


ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„РЕКОНСТРУКЦИЯ И ОСНОВЕН РЕМОНТ НА СПОРТНА ЗАЛА – ГР. ПЕТРИЧ“

От: „ЕКОДИН“ ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника: 202027635, с адрес:
 Р.България, обл. Благоевград, общ. Гоце Делчев, с.Борово, ж.к Стопански двор, ПК 2904, тел.:
 0888 201 901 факс:, e-mail: ecodin@abv.bg

Представяван от Костадин Георгиев Чакалов

(трите имена на лицето, представляващо участника - юридическо лице)

в качеството си на управител на участника.

(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„РЕКОНСТРУКЦИЯ И ОСНОВЕН РЕМОНТ НА СПОРТНА ЗАЛА – ГР. ПЕТРИЧ“**

Заявяваме:

1. Желаяме да участваме в процедурата за възлагане на горепосочената обществена поръчка;
2. При подготовката на настоящото предложение сме спазили всички изисквания на Възложителя за неговото изготвяне.
3. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/~~ще ползваме~~ (грешното се задрасква) следните подизпълнители:

3.1.

3.2.

(наименование на подизпълнителя и дела от поръчка който ще изпълни)

Съгласно чл. 66, ал. 1 от ЗОП представяме декларация (свободен текст) от всеки подизпълнител, че е поел задължение да изпълни посочения по-горе дял от поръчката и (други документи, подписани от подизпълнителите ако е приложимо):

4. След като подробно се запознахме с техническите спецификации и изискванията на възложителя за участие в обществената поръчка Ви представяме следното

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Предмет на поръчката е „РЕКОНСТРУКЦИЯ И ОСНОВЕН РЕМОНТ НА СПОРТНА ЗАЛА – ГР. ПЕТРИЧ“. Настоящата обществена поръчка има за цел да бъде изградена в ОСНОВНАТА зала вентилационна система ,климатизация и основен ремонта на зала „КОНФЕРЕНТНА“

Проектът ще даде възможност за:

- По-добра функционалност на собствеността както и за повишаване пазарната стойност на обновената сграда.

Костадин Чакалов 1



- Повишаване на енергийната ефективност и предпазване на околната среда, чрез балансиран, цялостен подход и създаване на по-добър комфорт на обитаване.
- Обновен жизнен цикъл на сградата и на инсталационните системи.
- Повишена сигурност и безопасност на обитаване и предпоставки за по-добър стандарт на живот. Подобрена достъпност на сградата.
- Осъвременяване и създаване предпоставки за подобряване благосъстоянието на сградата.

Дейности, свързани с извършването на строително-монтажни работи

- Изграждане на вентилационна инсталация, доставка и монтаж въздуховоди, вентилатори , решетки
- Доставка и монтаж на канални инверторни климатизатори
- Мазилки: възстановяване и/или направа на нова здравителна вароциментова мазилка; обръщане около врати ; вътрешна тераколна шпакловка;
- Бояджийски работи: боядисване по стени с латекс; импрегниращи грундове и лакове за дърво;
- Окачени тавани: монтаж на растерни окачени тавани за сухи и влажни помещения;
- Облицовки: стенна облицовка на мокри помещения с фаянс;
- Настилки: полагане на изравнителна замазка; полагане на гранитогрес по подове и цокли;
- Смяна дограма - монтаж алуминиеви врати
- Ел. инсталация (вътрешна) - монтаж на нови осветителни тела за вътрешно приложение; монтаж на ел.клучове и контакти,.
- ВиК инсталация - доставка на сифони, мивки, смесителни батерии, моноблок, тоалетно клекало;

Разпределение, брой и квалификации на необходимите строителни лица за всяка дейност от СМР

№	Наименование на вида строително-монтажни работи:	Мерна единица	Разпределение на експертите на ниво отделна задача	
			Разпределение и брой на необходимите строителни лица	Квалификация на необходимите строителни лица

Основна зала

20	Боядисване с латекс стени (двукратно)	1 056.20м2	3	бояджия
----	---------------------------------------	------------	---	---------

Костадин Чакалов.....2



№	Наименование на вида строително-монтажни работи:	Мерна единица	Разпределение на експертите на ниво отделна задача	
			Разпределение и брой на необходимите строителни лица	Квалификация на необходимите строителни лица
19	Канален инвенторен климатизатор с Qот=13.3kW; Qохл=12.1kW; Nел=3.8kW/380V, дебит 2100m³/h, напор 100Pa, комплект с нагнетателна решетка, въздушен филтър и тръбен пакет	7 бр.	2	монтажник
1	НЖР с мрежа и размери 700/500мм	2 бр	2	монтажник
2	Филтър въздушен "V" - образен с размери 600/350мм	1 бр.	1	монтажник
3	Центробежен вентилатор с двойно засмукване - дебит 3000m³/h и напор 290Pa, Nел=0,55W/230V, комплект с мека връзка в шумоизолиращ бокс	1 бр.	1	монтажник
4	Центробежен вентилатор с двойно засмукване – дебит 3000m³/h и напор 200Pa, Nел=0,55W/230V, комплект с мека връзка в шумоизолиращ бокс	1бр	1	монтажник
5	Електронагревател 600/350мм, N=12kW/380V	1 бр.	1	монтажник
6	Вентилационна решетка за монтаж на кръгъл въздуховод с размери 825/125мм, комплект с регулираща секция	12 бр.	1	монтажник
7	Кръгъл въздуховод от поцинкована ламарина ф250	10 м	2	монтажник
8	Кръгъл въздуховод от поцинкована ламарина ф315	10 м	2	монтажник
9	Кръгъл въздуховод от поцинкована ламарина ф355	20 м	2	монтажник
10	Кръгъл въздуховод от поцинкована ламарина ф400	21 м	2	монтажник
11	Преход ф315/ф250	2 бр.	1	монтажник
12	Преход ф355/ф315	2 бр.	1	монтажник
13	Преход ф400/ф355	2 бр.	1	монтажник

Костадин Чакалов



№	Наименование на вида строително-монтажни работи:	Мерна единица	Разпределение на експертите на ниво отделна задача	
			Разпределение и брой на необходимите строителни лица	Квалификация на необходимите строителни лица
14	Тапа ф250	2 бр.	1	монтажник
15	Въздуховод от поцинкована ламарина с периметър до 2700мм, фасонен	8 м	1	монтажник
16	Топлоизолация по въздуховоди от микропореста гума с дебелина 13мм	4 м2	1	монтажник
17	Табло за управление на вентилационна инсталация	1бр.	1	монтажник
19	Наладка	12 т.	1	монтажник

ЗАЛА КОНФЕРЕНТНА

21	Направа тераколна шпакловка по стени	175.20 м2	2	мазилкаджии
22	Направа здравителна мазилка по стени вкл. грундиране	175.20 м2	2	мазилкаджии
23	Доставка и полагане гранитогрес	108.00 м2	2	настилкаджии
24	Вароциментова мазилка по страници	42.80 м	2	мазилкаджии
25	Цокъл от гранитогрес h = 10 см.	63.40 м	2	настилкаджии
26	Направа изравнителна армирана циментова замазка h = 5 см.	108.00 м2	2	настилкаджии
27	Боядисване с латекс стени - двукратно	175.20 м2	2	бояджии
28	Доставка и монтаж на растерен окачен таван 60/60 см.	108.00 м2	2	монтажници
29	Доставка и монтаж осветителни тела LED панел 60/60 за растерен таван	8 м	1	Ел.техник

ТОАЛЕТНИ

30	Демонтаж дървени врати	2.00 бр.	1	Общ работник
31	Разваляне тухлена зидария	1.20 м3	1	Общ работник
32	Зазиждане отвори	3.60 м2	1	Зидаро-мазач
33	Демонтаж тоалетно клекало	3 бр	1	вик
34	Демонтаж фаянс по стени	20.10 м2	2	Общ работник



№	Наименование на вида строително-монтажни работи:	Мерна единица	Разпределение на експертите на ниво отделна задача	
			Разпределение и брой на необходимите строителни лица	Квалификация на необходимите строителни лица
35	Обръщане страници по отвори за врати	31.00 м2	1	мазилкаджии
36	Направа хастарна мазилка по стени	47.00 м2	2	мазилкаджии
37	Направа финна мазилка по стени	27.00 м2	1	мазилкаджии
38	Доставка и полагане фаянс по стени	20.00 м2	2	настилкаджии
39	Направа изравнителна циментова замазка по под d = 5 см.	8.00 м2	1	настилкаджии
40	Доставка и полагане теракот по под	8.00 м2	1	настилкаджии
41	Ремонт на ВИК инсталация	1бр.	1	Водопроводчик
42	Ремонт ел. инсталация	1бр.	1	Ел.техник
43	Доставка и монтаж противовлажен аплик	4бр.	1	Ел.техник
44	Доставка и монтаж на моноблок	2бр.	1	Водопроводчик
45	Доставка и монтаж душ батерия	2бр.	1	Водопроводчик
46	Доставка и монтаж мивка среден формат	2бр.	1	Водопроводчик
47	Доставка и монтаж смесителна батерия	2бр.	1	Водопроводчик
48	Доставка и монтаж подов сифон 17/17	4бр.	1	Водопроводчик
49	Доставка и монтаж противовлажен растерен окачен таван 60/60	8м2	1	монтажник
50	Доставка и монтаж алуминиеви врати 80x200	4бр.	2	монтажник
51	Доставка и монтаж алуминиев плъзгащ параван 5,80x2,00	11.60 м2	2	монтажник
52	Доставка и монтаж ел. бойлер-200 L	1бр.	1	вик
53	Доставка и монтаж на ел.бойлерово табло	1бр.	1	Ел.техник
54	Доставка и монтаж ключ за осветление	4бр.	1	Ел.техник



Норма време за изпълнение на операциите. Техническо нормиране в строителството.

В процеса на изпълнение на строително-монтажните работи се влагат различни видове ресурси - трудови, строителна механизация и материални. Необходимото количество ресурси за изпълнението на различните работи се определят от техническите норми.

Норма в строителството - това е общоприетият разход на ресурси за производство на единица доброкачествена строителна продукция.

Усъвършенстването на технологиите и организацията на строителството предизвикват съответни промени в нормите. В този смисъл общоприетите норми не са задължителни за всички участници в инвестиционния процес. Тъй като обаче тези норми са произлезли от добрата строителна практика, те са основа за разчетите на необходимите ресурси, за сравняване на вариантите при изпълнение на строителството, за отчетност и контрол и т.н. Създадени са и са публикувани, въз основа на изследвания, средните норми за разход на ресурси, които могат да служат за основа при разчетите за техническа и икономическа целесъобразност в строителството.

Норми за труд в строителството

Норма време – ($H_{вр.}$)

При строителните процеси, които се изпълняват ръчно, представлява сумарното количество труд, вложен от един или група работници за производството на единица доброкачествена строителна продукция при нормални производствени условия. В зависимост от това, дали процесът се изпълнява от един или група работници с определена специалност и квалификация, нормата бива индивидуална или групова. Норма време се изчислява в човекочасове (ч.ч.) за натурален измерител продукция.

Норма изработка – ($H_{изр.}$) при ръчно изпълнявани строителни процеси

Представлява количеството доброкачествена строителна продукция, която се произвежда от един или група работници при нормални производствени условия в съответствие с установената норма време за една смяна. Норма изработка се изразява в единици натурален измерител.

Зависимостта между норма време и норма изработка при 8-часова работна смяна е:

$$H_{изр.} = \frac{8}{H_{вр.}};$$

Норма машинно време – ($H_{м.вр.}$)

При механизирано изпълняване на строителните процеси е разхода на време в машиночасове или машиносмени, необходимо и достатъчно за произвеждането на единица доброкачествена продукция от машината в условията на нормалата на строителния процес.

Норма машинна изработка - ($H_{м.изр.}$)

Или производителност на машината е количеството доброкачествена продукция, измерено в натурални единици, която машината произвежда за един час или за една работна смяна в съответствие с установената норма машинно време в условията на нормалата на строителния процес.

Зависимостта между норма машинно време и производителността (норма изработка) на машината е:

$$(H_{м.вр.} * H_{м.изр.}) = 1;$$

Нормала на строителния процес

Нормала на строителния процес се нарича съвкупността от всички условия и фактори на влияние, които характеризират даден строителен процес и на чиято основа се установява нормата. Нормалата на строителния процес обхваща вида и обема на работата,



състава на работниците по специалности и квалификация, описание на работното място и работния фронт, методите на изпълнение на работата и организация на труда, характеристика на продукцията и други.

Нормите и нормалите в строителството представляват документи, на които се основават:

- определянето на необходимостта от ресурси;
- определянето на трудоемкостта на строителните процеси;
- определянето на времетраенето на строителството ;
- съставянето на единични цени на видовете работи;
- отчитането и заплащането на труда на работниците;
- контролът по спазването на сроковете и изразходването на ресурсите.

Норми за разход на строителни материали

При влагането им, при транспорта, при складовите работи и т. н. редица строителни материали се доработват, при което се получават отпадъци, които по-нататък не могат да влязат в употреба. Отпадъците и загубите биват:

- трудно отстраними - когато са неизбежни и окончателни;
- отстраними - когато могат да се избегнат при вземането на подходящи мерки.

Чиста норма за разход на материали е онова количество доброкачествени материали, което е необходимо за изработването на единица доброкачествена продукция от даден вид работа при рационално използване на материалите , без да се включват отпадъците и загубите.

Норма за разход на материали се получава, като към чистата норма се прибавят трудно отстранимите отпадъци и загуби на материалите за единица продукция, или:

$$H_{\text{mat.}} = H_{\text{ч}} + O_{\text{ТР}} + Z_{\text{Н}}$$

Където: $(H_{\text{mat.}})$ - норма за разход на материали

$(H_{\text{ч}})$ - чиста норма

$(O_{\text{ТР}})$ - трудно отстраними отпадъци

$(Z_{\text{Н}})$ - неотстраними загуби

Нормите нямат задължителен характер за нашата работа, но ни служат за основа както при договорирането, така и при организацията и изпълнението на строителството.

Технология на работа и необходими технически ресурси, съгласно техническото задание от Възложителя

- ✓ **Грундиране на различни повърхности:**
 - Изпълнение: Ще се създадат условия за трайно задържане на повърхностното покритие върху нея. Задължително използването на грундиращи смеси ще бъде съобразено с типа на обработваемата повърхност (тухла, бетон, гипсокартон, дърво и др.), с особеностите на помещението, в което ще бъдат използвани (сухо, влажно или мокро), а също така и с метода на последващата обработка (бойдисване, полагане на плочки, нанасяне на мазилка и др.)
- ✓ **Вътрешни мазилки, шпакловки:**



- Изпълнение: Вътрешните мазилки и шпакловки ще се изпълняват и приемат съгласно Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи (ПИПСМР) и изискванията на Възложителя. Дебелината на основният пласт мазилка ще бъде 15 - 20 мм за стени и 10 мм за тавани. Дебелината на втория пласт ще бъде 10 мм. Температурата на разтвора за мазилка ще бъде 8°C при ръчно полагане и 10 - 15 °C при машинно полагане, за да се гарантира добра консистенция. Няма да се изпълнява мазилка при температура по-ниска от 8°C. Всички дефекти в мазилките и шпакловките ще бъдат отстранени за наша сметка. Изравняващите шпакловки ще бъдат нанесени на слой с дебелина от 0.5 до 2.5 мм за една ръка. Първият пласт ще бъде достатъчно еластичен, за да не се свие и разпука след изсъхване. Финишните шпакловки ще служат за отстраняване на малки дефекти при окончателно изравняване на повърхността и ще бъдат нанесени на тънък слой на не повече от 1 мм. Шпакловъчните смеси ще се подготвят за нанасяне според инструкциите на производителя, непосредствено преди работа и ще се използват само във времето на годност, се цел да не загубят еластичните си свойства. Готовите шпакловъчни смеси ще бъдат изборани в съответствие с предварителната обработка на основата и последващото финално покритие.
- Материали: Качеството и типа на всички материали за вътрешни гипсови мазилки и шпакловки, които ще бъдат вложени в строежа, ще бъдат с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и ще бъдат придружени с „Декларация за съответствие“.

✓ **Бояджийски работи:**

- Изпълнение: Бояджийските работи ще се изпълняват и приемат съгласно изискванията на Възложителя. Преди боядисване с латекс стените и таваните ще се грундира с дълбоко проникващ грунд. Към боядисване след грундиране или боядисване на следващият пласт ще се пристъпи след изсъхване на предходния.
- Материали: Качеството и типа материали за бояджийски работи, които ще се влагат на обекта, ще бъдат с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и ще са придружени с „Декларация за съответствие“. Боята за стени и тавани ще бъде на водна основа и безвредна.

✓ **Ремонт на ВиК инсталация:**

- Изпълнение: Ремонтът ще обхване основна подмяна и профилактика на ВиК инсталацията, демонтаж на старата инсталация и санитарна керамика. Канализацията под пода ще се демонтира след отваряне на канализационния СБ кожух . Канализационният клон ще се проверява, промива и продухва до РШ в двора. При необходимост ще се прокопава, подменя и възстановява с нови капаци на кожуха по цялата дължина на канала. Ще бъде възстановена бетонната настилка и ВЦ мазилка по стените. Подмяната на ВиК инсталацията и санитарна керамика ще става с нови тръби и елементи, съгласно предвидените в КС. С особено внимание ще бъдат монтират подовите сифони и тоалетни клекала, за да има много добро отводняване на подовете. Ще бъде включена доставка и монтаж на 120л електрически бройлери, в това число подвързване с електрическата и водопроводна инсталация. Ремонтът на санитарните помещения и съблекални да стане съгласно ПИПСМР и изискванията на Възложителя. Няма да се допуска водопроводните инсталации да се изграждат вградени във външните стени на сгради, по стени, подове и тавани на жилищни помещения, където не се предвиждат водочерпни кранове. Предвижда се топлоизолация за водопроводните клонове, с цел намаляване на загубите на топлина във водопроводната инсталация и за предотвратяване образуването на конденз по водопроводите. Водопроводните тръби ще се разполагат на разстояние

Костадин Чакалов8



от електрическите инсталации, като се спазват изискванията на Наредба № 3 от 2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии. Водопроводите няма да имат директен контакт с конструктивните елементи на сградата. Ще се използват тръби и фитинги от един производител, за да се гарантира пълната им съвместимост и безпроблемна работа. Канализационните тръбопроводи ще бъдат здраво и надеждно закрепени към сградата. Това ще става посредством крепежни елементи от различни видове в зависимост от ситуацията и нужди. При преминаването на тръбопроводи през бетонови плочи те ще бъдат обезателно изолирани от бетона и ще им се осигури възможност за движение, ако е необходимо. При монтажа на ревизионни отвори ще се създадат условия за лесен достъп, както от гледна точка на достъпността, така и от гледна точка на възможностите за незамърсяване на околното пространство при чистене.

- Материали: Качеството и типа всички материали за ВиК инсталациите, които ще бъдат влагани на обектите, ще бъдат с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и ще са придружени с „Декларация за съответствие“. Тръбите за водопроводна инсталация ще бъдат изградени от високоустойчив на корозия материал с висока якост на опън и голяма резистентност срещу органични разтворители и химикали. Санитарната керамика ще бъде санитарен порцелан, с безкомпромисна устойчивост на киселини и други активни химични препарати. Смесителните батерии ще бъдат изработени от месинг с контролиран състав, отговарящ на европейските норми. Ще имат висококачествено покритие от никел и хром. PVC тръбите за канализационната система да са изработени от PVC материал с добри хидравлични свойства и малък коефициент на топлинна проводимост.

✓ **Ремонт на Ел. Инсталация:**

- Изпълнение: Електрическите инсталации ще бъдат монтират от лица с необходимата правоспособност по електробезопасност, с каквито ние като Изпълнител разполагаме. Укрепване и обезопасяване на електрическа инсталация преди мазачески и бояджийски работи. Направлението на светлинния поток от осветителните тела, ще бъде вертикално надолу. Осветителните тела за местно осветление ще бъдат неподвижно закрепени така, че да не изменят първоначално предаденото им направление. Прекъсвачите и контактите, които ще бъдат поставени до входовете на помещенията, ще се монтират по такъв начин, че при отваряне на вратите да не бъдат закривани. Подмяната на осветителните тела в залата ще бъде с нови LED тела тип „камбана“ - включително с предпазни решетки, подмяна на ел. инсталацията и монтаж на нови пускови устройства. Осветителните тела в помещенията ще бъдат ЛОТ 4x18W скрит монтаж за окачен таван, а за външните тоалетни противовлажен аплик. По фасадите ще се доставят и монтират 12 броя LED 50W осветителни тела. Ремонтът на ел. инсталацията ще става съгласно ПИПСМР и изискванията на Възложителя.
- Материали: Качеството и типа всички материали за ел. инсталациите, които ще се влагат на обектите, ще бъдат с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и ще са придружени с „Декларация за съответствие“.

✓ **Облицовки с фаянс, теракот и гранитогрес:**

- Изпълнение: Облицовките ще се изпълняват съгласно одобрения проект и ПИПСМР. Те ще се изпълнят от квалифицирани работници, с които ние като Изпълнител разполагаме. Облицовките по стени и под ще се изпълняват от висококачествени плочки на циментово лепило. Плочите ще бъдат от високо качество без дефекти, обрушвания, с еднакви размери и без изкривявания. Основният пласт (варо-циментова мазилка) ще трябва да бъде изсъхнал, чист от прах, почва, масло и други замърсявания, както и да не е замръзнал. Той ще бъде



равен, вертикален, без локални повреди, за което Ние гарантираме. Той ще се навлажни преди полагане на плочките. Фугиране на облицовката и пода ще се прави с готови фугиращи смеси. Използваемият за фугиране санитарен силикон ще бъде с антибактериална съставка. Полагането на плочки ще се изпълняват при температура над 5°C. Стенните облицовки от фаянсови плочки ще позволяват влажно почистване и устойчивост на механични въздействия, като се положат на височина 2м или горен ръб на вратите. Всички настилки по пода от гранитогрес ще бъдат с гладка и нехлъзгаща повърхност, с висок клас на износоустойчивост. Облицовките, циментовото лепило и пълнителя за фуги ще бъдат одобрени от Възложителя. Всички дефекти в облицовките ще бъдат отстранени за наша сметка.

- **Материали:** Качеството и типа всички материали за облицовки, които ще бъдат вложени в строежа, ще бъдат с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и ще са придружени с „Декларация за съответствие“. Всички материали са от високо качество и се доставят със Декларация за съответствие, каталози, описание за монтаж, и да са нови без повреди и чисти.
- ✓ **Дограма:**
 - **Изпълнение:** Смяната на съществуващата дървена и метална дограма е необходимо да се извършва в следната последователност: Демонтаж на съществуващата дограма с максимално опазване на напукване на стени. Демонтираната дограма ще се изнася, натоварва, транспортира на склад до 5 км и разтоварва от превозното средство с подреждане в склад. Дограмата ще се монтира без изкривяване или диагонално напъгане. Осигурените отвори ще бъдат позиционирани правилно относно рамките, за да не се допуска разместването им при закрепването.
- ✓ **Растерен окачен таван с плоскости 600/600мм(AMF):**
 - **Изпълнение:** Монтажа на окаченият таван ще се извърши върху съществуваща метална конструкция. Поставянето на крайчващия "L" профил ще включва следните дейности: Монтиране на носещата конструкция състояща се от: носещи профили 3000мм; напречни профили 1200мм и 600мм; крайчващ L профил 3000мм. Имайки в предвид размерите на паната 600/600мм ще бъде разделена дължината и ширината на помещението на 60см, за да се получи броя на паната. Остатъкът ще се раздели на 2, за да се постигне симетричност на крайните части пана. Теловете за окачване на носещия профил ще се закрепват на тавана посредством дюбели. Разстояние м/у точките на окачване ще бъде около 1м. Паната ще бъдат плътно залегнали в конструкцията на четирите си страни. Паната ще бъдат от минерална вата с пълнител, покрити с дисперсна боя, размер 600/600мм.
- ✓ **Климатизация**
 - **Изпълнение:** Каналните климатици се монтират в пространството над окачения таван, като за целта е необходимо да има изградена вентилационна система. Този вид монтаж позволява вътрешното тяло и въздуховодите да останат скрити и незабележими. Единствено декоративните решетки, през които преминава затопленият или охладен въздух, остават видими. Поставянето на решетката на определено място зависи от предназначението на помещението и създава оптимален комфорт при охлаждане или отопление. Скритият монтаж позволява да се виждат само всмукващите и въздухоразпределителните решетки. Каналните климатици са практични и функционални, но освен всичко това - те се вписват без проблем към всяко помещение, защото са продукти на иновативни технологии и съвременния интериорен дизайн.
- ✓ **Вентилационна инсталация**
 - **Изпълнение:** Вентилационната система се състои от въздушен филтър „V“ , центробежен вентилатор с двойно засмукване с дебит 3000м³ и напор 290 – 26р.,



електроагрегател №12kw/380v и всичко това се свързва с изолационни въздуховоди.

Последователност и взаимна обвързаност при извършване на СМР-тата и дейностите, заложените от Възложителя

Нашата оферта за извършване на проектирането и изпълнението на настоящата обществена поръчка е разработена на база отделни обособени екипи за реализирането на съответният етап от цялостното изпълнение на обектите. Както е видно от документите, които прилагаме имаме необходимия потенциал да извършим необходимите видове СМР и СРР, както технически (механизация и строителни специалисти), така и финансов.

За изпълнението на обекта ще бъдат обособени отделни звена от специалисти с постоянна численост за всеки отделен етап. В офертата си предлагаме приблизително постоянна численост на строителни специалисти, които ще работят по време на цялостното изграждане на обекта. Освен високо-квалифицираните ни специалисти, необходимите ни материали, които ще бъдат доставени на обекта ще бъдат единствено от лицензирани производители, като всеки един отделен материал, ще бъде придружен със съответният сертификат или декларация за съответствие.

Ние ще изпълним определените дейности по изграждането на обекта и услугите по гаранциите, съгласно поетите ангажименти, с високо качество и в срок, съгласно сключения Договор с Възложителя. В изпълнение на своите задължения по договора, Ние ще покажем добро познаване на конкретните условия на строителната площадка и ще приложим своя опит като Изпълнител, при изграждането на подобни обекти, приети и въведени в редовна експлоатация.

Разработената програма за изпълнение на предмета на поръчката е направена въз основа на конкурсната документация, техническите спецификации, проучване вида и състоянието на строителната площадка, както и изискванията на Възложителя описани в указанията за участие в конкурса.

Преди започване на СМР и СРР на обекта ще се състави акт обр.2, съгласно Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, за откриване на строителната площадка. Всеки вид работа, подлежаща на закриване, преди закриването ще бъде представяна на лицето/лицата, представляващи Възложителя и Строителния надзор. Завършването на всеки етап от обекта ще се удостоверява с двустранно подписан протокол за реално изпълнените СМР по количества и цени съгласно наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Подход, етапи и дейности по време на изпълнение на строителството:

Основният ни подход за изпълнение на обекта се определя от спазване на следните принципи:

- Едновременна работа от еднотипен характер на всички нива с приоритет на по-горните, когато е възможно и технологията на изпълнение го позволява;
- Хронологична и технологична последователност при изпълнение на СМР, вкл. изготвяне и подписване на протоколи обр. 12 за скрити и подлежащи на закриване СМР;
- Изготвяне на съответните протоколи с резултати и констатации преди Акт обр.16 за удостоверяване на годността на строежа;
- Спазване на правилата за здравословни и безопасни условия на труд, осигурени от непрекъснат контрол от координатора по ЗБУТ и съответните нормативни изисквания;
- Спазване на правилата за опазване на околната среда, ритмично почистване на обекта, изхвърляне на отпадъците на съответното регионално депо, като опасните такива се съхраняват и предават по съответния ред;



- Спазване на правилника за противопожарна безопасност на обекта със съответното оборудване, обезопасяване и начини за предотвратяване на пожари, както и пожарогасене при аварийни ситуации.

Организация, мобилизация и разпределение на използваните от участника ресурси - последователност, взаимнообвързаност и срокове за изпълнение на дейностите, съгласно техническата спецификация

Нашата оферта за извършване на дейностите по настоящата обществена поръчка е разработена на база обособени екипи за изпълнението на съответният етап от цялостното изграждане на обекта. За изпълнението на обекта ще бъдат обособени отделни звена с постоянна численост за всеки отделен етап. За направата на линейния календарен график сме се придържали към сроковете, зададени от Възложителя и количеството предвидени дейности. Тъй като дейностите, заложи в СМР-то от Възложителя са разделени на подобекти, за нас ще бъде добре да се придържаме към него и ще разделим етапите спрямо тях. Организацията ни за реализиране на предвидените видове дейности в обхвата на поръчката ще включват следните етапи за изпълнение:

Първи етап: Подготовка на строителната площадка – от 1-ия до 3-ия календарен ден. Подготовката на строителната площадка ще изпълним за 3 календарни дни.

Втори етап: Дейностите, свързани със строително-монтажните дейности, ще започнем с подобект: Вентилационна инсталация – доставка и монтаж, за този етап сме предвидили да се извърши в срок от 25 календарни дни, като ще започнем с доставката на вентилатори, електронагреватели, решетки, въздуховоди и техният монтаж.

Трети етап: Климатизация – доставка и монтаж, за този етап сме предвидили 8 календарни дни., Започваме с доставка на канален инвенторен климатизатор 7 бр. нагнетателни решетки и въздушен филтър, и монтажат им.

Четвърти етап: Боядисване с латекс основна зала, ще го изпълним за 10 календарни дни.

Пети етап: Зала Конферентна – за този етап сме предвидили 22 календарни дни, като започваме с направа на тераколна шпакловка, тераколна шпакловка по стени, заздравителна мазилка по стени включително грундиране, направа изравнителна циментова замазка, доставка и полагане гранитогрес, цокъл от гранитогрес, доставка и монтаж расерен окачен таван, доставка и монтаж осветителни тела, боядисване с латекс стени двукратно.

Шести етап: Основен ремонт тоалетни – за този етап сме предвидили 35 календарни дни. – започваме с демонтаж на дървени врати, разваляне на тухлена зидария, демонтаж фаянс по стени, демонтаж тоалетно клекало, зазиждане отвори, направа финна мазилка по стени, направа циментова замазка по под, ремонт ВиК инсталация, ремонт ел. инсталация, направа изравнителна циментова замазка, полагане на теракот по подове, доставка и монтаж на моно блок и мивки, доставка и монтаж смесителни батерии и сифони, доставка и монтаж алуминиеви врати, обръщане страници по отвори за врати, доставка и полагане фаянс по стени, доставка и монтаж противвлажен аплик, доставка и монтаж противвлажен растерен окачен таван, доставка и монтаж ел. бойлер.

Седми етап: Приключване на обекта – констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа /акт 15/ - 5 календарни дни.

При желание на Възложителя за промяна в организацията или последователността на изпълнение на СМР, поради настъпили изменения в условията на работа или друга посочена от него причина, Ние ще реагираме според желанията на Възложителя за промяна в организацията и последователността на изпълнение.

По време на цялостното изпълнение на обекта, ще се спазват стриктно изработените и съгласувани инвестиционни технически проекти и техническата спецификация предвидени за изпълнение на СМР, както и наредбата и инструкциите за спазване на ЗБУТ.



Задължения, които ние като Изпълнител ще спазваме

- Ще бъдат извършени всички дейности за изпълнение предмета на обществената поръчка съгласно предоставената количествена сметка, при спазване на всички изисквания, описани в техническата спецификация и пълното описание на предмета на поръчката към документацията на обществената поръчка;
- Ще бъдат спазени съответните нормативни изисквания на законодателството на Република България при изпълнение на предмета на обществената поръчка (за изпълнение на строително-монтажни работи), включително за противопожарна безопасност и спазване на безопасни и здравословни условия на труд и опазването на околната среда;
- СМР ще бъдат изпълнени съгласно количествената сметка (КС) за обекта;
- Материалите и съоръженията, които ще бъдат използвани при изпълнение на СМР, ще съответстват на изискванията по БДС, въвеждащи европейските стандарти, които са хармонизирани с европейските технически директиви или въвеждащи международни стандарти, или еквивалентни стандарти, както и че ще съответстват на Техническата спецификация. За материалите и съоръженията, които ще бъдат влагани при изпълнение на СМР, избрания за изпълнител участник представя технически спецификации и съответни сертификати за качество и/или декларации за съответствие преди започване на строително - монтажните работи;
- При установяване на нередности и некачествено извършени СМР, същите ще се отразяват в двустранен протокол и ще бъдат отстранявани за наша сметка в срок, определен от Възложителя;
- За появили се скрити дефекти, установени след извършване на СМР, ще бъде предложен срок за отстраняването им, който да не бъде по-дълъг от 10 (десет) календарни дни;
- След приключване на СМР ще бъде предадени на Възложителя напълно почистени всички работни помещения;
- Ако по време на изпълнението на поръчката възникнат въпроси, неизяснени в настоящата техническа документация, участникът, определен за изпълнител, ще уведомява Възложителя и ще поиска неговото и на проектанта писмено указание;
- Ще бъде полагана необходимата грижа за опазване на имуществото на Възложителя на работната площадка;
- Ние като изпълнител носим пълна отговорност за осигуряване на безопасността и здравето на своите служители и на трети лица, по време на извършване на дейностите по изпълнение на поръчката, произтичаща от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и други нормативни актове, действащи на територията на Република България.

Изисквания за качество и работа



Всички доставени материали и др. необходими по време на изпълнение на настоящата поръчка, осигурени за извършване на постоянната дейност, ще бъдат – нови продукти/ първа употреба. Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадката или в складовете ни ще бъде придружена със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и доставените материали ще бъдат внимателно съхранявани до влягането им в работите. Всички произведени продукти или оборудване, за които ще се влягат в работите ще бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, фасонни части, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива.

Задължения и отговорности на екипа за изпълнение на СМР

Технически ръководител на обекта

- Организира, планира, ръководи и контролира дейността на предвидените СМР-та;
- Организира, планира, ръководи и контролира изпълнението на задачите, възложени на екипа;
- Организира воденето и съхраняването на цялата техническа документация;
- Контролира допускането до експлоатация на производствени машини и съоръжения след техническо обслужване, модификации или отстраняване на повреди;
- Осигурява експлоатиране само на технически изправни машини и съоръжения;
- Осигурява отстраняването на повреди и неизправности на машини и съоръжения;
- Планира техническото обслужване;
- Осигурява работата с производствените машини и съоръжения да се извършва само от квалифицирани и правоспособни лица;
- Изважда производствените машини и съоръжения от експлоатация, когато състоянието им е такова, че не отговаря на стандартите или застрашава безопасността на работещите с тях;
- Контролира вляганите материали и извършените работи;
- Обобщава производствените резултати и предлага мерки за увеличаване на ефективността;
- Осигурява изпълнението на програмата за подготовка на техническия персонал;
- Участва в разработването на вътрешни актове на предприятието, планове, стратегии и план-графици;
- Изпълнява и други задължения, възложени от Изпълнителя, свързани с работата му.

Отговорник за контрола на качеството:

- Ръководи, организира, осъществява предварителен, текущ и последващ контрол, контрол по спазване на управление на документи и записи, производствен контрол на качеството на вляганите материали;



- Съхранява оригинали на документите от СПК - оригиналът на НПК, оперативните документи, които се дават като приложение към процедурите по производство, доклади и отчети по вътрешни одити, проведени проучвания, анализи;
- Контролира за правилният състав и състояние на материалите;
- Съставя документи по договаряне с клиенти; документи по избор на доставчици, договаряне и извършване на закупуването; документи предавани на клиенти; документи по вътрешни одити; документ и по обучение на персонала;
- Следи за поява на рекламации, както и за предприетите спрямо тях коригиращи и превантивни действия;
- Преглежда оферти от доставчици и подготвя документи за закупуване на технически средства и средства за измерване, чието решение за закупуване се взема от Изпълнителя;
- Координира и документира дейностите, свързани с прегледа от ръководството;
- Осигурява запознаване на заинтересованите лица с всеки детайл от дейността, особеностите и рисковете, които се крият;
- Подготвя програма за прегледи от ръководството, за което може да привлече и външни специалисти;
- Отговаря за състоянието на производствената дисциплина и недопускане на условия за разхищения и злоупотреби;
- Отговаря за спазване на сроковете за изпълнение на взети поръчки от клиенти.

Експерт по безопасност и здраве в строителството:

- Организира, координира и контролира дейностите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) съгласно националното законодателство.
- Разработва и актуализира Правилника за вътрешния трудов ред по отношение задълженията на длъжностните лица, работниците и служителите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обвързването им със степените на дисциплинарно наказание съгласно Кодекса на труда;
- Разработва вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд;
- Организира работата по установяването и оценката на професионалните рискове и разработване на проекти, програми и конкретни мерки за предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите;
- Изготвя оценки и становища относно съответствието на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при въвеждането в експлоатация на обекти, производства, технологии, работно оборудване и работни места;
- Изготвя аварийни планове за действие при извънредни ситуации;
- Организира обучението на КУТ и ГУТ, разработва и реализира програми за квалификация и преквалификация на работещите по ЗБУТ;



- Провежда проучвания на мнението на работниците и служителите относно условията на труд и предприеманите мерки за опзване на тяхното здраве;
- ~~Анализира~~ причините за трудови злополуки и разработва мероприятия за тяхното намаляване и предотвратяване;
- Създава и поддържа изискващата се от нормативните актове документация;
- Подготвя анализи на състоянието на условията на труд, които се обсъждат в КУТ и от Изпълнителя;
- Организира снабдяването на работещите при специфичен характер и организация на труда с безплатна храна и/или добавки към нея, с индивидуални защитни средства, облекла и др., контролира тяхната наличност, изправност и редовно използване;
- Въвежда съоръжения за колективна защита и осигурява подходящи средства за индивидуална защита в случаите, когато е налице риск, който не може да бъде предотвратен;
- Координира работата на длъжностните лица и на звената за управление на предприятието при реализиране на задълженията им по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Координира действията по изпълнение на задълженията за осигуряване на безопасност и здраве при съвместна работа на работници от различни предприятия;
- Контролира спазването на изискванията на нормативните актове и изпълнението на задълженията в областта на ЗБУТ от работещите;
- Консултира длъжностните лица, работниците и служителите по прилагането на правилата за ЗБУТ;
- При констатирани нарушения предписва мерки на съответните длъжностни лица за отстраняване на нарушенията, информира Изпълнителя и предлага съответни мерки, включително и за налагане на санкции на виновните длъжностни лица;
- При констатиране на непосредствена опасност за живота и здравето на работещите, информира Изпълнителя и спира машини, съоръжения, работни места, като незабавно информира за това и съответното длъжностно лице за предприемане на мерки и отстраняване на опасностите;
- Контролира извършването на начални инструктажи по ЗБУТ с новопостъпили работници, както и провеждането на периодични инструктажи и обучения за опресняване познанията по ЗБУТ на всички работници;
- Организира, участва и подпомага разследването на обстоятелствата и причините за трудови злополуки, изготвя протоколи и информира Изпълнителя;
- работи в екип с персонала на службата по трудова медицина и съдейства за популяризиране на неговата дейност.



Паралелно изпълнение на две или повече дейности/операции с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение

Строителните процеси при изграждането на сградите и съоръженията се изпълняват при определен ред и последователност. Методите на организация на строителството се подбират в съответствие с вида на строежите, строителните процес и, сроковете на изграждане и разполагаемите ресурси. Главно изискване към всеки метод е да осигури висока производителност на труда, скъсяване на сроковете, високо качество и ниска себестойност на изгражданите строежи.

В зависимост от реда на изпълнение на процесите и начина на съвместяването им са възможни три основни метода на организация на строителството:

- последователен;
- паралелен;
- поточен.

МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ



Последователният метод представлява такъв ред на изпълнение на строителните процеси, при, който производствената единица (бригадата) след като изпълни заданието си на един участък, преминава последователно на следващите участъци. Под участък може да се подразбира строеж и обект. При този метод общото време за изпълнение на работата на участъци ще бъде:

$$T_1 = t_1 + t_2 + \dots + t_m;$$

В случай че участъците са с еднаква трудоемкост:

$$T_1 = m * t,$$

Където: t_1, \dots, t_m - времето за изпълнение на работата на отделни участъци.

Потребността от трудови и материални ресурси r_1 при последователния метод за единица време t :

$$r_1 = \frac{R}{t}, \text{ където:}$$

R – потребността от ресурси за единица продукция.



При паралелния метод всички производствени единици започват едновременно и поради еднаквото време завършват работата едновременно. Общата продължителност за изпълнение на m единици работа е:

$$T_2 = t.$$

Потребността от ресурси в този случай ще бъде:

$$r_2 = \frac{m * R}{t} = m * r_1.$$

Сравняването между двата метода показва, че докато при последователния потребността от ресурси е по-малка, времетраенето е по-голямо, което е обратно при паралелния метод.

При поточния метод технологичният производствен процес за създаване на всяка единица продукция се разчленява на " n " съставляващи процеси. Изпълнението им при различните единици продукция се съвместява ритмично във времето. По такъв начин се осигурява последователно изпълнение на еднородните процеси и паралелно - на разнородните.

Общата продължителност на изпълнение на " m " единици продукция е функция на броя на единиците " m ", броя на процесите " n " и времето за изпълнението на всеки от тях в една единица продукция K . При

$$K = \frac{t}{n}; T_3 = [m + (n - 1)] * \frac{t}{n} = \frac{m + n - 1}{n} * t$$

Вижда се, че

$$T_2 < T_3 < T_1;$$

Максималната потребност от ресурси за единица време ще бъде:

$$r_3 = n * \frac{R}{t} = n * r_1;$$

И тъй като при този метод винаги

$$m \gg n, \text{ то } m * r_1 \gg n * r_1$$

Вижда се, че поточният метод представлява съчетание от последователния и паралелния методи, като обединява в себе си предимствата на всеки от тях. Поточният метод може да бъде организиран с различен темп. При това положение може да се избират варианти между съкращаване на срока и намаляване на максималния разход на ресурси.

Основните принципи, на които се базира поточният метод, са непрекъснатост, несъвместимост на процесите и равномерност. Спазването им изисква непрекъснато и равномерно доставяне на материали, осигуряване на съответната механизация и необходимите трудови ресурси. За да се изпълнят тези условия е необходимо:

- Да се разчлени по подходящ начин общият технологичен процес на съставляващи го процеси.
- Да се създаде производственият ритъм.
- Да се обвърже изпълнението на строителните процеси по време и място.

Ние от „ЕКОДИН“ ЕООД ще използваме комбиниран метод за изпълнение на строителството, който позволява паралелно изпълнение на две или повече дейности едновременно.

По този начин ще извършим строителството и ще приключим обекта своевременно.



Подход за доставка на материалите и входящ контрол от страна на оборудване и други стоки на обекта

При определяне сроковете за доставки от съществено значение е последователността и продължителността на изпълнение на отделните видове работи, в съответствие с одобрения линеен график.

Влаганите строителни материали при изпълнение на строителните и монтажните работи ще отговарят на изискванията на проекта и на техническите изисквания към строителните продукти съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти“, приета с ПМС №325/06 12.2006. Документите по приемане и оценяване на качеството на извършените строително-монтажни работи ще се съставят и подписват от нас като изпълнител, инвеститорския контрол и независим строителен надзор.

Няма да се допуска използването на материали и изделия без свидетелство за качество и неизвестна технология за изпълнението им.

Закупуването на строителните продукти ще става след оценка и подбор на доставчици относно тяхната способност да предложат продукт, удовлетворяващ специфичните изисквания на доставката, определени в техническите спецификации и инвестиционния проект. Най-важното е да се осигури съответствие със съществените изисквания (чл. 169, ал. 1 от ЗУТ) на влаганите в строежа строителни продукти.

Одобрените строителни продукти ще се придружават задължително с необходимите сертификати и декларации за съответствието, които ще се съхраняват в досието на обекта. Контролът на строителните продукти, влагани в обекта ще се осъществява по различни начини и етапи от изпълнение на проекта:

- при специфициране;
- при заявяване;
- при закупуване;
- входящ контрол.

Получените строителни продукти няма да могат да се вложат в обекта докато за тях не се докаже или не завършат изпитанията за съответствие с необходимите изисквания. Това означава, че съпровождащите ги документи или извършваните проверки на място не покажат съответствие с регламентираните изисквания, определени в правната и институционална рамка за оценяване на съответствието на продуктите - "Нов подход": Закон за техническите изисквания към продуктите; Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти; Маркировка за съответствие СЕ; Декларация за съответствие; Български държавен стандарт (БДС), и Правилата за изпълнение и приемане на строителните и монтажните работи (ПИМСМР).

Последното се отнася за всички партии строителни продукти, влизаци на обекта, както и за изпълнените земно-насипни работи. Документите от контрола и изпитването, които доказват, че строителният продукт или земнонасипните работи са били изпитани ще се съхраняват в досието на обекта. Всички функции по съхранение на документите ще се изпълняват от отговорника по качество в сферата на строителството. Предвижда се всички документи, характеризиращи изпълнението на СМР (протоколи, актове за скрити работи, констативни протоколи, тестове от изпитвания на машини и съоръжения и оборудване) да се съхраняват в досието на обекта и в последствие да бъдат представени на Възложителя.

Качеството на строителния продукт е комплекс от методи, организация и действия, които взаимно се допълват, за да гарантират постигане на изискваното от проекта и Възложителя качество, както следва: Методи на текущ контрол на качеството при изпълнение на поръчката:

- Аналитичен метод (АМ) ежедневен/ежеседмичен подробен преглед на инвестиционния проект, стандартите и нормите, изискванията на Възложителя, предписанията на Проектантите и на Строителния надзор.



- Количествен метод(КМ) - ежедневна проверка на количествата, отразени в количествената сметка към инвестиционния проект и текущо изпълнените работи.
- Технологичен метод(ТМ) - ежедневно, стриктно спазване на технологията на строителния процес, поддържане на необходимата документация за прогреса на работите
- Визуален метод(ВМ) - ежедневен, постоянен оглед на работите от техническото ръководство на изпълнителя на поръчката.
- Органолептичен метод(ОМ) за установяване качеството на доставените материали.
- Лабораторен метод(ЛМ) за установяване качеството на машини, съоръжения, строително-монтажни работи и тяхното съответствие към нормите и стандартите изискани в проекта.
- Документален метод(ДМ) - текущ контрол на качеството на доставките и дейностите в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти, в съответствие с Наредбата за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в съответствие с действащи български и европейски норми.
- Методи за опазване на околната среда
- Методи за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд(ЗБ).

Организацията на текущия контрол на качеството при изпълнение на поръчката е изцяло подчинена на Методите за текущ контрол.

Аналитичен метод(АМ):

- При началото на изпълнението на строителните работи, считано от подписване на протокол 2а за приемане на строителната площадка, ние като Изпълнител извършваме подробен анализ на инвестиционния проект.
- Извършваме анализи на проекта ежедневно, ежеседмично и при всяка проектна промяна от страна на Възложителя и/или Проектанта.
- Консултираме с Проектанта и/или Ръководител проекта при възникнали неясни проектни решения или разминаване в проектите по части.
- Анализираме изискванията на предписаните стандарти и норми в проекта и следи за тяхното прилагане в работите.
- Анализираме изискванията на Възложителя и тяхното съответствие със стандартите и нормите от проекта.
- Информираме Възложителя и Проектанта за аналитичните заключения по проекта и изискванията и най-вече в случаите на различни тълкувателни изводи, които застрашават качеството на изпълнение на поръчката.
- Анализираме необходимите строителни и архитектурни детайли от Проектанта, за да постига изискваното качество на изпълнение на поръчката.
- Анализираме предписаните в заповедната книга допълнения и/или изменения на работите, за да осигурява нужното качество на изпълнението на поръчката.

Аналитичният метод, който е основа за качество на възложената поръчка ще прилагаме при работата на екипа от наши специалисти, състоящ се от технически управител, инженери и търговци. Този екип ще се ръководи от Техническия ръководител на строежа.

Количествен метод(КМ)

- Проверяваме количествата изпълнени работи и тяхното съответствие с договорените количествени сметки.
- Изготвяме необходимите калкулации при установени разлики в количествата изпълнени работи и договорените и уведомяваме Ръководител проекта и Възложителя, който определя следващи действия от страна на Изпълнителя отнасящи се до тези несъответствия.
- Определяме стойността на установените разлики в количествата работи в съответствие с условията на договора и/или изготвя заменителни таблици за



отпадащи видове количества работи, ако последното е разпоредено от Възложителя.

- Ежемесечно или ежеседмично отчитаме с Акт към Възложителя изпълнените видове и количества работи на база на количествено-стойностни сметки към проекта и реално изпълнени количества работи, доказани чрез измерване.
- Ежедневно наш специалист проверява и удостоверява количеството на получените материали на строителната площадка.

Количественият метод ще прилагаме при работата на инженерите в нашия отчетен отдел с цел постигане и поддържане на качеството на работите текущо през целия срок на изпълнение на работите.

Технологичен метод(ТМ)

- следим работите да се изпълняват по актуални ревизии на проекта.
- За всеки вид работа ще се ползват съответните типови технологични карти и фирмени инструкции и технологии за изпълнение на работите
- Организираме ежедневни оперативки на обекта за отчет на текущото изпълнение в съответствие с Графика на изпълнение на СМР, спазване на технологичната последователност на отделните дейности за получаване на качествен продукт.

Визуален метод(ВМ)

- Ежедневно Техническият ръководител ще извършва визуален оглед на качеството на изпълняваните работи и тяхното съответствие с изискванията на проекта и Възложителя.
- Ежедневно Техническият ръководител ще се информира за визуалния оглед и в случай на установено отклонение в качеството ще бъдат предприемани стъпки към поправки на установените дефекти.
- Техническият ръководител ще изпълнява заповедите на Възложителя и/или Строителния надзор и/или проектанта, когато те са визуализирали/установили недостатък в качеството на някои изпълнени работи.

Визуалният метод за текущ контрол на качеството ще прилагаме при работата основно на Техническият ръководител и неговия екип.

Органолептичен метод(ОМ)

- при доставка на материали на строителната площадка и/или в складовете ни чрез органолептичния метод ще извършваме първичния контрол на качеството на материалите.
- чрез органолептичния метод ще установяваме качествено съответствие по етикетировка и маркировка на поръчани и доставен материали, машини и съоръжения, наличие на декларации за съответствие и сертификати за качество.
- чрез органолептичния метод ще установяваме, че доставените машини и съоръжения са в комплект с всички необходими аксесоари, фиксатори, фасонни части, което ще поддържа качеството на доставката и монтажните дейности.

Органолептичният метод за текущ контрол на качеството ще се прилага при работата на специалисти от кантора Доставка на материали, машини и съоръжения, кантора Логистика, както и при работите на Техническият ръководител с неговия екип.

Лабораторен метод(ЛМ)

- чрез лабораторен метод ще се установява качеството на изпълнение на земни(насипни) работи, контрол на качеството на бетона и др.
- удостоверява качеството на строителния продукт и изпълнение монтажни работи като заявява сертифицирани специализирани лаборатории за измервания и изпитания.

Лабораторният метод(ЛМ) за текущ контрол на качеството ще се контролира от Техническият ръководител.

Документален метод(ДМ)



- качеството на доставяните материали ще се удостовери от наличието и съдържанието на Декларация за съответствие, показваща стандартното съответствие към проекта и изискванията на Възложителя.
- качествените параметри на влаганите материали ще се проверява и следи и чрез данни от Техническите листове от производителите и тяхната пригодност за всеки конкретен случай от проекта и изискванията на Възложителя.
- качеството на строителния продукт ще се контролира и чрез съставяне на всички актове и протоколи изисквани от законовата рамка в областта на строителството.
- качеството на дейността ще се осигурява и от чрез преглед на графика на доставките и графика за изпълнение на работите, както и чрез спазване на внедрената ни Система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001 :2008.
- Организацията за контрол на качеството и дейностите ще включва също така и изготвяне на ексекутивна документация, копие от която ще се съхранява по подходящ начин, за да бъде налична през гаранционния период, който Изпълнителят поддържа в съответствие с Наредбата за минималните гаранционни срокове и разписаните в договора за поръчката допълнителни изисквания за гаранция.

Документалният метод(ДМ) за текущ контрол на качеството на дейността ще се прилага при работата на всички инженери и специалисти на екипа ни и ще се управлява от Техническия ръководител.

Инструменти и механизация, заложен за изпълнение на СМР.

	Вид СМР	Машини и инструменти	Строителни материали
Зала Основна			
20	Боядисване с латекс стени (двукратно)	Ръчни инструменти	латекс
19	Канален инвенторен климатизатор с Qот=13.3kW; Qохл=12.1kW; Nel=3.8kW/380V, дебит 2100m³/h, напор 100Pa, комплект с нагнетателна решетка, въздушен филтър и тръбен пакет	бормашина, ръчни инструменти	решетка, филтър, дюбел и, решетка, тръбен пакет
1	НЖР с мрежа и размери 700/500мм	Ръчни инструменти	мрежа, дюбели, винтове
2	Филтър въздушен "V" - образен с размери 600/350мм	Ръчни инструменти	филтър
3	Центробежен вентилатор с двойно засмукване - дебит 3000m³/h и напор 290Pa, Nel=0,55W/230V, комплект с мека връзка в шумоизолиращ бокс	хилти, дюбели, ръчни инструменти	вентилатор, мека връзка
4	Центробежен вентилатор с двойно засмукване - дебит 3000m³/h и напор 200Pa, Nel=0,55W/230V, комплект с мека връзка в шумоизолиращ бокс	хилти, дюбели, ръчни инструменти	вентилатор, мека връзка



5	Електронагревател 600/350мм, N=12kW/380V	Ръчни инструменти	електонагревател
6	Вентилационна решетка за монтаж на кръгъл въздуховод с размери 825/125мм, комплект с регулираща секция	Ръчни инструменти, Хилти,	решетка „дюбели
7	Кръгъл въздуховод от поцинкована ламарина ф250	Пробивна техника Ръчни инструменти	дюбели, въздуховод
8	Кръгъл въздуховод от поцинкована ламарина ф315	Пробивна техника Ръчни инструменти	дюбели, въздуховод
9	Кръгъл въздуховод от поцинкована ламарина ф355	Пробивна техника Ръчни инструменти	дюбели, въздуховод
10	Кръгъл въздуховод от поцинкована ламарина ф400	Пробивна техника Ръчни инструменти	дюбели, въздуховод
11	Преход ф315/ф250	Хилти ръчни инструменти	преход
12	Преход ф355/ф315	Ръчни инструменти Хилти	преход
13	Преход ф400/ф355	Ръчни инструменти Хилти	преход
14	Тапа ф250	Ръчни инструменти	тапа
15	Въздуховод от поцинкована ламарина с периметър до 2700мм, фасонен	Ръчни инструменти Хилти	въздоховод
16	Топлоизолация по въздуховоди от микропореста гума с дебелина 13мм	Ръчни инструменти	топлоизолация
17	Табло за управление на вентилационна инсталация	Ръчни инструменти Хилти	табло
18	Наладка	Ръчни инструменти	
ЗАЛА КОНФЕРЕНТНА			
21	Направа тераколна шпакловка по стени	Ръчни инструменти, електрическа бълкалка	теракол
22	Направа здравителна мазилка по стени вкл. грундиране	Ръчни инструменти	варов разтвор, цимент,грунд
23	Доставка и полагане гранитогрес	Ръчни инструменти,машина за рязане на теракот,	гранитогрес, теракол
24	Вароциментова мазилка по сграници	Ръчни инструменти,електрическа бъркалка	вар,цимент,мрежа,профили
25	Цокъл от гранитогрес h = 10 см.	Ръчни инструменти,машина за рязане на теракот	гранитогрес, теракол
26	Направа изравнителна армирана циментова замазка h = 5 см.	Ръчни инструменти, вибрационен мастер	арматурна мрежа,циментов разтвор

27	Боядисване с латекс стени - двукратно	Ръчни инструменти	латекс
28	Доставка и монтаж на растерен окачен таван 60/60 см.	Хилти, ръчни инструменти	дюбели, окачвачи, профили, платна
29	Доставка и монтаж осветителни тела LED панел 60/60 за растерен таван	Ръчни инструменти, хилти	дюбели, осветителни тела
ТОАЛЕТНИ			
30	Демонтаж дървени врати	Ръчни инструменти, къртач	---
31	Разваляне тухлена зидария	Ръчни инструменти, къртач	---
32	Зазиждане отвори	Ръчни инструменти, бъркачка	тухли, лепило,
33	Демонтаж тоалетно клекало	Къртач, ръчни инструменти	---
34	Демонтаж фаянс по стени	Ръчни инструменти, къртач	---
35	Обръщане страници по отвори за врати	Ръчни инструменти	вар.р-р, цимент, профили и мрежа
36	Направа хастарна мазилка по стени	Ръчни инструменти	варов р-р, цимент
37	Направа финна мазилка по стени	Ръчни инструменти	мазилка
38	Доставка и полагане фаянс по стени	Ръчни инструменти, машина за рязане на фаянс, ел. бъркалка, фуго държатели	фаянс теракол
39	Направа изравнителна циментова замазка по под d = 5 см.	Ръчни инструменти, вибрационен мастар нивелир	цим.р-р, арм. мрежа
40	Доставка и полагане теракот по под	Ръчни инструменти, машина за рязане на фаянс, ел. бъркалка, фуго държатели, нивелир	теракол, теракот
41	Ремонт на ВИК инсталация	Ръчни инструменти, къртач, машина за лепене на тръби,	тръби, фасонни части,
42	Ремонт ел. инсталация	Ръчни инструменти, къртач,	кабели, муфи, изолир бан
43	Доставка и монтаж противовлажен аплик	Ръчни инструменти, хилти	дюбели, аплик, изолир бан
44	Доставка и монтаж на моноблок	Ръчни инструменти, хилти,	моноблок, мека връзка, спирателен кран



45	Доставка и монтаж душ батерия	Ръчни инструменти	душ батерия, уплътнители
46	Доставка и монтаж мивка среден формат	Ръчни инструменти, хилти	Мивка ср. формат, сифон, дюбели, лепило
47	Доставка и монтаж смесителна батерия	Ръчни инструменти, хилти	смес. батерия, уплътнители
48	Доставка и монтаж подов сифон 17/17	Ръчни инструменти,	Подов сифон
49	Доставка и монтаж противовлажен растерен окачен таван 60/60	Хилти, ръчни инструменти	плоскости, профили, окачвачи, дюбели
50	Доставка и монтаж алуминиеви врати 80x200	Пробивна техника, къртач, ръчни инструменти	дюбели, пяна, ал. врати
51	Доставка и монтаж алуминиев плъзгащ параван 5,80x2,00	Ръчни инструменти	профили, алум. параван
52	Доставка и монтаж ел. бойлер - 200 L.	Хилти, ръчни инструменти	ел. бойлер, дюбели, меки връзки, възвратен клапан спирателен кран
53	Доставка и монтаж на ел. бойлерово табло	Хилти, ръчни инструменти	бойлерно табло, авт. бушон, дюбели
54	Доставка и монтаж ключ за осветление	Ръчни инструменти	разклонит. кутия, ключ

Мерки за вътрешен контрол и организация на строителния екип

Същност на вътрешния контрол

Вътрешният контрол се определя като цялостен процес, интегриран в дейността на съответната организация (фирма, компания, дружество и т.н.), осъществяван от Съвета на директорите (или друг орган на управление), от ръководството и от служителите на тази организация. Неговото предназначение е да предостави разумно ниво на увереност по отношение постигането на поставените цели.

Контролът е основна управленска функция за нашата работа. Доброто и ефективно управление изисква създаването и поддържането на съвременни системи за вътрешен контрол. Само адекватният и ефективен вътрешен контрол като непрекъснат процес, интегриран във всички дейности и процеси на фирмата, ще гарантира, че целите ще бъдат постигнати чрез: съответствие на законодателството, вътрешните актове и договорите; надеждност и всеобхватност на финансовата и оперативна информация; икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите; опазване на активите и информацията.

Роли и отговорности по отношение на вътрешния контрол

Всяко лице във обединението ще носи определена отговорност по отношение на вътрешния контрол. Цялостната отговорност за вътрешния контрол ще носи ръководителя на обекта. Затова е необходимо негово разбиране и ангажираност за прилагането на вътрешния контрол.

Ключова е ролята и на ръководителите от всички управленски нива - директори, началници, мениджъри и т.н., тъй като съобразно функциите си и йерархията във фирмата те управляват ръководените от тях звена и организират вътрешния контрол в тях. Те ще носят пряка отговорност за всички дейности и процеси, както и за създаването и поддържането на системите за вътрешен контрол в поверените им звена и се отчитат пред горе стоящия ръководител.



Редовите служители в нашата строително дружествп също ще участват и ще имат конкретни роли в осъществяването на вътрешния контрол съобразно функционалните си компетентности. Затова те ще бъдат запознати по подходящ начин със своята роля и отговорности. Строителните работници ще докладват на ръководството за всички проблеми в дейностите и процесите или нарушения в политиките на фирмата.

Звеното за вътрешен одит също ще изиграе съществена роля по отношение на вътрешния контрол. Вътрешните одитори ще проучват адекватността и ефективността на системите за вътрешен контрол и дават препоръки за тяхното подобрене. Те няма да носят отговорност за изграждането и/или поддържането на тези системи.

Основни компоненти на вътрешния контрол

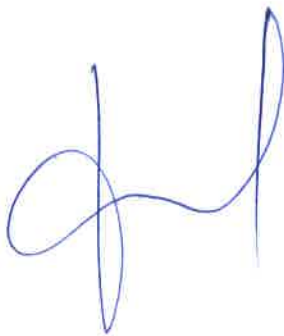
Основните компоненти на вътрешния контрол са пет:

- контролна среда,
- управление на риска,
- контролни дейности,
- информация и комуникация,
- мониторинг.

Системата за вътрешен контрол във всяка фирма е различна и уникална, тъй като отразява спецификата, големината, организационната структура, сложността и обема на дейностите, административната и бизнес среда, степента на регулираност, философията и стила на управление и т.н. За да контролираме дейностите си, Ние ще имаме нужда и от петте компонента на вътрешния контрол.

Основополагащият компонент на системите за вътрешен контрол за нашето дружество е контролната среда. Тя ще определя климата в строителната фирма и ще влияе върху отношението както на ръководството, така и на служителите към вътрешния контрол. Ефективната контролна среда ще се формира от висшето ръководство на фирмата. За да е ефективна контролната среда, тя изисква да е налице ясно определено и демонстрирано отношение и желание от страна на изпълнителните директори (органа на управление). Факторите, които ще оказват влияние върху контролната среда, включват: етичността, почтеността, компетентността и принадлежността на персонала, философията на ръководството и стила на управление; фирмената организационна структура, осигуряваща разделение на отговорностите, йерархичност и ясни правила, права, задължения и нива на докладване; политиката на делегиране на правомощия и отговорности; политиките и практиките по управление на човешките ресурси.

Компонентите на контролната среда могат да бъдат илюстрирани по следния начин:





Управлението на риска е вторият компонент на вътрешния контрол. То е свързано с идентифицирането, оценяването и контролирането на потенциалните събития или ситуации, които могат да повлияят негативно върху постигането на целите на обединението. Ръководителя на обекта ще идентифицира и анализира рисковете за постигане на целите. Те ще определят кое не върви както трябва, кои области притежават най-голям риск, кои активи са изложени най-силно на риск и т.н. Управлението на риска изисква да бъдат идентифицирани рисковете, да се оцени вероятността от настъпването им и техните последици и да се вземе решение какви действия да бъдат предприети, за да се ограничат тези рискове до приемливо за обединението ниво.

Основните моменти в процеса на управление на риска могат да бъдат онагледени по следния начин:

Управление на риска



Контролните дейности са третият компонент на вътрешния контрол. Това ще бъдат онези дейности, които ще бъдат насочени към минимизирането на риска и увеличаване на вероятността целите и задачите на строителното обединение да бъдат постигнати. Всички правила, процедури и действия, които са въведени във фирмата и дават разумна увереност, че рисковете за постигане на целите са намалени до приемливите, допустимите за фирмата граници, очертани в процеса на управление на риска, са контролни дейности. Какъв ще бъде броят, естеството и видът на контролните дейности, зависи от спецификата на самата фирма и от рисковете, пред които тя е изправена. Във всички случаи обаче контролните дейности трябва да бъдат адекватни, подходящи, изчерпателни, разумни, да са свързани с целите, да функционират в съответствие с планираното през съответния период, а разходите за тяхното осъществяване не бива да превишават очакваните от тях ползи.

Контролните дейности ще се прилагат във всички функции, процеси и на всички нива в обединението. Те са ключов елемент от вътрешния контрол, тъй като са действия, които се извършват своевременно за създаването на необходимите условия за адекватно обхващане и намаляване въздействието на рисковете, и са регламентирани посредством съответните политики и процедури на фирмата.

Три са основните видове контролни механизми:

- превантивни - предназначени да попречат на възникването на нежелани събития;
- разкриващи - чрез които се установяват възникнали вече нежелани събития;
- коригиращи - предназначени за поправяне на последиците от настъпвали нежелани събития.



Ето и някои от контролните дейности, които ще могат да се приложат във работата ни:

- Процедури за разрешаване - те ще се отнасят до вземането на решения от оправомощените лица, в резултат на което настъпват определени последици за фирмата. Тъй като с тях се регулира процесът на вземане на решения, те ще бъдат съобразени с организационната структура, с органите на управление на фирмата (еднолични или колективни) и т.н.
- Процедури за одобрение - те ще регулират утвърждаването (заверката) на транзакции, данни или документи, с което действие се приключват или валидизират процеси, действия, предложения и/или последици от тях.
- Процедури за оторизиране - те ще регулират извършването на операции, дейности и т.н. само от определени лица, които действат в рамките на своите правомощия.
- Разделяне на отговорностите - това е принцип, който ще цели минимизирането на рисковете от грешки, нередности и нарушения, и тяхното неразкриване. По същество прилагането на тази процедура изисква за осъществяването на два или повече ключови етапа от дадена операция, процес или дейност да отговарят различни служители. За целта във обединението ще се въведат подходящи правила и процедури, които да не позволяват един служител едновременно да има отговорност по одобряване, изпълнение, осчетоводяване и контрол.
- Предварителен контрол за законосъобразност - това е превантивна контролна дейност, която ще се извършва непосредствено преди полагането на подпис от ръководителя на обединението. Целта ще бъде съответните решения преди вземането им и съответните действия преди извършването им да се съпоставят с изискванията на законодателството с оглед тяхното спазване.
- Процедури за наблюдение - това са процедури, които като форма на оперативен контрол ще се осъществяват ежедневно от непосредствените технически ръководители при възлагането и изпълнението на работата.
- Преглед на процедури, дейности и операции - целта на тази контролна дейност е да бъде осигурена точността на изпълнение на операциите в дадена структура и също е част от оперативния контрол във фирмата.
- Правила за достъп до строителни материали - въвеждат се с цел да регламентират достъпа до строителните материали само на оторизирани лица, които отговарят за използването и/или опазването им. Ограничаването на достъпа до тях намалява риска от неправилното им използване и разпореждане с тях и предпазва от загуби фирмата.
- Правила за управление на човешките ресурси - това са вътрешни правила и процедури на фирмата относно подбора, назначаването, обучението, оценяването, повишаването (понижаването) в длъжност, заплащането, преназначаването и прекратяването на правоотношенията със служителите.



- Процедури по документиране, архивиране и съхраняване на проектна документация - това са правила, които ще подпомагат осъществяването на текущата дейност, вземането на правилни решения и контрола върху процесите във фирмата. За да работи добре нашата работа като строителна фирма, е задължително да бъде налице пълното, точно и своевременно изготвяне на екзекутивна документация за взети решения, настъпили промени от оригиналния проект, извършени действия и трансакции.
- Правила за спазване на личната почтеност и професионална етика - целта на тези правила е да насърчат спазването на личната почтеност и професионална етика от строителните работници във обединението. Те ще съдържат механизъм за санкциониране на работниците в случай на нарушение на етичните ценности и професионалното поведение.

Информацията и комуникацията са четвъртият компонент на вътрешния контрол. За да може строителната фирма да извършва и контролира дейностите си, жизненоважно ще бъде наличието на ефективни и надеждни информационни и комуникационни системи. Те ще включват идентифициране, събиране и разпространение на надеждна и достоверна информация, хоризонтална и вертикална комуникация от и до всички нива, както и навременна система за отчетност на извършените СМР.

Последният компонент на вътрешния контрол е мониторингът. Той обезпечава факта, че системата за вътрешен контрол ще функционира според очакванията. Мониторингът е цялостен преглед на дейността на строителните бригади, с който се цели да се оцени състоянието на вътрешния контрол и ръководството да получи увереност, че контролните дейности функционират според предназначението си и остават ефективни във времето. Осъществява се чрез текущо наблюдение на работниците и специални оценки.

Текущото наблюдение ще се извършва в хода на изпълнение на строителния обект, тоест непрекъснато в реално време. То реагира динамично на променящите се условия и е интегрирано в ежедневните дейности на обекта.

Специалните оценки ще се извършват след събитията, а техният обхват и честота зависи в голяма степен от оценката на риска и ефективността на текущия мониторинг. Те могат да се извършват под формата на самооценки, както и от вътрешни и външни одитори.

Комбинирането на текущото наблюдение и специалните оценки ще помогне за да се гарантира, че вътрешният контрол запазва ефективността си във времето. Всички резултати, в т.ч. и недостатъците, установени по време на текущото наблюдение и/или чрез специалните оценки, ще се доведат до знанието на лицата, които могат да предприемат необходимите мерки за решаване на проблемите и коригиране на недостатъците.

За да бъде ефективен мониторингът, е необходимо във фирмата ни да има:

- утвърдена система за мониторинг на вътрешния контрол;
- периодично оценяване на състоянието на системите за вътрешен контрол;
- кратка линия на докладване за адекватността на тези системи;
- получаване на навременна и уместна информация за констатираните недостатъци;
- утвърдена система за предприемане на коригиращи действия и докладване на резултатите от тях.

Необходимост вътрешният контрол



Най-общо казано, вътрешният контрол ще бъде необходим, за да се създадат условия за използване на всички благоприятни възможности за подобряване изпълнението на строителните обекти, при минимизиране на риска за непостигане на поставените цели.

Липсващите или слаби вътрешни контролни механизми ще доведат до намалена производителност, усложняване на процесите, повече време за извършване на СМР на обекта и увеличено количество дейности без съществени резултати. Те могат дори да попречат на постигането на целите и задачите на строителството.

Ето защо създаването на ефективно действаща система за вътрешен контрол е от изключително значение за постигането на мисията и целите на обединението. То неминуемо изисква използването на модерни управленски техники и технологии, а така също и съпричастността на ръководния екип отговорен за изпълнение на строителния обект.

Мерки при изпълнението, касаещи социални характеристики

Подход за реализацията на дейности:

По отношение спазването на общите изисквания, законови уредби, правила, наредби, стандарти и др. на техническата спецификация ще се изпълняват следните мероприятия:

- минимални изисквания - техническите спецификации покриват минималните изисквания за качеството на материалите, за изпълнените дейности и за гаранцията за качество. Фирмата ни се стреми да вложи материали с по-високо качество, със завишени параметри и допълнителни качествени показатели; да спазва всички нормативни уредби, закони и стандарти в страната; да дава много по-високи гаранции за качество, основани именно на завишените критерии за качество на материалите и СМР, следвайки внедрената си политика за контрол. По този начин отговорностите ни като изпълнител са завишени от собствените ни високи изисквания към изпълнение на строителството
- качество на материалите за строителство – ще доказваме съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти от 06.12.2006г., като влаганите материали ще се придружават от декларации за съответствие, протоколи от изпитания и указания за приложение на български език. Всички материали ще бъдат предварително представени за одобрение чрез мостри и съпътстващи документи за произход на Възложителя и Стр.надзор. Съхранението на материалите на обекта ще бъде при изискуемите условия, за да не се допусне увреждането и разпиляването им. При възникване на допълнителни въпроси или необходимост от повече пояснения по представените технически спецификации, ще бъде задължително уведомен Възложителя за уточняване и писмено съгласуване;
- ще се изготвят необходимите Протоколи по Наредба №3 за установяване на скрити работи - вид, количество, оценка на качеството на изпълнените СМР, подлежащи на закриване;
- ще се спазват законовите уредби на страната във връзка с изпълнението на строителството, в т.ч. - ЗУТ, ЗБУТ, ПИПСМР, Наредба №2 за въвеждане в експлоатация на строежите, Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Наредба 13-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар от 05.06.2010, Наредба № РД- 07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност



и/или здраве при работа , Наредба №7/1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и използване на работното оборудване /обн. ДВ бр.88/1999 г., изм. бр. 48/2000г. и бр. 52/2001 г.; попр. Бр.54/2001 г., изм. И доп. ДВ бр.43/2003г.; изм.и доп. ДВ бр.88/08.10.2004 г./и др.

Методи за контрол и приемане на извършените СМР

← Ползваме наличната национална база от сертифицирани лаборатории за проверка на качествата на строителните продукти и съгласно наредбите за строителен контрол и надзор.

- проверка на доставените материали - имаме строго регламентиран ред за проверка на доставените материали – ще се проверяват документите за доставка дали отговарят на заявените видове и количества, декларациите за съответствие, както и ще се извършва визуална проверка и потвърждение на доставката. При несъответствие с техническата спецификация и одобрените от Възложителя, мостри, същите незабавно ще се отстраняват от обекта;
- Всички материали ще отговарят на българските стандарти, с които се въвеждат европейските или международните такива, както и на българските стандарти за качество или еквивалентни;
- При наличието на несъществени отклонения от съгласуваните проекти ще изготвим необходимата ексекүтивна документация - чертежи, детайли, обяснителни записки за промените, заповеди на проектант за промени или уточнения по отношение на концептуални проблеми;
- Извършените СМР ще се приемат след пълна документална проверка на място от Възложителя, за да се удостовери, че изпълнените дейности отговарят на клаузите на договора, че са допустими и реално извършени. На Възложителя ще бъдат предоставени всички поискани фактури за материали и доставено оборудване, както и за стойности за извършени услуги на обекта. Проверката на място ще бъде документирана с приемо-предавателен протокол обр.19 за реално извършени дейности. Същият протокол ще служи за изпълнение на последващи дейности относно заплащането на извършените видове СМР.

Система за осигуряване на качеството

Фирмата ни е утвърдено като постоянен доставчик на качествени продукти и услуги, удовлетворяващи напълно изискванията на нашите клиенти. Това постигаме чрез постоянни подобрения във всички процеси и дейности, изпълнявайки нашите цели по качество. Дружеството ни е внедрило СУК / Система за управление на качеството/ на база ISO 9001:2008, включваща необходимите разработки по Наръчника на Качество, Процедурите и необходимите приложения, в които са отразени всички записи относно проведените контролни действия. Ръководството на обединението ни счита, че контрола на качеството, който трябва да бъде прилаган при изпълнение на СМР е една много важна и отговорна задача. Водено от това разбиране ръководството ни ще се ангажира да :

- Създаде необходимите условия и организация за изпълнение на поръчката;
- Създаде необходимите ресурси;
- Строго спазване на нормативните документи;



- Стимулиране и лична отговорност на всички служители за изпълнение на поръчката;
- Високо качество при извършване на всички дейности.

Системата за контрол на качеството ще обхваща две групи процеси:

- Основни процеси
 - Договаряне на материалите;
 - Закупуване;
 - Извършване на строителни дейности;
 - Контрол на качеството.
- Спомагателни процеси
 - Управление на ресурсите;
 - Управление на персонала;
 - Управление на инфраструктурата и работната среда.

Изискванията по отношение на договарянето и закупуването на материалите, които ще се изпращат до доставчиците напълно ще дефинират закупувания продукт. Всички изисквания към закупуването преди да се запишат в заявка ще бъдат проверени от Нас и одобрени от Възложителя. Контролът на закупения продукт ще се осъществява при приемане, за което ще отговаря члена на екипа, направил съответната заявка. Ние като Изпълнител ще отделяме специално внимание на доставката на материалите. При закупуването на материали се разработва пълно и точно Техническо задание /Техническа спецификация/. Процесът на подбор и избор на доставчици ще се осъществява при спазване на всички изисквания, определени в проектната документация. Процесът ще се ръководи и ще се контролира от Оговорника по качеството, като за целта ще се водят записи и ще се попълва анкетна карта. Нашата система за управление на качеството включва изисквания, които няма да допускат неумишлена или умишлена употреба на материал, който не съответства на определените изисквания. Разкритите несъответствия в изискванията към продукта се документират, а самия продукт се идентифицира и изолира. Ако е предварително договорено, случаите при които се разрешава използването на продукт с отклонение ще бъдат съгласувани с Възложителя или с негов упълномощен представител. Във всички тези случаи се изготвят документи, които описват несъответствието и евентуално извършените замени. Процесът за извършване на строителните дейности се прилага от Техническият ръководител на обекта. В началото от стартирането на проекта Техническият ръководител ще организира среща с всички лица, отговорни за изпълнение на обекта. На тези срещи целият екип ще бъде запознат с изискванията и приложимите процедури за изпълнение на проектните дейности. След консултирането му с всички присъстващи ще бъде изготвен и приет действителен план за изпълнението на обекта по приложения линеен график. Ще бъдат ясно разпределени конкретните задачи между отговорните лица съобразно предварително приетата организационна структура. Разработените от Техническият ръководител на обекта характеристики с персонални задачи и отговорности ще бъдат обсъдени и окончателно приети. На срещата ще бъдат изготвени и приети подробни правила и процедури за организация и управление, за вътрешен мониторинг, ред на отчитане и за оценка на напредъка и ефективността на изпълнение на заложените дейности на обекта. Организацията на работа ще гарантира, че, ако дадена операция не съответства на изискванията, то тя ще бъде идентифицирана и поставена под контрол, за да се предотврати по нататъшното допускане на грешки. Мерките за контрол и свързаните с това отговорности и правомощия по разпореждането с несъответстващите действия ще



бъдат определени в документирана процедура. След приключването на срещата копие от приетите документи, заедно с протокол от провеждането и ще бъде връчено на Възложителя. През целия период на изпълнение на обекта ръководителят ще следи и организира законообразното и навременно изпълнение на предвидените дейности, изпълнението на плана за действие и финансовия план, на реда за отчетност, както и за ефективното и навременно изпълнение на персоналните задачи. Тази дейност е основополагаща за успешното реализиране на проекта, тъй като ще допринесе за ефективното изпълнение на основните дейности, заложен в календарният график, както и ще доведе до постигане на желаните резултати. По време на работата, ще се осъществява обмен на информация по въпросите на качеството, околната среда и условията на труд, с цел запознаване на персонала и заинтересованите от дейността на фирмата организации с нормативните изисквания и обществените потребности. През времето на цялостното изпълнение на обекта, ще се спазват стриктно инвестиционните проекти и техническите спецификации предвидени за изпълнение, както и наредбата и инструкциите за спазване на ЗБУТ., и ще се контролират от Управителя.

Процедури за контрол, с цел качествено и навременно изпълнение на поръчката

Ние като Изпълнител сме вписани в Централния професионален регистър на строителя и притежаваме Удостоверения от Камарата на строителите в България за първа, втора, четвърта и петта група строежи. Ние имаме внедрена система за управление на качеството БДС EN ISO 9001:2008, внедрена система за управление на условията на труд BS OHSAS 18001:2007 и внедрена система за опазване на околната среда БДС EN ISO 14001:2005 с обхват: Строителство, реконструкция, ремонт и рехабилитация на сгради, промишлени и инфраструктурни обекти; реставрационни дейности; изграждане на електронни и съобщителни мрежи и съоръжения; транспортна инфраструктура – пътища, пътни, железопътни и мостови съоръжения; обекти от енергийната инфраструктура, благоустройството, хидротехническото строителство и опазване на околната среда – водопроводни и канализационни системи, пречиствателни станции, пристанища, укрепителни съоръжения; производство, доставка и монтаж на ПВЦ и алуминиева дограма.

Област на приложение на текущия контрол

Целта е да се определят за обекта изискванията за постигане на качество по време на строителството и през гаранционния период, което включва:

- Конкретизиране мерките, съобразени с изискванията на внедрената от нас, Интегрирана система за управление (ИСУ), които ще бъдат предприети, за да се обезпечи изпълнението на всички видове строително монтажни работи и същите да отговарят на изискванията на: нормативната уредба, техническите спецификации, проекта и Възложителя.
- Определяне правата, задълженията и отговорностите на ръководителите пряко или косвено, ангажирани с изпълнението на обекта.
- Обезпечаване документирането на всички работи, изпитвания, огледи, процедури, дефекти, ремонти и всички други данни, които ще се изискват от договора с Възложителя.

Цели по качеството на текущия контрол

Ние като Изпълнител имаме утвърдена и разпространена Декларация на Ръководството за политиката и целите по качеството. Ние сме разработили, внедрили и разпространили свои Програми за постигане на: целите по качеството, целите по здравословни и безопасни условия на труд и целите по управление на околната среда. Като се има предвид специфичния характер на обекта, заложените параметри в техническите спецификации, проекта за договора с Възложителя и изискванията за качество на вложените материали целите по качеството на текущия контрол са



изключително високи. Във връзка с прилагането на програмата за постигане на целите на обекта, Ние ще си поставим следните цели:

- Да отговаряме на изискванията на Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.
- Да осигурим възможност за цялостно изпълнение на всички видове СМР, гарантираме характеристиките на влаганите продукти и изпълнявани СМР до предаването на обекта, при спазване изискванията, залегнали в:
 - националните нормативи за: строителството, както и безопасността и здравето при работа и опазването на околната среда;
 - проекта за договор с Възложителя и представените от него технически спецификации;
 - интегрираната система за управление.
- Осигуряваме компетентни ръководители с необходимата техническа квалификация и професионален опит, подходящи за организиране и контрол на извършваните СМР;
- Осигуряваме компетентни ръководители с необходимата техническа квалификация и професионален опит, подходящи за организиране и контрол: на доставките на продукти за влагане и на изпълняваните СМР на обекта от внимателни и подходящо квалифицирани по професията си работници;
- Като изграждаме обекта с високо качество, с волята за осигуряване безопасни условия на труд и опазване на околната среда и с амбицията за подобряването им целим да постигнем:
 - намаляване на относителния дял на разходите за гаранционно обслужване;
 - удовлетвореност на Възложителя от дейността ни;
 - своевременно плащане (при спазени клаузи на договора) на нашите доставчици на продукти и изпълнители на СМР, допринесли за тези подобрения;
 - удовлетвореност на персонала на Организацията от работата му на обекта, при съхранено добро физическо и психическо здраве;
 - задоволяване изискванията на местното население, държавните институции и обществото.

Организация в етапа на въвеждане в експлоатация

Техническият ръководител на обекта съвместно с представителя на Възложителя и Строителния надзор на място ще проведат подробна проверка на строителния обект и ако са на мнение, че работите не са били правилно извършени, за да е възможно тяхното предаване и приемане от Възложителя, ще съставят списък за приключване и ще предоставят копие от него на нас като Изпълнител. Списъкът за приключване ще конкретизира всяка позиция от спецификацията, която не е била изпълнена правилно. Работите, посочени в списъка за приключване ще се завършат в рамките на определения в договора срок, и ще подлежат на повторна инспекция. Ако представителя на Възложителя и Строителния надзор са на мнение, че посочените в списъка за приключване позиции са извършени в съответствие със спецификацията, ще предложи на Възложителя приемането им и подписване на приемо-предавателния протокол.

Приемо-предавателният протокол ще се подпише от Възложителя след като „ЕКОДИН“ ЕООД му предостави, всички необходими документи по този договор за безпрепятствено въвеждане в експлоатация на изпълнения обект. В случай, че представителят на Възложителя определи, че СМР не са правилно изпълнени, Ние ще извършим всички указания, за да изпълни СМР до удовлетворяване на изискванията на Възложителя и постигане на проектните показатели.



Подписването на приемо-предавателният протокол не ни освобождава от задълженията му, да извърши всички необходими видове дейности по отстраняването на всички възникнали дефекти или повреди в гаранционния срок.

Методи за осъществяване на комуникация с Възложителя, Координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти

Основни принципи за комуникация

- Установяване на много добро сътрудничество и координация между Възложител и нас като Изпълнител, през целия период на изпълнение на договора, което е от изключително значение за реализиране на планираните дейности, спрямо предвидения план-график и ресурси.
- Пълно съдействие от страна на Възложителя. Оперативност, в контекста на изпълнението на поставените в техническата спецификация изисквания. Открита комуникация и информиране по отношение на всички факти и документи, имащи отношение към изпълнението на поръчката.
- Осигуряване от страна Възложителя на информация и данни, необходими за изпълнението на договора.

Прилагайки своите принципи за управление на качеството, ние гарантираме на себе си и на своите партньори добра комуникация, координация и качествено изпълнени услуги.

Финансова обезпеченост на комуникациите

За да се гарантира точното изпълнение на договора и реализирането му в срок, Проектанта се е погрижил да осигури нужния финансов ресурс за поддръжка на:

- добре изградена система за комуникация и координация с Възложителите и институциите;
- добре изградена система за комуникация и координация вътре в екипа на „ЕКОДИН“ ЕООД, предоставящ специфичните услуги;
- ясно дефинирани нива за достъп до информационните системи и бази данни на дружеството;
- ясно дефиниране на вътрешни правила относно правата и задълженията на служителите.
- осигурява на експертите добри условия на труд, високо заплащане, отговарящо на положения труд и съобразено с икономическата обстановка и законодателството в страната, предпоставка за лоялност и добра комуникативност на служителите.
- система за своевременно отчитане на настъпили промени в нормативната уредба в областта на проектирането;

Координация между Възложител и Строител.

Ще се осъществяват регламентирани срещи между представителите на Възложителя, Строителния надзор, Доставчика, и Ръководителя на екипа. Ще присъства при покана и техническия ръководител. На тези срещи ще се извършва оперативно отчитане на хода на строителството, като ще се обсъждат и приемат управленски решения за преодоляване на пречки в оперативен порядък, както и мерки касаещи строителството. Срещите ще се протоколират.

Периодични оперативни срещи нашия екип

На тези срещи ще отчитаме строителството за изтеклия оперативен период, ще извършваме сравняване с графика, ако се налага ще се определят мерки за преодоляване на пречки, ще извършваме планиране за следващия оперативен период.

Ежедневни „оперативки“ за срочно решаване на текущи задачи

Тези срещи са необходими за планиране в началото на работния ден и отчитане в края на работния ден на дейностите по отделните участъци и работни места.



Описание на дейността

В рамките на тази задача, „ЕКОДИН” ЕООД ще оказва пълно съдействие при комуникацията и кореспонденцията с всички заинтересовани страни и експлоатационни дружества:

- Общинска администрация Петрич
- „Водоснабдяване и Канализация” ООД Петрич
- ЧЕЗ България
- КАТ
- Пожарна
- БТК
- РДНСК
- РИОСВ
- РИОКОЗ

За целта ще бъдат подготвена необходимата документация за кореспонденция между Общината и съответните институции, както и ще бъде осъществено организиране на логистично съгласуване на изготвената при необходимост проектна документация.

В допълнение, в процеса на изпълнение на строителството, ще се продължи комуникацията с отговорните институции с цел:

- Навременно разрешаване на възникнали проблеми/казуси/промени в хода на строителството
- Навременно получаване на разрешение за ползване на всички обекти

При изпълнението на тези дейности, ВКП ще следи и контролира спазването на всички нормативни срокове за изготвяне на кореспонденция, уведомления и т.н. с цел максимално бързо във времето да се получават разрешителните/становищата и другите документи от съответните компетентни органи.

Очаквани резултати:

- Изрядна документация, осигуряваща навременното изпълнение и приключване на всички дейности
- Изградена добра комуникация с всички заинтересовани страни в рамките на изпълнението на проекта
- Създадени предпоставки за качествено и навременно изпълнение на всички СМР, предвидени по отделните компоненти на проекта

Дейности, осигуряващи безопасност на работа, според техническото задание от Възложителя

Здраве и безопасност

Ние като Изпълнител сме длъжни да спазваме всички изисквания на ЗБУТ и Наредба № 2 на МТСП и МРРБ за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР (МИЗБУТИСМР) от 22.03.2004 год., в сила от 5.11. 2004 год. Ще отговаряме за дейностите, изброени по-долу:

- Всички производственици, работещи на обектите, да бъдат предварително запознати със специфичността на работите, които имат да извършват.



Задължително ще бъде проведен "Периодичен инструктаж", съгласно Наредбата за инструктажите;

- Преди започване на работа, в зависимост от характера ѝ, работниците ще бъдат снабдени с изправни инструменти, специално облекло и лични предпазни средства;
- Строителните машини и инвентарните приспособления, ще отговарят на характера на работата и ще се пускат в действие, само след като предварително е проверена тяхната изправност;
- При преместването на машините, ще са вземат мерки против всяка възможност за тяхното самостоятелно преместване, преобръщане под действието на собственото им тегло, натоварване от вятър или други фактори;
- Довозването и извозването на персонала на и от обектите да става само с оборудвани за целта превозни моторни средства;

Дейности за осигуряване на пожарна безопасност

Пожароопасните материали и леснозапалими течности ще се съхраняват на строителната площадка в помещения и складове, отговарящи на нормативните изисквания за ПБ. За създаване на организация за ПБ на територията на строителната площадка ще следваме следните изисквания:

Строителят разработва и утвърждава инструкции за:

- Безопасно извършване на огневи работи и на други пожароопасни дейности, вкл. зоните и местата за работа;
- Пожаробезопасно използване на отоплителни, електронагревателни и други електрически уреди;
- При извършване на СМР на територията на обекта в експлоатация ще се спазват и правилата и нормите за ПБ на такива обекти.
- В случай на пожар или авария, свързана с последващи пожари, строителят или техническият ръководител незабавно ще уведоми съответната служба за ПБЗН.
- Тютюнопушенето ще бъде разрешено само на местата, определени със заповед, означени със съответните знаци или табели и снабдени с негорими съдове с вода или пясък.
- Няма да се допуска оставяне и складиране на материали, части, съоръжения, машини и др., както и паркиране на механизация и превозни средства по пътищата и подходите към противопожарните уреди, съоръжения и инсталациите за пожароизвестяване и пожарогасене.
- При работа със строителни продукти, отделящи пожаро или взривоопасни пари, газове или прахове, няма да се допуска тютюнопушене, използване на открит пламък или огън, на нагревателни уреди, на превозни средства без искроуловители, на инструменти, с които при работа могат да се получат искри, както и на електрически съоръжения и работно оборудване, чиято степен на защита не отговаря на класа на пожаро- или взривоопасната зона в помещението или външните съоръжения.

Няма да се допуска:



- използването на нестандартни отоплителни и нагревателни уреди и съоръжения и на други горивни устройства;
- доставката, използването и съхранението на строителната площадка на леснозапалими и горими течности, освен когато са създадени необходимите условия за това при спазване на съответните нормативни изисквания и указанията на производителя;
- паленето на открит огън независимо от климатичните условия и частта на денонощието, както и тютюнопушенето на места, категоризирани или определени като пожара - или взривоопасни;
- подгряването на двигателите с вътрешно горене на строителните машини, както и на замръзнали водопроводни, канализационни и други тръбопроводи, с открит огън, електронагревателни уреди и др.;
- окачването на дрехи, кърпи и други горими материали върху контакти, изолатори или други части от електрическите инсталации, както и сушенето им върху отоплителни или нагревателни уреди;
- използването на хартия, картон, тъкани или други горими-материали за направа на абажури за осветителни тела.

Организация по спазване на правилата и нормите за пожарна безопасност

Управителят на обединението и ръководителят на обекта ще носим отговорност за:

- създаване на организация за осигуряване на ПБ и за поддържане на обектите в техническо състояние така, че да съответстват на строителните книжа, нормативните актове и техническите спецификации, валидни към момента на разрешаване на ползването им;
- поддържане в изправно състояние, осъществяване на контрол и извършване на техническо обслужване, презареждане и хидростатично изпитване на устойчивост на налягане на пожарогасителите съгласно НАРЕДБА № 13-2377 чл.21 и 23;
- осигуряване за всеки работещ на подходящо обучение и/или инструктаж по безопасност и здраве при работа при спазване изискванията на Наредба № РД-07-2 от 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (обн., ДВ, бр. 102 от 2009 г.; бр. 4 от 2010 г.; изм., бр. 25 от 2010 г.);
- разработване на планове за осигуряване на ПБ при организиране на мероприятия и извършване на дейности, с които временно се променя нивото на пожарната опасност в обектите;
- незабавно отстраняване на неизправностите в електрическите инсталации и съоръжения, които могат да предизвикат искрене, късо съединение, нагряване на изолацията на кабелите и проводниците, отказ на автоматични системи за управление.
- поддържане в изправно състояние на отоплителните уреди и съоръжения, извършване на проверки на състоянието им, ремонт и почистване преди настъпване



на есенно-зимния период, както и периодично за осигуряване на пожарната им безопасност

Опазване на околната среда

Необходимо е да се има предвид, че строителните работи причиняват неудобства за хората. В следствие на това особено важно изискване, с което Ние трябва да се съобразим това да сведе до минимум и намали негативните въздействия на строителните работи.

Препоръки, които трябва да се спазваме с цел намаление на щетите, замърсяването и възможно най-малко негативно въздействие на околната среда:

- Да се сведат до минимум проблемите по отношение безопасността на работата, като на всички работници се предоставят подходящите инструменти, машини и защитно облекло.
- Ако на работното място нивото на шума надвишава 85dB, употребата на антифони е задължителна за работниците.
- Спазване на всички указания и наредби за здраве и безопасност на работното място.
- Опасните строителни отпадъци (полимерни материали) и други се извозват до специализирани депа за сметка на изпълнителя.ост;

Безопасни и здравословни условия на труд

Видове вредни фактори на работната среда

Физични фактори на работната среда:

МЕХАНИЧНИ

- ИЗТОЧНИЦИ - предизвикват наранявания вследствие на механично действие на машини, съоръжения, инструменти и транспортни средства.
- ВРЕДНИ ВЪЗДЕЙСТВИЯ - премазване, захващане, удар, омотаване, увличане, охлузване, убождане, порязване, затрупване, отрязване, подхлъзване.
- ПРЕВАНТИВНИ МЕРКИ – предпазни устройства, предупредителни знаци, лични предпазни средства.
- АКУСТИЧНИ
 - ИЗТОЧНИЦИ - машини, транспорт, места със струпване на множество хора
 - ВРЕДНИ ВЪЗДЕЙСТВИЯ - Увреждане на слуха и вестибуларния анализатор.
 - ПРЕВАНТИВНИ МЕРКИ - лични предпазни средства, организационни мерки.
- ЕЛЕКТРИЧЕСКИ
 - ИЗТОЧНИЦИ - това са пораженията от електрически ток при директен допир и при експлоатация. Въздействието се причинява поради допиране или опасно приближаване до части, които са под напрежение, или до части, които нормално не се намират под напрежение, но поради повреда на изолацията или по други причини попадат под напрежение.
 - ВРЕДНИ ВЪЗДЕЙСТВИЯ – Електрическият ток може да причини увреждане (изгаряне) или смърт от електрически удар.



- ПРЕВАНТИВНИ МЕРКИ – използване само на изправни ел. уреди и съоръжения, периодичен контрол.
- ОПТИЧЕСКИ - Това са поражения върху зрението на работещите, свързани с недостатъчната или неправилна осветеност при работа. Недоброто осветление води до зрителна, нервна и обща умора, както и до увреждане на зрението. Осигуряване на необходимата осветеност.
- ЛЪЧЕВИ - Това са поражения от инфрачервено (ИЧ), ултравиолетово (УВ) или лазерно лъчение (ЛЛ) върху здравето и безопасността на работещите.
- ИЧ радиация - най-мошен източник са доменни, регенеративни и електролитни пещи, температурата в които е от 1200 до 1600 °С. Инфрачервената радиация има термично действие и предизвиква остри и хронични увреждания, свързани главно с нарушение на терморегулацията.
- УВ - производствени източници са електрожени, електропещи, кварцови лампи и др. Ултравиолетовата радиация предизвиква изгаряне на ретината и увреждане на зрението, както и изгаряния и увреждания на кожата.
- ЛЛ - излъчват се от оптични квантови генератори, наричани лазери - предизвиква увреждане на зрението, кожата и сърдечно - съдовата система.
- ЙОНИЗИРАЩИ – естествена и изкуствена радиация. Води до рак, мутации в поколенията и смърт.
- НЕЙОНИЗИРАЩИ - Това са електрически, магнитни или електромагнитни лъчения с неблагоприятно въздействие върху здравето. Те предизвикват болести на органите на кръвообращението (хипертония), увреждане на очите и на централната и вегетативна нервна система.
- ВИБРАЦИОННИ - Вибрациите предизвикват сериозни поражения върху здравето и безопасността на работещите. Застрашени са багеристи, булдозеристи, кранисти, шофьори на товарни автомобили и др. Предизвиква увреждане на опорно-двигателния апарат. Предпазни мерки – технически решения.
- МИКРОКЛИМАТ - Производственият микроклимат представлява комплексното въздействие на температурата, влажността, скоростта на движение на въздуха и топлинното излъчване върху работещите.
- ОТНОСИТЕЛНА ВЛАЖНОСТ - допустима относителната влажност - от 40 до 60 %. И високата и ниската влажност водят до дискомфорт и влошават терморегулацията на човешкия организъм. Сухия студ се понася по-добре от човешкия организъм.
- ТЕМПЕРАТУРАТА НА ВЪЗДУХА - прегряващи условия на работа.(металургия, рудодобив, апретурно производство, стъklarска промишленост, производство на захар и др.) - води до различни смущения и изменения в организма като промяна в: температурата на кожата и тялото; водно - солевия баланс на организма; сърдечно - съдовата; храносмилателната, отделителната; и централната нервни системи. При крайно неблагоприятни условия може да се получи топлинен удар. При ниски температури, в охлаждащи условия работят в горското и селско стопанство, строителството, транспорт, консервна промишленост и др. Неприятното студово



натоварване довежда до смущения в кръвообращението, измръзване на крайниците, 25 трайни нарушения и увреждане на вътрешните органи, забавяне на реакцията и координацията на движенията.

ХИМИЧНИ ФАКТОРИ

- НЕТОКСИЧНИ
 - ПРАХ, АЗБЕСТ – белодробни заболявания – бронхит, астма, рак - АЛЕРГИЗИРАЩИ ВЕЩЕСТВА – антибиотици, дезинфектанти, дрожди, плесени.
- ТОКСИЧНИ /отрови/ - Това са химични вещества, които при производствени условия могат да въздействат върху организма на човека, да предизвикат промяна на физиологичното му равновесие и да причинят болестно състояние. Най-често токсичните вещества се отлагат в костите, черен дроб, бъбречни, мозък и други.
- БИОЛОГИЧНИ ФАКТОРИ - "биологични агенти", са микроорганизми, вкл. онези, които са генетично модифицирани, клетъчни култури и човешки ендопаразити, които могат да провокират инфекция, алергия или токсичност. Застрашени са работещите в предприятия за производство на храни, селско стопанство, работа с животни и/или продукти от животински произход, здравни и лечебни заведения, ветеринарномедицински и диагностични лаборатории, третиране на отпадъци, пречиствателни станции за отпадни води.
- ФИЗИОЛИГИЧНИ ФАКТОРИ - свързват се главно с физическото пренатоварване на човешкия организъм или на отделни негови части, най-вече на опорно-двигателния му апарат.
- ПСИХОЛОГИЧНИ ФАКТОРИ - Психологичните вредни фактори са такива фактори, които въздействат и психиката на работещия и предизвикват у него траен психологичен дискомфорт, който от своя страна поради спецификата на човешкия организъм предизвиква и различни заболявания. Психологичните вредни фактори могат да въздействат върху психиката на работника не само на работното му място, но и извън него.

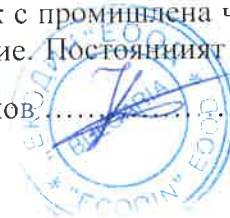
Професионален и здравен риск при работа с електрически ток

Днес електричеството така дълбоко е навлязло в нашето ежедневие, че без него трудно можем да си представим каквато и да е дейност. Същевременно електричеството притежава свойствата, които при известни условия могат да доведат до злополуки. Практиката ни е показала, че неправилно използване на електрическата енергия може да я превърне в опасен враг на човека.

Опасности при работа с електрически ток

- Електрическите поражения върху човешкия организъм:
 - Електрическият удар, причиняващ поражение върху вътрешните жизнени органи на човешкото тяло,
 - Електрически травми, представляващи наранявания на външните органи, предимно на кожата. Характерни електрически травми са обгарянията, причинени от електрическа дъга, която има много висока температура.

Обикновеният причинител на злополуки е променливият ток с промишлена честота 50 Hz, използван за задвижване на машини, отопление и осветление. Постоянният (правият)



ток е 3-4 пъти по-малко опасен. Променливото напрежение 220V, и честота 50 Hz, което използваме в домовете и предприятията, предизвиква преминаване на опасен ток през тялото на човек, който може да предизвика смърт.

Пожари и експлозии може да се получат когато:

- електрическа искра или волтова дъга възникнат в пожароопасна или взривоопасна среда;
- претоварени, прегрети проводници са в контакт с леснозапалими или горими материали;
- контакти, щепсели, щекери при лош контакт или претоварване и къси съединения се нагряват до недопустимо високи температури

Фактори, определящи степента на поражение:

Големина на протичащия през човека електрически ток

Електрическите уреди се делят на такива за:

- високо напрежение над 1000 волта, представляващо смъртоносен ток;
- ниско напрежение до 1000 волта, също представляващо смъртоносен ток;
- безопасно ниско напрежение до 36 волта, безопасен ток за организма

Неправилно е да се счита, че използването за задвижване на машините и за осветление ниско напрежение 380, 220 и даже 150 волта е безопасно. Както ни показва практиката, над 70 % от тежките и смъртни поражения от електрически ток се дължат на ниско напрежение предимно 220 волта.

- Продължителност на действие на електрическия ток;
- Електрическо съпротивление на човешкото тяло – за различните хора се колебае в широки граници.
- Пътят на електрическия ток през тялото;

Причини за електрозлополуки.

- Допир до тоководещи части;
- Допир до проводими нетоководещи части;
- Протичане на електрически ток в земята;
- Електрическа дъга и искра(могат да предизвикат взрив или пожар);
- Атмосферно електричество(пренапрежение) – преки попадения на мълнии или вторичните им прояви;
- Статично електричество. Неправилно и опасно използване на удължители. Най-често това е свързано с полагането на кабелите на удължителите под килими, в близост или в контакт с нагрети повърхности, през отворите на врати и прозорци, използването на неподходящи за удължители кабели с твърди жила, заковани с пирони към стената или пода, заместване на стационарни електрически инсталации с удължители, присъединяването на много контакти към един кабел, с извършване на съединителни и разклонителни връзки в контактите на удължителя.
- Мократа или влажна повърхност, върху която човек стои провежда добре електрическия ток. Поради тази причина работите в мокри (влажни) помещения или на открито са свързани с повишена или особена опасност за поражение от електрически ток.



- Неправилно изпълнени снадки на кабелите на удължителите с използване за изолационен материал за снадката лепенка „тиксо“, анкерпласт или други подръчни материали.



Мерки за безопасност

- Проводниците и кабелите трябва да се инсталират скрито в стените, в изолационни тръби или под пода.
- Абсолютно недопустимо е свободното и произволно прокарване на проводници без каквито и да е опори, увиснали, преплетени, изложени на допирания и настъпвания, защото много лесно могат да бъдат оголени.
- Жълтозеленият проводник винаги трябва да се присъедини към защитната (нетоководяща) клема на щепсела или контакта.
- Електрическите табла да са монтирани в шкафове с постоянно заключени врати.
- Заземяване - представлява здраво свързване на масата на машината с проводник, на който на другия край е отведен в земята посредством специални заземители. Попадне ли заземяният корпус под напрежение, токът не ще премине през работника, а през заземяния проводник.
- Зануляване. При него машинният корпус е свързан също с проводник, който води към нулевия проводник на инсталацията. При корпусно съединение се предизвиква късо съединение с много силен ток, който моментално изгаря предпазителя.
- Заземяването и зануляването са основни защитни мерки и се прилагат задължително спрямо всички електрически машини, съоръжения и преносими инструменти в производството. ВАЖНО! На нулевия проводник не се поставя нито прекъсвач, нито предпазител. Електротехническите съоръжения в едно помещение може да бъдат или само заземени или само занулени.
- Използване на лични и колективни предпазни средства

Професионален и здравен риск при работа с тежести

Уврежданията от ръчна работа с тежести заемат сериозен дял сред травматизма и професионалните болести. „Ръчна работа с тежести“ означава „всяко пренасяне или поддържане на тежест от един или повече работници, което включва вдигане, носене, поставяне, бугане, теглене или преместване на тежести“ Херния, дископатия, сериозни увреждания на гръбначния стълб, счупване са сред диагнозите на хората извършващи ръчна работа с тежести, като основно става дума за мускулно - ставни увреждания с различна тежест.

Задължения на техническия ръководител:



- предприема подходящи организационни мерки или осигурява използването на подходящи технически средства и оборудване за избягване на ръчната работа с тежести.
- осигурява на работещите обучение и инструктаж за правилните начини за ръчна работа с тежести, включващи вдигане, преместване, носене, поставяне, разтоварване, подреждане на различните видове тежести, и информация за рисковете, на които са изложени, ако работата с тежести не се изпълнява правилно.

Задължения на работниците:

- изпълняват точно дадените инструкции за защита на здравето и за безопасност при извършване на ръчна работа с тежести - използва по предназначение техническите средства и оборудването „внимание високо напрежение“
- Няма да се докосват електроуреди с мокри ръце или докато се стои във вода.
- Няма да се претоварват контактите и разклонителите/удължителите
- Да се изключат контактите, като се дърпат за щепсела а не за кабела
- Няма да се използват счупени контакти, щепсели или кабели с нарушена цялост - повишава квалификацията и знанията си относно изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при ръчна работа с тежести.

Инструкции за безопасна работа за различни видове дейности

Правилата и инструкциите по безопасност и здраве при работа са вътрешни актове на работодателя, с които се установяват изисквания при изпълнение на вид работа, представляват превантивна мярка за намаляване на риска от злополуки.

Видове инструкциите по безопасност и здраве могат да бъдат:

- за длъжност- електротехник, мазач, дърводелец;
- за вид работа, дейност – строително-монтажна дейност, ремонтна дейност;
- за машина, съоръжение - струг, гатер, валяк, челен товарач;
- за уред-електрическа ножица, електрическа печка;

Изисквания към инструкцията няма да противоречат на изискванията на нормативните актове. Ще бъде ясно, че няма да има съкращения, които биха затруднили разчитането им. Ако за дейността има определени норми, то задължително ще бъдат отбелязани в текста. Всички правила и инструкции ще се утвърждават от работодателя и ще стават задължителни за изпълнение.

При разработването им ще се използват данни от технологичните паспорти на машините и съоръженията. Задължение е на техническия ръководител да даде на работниците инструкциите за безопасен труд, да ги постави на подходящи места или да ги използва при провеждане на инструктажите по безопасност и здраве при работа. Задължение на работниците е да спазват посочените изисквания, за да запазят своя, както и на другите работници живот и здраве.

Съдържание на инструкцията

Писмените инструкции ще бъдат разбираеми за работещите, за които се отнасят, и да съдържат необходимата информация.

- правата, задълженията и отговорностите на лицата, които ръководят съответните трудови процеси;



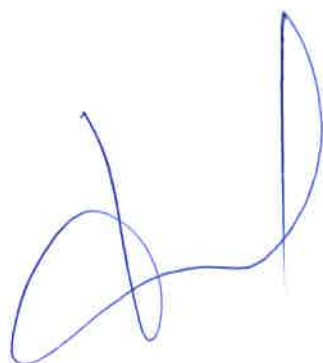
- изискваната правоспособност или квалификация на работещите;

Изискванията за здравословни и безопасни условия на труд:

- средствата за колективна защита и личните предпазни средства, необходими за изпълнение на работата;
- други изисквания, свързани с конкретните условия на работа;
- условията за принудително и аварийно преустановяване на работата.;
- схема на местата за поставяне на знаците за безопасност на труда и пожарна и аварийна безопасност.
- други изисквания, свързани с конкретните условия на работа.

Структура на съдържанието на инструкцията

- Общи изисквания по здраве и безопасност при работа;
- Изисквания за безопасност преди започване на работа;
- Изисквания за безопасност по време на работа;
- Изисквания за безопасност при аварийни ситуации;
- Изисквания за безопасност след завършване на работа;



МОДЕЛ НА ИНСТРУКЦИЯ ПО БЕЗОПАСНА РАБОТА

Изисквания към персонала	<ul style="list-style-type: none"> • правоспособност • квалификация • възраст
Изисквания към работно облекло и ЛПС	<ul style="list-style-type: none"> • Работно облекло - специфика • ЛПС - точно изброени
Изисквания за безопасна работа с машините	<ul style="list-style-type: none"> • технически изисквания • обезопасителни устройства • контролни уреди • периодичност на проверка
Изисквания за безопасност на работното място	<ul style="list-style-type: none"> • разстояние между машините • съхранение и складиране на материали, суровини и продукция
Специфични изисквания към работното оборудване	<ul style="list-style-type: none"> • опасни части и зони, • опасни материали
Какво да правим при работа	<ul style="list-style-type: none"> • организация • последователност на действията • опазване на работното място
Какво да не правим при работа	<ul style="list-style-type: none"> • условия за не допускане на злополуки и аварии

Начини и средства за защита и ограничаване на вредните фактори, лични предпазни средства, работно облекло

- Предпазване от въздействието на производствените прахове
 - Херметизиране на производствата, замяна на сухите с мокри методи на производства, вентилация - централна или локална - над работното място (аспирация).
- Защита от производствен шум.
 - Архитектурно - строителните работи, шумозаглушителни зони, ползват се специални шумопоглъщащи и шумоизолиращи строителни материали.



- Защитата от йонизиращи лъчения включва:
 - устройства за дистанционно управление, херметизиращи и ограждащи устройства, вентилация, защитни покрития, знаци за безопасност и сигнализация, лични предпазни средства
- Защита от нейонизиращи лъчения - електростатични полета –
 - Заземяване
- Ръчни операции при механична обработка на материалите.
 - Инструментите, с които се работи трябва да са подходящи и изправни и да не създават професионален риск. В помещения с взривоопасна среда (газово заваряване) да се използват инструменти, които не допускат образуване на искри.
- Ръчни операции при работа с тежести.
- Използването на механизирани средства за товаро-разтоварни дейности: колички, транспалетни колички, телфери, електро - и мотокари, кранове.
- Работа с видеодисплей.
 - Подът на помещението трябва да е антистатичен. На прозорците да има завеси или щори, за да се избегне директен блясък или отражение от екрана Препоръчва се компютрите да са разположени така, че да се избегне облъчването на работещия от задната част на друг компютър
- Задължения на работодателя за предпазване на работника от вредните фактори

„ЕКОДИН” ЕООД ще осигури на работещите необходимите лични предпазни средства. Те се използват, когато рисковете не могат да бъдат избегнати или намалени чрез средства за колективна защита.

Техническият ръководител съставя списък, който съдържа:

- работните места, дейностите и видовете работа, за които се използват лични предпазни средства;
- вида, наименованието и точната идентификация на всяко лично предпазно средство;
- конкретните опасности, за които се прилагат посочените лични предпазни средства;
- срока за износване на личните предпазни средства. Личните предпазни средства се предоставят на работещите в деня на постъпването им на работа.

Изисквания към личните предпазни средства:

- Трябва да осигуряват защита от рисковете, при които се прилагат, без те самите да водят до увеличаване на който и да е риск;
- Трябва да отговарят на условията на съответното работно място;
- Трябва да съответстват на размерите на използващия ги;
- При повече от една опасност е необходимо работещите да носят повече от едно лично предпазно средство, те трябва да са съвместими.



- Личните предпазни средства са предвидени за индивидуално използване.

ИЗПОЛЗВАНЕ НА ЛПС

- постоянно - когато опасностите действат непрекъснато;
- периодически - когато опасностите възникват при определени видове и условия на работа;
- аварийно - при възникване на аварии, бедствия, катастрофи и други подобни обстоятелства.

ВИДОВЕ ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА

- за главата – каски, кепета, бонета, мрежи за коса
- за слуха - Вътрешни и външни антифони
- за очите и лицето - Очила от "открит тип“, "закрит тип“, щитове и каски



- за дихателните органи - Филтри противопрахови, противогазови и срещу радиоактивни прахове.
- за горните крайници - Ръкавици, осигуряващи защита срещу: механични въздействия, химически вещества, електричество и топлина, ръкавели.
- за долните крайници - Обувки-половинки, боти, високи обувки, обезопасяващи боти, обувки с допълнително защитно бомбе, термични обувки, антистатични обувки и др.
- за кожата - Защитни кремове (мазила).
- за торса (трупа) и корема - Защитни жилетки, куртки и предни престилки за защита от механични въздействия, Спасителни жилетки, колани за тялото.
- за цялото тяло - Оборудване за защита срещу падане от височина, Облекла за защита срещу химични вещества., пръски разтопен метал и инфрачервена радиация и др.

Работно и униформено облекло



- Работно облекло - запазва личното облекло на работниците и служителите при извършване на възложената работа.
- Униформено облекло се осигурява, когато при изпълнение на задълженията се налага отличаване на работниците и служителите от останалото население, както и с оглед дейността на предприятието.
- Работодателят осигурява на работниците и служителите подходящо работно и/или униформено облекло в съответствие със спецификата на извършваната дейност и на работното място
- Работното и/или униформеното облекло се предоставя на работника или служителя в готов вид в деня на постъпването му на работа.
- Работникът или служителят е длъжен: да носи работното и/или униформеното облекло при изпълнение на възложената работа; да спазва условията за използването му, определени от производителя.

Средства за сигнализация и маркировка за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

За осигуряване безопасност на работното място се прилага предупредително маркиране, сигнализация, означения, поставяне на знаци, табели. За въвеждане на забрани, предупреждения, задължения, както и за определяне на маршрутите за евакуация, на аварийните изходи и на местоположението на средствата за първа помощ се използват табели, Светещите знаци ще се поставят, когато видимостта на знака - табела е затруднена, има повишена степен на опасност или е възникнала авария и необходимост от евакуация на хора. Те въвеждат забрани, предупреждения, задължения, дават указания за първа помощ, аварийни изходи, противопожарно оборудване. Осветителните устройства на светещите знаци са под постоянен контрол, съоръжени са най- малко с две лампи и имат аварийно захранване Табелите се поставят и снемат от едно и също лице и не могат да се отстраняват самоволно.

ВИДОВЕ ЗНАЦИ:

- "ЗАБРАНИТЕЛЕН ЗНАК" - забранява поведение, което може да предизвика или причини опасност; има кръгла форма, черна пиктограма на бял фон с червена оградяща и диагонална линия;
- "ПРЕДУПРЕДИТЕЛЕН ЗНАК" - дава предупреждение за опасност или риск; има триъгълна форма, черна пиктограма на жълт фон с черна оградяща линия;
- "ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН ЗНАК" - предписва специфично поведение; има кръгла форма, бяла пиктограма на син фон;
- "ЗНАК ЗА АВАРИЕН ИЗХОД ИЛИ ЗНАК ЗА ПЪРВА ПОМОЩ" - дава информация за аварийните изходи, местата за първа помощ или спасителните средства; имат правоъгълна или квадратна форма, бяла пиктограма на зелен фон
- "ИНФОРМАЦИОНЕН ЗНАК" - предоставя информация, имат правоъгълна или квадратна форма, бяла пиктограма на червен фон;

Безопасност на работата:

Предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии, и евакуация на работещите и намиращите се на строителната площадка:



На площадката не се предвижда склад за пожароопасни и леснозапалими материали. Специализираните групи, които ще работят с такива материали, ще бъдат писмено предупредени да носят заедно с материалите предупредителни табели и да ги поставят на необходимите места. Координаторът по безопасност и здраве ще бъде отговорен да изисква и постоянно да наблюдава и проверява за:

а) на определено видно място на строителната площадка (обикновено на фургона за охрана и техн. ръководител на обекта) да се монтира табела с информация за:

- телефонния номер на Спешна помощ;

б) оборудва се противопожарно табло с подръчни уреди и съоръжения, които се зачисляват на лица отговорни за ПБ. До тях се осигурява непрекъснат достъп, като на подходите към табелата се забранява складирането на материали и паркиране на машини. Уредите и съоръженията е забранено да се използват за производствени и други нужди.

Ще се осигурят противопожарните средства, които да се поставят на удобни за ползване места на строителната площадка и строежа, да се поддържат в постоянна техническа изправност и подлежат на текущ контрол за изправност, за което отговаря техническият ръководител и определените от него лица, на които е зачислено оборудването.

При откриване на строителната площадка като строител „ЕКОДИН” ЕООД ще изработи и утвърди инструкции за:

- безопасно извършване на огневи и други пожарни дейности;

- пожаробезопасно използване на електрически уреди;

- осигуряване на пожарна безопасност извън работно време;

- назначи нещатна пожарозащитна комисия.

Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР, включително за местата със специфични рискове, опоменати по горе.

На обекта ще се използва Плана за безопасност и здраве, като задължителна част от проектно - сметната документация. Ще се съблюдают стриктно изискванията на Закона за здравословните и безопасни условия на труд и произтичащите от него подзаконови актове.

Управление на безопасността при строителните работи

„ЕКОДИН” ЕООД ще удостовери, че работниците са получили необходимото обучение и инструктаж (съгласно изискванията на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд) и са били снабдени с подходяща лична защитна екипировка преди започване на работата (съгласно изискванията на НАРЕДБА № 3 от 19 април 2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място). Работата трябва ще се извършва от компетентен персонал и с надлежното внимание към собствената безопасност и към безопасността на другите. „ЕКОДИН” ЕООД ще гарантира, че всички работи ще се извършват в съответствие с изискваното законодателство по безопасност и здраве при работа и в съответствие с изискванията на плана за безопасност и здраве, оценката на риска, проекта за организация и изпълнение на строителството и всяка друга подходяща документация.

Ръководителят на строежа и координатора по безопасност и здраве на строежа ще проконтролират и удостоверят пълното съответствие с изискванията на здравословните и безопасни условия на труд.

Правила на строителната площадка

Ръководителят на обекта ще изготви Наръчник с правилата на обекта и ще ги представи за преглед от Надзора или на лицето, упражняващо авторски надзор от страна на Възложителя. Всички строителни работи ще се извършват по безопасен начин и в



съответствие с изискванията на плана за безопасност и здраве и съответните оценки на риска и проекта за организация и изпълнение на строителството.

Ръководителят на обекта ще разреши строителните работи да започнат, след като бъдат изпълнени изискванията на Плана за безопасност и здраве, изискванията на Координатора по безопасност и здраве и лицето, представляващо Възложителя. Работниците и/или техният бригадир трябва да бъдат запознати с оценките на риска, проекта за организация и изпълнение на работите и друга съпътстваща информация, свързани със здравето и безопасността при работа.

Работата ще се извършва само от компетентни работници, които са получили необходимата квалификация, обучение, инструктаж за конкретния строеж и лична защитна екипировка. Строителните работи ще се извършват съгласно съответните чертежи, спецификации и инструкции. Целият персонал ще има задължението да гарантира, че няма да има нищо в начина, по който се извършва работата, което да я направи опасна или пък да има риск за здравето.

Работите ще се контролират адекватно, за да се гарантира, че те ще се извършват правилно и безопасно.

За обезопасяване на работното оборудване на строителната площадка се използват постоянни или временни ограждения /парапети, мрежи и други/, прилагани при шахти, стълби, пешеходни пътеки, стърчащи части и части с остри ръбове и краища, движещи се машини и съоръжения, пръскащи или разливащи се течности, хвърчащи частици, метални стружки, стърготини и др.

За предотвратяване и бързо ликвидиране на пожари и аварии, и за бърза евакуация на работещите на строителната площадка е необходимо:

- на видни и достъпни места в работните зони и на строителната площадка да се поставят табели със:
 - телефонния номер на службата за противопожарна и аварийна безопасност;
 - адреса и телефонния номер на местната медицинска служба;
 - адреса и телефонния номер на местната спасителна служба;
 - по време на инструктажа на работниците, който задължително ще се проведе срещу подпис, да се укаже на работниците местоположението на пожарогасителите;
 - пожароопасните (взривоопасните) материали и леснозапалими течности да се съхраняват на места, отговарящи на нормативните изисквания;
 - няма да се допуска тютюнопушене и паленето на открит огън независимо от климатичните условия и частта от денонощието, на места, категоризирани или определени като "пожаро-", или "взривоопасни".

Предвидените организационни схеми ще се спазват стриктно и ще се актуализират своевременно, което е задължение по чл.11, т.3 от Наредба № 2 на Координатора по безопасност и здраве. Всяка промяна ще се отразява писмено в протокол (акт).

Категорията на строежа и конкретните условия на площадката налагат за Координатор по безопасност и здраве (КБЗ) за етапа на изпълнението (чл.5, Наредба №2) да бъде определен Консултант. Всяка налагаща се промяна на КБЗ ще се отразява писмено. Назначеният Консултант изпълнява лично всички функции, предвидени в Наредба № 2 от 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строителни или монтажни работи. Тези функции ще се конкретизират в договор и длъжностна характеристика.



За използване на тротоара и част от уличното платно, строителят (възложителят) следва да осигури допълнителни разрешения.

Класифициране на опасностите

Уврежданията, които биха могли да настъпят при изпълнение на строителните работи, основно произхождат от:

- Падане от височина ;
- Удар от падащи предмети ;
- Неправилно стъпване и удряне;
- Поражение от електрически ток;
- Изгаряне от горещи асфалтови смеси;
- Пресилване;
- Дейности в работната зона на тежката механизация
- Други опасности.

Инструкции за безопасна работа

За изпълнение на всеки вид работа, свързана с опасности, установени с оценка на риска, КБЗ да създава писмени инструкции по безопасност и здраве. Копие от всяка инструкция ще се поставя на видно място в обсега на площадката.

Инструкциите ще се актуализират при всяка промяна и съдържат датите, на които са променени и утвърдени. Съдържанието на инструкциите по безопасност и здраве е указано в чл. 19 (1) от Наредба № 2.

Основни и задължителни за всички специалности на строежа мероприятия са:

- Всяко лице, което се намира на строителната площадка да е с предпазна каска;
- Всички работници са с изправни предпазни работни облекла и лични предпазни средства;
- Не се допускат на работа неинструктирани работници за конкретния вид работа;
- Всеки ръководител на специализирано звено се грижи за здравословните и безопасни условия на труд (ЗБУТ) на своя състав, без да пречи или създава проблеми на останалите;
- Всяко действие, което би създавало проблеми по ЗБУТ се съгласува с техническия ръководител, ръководителя на строежа, представителя на Възложителя и с координатора по безопасност и здраве;

При всяка опасност ще се поставя предупредителен или указателен знак, съответстващ на изискванията на Наредба № РД 07/8 от 2008г.

Организационни указания за преодоляване на опасностите

Преди започване на разрушително – демонтажните работи и на строителните работи, ние като строители сме длъжни да съгласуваме технологията на работа с органите по здравословни и безопасни условия на труд. Всички работни места да бъдат обезопасени със съответните ограждения, предпазни устройства и приспособления, съгласно изискванията на наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване и проектната документация.



Строителната площадка ще отговаря на всички санитарно – хигиенни изисквания и да е в съответствие със съгласувания с Възложителя строителен ситуационен план на обекта, включен в проектната документация, част „План за безопасност и здраве”.

Нашето техническото ръководство ще се задължи да организира ограждането и обезопасяването на всички опасни места (ями, канали, шахти, елементи за разрушаване, строителни скелета и други) със съответните парапети и ограждения; да организира мероприятията по изграждане и монтиране на временните пътни знаци и сигнали, обезопасителните и охранителни заграждения, конкретната дейност на обучени сигналисти, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците и одобрените и съгласувани проекти по част ВОБД и ПБЗ.

Общи задължителни мероприятия

- В района на строителната площадка да не се допускат външни лица.
- На обекта да се оборудва аптечка и място за оказване на първа долекарска помощ.
- Опасните участъци да бъдат оградени с парапети с височина минимум 1,10 м.
- Работниците да бъдат снабдени с лични предпазни средства, подходящо здраво работно облекло и обувки, предпазни устройства.
- Да се работи само с изправни, заводски обезопасени машини, инструменти и оборудване при спазване на изискванията за безопасна експлоатация. При работа с оборудване, работещо под налягане, да се проверява изправността на предпазния клапан и целостта на шланговете.
- Преди напускане на строителната площадка, автомобилите да се почистват и проверяват срещу самоволно разпиляване на товар, строителни отпадъци и други.

Ще бъдат спазени:

- Приложения №№ 1 – 6 към чл.2, ал.2, на Наредба № 2 / 22.03.2004г.;
- Правилник за извършване и приемане на строителните и монтажните работи;
- Правилник за безопасността на труда при товаро – разтоварни работи;
- Наредба № 3 за ползване на преносими стълби;
- Противопожарни строително – технически норми;
- Инструкция за пожарната опасност при извършване на варячни и други огневи работи;
- Наредба № 3 от 2010 г. за временната организация на движението при извършване на строителство и ремонт по пътищата и улиците.
- Наредба № 7 за минималните изисквания за ЗБУТ на работните места и при използване на работното оборудване.
- Наредба № РД-07-2 от 2009г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
- Наредба № РД 07/8 от 2008г. за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана.
- Наредба № Из-1971 от 2009г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Местата със специфични за този строеж рискове ще бъдат:

- Работа по разрушаване на участъци от пътната настилка;



- Придвижване край неоформени отвори – опасност от стъпване на криво;
- При изпълнение на дейности по почистването и оформянето на вече изрязаните участъци от пътната инфраструктура.
- При изпълнение на строителни работи по полагането и уплътняването на асфалтовите смеси;
- При работа с електрически, електродъгови машини, машини под налягане, режещи машини и газови горелки;
- При обслужване на строителните машини;

Опазване на околната среда

Изисквания за опазване на околната среда

Ние като изпълнител ще предвидим всички мерки за предотвратяване на замърсяването със строителни отпадъци на улиците и пътищата, намиращи се до строителната площадка и използвани за движение на автомобили и техника, свързани с изграждането на обекта. Той ще приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника, както и върху складирането на материали, отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителството. Ние ще отстраним за своя сметка всички складирани по тези пътища отпадъци ще почисти платното за движение на всички участъци, замърсени с отпадъци по негова вина, включително и измиването му с вода.

По време на изпълнение на обекта, „ЕКОДИН” ЕООД ще спазва разпоредбите на нормативните актове, действащи в Република България относно опазването на околната среда и произтичащите от тях задължения за него. Всички разходи за възстановяване на качествата на околната среда се възстановяват от него. Лицата, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци, следва да предприемат мерки за предотвратяване или намаляване на количеството им, а при възникване на замърсяване тези лица са длъжни да предприемат незабавно действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда.

Съгласно Закона за управление на отпадъците /обн.ДВ, бр. 86/30.09.2003г./ предаването и приемането на строителните отпадъци се извършват само въз основа на писмен договор. Причинителите на отпадъци ги предоставят за събиране, транспортиране, оползотворяване или обезвреждане на лицата, които имат право да извършват съответните дейности. Забранено е изоставянето и нерегламентираното изхвърляне на отпадъците. За нарушения на изискванията към изпълнителните по време на строителните работи се носи административно-наказателна отговорност по реда глава VI, Раздел II на Закона за управление на отпадъците. Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки ще се извършват от изпълнителя на строителството или от друго лице въз основа на писмен договор. Кметът на общината определя маршрута за транспортиране на отпадъците и инсталацията/съоръжението за третирането им.

Мерки за опазване на околната среда

„ЕКОДИН” ЕООД ще спазва всички изисквания на Компетентните власти имащи отношение към въпросите свързани с опазването на околната среда. Ще се вземат специални мерки, за да се избегне разливане на гориво, хидравлична течност, други въглеводороди и разтворители и др. опасни отпадъци. Целият боклук и отпадъци ще бъдат депонирани безопасно така че да не се замърсят почвите, подпочвените води или водните пластове. Мястото за депониране на строителните отпадъци ще се определи, съобразно изискванията на документацията от Възложителя.

„ЕКОДИН” ЕООД ще вземе специални мерки да не повреди естествената природна среда в и около обекта на работите. Екипът ни ще последва указанията на компетентните длъжностни лица за опазване на околната среда при защитата на фауната и флората.



„ЕКОДИН” ЕООД е отговорен за опазване на строителната площадка чиста и за възстановяване на околната среда. По време на изпълнение на работите нашата фирма, като изпълнител постоянно ще пази обекта почистен от строителни и битови отпадъци. Всички материали на обекта ще бъдат складирани подредено, а при завършване на работите екипът на „ЕКОДИН” ЕООД окончателно ще почисти обекта и ще отстрани всички временни работи и съоръжения, ще почисти и възстанови заобикалящата околната среда от щети произтичащи от неговата дейност.

При строителството източници на замърсяване на атмосферния въздух ще бъдат строителните машини, автотранспортните и други средства, използвани при транспортиране на материали. Основни замърсители на въздуха ще бъдат вредните вещества в отработени газове на строителната техника, използвана при изграждане на обекта – въглероден оксид, серни и азотни оксиди, въгледороди, твърди неизгорели частици от горивата и др. По време на строителството се очаква да се отделят прахогазови емисии със завишени концентрации, главно по отношение на прах (изкопни, насипни, товаро-разтоварни дейности).

Количеството на емисиите на вредни вещества от автотранспорта и строителната механизация ще зависят в голяма степен от това, конкретно какви машини ще се използват – типа, товароносимостта, техническото състояние на машините, качеството и вида на използваните горива. При добра организация на работа може да намали броя на използваните транспортни средства и едновременната работа на тежката механизация. При използване на дизелово гориво, което да отговаря на Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол, приета с ПМС №156 от 2003 г. (ДВ, бр.66/2003, посл. Изм. И доп., бр.76/2007 г.) и използването на тежка механизация с катализатори за изгорелите газове ще се постигне намаляване на емисиите на вредни вещества.

Като цяло количеството на строително-монтажните работи, ще бъдат в рамките на работното време и с ограничен обхват, така че и вредностите от автотранспорта и строителната механизация също ще са малки по количество, за ограничено време и на малка площ, отдалечени от жилищни зони.

Цели на мерките:

- Да се утвърждава разбирането, че опазването на околната среда е задължение и лична отговорност на всички ръководители, специалисти и отделни работници от всички отдели, служби, звена и бригади, на всеки обект, площадка, участък и работно място.
- Съвместните усилия и действия за решаване на екологичните проблеми да се насочват за последователното и настойчиво осъществяване на целия комплекс от мерки и необходими действия, свързани с:

-Еколого – съобразно управление на отпадъците, като съвкупност от права и задължения, решения, действия и дейности, свързани с образуването и третирането им, както и формите на контрол върху тези дейности за ограничаване на вредното им въздействие върху околната среда, своевременна оценка на риска, който не може да се предотврати и предприемане на съответни превантивни действия за намаляване възможните вредни и опасни последствия;

-Привеждане условията на труд в съответствие с индивидуалните особености на работещите, с оглед премахване и намаляване на вредното влияние върху околната среда и работоспособността (внедряване на технически прогрес, нови и съвременни машини, съоръжения, инструменти и технологии; замяна на вредните и опасни средства на труда, суровини,



материали и други вещества с безопасни и / или с по-малко вредни и опасни);

-Прилагане на колективните начини и средства за защита са предимство пред личните;

-Обозначаване (маркиране) съществуващите опасности и източници на вредни за околната среда фактори и влияния и предоставяне на достатъчна и ясна информация за тези вредности и опасности на всички заинтересовани.

При изпълнение и управление на процесите и дейността, свързана с осигуряването на екологични условия на труд (подготовка, организация, контрол), да се подхожда комплексно и да се прилага интегрирания подход за:

- По-тясно (близко) взаимодействие на всички сектори и нива на управление и контрол;
- Да продължи изграждането и утвърждаването на информационна система за ефективно управление на процесите по осигуряване на екологично чиста околна среда.

Основни дейности за опазване на околната среда при изпълнение на Мерките:

- Да се провежда задълбочен и системен инструктаж по въпросите, свързани с опазването на околната среда.
- Да се проявява постоянна изискателност, контрол и самоконтрол за задължително, безусловно и точно спазване на нормативните изисквания и установените правила, за опазване на околната среда при изпълнение строително - монтажните работи и дейности на обекта.
- Да се приведат и поддържат в съответствие с изискванията за екологична безопасност съгласно Наредба № 7 от 23.09.1999 год. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, сключените договори, утвърдените ПСД и ПБЗР (укрепване и обезопасяване) всички работни места, площадки и зони, които съдържат условия за, или могат да предизвикат, риск от вреда на околната среда:
- Постоянно да се поддържа в добър порядък и системно да се почиства от производствени и други отпадъци територията на обекта.
- Горимите производствени отпадъци да се събират на определени пожарообезопасени места и периодично да се изнасят извън района на обекта.
- На територията на обекта да се обособят специални места, оборудвани с подходящи контейнери за съхраняване на отпадъчен амбалаж, вторични суровини и специфични материали. Същите да се обозначат с надпис за вида на материала, който ще се съхранява.
- Да не се допуска използване на неизправно оборудване, което може да доведе до пожари и експлозии.
- Отработените леснозапалими и горими течности се събират в специален негорим и херметично затворен амбалаж, който след приключване на работа се изнася и съхранява на подходящо място.



- При забелязване на повреден амбалаж /опаковка/, разсипани или разлети вещества, същите незабавно да се отделят и събират, а подът да се почиства.

Строителната площадка на обекта ще се поддържа подреден и в съответствие с изискванията на действащите в страната Противопожарни строително - технически норми, другите нормативни документи, ПБЗР и фирмените Правилник за вътрешния ред, Противопожарна инструкция и съгласно конкретните обектови разработки за пожарна и аварийна безопасност.

Мерки, които е необходимо да се включат в инвестиционния проект, свързани с предотвратяване, намаляване или компенсиране на значителните отрицателни въздействия върху околната среда се предвиждат още на етап проектиране, както следва:

- При изготвянето на работните проекти, в тях да бъдат включени всички мерки, условия и ограничения свързани със законодателството и местните условия;
- Да се упражнява непрекъснат контрол от възложителя по отношение изпълнението на проекта;
- При строителството на обекта да не се допуска да бъдат засегнати територии извън имота;
- Да се спазва необходимата трудова дисциплина при извършване на СМР;
- Строителните машини да се поддържат в изправно състояние;
- Обучение на персонала – строители и работещи;
- Контрол на техниката – да се спазват работните коридори и движение, за да се предотврати засягането на по-голяма площ от необходимото, за намаляване на газовите емисии и риска от инциденти;
- Строителните отпадъци да се събират на определено място и да не се допуска замърсяване с тях на околните терени. Същите да се извозват своевременно от площадката на място определено от общинска администрация;
- Различните видове отпадъци да се събират на определените за целта места и съдове;
- Да се запази в максимална степен съществуващата растителност;
- Редовно да се извозват събраните отпадъци;

Грижа за околната среда

По време на изпълнението на обекти се вземат всички разумни мерки за опазване и защита на околната среда, както на строителната площадка, така и извън нея, като се съблюдават изискванията на Закона за опазване на околната среда и действащите в страната нормативи, а именно:

- Техническият ръководител на обекта ще осигури провеждането на инструктаж на ръководения от него персонал по отношение на ЗБУТ и опазване на околната среда в района на строителната площадка и съседните територии. На площадката няма да се допускат работници и външни посетители, на които не е проведен инструктаж по опазване на околната среда.

Работниците, под ръководството на техническия ръководител на строителната площадка ще отговарят за правилното подреждане и съхранение на материалите, реда и чистотата на строителната площадка.

Специфични изисквания за опазване на околната среда, според предвидените за изпълнение видове работи:

- третирането и транспортирането на отпадъците (излишните земни маси, строителни отпадъци) се извършва на мястото за депониране по определен маршрут за транспортиране;
- забранява се движението по пътищата на строителни машини с непочистена ходова част и замърсяването на пътното платно и съоръжения с кал и други отпадъчни материали;
- превозването на насипни материали се извършва с изправни транспортни средства с предпазни платнища;
- битовите отпадъци се събират в контейнер, разположен на строителната площадка;
- работниците на строителната площадка предприемат всички мерки за рационалното използване на водните ресурси, в т.ч. и намаляване загубите на вода.

Основни мерки за опазване на околната среда при изпълнение на строителството на обекта, които ще се прилагат на всеки етап от изпълнението на поръчката

„ЕКОДИН” ЕООД ще спазва всички изисквания на Компетентните власти, имащи отношение към въпросите, свързани с опазването на околната среда.

Специални мерки ще бъдат взети, за да се избегне разливане на гориво, хидравлична течност, други въглеводороди и разтворители и опасни отпадъци. Целия боклук и отпадъци ще бъдат депонирани безопасно, така че да не се замърсят почвите, подпочвените води или водните пластове. Продукти, съдържащи азбест и други, съдържащи познатите канцерогени няма да се използват на площадката и може да бъдат използвани само в стриктно съответствие с инструкциите на производителя и одобрението на Строителния надзор.

„ЕКОДИН” ЕООД, в качеството си на Изпълнител, ще вземе специални мерки да не се повреди естествената природна среда в и около обекта на работите. Стриктно ще спазваме указанията на Възложителя, Строителния надзор или Инвеститорски контрол (ако е предвиден такъв за изпълнение на поръчката) и компетентните длъжностни лица за опазване на околната среда при защитата на фауната и флората.

Като Изпълнител ще бъдем отговорни за опазване на строителната площадка чиста и за възстановяване на околната среда. По време на изпълнение на работите постоянно ще поддържаме обекта почистен от строителни и битови отпадъци.

Всички материали на строителната площадка ще бъдат складирани подредено, а при завършване на работите окончателно ще почистим обекта и ще отстраним всички временни работи и съоръжения, ще почистим и възстановим заобикалящата околната среда от щети, произтичащи от нашата дейност.

Предвидените мероприятия в проекта не създават условия за замърсяване на околната среда и въздуха.

„ЕКОДИН” ЕООД, като строително предприятие определя своята съпричастност и отговорност към околната среда.

Политиката по околната среда е отразена в Декларация от ръководството.

Системата се базира на непрекъснато наблюдение на работните процеси, непрекъснато идентифициране на мерки за намаляване вредното въздействие върху околната среда.



За подобряването на Системата, респективно за намаляване на отрицателно въздействие върху заобикалящата среда отговорността е не само на Ръководството, но и на всички работещи.

Правилата и изискванията, които сме длъжни да спазваме в своята работа, като доказано ефективни са:

- Преди изкарване на строителни машини на обществени пътища добре да се почиства тяхната ходова част;
- При движение на строителни машини, ако обслужващият път на строителната площадка ~~е~~ без настилка, да се извършва предварително обилно оросяване на трасето;
- При разрушаване на съществуващи сгради, предвидените за разрушаване части предварително да се мокрят обилно с вода;
- Да се спазват правилата за експлоатация и съхранение на всички материали и машини - те са указани на придружаващите ги инструкции;
- Спускането на строителните отпадъци от височина над 1 метър да се прави само по закрити улеи (сметопроводи);
- Изхвърляне на строителните отпадъци и отпадъците от желязо да става само в обозначените за целта контейнери, разположени в района на обекта;
- Изхвърляне на битовите, пластмасовите и стъклените отпадъци да става в обозначените за целта контейнери, намиращи се на обекта;
- Събиране и съхраняване на обекта разделно в здрави полиетиленови чували отпадъците от топлоизолационни материали;
- Използване рационално водните ресурси, в т.ч. и намаляване загубите на вода;
- При липса на канализационна мрежа на обекта, да се изградят необходимите съоръжения за заустване на отпадъчните води;
- Изкореняване /отсичане/ окастриане на дървета и храсти, наложително във връзка с изпълнение на строително-монтажните дейности, да се извършват само след писмено разрешение на собственика на терена и съответните инстанции;
- Химични вещества и препарати, бои, лакове, разтвори да се използват и съхраняват изключително, съгласно издадения от доставчика информационен лист за безопасност;
- В случаите на аварийни разливи при употреба на химични вещества и препарати, масла, и при работа на машини, разливите да се третираат със съответния чист сорбент (дървесни стърготини) за ограничаване на замърсяването. Замърсеният вследствие на това материал да се събира на означено за целта място/съд до последващото му третиране като опасен отпадък;
- При аварийни и други замърсявания незабавно да се уведомява прекия ръководител на строителната площадка и длъжностните лица, отговорни за опазването на околната среда;



- Излезлите от употреба луминесцентни лампи и други лампи, съдържащи живак да се съхраняват временно в контейнер с надпис „негодни луминесцентни лампи“;
- За изолирането на азбест и азбестосъдържащи отпадъци да се покриват с подходяща обвивка (полиетилен, ламарина, циментова обмазка и други), предотвратяваща неговото разпрасиване;
- Отстраняването на азбеста да се извършва чрез: механично събиране; демонтиране или разрушаване, ако се налага; съхранение и предаване по реда за третиране на опасни отпадъци;
- Замърсените след употреба защитни средства вследствие на работа с азбест и азбестосъдържащи вещества да се третират като опасни отпадъци;
- Почистването на помещенията и оборудването след приключване на дейностите по отстраняване и третиране на азбестосъдържащи продукти се осъществява ежедневно с вакуумно оборудване, измиване или други средства, възпрепятстващи разпрасиването на азбестовия прах. Части от оборудването, недостъпни за вакуумно почистване да се почистват с омаслени или овлажнени четки, а за събиране на очистения материал да се използват прахосмукачки.
- След генерирането им азбестосъдържащите продукти да се опаковат веднага в нови прахонепроницаеми чували с дебелина на фолиото не по-малка от 0,25 мм. След запълване чувалите да се запечатват чрез термосвиване, зашиване, като прошивката е изпълнена с не по-малко от две прободания на сантиметър или плътно запечатване със скок. Върху всеки чувал се нанася трайна лента /етикет/, указваща вида и кода на отпадъка и предупреждаваща за опасността за околната среда.
- Забранява се чупенето на излезли от употреба луминесцентни лампи и други лампи, съдържащи живак; третиране и транспортиране на строителни отпадъци, извън границите на работния обект, без изричното нареждане на Техническия ръководител или Еколог;
- Забранява се изхвърляне на строителни отпадъци през отвори на етажите на строежа. За тази цел се използват кранове и други подходящи съоръжения;
- Забранява се отвеждането на отпадъчни води от строителните площадки по съседно разположени територии и улични платна;
- Забранява се изливането в канализационната мрежа на отпадъчни масла, остатъчни количества киселини, разтворители и други опасни вещества;
- Забранява се обезвреждане и транспортиране на генерираните отпадъци, независимо от вида им, без изричното нареждане на Техническия ръководител или Еколог.

Рискове и допускания за успешното изпълнение на договора и мерки за тяхното недопускане/предотвратяване, идентифицирани от Възложителя и предложени от нас други такива:




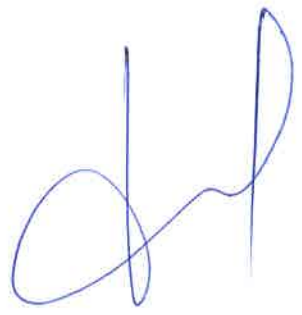

Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
4.1.1. Времени рискове			
<p>1) Закъснение при началото на започване на работите</p>	<p>Репланиране. Наемане на сътрудници. Буферирание на задачите. Фокусиране на вниманието върху мерки за поэтапно предаване и одобряване на документи, текущо изясняване и отстраняване на несъответствия. Преформулиране на приоритетни дейности с оглед ускоряване на началото на СМР. Търсене на начини за евентуално скъсяване на срока на някои СМР за наваксване на допуснатото закъснение.</p>	<p>Своевременно подготвяне на документи, регламентиращи отношенията между Възложителя и Изпълнителя Анализ на предстоящи законопроекти или подзаконовни нормативни актове Регулярна комуникация с институциите, които имат отношение към проекта, за евентуални предстоящи изменения Своевременна преработка на документите, несъответстващи на публикувани нови изисквания Контрол за стриктно спазване на графика на работите. Контрол върху доставката на материали, оборудване, механизация, работна ръка и др. за навременно започване на работите</p>	<p>Анализ и идентифициране на причините за настъпване на риска. Работни срещи с Възложителя за идентифициране на спешни мерки за наваксване на закъсненията, паралелно изпълнение на различни работи, получаване на помощ от трети страни и др. Преди започване на работа ще се уведомят всички инстанции, както и жителите в района относно започващата строителна дейност. Ще се направи разяснение, че няма да се допуска превишаване на нормите на шум и замърсявания на районите с оглед намаляване на безпокойството на жителите. Упражняване на периодичен мониторинг на графика със своевременен и текущ контрол върху изпълнението му.</p>
<p>Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите</p>	<p>Репланиране. Наемане на сътрудници. Буферирание на задачите. Преразпределение на човешките ресурси и възможностите за въвеждане на допълнителни работни смени. Работни срещи с Възложителя за идентифициране на спешни мерки за наваксване на закъсненията, паралелно изпълнение на различни работи, получаване на помощ от трети страни и др. Контрол на срока и спазване графика за изработка и доставка на технологичното оборудване</p>	<p>Периодичен мониторинг на графика със своевременен и текущ контрол върху изпълнението му. Допълнително преразглеждане на разчета. Ще се сключват договори за доставка на материали само с утвърдени фирми с цел осигуряване на навременна доставка на материали, машини и съоръжения на обекта; Ексклузивност и качество на доставките на битумни емулсии и асфалтови смеси, необходими за изпълнение на строителните дейности, и др. Работни срещи с</p>	<p>Координация с доставчика или производителя за срока за преодоляване на закъснението на доставките. Създаване на мониторинг от експерти в областта за оценка на времето. Преразпределение на човешките ресурси. Създаване на контролен екип над одобрените доставчици, предварително създаване на широк набор от конкурентни такива с оглед на алтернативни решения при тематичната проблематика. Преразпределение на човешките ресурси и възможностите за въвеждане на допълнителни работни смени.</p>



Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
	<p>Недопускане престой на машини, техника и човешки ресурси.</p> <p>Допълнително преразглеждане на разчети.</p> <p>Репланиране. Наемане на сътрудници. Буфериране на задачите.</p>	<p>Възложителя за идентифициране на спешни мерки за наваксване на закъсненията, паралелно изпълнение на различни работи, получаване на помощ от трети страни и др.</p>	
<p>2. Риск от закъснение при предаване на етапи от изпълнението</p>	<p>Периодичен мониторинг на графика със своевременен и текущ контрол върху изпълнението му.</p> <p>Координация с доставчика или производителя за срока за доставка.</p> <p>Провеждане на регулярни седмични срещи с всички заинтересовани страни за идентифициране на проблеми и начини за решаването им.</p> <p>Изготвяне на план за управление на материали и/или Контролен списък, ако е приложимо, и използване на контролен списък за управление на материали като насока.</p> <p>Съставяне на план за спешни действия при бързо изразходване на запасите в приобектовите складове.</p> <p>Осигуряване на възможности за спешно реорганизиране на плана за доставки на материали, оборудване, работна сила и др. за плавното изпълнение на процеса.</p> <p>Търсене на начини за удължаване на работното време / работа в извънработно време на служителите/работниците на обекта.</p> <p>Търсене на начини за непланирани доставки и/или доставки в извънработно време, събота/неделя на</p>	<p>Стриктно следене за евентуално забавяне в сроковете за доставка на необходимите материали на обекта от страна на доставчиците.</p> <p>Превантивен контрол над доставчиците, предварително създаване на широк набор от конкурентни такива с оглед на алтернативни решения при тематичната проблема.</p> <p>Сключване на договори за доставка на материали само с утвърдени фирми с цел осигуряване на навременна доставка на материали, машини и съоръжения на обекта</p> <p>Полагане на усилия за навременно констатиране на дефекти на доставените материали на обекта.</p> <p>На обекта ще се доставят само качествени материали според утвърдените стандарти, съпроводени с всички необходими декларации за съответствие и сертификати. Това ще се следи с подготвен за целта дневник за входящ контрол на материалите, достъпен във всеки един момент за информация на Строителния надзор и Възложителя; Ще се инспектират всички материали при</p>	<p>Допитване до експерти в областта за оценка на времето</p> <p>Преразпределение на човешките ресурси.</p> <p>Търсене на начини за разместване на конкретни работи в програмата за изпълнение на обекта.</p> <p>Следене за ексклузивност и качество на доставките на битумните емулсии и асфалтови смеси, необходими за изпълнение на строителните дейности, и др.</p> <p>за предотвратяване на допълнително забавяне на планираните дейности.</p> <p>Репланиране. Наемане на сътрудници. Буфериране на задачите.</p> <p>Преразпределение на човешките ресурси и възможностите за въвеждане на допълнителни работни смени.</p> <p>Работни срещи с Възложителя за идентифициране на спешни мерки за наваксване на закъсненията, паралелно изпълнение на различни работи, получаване на помощ от трети страни и др.</p> <p>Анализ и преценка на възможностите за скорошно отстраняване и/или незабавна доставка на компрометираните елементи.</p> <p>Стриктен контрол и наблюдение на изискванията на производителя, доставчика за правилно съхранение на</p>



Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
	<p>материали, инструменти, оборудване и др. Описване в плана за КК на честотата на проверките, организацията и отговорностите за отстраняване на възникналите нередности. При неуспешни изпитания, търсене на начини за удължаване времетраенето на изпитанията за сметка на други дейности, което да не доведе до закъснения в графика.</p> <p>Разговори с Надзора и Възложителя за коригиране на нарушенията на правилата за БЗ и др. и възобновяване на работите</p> <p>Съставяне и изпълнение на актуализиран План за безопасност и здраве и др.</p> <p>Издаване на заповеди, актове или други от Надзора (и/или Изпълнителя), налагане на наказания и др.</p> <p>Актуализиране на срока за по-нататъшните строителни дейности и мероприятия при настъпване на необичайно неблагоприятни климатични условия по време на строителството.</p> <p>Свикване на спешни срещи с Възложителя, Надзора и др. заинтересовани страни за анализ на последствията от неблагоприятните климатични условия и съставяне на план за действие за минимизиране на закъсненията.</p>	<p>получаването им за повреди и за съответствие с поръчката.</p> <p>Ще се следи стриктно за преразход на материален и/или финансов ресурс в хода на изпълнение на проекта – извършване на некачествени работи, излишна или случайна работа.</p> <p>Съставяне на план за своевременни и качествени единични или комплексни изпитания на линейни обекти (за постигане на проектните показатели).</p> <p>Съставяне на План за предотвратяване и ликвидиране на аварии, План за евакуация, Аварийен план и др. и проследяване на изпълнението на конкретните мерки, предвидени в тях за предотвратяване на трудови злоупотреби, довели до временно спиране работата на обекта.</p> <p>Предоставяне и задължаване на персонала за носене на необходимите средства за индивидуална защита.</p> <p>Задължително предвиждане на необичайно неблагоприятни климатични условия по време на строителството /включване като неблагоприятни периоди в графика на изпълнителите/, действия при отклонения в графика, планове за аварийни дейности по време на изпълнението на обекта, действия за</p>	<p>материалите.</p> <p>Своевременно организиране на доставки на необходимите материали и/или оборудване на обекта.</p> <p>Своевременно организиране на необходимата работна сила на обекта.</p> <p>Подмяна и разместване на персонал, при необходимост.</p> <p>Изготвяне на план за контрол на качеството за всички дейности, изискващи план за качество преди започване на работа.</p> <p>Анализ, корекция и прилагане на актуализиран План за предотвратяване и ликвидиране на аварии, План за евакуация, Аварийен план и др.</p> <p>Стриктно следене за провеждане на обучение и инструктаж по безопасност и здраве при изпълнение на работата; Подмяна и разместване на персонал; Пренасочване на бригада за изграждане на средства за колективна защита.</p> <p>Ангажиране на допълнителен лицензиран експерт по безопасност на труда.</p> <p>Съставяне на план за действие при Закъснение поради необичайно неблагоприятни климатични условия по време на строителството.</p> <p>Репланиране и допитване до експерти в областния метеорологичен център</p> <p>При наличие на лоши метеорологични условия, предвиждане на възможност за привличане на допълнителен трудов ресурс, който може да се осигури своевременно.</p> <p>Предвиждане на достатъчно на брой работници за навременно изпълнение на</p>

Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
		<p>доказване и установяване на причините и последствията от събитията</p> <p>Изготвяне на становище на Възложителя/Надзора за елементите от временното строителство в Програмата за управление на качеството, системата за мониторинг и контрол, ПОИС и ПБЗ и др.</p>	<p>поръчката, както и необходимата за целта строителна механизация и транспортна техника.</p> <p>Стриктно спазване на действащото Българско и Европейско законодателство по време на изпълнението на СМР-дейностите.</p>
<p>3. Риск от невъзможност за изпълнение на СМР, свързани с лоши метеорологични условия</p>	<p>Актуализиране на срока за по-нататъшните строителни дейности и мероприятия</p> 	<p>На практика е невъзможно да се предотврати якошото време, но ние трябва да сме готови и да имаме материална и физическа подготовка, за да се справим със създалата се ситуация и да предприемем мерки за преодоляване на последиците.</p> <p>За предотвратяването на този вид риск ще бъде правен постоянен анализ на времето, като ще се обръща сериозно внимание на предстоящи лоши метеорологични условия. Ще бъдат покривани материалите и машините, с цел да се избегне тяхното повреждане.</p> <p>В случай, че рискът настъпи, строително – монтажните работи ще бъдат изпълнени максимално експедитивно, като се вземе предвид технологията и качеството на изпълнение. С цел да не се изостане от графика за изпълнение, работата няма да бъде прекъсвана, като ще бъде съсредоточена на места които не се влияят</p>	<p>Задължителното им предвиждане / включване като неблагоприятни периоди в графици на изпълнителите/, действия при отклонения в графици, планове за аварийни дейности по време на изпълнението на обекта, действия за доказване и установяване на причините и последствията от събитията</p> <p>Репланиране и допитване до експерти в областния метеорологичен център</p> <p>При наличие на лоши метеорологични условия, предвиждане на възможност за привличане на допълнителен трудов ресурс, който може да се осигури своевременно. Предвиждане на достатъчно на брой работници за навременно изпълнение на поръчката, както и необходимата за целта строителна механизация и транспортна техника.</p> 

Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
		от лоши метеорологични условия, като например: изпълнение на вътрешни СМР в сградата; вътрешно боядисване; полагане на топлоизолация по таван на сутерен;	
Трудности при изпълнението на СМР, предизвиквани от забавяне на доставки и материали			
Неизпълнение на договорените задължения от страна на доставчици на строителни материали	Анализ на негативните последиствия върху цялостното изпълнение на поръчката. Регулярна комуникация с избраните доставчици на материали за доставката на договорените количества в срок. Провни законови действия за изпълнение на договорените дейности	Разработване на план за действие при възникване на подобна ситуация. Предварително договаряне с друг доставчик за осигуряване на необходимите ни количества материали. Предвиждане на употребата на собствен транспорт за доставка на необходимите количества строителни материали от други производители Изготвяне на предварителен план по въведената във фирмата СУК за недопускането на подобни ситуации.	Непрекъснат контрол върху спазване на договорените задължения на страните. Постоянен мониторинг върху доставката на необходимите ни строителни материали. Незабавно предприемане на мерки за осигуряването на необходимите строителни материали и последващи действия, недопускащи забавяне при доставката на материали и изпълнението на предмета на поръчка
Качество на материалите	Спешно уведомяване на Възложителя за появата на възможен риск. Свикване на срещи с възложителя и/или други страни за набелязване на мерки за решаване на проблема.	Изготвяне на списъци на одобрени доставчици, отговарящи на критериите за подбор на доставчици, залегнала в Системата за управление, изискване за предоставяне на сертификати за качество и декларации за експлоатационни показатели на закупваните материали.	Незабавно предприемане на мерки за осигуряването на необходимите ни качествени материали и стриктен контрол върху качеството на доставената продукция на обекта при изпълнението на предмета на поръчка
Фалит на доставчик	Анализ на негативните последиствия върху цялостното изпълнение на поръчката. Замяна на доставчика с друг, предварително проверен и доказал се на пазара производител. Информиране на Възложителя за възникването на подобна ситуация	За доставка на материали и оборудване винаги се използват доказани на пазара фирми - производители и доставчици, готовност за промяна на доставчиците, тъй като не се ограничаваме само с един възможен производител още в етапа на подготовката на офертата.	Незабавно предприемане на мерки за осигуряването на необходимите строителни материали и последващи действия, недопускащи забавяне при изпълнението на предмета на поръчка. Подмяна на фирмата – доставчик. Осигуряване на необходимите ни материали, дори при употребата на лична транспортна техника



Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
Закъснение на доставка	Анализ на негативните последиствия върху цялостното изпълнение на поръчката. Регулярна комуникация с избраните доставчици на материали за доставката на договорените количества в срок	Всяка доставка ще е със завишено количество от необходимото за подетапа, за да се осигури резерв за стартиране работа на следващия подетап с цел избягване на престои.	Незабавно предприемане на мерки за осигуряването на необходимите строителни материали и последващи действия, недопускащи забавяне при изпълнението на предмета на поръчка. Подмяна на фирмата – доставчик. Осигуряване на необходимите ни материали, дори при употребата на лична транспортна техника
Доставен материал, който не съответства на изискванията на Възложителя	Регулярна комуникация с избраните доставчици на материали за предоставяне на необходимите сертификати, доказващи качеството на доставената продукция Информирание на Възложителя за настъпилото събитие.	Преди започване на строителството се уточняват всички стандарти (при възможни варианти) към материали, с които ще се съобразим.	Незабавно предприемане на мерки за осигуряването на нова партида от материали и продукти, съответстващи на изискванията на Възложителя. Връщане на некачествените материали на фирмата – доставчик. Подмяна на фирмата – доставчик при отказ за подмяна на материалите и предприемане на правни законови действия Осигуряване на необходимите ни материали, дори при употребата на лична транспортна техника
Погиване на материали при лошо съхранение	Непрекъснат и стриктен контрол върху спазване на изискванията на доставчика за складиране и съхранение на предоставените от него материали. Постоянен мониторинг върху доставката и складирането на необходимите ни строителни материали.	Изграждане на временни складови бази, контрол върху начина на стопанисване на материали.	Осигуряване на допълнителни количества на склад Незабавно предприемане на мерки за осигуряването на нова партида от материали и продукти, съответстващи на изискванията на Възложителя. Стриктен контрол при съхранението на материалите
Проява на скрит дефект, който не е възможно да се забележи, при стандартен оглед на материала	Непрекъснат и стриктен контрол при доставката, приемането и складирането на необходимите ни количества материали. Постоянен мониторинг върху доставката и складирането на необходимите ни	Всички материали задължително се доставят след предварителна оценка на сертификатите за съответствие (качество) от производителя, изискване за декларации за съответствие.	Подмяна на установените дефектни материали с нови, отговарящи на изискванията. Връщане на некачествените материали на фирмата – доставчик. Подмяна на фирмата – доставчик при отказ за подмяна на материалите и



Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
	строителни материали.		предприемане на правни законови действия
Ненавременно заявено количество материал за доставка от технически персонал на обекта	Предварително проучване и изготвяне на работна програма, линеен график и график за доставка на необходимите ни количества материали. Заявяване и складиране на по-голямо от необходимото на начален етап количество материали	Контролните органи в планирането на всички ресурси не допускат да се случи подобен пропуск за престой на обекта. Предварително всички ресурси са въведени в контролната програма на изпълнителя и се следят от контролиращите звена.	Осигуряване на необходимите ни материали, дори при употребата на лична транспортна техника. Осигуряване на допълнителни количества на склад
Недостиг на технически персонал и работници	Предварително осигуряване на няколко взаимозаменяеми работни бригади и квалифициран технически персонал, способен да се справи с поставените му задачи	Планиране на работата. Осигуряване на взаимозаменяеми работни бригади и квалифициран технически персонал. Готовност за използването на подизпълнители и предварителни договорки с наши партньори	Наемане на допълнителна работна ръка. Преминаване на двусменен режим на работа и/или удължаване на работното време. Контрол на процеса чрез договорните задължения
Авария на машина, която не може да бъде отстранена от квалифициран персонал	Извършване на предварителен технически преглед и извършването на периодични прегледи за осигуряването на изправността на машините и оборудването ни. Осигуряване на машини на склад със същите или сходни характеристики	Подмяна на машината с аналогична. Фирмата ни разполага с механизация повече от необходимата за изпълнение на поръчката за периода на изпълнение.	Закуване на нова механизация или предприемане на мерки за вземане на машини под наем от наши доверени партньори или от утвърдени фирми в бранша.
Човешка повреда, причинена от неборсьвестни лица върху механизацията и оборудването	Наемане на охрана. Контрол върху механизацията и прибиране на оборудването ни в складовата база на фирмата	Цялата механизация и оборудване при престой ще е под охрана на временни площадки наети за целта.	Закуване на нова механизация или предприемане на мерки за вземане на машини под наем от наши доверени партньори или от утвърдени фирми в бранша.
Възникване на допълнителни и/или непредвидени разходи свързани с изпълнение на договора			
Риск от общо отклонение на изпълнението на проекта от грешки в основните документи	Съдействие на Възложителя за прилагане на системата за мониторинг върху общия договор и специфичните клаузи от него. Свикване на спешни срещи и договаряне на своевременни мерки със заинтересованите страни за коригиращи действия, изготвяне на необходими	Изготвяне, съгласуване и спазване на индикативен график за дейностите по проекта. Мониторинг на изпълнението на програмата на работите и постоянен контакт и взаимодействие с другите заинтересовани страни.	Анализ на причините за отклонение на изпълнението на проекта. Използване на системата за докладване на развитието на проекта като система за мониторинг. Използване на системата за одитиране като част от мониторинга.



Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
	документи, запознаване на компетентните органи с проблемите и др.		
<p>Рискове за установяване на нередности и ненавременното им процедиране при спазване на изискванията на Възложителя, в следствие на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - риск от удължаване на сроковете за изпълнение - риск от нанасяне на финансови корекции - риск от опорочаване на отделни дейности и усложняване на статуса на проекта като цяло 	<p>Съдействие при формиране на регламентиращите документи и образците за явлението "нередности".</p> <p>Съдействие на възложителя за прилагане на системата за мониторинг върху общия договор и специфичните клаузи от него.</p> <p>Свикване на спешни срещи и договаряне на своевременни мерки със заинтересованите страни за коригиращи действия, изготвяне на необходими документи, запознаване на компетентните органи с проблемите и др.</p>	<p>Текущ мониторинг на нередности.</p> <p>Прилагане на система за докладване за мониторинг на нередности.</p>	<p>Анализ на причините за настъпването на нередности.</p> <p>Използване на системата за докладване на нередности като система за мониторинг.</p> <p>Използване на системата за одитиране като част от мониторинга.</p>
<p>Рискове от неспазване на задължения за поддържане на обекта в транционните срокове и неизпълнение на планираните и договорирани действия на участника.</p>	<p>Съдействие на възложителя за контрол върху постигането на параметрите на договорните условия.</p> <p>Съдействие на Възложителя в организирането на експлоатацията.</p>	<p>Съставяне на план за отстраняване на евентуални дефекти в рамките на договорния срок .</p> <p>Спазване на графика за отстраняване на дефекти, в т.ч. поръчка на допълнителни дейности със сходен на тази поръчка характер.</p>	<p>Контрол на процеса чрез договорните задължения.</p> <p>Контрол на процеса чрез системата за гаранции на Изпълнителя.</p> <p>Контрол чрез проектни решения за оптимизиране на процесите.</p>
<p>Рискове от неизпълнение на мерките за публичност и популяризиране на проекта / по графиците, по специални събития, по използване на средства за масова информация</p>	<p>Взаимодействие с възложителя в организирането на мерките за публичност.</p>	<p>Мониторинг на договорните задължения.</p> <p>Мониторинг на графиците за дейностите.</p> <p>Мониторинг на изпълнението по отношение изпълнение на техническите спецификации.</p> <p>Установяване на конкретните изисквания на възложителя за отделните мерки за</p>	<p>Контрол на процеса чрез договорните задължения.</p> <p>При необходимост, търсене на съдействие на одитиращи институции при провеждане на мероприятия от проекта за публичност.</p>



Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
<p>Затруднения при забавено плащане от страна на Възложителя на завършени и приети етапи</p>	<p>Изготвяне на допълнителни информации, доклади, справки и др. – при поискване; Участие в срещи за подготовка на варианти за допълващо финансиране в различни случаи – съфинансиране, осигуряване на междинни плащания – мостово финансиране и др. Срещи с Възложителя за решаване на финансови въпроси. Съдействие на Възложителя при организиране на постигането на финансовите параметри на проекта.</p>	<p>публичност и популяризиране на проекта. Прецизно водене на финансова и отчетна документация за актове за плащания и др. Поддържане в актуално нормативно съобразено състояние взаимоотношенията между общината – възложител и изпълнителя на проекта.</p>	<p>Правно регламентиране на всички плащания, в т.ч. окончателно плащане; възможности за ползване на временни заеми, банкови кредити и др. от страна на Възложителя; Привличане на (допълнителна) правна помощ, при необходимост.</p>
<p>Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес</p>			
<p>Риск по отношение на допуснати несъответствия или неточности в тържествените процедури</p>	<p>Осъществяване на срещи и договаряне на конкретни мерки за коригиране на допуснатите неточности/пропуски. Набелязване на законови мерки и условия за справяне с този проблем. Оказване на съдействие на възложителя за преработване, добавяне, замяна и др. на условия, спецификации, дейности, специфични условия и др.</p>	<p>Внимателна проверка на техническите спецификации на поръчките; проследяване на обвързаност със спецификациите на другите участници; идентифициране на пропуски / неточности, пропуснати дейности, специфични условия, др./ Идентифициране на неточности в договорите – обвързване по време, обвързване с другите условия на специфично изпълнение и финансиране и рискове по отношение на графици и индикатори, които имат отношение към условията за разплащане и тяхното съвместяване между отделните участници</p>	<p>Съвместно с Възложителя ще се контролира разработената стратегия и основни изисквания за изпълнението на целия проект Изпълнение на система от проверки, която обхваща планова и извънпланова дейност, като плановата ще бъде разписана в Програмата за управление на качеството и наръчника от правила.</p>
<p>Затруднения/</p>	<p>Разработване на план за</p>	<p>Надлежно и навременно</p>	<p>Осъществяване на срещи и</p>



Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
закъснения при получаване на информация от съответните компетентни органи	набавяне и/или разработване на липсващата информация Оказване на съдействие при разработване на липсващи документи и/или преработката на документите, несъответстващи на публикуваните изисквания.	уведомяване на всички компетентни страни/органи за подозирани проблеми и спешни консултации по предотвратяване на конкретна опасност от възникване на риска.	договаряне на конкретни срокове за получаване на необходимата информация. Постоянни и инцидентни срещи в процеса на проектиране. Изработване на становища за експертни съвети. Изисквания за доработване по указания за допълване.
Недостатъчна подкрепа от страна на възложителя, ВиК, Електроразпр. дружество, РУ на МВР-КАТ и др.	Създаване и запазване на добри взаимоотношения с Възложителя и експлоатационните дружества и запазване на хармонични взаимоотношения с местната общност по време на изпълнението на поръчката и незабавно реагиране на повдигнатите проблеми	Създаване на система за съвместна дейност и информиране, чрез определяне задълженията екипите в най-ранна фаза – създаване на регламенти за дейността на ЗИП и Изпълнителя. Създаване на контролни процедури за изпълнение на задачите по поръчката – наръчници и контролни листа.	Ясно определяне сферите на отговорност – на базата на задълженията от настоящата обществена поръчка. Провеждане на работни срещи между екипите на Възложителя и Изпълнителя. Изискване на повече срещи, комуникация и възможности за подобряване на ефективните отношения.
Риск от несъответствие или липса на данни или неточности за подземен кадастър и налична инфраструктура в трасетата на проекта	Провеждане на регулярни срещи с възложителя и компетентните органи до изясняване на неточностите. При възможност, преработка на някои компоненти от временното строителство. Обсъждане с възложителя на евентуални компенсаторни мерки при възникване на забава поради липса или несъответствие с предоставените данни.	Своевременно изискване на информация за трасетата на съществуващи комуникации. Предвиждане на гъвкави решения при организиране временното строителство на обекта.	Съгласуване на проектите с експлоатационни предприятия поотделно при липса на обобщена информация. Проверки на етап встъпителен доклад. Текущи проверки при преглед и съгласуване на различни предвидени в поръчката дейности.
Риск от възможни грешки при предаването на отделните подобекти.	Спешно уведомяване на възложителя за допуснатите грешки. Свикване на срещи с възложителя и/или други страни за набелязване на мерки за решаване на проблема. Контролни замервания.	Контролни проверки на документацията. Контролни проверки на изходните данни.	Извършване на предварителни проверки. При необходимост, ангажиране на допълнителен персонал за замервания. Искане за работа в извънработно време за компенсиране на забавянето. Постоянен мониторинг на текущите дейности.
Риск от неправилно проектиране на	Спешно уведомяване на възложителя за допуснатите грешки.	Съдействие от страна на Възложителя при оценка на разработки в	Извършване на предварителни проверки. Действия според наръчника с

Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
частта за организация на движението, което би затруднило или възпрепятствало достъпа на специализирана техника или на екипи ни	Свикване на срещи с възложителя и/или други страни за набелязване на мерки за решаване на проблема. Оказване на помощ от Възложителя за промяна в организацията на движението.	съответствие с договорните задължения Оценка на Програмата за управление на качеството на евентуални подизпълнители. Съгласуване на графици на подизпълнителите.	правилата за мониторинг и контрол.
Риск от неспазване на графици за изпълнение на надзора по различни причини, поради което се констатира забавяне на изпълнението	Спешно уведомяване на надзора и възложителя. Свикване на срещи с надзора и възложителя за набелязване на мерки за решаване на проблема.	Регулярни срещи с представители на надзора. Редовен коментар и анализ с надзора на графика на работите.	Анализ на негативните последици върху цялостното изпълнение на проекта. Анализ наложената законодателна и нормативна практика относно възникналата ситуация по проекта. Действия според наръчника с правилата за мониторинг и контрол.
Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта			
Риск от закъсняло и неефективно установяване на взаимоотношения между изпълнителя и възложителя	Свикване на регулярни срещи с възложителя и/или други страни за набелязване на мерки за решаване на проблема, както и за проследяване на всички текущи дейности спрямо одобрения график на дейностите.	Навременна регламентация на отношенията между Възложителя и Изпълнителя. Предотвратяване на закъснения в представяне или неточности в подготовката на подробен график по етапи, дейности и поддейности за реализация на целите на проекта.	Своевременно подготвяне на регламентиращи документи. Подготовка на Програмата за управление на качеството. Гаранции за наличието на Наръчник от правила за работа на ЗИП по всички основни задачи и приетите допълнения в офертата от страна на Възложителя.
Риск от настъпване на липса на координация и нарушени комуникации между екипа на Възложителя и Изпълнителя	Провеждане на работни срещи със заинтересованите страни по възникнали казуси за създаване на система за съвместна дейност и информиране, чрез определяне задълженията екипите в най-ранна фаза на проекта – създаване на регламенти за дейността на ЗИП и Изпълнителя. Подготовка на юридически и технико-икономически становища до Възложителя	Съвместно изпълнение с възложителя на системата за мониторинг върху общия договор и специфичните клаузи от него. Ясно определяне сферите на отговорност на базата на задълженията от настоящата обществена поръчка и следене за спазване на тези задължения.	Използване на договорните документи и условия за регулиране на отношенията. Спазване на формите и документите задължение за изпълнение по договорите по указанията към проекта. Използване на инструментите на ОПОС при процеса на регулация чрез добри практики и стандартни изисквания.



Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
	с конкретни предложения относно възможността за решаване на конкретния казус и въвличането на конкретната страна в решаването му.		
Риск по отношение на забава или неточности при реализация на кореспонденцията по поръчката или неточно, незадълбочено и повърхностно организиране на документацията и архива	Съдействие на възложителя за поддържането на документацията.	Разработване на система за движение на документацията и на формиране на архива. Разработване на правилата от наръчника по отношение на движение на документацията	Непрекъснат контрол върху спазване на изискванията за водене и архивиране на документацията. Постоянен мониторинг върху системата за архивиране на документацията и подпомагане на възложителя при съставянето на система за архивиране на документацията по проекта.
Риск от закъсняло или неточно и неотговарящо на изискванията и на форматите докладване като дейност при всичките периодични условия	Договаряне с възложителя и други участници в строителния процес на мерки за изпълнение на нормативните и договорните изисквания за своевременно докладване и документиране на издадените документи в съответни списъци, регистри и др.	Стриктно изготвяне на ежедневни, месечни, тримесечни, годишни, въстъпителни, окончателни, крайни за целите на приемането писма, информации, протоколи, доклади и др.	Използване на системата за мониторинг и контрол на проекта. Използване на системата за одитиране на проектните дейности. Използване на текущите оперативни срещи и обсъждания като елемент на външен контрол върху срокове за докладване
Неизпълнение на договорните задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя			
Риск от общо отклонение на изпълнението на проекта от грешки в основните документи	Съдействие на Възложителя за прилагане на системата за мониторинг върху общия договор и специфичните клаузи от него. Свикване на спешни срещи и договаряне на своевременни мерки със заинтересованите страни за коригиращи действия, изготвяне на необходими документи, запознаване на компетентите органи с проблемите и др.	Изготвяне, съгласуване и спазване на индикативен график за дейностите по проекта. Мониторинг на изпълнението на програмата на работите и постоянен контакт и взаимодействие с другите заинтересовани страни.	Анализ на причините за отклонение на изпълнението на проекта. Използване на системата за докладване на развитието на проекта като система за мониторинг. Използване на системата за одитиране като част от мониторинга.
Рискове за установяване на нередности и пенавременното им процедиране	Съдействие при формиране на регламентиращите документи и образците за явлението "нередности". Съдействие на	Текущ мониторинг на нередности. Прилагане на система за докладване за мониторинг на нередности.	Анализ на причините за настъпването на нередности. Използване на система за докладване на нередности като система за мониторинг.

Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
<p>при спазване на изискванията на Възложителя, в следствие на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - риск от удължаване на сроковете за изпълнение - риск от нанасяне на финансови корекции - риск от опорочаване на отделни дейности и усложняване на статуса на проекта като цяло 	<p>възложителя за прилагане на системата за мониторинг върху общия договор и специфичните клаузи от него.</p> <p>Свикване на спешни срещи и договаряне на своевременни мерки със заинтересованите страни за коригиращи действия, изготвяне на необходими документи, запознаване на компетентните органи с проблемите и др.</p>		<p>Използване на системата за одитиране като част от мониторинга.</p>
<p>Рискове от неспазване на задължения за поддържане на обекта в гаранционните срокове и неизпълнение на планираните и договорирани действия на участника.</p>	<p>Съдействие на възложителя за контрол върху постигането на параметрите на договорните условия.</p> <p>Съдействие на Възложителя в организирането на експлоатацията.</p>	<p>Съставяне на план за отстраняване на евентуални дефекти в рамките на договорния срок .</p> <p>Спазване на графика за отстраняване на дефекти, в т.ч. поръчка на допълнителни дейности със сходен на тази поръчка характер.</p>	<p>Контрол на процеса чрез договорните задължения.</p> <p>Контрол на процеса чрез системата за гаранции на Изпълнителя.</p> <p>Контрол чрез проектни решения за оптимизиране на процесите.</p>
<p>Рискове от неизпълнение на мерките за публичност и популяризиране на проекта / по графиците, по специални събития, по използване на средства за масова информация</p>	<p>Взаимодействие с възложителя в организирането на мерките за публичност.</p>	<p>Мониторинг на договорните задължения.</p> <p>Мониторинг на графиците за дейностите.</p> <p>Мониторинг на изпълнението по отношение изпълнение на техническите спецификации.</p> <p>Установяване на конкретните изисквания на възложителя за отделните мерки за публичност и популяризиране на проекта.</p>	<p>Контрол на процеса чрез договорните задължения.</p> <p>При необходимост, търсене на съдействие на одитиращи институции при провеждане на мероприятия от проекта за публичност.</p>
<p>Затруднения при забавено плащане от страна на Възложителя на</p>	<p>Изготвяне на допълнителни информации, доклади, справки и др. – при поискване;</p>	<p>Прецизно водене на финансова и отчетна документация за актове за плащания и др.</p> <p>Поддържане в актуално</p>	<p>Правно регламентиране на всички плащания, в т.ч. окончателно плащане; възможности за ползване на временни заеми, банкови</p>



Рискови фактори	Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска	Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска	Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска
завършени и приети етапи	Участие в срещи за подготовка на варианти за допълващо финансиране в различни случаи – съфинансиране, осигуряване на междинни плащания – мостово финансиране и др. Срещи с Възложителя за решаване на финансови въпроси. Съдействие на Възложителя при организиране на постигането на финансовите параметри на проекта.	нормативно съобразено състояние взаимоотношенията между общината – възложител и изпълнителя на проекта.	кредити и др. от страна на Възложителя; Привличане на (допълнителна) правна помощ, при необходимост.
Промени в законодателството на България или на ЕС			
Промени в изискванията на нормативната уредба	Анализ на негативните последици върху цялостното изпълнение на проекта. Изготвяне на правни становища и анализи на възникнали казуси. Регулярна комуникация с институциите, които имат отношение към проекта, за евентуални предстоящи изменения.	Разработване на план за действие при недостатъчна подкрепа или липса на подкрепа от други заинтересовани страни.	Анализ на наложената законодателна и нормативна практика относно възникналата ситуация по подобни поръчки и информирание на Възложителя Анализ на предстоящи законопроекта или подзаконовни нормативни актове

Разгледани от Изпълнителя допълнителни рискови фактори, влияние и мерки за предотвратяване и преодоляване на риска

РИСКОВИ ФАКТОРИ	ВЛИЯНИЕ	МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКА
Ненавремено констатиране на дефекти на доставените материали на обекта	Негативни последици върху цялостното изпълнение на проектните задания.	Изготвяне на план за управление на материали и/или Контролен списък, ако е приложимо. Използване на контролен списък за управление на материали като насока (опция). Анализ и преценка на възможностите за скорошно отстраняване и/или незабавна доставка на компрометираните елементи. На обекта ще се доставят само качествени материали според утвърдените стандарти, съпроводени с всички необходими декларации за съответствие и сертификати. Това ще се следи с подготвена за целта тетрадка за входящ контрол на материалите, достъпна във всеки един момент за информация на Строителния надзор и Възложителя; Ще се инспектират всички материали при получаването им за



РИСКОВИ ФАКТОРИ	ВЛИЯНИЕ	МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКА
		повреди и за съответствие с поръчката; Стриктен контрол и наблюдение на изискванията на производителя, доставчика за правилно съхранение на материалите.
Липса на средства за колективна защита	Опасност от спиране на строителните или монтажни работи работи, закъснения в сроковете и др.	Изпълняват се мероприятията, залегнали в Плана за безопасност и здраве. Пренасочва се бригада за изграждане на средства за колективна защита
Липса на средства за индивидуална защита	Издаване на заповеди, актове или други от Надзора, налагане на наказания и др.	Предоставяне и задължаване на персонала за носене на необходимите средства за индивидуална защита.
Затруднения/закъснения при получаване на информация от съответните компетентни органи;	Скъсяване на срока за изпълнение на последващите строителни етапи и дейности.	Осъществяване на срещи и договаряне на конкретни срокове за получаване на необходимата информация. Разработване на план за набавяне и/или разработване на липсващата информация
Недостатъчна подкрепа от страна на Възложителя, дружество „Водоснабдяване и канализация”, Електро-разпределителното дружество, Районните управления на МВР-КАТ и др.;	Предпоставки за забавяне на сроковете и етапността на работа	Създаване и запазване на добри взаимоотношения с Възложителя и експлоатационните дружества и запазване на хармонични взаимоотношения с местната общност по време на изпълнението на проекта и незабавно реагиране на повдигнатите проблеми. Ясно определяне сферите на отговорност – на базата на задълженията от настоящата обществена поръчка. Провеждане на работни срещи между екипите на Възложителя и нас като Изпълнителя. Създаване на система за съвместна дейност и информиране, чрез определяне задълженията екипите в най-ранна фаза на проекта – създаване на регламенти за дейността на ЗИП и Изпълнителя. Създаване на контролни процедури за изпълнение на задачите по проекта – наръчници и контролни листа. Изискване на повече срещи, комуникация и възможности за подобряване на ефективните отношения.
Риск от настъпване на липса на координация и нарушени комуникации между екипа на Възложителя и Изпълнителя	Предпоставки за забавяне на сроковете, скъсяване на срока за строителни дейности, влошаване на взаимоотношенията между страните	Използване на договорните документи и условия за регулиране на отношенията Спазване на формите и документите задължение за изпълнение по договорите по указанията към проекта Ясно определяне сферите на отговорност на базата на задълженията от настоящата обществена поръчка Провеждане на работни срещи със заинтересованите страни по възникнали казуси за създаване на система за съвместна дейност и информиране, чрез определяне задълженията екипите в най-ранна фаза на проекта – създаване на регламенти за дейността на ЗИП и Изпълнителя



РИСКОВИ ФАКТОРИ	ВЛИЯНИЕ	МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРЯВАНЕ И ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКА
		Подготовка на юридически и технико-икономически становища до Възложителя с конкретни предложения относно възможността за решаване на конкретния казус и въвличането на конкретната страна в решаването му
Риск от закъсняло и неефективно установяване на взаимоотношения между участника и възложителя	Ненавременна регламентация на отношенията между Възложителя и Изпълнителя Закъснения в представяне или неточности в подготовката на подробен график по етапи, дейности и поддейности за реализация на целите на проекта	Своевременно подготвяне на регламентиращи документи Подготовка на Програмата за управление на качеството Наръчник от правила за работа на ЗИП по всички основни задачи и приетите допълнения в офертата от страна на Възложителя
Риск по отношение на забава или неточности при реализация на кореспонденцията по проекта	Тези рискове са наглед дребни, но имащи значение, където пропуск в сроковете за реакция прави процедурата по опорочена по процедурен принцип	Разработване на системата за движение на документацията и на формиране на архива. Разработване на правилата от наръчника по отношение на движение на документацията
Затруднения при забавено плащане от страна на Възложителя на завършени и приети етапи	Косвено, без възможност за възпрепятстване на цялостното изпълнение	Поддържане в актуално нормативно съобразено състояние взаимоотношенията между общината – Възложител и Изпълнителя на проекта Подготовка на варианти за допълващо финансиране в различни случаи – съфинансиране, осигуряване на междинни плащания – мостово финансиране и др. Правно регламентиране на окончателно плащане; възможности за ползване на временни заеми, банкови кредити и др. от страна на Възложителя
Риск по отношение на допуснати несъответствия или неточности в тръжните процедури	Пропуски в техническите спецификации на поръчката . Неточности в договорите – обвързване по време, обвързване с другите условия на специфично изпълнение и финансиране Рискове по отношение на графици и индикатори, които имат отношение към условията за разплащане и тяхното съвместяване между отделните участници Това е риск, който може в значителна степен на затрудни или да опорочи протичането на дейностите на самия проект	Съвместно с Възложителя ще се контролира разработената стратегия и основни изисквания за изпълнението на целия проект Системата от проверки ще обхване планова и извънпланова дейност, като плановата ще бъде разписана в Програмата за управление на качеството и наръчника от правила



РИСКОВИ ФАКТОРИ	ВЛИЯНИЕ	МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРЯВАНЕ И ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКА
Недоброжелателно отношение на населението от района към нашата фирма при извършване на дейностите по тази поръчка	Потенциална възможност за дестабилизиране работния климат и нормалната работна среда, което е причина затрудняване на поетите задачи и ангажименти	Преди започване на работа ще се уведомят всички инстанции, както и жителите в района относно започващата строителна дейност. Няма да се допуска превишаване на нормите на шум и замърсявания на районите с оглед намаляване на безпокойството на жителите. Преразглеждане на плана за комуникация и изискване на повече срещи с ответната страна. Разясняване на обстоятелствата, дейностите и въздействието от провежданите мероприятия.
Риск от неизяснени или неприключили регулационни процедури със собствените парцели	Забавяне изпълнението на отклоненията към сградите - тези процеси би следвало да са приключили преди подписването на договора с Изпълнителя, освен ако има усложнения или съдебни спорове	Проверка още на ниво встъпителен доклад. Създаване на условия за провеждане на процедурите в пълен обем и довеждането им докрай. Действия според наръчника с правилата за мониторинг и контрол.

Предложението за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя в описателната си част следва да съдържа минимум следното:

1. Предложение за технологична последователност и продължителност на изпълнението - Следва да се опише технологичната последователност на изпълнение и да се предложат срокове за изпълнение на всички СМР. Описаната технологична последователност трябва да е съобразена с действащите технически норми и стандарти и да е приложима за конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики и особености. Предложените срокове за изпълнение трябва да са съобразени с предложени общ срок за изпълнение на поръчката. Предложените срокове и последователност на изпълнение на строително – монтажните работи трябва да бъдат съобразени с технологичните (произтичащи от предвидената технология) и организационните (свързани с организацията и необходимите ресурси) зависимости между работите на конкретния строеж – предмет на поръчката.

2. Предложение относно организацията на строителната площадка – Следва да се опише организацията на строителната площадка за строежа – предмет на поръчката. Описаната организация на строителната площадка трябва да включва начин на организиране на площадката и организацията на складирането на строителните продукти. Описаната организация трябва да се отнася за конкретния строеж – предмет на поръчката, да гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на строежа, и да гарантира необходимите условия за спазване на предложени срок за изграждането на строежа – предмет на поръчката.

3. Предложение за ресурсно обезпечаване с работна сила, механизация и строителни продукти на изпълнението на всички дейности – предмет на поръчката - Следва да се опишат ресурсите, които са необходими и ще бъдат осигурени за изпълнението на всяка от строително – монтажните работи, включени в предмета на поръчката, като вид / квалификация и брой. Предвидените ресурси – работна сила и механизация, трябва да са съобразени с очаквания обем и планирания срок за изпълнение на съответната работа.



4. График за изпълнение на строителството (свободен формат по преценка на участника), който онагледява хода на строителството, като дава представа за сроковете на строителството и за последователността, взаимната връзка и продължителността на изпълнение. Графикът следва да представя изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя.

5. Предлагаме срок за изпълнение на поръчката 80 / Осемдесет / календарни дни.

Срокът започва да тече от датата на получаване от Изпълнителя на Възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя и приключва с подписване на протокол за предаване и приемане на изпълнението на поръчката.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване (когато лицето, което подава офертата, не е законния представител на участника).
2. Друга информация и/или документи, изискани от възложителя (документи на подизпълнителите, ако е приложимо).

Дата 06.08.2018

Представяващ:
(Костадин Чакалов)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за ангажираност на експерт

Долуподписаният **Тони Димитров Александров**, в качеството ми на **Отговорник за контрола на качеството** в обществена поръчка с предмет: **Реконструкция и основен ремонт на спортна зала – гр. Петрич.**”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. На разположение съм да поема работата по обществената поръчка с гореописания предмет и се задължавам да работя в съответствие с предложението на участника за качествено изпълнение на поръчката;

2. По отношение на мен/представяваното от мен дружество не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

3. Ще пазя в тайна информацията, станала ми известна при и по повод изпълнението на дейностите по предмета на поръчката;

4. При промяна на някое от декларираните обстоятелства се задължавам да уведомя незабавно Възложителя, включително и в случаите на възникване на конфликт на интереси или на друга законова пречка за осъществяване на възложените дейности;

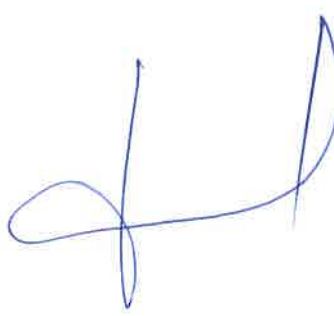
5. Заявените от участника по отношение на мен данни и информация са верни;

6. Разбирам, че всяко невярно изявление от моя страна може да доведе до отстраняване на участника от участие в обществената поръчка.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

06.08.2018 г.

(дата на подписване)



Декларатор:

(подпис и печат)



ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният: Костадин Георгиев Чакалов

(собствено, бащино, фамилно име)

ЕГН: 7205090141 притежаващ л.к. № 600448149 издадена на 21.12.2009г от МВР – Благоевград с постоянен адрес: обл.Благоевград, общ.Хаджидимово, с.Копривлен , ул.Мрамора №14в качеството си на управител на „ЕКОДИН“ ЕООД -
(длъжност) (наименование на участника)

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„РЕКОНСТРУКЦИЯ И ОСНОВЕН РЕМОНТ НА СПОРТНА ЗАЛА – ГР. ПЕТРИЧ“

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознати сме с проекта на договор за възлагане на обществената поръчка, приемаме го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключим договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата 06.08.2018

Декларатор:.....
(Костадин Чакалов)



**ДЕКЛАРАЦИЯ
за срок на валидност на офертата**

Долуподписаният: Костадин Георгиев Чакалов
(собствено, бащино, фамилно име)

ЕГН: 7205090141 притежаващ л.к. № 600448149 издадена на 21.12.2009г от МВР –
Благоевград, с постоянен адрес: обл.Благоевград, общ.Хаджидимово, с.Копривлен ,
ул.Мрамора №14 в качеството си на управител на „ЕКОДИН“ ЕООД -
(длъжност) (наименование на участника)

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„РЕКОНСТРУКЦИЯ И ОСНОВЕН РЕМОНТ НА СПОРТНА ЗАЛА – ГР. ПЕТРИЧ“

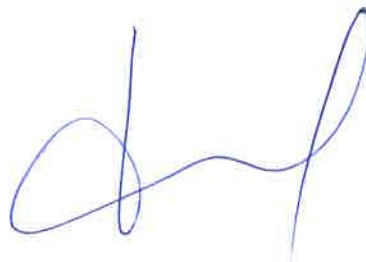
ДЕКЛАРИРАМ, че:

С подаване на настоящата оферта сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 6 (шест) месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата 06.08.2018

Декларатор:
(Костадин Чакалов)



Костадин Чакалов89



ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 1, т. 1, б. д) от ППЗОП

Долуподписаният: Костадин Георгиев Чакалов

(*собствено, бащино, фамилно име*)

ЕГН: 7205090141, притежаващ л.к. №.600448149 издадена на 21.12.2009г от МВР –
Благоевград , с постоянен адрес: обл.Благоевград, общ.Хаджидимово, с.Копривлен ,
ул.Мрамора №14 в качеството си на управител на „ЕКОДИН“ ЕООД -

(*длъжност*) (наименование на участника)

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„РЕКОНСТРУКЦИЯ И ОСНОВЕН РЕМОНТ НА СПОРТНА ЗАЛА – ГР. ПЕТРИЧ“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки и
закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни
данни.

Дата 06.08.2018

Декларатор:.....
(Костадин Чакалов)

