



ПРОТОКОЛ №2

За дейността на комисия, назначена със Заповед №I-C-44/26.03.2019г. на Димитър Бръчков – Кмет на община Петрич, за провеждане на публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Текущо поддържане и осигуряване на безопасност на уличната и пътна мрежа на Община Петрич по обособени позиции:

Обособена позиция 1 – Ремонт на единични разрушения и деформации по текущото поддържане на уличната и пътна мрежа на Община Петрич;

Обособена позиция 2 - Възстановяване, опресняване, изтриване на стара и полагане на нова хоризонтална пътна маркировка на територията на община Петрич,, открита с Решение №4 от 22.02.2019г. на Кмета на Община Петрич, и публикувано обявление в РОП на АОП с ID 896479, номер на преписката в АОП 00212-2019-0003

Днес, 17.04.2019г., Комисия в състав:

Председател:

инж. Георги Костадинов Петров със сл. адрес - гр. Петрич, ул. „Цар Борис III” №24, на длъжност Старши експерт по „Управление при кризи и отбранително-мобилизационна подготовка” при Общинска администрация – Петрич;

Членове:

1. Величка Костадинова Ташева със сл. адрес - гр. Петрич, ул. „Цар Борис III” №24, на длъжност „Юрисконсулт” при Общинска администрация – Петрич;
2. инж. Галина Миланова Терзиева със сл. адрес - гр. Петрич, ул. „Цар Борис III“ №24, на длъжност старши експерт ”ВиК и газ” в Дирекция ”Устройство на територията и регионално развитие” при Общинска администрация – Петрич;

Се събра на закрито заседание на основание чл.54, ал.12 от ППЗОП, за да прегледа допълнително представените документи от участника в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Текущо поддържане и осигуряване на безопасност на уличната и пътна мрежа на Община Петрич по обособени позиции:

Обособена позиция 1 – Ремонт на единични разрушения и деформации по текущото поддържане на уличната и пътна мрежа на Община Петрич;

Обособена позиция 2 - Възстановяване, опресняване, изтриване на стара и полагане на нова хоризонтална пътна маркировка на територията на община Петрич”.

Протокол №1 е публикуван в Профила на купувача на 04.04.2019г. и в същия ден е изпратен на участника „РАСТЕР - ЮГ” ООД, подал оферта за участие, в съответствие с изискванията на чл.54, ал.8 от ППЗОП. Съгласно обратна разписка, протокол №1 е получен от участника на 05.04.2019г.

Комисията констатира, че до определения в Протокол №1 срок за представяне на допълнителни документи към подадените оферти, а именно 5 работни дни от датата на получаване на протокола от участника, в деловодството на Община Петрич е постъпил 1 /един/ брой запечатан, непрозрачен плик, с допълнителни документи, както следва:

№ по ред	Име на участника	Входящ № на допълнителни документи	Дата на входиране
1.	„РАСТЕР - ЮГ” ООД	92-00-978-002	11.04.2019г.

Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи от участника в процедурата по обособена позиция №1.

В определения срок, участникът „РАСТЕР - ЮГ” ООД е представил:

- Нов еЕДОП от „РАСТЕР - ЮГ” ООД, с попълнена изисканата с протокол №1 информация;

След като разгледа допълнително представените документи, въз основа на направената проверка, Комисията констатира:

1.1. Участникът е представил всички изискани документи и информация, съгласно указанията, посочени в Протокол №1 на комисията.

1.2. Първоначално и допълнително представените от участника документи в процедурата доказват, че „РАСТЕР - ЮГ” ООД отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, поставени от възложителя в обявлението, публикувано в АОП и документацията за участие.

Предвид гореизложеното Комисията

РЕШИ:

Допуска до разглеждане на техническото предложение на участника „РАСТЕР - ЮГ” ООД по обособена позиция №1.

РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА НА ДОПУСНАТИЯ УЧАСТНИК

На основание чл.56, ал.2 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение на допуснатия до този етап участник в процедурата и проверка за съответствието му с предварително обявените условия.

Кратко описание на предложението на участника „РАСТЕР - ЮГ” ООД по обособена позиция №1:

Участникът е декларирал, че ще изпълни поръчката за срок от 60 /шестдесет/ календарни дни. Декларирал е, гаранционен срок на изпълнение - 12 /дванадесет/ месеца, съгласно чл.20 от Наредба №2/31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Участникът е направил описание на организацията на строителната площадка. Определил е изпълнението на поръчката в следните етапи: 1. Проучване; 2. Планиране; 3. Изпълнение; 4. Приключване, като за всеки един етап е направил подробно описание. Представил е описание на технологичната последователност на изпълнение на СМР, като подробно е описал: 1. Осигуряване на сигнализация за въвеждане на временна организация на движението; 2. Почистване и подготовка на строителната площадка; 3. Оформяне на зона за нощуване на строителни машини; 4. Оформяне на площи за пожарогасители, поставяне на фургоны за почивка на работещите, и за указване на бърза помощ, оформяне на складови площи; 5. Трасиране на обекта; 6. Отстраняване на съществуващата асфалтова настилка механизирано; 7. Ремонтни работи на асфалтова настилка - изкърпване на единични дупки и деформации с гореща плътна асфалтова смес - с дебелина от 4 см до 6 см.; 8. Приемане на изпълненото строителство, методи за изпитване.

Посочил е методи за осъществяване на комуникация с Възложителя и останалите участници в строителния процес, координация и съгласуване на дейностите.

Представил е организация и мобилизация на използваните ресурси и разпределение отговорностите между членовете на екипа.

Представил е разпределението, броят и квалификацията на необходимите, строителни лица за всяка една операция, в табличен вид. Посочил е са всяка една дейност - СМР, единица мярка, норма време, изпълнителски състав/строителни работници и задачи на изпълнителския състав/работници.

В табличен вид е посочил необходимите технически ресурси за изпълнение на всяка операция и задълженията на отговорните за изпълнението ѝ експерти.

Представил е мониторинг на проявленията по време на изпълнението на Договора. Посочил е превантивни, разкриващи и коригиращи действия за реакция при отказ/инциденти със строителни машини. Представил е план за действие при заместване или ремонт на унищожено или повредено оборудване или на оборудване с ограничен или отнет достъп.

Представил е план за действие при заместване или ремонт на унищожено или повредено оборудване с ограничен или отнет достъп. Представил е подход за доставка на материали, както и входящ контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали. Описал е организация на материалните ресурси за обект.

Участникът е предложил мерки за вътрешен контрол на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси.

Участникът е предложил мерки за намаляване на затрудненията за живущите и ползвателите в целевата зона, обект на интервенция, при изпълнение на СМР за осигуряване безопасен физически достъп на живущите и ползвателите в целевата зона, обект на интервенция, намаляване на затрудненията за достъп до комунални услуги (водо-, електро-, газоснабдяване, телефон и интернет).

Участникът е предложил в табличен вид мерки за управление на идентифицираните от Възложителя рискове, като за всеки рисков фактор е посочил мерки за въздействие върху изпълнението на Договора, мерки за недопускане/предотвратяване на риска.

След като извърши проверка на техническото предложение на участника, комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия на Възложителя, предвид което

РЕШИ:

Допуска участника „РАСТЕР - ЮГ” ООД, оферта с вх.№92-00-978/25.03.2019 г. до последващо разглеждане и оценяване на офертата, предвид обстоятелството, че в Техническото предложение са представени всички необходими документи и участникът отговаря на условията и изискванията на чл.39, ал.3, т.1 от ППЗОП и предварително обявените условия на възложителя.

ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА НА ДОПУСНАТИЯ УЧАСТНИК

МЕТОДИКА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП

1. Оценка на офертите

Възложителят прилага методиката по отношение на всички, допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Офертите се класират по низходящ ред на получената комплексна оценка, изчислена на база на определените показатели, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка.

2. Комплексната оценка на офертите

Комплексната оценка (КО) на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по следните два показателя:

Показател „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП) с максимален брой точки 100 и относителна тежест в комплексната оценка – 50 % (0,50).

Показател „Ценово предложение” (ЦП) с относителна тежест в комплексната оценка – 50 % (0,50).

Комплексната оценка на офертите се формира по следната формула:

$$КО = 0,5 \times ОП + 0,5 \times ЦП$$

където:

КО е комплексната оценка на конкретната оферта на участника;

ОП е оценката по показателя „Организация за изпълнение на поръчката” на участника.

0,5 е относителната тежест на показателя ОП в крайната оценка.

ЦП е оценката по показателя „Ценово предложение” на участника.

0,5 е относителната тежест на показателя ЦП в крайната оценка.

Максималната стойност на комплексната оценка (КО) е 100 точки.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Съгласно чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показател „Организация за изпълнение на поръчката”, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с посочения по-горе ред.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

3. Определяне на оценките по всеки показател

3.1. Показател „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП)

Всеки участник следва да представи аргументирано предложението си за изпълнение на предмета на поръчката.

В предложението за изпълнение на поръчката участникът следва да предложи организация за изпълнение на СМР, които счита за най-подходящи, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати и следва да обхваща всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки спецификата, както и необходимостта от подготвителни дейности. Всички строително-монтажни дейности, следва да се опишат в тяхната технологична последователност и взаимна обвързаност и как се разпределят отделните дейности между ключовите експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство. Организацията за изпълнение следва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени в техническата документация и спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката и проектната документация. Освен това следва да се представят предвижданите организация и мобилизация на използваните от участника ресурси, обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката. Следва да се посочат мерките, които ще предприемат за недопускане/предотвратяване и преодоляване настъпването на идентифицираните от Възложителя рискове и допускания с цел редуциране на негативното им въздействие върху успешното изпълнение на поръчката и постигане на очакваните резултати.

Рискове и допускания за успешното изпълнение на договора, идентифицирани от възложителя (които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора):

Времеви рискове:

- Закъснение при началото на започване на работите;
- Риск от закъснение при предаване на етапи от изпълнението;
- Риск от невъзможност за изпълнение на СМР, свързани с лоши метеорологични условия;

Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от забавяне на доставките на материали.

Възникване на допълнителни и/или непредвидени разходи свързани с изпълнение на договора.

3.1.1. Присъждани точки в резултат от експертната оценка на комисията на предложението за изпълнение на поръчката на даден участник:

3.1.1.1. Предложение за изпълнението на поръчката, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи посочени в т.3.1. на Методиката за оценка на офертите и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати, ще бъде оценено с **20,00 точки по показателя „Организация за изпълнение на поръчката“.**

3.1.1.2. Характеристики, надграждащи предложението за изпълнение на поръчката:

- За всяка от дейностите свързани с извършване на СМР е показано разпределението, броят и

квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция (за целите на настоящия показател под „операция“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати). Посочена е норма време за изпълнение на всяка една операция. За всяка операция са дефинирани необходимите технически ресурси за нейното изпълнение (брой и вид на необходимата механизация, материали, среци със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и. Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности/операции с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат (същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР).

Наличието на горепосочените обстоятелства в предложението за изпълнение на поръчката ще бъде оценено с 30 точки.

• За изпълнението на СМР на обекта са дефинирани действия за реакция при отказ/ инциденти със строителни машини (включително план за заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване). Освен това, за периода на изпълнение на СМР е аргументиран подход за доставка на материалите, както и входящият контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обектите. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси. Предвидени са мерки при изпълнението, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица.

Наличието на горепосочените обстоятелства в предложението за изпълнение на поръчката ще бъде оценено с 30 точки.

• Участникът е предложил мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове, на базата на извършена и описана в предложението за изпълнение на поръчката задълбочена оценка (анализ) на вероятността и влиянието им и за всеки от рисковете е предоставен механизъм за отговор (например чрез контролни дейности), като е посочено как чрез него са повлиява вероятността и влиянието за сбъждане на всеки от рисковете.

Наличието на горепосочените обстоятелства в предложението за изпълнение на поръчката ще бъде оценено с 30 точки.

Оценката на показателя „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП) се формира по следната формула:

$$ОП = ОП_{\text{участник}} / 110 \times 100$$

Където:

ОП_{участник} са точките, които даден участник е получил за представеното от него предложение за изпълнение на поръчката;

110 са максималният брой точки, които може да получи предложение за изпълнение на поръчката.

3.2. Показател „Ценово предложение” (ЦП) – Представява оценка на предложената цена на участника и се формира по следната формула:

$$ЦП = ЦП_{\text{мин}} / Ц_{\text{участник}} \times 100$$

Където:

ЦП_{мин} – предложена най-ниска цена за изпълнение на поръчката;

Ц_{участник} – предложена цена от съответния участник.

ОЦЕНКА НА УЧАСТНИК „РАСТЕР-ЮГ” ООД ПО ПОКАЗАТЕЛ „ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА” (ОП)

Оценките, получени от участника за представеното предложение за изпълнение на поръчката (ОП_{участник}), изчислени по горепосочената методика, са както следва:

1. ОП „РАСТЕР-ЮГ” ООД – 20+30+30 = 80т.

Мотиви и аргументи на Комисията за получените оценки за представеното предложение за изпълнение на поръчката от участника:

Техническото предложение на участника отговаря на предварително обявените изисквания на Възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи, посочени в т. 3.1. на Методиката за оценка на офертите и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати, поради което по този показател присъди на участника **20 точки.**

Участникът е представил аргументирано предложението си за изпълнение на предмета на поръчката. В предложението за изпълнение на поръчката участникът е предложил организация за изпълнение на СМР, която счита за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати и обхваща всички дейности, необходими за изпълнението на предмета на поръчката, отчитайки спецификата, както и необходимостта от подготвителни дейности. Участникът е направил описание на организацията на строителната площадка. Определил е изпълнението на поръчката в следните етапи: 1. Проучване; 2. Планиране; 3. Изпълнение; 4. Приключване, като за всеки един етап е направил подробно описание. Представил е описание на технологичната последователност на изпълнение на СМР, като подробно е описал:

1. Осигуряване на сигнализация за въвеждане на временна организация на движението;
2. Почистване и подготовка на строителната площадка;
3. Оформяне на зона за нощуване на строителни машини;
4. Оформяне на площи за пожарогасители, поставяне на фургоны за почивка на работещите, и за указване на бърза помощ, оформяне на складови площи;
5. Трасиране на обекта;
6. Отстраняване на съществуващата асфалтова настилка механизировано;
7. Ремонтни работи на асфалтова настилка - изкърпване на единични дупки и деформации с гореща плътна асфалтова смес - с дебелина от 4 см до 6 см.;
8. Приемане на изпълненото строителство, методи за изпитване.

Всички строително-монтажни дейности са описани в тяхната технологична последователност и взаимна обвързаност. Представени са и: разпределянето на отделните дейности между ключовите експерти, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство. Организацията за изпълнение отговаря на изискванията на възложителя, посочени в техническата документация и спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и е съобразена с предмета на поръчката.

Участникът е представил организация и мобилизация на използваните ресурси, обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката.

Участникът е предложил мерки за вътрешен контрол на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси.

Участникът е предложил мерки за намаляване на затрудненията за живущите и ползвателите в целевата зона, обект на интервенция, при изпълнение на СМР за осигуряване безопасен физически достъп на живущите и ползвателите в целевата зона, обект на интервенция, намаляване на затрудненията за достъп до комунални услуги (водо-, електро-, газоснабдяване, телефон и интернет).

Участникът е предложил в табличен вид мерки за управление на идентифицираните от Възложителя рискове, като за всеки рисков фактор е посочил мерки за въздействие върху изпълнението на Договора, мерки за недопускане/предотвратяване на риска с цел редуциране на негативното им въздействие върху успешното изпълнение на поръчката и постигане на очакваните резултати.

Характеристики, надграждащи предложението за изпълнение на поръчката:

- За всяка от дейностите свързани с извършване на СМР е показано разпределението, броят и квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция (за целите на настоящия показател под „операция“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати). Посочена е норма време за изпълнение на всяка една операция. За всяка операция са дефинирани необходимите технически ресурси за нейното изпълнение (брой и вид на необходимата механизация, материали, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и. Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности/операции с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат (същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР).

По този надграждащ показател комисията присъди **30 точки** на участника, поради следните мотиви:

За всяка от дейностите свързани с извършване на СМР е показано разпределението, броят и квалификацията на необходимите строителни лица за всяка една операция (за целите на настоящия показател под „операция“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която

може да бъде самостоятелно възлагана и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати). Посочена е норма време за изпълнение на всяка една операция. За всяка операция са дефинирани необходимите технически ресурси за нейното изпълнение (брой и вид на необходимата механизация, материали, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и. Предложено е паралелно изпълнение на две или повече дейности/операции с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, като предложението е придружено с организация на процесите, които се предвиждат (същите трябва да са съобразени с нормативните и технологичните условия за съответните СМР).

- *За изпълнението на СМР на обекта са дефинирани действия за реакция при отказ/ инциденти със строителни машини (включително план за действия по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване). Освен това, за периода на изпълнение на СМР е аргументиран подход за доставка на материалите, както и входящият контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обектите. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси. Предвидени са мерки при изпълнението, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица.*

По този надграждащ показател комисията **присъди 30 точки** на участника, поради следните мотиви:

За изпълнението на СМР на обекта са дефинирани действия за реакция при отказ/ инциденти със строителни машини (включително план за действия по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване). Освен това, за периода на изпълнение на СМР е аргументиран подход за доставка на материалите, както и входящият контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обектите. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси. Предвидени са мерки при изпълнението, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица.

- *Участникът е предложил мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове, на базата на извършена и описана в предложението за изпълнение на поръчката задълбочена оценка (анализ) на вероятността и влиянието им и за всеки от рисковете е предоставен механизъм за отговор (например чрез контролни дейности), като е посочено как чрез него са повлиява вероятността и влиянието за сбъждане на всеки от рисковете.*

- По този надграждащ показател комисията **не присъди 30 точки** на участника, поради следните мотиви:

Участникът е предложил мерки за управление на идентифицираните от възложителя рискове, но не е направил задълбочена оценка (анализ) на вероятността и влиянието им и за всеки от рисковете, като и не е предоставен механизъм за отговор (например чрез контролни дейности), като е посочено как чрез него са повлиява вероятността и влиянието за сбъждане на всеки от рисковете.

Оценката на показателя „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП) се формира по следната формула:

$$\text{ОП} = \text{ОП}_{\text{участник}} / 110 \times 100 = 80/110 \times 100 = 0,7273 \times 100 = 72,73\text{т.}$$

Оценка по показател „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП) на участника „РАСТЕР-ЮГ” ООД – 72, 73 точки.

След извършване на гореописаните действия, Комисията взе следните

РЕШЕНИЯ:

Комисията да проведе публично заседание за отваряне на ценовото предложение на допуснатия участник на 23.04.2019г. /вторник/ от 09:00 часа, в заседателната зала на партера в

сградата на Общинска администрация – Петрич, находяща се на адрес: гр. Петрич, ул. „Цар Борис III“ №24.

На основание чл.57, ал.3 от ППЗОП в профила на купувача да се публикува съобщение за датата, мястото и часа на отваряне на ценовото предложение, не по-малко от два работни дни преди деня на отварянето.

Изпълнението на решенията по настоящия протокол се възлага на Председателя на Комисията.

Комисията заседава в следните дни: 17.04.2019г. и 18.04.2019г., когато беше изготвен настоящия протокол.

Всички документи по обявената обществена поръчка, включително плика с офертата на участника и допълнително представените документи, се оставиха на съхранение в заключен шкаф в стаята на председателя на комисията, в сградата на Общинска администрация – Петрич, като ключът остава на съхранение при Председателя на комисията.

Комисия в състав:

Председател:

инж. Георги Петров

Членове:

1. Величка Ташева

2. инж. Галина Терзиева

