълния водосток.

→ **Отводнително съоръжение при км 0+470 и съпътстващите дейности за изграждането му.**

Изкопните работи за отводнителното съоръжение трябва да се изпълняват съгласно приложените чертежи от инвестиционния работен проект. При достигане на определената в проекта дълбочина на изкопа, основата се заравнява, след което се засипва с пясък. Пясъчната възглавница трябва да бъде с дебелина 55 см, като повърхността ѝ трябва да бъде равна. След оформянето на пясъчната възглавница се отлива подложен бетон С8/10 с дебелина от 15 см, върху който се поставя отводнителната тръба Ф400.

При изпълнението и оформянето на пясъчната възглавница, подложният бетон и отводнителната тръба трябва да се спазва проектния наклон от 2,0%. Положената отводнителна тръба се обработва с трикратно намазване на битум, след което следва да се изпълни обратна засипка с подходящ за това материал. Изкопът е с оформени стени с наклон 1:1.

Втокът от горната страна на отводнителната тръба представлява стоманобетонна шахта с външни размери 180/220 см и обща дълбочина 140 см като дълбочина готово дъно на шахтата 60 см. Стоманобетонните стени на шахтата при втока до дълбочина 60 см са с дебелина 30 см, като дебелината на стените до достигане на дълбочина 140 см е 50 см. Ограждащите стени се изпълняват от бетон клас С12/15. Дъното на шахтата се изпълнява с бетон С8/10 с дебелина 20см, като под него изкопа се подравнява с пясъчна възглавница с дебелина 5см.

Оттокът в ниската страна на отводнителната тръба представлява стоманобетонен елемент с трапецовидна форма като тясната част е към отвора на тръбата. Бетонът, предвиден за крилата му, е С20/25, а бетона за фундамента е С12/15. Фундамента е с ширина 40см и дълбочина 80см.

Положената тръба има денивелация от втока до оттока 19см.

→ **Отводнително съоръжение при км 3+560 и съпътстващите дейности за изграждането му.**

Изкопните работи за отводнителното съоръжение трябва да се изпълняват съгласно приложените чертежи. При достигане на определената в проекта дълбочина на изкопа, основата се заравнява и след това се засипва с пясък. Пясъчната възглавница трябва да бъде с дебелина 50 см, като повърхността и трябва да бъде подравнена. След оформянето на пясъчната възглавница следва да се отлее подложен бетон С8/10 с дебелина 20 см, върху който се поставя два броя успоредни отводнителни тръби Ф1000,

като се остави отстояние между тях 25см. Бетонови тръби, които ще се използват, трябва да са В25 – БДС 170044 .

При изпълнението и оформянето на пясъчната възглавница, подложния бетон и отводнителните тръби, трябва да се спазва проектния наклон от 4,0%. При този наклон имаме денивелация 40см. от втока до оттока. Положените бетонови тръби се обработва с трикратно намазване на битум, след което се прави обратна засипка с подходящ за това материал.

Втокът от горната страна на съоръжението представлява трапиевиден стоманобетонен елемент с размери на дъното: малката страна при втока на дъното 345см, голямата страна при втока на дъното 527см и е с обща ширина 199см. Стоманобетонните стени при втока, крила на съоръжението, се изпълняват с бетон С20/25 и са с ширина от 40см до 60см. Фундаментите при втока под крилата са с дълбочина 80см и ширина 40см, като използвания бетон за отливането им е С12/15.

Оттокът в ниската страна на отводнителното съоръжение представлява огледален стоманобетонен елемент с трапецовидна форма на съоръжението както е при втока.

→ Отводнително съоръжение при км 1+173 и съпътстващите дейности за изграждането му.

Изкопните работи за отводнителното съоръжение трябва да се изпълняват съгласно приложените чертежи. При достигане на определената в проекта дълбочина на изкопа основата се заравнява и след това се засипва с пясък. Пясъчната възглавница трябва да бъде с дебелина от 55 см, като повърхността ѝ трябва да бъде равна. След оформянето на пясъчната възглавница се отлива подложен бетон С8/10 с дебелина от 15 см, върху който се поставя отводнителна тръба Ф800. Да се ползват бетонови тръби В25 – БДС 170044 .

При изпълнението и оформянето на пясъчната възглавница, подложният бетон и отводнителните тръби трябва да се спазва проектния наклон от 2,0%. При този наклон имаме денивелация 17см от втока до оттока. Положените бетонови тръби се обработват с трикратно намазване на битум, след което се прави обратна засипка с подходящ за това материал, изкопа е с оформени стени с наклон 1:1.

Втокът от горната страна на отводнителната тръба представлява стоманобетонна шахта с външни размери 180/220 см и обща дълбочина 200 см като дълбочината на готовото дъно на шахтата е на 120 см. Стоманобетонните стени на шахтата при втока до дълбочина 120 см са с дебелина 30 см, като дебелината на стените от там надолу до достигане на дълбочина 200 см е 50 см. Ограждащите стени се изпълняват от бетон С12/15. Дъното на шахтата се изпълнява с бетон С8/10 с дебелина 20см, като под него изкопа се подравнява с пясъчна възглавница от 5см.

Оттокът в ниската страна на отводнителната тръба представлява стоманобетонен елемент с трапецовидна форма като тясната част е към отвора на тръбата. Бетонът, ползван за крилата му, е С20/25 с ширина 40см, а бетона за фундамента е С12/15 който е с ширина 40см и дълбочина 80см.

→ Отводнително съоръжение при км 3+560 и съпътстващите дейности за изграждането му.

Изкопните работи за отводнителното съоръжение трябва да се изпълняват съгласно приложените чертежи. При достигане на определената в проекта дълбочина на изкопа основата се заравнява и след това се засипва с пясък. Пясъчната възглавница трябва да бъде с дебелина от 55 см, като повърхността ѝ трябва да бъде равна. След

оформянето на пясъчната възглавница се отлива подложен бетон С8/10 с дебелина от 15 см, върху който се поставя отводнителна тръба Ф800. Да се ползват бетонови тръби В25 – БДС 170044 .

При изпълнението и оформянето на пясъчната възглавница, подложният бетон и отводнителните тръби, трябва да се спазва проектния наклон от 4,0%. При този наклон имаме денивелация 39см от втока до оттока. Положените бетонови тръби се обработва с трикратно намазване на битум, след което се прави обратна засипка с подходящ за това материал, изкопът е с оформени стени с наклон 1:1.

Втокът от горната страна на отводнителната тръба представлява стоманобетонна шахта с външни размери 180/220 см и обща дълбочина 224 см. като дълбочина готово дъно на шахтата 144 см. Стоманобетонните стени на шахтата при втока до дълбочина 144 см. са с дебелина 30 см., като дебелината на стените от там надолу до достигане на дълбочина 224 см е 50 см. Ограждащите стени се изпълняват с бетон С12/15. Дъното на шахтата се изпълнява с бетон С8/10 с дебелина 20см, като под него изкопа се подравнява с пясъчна възглавница от 5см.

Оттокът в ниската страна на отводнителната тръба представлява стоманобетонен елемент с трапецовидна форма като тясната част е към отвора на тръбата. Бетонът, ползван за крилата му, е С20/25 с ширина 40см, а бетона за фундамента е С12/15 който е с ширина 40см и дълбочина 80см.

→ **Отводнително съоръжение при км 3+560 и съпътстващите дейности за изграждането му.**

Изкопните работи за отводнителното съоръжение трябва да се изпълняват съгласно приложените чертежи. При достигане на определената в проекта дълбочина на изкопа, основата се заравнява и след това се засипва с пясък. Пясъчната възглавница трябва да бъде с дебелина от 55 см, като повърхността ѝ трябва да бъде равна. След оформянето на пясъчната възглавница се отлива подложен бетон С8/10 с дебелина от 15 см, върху който се поставя отводнителни тръби Ф800. Ползваните бетонови тръби трябва да са В25 – БДС 17004 .

При изпълнението и оформянето на пясъчната възглавница, подложният бетон и отводнителните тръби, трябва да се спазва проектния наклон от 3,25%. При този наклон имаме денивелация 24см от втока до оттока. Положените бетонови тръби се обработват с трикратно намазване на битум, след което се прави обратна засипка с подходящ за това материал и изкопа е с оформени стени с наклон 1:1.

Втокът от горната страна на съоръжението представлява трапецовиден стоманобетонен елемент с размери на дъното: малката страна при втока на дъното 210 см, голямата страна при втока на дъното 317 см и е с обща ширина 114см. Стоманобетонните стени при втока, крила на съоръжението, се изпълняват с бетон С20/25 и са с ширина от 40см до 60см. Фундаментите при втока под крилата са с дълбочина 80см. и ширина 40см, като използвания бетон за отливането им е С12/15.

Оттокът в ниската страна на отводнителното съоръжение представлява огледален стоманобетонен елемент с трапецовидна форма на съоръжението както е при втока.

▪ **Напречни зауствания**

За всички напречни улици на средна дължина 20м е дадено проектно решение за зануляване. Съществуващите радиуси на завиване преобладаващо са малки (под 2м.).

БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО

Изготвен и одобрен е проект за сигнализация с пътни знаци и маркировка, съгласуван с необходимите институции. В проектното решение са използвани следните нормативни документи:

-*Правилник за прилагане на "Закона за движение по пътищата", ДВ,бр.20 от 1999г.изм.,ДВ,бр. 1 от 2001г.;*

-*Наредба №1 за организиране на движението по пътищата от 17 01 2001г.*

-*Наредба №2 за организиране на движението по пътищата-пътна маркировка от 17 01 2001г.*

-*Наредба №18 за сигнализация на пътищата с пътни знаци от 23 07 2001г.*

-*Типов проект за закрепване на пътни знаци със стандартни размери сигн.4-05-4/73г.*

-*БДС 1517-74г-Знаци пътни, форми, размери, символи, цветове, шрифтове.*

-*Типов проект за конструиране на пътни знаци с нестандартни размери сигн.4-05-4/78г.*

▪ Вертикална сигнализация

Вертикалната сигнализация е нанесена в ситуация в М 1:1000, със схематично изображение на пътните знаци, техните номера и километричното им положение. Предвидените пътни знаци са I-ви типоразмер и ще се изпълняват със светлоотразително фолио. Изработването им да става в пълно съответствие с техническите и технологични изисквания на: БДС 1517-74г-Знаци пътни, форми, размери, символи, цветове, шрифтове.

▪ Хоризонтална маркировка

Хоризонталната маркировка е нанесена в ситуация в М 1:1000, заедно с вертикалната сигнализация. Осовите линии са единични с ширина 10 см прекъснати и непрекъснати, както е показано в ситуацията и детайлите. Маркировката се изпълнява с бяла хромкаучукова боя с перли.

При изпълнението на строителните и ремонтни работи, в зависимост от тяхното времетраене ще се сигнализират краткотрайни подвижни ремонтни работи (ремонт на пътна настилка, асфалтополагане, оформянето на канавки и други). Към проекта да са приложени един вариант за сигнализирани краткотрайни и подвижни ремонтни работи и три варианта за дълготрайни ремонтни работи без отбиване на движението, които са в съответствие на Приложенията към *Наредба №16 от 23.07.2001г.* и ще се ползват за конкретните случаи и местоположения.

Пътните знаци от постоянната сигнализация, които не отговарят на временната сигнализация по този проект, трябва да бъдат покрити с непрозрачен калъф.

Поставянето и поддържането на сигнализацията по време на изпълнение на СМР в обхвата на пътя е задължение на организацията, която извършва строително-ремонтните работи.

Временната сигнализация своевременно трябва да се премества, с оглед мястото на извършване на строителните работи.

При случаи, различни от предлаганите варианти за временна сигнализация, строителят трябва да предложи съответната временна организация на движението, съобразно Наредба №16 от 23.07.2001г.

- **Изисквания към уличната маркировка**

- *Цвят*

Постоянната пътна маркировка за маркиране трябва да бъде с бял цвят, в съответствие с изискванията на *Наредба № 01/2 за сигнализация на пътищата с пътна маркировка*.

- *Материали*

Пътната маркировка да бъде изпълнена с термопластична боя.

- **Изисквания към материалите за пътна маркировка**

Боята за пътна маркировка трябва да отговаря на изискванията, посочени във фирмената техническа спецификация.

Предварително формуваните пътни маркировки трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 1790 или еквивалент.

Техническите характеристики на пластиците се доказват с представените сертификати за качество и оценка на съответствието със съществените изисквания от акредитирани лаборатории и лицензирани лица за оценка на съответствието.

- *Подготовка на боя и шприц пластици*

Боята и шприц пластиците за пътна маркировка трябва да бъдат подготвени за работа съгласно изискванията на инструкциите на производителя.

Не се допуска използването на боя, която е образувала трудно разбъркващи се утайки и ципи по повърхността.

- *Подготовка на термопластичните материали и студени пластици*

Термопластичният материал трябва да бъде стопен в подгревателни съоръжения, снабдени с механична бъркалка за разбиване и избягване на локално прегряване, при спазване на инструкциите на производителя.

Стопеният материал, съдържащ хидро-карбонатни смоли, трябва да се използва в срок до 6 часа, а материалът, съдържащ дървесна или каучукова смола - в срок до 4 часа.

Температурата на термопластичния материал не трябва да надвишава определената от производителя температура през времето до употребата му. Материалът, който не е употребен в указаните по-горе срокове, не може да бъде използван за пътна маркировка.

- *Подготовка на пътното покритие*

Пътното покритие трябва да бъде сухо и почистено от налична прах, замърсявания и остатъци от стара маркировка.

Осите на отделните линии на уличната маркировка трябва предварително да бъдат очертани чрез точкуване през 1 - 2 м или в началото и края. Точкуването трябва да се извършва върху опъната корда в оста на маркировъчната линия.

- *Полагане*

Полагането на материалите за пътна маркировка трябва да се извърши при спазване на инструкциите на производителя на използвания материал.

ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ РАБОТИ. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ (КС)

Изпълнението на строителните и монтажни работи включва следните дейности

- Доставка на необходимите материали и оборудване;

- Строителни и монтажни работи;
- Съставяне на строителни книжа, в съответствие с „Наредба № 3 от 31 юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството“;
- Извозване на отпадъци и почистване на терена;
- Направа на геодезично заснемане, ако е необходимо и спазване на напречни и надлъжни наклони към съществуващи отводнителни съоръжения и при необходимост изграждане на нови дъждоприемни шахти;
- Подготовка за асфалтиране работния участък и полагане на битумен разлив за връзка;

След приемане на работния участък полагане на асфалтобетон плътна смес за горен пласт.

Път ВLG2175/III-198, Първомай – Струмешница/ -Боровичене – Гега – мах. Баскалци, Участък: с. Гега – с. Чурилово

СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

Обекта започва от края на село Гега и е с обща дължина 1826м. Пътят е в изключително лошо състояние. Настилката е трошен камък на ниво. Съществуващия габарит е променлив варира от 2,5м. до 4,0м. без наличие на банкети. Параметрите в ситуацията, надлъжен и напречен профил не отговарят на Нормите за проектиране на пътища за $V_{пр}=30\text{км/ч}$. Отводняването е незадоволително, липсват окопи и канавки, като цяло е в много лошо състояние. Съществуващите отводнителни съоръжения са недостатъчни, с недостатъчен габарит и в лошо състояние. В участъка няма големи съоръжение (мостове).

В участъка няма кръстовища с републикански пътища:

Липсва хоризонтална маркировка и вертикална сигнализация.

ПРОЕКТНО РЕШЕНИЕ

Трасираните точки са нивелирани с геометрична нивелация, за определяне на котите им. Несъвпадението е по-малко от 15 мм/км и отговаря на изискванията за геодезически мрежи.

Ситуационно проектната ос съвпада с осовата мрежа и оста на съществуващата настилка.

Общата дължина на трасето е 1826м.

Разработката е с технически елементи за проектна скорост - 30 км./ч.

Проектните габарити са приети така, че да отговарят на действащите в момента НПП, като основна цел е била да са най-близо до съществуващите в рамките на допустимите отклонения от Техническото задание. За да се впишем в сложните теренни условия, се налага да се проектират стеснени участъци (с габарит не отговарящ на действащите в момента НПП) за еднопосочно движение. Всички съществуващи и проектни габарити на всеки профил от пътя са представени в този проект.

Преасфалтирането на пътищата, включва следните строителни дейности:

- *почистване на съществуващ пътен участък;*
- *фрезование на настилката;*
- *почистване на повърхността на пътната настилка;*

След фрезването пътното платно се оглежда за необходимостта от предварителни ремонти на основата /изкърпване на дълбоки дупки или слягания в настилката, наличието на мрежовидни пукнатини или единични пукнатини, за които е необходимо извършването на предварителен ремонт – кръпки в настилката или запълване на пукнатините с битумна паста, изкърпване и усилване на компрометирани участъци.

Повдигане или занижаване на нивото на съществуващите ДШ и/или РШ, изграждане на нови ДШ и РШ (ако се налага), нивилетно коригиране на съществуващата асфалтова настилка /при необходимост/, полагане на нови бордюри върху бетонова основа, битумен разлив за връзка на пластове стар и нов асфалтобетон, преасфалтиране на плътна асфалтобетонна смес, обработка на контактните фуги между стара и новоположена настилка.

При ново асфалтиране /полагане асфалт върху основа за улици/ се включват следните операции:

- *подравняване на земното легло;*
- *полагане на бордюри върху бетонова основа;*
- *планиране и заздравяване на земната основа със слой трошен камък;*
- *изграждане на нови или коригиране нивото на РШ и/или ДШ.*

Преди полагането на неплътен асфалтобетон за основа, трошенокаменната настилка се подравнява, почиства се от прах, земни почви и кал, органични примеси и други замърсители. Почистването да става с метални четки, метли или чрез продухване с въздушна струя. При наличието на плътна корица кал, тя трябва да се разкърти и отстрани.

Прави се проверка се дали е достигнато необходимото ниво на настилката, за да се спази регулата на съществуващите и новоположените бордюри, уплътнява се до необходимите показатели, което се установява с изпитване на уплътнението чрез натискаваща плоча.

След геодезическа проверка на основата и доказването с проектните коти, с цел осигуряване на добра връзка между покритието и основата от несортиран трошен камък се прави първи битумен разлив. Разливът за връзка се прави 2 до 3 часа преди полагане на асфалтобетонната смес от същия битум, с който тя се произвежда.

Асфалтовите смеси, доставени на местопологането, трябва да имат температура не по-ниска от 130°C, а при студено време - температура не по-ниска от 150°C.

Полагането на асфалтовите смеси трябва да става при температура на въздуха не по-ниска от +1°C. Не се допуска полагане на асфалтови смеси при дъжд и върху мокра, заледени или заснежена повърхност.

След приемане на положената настилка от неплътен асфалтобетон се прави втори битумен разлив за връзка и се полага износващият пласт от плътна асфалтобетонна смес.

Горещата асфалтова смес се полага с асфалторазстилачни съоръжения с електронна система за движение на дъската, изправно вибриращо заглаждащ агрегат и подгриващо устройство.

За уплътняването на асфалтовия пласт могат да се използват статични, вибрационни и пневматични валежи.

Валирането става най-малко с два валежа – лек 4 до 6 т и тежък 8 до 10 т. Валирането започва с лекия валеж, непосредствено след полагането на сместа с 4 до 6 минавания в точка и продължава с тежкия валеж до окончателно уплътняване, с 10 до 20 минавания в точка.

▪ **Надлъжен профил**

Нивелетата е проектирана чрез нивелетни прави и вертикални криви, като е съобразена с одобрения нивелетен план и съществуващото положение на настилката, като се придържа в средата на настилката и държи сметка за нивото на ръбовете ѝ.

- максимален надлъжен наклон – $\max J=12,18\%$ и $\min J=0,5\%$

▪ **Типов напречен профил**

В зависимост от положението на нивелетата и разновидността на габаритите на пътя, са показани най-характерните типови напречни профили и съответните детайли.

- *Типов профил с дере от едната страна на пътното плътно и откос от другата:*

При оформяне на банкета към дерето да се спазва посочения детайл, който отразява следните неща – оформя се банкет с ширина 100см. и наклон към дерето 6%. Прави се 30 см. легло за нанасяне на нефракциониран скален материал. Поставят се нови мантинели ОСП N2W4. Скатът от банкета към дерето се оформя с наклон 1:1.

От другата страна между платното и ската се поставя бетонен бордюр с размери 18/35/50см. върху подложен бетон C12/15.

Предлагания проектен габарит е в съответствие със съществуващия и по отношение на напречните наклони в хоризонталните криви са допуснати изключения от Нормите.

- Габарита на асфалтобетонена настилка варира в различните участъци: участък включващ две активни ленти по 3.00м. и банкет в ляво и дясно по 1.00м.;
участък включващ две активни ленти от по 1.50м. и банкет в ляво и дясно по 1.00м.;

Проектните напречни наклони на асфалтобетонното покритие в прав участък са едностранен 2,5%. Едностранния наклон е с цел по-добро отводняване на трасето.

▪ **Конструкция на настилката**

В следствие от двукратното (трикратно) преасфалтиране, съществуващата настилка има необходимата носимоспособност. Предвидено е нов износващ пласт от плътен асфалтобетон тип "А", с дебелина 4см. и изравнителен пласт с минимална

дебелина - 4см. в участъците на влошена равност. Изравнителният пласт под износващия пласт трябва да е от неплътен асфалтобетон.

▪ **Извършване на предварителен ремонт на настилка**

Съгласно проектното решение, преди полагането на изравнителните асфалтови пластове, е предвиден предварителен ремонт на настилка, който включва следните видове работи:

- Изграждане на отводнително съоръжение /тръбен водосток Ф1000/ при км. 1+233
- Оформяне на земното легло, чрез изкупни работи до достигане на необходимата проектна дълбочина позволяваща направата с обратен насип с обща дълбочина 85см. При достигнатата дълбочина дъното на изкопа се оформя машинно и се прави първия обратен насип от материали група А1, които е с дебелина на слоя 50см. След разстилането и валирането му се полага следващия насип от несортиран трошен камък, които е с дебелина на слоя 35см. След разнасянето се валира до набиране на необходимата якост, носимоспособност и равна повърхност позволяваща полагането на слоевете асфалтобетон.

Количествата са определени на база направени визуални оценки при извършване на полската работа по обекта.

▪ **Отводняване**

Отводняването на настилка се осъществява по гравитачен път, като чрез надлъжния и напречен наклон, водата се отича от платното преминава през банкетите и попада в канавките-окопите.

Съгласно проектното решение следва да се извърши оформянето на канавките и полагането на бетонови тръби за отводнителни съоръжения и бетонови елементи за правилното отводняване.

Съществуващите окопи се оформят машинно, докато се достигне проектния габарит позволяващ монтажа и поставянето на готови стоманобетонни корита.

За монтажа на стоманобетонни корита е необходимо при разширяване на окопите повърхността му да бъде добре подравнена за да позволява равномерното нанасяне на пясъчната основа. Върху готовата пясъчна подложка се монтират готовите стоманобетонни елементи, като се внимава да не се зазъбват при долепването един към друг. Получената фуга се обработва, чрез измазване с циментова замазка.

В участък 524м от цялото трасе се полага дренаж успоредно на пътя. Предвидената ширина на изкопа е 50см, а дълбочината му е 90см, като включва 10см пясъчна подложка изравнителна възглавница върху която ляга дренажната тръба. Дренажната тръба е с диаметър Ф100, след полагането ѝ се засипва с обратен насип от материал за дренаж, които е с дълбочина 50см. Върху обратния насип следва да се изпълни насип от несортиран трошен камък с дебелина от 30см.

▪ **Отводнителни съоръжения и съпътстващите дейности за изграждането им**

Изкопните работи за отводнителното съоръжение трябва да се изпълняват съгласно приложените чертежи. При достигане на определената в проекта дълбочина на изкопа, основата се заравнява и след това се засипва с пясък. Пясъчната възглавница трябва да бъде с дебелина от 50 см., като повърхността и трябва да бъде равна. След оформянето на пясъчната възглавница се отлива подложен бетон С8/10 с дебелина от 20 см., върху който се поставя отводнителната тръба Ф1000.

При изпълнението и оформянето на пясъчната възглавница, подложният бетон и отводнителната тръба, трябва да се спазва проектния наклон от 2,5%. Положената отводнителна тръба се обработва с трикратно намазване на битум, след което се прави обратна засипка с подходящ за това материал.

Втока от горната страна на отводнителната тръба представлява стоманобетонна шахта с външни размери 180/220 см и обща дълбочина 240 см като дълбочина готово дъно на шахтата 160 см. Стоманобетонните стени на шахтата при втока до дълбочина 160 см са с дебелина 30 см., като дебелината на стените от там надолу до достигане на дълбочина 240 см. е 50 см. Оттока в ниската страна на отводнителната тръба представлява стоманобетонен елемент с трапецовидна форма като тясната част е към отвора на тръбата.

По трасето има съоръжение за отводняване от бетонни елементи, отводнителни улей (италиански), използването им е необходимо поради голямата денivelация и стръмни наклон на насипа който се е образувал при оформянето на пътната настилка. Улея се изпълнява от трапецовидни бетонни тела с 10 см вертикален страничен борд. За монтажа на улеите трябва да се подравни основата (склона) с наклон 1:1,5. Върху подравненото легло се излива бетон С12/15, при което непосредствено след това се монтират елейните елементи. Горната част отводнителното съоръжение представлява фуниеобразен елемент, отвеждащ повърхностната вода в елейните елементи.

Същият се изпълнява от бетон С16/20 за основа и ограждащите го елементи са бетонни бордюри с размер 8/16/50 по БДС 624. Завършека в долната част на съоръжението при петата на насипа е с бетонни елементи с 2% наклон. Под последния елемент има опорен блок от бетон, бетонов праг с размери ширина от 50 см и дълбочина от 30 см, който се изпълнява с бетон С12/15.

→ Отводнителни съоръжения при км 0+823 и съпътстващите дейности за изграждането им.

Изкопните работи за отводнителното съоръжение трябва да се изпълняват съгласно приложените чертежи от инвестиционния работен проект. При достигане на определената в проекта дълбочина на изкопа, основата се заравнява след което следва да се засипе с пясък. Пясъчната възглавница трябва да бъде с дебелина 50 см, като повърхността и трябва да бъде равна. След оформянето на пясъчната възглавница се отлива подложен бетон С8/10 с дебелина 20 см., върху който се поставя отводнителната тръба Ф1000.

При изпълнението и оформянето на пясъчната възглавница, подложният бетон и отводнителната тръба, трябва да се спазва проектния наклон от 2,5%. Положената

отводнителна тръба се обработва с трикратно намазване на битум, след което се прави обратна засипка с подходящ за това материал.

Втокът от горната страна на отводнителната тръба представлява стоманобетонна шахта с външни размери 180/220 см. и обща дълбочина 240 см. като дълбочина готово дъно на шахтата 160 см. Стоманобетонните стени на шахтата при втока до дълбочина 160 см. са с дебелина 30 см, като дебелината на стените от там надолу до достигане на дълбочина 240см е 50 см. Оттокът в ниската страна на отводнителната тръба представлява стоманобетонен елемент с трапецовидна форма като тясната част е към отвора на тръбата.

По трасето има съоръжение за отводняване от бетонни елементи, отводнителни улей (италиански), използването им е необходимо поради голямата денивелация и стръмни наклон на насипа, който се е образувал при оформянето на пътната настилка. Улеят се изпълнява от трапецовидни бетонни тела с 10 см. вертикален страничен борд. За монтажа на улеите трябва да се подравни основата (склона) с наклон 1:1,5. Върху подравненото легло се излива бетон С12/15, при което непосредствено след това се монтират улейните елементи. Горната част отводнителното съоръжение представлява фуниеобразен елемент, отвеждащ повърхностната вода в улейните елементи. Същият се изпълнява от бетон С16/20 за основа и ограждащите го елементи са бетонни бордюри с размер 8/16/50 по БДС 624.

Завършека в долната част на съоръжението при петата на насипа е с бетонни елементи с 2% наклон. Под последния елемент има опорен блок от бетон, бетонов праг с размери ширина от 50 см. и дълбочина от 30 см., който се изпълнява с бетон С12/15.

→ Отводнително съоръжение при км 1+233 и съпътстващите дейности за изграждането му

Изкопните работи за отводнителното съоръжение трябва да се изпълняват съгласно приложените чертежи. При достигане на определената в проекта дълбочина на изкопа, основата се заравнява и след това се засипва с пясък. Пясъчната възглавница трябва да бъде с дебелина от 50 см., като повърхността и трябва да бъде равна. След оформянето на пясъчната възглавница се отлива подложен бетон С8/10 с дебелина от 20 см., върху който се поставя отводнителна тръба Ф1000. Ползваните бетонови тръби трябва да са В25 – БДС 17004 .

При изпълнението и оформянето на пясъчната възглавница, подложният бетон и отводнителните тръби, трябва да се спазва проектния наклон от 2,5%. При този наклон имаме денивелация 20см. от втока до оттока. Положените бетонови тръби се обработва с трикратно намазване на битум, след което се прави обратна засипка с подходящ за това материал. Изкопът е с оформени стени с наклон 1:1.

Втокът от горната страна на съоръжението представлява трапецовиден стоманобетонен елемент с размери на дъното: малката страна при втока на дъното 255см., голямата страна при втока на дъното 374см. и е с обща ширина 140см. Стоманобетонните стени при втока, крила на съоръжението, се изпълняват с бетон С20/25 и са с ширина от 46см. Фундаментите при втока под крилата са с дълбочина 80см. и ширина 40см., като използвания бетон за отливането им е С12/15.

Оттокът в ниската страна на отводнителното съоръжение представлява огледален стоманобетонен елемент с трапецовидна форма на съоръжението както е при втока.

БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО

Изготвен е проект за сигнализация с пътни знаци и маркировка като са използвани проектното решение на пътища и следните нормативни документи:

-*Правилник за прилагане на "Закона за движение по пътищата", ДВ, бр. 20 от 1999 г. изм., ДВ, бр. 1 от 2001 г.;*

-*Наредба №1 за организиране на движението по пътищата от 17 01 2001 г.*

-*Наредба №2 за организиране на движението по пътищата-пътна маркировка от 17 01 2001 г.*

-*Наредба №18 за сигнализация на пътищата с пътни знаци от 23 07 2001 г.*

-*Типов проект за закрепване на пътни знаци със стандартни размери сигн. 4-05-4/73 г.*

-*БДС 1517-74 г-Знаци пътни, форми, размери, символи, цветове, шрифтове.*

-*Типов проект за конструиране на пътни знаци с нестандартни размери сигн. 4-05-4/78 г.*

▪ **Вертикална сигнализация:**

Вертикалната сигнализация е нанесена в ситуация в М 1:1000, със схематично изображение на пътните знаци, техните номера и километричното им положение. Предвидените пътни знаци са I-ви типоразмер и ще се изпълняват със светлоотразително фолио. Изработването им да става в пълно съответствие с техническите и технологични изисквания на: БДС 1517-74 г-Знаци пътни, форми, размери, символи, цветове, шрифтове.

▪ **Хоризонтална маркировка:**

Хоризонталната маркировка е нанесена в ситуация в М 1:1000, заедно с вертикалната сигнализация. Осовите линии са единични с ширина 10 см прекъснати и непрекъснати, както е показано в ситуацията и детайлите. Маркировката се изпълнява с бяла хромкаучукова боя с перли.

При изпълнението на строителните и ремонтни работи, в зависимост от тяхното времетраене ще се сигнализират краткотрайни подвижни ремонтни работи (ремонт на пътна настилка, асфалтополагане, оформянето на канавки и други). Към проекта да са приложени един случай за сигнализиране на краткотрайни и подвижни ремонтни работи и три варианта за дълготрайни ремонтни работи без отбиване на движението, които са в съответствие на Приложенията към *Наредба №16 от 23.07.2001 г.* и ще се ползват за конкретните случаи и местоположения.

Пътните знаци от постоянната сигнализация, които не отговарят на временната сигнализация по този проект, трябва да бъдат покрити с непрозрачен калъф.

Поставянето и поддържането на сигнализацията по време на изпълнение на СМР в обхвата на пътя е задължение на организацията, която извършва строително-ремонтните работи.

Временната сигнализация своевременно трябва да се премества, с оглед мястото на извършване на строителните работи.

При случаи, различни от предлаганите варианти за временна сигнализация, строителят трябва да предложи съответната временна организация на движението, съобразно *Наредба №16 от 23.07.2001г.*

- **Изисквания към уличната маркировка**

- *Цвят*

Постоянната пътна маркировка за маркиране трябва да бъде с бял цвят, в съответствие с изискванията на *Наредба № 01/2 за сигнализация на пътищата с пътна маркировка.*

- *Материали*

Пътната маркировка да бъде изпълнена с термопластична боя.

- **Изисквания към материалите за пътна маркировка**

Боята за пътна маркировка трябва да отговаря на изискванията, посочени във фирмената техническа спецификация.

Предварително формуваните пътни маркировки трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 1790 или еквивалент.

Техническите характеристики на пластиците се доказват с представените сертификати за качество и оценка на съответствието със съществените изисквания от акредитирани лаборатории и лицензирани лица за оценка на съответствието.

- *Подготовка на боя и шприц пластици*

Боята и шприц пластиците за пътна маркировка трябва да бъдат подготвени за работа съгласно изискванията на инструкциите на производителя.

Не се допуска използването на боя, която е образувала трудно разбъркващи се утайки и ципи по повърхността.

- *Подготовка на термопластичните материали и студени пластици*

Термопластичният материал трябва да бъде стопен в подгревателни съоръжения, снабдени с механична бъркалка за разбиване и избягване на локално прегряване, при спазване на инструкциите на производителя.

Стопеният материал, съдържащ хидро-карбонатни смоли, трябва да се използва в срок до 6 часа, а материалът, съдържащ дървесна или каучукова смола - в срок до 4 часа.

Температурата на термопластичния материал не трябва да надвишава определената от производителя температура през времето до употребата му. Материалът, който не е употребен в указаните по-горе срокове, не може да бъде използван за пътна маркировка.

- *Подготовка на пътното покритие*

Пътното покритие трябва да бъде сухо и почистено от налична прах, замърсявания и остатъци от стара маркировка.

Осите на отделните линии на уличната маркировка трябва предварително да бъдат очертани чрез точкуване през 1 - 2 м или в началото и края. Точкуването трябва да се извършва върху опънатата корда в оста на маркировъчната линия.

- *Полагане*

Полагането на материалите за пътна маркировка трябва да се извърши при спазване на инструкциите на производителя на използвания материал.

Изпълнението на строителните и монтажни работи включва следните дейности

- Доставка на необходимите материали и оборудване;
- Строителни и монтажни работи;
- Съставяне на строителни книжа, в съответствие с „Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството“;
- Извозване на отпадъци и почистване на терена;
- Направа на геодезично заснемане, ако е необходимо и спазване на напречни и надлъжни наклони към съществуващи отводнителни съоръжения и при необходимост изграждане на нови дъждоприемни шахти;
- Подготовка за асфалтиране работния участък и полагане на битумен разлив за връзка;
- След приемане на работния участък полагане на асфалтобетон плътна смес за горен пласт.

При изпълнение на строително-монтажните работи на обекта, строителството ще се изпълнява в съответствие с всички части на одобрения инвестиционен проект, като изпълнителят ще ги съблюдава стриктно във всичките им проектни части.

Изискване за представяне на крайния продукт.

Изпълнителят предоставя на Възложителя:

↳ Технически паспорт на обекта/строежа, за който е упражнил строителен надзор по време на строителството;

↳ Окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи за всеки обект/строеж, за който изпълнителят е упражнил строителен надзор по време на строителството.

Всички документи се представят на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „pdf“ и „doc“, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD носител.

ОПИС

на приложенияте към офертата документи за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет: „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за упражняване на строителен надзор, при извършване на строително-монтажни работи за рехабилитация и реконструкция в отделни участъци на път: BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Габрене от км 0+000 до км. 3+037.634; BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Скърт - с. Габрене от км 0+000 до км. 0+748,84; BLG 3164 (III - 198) - Петрич - Беласица - Коларово, община Петрич, ведно с връзки с пътища BLG 1166 и III – 198 от км 0+000 до км 3+100; BLG 2175 (III - 198, Първомай - Струмешница) - Боровичене - Гега – мах. Баскалци, община Петрич, в участъка с. Гега - с. Чурилово“

№ По ред	Наименование на документа	Вид на представения документ /оригинал, копие или нотариално заверено копие/

Дата:.....г.

Подпис и печат:
(длъжност и име)

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки
(ЕЕДОП)

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Позоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой [], дата [], стр. [], Номер на обявлението в ОВ S: [[] [] [] /S [[] []]-[[] [] [] [] []]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.
 За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

<i>Идентифициране на възложителя³</i>	<i>Отговор:</i> Кмет на община Петрич
Име:	Димитър Бръчков
<i>За коя обществена поръчка се отнася?</i>	<i>Отговор:</i> „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за упражняване на строителен надзор, при извършване на строително-монтажни работи за рехабилитация и реконструкция в отделни участъци на път: BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Габрене от км 0+000 до км. 3+037.634; BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Скрът - с. Габрене от км 0+000 до км. 0+748,84; BLG 3164 (III - 198) - Петрич - Беласица - Коларово, община Петрич, ведно с връзки с пътища BLG 1166 и III – 198 от км 0+000 до км 3+100; BLG 2175 (III - 198, Първомай - Струмешница) - Боровичене - Гега – мах. Баскалци, община Петрич, в участъка с. Гега - с. Чурилово“
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	Предметът на обществената поръчка включва упражняване на строителен надзор върху строително-монтажни работи за реконструкция и/или рехабилитация на общински пътища в община Петрич: път BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Габрене от км 0+000 до км. 3+037.634; път BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с.

³ *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.*

⁴ *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление*

	Скрът - с. Габрене от км 0+000 до км. 0+748,84; път BLG 3164 (III - 198) - Петрич - Беласица - Коларово, община Петрич, ведно с връзки с пътища BLG 1166 и III – 198 от км 0+000 до км 3+100; път BLG 2175 (III - 198, Първомай - Струмешница) - Боровичене - Гега – мах. Баскалци, община Петрич, в участъка с. Гега - с. Чурилово,, включително съоръженията и принадлежностите към тях.”
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁹ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“ , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] [.....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.
⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.
Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.
Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, **и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.**
⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка
⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<p>Ако „да“:</p> <p><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:</p> <p>б) <i>Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p>Ако „не“:</p> <p><u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) <i>(ueb адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(ueb адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Форма на участие:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

¹⁰

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

поръчка заедно с други икономически оператори ¹¹ ?	
Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОО.	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]

¹¹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]
---	---------

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

<i>Използване на чужд капацитет:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.
Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.
Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

<i>Възлагане на подизпълнители:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

¹² Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. **Участие в престъпна организация**¹³;
2. **Корупция**¹⁴;
3. **Измама**¹⁵;
4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности**¹⁶;
5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм**¹⁷;
6. **Детски труд и други форми на трафик на хора**¹⁸

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в

Отговор:

- ¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).
- ¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.
- ¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).
- ¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.
- ¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).
- ¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

член 57, параграф 1 от Директивата:	
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Ако „да“ , моля посочете ²⁰ : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата: [], буква(и): [], причина(а): [] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] ²¹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“ , моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]

19

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

20

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

21

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

22

В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

23

Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

<p>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</p>	<p>Отговор:</p>	
<p>Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>	
<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p align="center">Данъци</p> <p>а) [.....] б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p align="center">Социалноосигурителни вноски</p> <p>а) [.....]б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>

Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): ²⁴ [.....][.....][.....][.....]
--	---

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

<i>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“ , икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да“ , моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС
²⁶ **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

<p>от сходна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове²⁷, или</p> <p>д) неговите активи се административат от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p>Ако „да“:</p> <p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по</p>

²⁷ **Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.**

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ **Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.**

	<p>своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) не е укрил такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

³⁰

Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	
--	--

Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
<p>Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]³¹</p>
<p>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

³¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:</p> <p>и/или</p> <p>1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³³():</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p>и/или</p> <p>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или</p>	<p>[.....]</p>

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

е започнал дейността си:	
4) Що се отнася до финансовите съотношения ³⁵ , посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y ³⁶ — и стойността): [...], [.....] ³⁷ (<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа</i>): [.....][.....][.....][.....]
5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[.....],[.....][...]валута (<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа</i>): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива , които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] (<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията</i>): [.....][.....][.....][.....]

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:
1а) Само за обществените поръчки за	Брой години (този период е определен в

³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<p>строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: <i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>16) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="801 683 1359 855"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:</p>	<p>[.....]</p>								

³⁸ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.
³⁹ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.
⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.
⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

<p>5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:</p>	<p>а) [.....] б) [.....]</p>
<p>7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:</p>	<p>Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител⁴³</p>	<p>[.....]</p>

⁴² Проверката се извършва от възлагачия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

⁴³ Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен БЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	
<p>11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [...][...][...][...]</p>
<p>12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [...][...][...][...]</p>

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
---	----------

<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандартни или системи за екологично управление?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

<i>Намаляване на броя</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:</p> <p>В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:</p> <p><i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴⁵</p> <p>(<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията</i>): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶</p>

Част VI: Заключение

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част,

44	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
45	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
46	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
47	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията</i>), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
48	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
В СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ И
ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за упражняване на строителен надзор, при извършване на строително-монтажни работи за рехабилитация и реконструкция в отделни участъци на път: BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Габрене от км 0+000 до км. 3+037.634; BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Скърът - с. Габрене от км 0+000 до км. 0+748,84; BLG 3164 (III - 198) - Петрич - Беласица - Коларово, община Петрич, ведно с връзки с пътища BLG 1166 и III – 198 от км 0+000 до км 3+100; BLG 2175 (III - 198, Първомай - Струмешница) - Боровичене - Гега – мах. Баскалци, община Петрич, в участъка с. Гега - с. Чурилово“

Наименование на участника

(Грите имена на лицето, представляващо участника юридическо лице)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с посочения по-горе предмет.

Ние,.....,

(наименование на участника)

представляван от

.....

адрес, телефон..... факс,

електронна поща, заявяваме, че желаем да участваме в процедурата и предлагаме да осъществим предмета й съгласно изискванията на Техническата спецификация и документацията. Прилагаме следните приложения:

1. Организация за изпълнение на поръчката, която съдържа минимум следните елементи:

- *встъпителен анализ* – участникът следва да анализира поставените от възложителя цели и резултати, при което да анализира ефектите от изпълнението на поръчката, при отчитане спецификата при осъществяване на дейностите.

- *организация на работата* – участникът следва да представи своето виждане и обосновка за изпълнението на услугата/гите, което/та съдържа предложения за планирани дейности, като съвкупност от конкретни задачи за изпълнение, които ще доведат до постигане на заложените резултати в съответствие с техническата спецификация и довеждащи до качествено изпълнение на обществената поръчка; предложението следва да включва ясно разпределение на задачите в екипа за изпълнение на поръчката (вкл. на ключовите и неключовите експерти, ако такива са предвидени) в съответствие с професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката;

- *подход и методи за изпълнение на всяка от дейностите по предоставяне на специализираните услуги по поръчката* - участникът следва да предложи своето виждане относно подхода (начините/способите, предлагани от участника, за извършване на дейностите, предмет на поръчката) и методите (техники и процедури, предлагани от участника, за извършване на дейностите, предмет на поръчката) за подготовка и предоставяне на услугите.

- *план-график на дейностите* - участникът следва да представи план-график на дейностите по поръчката, който отразява последователността, времетраенето и ресурсната обезпеченост на участника, свързани с организацията на изпълнение на дейностите, с оглед да представят изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя. Този елемент от техническото предложение не подлежи на оценка.

2. Сроктът за изпълнение на строителния надзор е съобразен с периода за изпълнение на строителните дейности за съответния обект и започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителната линия и ниво (Акт Образец № 2 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за обекта и приключва с издаване на разрешение за ползване на съответния обект.

3. Сроктът за изготвяне на окончателен доклад до възложителя съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за строежа е /...../ календарни дни след приключване на СМР, удостоверено с подписан Констативен акт обр. 15, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за сградата съобразно Техническото предложение на изпълнителя.

4. Сроктът за съставяне на технически паспорт, е /...../ календарни дни, считано от подписване на Констативен акт обр. 15, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за съответната сграда съобразно Техническото предложение на изпълнителя.

5. Срокът за внасяне на необходимите документи за назначаване на приемателна комисия е /...../ работни дни от регистриране на технически паспорт съобразно Техническото предложение на изпълнителя.

Участници, чиито предложения не отговарят на минималните изисквания в Техническата спецификация на Възложителя, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

***ВАЖНО!!!** Всяка страница от техническата оферта трябва да е подписана и подпечатана от участника, като се посочи име и фамилия на лицето поставило подписа.*

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

.....
(пълно наименование и адрес на управление)

Участник в публично състезание по възлагане на обществена поръчка, с предмет:

„Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за упражняване на строителен надзор, при извършване на строително-монтажни работи за рехабилитация и реконструкция в отделни участъци на път: BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Габрене от км 0+000 до км. 3+037.634; BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Скрът - с. Габрене от км 0+000 до км. 0+748,84; BLG 3164 (III - 198) - Петрич - Беласица - Коларово, община Петрич, ведно с връзки с пътища BLG 1166 и III – 198 от км 0+000 до км 3+100; BLG 2175 (III - 198, Първомай - Струмешница) - Боровичене - Гега – мах. Баскалци, община Петрич, в участъка с. Гега - с. Чурилово“

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, след като се запознахме с документацията за участие, декларираме, че сме съгласни да изпълним нейния предмет, като отправяме следното ценово предложение.

1. Ние предлагаме да изпълним поръчката за обща цена в размер на лв. (словом:) без ДДС или лв. (словом:) с ДДС.

2. В така предложената от нас цена са включени всички възможни разходи за извършване на дейности по предмета на поръчката за целия период на действие на договора.

Име и фамилия: _____

Длъжност: _____

Подпис и печат: _____

Всяка страница от ценовото предложение трябва да е подписана и подпечатана от участника, като се посочи име и фамилия на лицето поставило подписа.

При оферирание на цена над прогнозната УЧАСТНИКЪТ ще бъде отстранен от участие в процедурата.

ЗАБЕЛЕЖКА: Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик – ПЛИК с надпис «Предлагани ценови параметри»!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на
незаконно придобитото имущество

Долуподписаният/-ната/

в качеството ми на (посочва се длъжността и
качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр.
изпълнителен директор, управител или др.) на.....
(посочва се наименованието на участника), с ЕИК, със седалище и
адрес на управление: – участник в
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант по
смисъла на ЗУТ за упражняване на строителен надзор, при извършване на
строително-монтажни работи за рехабилитация и реконструкция в отделни
участъци на път: BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ -
Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Габрене от км 0+000 до км.
3+037.634; BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене -
III – 198, община Петрич, в участък с. Скрът - с. Габрене от км 0+000 до км.
0+748,84; BLG 3164 (III - 198) - Петрич - Беласица - Коларово, община Петрич,
ведно с връзки с пътища BLG 1166 и III – 198 от км 0+000 до км 3+100; BLG 2175
(III - 198, Първомай - Струмешница) - Боровичене - Гега – мах. Баскалци, община
Петрич, в участъка с. Гега - с. Чурилово“

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съм/Не съм заемал/а висша публична длъжност, като в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба Съм/Не съм участвал/а в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава. (вярното се подчертава)
2. В представляваното от мен дружество, Има/Няма физическо или юридическо лице съдружник, притежаващо дялове или е управител или член на орган на управление или контрол, което е заемало висша публична длъжност, и в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в

провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава. (вярното се подчертава)

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Дата: _____

ДЕКЛАРАТОР: _____

(подпис, печат)

ПРОЕКТ!

ДОГОВОР

Днес, 2018 г., в гр. Петрич между,

1. ОБЩИНА ПЕТРИЧ, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, с БУЛСТАТ/ ЕИК 000024916, с адрес: гр. Петрич 2850, ул. ул. „Цар Борис III” № 24, представлявана от Димитър Бръчков – кмет на община Петрич и Емилия Стамчева - главен счетоводител

и

2......, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, с ЕИК със седалище и адрес на управление:, представляван от, действащ в качеството си на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“

На основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение №...../.....2018г. на основание чл. 20, ал. 1, т. 1, буква „б” с предмет: „**Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за упражняване на строителен надзор, при извършване на строително-монтажни работи за рехабилитация и реконструкция в отделни участъци на път: BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Габрене от км 0+000 до км. 3+037.634; BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Скрът - с. Габрене от км 0+000 до км. 0+748,84; BLG 3164 (III - 198) - Петрич - Беласица - Коларово, община Петрич, ведно с връзки с пътища BLG 1166 и III – 198 от км 0+000 до км 3+100; BLG 2175 (III - 198, Първомай - Струмешница) - Боровичене - Гега – мах. Баскалци, община Петрич, в участъка с. Гега - с. Чурилово“**

и на основание Решение №/.....2018г. на Възложителя за определяне на изпълнител на поръчката и всички предложения от приложената оферта на участника, въз основа на които е определен за изпълнител,

се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги, свързани с упражняването на стоителен надзор, по смисъла на Закона за устройство на територията („ЗУТ“) и нормативните актове по неговото приложение, наричани за краткост „**Услугите**“: Услугите са по проект, възложен с обществена поръчка с предмет: „**Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за упражняване на строителен надзор, при извършване на строително-монтажни работи за рехабилитация и реконструкция в отделни участъци на път: BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III – 198, община Петрич, в участък с. Габрене от км 0+000 до км. 3+037.634; BLG 1166 (III - 198, Петрич – Първомай) - Коларово - Ключ - Габрене - III –**

198, община Петрич, в участък с. Скрът - с. Габрене от км 0+000 до км. 0+748,84; BLG 3164 (III - 198) - Петрич - Беласица - Коларово, община Петрич, ведно с връзки с пътища BLG 1166 и III – 198 от км 0+000 до км 3+100; BLG 2175 (III - 198, Първомай - Струмешница) - Боровичене - Гега – мах. Баскалци, община Петрич, в участъка с. Гега - с. Чурилово“

Чл.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите по чл.1 от настоящия договор в съответствие с установените нормативни изисквания, **Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение**, съставляващи съответно **Приложения №1, 2 и 3** към този договор (“Приложенията”) и представляващи неразделна част от него.

Съгласно техническата спецификация към процедурата за обществена поръчка Изпълнителят следва да изпълни следното:

- съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;
- подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.

Изпълнението на консултантските услуги за упражняване на строителен надзор е в съответствие с:

- Техническата спецификация към документацията за възлагане на обществена поръчка;
- Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подробен график, включващ всички видове дейности, които ще се изпълняват;

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1). Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване. Срокът за изпълнение на строителния надзор е съобразен с периода за изпълнение на строителните дейности за съответния обект и започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителната линия и ниво (Акт Образец № 2 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за обекта и приключва с издаване на разрешение за ползване на съответния обект.

(2).ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде уведомен от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за датата на подписване на Протокол акт обр. 2.

(3).ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изработи и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ технически паспорт за обектите, предмет на поръчката, съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г. В срок от.....дни от съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“;

(4).ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изготви и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за обекта, предмет на поръчката, в срок отдни след подписването от всички участници в строителството на Приемо — предавателния протокол за предаване на обекта и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като съдейства за въвеждане на строежа в експлоатация.

(5) Отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор за извършения строителен надзор е със срокове, съответстващи на гаранционните срокове за изпълнените СМР, съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на Договора е гр. Петрич.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на (.....) (*посочва се цената без ДДС, с цифри и словом*) лева без ДДС и (.....) (*посочва се цената с ДДС, с цифри и словом*) лева с ДДС (наричана по-нататък „**Цената**“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

(4) Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор.

Такива такси се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, до края на месеца, в който са извършени.

Чл. 7.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

1. Авансово плащане в размер на 50 % (петдесет процента) от ценовата оферта на определения изпълнител, съгласно сключения договор, платимо в срок до 15 (петнадесет) дни, след сключеше на договора и след получаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на авансово плащане по проекта, предмет на договор с № 01/07/2/0/00909 от 07.12.2017 г., от страна на Държавен фонд „Земеделие“, и след представяне на оригинална фактура, на стойност равна на стойността на аванса, с включен ДДС.

2. Окончателно плащане в размер на останалата част от договореното възнаграждение, платимо в срок до 30 (тридесет) дни след приемането на обектите съгласно ЗУТ и издаване на разрешение за ползване и издаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и представяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактура за дължимата сума.

(3) За извършване на плащанията ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: Община Петрич

Адрес:

ЕИК:

МОЛ:

Получил фактурата:

Номер на документа, дата, място.

(4) Плащанията с подизпълнител, ако е приложимо, се осъществяват по реда на чл. 66 от ЗОП.

(5) Сумата която ще бъде платена по договора за обществената поръчка от Възложителя към Изпълнителя, не може да надвишава одобрената от финансиращия орган сума за тази дейност, съгласно АДБФП.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) При прекратяване действието на Договора не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият има право да получи частта от Цената за изпълнение на Договора, съответстваща на извършените консултантски услуги до момента на прекратяване.

(8) Плащане не се извършва в случай, че за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е получено потвърждение от Националната агенция за приходите и Агенция „Митници“ във връзка със запитване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на основание т.4 от Решение на Министерски съвет №593 от 20.07.2016г за наличието на публични задължения, като в този случай плащането се осъществява съобразно указанията на данъчната администрация.

Чл. 8. (1) Всяко плащане по този Договор, с изключение на авансовото плащане по чл.7, ал. 1, т. 1 от Договора, се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет за предоставените Услуги за съответната дейност, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2.приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след получаване на отчета по т. 1, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

3. фактура за дължимата част от Цената за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Авансовото плащане по чл.7, ал.1 от Договора, се извършва въз основа на фактура за дължимата част от Цената за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....]

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 10. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 11. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение под формата на парична сума (депозит) по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ/ безусловна и неотменима банкова гаранция/застраховка, в размер на 2% (две на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно (.....) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя (*ненужното се изтрива*).

Чл. 12. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) работни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 13 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора.

Чл. 13. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка:

ВІС:.....

ІВАН:

Чл. 14. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 9 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 5 (пет) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 19. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение

изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 20. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 22. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 6 – 10 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо, и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в заповедната книга.
4. да уведоми незабавно възложителя при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно възложителя и органите на съответната ДНСК.

5. да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява възложителя.

6. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата, в случай че е изпълнена точно.

Чл. 24. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ докладите и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 57 от Договора;

6. да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения;

7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

9. да сключи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 5 (пет) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

10. да изпълнява консултантски услуги по упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и т. 2 и чл. 168 от ЗУТ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, вкл. осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба №3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

11. да упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве, на основание чл. 5, ал. 1 и ал. 3, т. 2 от Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР за периода от началото на строежа, съобразно издаденото разрешение за строеж до съставянето и подписването на констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа (без забележки) за съответния строеж.
12. да извършва своевременно всички съгласувания и други дейности, необходими за изпълнението на този договор, както и да съдейства активно за осигуряването на всички необходими разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи, необходими за комплектуване на техническата документация.
13. да завери заповедната книга на строежа и да уведоми писмено в 7-дневен срок от заверката Общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол/ДНСК.
14. да упражнява ежедневен контрол върху изпълнението на СМР и съответствието на извършващото се строителство с нормативните изисквания, строителните правила и норми, техническите, технологичните, санитарно-хигиенните, екологичните и противопожарни изисквания, предвижданията на инвестиционните проекти и договора за строителство за спазване изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал.3 от ЗУТ. Да не допуска при изпълнението на СМР извършване на съществени отклонения от одобрените проекти, а при необходимост от такива, да се спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ;
15. да следи за точното и качествено изпълнение на СМР и взема решения по технически въпроси. Да осъществява контрол за вписването на всички предписания, свързани с изпълнението на строежа, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи в заповедната книга на строежа, която се съхранява на строежа;
16. да констатира извършените СМР, като подписва текущите протоколи и актове за количествата и стойностите на извършените и подлежащи на разплащане СМР;
17. да контролира строителните продукти с изискванията на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ, в това число да взема проби от положените бетони и да получава съответните сертификати и протоколи от сертифицирана лаборатория;
18. да контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на всеки строеж, които на съответния етап от изпълнение на проекта се

удостоверяват от строителя с Протокол за приемане на извършени СМР (бивш акт обр. 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва протокола;

19. да координира строителния процес, включително контрола по спазването на сроковете за изпълнение на СМР, съгласно договорения график до въвеждането на строежа в експлоатация.

20. да наблюдава за спазването на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд;

21. да осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на СМР в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

22. да осигурява необходимите мерки с цел недопускане на увреждане на трети лица и имоти, вследствие на строителството;

23. да изисква присъствието на авторския надзор по съответните части на работните проекти на обекта при изпълнението на СМР. Предписанията на Проектанта за точното спазване на одобрените проекти, свързани с авторското му право върху тях, се вписват в Заповедната книга на обекта и са задължителни за останалите участници в строителството (чл. 162, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ);

24. да допуска осъществяването на инвеститорски контрол от страна на Възложителя на строителството – Община Сандански, в лицето на ръководителя на проекта, експерт инвеститорски контрол на проекта и служители от дирекция „Устройство на територията“;

25. в 15-дневен срок след приключване на строително-монтажните работи и след издаване на всички писмени становища от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение на строежа и по готовността му за въвеждане в експлоатация/разрешаване за ползване, да изготви окончателен доклад до възложителя по смисъла на чл.168, ал.6 от ЗУТ в 4 (четири) оригинални екземпляра на хартиен носител и в 2 (два) екземпляра на електронен носител;

26. да състави техническия паспорт на строежа преди въвеждането му в експлоатация по реда на Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание, като го предаде на Възложителя в 4 екземпляра на хартиен носител, всеки от които е придружен с ел.копие на CD/DVD носител във формат .pdf или еквивалент, съответстващ на хартиения;

27. да съставя и подписва съвместно със строителя всички актове и протоколи, издадени по време на строителството, необходими за оценка на качеството на изпълнение на СМР, и предвидени в Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

28. да комплектува цялата необходима документация по време на строителния процес – актове, протоколи, изпитвания и измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и др. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за липсващи документи, както и оказване на съдействие за тяхното набавяне;
29. да участва при заверката на екзекутивната документация и представянето ѝ на съответните органи, при несъществени отклонения от съгласуваните проекти, съгласно чл. 175, ал. 2 от ЗУТ и да носи отговорност за правилното ѝ окомплектоване;
30. да оказва съдействие за издаване на всички необходими писмени становища от специализираните контролни органи за подписване на договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, както и получаването на документ от Агенция по геодезия, картография и кадастър, за изпълнение на изискванията по чл. 175, ал. 5 от ЗУТ и чл. 54а, ал. 2 от Закона за кадастър и имотния регистър;
31. да участва при съставяне на констативния акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Констативен акт обр. 15), с който се удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрения проект, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и ал.3 от ЗУТ и условията на сключения договор;
32. да предостави екзекутивната документация в необходимия обем за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж, съгласно чл.175, ал.5 от ЗУТ;
33. да съхранява и предоставя при поискване от контролен орган на строителните книжа, разрешителните за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, както и документ от Агенция по геодезия, картография и кадастър, съгласно изискванията на ЗУТ.
34. да упражнява контрол относно дефекти, появили се по време на гаранционния срок, съгласно чл. 20, ал. 4 от Наредба №2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. При установяване на нередности и некачествени работи, същите се съгласуват с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се констатират своевременно в протокол, на база на който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задължава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да ги отстрани в подходящ срок;
35. да уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникването на обективни причини, забавящи или правещи невъзможно изпълнението на услугите и/или за възникнали проблеми в процеса на

изпълнение на договора за строителство, както и да изисква неговото съдействие или становище по възникнал проблем и при необходимост да уведомява контролните органи;

36. да уведомява при нарушаване на техническите правила и нормативи РДНСК в 3-дневен срок от установяване на нарушението, съгласно чл. 168, ал. 5 от ЗУТ;

37. да изпълнява предмета на договора чрез лица, притежаващи съответната професионална квалификация и правоспособност, включени в списъка на правоспособните физически лица, включително координатор по безопасност и здраве, съгл. 167, ал. 2, т. 3 от ЗУТ;

38. да застрахова професионалната си отговорност съгласно разпоредбата на чл. 171 от ЗУТ и Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./ за имуществена отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор на стойност не по-малка от стойността на договора. Застраховката следва да бъде валидна през цялото време на изпълнение на договора, като в едноседмичен срок преди изтичане на срока на валидност се представя нова застрахователна полица.

39. да носи отговорност за щети, които са нанесени на възложителя и на другите участници в строителството и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове, не по-малки от гаранционните срокове в строителството, съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ;

40. да спира строежа, който се изпълнява при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;

41. да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок. Този срок важи и в случай на включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора, като в този случай следва да бъдат спазени условията на чл. 66, ал. 2, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП. В случай на замяна на подизпълнител по време на изпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпрати допълнителното споразумение за замяната на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че нито той, нито наетите от него специалисти (физически лица), които ще изпълняват функциите по строителен надзор по този договор, са строители и/или доставчици, както и че не са свързани лица по смисъла на ТЗ с доставчиците и/или строителя на обекта, подлежащ на строителен надзор по настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава още:

1. да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.
4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва изискванията за защита на личните данни, съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство.
6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска осъществяването на корупционни схеми и практики при възлагането и при изпълнението на обществени поръчки за дейности, включени в проекта. За корупционни практики се приемат също така всякакви действия, при които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предложи да даде, или се съгласи да предложи или даде, или даде на което и да било лице подкуп, подарък, пари за благодарност или комисионна като стимул или награда за това, че е направил или се е въздържал да направи действие във връзка с Договора, или за това, че е бил благосклонен или неблагосклонен към дадено лице.
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители трябва да запазят професионална тайна по време на изпълнение на Договора, както и след приключването му. В тази връзка, освен с предварителното писмено съгласие, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители не трябва да предават на което и да било физическо или юридическо лице конфиденциална информация, която им е била разкрита или която са открили, както и да правят обществено достояние информацията относно препоръките, направени по време на или като резултат от изпълнението на Договора.
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл.115, §4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл.3, чл.4, чл.5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията.
9. да осигурява достъп за извършване проверки на място и одити от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и други контролни органи, като осигури присъствието на негов представител, да осигури достъп до строителната площадка, преглед на цялата документация, да съдейства при вземане на проби,

извършване на замервания, набиране на снимков материал и др. при изпълнение на договора за СМР.

12. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

13. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, Изпълнителят е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви по банкова сметка на Възложителя -

Банка

IBAN

ВІС:

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него доклади или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от докладите, в съответствие с уговореното в чл. 28 от Договора;
5. да не приеме някои от докладите, в съответствие с уговореното в чл. 28 от Договора;
6. да извършва по всяко време проверки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на този договор, както и да иска от изпълнителя информация относно извършваните СМР, касаеща осъществявания строителен надзор, без с това да пречи на оперативната му дейност;
7. при необходимост да изисква от изпълнителя писмена информация за извършените строително-монтажни работи на обекта;
8. да изисква подмяна на специалисти от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на всеки от докладите за всяка дейност, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 57 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 16/20 от Договора;
7. да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта, както и до оперативната информация за специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа и извършването на СМР на обекта;
8. да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи и да оказва административно съдействие при необходимост за изпълнение предмета на договора;
9. да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на обекта в експлоатация;
10. да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 27. Предаването на всеки от докладите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 28. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на докладите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 5 (пет) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 4 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 29 – 33 от Договора.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 29. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1% (нула цяло и едно на сто) от Цената за съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 30. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 31. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 33. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната

Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 34. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 3 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7(седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 35. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 5 (пет) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 5 (пет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 36. В случай, че Договорът е сключен под условие с клауза за отложено изпълнение, всяка от Страните може да прекрати Договора след изтичане на тримесечен срок от сключването му, чрез писмено уведомление до другата Страна, без да дължи предизвестие или обезщетение.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 38. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички доклади, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 39. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неусвоената част от авансово предоставените средства (*ако е приложимо*). Когато прекратяването на Договора е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане (*ако е приложимо*).

IX. МЕХАНИЗЪМ ЗА НЕДОПУСКАНЕ НА НЕРЕДНОСТИ

Чл. 40.(1) По смисъла на чл.2, т. 36 от Регламент (ЕС)№1303/2013 и настоящия договор „нередност“ е всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза.

(2) „Измама“, съгласно чл.1, параграф1, буква „а“ от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности следва да се разбира всяко умишлено действие, свързано с:

а)използването или представянето на грешни, неточни или непълни декларации или документи, което води до злоупотреба или неоправдано използване на средства от общия бюджет на Европейската общност или от нейно име;

б)прикриване на информация в нарушение на конкретно задължение, водещо до резултатите, споменати в предходната точка;

в)разходване на такива средства за цели, различни от тези, за които са отпуснати първоначално.

Чл. 41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска нередности при изпълнение на възложените му с договора работи, както и незабавно да сигнализира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на съмнения за нередности свързани, както с изпълнението на договора, така и при изпълнението на проекта.

Чл. 42.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови всички неправомерно получени суми в пълен размер, ведно с дължимата лихва за периода през който те са престояли при него в срок от 10 дни след получаване на писмено искане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) При невъзстановяване в размера и срока по предходната алинея ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си от Гаранцията за изпълнение на Договора, както и по общия ред.

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да запознае лицата, ангажирани с изпълнение на договора с определението за „нередност“ и „измама“.

X. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 44. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че никое длъжностно лице на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е получило и няма да му бъде предложена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ пряка или непряка облага, произтичаща от настоящия Договор или от неговото възлагане.

Чл. 45. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(2) Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване функциите на финансов участник или друго лице, посочено в параграф 1 на чл.57 от Регламентна Съвета (ЕО, Евратом) № 966/2012, е опорочено по причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или национална принадлежност, икономически интерес или всякакъв друг интерес, който е общ с този на получателя.

(3) Конфликт на интереси е и всяко действие, посочено в чл.32 от Делегиран регламент (ЕС) №1268/2012 на комисията.

Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за недопускане на нередности и измами, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика нередност или измама.

Чл. 47. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изрично се задължава да не привлича лица заемащи публична длъжност в организацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, експерти и членове на екипа за управление на проекта да работят по трудово правоотношение, граждански договор, договор за управление за него лично или за друго юридическо лице, в което той стане съдружник, акционер, управител, директор, консултант или е по друг начин свързан по смисъла на §1 от Допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси за срок от една година след прекратяване на правоотношенията на горепосочените лица с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но не по-рано от изтичане на Срока на договора, независимо от основанието за прекратяване.

XI. АРХИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ. ОДИТ И КОНТРОЛ

Чл. 48.(1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съхранява всички документи по изпълнение на настоящия договор по време на неговото изпълнение и за период от 5 години след датата на приключване и отчитане на ПРСР 2014-2020 г., т.е. поне до 31 декември 2023 г. Документите се съхраняват и след изтичане на горните срокове, в случай, че има съдебни, административни или следствени производства, до приключването им или при надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

(2)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез свои представители, може по всяко време да изиска документация или всякаква друга информация за извършените услуги и може да преглежда и проверява посочената документация, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) При проверките на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, външните одитори на проекта, Управляващия орган, Звеното за вътрешен одит в ДФЗ, Сертифициращия орган, Одитиращия орган, Сметна палата на Република България, представители на Европейската Комисия, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности (AFCOS), Европейската служба за борба с измамите (OLAF), Европейската сметна палата, Агенцията за държавна финансова инспекция и други европейски или национални контролни органи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури присъствието на свой представител, както и да осигурява достъп до помещения и преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности по договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място извършени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или посочените в предходната алинея органи.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се въздържа от всякакви действия, които могат да имат неблагоприятни последици за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ще изпълнява всички свои задължения, като изцяло съблюдава интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

XI. СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ

Чл. 49(1) Независимо от клаузите на настоящия договор при определяне или възникване на нови правила от финансиращия орган, установени в негови документи, същите имат предимство пред клаузите на настоящия договор и се изпълняват по този ред. По реда на тази разпоредба не може да се променя предмета на договора.

(2) При промяна на нормативната уредба, приложима към предмета на настоящия договор, страните се задължават да спазват актуалните разпоредби.

Чл. 50.(1) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

(2) Правилото по предходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да представи на Държавни органи по силата на нормативни актове и разпоредби.

Чл. 51. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 52. Настоящият договор не може да бъде променян или допълван, освен по изключение при спазване на условията на ЗОП.

Чл. 53. Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора и свързани с неговото изпълнение ще се решават от двете страни в духа на добрата воля с двустранни писмени споразумения, които не могат да променят или допълват елементите на договора в нарушение на чл. 116 от ЗОП и предходния член от настоящия договор.

Чл. 54. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

XII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 55. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл.56. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 57. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 58. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 59. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (*пет*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 60. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 61. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 62. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 63. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл.64. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 65. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 66. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 67. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 68. Този Договор се състои от страници и е изготвен и подписан в 4 броя еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 69. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