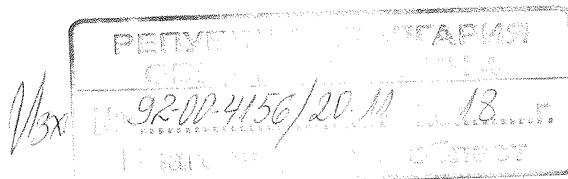
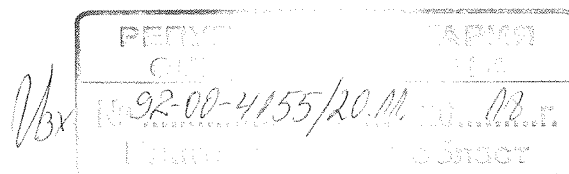


ДО
„АЛЕКСАНДЪР 49“ ЕООД, ЕИК 101731386,
гр. Петрич, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 20,
представявано от управителя си Роза Стоянова Иванова



ДО
„ВДХ“ АД, София, ЕИК 119081953
Област София (столица), община Столична
Гр. София 1606
Р-н Красно село
Ул. „Шандор Петъофи“ №13-15
Представявано от Момчил Борисов



ПОКАНА

За участие в процедура на пряко договаряне
по реда на чл. 182, ал. 1, т. 2, предложение второ от ЗОП във вр. с чл. 64 и чл. 65, ал. 2 от ППЗОП

Уважаеми Господин

Във връзка с Решение за откриване на процедура №..... на Кмета на Община Петрич, в качеството си на възложител по Закона за обществените поръчки, на основание чл. 182, ал. 1, т. 2, предложение второ от ЗОП във вр. с чл. 64 и чл. 65, ал. 2 от ППЗОП, отправяме покана към представяваното от Вас дружество да подаде оферта за участие в процедура на пряко договаряне с предмет: **“РЕКОНСТРУКЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА В МУЗЕЙ В УПИ XLIV 603.1710, кв. 53, гр. Петрич”**.

Обществената поръчка е открита на основание чл. 182, ал. 1, т. 2, предложение второ от ЗОП във вр. с чл. 64 и чл. 65, ал. 2 от ППЗОП и същата е с обект строителство.

1. Предмет на поръчката:

“РЕКОНСТРУКЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА В МУЗЕЙ В УПИ XLIV 603.1710, кв. 53, гр. Петрич”.

2. Мотиви за избор на процедура

С Решение № 48/17.07.2018г. на Кмета на община Петрич е открита процедура по реда на чл. 178 от ЗОП – публично състезание с предмет **“РЕКОНСТРУКЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА В МУЗЕЙ В УПИ XLIV 603.1710, кв. 53, гр. Петрич”**. Назначената със Заповед № IV-A-725/15.08.2018г. на Кмета на община Петрич комисия за разглеждане и оценяване на постъпили оферти по обявената обществена поръчка с предмет „Реконструкция на съществуваща сграда в музей в УПИ XLIV 603.1710, кв. 53, гр. Петрич“ е установила, че до определеното в обявлението време за подаване на оферти (17:00 часа на 16.08.2018г.) в деловодството на Община Петрич са постъпили 2 (два) броя оферти, съответно от „Джимтех Билд“ ООД ЕИК 202656877, със седалище и адрес на управление: гр.София-1000, район „Средец“, пл. „Гарибалди“ №2, ет.4 и адрес за кореспонденция: гр.София-1000, район Възраждане, ул. „Позитано“ №8, ет.2, офис 211, представявано от Димитър Петров Тушев и от „Петрич 2018“ ДЗЗД, с членове в Обединението: „Бодрост – 96“ ЕООД ЕИК 101009334, със седалище и адрес на управление: гр.Благоевград-2700, ул.„Аргир Манасиев“ №4, представявано от Евгени Иванов Крънджилски и „Динатстрой“ ООД, ЕИК 101634161, със седалище и адрес на управление: гр.Благоевград-2700,

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

ул.“Чакалица“ №2, вх.В, ет.1. представлявано от Димитър Лазаров Урдев и Васил Христов Миладинов. С Протокол № 1 от дата 17.08.2018г., комисията е установила нередовности и липси в представените документи за подбор от страна и на двамата участника, като за участник „Джимтех Билд“ ООД липсите и нередовностите в представените документи за личносно състояние и критериите за подбор са подробно описани в р. I, т. 1 от Протокол № 1/17.08.2018г., а за участник „Петрич 2018“ ДЗЗД липсите и нередовностите в представените документи за личносно състояние и критериите за подбор са подробно описани в р. II, т. 1, т.2 и т. 3 от Протокол № 1 от дата 17.08.2018г. Протокол № 1 от дата 17.08.2018г. е публикуван на профила на купувача на община Петрич и в същия ден е изпратен на участниците, като на същите е предоставен срок съобразно чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП за отстраняване на нередовности и представяне на нови документи. Видно от констатациите на комисията в Протокол № 2 от дата 31.10.2018г. „Джимтех Билд“ ООД в предоставения му срок за отстраняване на липси и нередовности в представените документи за личносно състояние и критерии за подбор /до 17:00 часа на 30.10.2018г./ не е представил изисканите допълнителни документи. Видно от констатациите на комисията в Протокол № 2 от дата 31.10.2018г. „Петрич 2018“ ДЗЗД в предоставения му срок за отстраняване на липси и нередовности в представените документи за личносно състояние и критерии за подбор /до 17:00 часа на 30.10.2018г./ не е представил изисканите допълнителни документи. На основание чл. 110, ал. 1, т. 2 от ЗОП, Възложителят е прекратил процедурата с Решение № 75/31.10.2018г., което е влязло в сила.

Предвид гореизложеното, Възложителят констатира, че са налице предпоставките на чл. 182, ал. 1, т. 2 предложение второ от ЗОП, а именно: при обявена процедура по публично състезание офертите на двамата участника в процедурата се приемат за неподходящи по смисъла на Параграф 2, т. 25 от ДР на ЗОП, тъй като същите не отговарят на поставените критерии за подбор и първоначално обявените условия на поръчката не са съществено променени, поради което приложима в случая е процедурата на пряко договаряне.

3. Срок за изпълнение на обществената поръчка

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е не по-кратък от 85 /осемдесет и пет/ календарни дни и не по-дълъг от 135 /сто тридесет и пет/ календарни дни и започва да тече от датата на съставяне и подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура (Приложение No2 и/или 2а към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба No3 от 31.07.2003год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение No15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба No3 от 31.07.2003год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). В срока за изпълнение на строително-монтажни работи не се включва срокът, през който същите са спрени с Акт-образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството.

4. Стойност и финансиране на поръчката

Максималната прогнозна стойност на поръчката е 1 173 282,38 лева без ДДС /един милион сто седемдесет и три хиляди двеста осемдесет и два лева и тридесет и осем стотинки/.

Определената от възложителя прогнозна стойност за изпълнение на поръчката се явява и максимална. Оферти, съдържащи предлагана цена, която е по-голяма от посочената по горе максимална прогнозна стойност на поръчката, ще бъдат отстранявани.

Финансирането на обекта е в размер на 1 407 938,86 (с включен ДДС) и е осигурено от бюджета на проект с акроним Културен дипол в размер на 1 125 172,44 лв. (с включен ДДС) и от бюджета на община Петрич за 2018 г. в размер на 282 766,42 лв. (с включен ДДС).

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

Стойността на поръчката не може да надвишава 1 173 282,38 (един милион сто седемдесет и три хиляди и двеста осемдесет и два лева и тридесет и осем стотинки) лв. без ДДС или 1 407 938,86 (един милион четиристотин и седем хиляди и деветстотин тридесет и осем лева и осемдесет и шест стотинки) лв. с ДДС. Тези стойности включват всички разходи за изпълнение на специфицираните СМР, както и непредвидени разходи в размер до 10%.

5. Място за изпълнение на поръчката:

Поръчката се осъществява на територията на гр. Петрич, община Петрич.

6. Срок на валидност на офертата:

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. **Офертите следва да бъдат със срок на валидност 6 /шест/ календарни месеца от крайния срок за получаване на офертите.** Предложение с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията.

7. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

7.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

7.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

7.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

7.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

7.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

7.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

7.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Забележка: *Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1. се*

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

ЕЕДОП както следва:

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1. се попълва:

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информацията относно присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от НК;
2. Корупция - по чл. 301 - 307 от НК;
3. Измама - по чл. 209 - 213 от НК;
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности -

по чл. 108а, ал. 1 от НК;

5. Изтиране на пари или финансиране на тероризъм - по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

6. Детски труд и други форми на трафик на хора - по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

В Част III, Раздел Г участникът следва да предостави информацията относно присъди за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213 а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 260 от НК.

Участниците посочват информацията за престъпления, аналогични на посочените в т. 2.1.1 при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.3. се попълва в Част III, Раздел Б от ЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6. и 2.1.7. се попълва в Част III, Раздел В от ЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1. за престъпления по чл. 172 и чл. 352 - 353е от НК се попълва в Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП. При отговор „Да“ участникът посочва:

- Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;

- Срока на наложеното наказание.

7.2. Основанията по т.2.1.1, 2.1.2. и 2.1.7. се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

7.3. Основанията по т.2.1.3. не се прилагат, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

7.4. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

7.4.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е

лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

7.4.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган.

7.4.3. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора.

7.4.4. опитал е да:

- а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация;
- б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Забележка: Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.4. се попълва в Част III, Раздел В от ЕЕДОП.

7.5. Други основания за отстраняване

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата:

7.5.1. Участници, които са свързани лица.

"Свързани лица" са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

"Контрол" е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

Забележка: Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.5.1. се попълва в Част III, Раздел Г от ЕЕДОП.

7.5.2. Участник за който е налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

Забележка: т. 2.5.2. не се прилага, когато:

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязла в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Забележка: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г от ЕЕДОП.

7.5.3. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация.

7.5.4. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- а) предварително обявените условия на поръчката;
- б) правила и изисквания, свързани със социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

7.5.5. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП.

7.5.6. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

7.5.7. Участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената от Възложителя в настоящата документация за участие прогнозна стойност на поръчката.

7.6. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица, посочените по горе изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

7.7. Участник за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Забележка: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г от ЕЕДОП.

8. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

8.1. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

Участникът трябва да е регистриран в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите и да има издадено удостоверение от Камарата на строителите, за

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

обекти – минимум **I група, IV категория**, а за участник чуждестранно лице – в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Забележка: Участниците следва да имат предвид, че съгласно чл.25а, ал.1 от Закона за камарата на строителите в случаите на временно или еднократно предоставяне на строителни услуги лицата, които имат право да извършват такава дейност по законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, уведомяват комисията по чл. 26 от закона за пълното и точно наименование на строежа съгласно издаденото разрешение за строеж на основание чл. 148 от Закона за устройство на територията или пълното и точно наименование на строителните и монтажните работи по сключения с главния изпълнител договор, и следва да се снабдят с удостоверение за извършване на еднократна или временна строителна услуга за конкретен строеж на територията на Република България, което покрива необходимия обхват на вписване в Централния професионален регистър на строителите за изпълнение на този строеж.Обстоятелството се удостоверява в Част IV, раздел А, т. 1 на ЕЕДОП, като се посочва, информацията относно вписването на участника в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен като се посочва дали съответните документи са на разположение в електронен формат, както и уеб адрес, орган или служба, издаващи документа за регистрация и точно позоваване на документа.

В случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП се доказва с представяне на заверено копие от удостоверение за регистрация в ЦПРС или еквивалентен документ.

В случаите на чл. 67, ал. 6 от ЗОП се доказва с представяне на заверено копие от удостоверение за регистрация в ЦПРС или удостоверение, издадено по реда на чл.25а от Закона за камарата на строителите.

8.2. Изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участниците

8.2.1. Участникът, следва да има и да поддържа за целия период на изпълнение на договора за обществена поръчка, валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството”, относима към категорията на обекта, съгласно изискванията на **чл. 171, ал. 1 от ЗУТ** за лица регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата в която са установени.

Обстоятелството се удостоверява в Част IV, Раздел Б, т. „Застрахователна полица за риск „професионална отговорност“ (т. 5) от ЕЕДОП с посочване на информация за размера на застрахователната полица, нейният номер, срок на валидност и от кого е издадена.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП изискването се доказва с представяне на заверено копие на застрахователна полица за „Професионална отговорност в проектирането и строителството“.

8.3. Технически възможности и квалификации

8.3.1. Участникът следва да има изпълнено най-малко едно строителство през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, което е идентично или сходно с предмета и обема на обществената поръчка.

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

Под „строителство сходно“ с предмета и обема на обществената поръчка се разбира СМР по реконструкция и/или основен ремонт и/или ново строителство на обществена сграда и/или жилищна сграда и/или административна сграда, с РЗП минимум 1500 кв.м. и с изпълнен видим бетон с минимална площ на видимата повърхност 1 000,00 кв.м.

Обстоятелството се удостоверява в Част IV, Раздел В, т. „За поръчки за строителство: извършени строителни дейности от конкретния вид“ (т. 1а) от ЕЕДОП с посочване на информация за строителството с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП изискването се доказва със Списък на строителството, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

8.3.2. Участникът трябва да разполага с инженерно-технически персонал за изпълнение на поръчката, включващ най-малко:

Ръководител екип - завършено висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „Магистър”, инженер в областта на строителството или еквивалент;

- минимум 5 години професионален опит;

Технически ръководител

- завършено висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър” или „магистър” в областта на строителството - строителен инженер, или строителен техник със средно техническо образование, отговарящ на изискванията на чл.163а от ЗУТ;

- да има професионален опит и стаж по специалността не по-малко от 5 год., от които участие като „технически ръководител” на поне 1 обект, еднакъв или сходен с предмета на поръчката.

Специалист за контрол върху качеството - завършено висше образование с професионална квалификация „строителен инженер“ или архитект, или еквивалент, или строителен техник със средно техническо образование;

- да притежава удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството или еквивалентно;

- минимум 3 години професионален опит;

Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - завършен курс на обучение за безопасност и здраве при работа съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 3 за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите, свързани със защитата и профилактиките на професионалните рискове и Наредба РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (обн. ДВ, бр. 102/2009 г.) и/или по Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (обн. ДВ, бр. 37/2004 г.) или еквивалентно;

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

професионален опит в осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, минимум на един въведен в експлоатация строителен обект.

ВАЖНО: По отношение експертите - чужденци се прилагат разпоредбите на ДИРЕКТИВА 2005/36/ЕО НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации (Консолидирана версия), придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България, Закона за признаване на професионалните квалификации и др. приложими актове, уреждащи условията и реда за признаване на професионални квалификации.

Обстоятелството се удостоверява в Част IV, раздел В, т. „За поръчки за строителство: Технически лица или органи, които ще извършат строителството“ (т. 2) на ЕЕДОП.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП изискването се удостоверява с представяне на Списък на технически лица и/или организации, включени или не в структурата на участника, включително тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществени поръчки за строителство – лицата, които ще изпълняват строителството.

8.3.3. Участникът трябва да прилага:

а) система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен (с обхват в областта на строителството), и

б) система за опазване на околната среда, съответстваща на стандарт ISO 14001:2004/2015 или еквивалентен (с обхват в областта на строителството).

Обстоятелството се удостоверява в част IV, раздел Г на ЕЕДОП.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП изискването се удостоверява със заверени копия на сертификати за управление на качеството и за опазване на околната среда.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

9. Критерий за оценка на офертите. МЕТОДИКА И КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“.

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП

9.1. Оценка на офертите

Възложителят прилага методиката по отношение на всички, допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Офертите се класират по низходящ ред на получената комплексна оценка, изчислена на база на определените показатели, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка.

9.2. Комплексната оценка на офертите

Комплексната оценка (КО) на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по следните два показателя:

Показател „Организация за изпълнение на поръчката“ (ОП) с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 60 % (0,60).

Показател „Ценово предложение“ (ЦП) с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 40 % (0,40).

Комплексната оценка на офертите се формира по следната формула:

$$КО = 0,6 \times ОП + 0,4 \times ЦП$$

където:

КО е комплексната оценка на конкретната оферта на участника;

ОП е оценката по показателя „Организация за изпълнение на поръчката“ на участника.

0,6 е относителната тежест на показателя ПК в крайната оценка.

ЦП е оценката по показателя „Ценово предложение“ на участника.

0,4 е относителната тежест на показателя ЦП в крайната оценка.

Максималната стойност на комплексната оценка (КО) е 100 точки.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Съгласно чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показател „Организация за изпълнение на поръчката“, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с посочения по-горе ред.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

9.3. Определяне на оценките по всеки показател

9.3.1. Показателят „Организация за изпълнение на поръчката“ (ОП)

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

Всеки участник следва да представи аргументирано предложението си за изпълнение на предмета на поръчката, включително предвидената технология и оборудване на база представените данни в инвестиционните проекти.

В предложението за изпълнение на поръчката участникът следва да предложи организация за изпълнение на СМР, която счита за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати и следва да обхваща всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки спецификата и местоположението му, както и необходимостта от подготвителни дейности. Всички строително-монтажни дейности, следва да се опишат в тяхната технологична последователност и взаимна обвързаност и как се разпределят отделните дейности между ключовите експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство. Организацията за изпълнение следва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени в техническата документация и спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката и проектната документация. Освен това следва да се представят предвижданите организация и мобилизация на използваните от участника ресурси, обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката.

Участникът следва да представи линеен календарен план за изпълнение на поръчката. Календарният план следва да представя строителната програма на участника, като прецизира съответните дейности и да е съобразен с технологичната последователност на строителните процеси. Линеиният календарен план е график за изпълнение на строителните работи и следва да отразява всички посочени в КСС дейности. Линеиният календарен план трябва да е придружен с Диаграма на работната ръка.

Линеиният календарен план за изпълнение на поръчката трябва да бъде съобразен с Инвестиционният проект.

Организацията за изпълнение на поръчката и линеиния календарен план следва да обосновават предложението от участника срок за изпълнение на поръчката. В противен случай участникът ще бъде отстранен.

9.3.2. Присъждани точки в резултат от експертната оценка на комисията за показателя „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП):

9.3.3. Предложение за изпълнението на поръчката, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи посочени в т. 3.1. на Методиката за оценка на офертите и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати, ще бъде оценено с 20,00 точки по показателя „Организация за изпълнение на поръчката“.

9.3.4. Характеристики, надграждащи предложението за изпълнение на поръчката:

9.3.4.1. За всяка от дейностите е показано разпределението, броят и квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция *(за целите на настоящия показател под*

разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати). Посочена е норма време за изпълнение на всяка една операция. За всяка операция са дефинирани необходимите технически ресурси за нейното изпълнение (брой и вид на необходимата механизация, материали, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и. Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности/операции с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат (същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР).

Наличието на горепосочените обстоятелства в предложението за изпълнение на поръчката ще бъде оценено с 30 точки.

9.3.4.2. За изпълнението на СМР на обекта са дефинирани действия за реакция при отказ/инциденти със строителни машини и оборудване (включително план за действия по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване). Освен това, за периода на изпълнение на СМР е аргументиран подход за доставка на материалите, както и входящият контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обектите. Предложени са мерки за вътрешен контрол на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси. Предвидени са мерки при изпълнението, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица.

Наличието на горепосочените обстоятелства в предложението за изпълнение на поръчката ще бъде оценено с 30 точки.

9.3.4.3. Посочени са технически и технологични параметри, които превъзхождат изискванията на Възложителя, в чийто обхват и съдържание обосновано са предложени елементи, свързани с възможностите да се постигне по-високо качество (в технически и икономически аспект) на резултата и на предлаганите за влагане материали.

„Обосновано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените елементи, които водят до по-високо качество при изпълнението на поръчката.

„Икономически аспект“ за целите на настоящата методика, се разбира: по-ниски експлоатационни разходи, по-дълъг гаранционен срок и др. благоприятни икономически обстоятелства за Възложителя.

Наличието на горепосочените обстоятелства в предложението за изпълнение на поръчката ще бъде оценено с 20 точки.

Присъждането на точки се извършва по следния начин:

20 точки получава предложение, което отговаря на минималните изисквания на Възложителя. В случай, че предложението не отговаря на изискванията на Възложителя, офертата не се допуска до оценка, а участникът се отстранява.

ВАЖНО! Във всички случаи, независимо дали се отнася до задължително изискуемите елементи, посочени в т. 3.1. на Методиката за оценка на офертите или за характеристиките, надграждащи

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

предложението за изпълнение на поръчката, посочени в т. 3.1.1.2 на Методиката за оценка на офертите ако в предложението Участникът е допуснал **несъответствие с разпоредби на действащата нормативна уредба или с изискванията на Възложителя**, той ще бъде **отстранен** от по – нататъшно участие в процедурата.

За наличието на всяка една характеристика посочена в т. 9.3.4., допълнително се присъждат посочените за нея точки.

Показател „Ценово предложение” (ЦП) – Представява оценка на предложената цена на участника и се формира по следната формула :

$$\text{ЦП} = \text{ЦП}_{\text{мин.}} / \text{Цу}_{\text{участник}} \times 100$$

където:

ЦП_{мин} – предложена най-ниска цена за изпълнение на поръчката;

Цу_{участник} – предложена цена от съответния участник.

10. Гаранция за изпълнение на договора – условия, размер и начин на плащане:

10.1.Гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства е в размер на стойността на предоставения аванс.

Гаранцията може да бъде под формата на:

- парична сума, преведена по банкова сметка на Възложителя:

IBAN: BG74SOMB91303329728501

BIC: SOMBBGSF

БАНКА: „ОБЩИНСКА БАНКА“ АД – гр. Петрич

или

- безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на възложителя със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане срока на договора.

или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса.

10.2. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5%** от стойността на договора без ДДС.

10.3. Гаранцията може да бъде под формата на:

10.3.1.парична сума, преведена по банкова сметка на Възложителя:

IBAN: BG74SOMB91303329728501

BIC: SOMBBGSF

БАНКА: „ОБЩИНСКА БАНКА“ АД – гр. Петрич

или

10.3.2. безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на възложителя със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане срока на договора.

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

10.3.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Забележка: Когато участникът, определен за изпълнител избере да представи гаранция под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 5% (5 процента) от стойността на договора без ДДС;
- застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на община Петрич;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане срока на договора;

10.4. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

10.5. Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

10.6. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора или застрахователната полица преди подписването на договора за възлагане на обществената поръчка.

10.7. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Забележка: Участникът/изпълнителят трябва да предвидят и заплащат таксите по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в процедурата/договора размер.

11. Указание за подготовка на ЕЕДОП:

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Важно:

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

11.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

11.3. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все

още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП.

В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

11.4. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

11.5. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко или за някои от лицата.

Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани критериите за подбор се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

11.6. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

11.7. ЕЕДОП се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016 г. Считано от 01.04.2018 г. ЕЕДОП се представя задължително в електронен вид.

11.8. Възможни начини за подаване на еЕЕДОП в електронен вид са:

11.8.1. Подготовка на ЕЕДОП чрез системата за електронен ЕЕДОП

Електронен ЕЕДОП (еЕЕДОП) се подготвя чрез използване на осигурената от Европейската Комисия безплатна услуга – информационна система за еЕЕДОП. Системата дава възможност за попълване на образец онлайн, след което същият може да бъде изтеглен, подписан електронно и приложен към офертата. Системата дава възможност и за повторно използване на вече генериран еЕЕДОП.

Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>

Към настоящата документация се предоставя електронен образец на ЕЕДОП (еЕЕДОП) - файл, който е предназначен за използване в електронната система за еЕЕДОП.

За да се попълни предоставения образец на еЕЕДОП е необходимо да се премине през следните стъпки:

1. Приложеният към документацията файл *espd-request.xml* се изтегля и се съхранява на работния компютър.

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

2. Отваря се интернет страницата на системата за еЕЕДОП и се избира български език.
3. В долната част на отворилата се страницата под въпроса *Вие сте?* се маркира *Икономически оператор*.
4. В новопоявилото се поле *Искате да:* се маркира *Заредите файл ЕЕДОП*.
5. В новопоявилото се поле *Качите документ* се натиска бутонът *Избор на файл (Choose File)*, след което се избира файлът, запазен на работния компютър в стъпка 1.
6. В новопоявилото се поле *Къде е мястото на дейност на вашето предприятие?* се избира мястото на дейност на предприятието и се натиска бутонът *Напред*.
7. Ще се зареди еЕЕДОП, който може да започне да се попълва онлайн. След попълване на всеки раздел се преминава към следващия чрез натискане на бутона *Напред*. Когато се попълни целият документ, на последната му страница ще се появи бутон *Преглед*, чрез натискането на който се зарежда целият попълнен еЕЕДОП.
8. След като се е заредил целият еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон *Изтегляне като*, чрез натискането на който се появяват опциите за изтегляне на документа. Препоръчително е да се съхранят и двата формата на работния компютър, за да може участникът да се възползва от повторно редактиране на документа.

Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП във формат *.xml* винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

9. Изтегленият *.pdf* файл се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя към документите за участие в процедурата.

11.8.2. Подготовка на ЕЕДОП чрез използване на образаца във формат *.doc*:

Към настоящата документация се предоставя образец на ЕЕДОП във формат *.doc*, който може да бъде попълнен и подписан с електронен подпис. Данните, които се попълват в ЕЕДОП, зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа. След попълване на образаца, същият се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя към документите за участие в процедурата.

11.8.3. Представяне на ЕЕДОП в електронен вид:

Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите. В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

12. Всички разходи по подготовката и подаването на оферти са за сметка на участниците в процедурата.

13. Дата, час и място на провеждане на преговарянето:

Поканеният участник следва да подаде оферта до 03.12.2018г., 17.00 часа.

Преговарянето ще се проведе в сградата на Общинска администрация – Петрич, гр. Петрич, ул. „Цар Борис III“ № 24, заседателната зала на **04.12.2018г. от 10.00 часа**, от комисия, назначена от Възложителя по реда на чл. 103, ал. 1 от ЗОП.

При провеждане на преговарянето трябва да присъства управителя на участника /съгласно документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър или изрично упълномощено от него лице за провеждане на преговори. Упълномощаването се удостоверява с писмено пълномощно с нотариална заверка на подписите.

14. Преди подписване на договор за изпълнение, участникът следва да представи необходимите документи съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

15. Неразделна част от документацията за обществена поръчка са строителните книжа за обекта предмет на реконструкцията, които са издадени, съгласувани и одобрени съгласно нормите на ЗУТ, с които поканените участници имат възможността да се запознаят на следния адрес: <https://info-m.eu/petrichnew/?p=6002>

Приложения, неразделна част от настоящата документация:

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец № 1;
2. ЕЕДОП – Образец № 2;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 3;
4. Декларация за срока на валидност на офертата – Образец № 4;
5. Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 5;
6. Ценово предложение – Образец № 6;
7. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се Образец № 7
8. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП /когато е приложимо/ – попълва се Образец № 8
9. Проект на договор – Образец № 9;
10. Декларация по чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

С уважение:

инж.Минка Христова Салагьорова ИД Кмет на община Петрич, съгл. Заповед IV-А-878 от 19.11.2018 г. на Кмета на Община Петрич, на осн. чл.7,ал.2 от ВОП

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА И ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ПОДРЕДБАТА ИМ¹

	ВИД ПРОВЕРКА:	Страници от офертата (от стр. ... до стр. ...)
	Документи за подбор	
1.	“ЕЕДОП”	
2.		
3.		

2.	“Техническо предложение”	
2.1.		
2.2.		

3.	“Ценово предложение”	
3.1.		
3.2.		

¹ Настоящият образец се попълва и подписват от лицето, което официално представлява участника пред трети страни за всякакви цели.

Когато участникът е обединение се попълва и подписват от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението, което се изисква, съгласно указанията за участие в настоящата процедура.

В таблиците се добавят толкова редове, колкото са необходими.



[дата на подписване]

[подпис]:
когато е приложимо]

Декларатор:
[печат,

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

**Стандартен образец за
единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП². Позоваване на съответното обявление³, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОБЕС S брой[], дата [], стр.[]
Номер на обявлението в ОБ S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][][]*

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

<i>Идентифициране на възложителя⁴</i>	<i>Отговор:</i>
Име:	
<i>За коя обществена поръчки се отнася?</i>	<i>Отговор:</i>
Название или кратко описание на поръчката ⁵ :	

² Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

³ За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

⁴ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

⁵ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо)⁶:

[]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁷ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁸ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

⁶ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

⁷ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁸ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определянето за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия: предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

<p>Само в случай че поръчката е запазена⁹: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие¹⁰, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?</p> <p>Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?</p> <p>Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p>
<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>
<p>Ако „да“:</p> <p><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:</p> <p>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</p> <p>в) Моля, посочете препратки към</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁹ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

¹⁰ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

<p>документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹¹:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: <u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социално-осигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Форма на участие:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹²?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</p>	
<p>Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в</p>	<p>а): [.....] б): [.....]</p>

¹¹ Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

¹² По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
--------------------------------------	-----------------

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?

Да Не

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III.**

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹³, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:

Отговор:

Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?

Да Не **Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:**

[.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

¹³

Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

Част III: Основания за изключване

A: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. Участие в престъпна организация¹⁴;
2. Корупция¹⁵;
3. Измама¹⁶;
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности¹⁷;
5. Изпирание на пари или финансиране на тероризъм¹⁸
6. Детски труд и други форми на трафик на хора¹⁹

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на

¹⁴ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁵ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁶ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁷ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

¹⁸ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁹ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.



<p>в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p>	<p>документа): [.....][.....][.....][.....]²⁰</p>
<p>Ако „да“, моля посочете²¹: а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:</p>	<p>а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]²²</i></p>
<p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване²³ („реабилитиране по своя инициатива“)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки²⁴:</p>	<p>[.....]</p>

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

<p>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</p>	<p>Отговор:</p>
------------------------------------------------------------------	------------------------

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²³ В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

²⁴ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.



<p>Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?</p>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>Данъци</p> <p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>Социалноосигурителни вноски</p> <p>а) [.....]б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p>Ако съответните документи по</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи</p>	

<p>отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>документа, точно позоваване на документа):²⁵ [.....][.....][.....][.....]</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁶

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
<p>Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право²⁷?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

²⁵ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁶ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁷ **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

<p>националните закони и подзаконови актове²⁸, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p>Ако „да“:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Моля представете подробности: – Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁹? <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение³⁰?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

²⁸ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

²⁹ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

³⁰ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

	Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси ³¹ , свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) не е укрил такава информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<p>възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава
ЧЛЕНКА

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
<p>Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]³²</p>
<p>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³³ . Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

³³ Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:

(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):
[.....][.....][.....][.....]

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:</p> <p>и/или</p> <p>1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³⁴():</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p>и/или</p> <p>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁵:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат,</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на</p>

34

Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

35

Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

моля, посочете:	документацията): [...][...][...][...]
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[.....]
4) Що се отнася до финансовите съотношения ³⁶ , посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y ³⁷ — и стойността): [...], [.....] ³⁸ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива , които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [...][.....][.....][.....]

³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁷ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁸ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
<p>1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: <i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период⁴⁰ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴¹:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="820 1240 1382 1424"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴², особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за</p>	<p>[.....] [.....]</p>								

³⁹ Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.

⁴⁰ Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.

⁴¹ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴² За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:	
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:	[.....]
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴³ на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване , с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <i>и/или</i> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....],

⁴³ Проверката се извършва от възлагачия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

<p>последните три години са, както следва:</p>	<p>[.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител⁴⁴ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

⁴⁴ Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

<p>документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [.....] [.....] <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [.....] [.....]</p>

<p>екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁵, моля, посочете за всички от тях:</p>	<p>[.....] [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴⁶ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁷</p>

⁴⁵ Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

⁴⁶ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

- а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁸; или
- б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁹, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

⁴⁸ При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

⁴⁹ В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП)

Подписаният /та/ [...] с [лична карта/документ за самоличност] № [...], издадена на [...] от [...], в качеството ми на [длъжност или друго качество], съгласно [документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр.], на [наименование на участника/член на обединението] с БУЛСТАТ/ЕИК [...], регистрирано в [...], със седалище [...] и адрес на управление [...], във връзка с обществена поръчка с предмет:

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Съм запознат с проекта на договора за възлагане на горепосочената обществена поръчка, в това число с Техническите спецификации и всички документи съставляващи неразделна част от договора, приемам ги без възражения и ако бъде определен за изпълнител, ще сключа договор в законно установения срок и ще изпълня обекта на обществената поръчка, съгласно Договора и Техническите спецификации.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

[дата на подписване]

Декларатор: [подпис]:

[печат, когато е приложимо]

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП
за срока на валидност на офертата

Подписаният /та/ [...] с [лична карта/документ за самоличност] № [...], издадена на [...] от [...], в качеството ми на [длъжност или друго качество], съгласно [документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр.], на [наименование на участника/член на обединението] с БУЛСТАТ/ЕИК [...], регистрирано в [...], със седалище [...] и адрес на управление [...], във връзка с обществена поръчка с предмет:

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Офертата на представявания от мен участник в процедурата за обществена поръчка (в пълния обем и съдържание, описани в Документацията за участие), съставлява правно-валидно предложение за изпълнение на поръчката, обвързващо и ангажиращо отговорността на участника до изтичането на шест месеца считано от датата, която е посочена в обявлението за краен срок за получаване на офертата.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

[дата на подписване]

Декларатор: [подпис]:
[печат, когато е приложимо]

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От участник:

Седалище и адрес на управление:, ЕИК/БУЛСТАТ,
представяван от..... в качеството си на

Относно: открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
“.....”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от указанията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедурата.

2. Декларираме, че ще изпълним дейностите по обществената поръчка посочени в документацията за участие, а именно:

.....

Указание: В предложението за изпълнение на поръчката участникът следва да предложи организация за изпълнение на СМР, която счита за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати и следва да обхваща всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки спецификата и местоположението му, както и необходимостта от подготвителни дейности. Всички строително-монтажни дейности, следва да се опишат в тяхната технологична последователност и взаимна обвързаност и как се разпределят отделните дейности между ключовите експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство. Организацията за изпълнение следва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката и проектната документация. Освен това следва да се представят предвижданите организация и мобилизация на използваните от участника ресурси, обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката.

Участникът следва да представи линеен график за изпълнение на поръчката. Графикът следва да представя строителната програма на участника, като прецизира съответните дейности и да е съобразен с технологичната последователност на строителните процеси. Линеиният календарен план е график за изпълнение на конкретните строителни работи и следва да отразява всички посочени в КСС дейности. Линеиният календарен план трябва да е придружен с Диаграма на работната ръка.

Линеиният график за изпълнение на поръчката трябва да бъде съобразен с Инвестиционния проект. В графика трябва да бъдат включени всички дейности по изпълнение на поръчката.

Организацията за изпълнение на поръчката и линеиния календарен план следва да обосновават предложението от участника срок за изпълнение на поръчката. В противен случай участникът ще бъде отстранен./

3. Срок за изпълнение в календарни дни:

.....

4. Гаранционни срокове:

.....

Предложените гаранционни срокове от участниците не могат да бъдат по-малки от предвидените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Участник, който е предложил гаранционен срок по-малък от предвидените в чл. 20 ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г., се предлага за отстраняване.

Дата:

ПОДПИС:.....

Образец № 6

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Участник:
Седалище и адрес на управление:, ЕИК/БУЛСТАТ,
представяван от..... в качеството си на

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: “.....”

Предлагаме да изпълним предмета на обществената поръчка съобразно условията на документацията за участие, и при следните ценови условия:

Обща цена за изпълнение на поръчката- лева без ДДС (ред В, колона 6 от КСС ОФЕРТА), лева с ДДС (ред Д, колона 6 от КСС ОФЕРТА).

При условие, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим гаранция за изпълнение (парична/банкова/застраховка) на задълженията по договора в размер на 5 % от цената на договора без ДДС.

При възникване на непредвидени нови видове строителни работи, същите ще се ценообразуват съгласно следните показатели:

- Часова ставка – не повече от лева без ДДС;
- Допълнителни разходи върху труда – процента на сто.
- Допълнителни разходи върху механизацията – процента на сто.
- Доставно-складови разходи – процента на сто.
- Печалба върху СМР – процента на сто.

Всички цифри се изписват и с думи, като при разминаване в изписаното с цифри и с думи за достоверно ще се приема изписаното с думи.

Приложение: КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА /подписана/; АНАЛИЗНИ ЦЕНИ за предвидените в количествената сметка СМР;

Декларираме, че не сме извършили промени в Количествено-стойността сметка, не сме променяли видове и/или количества работи, не сме добавяли и/или премахвали редове и др. подобни. Не сме премахвали защитата на приложената към ценовото предложение таблица „Количествено-стойността сметка“ в електронен вид (файл “КСС ОФЕРТА.xlsx”), както и не сме променяли въведените формули.

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.



Дата:

ПОДПИС:.....

(трите имена, длъжност и подпис на декларатора-представяващ участника)

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол изпълняван от Община Петрич по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

**ОБЕКТ: "РЕКОНСТРУКЦИЯ НА НА СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА В МУЗЕЙ В УПИ XLIV
603.1710, КВ.53, ГР.ПЕТРИЧ"**

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА (КСС)

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
ЧАСТ: АРХИТЕКТУРА					
ФАСАДА					
1	Покривни термопанели цвят графитено сиво вкл. детайли	м2	965		0,00
2	Водостоци и улуци вкл. детайли и барбакани 4бр.	лм	144		0,00
3	Обшивки по бордове	лм	120		0,00
4	Покривни табакери 108/130см	бр	9		0,00
5	Окачена фасада на силиконова фуга, огледално сиво-синьо стъкло вкл. детайли	м2	56		0,00
6	Патиниране на бетонови повърхности тъмен тон	м2	375		0,00
7	Доставка и монтаж на пиктограми по фасада от листовка неръждаема стомана	бр	4		0,00
8	Доставка и монтаж на лисни по фасада от листовка неръждаема стомана	лм	300		0,00
ИНТЕРИОР					
9	Шлайфане на бетонови подове	м2	1500		0,00
10	Парапет от триплексово стъкло с иноксов държач	лм	135		0,00
11	Алуминев парапет за вътрешно стълбище	лм	15		0,00
12	Полагане на EPS 10см в бетон	м2	1014		0,00
13	Асансьор с осигурена достъпно среда	бр	1		0,00
14	Щендерни стени от 2пл. Гипсокартон, и 10см каменна вата, вкл. шпакловка	м2	1368		0,00
15	Интериорно боядисване в черен цвят, вкл. шлайфане и грундиране	м2	500		0,00
16	Интериорно боядисване в бял цвят, вкл. шлайфане и грундиране	м2	2100		0,00

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
17	Стъклени витрини от безкамерен профил и закалено единично стъкло	м2	58,4		0,00
	ВРАТИ				
18	Еднокрила врата 62-92/202-210см, вкл. каси, первази, обков и заключване, цвят черен/сив	бр	32		0,00
19	Двукрила врата 152/210см, вкл. каси, первази, обков и заключване	бр	3		0,00
20	Прегради за тоалетни от ПДЧ с врати и механизми за заключване Н=2м	м2	25,4		0,00
21	Двойна плъзгаща се стъклена входна врата с фотоклеткаф 220-240/200-210см	бр	1		0,00
22	Двойна входна стъклена врата с отваряне на вън 180-200/200-210см	бр	1		0,00
	ОБЗАВЕЖДАНЕ				
	Зала първо ниво				
23	Работно бюро 90/500/72см с две работни места	бр	1		0,00
24	Работни стола въртящи се на рецепция	бр	2		0,00
25	Работно бюро 220/60/72см за гардеобна	бр	1		0,00
26	Работно бюро 250/60/72см за охрана	бр	1		0,00
27	Закачалки в гардеробна	лм	8		0,00
28	Работни стола въртящи се охрана и гардероб	бр	2		0,00
29	Легло 80/200 с матрак за охраната	бр	1		0,00
30	Експозиционен шкаф 2 със стъклен таван, чекмеджета със заключване, диодна лента в цвят дъб 90/40/70см с крака	бр	40		0,00
31	Експозиционен шкаф 2 със стъклен таван, чекмеджета със заключване, диодна лента в цвят дъб 90/40/70см с конзоли за закрепяне	бр	20		0,00
32	Щендерна стена 200/10/250см от ПДЧ в цвят дъб	бр	14		0,00
33	Подиум от ПДЧ 200/20/40см от ПДЧ цвят дъб	бр	28		0,00
34	Табуретка 200/60/40 в светло сива кожа	бр	12		0,00
35	Монитори	бр	8		0,00
36	Конферентни столове	бр	77		0,00
37	Екран за прожекции L=350см	бр	2		0,00
38	Мултимедия	бр	2		0,00
	ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ				
39	Указателни табели по стени	бр	50		0,00
40	Тапети по стени с дизайн, предпечат и печат	м2	250		0,00
41	Информационни табели по стени с двуезичен текст	бр	20		0,00
	ВСИЧКО ЧАСТ: АРХИТЕКТУРА				0,00
	ЧАСТ: КОНСТРУКЦИИ				
1	БЕТОН КЛАС С20/25	м3	620		0,00
2	БЕТОН КЛАС С12/15	м3	48		0,00
3	ИЗКОП	м3	2 090		0,00
4	НАСИП ФРАКЦИЯ 0-63	м3	185		0,00

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
5	ПОЛИЕТИЛЕН за НАСТИЛКА	м2	930		0,00
6	КОФРАЖ	м2	2 320		0,00
7	КОФРАЖ за ВИДИМ БЕТОН	м2	3 180		0,00
8	АРМИРОВКА	кг	66 405		0,00
9	Стоманена конструкция S235JR	кг	5 488		0,00
	ВСИЧКО ЧАСТ: КОНСТРУКЦИИ				0,00
ЧАСТ: ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИИ					
Разпределителни Ел. Табла					
1	Доставка, монтаж и свързване на електромерно табло ТЕМО по схема	бр.	1		0,00
2	Доставка, монтаж и свързване на разпределително ел. табло ГРТ-м по схема	бр.	1		0,00
Осветителни тела					
1	Доставка, монтаж и свързване на осветително тяло тип пендел, за монтаж на таван, E27, с LED светлоизточник 20W , IP21	бр.	16		0,00
2	Доставка, монтаж и свързване на осветително тяло за повърхностен монтаж на таван, с LED светлоизточник 15/20W, IP21	бр.	256		0,00
3	Доставка, монтаж и свързване на осветително тяло за повърхностен монтаж на таван, E27, с LED светлоизточник 10W, IP44	бр.	17		0,00
4	Доставка, монтаж и свързване на осветително тяло за монтаж на стена, E27, с LED светлоизточник 15W, IP21	бр.	4		0,00
5	Доставка, монтаж и свързване на евакуационно осветително тяло за монтаж на стена/таван, с пиктограма, указваща посоката на евакуация, с LED светлоизточник 8W, IP21	бр.	56		0,00
6	Доставка, монтаж и свързване на евакуационно осветително тяло за монтаж на стена/таван, с пиктограма, указваща стълбище, с LED светлоизточник 8W, IP21	бр.	2		0,00
7	Доставка, монтаж и свързване на евакуационно осветително тяло за монтаж на стена/таван, с надпис "EXIT", с LED светлоизточник 8W, IP21	бр.	3		0,00
8	Доставка, монтаж и свързване на евакуационно осветително тяло за монтаж на стена/таван, с надпис "EXIT", с LED светлоизточник 8W, IP44	бр.	2		0,00
9	Доставка, монтаж и свързване на токопровеждаща шина за LED прожектори, монофазна, 16А, вкл. захранващи, ъглови и крайни елементи	м	172		0,00
10	Доставка, монтаж и свързване на LED прожектори 20W за монтаж на токопровеждаща шина	бр.	116		0,00

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
Ключове, контакти и др. устройства за управление					
1	Доставка, монтаж и свързване на еденичен ключ за вграждане, 10А, IP21	бр.	28		0,00
2	Доставка, монтаж и свързване на сериен ключ за вграждане, 10А, IP21	бр.	6		0,00
3	Доставка, монтаж и свързване на девиаторен ключ за вграждане, 10А, IP21	бр.	6		0,00
4	Доставка, монтаж и свързване на бутон с пружинно връщане /лихт бутон/ за вграждане, 10А, IP21	бр.	22		0,00
5	Доставка, монтаж и свързване на детектор за движение с обхват от 360 градуса, открит монтаж, IP44	бр.	13		0,00
6	Доставка, монтаж и свързване на еденичен контакт тип "Шуко" за скрит монтаж, IP21	бр.	44		0,00
7	Доставка, монтаж и свързване на двоен контакт тип "Шуко" за скрит монтаж, IP21	бр.	34		0,00
8	Доставка, монтаж и свързване на еденичен контакт тип "Шуко" за скрит монтаж, IP44	бр.	1		0,00
9	Доставка, монтаж и свързване на еденичен контакт тип "Шуко" за открит монтаж, IP21	бр.	1		0,00
10	Доставка, монтаж и свързване на твърда връзка - монофазна, за скрит монтаж	бр.	68		0,00
11	Доставка, монтаж и свързване на твърда връзка - трифазна, за скрит монтаж	бр.	5		0,00
12	Доставка, монтаж и свързване на единична конзолна кутия за вграждане в стена	бр.	149		0,00
13	Доставка, монтаж и свързване на разклонителна кутия за скрит монтаж, кръгла	бр.	350		0,00
Кабели и кабелни трасета					
1	Доставка и изтегляне в тръба на кабел NYM 5x70мм ²	м	50		0,00
2	Доставка и изтегляне в тръба на кабел NYM 5x35мм ²	м	50		0,00
3	Доставка и изтегляне в тръба на кабел NYM 5x4мм ²	м	90		0,00
4	Доставка и изтегляне в тръба на кабел NYM 5x2,5мм ²	м	50		0,00
5	Доставка и изтегляне в тръба на кабел NYM 3x2,5мм ²	м	2800		0,00
6	Доставка и полагане скрито в стени на гофр. PVC тръба Ø50мм	м	30		0,00
7	Доставка и полагане открито на твърда PVC тръба Ø50мм	м	10		0,00
8	Доставка и полагане в бетонна плоча на твърда PVC тръба Ø50мм	м	10		0,00

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
9	Доставка и полагане скрито в стени на гофр. PVC тръба Ø32м	м	62		0,00
10	Доставка и полагане открито на твърда PVC тръба Ø32мм	м	16		0,00
11	Доставка и полагане в бетонна плоча на твърда PVC тръба Ø32мм	м	12		0,00
12	Доставка и полагане скрито в стени на гофр. PVC тръба Ø25м	м	2400		0,00
13	Доставка и полагане открито на твърда PVC тръба Ø25мм	м	400		0,00
14	Доставка и полагане в бетонна плоча на твърда PVC тръба Ø25мм	м	50		0,00
15	Доставка и полагане в изкоп на гофрирана HDPE тръба Ø110мм	м	50		0,00
Структурна кабелна система и кабелна телевизионна мрежа					
1	Доставка и монтаж на стенен 19" Комуникационен шкаф 12U, 600x600мм	к-т	1		0,00
2	Доставка и монтаж в комуникационен шкаф на 19" вентилационен панел с 4 вентилатора и термостат	бр.	1		0,00
3	Доставка, монтаж и свързване в комуникационен шкаф на 19" свързващ пач панел 24xRJ45, кат.5е, зареден с екранирани конектори	бр.	2		0,00
4	Доставка, монтаж и свързване в комуникационен шкаф на 19" разклонител с 6 гнезда тип "Шуко" и ключ за превключване	бр.	1		0,00
5	Доставка, монтаж и свързване в комуникационен шкаф на 19" хоризонтален аранжиращ панел с 5 скоби	бр.	3		0,00
6	Доставка, монтаж, свързване и настройка на мрежов комутатор 24xRJ45, 10/100/1000 Gigabit Smart Switch + 4 SFP	бр.	1		0,00
7	Доставка, монтаж и свързване на разпределител /сплитер, тап оф/ за кабелна телевизионна мрежа с 1 вход и 4 изхода	бр.	4		0,00
8	Доставка, монтаж и свързване на 19" непрекъсваемо токозахранващо устройство, мощност 1500VA, 1U, On-line	бр.	1		0,00
9	Доставка и монтаж на свързващи пач кабели RJ45, LS0H, кат.5е, дължина 1,5м	бр.	20		0,00
10	Доставка, монтаж и свързване на комуникационна розетка 2xRJ45 за скрит монтаж, заредена с екранирани конектори кат.5е, IP21	бр.	21		0,00

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
11	Доставка, монтаж и свързване на крайна телевизионна розетка за скрит монтаж, IP21	бр.	12		0,00
12	Доставка и монтаж на конзола за вграждане в стена	бр.	33		0,00
13	Доставка и изтегляне в тръба на комуникационен кабел F/UTP, кат. 5е, LS0H	м	1260		0,00
14	Доставка и изтегляне в тръба на коаксиален кабел RG6		350		0,00
15	Доставка и полагане скрито в стени на трудногорима гофр. PVC тръба Ø25м	м	520		0,00
16	Доставка и полагане открито на трудногорима, твърда PVC тръба Ø25мм	м	100		0,00
17	Доставка и полагане в бетонна плоча на трудногорима, твърда PVC тръба Ø25мм	м	16		0,00
18	Надписване на комуникационни розетки и свързващи панели	бр.	35		0,00
19	Тестване на комуникационна линия с издаване на протокол от измерванията	бр.	42		0,00
Система за видеонаблюдение и запис					
1	Доставка, монтаж и свързване на куполна IP камера, FullHD с резолюция минимум 2.0Мрх, варифокален обектив, автоматичен фокус, дневен/нощен режим с механичен IR филтър, захранване 12Vdc/PoE	бр.	30		0,00
2	Доставка, монтаж и свързване на 16 канално мрежово записващо устройство за монтаж в 19" Комуникационен шкаф, компресия H.264; вкл.4x2TB SATA твърди диска; 16 алармени входа/4 изхода; 1 аудио изход; 3 USB порта; 2x1Gbit LAN; преглед и управление през Internet; управление с мишка; графично меню на Български език;	бр.	2		0,00
3	Доставка, монтаж и свързване в комуникационен шкаф на 19" свързващ пач панел 24xRJ45, кат.5е, зареден с конектори	бр.	2		0,00
4	Доставка и монтаж на 19" комуникационен шкаф за стенен монтаж, 12U, 600x600мм	бр.	1		0,00
5	Доставка, монтаж, свързване и настройка на мрежов комутатор 24xRJ45 PoE, 10/100/1000 Gigabit Smart Switch + 4 SFP	бр.	2		0,00
6	Доставка и монтаж на свързващи пач кабели RJ45, LS0H, кат.5е, дължина 1,5м	бр.	30		0,00
7	Доставка и изтегляне в тръба на комуникационен кабел F/UTP, кат. 5е, LS0H	м	980		0,00
8	Доставка и полагане скрито в стени на трудногорима гофр. PVC тръба Ø25мм	м	380		0,00

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
9	Доставка и полагане открито на трудногорима, твърда PVC тръба Ø25мм	м	260		0,00
10	Доставка на компютърна конфигурация, вкл. операционна система и свързващи кабели	бр.	1		0,00
11	Доставка и монтаж на стена на 28"монитор за видеонаблюдение, вкл. свързващи кабели	бр.	4		0,00
12	Доставка, инсталиране и настройка на софтуер за 16 канално мрежово записващо устройство	бр.	2		0,00
13	Тестове и 72-часови проби на системата	бр.	1		0,00
14	Обучение на персонала за работа със системата	бр	1		0,00
Система за сигурност и охрана					
1	Доставка, монтаж и свързване на сигнално охранителна централа с до 192 зони, 8 зони на централата, 5 PGM изхода, вкл. метална кутия, захранващ блок, акумулаторни батерии	бр.	1		0,00
2	Доставка, монтаж и свързване на зонов разширител за 8 зони, вкл. метална кутия, захранващ блок, акумулаторни батерии	бр.	4		0,00
3	Доставка, монтаж и свързване на инфрачервен детектор за движение, четворен PIR елемент, 110 градуса обхват, за вътрешен монтаж	бр.	31		0,00
4	Доставка, монтаж и свързване на клавиатура с LED дисплей, графично меню на български език	бр.	1		0,00
5	Доставка и изтегляне в тръба на комуникационен кабел F/UTP, кат. 5e, LS0H	м	30		0,00
6	Доставка и изтегляне в тръба на кабел LiYCY 6x0.22мм ²	м	620		0,00
7	Доставка и полагане скрито в стени на трудногорима гофр. PVC тръба Ø20мм	м	300		0,00
8	Доставка и полагане открито на трудногорима, твърда PVC тръба Ø20мм	м	50		0,00
9	Програмиране на системата за сигурност	к-т	1		0,00
10	Тестове и 72-часови проби на системата	бр.	1		0,00
11	Обучение на персонала за работа със системата	бр	1		0,00
Пожароизвестителна инсталация					
1	Доставка, монтаж и свързване пожароизвестителна централа, адресируема, 2 кръга, максимален брой от 127 адреса на кръг, комплект с кутия, захранващ блок и акумулаторни батерии за автономна работа в продължение на 72 часа	бр.	1		0,00
2	Доставка, монтаж и свързване на адресируем димнооптичен детектор с основа	бр.	36		0,00
3	Доставка, монтаж и свързване на адресируем топлинен маскимальен детектор с основа	бр.	3		0,00

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
4	Доставка, монтаж и свързване на адресируем ръчен детектор	бр.	9		0,00
5	Доставка, монтаж и свързване на адресируем входно изходен модул с 1 вход и 1 изход, 2А програмируем изход, комплект с кутия за открит монтаж	бр.	6		0,00
6	Доставка, монтаж и свързване на адресируема сирена за вътрешен монтаж, 112dB	бр.	3		0,00
7	Доставка, монтаж и свързване на сирена за външен монтаж, 115dB, IP55	бр.	1		0,00
8	Доставка, монтаж и свързване на комплект конвенционален линейен известител и отражател	бр.	4		0,00
9	Доставка и изтегляне в тръба на кабел JE-H(St)H 2x0,8mm E30, червен	м	440		0,00
10	Доставка и полагане скрито в стени на трудногорима гофр. PVC тръба Ø25м	м	350		0,00
11	Доставка и полагане открито на трудногорима, твърда PVC тръба Ø25мм	м	90		0,00
12	Доставка и полагане в бетонна плоча на трудногорима, твърда PVC тръба Ø25мм	м	5		0,00
13	Програмиране на пожароизвестителната система	к-т	1		0,00
14	Тестове и 72-часови проби на системата	бр.	1		0,00
15	Обучение на персонала за работа със системата	бр.	1		0,00
16	Пожарогасител 5 kg, CO2-1 бр.	бр.	1		0,00
17	Пожарогасител прахов ABC 6кг	бр.	2		0,00
18	Пожарогасител воден с вместимост 9л клас А	бр.	2		0,00
19	Пожарогасител 5 kg, CO2	бр.	2		0,00
Алармено-оповестителна инсталация					
1	Доставка, монтаж и свързване на високоговорител за вграждане в окачен таван, 0.8/1.5/3/6W, 94dB (1 W / 1 m), EN54-24	бр.	12		0,00
2	Доставка, монтаж и свързване на високоговорител за открит монтаж на стена, 0.8/1.5/3/6W, 94dB (1 W / 1 m), EN54-24	бр.	12		0,00
3	Доставка, монтаж и свързване на модул за контрол на линията EOL, EN54-16	бр.	4		0,00
4	Доставка и монтаж на стенен метален шкаф - 12U - 650x600 мм	бр.	1		0,00
5	Доставка, монтаж и свързване на микрофон за спешни повиквания, бутони Alarm Switch, Evacuation, Alert, Reset, CPU on/off - с възможност за аварийно съобщение при претоварване на процесора на централния модул, EN54-16	бр.	1		0,00
6	Доставка, монтаж и свързване на разширител за микрофон - спешни повиквания с 20 програмируеми бутона, EN54-16	бр.	1		0,00

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
7	Доставка, монтаж и свързване на централен цифров процесор, 4 зонален усилвател 120W, Памет за съобщения - 64MB, 48kHz, 4 Mic/Line входа с Bass/Treble, регулиране за всеки един, LAN вход, възможност за VPN връзка, EN54-16	бр.	1		0,00
8	Доставка, монтаж и свързване на усилвателен модул 1x120W - резервна мощност, с вграден входен модул, EN54-16	бр.	1		0,00
9	Доставка, монтаж и свързване на заряден токоизправител, DC Power Output 6x25A, EN54-4	бр.	1		0,00
10	Доставка, монтаж и свързване на батерия 12V, 65 Ah, препоръчана от производителя на апаратурата	бр.	2		0,00
11	Доставка, монтаж и свързване на източник на звук - Тунер / CD/ Mp3/ USB плеър	бр.	1		0,00
12	Доставка, монтаж и свързване на присъединителни кабели	к-т	1		0,00
13	Доставка и изтегляне в тръба на кабел JE-H(St)H 2x0,8mm E30, червен	м	360		0,00
14	Доставка и полагане скрито в стени на трудногорима гофр. PVC тръба Ø25м	м	300		0,00
15	Доставка и полагане открито на трудногорима, твърда PVC тръба Ø25мм	м	60		0,00
16	Програмиране на системата	бр.	1		0,00
17	Тестове и 72-часови проби на системата	бр.	1		0,00
18	Обучение на персонала за работа със системата	бр	1		0,00
Мълниезащитна и заземителна инсталация					
1	Доставка и полагане по носачи на мълниеприемен проводник AlMgSi 0.5 Ø8мм	м	350		0,00
2	Доставка и полагане по носачи на изолиран мълниезащитен проводник AlMgSi 0.5 Ø11/Ø8мм	м	80		0,00
3	Доставка и монтаж и свързване към мълниеприемна мрежа на мълниеприемен прът от AlMgSi 0.5 Ø16мм, височина 1м	бр.	9		0,00
4	Доставка и монтаж на свързващи клеми за мълниезащитен проводник AlMgSi 0.5 Ø8мм	бр.	70		0,00
5	Доставка и монтаж на носачи за проводник Ø8мм	бр.	350		0,00
6	Доставка и монтаж на носачи за изолиран проводник Ø11/Ø8мм	бр.	80		0,00
7	Доставка и монтаж на ревизионна кутия за мълниезащитна инсталация със съединителна клема Ø8/пл.40 мм	бр.	8		0,00
8	Доставка и полагане в изкоп/фундамент на заземителна горещопоцинкована шина 40x4мм	м	160		0,00
9	Монтаж на свързващи клеми пл.40мм/пл.40мм	бр.	100		0,00

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
10	Доставка и монтаж на горешопоцинковани заземителни колове Ø20мм, с дължина 1,5м	бр.	8		0,00
11	Измерване на преходно съпротивление на заземителната уредба	бр.	1		0,00
12	Измерване на контур фаза-нула	бр.	50		0,00
	ВСИЧКО ЧАСТ: ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИИ				0,00
	ЧАСТ: В И К				
	<i>Сграден водопровод</i>				
1	Доставка и монтаж сграден водопровод от РР тръби Ф20 студена вода	м.	33		0,00
2	Доставка и монтаж сграден водопровод от РР тръби Ф20 топла вода	м.	27		0,00
3	Доставка и монтаж сграден водопровод от РР тръби Ф25 студена вода	м.	1		0,00
4	Доставка и монтаж сграден водопровод от РР тръби Ф25 с А1 вложка студена вода	м.	8		0,00
5	Доставка и монтаж сграден водопровод от РР тръби Ф32 с А1 вложка студена вода	м.	3		0,00
6	Доставка и полагане в готов изкоп тръба PE-HD63 PN10	м.	13		0,00
7	Доставка и монтаж сграден водопровод от поц. тръби Ф2" /за ППН/	м.	43		0,00
8	Доставка и монтаж топлоизолация Aeroflex 13мм тръби Ф20 /за ПБН/	м.	60		0,00
9	Доставка и монтаж топлоизолация Aeroflex 13мм тръби Ф25 /за ПБН/	м.	9		0,00
10	Доставка и монтаж топлоизолация Aeroflex 13мм тръби Ф32 /за ПБН/	м.	3		0,00
11	Доставка и монтаж топлоизолация Isolpipe 20мм тръби Ф2" /за ППН/	м.	43		0,00
12	Доставка и монтаж спирателен кран 1" - студена вода	бр.	1		0,00
13	Доставка и монтаж спирателен кран 2" - студена вода	бр.	1		0,00
14	Доставка и монтаж спирателен кран 2" с изпразнител - студена вода	бр.	1		0,00
15	Доставка и монтаж спирателен кран 3/4" - студена вода	бр.	3		0,00
16	Доставка и монтаж спирателен кран 3/4" с изпразнител - студена вода	бр.	1		0,00
17	Доставка и монтаж възвратна клапа 2" - студена вода	бр.	1		0,00
18	Доставка и монтаж пожарен кран 2" в касета 55/55/20см с 20м шлаух	м.	8		0,00

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
19	Доставка и монтаж спирателен кран 1/2" с-ма за вграждане	бр.	8		0,00
20	Доставка и монтаж спирателен кран 1/2" писоар	бр.	2		0,00
21	Доставка и монтаж спирателен кран 1/2" канелка	бр.	1		0,00
22	Доставка и монтаж смесител за тоалетна мивка	бр.	9		0,00
23	Доставка и монтаж смесител за кухненска мивка	бр.	2		0,00
24	Доставка и монтаж смесител за аусгус	бр.	1		0,00
25	Доставка, монтаж, арматури и укрепване на бойлер 80л. (N=3kW) с вкл.: ВК 1/2" с предпазител; СК 1/2" с изпразнител	к-т	2		0,00
26	Доставка, монтаж, арматури и укрепване на бойлер 50л. (N=2kW) с вкл.: ВК 1/2" с предпазител; СК 1/2" с изпразнител	к-т	1		0,00
27	Направа и обработка на отвор DN125 за водопровод, запълнен с водоплътен и газоплътен еластичен уплътнителен материал; водоплътен преход за напорна тръба OD63/DN125	бр.	5		0,00
28	Доставка и монтаж меки връзки с дължина до 50 см. -СВ+ТВ	бр.	12		0,00
29	Доставка и монтаж меки връзки с дължина до 30 см. -СВ	бр.	10		0,00
30	Доставка и монтаж закладни части по укрепване на окачен водопровод /шпилка, планка/ през 1.5m.	к-т	1		0,00
31	Промиване и изпитване на водопроводната инсталация	к-т	1		0,00
Площадков водопровод					
1	Доставка и полагане в готов изкоп тръба PE-HD63 PN10	м.	145		0,00
2	Доставка и полагане в готов изкоп тръба PE-HD90 PN10	м.	10		0,00
3	Доставка и монтаж Тройник Ф63/63/63	бр.	2		0,00
4	Доставка и монтаж Тройник Ф90/90/90	бр.	1		0,00
5	Доставка и монтаж Тройник Ф150/80/150	бр.	1		0,00
6	Доставка и монтаж ТСК Ф2"	бр.	5		0,00
7	Доставка и монтаж Коляно Ф63-90°	бр.	6		0,00
8	Доставка и монтаж Коляно Ф90-90°	бр.	1		0,00
9	Доставка и монтаж ПВР Ф63/Ф2"	бр.	11		0,00
10	Доставка и монтаж СВО Ф80/Ф63	бр.	1		0,00
11	Доставка и монтаж Заварен фланец Ф150	бр.	2		0,00
12	Доставка и монтаж Преход PE-поц.тр	бр.	5		0,00
13	Доставка и монтаж ПХ Ф80 - надземен, с пета за ПХ	бр.	1		0,00
14	Доставка и монтаж ПФ Ф90	бр.	5		0,00
15	Доставка и монтаж ПФ Ф160	бр.	2		0,00
16	Доставка и монтаж Св. Фл. Ф80	бр.	5		0,00
17	Доставка и монтаж Св. Фл. Ф150	бр.	2		0,00

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
18	Доставка и монтаж Упл. Ф80	бр.	5		0,00
19	Доставка и монтаж Упл. Ф150	бр.	2		0,00
20	Доставка и монтаж Намалител Ф90/63	бр.	1		0,00
21	Доставка и монтаж Кръстач Ф63	бр.	1		0,00
22	Доставка и монтаж СК Ф80 с охран. гарнитура	бр.	1		0,00
23	Доставка и монтаж главен водомерен възел Ф2" за имота, за студена вода с вкл.: спирателен кран Ф2"; мрежест филтър Ф2"; водомер DN50, Q3=25 m ³ /h; Q1=0,04 m ³ /h -импулсен, комбиниран; възвратна клапа Ф2"; спирателен кран Ф2" с изпр.	к-т	1		0,00
24	СМР по направата на водомерна шахта /по детайл/	бр.	1		0,00
25	Изкоп с багер земни почви на транспорт	м ³	282		0,00
26	Изкоп с огр.ширина до 1.20м. с дълбочина до 2м. ръчно в земни почви укрепен	м ³	71		0,00
27	Прехвърляне земни почви на 3м. вертикално или 2м. хоризонтално разстояние	м ³	71		0,00
28	Превоз почви на депо	м ³	353		0,00
29	Засипване изкоп с баластра вкл. уплътняване	м ³	239		0,00
30	Подложка от пясък под и около тръби	м ³	110		0,00
31	Плътно укрепване и разкрепване на изкоп	м ²	294		0,00
32	Разваляне на настилка	м ²	201		0,00
33	Възстановяване на настилка	м ²	201		0,00
Сградна канализация					
1	Доставка и полагане на битова канализация в сгради от PVC тръби Ф50	м.	20		0,00
2	Доставка и полагане на битова канализация в сгради от PVC тръби Ф110	м.	36		0,00
3	Доставка и полагане на битова канализация в сгради dPVC Ф110 SN8	м.	10		0,00
4	Доставка и полагане на битова канализация в сгради dPVC Ф160 SN8	м.	39		0,00
5	Доставка и монтаж подов сифон HL DN 50; Q=0.43l/s	бр.	7		0,00
6	Доставка и монтаж ревизионен отвор Ф110	бр.	6		0,00
7	Доставка и монтаж противовакуумна клапа HL 900N	бр.	3		0,00
8	Направа и обработка на отвор DN300 за канализация, запълнен с водоплътен и газоплътен еластичен уплътнителен материал; водоплътен преход за нисконапорна тръба OD160/DN300	бр.	1		0,00
9	Доставка и монтаж кан. вент. шапка Ф110	бр.	2		0,00
10	Доставка и монтаж в.тр. поц. ламарина 20x20	м.	64		0,00
11	Доставка и монтаж РО Ф20x20 за в.тр.	бр.	8		0,00
12	Доставка и монтаж тоалетна мивка вкл. сифон	бр.	9		0,00

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
13	Доставка и монтаж кухненска мивка вкл. сифон	бр.	2		0,00
14	Доставка и монтаж аусгус вкл. сифон	бр.	1		0,00
15	Доставка и монтаж тоалетна чиния	бр.	8		0,00
16	Доставка и монтаж писоар	бр.	2		0,00
17	Доставка и монтаж ревизионна шахта 80/80/89 с РО Ф160, хермет., битова	бр.	1		0,00
Условно чисти води - конденз ОБК					
1	Доставка и монтаж на PVC тръби Ф50 за конденз	м.	160		0,00
2	Доставка и полагане на битова канализация в сгради дPVC Ф110 SN8 за конденз	м.	74		0,00
3	Доставка и полагане на битова канализация в сгради дPVC Ф160 SN8 за конденз	м.	44		0,00
4	Доставка и монтаж ревизионен отвор Ф50	бр.	25		0,00
5	Доставка и монтаж ревизионен отвор Ф110	бр.	1		0,00
6	Направа и обработка на отвор DN300 за канализация, запълнен с водоплътен и газоплътен еластичен уплътнителен материал; водоплътен преход за нисконапорна тръба OD160/DN300	бр.	2		0,00
7	Доставка и монтаж фасонна част и кондензен сифон HL136.3	бр.	28		0,00
Площадкова канализация и земни работи					
1	Доставка и полагане в готов изкоп тръба дPVC Ф160 SN8 - битов клон	м.	9		0,00
2	Доставка и полагане в готов изкоп тръба дPVC Ф160 SN8 - кондензен клон	м.	9		0,00
3	Доставка и полагане в готов изкоп тръба в.РЕ Ф200 SN8	м.	82		0,00
4	Доставка и полагане в готов изкоп тръба в.РЕ Ф250 SN8	м.	115		0,00
5	Доставка и монтаж ревизионна шахта DN1000; дълбочина до 1м	бр.	1		0,00
6	Доставка и монтаж ревизионна шахта DN1000; дълбочина до 2м	бр.	5		0,00
7	Доставка и монтаж ревизионна шахта DN1000; дълбочина до 3м	бр.	1		0,00
8	Доставка и монтаж ревизионна шахта DN630; дълбочина до 2.5м	бр.	1		0,00
9	Доставка и монтаж воден затвор за тръба ф160	бр.	1		0,00
10	Доставка и монтаж възвратна клапа за тръба ф160	бр.	3		0,00
8	Изкоп с багер земни почви на транспорт	м ³	391		0,00
9	Изкоп с огр.ширина до 1.20м. с дълбочина до 2м. ръчно в земни почви укрепен	м ³	98		0,00
10	Прехвърляне земни почви на 3м. вертикално или 2м. хоризонтално разстояние	м ³	98		0,00

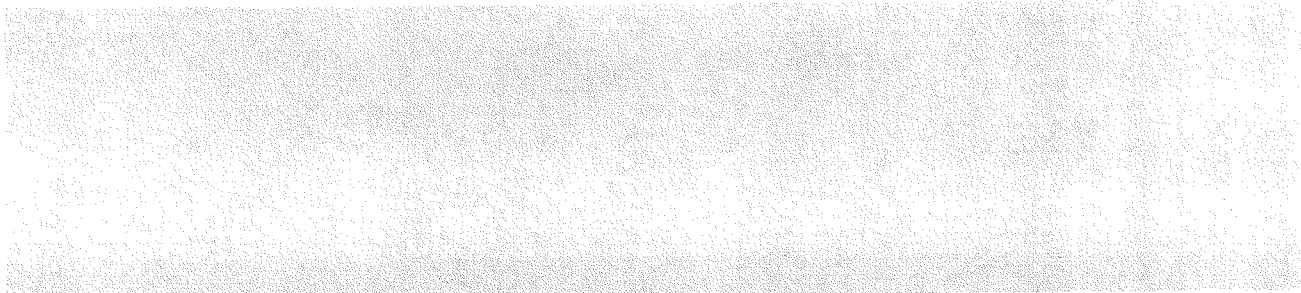
№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
11	Превоз почви на депо	м ³	489		0,00
12	Засипване изкоп с баластра вкл. уплътняване	м ³	330		0,00
13	Подложка от пясък под и около тръби	м ³	154		0,00
14	Плътнo укрепване и разкрепване на изкоп	м ²	503		0,00
15	Разваляне на настилка	м ²	280		0,00
16	Възстановяване на настилка	м ²	280		0,00
	ВСИЧКО ЧАСТ: В И К				0,00
	ЧАСТ: О В К				
	1.Отопление WC				
1	Ел.радиатор -ел.мощност: 400Вт. -терморегулатор -стандартно изпълнение -монтаж на стена	бр.	5		0,00
	2.Вентилация WC				
1	Битов вентилатор с обратна клапа с дебит 90м ³ /ч	бр.	7		0,00
2	PVC въздуховод ф 110	м.л	10		0,00
3	PVC въздуховод ф 160	м.л	55		0,00
4	Вентилационна шапка ф160	бр.	5		0,00
	3. VRV система				
1	Термопомпен агрегат на директно изпарение, инвертор, за двутръбна система - Qохл.=33,5kW, Qот.=37,5kW	бр.	1		0,00
2	Термопомпен агрегат на директно изпарение, инвертор, за двутръбна система - Qохл.=40,0kW, Qот.=45,0kW	бр.	1		0,00
3	Подово тяло Qохл.=2,2 kW; Qот.=2,5 kW	бр.	11		0,00
4	Подово тяло Qохл.=2,8 kW; Qот.=3,2 kW	бр.	4		0,00
5	Подово тяло Qохл.=3,6 kW; Qот.=4,0 kW	бр.	16		0,00
6	Разпределителна кутия KHRQ22M20T	бр.	16		0,00
7	Разпределителна кутия KHRQ22M29T9	бр.	8		0,00
8	Разпределителна кутия KHRQ22M64T	бр.	5		0,00
9	Разпределителна кутия KHRQ22M75T	бр.	1		0,00
10	Управление за вътрешно тяло	бр.	31		0,00
11	Медни тръби ф6.4 с топлоизолация 9mm	м.л	172,5		0,00
12	Медни тръби ф9.5 с топлоизолация 9mm	м.л	10,0		0,00
13	Медни тръби ф12.7 с топлоизолация 9mm	м.л	226,0		0,00
14	Медни тръби ф15.9 с топлоизолация 9mm	м.л	20,0		0,00
15	Медни тръби ф19.1 с топлоизолация 9mm	м.л	35,0		0,00
16	Медни тръби ф22.2 с топлоизолация 9mm	м.л	7,0		0,00
17	Медни тръби ф25.4 с топлоизолация 9mm	м.л	27,5		0,00
18	Медни тръби ф31.8 с топлоизолация 9mm	м.л	20,0		0,00
19	Медни тръби ф34.9 с топлоизолация 9mm	м.л	6,0		0,00

№	Наименование на работите	М-ка	К-во	Ед. Цена лв.	Общо лв.
1	2	3	4	5	6
20	Допълване с хладилен агент R410a	kg	26		0,00
	4. Вентилационна инсталация				
1	Климатична камера, състояща се от пластинчат рекуператор, филтри, термopомпа, вентилатори с инверторно управление и V=13760 m³/h.	бр.	1		0,00
2	Стенна вентилационна решетка 200x100	бр.	2		0,00
3	Стенна вентилационна решетка 300x100	бр.	10		0,00
4	Стенна вентилационна решетка 400x100	бр.	11		0,00
5	Вентилационна решетка за спировъздуховод 425x125	бр.	3		0,00
6	Вентилационна решетка за спировъздуховод 825x225	бр.	52		0,00
7	Вентилационна решетка за спировъздуховод 1025x225	бр.	4		0,00
8	Спировъздуховод ф100	м.л	31		0,00
9	Спировъздуховод ф160	м.л	10		0,00
10	Спировъздуховод ф200	м.л	31		0,00
11	Спировъздуховод ф315	м.л	81		0,00
12	Спировъздуховод ф400	м.л	60		0,00
13	Спировъздуховод ф450	м.л	12		0,00
14	Спировъздуховод ф500	м.л	12		0,00
15	Спировъздуховод ф560	м.л	48		0,00
16	Спировъздуховод ф630	м.л	29		0,00
17	Спировъздуховод ф900	м.л	32		0,00
18	Топловъздушна завеса с ел. ток -ел. мощност: 9,0/18,0кВт/400V/50Hz -монтажна височина: 3м -скорост: 9,0м/с -дебит: 2500м³/ч -тегло: 37кг -без вграждане в окачен таван	бр.	1		0,00
	ВСИЧКО ЧАСТ: О В К				0,00

А	ОБЩА СТОЙНОСТ БЕЗ ДДС (ЛЕВА)				0,00
Б	ДО 10% НЕПРЕДВИДЕНИ РАЗХОДИ БЕЗ ДДС (ЛЕВА)				0,00
В	ОБЩА ЦЕНА С ВКЛЮЧЕНИ НЕПРЕДВИДЕНИ РАЗХОДИ БЕЗ ДДС (ЛЕВА) (НЕ МОЖЕ ДА ПРЕВИШАВА ПОСОЧЕНИЯ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ МАКСИМАЛНО ДОПУСТИМ ФИНАНСОВ РЕСУРС)				0,00
Г	ДДС (ЛЕВА)			20%	0,00

<i>№</i>	<i>Наименование на работите</i>	<i>М-ка</i>	<i>К-во</i>	<i>Ед. Цена лв.</i>	<i>Общо лв.</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Д	ОБЩА ЦЕНА С ДДС (ЛЕВА)				0,00

НАИМЕНОВАНИЕ НА КАНДИДАТА



ПРЕДСТАВЛЯВАЩ/И КАНДИДАТА И
ПОЗИЦИЯ/И

ПОДПИС/И И ПЕЧАТ
ДАТА

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол изпълняван от Община Петрич по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Долуподписаният /-ната/ _____ в
качеството ми на _____
(посочете длъжността) на _____ (посочете
наименованието на участника) БУЛСТАТ/ЕИК _____ – участник в
публично състезание по реда на чл.176 и сл. от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с
предмет: “.....”.

ДЕКЛАРИРАМ, че:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
/подпис и печат/

(трите имена, длъжност и подпис на декларатора-
представляващ участника/лице, включено в
обединението-участник)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за конфиденциалност по чл. 102 от
ЗОП

Подписаният/ата
(трите имена)
данни по документ за самоличност
.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)
в качеството си на
.....
(длъжност)
на
(наименование на участника),
ЕИК/БУЛСТАТ -участник в публично състезание по реда
на чл.176 и сл. от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: “.....”.

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се в (посочват се конкретна част/части от офертата) от офертата, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна.
2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Дата:

ПОДПИС:.....

(трите имена, длъжност и подпис на декларатора-
представяващ участника/лице, включено в
обединението-участник)

**Забележка: Декларацията по чл. 102 от ЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.*

*** Забележка: Съгласно чл.120, ал.2 от ЗОП: „Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.“*

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.



ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

Долуподписаният /-ната/.....
с лична карта №, издадена на от
с ЕГН, в качеството ми на
..... (посочете длъжността, която заемате в управителен или контролен орган на участника, както и точното наименование на съответния орган) на (посочете наименованието на участника), ЕИК/БУЛСТАТ и със седалище и адрес на управление - участник в обществена поръчка с предмет: „.....”,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм лице, заемало през последната година висша публична длъжност в община Петрич, и в изпълнение на правомощията или задълженията ми по служба не съм участвал в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава.

2. В представяваното от мен дружество няма лице по ал. 1 от чл. 69 от ЗКОНПИ, което е съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№...../.....Год.

Днес,2018 година в гр. Петрич, на основание чл.112 от Закона за обществени поръчки и в изпълнение на Решение №...../.....2018г. на кмета на община Петрич за определяне на изпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“РЕКОНСТРУКЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩА СГРАДА В МУЗЕЙ В УПИ XLIV 603.1710, кв. 53, гр. Петрич**

между:

1. **Община ПЕТРИЧ**, БУЛСТАТ 000024916, със седалище и адрес на управление: Община Петрич, гр. Петрич, п.к. 2850, ул. „Цар Борис Трети“ №24, представлявана от Димитър Бръчков - Кмет на Община Петрич и – главен счетоводител, наричана за краткост в договора **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“** и
2. със седалище и адрес на управление:....., ЕИК регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, представлявано от....., наричано за краткост в договора **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни обществена поръчка с предмет: „.....“, при условията на техническата спецификация на Възложителя (Приложение № 1) и съгласно Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложение № 2 и 3), въз основа на която е определен изпълнител, представляващи неразделна част от настоящия договор и чрез лицата, посочени в чл. 14, ал. 12.

(2) Финансирането към момента на откриване на процедурата е осигурено по Договор за субсидия № В2.6с.11 от 01.09.2017г. на проект „Културният диполус Серес – Петрич” /”Cultural Dipole Serres – Petrich”/ по Програма за сътрудничество Interreg V-A Гърция – България 2014-2020г., Приоритетна ос 2: Устойчив и приспособим към климата трансграничен регион и от бюджета на община Петрич за 2018г.

Чл.2 Изпълнителят се задължава да извърши предвидените в предмета на обществената поръчка строително монтажни работи, в съответствие с установените нормативни документи, одобрени проекти във фаза работен проект, издадено Разрешение за строеж, и клаузите на този договор.

1

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.3.(1) Сроктът за изпълнение на договора е календарни дни и започва да тече от датата на съставяне и подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура (Приложение No2 и/или 2а към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба No3 от 31.07.2003год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение No15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба No3 от 31.07.2003год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). В срока за изпълнение на строително-монтажни работи не се включва срокът, през който същите са спрени с Акт-образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството.

Чл.4 Действието на договора за обществена поръчка се прекратява след издаване на Разрешение за ползване на обекта в съответствие с Наредба No2 от 31.07.2003год. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Чл.5 Отговорността на изпълнителя при изпълнение на настоящия договор за обществена поръчка приключва с изтичането на последния гаранционен срок, съгласно чл.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.6 (1) Цената за изпълнение на договора, която възложителят се задължава да заплати на изпълнителя, съответства на остойностената количествено стойностна сметка, предложена от изпълнителя в офертата, и е в размер на:

Обща стойност на договора - лева без ДДС..... лева с ДДС.

(2) В цената по ал.1 са включени всички необходими разходи на изпълнителя за изпълнението на обекта, включително тези за подготовка на строителството, извършването на временните строителни работи, за осигуряване на транспорта на машините и заплащането на работната ръка, временната организация на движението, депонирането на негодни почви и строителни отпадъци, /осигуряване на съответния процент рециклирани отпадъци/, промяна в организацията на строителството, охрана на труда, застраховка на СМР и на професионалната си отговорност, разходи по изготвяне на ексекутивна документация, разходи за лабораторни проби и 72 часови проби, за изготвяне на проект за попълване на кадастъра и всички други присъщи разходи, както и други неупоменати по –горе, но необходими за изпълнението и завършването на всички дейности по договора и издаване на разрешение за ползване.

(3) Договорените цени на видовете работи по количествената сметка няма да бъдат променяни за целия период на строителство. Цената на финансовия риск за срока на изпълнение на обекта също е включена в цената на договора.

(4) Изпълнението на СМР се изплаща по договорените цени в съответствие с реалните разходи за отделните видове работи и с действително изпълнените и подлежащи на приемане количества, отчетени на място, въз основа на точни геометрични измервания, в съответствие с одобрения проект и издадените

2

заповеди в заповедната книга на строежа. Изплащането на дължимата цена на изпълнителя се допуска само при наличие на достатъчно доказателства за качеството на извършените СМР, които се удостоверяват от строителния и авторски надзор.

(6) При промяна в КСС следва да са изпълнени едновременно следните условия:

1. Заплащането им се извършва след приключването на обекта.
2. След направената промяна общата стойност на КСС към договора за строителство не се увеличава.
3. Промените са допустими ако са в съответствие с част 2.6.5 на Ръководството за изпълнението на програмата и проекти (Programme and Project Implementation Manual) на Програма за сътрудничество Interreg V-A Гърция – България 2014-2020г.
4. За промените в договорените КСС се съставя/т заменителна/и таблица/и. Заплащането по заменителната/е таблица/и по частите финансирани по Договор за субсидия № В2.6с.11 от 01.09.2017г. се извършва след одобрението ѝ/им от Националния партниращ орган и Съвместния секретариат на програмата.
5. Извършването на промяна/замяна на определен вид материал в конкретна позиция от КСС е допустима, само в случай че качеството/техническите характеристики на новия вид материал са по-добри, а единичната цена за съответната позиция остава същата или е по-ниска, от съответната цена по договора с изпълнителя.
6. Всяка промяна/замяна трябва да бъде вписана в заповедната книга на обекта от Проектанта, съгласувана от Консултанта (строителния надзор), придружена с Констативен протокол за необходимите допълнително видове и/или количества работи и/или материали, както и Констативен протокол за отпадащите.

(7) Единичните цени за изпълнение на строително монтажни работи, посочени в количествено стойностната сметка на изпълнителя, не подлежат на промяна и са формирани при следните елементи на ценообразуване:

- часова ставка работник Ист.....лв./час, ; работник Пст.....лв./час
- допълнителни разходи върху труда%;
- допълнителни разходи върху механизацията%;
- доставно складови разходи%;
- печалба%;

(8) В случай, че за сметка на определен вид работа от количествено стойностната сметка ще се изпълнява допълнително друг вид работа, за която има аналогична цена в КСС, разплащането ѝ ще се извърши въз основа на Заменителна таблица по образец на Възложителя. Не могат да се заменят количества СМР, които не са били включени в предмета на обществената поръчка.

(9) При необходимост от извършване на непредвидени СМР, преди началото на нейното изпълнение, Изпълнителят трябва да предложи на Възложителя единична цена за тази работа, формирана посредством ценообразуващите показатели в ал. 8, като изложи подробно начина на нейното образуване и приложи

3

Този документ е създаден в изпълнение на проект с акроним Културен дипол по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция-България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на участващите страни.

документи, доказващи стойността на материалите, които следва да бъдат вложени. В петдневен срок от получаване на предложението Възложителят има право да върне предложената единична цена с указания за корекции, при наличие на основателни причини за това. Ако в посочения срок Възложителят не изпрати указания за корекции, предложената единична цена се счита за одобрена. За извършването на непредвидени СМР се съставя заменителна таблица по образец на Възложителя.

Чл.7 Плащанията по настоящия договор се извършват под формата на авансово плащане, междинни плащания и окончателно плащане, както следва:

АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ в размер до 35 % /тридесет и пет процента/ от общата стойност на договора с ДДС. Авансовото плащане се извършва в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от датата на предоставяне на гаранция за обезпечаване на аванса. Авансовото плащане се извършва в случай, че Изпълнителя е представил гаранция за обезпечаване на целия размер на авансовото плащане в полза на Възложител, съгласно чл.111 ал.5 във вр. с ал.7 от ЗОП и оригинална фактура за размера на авансовото плащане.

МЕЖДИННИ ПЛАЩАНИЯ до достигане на 90 /деветдесет/ % от стойността на договора с ДДС, след пропорционално приспадане от конкретно дължимото междинно плащане на авансово плащане («пропорционално» следва да се разбира при поредно междинно плащане в процентен размер еднакъв с процента на авансовото плащане, а при последното междинно плащане се извършва приспадане на остатъка от аванса), се извършват в срок до 15 /петнадесет/ календарни дни при:

- Реално изпълнени СМР, установени със съответните документи съгласно Наредба №3/31.07.2003г. На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се заплаща за съответното количество, реално извършена от него работа, съобразно посочената в КСС към инвестиционния проект единична цена за всяка една част от инвестиционния проект. При отчитането на извършената работа за всяка част от инвестиционния проект се съставят отделни протоколи, поради различния източник на финансиране на отделните дейности.

- Фактура за размера на междинното плащане.

ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ в размер на остатъка неразплатени дейности до стойността на договора се извършва от Възложителя до 20 /двадесет/ календарни дни след подписан Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година, Разрешение за ползване в съответствие с чл.17 от Наредба №2 от 31.07.2003год. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и представяне на фактура в размер на окончателното плащане.

Чл. 8 Плащане не се извършва в случай, че за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е получено потвърждение от Националната агенция за приходите и Агенция „Митници“ във връзка със запитване от страна на

4

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на основание т.4 от Решение на Министерски съвет №593 от 20.07.2016г за наличието на публични задължения, като в този случай плащането се осъществява съобразно указанията на данъчната администрация.

Чл.9 (1) Изпълнителят доказва на възложителя извършените и актувани СМР с количествени сметки, актове и протоколи по Наредба No3/2003год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(2) За завършени и подлежащи на заплащане строително монтажни работи ще се считат само тези видове работи, които са приети от строителния и авторски надзор и са отразени в съответния протокол. Всички плащания ще се извършват срещу актуване на действително извършени строително монтажни работи и след одобряването им от упълномощени представители на възложителя.

Чл.10 Фактурите за извършените плащания следва да се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводство и да съдържат следната задължителна информация:

Получател: (име на бенефициента)

Адрес:

ЕИК:

Получил фактурата:

Номер на документа, дата, място.

В описателната част следва да се впише следният текст:

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.11 Възложителят е задължен:

(1) Да заплаща на изпълнителя уговорената по Чл.7 (1) цена при изпълнение на условията, посочени в настоящия договор.

(2) Да предостави на изпълнителя вдневен срок след подписване на договора, цялата документация, необходима му за извършване на дейностите, предмет на настоящия договор (одобрени проекти в съответната фаза, разрешение за строеж), за което се съставя протокол съгласно Наредба No3 от 31.07.2003год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(3) Да осигури на изпълнителя свободен достъп до обекта, предмет на договора.

(4) Да окаже необходимото съдействие на изпълнителя за изпълнение на възложената му работа и осигури всички съгласувания и разрешения, които са в неговата компетентност.

(5) Да определи лице, което носи отговорност за контрола върху изпълнението на строително монтажните работи.

(6) Да приеме предложена от изпълнителя смяна на ключов експерт, в случай че са представени и одобрени от възложител документи, удостоверяващи квалификация и опит на експерта еквивалентна или по-добра от тези на предложението в офертата.

(7) Да уведомява изпълнителя писмено в случай на възникнали проблеми в изпълнението или финансирането на проекта.

(9) Да участва при съставяне на актове и протоколи по Наредба No3 от 31.07.2003год., непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място само когато са постигнати изискванията към строежите по чл.169, ал.1 и 3 ЗУТ за съответните извършени СМР.

(10) Да приеме извършените строително-монтажни работи, в случай, че съответстват по обем и качество на неговите изисквания, посочени в техническата спецификация на поръчката и офертата на изпълнителя.

(11) Да приеме извършените строително-монтажни работи, ако те съответстват по обем и качество на неговите изисквания.

(12) Да уведомява изпълнителя писмено за установени в гаранционния срок на договора дефекти.

Чл.12 Възложителят има право:

(1) Да получи резултатите от изпълнението на договора във вида и срока, уговорени в този договор и предвидени в техническите спецификации на поръчката.

(2) Да проверява изпълнението на договора по всяко време, включително чрез проверки на място и да дава указания и предписва мерки, както и да следи за тяхното изпълнение.

(3) Да изисква и получава от изпълнителя всякаква информация, свързана с изпълнението на настоящия договор, включително информация за установени нередности по смисъла на този договор.

(4) Да не приеме предложена от изпълнителя смяна в екипа от ключови експерти при недоказване на еквивалентни или по-добри квалификация и опит, като уведоми за това изпълнителя писмено. При отказ на възложителя за приемане на замяната, изпълнителят предлага друг, с ново уведомление.

(5) Да изисква некачествено изпълнени работи да бъдат отстранени или поправени, в съответствие с изискванията на проекта и нормативните актове, като допълнителните разходи в тези случаи са за сметка на изпълнителя.

(6) Да изисква от изпълнителя предоставянето на информация за текущото изпълнение на договора за обществена поръчка.

(7) Да освободи или задържи гаранцията за изпълнение при условията на настоящия договор.

(8) Да изисква от изпълнителя да му предаде всички материали, свързани с изпълнението на договора.

(9) Да развали едностранно договора, в случай, че изпълнителят не изпълни възложеното в обема, срока и при условията на настоящия договор.

(10) да поиска замяната на лице - член на екипа за изпълнение на договореното строителство, посочено в чл. 14, ал. 12, при установено неизпълнение и/или нарушение на задължение, произтичащо от позицията му в този екип, по отношение изпълнението на настоящия Договор, с друго лице, съответстващо на изискванията за съответната позиция;

Чл.13 Възложителят не носи отговорност за действия и/или бездействия на изпълнителя или неговите подизпълнители в рамките на обектите, в резултат на които възникват:

1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице.
2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в или извън обектите, вследствие изпълнение предмета на договора през времето на изпълнение на строителството.

Чл.14 Изпълнителят се задължава:

(1) Да изпълни СМР, предмет на договора, в срока по чл.4, като организира и координира цялостния процес на строителството, съгласно одобрените книжа и в съответствие с:

1. условията на обществената поръчка, въз основа на която се сключва договорът, офертата и приложенията към нея.

2. Действащата нормативна уредба в Република България.

(2) Преди откриването на строителната площадка да внесе за одобряване в общината план за управление на строителните отпадъци.

(3) При неспазване на изискванията по чл.1, да отстрани недостатъците или изцяло преработи СМР според изискванията на проектната документация, като всички допълнителни разходи са за негова сметка.

(4) Да уведоми в дневен срок възложителя и строителния надзор при установяване на каквито и да било неточности, непълноти или несъответствия в спецификациите и чертежите.

(5) Да актуализира в дневен срок от подписване на договора представения с офертата линеен календарен график, диаграма за разпределение на капиталните вложения, показваща общата сума на предвидените за изпълнение СМР за периоди от по един месец. Изготвеният актуализиран график и диаграма на капиталните вложения се съгласуват предварително със строителния надзор и с възложителя.

(6) Да осигури свой представител за своевременното съставяне и подписване на всички необходими документи, предмет на настоящата поръчка. Съставянето на актове и протоколи съгласно изискванията на Наредба №3 от 31.07.2003год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, се извършва непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място, само когато са постигнати изискванията към строежите по чл.169, ал.1 и ал.3 от ЗУТ за съответните

извършени работи. Всички работи, които са закрити, без да е съставен акт, ще бъдат откривани по искане на възложителя, за сметка на изпълнителя.

(7) При изпълнението на строежите да съставя всички необходими актове съгласно изискванията на действащата нормативна уредба за контрол и приемане на строителни и монтажни работи, непосочени в Наредба No3 от 31.07.2003год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Актовете и протоколите се изготвят в необходимите екземпляри съобразно съставилите ги лица. Изпълнителят, лицето, упражняващо строителен надзор и възложителят съхраняват по един екземпляр. Актовете и протоколите се съставят въз основа на данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договорите, свързани с проектирането и изпълнението на строежа, и от констатациите от задължителните проверки, огледи и замервания на място. Съставените и оформени съгласно изискванията на действащото законодателство актове и протоколи имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на строежите.

(8) Да влага в строителството качествени материали, строителни изделия, продукти и др., само с предварително доказани качества, отговарящи на нормативните изисквания, стандарти и условия на проектната документация. Материалите се доставят със сертификат за произход и сертификат или декларация за съответствие. Неспазването от изпълнителя на изискванията на проектната документация, техническите спецификации и всички приложими Законови разпоредби, относно стандартите и качеството на строителните продукти, както и на извършените СМР, ще се счита за неизпълнение на този договор, което ако е системно представлява съществено неизпълнение и може да бъде основание за едностранно прекратяване на договора от възложителя, съгласно чл.38, ал. 3 от настоящия договор. Контролът на качеството на влаганите на строежа строителни материали и продукти се осъществява от строителния надзор, от авторския надзор и от възложителя, чрез неговия упълномощен представител.

(9) Да осигури регулярност на доставките на строителни продукти, необходими за изпълнението на строежа, по начин който да обезпечава навременно, качествено и ефективно извършване на СМР и спазване на одобрения линеен график.

(10) Да съхранява доставките до влагането им на строежа, в складовете на строителната площадка или на друго място, съобразно изискванията за съхранение.

(11) Разходите за консумация на електроенергия, вода и други консумативи, необходими за изграждането на обекта, са за сметка на изпълнителя.

(12) За своя сметка да трасира основните оси, да пренесе необходимите репери и да ги поддържа по време на цялото строителство. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за точното и надлежно трасиране на работите по отношение на изходните точки, линии и коти;

(13) да опазва геодезичните знаци /осови камъни, репери и др./. Ако е неизбежно премахването на геодезичен знак, да се извърши прецизен репераж. Преди премахването на знака да се уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Възникналите разходи за изпълнение на задълженията по тази алинея са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(14) до датата на подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на съответния строеж (Образец № 15 съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), да поеме отговорност за грижите за всички работи и материали във връзка с изпълнението на строително – монтажните работи - предмет на Договора, доколкото са в негово владение.;

(15) до датата на съставяне на Констативен акт за установяване годността за приемане на съответния строеж (Образец № 15 съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) да предостави два пълни комплекта ексекүтивна документация по всички проектни части - предмет на Договора.

(16) Изпълнителят ще осигурява за своя сметка необходимите му разрешения според местните закони за извършване на дейностите за изпълнение на договора. Такива разрешения могат да бъдат разрешения за престой и работа, за ползване на радиочестоти, за присъединяване към мрежи на техническата инфраструктура, за преместване на съоръжения и проводи на техническата инфраструктура, за затваряне и ограничаване на пътища и улици, за депониране на земни маси и строителни отпадъци, за преминаване на тежки и/или опасни товари и др. доколкото се изискват от закони и нормативни документи.

(17) Да осигури екип за изпълнение на договореното строителство за целия период на договора, включващ предложените в документацията на процедурата ключови експерти в състав:

- Ръководител на екипа:
- Технически ръководител:
- Специалист за контрол върху качеството:.....;
- Специалист по здравословни и безопасни условия на труд:.....;
-

(18) Осигурява и поддържа цялостно наблюдение и необходимото осветление и охрана на обекта по всяко време, с което поема пълна отговорност за състоянието му и за съответните наличности.

(19) Отчита ежемесечно линейния график за изпълнение на обекта и графици на паричните потоци и при констатирано забавяне с дни изготвя актуализирани графици и диаграми, доказващи възможността за спазване на крайния срок за изпълнение на СМР. Съгласува предварително със строителния надзор актуализираните линейни графици.

(20) Да осигурява възможност на строителния надзор и на възложителя или на упълномощено от него лице да извършват контрол по изпълнението на СМР през целия период на изпълнение на договора. Да предоставя възможност за контрол и приемане на изпълнените СМР съгласно Наредба No3 от 31.07.2003год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(21) Обезпечава сигурен достъп по всяко време до всяко работно място на обекта, поддържа ред и чистота на строителната площадка.

(22) Започва изпълнението на следващите СМР, в съответствие с приетата технология, само след като изпълнените предхождащи СМР са приети от строителния, авторски надзор и възложителя по съответния ред.

(23) Носи пълна отговорност за изпълнените видове работи до цялостното завършване и приемане на обекта. Приемането на отделните елементи или видове работи по време на строителството не освобождава изпълнителя от тази отговорност.

(24) Сключва с подизпълнителя/подизпълнителите (ако такива са посочени в офертата) споразумение по чл.16, ал.1, т.8 и чл.18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, както и споразумение за взаимно покриване на нанесени щети един на друг.

(25) Извършва предвидените в проекта СМР, създава необходимата организация за извършване на строителството, така че неговите представители, служители или подизпълнители да извършват СМР по начин, който да не накърнява или уврежда доброто име и репутация на възложителя.

(26) Взема необходимите мерки за опазване на пътищата, ползвани от него по време на строителството и за сигурността на съществуващия пътен график, за което носи пълна отговорност. СМР трябва да бъдат извършвани по начин, че да не създават пречки за достъпа до или за ползването на пътища, тротоари или имоти, собственост на възложителя или на трети лица, освен предвидените му по право. Всички такси и разноски във връзка с изпълнението на това задължение са за сметка на изпълнителя. Той носи и отговорността за вреди, поради неизпълнение на това задължение.

(27) Организира отстраняването на всички появили се по време на строителството проблеми, свързани с временната организация на пътния трафик и съгласувания с други заинтересовани страни.

(28) Съгласува проекта за временна организация и безопасност на движението, съгласно съгласно действащите нормативни и поднормативни актове.

(29) Носи пълна отговорност за защита от вандализъм, кражба или злонамерени действия на цялата си работа, материали и оборудване. Отговаря за опазването и охраната на собствеността, частна или държавна, която се намира на, или е в близост до строителната площадка, срещу щети или вреди вследствие на извършените СМР по този договор.

(30) Е длъжен да възстанови всички щети на вещи и имоти, повредени или нарушени от извършените СМР в изпълнение на този договор.

(31) Без одобрението на възложителя не може да премахва, премества или реже каквито и да са дървета, намиращи се на обществени места или тротоари. Защитата на всички съществуващи дървета и тревни площи, които се намират в района на работите, е отговорност на изпълнителя.

(32) Осъществява контрол с акредитирана строителна лаборатория при спазване изискванията на действащите нормативни актове за СМР, подлежащи на лабораторен контрол в т.ч. земни работи, пътни работи и др.



(33) Поддържа временните пътища и площадки, свързани със строителните нужди в нормални условия за движение. Средствата за това са включени в цената на договора.

(34) Не изпълнява СМР, за изпълнението на които съществуват ограничения през зимния сезон и при изключително неблагоприятни климатични условия.

(35) Да спазва приложимите Законови разпоредби, регулиращи наемането на работници и служители и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. Отговорността за неспазване на приложимите Законови разпоредби се носи само от изпълнителя.

(36) Преди започване на изпълнението на каквито и да било работи по обекта до неговото приключване, за своя сметка, да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността на гражданите, като постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението, подходящо осветление и др. подобни, съгласно изискванията на нормативните документи.

(37) Да уведомява незабавно компетентните органи и съответното експлоатационно дружество за:

1.Открити при изпълнение на строителството подземни и надземни мрежи и съоръжения, необозначени в съответните специализирани карти и регистри, както и да вземе необходимите мерки за запазване на същите от повреди и разместване.

2.Евентуални повреди на мрежите и съоръженията, произлезли при извършване на СМР, както и да поеме за своя сметка разходите по възстановяване на причинените вреди.

При изпълнение на строителството изпълнителят е длъжен да поддържа строителната площадка и частите на обекта чисти, като ги почиства от строителни отпадъци и организира тяхното извозване до съответните сметища.

(38) След завършване на строителството изпълнителят отстранява от строителната площадка и обекта всички строителни съоръжения, оборудване, излишни материали и строителни отпадъци, като ги оставя във вид, удовлетворяващ възложителя.

(39) Да изпълнява приложимите Законови разпоредби, включително всички предписания, свързани с опазване на околната среда на строителната площадка и на граничещите и обекти.

(40) За своя сметка да извърши рекултивация и/или възстанови в първоначалния им вид всички временни пътища и терени, ползвани при изпълнение на договора.

(41) Да поддържа валидността на застраховката по чл.171 от ЗУТ до приключване на договора.

(42) Съгласува със заинтересованите ведомства места за депониране на строителни отпадъци, земни маси и др. такива и ги извозва за своя сметка.

(43) Изготвя ексекутивна документация, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията, отразяваща несъществените отклонения от съгласувания и одобрен инвестиционен проект, ако

такива са налице. Разходите по изготвяне на екзекутивна документация са включени в цената за изпълнение на договор.

(44) Да уведоми писмено възложителя вдневен срок за готовността си да му предаде обекта и подпише Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение No15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба No3 от 31.07.2003год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

(45) Да информира възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване в срок до дни от възникването им.

(46) Да изпълнява мерките и препоръките на възложителя, съдържащи се в докладите от проверки на място.

(47) Да издава фактури на възложителя, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание.

(48) Да осигурява достъп за извършване на проверки на място от страна на възложителя и за извършване на одити от страна на одитиращи институции по отношение на настоящия договор.

(49) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в доклади на одитиращи инстанции по отношение на настоящия договор.

(50) Да осигури един или няколко служители, с подходяща квалификация и опит, пряко ангажирани с изпълнението на договора, които да присъстват при извършването на проверките и да указват съдействие на проверяващите лица.

(51) Да осигури достъп до финансовата, техническата, счетоводна и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на настоящия договор.

(52) Да осигури достъп до обекта, както и до документацията, която се съхранява от изпълнителя и подизпълнителя на настоящата обществена поръчка.

(53) Да оказва пълно съдействие на лицата, които извършват проверките на място.

(54) Да поема за своя сметка всички разходи във връзка с организацията и изпълнението на строителството.

(55) Да спазва изискванията на законодателството на Европейската общност, на националното законодателство и законодателството в областта на държавните помощи във връзка с изпълнението на настоящия договор.

(56) Да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяваща изпълнението на възложените дейности, в съответствие с изискванията и основните счетоводни принципи на Закона за счетоводство.

(57) Няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение на същия.

(58) Да съхранява документацията по договора за срок от 3 години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на Програма Интеррег V-АГърция-България 2014-2020 г.

(59) Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност.

(60) Платежните документи следва да са надлежно оформени с текст, че разходът е по проект „Създаване на културен дипол Серес – Петрич” по Програмата за сътрудничество INTERREG V-A Гърция – България 2014-2020г.

Чл.15.(1) Изпълнителят няма право да сменя лицата – членове на екипа за изпълнение на договореното строителство, посочени в предходната алинея освен ако не е налице някое от следните обстоятелства:

1. при смърт на член от екипа;
2. при невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност на член от екипа;
3. при необходимост от замяна на член от екипа поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /например оставка, придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст и др./;
4. когато член от екипа бъде осъден на лишаване от свобода;
5. когато член от екипа загуби право да упражнява професия;
6. когато е поискана замяната на член на екипа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условията на чл. 12, ал. (10) от настоящия Договор.

(2) В случаите по предходната алинея Изпълнителят изпраща до Възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на член от екипа, като в случаите по т. 1 – 5 прилага доказателства за наличието на някое от описаните основания, и предлага лице, което да замени досегашния член на екипа, като посочи неговата квалификация и професионален опит и приложи доказателства за това.

(3) При замяна на член от екипа новият член на екипа трябва да притежава еквивалентна професионална компетентност, не по-малка от тази на заменения експерт. Замяната на член от екипа не води до промяна в плащанията към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и сроковете по Договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме или мотивирано да откаже замяната на съответния експерт.

(5) При отказ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да приеме предложени експерт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в срок от 10 /десет/ дни предлага друг експерт с ново уведомление, което съдържа информацията по ал. 2 на настоящия член.

(6) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поиска замяна на експерт, неизпълнение на задълженията на същия, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено уведомление, в което мотивира предложението

си за замяна на експерт. В този случай процедурата на смяна на експерта е такава, каквато е описана в ал. 2 и ал. 3 на настоящия член.

(7) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да осигури експерт с еквивалентна квалификация и професионален опит, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора.

(8) Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерт, са за сметка на Изпълнителя, независимо от кого е иницирано започването на процедурата по смяна на експерт.

V. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И ГАРАНЦИИ

Чл.15. Гаранционният срок за договорените СМР в рамките на настоящия договор за обществена поръчка е години съгласно офертата на изпълнителя/ са в съответствие с Наредба No2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти/ ДВ бр.72 от 2003год./.

Чл.16. Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се дефекти в поетия гаранционен срок.

Чл.17. Гаранционните срокове текат от датата на издаване на Разрешение за ползване на обекта.

Чл.18. При установяване на появили се в гаранционния срок дефекти, възложителят уведомява писмено изпълнителя.

Чл.19. Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка появилите се в гаранционния срок дефекти в срок от дни от получаване на писменото уведомление за тях от възложителя.

Чл.20. В случай на неизпълнение на задължението на изпълнителя по чл.19 възложителят има право да отстрани дефектите за сметка на изпълнителя.

Чл.21. В случаите на чл.20 изпълнителят дължи на възложителя направените разходи за отстраняване на дефектите в двоен размер.

Чл.22. (1) За обезпечаване на авансовото плащане Изпълнителят при подписване на договора представя гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства в размер на, в една от следните форми:

1. Депозит на парична сума по банкова сметка на Възложителя.

2. Банкова гаранция със срок на валидност - 30 /тридесет/ дни след изтичане срока на договора. Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или частично в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при писмено искане от Възложителят, в случай че Изпълнителят не е изпълнил някое от задълженията си по договора.

3. Застраховка, която обезпечаваше изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(2) За обезпечаване изпълнението на настоящия договор, при подписването му, Изпълнителят следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него. Гаранцията се представя, в съответствие с документацията за участие, в една от следните форми:

1. Депозит на парична сума в лева в размер на 5% от общата стойност на договора по банкова сметка на Възложителя.

2. Банкова гаранция за сума в лева в размер на 5 % от общата стойност на договора със срок на валидност - 1 /един/ месец след датата на окончателното приемане на работата. Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или частично в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при писмено искане от Възложителят, в случай че Изпълнителят не е изпълнил някое от задълженията си по договора.

3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(3) Разходите по откриването на депозита, банковата гаранция или застраховката са за сметка на Изпълнителя.

Чл.23. (1) Възложителят има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при виновно неизпълнение на задължения на изпълнителя по договора.

(2) Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на изпълнителя за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки.

(3) В случай, че отговорността за неизпълнение на задълженията по договора от страна на изпълнителя по стойност превишава размера на гаранцията за изпълнение на договора и изпълнителят не изпълни задължението си за възстановяване на гаранцията по реда на чл.25, възложителят има право да прекрати договора.

Чл.24. (1) В случай, че Банката, издала гаранцията за изпълнение на договора се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или и се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от възложителя сума в дневен срок, възложителят има право да поиска, а изпълнителят се задължава да предостави, в срок до работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с възложителя.

(2) Възложителят не дължи лихви върху сумите по Гаранцията за изпълнение на договора.

Чл.25. В случаите на усвояване на суми от Гаранцията за изпълнение на договора, изпълнителят е длъжен в срок до 5 /пет/ работни дни да възстанови размера на гаранцията.

Чл.26. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до един месец след издаване на разрешение за ползване на строежа.

ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ СМР

Чл.27. При приемането на изпълнените строително – монтажни работи на обекта се съставят:

1. Количествено стойностна сметка за действително изпълнени СМР.

2. Сметка опис за действителната стойност на отделните подобекти.

3. Приемно предавателен протокол за качеството на изпълнение с приложени към него:

-всички съставени за строежа актове и протоколи по Наредба №3/31.07.2003год.;

-всички документи, удостоверяващи качество и произход на вложените на обекта материали;

-изготвени от изпълнителя и съгласувани с надзора екзекутивни чертежи;

-геодезични заснемания на съоръженията на подземната и надземна инфраструктура за целите на кадастъра;

Чл.28. За окончателно предаване на обекта на възложителя се счита подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа при предаването на строежа и строителната документация от строителя на възложителя образец 15 съгласно Наредба №3/31.07.2003год. без забележки.

Чл.29. Възложителят има право да откаже да приеме обекта или отделни работи по него, ако открие отклонения от договорените изисквания или нарушения на изисквания на нормативни актове.

VI. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.30. (1) При нарушаване на сроковете на този договор от страна на изпълнителя, същия се задължава да изплати неустойка на възложителя в размер на 0,1% от стойността на договора/ крайната стойност на изпълнените СМР за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от стойността на договора.

(2) При пълно неизпълнение на договора изпълнителят заплаща на възложителя неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

(3) При лошо, обременено с недостатъци или частично изпълнение на договора, изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

(4) Възложителят има право да приспада начислените по ал.1, ал.2 и ал.3 неустойки от цената за изпълнение на договора, от гаранцията за изпълнение на договора, или от която и да е друга сума, дължимата на изпълнителя по този договор/ от окончателно плащане по договора.

Чл.31. Всяка страна има право да претендира заплащането на обезщетението за нанесени вреди и пропуснати ползи в резултат на виновно неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията по този договор, надвишаващи размера на неустойката и лихвата.

Чл.32 Преведените средства от възложителя, но неусвоени от изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по сметка на възложителя.



VI. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.33. (1) Настоящия договор може да бъде изменен съгласно чл. 116 от ЗОП.

(2) Измененията на инвестиционния проект се допускат по реда на Закона за устройство на територията. Съществените отклонения от одобрения инвестиционен проект, дефинирани в чл. 154, ал. 2 от ЗУТ, се допускат по смисъла на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ, въз основа на одобрен инвестиционен проект към издаденото разрешение за строеж, като се отразяват със заповед за допълване на издаденото разрешение за строеж и се допускат преди реализирането им. Несъществените отклонения от одобрения инвестиционен проект - всички отклонения извън посочените в чл. 154, ал. 2 от ЗУТ, се допускат след нареждане от Проектанта на Обекта в Заповедната книга на Обекта.

(3) Измененията в цената на договора се допускат съгласно чл. 116 от ЗОП.

(4) Изменения в срока на договора се допускат съгласно чл. 116 от ЗОП. Ако изпълнителят счита, че има право на удължаване на срока за изпълнение на договора по която и да е клауза от този договор, същият следва да отправи искане до възложителя за удължаване на този срок. Искането се извършва писмено и следва да бъде направено не по-късно от 5 /пет/ дни от датата, на която изпълнителят е узнал за обстоятелството, даващо му право да направи искане за удължаване на срока, съгласно чл.116 от ЗОП. В случай, че искането не е направено в рамките на срока по тази алинея, възложителят може да откаже да удължи срока за изпълнение.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.34 (1) Този договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните / Възложителя.

Чл. 35. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на СМР за повече от 20 (двадесет) дни;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 37. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови извършването на СМР, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 38. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред СМР.

VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ¹

Чл. 39. Общи условия приложими към Подизпълнителите

¹Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители



(1) За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е на Изпълнителя.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

Чл. 40. Разплащане с подизпълнители

(1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(2) Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 41 (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпили събития, които могат да бъдат определени като непредвидени обстоятелства, съгласно определението дадено в т.27 от §2 на Допълнителни разпоредби към ЗОП, в т.ч. и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непредвидените обстоятелства.

(3) Не е налице непредвидено обстоятелство, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то е могло да бъде преодоляно.

(4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в Дневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, не може да се позовава на тях, ако не е изпълнила задължението си по ал.4.

IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 42. (1) Всяка от страните по договора се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала и известна при или по повод сключването на договора, включително в хода на обществената поръчка.

(2) Изпълнителя поема задължение да вмени и осигури изпълнението на това задължение на всяко лице от екипа си и на подизпълнителите си.

(3) Изпълнителят се задължава да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като частни и поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на възложителя.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 43. Страните по настоящия договор ще решат споровете, възникнали относно изпълнението му по взаимно съгласие, изразено в писмена форма, а ако това се окаже невъзможно - по реда на ГПК.

Чл. 44. Настоящият договор подлежи на допълнение и изменение само при изричната воля на страните, изразена писмено в допълнително споразумение към договора.

Чл. 45. Нищожността на някоя от клаузите в договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза в договора или на договора като цяло.

Чл. 46. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата, станала й известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл. 47. За неуредените въпроси в настоящия договор се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Чл. 48. Информацията, данните и материалите по този договор са собственост на Възложителя.



Чл. 49. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя са валидни, когато са изпратени на адрес: по пощата (с обратна разписка) на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна; на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис; по факс. Като дата за получаване се счита датата на завеждане в деловодството на страната или датата на получаването им по факс. Съобщения или уведомления получени след 17:00 часа или получени в неработен ден ще се считат за получени в следващия работен ден.

Чл. 50. При промяна на адреса си за кореспонденция Изпълнителят е длъжен незабавно да уведоми Възложителя, в противен случай изпратената кореспонденция на посочения в настоящия договор адрес се счита за валидно връчена.

Чл. 51. Този договор влиза в сила от датата на подписването му и се приключва след изпълнението на всички задължения по него.

Чл. 52. Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Петрич

Адрес за кореспонденция:

гр. Петрич

ул. „.....” № ...

тел.:

факс:

e-mail:

Отговорно лице:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„.....”

Адрес за кореспонденция:

гр.

ул.

тел.:

факс:

e-mail:

Отговорно лице:

.....

Настоящият договор се изготви, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра - два за Възложителя и един за Изпълнителя, всеки със силата на оригинал.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Техническа Спецификация

Предложение за изпълнение на поръчката

Ценово предложение

Гаранция за изпълнение

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: