



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 г."



ОКОЛНА СРЕДА

УТВЪРЖДАВАМ:



Димитър Бръчков

Кмет на Община Петрич

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка
чрез откритата процедура, по см. на чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП, с предмет:

**ПРОЕКТИРАНЕ И СТРОИТЕЛСТВО НА КОМПОСТИРАЩА ИНСТАЛАЦИЯ ЗА
РАЗДЕЛНО СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ ОТПАДЪЦИ И НА ИНСТАЛАЦИЯ ЗА
ПРЕДВАРИТЕЛНО ТРЕТИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ, СТРОИТЕЛСТВО НА
ПЛОЩАДКОВА ИНФРАСТРУКТУРА И ДОСТАВКА ЗА СЪОРЪЖЕНИЯ КЪМ
ИНСТАЛАЦИИТЕ**

ОБЩИНА ПЕТРИЧ
2018 г.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

ТОМ I

Указания за участие

- Раздел I:** Решение за откриване на процедурата и обявление за обществената поръчка;
- Раздел II:** Обща информация;
- Раздел III:** Пълно описание на предмета на поръчката
- Раздел IV:** Изисквания към участниците. Лично състояние. Критерии за подбор;
- Раздел V:** Методика за определяне на комплексна оценка на офертите (приложена в отделен файл)
- Раздел VI:** Изисквания при изготвяне и представяне на офертата. Съдържание на офертата;
- Раздел VII:** Разглеждане на офертите. Провеждане и приключване на процедурата. Сключване на договор.

ТОМ II

Техническа спецификация

ТОМ III

Приложения:

1. Образци за участие в процедурата:

- Образец № 1:** Предложение за изпълнение на поръчката;
- Образец № 2:** Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ от ППЗОП;
- Образец № 3:** Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП;
- Образец № 4:** Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП;
- Образец № 5:** Ценово предложение;
- Образец № 6:** Проект на договор и образци на документи при сключване на договор;
- Образец на Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (eЕЕДОП).**

2. Образци за сключване на договор:

- Образец №1:** Списък на проектиране и строителство/инженеринг, изпълнено през последните 3 съответно 5 години, идентично или сходно с предмета на поръчката.
- Образец №2:** Списък с имената на инженерно-технически екип, които ще отговарят за изпълнението на поръчката.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ТОМ I
УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

РАЗДЕЛ I.
РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.
ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



РАЗДЕЛ II.
ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Възложител.

Възложител на настоящата открита процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП е Кметът на община Петрич.

Община Петрич е с административен адрес: ул „Цар Борис III“ 24, гр.Петрич – 2850, Тел: 0745/69112; Факс: 0745/62090; Ел. поща: oa_petrich@mbox.contact.bg

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://petrich.bg/wps/portal/petrich/home>
Адрес на профила на купувача (URL): <http://petrich.bg/wps/portal/petrich/home/customer-profile>
Лице за контакти: инж.Минка Салагъорова

2. Правно основание за откриване на процедурата.

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 19, ал. 1 от ЗОП, във връзка чл.18, ал. 1, т. 1 и ал. 2 и глава единадесет „Провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки“ от ЗОП. Настоящата обществена поръчка е „смесена“ по смисъла на чл.11 от ЗОП, включваща дейности с повече от един обект, като изготвяне на технически проект, строително – монтажни работи за строителство на компостираща инсталация за разделно събрани зелени отпадъци и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци, строителство на площадкова инфраструктура и доставка за съоръжения към инсталациите и упражняване на авторски надзор.

За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

3. Мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката.

Така предвидената открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства по проекта.

С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура, целта на която, от друга страна е да защити обществения интерес, посредством осъществяване на контрол върху разходването на финансовите средства и едновременно с това да насърчи конкуренцията, като създаде равни условия и прозрачност при участието в процедурата.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

За да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на процедурата за възлагане на обществена поръчка един изключително формален характер, като всяко нарушение на процедурните правила препятства сключването на законосъобразен договор за изпълнение на обществената поръчка. Избягването на горепосоченото усложнение и предотвратяването на възможността най-изгодното предложение да бъде отстранено от участие в процедурата по изключително формални причини налага участниците да спазват стриктно настоящите указания и правилата на ЗОП.

РАЗДЕЛ III.
ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

1. Предмет и обект на поръчката. Очаквани резултати от изпълнението на поръчката.

1.1. Предмет на поръчката: Проектиране и строителство на компостираща инсталация за разделно събрани зелени отпадъци и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци, строителство на площадкова инфраструктура и доставка за съоръжения към инсталациите.

Поръчката се възлага в изпълнение на проект: „**Проектиране и изграждане на инсталация за компостиране и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци в община Петрич**“, финансиран от оперативна програма „Околна среда 2014 -2020 г.“ с АДФФП № BG16M1OP002-2.002-0007-C01.

1.2. Обектът на настоящата обществена поръчка е изпълнение на „строителство“ по смисъла на чл.3, ал.1, т.1 от ЗОП.

2. Обхват на поръчката.

С изпълнението на предмета на поръчката избрания Изпълнител, притежаващ професионална квалификация и практически опит, изпълнява качествено, точно и навременно:

2.1. Разработване на Технически проект в съответствие с изискванията на Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и измененията и с цел получаване на Разрешение за строителство за инвестиционния проект;

2.2. Извършване на строително-монтажни работи в съответствие с одобрения инвестиционен проект и нормативните изисквания към строителството на територията на страната,

2.3. Разработване на детайлни чертежи, необходими за изпълнението на всички строителни дейности, залегнали в Техническия проект;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



- 2.4. Доставка на необходимото оборудване за правилното и качествено функциониране на обекта и в съответствие с утвърдения проект;
- 2.5. Провеждане на обучение на персонала, който ще бъде необходим за функционирането на обекта, разработването на необходимите инструкции за работа, предоставяне на пълен комплект документация за доставеното и монтирано оборудване, разработване на мерки и указания за работа, с цел осигуряване на качеството на крайния продукт;
- 2.6. Авторски надзор по време на извършване на СМР;
- 2.7. Въвеждане в експлоатация на обекта;
- 2.8. Окончателно приключване на проекта.

Подробно описание и изискванията на възложителя към изпълнението на основните дейности се съдържа в техническата спецификация към настоящата обществена поръчка.

3. Възможност за представяне на варианти в офертите.

Не се предвижда възможност участниците да представят варианти в офертата.

4. Прогнозна стойност.

Прогнозната стойност на настоящата поръчка е в размер на 5 703 988 лв. (пет милиона седемстотин и три хиляди, деветстотин осемдесет и осем лева), без ДДС, от които:

- Изготвяне на технически проект за двете инсталации – до 16 000,00 лв. (шестнадесет хиляди лева), без ДДС.
- Изпълнение на СМР на инсталацията за предварително третиране и обща инфраструктура към нея – до 2 838 450 лв. (два милиона осемстотин тридесет и осем хиляди, четиристотин и петдесет лева), без ДДС
- Изпълнение на СМР на компостираща инсталация и обща инфраструктура към нея – до 1 072 500 лв. (един милион, седемдесет и две хиляди и петстотин лева), без ДДС;
- Непредвидени разходи за СМР – инсталация за предварително третиране – до 85 154 лв. (осемдесет и пет хиляди сто петдесет и четири лева), без ДДС.
- Непредвидени разходи за СМР – компостираща инсталация – до 32 175 лв. (тридесет и две хиляди сто седемдесет и пет лева), без ДДС
- Доставка, монтаж и пуск на технологично оборудване - до 1 590 631 лв. (един милион петстотин и деветдесет хиляди, шестстотин тридесет и един лева), без ДДС.
- Авторски надзор – до 69 078 лв. (шестдесет и девет хиляди и 78 лева), без ДДС.

В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата спецификация.

!!! Оферти, надхвърлящи обявената прогнозна максимална стойност на обществената поръчка в нейната цялост, така и по посочените прогнозни стойности за отделните позиции, ще бъдат предложени за отстраняване на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП - поради несъответствие с това предварително обявено условие.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

5. Финансиране.

Обществената поръчка се финансира по сключен Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16M1OP002-2.002-0007-C01 за изпълнение на проект „Проектиране и изграждане на инсталация за компостиране и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци в община Петрич“, финансиран по ОПОС 2014-2020 г.”

6. Схема на плащане.

➤ **Авансово плащане в размер на 10% от цената на договора** се извършва в срок до 60 (шестдесет) календарни дни от датата на сключване на договора и срещу представяне от Изпълнителя на Гаранция за обезпечаване на цялата стойност на авансовото плащане.

➤ **Междинни плащания се извършват в размер до 80% от цената по договора**, в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни от датата на приемане на реално извършена дейност/работа, при условията на Договора и срещу издадена фактура от Изпълнителя. **Пълният размер на изплатения аванс се приспада от първото междинно плащане.**

➤ **Окончателно плащане** – след приспадане на всички извършени плащания, в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни от приемане изпълнението на предмета на договора, при условията на Договора и срещу издадена фактура от Изпълнителя.

При искане за всяко плащане Изпълнителят представя приложимите документи, съгласно указанията на ОПОС 2014-2020 г.

7. Място за изпълнение на поръчката.

Територията на община Петрич, България

8. Срок на валидност на офертите.

Срокът на валидност¹ на офертите трябва да бъде не по-малко от **180 (сто и осемдесет) календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите;

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора за обществената поръчка.

9. Срок за изпълнение.

Срокът за изпълнение на поръчката е не повече от 450/ четиристотин и петдесет/ календарни дни, което включва:

- изработване на технически проекти; Срокът за изпълнение на тази дейност не може да бъде по-кратък от 50 календарни дни и по-дълъг от 90 календарни дни.

¹Срокът на валидност на офертите е времето, през което участникът трябва да поддържа офертата си.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г.”



- строително-монтажни работи, обучение, подготовка на инструкции и екзекутивни документи;
- въвеждане в експлоатация;
- приключване на обекта.

Срокът за изпълнение на СМР, включително доставка, монтаж и пуск на съоръженията, оборудването и механизацията за инсталациите започва да тече от дата на подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка. Срокът за изпълнение на СМР приключва с предаване на строежа от строителя на възложителя с Констативен акт обр. 15 съгласно Наредба № 3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

!!! Участник, който предложи по-дълги срокове за изпълнение от максимално допустимите, определени от Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата на основании чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП - поради несъответствие с това предварително обявено условие.

10. Разделяне на обособени позиции.

Настоящата поръчка не е разделена на обособени позиции.

Разделянето на обществената поръчка на обособени позиции е нецелесъобразно и би довело до затруднения на възложителя. Предметът на обществената поръчка е изготвяне на технически проект, изпълнение на строително - монтажни работи на инсталация за компостиране и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци, включително обща инфраструктура, доставка и монтаж на необходимото технологично оборудване и упражняване на авторски надзор по време на строителството. Разделянето му на обособени позиции или на отделни процедури е нецелесъобразно и в случай на избор на различни изпълнители по тях, разпокъсаността ще доведе до забавяне на строителството, което ще се отрази на обществеността предвид значимостта на инсталациите, както и до затруднения на възложителя за навременното въвеждане на обектите в експлоатация. В допълнение на изложеното, така представен предметът на поръчката напълно припокрива дефиницията за строеж по смисъла на ЗОП, тъй като след като ще представлява резултат от строителни работи, който е достатъчен сам по себе си да изпълнява икономически или технически функции.

11. Изисквания за изпълнение и качество на задачата.

Съгласно Техническа спецификация на Възложителя, неразделна част от настоящата документация за участие.

12. Достъп до Документацията за участие в процедурата. Условия и ред за промяна в Обявлението и/или Документацията за участие в процедурата (изменение на условията).



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



12.1. Достъп до Документацията за участие в процедурата.

На основание чл. 32, ал. 1, т. 1 от ЗОП, Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до всички документи, съставляващи в тяхната съвкупност Документацията за провеждане на настоящата процедура, посредством публикуването им на поддържания от него „Профила на купувача“, считано от датата на публикуване на Обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз. Възложителят поддържа „Профил на купувача“ на електронен адрес: <http://petrich.bg/wps/portal/petrich/home/customer-profile> и представлява обособена част от Интернет страницата на Възложителя.

Документацията за участие в настоящата процедура е безплатна и всеки потенциален Участник може да я изтегли от „Профила на купувача“ на посочения Интернет адрес, за да изготви своята оферта.

12.2. Условия и ред за промяна в Обявлението и/или Документацията за участие в процедурата (изменение на условията).

Възложителят може по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, еднократно да направи промени в Обявлението, с което е оповестено откриването на процедурата и/или в Документацията за обществената поръчка.

Заинтересованите лица могат да правят предложение за промени в Обявлението и Документацията в 10-дневен срок от публикуването в РОП на Обявлението за оповестяване откриването на процедурата.

Промените се извършват посредством публикуването (в РОП) на Обявление за изменение или допълнителна информация и Решението, с което то се одобрява, в 14-дневен срок от публикуването в РОП на Обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

След изтичането на посочения 14-дневен срок, Възложителят може многократно да публикува Обявление за изменение или допълнение за промяна в условията на процедурата, само когато удължава обявените срокове.

Възложителят ще удължи сроковете за получаване на оферти и когато с Обявлението за промяна са внесени съществени изменения в условията по обявената поръчка, които налагат промяна в офертите на Участниците. В този случай, удължаването на срока ще бъде съобразено с времето, необходимо на лицата да се запознаят и да отразят промените при изготвяне на офертите си.

В случаите на промени, направени с Обявлението за изменение или допълнителна информация, Възложителя няма да въвежда условия, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

!!! С публикуването на Обявлението за изменение или допълнителна информация се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



13. Обмяна на информация между Възложителя и Участниците.

Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

Комуникацията между Възложителя и Участниците се осъществява на български език.

!!! Всички комуникации и действия на Възложителя и на Участниците, свързани с настоящата процедура, следва да са в писмен вид. Възложителят и неговите служители не могат и няма да дават обвързващи разяснения по телефона.

****** По смисъла на §2, т. 33 от ДР на ЗОП, „писмен“ или „в писмена форма“ е „всеки израз, състоящ се от думи или цифри, който може да бъде прочетен, възпроизведен и впоследствие съобщен, включително информация, която се предава и съхранява с електронни средства“.***

Обменът на информация ще се извършва по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, или чрез комбинация от тези средства, по избор на Възложителя. При комуникации по факс, наличието на потвърждение от факс апарата се присема за меродавно доставяне на съобщението и достигането му до Участника.

Всички комуникации, насочени от Участниците до Възложителя трябва да са с посочено наименование на Участника, имената на съответното лице за контакт във връзка с процедурата и коректно представени актуални данни за комуникация (адрес, факс, телефон, електронна поща).

При отчитане на горното, обменът на информация между Възложителя и Участниците ще се извършва по следния начин:

- ✓ Искания от Участници на разяснения преди подаване на офертите се извършват: лично и/или по пощата - с препоръчано писмо/с ползване на куриерска служба, с платена от подателя обратна разписка и/или на посочения в Обявлението факс или електронна поща на Възложителя;
- ✓ Отговори от Възложителя на искания за разяснения по Документацията, постъпили преди подаване на офертите се публикуват в Профила на купувача на Община Петрич.
- ✓ Подаването на офертни документи или жалби на всички етапи от процедурата се извършва чрез деловодството на Възложителя лично или чрез пощенска/куриерска пратка с платена от подателя обратна разписка;
- ✓ Искания от страна на Комисията, провеждаща процедурата за разяснения или допълнителни документи, отправени до Участниците се връчват лично срещу подпис на лицето, представляващо Участника или на изрично упълномощено от него лице, след



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



представяне на оригинал на заверено пълномощно; по пощата - с препоръчано писмо с обратна разписка и/или по факс и се публикуват в Профила на купувача.

Възложителят уведомява всеки Участник, за всяко свое Решение, имащо отношение към неговото участие в процедурата в тридневен срок от издаването му. Решенията се изпращат:

- (1) на адрес, посочен от Участника: на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат се подписва с електронен подпис, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;
- (2) по факс.

Когато Решението не е получено от Участника по някой от посочените начини, Възложителят ще публикува съобщение до него в Профила на купувача в деня, в който е узнал за това обстоятелство. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

В настоящата процедура Възложителя ще се стреми да избере начин за изпращане на Решенията, който да позволява удостоверяване на датата на получаването им.

За получено се счита това уведомление, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.

При предоставяне на Участниците на информация в хода на процедурата, както и при сключването на договора за обществена поръчка, Възложителят може да постави изисквания за защита на информация с конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

Участниците също могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална *във връзка с наличието на търговска тайна*. При подаване на офертата си участникът може да посочи чрез изрично отбелязване коя част от нея има конфиденциален характер, като постави гриф „Конфиденциална информация” или „Търговска тайна” върху всяка страница на документите, за които счита, че съдържат такава информация и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Когато Участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация няма да бъде разкривана от Възложителя.

!!!Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОКОЛНА СРЕДА

**РАЗДЕЛ IV: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ.
КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР.**

Процедурата за възлагане на обществената поръчка е открита, като дава равни възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на Възложителя.

1. Изисквания към участника:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички български или чуждестранни физически или юридически лица, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Клон на чуждестранно лице може да бъде самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, при условие, че може самостоятелно да подаде оферта и да сключи договор, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позове на ресурсите на търговец, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

2. Обединение (консорциум):

Възложителят не поставя изискване обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчка. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договърът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено².

В случай че участник в процедурата е обединение, на основание чл. 37, ал. 1, във връзка с ал. 3 от ПЗОП, то следва да определи партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и да уговори солидарна отговорност между участниците в обединението за периода на изпълнение на договора и за периода на гаранционните срокове.

Възложителят поставя изискване за участник – обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ, заверен с гриф „вярно с оригинала“ от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

²Виж чл. 70 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А
“ О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г. ”



1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението- Разпределението следва да посочва съответния вид дейност, който ще се изпълнява от всеки от членовете на обединението, като не е достатъчно посочване на процентното разпределение на дейностите. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията на ЗОП и документация за участие от отделните членове на обединението.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подаде самостоятелно оферта.

3. Лично състояние на участниците³:

А) В процедурата за възлагане на обществена поръчка не може да участва и Възложителят ще отстрани всеки участник, който:

- а) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за
а) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс – тероризъм;
б) престъпление по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс – трафик на хора;
в) престъпления против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;
г) престъпления по чл. 192а от Наказателния кодекс;
д) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
е) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;
ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
з) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
й) престъпления против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния код.

Основанието по т. 1. се отнася за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи⁴ и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

³ Виж чл. 54 и чл. 55 от ЗОП (основания за отстраняването от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка).

⁴ Виж чл. 40, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП, (2) Лицата които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи са следните:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

Основанието по т. 2. се отнася за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи⁵ и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Основанието по точка 3. не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
2. размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваната се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси⁶, който не може да бъде отстранен.

