

ОБЩИНА ПЕТРИЧ

ПРОТОКОЛ № 2

За дейността на комисия, назначена със Заповед №IV-A-103/01.04.2020г. на Кмета на община Петрич за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на оператор за експлоатация и стопанисване на инсталация за компостиране и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци за община Петрич и събиране и транспортиране на зелени отпадъци“, открита с Решение №7 от 25.02.2020г. на инж. Минка Христова Салагъорова – За Кмет на община Петрич, съгласно Заповед №IV-A-56/25.02.2020г. на Кмета на Община Петрич, и публикувано обявление в РОП на АОП с ID 962011, номер на преписката в АОП 00212-2020-0006

Днес, 15.04.2020г., Комисия в състав:

Председател:

инж. Антоанета Петрова Ангелова със сл. адрес - гр. Петрич, ул. „Цар Борис III“ №24, на длъжност Началник отдел „Екология“ при Общинска администрация – Петрич;

Членове:

1. Величка Костадинова Ташева със сл. адрес - гр. Петрич, ул. „Цар Борис III“ №24, на длъжност „Юрисконсулт“ при Общинска администрация – Петрич;
2. Венцислав Михайлов Велев със сл. адрес - гр. Петрич, ул. „Цар Борис III“ №24, на длъжност Специалист „ИД и РУМ“ при Общинска администрация – Петрич;

Се събра на закрито заседание на основание чл.54, ал.12 от ППЗОП, за да прегледа допълнително представените документи от участниците в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на оператор за експлоатация и стопанисване на инсталация за компостиране и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци за община Петрич и събиране и транспортиране на зелени отпадъци“.

Протокол №1 е публикуван в Профила на купувача на 06.04.2020г. и в същия ден е изпратен на участниците подали за оферти за участие, в съответствие с изискванията на чл.54, ал.8 от ППЗОП. Съгласно обратни разписки, протокол №1 е получен от участниците, както следва: „ЕКО ПЕТРИЧ“ ДЗЗД на 07.04.2020г.; „ТЕО МОРИС - БЪЛГАРИЯ“ ЕООД на 07.04.2020г.

Комисията констатира, че до определения в Протокол №1 срок за представяне на допълнителни документи към подадените оферти, а именно 5 работни дни от датата на получаване на протокола от съответния участник, в деловодството на Община Петрич са постъпили допълнителни документи от „ЕКО ПЕТРИЧ“ ДЗЗД с вх.№92-00-1082-002 от 08.04.2020г.

I. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДСТАВЕНИТЕ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ ДОКУМЕНТИ

Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи от участниците в процедурата.

1.В определения срок Участникът „ЕКО ПЕТРИЧ“ ДЗЗД с вх.№92-00-1082-002 от 08.04.2020г. е представил придружително писмо и коректно попълнен еЕЕДОП от участника.

След като разгледа допълнително представените документи, въз основа на направената проверка, Комисията констатира:

- Участникът е представил всички изискани документи и информация, съгласно указанията, посочени в Протокол №1 на комисията.
- Първоначално и допълнително представените от участника документи в процедурата доказват, че „ЕКО ПЕТРИЧ“ ДЗЗД отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, поставени от възложителя в обявлението, публикувано в АОП и документацията за участие.

Предвид гореизложеното Комисията

РЕШИ:

Допуска до разглеждане на техническото предложение на участника „ЕКО ПЕТРИЧ“ ДЗЗД.

След извършената проверка на документите на участниците и с оглед направените констатации, Комисията пристъпи към разглеждане и оценка техническите предложения на участниците, които отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, поставени от възложителя, както следва:

1. „ЕКО ПЕТРИЧ“ ДЗЗД
2. „ТЕО МОРИС - БЪЛГАРИЯ“ ЕООД

II. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ДОПУСНАТИТЕ УЧАСТНИЦИ

На основание чл.56, ал.2 от ППЗОП Комисията пристъпи към разглеждане на Техническите предложения на допуснатите до този етап участници в процедурата и проверка за съответствието им с предварително обявените условия.

А. Техническо предложение на участник „ЕКО ПЕТРИЧ“ ДЗЗД

Техническото предложение е изготвено съобразно образеца от Документацията за участие на Възложителя.

Участникът е декларирал валидността на офертата му да бъде 6 месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Кратко описание на техническото предложение на участника:

Участникът е описал подход, стратегия и обхват на дейностите, предмет на изпълнение на поръчката. Участникът предлага подход, който се основава на ясно разграничаване на етапите, разглеждане и формулиране на конкретни дейности, очертаване на мерки за всяка дейност. Описани са законовите разпоредби и изисквания на национално ниво, стратегически и планови документи, ръководства, методики и указания и др. документи, които са взети под внимание при разработване на техническото предложение.

Изброени са основните дейности в обхвата на поръчката, местоположение, население и количества отпадъци, както и съоръженията и оборудването, изградени на площадката на двете инсталации. Детайлно са разгледани дейностите предмет на поръчката, като е представена организация на работа, методи, начини и подходи за изпълнение.

Система за доставяне на отпадъци до територията на Инсталацията за сортиране и инсталацията за компостиране; въвеждане на забрани и ограничения на територията на

площавката, монтиране на табели с работно време и с актуална информация за контакти и отговорни лица;

Приемане на отпадъци на територията на инсталациите – проверка по документи, визуална проверка, измерване, попълване на отчетна книга, отпадъци, които могат да бъдат приемани;

Събиране на зелени отпадъци и транспортирането им до инсталацията за компостиране. Посочена е честотата на събиране, съгласно техническа спецификация, както и разстоянията от населените места до инсталациите. Посочено е, че ще се извършва почистване и дезинсекция на съдовете за зелени отпадъци със специализиран автомобил минимум веднъж годишно. Описани са технологични операции по измиване и дезинсекция. При изготвяне на графици и маршрутите за дейностите по събиране и транспортиране на зелените отпадъци ще се определят време за събиране и транспортиране на контейнерите на машиносмяна за съответния камион и маршрут; брой контейнери, обслужени на машиносмяна; разстояние от мястото на обслужващата техника до най-отдалечения контейнер за съответния маршрут и времето за измиването му.

Инсталация за предварително третиране на смесено събрани битови отпадъци – описана е технологията за приемане на отпадъци, временно съхранение, подаване на отпадъците, предварително разделяне, ръчно сортиране, стабилизиране на под-ситовата фракция; посочени са отпадъците, които се сортират; мерки за осигуряване на правилна, ефективна и безопасна експлоатация; ръчно сортиране на материали (описани са фактори, които ще допринесат за по-голяма ефективност в ръчното сортиране, както и създаване на условия за осигуряване на комфорт за работещите), балиране (предложено е да се използва перфоратор преди балиране на пластмаси, което да увеличи плътността им до 20%); съхранение на крайните продукти; реализация на отпадъчно стъкло; безопасност и здраве.

Компостираща инсталация за разделно събрани зелени отпадъци – посочени са стъпките в процеса на компостиране; приемането на зелени отпадъци в обособения навес с входящ контрол, идентифициране и ако е необходимо разделяне и отхвърляне на неподходящи входящи материали, междинно съхранение, регистриране на количествата; интензивното разграждане и зреене на компоста на открита площадка, оформяне на купове, обръщането им, преместване на готовия компост; таблично са представени мерки свързани с подготовка на отпадъците за компостиране и осигуряване на оптимални параметри на изходния субстрат със съответни параметри и мерки свързани с честотата и техниката за обръщане на компостните редове със съответните параметри на процеса. Посочени са параметри, имащи значение за компостирането; съхранение на готовия компост в навеса; описана е биологията на процеса на компостиране, фактори влияещи на компостирането, суровини за производство на компост, описание на избраната технология за производство на компост, отпадъци на изход от инсталацията с кодове (стр.1-51).

Посочени са ресурсите, които ще се използват във връзка с експлоатацията на инсталацията за сортиране и инсталацията за компостиране – вода, енергия, спомагателни материали.

Участникът е декларирал, че ще спазва изискванията на възложителя за поддръжка на сградите, конструкциите, инсталациите, съоръженията, елементите на техническата инфраструктура и мобилното оборудване, охрана, както и поддръжка, ремонт и почистване на транспортните средства за събиране и транспортиране на отпадъци.

Посочен и подробно описан е персонала на двете инсталации, в съответствие с техническата спецификация. За всяка длъжност са посочени функционални характеристики, познания, квалификация и изисквания, отговорности, организационни връзки. Участникът предвижда управител, който ще носи обща отговорност за експлоатация и поддръжка на всички дейности, извършвани на територията на инсталациите и транспортирането на разделно събраните зелени отпадъци, за съответствие с изискванията на Договора,

нормативната уредба, водене на изискващата се по ЗУО отчетност и поддържане на архивната документация, навременно извършване на контрол и докладване и др. Предвидено е периодично повишаване на квалификацията и обучение на членовете на персонала, осигуряване на средства за разходи за здравословни и безопасни условия на труд, провеждане на инструктаж и обучение, организационни мерки в студено време, лични предпазни средства, технически предпазни средства, поведение в случай на злополука.

Участникът е представил част „предвиждане и осигуряване на средства за разходи за здравословни и безопасни условия на труд“. Ще бъде възложена на външни лица (служба по трудова медицина) извършване на оценка на риска на всяко работно място, въз основа на която ще се определят работните места и видовете работи, при които се използват лични предпазни средства. Ще бъдат провеждани инструктажи. Ще бъдат приложени мерки за предотвратяване на достъп до системата от неупълномощени лица. Предвидени са организационни мерки в студено време, лични предпазни средства, технически предпазни средства (стр.77-84). Описани са задълженията на изпълнителя за осигуряване на заплати, застраховки, осигуровки, облекло, инструменти, охраната на сградите и съоръженията, съответно въвеждане на видеонаблюдение и контрол. Описани са и задълженията до изтичане на гаранционните срокове.

Участникът е разработил част изпълнение на неотложни аварийно-възстановителни работи при възникване на бедствия и аварии на територията на инсталациите. Ще прилага инструкцията за аварийно планиране и действия при аварии. Описани са задълженията на оператора, институциите, които ще уведомява, мерки, които ще предприема. Ще бъде изготвен аварийен план общо за РДННО, предвид това че инсталациите и депото са на една площадка. Разгледани са риск от аварии и инциденти, пътни злополуки и промишлени злополуки и наранявания, бури, пожари, наводнения и земетресения, изтичане на инфилтрат или газ от депото.

Изброени са потенциални рискове за здравето на хората при експлоатация на съоръженията: прах от отпадъците, микроклимат, шум и вибрации, ергономични проблеми, боравене с опасни отпадъци. Посочени са изисквания за лична защита, лични защитни средства и комплекти за първа помощ.

Инструкции за безопасност за работна безопасност, професионално здраве и безопасност и борба с пожари. Управителя на „Еко-Петрич“ДЗЗД ще бъде отговорен за запознаване на всеки член на персонала с инструкциите, за работа в закрити помещения .

Инструкции за трафик на машини, за превозни средства и мобилни машини, за пешеходци и служители работещи на земята.

Участникът посочва, че основната цел на обществената поръчка е да осигури интегрирано и екологосъобразно управление на битовите отпадъци, които се генерират в населените места от горепосочените три общини. Участникът предвижда мерки за управление и контрол на качеството при изпълнение на поръчката, като оператора планира да прилага международни стандарти ISO 9001 за управление на качеството и ISO 14001 за управление на околната среда. Въвеждане на система за управление на качеството, включваща: наръчник за качество, процедури за качество и документация на процесите. Посочени са отговорности на ръководството: ангажираност на ръководството, насоченост към потребителя, политика за качество. Формулиране на измерими цели за качество: удовлетвореност на клиентите, качество на извършваните процеси при експлоатация на инсталациите.

Посочени са отговорности, пълномощия и обмен на информация. Управителят ще осигури отговорностите и пълномощията да са разгласени сред служителите. Ще бъде определен член на ръководството, който да има отговорности да осигурява необходимите процеси за създаване, внедряване и поддържане на системата за управление на качеството, да докладва за функционирането на СУК, да осигурява и съдейства за осъзнаването на

значимостта на изискванията на клиентите. Участникът предвижда управление на ресурсите – човешки, инфраструктура, работна среда.

Участникът предвижда планиране на създаване на продукта и услугите. Продукта са: изходните оползотворими материали и компоста, а услугите включват: управление на отпадъците, извършвани в инсталациите и дейностите по събиране и транспортиране на зелени отпадъци.

Участникът разглежда и управление на производството и предоставянето на следпродажбени услуги в рамките на СУК, включващо управление, потвърждаване на процеси за производство и предоставяне на следпродажбени услуги, идентификация и проследимост, предпазване на продукта. В рамките на СУК ще предвиди управление на средствата за измерване и наблюдение, необходими за получаване на доказателство за съответствието на продукта. Ще се провежда вътрешен одит през планирани интервали на СУК.

Управление на несъответстващ продукт – силно замърсени материали или несъответстващи на изисквания ще бъдат идентифицирани с етикет или маркировка.

Предвидени са мерки за надеждна и безопасна експлоатация на всички сгради, конструкции, съоръжения и елементи на техническата инфраструктура, с посочване на основни задължения на изпълнителя. Изброени са сградите, конструкции, съоръжения и елементи на техническата инфраструктура на територията на двете инсталации, като за всяка сграда, всяко съоръжение или конструкция или инсталация са предвидени: мерки за надеждна и безопасна експлоатация; механизъм на действие; ефект от мярката.

Направено е описание на възможни замърсители и са предложени мерки за опазване на околната среда по време на изпълнение на договора, свързани с опазване на атмосферния въздух, водите и почвата, и факторите на околната среда – отпадъци, шум, дискомфорт на околната среда, включително и документирани и докладвани. Посочени са мерки за намаляване на отрицателните въздействия върху околната среда, като в табличен вид са посочени мерките и резултатите от тях. По отношение на човешкото здраве е посочено, че евентуално рискови фактори за здравето могат да се отнесат до работещите, но не и за околните живеещите.

Участникът ще прилага система за управление на околната среда (СУОС), като изготвя всички инструкции в съответствие с условията на комплексното разрешително, в които ще бъдат посочени: структура и отговорности, обучение, обмен на информация, документирани, управление на документи, оперативно управление, проверка и коригиращи действия, предотвратяване и контрол на аварийни ситуации, записи, докладване. В табличен вид е представен план за прилагане на СУОС, в които са включени дейности, срок за изпълнение и отговорници.

Изброени са мерки за ефективно изпълнение на дейностите по събиране на зелени отпадъци и доставката им до инсталацията за компостиране за недопускане на условия, при които инсталацията няма да бъде защитена с отпадъци.

Изброени са мерки за недопускане разтоварването на смесени битови отпадъци в инсталацията за компостиране и зелени отпадъци в инсталацията за сепариране на битови отпадъци.

Изброени са мерки за недопускане приемането в инсталацията за предварително третиране на битови отпадъци и инсталацията за компостиране на зелени отпадъци, които не са разрешени (стр.130-140).

Участникът е описал контрол на дейностите в обхвата на обществената поръчка, предоставянето на отчети за услугата предоставяна за отчетния период. Докладване и водене на документация съгласно Наредба № 1/04.06.2014г. Операторът ще изготвя годишни отчети, съгласно изискванията на наредбата: годишен отчет по приложение 20, годишен отчет по приложение 33, годишен отчет по приложение 11, както и отчетни книги за отпадъците,

постъпващи за третиране и отпадъци, образувани при дейността на инсталациите и за събирането и транспортирането на зелени отпадъци – по приложение 1 и по приложение 4. Посочен е реда за водене на отчетни книги и за изготвяне и предоставяне на годишни отчети по отпадъци (стр.141-145).

Предложена е стратегия за управление на рисковете, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора. Участникът предвижда централизиран подход при управление на рисковете, който осигурява интегриране на резултатите от отделните самостоятелни структурни звена в дружеството. Целта на управлението на риска е да намали вероятността от настъпване на потенциалното събитие и неговото негативно влияние. Посочени са фактори, които влияят на процеса на управление на риска: външни и вътрешни. Процесът по управление на риска включва следните етапи: идентифициране на рисковете; анализ и оценка на рисковете; определяне на реакция спрямо рисковете и мониторинг и докладване, което е представено в органиграма. Направено е описание на етапите на управление на риска, с вероятност от настъпване, влияние, въздействие. Определени са зоните, в които попадат оценените рискове, допустимите нива на приемане на риска и оценка на остатъчния риск (стр.145-153).

Участникът е разгледал всички посочени от възложителя рискове, като за всеки идентифициран риск са посочени: обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка, мерки за недопускане/предотвратяване/намаляване обхвата на въздействие на риска и мерки за преодоляване на последиците от рисковете, ако такива са настъпили. За идентифицирания риск „Трудности с използваната от изпълнителя техника и човешки ресурси“ в табличен вид са представени: дейности, обхват и степен на въздействие на повреда на технически средства и технологично оборудване, както и мерки за преодоляване на риска.

Към времевите рискове са описани и други: Забавяне в доставките на спомагателни материали, горива и др. Осигуряване на необходимото качество на използваните материали; неспазване на технологията за третиране на отпадъците в инсталациите за сортиране и компостиране; Възлагане на допълнителна работа, която не е в обхвата на обществената поръчка; Ниско ниво на обществена подкрепа и претенции за спиране на инсталациите за оползотворяване на отпадъци (екологични претенции или висока цена на предоставените в двете инсталации за оползотворяване на отпадъци цени на услугите в сравнение с цените в други региони). Предложените допълнителни времеви рискове са описани и за предвидени мерки за недопускане/предотвратяване/намаляване обхвата на въздействие на риска и мерки за преодоляване на последиците от рисковете, ако такива са настъпили.

Описани са и рискове свързани с промяна на План-сметката на община Петрич за съответната година, водеща до промяна в организацията за изпълнение, включително: обхват и степен на въздействие, мерки за недопускане/предотвратяване/намаляване обхвата на въздействие и мерки за преодоляване на последиците от рисковете, ако такива са настъпили.

В табличен вид е представена оценка на всеки идентифициран риск влияние, вероятност и оценка, както и оценка на остатъчния риск. (стр.145-219).

След като извърши проверка на техническото предложение на участника, комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия на Възложителя, предвид което

РЕШИ:

Допуска участника „ЕКО ПЕТРИЧ“ ДЗЗД, с оферта вх.№92-00-1082/30.03.2020г. до последващо разглеждане и оценяване на офертата, предвид обстоятелството, че в Техническото предложение са представени всички необходими документи и участникът

отговоря на условията и изискванията на чл.39, ал.3, т.1 от ППЗОП и предварително обявените условия на възложителя.

Б. Техническо предложение на участник „ТЕО МОРИС БЪЛГАРИЯ“ ЕООД

Техническото предложение е изготвено съобразно образеца от Документацията за участие на Възложителя.

Участникът е декларирал валидността на офертата му да бъде 6 месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Кратко описание на техническото предложение на участника:

Участникът е направил въстъпителен анализ за наличната на територията на община Петрич инфраструктура за управление на отпадъците.

Направен е общ преглед на нормативната рамка в областта на отпадъците, приложима към обществената поръчка.

Изброени са основните дейности, предмет на поръчката. Направено е подробно описание на всяка от дейностите.

Инсталация за компостиране на зелени отпадъци – разгледани са основни технологични процеси от събиране и транспортиране на разделно събрани зелени отпадъци до инсталацията, прием на отпадъците, разтоварване и контрол, процес на интензивно разграждане, спазване на условията за компостиране. Участникът декларира, че ще използва специализираните транспортни средства, като не смесва разделно събраните биоотпадъци с други отпадъци. Съдовете за отпадъци ще бъдат връщани на определените за тях места. Ще се извършва изследване на компоста в акредитирана лаборатория, въз основа на което ще се определи и допустимостта или изключването на една или повече области на употреба на компоста. Възложителят ще бъде информиран регулярно за възможните области на употреба на компоста по смисъла на т.10 от ДР на Наредбата за третиране на биоотпадъците. Предвидени са мерки за поддържане на оптимални условия за компостиране. Участникът е представил План за използване на получения краен продукт – компост. Направен е анализ и оценка на възможностите за реализация и пазара на компост в различни сектори: земеделие, строителство, рекултивация на нарушени терени, борба с ерозията, озеленяване, разсадници, оранжерии, градински центрове, домакинства и др.

Инсталация за предварително третиране на смесено събрани битови отпадъци - основни технологични процеси, включващи приемане на отпадъците, разтоварване и контрол, третиране на отпадъците, начин на изпълнение на дейността. Представен в табличен вид е съставът на смесените битови отпадъци, образувани на територията на общината, по фракции. Описани са подробно отделните етапи на изпълнение на дейността. Предвижда се монтиране на указателни табели за упътване на водачите на камиони да достигат до мястото на разтоварване на доставените ТБО. Ще се организира трафика на площадката, така че доколкото е възможно да не се пресичат транспортните маршрути на автомобилите. Последователността на дейностите е предвидена, така че да се минимизира дублиране на операциите по товарене и разтоварване при приемането и предаването на доставчиците. Ще бъде предвидена организация за разделно приемане на еднородни от смесени отпадъци с цел минимизиране на кръстосано замърсяване на материалните потоци и намаляване на изразходваното време и средства за сортиране и обработка. Предвидени са мерки за осигуряване комфортна среда в работните помещения (отопление през зимата, охлаждане през лятото, снабдяване с постелки за намаляване на умората при стоене, използване на лични предпазни средства, оптимална височина на сортиращата лента и др.) – стр.15-24.

Предвидени са изисквания за здраве и безопасност при работа на инсталациите. Провеждане на инструктажи – теоретичен и практически. Въвеждане на мерки за предотвратяване на достъп на неупълномощени лица. Предвидени организационни мерки в

студено време и лични предпазни средства. Разгледано е пътищата за оказване на вредно въздействие на органични отпадъци върху човешкото здраве, включително и мерки които ще бъдат предвидени с цел ограничаване на въздействието. Провеждане на инструктажи за специални хигиенни условия, контролиране на състава на постъпващите отпадъци, информиране на обществеността и доставчиците на отпадъци и др. Поведение в случай на злополука.

При изпълнение на дейността дружеството ще изпълнява задълженията си по Наредба №1/04.06.2014г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри. Участникът декларира, че ще спазва сроковете за представяне на информация по съответните образци по Наредба №1, ще се водят отчетни книги в съответствие с Глава втора, раздел I и годишни отчети по Глава втора, раздел II от наредбата, ще се води стриктна отчетност на количествата постъпващи отпадъци на вход на инсталациите. Посочени са приложенията, които ще се попълват за отчитане на отпадъците, както и сроковете за подаване.

В част „Поддържане на сградите, конструкциите, инсталациите, съоръженията, елементите на техническата инфраструктура и мобилното експлоатационно оборудване по начин, който гарантира техническата им изправност, съобразно предвидения за тях режим на работа, безопасното им функциониране, както и опазване на здравето и безопасността на работещите в двете инсталации“ е направено описание на наличната на площадката инфраструктура. Посочени са основните задължения на оператора във връзка с поддържането на системи, машини и съоръжения, мобилно експлоатационно оборудване, сграден фонд и инфраструктура. Предвидени са конкретни дейности и мерки за изпълнение на основните задължения, включително и отговорни служители, съответно охрана и наблюдение, ежемесечни и годишни проверки и обследвания, сезонни мероприятия за предпазване на мрежите на площадката (стр.32-39).

За обезпечаване на нормална експлоатация и поддръжка на инсталациите участникът предвижда и други дейности и мерки, включващи: задължения по неотложни аварийно-възстановителни работи, вътрешен аварийен план с определяне на опасните вещества, съхранявани и образувани в резултат от производствената дейност, определяне на възможните аварийни ситуации, начин на действие. Посочени са лицата отговорни за ликвидиране на аварии. Посочени са таблично потенциалните рискове за здравето, като за съответния фактор са определени рисковите дейности и влиянието върху здравето. Ще бъдат разработени инструкции за работа, с които ще бъдат запознати всеки член на персонала, опериращ с машини и оборудване. Предвидени са правила за трафик на площадката за превозни средства и мобилни машини, пешеходци и служители работещи на земята. Документиране на аварийни ситуации. Посочени са задълженията на изпълнителя до изтичане на гаранционните срокове и поддържане на застраховки по време на договора (стр.40-48).

Събиране на зелени отпадъци от гр.Петрич и селата Кърналово, Марикостиново, Михнево и Първомай, и транспортирането им до инсталацията за компостиране. Посочена е честотата на събиране съгласно техническа спецификация, както и разстоянията от населените места до инсталациите. Посочено е че ще се извършва почистване и дезинсекция на съдовете за зелени отпадъци със специализиран автомобил минимум веднъж годишно. Местата за разполагане на съдовете ще бъде съгласувано с възложителя. При необходимост и съгласувано с възложителя, участникът предлага увеличаване на честотата на обслужване на контейнерите за зелени отпадъци, включително и готовност за организацията за събиране на зелените отпадъци да обхване и други населени места на територията на община Петрич. Ще представи за съгласуване с кмета на община Петрич график и маршрут за събиране и транспортиране на зелени отпадъци до инсталацията за компостиране, както и всяко изменение на графика и маршрута (стр.49-50).

При направа на описанието на всяка от дейностите от техническата спецификация, участникът в табличен вид е представил необходимите ресурси (машини, техника, човешки ресурс). Участието на персонала в изпълнение на технологичния процес е посочено, като са разпределени задачите. В дейности: „Експлоатация на инсталацията за предварително третиране на битови отпадъци и инсталацията за компостиране на зелени разделно събрани отпадъци в съответствие с Инструкциите за експлоатация за двете инсталации“, „Приемане и предварително третиране на отпадъци по кодове, съгласно Комплексно разрешително № 266-Н0/2008г. за Регионално депо за неопасни и инертни отпадъци за Община Петрич“ и „Приемане и компостиране на разделно събрани зелени отпадъци“, за всяка операция, която ще се извършва са посочени техника и човешки ресурс, необходими за изпълнение на дейностите. Подробно са описани връзките, отношенията и отговорностите между позициите от персонала, във връзка с изпълнение на дейностите в рамките на дружеството. В табличен са посочени необходимия обслужващ персонал за двете инсталации. Предвидено е обучение на персонала, като са описани и задълженията и отговорностите. За персонала са посочени са отговорности, подчиненост и връзки.

За всяка от описаните дейности участникът е посочил и описал подход и методи, които ще използва при изпълнение на дейността, които са адресирани към съответната дейност (ефективност, активно сътрудничество с възложителя, устойчивост и др.).

Участникът е описал мерки за екологосъобразно управление на битовите и зелени отпадъци с цел да се предотврати, намали или ограничи вредното им въздействие върху човешкото здраве и околната среда. Посочени са и резултати от прилагане на мерките. Предвидени са мерки за качествено изпълнение на дейността по събиране и транспортиране на зелени отпадъци.

В план за управление на риска, участникът е представил риска като непрекъснат процес, който е неразделна част от управленческия процес като цяло. Рисковете са категоризирани като високи (В), средни (С) и ниски (Н) и са описани всеки от тях. Изброени са всички идентифицирани от възложителя рискове, като в табличен вид са посочени аспектите за проявление на всеки риск, предвидени са по минимум мерки за недопускане/предотвратяване/намаляване обхвата на въздействие на рисковете и мерки и дейности за преодоляване и отстраняване на последиците от рисковете, ако такива са настъпили. Допълнително е описан и оценен и допълнителен времеви риск „Забавяне на плащания от страна на възложителя“. Направена е оценка на въздействието на рисковете върху дейностите предмет на поръчката.

След като извърши проверка на техническото предложение на участника, комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия на Възложителя, предвид което

РЕШИ:

Допуска участника „ТЕО МОРИС БЪЛГАРИЯ“ ЕООД, с оферта вх.№92-00-1118/31.03.2020г. до последващо разглеждане и оценяване на офертата, предвид обстоятелството, че в Техническото предложение са представени всички необходими документи и участникът отговоря на условията и изискванията на чл.39, ал.3, т.1 от ППЗОП и предварително обявените условия на възложителя.

III. ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ДОПУСНАТИТЕ УЧАСТНИЦИ

Всяка оферта, отговаряща на изискванията на Възложителя, се оценява по методиката за оценка на офертите и получава ОЦЕНКА, с която участва в крайното класиране.

Оценка по качествения показател КП

Оценката по показателя се формира по формулата:

$$КП = КП^1 + КП^2$$

КП¹ – Организация на изпълнението – макс. 60 точки;

КП² – Стратегия за управление на рисковете при изпълнението – макс. 40 точки

Относителната тежест на качествения показател КП в комплексната оценка е 60%.

1. Оценка на техническото предложение на участника „ЕКО ПЕТРИЧ“ ДЗЗД по Оценка по качествения показател КП – **85 точки**, и включва:

1.1. Оценка по Организация на изпълнението (КП¹) – 45 точки

Мотиви за поставената оценка:

Предложените организация, подход и методи за изпълнение на услугата отговарят на минималните изисквания на Възложителя и съдържат всички изискуеми елементи, съгласно документацията за участие. Участникът е обосновал по-високо качество на техническото предложение, което отговаря едновременно на посочени 3 (три) условия, а именно:

- Участникът предвижда организация и мобилизация на техническите и човешки ресурси. Предлагания подход за разграничаване на етапите, детайлно разглеждане и формулиране на конкретните дейности и очертаване на мерките за изпълнение на всяка дейност, предмет на поръчката, е виден в техническото предложение. Детайлно са разгледани дейностите предмет на поръчката, като е представена организация на работа, методи, начини и подходи за изпълнение. Връзката между отделните дейности е ясно обоснована (стр.1-51).
- Участникът подробно е описал персонала на двете инсталации, в съответствие с техническата спецификация. За всяка длъжност са посочени функционални характеристики, познания, квалификация и изисквания, отговорности, организационни връзки. Участникът предвижда управител, който ще носи обща отговорност за експлоатацията и поддръжката на всички дейности, извършвани на територията на инсталациите и транспортирането на разделно събраните зелени отпадъци, за съответствие с изискванията на Договора, нормативната уредба, водене на изискващата се по ЗУО отчетност и поддръжане на архивната документация, навременно извършване на контрол и докладване и др. Предвидено е периодично повишаване на квалификацията и обучение на членовете на персонала, осигуряване на средства за разходи за здравословни и безопасни условия на труд, провеждане на инструктаж и обучение, организационни мерки в студено време, лични предпазни средства, технически предпазни средства, поведение в случай на злополука. Разпределението на задачите и отговорностите гарантира стриктно спазване на приложимото българско законодателство. (стр.53-77).
- Участникът е предвидил: 1. Мерки за управление и контрол чрез въвеждане на система за управление на качеството (СУК), която включва: изисквания към изготвяната документация, отговорности на ръководството, управление на ресурсите, управление на средствата за измерване и наблюдение и 2. Мерки за надеждна и безопасна експлоатация на всички сгради, конструкции, инсталации, съоръжения и елементи на техническата инфраструктура на територията на двете инсталации. Подробно са описани основните задължения на изпълнителя по отношение на поддръжането на системите, машините и съоръженията, мобилното експлоатационно оборудване, сграден фонд и инфраструктура, като са предложени мерки за надеждна и безопасна експлоатация и механизъм на действие, и ефект от мярката (стр.96-123).

В техническото си предложение Участникът е предвидил мерки за управление и контрол на качеството при изпълнение на поръчката. Видна е приложимостта на описаните мерки, но в техническото си предложение участникът посочва като основната цел на обществената поръчка „да осигури интегрирано и екологосъобразно управление на битовите отпадъци, които се генерират в населените места от горепосочените три общини“ (стр.97). Инсталациите, които са предмет на управление в настоящата обществена поръчка ще обслужват само населени места на територията на една община – Община Петрич. От посоченото е видно, че в техническото предложение на участника се съдържа текст, който се отнася за друга обществена поръчка.

Съгласно методиката за определяне на комплексната оценка на офертите липсата на детайлно/подробно/конкретно описание по някой от елементите, когато такова се изисква, се приема като липса съответното обстоятелство, съгласно посоченото в таблицата. Частично изпълнение на някой от критериите, посочени в таблицата за оценка на Качествен показател (КП), се приема като липса на съответното обстоятелство.

Следва да се има предвид и следното: “за целите на оценката, употребените думи и изрази имат специално значение, различно от общоприетото и означават:

- **„Детайлно/подробно описание“** означава описание, което отговаря едновременно на следните условия:
 - не се ограничава до препис на посоченото в Техническите спецификации;
 - не се ограничава единствено до обикновено изброяване на предвидени дейности/поддейности, а представя информацията по начин, обосноваващ последователността, технологията и методите на изпълнение, от гледна точка на опита на участника и при съобразяване със спецификата на дейността;
 - посочва други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане на предвидените технически спецификации и изисквания;
- **„Конкретно“** означава описание, което отговаря едновременно на следните условия:
 - не се ограничава до препис на посоченото в Техническите спецификации;
 - съобразено е със спецификата на настоящата обществена поръчка, съгласно посоченото в документацията за участие, в т.ч. всички нейни приложения;
 - се отнася до мерки/средства/техники/подходи и пр., които са изцяло в обхвата на контрол на изпълнителя и зависят от негови действия;
 - обосновава възможности за качествено изпълнение на всички дейности, съгласно настоящата документация;
 - не съдържа текстове или препратки, или други позовавания, които се отнасят до друга обществена поръчка/обект/предмет или други обстоятелства, различни от настоящата поръчка.

1.2. Оценка по Стратегия за управление на рисковете при изпълнението (КП²) – 40 точки

Мотиви за поставената оценка:

Предложена е стратегия за управление на рисковете, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора. Участникът предвижда централизиран подход при управление на рисковете, който осигурява интегриране на резултатите от отделните самостоятелни структурни звена в дружеството. Целта на управлението на риска е да намали вероятността от настъпване на потенциалното събитие и неговото негативно влияние. Посочени са фактори, които влияят на

процеса на управление на риска: външни и вътрешни. Техническото предложение на участника отговаря едновременно на всички посочени условия:

- Участникът е разгледал всички посочени от възложителя рискове, като са детайлно посочени обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка на база извършена оценка на степента на въздействието им върху изпълнението на всяка от дейностите по договора за всички от посочените рискове. Към времевите рискове са описани и други: Забавяне в доставките на спомагателни материали, горива и др. Осигуряване на необходимото качество на използваните материали; неспазване на технологията за третиране на отпадъците в инсталациите за сортиране и компостиране; Възлагане на допълнителна работа, която не е в обхвата на обществената поръчка; Ниско ниво на обществена подкрепа и претенции за спиране на инсталациите за оползотворяване на отпадъци (екологични претенции или висока цена на предоставените в двете инсталации за оползотворяване на отпадъци цени на услугите в сравнение с цените в други региони). Описани са и рискове свързани с промяна на План-сметката на община Петрич за съответната година, водеща до промяна в организацията за изпълнение, включително: обхват и степен на въздействие. В табличен вид е представена оценка на всеки идентифициран риск влияние, вероятност и оценка, както и оценка на остатъчния риск.
- За всеки от идентифицираните рискове участникът е предложил мерки за недопускане/предотвратяване/намаляване обхвата на въздействие на риска. За идентифицирания риск „Трудности с използваната от изпълнителя техника и човешки ресурси“ в табличен вид са представени: дейности, обхват и степен на въздействие на повреда на технически средства и технологично оборудване, както и мерки за преодоляване на риска. Предложените мерки са обосновани по начин, доказващ реалните възможности същите да повлияят на възникването, респ. за намаляване на негативното влияние на риска. Предложените конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска, както и за намаляване на негативното влияние на риска. Предложените от участника мерки за недопускане и предотвратяване на въздействието на рисковете са обосновани. Предложените мерки са свързани с действия, които са в обхвата на контрол на изпълнителя.
- За всеки от анализирания рискове са предложени и конкретни мерки за преодоляване на последиците от рисковете, ако такива са настъпили. Предложени са мерки за мониторинг и докладване в рамките на дружеството и отговорностите на ръководителите на структурните звена в дружеството.

2. Оценка на техническото предложение на участника „ТЕО МОРИС БЪЛГАРИЯ“ ЕООД по Оценка по качествения показател КП – **100 точки**, и включва:

2.1. Оценка по Организация на изпълнението (КП¹) – 60 точки

Мотиви за поставената оценка:

Предложените организация, подход и методи за изпълнение на услугата отговарят на минималните изисквания на Възложителя и съдържат всички изискуеми елементи, съгласно документацията за участие. Участникът е обосновал по-високо качество на техническото предложение, което отговаря едновременно на всички посочени условия, а именно:

- Участникът е представил организация на дейностите, която е обвързана с предвидените подход и методи за изпълнение на всяка от дейностите и етапите към тях. Мобилизацията на използваните ресурси (технически и човешки) са конкретно обвързани с всяка от дейностите и етапи от самите дейности и с предлагания подход и методи за изпълнение на предмета на поръчката (стр.1-50).

- При направа на описанието на всяка от дейностите от техническата спецификация участникът в табличен вид е представил необходимите ресурси (машини, техника, човешки ресурс). Участието на персонала в изпълнение на технологичния процес е посочено, като са разпределени задачите. В дейности: „Експлоатация на инсталацията за предварително третиране на битови отпадъци и инсталацията за компостиране на зелени разделно събрани отпадъци в съответствие с Инструкциите за експлоатация за двете инсталации“, „Приемане и предварително третиране на отпадъци по кодове, съгласно Комплексно разрешително № 266-Н0/2008г. за Регионално депо за неопасни и инертни отпадъци за Община Петрич“ и „Приемане и компостиране на разделно събрани зелени отпадъци“, за всяка операция, която ще се извършва са посочени техника и човешки ресурс, необходими за изпълнение на дейностите. Подробно са описани връзките, отношенията и отговорностите между позициите от персонала, във връзка с изпълнение на дейностите в рамките на дружеството (стр.9,10, 15, 17, 20, 23, 31, 38, 39). Отделно от това са описани и основните задължения и отговорности на персонала, взаимоотношения и подчиненост в дружеството, което ще гарантира спазване на изискванията на законодателството (стр.51-52).
- Посочени са основните задължения на оператора във връзка с поддържането на системи, машини и съоръжения, мобилно експлоатационно оборудване, сграден фонд и инфраструктура. Предвидени са конкретни дейности и мерки за изпълнение на основните задължения, включително и отговорни служители, съответно охрана и наблюдение, ежемесечни и годишни проверки и обследвания, сезонни мероприятия за предпазване на мрежите на площадката, механизмът на действие на мерките (стр.32-39). За обезпечаване на нормална експлоатация и поддръжка на инсталациите участникът предвижда и други дейности и мерки, включващи: задължения по неотложни аварийно-възстановителни работи, вътрешен аварийен план с определяне на опасните вещества, съхранявани и образувани в резултат от производствената дейност, определяне на възможните аварийни ситуации, начин на действие. Посочени са лицата отговорни за ликвидиране на аварии. Посочени са таблично потенциалните рискове за здравето, като за съответния фактор са определени рисковите дейности и влиянието върху здравето. Посочени са задълженията на изпълнителя до изтичане на гаранционните срокове и поддържане на застраховки по време на договора (стр.40-48).
- Участникът предлага мерки, които ще осигурят условия за управление на отпадъците в съответствие с изискванията на нормативната уредба: изследване на компоста в акредитирана лаборатория; възможните области на употреба на компоста по смисъла на т.10 от ДР на Наредбата за третиране на биоотпадъците; монтиране на указателни табели за упътване на водачите на камиони да достигат до мястото на разтоварване на доставените ТБО; организиране на графика на площадката; минимизиране дублиране на операциите по товарене и разтоварване при приемането и предаването на доставчиците; предвидена организация за разделно приемане на еднородни от смесени отпадъци, мерки за намаляване на отрицателни въздействия върху компонентите на околната среда, периодично обучение и инструктажи; поддържане на техника, оборудване и съоръжения в изправност и др. Посочени са резултати от прилагането на мерките. От представените мерки е видно изпълнение на услугата над минимално изискуемите.

2.2. Оценка по Стратегия за управление на рисковете при изпълнението (КП²) – 40 точки

Мотиви за поставената оценка:

Предложена е стратегия за управление на рисковете, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора. Участникът предвижда риска като непрекъснат процес, който е неразделна част от управленческия процес. Техническото предложение на участника отговаря едновременно на всички посочени условия:

- Участникът разгледал всички посочени от възложителя рискове, подробно са изброени аспекти, дейностите, при които ще се проявят. Извършена е оценка на всеки от идентифицираните рискове – висок, среден или нисък.
- Участникът е предложил конкретни мерки за недопускане/предотвратяване/намаляване обхвата на въздействие на всеки от идентифицираните рискове. Предвидените мерки са в областта на компетентност и задължения на оператора. Предложените от участника мерки за недопускане и предотвратяване на въздействието на рисковете са обосновани.
- За всеки от анализираният рискове участникът е предложил мерки и дейности за преодоляване и отстраняване на последиците от рисковете, ако такива са настъпили. Предложените мерки са в областта на компетентност на оператора.

След извършване на гореописаните действия, Комисията взе следните

РЕШЕНИЯ:

1. Комисията да проведе публично заседание за отваряне на ценовите предложения на допуснатите участници на 24.04.2020г. от 09:00 часа в заседателната зала на четвъртия етаж в сградата на Общинска администрация – Петрич, с адрес: гр. Петрич, ул. „Цар Борис III” №24;

2. На основание чл. 57, ал.3 от ППЗОП в профила на купувача – <https://info-m.eu/petrichnew/?p=7298> да се публикува съобщение за датата, мястото и часа на отваряне на ценовите оферти;

Комисията заседава в следните дни: 15.04.2020г., 16.04.2020г. и 21.04.2020г., когато беше изготвен и подписан настоящия протокол.

Всички документи по обявената обществена поръчка включително пликите с офертите на участниците и допълнително представените документи към тях се оставиха на съхранение заключен шкаф в стая №301 в сградата на Общинска администрация – Петрич, като ключът остава на съхранение при Председателя на комисията.

Комисия в състав:

Председа

.....
Информацията е .. Антоанета Ангелова

заличена на осн. чл.

Членове: 36а, ал.3 от ЗОП

1
. Величка Ташева

2
.. Венцислав Велев

Информацията е

заличена на осн. чл.

36а, ал.3 от ЗОП