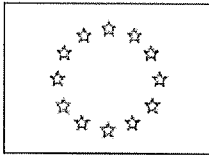


ID 896479

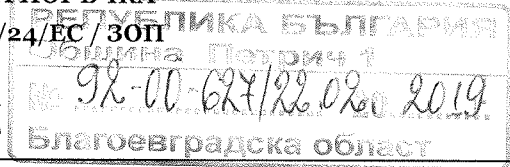


**Притурка към Официален вестник на Европейския съюз**

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**

Директива 2014/24/ЕС/ЗОП



- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Община Петрич		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000024916	
Пощенски адрес: ул. Цар Борис III № 24			
Град: Петрич	код NUTS: BG413	Пощенски код: 2850	Държава: BG
Лице за контакт: инж. Костадин Стойков		Телефон: +359 74569112	
Електронна поща: oa_petrich@mbx.contact.bg		Факс: +359 74562090	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.petrich.bg">www.petrich.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://info-m.eu/petrichnew/?p=6045">http://info-m.eu/petrichnew/?p=6045</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://info-m.eu/petrichnew/?p=6045">http://info-m.eu/petrichnew/?p=6045</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	



код NUTS: <sup>1</sup> BG413	
<b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) При изпълнение на поръчката следва да се извърши ремонт на единични разрушения и деформации по текущото поддържане на уличната и пътна мрежа на Община Петрич. Предвидена квадратура по Обособена позиция №1-8 100 кв.м. Същата е ориентиловъчна. Подробно изискванията към изпълнението на поръчката са описани в Техническата спецификация.	
<b>II.2.5) Критерии за възлагане</b> <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу <input checked="" type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 20</sup> 1 Организация за изпълнение на поръчката 50% <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 20</sup> <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: <sup>21</sup> 50% <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
<b>II.2.6) Прогнозна стойност</b> Стойност, без да се включва ДДС: 250000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
<b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b> Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 60 или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на подновяванията:	
<b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b> (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>II.2.11) Информация относно опциите</b> Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на опциите:	
<b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Идентификация на проекта:	
<b>II.2.14) Допълнителна информация:</b>	

Срокът за изпълнение започва да тече от получаване от Изпълнителя на възлагателно писмо, изпратено от Възложителя и приключва с подписването на окончателен приемо-предавателен протокол.

## **РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

### **III.1) Условия за участие**

#### **III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Участникът трябва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя на основание чл. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя. Регистрацията да отговаря на предмета на поръчката – II група, IV категория, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Участникът попълва раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

#### **III.1.2) Икономическо и финансово състояние**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участникът, следва да има и да поддържа за целия период на изпълнение на договора за обществена поръчка, валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството“, съгласно изискванията на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за лица регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата в която са установени.

Валидната застраховката „Професионална отговорност в строителството и проектирането“, съгласно изискванията на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ следва да покрива минималната застрахователна сума за проектант и строител за категорията строеж минимум втора група, четвърта категория, съгласно НАРЕДБА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ.

При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – поле 5 на раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.

Преди сключване на договора на основание чл. 67, ал. 6 от ЗОП, Възложителят изисква от участника определен за изпълнител документи, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация – доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от посочените документи, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на

процедурата.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

Участникът, следва да има и да поддържа за целия период на изпълнение на договора за обществена поръчка, валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството“, съгласно изискванията на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за лица регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата в която са установени.

Валидната застраховката Професионална отговорност в строителството и проектирането“, съгласно изискванията на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ следва да покрива минималната застрахователна сума за проектант и строител за категорията строеж минимум втора група, четвърта категория, съгласно НАРЕДБА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

### **III.1.3) Технически и професионални възможности**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът следва да е изпълнил идентично или сходно с предмета на поръчката строителство през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата. Под „строителство, идентично или сходно“ с предмета и обема на поръчката следва да се разбира: СМР по извършване на основен ремонт и/или реконструкция и/или строителство на улици в населени места и/или републикански и/или общински пътища втора група, четвърта категория или по-висока категория в същата група. Участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ ЕЕДОП. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

2. Участникът следва да разполага с технич. лица, вкл. такива отговарящи за контрола на качеството, за да осигури изпълнението на дейностите, включени в предмета на общ. поръчка. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи списък на техническите лица включени в състава на участника. При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

3. Участникът следва да разполага с техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката. Участникът попълва поле 9 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи декларация за инструменти, съоръжения и техническо оборудване, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката. При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

4. Участникът следва да прилага система за управление на качеството EN ISO 9001:2015 или еквивалентна с предметен обхват в областта на строителството. Участникът попълва поле раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

5. Участникът следва да прилага система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалентна или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството. Участникът попълва поле раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП. . Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи копие на сертификата за управление на околната среда с предметен обхват в областта на строителството, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участникът следва да има изпълнено строителство през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко на един обект за изпълнение на строителство, което е идентично или сходно с предмета и обема на обществената поръчка; 2. Участникът следва да разполага със следните технически лица, включително тези отговарящи за контрола на качеството, за да осигури изпълнението на дейностите, включени в предмета на обществената поръчка: 1. Технически ръководител – да има квалификация „строителен инженер“ или „строителен техник“ съгласно чл. 163а от ЗУТ или еквивалентна; да притежава минимум 3 години професионален опит като технически ръководител по смисъла на чл. 163а, ал. 4 от ЗУТ; 2. Експерт „Контрол по качеството“ – висше образование с професионална квалификация „строителен инженер“ или еквивалентна; да притежава правоспособност за контрол върху качеството, за съответствие на вложенията в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалент, да притежава минимум 1 година опит на длъжност, свързана с контрол по качеството при изпълнение на СМР или еквивалентно; 3. Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството: притежаващ актуално удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве“ съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно. Посочените от участника експерти не могат да съчетават повече от една експертна позиция в предложения екип за изпълнение на строителството; 3. Участникът по Обособена позиция № 1 следва да разполага с техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката минимум, както следва: – челен товарач; Багер; автосамосвали – 2 бр. за асфалт и 1 бр. за инертни материали; автоцистерна; пътна фреза; фугорез за асфалтови и бетонови повърхности; компресор за стъстен въздух; ръчен къртач; асфалтополагача машина; гудронатор; двубандажен вибрационен валеж 1,5т; самоходен пневматичен валеж 4,5т; ръчна трамбовка; подгревателно съоръжение – за битумна емулсия; 4. Участникът

следва да прилага система за управление на качеството EN ISO 9001:2015 или еквивалентна с предметен обхват в областта на строителството; 5. Участникът следва да прилага система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалентна или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

1. Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността на договора. Гаранцията се представя при подписване на договора за общ. поръчка. Участникът сам определя формата и следва да представи гаранциите съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП. При представяне на на банк. гаранция, същата следва да е безусловна и неотмен. и издадена в полза на възложителя за конкретния д-вор и да са със срок на валидност поне 30 кал. дни след изтичане срока на д-вора. Гаранция като парична сума се внася по сметка в "ОБЩ. БАНКА" АД, банк. сметка BG74SOMB91303329728501, банк. код BIC - SOMBBGSF. При избрана форма на застраховка, застрах. сума следва да е в равна на размера на дълж. гаранция и да е в полза на конкр. възложител, като застрах. премия следва да е заплатена към момента на предоставяне на застраховката. 2. Когато участникът, определен за изпълнител е неперсон. обединение на физ. и/или юрид. лица, възложителят няма изискване за създаване на юрид. лице, следва да се изпълни чл. 70 от ППЗОП.