Основанието по т. 7. се отнася за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи⁷ и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;

9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лица, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

(3) В случаите по ал. 2, т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП."

⁵Виж чл. 40, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОН;

⁶"Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка. - виж параграф 21 от Допълнителните разпоредби на ЗОП;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А
“ О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г. ”



Забележка: Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 3.А.1, 3, 4, 5, 6 и 7 се попълва в еЕЕДОП, както следва: Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 1. се попълва:

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информацията относно присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от НК; (т.1, б. “и”)
2. Корупция - по чл. 301 -307 от НК; (т.1, б. „з“)
3. Измама - по чл. 209 -213 от НК; (т.1, б. „д“)
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК; (т.1, б. “а”)
5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм - по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК; (т.1, б “ж” и б. “а”)
6. Детски труд и други форми на трафик на хора - по чл. 192а или 159а -159г от НК. (т.1, б “г” и б. “б”)

В Част III, Раздел Г, участникът следва да предостави информацията относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Участниците посочват информацията за престъпления, аналогични на посочените в т.

1. при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 3. се попълва в Част III, Раздел Б от еЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 4., 5., 6 (чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда) и 7. се попълва в Част III, Раздел В от еЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 1 за престъпления по чл.172 и чл. 352 -353е от НК се попълва в Част III, Раздел В, поле 1 от еЕЕДОП. При отговор „Да“ участникът посочва:

- Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;

- Срока на наложеното наказание;

Липсата или наличието на нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП) се декларират от участниците в Част III, Раздел Г на еЕЕДОП.

⁷ Виж чл. 40, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А
" О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г. "



О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А
О К О Л Н А С Р Е Д А

Б) След вземане предвид предмета и обема на обществената поръчка, Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

Забележка: Възложителят си запазва правото да не отстрани от процедурата участник на посоченото основание по т. 1, ако се докаже, че участникът не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен⁸.

2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

3. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предерочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

4. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по т. 4 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи⁹ и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Забележка: Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 3Б. се попълва в Част III, Раздел В от еЕЕДОП.

В) Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за който важат забраните по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с прѐференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако за него не са приложими изключенията по чл.4 от същия закон.

Възложителят ще отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото се установи, че е регистриран в юрисдикция с прѐференциален данъчен режим. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

⁸Тази възможност е посочена в обявлението, с което е оповестено откриването на процедурата;

⁹Виж чл. 40, ал. 2 и ал. 3 от ПЛЗОН;



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

и участници за които се установи, че са свързани лица с дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Възложителят отстранява от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка участник гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Съгласно разпоредбата на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, горесцитираната разпоредба на чл. 3, т. 8 не се прилага, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици – физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязла в сила споразумение за обмен на информация и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения.

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава – страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 – за дейностите, за които се прилага споразумението;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 – за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици- физически лица, са вписани в регистъра по чл.6;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6.

Когато въз основа на неверни данни е приложено изключение по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, в случаите по чл. 3, т. 8 от закона, възложителят има право да предприеме следните действия:

- а) участникът се отстранява от участие в процедурата по обществена поръчка;
- б) прекратява се договорът за обществена поръчка без предизвестие, като не се дължи нито връщане на депозита, нито заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;
- в) възстановяват се всички получени суми ведно със законната лихва, ако обществената поръчка е изпълнена, като възложителят на обществената поръчка не дължи компенсации и обезщетения;

Основанието по б. **В** се отнася за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи¹⁰ и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Забележка: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл.3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС се декларира от участниците в Част III, Раздел Г на еЕЕДОП.

¹⁰ Виж чл. 40, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 г."



Г) Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за който важат забраните по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Чл. 69. (1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Основанието по б. Г се отнася за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи¹¹ и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Забележка: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество се декларира от участниците в Част III, Раздел Г на еФЕД(ОП).

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на основанията за отстраняване, посочени от Възложителя в раздел 3 „Лично състояние на участниците“ от настоящата документация.

Важно: Участник, за когото са налице основанията за отстраняване, посочени от Възложителя в раздел 3 „Лично състояние на участниците“ от настоящата документация, ще има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът следва да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по т. 3.А.3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

По отношение на обстоятелствата по т. 1 и 2 се представят следните документи - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или

¹¹ Виж чл. 40, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



разрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

По отношение на обстоятелството по т. 3 се представя документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

За обстоятелството по т. 4 се представя удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда".

Възложителят ще прецени предприетите от участника мерки, като ще отчете тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, съответния участник няма да бъде отстранен от участие.

Съгласно разпоредбата на чл.56, ал.5 от ЗОП, участник, който е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, няма да има право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, за времето, определено с присъдата или акта.

4. Критерии за подбор:

4.1. Годност.

Минимални изисквания и доказателства за годност на участниците в обществената поръчка.

Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за изпълнение на строежи **Четвърта група – Втора категория**, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 4.2. от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС (ПРВВЦПРС) или за по-висока категория строежи от същата група, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата в която са установени.

В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението **са ангажирани с изпълнението на строителството.**



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 г."



Когато участникът предвижда участие на подизпълнители или трети лица изискването се доказва за тези подизпълнители и трети лица, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени ще изпълняват строителство.

При подаване на офертата участниците декларират изискването, като попълнят съответната част от Раздел А : Годност, Част IV "Критерии за подбор" от приложения образец на еЕЕДОП.

Доказване: За доказване на изискването по т. 4.1. при подписване на договор участникът, избран за изпълнител, представя заверено копие на валидно удостоверение за вписване в ЦПРС. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държавата в която участникът е установен, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

4.2. Икономическо и финансово състояние на участниците.

Минимални изисквания и доказателства за икономическо и финансово състояние на участниците в обществената поръчка.

4.2.1. Участникът трябва да има валидна застраховка „Професионална отговорност в проектирането“ за проектант по чл.171 от ЗУТ с минимална застрахователна сума в съответствие с чл.5, ал.1, т.2 Наредбата за условията и реда за задължителното застраховане в проектирането и строителството или съответен валиден аналогичен/еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държавата, в която участника е установен.

4.2.2. Участникът трябва да има валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството“ за строител по чл.171 от ЗУТ с минимална застрахователна сума в съответствие с чл.5, ал.2, т.2 от Наредбата за условията и реда за задължителното застраховане в проектирането и строителството или съответен валиден аналогичен/еквивалентен документ издаден от компетентен орган на държавата в която участника е установен.

При подаване на офертата участниците декларират изискването, като попълват поле 5) от раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“, Част IV "Критерии за подбор" от приложения образец на еЕЕДОП.

Доказване: За доказване на изискването по т. 4.2.1 и 4.2.2. при подписване на договор участникът, избран за изпълнител, представя заверено/и копие/я на валидната полица за застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171 от ЗУТ, с минимална застрахователна сума в съответствие с чл. 5, ал. 1, т. 2 и ал. 2, т. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или съответен валиден аналогичен/еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държавата в която участника е установен.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 г."



Изискването не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Когато предоставената застраховка или гаранция покрива само частично рисковете, възложителят може да изиска допълнителна застраховка или гаранция, която да обхване непокритите рискове, в съответствие с чл. 173, ал. 2 и чл. 174, ал. 1 от ЗУТ и при спазване изискванията на чл. 27, ал. 3 от Закона за дейностите по предоставяне на услуги.

4.2.3. Изисква се участникът в процедурата да е реализирал минимален общ оборот не по-малък от 10 000 000 (десет милиона) лева, изчислен на база годишните обороти на участника за последните три приключили финансови години (2017, 2016 и 2015 г.), в зависимост от дата, на която е създаден или дата, на която е започнал дейността си.

При подаване на офертата участниците декларират изискването, като попълват поле 5) от раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“, Част IV “Критерии за подбор“ от приложения образец на еЕЕДОП.

Съгласно чл. 67 ал.5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Доказване: За доказване на икономическото и финансовото състояние на кандидатите или участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставените изисквания:

1. удостоверения от банки;
2. годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква;
4. справка за общия оборот и/или за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

Когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

4.3. Технически възможности и квалификация на участниците.

Минимални изисквания и доказателства за техническите и професионалните способности на участниците в обществената поръчка.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г.”



ОКОЛНА СРЕДА

4.3.1. Участникът трябва да е изпълнил през последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата минимум 1 (един) обект с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

За „изпълнен обект, сходен с предмета на поръчката“ се приема: обект от IV група, II категория (или по-висока), представляващ строеж от благоустройствената инфраструктура, хидротехническото строителство и опазването на околната среда, за който е издадено удостоверение за добро изпълнение и/или Разрешение за ползване или еквивалентно. Възложителят не поставя изискване за обем.

4.3.2. Участникът трябва да е изпълнил за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата минимум 1 (една) дейност, представляваща доставка и монтаж, с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

За „изпълнена дейност, представляваща доставка и монтаж, сходна с предмета на поръчката“ се приема дейност по доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на битови неопасни и/или биоразградими отпадъци (или съпоставими с тях за чуждестранни участници), за която е издадено удостоверение за добро изпълнение. Възложителят не поставя изискване за обем на услугите.

При подаване на офертата, участниците в процедурата декларират съответствието си с минималното изискване по т.4.3.1. и т.4.3.2, като попълват съответната част от Раздел В: Технически и професионални способности Част IV “Критерии за подбор” поле 16, от приложения образец на еЕЕДОП.

Доказване: участникът, определен за изпълнител доказва изпълнението на посочените минимални изисквания по т.4.3.1. и т.4.3.2 чрез прилагане на съответното доказателство за „изпълнение обект“: *удостоверение за добро изпълнение и/или Разрешение за ползване или еквивалентно.*

Забележка:

Участникът може да докаже минималните изисквания по т.4.3.1 и т.4.3.2 с един договор изпълнен през последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата.

В случай на участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



Когато участникът предвижда участие на подизпълнители или трети лица, изискването се доказва за тези подизпълнители или трети лица, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени, ще изпълняват строителство и/или проектиране.

4.3.3. Участникът трябва да разполага със следния ръководен състав за изпълнение на предмета на поръчката:

Ръководител обект - висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентно, в област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно, професионално направление шифър 5.1 „Машинно инженерство“ или шифър 5.2 „Електротехника, електроника и автоматика“ или шифър 5.7 „Архитектура, строителство и геодезия“, съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“ приет с ПМС №125/2002 г. или еквивалентни (когато образованието е придобито в чужбина).

Общ професионален и специфичен опит:

- Общ професионален опит по придобитата специалност - минимум 5 години;
- Специфичен опит на ръководна позиция (ръководител или еквивалент) в изпълнението на един проект/договор за Изпълнение на строеж от Четвърта група – Втора категория или по-висока категория строежи от същата група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опита).

При подаване на офертата участниците декларират изискването, като следва да попълнят съответната част от Раздел В : Технически и професионални способности, т.6б, Част IV "Критерии за подбор" от приложения образец на еЕЕДОП.

Доказване: Преди сключване на Договора за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител представя Списък по чл.64, ал.1, т.3 на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който са посочени образованието, професионалната квалификация и професионален опит на лицата. Членовете на екипа на един участник не могат да бъдат включени в офертата на друг/и участник/ици. Ако Възложителят установи, че едно и също лице е предложение на повече от един участник, Възложителят отстранява участниците подали офертата.

4.3.4. Участникът трябва да разполага със следните технически лица за изпълнение на строителството:

Технически ръководител – образование и квалификация, съгласно чл.163а, ал.4 от ЗУТ или еквивалентно - Техническият ръководител е строителен инженер, архитект или строителен техник, който ръководи строителните работи и осигурява изпълнение на отговорностите по чл. 163, ал. 2, т. 1 – 5от ЗУТ или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е установен).



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



Специфичен опит, като технически ръководител или еквивалентно на 1 обект за изпълнение на строеж от Четвърта група – Втора категория или по-висока категория строежи от същата група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опита).

Координатор по безопасност и здраве – да притежава валидно удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството или еквивалентно, съгласно Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи или еквивалентно (когато е придобито в чужбина).

Специфичен опит, като длъжностно лице по здраве и безопасност или еквивалентен, на 1 обект - строеж от Четвърта група – Втора категория или по-висока категория строежи от същата група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опита).

При подаване на офертата участниците декларират изискването, като следва да попълнят съответната част от Раздел В : Технически и професионални способности, т.2, Част IV "Критерии за подбор" от приложения образец на еЕЕДОП.

Доказване: За доказване на изискването при подписване на договора, участникът избран за изпълнител, представя Списък на персонала (чл.64, ал.1, т.6 от ЗОП), за изпълнение на обществената поръчка, с посочване на името и професионалната компетентност (квалификацията, притежаваните сертификати и/или удостоверения, общия и специфичен професионален опит) на всяко от лицата.

4.3.5 Участникът трябва да разполага със следния персонал за изпълнение на проектантските дейности:

Ръководител на проектантския екип - проектант по част „Технологична“ – висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или еквивалентно, в област на висшето образование „Технически науки“, или еквивалентно, професионално направление шифър 5.1 „Машинно инженерство“ или шифър 5.2 „Електротехника, електроника и автоматика“ или шифър 5.7 „Архитектура, строителство и геодезия“, съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“ приет с ПМС №125/2002 г. или еквивалентни (когато образованието е придобито в чужбина).

Да притежава пълна проектантска правоспособност по част „Технология за третиране и управление на отпадъци “ или по част „Третиране и управление на отпадъци“ или еквивалентно, съгласно чл.230 от ЗУТ и Закона за камарите на архитектите и инженерите в



Европейски съюз
Европейски структури и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г.”



инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентно (когато е придобита в друга държава), със стаж по специалността минимум 3 (три) години.

Специфичен опит в:

1. изработване на част „Технологична“ или еквивалентно на инвестиционен проект по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти или еквивалентно, за изграждане, вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на битови неопасни /зелени отпадъци (или съпоставими с тях за чуждестранни участници) – **минимум 1 (един) проект**, за който има издадено разрешение за строеж
2. упражняване на авторски надзор по време на строителство на обект – строеж от четвърта група – Втора категория или от по-висока категория строежи от същата група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опит).

Проектант по част „Архитектурна“ – висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или еквивалентно в област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно, професионално направление шифър 5.7 „Архитектура, строителство и геодезия“ съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“ приет с ПМС №125/2002 г. или еквивалентно (когато образованието е придобито в чужбина).

Да притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентно (когато е придобита в чужбина).

Специфичен опит в:

1. изработване на част „Архитектура“ или еквивалентно на инвестиционен проект по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти или еквивалентно за строителство на обект – строеж от четвърта група – Втора категория или от по-висока категория строежи от същата група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опит) - минимум 1 (един) проект, за който има издадено разрешение за строеж.
2. упражняване на авторски надзор по време на строителство на обект – строеж от четвърта група – Втора категория или от по-висока категория строежи от същата група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опит).

Проектант по част „Конструктивна“ – висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или еквивалентно в област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно, професионално направление шифър 5.7 „Архитектура, строителство и геодезия“, съгласно „Класификатор на областите на висше образование и



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



професионалните направления“ приет с ПМС №125/2002 г или еквивалентно (когато образованието е придобито в чужбина).

Да притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентна (когато е придобита в друга държава).

Специфичен опит в:

1. изработване на част „Конструктивна“ или еквивалентно на инвестиционен проект по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти или еквивалентно, за изграждане, вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на битови/неопасни отпадъци (или съпоставими с тях за чуждестранни участници) – **минимум 1 (един) проект**, за който има издадено разрешение за строеж
2. упражняване на авторски надзор по време на строителство на обект – строеж от четвърта група – Втора категория или от по-висока категория строежи от същата група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опит).

Проектант по част „Геодезия“– висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или еквивалентно в област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно, професионално направление шифър 5.7 „Архитектура, строителство и геодезия“, съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“ приет с ПМС №125/2002г. или еквивалентно (когато образованието е придобито в чужбина).

Да притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентна (когато е придобита в друга държава).

Специфичен опит в:

1. изработване на част „Геодезия“ или еквивалентно на инвестиционен проект по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти или еквивалентно за строителство на обект – строеж от четвърта група – Втора категория или от по-висока категория строежи от същата група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опит) - **минимум 1 (един) проект**, за който има издадено разрешение за строеж
2. упражняване на авторски надзор по време на строителство на обект – строеж от четвърта група – Втора категория или от по-висока категория строежи от същата



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опит).

Проектант по част „ВиК“ – висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или еквивалентно в област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно, професионално направление шифър 5.7 „Архитектура, строителство и геодезия“, съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“ приет с ПМС №125/2002 г. или еквивалентно (когато образованието е придобито в чужбина).

Да притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентна (когато е придобита в друга държава).

Специфичен опит в

1. изработване на част „ВиК“ или еквивалентно на инвестиционен проект по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти или еквивалентно, за изграждане, вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на битови/неопасни отпадъци (или съпоставими с тях за чуждестранни участници) – **минимум 1 (един) проект**, за който има издадено разрешение за строеж
2. упражняване на авторски надзор по време на строителство на обект – строеж от четвърта група – Втора категория или от по-висока категория строежи от същата група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опит).

Проектант по част „Електро“ – висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или еквивалентно в област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно, професионално направление шифър 5.2 „Електротехника, електроника и автоматика“, съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“ приет с ПМС №125/2002 г. или еквивалентно (когато образованието е придобито в чужбина).

Да притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентна (когато е придобита в друга държава).

Специфичен опит в

1. изработване на част „Електро“ или еквивалентно на инвестиционен проект“ по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти или еквивалентно, за изграждане, вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



- битови/неопасни отпадъци (или съпоставими с тях за чуждестранни участници) – **минимум 1 (един) проект**, за който има издадено разрешение за строеж
- упражняване на авторски надзор по време на строителство на обект – строеж от четвърта група – Втора категория или от по-висока категория строежи от същата група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опит).

Проектант по част „Автоматизация, видеонаблюдение и пожароизвестяване“ – висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или еквивалентно в област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно, професионално направление шифър 5.2 „Електротехника, електроника и автоматика“, съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“ приет с ПМС №125/2002 г. или еквивалентно (когато образованието е придобито в чужбина).

Да притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентна (когато е придобита в друга държава).

Специфичен опит в

- изработване на части **„Автоматизация, видеонаблюдение и пожароизвестяване“** или еквивалентно на инвестиционен проект“ по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти или еквивалентно, за изграждане, вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на битови/неопасни отпадъци (или съпоставими с тях за чуждестранни участници) – **минимум 1 (един) проект**, за който има издадено разрешение за строеж
- упражняване на авторски надзор по време на строителство на обект – строеж от четвърта група – Втора категория или от по-висока категория строежи от същата група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опит).

Проектант част „Пожарна безопасност“ – висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или еквивалентно в област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно, съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“, приет с ПМС №125/2002 г. или еквивалентно (когато образованието е придобито в чужбина).

Да притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентна (когато е придобита в друга държава).



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 г."



Специфичен опит в:

1. изработване на част „Пожарна безопасност“ или еквивалентно на инвестиционен проект по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти или еквивалентно, за изграждане, вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на битови/неопасни отпадъци (или съпоставими с тях за чуждестранни участници) – **минимум 1 (един) проект**, за който има издадено разрешение за строеж
2. упражняване на авторски надзор по време на строителство на обект – строеж от четвърта група – Втора категория или от по-висока категория строежи от същата група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опит).

Проектант по част „Пътна“ - висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или еквивалентно в област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно, професионално направление шифър 5.7 „Архитектура, строителство и геодезия“, съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“ приет с ПМС №125/2002 г. или еквивалентно (когато образованието е придобито в чужбина).

Да притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентна (когато е придобита в друга държава).

Проектант по част „Благоустройство и паркоустройство“ – висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или еквивалентно в област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно, професионално направление шифър 5.7 „Архитектура, строителство и геодезия“, съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“ приет с ПМС №125/2002 г. или еквивалентно (когато образованието е придобито в чужбина).

Да притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентна (когато е придобита в друга държава).

Проектант част ОВК - висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или еквивалентно в област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно, професионално направление шифър 5.4 „Енергетика“, съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“ приет с ПМС №125/2002г. или еквивалентно (когато образованието е придобито в чужбина).



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



Да притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентна (когато е придобита в друга държава).

Специфичен опит в:

1. изработване на част „ОВК“ или еквивалентно на инвестиционен проект по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти или еквивалентно, за изграждане, вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на битови/неопасни отпадъци (или съпоставими с тях за чуждестранни участници) – **минимум 1 (един) проект**, за който има издадено разрешение за строеж;
2. упражняване на авторски надзор по време на строителство на обект – строеж от четвърта група – Втора категория или от по-висока категория строежи от същата група или еквивалентно (съгласно законодателството на държавата, в която участника е придобил опит).

Проектант по част „Енергийна ефективност“ – висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или еквивалентно в област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно, професионално направление шифър 5.4 „Енергетика“ или шифър 5.7 „Архитектура, строителство и геодезия“, съгласно „Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления“ приет с ПМС №125/2002 г. или еквивалентно (когато образованието е придобито в чужбина).

Да притежава пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентна (когато е придобита в друга държава).

Специфичен опит в изработване на част „Енергийна ефективност“ или еквивалентно на инвестиционен проект по смисъла на ЗУТ и Наредба №4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти или еквивалентно, за изграждане, вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на битови/неопасни отпадъци (или съпоставими с тях за чуждестранни участници) – **минимум 1 (един) проект**, за който има издадено разрешение за строеж.

Проектант част ПБЗ – висше образование с образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или еквивалентно в област на висшето образование „Технически науки“ или еквивалентно.

Да притежава пълна проектантска правоспособност съгласно чл.230 от ЗУТ и Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) или еквивалентна (когато е придобита в друга държава) и завършен курс по „План за безопасност и здраве“ или еквивалентно (когато е придобито в друга държава).



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



***Забележки:**

Участникът може да предложи един проектант да изпълнява повече от една част за позициите на проектантите от екипа, стига кумулативно да отговаря на изискванията за всяка от частите, за която ще изпълнява услугата.

Под „еквивалентна специалност“ в настоящата процедура следва да се разбира специалност получена в наше или чуждо (извън страната) учебно заведение, където съответната специалност е наименувана по друг начин или обхваща същата област на знанието. Под „еквивалентно образование“ или „еквивалентна специалност“ следва да се разбира, придобитото образование или специалност приравнени към посочените. Приравнени са специалностите, при които учебната програма на специалността покрива най-малко 80 на сто от учебната програма на някоя от специалностите посочените по-горе.

По отношение ключовите експерти - чужденци се прилагат разпоредбите на Директива 2005/36/ЕО, както и условията и реда за признаване на професионални квалификации, придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България. С Решение на Министерски съвет № 352 от 21.05.2015 г. е приет Както и съгласно чл. 59 „Прозрачност“ от изменената Директива 2005/36/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации.

При подаване на офертата участниците декларират изискването, като следва да попълнят съответната част от Раздел В : Технически и професионални способности, т.6а, Част IV “Критерии за подбор“ от приложения образец на еЕЕДОП.

Доказване: Преди сключване на договора за обществена поръчка, определения изпълнител, представя Списък по чл.64, ал.1, т.3 на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който са посочени образованието, професионалната квалификация и професионален опит на лицата.

Членовете на екипа на един участник, не могат да бъдат включени в офертата на друг/и участник/ици. Ако Възложителят установи, че едно и също лице е предложено на повече от един участник, Възложителят отстранява участниците подали офертата.

4.3.6. Участникът да прилага системи за управление на качеството.

Минимални изисквания и доказателства на участниците в обществената поръчка.

Участникът следва да прилага система за управление на качеството, съгласно стандарта ISO EN 9001:2008/ ISO EN 9001:2015 или еквивалентен, в обхват на дейностите „проектиране и авторски надзор в областта на управление на отпадъците “ (или съпоставими с тях за чуждестранни участници)

И

Участникът следва да прилага система за управление на качеството, съгласно стандарта ISO EN 9001:2008/ ISO EN 9001:2015 или еквивалентен, в обхват на дейностите „изграждане (строителство), вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на битови/неопасни отпадъци“ (или съпоставими с тях за чуждестранни участници).



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ИЛИ

Участникът следва прилага система за управление на качеството, съгласно стандарта ISO EN 9001:2008/ ISO EN 9001:2015 или еквивалентен, в обхват на дейностите „проектиране и „изграждане (строителство), вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на битови/неопасни отпадъци“ (или съпоставими с тях за чуждестранни участници)

**Забележка:*

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от орган/и, установен/и в друга/и държава/и членка/и, както и други доказателства за еквивалентни мерки за внедрена система за управление на качеството с обхват на дейностите „проектиране“ /„строителство“ или еквивалентни.

При подаване на офертата участниците декларират изискването, като следва да попълнят съответната част от раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление Част IV "Критерии за подбор" от приложения образец на еЕЕДОП.

Доказване: Преди сключване на договора за обществена поръчка, определения изпълнител, представя сертификати по чл.64, ал.5-8 от ЗОП, удостоверяващи съответствието с изискуемия стандарт.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

4.3.7. Участникът да прилага системи или стандарти за опазване на околната среда:

Минимални изисквания и доказателства на участниците в обществената поръчка.

Участникът прилага система за управление, съгласно стандарта ISO 14001:2005 или еквивалентен, в обхват на дейностите „проектиране и авторски надзор в областта на управление на отпадъците“ (или съпоставими с тях за чуждестранни участници).



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



И

Участникът прилага система за управление, съгласно стандарта ISO 14001:2005 или еквивалентен, в обхват на дейностите „изграждане (строителство), вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на битови/неопасни отпадъци“ (или съпоставими с тях за чуждестранни участници).

ИЛИ

Участникът прилага система за управление, съгласно стандарта ISO 14001:2005 или еквивалентен, в обхват на дейностите „проектиране и изграждане (строителство), вкл. доставка и монтаж на съоръжения, оборудване и механизация на инсталация за третиране на битови/неопасни отпадъци“ (или съпоставими с тях за чуждестранни участници).

***Забележка:**

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от орган/и, установен/и в друга/и държава/и членка/и, както и други доказателства за еквивалентни мерки за внедрена система за управление на околната среда с обхват на дейностите „проектиране“/„строителство“ или еквивалентни.

При подаване на офертата участниците декларират изискването, като следва да попълнят съответната част от раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление Част IV "Критерии за подбор" от приложения образец на еЕЕДОП.

Доказване: Преди сключване на договора за обществена поръчка, определения изпълнител, представя сертификати по чл.64, ал.5-8 от ЗОП, удостоверяващи съответствието с изискуемия стандарт.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



Забележка: Съгласно чл.64, ал.2 от ЗОП, Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

5. Подизпълнители.

Допустимо е участието на подизпълнител(и) при условията на чл. 66 от ЗОП. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Когато Участник предвижда ползването на подизпълнител/и при изпълнение на поръчката, той трябва да представи в офертата си доказателство/а за постите от подизпълнителя/ите задължения.

!!! Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, едновременно с което, по отношение на тях не трябва да са налице основания за отстраняване от процедурата, обективирани в т. 3.

Възложителят ще се ползва от правната си възможност (регламентирана в чл. 66, ал. 3 от ЗОП) да изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълнява, или ако за него са налице основания за отстраняване от процедурата.

Участникът, определен за Изпълнител сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя/подизпълнителите, посочени в офертата. След сключване на договора за възлагане на обществената поръчка и най-късно преди започване на изпълнението му, Изпълнителят трябва да уведоми Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата.

Изпълнителят уведомява Възложителя за всички промени в предоставената информация, настъпили в хода на изпълнението на поръчката.

*Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска **по изключение**, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:*

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишния подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител, Изпълнителят представя на Възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща на



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



Възложителя копие на договора или на допълнителното споразумение, ведно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

!!! Независимо от възлагането на работи на подизпълнител/и, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

!!! Всеки подизпълнител представя отделен еЕДОП, съдържащ попълнена следната информация: Част II „Информация за Икономическия оператор“, Раздел А: „Информация за Икономическия оператор“ и Раздел Б: „Информация за представителите на Икономическия оператор“, Част III „Основания за изключване“ – в цялост (Раздел „А“ – Раздел „Г“) и Част IV „Критерии за подбор“ - в съответните Раздели, в които подлежат на вписване тези данни и информация, с които се доказва съответствието му с критериите за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които подизпълнителят ще изпълнява.

В електронен единен европейски документ за обществени поръчки се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни (ако е приложимо), в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено, са длъжни да предоставят информация.

6. Използване на капацитета на трети лица.

Съгласно разпоредбата на чл. 65 от ЗОП, участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някои от условията по-горе.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

В случай, че Участник се позовава на/ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата документи за поетите от третите лица задължения.

Условията, касаещи ползването на капацитета на трети лица е относимо и когато Участник в процедурата е Обединение от физически и/или юридически лица.

!!! В хипотеза, че Участник се позовава на капацитета на трето лице за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние същите ще се считат от Възложителя за солидарно отговорни за изпълнението на поръчката, предмет на възлагане.

Важно: При подаване на офертата си, участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор само чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки еЕЕДОП.

В електронен единен европейски документ за обществени поръчки се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни (ако е приложимо), в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП.

Възложителят има право да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Следва да се има предвид, че преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А
“ О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г. ”



О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А
О К О Л Н А С Р Е Д А

В случаите, когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

В еЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Когато за участник е налице някое от основанията за отстраняване и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност, тези мерки се описват в еЕЕДОП.

7. Разяснения по процедурата.

7.1. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението, документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока посочен по-горе.

7.2. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите, участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

7.3. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача: <http://petrich.bg/wps/portal/petrich/home/customer-profile>, датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

8. Гаранции.

Възложителят изисква от определения изпълнител да предостави гаранция за обезпечаване на авансовото плащане и гаранция, която да обезпечат изпълнението на договора.

Гаранцията, обезпечаваша авансовото плащане е в пълния размер на предоставените авансово средства.

Гаранцията за изпълнението на договора е 3 /три/ на сто от стойността на договора.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



1. парична сума по сметка на Възложителя - банкова сметка на Община Петрич:
„ОБЩИНСКА БАНКА“ АД, финансов център Петрич
Банкова сметка BG74SOMB91303329728501
Банков код BIC – SOMBBGSF
2. банкова гаранция в полза на Възложителя - същата трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части, със срок на валидност на съответната гаранция, определен в договора за изпълнение
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност на съответната гаранция, определен в договора за изпълнение;

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение и гаранцията за авансово плащане.

Паричната сума или банковата гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уредени в договора за обществена поръчка.

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участниците. Разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът ѝ да не бъде по-малък от определения в настоящата поръчка.

След приключване срока на договора и преди освобождаване на гаранцията за изпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция обезпечаваща гаранционното поддържане на договора (гаранционните срокове), в размер на 1% от стойността на договора за изпълнение. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да трансформира гаранцията за изпълнение на договора като гаранция обезпечаваща гаранционното поддържане на договора или да предостави същата под формата на паричен депозит, банкова гаранция или застраховка.

9. Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към дейностите, предмет на поръчката, както следва:



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 г."



9.1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: *Национална агенция по приходите: информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: <http://www.nap.bg/>*

9.2. Относно задълженията, опазване на околната среда: *Министерство на околната среда и водите: информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.; София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, телефон: 02/ 940 6331; интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>*

9.3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: *Министерство на труда и социалната политика: интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>, София 1051, ул. Триадица №2, телефон: 8119 443.*

РАЗДЕЛ V:

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

Методика за определяне на комплексна оценка на офертите е приложена в отделен файл.

РАЗДЕЛ VI:

ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Офертите се изготвят на български език. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица¹² не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

¹² "Свързани лица" са тези по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП във връзка с § 1, т. 13 и 14 от допълнителни разпоредби на Закона за публично предлагане на ценни книжа, а именно:

§ 1, т. 13 от ДР на ЗПЗК „Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) сърузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

§ 1, т. 14 от ДР на ЗПЗК „Контрол“ е лице, когато едно лице:



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Забележка: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелството по чл.107, т. 4 от ЗОП се декларира от участниците в Част III, Раздел Г на еЕЕДОП.

1. Съдържание на опаковката:

1.1 електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

1.2. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

1.3. документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо.

Офертата включва:

1. техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

г) декларация за срока на валидност на офертата;

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

2. ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение.

2. Подаване на офертата:

2.1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите, свързани с участието в процедурата се представят в запечатана непрозрачна опаковка с надпис:

-
- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя гласове в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ДО
ОБЩИНА ПЕТРИЧ
ул „Цар Борис III“ 24, гр.Петрич - 2850

Оферта

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет :

проектиране и строителство на компостираща инсталация за разделно събрани зелени отпадъци и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци, строителство на площадкова инфраструктура и доставка за съоръжения към инсталациите

наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо

**адрес за кореспонденция, телефон
по възможност факс и електронен адрес**

2.2. Върху опаковката с офертата се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката за която се подават документите

2.3. Към офертата участникът следва да представи следите документи:

- 2.3.1. Опис на представените от участника документи, съдържащи се в запечатаната непрозрачна опаковка;
- 2.3.2. Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

ВАЖНО!!! Предоставяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид – еЕЕДОП.

Съгласно чл. 67, ал.4 от ЗОП във връзка с § 29, т.5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид. Възложителят е предоставил на заинтересованите лица формуляр ЕЕДОП (образец към документацията за участие), подготвен с програма за текстообработка, при спазване на условието за общодостъпност на използваните средства. Електронният формат на формуляра е достъпен и оперативно съвместим с най-разпространените пазарни продукти на информационните и комуникационните технологии за широка употреба и не ограничава достъпа на заинтересованите лица. Начинът за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ електронен носител към



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

пакета документи за участие в процедурата (офертата). Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. В съответствие с горните указания, всеки участник в настоящата процедура, на основание чл.67, ал.4 от ЗОП, трябва да представи към офертата си ЕЕДОП в електронен вид, при съобразяване с дадените по-горе разяснения.

По посочения начин еЕЕДОП се представя (ако е приложимо) за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за обединението- участник, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението.

2.3.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

2.3.4. Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението /когато е приложимо/;

2.3.5. Техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*Образец №1*);

в) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо (*Образец №2*);

г) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор(*Образец №3*);

д) декларация за срока на валидност на офертата (*Образец №4*);

2.3.6. Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение на участника (*Образец №5*).Извън плика с надпис "Предлагани ценови параметри" не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика "Предлагани ценови параметри" елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

3. Регистър на получените оферти:

За получените оферти възложителя води регистър, в който се отбелязват:

1. подател на офертата;
2. номер, дата и час на получаване;
3. причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по точка 3.

**РАЗДЕЛ VII:
РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ПРОВЕЖДАНЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ НА
ПРОЦЕДУРАТА. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

1. Разглеждане на офертите.

Възложителят назначава комисия за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове. По отношение на членовете на комисията не трябва да е налице конфликт на интереси с участниците.

Действията на комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в протокол. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

Правилата за работа на комисията се определят с Правилника за прилагане на закона /глава пета, раздел VII и VIII/.

2. Провеждане и приключване на процедурата.

При провеждане на процедурите за обществени поръчки първо се провежда предварителен подбор, след което се разглеждат офертите на участниците.

Когато по отношение на критериите за подбор или изискванията към личното състояние на участниците се установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, на участниците се предоставя възможност да представят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация.

При разглеждане на офертите, когато е необходимо, се допуска извършване на проверки по заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. От участниците може да се изиска да предоставят разяснения или допълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 г."



Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокол и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника.

Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

Основания за изискване на обосновки/необичайно благоприятни оферти.

Когато предложение в офертата на Участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите Участници по същия показател за оценка, Възложителят изисква от този Участник подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване.

Обосновката следва да бъде представена в 5-дневен срок от получаване на искането и може да се отнася до:

- а) икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- б) избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за Участника за предоставянето на продуктите или за изпълнението на строителството;
- в) оригиналност на предложеното от Участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



- г) спазването на задълженията по чл. 115;
- д) възможността Участникът да получи държавна помощ.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата, посочени в б. „а“ – б. „д“ по-горе, на които се позовава Участника, като при необходимост от него може да бъде изисквана уточняваща информация.

Обосновката *може да не бъде приета* и Участникът да бъде отстранен *само когато* представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, *защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право*, в съответствие с Приложение № 10 от ЗОП.

Не се приема и оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато Участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

3. Сключване на договор за обществената поръчка.

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен **договор** за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;
2. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
3. представи определената гаранция за изпълнение на договора;
4. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда".

Забележка: Удостоверението се издава в 15-дневен срок от получаване на искането от участника, избран за изпълнител.

5. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някое от условията посочени по-горе, или
3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В тези случаи, възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато изменения не са съществени и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

4. Прекратяване на процедурата.

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, при условията на чл.110 от ЗОП.

5. Обжалване.

Обжалването се извършва по реда на ЗОП, част шеста „Отстраняване на нарушения в процедурите“, глава двадесет и седма „Производство по обжалване“.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



РАЗДЕЛ V.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

Критерий за възлагане - чл. 70 на ЗОП е „икономически най-изгодна оферта“. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерият за възлагане: „оптимално съотношение качество/цена“, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите, както и на показатели, включващи качествени, екологични и/или социални аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка (критерият се прилага в съответствие с чл.70 ал.2, т.3 от ЗОП).

1. Мотиви за избраната методика за оценка и критерий за определяне на изпълнителя:

Обектът, включен за изпълнение в предмета на настоящата поръчка, има особено значение за подобряване на процеса на управление на отпадъците в региона на общините, включени в Регионалното сдружение за управление на отпадъците - **Община Петрич**. С оглед на значимостта на обекта Възложителят е избрал да бъдат оценявани не само качествените характеристики на резултатите (крайния продукт) от изпълнение на поръчката, но и създадената организация по време на изпълнението.

Целта на елементите от методиката за оценка е да се избере изпълнителят, който в най - висока степен ще удовлетвори комплекса от изисквания: високо качество на изпълнените проектиране, авторски надзор и СМР, включително за доставка, монтаж и пуск на необходимото оборудване, машини и техника за *компостираща инсталация за разделно събрани зелени отпадъци и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци*, предвидени ефективни мерки, осигуряващи изпълнение и завършване на дейностите в кратки срокове и съобразно поставените изисквания.

2. Указания за определяне на КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) на офертата.

Участника с най-висок коефициент КО се класира на първо място.Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка на участника по методиката, която се формира като сбор от получените резултати по отделните показатели за оценка.

Оценката се извършва по посочените показатели и съответните им относителни тежести и съгласно следната формула:

$$КО = П1 + П2 + П3$$

Комплексната оценка се формира като сума от оценките за всички показатели в методиката и има максимална стойност 100 точки. На първо място ще бъде класиран участникът, събрал максимален брой точки.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОКОЛНА СРЕДА

„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

Показател – П (наименование)	Максимално възможен бр. точки
1.Срок за изготвяне на технически проект - П1	10
2.Технологична последователност на дейностите и организация на персонала по поръчката – П2	50
3. Ценови критерий – П3:	40
3.1. Цена за изготвяне на технически проекти за двете инсталации - П3.1	5
3.2. Цена за СМР на инсталацията за предварително третиране и съпътстваща инфраструктура - П3.2	10
3.3. Цена за СМР на компостираща инсталация и съпътстващата инфраструктура - П3.3	10
3.4. Цена за доставка, монтаж и пуск на технологично оборудване за двете инсталации - П3.4	10
3.5. Цена за упражняване на авторски надзор - П3.5	5

До оценка се допускат само оферти, които отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

На този етап се отстраняват офертите на участниците, които не отговарят на изискванията на Възложителя и представената техническа оферта не гарантира качествено и срочно изпълнение на обекта.

Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на Възложителя, се подлагат на сравнителен анализ, съпоставят се една с друга и се оценяват. На първо място се класира участникът, събрал най-много точки.

3. Последователност и методика на оценка по показатели:

3.1. Срок за изготвяне на технически проект– П1.

Показател П1 - Срок за изготвяне на технически проект - максимум 10 точки и се изчислява по формулата:

$$C_i = (C_{min}/C_i) \times 10 = \dots\dots\dots \text{(брой точки)}$$

Където C_i е срокът за изпълнение в календарни дни съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на съответния участник;

Където C_{min} е срокът от Предложението за изпълнение на поръчката на участника, предложил най- кратък срок за изработване на технически проекти за двете инсталации.

Предложения, които са за срокове, по - кратки от 50 календарни дни, по-дълги от 90



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

календарни дни, или са в дробни числа, или не отговарят на техническите спецификации, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

3.2.Технологична последователност на дейностите и организация на персонала по поръчката – П2.

Показател „Технологична последователност на дейностите и организация на персонала по поръчката“ - П2, съдържа следните подпоказатели:

Технологична последователност на дейностите и организация на персонала по поръчката	Максимално възможен брой точки
Технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на проектиране и авторски надзор – ТП 1	20
Технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на СМР – ТП 2	30
Технологична последователност на дейностите и организация на персонала по поръчката - П2	50

$$П2 = ТП 1 + ТП 2.$$

3.2.1.Технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на проектиране и авторски надзор – ТП 1:

Максимален брой точки по този подпоказател -20 т.

Скалата за получаване на точки е четиристепенна –5, 10, 15, 20 точки.

Минималните изисквания на Възложителя по отношение съдържанието на **Технологична последователност на дейностите и организация на персонала** при изпълнение на проектиране и авторски надзор са следните:

Технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на проектиране и авторски надзор трябва да бъде в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя и **трябва да съдържа като минимум:**

- 1.Представяне на предвидените за изпълнение дейности;
- 2.Представяне на организацията и стратегията за изпълнение на дейностите;
- 3.Линеен календарен график за изпълнение на дейностите, включващ последователността на изпълнение на всички дейности и времетраенето им.

Метод на формиране на оценката:

Представената **технологична последователност на дейностите и организация на персонала** при изпълнение на проектиране и авторски надзор се оценява **с 5 точки**, в случай че: Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката, което съдържа минимално поставените от Възложителя изисквания, посочени в документацията и техническата спецификация, отговаряща на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката, без да ги надгражда.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



Представената технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на проектиране и авторски надзор се оценява **с 10 точки**, в случай че: Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката, което съдържа минимално поставените от Възложителя изисквания, посочени в документацията и техническата спецификация, отговаряща на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката и е налице 1 (едно) от следните обстоятелства:

1. Предложена е организационна структура, включваща йерархичната обвързаност на членовете на екипа, техните отговорности и методите за осъществяване на комуникация с Възложителя.

2. В стратегията за изпълнение на поръчката са представени взаимовръзките между предвидените дейности, тяхната последователност и резултат от изпълнението.

3. В предложението за изпълнение на поръчката на Участника са предложени допълнителни ресурси*, гарантиращи постигане на заложените резултати, срочно изпълнение на поръчката и без финансови санкции за Възложителя.

Представената технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на проектиране и авторски надзор се оценява **с 15 точки**, в случай че: Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката, което съдържа минимално поставените от Възложителя изисквания, посочени в документацията и техническата спецификация, отговаряща на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката и са налице кумулативно 2 (две) от следните обстоятелства:

1. Предложена е организационна структура, включваща йерархичната обвързаност на членовете на екипа, техните отговорности и методите за осъществяване на комуникация с Възложителя;

2. В стратегията за изпълнение на поръчката са представени взаимовръзките между предвидените дейности, тяхната последователност и резултат от изпълнението.

3. В предложението за изпълнение на поръчката на Участника са предложени допълнителни ресурси*, гарантиращи постигане на заложените резултати, срочно изпълнение на поръчката и без финансови санкции за Възложителя.

Представената технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на проектиране и авторски надзор се оценява **с 20 точки**, в случай че: Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката, което съдържа минимално поставените от Възложителя изисквания, посочени в документацията и техническата спецификация, отговаряща на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката и са налице кумулативно 3 (три) от следните обстоятелства:

1. Предложена е организационна структура, включваща йерархичната обвързаност на членовете на екипа, техните отговорности и методите за осъществяване на комуникация с Възложителя;

2. В стратегията за изпълнение на поръчката са представени взаимовръзките между предвидените дейности, тяхната последователност и резултат от изпълнението;

3. В предложението за изпълнение на поръчката на Участника са предложени допълнителни ресурси*, гарантиращи постигане на заложените резултати, срочно изпълнение на поръчката и без финансови санкции за Възложителя.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



*Ресурси - съвкупност от средства, които водят до рационализиране и оптимизиране на резултатите от човешката дейност.

Посочените „Технически спецификации“, действащото законодателство и стандарти в областта на изпълнението на проектирането и авторския надзор следва да се разбират като предварително обявени условия на поръчката по смисъла на чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП. Точките по показателя ще бъдат присъждани от помощния орган на възложителя - оценителната комисия по експертна мотивирана оценка.

3.2.2.Технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на СМР – ТП 2:

Максимален брой точки по този показател -30 т.

Скалата за получаване на точки е четиристепенна –5, 10, 20, 30 точки.

Минималните изисквания на Възложителя по отношение съдържанието на **Технологична последователност на дейностите и организация на персонала** при изпълнение на СМР са следните:

Технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на СМР, трябва да бъде в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя и **трябва да съдържа като минимум:**

1.Предложена организация за изпълнение на строителството, посочване на разпределението на задълженията и отговорностите на отделните ключови експерти, представяне на методите за осъществяване на комуникацията и координацията с възложителя;

2.Представен линеен график за изпълнение на поръчката, заедно с диаграма на работната ръка, като за всяка дейност, следва да са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение.

Метод на формиране на оценката:

Представената **технологична последователност на дейностите и организация на персонала** при изпълнение на СМР се оценява с 5 точки, в случай че: Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката, което съдържа минимално поставените от Възложителя изисквания, посочени в документацията и техническата спецификация, отговаряща на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и е съобразена с предмета на поръчката, без да ги надгражда.

Представената **технологична последователност на дейностите и организация на персонала** при изпълнение на СМР се оценява с 10 точки, в случай че: Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката, което отговаря на минималните изисквания на Възложителя и е налице 1 (едно) от следните обстоятелства, с което ги надгражда, а именно:

1. Демонстрираната последователност на отделните строителни дейности и посочената взаимнообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството обосновават и спомагат за навременното и качествено постигане на целените резултати. Представени са конкретни аргументи (силните и положителни страни) как предложената организация и начин на работа гарантират качествено и срочно изпълнение на поръчката;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и механизми за осигуряване на качество по време на изпълнението на строителството, които обосновават и пораждат увереност в точното и навременно изпълнение на поръчката;

3. Предложени са конкретни методи и механизми, чрез които да се елиминира или минимизира негативното проявление спрямо социалната среда и нейните компоненти.

Представената технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на СМР се оценява с 20 точки, в случай че: Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката, което отговаря на минималните изисквания на Възложителя и са налице кумулативно 2 (две) от следните обстоятелства, с което ги надгражда, а именно:

1. Демонстрираната последователност на отделните строителни дейности и посочената взаимнообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството обосновават и спомагат за навременното и качествено постигане на целените резултати. Представени са конкретни аргументи (силните и положителни страни) как предложената организация и начин на работа гарантират качественото и срочно изпълнение на поръчката;

2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и механизми за осигуряване на качество по време на изпълнението на строителството, които обосновават и пораждат увереност в точното и навременно изпълнение на поръчката;

3. Предложени са конкретни методи и механизми, чрез които да се елиминира или минимизира негативното проявление спрямо социалната среда и нейните компоненти.

Представената технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на СМР се оценява с 30 точки, в случай че: Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката, което отговаря на минималните изисквания на Възложителя и са налице кумулативно 3 (три) от следните обстоятелства, с което ги надгражда, а именно:

1. Демонстрираната последователност на отделните строителни дейности и посочената взаимнообвързаност между конкретните работи при изпълнение на строителството обосновават и спомагат за навременното и качествено постигане на целените резултати. Представени са конкретни аргументи (силните и положителни страни) как предложената организация и начин на работа гарантират качественото и срочно изпълнение на поръчката;

2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и механизми за осигуряване на качество по време на изпълнението на строителството, които обосновават и пораждат увереност в точното и навременно изпълнение на поръчката;

3. Предложени са конкретни методи и механизми, чрез които да се елиминира или минимизира негативното проявление спрямо социалната среда и нейните компоненти.

Забележка: Участник, който представи Предложение за изпълнение на поръчката, в което няма представена минимално изискваната от възложителя информация за подпоказател „Технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на проектиране и авторски надзор“ – ТП 1 и подпоказател „Технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на СМР“ – ТП 2 и частите на предложението за изпълнение не кореспондират една с друга, ще бъде отстранен от участие и няма да бъде допуснат до оценяване.

3.3.Ценови критерий – ПЗ.

Финансовата оценка за всеки отделен участник в процедурата се извършва съгласно следните



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



формули, които формират общата оценка по показател **Ценови критерий – ПЗ:**

ПЗ.1 = (ЦПр.min / ЦПр.i) x 5 = (брой точки), където

- Ц_i е предложената цена за изготвяне на технически проекти за двете инсталации, в лева без ДДС, съгласно Ценовото предложение на съответния участник.
- Ц_{min} е най-ниската предложена цена за изготвяне на технически проекти за двете инсталации в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници в поръчката

ПЗ.2 = (ЦСМРmin / ЦСМРi) x 10 = (брой точки), където

- Ц_i е предложената цена за СМР на инсталацията за предварително третиране и съпътстваща инфраструктура, в лева без ДДС, съгласно Ценовото предложение на съответния участник.
- Ц_{min} е най-ниската предложена цена за СМР на инсталацията за предварително третиране и съпътстваща инфраструктура, в лева без ДДС, съгласно Ценовите предложения на всички участници в поръчката

ПЗ.3 = (ЦСМРmin / ЦСМРi) x 10 = (брой точки), където

- Ц_i е предложената цена за СМР на компостираща инсталация и съпътстващата инфраструктура, в лева без ДДС, съгласно Ценовото предложение на съответния участник.
- Ц_{min} е най-ниската предложена цена за СМР на компостираща инсталация и съпътстващата инфраструктура, в лева без ДДС, съгласно Ценовите предложения на всички участници в поръчката

ПЗ.4 = (ЦДост.min / ЦДост.i) x 10 = (брой точки), където

- Ц_i е предложената цена за Доставка, монтаж и пуск на технологично оборудване за двете инсталации, в лева без ДДС, съгласно Ценовото предложение на съответния участник.
- Ц_{min} е най-ниската предложена цена за Доставка, монтаж и пуск на технологично оборудване за двете инсталации, в лева без ДДС, съгласно Ценовите предложения на всички участници в поръчката.

ПЗ.5 = (ЦАН.min / ЦАН.i) x 5 = (брой точки), където

- Ц_i е предложената цена за упражняване на авторски надзор, в лева без ДДС, съгласно Ценовото предложение на съответния участник.
- Ц_{min} е най-ниската предложена цена за упражняване на авторски надзор, в лева без ДДС, съгласно Ценовите предложения на всички участници в поръчката.

Максималната стойност на ПЗ е 40 точки и се получава по следната формула:

$$\text{ПЗ} = \text{ПЗ.1} + \text{ПЗ.2} + \text{ПЗ.3} + \text{ПЗ.4} + \text{ПЗ.5}$$

4.КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА.

Комплексната оценка се изчислява за всеки отделен участник по следния начин:

$$\text{КО} = \text{П1} + \text{П2} + \text{ПЗ}$$



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Когато получените оценки (комплексна, техническа или финансова) не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая. Максималната стойност на КО е 100 точки.

Ще бъде отстранен от участие в процедурата Участник, на който в предложението за изпълнение на поръчката е установено някое от следните обстоятелства:

а) не е попълнил в „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“- „Срок за изпълнение на СМР, включително доставка, монтаж и пуск на съоръженията, оборудването и техниката за инсталацията“.

б) предложил е в „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“- за „Срок за изготвяне на инвестиционен проект във фаза „Технически“ и/или за «Срок за изпълнение на СМР, включително доставка, монтаж и пуск на съоръженията, оборудването и техниката за двете инсталации”, по - дълъг от максимално определения от Възложителя, или предложеният срок е в дробни числа, или не отговаря на техническите спецификации, или предложеният срок не е обоснован с приложения линеен календарен график.

в) не е предложил някое от изискуемите в настоящата документация (вкл. Образци и Приложения) части или сроковете попълнени в „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ и тези в графика се различават;

Ще бъде отстранен от процедурата участник, на който за ценовото предложение е установено някое от следните обстоятелства:

- Надвишава обявената от Възложителя прогнозна стойност, като общо и отделни междинни цени.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОКОЛНА СРЕДА

Приложение № 1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

към документация за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура с предмет:

**ПРОЕКТИРАНЕ И СТРОИТЕЛСТВО НА КОМПОСТИРАЩА ИНСТАЛАЦИЯ ЗА
РАЗДЕЛНО СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ ОТПАДЪЦИ И НА ИНСТАЛАЦИЯ ЗА
ПРЕДВАРИТЕЛНО ТРЕТИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ, СТРОИТЕЛСТВО НА
ПЛОЩАДКОВА ИНФРАСТРУКТУРА И ДОСТАВКА ЗА СЪОРЪЖЕНИЯ КЪМ
ИНСТАЛАЦИИТЕ**

ОБЩИНА ПЕТРИЧ
2018 г.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А
“ О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г. ”



Обща част

Настоящият документ представлява „техническа спецификация“ по смисъла на § 2, т.54 от ДР на ЗОП, в който се определят изискванията на Възложителя относно техническите предписания, определящи необходимите части на инвестиционните проекти (технически проект), обхватът и неговото съдържание, изпълнение на строително-монтажните работи при изграждане на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци и инсталация за компостиране на зелени отпадъци за РСУО Петрич, изискваните характеристики на материалите, работни характеристики, безопасност или размери, включително процедурите относно осигуряването на качеството, упражняване на авторски надзор, инспекция и приемане на строителство и методи или технологии на строителство, както и всички други технически условия, които Възложителят може да наложи съгласно общи или специални нормативни актове по отношение на завършено строителство и материалите или частите, включени в него.

Предмет на поръчката

Предмет на настоящата обществена поръчка е Проектиране и строителство на компостираща инсталация за разделно събрани зелени отпадъци и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци, строителство на площадкова инфраструктура и доставка за съоръжения към инсталациите.

Възложител на обществената поръчка

Възложител на настоящата обществена поръчка е Кметът на Община Петрич с адрес гр. Петрич, ул. Цар Борис III“ 24; БУЛСТАТ: 000024916

Обхват на обществената поръчка:

Обществената поръчка съдържа части, които не могат да са възложени на повече от един изпълнител, тъй като представляват "Обективно неделими части" по смисъла на § 2, т. 28 от ДР на ЗОП - части от предмета на обществената поръчка, които поради своето естество не могат да бъдат възложени на повече от един изпълнител. Ето защо е нецелесъобразно разделянето на обществената поръчка на обособени позиции, поради което на основание чл.146, ал.1, изр. 2-ро излагаме следните мотиви:

Обединяването на двата под-обекта в един обект (строеж) се предопределя от това, че за строителните дейности на двете инсталации е предвидено изграждане на обща площадкова инфраструктура, както и съвместяване на строителството им в пространството и времето, което е продиктувано от следното:

1. Необходимост от използване на обща инфраструктура по време на строителството - единен път за достъп, елзахранване, ВиК мрежи и съоръжения.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



2. Предвидено в ПИП изграждане на единна вътрешно-площадкова инфраструктура - общи КПП и кантар, общ трафопост, общо използване на съществуващ резервоар за питейно-противопожарни нужди, общ административен фургон, обединен площадков противопожарен водопровод, обвързана битова и дъждовна канализация, обединени канали за отпадни води, к
Вътрешната площадка, която обслужва двете площадки не може физически да бъде разделена на две. Входа и изхода за площадката за компостиране минава през площадката за предварително третиране. Между двете площадки не може да бъде изградена ограда с друг пропускателен пункт. Всичко това е подробно описано в ПИП. В приетия ПИП е предвидено също и част от мобилното оборудване да обслужва и двете инсталации.
3. Съвместяване в пространството
 - Строителните дейности се извършват в териториалния обхват на един имот/площадка в рамките на един времеви период.
4. Съвместяване във времето
 - За изграждането на всяка една от двете инсталации е предвиден срок от 15 календарни месеца. *Със заложените мерки в процедура BG16M1OP002-2.002 „Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталации за предварително третиране на битови отпадъци“ се цели подпомагане на изпълнение на националните цели за ограничаване до 2020 г. на количеството на депонираните биоразградими отпадъци до 35% от общото количество на същите отпадъци, образувани към 1995 г., и за увеличаване до края на 2020 г. на дела рециклирани отпадъци до не по-малко от 50 % от образуваните битови отпадъци. Заложените срокове за изграждане на двете инсталации и крайния срок за постигане на националните цели предполагат съвместяване във времето на строителните дейности за двете инсталации.*

На основание гореизложеното е видно, че настоящата обществена поръчка, включваща изграждане на две инсталации, не може да бъде разделена на обособени позиции с отделни изпълнители, т.е. същите не могат да бъдат като самостоятелни обекти, поради което поръчката следва да бъде възложена като един обект (строеж) с два под-обекта на един изпълнител, с издадено едно разрешение за строеж и въвеждане в експлоатация на един обект (строеж) с два под-обекта.

Освен това обединяването на двата подобекта в един обект (строеж) и съответно в един предмет и договор за обществената поръчка е технически и технологично обосновано и необходимо условие за да бъде въведен обекта в експлоатация.

Община Петрич разполага с изготвени идейни проекти за изграждане на двете инсталации, които служат като задание на работно проектиране.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



Обхват на поръчката

Възложителят изисква в обхвата на обществената поръчка да бъде изпълнено следното:

1. Разработване на Технически проект в съответствие с изискванията на Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и измененията и с цел получаване на Разрешение за строителство за инвестиционния проект;
2. Извършване на строително-монтажни работи в съответствие с одобрения инвестиционен проект и нормативните изисквания към строителството на територията на страната;
3. Разработване на детайлни чертежи, необходими за изпълнението на всички строителни дейности, залегнали в Техническия проект;
4. Доставка на необходимото оборудване за правилното и качествено функциониране на обекта и в съответствие с утвърдения проект
5. Провеждане на обучение на персонала, който ще бъде необходим за функционирането на обекта, разработването на необходимите инструкции за работа, предоставяне на пълен комплект документация за доставеното и монтирано оборудване, разработване на мерки и указания за работа, с цел осигуряване на качеството на получавания краен продукт;
6. Авторски надзор по време на извършване на СМР;
7. Въвеждане в експлоатация на обекта;
8. Окончателно приключване на проекта.

Обща информация

Община Петрич е самостоятелен регион за управление на отпадъците и е определена като допустим кандидат, който кандидатства и е одобрен за финансиране на проектно предложение за: „Изграждане на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци и инсталация за компостиране на зелени отпадъци за общината“ по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16M1OP002-2.002 „Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталации за предварително третиране на битови отпадъци" по Приоритетна ос 2 на ОПОС 2014-2020 г.

Целта на процедурата е намаляване на количеството депонирани битови отпадъци чрез осигуряване на допълнителен капацитет за предварително третиране на смесено събрани битови отпадъци и за разделно събиране и рециклиране чрез компостиране на зелени и/или биоразградими отпадъци.

Изграждането и въвеждането в експлоатация на инсталациите по процедурата, както и осигуряването на разделното събиране на зелени и/или биоразградими битови отпадъци ще допринесе за постигане на Специфична цел 1 на приоритетна ос 2 „Отпадъци“ на ОПОС 2014-2020 г. – „Намаляване на количеството депонирани битови отпадъци“.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



Дейностите, които ще бъдат финансирани по процедурата, са в съответствие с йерархията при управлението на отпадъците съгласно разпоредбите на чл. 4 на *Директива 2008/98/ЕО относно отпадъците и за отмяна на определени директиви*, с чл. 6, ал. 1 на *Закона за управление на отпадъците (ЗУО)* и с определените приоритети в *Националния план за управление на отпадъците за периода 2014-2020 г. (НПУО)*.

Регламентираният приоритетен ред (йерархия) при управление на отпадъците, съгласно европейското и българското законодателство е:

- а) предотвратяване на образуването им;
- б) подготовка за повторна употреба;
- в) рециклиране;
- г) друго оползотворяване, например оползотворяване за получаване на енергия;
- д) обезвреждане.

За целите на настоящата процедура:

Под **„битови отпадъци“** следва да се разбира „отпадъци от домакинствата“ (отпадъци, образувани от домакинствата) и „подобни на отпадъците от домакинствата“ (т. 4 във връзка с т. 18 и 26 на § 1 от Допълнителните разпоредби (ДР) на ЗУО).

Под **„биоразградими отпадъци“** следва да се разбира всички отпадъци, които имат способността да се разградят анаеробно или аеробно, като хранителни и растителни отпадъци, хартия, картон и други (§ 1, т. 3 от ДР на ЗУО).

Под **„компостиране“** следва да се разбира процес на контролирано аеробно, екзотермично, биологично разграждане на разделно събрани биоотпадъци с цел получаване на компост. **„Компост“** е богат на хумус продукт, съдържащ най-малко 15 % и не повече от 50 % сухо органично вещество от общото тегло, получен в резултат на процеса компостиране.

Под **„рециклиране“** следва да се разбира всяка дейност по оползотворяване, посредством която отпадъчните материали се преработват в продукти, материали или вещества, за първоначалната им цел или за други цели. То включва преработването на органични материали, но не включва оползотворяване за получаване на енергия и преработване в материали, които ще се използват като горива или за насипни дейности. Съгласно определението по т. 10 на § 1 от ДР на ЗУО, под **„насипване“** следва да се разбира дейност по оползотворяване, при която подходящи отпадъци се използват за рекултивационни цели в разкопани участъци или за инженерни цели в строителството на депа и където отпадъкът е заместител на неотпадъчни материали.

Под **„предварително третиране“** следва да се разбират всички физични, термични, химични или биологични процеси, включително сортирането, които променят характеристиките на отпадъците с цел да се намали обемът им или опасните им свойства, за да се улесни по-нататъшното им третиране или да се повиши оползотворяемостта им. Това разбиране е в съответствие с определението по т. 25 на § 1 на ДР на *Наредба № 6 от*



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



27.08.2013 г. за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци.

Чрез изпълнение на мерките по процедурата ще се подпомогне постигането на националните цели, заложи в българската нормативна уредба и в НПУО, за ограничаване до 2020 г. на количеството на депонираните биоразградими отпадъци до 35% от общото количество на същите отпадъци, образувани към 1995 г., и за увеличаване до края на 2020 г. на дела рециклирани отпадъци до не по-малко от 50 % от образуваните битови отпадъци.

Ще се подпомогне и изпълнението на задължението на България като държава – членка на ЕС, произтичащо от чл. 6 от *Директива 1999/31/ЕО относно депонирането на отпадъци*, за приемането на мерки да се депонират само отпадъци, които вече са били третирани. Регионите, за които е идентифицирана необходимост от изграждане на инсталации за предварително третиране на смесено събрани битови отпадъци, са включени в индикативен списък в Приложение № 3 на НПУО.

Очакваният резултат от изпълнение на мерките по процедурата, съвместно с други мерки по приоритетна ос 2 „Отпадъци“, е до 2018 г. да бъде осигурен допълнителен капацитет за рециклиране на отпадъци най-малко 20 000 т/год., а до 2023 г. – 105 000 т/год. По този начин ще се допринесе за намаляване количеството на депонираните битови отпадъци, в т.ч. на зелените и биоразградимите, с 12,27 %.

Съществуващо положение

Община Петрич има задължения по Закона за управление на отпадъците и Националния план за управление на отпадъците 2014-2020, съгласно които са определени регионите, включващи общините, които трябва да създадат регионална система за управление на отпадъците, състояща се от регионално депо и/или други съоръжения за третиране на отпадъците.

Към момента общината депонира битовите си отпадъци на регионално депо, съответстващо на нормативните изисквания и с действащо Комплексно разрешително.

Инвестиционното предложение е в резултат на целенасочената политика на община Петрич за устойчиво и екологосъобразно третиране на образуваните отпадъци от общината. С реализацията му ще се удължи експлоатационния период на действащото Регионално депо.

Териториално, инфраструктурно и функционално, инсталацията за компостиране и инсталацията за предварително третиране са свързани в регионалното депо на регион Петрич.

Двете инсталации ще се разположат на част от имота на изграденото вече и функциониращо регионалното депо за неопасни отпадъци на регион Петрич.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



В имота са изградени сгради и съоръжения, необходими за извършване на дейностите по проект от 2001 г., като най-общо регионалното депо е разделено на две зони - приемна зона и технологична зона.

Технологичната зона заема значителна част от територията на имота, разположена е в западната част на имота и включва:

- Клетка 1 - предвидена и се използва за депониране на инертни отпадъци;
- Клетка 2 - с изчерпан капацитет;
- Клетка 3 - в експлоатация от 01.04.2006 г.;
- За Клетка 4 през 2012 г. е изготвен инвестиционен проект и има осигурено финансиране за изграждане.

Приемната зона/стопански двор е разположена западно от технологичната зона. В тази зона са разположени обслужващите депото сгради и съоръжения: КПП, електронна везна, гараж, дезинфекционен трап, мивка за измиване на контейнери, канализационно пречиствателно съоръжение, водоем.

За площадката, на която ще се реализира инвестиционното намерение, има одобрено изменение ПУП-ПЗ - УПИ 044109, м. „Тумби“, землище на гр. Петрич с обособена площадка за изграждане на компостираща инсталация и инсталация за предварително третиране (Заповед № I-C-101 от 05.07.2017 г. на кмета на община Петрич). Обособената площадка е с площ 18450 m². Одобреното изменение допуска електропроводът минаващ през площадката до крайната точка на мачтовия трафопост да бъде изместван в следващите етапи на проектиране.

Цели и очаквани резултати

Съгласно одобрения формуляр за кандидатстване общата цел на проектното предложение е с изграждането на компостираща инсталация и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци да се намали количеството депонирани битови отпадъци за община Петрич чрез осигуряване на допълнителен капацитет за предварително третиране на смесено събрани битови отпадъци и за разделно събиране и рециклиране чрез компостиране на зелени и/или биоразградими отпадъци.

Изграждането и въвеждането в експлоатация на инсталациите, както и осигуряването на разделното събиране на зелени и/или биоразградими отпадъци ще допринесе за постигане на Специфична цел 1 на приоритетна ос 2 „Отпадъци“ на ОПОС 2014-2020 г. – „Намаляване на количеството депонирани битови отпадъци“.

Общата цел на настоящата обществена поръчка е изграждане и въвеждане в експлоатация на инсталация за предварително третиране на битовите отпадъци и инсталация за компостиране на отпадъци за осигуряването на разделното събиране на зелени и/или биоразградими битови отпадъци, която ще допринесе за постигане на



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А
" О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г. "



Специфична цел 1 на приоритетна ос 2 „Отпадъци“ на ОПОС 2014-2020 г. – „Намаляване на количеството депонирани битови отпадъци“.

Специфични цели на настоящата обществена поръчка са:

- Да бъдат изготвени проекти в работна фаза за инсталация за предварително третиране на битовите отпадъци и инсталация за компостиране на отпадъци, с които да бъде издадено Разрешение за строеж;
- Да бъдат извършени строително-монтажни работи, вкл. доставка и монтаж на съоръжения / оборудване и/или механизация съгласно изготвените работни проекти, след които за подобекти „инсталация за предварително третиране на битови отпадъци“ и „инсталация за компостиране на разделно събрани зелени и/или биоотпадъци“ да бъде подписан Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Да бъде осъществен авторски надзор, които ще спомогне за въвеждане на обекта в експлоатация

С изпълнението на поръчката се очаква да бъдат постигнати следните **резултати**:

- Изготвен технически проект за Подобект „Изграждане на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци на територията на община Петрич“
- Изготвен технически проект за Подобект „Изграждане на инсталация за компостиране на разделно събрани зелени и/или биоотпадъци на територията на община Петрич“
- Изградена и оборудвана инсталация за компостиране на отпадъци на територията на община Петрич;
- Изградена и оборудвана инсталация за предварително третиране на битови отпадъци на територията на община Петрич;
- Упражнен авторски надзор на отделните подобекти съгласно чл.162 от ЗУТ
- Обучен персонал за експлоатация и поддръжка на изградените инсталация за предварително третиране на битови отпадъци и инсталация за компостиране на разделно събрани зелени и/или биоотпадъци на територията на община Петрич.

I. Изисквания към изпълнението на дейностите, включени в предмета на поръчката:

Обекта е втора категория строеж и включва и двата под-обекта.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А
" О К О Л Н А С Р Е Д А 2 0 1 4 – 2 0 2 0 г . "



Дейност 1: Проектиране

Разработване на технически проект за:

- Подобект: „Изграждане на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци на територията на община Петрич“;
- Подобект: „Изграждане на инсталация за компостиране на разделно събрани зелени и/или биоотпадъци на територията на община Петрич“

Изходни данни и документи:

- Прединвестиционно проучване (ПИП) за изграждане на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци на територията на община Петрич (неразделна част от настоящата документация);
- Прединвестиционно проучване (ПИП) за изграждане на инсталация за компостиране на разделно събрани зелени и/или биоотпадъци на територията на Петрич(неразделна част от настоящата документация);
- Идеен проект за „Изграждане на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци на територията на община Петрич“ (неразделна част от настоящата документация);
- Идеен проект за „Изграждане на инсталация за компостиране на разделно събрани зелени и/или биоотпадъци на територията на община Петрич (неразделна част от настоящата документация);
- Решение № БД-58-ПР/2017г. на РИОСВ – Благоевград за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието за инвестиционно предложение за „Изграждане на инсталация за компостиране и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци.
- Закон за управление на отпадъците и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане, касаещи предмета и обхвата на инвестиционния проект;
- Наредба №7 за изискванията, на които трябва да отговарят площадките за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци (обн. ДВ бр.81 от 17.09.2004 г.);
- Наредба №6 за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци (обн. ДВ бр.80 от 13.09.2013 г. в сила от 13.09.2013 г.);
- Общинска наредба за управление на отпадъци на община Петрич
- Общинска програма за управление на отпадъците на община Петрич
- Изискванията на специалното законодателство и изискванията за проектиране;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г.”



- Изискванията на Насоките за кандидатстване по процедурата BG16 M1OP002-2.002 „Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталации за предварително третиране на битови отпадъци“ по приоритетна ос 2 на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“.
- Други действащи нормативни документи в националното и европейско законодателство отнасящи се до проектиране на инвестиционен проект с посочения предмет

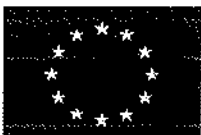
Предоставените от община Петрич идейни проекти и прединвестиционни проучвания служат като изходна база данни или по-точно задание за последващо проектиране за изграждане на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци и на инсталация за компостиране.

Техническият проект следва да бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ и действащата нормативна уредба, касаеща обхвата на проекта, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти - фаза технически проект, придружен от подробни количествени сметки по приложимите части и подробни количествено-стойностна сметка по видове СМР в пълно съответствие с КС на проектантите.

В обяснителните записки към проектните части следва подробно да се опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение.

Техническият проект за всеки един от подобектите следва да съдържа като минимум следните части:

- Обща;
- Технологична;
- Генплан;
- Архитектурна;
- Геодезия и вертикална планировка;
- Конструктивна;
- Пътна;
- Електротехническа;
- ВиК;
- ТОВК;
- Енергийна ефективност;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



- Паркоустройство и благоустройство;
- Автоматизация;
- Пожароизвестяване;
- Видеонаблюдение;
- Пожарна безопасност;
- План за безопасност и здраве;
- План за управление на строителни отпадъци;
- Сметна документация.

Всяка проектна част следва да включва: обяснителна записка, изчисления, спецификация на материалите, графични материали, подробна количествена сметка и др., където е приложимо. В част „Проектно-сметна документация“ следва да се приложат подробна обща Количествена сметка и подробна КСС по всяка част и обобщена КСС.

Всяка проектна част следва да се изготви, подпише и подпечата от проектант с Пълна проектантска правоспособност по съответната част.

Техническият проект следва да се комплектова по 5 /пет/ екземпляра на хартия – графични материали, изчисления и текстова част – обяснителни записки, детайли, спецификации. Работният проект следва да се представи и на ел. носител CD – текстова част в WORD, количествени и количествено – стойностни сметки в EXCEL, графични – в AUTOCAD /*.dwg/ и в *.pdf формати.

Изготвеният технически проект следва да бъде предаден на Възложителя с приемо-предавателен протокол.

Съгласуването на работния проект със съответните компетентни органи и институции, съгласно ЗУТ е задължение на Възложителя. През периода на съгласуване на работния проект срокът на договора спира да тече.

В случай, че Възложителят и/или съответен компетентен орган/институция е направил забележка/коментар относно констатирани неточности и/или непълноти и/или несъответствия по изготвения технически проект, Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка в срок до 5 работни дни всички забележки/коментари относно констатираното несъответствие и да го предаде на Възложителя.

Одобрението на изготвения технически проект се приема с подписване на окончателен приемо-предавателен протокол между Възложителя и Изпълнителя.

Изготвеният и одобрен технически проект следва да бъде **основание** за издаване на разрешение за строеж и последващо изпълнение на строително-монтажни работи.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



Изисквания към проектантския екип

Съгласно разпоредбата на чл. 162, ал.1 от ЗУТ „Проектант е физическо или юридическо лице, включващо в състава си физически лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност“.

Проектантът носи отговорност за проектирането на строежа в съответствие с предвижданията на подробния устройствен план, изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3, както и с изискванията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

В изпълнение на задълженията си по авторския надзор, проектантът има право на свободен достъп до строежа, строителните книжа, заповедната книга и актовете и протоколите, съставени по време на строителството.

Дейност 2: Изпълнение на строително-монтажни работи по проекта

След издаване на разрешение за строеж на изготвения и одобрен технически инвестиционен проект, Възложителят писмено уведомява Изпълнителя на настоящата обществена поръчка за стартиране на изпълнение на строителството и подготовка за подписване на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа (Приложение №2/2а към чл.7,ал.3,т.2 от Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

Съгласно разпоредбите на чл.163, ал.1 от ЗУТ, „Строителят е физическо или юридическо лице, включващо в състава си физически лица, притежаващи необходимата техническа правоспособност, което по писмен договор с възложителя изпълнява строежа в съответствие с издадените строителни книжа“.

Изпълнителят на строителството носи отговорност за:

1. Изпълнението на строежа в съответствие с издадените строителни книжа и с изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3, както и с правилата за изпълнение на строителните и монтажните работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка;
2. Строителните и монтажните работи да се изпълнят с материали, изделия, продукти и други в съответствие с основните изисквания към строежите, както и за спазване на технологичните изисквания за влагането им;
3. Своевременно да се съставят актове и протоколи по време на строителството, съгласно изискванията на нормативната уредба, които да удостоверяват обстоятелствата по т. 1 и 2;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



4. Съхраняването на екзекутивната документация и нейното изработване, когато от възложителя с договор не е възложено на друг участник в строителството, както и за съхраняването на другата техническа документация по изпълнението на строежа;
5. Съхраняването и предоставянето при поискване от останалите участници в строителството или от контролен орган на строителните книжа, заповедната книга на строежа по чл. 170, ал. 3 от ЗУТ, както и актовете и протоколите, съставени по време на строителството;
6. Изпълнението на строежа да съответства на направената регистрация по чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите за съответната група и категория строеж, която в случая е задължителна.
7. Строителят носи имуществена отговорност за причинени щети и пропуснати ползи от свои виновни действия или бездействия.
8. Строителят е длъжен да назначи по трудов договор технически правоспособни лица, които да извършват техническо ръководство на строежите.

„Технически правоспособни лица“ са лицата, получили дипломи от акредитирано висше училище с квалификация "строителен инженер", "инженер" или "архитект", както и лицата със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство" и "Техника".

Извън случаите по т.8 техническа правоспособност може да бъде призната на чуждестранно лице при условията на взаимност, установени за всеки конкретен случай, когато притежава диплома, легализирана по съответния ред, и когато отговаря на изискванията на този закон.

С изпълнение на строително-монтажните работи Възложителят предвижда да се извърши следните под-дейности:

- Изпълнение на строително-монтажни работи на обекта за изграждане на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци и на инсталация за компостиране на разделно събрани зелени и/или биоотпадъци на територията на община Петрич в съответствие с изискванията на одобрения технически проект, в съответствие с изискванията на нормативната уредба, техническа спецификация и цялата проектна документация, включително извършване на изпитвания, съдействие при кадастрално заснемане на обекта от оправомощени лица и други дейности по въвеждане в експлоатация на инсталациите и офертата на Изпълнителя;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



- Доставка на суровини и материали, осигуряване на механизация, работна сила и всякакви услуги и дейности, необходими за изпълнение на строителството
В строежа следва да се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ и отговарят на изискванията, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите, и с наредбата по чл. 9, ал. 2, т. 5 от същия закон.

Всички доставки на оборудване и материали, предназначени за влагане в строителството, трябва да са нови неупотребявани, снабдени с надлежна документация за произход и качество, вкл. за изпитване за съответствие с приложимите изисквания. Да се предвидят заложените в проектната документация за влагане строителни материали от рециклирани строителни отпадъци, съгласно количествата определени в Плана за управление на строителните отпадъци, които също следва да бъдат снабдени с надлежна документация за съответствие с техническите спецификации за съответния строителен материал.

Да се представят след влагането в строителството всички Технически спецификации, декларации за съответствие, сертификати за качество, протоколи за изпитвания и други документи, съпровождащи материалите и оборудването Инструкции за транспорт, товаро-разтоварни операции, складиране, съхранение, монтаж, пуско-наладка, експлоатация, техническо обслужване и ремонт на оборудването.

Анализ на риска, включително идентифициране на всички рискове при транспорт, товаро-разтоварни операции, складиране, съхранение, монтаж, пуско-наладка, експлоатация, техническо обслужване и ремонт. Оборудването трябва да е снабдено в комплекта си с необходимите предпазни средства за контрол на риска (освен ЛПС и работно облекло).

Оборудването да се доставя заедно с всички необходими материали и инструменти за неговия монтаж, свързване с мрежите и наладка (кабели, тръби, преходници, специални нестандартни инструменти, тестери и други аксесоари).

Всички доставки да се складира по начин, съответстващ на предписания от производителите на съответните материали и оборудване, или по такъв начин, при който да се изключи неблагоприятно въздействие върху материалите от атмосферните условия и дейностите в складовата база, както и при спазване на мерки за безопасност, щото да не се допуска въздействие от складираните материали върху населението и персонала, и мерки за предупреждаване на инциденти. Основно технологично



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



оборудване, ако подлежи на съхранение за по-дълъг период, да се съхранява в сухи складове при контролирани атмосферни условия, като за целта Изпълнителят при необходимост да наеме складови площи за негова сметка.

Важно! *Навсякъде в техническа спецификация и/или в документацията за участие в настоящата обществена поръчка, в случай, че е посочен конкретен стандарт, модел, източник, търговска марка, патент, тип, произход или производство, спецификация, техническо одобрение или друга техническа референция, Участникът следва да чете „или еквивалент“.*

След фактическото завършване на строежа, съгласно разпоредбите на чл.175, ал.1 от ЗУТ, изпълнителят на строителството следва да изготви ексекутивна документация, отразяваща несъществените отклонения от съгласуваните проекти от изпълнителя или от лице, определено от възложителя.

Ексекутивната документация следва да съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Тя се заверява от възложителя, проектанта, строителя, лицето, упражняло авторски надзор, от физическото лице, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна", и от лицето, извършило строителния надзор. Предаването се удостоверява с печат на съответната администрация, положен върху всички графични и текстови материали. Ексекутивната документация е неразделна част от издадените строителни книжа.

При установени съществени отклонения от издадените строителни книжа органът, одобрил проектите, е длъжен: да уведоми органите на Дирекцията за национален строителен контрол.

Когато строежът е изпълнен в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, не се предава ексекутивна документация. В този случай се удостоверява с подпечатани чертежи от работния проект, че важи за ексекутив.

Цялата ексекутивна документация се представя за безсрочно съхраняване на органа, издал разрешението за строеж, а в необходимия обем - и на Агенцията по геодезия, картография и кадастър.

Съгласно разпоредбите на чл.176, ал.1 от ЗУТ след завършване на строежа възложителят, проектантът, строителят и лицето, упражняващо строителен надзор, съставят констативен акт, с който удостоверяват, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 3 и условията на сключения договор.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



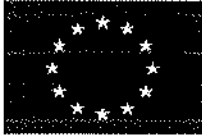
Към този акт (Акт Образец №15) се прилагат и протоколите за успешно проведени единични изпитвания на машините и съоръженията. С този акт се извършва и предаването на строежа от строителя на възложителя.

В случаите, когато изпитванията не са успешни, строителството не се счита за завършено и възложителят има правата по чл. 265 от Закона за задълженията и договорите.

Изпълнение на СМР и правила за приемане на работи и монтаж

Независимо дали са изрично посочени в техническия проект, строителството на обекта ще включва всички посочени по-долу работи, за които Изпълнителят ще се счита, че ги е включил в посочените от него единични и общи цени:

- Подготовка на строителните площадки, вкл. почистване от дървета и храсти и отпадъци и подготовка на терена (временна вертикална планировка) за организация на строителните площадки с временните съоръжения и пътища и изпълнение на строителството на постоянните съоръжения;
- СМР за временното строителство, включително площадкови офиси, складове, санитарно-битови помещения, външни връзки, ограждане, комуникации и др., както са идентифицирани в РПОИС/ПБЗ и с цел да се удовлетворят всички приложими нормативни изисквания;
- Строителство на обекта (постоянно строителство) в неговата цялост, както е предвиден в проектната документация и в тази Спецификация, включително всички сгради и съоръжения, всички площадкови системи и връзките им със сградите и съоръженията и връзките им с извън-площадковите мрежи, по начин, при който да бъде получено от Възложителя разрешение за ползване на обекта в съответствие с нормативните изисквания за предвидения в договора капацитет и дейности;
- Спазване по време на строителството на всички приложими екологични норми, норми за прах, шум, замърсяване, охрана, осветление, безопасност, организация на движението и други приложими към обекта;
- Премахване на всякакво временно строителство и отпадъци и дейности по рехабилитация на засегнатата от строителство територия и съоръжения, вкл. извън строителните площадки, ако има такива;
- За работи, които не са описани изрично в КСС, ще се счита, че са включени в съответните общи суми за изпълнение на СМР;
- Строително-монтажните работи трябва да се подготвят, изпълняват, проверяват и приемат в съответствие с предписанията в проектната документация, изискванията на тази Спецификация, приложимите към момента на изпълнение нормативни актове, изискванията на приложимите ЛИПСМР (Правилници за изпълнение и



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



приемане на строителни и монтажни работи), стандартите и изискванията и препоръките на производителите на оборудването и материалите;

- В случай на работи, за които липсват нормативни документи с изисквания за изпълнение и приемане, ще се спазват изискванията посочени в проектната документация, инструкциите на производителя на материалите (където е приложимо) и стандартите, обичайни за бранша. При необходимост, Строителният надзор, избран от Възложителя ще дава указания относно правилата за изпълнение и приемане на работите;
- Във всички случаи, когато са цитирани в проектите и спецификациите международни, национални или отраслови стандарти, на които трябва да отговарят материалите, оборудването, изпълнението на СМР и изпитването, ще се прилагат актуалните последни издания на съответните стандарти и технически норми, освен когато Възложителят и Изпълнителят са се договорили друго, с одобрението на Строителния надзор. Прилагане на специфични национални или регионални стандарти от други държави и региони ще подлежи на предварителна оценка и одобрение от Строителния надзор за съответствие с действащите такива на територията на обекта;

Изисквания към експертния състав за изпълнение на строителството:

Изпълнителят е задължен да осигури необходимия експертен състав съгласно изискванията на ЗУТ и условията на договора за изпълнение на строително-монтажните работи.

Дейност 3. Разработване на детайлни чертежи

В хода на изпълнение на строителните дейности, изпълнителя/проектант се задължава да изготви необходимите детайлни чертежи

Изготвяне на Работни чертежи и детайли за монтаж на оборудването, предвидено за доставка. Всички посочени в чертежите на одобрения проект размери, свързани с монтажа на оборудването, са за справка и подлежат на уточняване в работните чертежи и детайли на Изпълнителя. Тъй като оборудването, предложено от Изпълнителя и прието от Възложителя, може да има отклонения в габаритите и връзките си с площадковите и сградните инсталации, Изпълнителят може да се наложи в тази връзка да изпълни и промени в някои от чертежите на одобрения проект, които ще подлежат на съгласуване от проектанта по линия на „авторския надзор” и одобрение строителния надзор. В случаите, когато строителния надзор прецени, че поради промените се изисква одобрение от органа, издал разрешението за строеж, Изпълнителят ще трябва



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А
“ О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г. ”



да осигури и това одобрение преди окончателното одобрение от строителния надзор. Монтажът на машините и съоръженията не може да започне преди одобряването от строителния надзор и съгласуване от проектанта на всички необходими работни чертежи и детайли за монтажа, включително редакции в други чертежи във връзка с монтажа.

Дейност 4. Доставка на необходимото оборудване

Доставка и монтаж на стационарно технологично и друго оборудване, съгласно одобрената проектна документация;

Доставката на оборудването следва да бъде извършена от Изпълнителя на настоящата обществена поръчка съгласно изискванията на техническата спецификация към одобрения технически проект и по начин посочен от изпълнителя в работната му програма и в срока съгласно линейния график за изпълнение на дейностите, посочени в офертата на изпълнителя.

Доставката на оборудването следва да бъде в съответствие с изискванията на Техническите спецификации към проект „Изграждане на инсталация за предварително третиране на битовите отпадъци и инсталация за компостиране на разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци на територията на община Петрич“, като съгласно заложеното в идейните проекти.

За монтажа на оборудването следва да се осигури шеф-монтаж от страна на производителя.

Изпълнителят ще отговаря за пускането в експлоатация на оборудването, вкл. осигуряване на консумативи за единични и общи изпитвания.

Монтажът и пуско-наладъчните работи на „Основното технологично оборудване“ да се изпълняват от подходящо обучен персонал под ръководството на шеф-монтажник на производителя, чието участие е за сметка на Изпълнителя

Дейност 5. Провеждане на обучение

Изпълнителят трябва да предложи План на програма за обучение на персонала на Възложителя и/или избрания от Възложителя оператор на изградените инсталации за правилната експлоатация и поддръжка на инсталациите. Същинската Програма за обучение се подготвя и представя на Възложителя за одобрение на етап изпълнение на договора.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А
“ О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г. ”



Обучението следва да бъде проведено преди приемането и обектът няма да се счита за завършен за целите на приемането докато не бъде завършено обучението, което условие трябва да бъде отчетено и предвидено от участника при провеждане на обучението в периода, посочен в графика за изпълнение на дейностите по предмета на поръчката, работната програма и детайлната аналитична йерархична структура на дейностите и под-дейностите.

Изпълнителят следва да обучи персонала по експлоатацията във всички аспекти на работа и поддръжка на съоръженията. Лекциите трябва да бъдат формулирани така, че да дават пълна яснота на персонала, относно съоръженията и как да се справят в аварийни ситуации. Изпълнителят (в случай, че е чуждестранна фирма) трябва да осигури опитни преводачи от съответния език, на български. Обучението трябва да бъде организирано за целият персонал, ангажиран за експлоатация и поддръжка на инсталациите, като някои от курсовете може да се провеждат на принципа обучаване на хората един по един. Образователните курсове трябва да включват както лекции в стая, така и практическо обучение на място на площадката. Изпълнителят трябва да дефинира всички изисквания при обучение извън рамките на площадката (напр. обучение в помещения на производителите на оборудване, др.) като включи всички разходи за извършване на обучението. Изпълнителят е отговорен за подготвянето на всички лекции и разпечатки на български език. Изпълнителят трябва да подготви „Наръчник за експлоатация и поддръжка” на български език, който да включва управлението на абсолютно всички машини, оборудване и съоръжения.

Дейност 6: Упражняване на авторски надзор по време на строителството

Упражняването на авторския надзор по време на изпълнението на строително-монтажните работи на обекта следва да бъде в съответствие с изискванията на чл. 162 от ЗУТ.

Изпълнителят следва да упражнява авторски надзор по време на строителството съгласно одобрения технически инвестиционен проект, приложената към него проектна документация и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания към съответния експерт-проектант и са предварително одобрени от Възложителя за участие в приемателна комисия, както и когато присъствието на проектант на обекта е задължително. Проектантът носи отговорност за всички свои действия при упражняване на авторски надзор по време на строителството.

Задълженията на Изпълнителя, в качеството му на авторски надзор по настоящата поръчка започват от датата на подписване на Приложение №2/2а към Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



Авторският надзор ще бъде упражняван във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

- ✓ Присъствие при съставяне и подписване на задължителните актове и протоколи по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;
- ✓ Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- ✓ Участие при извършване на единични и комплексни изпитвания на съоръженията и инсталациите;
- ✓ Изработване и съгласуване на промени в проектната документация, при необходимост, по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
- ✓ Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обекта.

Дейност 7 Въвеждане в експлоатация

Изпълнителя приема ангажимента да участва при необходимост в държавната приемателна комисия и да оказва съдействие на Възложителя за издаване на Акт 16.

II. Гаранционни срокове

Гаранционните срокове за строителните и монтажните работи за обекта се определят в съответствие с действащата нормативна уредба и както са определени в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

III. Други изисквания при изпълнението на обществената поръчка

Взаимодействие с Възложителя и Строителен надзор

Изпълнението на СМР на обекта се възлага чрез Договор за проектиране и строителство. Съгласно разпоредбите на чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ Възложителят ще сключи и договор с изпълнител, който ще изпълнява функциите на независим строителен надзор при изпълнението на СМР по смисъла на чл.166, ал.1 от ЗУТ в обем и обхват, описани в условията на същия договор с консултанта.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



При взаимоотношенията си със Строителния надзор, Изпълнителят на договора за проектиране и строителство, трябва да спазва точно разпоредбите на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове и Условията на Договора за проектиране и строителство, както и да изпълнява точно и своевременно инструкциите на Строителния надзор в рамките на правомощията на последния.

Осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. План за безопасност и здраве

По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа. Възложителят, чрез Консултанта изпълняващ строителен надзор, ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Опазване на околната среда

Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по опазване на околната среда от неблагоприятни въздействия по време на изпълнението на СМР.

Участникът следва да направи подробно описание на мерките за опазване на околната среда, както и подробен план за организиране изпълнението на мерките за опазване на околната среда.

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка. След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и не вложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А
“ О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г. ”



Във връзка с установяването на въздействията върху околната среда при изпълнението на строителните работи Участникът следва да представи и План за управление на околната среда, който трябва да съдържа, но не се ограничава до следното:

- Управление на твърди отпадъци от всички строителни материали и временни депа за земни маси, контейнери за отпадъчни материали; материалът трябва да бъде рециклиран до възможната степен (съгласно проектните решения на ПУСО), но в случай че това не е възможно, трябва да бъде депониран на депо;
- Управление на течните отпадъци, свързано с потенциални разливи на горивни материали и химикали, използвани по време на строителните работи, по безопасен за околната среда начин, далеч от площадката;
- Намаляване на вредното влияние на оборудването, свързано с използването на тежки машини, по отношение на здравето на хората и опазването на околната среда. Това включва: намаляване на потенциалните щети върху растителността, емисиите на шум, прах и инцидентни разливи на горивни материали, които могат да доведат до замърсяване на питейната вода;
- Управление на санитарно-битовите отпадъци от строителната площадка по безопасен за околната среда начин;
- Използване на природни ресурси, участникът трябва да опише от къде ще извлича материалите и какви мерки ще предприеме, за да сведе до минимум вредното влияние върху околната среда, по време и след строителния период;

Опазване на съществуващи съоръжения

Изпълнителят ще отговаря изцяло за защитата на съществуващи съоръжения на площадката и около нея, включително пътища и други комуникации, независимо дали са показани на чертежите, освен ако не би могъл да знае за тях. С оглед на посоченото ограничение, Изпълнителят ще носи пълна отговорност за възстановяване на всякакви щети по такива съоръжения, настъпили в резултат на дейността му при и във връзка със строителството.

Забележка! Довеждаща инфраструктура: В обхвата на дейностите по настоящата обществена поръчка не са включени дейности по проектиране и извършване на СМР на довеждащата инфраструктура до обекта. Възложителят предвижда да възложи тези дейности по отделен договор с изпълнител.

Работни срещи по време на изпълнение на дейностите по предмета на поръчката

На първата работна среща между Възложителя, Изпълнителя на настоящата обществена поръчка и останалите изпълнители на дейности по проекта (строителен надзор, екип за управление на проекта и други изпълнители на договори по проекта) следва да се определи честотата за провеждане на срещите.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А
" О К О Л Н А С Р Е Д А 2014 – 2020 г. "



В резултат от провеждането на работните срещи следва да се изготвят протоколи със записани: датата, час, присъствали представители и подписали протокола, разглеждани въпроси, взети решения и предприети действия, отговорник и срок и др.

Изисквания към документацията

Изпълнителят следва да изготвя и съхранява надеждно и прегледно всички необходими документи, доказващи изпълнените от него работи в съответствие с актуалните редакции на проектната документация, извършените закупувания на суровини и материали, наемането на работна ръка и механизация, спазването по всяко време на приложимите нормативни изисквания към механизацията, персонала, организацията на работите на обекта, счетоводството и контрола и др.

Документацията да бъде текущо завеждана в описи по видове, според деловодната система, описана в организацията на контрола за качество на Изпълнителя, така че всеки документ да може да бъде лесно намерен и идентифициран като тема и взаимовръзка с други документи.

Възложителят чрез посочени от него лица ще извършва периодичен контрол по документацията и ще издава задължителни указания, съобразени и с правилата за документиране на дейностите, финансирани от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.

След завършване на обекта, Изпълнителят следва да подреди, опише и предаде на Възложителя оригиналите на цялата документация за обекта, освен тази която трябва да се съхранява при него по закон, на която Изпълнителят ще направи копия и ще ги предаде на Възложителя.

Изпълнителят е длъжен да съхранява всички документи, които по закон се съхраняват при него и не могат да бъдат предадени на Възложителя след приключване на работите, до края на изпълнението на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.", т.е. поне 5 (пет) години от въвеждането на обекта в експлоатация (освен когато подлежат на съхранение за по-дълъг срок по силата на нормативни изисквания).

При провеждане на одитни мероприятия и проверки от страна на назначени от Възложителя одитори или други такива от външни одитиращи институции, Изпълнителят следва да осигури необходимия човешки ресурс и достъп до документацията по изпълнението на договора и отговори на въпросите на одиторите.

Мерки за информация и публичност



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г.”



Изпълнителят трябва да осигури мерки за публичност в съответствие с изискванията на финансиращия орган и Европейския съюз.

Тези мерки покриват писмената и визуална идентификация на финансиращите страни, като информацията се представя на български и на английски език едновременно.

Всяка информация може да бъде използвана за изпълнение на мерките за публичност единствено след писмено одобрение от Възложителя.

Изпълнителят на строителството следва да окаже необходимото съдействие на изпълнителя за информация и публичност по проекта при определяне на мястото на строителната площадка, по начин, който да гарантира добра видимост отвън за поставяне на билборд/информационна табела с информация за проекта, съгласно изискванията за информация и публичност на финансиращия орган Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.

Допълнително изискване е да се постави и информационна табела на площадката за изпълнение на строителните работи съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба № 2/22.03.2004 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Разходите за доставка, издигане, поддръжка и демонтаж са за сметка на Изпълнителя.

Изпълнителят също така ще има задължение да участва чрез свои компетентни представители в информационни мероприятия, организирани от Възложителя във връзка с изпълнението на проекта.

IV. Докладване на изпълнението на дейностите, включени в предмета на поръчката

Отчитането на изпълнението на дейностите от Изпълнителя по настоящата обществена поръчка следва да се извършва чрез изготвяне и представяне на Възложителя на следните доклади:

- въстъпителен доклад – до 30 дни от стартиране на изпълнението на договора;
- междинни (месечни) доклади – до 5-то число, следващ месеца на докладване и
- окончателен доклад за изпълнение на дейностите – до 15 дни след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

Докладите следва да включват:

- Обща информация за договора;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



- Хронологично описание на извършените дейности през периода на докладване;
- Информация за финансовото изпълнение на договора;
- Отклонения във физическото и финансовото изпълнение на договора и съответно причините за тях;
- Планирани/предприети мерки за преодоляване на отклоненията във физическото и финансовото изпълнение на договора;
- Проблеми от технически, финансов и административен характер през периода на докладване(при наличие на такива);
- Друга информация по преценка на Изпълнителя;
- Приложения, подкрепящи изложената в доклада информация

Работен език

Работният език при изпълнението на поръчката е български език, включително кореспонденция, документация, както и при провеждането на работни срещи. Всички симултантни и писмени преводи от български на чужд език и от съответния чужд език на български, които са необходими при изпълнението на поръчката са за сметка на Изпълнителя.

Приложения:

1. ПУП за УПИ 044109, м. „Тумби“, землище на гр. Петрич с обособена площадка за изграждане на компостираща инсталация и инсталация за предварително третиране;
2. ПИП за изграждане на инсталация за компостиране на разделно събрани зелени и/или биоотпадъци на територията на община Петрич;
3. ПИП за изграждане на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци на територията на община Петрич“
4. Идеен проект за изграждане на инсталация за компостиране на разделно събрани зелени и/или биоотпадъци на територията на община Петрич
5. Идеен проект изграждане на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци на територията на община Петрич“
6. Решение № БД-58-ПР/2017г. на РИОСВ – Благоевград за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието за инвестиционното предложение за „Изграждане на инсталация за компостиране и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци“.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



Проект

ДОГОВОР

№.....

Днес, 20.. год., в гр. Петрич, между:
ОБЩИНА, ЕИК, с адрес: гр., представлявана от,
от една страна, наричана по-долу за краткост **Възложител**

и

– **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 112, във връзка с чл.109 от ЗОП и съгласно Решение №
.....г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** по проведената процедура с
предметсе сключи настоящия договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извърши
проектиране и строителство на компостираща инсталация за разделно събрани зелени
отпадъци и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци, строителство
на площадкова инфраструктура и доставка за съоръжения към инсталациите, съгласно
Техническо и Ценово предложение (Приложение 2 и Приложение 3)- неразделна част от
настоящия договор.

ІІ. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Страните определят срокове за изпълнение предмета на договора, съгласно
Техническото предложение Приложение № 2, неразделна част от договора:

- (1) Срок за изготвяне на технически проект, _____
(словом _____) календарни дни.
- (2) Срок за изпълнение на предвидените в проекта СМР _____
(словом _____) календарни дни.

Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на Протокола за
откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа –
обр.2 и 2 а по Наредба №3/31.07.2013г. за съставяне на актове и протоколи по време на
строителството, а срокът за изготвяне на технически проект започва да тече след получаване на
писмено известие от Възложителя към Изпълнителя.

(3) Срокът по ал.2 спира да тече за времето за което по законоустановения ред е съставен
акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството по Наредба
№3/31.07.2013г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството . След
съставяне на акт за установяване състоянието на строежа при продължаване на строителството,
продължава да тече срокът по договора.

ІІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 3. (1) Общата стойност на договора в размер на _____
(словом _____) без ДДС или _____ лв. (словом: _____) с ДДС,
съгласно и Ценово предложение – Приложение 3.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на възложените работи по банков път, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка по следния начин:

1. Авансово плащане в размер до 10% /десет процента/ от сумата за изпълнение на строителството, без стойността на допълнително възникнали непредвидени разходи. Изплащането се извършва в срок до 30 дни след представяне на фактура и гаранция за цялата стойност на авансовото плащане от Изпълнителя и предоставяне на средствата от Договарящия орган по ОПОС 2014-2020. Гаранцията се освобождава поетапно и пропорционално след приспадане на съответната част на аванса от междинните плащания. Авансовото плащане се приспада пропорционално от всяко междинно плащане.

2. Междинни плащания по настоящия договор се извършват след доказване на реално извършени видове работи от предвидените в техническия проект и съпътстващата го подробна КСС. Изплащането се извършва в срок до 30 календарни дни след подписване и представяне на протокол – обр. № 19 за действително извършени и подлежащи на разплащане видове работи от предвидените в проекта и представяне на фактура;

3. Окончателното плащане, което не може да бъде по-малко от 10 % (десет на сто) от общата стойност на СМР, предмет на договора, ще се извърши до 30 календарни дни след подписване и представяне на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на компостиращата инсталация и съпътстващата я инфраструктура, ексекутивна документация, протокол – обр. № 19 за действително извършени и подлежащи на заплащане на окончателни видове СМР, подписани от страните, удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта и оригинална фактура за окончателната стойност на дължимата сума и съгласно клаузите договора. От окончателното плащане се приспадат всички суми за неизвършени СМР и начислени неустойки, в случай че има такива.

4. Плащането на стойността за изготвяне на технически проект по всички части ще се извърши в срок от 30 календарни дни след получаване на фактура и след издаване на разрешение за строеж на обекта.

5. Плащането на стойността на авторския надзор ще се извърши до 30 календарни дни след подписване и представяне на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на компостиращата инсталация и съпътстващата я инфраструктура, ексекутивна документация, приемно-предавателен протокол за действително извършени и подлежащи на заплащане на услуги по осъществяване на авторски надзор на обекта, подписани от страните и оригинална фактура за окончателната стойност на дължимата сума и съгласно клаузите договора.

(3) Плащанията ще бъдат извършвани по следната банковата сметка с титуляр **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

IBAN

BIC:

БАНКА:

(4) Преведените средства от Община Петрич, но неусвоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

IBAN:

BIC:

БАНКА:



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

(5) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(6) Разплащанията по ал. 5. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(7) Към искането по ал. 6. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(8) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 5., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(9) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

(10) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

в) при замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по б „а“ и б. „б“.

(11) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(12) В случай, че сключеният договор за безвъзмездна помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“ между община Петрич и Договарящия орган по ОПОС 2014-202 се прекрати или ОПОС 2014-202 не финансира дейности частично или напълно по този договор, Възложителят не дължи каквото и да било плащане към Изпълнителя нито по време на изпълнение на договора, нито след изтичане на срока му.

(13) Възложителят ще заплати до 10 % (десет на сто) непредвидени разходи за СМР, включени в ценовата оферта на изпълнителя, при изпълнение на поръчката, след доказаната им необходимост и направено одобрение и съответните доказателствени документи за извършването им. *Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на технически инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Разходите, които биха могли да бъдат верифицирани като непредвидени, следва да отговарят на условията за допустимост на разходите по програмата.

Елементи на ценообразуване за видовете РСМР са както следва:

1. П1 – Средна часова ставка... лв./час
2. П2 - Допълнителни разходи върху труд %
3. П3 -- Допълнителни разходи върху механизация..... %
4. П4 – Доставно -складови разходи... %
5. П5 – Печалба..... %



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

(14) Извършването на вътрешни компенсирани промени във видовете и количествата на строителните и монтажните работи от количествено-стойностната сметка, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди да започне изпълнението им. Единичните цени се вземат от предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а количествата им се доказват с количествена сметка с подписан протокол от изпълнител, консултант, упражняващ строителен надзор, проектант и упражняващ инвеститорски контрол, придружен със заменителна таблица. Протоколът се представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение.

(15) За новите строително-монтажни работи, за които няма посочени единични цени в количествено стойностните сметки, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя нови единични цени по видове строително-монтажни работи, с анализ за всяка от тях, формирани на база показателите за ценообразуване по чл.3 ал.13 от настоящия договор които подлежат на утвърждаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(16) Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да изпълни качествено в определените срокове предмета на поръчката, като организира и координира цялостния процес на изпълнение в съответствие с изискванията на ЗУТ, ОПОС 2014-2020, техническия проект и действащата нормативна база.

(2) Да разработи технически проект в обем и съдържание съгласно изискванията на заданието за проектиране и Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, чрез квалифицираните лица, посочени в офертата. Проектната документация да бъде придружена с обяснителна записка, статически изчисления и оразмеряване, количествени сметки, ведомости, графични приложения и др.

(3) Да представи проекта на хартиен носител в пет екземпляра и два на CD /формат DWG, WORD/.

(4) Изпълнителят е длъжен при изпълнение на възложените му строителни и монтажни работи да влага качествени материали, отговарящи на изискванията на БДС и европейските стандарти. Качеството на влаганите материали ще се доказва с протоколи и/или сертификати, които се представят от Изпълнителя. Влаганите материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие на строителния продукт от производителя или от неговия упълномощен представител (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти), издадена на база протоколи от изпитване в акредитирана строителна лаборатория, с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител.

(5) При влагане на местни материали в обекта предварително да се представи на Възложителя за одобрение сертификат за годността на материала от съответния източник, издаден от оправомощена лаборатория. При влагане на нестандартни материали в обекта те трябва да бъдат изпитани в лицензирани лаборатории и да притежават сертификат за приложимост от съответния държавен контролиращ орган /ДКО/.

(6) Изпълнителят носи отговорност, ако вложените материали или оборудване не са с нужното количество и/или влошат качеството на извършените дейности на обекта като цяло.

(7) Изпълнителят се задължава да коригира, респ. замени изцяло за своя сметка некачествено извършените работи и некачествените материали, като гаранционните срокове са не по-малки от посочените в чл. 20, ал. 4, т. 1, 3, 4, 5 и 7 от Наредба № 2/31.07.2003 г. за



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и фирмена гаранция за доставеното оборудване 24 месеца.

(8) Да извърши строителството на обекта, като спазва одобрения технически инвестиционен проект и изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.

(9) Да предаде изработеното на Възложителя, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му.

(10) Извършените СМР ще се приемат от представители на Възложителя и ще се придружават от необходимите актове по Наредба № 3 на МРРБ за съставяне актове и протоколи по време на строителството, протоколи и финансово-счетоводни документи. Възложителят, чрез свои представители, ще осъществяват инвеститорския контрол по време на изпълнение на строителството на видовете СМР и ще правят рекламации за некачествено свършените работи.

(11). Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява спазване на изискванията на:

1. Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

2. Закон за националната стандартизация, Закон за техническите изисквания към продуктите, Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС №325 от 2006г.;

3. Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

4. Закона за управление на отпадъците и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали /ДВ бр. 89 от 13.11.2012 г./.

(12) Строителят трябва да се снабди с всички видове разрешителни за навлизане на автотранспорт и механизация в зоната на обекта.

(13) Да обезопасява и сигнализира строителната площадка, при спазване изискванията на Наредба № 16/23.07.2001 г. за временна организация на движението при извършване на строителство и ремонт на пътища и улици, като изготви проекти за ВОД по Наредба № 16 в петдневен срок от подписване на договора и да ги представи на Възложителя за одобрение.

(14) Изпълнителят се задължава да опазва геодезичните знаци /осови камъни, репери и др./. Ако е неизбежно премахването на геодезичен знак да се извърши прецизен репераж. Преди премахването на знака да се уведоми техническата служба на Общината за проверка на репеража и определяне на начина и срока за възстановяване на геодезичния знак.

(15) По време на строителството да спазва: действащите в страната нормативни документи и стандарти, както и изискванията за безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на ремонтните работи и да спазва изискванията на плана за безопасност и здраве.

(16) Изпълнителят е длъжен при извършване на СМР да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на срока на изпълнението СМР по настоящия договор.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

(17) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на Изпълнителя. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на строителството се заплащат от Изпълнителя.

(18) Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършват контрол по изпълнението на дейностите, предмет на договора.

(19) Да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок посочен от възложителя в писмено уведомяване, както и да изпълнява всички нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по предмета на договора.

(20) Да възстанови нарушените при изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор, настилки, съгласно одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ детайли.

(21) След приключване на строително-монтажните работи /СМР/ и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство - възстановено /приведено в проектния вид/.

(22) Изпълнителят се задължава да води пълно досие на обекта (протоколи и актове по Наредба № 3 от 2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство) и при нужда да го предоставя на Възложителя и контролните органи, както и да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал, да осигури достъп до обекта и цялата документация;

(23) Изпълнителят се задължава своевременно да изготвя и представя на упражняващия инвеститорски контрол, изготвените от него актове (Образец 12) по Наредба № 3 от 2003 за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване.

(24) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнение на договора и за предприетите мерки за тяхното решаване.

(25) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава по време на строителството да извърши всички работи по отстраняване на допуснати от него грешки и недобре извършени работи, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да отстранява всички появили се дефекти през гаранционния срок, констатирани съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след неговото писмено уведомление;

(26) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен своевременно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и други дейности на обекта;

(27) Да влага качествени материали, оборудване и строителни изделия, съобразно предвижданията на работния проект, както и да извършва качествено СМР. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в работния проект, както и на изискванията по приложимите стандарти. Изпълнителят носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество;

(28) Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени;

(29) Да отстранява своевременно всички недостатъци в изпълнението констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или строителния надзор;

(30) Да застрахова и поддържа валидна за целия срок на договора застраховка за професионална отговорност по чл. 171 за проектиране и строителство и следващите от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за вида строеж-предмет на поръчката или еквивалентна за чуждестранните участници;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

(31) Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените случаи;

(32) При заявени подизпълнители в офертата да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато е ангажирал такива, като за своя;

(33) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в доклади от проверки на място, ако такива са направени;

(34) При изпълнение на строително-монтажните работи по чл. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията на Закон за устройството на територията и всички законови и подзаконови нормативни актове свързани с предмета на настоящата поръчка.

(35) При извършването на дейността да спазва изцяло изискванията на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“. Да спазва условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програмата и на органите, отговорни за реализацията ѝ.

(36) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършването на СМР е допуснал отклонения от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или задължения, съгласно нормативните актове.

(37) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод осъществяването на СМР, отговорност носи изцяло изпълнителят. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо възложителя, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

(38) Всички санкции наложени от общински или държавни органи във връзка с осъществяването на СМР по този договор са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(39) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да заменя и/или да допуска оттеглянето или замяната на посочените от него специалисти.

(40) Оттегляне на специалист се допуска само по сериозни здравословни причини, които не позволяват на специалиста да продължи да работи по изпълнението на поръчката.

(41) В случая по ал. 41 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен своевременно да осигури нов специалист с професионална компетентност, равностойна на заменения специалист. В случаите на неодобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на предложен специалист, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага на негово място друга кандидатура.

(42) Оттеглянето, замяната и привличането на специалисти е допустимо само със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(43) Да сключи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 10 календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

(44) В срок от 3 дни след сключване на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати допълнителното споразумение на възложителя, заедно с доказателствата, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



- (1) да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимо съдействие за изпълнение на предмета на договора.
- (2) да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнения предмет на договора;
- (3) да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) При установяване на явни или скрити недостатъци на извършеното СМР и/или доставеното оборудване, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска отстраняването на същите, а в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира съществени отклонения от качеството на извършеното СМР, да откаже да приеме изпълнението.

Чл. 10. Да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия Договор.

Чл. 11 Да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на възложената му работа и осигури всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.

Чл. 12. Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

Чл. 13. В случай, че възложеното с настоящия договор е изпълнено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в договорените срокове, вид, количество и качество, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да приеме изпълнените работи чрез определени служители.

Чл. 14. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

(1) да упражнява текущ контрол при изпълнение на договора (сам и съвместно с представителя на Сдружението на собствениците) без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да извършва проверка за качеството на доставените материали. Контролът ще се осъществява от определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите за извършените констатации.

(2) да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложеното в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци.

(3) да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, в случай, че ще ползва такива.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия и/или бездействия на Изпълнителя или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

- смърт или злополука, на което и да било физическо лице при изпълнение предмета на договора.

- загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие извършваните работи;

VI. КОНТРОЛ И КАЧЕСТВО

Чл. 15. (1) Контролът по изработване на техническият проект и изпълнението на строително-монтажните работи, ще се осъществява от представители на Община Петрич и на Консултант/строителен надзор /по чл.166 и чл.168 от ЗУТ/. Предписанията са задължителни за Изпълнителя, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

VII. ПРИЕМАНЕ НА СМР

Чл. 16 (1) При завършване на работата, Изпълнителят отправя покана до Възложителя да направи оглед и да приеме извършената работа.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



(2) Приемането на проекта става с двустранно подписан приемо-предавателен протокол между **Изпълнителя** и комисия от представители на **Възложителя**.

(3). В 10 (десет) дневен срок от подписване на протокола, **Възложителят** може да направи писмени възражения по проекта и да покани **Изпълнителя** за съвместно разглеждане и обсъждане на нередовностите. Забележките се отстраняват в срок от 10 работни дни, считано от датата на получаването им в писмен вид, факс или по електронна поща, по реда на закон за електронния документ и електронния подпис. **Изпълнителят** е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите по своя вина грешки и пропуски, констатирани от **Възложителя** при предаването на проекта или от заинтересуваните ведомства по чл.121, ал.2 от ЗУТ при съгласуването му, в определения от **Възложителя** срок.

(4). След отстраняване на всички нередовности от страна на **Изпълнителя**, страните по настоящия договор подписват протокол за приемане на проекта.

(5) Предаването на предвидените и изпълнени СМР, предмет на настоящия договор се извършва със съставяне на Протокол обр.15, който удостоверява: количество СМР, качество и стойност на извършената работа и вложените материали, налични недостатъци, срокове за тяхното отстраняване, както и дали е спазен срокът за изпълнение на настоящия договор. При приемане на изпълнението на СМР, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение се извършва в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

(6) Сроковете за отстраняване на констатираните недостатъци не се отразяват на крайния срок, уговорен в настоящия договор.

(7) За извършените СМР се съставят актове и протоколи, съгласно ЗУТ и Наредба № 3/31.06.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Актовете се подписват от длъжностни лица от община Петрич

Чл. 17. Когато **Изпълнителят** се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, **Възложителят** има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато **Изпълнителят** не изпълни своите задължения по договора.

Чл. 18. В случаите по предходния член, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, **Възложителят** разполага с едно от следните права по избор:

1. Да определи подходящ срок, в който **Изпълнителят** безвъзмездно да поправи работата си;
2. Да отстрани сам за сметка на **Изпълнителя** отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.
3. Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

VIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 19 (1) **Изпълнителят** отстранява възникналите повреди, констатираните скрити дефекти и некачествено изпълнение работи по време на гаранционния срок за своя сметка, считано от датата на уведомяването му. **Възложителят** уведомява писмено **Изпълнителят** за констатирането на повредата и срокът за отстраняването ѝ на телефоните и адресите за контакт.

След изтичане на срока по ал.1, **Възложителят** може и сам да отстрани повредата, като **Изпълнителят** му възстановява направените разходи.

(2) Всички разходи по отстраняване на скритите дефекти са за сметка на **Изпълнителя**.

Чл. 20. **Изпълнителят** представя на **Възложителя** застраховка за професионална отговорност по чл.171 от Закона за устройство на територията за строителство, преди започване на строително-ремонтните работи.



IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ И ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, в размер на (.....), представляваща 3 (три) на сто от стойността по чл. 3.

(2) Гаранцията се представя под формата на:

а. парична сума, внесена по сметката на община Петрич.

б. банкова гаранция. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на договора и да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора;

в. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора;

(3) Изпълнителят се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение или на застраховката, същата да се продължи, съобразно удължаване на времетраенето на договора при условията на настоящия договор.

(4) Изпълнителят се задължава при удовлетворяване на Възложителя от внесената гаранция за изпълнение на поръчката поради възникване на вземания, в срок от 10 (десет) работни дни, да допълни същата, до определения в обявлението за поръчката от Възложителя размер.

Чл. 22. При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя, в размер от 100 % (сто процента) от цената на договора.

При частично неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя, в размер на 100 % (сто процента) от стойността на неизпълнената част от договора.

При некачествено изпълнение на поети с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя в размер на 100 % (сто процента) от стойността на некачествено извършените работи или ги отстранява за своя сметка.

Чл. 23. При забавено или неточно изпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя, в размер от 0,5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на договора, за всеки просрочен ден, до датата на действителното изпълнение, но не повече от общо 30 % (тридесет процента) от цената на договора.

Прилагането на горните санкции не отменя правото на Възложителя да предяви иск срещу Изпълнителя за претърпени щети и пропуснати ползи и загуби, съгласно действащото законодателство в Република България.

Чл. 24. Възложителят има право да се удовлетвори от внесената в размер на лв. (словом) гаранция за изпълнение на поръчката, по отношение на вземания, възникнали на основание на настоящия договор.

Чл. 25. Възложителят извън санкциите по чл. 21, чл. 22 и чл. 23 от настоящия договор, има право да задържи гаранцията за изпълнение на поръчката:

(1) при прекратяване на настоящия договор по вина на Изпълнителя;



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

(2) при прекратяване регистрацията на Изпълнителя (в случай, че същият е юридическо лице) или на смърт (в случай, че изпълнителят е физическото лице).

(3) при заличаване на строителя от Камарата на строителите, с изключение на хипотезата в чл. 21, ал. 1, т. 5, предложение второ от ЗКС.

(4) Гаранцията за изпълнение се освобождава, по следния начин в срок до 30 календарни дни от датата на съставяне на Констативен акт обр. 15 по Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за приемане на инсталацията и съпътстващата я инфраструктура, предмет на настоящия договор.

(5) прекратяване на договора, на основание чл. 25, ал. 2 и/или прекратяване на договора по вина на Възложителя;

(6) При всякаква форма на неизпълнение на клаузите по настоящия договор от страна на Изпълнителя, Възложителя може да прекрати договора без предизвестие.

Прилагането на горните санкции не отменя правото на Възложителя да предяви иск срещу Изпълнителя за претърпени щети и пропуснати ползи и загуби, съгласно действащото законодателство в Република България.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 26. Настоящият договор се прекратява:

(1) с извършване и предаване на договорените работи;

(2) по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;

(3) едностранно, без предизвестие, при виновно пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по раздел IV от настоящия договор.

(4) когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 ЗОП;

(5) когато се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;

(6) поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС.

(7) В случаите по ал. 5 и 6 възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора или рамковото споразумение.

(8) Възложителят има право да прекрати без предизвестие договор за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по ал. 5 и ал. 6.

Чл. 27. Възложителят може по всяко време до завършване и предаване на обекта да се откаже от договора и да прекрати действието му. В този случай той е длъжен да заплати на Изпълнителя стойността на действително извършените до момента на отказа работи, приети с подписан приемо-предавателен протокол за действително изпълнени работи.

Чл. 28. Ако Изпълнителят просрочи предаването на обекта с повече от 20 (двадесет) дни или не извършва строителните и монтажни работи по уговорения начин и с нужното качество, Възложителят може да прекрати договора. За претърпените вреди Възложителят може да претендира обезщетение.

Чл. 29. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

При възникнали имуществени спорове между страните при или по повод изпълнение на настоящия договор, на основание чл. 117, ал. 2 от ГПК, страните се договарят евентуалните съдебни спорове да се разглеждат пред компетентния съд в гр. Петрич съобразно правилата на родовата подсъдност.

Неразделна част от настоящия договор е одобрената от Възложителя КСС.

Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правилото не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

За Възложителя: ОБЩИНА ПЕТРИЧ – гр. Петрич,.....;

За Изпълнителя:

Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Приложения:

Техническа спецификация – Приложение №1

Техническо предложение – Приложение №2

Ценово предложение – Приложение №3

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

ИЗПЪЛНИТЕЛ



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ТОМ III – ПРИЛОЖЕНИЯ:

ОБРАЗЦИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Образец № 1: Предложение за изпълнение на поръчката;

Образец № 2: Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ от ППЗОП;

Образец № 3: Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП;

Образец № 4: Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП;

Образец № 5: Ценово предложение;

Образец № 6: Проект на договор и образци на документи при сключване на договор;

Образец на Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (eЕЕДОП)



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

О П И С

на приложените към офертата документи за участие в процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет:

Наименование на документа	Вид на представения документ /оригинал, заверено копие /	Брой страници / от № до № /

дата на подписване

Декларатор: име, фамилия и подпис



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г.”



ОКОЛНА СРЕДА

Образец № I

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от
(наименование на участника)

и подписано.....
.....
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на
(на длъжност)
с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с изискванията в документацията и условията за участие в избора на изпълнител на обществена поръчка с предмет

1. Предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1.1. При изпълнение предмета на поръчката ще се придържаме точно към указанията на Възложителя, Техническата спецификация и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

1.2.Предлагаме, срок за изпълнение:

Общ срок за изпълнение(словом) календарни дни, формиран, както следва:

Срок за изготвяне на технически проект: (словом) календарни дни, считано от получаване на възлагателно писмо за стартиране на дейността от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представяне на всички необходими документи за целите на проектирането и е до предаване на проекта от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с приемо-предавателен протокол.

Срок за изпълнение на СМР, включително доставка, монтаж и пуск на съоръженията, оборудването и техниката за инсталацията (словом) календарни дни от датата на откриване на строителната площадка (Приложение 2 и/или 2а към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

време на строителството) до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15, съгласно Наредба №3/31.07.2001 г. за съставяне на актове и протоколи) без забележки.

Забележка:

Срокът за изпълнение задължително се посочва в календарни дни

Предложеният срок за изпълнение се представя като цяло число.

Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение и линейния график извън математически допустимото закръгляване при изчисление, и/или е предложен срок за изпълнение, който надвишава максималния допустим срок за изпълнението на поръчката.

1.3. Предлаганите от нас *гаранционни срокове* за видовете строителни и монтажни работи и съоръжения са както следва

- Вид(посочва се в брой години)

- Вид(посочва се в брой години)

- Вид(посочва се в брой години)

Забележка: *Предложените гаранционни срокове следва да се посочат в години и да бъдат не по-кратки от предвидените в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и чл. 160, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ и не по-дълги от два пъти посочените срокове, регламентирани в цитираните нормативни актове.*

1.4. Ангажираме се да отстраняваме за своя сметка всички появили се скрити дефекти в предложените гаранционни срокове.

2. Вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти”, приета с ПМС №235/06.12.2006г., ДВ бр. 106 от 2006 г. Съответствието се установява по реда на същата Наредба.

3. Прилагаме:

1. Технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на проектиране и авторски надзор.
2. Технологична последователност на дейностите и организация на персонала при изпълнение на СМР.
3. Линеен график.

дата на подписване

Декларатор: име, фамилия и подпис



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Образец № 2

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ от ППЗОП

Долуподписаният /ата/:

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН:, притежаващ/а л.к. №, издадена на

от, с постоянен адрес: гр.(с), община

област, ул., бл., ет., ап. ...

в качеството си на

(длъжност)

наЕИК.....

(наименование на участника)

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени изискванията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд¹.

¹ – органите от които може да получите необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната са: НАП, НОИ, МОСВ, АЗ и ГИТ

дата на подписване

Декларатор: име, фамилия и подпис



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Образец № 3

ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП

Долуподписаният /ата/:

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН:, притежаващ/а л.к. №, издадена на

от, с постоянен адрес: гр.(с), община

област, ул., бл., ет., ап.,

в качеството си на

(длъжност)

на участник ЕИК.....

(наименование на участника)

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Съм запознат/а с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

дата на подписване

Декларатор: име, фамилия и подпис



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Образец № 4

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП

Долуподписаният /ата/:

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН:, притежаваш/а л.к. №, издадена на

от, с постоянен адрес: гр.(с), община

област, ул., бл., ет., ап.

в качеството си на

(длъжност)

на участникЕИК.....

(наименование на участника)

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде (.....) календарни месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

дата на подписване

Декларатор: име, фамилия и подпис



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Образец № 5

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

(наименование на участника)

и подписано от

(трите имена и ЕГН)

в качеството му на

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Предлагаме да поемем, изпълним и завършим обществена поръчка с предмет:
.....

ОБЩА ЦЕНА, В РАЗМЕР НА:(.....) без ДДС или
..... (.....) с ДДС, формирана, както следва:

- ✓ Изготвяне на технически проект за двете инсталации –
.....(.....) без ДДС или (.....) с ДДС
- ✓ Изпълнение на СМР на инсталацията за предварително третиране и обща
инфраструктура към нея –(.....) без ДДС или
..... (.....) с ДДС
- ✓ Изпълнение на СМР на компостираща инсталация и обща инфраструктура към нея –
.....(.....) без ДДС или (.....) с ДДС
- ✓ Непредвидени разходи за СМР – инсталация за предварително третиране –
.....(.....) без ДДС или (.....) с ДДС
- ✓ Непредвидени разходи за СМР – компостираща инсталация –
.....(.....) без ДДС или (.....) с ДДС
- Доставка, монтаж и пуск на технологично оборудване -
.....(.....) без ДДС или (.....) с ДДС.
- ✓ Авторски надзор –(.....) без ДДС или
(.....) с ДДС



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

2. Декларирам, че предложените от нас цени включват всички разходи за цялостното, точно качествено и срочно изпълнение на поръчката, съгласно нормите и нормативите за такъв вид дейност, предвижданията и изискванията на документацията за участие, проекта на договор, както и всички законови изисквания за осъществяване на строителство на обекти от вида и обема, предмет на горепосочената обществена поръчка, в точа число, но не само: разходи за мобилизация, хонорари, възнаграждения, социални и здравни плащания, свързани с работата на екипа на изпълнителя, плащания към подизпълнителите и др., осигуряване на офис, оборудване, консумативи, поддръжка, обзавеждане, ремонти, телефон, изготвяне на строителна документация, други държавни и местни такси, извършени работи, труд, вложени материали, механизация, гориво, транспорт, енергия, складиране и други подобни, както и печалба за изпълнителя.

2.1. При формиране на единичните цени за отделните видове строителни и монтажни работи, включително допълнително възникнали и непредвидени работи, декларираме, че ще следваме следните ценови показатели, като ценообразуващи:

1.	Средна часова ставка (Минималното часово заплащане не може да бъде по-малко от минималния месечен размер на осигурителния доход по основни икономически дейности и по квалификационни групи, дадени в приложение към Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване)	_____ лева/час
2.	Допълнителни разходи за труд	_____ %
3.	Допълнителни разходи за механизация	_____ %
4.	Доставно-складови разходи	_____ %
5.	Печалба	_____ %
6.	[други по преценка на Участника]	_____

2.2. При формиране на цената за упражняване на авторски надзор по време на строителството, сме се ръководили от предвижданията ни за вложено време, часова ставка по специалности и разходи за командировка, като декларираме, че през целия срок ще следваме следните ценови показатели, като ценообразуващи при отчитане на работата на база протоколи за установяване на вложеното време и представяне на хонорар сметка за заплащане на възнаграждение за извършване на авторски надзор, както следва:

№ по ред	Проектант по съответната част на техническия проект	Максимално вложено време (време за работа на обекта и	Часова ставка по съответната специалност (лева без	Стойност на авторски надзор (колона	Разходи за командировки (лева без ДДС)	Общо (колона 5+6)
----------	---	--	---	--	---	----------------------



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

		<i>времето за път</i>	<i>ДДС/час</i>	<i>3x4</i> <i>(лева без</i> <i>ДДС)</i>		<i>(лева без</i> <i>ДДС)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
1.						
2.						
3.						
...						
...						
ВСИЧКО за упражняване на Авторски надзор по време на строителството:						

3. При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, не по-късно от датата на сключване на договора ние се задължаваме да представим **Гаранция за изпълнение по договора в размер на 3 % от предложената обща цена.**

ВАЖНО !!!!!

Участниците задължително изготвят предложенията си при съобразяване с максималната стойност на осигурения от възложителя бюджет за обществената поръчка.

дата на подписване

Декларатор: име, фамилия и подпис



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ТОМ III - Приложения:

ОБРАЗЦИ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Образец №1: Списък на проектиране и строителство/инженеринг, изпълнено през последните 3 съответно 5 години, идентично или сходно с предмета на поръчката.

Образец №2: Списък с имената на инженерно-технически екип, които ще отговарят за изпълнението на поръчката.

Образец №3: Банкова гаранция за изпълнение на договор.



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г.”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Образец №1

**Списък на проектиране и строителство/инженеринг, изпълнено през последните 3
съответно 5 години, идентично или сходно с предмета на поръчката**

Долуподписаният/-ната/

.....
ЕГН....., лична карта №....., изд. наг. от
....., в качеството ми на
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)
на.....(посочва се наименованието на изпълнителя), с ЕИК
със седалище и адрес на управление: –
изпълнител на договор за обществена поръчка с предмет „.....“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представяваният от мен участник е изпълнил през последните 3 (три) години, считано до крайния срок за подаване на офертата, следните услуги, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка:

№ по ред	Наименование и кратко описание на услугата	Възложител на услугата	Дата и година на започване и дата и година на завършване	Стойност в лева без ДДС.
1.				
2.				
3.				
4.				
....				



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представяваният от мен участник е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано до крайния срок за подаване на офертата, следното строителство/инженеринг, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка:

№ по ред	Наименование и кратко описание на обекта на (строителството/инженеринга)	Възложител на строителството/инженеринга	Дата и година на започване и дата и година на завършване	Стойност в лева без ДДС.
1.				
2.				
3.				
4.				
....				

Към списъка да се представят: за услуга: доказателство за изпълнената услуга; за строителство/инженеринг: удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията трябва да съдържат дата и подпис на издателя и данни за контакт.

Дата,.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Образец №2

Списък с имената на инженерно-технически екип, които ще отговарят за
изпълнението на поръчката

Долуподписаният/-ната/

ЕГН....., лична карта №....., изд. наг. от
....., в качеството ми на
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)
на.....(посочва се наименованието на изпълнителя), с ЕИК
със седалище и адрес на управление: –
изпълнител на договор за обществена поръчка с предмет.....

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представяваният от мен участник ще ползва за изпълнение на поръчката,
следният инженерно-технически състав:

№ по ред	Минимално изискуеми лица		Образование и Специалност		Професионален опит
	Служител/ експерт (трите имена)	Позиция в екипа за изпълнение на поръчката	Образователно- квалификацион на степен и специалност, година на дипломиране, Диплома № / дата / учебно заведение	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател) ИНИ (за проектантите)	Професионален опит (данни за месторабота, период, длъжност, основни функции)
	Проектантски екип				
1.					
2.					
3.					
....					
	Строителен екип				
1.					
2.					
3.					
....					

Други лица (при преценка на участника)



Европейски съюз
Европейски структурни и
инвестиционни фондове

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 г."



В Списъка задължително се посочват и описват документите, удостоверяващи покриването на съответните минимални изисквания за технически възможности, а именно: №/дата/учебно заведение на диплома за завършено висше образование; № на Пълна проектантска правоспособност №/дата/сертификационна/обучителна организация/сертификати и професионален опит.

Дата.....
ПОДПИС И ПЕЧАТ: