



ПРОТОКОЛ № 1

За дейността на комисия, назначена със Заповед № I-C-64 от 03.05.2018 година на Кмета на Община Петрич – Димитър Бръчков за разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти по процедура на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП, обява № 8 от 10.04.2018г., публикувана в АОП, с ID:9074758, както и публикувана информация за удължаване на срока за получаване на оферти в АОП, с ID: 9075395 и постъпили оферти по обявата, с предмет: **„ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО РЕМОНТНИ РАБОТИ В ОБЕКТИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА И КУЛТУРНАТА ИНФРАСТРУКТУРА НА ОБЩИНА ПЕТРИЧ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:**

- ⇒ Обособена позиция 1 – Извършване на ремонтни дейности в обекти:
 - „Ремонт ДГ "Слънце", гр.Петрич
 - „Ремонт ДГ „Слънце” – подпорна стена, гр. Петрич
 - „Ремонт ДГ „Здравец” – централна сграда, гр.Петрич
 - „Ремонт покрив ОДК” – гр.Петрич.
- ⇒ Обособена позиция 2 – Извършване на ремонтни дейности в обекти:
 - „Ремонт ДГ „Здравец”, с.Марикостиново, филиал с.Генерал Тодоров
 - „Ремонт ДГ „Иглика”, с.Кърналово
 - „Ремонт ДГ „Иглика”, с.Кърналово, филиал с.Михнево
 - „Ремонт ДГ „Иглика”, с.Кърналово, филиал с.Рупите
 - „Ремонт ДГ „Детски свят”, с.Коларово
 - „Ремонт ДГ „Пролет”, с.Скрът, филиал с.Яворница
 - „Ремонт покрив СУ „Васил Левски” с.Коларово.

На 03.05.2018 година в 14,00 часа в заседателната зала на партера в сградата на Общинска администрация – Петрич се откри първото публично заседание на Комисия, назначена със Заповед № I-C-64 от 03.05.2018г. на Кмета на Община Петрич – Димитър Бръчков, в състав:

Председател:

инж. Николай Иванов Попов със сл. адрес- гр. Петрич, ул. “Цар Борис III” № 24, Главен инженер при Общинска администрация- гр. Петрич, квалификация: инженер- конструктор.

Членове:

1. Антоанета Димитрова Кръстева, със служебен адрес – гр. Петрич, ул. “Цар Борис III” № 24, на длъжност „юрисконсулт” при Общинска администрация – гр. Петрич и

2.инж.Лъчезар Николаев Ковачев, със служебен адрес – гр. Петрич, ул. “Цар Борис III” № 24, на длъжност „Началник отдел „Инвестиционни дейности, техническа инфраструктура и благоустройство” при Общинска администрация - гр. Петрич.

В указания час при откриване на публичното заседание на комисията не присъстваха представители на участниците.

Председателят на комисията откри заседанието, като запозна членовете на комисията и представителите на участниците със Заповедта на Кмета на община Петрич за назначаването на комисията.

Деловодителят на Общината предаде на председателя на комисията входящия регистър с постъпилите оферти, заедно с пликове, за което се подписа приемо-предавателен протокол, съгласно чл.48,ал.6 ППЗОП.

Комисията констатира, че до определения в обявлението срок за подаване на оферти /до 17.00 ч. на 02.05.2018г./ в деловодството на Община Петрич са постъпили 2/две/ оферти, в запечатан, непрозрачни и надписни пликове, с ненарушена цялост, както следва:

1.Вх.№92-00-1388/26.04.2018г./13:00ч. от „РАСТЕР - ЮГ” ООД – за Обособена позиция №1
и

2.Вх.№92-00-1399/26.04.2018г./16:38ч. от „ЗАЕЧКИ” ЕООД – за Обособена позиция №2

След като се запознаха с имената на участниците, подали оферта, всички членове на комисията попълниха декларации в съответствие с изискванията на чл.103, ал.2 от ЗОП.

Предвид липсата на пречки, Комисията пристъпи към отваряне на пликите с подадени оферти, по реда на тяхното постъпване, съгласно входящия регистър:

1.Вх.№92-00-1388/26.04.2018г./13:00ч. от „РАСТЕР - ЮГ” ООД, с адрес за кореспонденция: гр.Благоевград, ул.,Трайчо Китанчев”№1, телефон 0738/85690, факс 073/885688, ел.адрес:raster@rasterug.cm.

След като комисията се увери, че плиъкът с офертата е запечатан, непрозрачен и с ненарушена цялост, както и че върху него са изписани имената на участниците, с адрес, телефон и предмета на поръчката, за която участват и входящият номер в Общинска администрация, Председателят на комисията отвори плика с офертата и обяви ценовото предложение на участника, съгласно чл.97, ал.3 от ППЗОП.

Участникът „РАСТЕР - ЮГ” ООД, е предложил обща цена за изпълнение на поръчката в размер на **103 955,66 лева, без ДДС.**

Съгласно изискванията на чл.54, ал.4 ППЗОП членовете на комисията подписаха техническото и ценово предложение към офертата на участника „РАСТЕР - ЮГ” ООД.

2.Вх.№92-00-1399/26.04.2018г./16:38ч. от „ЗАЕЧКИ” ЕООД, с адрес за кореспонденция: гр.Петрич, ул. „Александър Стамболийски” №43, телефон 0745/62048, факс 0745/62048, ел.адрес:office@zaechki.com

След като комисията се увери, че плиъкът с офертата е запечатан, непрозрачен и с ненарушена цялост, както и че върху него са изписани имената на участниците, с адрес, телефон и предмета на поръчката, за която участват и входящият номер в Общинска администрация, Председателят на комисията отвори плика с офертата и обяви ценовото предложение на участника, съгласно чл.97, ал.3 от ППЗОП.

Участникът „ЗАЕЧКИ” ЕООД, е предложил обща цена за изпълнение на поръчката в размер на **113 268,44 лева, без ДДС.**

Съгласно изискванията на чл.54, ал.4 ППЗОП членовете на комисията подписаха техническото и ценово предложение към офертата на участника „ЗАЕЧКИ” ЕООД.

С извършването на тези действия публичната част на заседанието на комисията приключи и председателят на комисията закри заседанието.

Комисията продължи своята работа в условията на закрито заседание на 08.05.2018 година, като пристъпи към разглеждане на подадената оферта и проверка редовността на представените документи за съответствието с изискванията на Възложителя.

След проверка на представените от участника „РАСТЕР - ЮГ” ООД документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, комисията констатира, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, поставени от Възложителя в обявлението, публикувано в АОП и документацията за участие.

Предвид направените констатации, комисията

РЕШИ:

ДОПУСКА до разглеждане на техническото предложение офертата на участника „РАСТЕР - ЮГ” ООД.

След проверка на представените от участника „ЗАЕЧКИ” ЕООД документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, комисията констатира, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, поставени от възложителя в обявлението, публикувано в АОП и документацията за участие.

Предвид направените констатации, комисията

РЕШИ:

ДОПУСКА до разглеждане на техническото предложение офертата на участника „ЗАЕЧКИ” ЕООД.

Въз основа на проверката за съответствието на участниците с изискванията за лично състояние и критериите за подбор в настоящия протокол, Комисията реши да разгледа техническите предложения на допуснатите участници, както следва:

1. Вх.№92-00-1388/26.04.2018г./13:00ч. от „РАСТЕР - ЮГ” ООД – за Обособена позиция №1 и
2. Вх.№92-00-1399/26.04.2018г./16:38ч. от „ЗАЕЧКИ” ЕООД – за Обособена позиция №2

Комисията пристъпи към разглеждане на Техническото предложение на участникът ”РАСТЕР – ЮГ” ООД и проверка за съответствието му с предварително обявените условия и изискванията на Възложителя.

Кратко описание на Техническото предложение на ”РАСТЕР – ЮГ” ООД.

Участникът ”РАСТЕР – ЮГ” ООД е предложил срок за изпълнение на поръчката от 90 календарни дни.

Предложени се следните гаранционни срокове:

1. За всички видове новоизпълнени конструкции на сгради и съоръжения, включително и на земната основа под тях – 10 години

2. За хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда – 5 години

3. За всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради – 5 години.

Участникът е посочил валидност на настоящото предложение: 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертата.

Организация за изпълнение на поръчката:

В своето техническо предложение участникът е представил описание на генералния подход и методология за изпълнение на целия процес на строителни и монтажни работи, приемането им от Възложителя и тяхната гаранционна поддръжка, съгласно описаните в документацията за участие изисквания.

В раздела „Организация на строителната площадка” участникът е посочил целите за организацията на строителството:

Встъпителна фаза (мобилизация)

Участникът е превидил инициране на срещи от ръководителя на екипа с предложение за актуален план – график на дейностите и разпределение на задачите.

Графикът ще съдържа и предложение за провеждане на работни срещи – разговори с експертите на Възложителя, с цел осигуряването на комуникация и навременното решаване на възникналите въпроси. Посочено е, че ще се изпрати списък с отговорните лица до всички участници, а след срещата, графикът и разпределението на задачите, както и всички договорености между страните в целият процес, ще станат част от Встъпителния доклад на Изпълнителя.

Подготовка на строителството

В този етап участникът е включил организацията и сигнализацията на строителната площадка, организиране на предварителни срещи с участниците, получаване на разрешение за изхвърляне на строителни отпадъци, и съответните маршрути за тях.

Посочил е, изпълнението на всички подготвителни дейности, предхождащи самото изпълнение на СМР.

- Мобилизация на необходимия трудово ресурс и строителна техника;
- Осигуряване на достъп до строителната площадка;
- Подготовка на строителната площадка за работа и разполагане на материално – техническата база за реализиране на обекта.

Материалите доставяни на обекта, които следва да бъдат вложени, ще се планират предварително и то по начин, свеждащ до минимум затрудненията на прилежащите пространства.

Всички материали, които не съответствуват на поставените изисквания или са увредени, ще бъдат отстранявани от обекта и заменяни с нови.

Участникът е предвидил организиране на система за сметосъбиране – площадки и контейнери, позволяваща разделно събиране на строителните и битови отпадъци.

Посочил е дейности по обозначаване и обезопасяване на опасните зони в района на строителната площадка.

Предвидил е мерки по опазване на околната среда по време на изпълнение на строителството, и въвеждане на подходящ пропускателен режим.

Участникът е посочил, че ще осигури съответните условия за здраве и безопасност. Ще се провеждат ежедневни инструктажи, извършващи се от техническия ръководител.

В своето техническо предложение участникът е заявил, че ще предвиди транспортиране на необходимите строителни работници и механизация до обекта, вземайки в предвид местоположението на обекта и осигуряването на достъп до него.

Следва раздела от Техническото предложение на участника, наименовано „Технологична последователност на изпълнение на СМР”.

I. Обект: Ремонт ДГ „Слънце” – гр.Петрич

1.1 Демонтажни работи – за този вид дейност са описани подробно съответните подготвителни работи, взаимнообвързаност с останалите СМР и технология на изпълнение;

1.2 Монтаж на алуминиеви врати и витрини – участникът е описал подготвителните работи, взаимнообвързаността с останалите СМР и технологията на изпълнение, които в пълна степен отговарят на техническата спецификация;

1.3 Монтаж на гипсокартон – посочил е подготвителните работи, взаимнообвързаността с останалите СМР, технологията на изпълнение, приемане и измерване на работите по сухо строителство, както е представен и съответният начин на провеждане и приемане на измерванията;

1.4 Изпълнение на замазки – подробно описание на подготвителните работи, взаимнообвързаността с останалите СМР, технологията на изпълнение, подготвяне и нанасяне на подовата замазка, и приемане и измерване на извършената дейност;

1.5 Монтаж на ВиК инсталации – пълно описание подготвителните работи, взаимнообвързаността с останалите СМР, технологията на изпълнение на канализация и водопровод, като за тях е посочил и начините за приемане и измерване;

1.6 Монтаж на Ел. инсталации – подробно е описал подготвителните работи, взаимнообвързаността с останалите СМР, технологията на изпълнение на ел.инсталации на открито, изпълнение на ел.инсталации в защитни тръби, монтажа на осветителните арматури и табла и приемането и измерване на извършените работи;

1.7 Монтаж на подови настилки – пълно описание на дейностите по подготвителните работи, взаимнообвързаността с останалите СМР, технологията на изпълнение, както и приемане и измерване на извършената дейност;

1.8 Изпълнение на шпакловки – участникът е представил необходимите подготвителни работи, взаимнообвързаността с останалите СМР, технологията на изпълнение, и приемането и измерването на дейността;

1.9 Бояджийски работи – участникът е представил необходимите подготвителни работи, взаимнообвързаността с останалите СМР, технологията на изпълнение, и приемането и измерването на дейността съгласно изискванията на изпълнението от техническата спецификация на Възложителя;

1.10 Полагане на фаянсва облицовка – описал е цялата технология на изпълнение;

1.11 Пренареждане на керемиди по покрив – участникът е описал необходимите изисквания по отношение на работещите по покрива, и описание на целия производствен процес.

II. Обект: Ремонт ДГ „Слънце” – подпорна стена, гр.Петрич

1.1 Направа на механизирани изкоп наземни маси

1.2 Фундиране (бетонни работи), кофражни работи, армировъчни работи, обратен насип, събиране, натоварване и превоз на строителни отпадъци на сметище.

За всяка една дейност участникът е направил подробно описание, като е посочил технологията на изпълнение, и съответните изисквания и контрол при изпълнението.

III. Обект: Ремонт ДГ „Здравец” – централна сграда, гр.Петрич

3.1 Демонтажни работи – участникът е посочил съответните подготвителни работи, взаимнообвързаност с останалите СМР и технология на изпълнение;

3.2 Монтаж на алуминиеви врати и витрини – участникът е описал подготвителните работи, взаимнообвързаността с останалите СМР и технологията на изпълнение, съгласно техническата спецификация на Възложителя;

3.3 Изпълнение на замазки – представени са подробни необходимите подготвителните работи, взаимнообвързаността с останалите СМР, технологията на изпълнение, подготвяне на основата и нанасяне на подовата замазка, както е и описано самото приемане и измерване подовото покритие;

3.4 Монтаж на подови настилки – участникът е направил пълно описание на дейностите по подготвителните работи, взаимнообвързаността с останалите СМР, технологията на изпълнение, както и приемане и измерване на подовите настилки;

3.5 Изпълнение на шпакловки – представени са съответните необходими подготвителни работи, взаимнообвързаността с останалите СМР, технологията на изпълнение, и приемането и измерването на шпакловките;

3.6 Бояджийски работи – участникът направил описание на необходимите подготвителни работи, взаимнообвързаността с останалите СМР, технологията на изпълнение, и приемането и измерването на дейността съгласно изискванията на изпълнението от техническата спецификация на Възложителя;

3.7 Полагане на фаянсва облицовка – описана е цялата технология на изпълнение;

IV. Обект: Ремонт покрив ОДК, гр.Петрич

4.1 Демонтажни работи – описани подготвителни работи, взаимнообвързаност с останалите СМР и технология на изпълнение;

4.2 Направа на армирана циментова замазка – участникът е описал съответните подготвителни работи и технологията на изпълнение;

4.3 Направа циментова тераколна мразоустойчива шпакловка на замазка – посочил е начина на полагане;

4.4 Грундиране – участникът е направил описание на видовете грунд и технологията им на нанасяне;

4.5 Газопламъчно залепване на рулонна хидроизолация – представена е технологията на изпълнение по залепването на рулонната хидроизолация;

4.6 Направа ръчен изкоп – участникът е направил описание на необходимите изисквания за безопасност на труда и изпълнение на строителният процес;

4.7 Направа и монтаж на метална врата – участникът е представил начина на заготвяне на вратата, съответният монтаж и антикорозионна защита.

На следващ етап участникът е представил раздела от техническото си предложение, наименовано „Методи за осъществяване на комуникация с Възложителя и останалите участници в строителният процес. Координация и съгласуване на дейностите”.

Участникът е посочил участниците в строителния процес, разделени условни на формални и неформални.

Изпълнение и отчитане на работата

Комуникацията с Възложителя, участникът е посочил, че ще се осъществи по няколко основни направления, а именно:

- Провеждане на текущи срещи между Изпълнителя и Възложителя
- Официална кореспонденция чрез факс, куриер, ел.поща или представена на ръка
- Писмени форми за комуникация – протоколи, съобщения, уведомления, официални писма и др.
- Неформална комуникация – телефон, неофициална кореспонденция по ел.поща или други електронни средства, разговори на място и т.н.

Участникът е представил в своето техническо предложение и специфични форми на комуникация между участниците в строителния процес. Посочил е видове срещи, които ще провежда (встъпителна, по време на строителството и други), за които е направил подробно описание.

Представянето на информацията за отчитане на напредъка по време на СМР, ще се извърши с изготвянето на седмични доклади.

Съгласуване

Участникът е посочил дейностите които подлежат на съгласуване в процеса на строителство и имат за цел успешно гарантиране и качествено изпълнение на поръчката.

Приемане на работата

Участникът се ангажира да съставя и/или съдейства при съставянето на всички документи към Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Действия, предприети при възникване на ситуации по прекъсване на изпълнението на поръчката от Възложителя.

В тази си част участникът е описал подробно основанията за спирането на строителството; комуникацията и дейностите по координация и взаимодействие при прекъсване; организационни мерки, които ще предприеме при прекъсване на строителството

На следващ етап в раздела „Организация и мобилизация на използваните от участника ресурси” са представени:

Подход на изпълнение

Участникът е представил подхода за изпълнение на поръчката, основавайки се на разбирането за изпълнение на всички строително – монтажни дейности с необходимото качество и срок на договора. Посочени са съответните начини за постигане, като: използване на своя значителен опит при подобни обекти; определяне на методологията за осигуряване на успешен ход на работите; едновременна работа на някои от отделните етапи, респективно осигуряването на обектите със значителен брой строителни машини и квалифицирани работници, като ги обезпечи с необходимите ресурси.

Организация на човешките ресурси за изпълнение на строителството.

Състав на техническия екип и отговорности на съответните длъжностни лица.

Участникът е посочил организационната и йерархична схема в рамките на експертния и изпълнителски състав. Организацията на работа на екипа е структурирана линейно, където ръководителят на обекта ръководи подготвителните действия, изпълнението на СМР и предаването на обекта. За всеки от техническият ръководен персонал – Ръководител екип, технически

ръководител, експерт „контрол на качеството“ и експерт „специалист по ЗБУТ“ са представени неговите отговорности и нещата, които ще контролира, осигурява и определя.

Разпределение отговорностите между членовете на екипа

Управлението на проекта на този етап участникът е посочил, че ще се осъществи на 4 етапа:

- Придържане към критичния път;
- Контрол върху развитие на проекта;
- Мониторинг на изпълнение на бюджета;
- Контрол върху качеството.

Участникът е описал подробно всеки един от горепосочените етапи.

Стратегия за управление изпълнението на СМР

Участникът е предвидил стратегия, обхващащи процеси, които са обвързани изцяло с техническата спецификация към поръчката.

Методика и практика за управление на СМР

Използваните от участникът методики и практики за настоящата поръчка, се изразяват в следното:

- Всички строителни машини и техника задължително трябва да осигуряват безопасни условия на труд;
- Отговорникът за механизацията ще следи за спазване на изискванията за транспортиране на необходимата строителна механизация и техника, както и за транспортирането на строителните материали до обектите, спазвайки всички изисквания за безопасност на труда и движението по пътищата;
- Доставка на необходимите строителни материали, ще се изпълнява в съответствие с техническата спецификация за обекта;
- Изградена е система за контрол на качеството с необходимите сертификати;
- Поддържане на коректни връзки с доказали се доставчици на влаганите строителни материали, които задължително предоставят сертификата за произход и качество;
- Осигуряване на високо квалифицирани работници.

При изготвянето на ценовото предложение участникът е посочил, че са използвали анализи от програмата „Building Manager“. В линейния календарен график е използвал именно тези разходни норми за труд на всеки отделен вид СМР съгласно представената КС. Броят на работниците необходими за изпълнението на всеки отделен вид СМР, както и необходимите дни за изпълнение, е определил на база необходимите човекочасове – при осем часов работен ден.

Приложеният линеен график е разработен подробно, като в него са описани всички отделни видове СМР, включени в КС. За всеки етап са посочени сроковете за изпълнение, както и времето за изпълнение на всеки отделен вид СМР. Към графика е приложена и Диаграма на работната ръка, допълнително онагледяваща предвидените за изпълнение на строителството ресурси, която удовлетворява напълно изискванията на Възложителя в тръжната документацията.

Участникът е предложил паралелно изпълнение на две или повече дейности/операции с цел оптимизиране на ресурси и време на изпълнение. Организацията на изпълнение на обект, съгласно разработения линеен календарен график е съобразен с необходимата технологична последователност, взаимосвързаност и паралелност при изпълнение на различните видове СМР. Етапите протичат паралелно, със значителни застъпвания във времето, което дава възможност за цялостно изпълнение на поръчката качествено и в кратък срок, с цел оптимизиране на всички необходими ресурси.

Следващ етап от техническото предложение на участника е „Действия за реакция при отказ/инциденти със строителни машини и оборудване”.

Основните действия, които участникът ще предприеме относно реакция при отказ/инциденти със строителни машини, участникът е разделил и разгледал в няколко аспекта:

- Мониторинг на проявленията;
- Превантивни, разкриващи и коригиращи действия за реакция при отказ/инциденти със строителни машини;
- Контрол при изпълнение на посочените действия.

Мониторингът на проявленията на участника акцентира върху:

- Спазване на срокове;
- Разпределение на наличните ресурси;
- Анализ и контрол на изразходваните средства;
- Изпълнение на задачите;
- Възникване на непредвидени обстоятелства;
- Предлагане на промени;
- Внасяне на своевременни корекции, както и върху установяване на действителния напредък.

Основните инструменти на мониторинга са: проверка на документацията и проверка на място.

Превантивни, разкриващи и коригиращи действия за реакция при отказ/инциденти със строителни машини, посочени от участника са:

- Превантивни действия;
- Разкриващи действия;
- Коригиращи действия;

Контрол при изпълнение на посочените действия

Участникът ще осъществява контрола и изпълнението на посочените мерки, чрез постоянно наблюдение от членовете на инженерно – техническия екип на обекта, изпълнявайки следните дейности:

1. Ръководене на процеса чрез предварително планиране.
2. Анализирание на строителната обстановка.
3. Спазване на нормативните изисквания и указания на Възложителя.

Участникът в своето техническо предложение към изпълнението на поръчката е представил „Подход за доставка на материалите, входящ контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обектите”.

Посочено е, че ще спазва стриктно изискванията на Възложителя, приложимото законодателство и приложимите европейски стандарти по отношение качеството на влаганите материали, и избере такива производители на материали, които притежават сертификат ISO 9001 за контрола на качеството им. По отношение контрола качеството на материалите са представено начини и способите за осъществяването им.

Направил е пълно описание на експертите и взаимовръзката между тях при осигуряване контрола на качеството на материалите. Описани са подробно мерките и експертите, и взаимовръзката между тях за осигуряване контрола върху транспортирането и съхранението на материалите, срочността на доставка на материалните ресурси, както и тяхното транспортиране и съхранение.

Участникът е посочил съответната обвързаност между производствените графици и периодите на срочни доставки на материалните ресурси.

Посочено е какви строителни продукти са предназначени за влагане в строежите и съответните изисквания към техническите спецификации.

Представил е начина за удостоверяване с декларация за съответствие от производителя: сертификат на строителен продукт или сертификат за производствен контрол; протокол от първоначално изпитване на типа на продукта и прилагана от производителя система за производствен контрол.

Участникът е посочил „Мерки за вътрешен контрол на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси”.

Относно осигуряване и управление на качеството при изпълнение на всички видове СМР, участникът е посочил, че има разработени и внедрени системи, за които има и издадени сертификати: ISO 9001:2015, OHSAS 18001:2007, ISO 14001:2015.

Показани са основните мероприятия, гарантиращи осигуряването на качеството при изпълнение на поръчката. Описани са мерките за контрол с цел осигуряване на качество, като също така е направено описание на експертите и взаимовръзката между тях при осигуряване контрола на качеството при изпълнението на СМР. Представени са и други мерки за контрол с цел гарантиране на качествено изпълнение на поръчката, като:

1. Обезпечаването с подходящи човешки ресурси.
2. Обезпечаване с машини и съоръжения.
3. Изпълнение.

Участникът е посочил спазването на гаранции за качество, съобразно действащите наредби и ПИПСМР.

Участникът ще определи лице, което ще изпълнява вътрешен контрол на качеството на доставените материали, контрол на количествата на извършените СМР и контрол на качеството на извършените СМР.

Следваща част от техническото предложение на участника е „Намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица”.

Необходимите мерки, които участникът ще предприеме са за намаляване на затрудненията за живущите и ползвателите в целевата зона, обект на интервенцията, при изпълнение на СМР, включват:

Осигуряване на безопасен физически достъп на ползвателите в целевата зона, обект на интервенцията – представил е мерки, които ще се предприемат преди започване на строителството, по време на същинското строителство (обезопасяване на работната зона, организация на работната зона и временна организация на движение), и мерки след края на същинския строителен процес.

Намаляване на затрудненията за достъп до комунални услуги (водо-, електро-, газоснабдяване, телефон и интернет) – представил е съответните мерки, и последващия контрол при изпълнението им.

Мониторинг на проявяванията на отрицателно влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието по време на изпълнение на договора – посочил е основните инструменти на мониторинг и съответните видове контролни механизми за тях.

*След като прегледа техническото предложение на **„РАСТЕР – ЮГ” ООД**, Комисията констатира, че техническото предложение на участника е изготвено съгласно изискванията на Възложителя и отговаря на предварително обявените условия.*

*Комисията пристъпи към разглеждане на Техническото предложение на участника **„ЗАЕЧКИ” ЕООД** и проверка за съответствието му с предварително обявените условия и изискванията на Възложителя.*

Кратко описание на Техническото предложение на „ЗАЕЧКИ” ЕООД.

Участникът "ЗАЕЧКИ" ЕООД е предложил срок за изпълнение на поръчката от 90 календарни дни.

Предложени се следните гаранционни срокове:

За всички видове новоизпълнени конструкции на сгради и съоръжения, включително и на земната основа под тях – 10 години;

За възстановени строителни конструкции на сгради и съоръжения, претърпели аварии – 8 години;

За хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда – 5 години;

За всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради – 5 години;

За завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно – измервателни системи и автоматика – 5 години;

За преносни и разпределителни проводни(мрежи) и съоръжения към тях на техническата инфраструктура – 8 години.

Участникът е посочил валидност на настоящото предложение: 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертата.

Предмет на поръчката

В своето техническо предложение участникът е представил 7 обекта включени в обхвата на обособената позиция, по която участва. За всеки един от обектите е направил подробно описание на предвидените и одобрени от Възложителя СРМР.

Нормативни документи

Описани са съответните нормативни документи, които ще се спазват по време на целия строителен процес.

Организация на изпълнение на строителството

Етапи на изпълнение

Участникът е предвидил изпълнението на поръчката в следната последователност:

Първи етап – подготвителен период за цялостна организация за изпълнение на всички предстоящи работи;

Втори етап – изпълнение на СРМР по предвидените в документацията за участие обекти;

Трети етап – демобилизация на строителната площадка.

Участникът е описал и представил подробно всичките необходими дейности за изпълнението предмета на поръчката, които са включени в отделните етапи на изпълнение на строителство:

Подготвителни дейности

Строително монтажни работи

Дейности по демобилизация

Дейности, свързани с тестване, изпитване, измерване и контрол

Дейности по доставка на материали

Дейности свързани с документалната осигуреност на строежа

Други дейности

Участникът е разработил линеен календарен график, в който е налице последователност и взаимнообвързаност на отделните строително – монтажните работи, като те ще се изпълняват последователно до изпълнение на строителството в пълния му обем. При планирането на организацията, определянето на технологичната последователност и разработването му, участникът се е ръководил от целите и задачите за конкретния обект, изискванията на Възложителя,

последователността на СРМР, съгласно тяхната технологична взаимосвързаност и времева продължителност, както и разпоредбите на всички действащи към настоящия момент закони, правилници и нормативи.

При избора на методите за извършване на различните видове строително – монтажните работи, участникът е имал за цел комплексно механизирание на всички производствени процеси, а броят на типоразмерите на строителната механизация на площадката да бъде сведен до минимум с цел пълноценното натоварване на машините.

Изчисляването на необходимият разход на труд и машиносмени за всеки вид работа, включен в линейния график, участникът е извършил на база очакваните количества от съответния вид работа по действащите технически норми за разход на труд и машиносмени за съответния вид работа, както и опита който имат при изпълнението на подобни обекти. Разходът на труд е изчислен по категории работници, съобразно квалификацията, като необходимата работна сила за всеки вид работа е подробно показана в Диаграмата на работната ръка.

Участникът е приел целесъобразна технологична последователност на изпълнение на отделните видове работи, в които изискванията са за поточност в изпълнението, относителна равномерност на броя на заетите работници с определена квалификация и машини, максимално съвместяване на различните строителни процеси в отделните части на строителната площадка при спазване изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и за пожарна безопасност, и своевременно разкриване на фронт за изпълнение на последващите видове работи.

Участникът е планирал така технологичната последователност, че при възможност на изпълнение на следващ вид работа, то ще стартира независимо, че предхождащата работа не е изцяло завършена на обекта, като е достатъчно само да са изминали технологично изискуемите минимални срокове за изпълнение на последващите видове работи.

Представена е оптимизация на общия срок за изпълнение от съвместяването по време на няколко строителни процеси на един и същи участък.

В графика е видно равномерно разпределение на работната ръка – всеки вид работа или група такива да се извършва от постоянен брой работници, като състав на звената(бригадите).

Участникът е предвидил работата да протече в следната последователност: След подготовка на площадката и извършване на временно строителство, се започва с демонтажните работи, след което ще се изградят новите стени, ще се монтират новите врати и прозорци, и ще се положат новите инсталации. След изграждане на инсталациите в съответния участък ще се изпълняват мазилките, облицовките по стените и настилките по подовете. На следващо място ще монтират осветителните тела, контакти, ключове, датчици, санитария, смесителни батерии и оборудване и завърши с боядисването. Успоредно с вътрешните ремонти ще се извършват и тези по покрива и фасадата.

В табличен вид е представена точната последователност на изпълнение. Така е представена и необходимата за изпълнението работна ръка на всеки вид СРМР, заедно с необходимата строителна техника.

Представената от участникът технология за изпълнение на основните видове дейности отговаря в пълна степен на изискванията в техническата спецификация, част от документацията за участие. Посочил е технологията на изпълнение на: бетоновите, кофражни и армировъчни работи; зидарски работи; дървени покривни конструкции; мазачески работи; хидроизолации и пароизолации; дограми; тенекеджийски работи; облицовки с фаянс, теракот и гранитогрес; бояджииски работи; санитарна керамика; смесителни батерии; преградни стени и предстенни обшивки; вътрешни шпакловки; грундиране на различни повърхности; фасадна топлоизолация; цименто – пясъчна замазка; ламиниран паркет; ремонт на ВиК и електрическа инсталация.

На следващ етап участникът е представил в техническото си предложение организационната структура на изпълнение на поръчката. Посочил е екипа, състоящ се от квалифициран персонал и включващ следните експерти:

- Екип по изпълнение на СРМР:
 - Технически ръководител на обекта
 - Отговорник за контрол по качество
 - Експерт по безопасност и здраве в строителството

Екипът ще изпълнява следните задания:

- Договорни
- Планиране
- Администрация
- Технически задания
- Доставка и логистика
- Здравеопазване, безопасност и защита
- Работно време и смени

Участникът е представил мобилизацията на експертите, както и подробно описание на разпределението на задачите, основните задължения, техните отговорности и кой какво ще изпълнява.

Описал е методи за организация и контрол, които представляват: общо за обекта; организация контрола на качеството; отговорности и пълномощия; допускане и рискове, оказващи влияние върху качеството на изпълнение; цел на стратегията за управление на качеството; контрол при приемане на СРМР; приемане изпълнението на обществената поръчка.

Участникът е посочил, че има внедрени системи за:

- Управление на качеството ISO 9001:2015
- Управление на околната среда ISO 14001:2015
- Управление на здравето и безопасността при работа OHSAS 18001:2008.

Участникът е посочил, че има създадени и ще следва свои вътрешни мерки за контрол, покриващи всички работи включени в договора, и които ще осигурят:

- Документацията, свързана с управлението на проекта, да бъде пълна и координирана с решенията и изискванията на Възложителя;
- Качеството на изпълнените строителни работи ще съответства на предписаното в документацията и изискванията на Възложителя.

Представено е, че всички доставчици ще имат внедрена система за качество ISO 9001, или еквивалентен международен стандарт.

В представените мерки за контрол са посочени отговорностите и пълномощията на ръководният персонал, както и определяне на основните цели за провеждане на ефективно управление на организация на работа.

Посочени са целите за управление на качеството, а именно:

- Да се идентифицира проблема, с което евентуално би се създадо условия за нарушаване качеството на продукта;
- Да се установят сферите на влияние в дейностите по поръчката, които биха се засегнали от лошото качество на продукта;
- Да се извърши правилна оценка на причините и следствията, водещи до проблема;
- Да се изготви реакция(отговор) за предотвратяване на проблем;
- Всички тези дейности се анализират и се пристъпва към тяхното елиминиране или намаляване на въздействието им до минимум.

Представеният контрол при приемане на СРМР, включва: приемане на бетонови работи, приемане на зидарски работи, приемане на мазачески работи, приемане на тенекеджийски работи, приемане на бояджийски работи, приемане изпълнението на обществената поръчка.

Участникът е представил комуникацията с Възложителя, като са описани участниците в комуникационният процес на етап строителство и съответните начини на комуникация: вербална и невербална комуникация.

Описал е два вида срещи в съответствие с графика за изпълнение, а именно:

- Официални срещи между представителите на Възложителя и/или трети страни и Изпълнителя;
- Вътрешни срещи между членовете на екипа.

Участникът е посочил, че ще спазва всички наредби, инструкции и други законови документи засягащи трудовата и здравна безопасност на работниците, както и изискванията на Компетентните власти имащи отношение към въпросите свързани с опазването на околната среда.

Представен е линеен календарен план – график(рекапитулация) за изпълнение на конкретните строителни обекти, в който е посочил общия брой календарни дни за изпълнение на всеки един обект , вида сметни норми и диаграма на работната ръка(разпределение на човешките и технически ресурси за конкретния обект. На следващо място участникът е разработил подробен линеен календарен график с посочена всяка операция от КСС, като за всеки обект е представил норма време, времето за нейното изпълнение, а също така и броя и квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция и общите за обекта човекодни.

След като прегледа техническото предложение на „ЗАЕЧКИ” ЕООД, Комисията констатира, че техническото предложение на участника е изготвено съгласно изискванията на Възложителя и отговаря на предварително обявените условия.

Комисията пристъпи към оценка на техническите предложения на участниците , съгласно посочените критерии за постигната степен на съответствие с изискванията на Възложителя по посочените по-долу критерии и методика

Критерият за оценка на предложенията е „икономически най –изгодна оферта“.

Икономически най-изгодната оферта ще се определи въз основа на «икономически най-изгодна оферта», при използване на критерий оптимално съотношение качество/цена в съответствие с разпоредбата на чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП, въз основа на показатели за оценка качество /цена както следва:

К1 – Организация на изпълнение на поръчката – 50%

К2 - Срок за изпълнение на поръчката – 10%

К3 – Предложена цена – 40%

Методика за комплексна оценка на офертите. Настоящата методика представлява съвкупност от правила, които имат за цел да се определи начина, по който ще се извърши класирането на офертите и ще се определи Изпълнителят на обществената поръчка. Методиката за определяне на комплексната оценка на офертата съдържа точни указания за определяне на оценката по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която Възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.

Класирането на офертите се извършва въз основа на комплексна оценка, изчислена на база оценка на офертите по посочените показатели, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка. Възложителят прилага методиката по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя. **Критерий за възлагане – Оптимално съотношение качество/цена въз основа на: Цена и качествени показатели.** Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се подлагат на сравнителен анализ и се оценяват по следната схема:

Показател – П (наименование)	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
---------------------------------	----------------------------------	----------------------------

1. Организация на изпълнение на поръчката –К1	100	50 %
2.Срок за изпълнение на поръчката – К2	100	10 %
3 Предложена цена – К3	100	40 %

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка“ за всеки участник е:

$$КО = К1 50 \% + К2 10 \% + К3 40 \%$$

III. Организация за изпълнение на поръчката

- до 50 т.

В Техническото си предложение участникът трябва да посочи организацията за изпълнение на строителството, съгласно техническата спецификация. Оценява се посочената организация на работа.

Показателят се изчислява по следния начин:

Организация на изпълнението на поръчката	Макс.50т.
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <p>-участникът е представил организация на изпълнение на строителството, съгласно Техническата спецификация;</p> <p>-участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.</p>	5
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <p>-участникът е представил организация на изпълнение на строителството, съгласно Техническата спецификация;</p> <p>-участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга;</p> <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични две от следните обстоятелства:</p> <p>1.За всяка от дейностите е показано разпределението на експерти /кой какво ще изпълнява/ на ниво отделна задача /за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати/;</p> <p>2.За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение /материали, механизация, работници и др./ и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти;</p> <p>3.Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката;</p> <p>4.Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.</p> <p>„Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.</p>	20
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <p>-участникът е представил организация на изпълнение на строителството, съгласно Техническата спецификация;</p> <p>-участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга;</p>	35

<p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични три от следните обстоятелства:</p> <p>1. За всяка от дейностите е показано разпределението на експерти /кой какво ще изпълнява/ на ниво отделна задача /за целите на настоящата методика под „задача” се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати/;</p> <p>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение /материали, механизация, работници и др./ и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти;</p> <p>3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката;</p> <p>4. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.</p> <p>„Обосновава” за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.</p>	
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <p>- участникът е представил организация на изпълнение на строителството, съгласно Техническата спецификация;</p> <p>- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга;</p> <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични и четирите обстоятелства:</p> <p>1. За всяка от дейностите е показано разпределението на експерти /кой какво ще изпълнява/ на ниво отделна задача /за целите на настоящата методика под „задача” се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати/;</p> <p>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение /материали, механизация, работници и др./ и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти;</p> <p>3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката;</p> <p>4. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.</p> <p>„Обосновава” за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.</p>	50

Показател „СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА” – К2

Максимален брой точки по показателя - 100 точки. Относителна тежест на показателя в комплексната оценка 10%. Оценката се определя съгласно формула С:

$$\text{Оценка на показателя} = \frac{C_{СМР \min}}{C_{СМР \text{ съотв}}} \times 100$$

Където:

$C_{\text{СМР}_{\text{мин}}}$ - най – краткия предложен от участниците срок за изпълнение на строително – монтажните работи

$C_{\text{СМР}_{\text{съответн}}}$ – предложения срок за изпълнение на строително – монтажните работи от съответния участник

Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – КЗ

До оценка по този показател се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 40 %. Оценка на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$КЗ = (C_{\text{min}} / C_i) \times 100 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където C_i е предложената обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Където C_{min} е минималната предложена обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

Комплексната оценка – КО на офертата се изчислява по формулата:

$$КО = К1 + К2 + КЗ$$

КО има максимална стойност 100 точки.

Оценките, получени от участниците по показател „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП), изчислени по горепосочената методика, са както следва:

1. Участник „РАСТЕР – ЮГ”ООД по обособена позиция № 1 – 20 точки за „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП).

Мотиви и аргументи на Комисията за получената оценка от участника по показател „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП).

Участникът „РАСТЕР–ЮГ”ООД е представил „Организацията за изпълнение на поръчката”, в която не са установени липси с изискванията на Възложителя, поставени в Техническата спецификация и осигурява изпълнението на минималните изисквания. Описани са целите за организацията на строителството, включващи въстпителна фаза (мобилизация), подготовка на строителството и технологична последователност на изпълнение на СМР. За всеки обект от обособената позиция участникът е направил пълно описание на технологичната последователност, взаимнообвързаност и технология на извършващите се строителни дейности. Представил е дейностите по изпълнение, отчитане, съгласуване и приемане на работата, които имат за цел успешно гарантиране на качеството на работата и срока на изпълнение.

В приложения линеен график са описани всички отделни видове СМР, включени в КС. Липсва описание на разпределение на експертите, кой какво ще изпълнява на ниво отделна задача. За всеки етап са посочени сроковете за изпълнение, както и времето за изпълнение на всеки отделен вид СМР. Към графика е приложена и Диаграма на работната ръка, удовлетворяваща изискванията на Възложителя в техническата спецификация.

Предвид горевизираното Комисията приема, че участникът не е надградил в своето техническо предложение този показател.

В линейния календарен график на всеки отделен вид СМР съгласно представената КС е представил броя на работниците, необходими за изпълнението на всеки отделен вид СМР, както и необходимите дни за изпълнение.

В него са описани необходимата работна ръка, но не са представени необходимите материали и механизация.

Участникът е посочил организационната и йерархична схема в рамките на експертния й състав. За всеки от техническия ръководен персонал – ръководител екип, технически ръководител, експерт „контрол на качеството” и експерт „специалист по ЗБУТ” са представени неговите отговорности и дейностите, които ще контролира, осигурява и определя.

Предвид това Комисията приема, че участникът не е надградил и този показател в своето техническо предложение.

В техническото предложение са налични следните обстоятелства:

В техническото предложение, участникът е предложил мерки за вътрешен контрол, които да гарантират качествено изпълнение на предмета на поръчката, каквито са: ISO 9001:2015, OHSAS 18001:2007, ISO 14001:2015.

Участникът е посочил и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, като: обезпечаването с подходящи човешки ресурси; обезпечаване с машини и съоръжения; осигуряване на безопасен физически достъп на ползвателите в целевата зона, обект на интервенция; намаляване на затруднения за достъп до комунални услуги (водо-, електро-, газоснабдяване, телефон и интернет), и мониторинг на проявленията на отрицателно влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието по време на изпълнението на договора.

2.Участник „ЗАЕЧКИ” ЕООД по обособена позиция № 2 – 20 точки за „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП).

Мотиви и аргументи на Комисията за получената оценка от участника по показател „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП).

Участникът „ЗАЕЧКИ” ЕООД е представил „Организация за изпълнение на поръчката”, отговаряща напълно на минималните изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация. Представената от участникът организация на изпълнение включва отделни етапи на изпълнение на строителството:

Първи етап – подготвителен период за цялостна организация за изпълнение на всички предстоящи работи;

Втори етап – изпълнение на СРМР по предвидените в документацията за участие обекти;

Трети етап – демобилизация на строителната площадка.

За всеки един етап участникът е описал и представил подробно всичките необходими дейности за изпълнението им.

Представил е технология за изпълнение на основните видове дейности, отговарящи в пълна степен на изискванията на Възложителя, поставени в техническата спецификация, а именно: бетонови работи, кофражни работи, армировъчни работи; зидарски работи; дървени покривни конструкции; мазачески работи; хидроизолации и пароизолации; дограми; тенекеджийски работи; облицовки с фаянс, теракот и гранитогрес; бояджийски работи; санитарна керамика; смесителни батерии; преградни стени и предстенни обшивки; вътрешни шпакловки; грундиране на различни повърхности; фасадна топлоизолация; цименто – пясъчна замазка; ламиниран паркет; ремонт на ВиК и електрическа инсталация.

В техническото си предложение участникът е представил организационната структура на изпълнение на поръчката. Посочил е екипът, състоящ се от квалифициран персонал и експерти, които ще изпълняват различни задания

Представил е мобилизацията на експертите, както и пълно описание на разпределението на задачите, основните задължения и отговорности и кой какво ще изпълнява.

Участникът е посочил начина за осъществяване на комуникация с Възложителя, като са описани участниците в комуникационния процес на етап строителство и съответните начини на комуникация. Представил е съответната координация и съгласуване на дейностите, както и други организационни дейности, като видове срещи, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на поръчката.

В графика, предложен от участника е видно равномерното разпределение на работната ръка – всеки вид работа или група такива да се извършва от постоянен брой работници, като състав на

звената(бригадите), но не е показано разпределението на експертите /кой какво ще изпълнява/ на ниво отделна задача / за всяка една от дейностите.

Предвид горевизираното Комисията приема, че участникът не е надградил в своето техническо предложение този показател.

Участникът е представил линеен календарен график за изпълнение на конкретните строителни обекти по обособената позиция, в който е посочил общия брой календарни дни за изпълнение на всеки един обект, вида сметни норми и диаграма на работната ръка(разпределение на човешките и технически ресурси за конкретният обект. Участникът е разработил и подробен линеен календарен график с посочена всяка операция от КСС, като за всеки обект е представил норма време, времето за нейното изпълнение, а също така и броя и квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция и общите за обекта човекодни.

За всяка една от посочените в линейния календарен график дейности не са дефинирани необходимите материали и механизация за нейното изпълнение, както и не са описани задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти.

Предвид горното Комисията приема, че участникът не е надградил и този показател в своето техническо предложение.

В техническото предложение на участника са налични две от следните надграждащи обстоятелства:

Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката, като внедряване на системите: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и OHSAS 18001:2008. Посочено е, че вътрешните мерки за контрол, ще осигурят: документацията, свързана с управлението на проекта, да бъде пълна и координирана с решенията и изискванията на Възложителя и качеството на изпълнените строителни работи ще съответства на предписаното в документацията и изискванията на Възложителя.

Представено е, че всички доставчици ще имат също внедрена система за качество ISO 9001, или еквивалентен международен стандарт.

В представените мерки за контрол са разписани отговорностите и пълномощията на ръководния персонал, както са и определени основните цели за провеждане на ефективно управление на организацията на работа.

Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, каквито са мерките по трудова и здравна безопасност на работното място, и мерките по опазване на околната среда, които са детайлно описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

Комисията пристъпи към оценяване по показател „Срок за изпълнение на поръчката – К2”, от Техническите предложения, част от офертите на участниците по предвидената методика в документацията.

1.Участник „РАСТЕР - ЮГ” ООД – за Обособена позиция № 1 .

Максимален брой точки по показателя - 100 точки. Относителна тежест на показателя в комплексната оценка 10%. Оценката се определя съгласно формула С:

$$\text{Оценка на показателя} = \frac{C_{СМР\min}}{C_{СМР\text{съотв}}} \times 100 = 90 \text{ кал.дни} / 90 \text{ кал.дни} \times 100 = 100 \text{ точки}$$

Където:

$C_{СМР\min}$ – най – краткия предложен от участниците срок за изпълнение на строително – монтажните работи

$C_{СМР\text{съотв}}$ – предложения срок за изпълнение на строително – монтажните работи от съответния участник

2. Участник „ЗАЕЧКИ” ЕООД – за Обособена позиция №2

Максимален брой точки по показателя - 100 точки. Относителна тежест на показателя в комплексната оценка 10%. Оценката се определя съгласно формула С:

$$\text{Оценка на показателя} = \frac{C_{СМР\text{min}}}{C_{СМР\text{съотв}}} \times 100 = 90 \text{ кал.дни} / 90 \text{ кал.дни} \times 100 = 100 \text{ точки}$$

Където:

$C_{СМР\text{min}}$ – най – краткия предложен от участниците срок за изпълнение на строително – монтажните работи

$C_{СМР\text{съотв}}$ – предложения срок за изпълнение на строително – монтажните работи от съответния участник

Комисията пристъпи към оценка на показател КЗ „Предложена цена”, част от офертите на участниците, с тежест 40 % , - което се формира по следната формула:

1. Участник „РАСТЕР - ЮГ” ООД – за Обособена позиция № 1.

Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 40 %. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$КЗ = (C_{\text{min}} / C_i) \times 100 = 103\,955,66 / 103\,955,66 = 100 \text{ точки}$$

Където C_i е предложената обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Където C_{min} е минималната предложена обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

2. Участник „ЗАЕЧКИ” ЕООД – за Обособена позиция № 2.

$$КЗ = (C_{\text{min}} / C_i) \times 100 = 113\,268,44 / 113\,268,44 = 100 \text{ точки}$$

Където C_i е предложената обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Където C_{min} е минималната предложена обща цена в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

Комисията пристъпи към определяне на „Комплексната оценка” на офертите за всеки участник, която се изчислява по формулата $КО = К1\ 50\ \% + К2\ 10\ \% + К3\ 40\ \%$

1. Определяне на комплексна оценка за участника „РАСТЕР - ЮГ” ООД

за Обособена позиция № 1

$$КО = К1\ 50\ \% + К2\ 10\ \% + К3\ 40\ \% = 20 \times 50\ \% + 100 \times 10\ \% + 100 \times 40\ \% = 60\text{т.}$$

2. Определяне на комплексна оценка за участника „ЗАЕЧКИ” ЕООД

за Обособена позиция №2

$$КО = K1 50 \% + K2 10 \% + K3 40 \% = 20 \times 50\% + 100 \times 10\% + 100 \times 40\% = 60\text{т.}$$

Във основа на получената комплексна оценка от **60 точки**, Комисията класира на първо място участника **„РАСТЕР - ЮГ” ООД** за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО РЕМОНТНИ РАБОТИ В ОБЕКТИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА И КУЛТУРНАТА ИНФРАСТРУКТУРА НА ОБЩИНА ПЕТРИЧ ПО:**

- ⇒ Обособена позиция 1 – Извършване на ремонтни дейности в обекти:
- „Ремонт ДГ „Слънце”, гр.Петрич
 - „Ремонт ДГ „Слънце” – подпорна стена, гр. Петрич
 - „Ремонт ДГ „Здравец” – централна сграда, гр.Петрич
 - „Ремонт покрив ОДК” – гр.Петрич.

Във основа на получената комплексна оценка от **60 точки**, Комисията класира участника **„ЗАЕЧКИ” ЕООД** за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО РЕМОНТНИ РАБОТИ В ОБЕКТИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА И КУЛТУРНАТА ИНФРАСТРУКТУРА НА ОБЩИНА ПЕТРИЧ ПО:**

- ⇒ Обособена позиция 2 – Извършване на ремонтни дейности в обекти:
- „Ремонт ДГ „Здравец”, с.Марикостиново, филиал с.Генерал Тодоров
 - „Ремонт ДГ „Иглика”, с.Кърналово
 - „Ремонт ДГ „Иглика”, с.Кърналово, филиал с.Михнево
 - „Ремонт ДГ „Иглика”, с.Кърналово, филиал с.Рупите
 - „Ремонт ДГ „Детски свят”, с.Коларово
 - „Ремонт ДГ „Пролет”, с.Скрът, филиал с.Яворница
 - „Ремонт покрив СУ „Васил Левски” с.Коларово

Въз основа на гореизложеното, комисията взе следното

РЕШЕНИЕ:

ПРЕДЛАГА на Кмета на Община Петрич да сключи договор за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО РЕМОНТНИ РАБОТИ В ОБЕКТИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА И КУЛТУРНАТА ИНФРАСТРУКТУРА НА ОБЩИНА ПЕТРИЧ ПО:**

- ⇒ Обособена позиция 1 – Извършване на ремонтни дейности в обекти:
- „Ремонт ДГ „Слънце”, гр.Петрич
 - „Ремонт ДГ „Слънце” – подпорна стена, гр. Петрич
 - „Ремонт ДГ „Здравец” – централна сграда, гр.Петрич
 - „Ремонт покрив ОДК” – гр.Петрич, с класирания на първо място участник: **„РАСТЕР - ЮГ” ООД**, с получена комплексна оценка от **60 точки**.

ПРЕДЛАГА на Кмета на Община Петрич да сключи договор за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО РЕМОНТНИ РАБОТИ В ОБЕКТИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА И КУЛТУРНАТА ИНФРАСТРУКТУРА НА ОБЩИНА ПЕТРИЧ ПО:**

Обособена позиция 2 – Извършване на ремонтни дейности в обекти:

„Ремонт ДГ „Здравец”, с.Марикостиново, филиал с.Генерал Тодоров
„Ремонт ДГ „Иглика”, с.Кърналово
„Ремонт ДГ „Иглика”, с.Кърналово, филиал с.Михнево
„Ремонт ДГ „Иглика”, с.Кърналово, филиал с.Рупите
„Ремонт ДГ „Детски свят”, с.Коларово
„Ремонт ДГ „Пролет”, с.Скрът, филиал с.Яворница
„Ремонт покрив СУ „Васил Левски” с.Коларово, с класирания на първо място участник:
„ЗАЕЧКИ” ЕООД, с получена комплексна оценка от 60 точки.

Комисията заседава на 08.05.2018г. и 09.05.2018година и 15.05.2018година за когато бе изготвен и подписан настоящият протокол.

Протоколът от работата на комисията, заедно с цялата документация, включително и пликовете с подадени оферти да се предадат на Възложителя.

На основание чл.97, ал.4 от ППЗОП, настоящият протокол да се утвърди от Кмета на Община Петрич и в един и същи ден да се публикува в профила на купувача на Община Петрич и да се изпрати на участниците.

КОМИСИЯ в състав:

Председател:

(инж. Николай Иванов Попов)

Членове:

1.....

2.....

(Антоанета Димитрова Кръстева)

(инж.Лъчезар Николаев Ковачев)

УТВЪРЖДАВАМ Протокол № 1 от 08.05.2018г., 09.05.2018година и 15.05.2018година от работата на комисия, назначена със Заповед № 1-С-64 от 03.05.2018 година на Кмета на Община Петрич – Димитър Бръчков.

КМЕТ НА ОБЩИНА ПЕТРИЧ:

ДИМИТЪР ПЕТРОВ БРЪЧКОВ

Дата на утвърждаване: 16.05.2018 година.....