

## ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

На участника «Бул Строй Контрол Инженеринг» АД/БСК Инженеринг» АД

За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„ИЗБОР НА КОНСУЛТАНТ ПО СМИСЪЛА НА ЗУТ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОЦЕНКА  
 НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ С ОСНОВНИТЕ  
 ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОЕЖИТЕ И УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН  
 НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ ЗА  
 ОБЕКТ ПО ДОГОВОР ЗА „ИНЖЕНЕРИНГ (ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА  
 СМР И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА  
 СТРОИТЕЛСТВОТО) ЗА АВАРИЙНО БЕТОНИРАНЕ НА ВОДООТВЕЖДАЩ  
 КАНАЛ /ДЕРЕ/, МИНАВАЩ ПРЕЗ СРЕДАТА НА С. МАРИКОСТИНОВО, ОБЩИНА  
 ПЕТРИЧ“**

Пор. №	Съдържание	Вид на документа и номера на страниците. <i>/оригинал или заверено копие/</i>
1.	Настоящият опис	Оригинал от стр.1 до стр.1
2.	ЕЕДОП	Магнитен носител
3.	Техническо предложение, обр.3	Оригинал от стр.2 до стр. 156
4.	Ценово предложение, обр.4	Оригинал от стр1 до стр1

Представяващ  
(Васил Вутов)

Подпис  
(печат)





ОБРАЗЕЦ № 3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

**„ИЗБОР НА КОНСУЛТАНТ ПО СМИСЪЛА НА ЗУТ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ С ОСНОВНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОЕЖИТЕ И УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ ЗА ОБЕКТ ПО ДОГОВОР ЗА „ИНЖЕНЕРИНГ (ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО) ЗА АВАРИЙНО БЕТОНИРАНЕ НА ВОДООТВЕЖДАЩ КАНАЛ /ДЕРЕ/, МИНАВАЩ ПРЕЗ СРЕДАТА НА С. МАРИКОСТИНОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“**

От «Бул Строй Контрол Инженеринг» АД/БСК Инженеринг» АД ЕИК 130188559

с адрес:България, 1680 София, ул.Лъвски рид № 4, тел./факс: 02 8691742, e-mail: bskeng@mbbox.contact.bg bskeng@abv.bg

Представяван от Васил Иванов Вутов, в качеството си на изп.директор на участника.

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„ИЗБОР НА КОНСУЛТАНТ ПО СМИСЪЛА НА ЗУТ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ С ОСНОВНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОЕЖИТЕ И УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ ЗА ОБЕКТ ПО ДОГОВОР ЗА „ИНЖЕНЕРИНГ (ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО) ЗА АВАРИЙНО БЕТОНИРАНЕ НА ВОДООТВЕЖДАЩ КАНАЛ /ДЕРЕ/, МИНАВАЩ ПРЕЗ СРЕДАТА НА С. МАРИКОСТИНОВО, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“**

Заявяваме:

1. Желая да участваме в процедурата за възлагане на горепосочената обществена поръчка;
2. При подготовката на настоящото предложение сме спазили всички изисквания на Възложителя за неговото изготвяне.
3. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ ~~ще ползваме~~ (грешното се задрасква) ~~следните~~ подизпълнители:

3.1. ....

3.2. ....

..... (наименование на подизпълнителя и дела от поръчка който ще изпълни)

Съгласно чл. 66, ал. 1 от ЗОП представяме декларация (свободен текст) от всеки подизпълнител, че е поел задължение да изпълни посочения по-горе дял от поръчката и ..... (други документи, подписани от подизпълнителите ако е приложимо):

4. След като подробно се запознахме с техническите спецификации и изискванията на възложителя за участие в обществената поръчка Ви представяме следното

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Нашите виждания за основните принципи и правила, които ще приложи по отношение на цялостния подход за изпълнение на поръчката (обхващащ Подход при изпълнение на дейността строителен надзор и Подхода за изпълнение на предмета на поръчката), с оглед постигане на заложените цели и резултати е интегрирания подход, който е съставен на основание и в съответствие с §2, Т.11а от допълнителни разпоредби на закона за обществени поръчки – ЗОП .

**НАСТОЯЩОТО ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА, ОТРАЗЯВА ЖИЗНЕНИЯ ЦИКЪЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА И Е ИЗГОТВЕНО В СЪОТВЕТСТВИЕ С §2, Т.11А ОТ ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – ЗОП.**



Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

За постигане на целите на проекта и настоящата обществена поръчка нашия колектив, ще предостави специфичните си знания и опит в съответствие с добрите практики, действащото законодателство в Р. България и Европейски директиви и норми предмета на обществената поръчка.

**Технология на изпълнение - Стратегията/Подхода/Методологията, който възнамеряваме да приложим при изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка и договора при спазване и обхващане на основните въпроси е подробно описан в ТЕХНОЛОГИЧНАТА ТАБЛИЦА №1. В цитираната ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА, е точно описано и отразено методология/подход/стратегия, последователността, необходимите основни Задачи, съпътстващите ги Задачи, интегрирания контрол, управление, мониторинг и отчитане, методи и методи на контрол, както и съответните видове докладвания и отчети, които са необходими за постигане на целите и очакваните резултати.**

**ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1 - Настоящата технологична таблица отразява в един интегриран вид:**

- 1. Описание на начина на изпълнение на всяка от дейностите и съставляващите ги задачи, включени в предмета на поръчката, включително конкретни действия на персонала на участника за извършване на съответната дейност и задача, взаимодействие с Възложителя и други участници в инвестиционния процес, документирание и отчитане на изпълнението, и анализ на резултатите от извършването на съответната дейност и задача, съобразно характерните особености на строежа – предмет на поръчката, разпоредбите на приложимите действащи нормативни актове и изискванията на Възложителя, съдържащи се в Техническите спецификации и останалите части на документацията за обществената поръчка;*
- 2. Описание на последователност на изготвяне на изискуемата по закон документация за строежа, при спазване на изискването за технологично обусловена последователност на строителните и монтажни процеси, както и свързаните с тях подготвителни дейности и правилната последователност за документиранията им, в съответствие с действащата нормативна уредба;*
- 3. Описание на дейностите, които ще контролира строителният надзор при изпълнение на предвидените строително-монтажни работи на обекта, в съответствие с техническите спецификации и действащата нормативна уредба;*
- 4. Описание на ресурсите, които са необходими и ще бъдат осигурени за изпълнението на всяка от дейностите, включени в предмета на поръчката, като квалификация, численост и конкретно разпределение на задълженията, и предложение за организация на работата, координация и контрол на експертния персонал за гарантиране качествено изпълнение на поръчката;*

5. Предложение за стъпки и мерки по упражняването на контрол с цел гарантиране на по-добро качество на влаганите продукти, както върху строителните материали и изделия и тяхното съответствие с техническите изисквания на проекта, така и по отношение на ритмичността на тяхното доставяне, начин на складиране, начин на влагане, изпитания и др., като за обосноваване на ефективността на мерките, същите следва да са съпроводени с посочване на: съдържание и обхват на мярката, конкретни лица, ангажирани с изпълнението ѝ, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката, очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности, предмет на поръчката от прилагането на конкретната мярка;

6. Предложение за относима и ефикасна стратегия за контрол по видовете СМР, съобразно спецификата на дейностите и последователността на тяхното изпълнение, с която се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси, в съответствие с предложената организация на работа и изискванията на техническата документация. За относима и ефикасна стратегия се приема стратегия, която може да се приложи на конкретния строеж съобразно неговите специфични характеристики и ще осигури постигането на реални резултати по отношение повишаване на качеството на изпълняваните СМР.

**Легенда на предвижданите експерти:**

Експерт №1 - Ръководител на екипа;

Експерт №2 - инженер „Геодезия“;

Експерт №3 - Координатор по безопасност и здраве;

Експерт №4 - Специалист по част конструкции

Експерт №5 - Специалист по част В и К

Експерт №6 - Специалист по част пожарна безопасност

Експерт №7 - Специалист по безопасност и здраве

Експерт №8 - Специалист по плана за управление на строителните отпадъци.

Експерт №9 - Специалист по контрол на качеството

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

№ на етапността	работната програма отразяваща нормативните и договорно определени задължения, включително и допълнителни такива, така и конкретни мерки за контрол,	ЕКСПЕРТИ участващи в планирането, изпълнението, контрола, управлението и приключването, така и на етап гаранционната отговорност на обектите.  <b>ТЕХНОЛОГИЯ И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И РЕСУРСНА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ</b>  <b>ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ</b>	<b>ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НАЧИН НА ОБВЪРЗВАНЕ</b>  изразена с ЕТАПИ (ЕТАП-0-Инициране/Мобилизационен; ЕТАП-1 – Планиране; ЕТАП-2 – Изпълнение; ЕТАП-3-Приключване; ЕТАП-4 – Приключване на жизненият цикъл на услугата  Очакваният ефект от приложението на	<b>НАЧИН НА ОБВЪРЗВАНЕ и Контрол в процеса на изпълнение на поръчката</b>
-----------------	---	--	--	---

	свързани със спазването на нормативните актове.		мерките и спазване на законодателството отразено в Таблица 2	
1	2	3	4	5
I.	<b>ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯТ ЦИКЪЛ СЪОТВЕТНО НА ПЛАНИРАНЕТО</b>			
I.1.	<b>ОСНОВНИ ЕТАПИ СЪОТВЕТНО НА ПЛАНИРАНЕТО:</b> Планиране на изпълнението			
I.1.1.	Под-етапи съответно на планирането: Планиране на изпълнението и съответните ресурси			
I.1.1.1.	Дейности съответно на планирането: Планиране изпълнението на дейностите предмет на поръчката			
I.1.1.1.1.	<p>Под-дейности съответно на планирането – (Инициране): Мобилизационни задачи: 1.обезпечаване на централен офис за изпълнение на услугата в съответното местоположение – територията на гр. Смолян;</p> <p>Квалифицираща се за „качествен и мерки“ в Направлението, свързано с организацията на дейността Оценка за</p>	<p>Ангажираност на Ръководството и др. персонал на изпълнителя</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>ЕТАП-0 Мобилизационни задачи</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>

	<p>съответстви е на инвестицио ния проект и мобилизаци онните задачи, съгласно проекта на договора;</p>			
I.1.1.1.2	<p><b>Под- действи съответно на планиранет о:</b> Мобилизаци онни задачи: 2. мобилизаци я на ресурсите (човешки и технически) за извърш на усл и разполагане то им в централния офис и в приобектови те офиси /ако има такива/ съгласно задачите на услугата и началните дати на договорите за СМР</p> <p>Квалифицир ва се за <b>„качествен и мерки“</b> в Направлени е, свързано с организация та на действи Оценка за съответстви</p>	<p>Ангажираност Ръководството и др. персонал на изпълнителя</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>ята е осн. от ЗОП</p>	<p>на ЕТАП-0 Мобилизационни задачи</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на действи/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>Методи и мерки контрол изпълнението/мерк за вътрешен контро и мониторинг – в описаното ТАБЛИЦА 2 настоящото Техническо предложение</p>

	е на инвестиционния проект и мобилизационните задачи, съгласно проекта на договора;	Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП		
I.1.1.1.3.	<p><b>Под-дейности съответно на планирането:</b> Мобилизационни задачи: 3.установяване на системи за управление и контрол</p> <p>Квалифицирана се за „качествен и мерки“ в Направлене, свързано с организацията на дейността Оценка за съответствие на инвестиционния проект и мобилизационните задачи, съгласно проекта на договора;</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>ЕТАП-1</p> <p>Настоящия етап се изпълнява за всяка една дейност, тъй като всяка една дейност първо се планира след това се изпълнява.</p> <p>Настоящия етап е относим за дейностите предмет на поръчката, а така също и за дейностите дефинирани от участникът и същия може да се препокрива с Етап 2 и Етап 3. Това е така, че при изпълняване на дейностите в етап 2, то те отново подлежат на планиране, като документално ниво, относно администрирането по договора, така и като подготвителни дейности различни от администрирането. Настоящия етап има отношение и в задълженията да се подготви изпълнението в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така и администриране и качество изисквани от договора за изпълнение и едва тогава да се пристъпва, към реалното изпълнение и постигане на резултатите на и от дейността.</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в</p>

		<p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
I.1.1.1.4.	<p><b>Под-дейности съответно на планирането:</b> Включва спомагателните дейности относно предмет на</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите</p>	<p>ЕТАП-1</p> <p>Настоящия етап се изпълнява за всяка една дейност, тъй като всяка една дейност първо се планира след това се изпълнява.</p> <p>Настоящия етап е относим за дейностите предмет на поръчката, а</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>

<p>поръчката, като в това число разработван е и предоставян е на план за набиране на информация и съответните структурни образци на писма и протоколи изисквани за администриране на съответните договори в това число и по договорите с другите изпълнители.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>та на дейността Оценка за съответствие на инвестиционния проект и мобилизационните задачи, съгласно проекта на договора;</p>	<p>описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни –</p>	<p>така също и за дейностите дефинирани от участникът и същия може да се прекрива с Етап 2 и Етап 3. Това е така, че при изпълняване на дейностите в етап 2, то те отново подлежат на планиране, като документално ниво, относно администрирането по договора, така и като подготвителни дейности различни от администрирането. Настоящия етап има отношение и в задълженията да се подготви изпълнението в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така и администриране и качество изисквани от договора за изпълнение и едва тогава да се пристъпва, към реалното изпълнение и постигане на резултатите на и от дейността.</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и</p>	<p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в холг на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p>
---	--	--	---

		<p>виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>подобряване на качеството</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p><b>I.1.1.1.5.</b></p>	<p><b>Под-дейности съответно на планирането:</b> 10. създаване на система за документална и физическа проверка за целите на сертифициране на извършените работи по строителния договор/строителните договори</p> <p>Квалифицираща се за „качествен и мерки“ в Направлението, свързано с организацията на дейността</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по</p>	<p>ЕТАП-1</p> <p>Настоящия етап се изпълнява за всяка една дейност, тъй като всяка една дейност първо се планира след това се изпълнява.</p> <p>Настоящия етап е относим за дейностите предмет на поръчката, а така също и за дейностите дефинирани от участникът и същия може да се препокрива с Етап 2 и Етап 3. Това е така, че при изпълняване на дейностите в етап 2, то те отново подлежат на планиране, като документално ниво, относно администрирането по договора, така и като подготвителни дейности различни от администрирането. Настоящия етап има отношение и в задълженията да се подготви изпълнението в съответствие с</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществяване е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното</p>

<p>Оценка за съответствие на инвестиционния проект и мобилизационните задачи, съгласно проекта на договора;</p>	<p>смысла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>действащото законодателство, норми и стандарти, а така и администриране и качество изисквани от договора за изпълнение и едва тогава да се пристъпва, към реалното изпълнение и постигане на резултатите на и от дейността.</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема на резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> </ol>
---	---	---	--

		Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП		10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project , 11. Софтуер – геодезически
I.1.1.2.	<p><b>Мерки на контрол на изпълнението, съответно на планирането:</b> Прилагане и контролиране на ресурсите и осъществяване на мерките по управление на качеството, опазване на околната среда и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд описани в Методологията – виж описаното в ТАБЛИЦА 2, от настоящото Техническо предложение</p> <p>Квалифициран се за „качествен и мерки“ в Направлението, свързано с организацията на дейността Оценка за съответствие на инвестициите</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите,</p>	<p>ЕТАП-1</p> <p>Настоящия етап се изпълнява за всяка една дейност, тъй като всяка една дейност първо се планира след това се изпълнява.</p> <p>Настоящия етап е относим за дейностите предмет на поръчката, а така също и за дейностите дефинирани от участникът и същия може да се прекрива с Етап 2 и Етап 3. Това е така, че при изпълняване на дейностите в етап 2, то те отново подлежат на планиране, като документално ниво, относно администрирането по договора, така и като подготвителни дейности различни от администрирането.</p> <p>Настоящия етап има отношение и в задълженията да се подготви изпълнението в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така и администриране и качество изисквани от договора за изпълнение и едва тогава да се пристъпва, към реалното изпълнение и постигане на резултатите на и от дейността.</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>

	<p>ния проект и мобилизационните задачи, съгласно проекта на договора;</p>	<p>взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel) Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p><b>I.1.1.3.</b></p>	<p><b>методи за контрол на изпълнението по отношение на качеството на услугата и срока за нейното изпълнение</b> : Методи за контрол: Ще се осъществява</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ,</p>	<p>ЕТАП-1</p> <p>Настоящия етап се изпълнява за всяка една дейност, тъй като всяка една дейност първо се планира след това се изпълнява.</p> <p>Настоящия етап е относим за дейностите предмет на поръчката, а така също и за дейностите дефинирани от участникът и същия може да се прекрива с</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за</p>

<p>контрол при събиране на необходима информация и същата ще бъде обработена и анализирана; Срок на изпълнението е 3 работни дни за всяко конкретно възникнало събитие – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Квалифициран се за „качествен и мерки“ в Направлението, свързано с организацията на дейността. Оценка за съответствие на инвестиционния проект и мобилизационните задачи, съгласно проекта на договора;</p>	<p>УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕТО И КОНТРОЛИ</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>3-На база придобитата с ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>Етап 2 и Етап 3. Това е така, че при изпълняване на дейностите в етап 2, то те отново подлежат на планиране, като документално ниво, относно администрирането по договора, така и като подготвителни дейности различни от администрирането. Етапът има значение и в изпълненията да се подготви изпълнението в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така и администриране и качество изисквани от договора за изпълнение и едва тогава да се пристъпва, към реалното изпълнение и постигане на резултатите на и от дейността.</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <p>1. Тотална станция – 1 бр.</p> <p>2. Нивелир – 1 бр.</p>
--	--	--	--

		аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение	Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП	3. Тринога – 1 бр. 4. Лата – 1 бр. 5. Щок с призма – 1 бр. 6. Ролетка – 1 бр. 7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри 8. Коли – 1 броя 9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр. 10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project , 11. Софтуер – геодезически
<b>II.</b>	<b>ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯТ ЦИКЪЛ СЪОТВЕТНО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО</b>			
<b>II.1.</b>	<b>ОСНОВНИ ЕТАПИ СЪОТВЕТНО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО: Реално изпълнение</b>			
<b>II.1.1.</b>	<b>Под-етапи съответно на изпълнението: Изпълнение на основните дейности.</b>			
	Консултантът изпълнява функциите на Инженер по смисъла на Клауза 3 от ДОГОВОРНИ УСЛОВИЯ ЗА СТРОИТЕЛСТВО ЗА СТРОИТЕЛНИ И ИНЖЕНЕРНИ ОБЕКТИ, ПРОЕКТИРАНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ			
<b>II.1.1.1.</b>	<b>ДЕЙНОСТ 1: Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на предстоящите за изработване проекти в съответствие с чл. 142, от ЗУТ: (Оценка на съответствието на предстоящите за изработване проекти в съответствие с чл. 142, от ЗУТ ( включително оценка за съответствието на част „Конструктивна“, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ, както и извършване на оценка за съответствието на инвестиционните проекти на сградите по чл. 169 от ЗУТ) – като комплексен доклад за сградите, обект на интервенция по проекта. При извършване на оценка за съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания на строежите Изпълнителя отговаря за спазване на изискванията на чл. 142 от ЗУТ)</b>			
<b>II.1.1.1.1.</b>	1.поддържа не на екип и експертиза на специалисти по съответните части в съответствие с офертата, при специфичните етапи на наблюдение и документир	Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).  1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ	След планирането на ЕТАП-1 -> преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -> преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността  ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на	Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение  Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки

<p>ане на процесите</p> <p>Квалифицирана се за „качествен и мерки“ в Направлени е, свързано с организацията на дейността</p> <p>Оценка за съответствие на инвестиционния проект и мобилизационните задачи, съгласно проекта на договора;</p>	<p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2</p>	<p>оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и</p>	<p>за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <p>1. Тотална станция – 1 бр.</p> <p>2. Нивелир – 1 бр.</p> <p>3. Тринога – 1 бр.</p> <p>4. Лата – 1 бр.</p>
<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, иация на дейностите, действие с различните аспекти в процеса на ние на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на</p>	

		<p>работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>подобряване на качеството</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>на</p> <p>5. Щок с призма – 1 бр. 6. Ролетка – 1 бр. 7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри 8. Коли – 1 броя 9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр. 10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project , 11. Софтуер – геодезически</p>
<p><b>II.1.1.1.2.</b></p>	<p>1.1.Контрол върху изготвянето на инвестиционен проект на обекта във фаза технически проект - Изпълнителят на договора, сключен в резултат на Процедурата за възлагане на инженеринг, трябва да изработи под контрола на Консултанта на съответния обект, определен в резултат на настоящата процедура, инвестиционен проект, във фаза технически проект, по всички проектни части,</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагаш инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на</p>	<p>Методи и мерки за контрол изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя,</p>



	<p>съгласно заданието за проектиране на обекта.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>ленската структура и на управление на икацията между ртите на изпълнителя азно уменията и опита сакто и комуникацията у участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p>II.1.1.1.3.</p>	<p>1.2. Изготвяне на</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки</p>

<p>комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществени те изисквания към строежите съгласно чл. 142, ал. 5 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, включително съдействие за одобряване на инвестиционния проект и издаване на разрешение за строеж.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на</p>	<p>(Шофьори, Подпомагач персонал, сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>рсонал на участника – описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>Финансист, инженерен Технически</p> <p>на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ</p>	<p>за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в</p>
--	--	--	---

	<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p>II.1.1.1.4.</p>	<p>Изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект с изискванията за „енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение в сгради“, съгласно чл.169, ал.1, т. 6 от ЗУТ и чл.15,ал.1 от ЗЕ</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ,</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>

	<p>ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>имна заменяемост на истниците в екипа, ординация на дейностите, имодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работата гарантират качественото и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> </ol>
--	--	--	---

		<p style="text-align: center;">Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>		<p>8. Коли – 1 броя</p> <p>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</p> <p>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</p> <p>11. Софтуер – геодезически</p>
II.1.1.1.5.	<p>По част „Конструктивна“, Консултантът трябва да осигури лице, отговарящо на изискванията на чл. 142, ал. 10 от ЗУТ, което да извърши оценка на съответствието по тази част. Лицето, упражняващо технически контрол, подписва всички документи - графични и текстови, по част „Конструктивна“ на инвестиционния проект</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в</p>

		<p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p style="text-align: center;">   Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП   </p>	<p>и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<b>II.1.1.2.</b>	<b>ДЕЙНОСТ 2: Упражняване на строителен надзор по време на СМР</b>			
<b>II.1.1.2.1.</b>	1.3. Координация и контрол на строителния процес и упражняване на строителен	Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).	След планирането на ЕТАП-1 -> преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -> преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността	Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото


<p>надзор съгласно изискванията на чл. 166 и сл. от ЗУТ по време на строителството, така че да се гарантира изпълнението на всички СМР в съответствие с одобрения инвестиционен проект по всички части, с изискванията на българското законодателство и на Възложителя.</p> <p>Информацията е рсонал на участника – заличена на осн. саното в ТАБЛИЦА 2 чл.36а, ал.3 от ЗОП голящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП за заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията</p>	<p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти; а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>
---	--	---	--

		<p>между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p><b>П.1.1.2.2.</b></p>	<p>1.4. Пров ерка на доставяните на обекта материали и оборудване, свързани с изпълнението на СМР, за съответствие с нормативните изисквания и разрешаване влагането им в строежите.</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагаш инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е</p>

	<p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2</p> <p>Информацията е описано Техническо заличена на осн. описане чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е описано заменяемост на заличена на осн. описане в екипа, ция на дейностите, йствие с различните</p> <p>участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> </ol>
--	--	---	--

		<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>		<p>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</p> <p>11. Софтуер – геодезически</p>
II.1.1.2.3.	<p>1.5. Контрoл, отчетност и текущо приемане на изпълнените строително-монтажните работи в съответствие с одобрения проект и оформяне на всички актове и протоколи, съгласно Закона за устройство на територията и Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителствoто.</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите,</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>

	<p>взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>от настоящото Техническо предложение</p>	<p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
II.1.1.2.4.	<p>1.6. Контролен роля на дейностите по безопасност и здраве по време на строителството, предвиден в чл. 11 от Наредба № 2/2004 г. за минималните</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ,</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за</p>

<p>е изисквания за здравословни и безопасни условия на труд.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> 	<p>УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>аза придобитата СИОНАЛНА ТЕНТНОСТ по §2, т.41 от НИТЕЛНИТЕ РЕДБИ на ЗАКОНА ОБЩЕСТВЕНИ КИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до</p>	<p>контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговаря на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <p>1. Тотална станция – 1 бр.</p> <p>2. Нивелир – 1 бр.</p>
--	---	---	---

		<p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>3. Тринога – 1 бр. 4. Лата – 1 бр. 5. Щок с призма – 1 бр. 6. Ролетка – 1 бр. 7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри 8. Коли – 1 броя 9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр. 10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project , 11. Софтуер – геодезически</p>
II.1.1.2.5.	1.7. Контролен на дейностите по пожарна безопасност на обектите и по опазване на околната среда.	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагаш инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на</p>

	<p>ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>авленската структура и начина на управление на комуникацията между тертите на изпълнителя бразно уменията и опита както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>	
--	---	---	---	--

<p><b>II.1.1.2.6.</b></p>	<p>1.8. Осигуряване издаването на всички документи в съответствие с действащото българско законодателство по време на проектирането, строителството и въвеждането на обектите в експлоатация и организирането на предаването им на Възложителя, съгласно ЗУТ.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПЕССИОНАЛНА ПЕТЕНТНОСТ по чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>ОБЩЕСТВЕНИ ИНИЦИАТИВИ – съгласно и виж Таблица 2 от Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото</p>
---------------------------	---	---	--	--

		<p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p>П.1.1.2.7.</p>	<p>1.9. Изготвяне - Издаване на технически паспорти.</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото</p>	<p>Методи и мерки за контрол и изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенно</p>

		<p>ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – описаното в ТАБЛИЦА 2 от Техническо предложение</p> <p>имна заменяемост на членовете в екипа, съвместимостта на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2</p>	<p>законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> </ol>
--	--	--	--	--

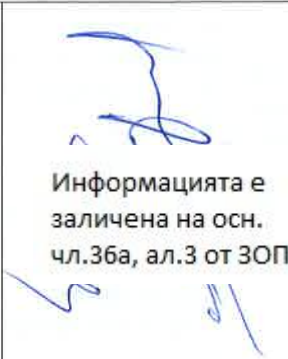
		от настоящото Техническо предложение		<p>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</p> <p>8. Коли – 1 броя</p> <p>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</p> <p>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</p> <p>11. Софтуер – геодезически</p>
<b>II.1.1.2.8.</b>	Изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2- Назва, възлага, контролира тата на друг персонал на лнителя, които директно и индиректно са жириани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3- На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води</p>

	<p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>иската структура и на управление на ацията между експертите на изпълнителя зно уменията и опита и комуникацията участника, и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p><b>II.1.1.2.9.</b></p>	<p>1.поддържа не на екип и експертиза на специалисти по съответните</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагаш инженерен</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от</p>

<p>части в съответствие с офертата, при специфичните етапи на наблюдение и документиране на процесите</p> <p>Квалифициран се за „качествен и мерки“ в следните Направлени я:</p> <p>1- Направлени</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>3- Направлени</p>	<p>персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя</p>	<p>завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на</p>	<p>настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>
---	---	---	--

		<p>съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p><b>II.1.1.2.10.</b></p>	<p>2. преглед и одобряване на работната програма съгласно договора за строителство, с оглед на съдържанието и пълнотата ѝ, последователността и обема на дейностите, в т.ч. и на нейните ревизии в хода на изпълнението</p> <p>Квалифицираща се за „качествен и мерки“ в</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ,</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>

<p>следните Направлени я:</p> <p>1- Направлени е, свързано с организацията на започване на строежа</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между участниците на изпълнителя</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>и дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> </ol>
---	--	--	---

		 <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>		<p>8. Коли – 1 броя</p> <p>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</p> <p>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</p> <p>11. Софтуер – геодезически</p>
II.1.1.2.11.	<p>3. контрол на изпълнението на работната програма съгласно договора за строителство, издаване на съобщения и указания до строителя във връзка с изпълнение на програмата, както и проследяване на изискваните ревизионни мерки, и приемане на последващи действия</p> <p>Квалифицираща се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p> <p>1- Направление, свързано с организацията на започване на строежа</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в</p>

	<p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p>	<p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p>II.1.1.2.12.</p>	<p>5.извършван е на начални и последващи периодични фотографски и заснемания на обекта</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>

<p>Квалифицир ва се за „качествен и мерки“ в следните Направлени я:</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p>	<p>описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж аното в ТАБЛИЦА 2 от ящото Техническо ложение</p> <p>персонал на участника – описаното в ТАБЛИЦА 2 настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни –</p>	<p>дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите</p>	<p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p>
--	---	---	---

Информацията е  
заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

		<p>виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p style="text-align: center;">Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel, Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p><b>II.1.1.2.13.</b></p>	<p>б.оказване съдействие на Възложителя при издаването на Разрешение за строеж;</p> <p>Квалифицирва се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p> <p>1- Направлени е, свързано с организацията на започване на строежа</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати с прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното</p>

	<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>смысла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аимна заменяемост на частниците в екипа, координация на дейностите, аимодействие с различните частници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>съответствие действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати администрира съответствие действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации на настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване качеството</p>	<p>с изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> </ol>
--	---	---	--	---

				10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project , 11. Софтуер – геодезически
<b>П.1.1.2.14.</b>	8.документална и физическа проверка за съответствие на вляганите в обекта материали  Квалифицирва се за „качествен и мерки“ в следните	Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).  1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ  2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ  3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение  Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение  взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите,	След планирането на ЕТАП-1 -> преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -> преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността  ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.  ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора	Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение  Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:  1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение  2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение

Информацията е


заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

3-  
Направлени  
е, свързано с  
контрола на  
начина на  
изпълнение  
на СМР

	<p>взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя уменията и опита</p> <p>Информацията е и комуникацията заличена на осн. участника, чл.36а, ал.3 от ЗОП ля'</p> <p>Интересованите страни – описаното в ТАБЛИЦА 2 заличена на осн. настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е и организацията на гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p>II.1.1.2.15. 9.одобрение на влаганите на обекта материали и генериранит е в хода на строителств ото документи</p> <p>Квалифицир ва се за „качествен и мерки“ в</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ,</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП I и по ней са създадени</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за</p>

<p>следните Направлени я:</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>персонал на участника – описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до</p>	<p>контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговаря на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <p>1. Тотална станция – 1 бр.</p> <p>2. Нивелир – 1 бр.</p>
--	--	--	---

		<p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> 	<p>допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>3. Тринога – 1 бр.  4. Лата – 1 бр.  5. Щок с призма – 1 бр.  6. Ролетка – 1 бр.  7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри  8. Коли – 1 броя  9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.  10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,  11. Софтуер – геодезически</p>
<p><b>II.1.1.2.16.</b></p>	<p>11.извършване на документална и физическа проверка на строителния процес</p> <p>Квалифицирана се за „качествен и мерки“ в следните Направлени я:</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагаш инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на</p>

	<p>ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. еиската структура и на управление на икацията между игите на изпълнителя различно уменията и опита както и комуникацията у участника, жителя и тересованите страни – описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
--	--	---	---

<p>II.1.1.2.17.</p>	<p>12. одобрява не на документите, посочени в изискванията, залежали в строителния договор/строителните договори, преди изработването на отделни механични, електрически и</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2- Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, който директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3- На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото</p>
<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>фицир е за ствен</p>	<p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p>	<p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>
<p>Направлени я:</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p>	<p>следните</p>	<p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p>	<p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото</p>

		<p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p>	<p>законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
		<p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	
	<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>			
<p><b>П.1.1.2.18.</b></p>	<p>1- Създаване и водене на ежедневни дневници на обекта, включващи информация за работещата техника, персонал и обстоятелства, включително открити и причинени аварии, както и изискване от строителя на съответната</p>	<p>планираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенно</p>

<p>ежедневна информация</p> <p>Квалифициран се за „качествен и мерки“ в следните Направлени я:</p> <p>1- Направлени е, свързано с организацията на започване на строежа</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>енската структура и а на управление на икацията между тите на изпълнителя изно уменията и опита акто и комуникацията участника, кителя и ресованите страни – тисаното в ТАБЛИЦА 2 истоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2</p>	<p>законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> </ol>
--	--	---	--

		от настоящото Техническо предложение		7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри 8. Коли – 1 броя 9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр. 10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project , 11. Софтуер – геодезически
		Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП		
II.1.1.2.19.	14.изискван е за представяне от страна на строителя и одобряване на подробни методи на изпълнение на строителни и инсталационни работи, както и обхватът им, преди тяхното започване  Квалифицирва се за „качествен и мерки“, в следните Направлени я:  1- Направлени е, свързано с организацията на започване на строежа  2- Направлени е, свързано с контрола на	Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).  1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ  2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ  3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение	След планирането на ЕТАП-1 -> преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -> преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността  ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.  ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в	Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение  Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:  1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение  2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води


	<p>влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП</p>	<p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p>II.1.1.2.20.</p>	<p>15.оценяване и сертифициране на работите, измерване и сертифициране</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от</p>

<p>ане на количествата, според естеството на обекта</p> <p>Квалифициран се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p>	<p>персонал, сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ</p>	<p>Технически завършване дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на</p>	<p>на настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществена е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>	<p>на настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществена е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>
<p>2- Направления е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направления е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p>	<p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя</p>	<p>на участника – в ТАБЛИЦА 2 ) Техническо</p>	<p>на възложителя.</p> <p>Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на</p>	<p>на възложителя.</p> <p>Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на</p>

55

		<p>съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
II.1.1.2.21.	<p>16. контрол на тестовите и изпитанията на обекта</p> <p>Квалифицирва се за „качествен и мерки“ в следните Направлени я:</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагаш инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ,</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>

<p>контрола на начина на изпълнение на СМР</p>	<p>УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.3бв, ал.3 от ЗОП</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>и дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> </ol>	
--	---	--	---	--

		<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> 		<p>8. Коли – 1 броя 9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр. 10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project , 11. Софтуер – геодезически</p>
<p><b>II.1.1.2.22.</b></p>	<p>17. консултиране с Възложителя на всички нареждания за промяна и получаване на неговото предварително писмено одобрение, преди нареждане на промени, както и консултирането с Възложителя по всички въпроси, по които това се изисква съгласно договорните условия на строителния договор/строителните договори</p> <p>Квалифицирана се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p> <p>1- Направление, свързано с организацията на</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2- Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3- На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в</p>

	<p>започване на строежа</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направлени е, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителство, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p>	<p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
--	--	---	---	---

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

<p><b>II.1.1.2.23.</b></p> <p>Информацията е заложена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>18. текущ преглед и одобряване на отчетите и исканията за плащане на строителя, издаване на сертификати за плащания</p> <p>Квалифицираща се за „качествен и мерки“ в следните Направлени я:</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2- Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3- На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото</p>
---	---	--	---	--

		<p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p style="text-align: center;">Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p><b>II.1.1.2.24.</b></p>	<p>19.съставяне на актове и протоколи по време на строителств ото съгласно приложимот о законодателство</p> <p>Квалифицир ва се за „качествен и мерки“ в следните Направлени я:</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагаш инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне</p>

<p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направлени е, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителство, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p>	<p>ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2</p>	<p>законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> </ol>
--	--	---	--

		от настоящото Техническо предложение		7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри 8. Коли – 1 броя 9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр. 10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project , 11. Софтуер – геодезически
		Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП		
II.1.1.2.25.	20.подготовка на доклади и становища до Възложителя  Квалифицираща се за „качествен и мерки“ в следните Направления:  4. Направление, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителство, в това число съставянето	Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).  1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ  2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ  3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение	След планирането на ЕТАП-1 -> преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -> преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността  ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.  ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в	Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение  Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:  1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение  2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води

	<p>на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p><b>II.1.1.2.26.</b></p>	<p>21.организиране и провеждане на ежемесечни протоколирани срещи за</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от</p>

<p>напредъка на строителния договор</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя</p>	<p>завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на</p>	<p>настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>
--	---	---	--

		<p>съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project .</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
II.1.1.2.27.	<p>22. цялостен контрол и съхранение на цялата документация за изпълнението на строителния договор, искания за одобрение на материали и документи, сертификати и деларации за съответствие, актове, протоколи, сертификати за проби, заснемания, екзекутивна документация,</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ,</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>

Информацията е  
заличена на осн.  
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

<p>протоколи от срещи, финансова документация, кореспонденция от общ характер, кореспонденция по искове и процедуран е на промени, както и всички други документи, издадени от участниците в строителния процес или други страни, генерирани в процеса на изпълнението на строителството и имащи отношение към него;</p> <p>Квалифицирана се за „качествен и мерки“ в следните Направлени я:</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на</p>	<p>УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>и дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> </ol>
---	--	--	---

	<p>изпълнение на СМР</p> <p>4. Направлени е, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителството, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p>	<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>		<p>8. Коли – 1 броя</p> <p>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</p> <p>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</p> <p>11. Софтуер – геодезически</p>
<p>II.1.1.2.28.</p>	<p>23. одобряване на програмите и методологиите за провеждане на проби и изпитания при и след завършване</p> <p>Квалифицирана се за</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ,</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на</p>

<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>„качествен и мерки“ в следните Направлени я:</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направлени е, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителство, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и</p>	<p>УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ</p>	<p>изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното с възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <p>1. Тотална станция – 1 бр.</p> <p>2. Нивелир – 1 бр.</p> <p>3. Тринога – 1 бр.</p>
--	---	---	--	--

	Сертификат за изпълнение	аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение  <b>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</b>	ефект в спазването и подобряване качеството	и на 4. Лата – 1 бр. 5. Щок с призма – 1 бр. 6. Ролетка – 1 бр. 7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри 8. Коли – 1 броя 9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр. 10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project , 11. Софтуер – геодезически	– 1 бр.
II.1.1.2.29.	24. контрол на всички проби и изпитания преди предаване и за предаване на обекта на Възложителя; разпорежда не за повторни проби и изпитания, в случай на необходимост  Квалифицираща се за „качествен и мерки“ в следните Направлени я:  2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;	Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).  1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ ПРИКЛЮЧВАНЕ  2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ ПРИКЛЮЧВАНЕ  3-На база придобитата ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж	След планирането на ЕТАП-1 -> преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -> преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността  ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.  ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията	Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение  Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:  1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение  2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията	за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:  от всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:  на  на  на  на  на  на  на

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

	<p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p>	<p>описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p>П.1.1.2.30.</p>	<p>25. преглед и</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава,</p>	<p>Методи и мерки за контрол на</p>

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

<p>одобряване на наръчниците за експлоатация и програми за обучение на персонала</p> <p>Квалифицирана се за „качествен и мерки“ в следните Направлени я:</p> <p>4. Направлени е, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителство, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p>	<p>и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до</p>	<p>изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж</p>
--	---	---	---

		<p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 бр компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p><b>II.1.1.2.31.</b></p>	<p>26. контрол на изготвянето и преглед на екзекутивна документация (пълнота, коректност и окомплектованост)</p> <p>Квалифицираща се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p> <p>4. Направления</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от</p>

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

<p>е, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителство, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лага – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> </ol>
--	--	--	--

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

				8. Коли – 1 броя 9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр. 10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project , 11. Софтуер – геодезически
II.1.1.2.32.	<p>28. контрол на кадастралното заснемане на изпълнението на обекти</p> <p>Квалифициран се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p> <p>4. Направление, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителството, в това число съставянето на технически паспорт на обекта,</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в</p>

	<p>окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p>	<p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p><b>П.1.1.3.</b></p>	<p>Дейности/действия - Задължения и отговорности произтичащи от действащото законодателство , които обхващат следните под-дейности</p>			
<p><b>П.1.1.3.1.</b></p>	<p>Действия - под-действия произтичащи и от нормативни изисквания</p>	<p>30. извършване на всички необходими дейности за целите на приемане на обекта - преглед на цялата изискуема документация, преглед на изпълнението на строежа, състоянието на строителната площадка и околното</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал,</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

	<p>Квалифицир ва се за „качествен и мерки“ в следните Направлени я:</p> <p>1- Направлени е, свързано с организация та на започване на строежа</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направлени е, свързано с изготвянето на необходима та документац ия по време на строителств ото, съобразно договора за строителен надзор и ангажимент ите, произтичащ и от договора за строителств</p>	<p>пространство, насрочване на среща за подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа с акт 15; издаване на сертификат/и за приемане</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под- дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на</p>
--	---	--	--	---

	<p>о , в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p>	<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>възложителя и договора</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг - Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>
<p>II.1.1.3.2.</p>	<p>Действия - под-действия произтичащ и от договорите със съответните изпълнители – Строители</p> <p>Квалифицираща се за</p>	<p>30. извършване на всички необходими дейности за целите на приемане на обекта - преглед на цялата изискуема документация, преглед на изпълнението на строежа, състоянието на строителната площадка и околното пространство, насрочване на среща за подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа с акт 15;</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагаш инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ,</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение</p>

<p>„качествен и мерки“ в следните Направлени я:</p> <p>1- Направлени е, свързано с организацията на започване на строежа</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направлени е, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителство, в това число съставянето</p>	<p>издаване на сертификат/и за приемане</p>	<p>ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за</p>
--	---	---	--

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

	<p>на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p>	<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг - Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>
<p><b>II.1.1.4.</b></p>	<p><b>Под-дейности съответно на изпълнението:</b> Включва спомагателните дейности</p> <p>Квалифицираща се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p> <p>1- Направлени</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, който директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществяване е много степенно</p>

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

<p>е, свързано с организацията на започване на строежа</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направлени е, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителство, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и</p>	<p>на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опитим, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2</p>	<p>и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> </ol>
--	--	--	--

	Сертификат за изпълнение	от настоящото Техническо предложение  Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП		7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри 8. Коли – 1 броя 9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр. 10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project , 11. Софтуер – геодезически
II.1.1.5.	<p><b>Мерки на контрол на изпълнението:</b> Прилагане и контролиране на ресурсите и осъществяване на мерките по управление на качеството, опазване на околната среда и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд описани в Методологията – виж описаното в ТАБЛИЦА 2, 5.3, 5.4 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Квалифицирва се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води</p>

<p>1- Направлени е, свързано с организацията на започване на строежа</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направлени е, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителство, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад,</p>	<p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
---	--	---	--

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

	Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение	Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП		
II.1.1.6.	<p>методи за контрол на изпълнението по отношение на качеството на услугата и срока за нейното изпълнение : Методи за контрол: Ще се осъществява контрол при събиране на необходима та информация и същата ще бъде обработена и анализирана ; Срок на изпълнението е 3 работни дни за всяко конкретно възникнало събитие – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Квалифицирва се за „качествен и мерки“ в следните Направлени я:</p>	<p>гител: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите,</p>	<p>След планирането на ЕТАП-1 -&gt; преминава, към ЕТАП-2 изпълнение на дейността -&gt; преминава, към ЕТАП-3 завършване на дейността</p> <p>ЕТАП-2 обхваща реалното изпълнение на дейността след като същата, е преминала на ЕТАП 1 и по ней са създадени предпоставките за реалното и изпълнение и постигане на оптималните резултати в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя.</p> <p>ЕТАП-3 обхваща края – завършването на дейността до получаването на съответните резултати от нейното изпълнение и то отново същите в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя. Администрирането на края на дейността, чрез отразяване на нейните резултати се администрира в съответствие с действащото законодателство, норми и стандарти, а така също и съгласно изискванията на възложителя и договора</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>

	<p>1- Направлени е, свързано с организацията на започване на строежа</p> <p>2- Направлени е, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направлени е, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителството, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад,</p>	<p>взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
--	---	---	---	---

Информацията е  
заличена на осн.

	Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение			
<b>III.</b>	<b>ЕТАП НА ЖИЗНЕТО</b>	<b>СЪОТВЕТНО НА КОНТРОЛИРАНЕТО</b>	<b>СЪОТВЕТНО НА КОНТРОЛИРАНЕТО</b>	
<b>III.1.</b>	<b>ОСНОВНИ ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО</b>		<b>НА КОНТРОЛИРАНЕТО:</b> Контролиране на	
<b>III.1.1.</b>	<b>Под-етапи съответно на контролирането: Осъществяване на контрол</b>			
<b>III.1.1.1.</b>	<b>Дейности на поръчката съответно на контролирането: Контролиране на реалното изпълнение - процеса на отчитане на изпълнението на услугата</b>			
<b>III.1.1.1.1.</b>	<p><b>Под-дейности съответно на контролирането:</b> Включва контролирането на изпълнение на предмета на поръчката и съпътстващите дейности</p> <p>Квалифицирана се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p> <p>1- Направлене, свързано с организацията на започване на строежа</p> <p>2- Направлене, свързано с контрола на</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>Обхваща ЕТАП-1, ЕТАП-2 и ЕТАП-3</p> <p>Осъществява се многостепенния контрол на всеки един от технологичните етапи на изпълнение на дейността</p> <p>ЕТАП-1 Обхваща прилагането на интегрирания много степенне контрол от мерки и методи с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>ЕТАП-2 Обхваща прилагането на интегрирания много степенне контрол от мерки и методи с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство,</p>

	<p>влаганите материали;</p> <p>3- Направлени е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направлени е, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителство, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p>	<p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опитим, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>ЕТАП-3 Обхваща прилагането на интегрирания много степенен контрол от мерки и методи с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърн оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p>III.1.1.2.</p>	<p>Мерки на контрол на изпълнението: Прилагане и</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен</p>	<p>Обхваща ЕТАП-1, ЕТАП-2 и ЕТАП-3</p> <p>Осъществява се многостепенния контрол</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж</p>

<p>контролира не на ресурсите и осъществява не на мерките по управление на качеството, опазване на околната среда и осигуряване на безопасни и здравословни и условия на труд описани в Методологията – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Квалифицираща се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p> <p>1- Направление, свързано с организацията на започване на строежа</p> <p>2- Направление, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направление</p>	<p>персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ ПРИКЛЮЧВАНЕ. Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя</p>	<p>на всеки един от технологичните етапи на изпълнение на дейността</p> <p>ЕТАП-1 Обхваща прилагането на интегрирания много степенен контрол от мерки и методи с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>ЕТАП-2 Обхваща прилагането на интегрирания много степенен контрол от мерки и методи с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>ЕТАП-3 Обхваща прилагането на интегрирания много степенен контрол от мерки и методи с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>	<p>описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>	<p>В от</p>
--	---	--	---	-------------

	<p>е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направлени е, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителството, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p>	<p>съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p style="text-align: center;">Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p><b>III.1.1.3.</b></p>	<p><b>методи за контрол на изпълнението по отношение на качеството на услугата и срока за нейното изпълнение</b> : Методи за контрол: Ще</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагаш инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ,</p>	<p>Обхваща ЕТАП-1, ЕТАП-2 и ЕТАП-3</p> <p>Осъществява се многостепенния контрол на всеки един от технологичните етапи на изпълнение на дейността</p> <p>ЕТАП-1 Обхваща прилагането на интегрирания много степенен контрол от</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>

<p>се осъществява контрол при събиране на необходимата информация и същата ще бъде обработена и анализирана ; Срок на изпълнението е 3 работни дни за всяко конкретно възникнало събитие – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Квалифицираща се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p> <p>1- Направление, свързано с организацията на започване на строежа</p> <p>2- Направление, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направление</p>	<p>КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от нас</p> <p>пре Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>мерки и методи с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>ЕТАП-2 Обхваща прилагането на интегрирания много степенне контрол от мерки и методи с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>ЕТАП-3 Обхваща прилагането на интегрирания много степенне контрол от мерки и методи с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p>	<p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p>
---	--	---	---

	<p>е, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направлени е, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителството, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p>	<p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>1. Тотална станция – 1 бр.</p> <p>2. Нивелир – 1 бр.</p> <p>3. Тринога – 1 бр.</p> <p>4. Лата – 1 бр.</p> <p>5. Щок с призма – 1 бр.</p> <p>6. Ролетка – 1 бр.</p> <p>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</p> <p>8. Коли – 1 броя</p> <p>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</p> <p>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel, Autocad, MS project ,</p> <p>11. Софтуер – геодезически</p>
<b>IV.</b>	<b>ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯТ ЦИКЪЛ СЪОТВЕТНО НА УПРАВЛЕНИЕТО</b>			
<b>IV.1.</b>	<b>ОСНОВНИ ЕТАПИ СЪОТВЕТНО НА УПРАВЛЕНИЕТО:</b> Управление на изпълнението			
<b>IV.1.1.</b>	<b>Под-етапи съответно на управлението:</b> Осъществяване на управление			
<b>IV.1.1.1.</b>	<b>Дейности на поръчката съответно на управлението:</b> Управление на реалното изпълнение процеса на отчитане на изпълнението на услугата			
<b>IV.1.1.1.1.</b>	<b>Под-дейности съответно на</b>	Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист,	Обхваща ЕТАП-1, ЕТАП-2 и ЕТАП-3 Осъществява се управление на всеки	Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол

<p><b>управление то:</b> Включва управлението на изпълнение на предмета на поръчката и съпътстващите дейности</p> <p>Квалифицирана се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p> <p>1- Направление, свързано с организацията на започване на строежа</p> <p>2- Направление, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направление, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направление, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на</p>	<p>Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, който директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между</p>	<p>инженерен Технически</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>контролира</p> <p>и</p> <p>си</p> <p>по</p> <p>от</p> <p>и виж</p> <p>от</p> <p>Техническо</p> <p>предложение</p> <p>между</p>	<p>един от технологичните етапи на изпълнение на дейността</p> <p>ЕТАП-1 Обхваща управлението при изпълнение на дейностите и прилагане на мерките и методите с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>ЕТАП-2 Обхваща управлението при изпълнение на дейностите и прилагане на мерките и методите с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>ЕТАП-3 Обхваща управлението при изпълнение на дейностите и прилагане на мерките и методите с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>	<p>и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от</p>
--	--	--	--	---

	<p>строителството, съобразно договора за строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителството, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p>	<p>експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p style="text-align: center;"><b>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</b></p>	<p>Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<p><b>IV.1.1.2.</b></p>	<p><b>Мерки на контрол на изпълнението:</b> Прилагане и контролиране на ресурсите и осъществяване на мерките по управление на качеството, опазване на околната среда и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд описани в Методологията – виж</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ,</p>	<p>Обхваща ЕТАП-1, ЕТАП-2 и ЕТАП-3</p> <p>Осъществява се управление на всеки един от технологичните етапи на изпълнение на дейността</p> <p>ЕТАП-1 Обхваща управлението при изпълнение на дейностите и прилагане на мерките и методите с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>

<p>описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Квалифицираща се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p> <p>1- Направление, свързано с организацията на започване на строежа</p> <p>2- Направление, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направление, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направление, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за</p>	<p>КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>ЕТАП-2 Обхваща управлението при изпълнение на дейностите и прилагане на мерките и методите с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>ЕТАП-3 Обхваща управлението при изпълнение на дейностите и прилагане на мерките и методите с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <p>1. Тотална станция – 1 бр.</p> <p>2. Нивелир – 1 бр.</p> <p>3. Тринога – 1 бр.</p> <p>4. Лата – 1 бр.</p> <p>5. Щок с призма – 1 бр.</p> <p>6. Ролетка – 1 бр.</p> <p>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</p>
--	--	---	--

Информацията е

заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

	<p>строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителство, в това число съставянето на технически паспорт на обекта, окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение</p>	<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>8. Коли – 1 броя</p> <p>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</p> <p>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</p> <p>11. Софтуер – геодезически</p>
<p>IV.1.1.3.</p>	<p><b>методи за контрол на изпълнението по отношение на качеството на услугата и срока за нейното изпълнение</b> : Методи за контрол: Ще се осъществява контрол при събиране на необходимата информация и същата ще бъде обработена и анализирана ; Срок на изпълнението е 3 работни дни за всяко конкретно възникнало събитие – виж</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ</p>	<p>Обхваща ЕТАП-1, ЕТАП-2 и ЕТАП-3</p> <p>Осъществява се управление на всеки един от технологичните етапи на изпълнение на дейността</p> <p>ЕТАП-1 Обхваща управлението при изпълнение на дейностите и прилагане на мерките и методите с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>ЕТАП-2 Обхваща управлението при изпълнение на дейностите и прилагане на мерките и методите с цел гарантиране висока</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и,</p>

<p>описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Квалифицирана се за „качествен и мерки“ в следните Направления:</p> <p>1- Направление, свързано с организацията на започване на строежа</p> <p>2- Направление, свързано с контрола на влаганите материали;</p> <p>3- Направление, свързано с контрола на начина на изпълнение на СМР</p> <p>4. Направление, свързано с изготвянето на необходимата документация по време на строителството, съобразно договора за</p>	<p>РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персон виж описан от настоящото предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>GAП-3 Обхваща управлението при изпълнение на дейностите и прилагане на мерките и методите с цел гарантиране висока степен на съответствие на резултатите с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и</p>	<p>което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискването от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> </ol>
--	--	--	--

	строителен надзор и ангажиментите, произтичащи от договора за строителство, в това число съставянето на технически паспорт на обекта,		подобряване на качеството	11. Софтуер – геодезически
	окончателен доклад, Сертификат за приемане и Сертификат за изпълнение	Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП		
<b>V.</b>	<b>ЕТАП НА ЖИЗНЕНИЯТ ЦИКЪЛ СЪОТВЕТНО НА ПРИКЛЮЧВАНЕТО (обхваща и периода след предоставяне на услугата, като участие в срока на гаранционната отговорност, така и след гаранционната отговорност)</b>			
<b>V.1.</b>	<b>ОСНОВНИ ЕТАПИ СЪОТВЕТНО НА ПРИКЛЮЧВАНЕТО: Приключване на изпълнението</b>			
<b>V.1.1.</b>	<b>Под-етапи съответно на приключването: Приключване</b>			
<b>V.1.1.1.</b>	<b>Дейности на поръчката съответно на приключването: Изпълнение на задачи по време на периода за съобщаване на дефекти</b>			
<b>V.1.1.1.1.</b>	1.подготвяне на документацията за издаване на разрешение за ползване съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни и срокове за изпълнени строителни и монтажни	Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.). 1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ 2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на	ЕТАП-3 ЕТАП-3 Обхваща приключването на договора, и дейности свързани изцяло с етапа на приключването на договора и/или конкретни дейности, които се считат за изпълнени при определени хипотези, в това число и приключване на администрирането на договора до етап и/или възникване на обстоятелства и хипотези за прилагане на дейности гаранционната отговорност. Приключването се осъществява, съгласно	Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение  Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг: 1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в

<p>работи, съоръжения и строителни обекти, вкл. подготовка на окончателен доклад по ЗУТ</p>	<p>поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> </ol>
<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2</p>		

		от настоящото Техническо		7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри 8. Коли – 1 броя 9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр. 10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project , 11. Софтуер – геодезически
		Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП		
V.1.1.1.2.	2.поддържа не на екип и експертиза в съответстви е с офертата, през периода за отстраняван е на дефекти и мобилизира не на специалисти по съответните части при специфични те етапи на наблюдение, дискутиране и документир ане на процесите, в т.ч. подготовка на експертни становища за нуждите на Възложител я	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>ЕТАП-3</p> <p>ЕТАП-3 Обхваща приключването на договора, и дейности свързани изцяло с етапа на приключването на договора и/или конкретни дейности, които се считат за изпълнени при определени хипотези, в това число и приключване на администрирането на договора до етап и/или възниквани на обстоятелства и хипотези за прилагане на дейности в гаранционната отговорност. Приключването се осъществява, съгласно изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 с настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води</p>

		<p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
V.1.1.1.3.	3.извършван е на най-малко ежемесечни обходи и проверки на работата на	Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен	ЕТАП-3 ЕТАП-3 Обхваща приключването на договора, и дейности свързани изцяло с етапа на приключването на	Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от

<p>обекта, констатиран е на евентуални дефекти, подготовка и даване на указания за отстраняване, им, както и контрол за отстраняване на дефектите, като за тези обходи се съставя протокол от работна среща и се изготвя на ежесечна база актуализиран списък на дефектите – отстранени, оставащи и новопоявили се</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя</p>	<p>договора и/или конкретни дейности, които се считат за изпълнени при определени хипотези, в това число и приключване на администрирането на договора до етап и/или възниквани на обстоятелства и хипотези за прилагане на дейности в гаранционната отговорност.</p> <p>Приключването се осъществява, съгласно изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>
---	---	---	--

		<p>съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
V.1.1.1.4.	<p>4.насрочван е, организиран е и провеждане на срещи с Възложителя и Строителя по повод изпълнение на задачите по време на периода за съобщаване на дефекти</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ,</p>	<p>ЕТАП-3</p> <p>ЕТАП-3 Обхваща приключването на договора, и дейности свързани изцяло с етапа на приключването на договора и/или конкретни дейности, които се считат за изпълнени при определени хипотези, в това число и приключване на администрирането на договора до етап и/или възниквани на обстоятелства и хипотези за прилагане на дейности в гаранционната отговорност. Приключването се осъществява, съгласно изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>

<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>		<p>УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> </ol>
--	--	--	--	---

Информацията е

заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

- 8. Коли – 1 броя
- 9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.
- 10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,
- 11. Софтуер – геодезически

<b>V.1.1.1.5.</b>	5.организиране на пробите след завършване и докладване за постигането на проектните показатели при експлоатационни условия, обвързано с гаранциите на процесите	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>ЕТАП-3</p> <p>ЕТАП-3 Обхваща приключването на договора, и дейности свързани изцяло с етапа на приключването на договора и/или конкретни дейности, които се считат за изпълнени при определени хипотези, в това число и приключване на администрирането на договора до етап и/или възниквани на обстоятелства и хипотези за прилагане на дейности в гаранционната отговорност. Приключването се осъществява, съгласно изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в</p>

		<p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<b>V.1.1.2.</b>	<b>Дейности на поръчката съответно на приключването: Изпълнение на Задачи след изтичане на периода за съобщаване на дефекти</b>			
<b>V.1.1.2.1.</b>	1. издаване на сертификат/ и за изпълнение, след отстраняване на	Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).	ЕТАП-3 ЕТАП-3 Обхваща приключването на договора, и дейности свързани изцяло с етапа на приключването на договора и/или	Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото

Информацията е

заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

<p>евентуални дефекти и доказване параметрите на съоръженията</p>	<p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията</p>	<p>конкретни дейности, които се считат за изпълнени при определени хипотези, в това число и приключване на администрирането на договора до етап и/или възниквани на обстоятелства и хипотези за прилагане на дейности в гаранционната отговорност. Приключването се осъществява, съгласно изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>
---	--	---	--

		<p>между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>		<p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
V.1.1.2.2.	2. предаване на архивите на Възложителя	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p>	<p>ЕТАП-3</p> <p>ЕТАП-3 Обхваща приключването на договора, и дейности свързани изцяло с етапа на приключването на договора и/или конкретни дейности, които се считат за изпълнени при определени хипотези, в това число и приключване на администрирането на договора до етап и/или възникване на обстоятелства и хипотези за прилагане на дейности в гаранционната отговорност. Приключването се осъществява, съгласно изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е</p>

		<p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> </ol>
--	--	--	---	--

				10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project , 11. Софтуер – геодезически
<b>V.1.1.2.3.</b>	3.изготвяне на окончателен доклад по договора	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите,</p>	<p>ЕТАП-3</p> <p>ЕТАП-3 Обхваща приключването на договора, и дейности свързани изцяло с етапа на приключването на договора и/или конкретни дейности, които се считат за изпълнени при определени хипотези, в това число и приключване на администрирането на договора до етап и/или възниквани на обстоятелства и хипотези за прилагане на дейности в гаранционната отговорност. Приключването се осъществява, съгласно изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така – върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

		<p>взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
<b>V.1.1.3.</b>	<b>Дейности на поръчката съответно на приключването: Изпълнение на Задачи в срока на гаранционната отговорност</b>			
<b>V.1.1.3.1.</b>	<p>участва за собствена сметка при констатиран е на дефекти и упражнява строителен надзор при отстраняването им за периода на договоренит</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагащ инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ,</p>	<p>ЕТАП-4</p> <p>ЕТАП-4 гаранционен срок, и дейности свързани изцяло с етапа на гаранционната отговорност.</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>

<p>е минималните гаранционни и срокове по Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни и срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти на съответните видове строителни работи.</p>	<p><b>ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</b></p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в <b>ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</b></p> <p>3-На база придобитата си <b>ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ</b> по смисъла на §2, т.41 от <b>ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ</b> – съгласно и виж описаното в <b>ТАБЛИЦА 2</b> от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в <b>ТАБЛИЦА 2</b> от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в <b>ТАБЛИЦА 2</b> от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в <b>ТАБЛИЦА 2</b></p>	<p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в <b>ТАБЛИЦА 2</b> от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в <b>ТАБЛИЦА 2</b> от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в <b>ТАБЛИЦА 2</b> от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p>
---	--	---	--

		от настоящото Техническо предложение		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
		аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение	Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП	
V.1.1.4.	<p><b>Мерки на контрол на изпълнението:</b></p> <p>Прилагане и контролиране на ресурсите и осъществяване на мерките по управление на качеството, опазване на околната среда и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд описани в Методологията – виж описаното в ТАБЛИЦА 2</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, поддейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по</p>	<p>ЕТАП-3 и ЕТАП-4</p> <p>ЕТАП-3 Обхваща приключването на договора, и дейности свързани изцяло с етапа на приключването на договора и/или конкретни дейности, които се считат за изпълнени при определени хипотези, в това число и приключване на администрирането на договора до етап и/или възникване на обстоятелства и хипотези за прилагане на дейности в гаранционната отговорност. Приключването се осъществява, съгласно изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното</p>

		<p>смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>Техническо предложение.</p> <p>ЕТАП-4</p> <p>ЕТАП-4 гаранционен срок, и дейности свързани изцяло с етапа на гаранционната отговорност</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите в дейността отговарят на изискваното от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обеспеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> </ol>
--	--	--	--	--

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project ,  
11. Софтуер – геодезически

<p><b>V.1.1.5.</b></p>	<p><b>методи за контрол на изпълнение то по отношение на качеството на услугата и срока за нейното изпълнение</b> : Методи за контрол: Ще се осъществява контрол при събиране на необходима та информация и същата ще бъде обработена и анализирана ; Срок на изпълнението е 3 работни дни за всяко конкретно възникнало събитие – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение е</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите,</p>	<p>ЕТАП-3 и ЕТАП-4</p> <p>ЕТАП-3 Обхваща приключването на договора, и дейности свързани изцяло с етапа на приключването на договора и/или конкретни дейности, които се считат за изпълнени при определени хипотези, в това число и приключване на администрирането на договора до етап и/или възникване на обстоятелства и хипотези за прилагане на дейности в гаранционната отговорност. Приключването се осъществява, съгласно изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение.</p> <p>ЕТАП-4</p> <p>ЕТАП-4 гаранционен срок, и дейности свързани изцяло с етапа на гаранционната отговорност</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенне контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>

		<p>взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОППР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискването от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тотална станция – 1 бр.</li> <li>2. Нивелир – 1 бр.</li> <li>3. Тринога – 1 бр.</li> <li>4. Лата – 1 бр.</li> <li>5. Щок с призма – 1 бр.</li> <li>6. Ролетка – 1 бр.</li> <li>7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри</li> <li>8. Коли – 1 броя</li> <li>9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.</li> <li>10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project</li> <li>11. Софтуер – геодезически</li> </ol>
V.1.1.6.	<p>Дейности свързани и обхващащи периода след предоставяне на услугата, като участие в срока на гаранционната отговорност, така и след гаранционна</p>	<p>Ангажираност на Експертите: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и Друг персонал на участника (Шофьори, Финансист, Подпомагач инженерен персонал, Технически сътрудник и др.).</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ,</p>	<p>ЕТАП-3 и ЕТАП-4</p> <p>ЕТАП-3 Обхваща приключването на договора, и дейности свързани изцяло с етапа на приключването на договора и/или конкретни дейности, които се считат за изпълнени при определени хипотези, в това число и приключване на администрирането на договора до етап и/или</p>	<p>Методи и мерки за контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Резултати от прилагането на всеки метод и мерки за</p>

<p>та отговорност, в обхвата и съдържание то на действащото законодателство и клаузи на договора, относно професионалната отговорност на етап гаранционна отговорност, така и когато е приложимо и на етап след гаранционна отговорност</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ – съгласно и виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Друг персонал на участника – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>взаимна заменяемост на участниците в екипа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса на изпълнение на услугата – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>управленската структура и начина на управление на комуникацията между експертите на изпълнителя съобразно уменията и опита им, както и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p>	<p>и възниквани на обстоятелства и хипотези за прилагане на дейности в гаранционната отговорност. Приключването се осъществява, съгласно изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение.</p> <p>ЕТАП-4</p> <p>ЕТАП-4 гаранционен срок, и дейности свързани изцяло с етапа на гаранционната отговорност</p> <p>Очакваният резултат и ефект от изпълнението и приложението:</p> <p>1-изпълнение на дейността/конкретна мярка</p> <p>2-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в постигане на целите на изпълнение на договора по настоящата обществена поръчка, ДБФП, насоките и изискванията на ОПРР и описаните такива в техническите спецификации по настоящата поръчка</p> <p>3-изпълнението и прилагането води до допълващ и надграждащ ефект в спазването и подобряване на качеството</p>	<p>на контрол на изпълнението/мерки за вътрешен контрол и мониторинг:</p> <p>1-Осъществен е много степенен контрол в два етапа – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>2-Изпълнението на дейността е контролирана в хода на нейното изпълнение, а така и върху резултатите и, което гарантира висока степен на съответствие с изискванията на възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики, а това води до ниска степен на грешки и лоши резултати – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>3-Обхвата, обема и резултатите на дейността отговарят на изискването от възложителя, действащото законодателство, норми и добри практики – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Необходима ресурсна обезпеченост:</p> <p>1. Тотална станция – 1 бр.</p> <p>2. Нивелир – 1 бр.</p>
--	---	---	---

		<p>аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите – виж описаното в ТАБЛИЦА 2 от настоящото Техническо предложение</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>		<p>3. Тринога – 1 бр.  4. Лата – 1 бр.  5. Щок с призма – 1 бр.  6. Ролетка – 1 бр.  7. Кмпютърно оборудване – 2 броя компютри  8. Коли – 1 броя  9. МФУ (мултифункционално устройство) – 1 бр.  10. Софтуер – MS office ( Word, Excel), Autocad, MS project .  11. Софтуер – геодезически</p>
--	--	---	--	--

ТАБЛИЦА 2

№	дейностите в обхвата на поръчката	описание на начина на изпълнение на поръчката и разпределение на ресурсите	организация на работата на екипа от експерти и разпределение на отговорностите и дейностите между тях, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка	методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка
1	Изпълнение на обществената поръчка при условията на техническата спецификация, другите условия, поставени от Възложителя и при спазване на приложимото законодателство на Република България	1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран	1-Организация на ръководния екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност. 2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от	Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи

		<p>софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финансист.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.</p>
1.1.	<p>Изпълняване на функциите на строителен надзор в периода от подписването на Протоколи за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура (Приложение №2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на</p>	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5,</p>	<p>1-Организация на ръководния екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9</p>	<p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните</p>

	<p>строителството) до издаването на Разрешения за ползване на строежите.</p>	<p>6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финанси ст.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредн и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.</p>
<p>1.2.</p>	<p>Изпълнение на функциите на координатор по безопасност и здраве в периода от подписване на Протоколи за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура (Приложение №2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до подписването на Конститутивни актове за установяване годността за приемане на строежите, съгласно</p>	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p>	<p>1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и</p>	<p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани</p>

	<p>чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).</p>	<p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финанси</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>посещения/извънредни и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване и подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.</p>
<p>1.3.</p>	<p>Изготвяне на окончателни доклади по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за строежите и Технически паспорти по чл. 176а, ал. 1 от ЗУТ.</p>	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивилир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложено задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи;</p>	<p>1-Организация на ръководния екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал</p>	<p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на</p>

		организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни	от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финанси ст.	обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.  Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.
			Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП	
1.4.	Осъществяване строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през минималните гаранционни срокове до изтичането на последния гаранционен срок за обектите, определен съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.	1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване. 2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. 3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи	1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност. 2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финанси ст.	Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи  Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.  Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.  Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото

		със заинтересовани страни	Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП	законодателство и изисквания на възложителя. Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.
1.5.	<p>За дейностите в обхвата на услугата /строителен надзор по време на строителството, координатор безопасност и здраве, изготвяне на технически паспорт и окончателен доклад/:</p> <p>В изпълнение на своите задължения Изпълнителят упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни физически лица с професионален опит и технически компетентности, необходими за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл. 166, ал. 2 от ЗУТ.</p> <p>Изпълнителят следва изискванията на чл. 168 от ЗУТ, чийто обхват е, както следва:</p>	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>1-Организация на ръководние екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финансист.</p>	<p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел</p>

			Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП	запознавани, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.
1.5.1.	отговорност за законосъобразно започване на строежа;	1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивилир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване. 2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. 3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни	1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност. 2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издацията лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финанси ст.	Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни. Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредн и на обекта. Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя. Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознавани, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните

1.5.2.	отговорност за пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложено задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финанси ст.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>заинтересовани страни.</p> <p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.</p>
1.5.3.	отговорност за изпълнението на строежите, съобразно	1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на	1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5,	Осъществяване на планирани контакти и комуникация със

	<p>одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;</p>	<p>дължините; нивилир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финанси ст.</p>	<p>съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.</p>
1.5.4.	<p>отговорност за спазване на изискванията за здравословно и безопасни условия за труд в строителството; в тази връзка – определяне на правоспособно</p>	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивилир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане;</p>	<p>1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p>	<p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи</p>

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

	<p>физическо лице от състава си за координатор по безопасност и здраве (КБЗ) за етапа на изпълнение на строежа, съгласно чл. 5, ал. 1, Таблица 2 от НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. - КБЗ да изпълнява лично всички функции предвидени в НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи</p>	<p>специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложено задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финансисти.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.</p>
<p>1.5.5.</p>	<p>отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;</p>	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивилир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p>	<p>1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно</p>	<p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на</p>

		<p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финансист.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.</p>
1.5.6.	отговорност за годността на строежа за въвеждане в експлоатация;	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени</p>	<p>1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</p>	<p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p>

		<p>задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финансист.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.</p>
<p><b>1.5.7.</b></p>	<p>отговорност за оценка за достъпност на строежа от лица с увреждания;</p>	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията:</p>	<p>1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение</p>	<p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.</p>

		<p>Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финанси ст.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.</p>
<p>1.5.8.</p>	<p>отговорност за подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството, за актове и протоколите, съставени по време на строителството;</p>	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя;</p>	<p>1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор,</p>	<p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и</p>

		организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни	Офис персонал в това число и счетоводител/финансисти.  Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП	изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изискванията на възложителя.  Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.
1.5.9.	отговорност за уведомяване при нарушаване на техническите правила и нормативи на Регионалната Дирекция за Национален Строителен Контрол в 3-дневен срок от установяване на нарушението;	1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.  2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.  3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни	1-Организация на ръководния екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.  2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финансисти.	Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи  Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.  Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.  Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и

			Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП	изисквания на възложителя. Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.
1.5.10.	отговорност да изготвя окончателен доклад до възложителя, след приключване на строително - монтажните работи;	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финансист.</p>	<p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване,</p>

# Информацията е

заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

				<p>подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.</p>
<p><b>1.5.11.</b></p>	<p>отговорност за щети, които са нанесени на възложителя и на другите участници във строителството и солидарна отговорност за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти</p>	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложено задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финансист.</p>	<p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.</p>

<p><b>1.5.12.</b></p>	<p>обезпечаване на постоянно присъствие на свои представители на обекта за времето, през което се изпълняват строително монтажни работи.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане; специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол, управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финанси ст.</p>	<p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител – Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.</p>
<p><b>1.6.</b></p>	<p>1. Да следи за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да</p>	<p>1-Разпределение на технически ресурс: уред за измерване на дължините; нивелир; уред за геодезическо заснемане;</p>	<p>1-Организация на ръководни екип: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всеки един от експертите, ще осъществява, контрол,</p>	<p>Осъществяване на планирани контакти и комуникация със съответните заинтересовани страни – Възложител –</p>

<p>се вземат в това отношение. Съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя.</p> <p>2. Извършва необходимите проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на съответния строеж строителни продукти, които се влагат в строежите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност със заложените в инвестиционния проект технически показатели.</p> <p>3. Контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт. След извършените проверки на място и установени</p>	<p>специализиран софтуер относно, заснемане; специализиран софтуер относно, текст обработване; специализиран софтуер относно, ценообразуване.</p> <p>2-Разпределение на човешкия ресурс: Експерт №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.</p> <p>3-Разпределение на задълженията: Набиране на информация; създаване на документи; организиране и присъствие на срещи с Възложителя; организиране и присъствие на срещи със заинтересовани страни</p>	<p>управление и реално изпълнение на настоящата дейност.</p> <p>2-Организация на друг персонал отговорен за конкретно възложени задачи и дейности от експерти №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Всяко едно лице от другия персонал на изпълнителя 9 помощен персонал, ще подпомагат експертите №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 в рамките на съответната си компетентност и отговорност, така и ще изпълняват преки указания в изпълнение на дейността. Друг персонал на изпълнителя, са експертния персонал от издадения лиценз за Строителен надзор, Офис персонал в това число и счетоводител/финансист</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Строител – Проектант – Трети страни – Компетентни органи посредством кореспонденция и срещи</p> <p>Провеждани на планирани срещи, а при необходимост и на не планирани/извънредни срещи със съответните заинтересовани страни.</p> <p>Планирани посещения на обекта, а при необходимост и от не планирани посещения/извънредни и на обекта.</p> <p>Оглед, замерване, анализиране и съпоставяне на изпълнението на обекта с проектната документация и изискванията на възложителя, така и изискванията на действащото законодателство и изисквания на възложителя.</p> <p>Изготвяне на доклади, становища, проект на писма и др. с цел запознаване, подпомагане и защитаване на възложителя пред съответните заинтересовани страни.</p>
--	---	---	---

съответствие,  
подписва акта;

4. Да изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация.

5. Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа.

6. Да контролира правилното водене на заповедната книга на строежа.

7. Да осигури на възложителя и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.

8. Да дава указания и да взема решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

9. Да контролира отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи. При ненамеса на строителя за отстраняването им да информира писмено възложителя и Дирекцията за национален строителен контрол.

10. При нарушаване на строителните правила и норми да уведоми Дирекцията за национален строителен контрол.

11. Да спре работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения.

12. Да участва в комисии за провеждане на единични, 72-часови проби и комплексни изпитания съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

13. Изготвя технически паспорт за обекта.

14. Изготвя окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. При изпълнение на задълженията по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да представи на Възложителя окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за въвеждане на съответния строеж в експлоатация.

15. Да изпълнява и други задължения,

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

	неупоменати изрично по-горе, но предвидени в българското законодателство и/или изискванията на програмата.			
--	--	--	--	--

Относими нормативни актове, четат се съвместно ТАБЛИЦА №1, №2 и №3:

При изпълнение на настоящата задача, ще бъдат спазени (ограничаваме се умишлено само до изброяване на приложимото законодателство, какво е то, къде се намира и съответните компетентни органи, без да цитираме абсолютно всичко от законодателството, тъй като обема е много голям и техническото предложение, ще нарасне на около 1500стр.): Конституцията на Република България, международните договори, ратифицирани, обнародвани и влезли в сила, по които Република България е страна. Също така и съответните Актове на институциите на Европейския съюз, който и да е закон, наредба, правилник, инструкция или заповед, приети на законно основание или приети на законно основание и въвеждащи разпоредби на обвързващи за Република България директиви на Европейския съюз, както и пряко действащи директиви на ЕС. Така и същите, които засягат изпълнението на което и да е задължение по поръчката, включително и всички действащи документи, образци, формуляри, насоки, методики, методически указания, становища, доклади и всякакви специфични документи, които са точно определени и урегулирани като обхват, съдържание, форма, изисквания и т.н. от съответните нормативни документи и/или Компетентни органи и/или Управляващи органи на ОПРР. Настоящото значение и описание се чете и възприема като едно с препратките на съответните електронни страници на съответните компетентни органи/институции, като:

Информацията е

заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

- 1) Конституцията на Р. България, която се намира на свободен достъп на електронната страница на Народното събрание на Република България, а именно на <http://www.moew.government.bg/> в рубриката „Конституция“, като и в рубриката „Законодателство“ на свободен достъп се намира действащото законодателство в Р. България;
- 2) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на околната среда и водите, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Околната среда и водите - МОСВ, а именно в <http://www.moew.government.bg/> в рубриката „Законодателство“
- 3) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на регионално развитие, устройство на територията, геодезия, картография и кадастър, Договориране, изпълнение и контрол на строителството, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Регионалното Развитие и Благоустройство – МРРБ, а именно на <http://www.mrrb.government.bg/> в рубриката „Нормативни актове“;
- 4) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на Данъчно и счетоводно законодателство, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Финансите – МФ, а именно на <http://www.minfin.bg/> в рубриката „Данъчна политика“
- 5) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на правосъдието, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на

Правосъдието – МП, а именно на <http://www.justice.government.bg/new/> в рубриката „Нормативни актове“

6) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на трудовата заетост и безопасни условия на труд, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на труда и социалната политика - МТСП, а именно на <http://www.mlsp.government.bg/law/index.htm/> в рубриката „Закони“

7) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на Авторските права, Паметниците на културата, Археологията, Културното наследство и културата, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на културата - МК, а именно на <http://mc.government.bg/> в рубриката „Нормативни документи“

8) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи по Оперативна Програма „Околна Среда“ - ОПРР, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган/Управляващия Орган – УО на Оперативна Програма „Околна Среда“ - ОПРР, а именно на <http://ope.moev.government.bg/> в рубриката „Документи“

9) Българското законодателство и хармонизираното европейско законодателство, действащи в областта на Обществените поръчки, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Агенцията по Обществени Поръчки – АОП, а именно на [http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?\\_pageid=93,1&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL](http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1&_dad=portal&_schema=PORTAL) в рубриката „Нормативна уредба“

10) Българските стандарти, както и списък на хармонизирани стандарти, възприети като български стандарти, се намират на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Българския институт по стандартизация, а именно на <http://www.bds-bg.org/>.

Информацията е

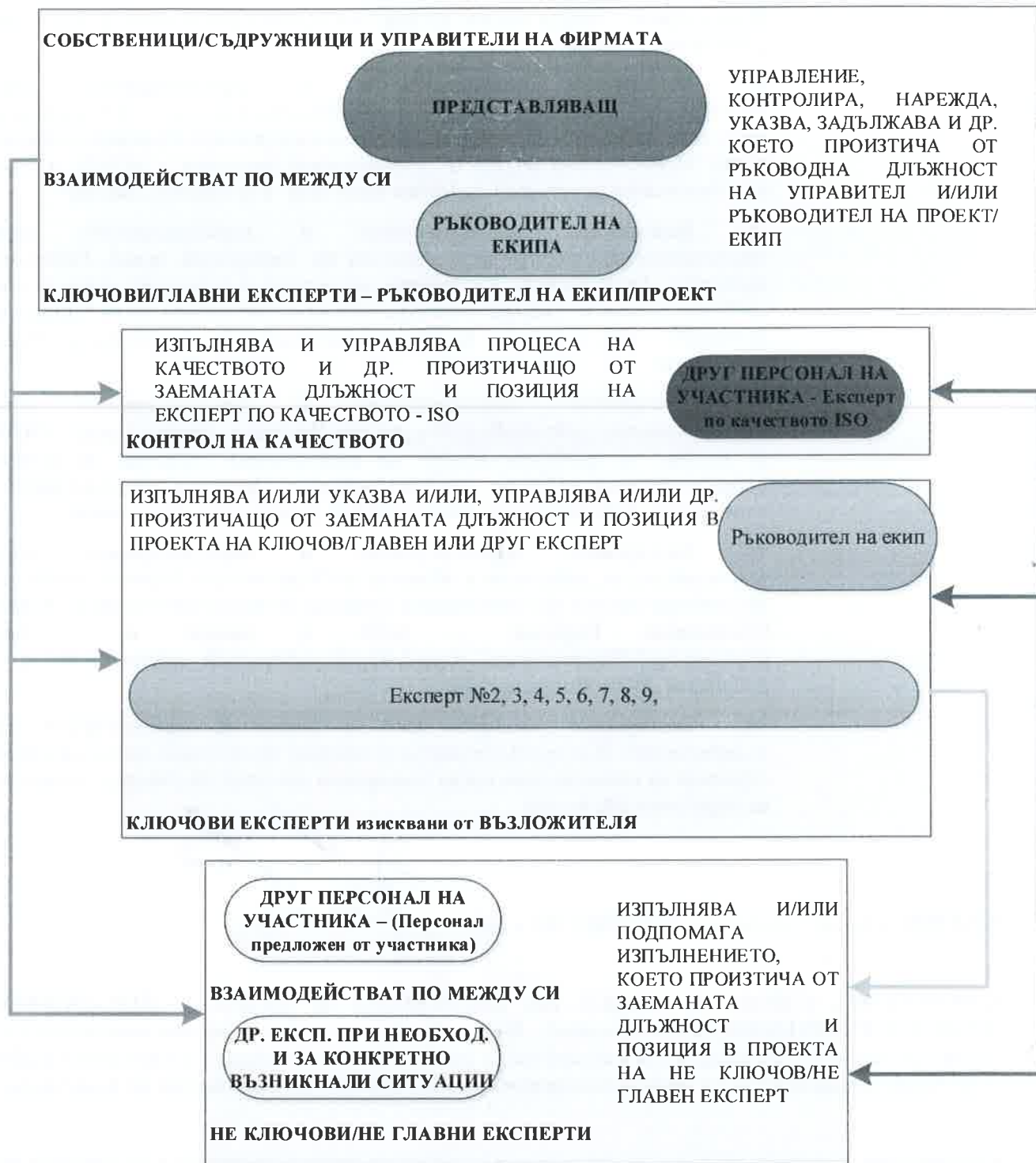
заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

СХЕМИ, четат се съвместно с ТАБЛИЦА №1 и №2:

**СТРУКТУРНА СХЕМА И МОДЕЛ НА ПЕРСОНАЛА И ТЯХНАТА ЙЕРАРХИЧНОСТ И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ**, които отразяват: **Методологията на работа и организационната структура на екипа експерти, ангажирани в изпълнението на поръчката, е съобразена с предмета и обхвата на поръчката и съответства на описаната организация на процеса на изпълнение на поръчката**

**Описание на вътрешно фирмената организация с оглед наличните човешки и технически ресурси – СХЕМА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ между персонала на изпълнителя/участникът – (отразява иновативни и ефективни организационни методи и решения на строителния надзор, които ще допринесат за предотвратяване на грешки в изпълнението и документирането на строителния процес)**



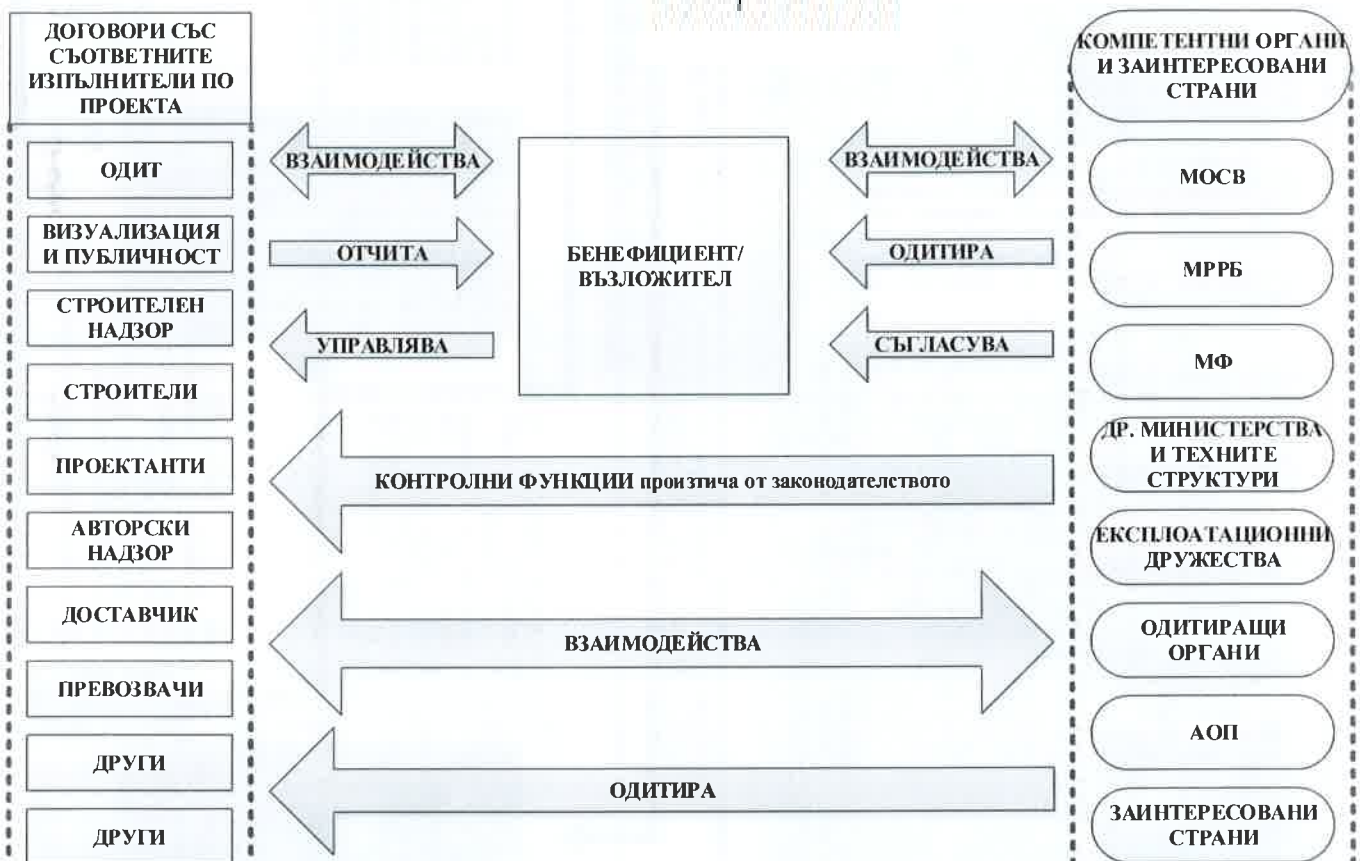
Информацията е

заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

**СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЪОТВЕТНИТЕ СТРАНИ ПО ПРОЕКТА, като методология и организация**

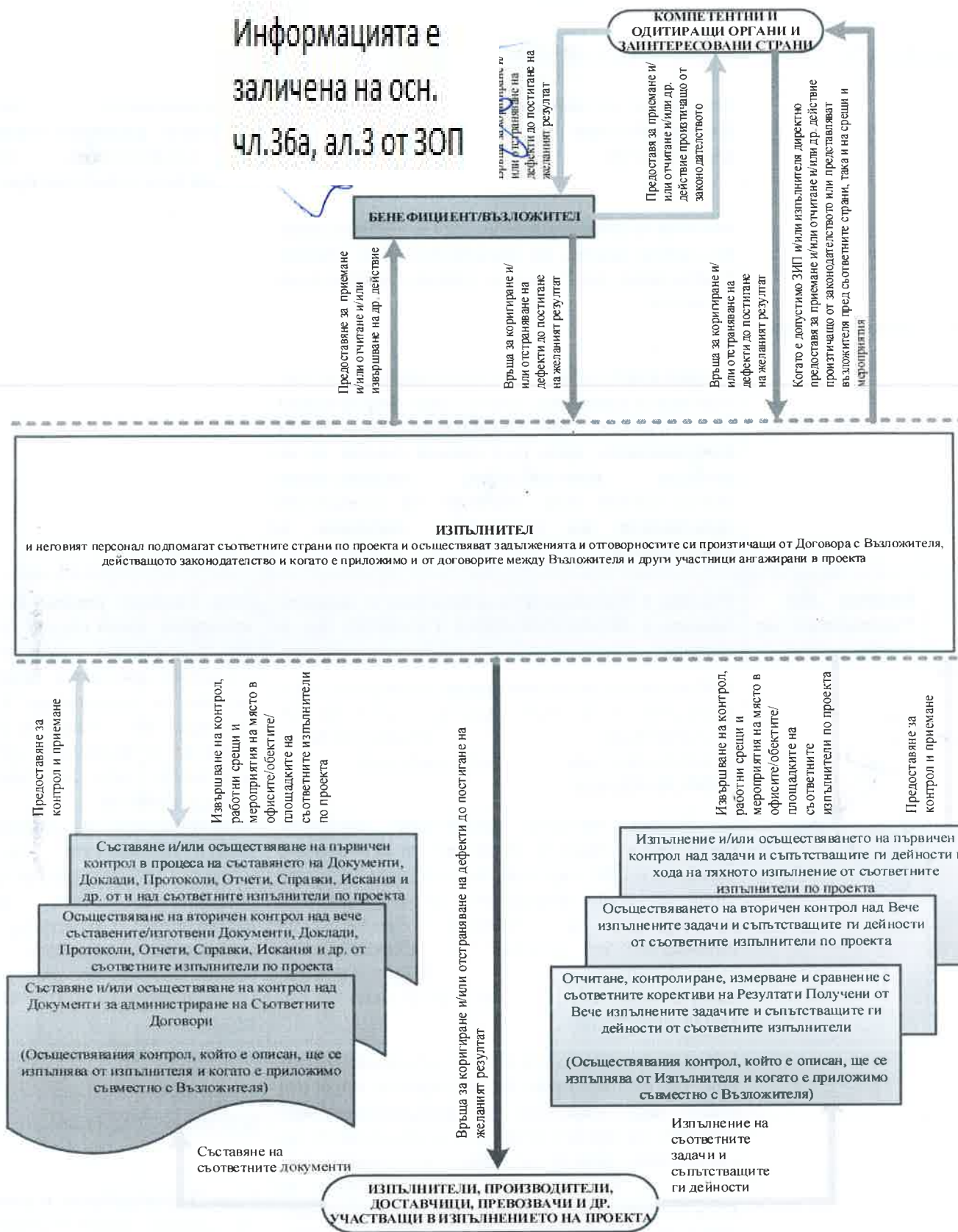
Информацията е  
заличена на осн.  
- чл.36а, ал.3 от ЗОП



система за взаимозаменяемост - СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД ИЗПЪЛНЕНИЕТО, АДМИНИСТРИРАНЕТО И КОНТРОЛА НА ДОГОВОРА ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, като методология и организация – (отразява иновативни и ефективни организационни методи и решения на строителния надзор, които ще допринесат за предотвратяване на грешки в изпълнението и документирането на строителния процес)



Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП



Настоящата ТОЧКА се чете, като едно цяло и неделимо с всяка една точка и под-точка от Техническото предложени и неговите приложения, които взаимно се допълват и доразвиват с цел избягване на ненужното повторение на текстове и предоставяне на информацията в един интегриран вид.

ТАБЛИЦА №3 чете се съвместно с ТАБЛИЦА №1 и №2:

№	Лица и страни.	<p><b>Задачи и отговорности на Експертите и Взаимодействия между персонала на изпълнителя</b></p> <p>система за взаимозаменяемост и обезпечаване на присъствието на експертите във всички необходими места и във всички необходими моменти</p> <p>вътрешнофирмена координация между отделните експерти, която дава информация за наличие на адекватна и бърза комуникация, като под такава следва да се разбира комуникация, недопускаща неизпълнение или забавяне на конкретни задължения на експертите посочени в изложението</p>	<p><b>Координацията между вътрешно фирмени експерти и координация между останалите страни по проекта</b></p>
1.	<p>Експерт №1 - Ръководител на екипа;</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Участва в Изпълнението дейностите и задачите описани в ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, а именно:</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2- Указва, възлага, контролира, одобрява, съгласува и следи за отчетност на съответните експерти и друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>3-Указва и възлага, коя дейност и/или елемент от ней, ще се изпълнява от съответните експерти и/или друг персонал на изпълнителя, при спазване на професионалната компетентност на съответното лице да отговаря на възложеното му, а така и да отговаря на изискванията на изпълнителя за изпълнението на определени лица отразени, като експерти от №2 до №11 включително.</p> <p>При необходимост ще бъде заместван на принципа на взаимно заменяемостта от съответното лице, което има съответната ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ да изпълнява длъжността и/или</p>	<p>Като Експерт указва, възлага задължава, както следва: Устно или с писмено нареждане, с конкретни поставени задачи и срокове за изпълнение, които отговарят на съответния обем, сложност и необходим срок за изпълнение при отчитане на компетентността и възможностите за справяне с така поставените задачи. Контрола и обратната връзка се осъществява, чрез пряко наблюдение, отчетност и докладване, така и при осъществяване на двуетапни контрол отразен в СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ-26р. и СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ-26р.</p> <p>Като Взаимодейства в рамките на своята компетентност в рамките на задълженията и отговорностите произтичащи от договора с работодателя, договора по настоящата обществена поръчка, нормативни актове и добре практики и модели със следните страни: Експерти на участникът/изпълнителя,</p>

	<p>определени дейности, задачи и/или елементи от дейностите и задачите в рамките на задълженията и отговорностите произтичащи от заеманата длъжност и в съответствие със същите произтичащи от договора за изпълнение или действащото законодателство</p> <p>Ръководителя на проекта, ще бъде подпомаган от ДРУГ ПЕРСОНАЛ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – (Персонал предложен от участника или други експерти при необходимост и за конкретно възникнали ситуации), като при необходимост ще се преминава към сумарно работно време съгласно чл. 142, ал. 2 от КТ при спазване на съществуващото трудово законодателство в РБ.</p>	<p>експерти или други лица и длъжности на Възложителя, СТРОИТЕЛЯ и ТРТИ СТРАНИ (Компетентни органи, одитиращи органи, заинтересовани органи, страни и лица и др.) имащи отношения по проекта. Взаимодействието се осъществява при спазване на СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ-26р. и СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ-26р.</p>
	<p>Аргументи как предложените методология и организация на работа гарантират качествено и навременно изпълнение на дейностите:</p> <p>Горе описаното отразява Методологията и организацията на работа, която съответства в описаното в и които се разглеждат, като едно цяло и неделимо, а именно: ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1; СТРУКТУРНА СХЕМА И МОДЕЛ НА ПЕРСОНАЛА И ТЯХНАТА ЙЕРАРХИЧНОСТ И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ, които отразяват: Методологията на работа и организационната структура на екипа експерти, ангажирани в изпълнението на поръчката, е съобразена с предмета и обхвата на поръчката и съответства на описаната организация на процеса на изпълнение на поръчката; СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЪОТВЕТНИТЕ СТРАНИ ПО ПРОЕКТА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД АДМИНИСТРИРАНЕТО И КОНТРОЛА НА ДОГОВОРА ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД ЗАДАЧИТЕ, РЕЗУЛТАТИТЕ И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА ДОГОВОРА И ИЗПЪЛНЕНИЕТО. СХЕМАТА СЪЩО ОТРАЗЯВА И ПЪТЯ И НАЧИНА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПОДПОМАГАЙКИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като методология и организация;</p> <p>Приложимите за Прилагане методи на контрол, са описани в съответната етапност в СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЪОТВЕТНИТЕ СТРАНИ ПО ПРОЕКТА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД АДМИНИСТРИРАНЕТО И КОНТРОЛА НА ДОГОВОРА ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА</p>	<p>Информацията е заличена на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП</p>

<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД, ЗАДАЧИТЕ, РЕЗУЛТАТИТЕ И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА ДОГОВОРА И ИЗПЪЛНЕНИЕТО. СХЕМАТА СЪЩО ОТРАЗЯВА И ПЪТЯ И НАЧИНА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПОДПОМАГАЙКИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като методология и организация;</p> <p>Освен одобрените периоди на отпуск, Резидент Инженерът присъства на пълно работно време на мястото на изпълнението на поръчката, за целия период на изпълнение на поръчката, като намалява участието си само по време на периода за съобщаване на дефекти, когато извършва минимум веднъж в месеца посещения на обекта/обектите, с цел мониторинг на работата на съоръженията.</p> <p>Ръководителят надзорен екип организира, координира и отговаря за работата на целия надзорен екип за изпълнение на поръчката и гарантира, че всички изискуеми задачи и функции се изпълняват съгласно изискванията на Възложителя и приложимата нормативна уредба; организира и подписва кореспонденция с Възложителя и изпълнителите на строителните договори; гарантира, че проектирането и строителството са организирано и се изпълняват в съответствие с договорите за строителство и приложимата нормативна уредба; преглежда проектната документация и гарантира за нейната пълнота и качество; контролира изпълнението на строителните програми; изготвя сертификати за плащания, сертификати за приемане и сертификати за изпълнение; администрира договорите по време на периодите за съобщаване на дефекти</p> <p>Участва в изготвянето на Докладите по обем и съдържание:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. встъпителен доклад;</li><li>2. месечни доклади за изпълнението на договора;</li><li>3. шестмесечни доклади за изпълнението на договора, независимо от наличието или не на основание за плащане;</li><li>4. предварителен окончателен доклад за изпълнение на договора за периода от сключване на договора до издаването на протокол/и за установяване годността за ползване на строежите /приложение 16/ от Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;</li><li>5. окончателен доклад за изпълнение на договора за периода от сключване на договора до</li></ol>	
--	--	--

		<p>издаването на сертификат/и за изпълнение на обекта/обектите;</p> <p>6. доклади от проби;</p> <p>7. доклади за постигане на проектните показатели при експлоатационни условия;</p> <p>8. доклади от ежемесечни посещения на обекта по време на периода за съобщаване на дефекти;</p> <p>9. доклади по действия на Изпълнителя, свързани с:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- промени или замени в количества, материали, техника, нива, стандарти, методи, персонал, време, проби, др.;</li> <li>- изплащане на допълнителни разходи по договор за строителство по силата на която и да е Клауза от Договора за строителство или другояче, както и включването им в сертификати/актове за междинни плащания или поправки на последващи сертификати/актове на основание, че плащане по предходни искове е било дължимо по преценка на Изпълнителя;</li> <li>- изплащане на провизорни суми (непредвидени разходи) по договор за строителство;</li> <li>- удължаване на времето за завършване на договор за строителство;</li> <li>- заверяване на сертификат/отчет при завършване, както и издаване на сертификат/акт за окончателно плащане с включени искове на Изпълнител по договор за строителство и/или с включени допълнителни дължими суми по мнение на Изпълнител по договор за строителство.</li> </ul> <p>10. доклади и становища при поискване от Възложителя, които не са изрично упоменати в този договор.</p>	
	<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>		
2.	<p>Експерт №2 - инженер „Геодезия“;</p> <p>Експерт №3 - Координатор по безопасност и здраве;</p> <p>Експерт №4 - Специалист по част конструкции</p> <p>Експерт №5 - Специалист по част В и К</p>	<p>Участва в Изпълнението дейностите и задачите описани в ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, а именно:</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>2-Указва, възлага, контролира работата на друг персонал на изпълнителя, които директно и/или индиректно са ангажирани в изпълнението на дейностите предмет на поръчката и описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p>	<p>Като Експерт указва, възлага задължава, както следва: Устно или с писменно нареждане, с конкретни поставени задачи и срокове за изпълнение, които отговарят на съответния обем, сложност и необходим срок за изпълнение при отчитане на компетентността и възможностите за справяне с така поставените задачи. Контрола и обратната връзка се осъществява, чрез пряко наблюдение, отчетност и докладване, така и при осъществяване на двуетапния</p>

<p>Експерт №6 - Специалист по част пожарна безопасност</p> <p>Експерт №7 - Специалист по безопасност и здраве</p> <p>Експерт №8 - Специалист по плана за управление на строителните отпадъци.</p> <p>Експерт №9 - Специалист по контрол на качеството</p>	<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>3-На база придобитата си ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ, която съответства на дефиницията на Възложителя, ще участва:</p> <p>3.1-Чрез директно изпълнение на дейностите предмет на поръчката, което се състои от:</p> <p>3.1.1-изготвяне на съответните доклади, протоколи, актове, изисквани от действащото законодателство и др. необходимо за целите на правилното и коректно изпълняване на задълженията си.</p> <p>3.1.2-Контрол над работата и резултатите на изпълнителите по проекта/обекта и др. необходимо за целите на правилното и коректно изпълняване на задълженията си.</p> <p>3.1.3-Съдействие и подпомагане на всички страни по проекта/обекта в рамките на отразеното и изисквано от договора и действащото законодателство и др. необходимо за целите на правилното и коректно изпълняване на задълженията си.</p> <p>3.1.4-Изготвяне на съответните Писма, отчети, констативни и др. видове протоколи, становища, предписания, препоръки и др. за целите на правилното и коректно изпълняване на задълженията си.</p> <p>3.1.5-Извършване на огледи и наблюдения и участие на работни срещи и др. необходимо за целите на правилното и коректно изпълняване на задълженията си.</p> <p>3.2-Чрез индиректно изпълнение на дейностите предмет на поръчката, което се състои от:</p> <p>3.2.1-Взаимодействие с останалите експерти и друг персонал на изпълнителя, а когато е приложимо и с трети страни и Възложителя посредством устно - разговори или писмено</p> <p>3.2.2-Възлагане на друг персонал на изпълнителя конкретни задължение и отговорности за изпълнение на конкретно възложена задача/дейност или конкретен елемент от ней.</p> <p>3.2.3-Подпомага в рамките на професионалната си компетентност останалите експерти и ръководителя на екипа</p> <p>3.2.4-Участва в администрирането на договора, контролиране на резултатите и управление на дейностите на ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ.</p> <p>При необходимост ще бъде заместван на принципа на взаимно заменяемостта от</p>	<p>контрол отразен в СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ-2бр. и СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ-2бр.</p> <p>Като Взаимодейства в рамките на своята компетентност в рамките на задълженията и отговорностите произтичащи от договора с работодателя, договора по настоящата обществена поръчка, нормативни актове и добре практики и модели със следните страни: Експерти на участникът/изпълнителя, експерти или други лица и длъжности на Възложителя СТРОИТЕЛЯ и ТРТИ СТРАНИ (Компетентни органи, одитиращи органи, заинтересовани органи, страни и лица и др.) имащи отношени по проекта. Взаимодействието се осъществява при спазване на СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ-2бр. и СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ-2бр.</p>
---	--	---	--

<p>Информацията е заличена на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП</p>	<p>съответното лице, което има съответната ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ по смисъла на §2, т.41 от ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ РАЗПОРЕДБИ на ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ да изпълнява длъжността и/или определени дейности, задачи и/или елементи от дейностите и задачите в рамките на задълженията и отговорностите произтичащи от заеманата длъжност и в съответствие със същите произтичащи от договора за изпълнение или действащото законодателство</p> <p>Експерта, ще бъде подпомаган от ДРУГ ПЕРСОНАЛ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – (Персонал предложен от участника или други експерти при необходимост и за конкретно възникнали ситуации), като при необходимост ще се преминава към сумарно работно време съгласно чл. 142, ал. 2 от КТ при спазване на съществуващото трудово законодателство в РБ.</p> <p>Горе описаното отразява Методологията и организацията на работа, която съответства в описаното в и които се разглеждат, като едно цяло и неделимо, а именно: ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1; СТРУКТУРНА СХЕМА И МОДЕЛ НА ПЕРСОНАЛА И ТЯХНАТА ЙЕРАРХИЧНОСТ И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ, които отразяват: Методологията на работа и организационната структура на екипа експерти, ангажирани в изпълнението на поръчката, е съобразена с предмета и обхвата на поръчката и съответства на описаната организация на процеса на изпълнение на поръчката; СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЪОТВЕТНИТЕ СТРАНИ ПО ПРОЕКТА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД АДМИНИСТРИРАНЕТО И КОНТРОЛА НА ДОГОВОРА ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД ЗАДАЧИТЕ, РЕЗУЛТАТИТЕ И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА ДОГОВОРА И ИЗПЪЛНЕНИЕТО. СХЕМАТА СЪЩО ОТРАЗЯВА И ПЪТЯ И НАЧИНА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПОДПОМАГАЙКИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като методология и организация;</p> <p>Приложимите за Прилагане методи на контрол, са описани в съответната етапност в СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЪОТВЕТНИТЕ СТРАНИ ПО ПРОЕКТА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД АДМИНИСТРИРАНЕТО И КОНТРОЛА НА ДОГОВОРА ПО НАСТОЯЩАТА</p>	
--	--	--

ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД, ЗАДАЧИТЕ, РЕЗУЛТАТИТЕ И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА ДОГОВОРА И ИЗПЪЛНЕНИЕТО. СХЕМАТА СЪЩО ОТРАЗЯВА И ПЪТЯ И НАЧИНА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПОДПОМАГАЙКИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като методология и организация;

Те изпълняват задълженията си съгласно компетенциите си и задачите, поставени от ръководителя на надзорния екип. Освен одобрените периоди на отпуск, те присъстват на пълно работно време на мястото на изпълнението на поръчката по време на строителството, до въвеждането на обектите в експлоатация.

Участва в изготвянето на Докладите по обем и съдържание:

1. встъпителен доклад;
2. месечни доклади за изпълнението на договора;
3. шестмесечни доклади за изпълнението на договора, независимо от наличието или не на основание за плащане;
4. предварителен окончателен доклад за изпълнение на договора за периода от сключване на договора до издаването на протокол/и за установяване годността за ползване на строежите /приложение 16/ от Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
5. окончателен доклад за изпълнение на договора за периода от сключване на договора до издаването на сертификат/и за изпълнение на обекта/обектите;
6. доклади от проби;
7. доклади за постигане на проектните показатели при експлоатационни условия;
8. доклади от ежемесечни посещения на обекта по време на периода за съобщаване на дефекти;
9. доклади по действия на Изпълнителя, свързани с:
  - промени или замени в количества, материали, техника, нива, стандарти, методи, персонал, време, проби, др.;
  - изплащане на допълнителни разходи по договор за строителство по силата на която и да е Клауза от Договора за строителство или другояче, както и включването им в сертификати/актове за междинни плащания или

Информацията е

заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

10

		<p>поправки на последващи сертификати/актове на основание, че плащане по предходни искове е било дължимо по преценка на Изпълнителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изплащане на провизорни суми (непредвидени разходи) по договор за строителство;</li> <li>- удължаване на времето за завършване на договор за строителство;</li> <li>- заверяване на сертификат/отчет при завършване, както и издаване на сертификат/акт за окончателно плащане с включени искове на Изпълнител по договор за строителство и/или с включени допълнителни дължими суми по мнение на Изпълнител по договор за строителство.</li> </ul> <p>10. доклади и становища при поискване от Възложителя, които не са изрично упоменати в този договор.</p>	
<p>3.</p>	<p><b>ДРУГ ПЕРСОНАЛ НА УЧАСТНИКА/изпълнителя – (Персонал предложен от участника/изпълнителя)</b></p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Участва в Изпълнението дейностите и задачите описани в ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, а именно:</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>Към друг персонал на участника се включва експерта по качество ISO</p> <p>Друг персонал (свързан с изпълнението на предмета на поръчката, така и с директни и индиректни дейности свързани с предмета на поръчката) - Участва в изпълнението на всички видове дейности, под-дейности, методи в съответните видове етапи и под-етапи описани в ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1</p> <p>Друг персонал (свързан със управлението, администрирането и осчетоводяването – офис персонал и т.н.) - Участва в изпълнението на всички видове дейности, под-дейности, методи в съответните видове етапи и под-етапи описани в ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1</p> <p>Друг персонал на изпълнителя състоящ се от Офис персонал, Инженерен и Технически персонал, така и от Експерти, Специалисти и др. персонал, които изпълняват съответно възложените им задължения, както и подпомагат съответните експерти, когато е необходимо и приложимо.</p> <p>Като аргумент се определя, че горе описаното отразява Методологията и организацията на работа, която съответства в описаното в и които се разглеждат, като едно цяло и неделимо, а</p>	<p>Като друг персонал изпълнява своите задачи поставени: Устно или с писмено нареждане, с конкретни поставени задачи и срокове за изпълнение, които отговарят на съответния обем, сложност и необходим срок за изпълнение при отчитане на компетентността и възможностите за справяне с така поставените задачи. Контрола и обратната връзка се осъществява, чрез пряко наблюдение, отчетност и докладване, така и при осъществяване на двуетапния контрол отразен в СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ-26р. и СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ-26р.</p> <p>Взаимодейства, в рамките на своята компетентност в рамките на задълженията и отговорностите произтичащи от договора с работодателя, договора по настоящата обществена поръчка, нормативни актове и добре практики и модели със следните страни: Експерти на участникът/изпълнителя и експерти или други лица и длъжности на СТРОИТЕЛЯ или</p>

		<p>именно: ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1; СТРУКТУРНА СХЕМА И МОДЕЛ НА ПЕРСОНАЛА И ТЯХНАТА ЙЕРАРХИЧНОСТ И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ, които отразяват: Мотодологията на работа и организационната структура на екипа експерти, ангажирани в изпълнението на поръчката, е съобразена с предмета и обхвата на поръчката и съответства на описаната организация на процеса на изпълнение на поръчката; СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЪОТВЕТНИТЕ СТРАНИ ПО ПРОЕКТА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД АДМИНИСТРИРАНЕТО И КОНТРОЛА НА ДОГОВОРА ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД ЗАДАЧИТЕ, РЕЗУЛТАТИТЕ И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА ДОГОВОРА И ИЗПЪЛНЕНИЕТО. СХЕМАТА СЪЩО ОТРАЗЯВА И ПЪТЯ И НАЧИНА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПОДПОМАГАЙКИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като методология и организация;</p> <p>Приложимите за Прилагане методи на контрол, са описани в съответната етапност в СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЪОТВЕТНИТЕ СТРАНИ ПО ПРОЕКТА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД АДМИНИСТРИРАНЕТО И КОНТРОЛА НА ДОГОВОРА ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД ЗАДАЧИТЕ, РЕЗУЛТАТИТЕ И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА ДОГОВОРА И ИЗПЪЛНЕНИЕТО. СХЕМАТА СЪЩО ОТРАЗЯВА И ПЪТЯ И НАЧИНА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПОДПОМАГАЙКИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като методология и организация;</p>	<p>други участници в изпълнението на обекта/проекта</p> <p>Взаимодействия, чрез експерт или друго представително лице с експерти или други лица и длъжности на Възложителя, СТРОИТЕЛЯ и ТРТИ СТРАНИ (Компетентни органи, одитиращи органи, заинтересовани органи, страни и лица и др.) имащи отношени по проекта. Взаимодействието се осъществява при спазване на СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ-26р. и СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ-26р.</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>
4.	<p><b>Възложител</b></p>	<p>Осъществява съответното съгласуване и/или административен и др. контрол над изпълнението и самото приемане на резултатите от изпълнените дейности и задачите описани в ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, а именно:</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейностите, под-дейностите и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>Правомощията за осъществяването на съгласуването и/или административен и др.</p>	<p>Взаимодействия, чрез своите служители и Екип за управление на проекта в рамките на съответните им заемани длъжности и компетентности с всички страни по проекта и обекта.</p> <p>Контрола и обратната връзка се осъществява, чрез пряко наблюдение, отчетност и докладване в рамките на разписаните вътрешни правила</p>

<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>контрол произтичат от действащото законодателство, така и от съответния договор сключен между двете страни</p> <p>Като аргумент се определя, че горе описаното отразява Методологията и организацията на работа, която съответства в описаното в и които се разглеждат, като едно цяло и неделимо, а именно: ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1; СТРУКТУРНА СХЕМА И МОДЕЛ НА ПЕРСОНАЛА И ТЯХНАТА ЙЕРАРХИЧНОСТ И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ, които отразяват: Методологията на работа и организационната структура на екипа експерти, ангажирани в изпълнението на поръчката, е съобразена с предмета и обхвата на поръчката и съответства на описаната организация на процеса на изпълнение на поръчката; СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЪОТВЕТНИТЕ СТРАНИ ПО ПРОЕКТА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД АДМИНИСТРИРАНЕТО И КОНТРОЛА НА ДОГОВОРА ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД, ЗАДАЧИТЕ, РЕЗУЛТАТИТЕ И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА ДОГОВОРА И ИЗПЪЛНЕНИЕТО. СХЕМАТА СЪЩО ОТРАЗЯВА И ПЪТЯ И НАЧИНА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПОДПОМАГАЙКИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като методология и организация;</p> <p>Приложимите за Прилагане методи на контрол, са описани в съответната етапност в СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЪОТВЕТНИТЕ СТРАНИ ПО ПРОЕКТА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД АДМИНИСТРИРАНЕТО И КОНТРОЛА НА ДОГОВОРА ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД, ЗАДАЧИТЕ, РЕЗУЛТАТИТЕ И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА ДОГОВОРА И ИЗПЪЛНЕНИЕТО. СХЕМАТА СЪЩО ОТРАЗЯВА И ПЪТЯ И НАЧИНА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПОДПОМАГАЙКИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като методология и организация;</p> <p>Участва в изготвянето на Докладите по обем и съдържание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. встъпителен доклад;</li> </ol>	
--	--	--

	<p>2. месечни доклади за изпълнението на договора;</p> <p>3. шестмесечни доклади за изпълнението на договора, независимо от наличието или не на основание за плащане;</p> <p>4. предварителен окончателен доклад за изпълнение на договора за периода от сключване на договора до издаването на протокол/и за установяване годността за ползване на строежите /приложение 16/ от Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;</p> <p>5. окончателен доклад за изпълнение на договора за периода от сключване на договора до издаването на сертификат/и за изпълнение на обекта/обектите;</p> <p>6. доклади от проби;</p> <p>7. доклади за постигане на проектните показатели при експлоатационни условия;</p> <p>8. доклади от ежемесечни посещения на обекта по време на периода за съобщаване на дефекти;</p> <p>9. доклади по действия на Изпълнителя, свързани с:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- промени или замени в количества, материали, техника, нива, стандарти, методи, персонал, време, проби, др.;</li> <li>- изплащане на допълнителни разходи по договор за строителство по силата на която и да е Клауза от Договора за строителство или другояче, както и включването им в сертификати/актове за междинни плащания или поправки на последващи сертификати/актове на основание, че плащане по предходни иски е било дължимо по преценка на Изпълнителя;</li> <li>- изплащане на провизорни суми (непредвидени разходи) по договор за строителство;</li> <li>- удължаване на времето за завършване на договор за строителство;</li> <li>- заверяване на сертификат/отчет при завършване, както и издаване на сертификат/акт за окончателно плащане с включени иски на Изпълнител по договор за строителство и/или с включени допълнителни дължими суми по мнение на Изпълнител по договор за строителство.</li> </ul> <p>10. доклади и становища при поискване от Възложителя, които не са изрично упоменати в този договор.</p>	<p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>
--	--	--

<p>5.</p>	<p><b>Трети страни</b> (компетентни органи, акредитирани страни и лица и заинтересовани страни и лица)</p> <p>Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП</p>	<p>Осъществява съответните съгласувания и/или одобрения и/или други действия произтичащи от действащото законодателство и/или съответния договор сключен между съответните страни, като действията се отнасят резултатите от изпълнените дейности и задачите описани в ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1, а именно:</p> <p>1- Изпълнение на всички видове дейности, под-дейности и методите описани в ЕТАПИ НА ПЛАНИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, КОНТРОЛИРАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ и ПРИКЛЮЧВАНЕ</p> <p>Като аргумент се определя, че горе описаното отразява Методологията и организацията на работа, която съответства в описаното в и които се разглеждат, като едно цяло и неделимо, а именно: ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА №1; СТРУКТУРНА СХЕМА И МОДЕЛ НА ПЕРСОНАЛА И ТЯХНАТА ЙЕРАРХИЧНОСТ И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ, които отразяват: Методологията на работа и организационната структура на екипа експерти, ангажирани в изпълнението на поръчката, е съобразена с предмета и обхвата на поръчката и съответства на описаната организация на процеса на изпълнение на поръчката; СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЪОТВЕТНИТЕ СТРАНИ ПО ПРОЕКТА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД АДМИНИСТРИРАНЕТО И КОНТРОЛА НА ДОГОВОРА ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД, ЗАДАЧИТЕ, РЕЗУЛТАТИТЕ И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА ДОГОВОРА И ИЗПЪЛНЕНИЕТО. СХЕМАТА СЪЩО ОТРАЗЯВА И ПЪТЯ И НАЧИНА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПОДПОМАГАЙКИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като методология и организация;</p> <p>Приложимите за Прилагане методи на контрол, са описани в съответната етапност в СХЕМА И МОДЕЛ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СЪОТВЕТНИТЕ СТРАНИ ПО ПРОЕКТА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД АДМИНИСТРИРАНЕТО И КОНТРОЛА НА ДОГОВОРА ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, като методология и организация; СХЕМА И МОДЕЛ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНИЯТ КОНТРОЛ НАД, ЗАДАЧИТЕ, РЕЗУЛТАТИТЕ И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА ДОГОВОРА И</p>	<p>Взаимодействия, чрез своите служители и Екип за управление на проекта в рамките на съответните им заемани длъжности и компетентности с всички страни по проекта и обекта.</p> <p>Контрола и обратната връзка се осъществява, чрез пряко наблюдение, отчетност и докладване в рамките на разписаните вътрешни правила или др.</p>
-----------	---	--	---

		<p>ИЗПЪЛНЕНИЕТО. СХЕМАТА СЪЩО ОТРАЗЯВА И ПЪТЯ И НАЧИНА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПОДПОМАГАЙКИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като методология и организация;</p>	
--	--	--	--

5. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки и закрила на заетостта и условията на труд.

**6. Срокът за изпълнение на поръчката е до 220 календарни дни, но не по-малко от целия гаранционен срок, даден от Изпълнителите по Договорите за строителство.**

*Срокът започва да тече от датата на получаване от Изпълнителя на Възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя, и приключва с подписване на Окончателен приемо-предавателен протокол. Окончателният приемо-предавателен протокол за изпълнение на поръчката се подписва след получаване на Разрешението за ползване на строежа.*

*Срокът за изпълнение на поръчката включва:*

Информацията е  
заличена на осн.  
чл.36а, ал.3 от ЗОП

1. Извършване на оценка за съответствието на всички части на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите за строежа - предмет на поръчката, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, включително оценка за съответствието и технически контрол на част Конструктивна съгласно чл.142 ал.10 от ЗУТ, и изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие – в срок до 10 дни след получаване от Изпълнителя на Възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя.

2. Изпълнение на услугите през периода за изпълнение на строително – монтажните работи от получаване от Изпълнителя на Писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя за влизането в сила на Разрешението за строеж до съставяне на Констативния акт за установяване годността за приемане на строежа (Образец № 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). Общият срок за изпълнение на строителството е до 150 /сто и петдесет/ календарни дни.

3. Изпълнение на услугите през периода от съставяне на Констативен акт за установяване годността за предаване на строежа и подписване на Приемо-предавателен протокол за изпълнение на поръчката по Договора за инженеринг до получаване на Разрешение за ползване на строежа – 40 календарни дни, включително:

*Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и §3 на ДР от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и Отчет за изпълнение на ПУСО съгласно приложение № 6 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали – в срок до 10 дни след подписването на Констативния акт за установяване годността за приемане на съответния строеж (Акт образец № 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).*

4. Подписване на Окончателен приемо-предавателен протокол – 10 календарни дни след получаване на Разрешението за ползване на строежа.

*Важно: При всички случаи, по аргумент от чл.168, ал.7 от Закона за устройство на територията, периодът на отговорност на Изпълнителя ще продължи за целия гаранционен срок, даден от Изпълнителите по Договорите за строителство.*

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване (когато лицето, което подава офертата, не е законния представител на участника).

20.07.2019 Друга информация и/или документи, изисквани от възложителя (документи на подизпълнителите, ако е приложимо). Представител: ..... (Васил В

угов, подпис, печат)



Информацията е

заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It also highlights the need for regular audits to ensure the integrity of the financial data.

3. Furthermore, it emphasizes the role of technology in streamlining financial processes.

4. Finally, it concludes by stating that transparency is key to building trust with stakeholders.