



ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090

e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

Информацията е
заличена
на осн. чл. 36а, ал.3
от ППЗОП

ОДОБРЯВАМ:

Възложител: **ДИ. ИТЪР БРЪЧКОВ**
Кмет на Община Петрич

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

**ВЪВ ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ
ЗОП ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:**

**„ИНЖЕНЕРИНГ (ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И
ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА
СТРОИТЕЛСТВОТО) НА ОБЕКТИ В ОБЩИНА ПЕТРИЧ ПО ДВЕ
ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: ИНЖЕНЕРИНГ НА ОБЕКТ
„БЛАГОУСТРОЯВАНЕ УЛ. „БЕЛАСИЦА“, ГР. ПЕТРИЧ“;**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: ИНЖЕНЕРИНГ НА ОБЕКТ
„РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ПЪТНА ВРЪЗКА - ВХОД КЪМ С.
МАРИКОСТИНОВО“**

гр. Петрич 2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

Раздел I. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ ВЪВ ВЪЗЛАГАНЕТО
Раздел II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ
Раздел III. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ. ПРАВИЛА ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ
Раздел IV. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА, ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ, ПЛАЩАНИЯ ПО ДОГОВОРА, СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ
Раздел V. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ
Раздел VI. ДРУГИ УКАЗАНИЯ
Раздел VII. ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ
Раздел VIII. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ
Раздел IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ
Раздел X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР
Раздел XI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ
Раздел XII. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ
Раздел XIII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

РАЗДЕЛ I. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ ВЪВ ВЪЗЛАГАНЕТО

A. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Възложител

Възложител на настоящата обществена поръчка – събиране на оферти с обява - е **КМЕТЪТ НА ОБЩИНА ПЕТРИЧ** Административен адрес: гр. Петрич 2850, ул. „Цар Борис III” № 24, Тел. +359 745 69112, Факс: +359 745 62090, Интернет адрес: <http://www.petrich.bg/>, адрес на профила на купувача <https://info-m.eu/petrichnew/>.

2. Предмет на обществената поръчка

Предмет на настоящата поръчка е „Инженеринг (проектиране, изпълнение на СМР и осъществяване на авторски надзор по време на строителството) на обекти в Община Петрич по две обособени позиции: Обособена позиция № 1: Инженеринг на Обект „Благоустрояване ул. „Беласица“, гр. Петрич“; Обособена позиция № 2: Инженеринг на Обект „Реконструкция на пътна връзка - вход към с. Марикостиново“.

Настоящата обществена поръчка се провежда на основание чл. 187, ал. 1 ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 1 и на разпоредбите на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки.

3. Обект на обществената поръчка

Обект на поръчката по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП е строителство, включително проектиране и изпълнение на строеж.

4. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е не по – малко от 60 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите, като възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор. При неудължаване срока на валидност на офертите възложителят има право да отстрани съответния участник от възлагането.

5. Обособени позиции

Обществената поръчка е разделена на две обособени позиции - Обособена позиция № 1: Инженеринг на обект „Благоустрояване ул. „Беласица“, гр. Петрич“, и Обособена позиция № 2: Инженеринг на обект „Реконструкция на пътна връзка - вход към с. Марикостиново“.

Участниците в настоящото възлагане могат да подават оферти за една или за двете обособени позиции. Възложителят не ограничава броя на обособените позиции, които се възлагат на един изпълнител.

Б. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ ВЪВ ВЪЗЛАГАНЕТО

Участник в настоящото възлагане, (наричано по – долу „възлагането“) може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство съгласно законодателството на на държавата, в която то е установено. За участие във възлагането участникът подготвя и предоставя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в настоящите указания.

Участниците – юридически лица се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие, което се доказва с изрично пълномощно.

Участниците – обединения следва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и да уговорят солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, той следва да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- а) правата и задълженията на участниците в обединението;
- б) разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертите.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване във възлагането.

Всеки участник във възлагането на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

В настоящото възлагане едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в едно и също възлагане.

Посочените условия се прилагат отделно за всяка от обособените позиции.

РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

A. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. На основание чл. 54, ал. 1 Възложителят отстранява от участие във възлагането участник, когато:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2. Основанията по т. 1.1, 1.2 и 1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника.

3. Участникът, за когото са налице някои от посочените в т. 1.1 – 1.7 обстоятелства, може да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надежност съгласно чл. 56 ЗОП.

4. Към офертата участниците подават декларация за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (Образец № 3). Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по т. 1.3 – 1.6 (чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 ЗОП) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

5. Възложителят ще отстрани от участие във възлагането:

5.1. Участници, които са свързани лица.

Свързани лица са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по сребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

Контрол е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

5.2. Участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮДРКЛТДС), освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона.

5.3. Участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Съгласно чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице..
Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

6. Участникът декларира липсата на основания за отстраняване от участие във възлагането по т. 5.2 и 5.3 чрез представяне на декларация (Образец № 3), приложена към настоящите указания.

7. Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване на участника, избран за изпълнител, се представят преди подписване на договора и са:

а) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - свидетелство за съдимост;

б) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

в) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда".

8. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 7, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

9. В случаите по т. 8, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

10. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

11. Освен на основанията, посочени по – горе в т. 1 и т. 5, възложителят отстранява от участие:

а) участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в указанията;

б) участник, който е представил оферта, която не отговаря на::

- предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

- правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 ЗОП;

в) участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

г) участник, подал или оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок;

д) участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, когато срокът е изтекъл и възложителят е поканил участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

Б. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

С посочените по-долу критерии за подбор Възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците във възлагането с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

В съответствие с чл. 60 ал. 1 от ЗОП Възложителят изисква участникът да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България (КСБ), съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС) и Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС, за изпълнение на строежи от „Втора група: Строежи от транспортната инфраструктура ” - строежи от „Трета категория”, а за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Забележка: Участниците следва да имат предвид, че съгласно чл.25а, ал.1 от Закона за камарата на строителите в случаите на временно или еднократно предоставяне на строителни услуги лицата, които имат право да извършват такава дейност по законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, уведомяват комисията по чл. 26 от закона за пълното и точно наименование на строежа съгласно издаденото разрешение за строеж на основание чл. 148 от Закона за устройство на територията или пълното и точно наименование на строителните и монтажните работи по сключения с главния изпълнител договор, и следва да се снабдят с удостоверение за извършване на еднократна или временна строителна услуга за конкретен строеж на територията на Република България, което покрива необходимия обхват на вписване в Централния професионален регистър на строителите за изпълнение на този строеж.

Участникът следва да декларира съответствие с поставеното изискване в декларация за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (Образец № 3), приложена към настоящите указания.

За доказване на това изискване преди сключването на договора Участникът, определен за изпълнител, представя заверено копие на валидно удостоверение за вписване в ЦПРС за изпълнение на строежи от втора група, трета категория или удостоверение, издадено по реда на чл.25а от Закона за камарата на строителите.

В случай, че участникът във възлагането е обединение, което не е юридическо лице, удостоверението за регистрация в ЦПРС/документът по чл.25а от Закона за камарата на строителите, се изисква от членове на обединението, които ще изпълняват строителни

дейности.

2. Икономическо и финансово състояние

Участникът следва да притежава Застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му, съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за изработване на инвестиционни проекти и за цялостно изпълнение на строителството с общ лимит на отговорността, покриваща минималните застрахователни суми за съответните дейности съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за строежи трета категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 3 от ЗУТ, или еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство (за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България).

Ако Участникът предвижда участие на подизпълнители, подизпълнителите трябва да имат валидна застраховка "Професионална отговорност" по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, за проектирането и/или отделните видове строителни и монтажни работи, които ще извършват, с лимит на отговорност, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство (за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България).

Участникът следва да декларира съответствие с поставеното изискване в декларация за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (Образец № 3), приложена към настоящите указания.

За доказване на поставеното изискване преди сключването на договора Участникът, избран за изпълнител, следва да представи валидни застраховки по чл.171 от ЗУТ или еквивалентни документи за чуждестранните участници.

3. Технически и професионални способности

Участникът във възлагането трябва да отговаря на минимални изисквания за технически и професионални способности, както следва:

3. 1. Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил през последните 5 години от датата на подаване на офертата, строителство, с предмет и обем, идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка. Изискването се въвежда с цел гарантиране на качествено изпълнение на обществената поръчка чрез избиране на изпълнител с признат опит в областта на строителството.

Под строителство с обем, идентичен или сходен, с тези на поръчката се разбира:

Изпълнено, през последните 5 години от датата на подаване на офертата строителство за изграждане и/или основен ремонт и/или реконструкция на път от републиканската или общинска пътна мрежа, или на улица от първостепенната улична мрежа.

Участникът следва да декларира съответствие с поставеното изискване в декларация за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (Образец

№ 3), приложена към настоящите указания.

За доказване на поставеното изискване преди сключването на договора Участникът, избран за изпълнител, следва да представи Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

3.2. За изпълнение на проектирането и упражняването на авторски надзор като част от инженеринга Участникът следва да разполага с персонал с необходимата професионална компетентност за изпълнението на поръчката, отговарящ на съответните минимални изисквания, както следва:

3.2.1. Проектант по част „Пътна“ - висше образование, образователна степен „магистър“ в направление на висше образование „Архитектура, строителство и геодезия“ (шифър 5.7) или еквивалентно, когато образованието е придобито в чужбина; професионална квалификация „Строителен инженер“, специалност „Пътно строителство“ или „Транспортно строителство“ или еквивалентна, или призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионалните квалификации; пълна проектантска правоспособност съгласно Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране или еквивалент; опит като проектант при изработване на част „Пътна“ на инвестиционен проект.

3.2.2. Проектант по част „Геодезическа“ - висше образование, образователна степен „магистър“ в направление на висше образование „Архитектура, строителство и геодезия“ (шифър 5.7) или еквивалентно, когато образованието е придобито в чужбина; професионална квалификация „Инженер Геодезист“, или призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионалните квалификации или призната професионална квалификация по реда пълна проектантска правоспособност съгласно Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране или еквивалент; опит като проектант при изработване на част „Геодезическа“ на инвестиционен проект.

При използването на експерти - чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности. Прилагат се разпоредбите на Директива 2005/26/ЕО, както и условията и реда за признаване на професионални квалификации, придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България. С Решение на Министерски съвет № 352 от 21.05.2015 г. е приет Първи национален план за действие по взаимна оценка на регулираните професии в държавите членки съгласно чл. 59 „Прозрачност“ от изменената Директива 2005/36/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации.

Под „еквивалентно образование“ или „еквивалентна специалност“ следва да се разбира, придобито образование или специалност приравнени към посочените. Приравнени са специалностите, при които учебната програма на специалността покрива най-малко 80 на сто от учебната програма на някоя от специалностите посочените по-горе.

Участникът следва да декларира съответствие с поставеното изискване в декларация за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (Образец № 3), приложена към настоящите указания.

За доказване на поставеното изискване участникът, избран за изпълнител, следва да представи: списък на персонала, който ще изпълнява проектирането и упражняването на авторски надзор, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

Предложените от участника експерти трябва да отговарят на подробно описаните изисквания.

3.3. За изпълнение на строителството като част от инженеринга, участникът следва да разполага с персонал с необходимата професионална компетентност, който ще отговаря за изпълнението на строителството, както следва:

3.3.1. Технически ръководител, който има квалификация „строителен инженер“, „архитект“ или „строителен техник“ и отговаря на изискванията за образователен ценз, съгласно чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ или еквивалентна, с професионален опит като технически ръководител минимум 3 години.

3.3.2. Отговорник Контрол по качеството, който притежава необходимата квалификация, удостоверена с Удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ, с професионален опит като Отговорник Контрол по качеството или еквивалент минимум 1 година.

Участникът следва да декларира съответствие с поставеното изискване в декларация за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (Образец № 3), приложена към настоящите указания.

За доказване на поставеното изискване участникът, избран за изпълнител, следва да представи: Списък на персонала, който ще отговаря за изпълнението на строителството, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

Всяка промяна в персонала, който ще отговаря за изпълнението на поръчката, се извършва при спазване на разпоредбите на договора за изпълнение на обществената поръчка. В тази връзка се поставят следните изисквания:

- Замяна на лице от персонала, който ще отговаря за изпълнението на поръчката, се допуска със съгласие на Възложителя;
- Оттегляне на лице от персонала, който ще отговаря за изпълнението на поръчката, или замяната му с друго лице се допуска само в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществена поръчка;
- Замяната на лице от персонала, който ще отговаря за изпълнението на поръчката, трябва винаги да е с лица, отговарящи на същите изисквания, на които са отговаряли заменените лица.

ВАЖНО: По отношение експертите - чужденци се прилагат разпоредбите на ДИРЕКТИВА 2005/36/ЕО НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации (Консолидирана версия), придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България, Закона за признаване на професионалните квалификации и др. приложими актове, уреждащи условията и реда за признаване на професионални квалификации.

4. В случай, че при изпълнение на поръчката Участникът ще ползва *подизпълнители*, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите съобразно вида и дела

от поръчката, които те ще изпълняват. В случай, че Участниците ползват подизпълнители, в офертата следва да се представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

5. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

6. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от възлагането. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходното изречение, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

7. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията за личното състояние и съответствието с критериите за подбор, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на възлагането. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Раздел III. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ. ПРАВИЛА ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ

Резултатите от разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците се отразяват в протокол. Възложителят утвърждава протокола, след което в един и същ ден протоколът се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

При подаване на офертата си участниците могат да посочат информацията, която се счита за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

РАЗДЕЛ IV. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА, ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ, ПЛАЩАНИЯ ПО ДОГОВОРА, СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е 216 666,00 (двеста и шестнадесет

хиляди шестстотин шестдесет и шест) лева без ДДС, формирана като сбор от прогнозните стойности на всяка една от обособените позиции, разпределени както следва:

1. Максимална прогнозна стойност на Обособена позиция № 1: 108 333,00 (сто и осем хиляди триста тридесет и три) лева без ДДС, която се формира от прогнозните стойности на отделните дейности, както следва:

- Цена за изработване на инвестиционния проект в размер на 3 766,00 (три хиляди седемстотин шестдесет и шест) лева без ДДС;
- Цена за изпълнение на строително – монтажните работи в съответствие с одобрения инвестиционен проект в размер на 104 167,00 (сто и четири хиляди сто шестдесет и седем) лева без ДДС;
- Цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството в размер на 400 (четиристотин) лева без ДДС.

2. Максимална прогнозна стойност на Обособена позиция № 2: 108 333,00 (сто и осем хиляди триста тридесет и три) лева без ДДС, която се формира от прогнозните стойности на отделните дейности както следва:

- Цена за изработване на инвестиционния проект в размер на 2 250,00 (две хиляди двеста и петдесет) лева без ДДС;
- Цена за изпълнение на строително – монтажните работи в съответствие с одобрения инвестиционен проект в размер на 105 833,00 (сто и пет хиляди осемстотин тридесет и три) лева без ДДС;
- Цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството в размер на 250 (двеста и петдесет) лева без ДДС.

В своето ценово предложение за съответната обособена позиция – Образец № 5 всеки участник следва да предложи обща цена за обособената позиция, формирана като сбор от предложените цени за всяка една от дейностите, попадащи в обхвата на обособената позиция от поръчката, в която цена се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническите спецификации.

Възложителят ще използва собствени бюджетни средства за извършване на дължимите плащания в процеса на изпълнение на обществената поръчка. Плащането за всяка обособена позиция ще се извършва по банков път по посочена от Изпълнителя банкова сметка по следния начин:

1. Плащане за изработения инвестиционен проект след одобряването на проекта по реда на чл. 145 от ЗУТ и представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на надлежно оформена фактура. От плащането се приспадат суми за начислени неустойки, в случай че има такива.

2. Авансово плащане за изпълнението на строежа в размер на 30 % (тридесет процента) от цената за изпълнение на строително – монтажните работи, след подписване на договора за изпълнение, представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства и надлежно оформена фактура. Авансът се приспада пропорционално на извършените работи от междинните плащания. Неприспадналата част от аванса се приспада от окончателното плащане.

3. Междинни плащания в размер на стойността на действително изпълнените, приетите и подлежащи на заплащане строително – монтажни работи за всеки месец от изпълнението на строежа, след одобряване на сумата за плащане по реда на Договора и представяне на надлежно оформена фактура от страна на Изпълнителя, до достигане на 80% от

договорената цена за изпълнение на строително – монтажните работи. От междинните плащания могат да се приспадат суми за начислени неустойки, в случай че има такива.

4. Окончателно плащане в размер на стойността на всички действително изпълнени, приети и подлежащи на заплащане строително – монтажни работи до пълния размера на договорената цена за изпълнението на строежа, намален с авансовото и междинните плащания, след одобряване на сумата за плащане по реда на договора, подписване на Приемо-предавателен протокол за изпълнението на поръчката съгласно условията на договора, и представяне на надлежно оформена фактура от страна на Изпълнителя. От окончателното плащане могат да се приспадат суми за начислени неустойки, в случай че има такива.

5. Плащане за упражнени авторски надзор в размер на договорената цена за авторски надзор след подписване на Приемо-предавателен протокол за изпълнението на поръчката съгласно условията на договора, и представяне на надлежно оформена фактура от страна на Изпълнителя.

Всяко дължимо плащане се извършва в срок от 30 календарни дни след издаване на фактура от Изпълнителя и приемането ѝ от Възложителя.

Максималният срок за изпълнение на всяка обособена позиция от настоящата обществена поръчка е до 100 календарни дни, считано от датата на сключване на договора за обособената позиция от обществената поръчка до подписване на окончателен Приемо – предавателен протокол за изпълнението на обособената позиция от обществената поръчка съгласно условията на Договора. Посоченият срок не включва времето, необходимо за съгласуване с компетентните органи и одобряване на изработения инвестиционен проект и за издаване на Разрешението за строеж.

Срокът за изпълнение на всяка обособена позиция от настоящата обществена поръчка включва: срок за изработване на инвестиционен проект с максимална продължителност 25 календарни дни, считано от датата на сключване на договора за обособената позиция от обществената поръчка до подписването на приемо – предавателен протокол за изработения инвестиционен проект съгласно условията на Договора за обособената позиция, и срок за изпълнение на строителството с максимална продължителност 75 календарни дни, считано от датата на съставяне на Протокола за откриване на строителната площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до подписване на окончателен приемо – предавателен протокол за изпълнението на съответната обособена позиция от обществената поръчка съгласно условията на Договора за обособената позиция. Срокът за упражняване на авторски надзор е от откриването на строителната площадка на съответния строеж, удостоверено със съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), до подписването на Констативния акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

Мястото на изпълнение е както следва:

За Обособена позиция № 1: ул. „Беласица“, гр. Петрич;

За Обособена позиция № 2: Пътна връзка - вход към с. Марикостиново, община Петрич

РАЗДЕЛ V. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ

Достъп до документацията за участие: Възложителят предоставя неограничен, пълен безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване на обявата в Портала за обществени поръчки и на интернет страницата на община Петрич, раздел „Профил на купувача“: <https://info-m.eu/petrichnew/>

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

РАЗДЕЛ VI. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

Във връзка с провеждане на възлагането и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП, ППЗОП и обявата. При противоречие в записите в отделните документи, валидни са записите в документите с по – висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

1. обява;
2. указания за участие;
3. проект на договор;
4. образци на документи.

Документът с най – висок приоритет е посочен на първо място.

РАЗДЕЛ VII. ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ

За участие във възлагането участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията и образците, включително като форма, съдържащи се в обявата и в другата информация за обществената поръчка. Неспазването на това изискване води до отстраняване на участника от участие във възлагането. Всеки участник в настоящото възлагане има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти в офертата. Офертата се подава на български език в един оригинал. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Офертата се подписва от лицето/лицата с права да представлява/т участника или от надлежно упълномощено лице. В последния случай се представя и документ за упълномощаване в оригинал. Офертите се подават на следния адрес: Община Петрич, гр. Петрич, ул. „Цар Борис III“ № 24 – до датата и часа, посочени в обявата. За час на получаване се приема часът, отбелязан при издаване на входящ номер. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Офертата се подава от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска, или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя. В случай, че Участникът изпраща офертата с препоръчана пратка с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите в обявата. Рискът от забава или загубване на офертата е на Участника. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на обществената поръчка и обособените позиции, за които се подават документите, както

следва:

ОФЕРТА

ДО

ОБЩИНА ПЕТРИЧ

ул. „Цар Борис III“ № 24, 2850 Петрич 2850

За участие във възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Инженеринг (проектиране, изпълнение на СМР и осъществяване на авторски надзор по време на строителството) на обекти в Община Петрич по две обособени позиции:

Обособена позиция № 1: Инженеринг на обект „Благоустрояване ул. „Беласица“, гр. Петрич“;

Обособена позиция № 2: Инженеринг на обект „Реконструкция на пътна връзка - вход към с. Марикостиново“

Обособена позиция № ... „.....”
(наименование на обособената позиция)

.....
(име на участника)

.....
(пълен адрес за кореспонденция – улица, номер, град, код, държава)

.....
(участници в обединението, когато е приложимо)

.....
(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

Върху опаковката не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени печати и знаци.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие във възлагането и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистър. В тези случаи не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Съдържанието на опаковката включва документи, изискни от Възложителя, и оферта:

1. Опис на представените документи (Образец № 1)
2. Оферта (Образец № 2)
3. Нотариално заверено пълномощно за лицето, което е подписало офертата (ако е приложимо, т.е. когато е лице, различно от представляващия участника по регистрация)

4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;
5. При участник – обединение, което не е юридическо лице – документите по чл. 37, ал. 4 ППЗОП: копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
6. декларация за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (Образец № 3);
7. Техническо предложение (Образец № 4);
8. Ценово предложение (Образец № 5).

РАЗДЕЛ VIII. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Критерии за възлагане

Обществената поръчка се възлагат въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий „оптимално съотношение качество/цена”. Показателите и относителната им тежест, включени в критерия, са Предложение за изпълнение на поръчката (ПП) с относителна тежест 60 % и Ценово предложение (ЦП) с относителна тежест 40%.

Формирането на Комплексната оценка на офертите и начинът за определяне на оценката по всеки показател е посочен в Методиката за оценка на офертите.

2. Методиката за оценка на офертите

Настоящата методика съдържа точни указания за определяне на комплексната оценка на всяка оферта, показателите, броят точки за всеки от тях при изчисляване на комплексната оценка, както и точни указания за определяне на оценката по всеки показател.

Комисията прилага методиката по отношение на офертите на участниците, които не са отстранени от участие във възлагането и които отговарят на обявените от Възложителя изисквания за лично състояние и критерии за подбор. В случай, че участник представи Техническо предложение, което не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за възлагането и приложенията към нея, на действащото законодателство, на съществуващите стандарти или технически изисквания, се отстранява от участие и офертата му не се допуска до оценка и класиране.

Крайното класиране на допуснатите оферти за всяка обособна позиция се извършва в низходящ ред, на база получена комплексна оценка за всяка оферта. Офертата, получила най-голям брой точки, се класира на първо място.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти за една обособна позиция са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по останалите показатели, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест (определена въз основа на максималния брой точки, който може да бъде получен за съответния показател).

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие изискванията, посочени по-горе.

Оценката се извършва по посочените показатели и съответните им относителни тежести и съгласно комплексната оценка по следната формула:

Комплексната оценка (КО) на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по следните два показателя:

Показател „Предложение за изпълнение на поръчката” (ПП) с максимален брой точки 60 и относителна тежест в комплексната оценка – 60 %.

Показател „Ценово предложение”(ЦП) с максимален брой точки 40 и относителна тежест в комплексната оценка – 40 %.

Комплексната оценка на офертите се формира по следната формула:

$$КО = ПП*60\% + ЦП*40\%$$

където:

КО е комплексната оценка на конкретната оферта на участника;

ПП е оценката по показателя „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника.

ЦП е оценката подпоказателя „Ценово предложение” на участника.

Оценката на показателя „Предложение за изпълнение на поръчката“ се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по-долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническите спецификации за съответната обособена позиция.

Предложението за изпълнение на съответната обособена позиция от поръчката представлява изложение на начина за изпълнение на обособената позиция от поръчката съгласно чл.70, ал. 4, т. 3 от ЗОП, съобразно нейната специфика и конкретика, произтичащи от действащите нормативни документи, Техническите спецификации за обособената позиция и останалите изисквания на Възложителя, отразени в документацията за обществената поръчка, за постигане на заложените цели и очакваните резултати, при отчитане на техническите преимущества в офертите, водещи до повишаване качеството на крайния продукт при оптимален разход на средства и време. Към предложението се представя График за изпълнение на поръчката.

Първо предложението за изпълнение на поръчката се проверява дали съдържа задължително изискуемите елементи, определени като минимални изисквания към съдържанието на предложението, и дали в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на Техническите спецификации за съответната обособена позиция постигане на резултати. Предложение, което съответства на изискванията на Възложителя, се допуска до оценка.

След проверката за съответствие с изискванията на възложителя и неговото допускане до оценка, Предложението за изпълнение на поръчката на Участника ще бъде оценявано по качествени критерии, а именно: мотивираното наличие на определени от възложителя условия, които надграждат общо представеното техническо предложение, гарантиращо постигането на заложените резултати.

Конкретният брой точки за всяка оферта се определя на базата на експертна оценка на комисията на съдържанието на предложението за изпълнение на поръчката, което следва да е изготвено съгласно изискванията на Възложителя. Оценката по Показател ПП се

формира като сбор от базовия брой точки (точките, присъдени за наличие на минимално изискуемото съдържание на предложението и съответствието му с минималните изисквания на Възложителя) и присъдените допълнителни точки (ако са присъдени такива).

Минималната оценка, която може да получи оферта на Участник по **Показател III** е **20,00 точки** (базов брой точки).

Максималната оценка, която може да получи оферта на Участник по **Показател III** е **60,00 точки**.

Оценка **20,00 точки** се поставя на предложение за изпълнение на поръчката, което има минимално изискуемото съдържание и отговаря на минималните изисквания на Възложителя, както е посочено по – нататък в настоящата методика.

Допълнителни точки се присъждат на база съдържанието на предложението за изпълнение на поръчката, ако това предложение съдържа всички задължително изискуеми елементи (минимално изискуемо съдържание) и надгражда минималните изисквания на Възложителя, както е посочено по – нататък в настоящата методика.

Ако предложението за изпълнение на поръчката **не отговаря на минималните изисквания** на Възложителя, Участникът ще бъде **отстранен** от по – нататъшно участие в във възлагането.

Във всички случаи, независимо дали се отнася до минимално изискуемо съдържание или за надграждащи елементи, ако в предложението Участникът е допуснал **несъответствие с разпоредби на действащата нормативна уредба или с изискванията на Възложителя**, той ще бъде **отстранен** от по – нататъшно участие във възлагането.

Минимални изисквания към съдържанието на предложението:

1. Предложение за организация и изпълнение на проектантската задача – Следва да се опишат дейностите, необходими за изпълнението на проектантската задача (изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството), тяхната последователност, взаимна обвързаност и срокове за изпълнение, и организацията на процеса на проектиране. Извършването на описаните дейности като съвкупност трябва да гарантира цялостно изпълнение на поръчката в частта проектиране, съответстващо на изискванията на Възложителя, произтичащи от Техническите спецификации и Документацията за обществената поръчка като цяло. Описаните последователност, взаимна обвързаност и срокове за изпълнение на дейностите, трябва да са съобразени с действащите нормативни документи и стандарти, с Техническите спецификации на Възложителя и с предмета и обхвата на поръчката. Описаната организация на процеса на проектиране трябва да е съобразена с предмета на настоящата поръчка и да създава необходимите условия за спазване на срока за проектиране и за изработване на качествен инвестиционен проект, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в Техническите спецификации и Документацията за обществената поръчка като цяло.

2. Предложение за технологична последователност и продължителност на строителството - Следва да се опишат технологията и технологичната последователност на изпълнение на строително – монтажните работи – предмет на поръчката, и да се предложат срокове за тяхното изпълнение. Описаната технологична последователност трябва да е съобразена с действащите технически норми и стандарти, с предвидената технология за изпълнение на включените в предмета на поръчката СМР и да е приложима за конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики и особености. Предложените

срокове за изпълнение изпълнение на строително – монтажните работи трябва да са съобразени с описаната последователност и с предложения общ срок за изпълнение на строителството. Предложените срокове и последователност на изпълнение на строително – монтажните работи трябва да бъдат съобразени както с технологичните (произтичащи от предвидената технология за изпълнение), така и с организационните (свързани с организацията и необходимите ресурси) зависимости между работите на конкретния строеж – предмет на поръчката.

3. Предложение относно организацията на строителната площадка и ресурсно обезпечаване с работна сила (работници), механизация (строителни машини и автотранспортни средства) и строителни продукти на изпълнението на строително – монтажните работи, предмет на поръчката– Следва да се опишат организацията на строителната площадка за строежа – предмет на поръчката и ресурсите, които ще бъдат осигурени за изпълнението на строително – монтажните работи, включени в предмета на поръчката, и да се представи План за осигуряване и организация на ресурсите. Описаната организация трябва да се отнася за конкретния строеж – предмет на поръчката, да е съобразена с предвидената технология на изпълнение на строително – монтажните работи, включени в предмета на поръчката, да гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на строежа, и да осигурява необходимите условия за спазване на предложения срок за изграждането на строежа – предмет на поръчката. Предвидените ресурси – работна сила и механизация, трябва да са съобразени с предвидената технология, очаквания обем и планирания срок за изпълнение на съответната работа. Описаната организация на ресурсите трябва да е приложима за конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики и особености, и да е съобразена с описаните ресурси.

4. График за изпълнение на поръчката (свободна форма по преценка на участника), който онагледява хода на проектирането и строителството, като дава представа за сроковете на проектирането и строителството като цяло и на отделните етапи в изпълнението, и за последователността, взаимната връзка, продължителността на изпълнение и ресурсното обезпечаване на дейностите, включени в предмета на поръчката. Графикът следва да представя изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя.

ВАЖНО!

Участник се отстранява от участие във възлагането:

- 1. Ако не е разработил предложение за изпълнение на поръчката съгласно техническите спецификации и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;**
- 2. Ако е представил предложение, което не съдържа една или повече от изброените по-горе точки от 1 до 3;**
- 3. Ако е представил предложение, в което се установят противоречия или несъответствия между съдържанието на изброените по горе точки от 1 до 3;**
- 4. Ако е представил предложение, в което липсва График за изпълнение на поръчката като съставна част от „Предложение за изпълнение на поръчката” или представеният График за изпълнение на поръчката не съответства на предложението на Участника и/или на изискване на Възложителя.**

Оценяването на оферти, които отговарят на изискванията, се извършват по следния начин:

Предложение за изпълнението на поръчката, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи, определени като минимални изисквания към съдържанието на предложението, и в своята цялост гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на Техническите спецификации постигане на резултати, ще бъде оценено с оцента **20,00 точки по Показател ПП.**

Предложение за изпълнение на поръчката, което отговаря на предварително обявените изисквания на Възложителя, има минимално изискуемото съдържание, както е посочено по – нататък в настоящата методика, и в своята цялост гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на Техническите спецификации постигане на резултати, КАТО спрямо него може да бъде заключено наличието на някое от изброените по – долу условия, надграждащи техническото предложение, ще получи **допълнително по 20,00 точки за наличието на всяко едно от изброените условия.**

УСЛОВИЯ, НАДГРАЖДАЩИ ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Условие № 1: Предложение за Мерки за осигуряване на качеството при изработването на инвестиционния проект и изпълнението на строителството

Участник следва да направи предложение относно това какви мерки предвижда да предприеме с цел осигуряване на качеството при изработването на инвестиционния проект и изпълнението на строителството в рамките на настоящата поръчка. Предмет на мерките е гарантиране на изработване на качествен инвестиционен проект и качествено изпълнени строителни - монтажни работи. Мерките следва да са насочени към навременна и качествена реализация на отделните дейности, свързани проектирането и с произтичащите от съдържанието на проекта СМР, и да осигуряват постигането на реални резултати по отношение качествено изпълнение на настоящата поръчка. Предложените мерки за осигуряване на качеството трябва да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за проектиране или изпълнение на СМР, без значение нейния обхват и специфични особености. Едновременно с това за всяка предложена мярка в Предложението трябва да са налични едновременно следните компоненти:

1. Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка;
2. Очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка;
3. Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка;
4. Действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на конкретната мярка.

Условие № 2: Мерки за опазване на околната среда в строителството

Участникът следва да предложи ефективни мерки за опазване на околната сред, съобразени със спецификата и местоположението на обекта, и свързани със следните аспекти:

1. Предотвратяване замързяването на околната среда – почва, атмосферен въздух и др.;
2. Подготовка и използване на строителни продукти;
3. Създаване на отпадъци, повторно използване, екологично оползотворяване и отстраняване на отпадъците;

4. Осигуряване събирането и извозването на битовите и строителните отпадъци на определените за това места и поддръжка на хигиена на строителната площадка;

5. Недопускане замърсяване на уличната и пътната мрежа при внасяне на строителни продукти и изнасяне на строителни отпадъци до и от строителната площадка.

Участникът следва да предложи мерки за опазване на околната среда, свързани с всеки един от дефинираните аспекти.

За ефективни ще се приемат само мерки, които са свързани с предмета на настоящата поръчка, а именно Инженеринг (проектиране, строителство и упражняване на авторски надзор) на конкретния строеж и които практически обосновават минимизирането на вредите върху околната среда по посочените по – горе аспекти.

Показател „Ценово предложение”(ЦП) – Представява оценка на предложената цена на участника и се формира по следната формула:

ЦП= ЦП мин. / Ц участник x 40

където:

ЦП мин – предложена най-ниска цена за изпълнение на поръчката;

Ц участник – предложена цена от съответния участник.

Комплексната оценка **КО** на всяка Оферта се изчислява от Комисията за разглеждане, оценка и класиране на Офертите с точност до втория знак след десетичната запетая. Дробни числа, които могат да се получат при прилагане на формулата за изчисляване на Комплексната оценка **КО**, се закръглят към втория знак след десетичната запетая.

РАЗДЕЛ IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Разглеждането и оценката на офертите ще се извърши от назначена от възложителя комисия на датата и часа посочени в обявата за събиране на оферти за обществената поръчка в сградата на Община Петрич.

Възложителят със заповед определя комисия от нечетен брой лица за разглеждане и оценка на получените оферти. Получените офертите се предават на председателя на комисията за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите, за което се съставя протокол с данните по входящия регистър. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците. Техническото предложение на всеки от участниците се подписва най-малко от трима членове на комисията и се предлага по един от присъстващите представители на другите участници да го подпише, с което публичната част от заседанието приключва.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

Резултатите от разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците се отразяват в протокол. Възложителят утвърждава протокола, след което в един и същ ден протоколът се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

РАЗДЕЛ X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Сключване на договор за обществена поръчка

Успоредно с изпращане на протокола на комисията на участниците, възложителят изпраща на избрания за изпълнител участник и покана за сключване на договор, в която възложителят посочва дата и начин за сключване на договора.

Процедура

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител представи:

1. Валидни документи, издадени от компетентен орган, за липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 3 и 6 от ЗОП, освен когато. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.
2. Заверено копие на валидно удостоверение за вписване в ЦПРС за изпълнение на строежи от втора група, трета категория или удостоверение, издадено по реда на чл.25а от Закона за камарата на строителите;
3. Заверено копие от Застраховка „Професионална отговорност” за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му, съгласно чл. 171от ЗУТ, за изработване на инвестиционни проекти и за цялостно изпълнение на строителството с общ лимит на отговорността, покриваща минималните застрахователни суми за съответните дейности съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за строежи трета категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 3 от ЗУТ, или еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;
4. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;
5. Списък на персонала, който ще изпълнява проектирането и упражняването на авторски надзор, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата;
6. Списък на персонала, който ще отговаря за изпълнението на строителството, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- а) откаже да сключи договор
- б) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от възлагането, или
- в) не представи документи, доказващи съответствието му с критериите за подбор.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се

допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 7 и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на възлагането.

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

Подизпълнители

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване във възлагането;
- б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по б. а) и б. б), в срок до три дни от неговото сключване.

РАЗДЕЛ XI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ

Образците, които Участникът трябва да попълни и представи за участие в настоящото възлагане на обществената поръчка, са:

1. Опис на представените документи - Образец № 1;
2. Оферта - Образец № 2;
3. Декларация за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (Образец № 3);
7. Техническо предложение (Образец № 4);

Техническото предложение следва да е изготвено в съответствие с предоставения образец. Като част от Техническото предложение Участникът следва да представи Предложение за изпълнение на поръчката. Предложението за изпълнение на поръчката следва да отговаря на минималните изисквания, поставени от Възложителя към съдържанието на отделните части на предложението за изпълнение на поръчката съгласно методиката за оценка и на другите изисквания на Възложителя, посочени в настоящите указания, на Техническите спецификации за съответната обособена позиция,

на действащото законодателство, съществуващите технически изисквания и стандарти и да е съобразено с предмета на поръчката, като всяко едно от така изброените изисквания следва да се разбира като „предварително обявените условия за изпълнение на поръчката“ по смисъла на чл. 107, т. 2, буква а) от ЗОП.

8. Ценово предложение (Образец № 5).

Ценовото предложение следва да е изготвено в съответствие с предоставения образец.

Участник, предложил цена за изпълнение на обособена позиция от обществената поръчка, по – висока от обявената прогнозна стойност за тази обособена позиция, или цена за изпълнение на дейност от съответната обособена позиция, по – висока от прогнозната стойност на тази дейност, ще бъде отстранен от участие във възлагането.

Предлаганата цена трябва да е в български лева, без включен и с включен ДДС.

Цените за отделните дейности, формиращи предложената цена, трябва да включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническите спецификации за съответната обособена позиция.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя на обществената поръчка, посочени в настоящите указания.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При констатиране на технически грешки, включително и аритметични такива, участникът се отстранява от участие във възлагането.

Образците са приложени като отделни документи към настоящия документ, но са неразделна част от него.

РАЗДЕЛ XII. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Техническите спецификации за всяка от обособените позиции са приложени като самостоятелен документ към настоящия документ, но е неразделна част от него.

РАЗДЕЛ XIII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Проектът на договора за обществената поръчка е приложен като самостоятелен документ към настоящия документ, но е неразделна част от него.

ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ИНЖЕНЕРИНГ

Днес2019 г. в гр. Петрич, между:

Община ПЕТРИЧ, БУЛСТАТ 000024916, със седалище и адрес на управление: Община Петрич, гр. Петрич, п.к. 2850, ул. „Цар Борис Трети” №24, представлявана от Димитър Бръчков в качеството си Кмет на Община Петрич и – главен счетоводител, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

....., със седалище и адрес на управление: град ул. „.....” №....., ЕИК и ДДС номер....., представлявано от в качеството на наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“),

СЕ СКЛЮЧИ НАСТОЯЩИЯ ДОГОВОР ПРИ СЛЕДНИТЕ УСЛОВИЯ:

I. ПРЕДМЕТ

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни срещу възнаграждение и при условията на този Договор, обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг (проектиране, изпълнение на СМР и осъществяване на авторски надзор по време на строителството) на обекти в Община Петрич по две обособени позиции, Обособена позиция №”,** в съответствие с Техническите спецификации, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява проектирането и упражняването на авторски надзор и в Списък на персонала, който ще отговаря за изпълнението на строителството, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3, 4 и 5 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

(2) Изпълнението на настоящата обществена поръчка включва извършването на следните дейности:

1. Геодезическо заснемане на прилежащия терен;
2. Допълнителни проучвания при необходимост;
3. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза Работен проект за обекта, в обхват и със съдържание съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, законовите и подзаконовите нормативни актове на Република България и в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. Извършване на всички необходими дейности по съгласуване на инвестиционния проект с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. Отразяване на направените препоръки и забележки в хода на провеждане на съгласувателните процедури с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, и на извършване на оценката за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите от Консултанта;
 6. Получаване на всички необходими становища и разрешения, необходими за извършване на неговата работа, съгласно българското законодателство;
 7. Законосъобразно, качествено и срочно започване, изпълнение и завършване на строителството, включително доставка на строителни продукти, механизация, работна сила и всякакви услуги и дейности, необходими за изпълнение на строителството в съответствие с техническите спецификации и инвестиционните проекти, съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, всички други действащи нормативни документи и Договора за обществената поръчка;
 8. Своевременно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството в съответствие с изискванията на чл. 163, ал. 2, т. 3 от ЗУТ;
 9. Съхраняване и предоставяне при поискване от останалите участници в строителството или от контролен орган на строителните книжа, заповедната книга на строежа по чл. 170, ал. 3 от ЗУТ, актовете и протоколите, съставени по време на строителството, и друга техническа документация по изпълнението на строежа;
 10. Авторски надзор по време на строителството в обем и със съдържание съгласно ЗУТ и подзаконовите нормативни документи по прилагането му;
 11. Изготвяне на екзекутивна документация съгласно чл. 175 от Закона за устройство на територията и кадастрални заснемания на обекта в необходимия обхват за изпълнение задълженията на Възложителя, произтичащи от чл. 54а, ал. 2 от Закона за кадастъра и имотния регистър
 12. Отстраняване на всички констатирани дефекти в рамките на гаранционния срок;
 13. Гаранционно обслужване до изтичане на гаранционния срок.
 14. Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба.
- (3) В срок до 5 (пет) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 5 (пет) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА РАЗПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Договорната цена за изпълнение на поръчката възлиза общо в размер на (.....) лева без ДДС, а с ДДС 20 % - (.....) лева.

(2) Цената по ал. 1 е формирана както следва:

1. Цена за изготвяне на инвестиционен проект във фаза Работен проект в размер на (.....) лева без ДДС, а с ДДС 20 % - (.....) лева.

2. Цена за изпълнение на строежа в съответствие с одобрения инвестиционен проект в размер на (.....) лева без ДДС, а с ДДС 20 % - (.....) лева.

3. Цена за упражняване на авторски надзор в размер на (.....) лева без ДДС, а с ДДС 20 % - (.....) лева.

(3) В договорената цена за изпълнението на обществената поръчка са включени всички необходими разходи и печалба на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за пълно, срочно и качествено изпълнение на поръчката. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнително възнаграждение за извършената работа извън договорената цена.

(4) Възнаграждението по ал. 1 се заплаща както следва:

1. Плащане за изработения инвестиционен проект в размер на цената по ал. 2, т. 1 след одобряването на проекта по реда на чл. 145 от ЗУТ и представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на надлежно оформена фактура. От плащането се приспадат суми за начислени неустойки, в случай че има такива.

2. Авансово плащане за изпълнението на строежа в размер (.....) лева, представляващ 30 % (тридесет процента) от цената по ал. 2, т. 2, след след подписване на договора за изпълнение, представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства, при условията на чл. 50 от настоящия Договор, и надлежно оформена фактура. Авансът се възстановява чрез удържки от всички следващи междинни плащания, равняващи се на 30 % от стойността на съответното плащане, до пълното възстановяване на авансовото плащане. Неприсяпащата част от аванса се приспада от окончателното плащане.

3. Междинни месечни плащания за изпълнението на строежа в размер на стойността на действително изпълнените и подлежащи на приемане и заплащане строително – монтажни работи за всеки месец от изпълнението на строежа, намалена с 30 % за възстановяване на авансовото плащане, след одобряване на сумата за плащане по реда на чл. 35 от настоящия договор и представяне на надлежно оформена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Междинни плащания се извършват докато общият размер на извършените плащания достигне 80 % (осемдесет процента) от цената по ал. 2, т. 2. От междинното плащане могат да се приспадат суми за начислени неустойки, в случай че има такива.

4. Окончателно плащане за изпълнението на строежа, в размер на стойността на всички действително изпълнени и подлежащи на приемане и заплащане строително – монтажни работи до пълния размер на договорената цена за изпълнението на строежа по ал. 2, т. 2, намален с размера на авансовото плащане по т. 2 и междинните плащания по т. 3, след одобряване на сумата за плащане по реда на чл. 35 от настоящия договор, подписване на Протокола за приемане и предаване на изпълнението по чл. 39, ал. 1 и представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. От окончателното плащане се приспадат суми за начислени неустойки, в случай че има такива.

5. Плащане за упражнения авторски надзор в размер на цената по ал. 2, т. 3 след подписване на Протокола за приемане и предаване на изпълнението по чл. 39, ал. 1 и представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Стойността на действително изпълнените и подлежащи на приемане и заплащане строително – монтажни работи по ал. 4, т. 3 и т. 4 се формира на база действително

изпълнени количества работи и единични цени въз основа на подробната количествено – стойностна сметка в Проектно – сметната документация в инвестиционния проект.

(6) В случай, че при изпълнението на строежа се установят обстоятелства, водещи до необходимост от извършване на допълнителни видове и/или количества работи, невключени в Част Проектно – сметна документация на инвестиционния проект, същите се изпълняват в рамките на договорената цена в **ал. 2, т. 2** след доказване на необходимостта от тяхното изпълнение и чрез частична замяна на строително – монтажни работи, включени в Част Проектно – сметна документация на инвестиционния проект, когато това е в интерес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не води до увеличаване стойността на договора, като констатирането, изпълнението и разплащането на СМР се извършва въз основа на двустранни корекционни (заменителни) таблици, подписани от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Допълнително заплащане на суми за непредвидени разходи над договорената в **ал. 2, т. 2** цена не се предвижда.

(7) В случай, че валидността на банковата гаранция за авансово плащане изтече преди пълното възстановяване на авансовото плащане и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не удължи срока на валидност на банковата гаранция за авансово плащане съгласно указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, невъзстановената част от авансовото плащане се удържа от следващото дължимо плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) Плащанията ще се извършват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) дни от получаване на фактурата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при условие, че има документална обоснованост за настъпило условие за плащане и няма забележки към фактурата като счетоводен документ. В случай на наличие на забележки, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще отправи писмено уведомление с искане за корекции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на фактурата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9) След одобряване на сумата за плащане по реда на **чл. 35** от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава надлежно оформена фактура, в описателната част на която задължително трябва да са посочени номера и датата на Договора за обществена поръчка, по който се извършва плащането.

Чл. 3. (1) Невъзложени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работи не подлежат на заплащане.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане за извършени работи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако са в следствие на:

1. Несъгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отклонение от Техническите спецификации, от настоящия Договор, от указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от предложеното с Офертата;

2. Нарушаване на закони и подзаконови нормативни актове при изпълнението на дейности;

3. Отстраняване на допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ пропуски или недостатъци при изпълнението на възложното с настоящия договор.

Чл. 4. Плащанията се извършват по банков път по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:.....,

Банкова с/ка с IBAN.....,

BIC.....

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) Срокът за изпълнение на настоящата обществена поръчка е Той е формиран както следва:

1. Срок за изработване на инвестиционния проект във фаза Работен проект и предаване на изработения проект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - (.....) календарни дни;

2. Срок за изпълнение на строителството - (.....) календарни дни.

(2) Срокът по **ал. 1 т. 1** започва да тече от датата на подписване на Договора и изтича към датата на подписване на приемо – предавателния протокол за изработения инвестиционен проект по **чл. 38, ал. 1** от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Срокът по **ал. 1 т. 2** започва да тече от датата на съставяне на Протокола за откриване на строителната площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), и изтича към датата на подписване на окончателния Приемо – предавателен протокол по **чл. 39, ал. 1** от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Срокът за упражняване на авторски надзор е от откриването на строителната площадка, удостоверено със съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), до подписването на Констативния акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

(5) Сроковете по **ал. 1** спират да текат в следните случаи:

1. поради непреодолима сила по смисъла на **раздел XIV** от настоящия договор;

2. при възникване на обстоятелства след сключването на Договора, които не са могли да бъдат предвидени към момента на сключването му, не могат да се вменят като вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, респ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и имат пряко отношение към изпълнението му;

3. при промени в приложимото законодателство, или индивидуални актове на държавен орган във връзка с изпълнението на проекта.

(6) При възникване на обстоятелство по **ал. 5**, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като посочи причината която възпрепятства изпълнението на възложеното с настоящия договор и очакваната продължителност на препятствието с посочване на начална и индикативна крайна дата на спирането на срока.

Чл. 6. При всички случаи, периодът на отговорност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще продължи за целия гаранционен срок съгласно **раздел VI** от настоящия договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи изпълнението на уговореното с настоящия договор, в сроковете и при условията на същия;

2. по всяко време да иска, в определен от него срок, отчетна информация за изпълнението на настоящия Договор от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да осъществява лично или чрез упълномощени от него лица оперативен контрол за правилното, ефективно и качествено изпълнение на настоящия Договор, без да затруднява създадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ организация;
4. да дава лично или чрез свои оторизирани представители писмени указания, относно изпълнението на договореното с настоящия Договор. Всички указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на негов представител са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако не противоречат на действащ нормативен акт;
5. ако отчетността за дължимите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ плащания не е съгласно изискванията и задължителните указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на негов представител, да откаже заплащането им до привеждане в съответствие с изискванията за отчетната документация;
6. да изисква изпълнение в определени от него разумни срокове на препоръки, указания и други подобни, дадени от съгласуващи, одобряващи или други компетентни органи във връзка с предмета на Договора;
7. да изисква, при необходимост и по своя преценка, ако има основание за това, мотивирана обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на представеното от него изпълнение;
8. да изисква изпълнение на всички работи, както и отстраняване на всички констатирани пропуски и/или недостатъци в изпълнението, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на Техническите спецификации – приложение към настоящия Договор;
9. да поиска замяната на лице - член на екипа, посочено в Списъка на персонала, който ще изпълнява проектирането и упражняването на авторски надзор, и/или в Списъка на персонала, който ще отговаря за изпълнението на строителството – приложения № 4 и № 5 към настоящия Договор, при установено неизпълнение и/или нарушение на задължение, произтичащо от позицията му в този екип, по отношение изпълнението на настоящия Договор, с друго лице, съответстващо на изискванията за съответната позиция;
10. да не приеме изпълнение, ако то не съответства в значителна степен по обем и качество на изискванията на Техническите спецификации – приложение към настоящия Договор и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;
11. да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за вреди, в случай на констатирани такива, поради неизпълнение, забавено изпълнение, както и неточно, непълно или некачествено изпълнение на негови задължения по този договор.

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или упълномощени от него лица имат право във всеки момент от изпълнението на Договора да извършват проверка относно качеството, количеството, сроковете на изпълнение и технически параметри, без с това да пречат на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и неговите представители имат право да отстраняват от строежа работници и служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и наетите от него подизпълнители за неспазване на правилата и нормите за безопасност и здраве при работа.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право след изтичане на срока за изпълнение на дадена мярка, отразена в Плана за безопасност и здраве или Протокол от среща по безопасност и здраве и неизпълнението ѝ, да възложи изпълнението на тази мярка на посочен от него изпълнител за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да спре изпълнението на Договора, когато са налице обстоятелства, поради които същото е било невъзможно - Непреодолима сила, както и други случаи, които не могат да се вменят като вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, респективно на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, имащи пряко отношение към изпълнението на Договора.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отстраняване на пропуските и/или недостатъците в изпълнението, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора, с последиците, предвидени в същия.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изплати уговореното възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в размера, при условията и сроковете на настоящия Договор;
2. да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ безпрепятствен регламентиран достъп до всички налични документи, касаещи проектирането, при стартиране на изпълнението на Договора;
3. да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ одобрения и съгласуван проект по всички части;
4. да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ безпрепятствен регламентиран достъп до строителната площадка след съставянето на протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво съгласно Наредба № 3 / 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.;
5. да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ текущо копия на всички документи, създадени в процеса на изпълнение на Договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от трети страни, свързани с изпълнението на настоящия Договор, а когато това е невъзможно - да осигури достъп до тях;
6. да приеме изпълнението на Договора, в случай че изпълнението отговаря на изискванията на Техническите спецификации – неразделна част от настоящия Договор;
7. своевременно да информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за промени в обстоятелствата по изпълнение на настоящия Договор, както и в обхвата на поръчката;
8. да съгласува изработения проект със заинтересуваните централни и териториални администрации, със специализираните контролни органи и експлоатационните дружества и да организира процедурата по одобряване на проекта - предмет на настоящия Договор при условията и по реда на чл. 145 от ЗУТ, или да упълномощи ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това;
9. да заплати дължимите такси за съгласуване и одобряване на проекта - предмет на Договора, с изключение на тези, които произтичат от повторно произнасяне на съответния компетентен орган след отстраняване на нередности по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
10. да организира за своя сметка цялата процедура по приемане и въвеждане в експлоатация на Обекта в съответствие с действащото законодателство в Република България;
11. да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при наличие на констатирани пропуски и/или недостатъци при изпълнение на възложеното, като при възможност посочи аргументи и/или представи доказателства за същите, и даде при необходимост указания за отстраняването им;

12. да одобри фактурите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако те са надлежно оформени, и да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимите плащания, съгласно условията определени в настоящия Договор;

13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща в срок по условията на Договора извършените работи, като това заплащане не означава приемане на работите и не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорност за скрити дефекти;

14. чрез свой представител/и да преглежда, да дава становища и да приема по реда, предвиден в настоящия Договор, изпълнението на възложеното с него или други документи или информация, свързана с това изпълнение;

15. чрез свой представител да участва при подписване на протокола за приемане и предаване на изработения инвестиционен проект **чл. 38, ал. 1** и окончателния Приемо – предавателен протокол по **чл. 39, ал. 1**, както и на други документи или информация, свързана с изпълнението на този Договор;

16. да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието и информацията, необходими му за качествено изпълнение на дейностите по настоящия Договор.

Чл. 11. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури инвеститорски контрол и свои упълномощени представители за упражняването му съобразно напредъка на работите. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заявява необходимостта минимум 48 часа предварително.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава при спиране на работа и замразяване на Обекта по негова вина, да осигури опазването и съхранението на монтираното оборудване – собственост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и извършените до момента строително – монтажни работи за своя сметка. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ завършените строително – монтажни работи към момента на спирането.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи при качествено, точно, пълно и навременно изпълнение уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на този договор;

2. да получи част от цената по настоящия договор, съответстваща на изпълнените дейности, когато по-нататъшното изпълнение се окаже невъзможно поради причини, за които СТРАНИТЕ не отговарят;

3. да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на възложеното, при условията и сроковете на този Договор;

4. да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие и информация за изпълнение на възложеното с Договора;

5. да привлича подизпълнители за изпълнението на конкретни дейности, ако същите са посочени в офертата. За действията и бездействията на подизпълнителите ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря като за свои.

Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да сменя лицата - членове на екипа, посочени в Списъка на персонала, който ще изпълнява проектирането и упражняването на авторски надзор, и в Списъка на персонала, който ще отговаря за изпълнението на строителството – приложения № 4 и № 5 към настоящия Договор, освен ако не е налице някое от следните обстоятелства:

1. при смърт на член от екипа;

2. при невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност на член от екипа;
3. при необходимост от замяна на член от екипа поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /например оставка, придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст и др./;
4. когато член от екипа бъде осъден на лишаване от свобода;
5. когато член от екипа загуби право да упражнява професия;
6. когато е поискана замяната на член на екипа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условията на чл. 7, т. 9 от настоящия Договор.

(2) В случаите по ал. 1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на член от екипа, като в случаите по т. 1 – 5 прилага и разумни доказателства за наличието на някое от описаните основания, и предлага лице, което да замени досегашния член на екипа, като посочи неговата професионална компетентност и приложи доказателства за това.

(3) При замяна на член от екипа новият член на екипа трябва да притежава еквивалентна професионална компетентност, не по-малка от тази на заменения експерт. Замяната на член от екипа не води до промяна в плащанията и към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и сроковете по Договора.

Чл. 14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни възложеното му с настоящия Договор качествено, точно и пълно при условията и сроковете на този договор, спазвайки всички действащи в Република България нормативни актове, като се съобразява с указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите компетентни органи, освен когато са в противоречие с действащите закони и подзаконовни нормативни документи или условията на Договора;
2. да изработи инвестиционния проект във фаза Работен проект в обем и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и на останалите нормативни документи, регламентиращи материята на инвестиционното проектиране, и да го предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в три екземпляра на хартиен и два екземпляра на магнитен носител;
3. да извърши строително - монтажните работи, като спазва одобрения инвестиционен проект и изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности;
4. при изпълнение на строително - монтажните работи да влага качествени строителни продукти, отговарящи на изискванията на БДС и европейските стандарти. Влаганите продукти трябва да бъдат придружени с изискуемите съгласно действащото законодателство документи. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако вложените продукти не са с нужното количество и/или влошат качеството на извършените работи и на строежа като цяло;
5. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изпълненото по Договора, във формата и по начина, описани в настоящия Договор и в Техническите спецификации – неразделна част от последния;
6. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на Договора, като може да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания за отстраняването им;

7. да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ незабавно за всички обстоятелства, които според него създават или могат да създадат проблеми при качествено и срочното изпълнение на Договора, като предлага и решения за предотвратяване възникването на проблемите или минимизиране на техния ефект;
8. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за настъпили обстоятелства, които го поставят в невъзможност да изпълнява задълженията си, с цел предприемане на действия по прекратяване на договора;
9. да отстранява констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от заинтересуваните централни и териториални администрации, от специализираните контролни органи и от експлоатационните дружества пропуски и/или недостатъци в изработения проект за своя сметка, в нормативно регламентираните или указаните срокове, след получаване на писмените уведомления или указания за това от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
10. да отстранява за своя сметка всички некачествено изпълнени строително – монтажни работи, забелязани по време на строителството, и дефекти, констатирани в гаранционния период.
11. да осигури всички необходими условия изпълнението на Договора да бъде извършено от експертите, посочени в Списъка на персонала, който ще изпълнява проектирането и упражняването на авторски надзор, и в Списъка на персонала, който ще отговаря за изпълнението на строителството – приложения № 4 и № 5 към настоящия Договор;
12. да издава фактури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за дължимите плащания, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание, и посочва във фактурите, издадени във връзка с разходи по проекта, номера и датата на Договора за обществената поръчка, по който се извършва плащане;
13. да изпълнява своите задължения по настоящия Договор безпристрастно и лоялно, съобразно принципите на професионалната етика и добрите практики в съответната област;
14. да заплаща своевременно разходите, възникнали във връзка с изпълнението на задълженията му по настоящия Договор;
15. да осигурява достъп и оказва съдействие на оторизираните държавни и общински контролни органи при проверки, свързани с изпълнението на строежа, в т.ч. да съхранява и да им предоставя строителните книжа, заповедната книга на строежа и всички видове документи за контрол и приемане на извършените строително – монтажни работи;
16. случай, че определена процедура по съгласуване или одобряване на изработения проект или негова част е необходимо да се повтори поради пропуски, несъответствия и грешки, допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да заплати таксите, свързани с тази процедура, като част от цената по Договора;
17. в рамките на договорената цена да докладва и защитава проучвателните и проектни решения при разглеждането, експертизирането, съгласуването и одобряването им;
18. в рамките на договорената цена да осигури всички разрешителни, касаещи неговия работен екип, както и използваните от него материали, машини и съоръжения.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да трасира основните оси, да пренесе необходимите репери и да ги поддържа по време на цялото строителство. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за точното и надлежно трасиране на работите по отношение на изходните точки, линии и коти;

2. да опазва геодезичните знаци. Ако е неизбежно премахването на геодезичен знак, да се извърши прецизен репераж. Преди премахването на знака да се уведоми Общинската администрация за проверка на репеража и определяне на начина и срока за възстановяване на геодезичния знак;
3. да се снабди с всички видове разрешителни за работа и престой на автотранспорт и механизация в зоната на обекта;
4. да обезопасява и сигнализира строителната площадка съгласно разработен План за безопасност и здраве и указанията на Координатора по безопасност и здраве, да монтира ограждения и сигнализации, където е необходимо;
5. при извършване на строително – монтажните работи да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на срока за изпълнението на строежа по настоящия Договор;
6. за своя сметка да извозва всички излишни земните маси и всички строителни отпадъци до депо, посочено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
7. през целия период на изпълнение на работите и на отстраняване на недостатъците да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда на строителната площадка и граничните ѝ имоти и за предотвратяване на повреди, безпокойство на лица или имущество в резултат на замърсяване, шум и други причини, произтичащи от възприетия начин на работа;
8. при завършване на работите да разчисти и премахне от обекта всички строителни съоръжения, излишни материали, отпадъци и временни работи от всякакво естество, и да остави цялата работна площадка на обекта и работите чисти и в състояние годни за експлоатация по предназначение;
9. да съгласува всички промени, наложили се по време на строителството, с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
10. до датата на подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), да поеме отговорност за грижите за всички работи и материали във връзка с изпълнението на строително – монтажните работи - предмет на Договора, доколкото са в негово владение. След това отговорността за посочените грижи изцяло преминава към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
11. до датата на съставяне на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) да предостави два пълни комплекта екзекутивна документация по всички проектни части - предмет на Договора;
12. по отношение на намиращи се при него оригинали на документация, да полага грижите на добър стопанин за съхранението и опазването на документите и ще носи материална и административна отговорност за всички последствия при загубването или погиването на такива документи;
13. да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на Договора като частни и поверителни и да не ги разкрива без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на Договора, или е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по силата на нормативен акт или по искане на компетентен съд;

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за своевременното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на Договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява своевременно задълженията си по настоящия Договор.

(2) Спирането или задържането на плащания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на този Договор, или спорове между СТРАНИТЕ относно прилагането или интерпретирането на Договора, не могат да бъдат основание за забавяне или прекратяване изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен по предвидения в Договора ред.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спре да изпълнява задълженията си извън предвидените случаи по този Договор, той ще носи отговорност за настъпилите вреди за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и няма да има право да претендира за каквито и да било обезщетения от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по каквито и да било причини.

Чл. 16. (1) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил част от работите и по-нататъшното изпълнение на Договора се окаже невъзможно поради причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговарят, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение в размер само за изпълнените работи.

(2) В случаите на ал. 1 констатациите за изпълнените работи се оформят в протокол от комисия, включваща представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на база действително извършеното.

Чл. 17. (1) Разпорежданията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява констатираните пропуски и/или недостатъци в допълнително определените му срокове. При констатиране на пропуски и/или недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ издава предписание с разумен срок за отстраняването им.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право на заплащане за извършени работи, които съгласно протоколите за приемане и предаване на инвестиционния проект по чл. 38, ал. 1 и на изпълнението по чл. 39, ал. 1 не са приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни поръчката с грижата на добър търговец и в защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. По време на изпълнението на този Договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими технически стандарти и норми, закони и подзаконовни нормативни актове, директиви, регламенти и др., касаещи изпълнението на Договора.

(2) При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ във всяко отношение е длъжен да се съобразява със законите и подзаконовите нормативни актове в страната, и освобождава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от

санкции и отговорности, свързани с нарушения, допуснати от първия при или по повод изпълнението на този Договор.

Чл. 19. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изцяло отговорен за осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд на своите работници и служители, съгласно действащите нормативни актове, както и за наетите от него подизпълнители на строежа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за евентуални трудови злоупотреби на Обекта.

(3) През периода на изпълнение на настоящият договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни в рамките на цената по договора всички мероприятия, осигуряващи здравето и безопасността при изпълнение на договорираните работи, както и пожарната безопасност на строежа, съгласно действащата нормативна уредба в РБългария.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да постави на видно място при откриване на строителната площадка обяснителна табела за строежа със съдържание, съгласно чл. 13 от раздел II на Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за осигуряване на безопасното състояние на собственото работно оборудване и на работното оборудване на други, за което има специален договор, както и за безопасното използване от него на работно оборудване по време на изпълнение на строежа.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички рискове за здравето и безопасността, произтичащи от неговата или на други подизпълнители, наети от него, дейност.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмена Оценка на риска за здравето и безопасността при работа за извършваните от него дейности при изпълнението на строежа преди започването им и да я поддържа актуална, съобразно изпълнението на строежа.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава незабавно да уведомя ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на извънредна ситуация или злоупотреба, станали на строителната площадка.

VI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 20. Гаранционните срокове за изпълнените строително - монтажни работи се определят съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Гаранционните срокове започват да текат от деня на въвеждането на строежа в експлоатация (издаване на разрешение за ползване).

Чл. 21. (1) Гаранцията не покрива дефекти, свързани с неправилна експлоатация. Такива са дефекти породени от неправилна експлоатационна поддръжка, механични повреди, и др.

(2) Гаранцията покрива всички щети, нанесени на работите вследствие дефект, покрит от гаранцията.

(3) Гаранцията не покрива дефекти, предизвикани от непреодолима сила, по смисъла на настоящия Договор.

Чл. 22. При констатиране на дефект ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и в двудневен срок се съставя протокол за открити дефекти. В случай, че дефектът се покрива от гаранцията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да го отстрани без

забава, в технологично съобразен срок, взаимно съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп до участъка за извършване на ремонтните работи.

Чл. 23. При констатиране на дефект, покрит от гаранцията, водещ до аварийна ситуация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Същият е длъжен да отстрани дефекта незабавно.

VII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл. 24. (1) За извършване на дейностите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Договорът за подизпълнение по ал. 1 трябва да се сключи в 7 - дневен срок от сключването на настоящия договор за изпълнение между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 25. (1) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата и новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

(2) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(3) Не е нарушение забраната по ал. 2 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Чл. 26. (1) Независимо от използването на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП.

VIII. КОНТРОЛ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Чл. 27. (1) Контролът на изпълнението на строителството се осъществява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от негов представител, наречен Инвеститорски контрол, и се отнася до всички части на строително – монтажните работи – предмет на този Договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при поискване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или Инвеститорския контрол да предостави достъп до работните места и складовете, където се изпълняват договорените строително – монтажни работи или части от тях, или се съхраняват материали или строителни елементи.

(3) Разпорежданията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Инвеститорския контрол задължават ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) По време на изпълнение на строителството, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез Инвеститорския контрол упражнява своевременно текущ инвеститорски контрол по всички строително - монтажни работи - предмет на този Договор.

(5) Разходите за осъществяване на инвеститорски контрол са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 28. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури никаква работа да не бъде покривана или скривана от погледа преди одобрението на Инвеститорския контрол, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще предостави пълна възможност на Инвеститорския контрол да провери и измери всяка работа, която предстои да бъде покрита или скрита от погледа. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще извести Инвеститорския контрол, когато такава работа е готова или почти готова за проверка, при което Инвеститорския контрол без неоснователно забавяне ще предприеме необходимото за проверка и измерване на тези работи.

(2) При проверка на работи, подлежащи на закриване, се съставя Акт обр.№ 12 за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта (Приложение №12 от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството 2003г.).

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, доколкото разполага с такива, да осигури съдействие, инструменти, машини, работна ръка и материали, каквито са необходими за изследване, измерване и изпитване на каквито и да било работи, и качество, тегло или количество на каквото и да било употребяван строителен продукт при поискване от Инвеститорския контрол.

Чл. 29. (1) Инвеститорският контрол може да спира работата по Договора и да изисква преработка при качество, неотговарящо на договореното.

(2) Инвеститорският контрол има право да разпреди некачествено извършени работи да бъдат разрушени и да бъде извършено надлежно ново изпълнение, независимо от предходни изпитвания или междинни плащания. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да извърши разрушаването и/или поправянето на работите в указания от Инвеститорския контрол срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извърши тези работи сам или да ги възложи на друг изпълнител. В тези случаи разходите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ще бъдат за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 30. (1) Некачествени са работите, които не отговарят на изискванията, указани в проекта, Техническите спецификации, действащи нормативни документи или общо приети технически стандарти. При несъответствие в изискванията, предимство имат изискванията за завишено качество.

(2) Некачествено извършени работи не подлежат на приемане. Всички поправки на некачествено извършени работи по вина ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително разрушаване на същите, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) По изключение при окончателното приемане на работите, неотстранени и/или неотстраними дефекти, които не касаят безопасността на строежа, могат да бъдат приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при намаление на цената. Стойността на намалението се определя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като не може да превишава цената на дефектния елемент.

Чл. 31. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва за своя сметка всички работи по отстраняване на виновно допуснати грешки, недостатъци и други, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или Инвеститорския контрол, както и всички появили се дефекти

през гаранционния срок, дължащи се на некачествено изпълнение на договорените видове работи.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение мостри от строителните продукти, предназначени за влагане в строежа, при поискване от Инвеститорския контрол. Инвеститорският контрол има право да разпорежда отстраняването от обекта на всякакви материали и заготовки, които не отговарят на изискванията на Договора.

Чл. 32. (1) Строителният надзор по смисъла на Закона за устройство на територията ще се осъществява от лице, избрано по реда на ЗОП.

(2) Предписанията и заповедите на лицето, упражняващо строителен надзор, вписани в Заповедната книга, са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Заплащането на разходите за Строителен надзор е задължение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IX. ОТЧИТАНЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 33. След изтичането на всеки календарен месец от изпълнението на строежа ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на Инвеститорския контрол Искане за плащане за изпълнените работи през изтеклия месец.

Чл. 34. Искането за плащане съдържа следните документи:

1. Подробна количествено - стойностна сметка с действително извършените видове и количества работи през отчетния период, изготвена въз основа на съдържащите се видове строително – монтажни работи и единичните цени за всяка от тях в Част Проектно – сметната документация в инвестиционния проект;

2. Документи, удостоверяващи прохода и качеството на вложените през отчетния период материали, изделия, продукти и други - декларация за експлоатационни показатели, декларация за характеристиките на строителния продукт, сертификати и други в оригинал или заверено копие с “Вярно с оригинала”, подпис и печат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. Опис на съставените актове и протоколи по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, отнасящи се до строително – монтажните работи, изпълнени през отчетния период.

4. Копия от протоколи с резултатите от проведени изпитвания и проби от външни акредитирани лаборатории през отчетния период;

5. Копия от заповедите, вписани в Заповедната книга на строежа през отчетния период.

Чл. 35. (1) Инвеститорският контрол се задължава в срок от десет работни дни от представянето от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на Искането за плащане да го провери и завери с или без корекции, да предаде заверен екземпляр на Изпълнителя и да потвърди сумата за плащане за приетата част пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) При наличие на корекции в Искането за плащане съгласно **ал. 1** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право, в срок от пет работни дни след получаване коригираното Искане за плащане, да изрази несъгласие с нанесените корекции, като изпрати писмено възражение до Инвеститорския контрол чрез ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При такова възражение в срок от пет работни дни от получаването му от Инвеститорския контрол СТРАНИТЕ извършват проверка на работите и установяват окончателната стойност на извършените работи, за което подписват двустранен протокол.

Чл. 36. (1) Завършването на определена работа и заплащането за нея не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговите задължения относно качеството на извършените строително – монтажни работи и вложени строителни продукти, материали, оборудване и съоръжения до момента.

(2) Независимо от междинни изпитвания и предходни плащания нито една работа няма да се счита за окончателно приета до подписване на протокола по **чл. 39, ал. 1.**

Х. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 37. Изпълнението на настоящия Договор се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда, определен в настоящия Договор.

Чл. 38. (1) В срока по **чл. 5, ал. 1, т. 1** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изработения инвестиционен проект във фаза Работен проект в обем и съдържание съгласно настоящия Договор и приложенията към него, за което СТРАНИТЕ съставят и подписват двустранен приемо – предавателен прокол за изработения инвестиционен проект.

(2) В седемдневен срок от датата протокола по **ал. 1** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез упълномощени свои представители и преглежда предадения проект за съответствието му с Техническите спецификации, приложени към настоящия Договор. По преценка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при прегледа може да присъстват и представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. За резултатите от извършения преглед ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дава становище.

(3) Със становището по **ал. 2** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приеме без забележки разглеждания проект, да го върне с коментари и препоръки за допълване и/или преработване, или да не го приеме и да го върне за цялостно преработване, като определя разумен срок за това. Становището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е задължително за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ върне представения проект за допълване и/или частично преработване, или за цялостно преработване, той задължително описва съответните забележки. Забележките трябва да са мотивирани и придружени с доказателства, когато това е възможно и необходимо.

(5) Определеният срок за допълване и/или частично преработване, или за цялостно преработване започва да тече от датата на получаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на становището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по **ал. 2.**

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава проекта с отразени коментарите и препоръките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в сроковете по **ал. 3,** по реда на **ал. 1.**

(7) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предаде проекта с отразени коментари и препоръки в сроковете по **ал. 3,** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да не приеме изработения проект и да откаже плащането за изработването му.

(8) Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предвижда усвояване на неустойки по Договора, в протокола по **ал. 1** се посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение и какъв е точният размер на неустойката.

Чл. 39. (1) Изпълнението на настоящия договор се удостоверява с окончателен Приемо - предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 3 (три) дни след получаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на уведомлението по **ал. 2.**

(2) Когато всички строително - монтажни работи на строежа са завършени, отстранени са всички забележки и са преминали успешно всички единични и комплексни

изпитания, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя писмено уведомление за това до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Такова уведомление се счита за покана на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съставяне на протокола за приемане и предаване на изпълнението на договора по **ал. 1**.

(3) Окончателният Приемо - предавателен протокол по **ал. 1** трябва да съдържа заключение за практически завършени без забележки и преминали необходимите изпитания работи - предмет на Договора, за почистена от отпадъци и разчистена от ненужна техника, съоръжения и материали строителна площадка, както и за отстранени всички щети на подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения, ако по време на строителството са нанесени такива.

(4) Необходимо условие за съставянето на окончателния Приемо - предавателен протокол по **ал. 1** е да бъде съставен Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да е изпълнил своето задължение по **чл. 14, ал. 2 т. 11** от настоящия Договор

(5) Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предвижда усвояване на неустойки по Договора, в протокола по **ал. 1** се посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение и какъв е точният размер на неустойката.

Чл. 40. (1) Приема се, че Договорът не е изпълнен преди подписването на окончателния Приемо - предавателен протокол по **чл. 39, ал. 1**, установяващ, че работите са завършени и поддържани съобразно изискванията на този Договор.

(2) Независимо от подписването на окончателния Приемо - предавателен протокол по **чл. 39, ал. 1**, СТРАНИТЕ ще останат отговорни за всички задължения, произлизащи за тях съобразно условията на Договора преди подписване на окончателния Приемо - предавателен протокол по **чл. 39, ал. 1**, които остават неизпълнени към дата на подписването на този протокол, като с цел установяване естеството и обсега на всяко такова задължение, Договорът ще се счита за оставащ в сила между двете договорни СТРАНИ.

Чл. 41. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да иска писмена информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с изпълнението на настоящия Договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, по своя преценка или в отговор на искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по **ал. 1**, изготвя и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмени доклади, справки, становища, протоколи и т.н, съобразно конкретната ситуация.

(3) Всички документи, изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при или по повод изпълнението на настоящия договор, включително тези по **ал. 2**, се предават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на **чл. 63**.

Чл. 42. Предоставянето на устни консултации и становища се удостоверява с паметни записки, протоколи от срещи и др., подписани от представители на СТРАНИТЕ по настоящия Договор, които се съхраняват като част от документацията във връзка с изпълнението на Договора.

XI. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 43. В случай на забава при изпълнение на задължение по Договора неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и едно на сто) от Цената за съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от Стойността на съответната дейност.

Чл. 44. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническите спецификации, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на дейността е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл. 45. При пълно неизпълнение на задължение по Договора, удостоверено по реда на настоящия Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на договора.

Чл. 46. (1) При частично неизпълнение, респективно забавено или некачествено, непълно, неточно изпълнение на възложеното с този Договор, пълна липса на изпълнение, или при каквото и да било друго неизпълнение на задължения по този Договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква съставянето на констативен протокол, подписан от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негов служител. Същият е годно доказателство за упражняване на правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като неизправна СТРАНА, в това число и да прихваща неустойки от дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми.

(2) При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или на негов служител за подписване на констативен протокол за неизпълнение, както и при невъзможност представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да се свърже със служител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, констативният протокол се подписва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов служител и двама свидетели, и е годно доказателство за упражняване на правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като неизправна СТРАНА, в това число и да прихваща неустойки от дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми.

Чл. 47. При каквото и да било неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси или удържа дължимите по договора неустойки при условие на констатирането му по реда на **чл. 46, ал.1 и 2.**

Чл. 48. (1) При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

(2) Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната СТРАНА и се заплащат от нея.

Чл. 49. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

XII. ГАРАНЦИИ

Чл. 50. (1) Като условие за извършване на авансовото плащане по **чл. 2, ал. 4, т. 2** от настоящия Договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да представи гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства в размера на тези средства. Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в една от формите, посочени в ЗОП, а именно: парична сума, банкова гаранция или застраховка.

(2) Когато като Гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Банка: „ОБЩИНСКА БАНКА“ АД
BIC: SOMBBGS

IBAN: BG74SOMB 9130 3329 7285 01

(3) Когато като гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице основание за задържане на Гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(4) Когато като Гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да обезпечава авансово предоставените средства чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл. 12 от Кодекса за застраховането;

2. Да обезпечава авансово предоставените средства чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. Застрахователната премия да е платена от Застрахования еднократно в пълен размер;

4. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора;

5. Всички права и задължения на Застрахователя, Застрахования и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи.

(5) В случай, че гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства е във вид на банкова гаранция или застраховка, тя трябва да се поддържа валидна до настъпване на предвидените в настоящия договор условия за освобождаването ѝ.

(6) В случай, че към датата на изтичане валидността на банковата гаранция / застраховката за обезпечаване на авансово предоставените средства не са налице всички необходими условия за освобождаването ѝ, срокът на валидност на банковата гаранция / застраховката за обезпечаване на авансово предоставените средства се удължава по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за срок до настъпването на тези условия.

(7) При удължаване срока на гаранцията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.

(8) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, респективно разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката по ал. 4 за изисквания срок, както и по

всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9) Гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса.

(10) Освобождаването на Гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 4 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за авансово предоставени средства са престоили при него законосъобразно.

ХІІІ. ПРАВОСПОСОБНОСТ И ЗАСТРАХОВКИ

Чл. 51. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да поддържа валидно през целия срок на Договора удостоверение си за вписване в Централния професионален регистър на Строителя за изпълнение на строежи от втора група трета категория съгласно чл. 5, ал. 6, т. 2.3.1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, във връзка с чл. 137, ал. 1, т. 3, б. а) от ЗУТ или правото си да изпълнява такива строежи по законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, при изпълнение на разпоредбата на чл. 25а от Закона за камарата на строителите.

(2) При необходимост от продължаване на срока на валидност на удостоверението / документа по ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представя доказателства за удължаване на валидността не по-късно от деня на изтичането на срока на валидност на съществуващото удостоверение / документ.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не представи доказателства за подновяване на удостоверението / документа, удостоверяващ правото за изпълнението на строежа по ал. 1, към момента на изтичането на срока на неговата валидност, както и в случай, че по време на изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ загуби право да изпълнява строежи от втора група трета категория съгласно чл. 5, ал. 6, т. 2.3.1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, във връзка с чл. 137, ал. 1, т. 3, б. а) от ЗУТ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще има право да прекрати Договора незабавно, без предизвестие и без да дължи неустойки.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за наличието на валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на Строителя за изпълнение на строежи или строително – монтажни работи, или за валиден документ, удостоверяващ право да изпълнява такива строежи или СМР по законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, на своите подизпълнители съобразно видовете работи, които тези подизпълнители ще изпълняват.

Чл. 52. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури поддържането на валидна пълна проектантска правоспособност на лицата, които ще бъдат ангажирани в изработването на инвестиционния проект и упражняването на авторски надзор по време на строителството като проектанти на отделните части на проекта, за целия срок на изпълнението на дейностите.

(2) В случай, че по време на изпълнението на договора лице – проектант на част от инвестиционния проект загуби проектантска правоспособност или изпадне в невъзможност по друга причина да изпълнява задълженията си, свързани с изработването или упражняването на авторски надзор по съответната част на инвестиционния проект, в срок до 5 работни дни от възникването на съответното обстоятелство ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури друго лице, което има право да замени лицето – проектант, за изработване и/или упражняване на авторски надзор по време на строителството на същата част на проекта.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по ал. 2, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще има право да прекрати Договора незабавно, без предизвестие и без да дължи неустойки.

Чл. 53. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да поддържа валидна през целия срок на Договора, застраховка „Професионална отговорност” съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за изработване на инвестиционни проекти и за цялостно изпълнение на строителството или еквивалентна застраховка за професионална отговорност, или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, с общ лимит на отговорността, покриваща минималните застрахователни суми за съответните дейности съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за строежи трета категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 3 ЗУТ.

(2) При необходимост от удължаване на срока на застраховката по ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представя доказателства за подновяване на полиците не по-късно от 7 дни преди изтичането на срока им.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не представи доказателства за подновяване на полиците към момента на изтичането на срока на застраховката по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще има право да прекрати Договора незабавно, без предизвестие и без да дължи неустойки.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за наличието на валидна застраховка „Професионална отговорност” по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за изработване на инвестиционни проекти и за цялостно изпълнение на строителството, или еквивалентна застраховка за професионална отговорност, или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, на своите подизпълнители, ако тези подизпълнители извършват дейности по изработване на инвестиционния проект и/или по изпълнение на строителство. Лимитът на отговорността на застраховките трябва да е съобразен с разпоредбите на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

XIV. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 54. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността

на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

XV. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 55. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по **чл. 5, ал. 1** от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства за това;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 56. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ без основателна причина не е започнал работа по изпълнение на Договора в срок до 20 (двадесет) дни, считано от Датата на сключването му;
 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ без основателна причина не е започнал изпълнение на строително – монтажните работи на строежа – предмет на Договора, в срок до 20 (двадесет) дни след съставяне на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството);
 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ без основателна причина е прекратил изпълнението на дейност – предмет на Договора за повече от 20 (двадесет) дни;
 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническите спецификации и Техническото предложение.
 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, независимо от причините, е загубил правото да извършва дейност в обхвата на дейностите по Договора, включително при прекратяване действието на удостоверение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за вписване в Централния професионален регистър на Строителя за изпълнение на строежи от втора група трета категория съгласно чл. 5, ал. 6, т. 2.3.1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, във връзка с чл. 137, ал. 1, т. 3, б. а) от ЗУТ или при изтичане срока на това удостоверение и непродължаването му по време на изпълнението на Договора.
 6. Лице – проектант на част от инвестиционния проект загуби проектантска правоспособност или изпадне в невъзможност по друга причина да изпълнява задълженията си, свързани с изработването на част от инвестиционния проект или упражняването на авторски надзор по съответната част на инвестиционния проект, и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в срок до 5 работни дни от възникването на съответното обстоятелство не осигури друго лице, което има право да замени лицето – проектант, за изработване и/или упражняване на авторски надзор по време на строителството на същата част на проекта.
 7. Срокът на валидност на представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ застраховка „Професионална отговорност” по чл. 53 ал. 1 от Договора съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ е изтекла по време на изпълнението на Договора и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не представи доказателства за подновяване на полиците към момента на изтичането на срока на тази застраховка.
- (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 57. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 58. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- а) да преустанови изпълнението на Договора, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
- в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 59. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред дейности, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неусвоената част от авансово предоставените средства. Когато прекратяването на Договора е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане.

XVII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 60. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

- 1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
- 2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Чл. 61. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 62. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 63. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 64. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 65. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 66. Този Договор се състои от 27 (двадесет и седем) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 67. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически спецификации;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява проектирането и упражняването на авторски надзор;

Приложение № 5 - Списък на персонала, който ще отговаря за изпълнението на строителството.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДИМИТЪР БРЪЧКОВ

Кмет на община Петрич

.....
Главен счетоводител



ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090
e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

Образец № 1

ОПИС

на представените документи,

съдържащи се в офертата във възлагане на обществена поръчка с предмет:
„ИНЖЕНЕРИНГ (ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И
ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА
СТРОИТЕЛСТВОТО) НА ОБЕКТИ В ОБЩИНА ПЕТРИЧ ПО ДВЕ ОБСОБЕНИ
ПОЗИЦИИ: ОБСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: ИНЖЕНЕРИНГ НА ОБЕКТ
„БЛАГОУСТРОЯВАНЕ УЛ. „БЕЛАСИЦА“, ГР. ПЕТРИЧ“; ОБСОБЕНА
ПОЗИЦИЯ № 2: ИНЖЕНЕРИНГ НА ОБЕКТ „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ПЪТНА
ВРЪЗКА - ВХОД КЪМ С. МАРИКОСТИНОВО“

№	Съдържание	Брой страници (от стр. ... до стр. ...)
1.	Опис на представените документи, подписан от участника (в оригинал), или от изрично упълномощен негов представител – <i>Образец № 1</i>	
2.	Оферта (в оригинал) – <i>Образец № 2</i>	
3.	Нотариално заверено пълномощно за лицето, което е подписало офертата (<i>ако е приложимо</i>)	
4.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (<i>ако е приложимо</i>)	
5.	Документ за създаване на обединението (<i>ако е приложимо</i>)	
6.	Декларация за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор – <i>Образец № 3</i>	
7.	Техническо предложение – <i>Образец № 4</i>	
8.	Ценово предложение – <i>Образец № 5</i>	
9.	Друга информация и/или документи, изискани от възложителя (<i>документи на подизпълнителите, ако е приложимо</i>)	

Наименование на участника _____

Дата _____ / _____ / _____

Представяващ/упълномощено лице
(име и фамилия) _____

Подпис
(печат) _____



ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090
e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

Образец № 2

ОФЕРТА

За изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„ИНЖЕНЕРИНГ (ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО) НА ОБЕКТИ В ОБЩИНА ПЕТРИЧ ПО ДВЕ ОБСОБЕНИ ПОЗИЦИИ: ОБСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: ИНЖЕНЕРИНГ НА ОБЕКТ „БЛАГОУСТРОЯВАНЕ УЛ. „БЕЛАСИЦА“, ГР. ПЕТРИЧ“; ОБСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: ИНЖЕНЕРИНГ НА ОБЕКТ „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ПЪТНА ВРЪЗКА - ВХОД КЪМ С. МАРИКОСТИНОВО“

От (пълно наименование на участника) с ЕИК/ код по Булстат....., със седалище и адрес на управление:,

представяван от /трите имена/, с ЕГН, в качеството на на участника

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

При условията, обявени в документацията за участие и приети от участника, когото представляваме:

ЗАЯВЯВАМЕ, ЧЕ:

1. Желая да участваме в събирането на оферти с обява и предлагаме да осъществим предмета му, съгласно изискванията на техническите спецификации и указанията за участие.

Данни за лицето, което прави предложението:

Наименование на участника ¹ :	
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН:	
Седалище: ²	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	

¹ При участие на обединение се изписват всички участници в него.

² В случай че участникът с обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета.



ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090
e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

Телефон:	
Факс:	
E-mail адрес:	
В настоящото възлагане Участникът се представлява от следните лица:	
1. (трите имена)	
2. (трите имена)	
Данни за банковата сметка:	
Обслужваща банка:	
IBAN	
BIC	

2. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с ОФЕРТАТА до изтичане срока на валидност.

3. Заявяваме, че сме запознати с условията на финансиране на поръчката, както и с всички документи и указания в документацията за участие в поръчката и приемаме да изпълним всички задължения, произтичащи от обявените условия.

4. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме (относимото се подчертава) следните подизпълнители:

1.
2.

(наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на обществената поръчка (в %))

5. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде 60 календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти.

Дата / /

Име и фамилия

Подпис на лицето и
печат



ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090
e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

Образец № 3

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор

Долуподписаният:.....

(собствено, бащино, фамилно име)

ЕГН:....., притежаващ л.к. №..... издадена на..... от
....., с постоянен адрес: гр.(с) ул.
бл....., ет....., ап.....,

в качеството си на на.....
(длъжност) (наименование на участника)

в изпълнение на чл. 54, ап. 1 от ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ИНЖЕНЕРИНГ (ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО) НА ОБЕКТИ В ОБЩИНА ПЕТРИЧ ПО ДВЕ ОБСОБЕНИ ПОЗИЦИИ: ОБСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: ИНЖЕНЕРИНГ НА ОБЕКТ „БЛАГОУСТРОЯВАНЕ УЛ. „БЕЛАСИЦА“, ГР. ПЕТРИЧ“; ОБСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: ИНЖЕНЕРИНГ НА ОБЕКТ „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ПЪТНА ВРЪЗКА - ВХОД КЪМ С. МАРИКОСТИНОВО“**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

I. Относно лично състояние

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;
3. Представленият от мен участник няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.
4. По отношение на мен и представявания от мен участник налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. По отношение на представявания от мен участник не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
6. Не съм в конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП с възложителя или със служители в неговата организация.



**ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ**

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090
e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

II. Относно специфични национални основания за отстраняване

1. Представяваното от мен дружество не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. / Представяваното от мен дружество е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно:
(ненужното се зачертава)
2. Не съм контролирано лице/ съм контролирано лице от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим във връзка с §1, т.5 от Допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС (ненужното се зачертава). Юрисдикцията с преференциален данъчен режим е
3. Представяваното от мен дружество попада в изключенията по чл. 4, т. от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС (попълва се, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролирано лице от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим).
4. Запознат съм със задължението ми по §14, ал.1 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС и произтичащите от неспазването му правни последици по смисъла на §14, ал.2 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.
5. Не съм лице, заемало през последната година висша публична длъжност в община Петрич, и в изпълнение на правомощията или задълженията ми по служба не съм участвал в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава.
6. В представяваното от мен дружество няма лице по ал. 1 от чл. 69 от ЗКОНПИ, което е съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

III. Относно критериите за подбор:

III.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

1. Към момента на подаване на офертата Участникът, когото представлявам, е вписан в Централния професионален регистър на Строителя за обекти от група, категория, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя и притежава удостоверение № с валидност до
2. Ако Участникът, когото представлявам, бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме да поддържаме до приключване срока на договора горечитираната регистрация валидна.

III.2. Икономическо и финансово състояние

1. Към момента на подаване на офертата Участникът, когото представлявам, има застраховка по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ на Строителя за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му, по застрахователна



ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090
e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

полица №, издадена от, валидна доГ. с
лимит на отговорностЛВ.

2. Ако Участникът, когото представлявам, бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме да поддържа валидността на застраховката до приключване срока на договора.

III.3. Технически и професионални способности

1. През последните 5 (пет) години, считано до датата на подаване на нашата оферта, Участникът, когото представлявам, е изпълнил описаното по-долу строителство, както следва:

№	Вид и място на изпълненото строителство	Кратко описание на изпълнените СМР	Дата на приключване изпълнението на строителството	Лице, за което е изпълнено строителството
1.				

2. Участникът, когото представлявам, към датата на представяне на офертата разполага с нужния персонал с необходимата професионална компетентност за изпълнение на проектирането и упражняването на авторски надзор като част от инженеринга, а именно:

Трите имена на лицето	Работа на лицето по изпълнение на поръчката	Образование и професионална квалификация (степен, специалност, № на документ, издател)	Професионален опит (изработен инвестиционен проект)

3. Участникът, когото представлявам, към датата на представяне на офертата разполага с нужния персонал с необходимата професионална компетентност за изпълнение на строителството като част от инженеринга, а именно:

Трите имена на лицето	Работа на лицето по изпълнение на поръчката	Образование и професионална квалификация (степен, специалност, № на документ, издател)	Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции)

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, нося отговорност по смисъла на чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата.....

Декларатор:.....



**ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ**

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090
e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

(име, подпис и печат)



ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090
e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

Образец № 4

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН - участник във възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ИНЖЕНЕРИНГ (ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО) НА ОБЕКТИ В ОБЩИНА ПЕТРИЧ ПО ДВЕ ОБСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“**,

Обособена позиция №,

представявано от :.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)

в качеството си на на участника
(*длъжност*)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След като получихме и проучихме обявата за събиране на оферти и останалата информация за обществената поръчка на Възложителя, с настоящето Техническо предложение правим долупосочените обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка:

1. Предлагаме срок за изпълнение на поръчката (.....) календарни дни, считано от датата на сключване на Договора за обществената поръчка до подписване на окончателен Приемо – предавателен протокол за изпълнението на обществената поръчка съгласно условията на Договора. Предложеният от нас срок включва:

1.1. Срок за изработване на инвестиционен проект - (.....) календарни дни, считано от датата на сключване на Договора за обществената поръчка до подписването на приемо – предавателен протокол за изработения инвестиционен проект съгласно условията на Договора;

1.2. Срок за изпълнение на строителството - (.....) календарни дни, считано от датата на съставяне на Протокола за откриване на строителната площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Акт образец 2 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до подписване на окончателен Приемо – предавателен протокол за изпълнението на обществената поръчка съгласно условията на Договора.

1.3. Срокът за упражняване на авторски надзор е от откриването на строителната площадка до подписването на Констативния акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт образец № 15 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

2. Предлагаме гаранционни срокове за изпълнените строително - монтажни работи, определени съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти..



ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090
e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

3. Декларираме, че сме запознати с предмета на поръчката. Съгласни сме с поставените от вас условия и ги приемаме без възражения.
4. Декларираме, че ще спазваме действащите закони, технически норми, стандарти и изисквания, свързани с изпълнението на обществената поръчка.
5. С настоящото техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка заявяваме и се обвързваме със задължението да изпълним поръчката съобразно с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за събиране на оферти, Техническите спецификации и останалата указания на Възложителя за обществената поръчка.
6. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към указанията за участие проект на договор.
7. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд и минимална цена на труда, както и изискванията, свързани с данъци и осигуровки и опазване на околната среда.
8. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на 60 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.
9. Представяме следното

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

.....
.....
.....
.....
.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Забележка: Подава се за всяка обособена позиция по отделно.

Дата.....

Представяващ:.....
(име, подпис, печат)



ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090
e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

Образец № 5

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН - участник във възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ИНЖЕНЕРИНГ (ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО) НА ОБЕКТИ В ОБЩИНА ПЕТРИЧ ПО ДВЕ ОБСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“**,

Обособена позиция №,

представявано от :
(*собствено, бащино, фамилно име*)

в качеството си на на участника
(*длъжност*)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие, изискванията и техническите спецификации на Възложителя, предлагаме да изпълним обществената поръчка с горепосочения предмет, при следните финансови условия:

1. Предлагаме цена за изпълнението на обществената поръчка, в размер на (.....) лева без ДДС, а с ДДС 20 % - (.....) лева, формирана както следва:
 - 1.1. Цена за изработване на инвестиционния проект в размер на (.....) лева без ДДС, а с ДДС 20 % - (.....) лева;
 - 1.2. Цена за изпълнение на строително – монтажните работи в съответствие с одобрения инвестиционен проект в размер на (.....) лева без ДДС, а с ДДС 20 % - (.....) лева;
 - 1.3. Цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството в размер на (.....) лева без ДДС, а с ДДС 20 % - (.....) лева.
2. Предложените цени в т. 1 включват всички разходи за точното и качествено изпълнение на инженеринговите дейности в съответствие с нормите и нормативите действащи в Република България. Цените са посочени в български лева.
3. Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията и техническата спецификация по процедурата.
4. Запознати сме с това, че участник, чието предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, ще трябва писмено да докаже как е постигнал тази цена по смисъла на чл. 72 ЗОП, с подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване.
5. Съгласни сме да се придържаме към тази оферта за срок 60 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.



**ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ**

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090
e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

6. Заявяваме, че ако обществената поръчка бъде спечелен от нас, настоящото Ценово предложение ще се счита за споразумение между нас и възложителя, до подписване и влизане в сила на Договор.

Забележка: Подава се за всяка обособена позиция по отделно.

Дата.....

Представяващ:.....
(име, подпис, печат)