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателен диалог

<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации <input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание																									
<b>IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки</b> <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2 <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи																									
В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:																									
<b>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</b> <input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти																									
<b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b> <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори																									
<b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b> <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:																									
<b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b> Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>																									
<b>IV.2) Административна информация</b>																									
<b>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b> Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 00000/S 0000-00000000 Номер на обявлението в РОП: 000000000 (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)																									
<b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b> Дата: 25.03.2019 дд/мм/гггг Местно време: 17:00																									
<b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b> ____ дд/мм/гггг																									
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски	<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски	<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки	<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски	<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски																					
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски																					
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки																					
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски																					
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински																						
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b> Офертата трябва да бъде валидна до: ____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																									
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 26.03.2019 дд/мм/гггг Местно време: 11:00 Място: гр.Петрич, ул."Цар Борис III" № 24, община Петрич, заседателна зала Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Действията на комисията по отваряне на офертите са публични. На тях могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и юридически лица с нестопанска цел. Присъстващите представители се допускат след представяне на документ, удостоверяващ представителната им власт.																									

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>**VI.2) Информация относно електронното възлагане** Ще се прилага електронно поръчване Ще се използва електронно фактуриране Ще се приема електронно заплащане**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**

1. От р. II.1.1. по текущото поддържане на уличната и пътна мрежа на Община Петрич; Обособена позиция 2 – Възстановяване, опресняване, изтриване на стара и полагане на нова хоризонтална пътна маркировка на територията на община Петрич"; 2. Изисквания към личното състояние на участниците – от участие в процедурата се отстранява участник, за който е налице, което и да е от обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1 – т.7 от ЗОП. За участникът не трябва да са налице и специфичните основания за изключване, посочени в Указанията за подготовка на офертите – част от Документацията за поръчката. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1-7 от ЗОП и липсата на специф. основания за изключване с попълване на БЕДОП, в приложимите полета. 3. Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд: Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП – 0700 18 700; интернет адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg); Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите, 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67 Телефон: 02/ 940 6331; Интернет адрес: <http://www3.moesw.government.bg/>; Относно задълженията, за закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика: Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>, София 1051, ул. Трианица № 2, Телефон: 02/ 8119 443.

4. На основание чл. 21, ал. 6 от ЗОП във вр. с чл. 7 от ППЗОП, Възложителят ще възложи изпълнението на поръчката по обособена позиция №2 – Възстановяване, опресняване, изтриване на стара и полагане на нова хоризонтална пътна маркировка на територията на община Петрич по реда на индивидуалната й стойност по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП. Отделянето на обособената позиция е извършено при наличието на изискваните условия, съгласно разпоредбите на чл. 21, ал. 6 от ЗОП. Стойността на поръчката по ОБП №2 е 50000 лв. без ДДС. При изпълнение на поръчката следва да се извърши възстановяване, опресняване, изтриване на стара и полагане на нова хоризонтална пътна маркировка на територията на община Петрич, а именно: възстановяване на стари и полагане на нови маркировки от различен вид по уличната и пътната мрежа на територията на община Петрич, а също така и всички видове съпътстващи дейности свързани с полагане на хоризонтална маркировка.

КОЛИЧЕСТВО И ОБЕМ: Ориентировъчните средни количества на извършените дейности за една година по предходен договор са следните: Хоризонтална маркировка: еднопластово /с/с светлоотразителни перли/ прекъснати и непрекъснати линии и паркоместа – 3300.00 кв.м.; еднопластово /с/с светлоотразителни перли/ STOP, линии, стрелки, пешеходни пътеки, надписи и неравности /гърбици/ – 2300.00 кв.м.; Паркоместа, сини с надпис "Инвалид"- 40 броя; Забележка: Посочените дейности са осреднени и са изготвени на база изпълнени идентични дейности през последната година. В тази връзка предоставените данни са ориентировъчни и по никакъв начин не обвързват община Петрич с осигуряването им. Възложителят ще представи информация за тази част от поръчката след възлагането й на електронния сайт на Общинска администрация в Профила на купувача, на адреса посочен в раздел I.1.

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: На основание чл.197, ал.1, т. 4 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 197 от ЗОП.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 22.02.2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1            моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2            в приложимите случаи  
4            ако тази информация е известна  
20          може да бъде присъдена значимост вместо важност  
21          може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва