



ПРОТОКОЛ № 2

За дейността на комисия, назначена със Заповед №I-C-27/24.03.2020г. на Димитър Бръчков - Кмет на община Петрич, за провеждане обществена поръчка по чл. 20, ал. 2, т.1 от ЗОП – публично състезание с предмет: „Инженеринг (проектиране, изграждане и авторски надзор) на обект „Закриване и рекултивация на Клетка №3 от Регионално депо за неопасни и инертни отпадъци на община Петрич“, открита с Решение №8 от 02.03.2020г. на Кмета на община Петрич и публикувано обявление в РОП на АОП с ID 962900, номер на преписката в АОП 00212-2020-0007

Днес, 27.04.2020г., Комисия в състав:

Председател:

инж. Антоанета Петрова Ангелова със сл. адрес - гр. Петрич, ул. „Цар Борис III“ №24, на длъжност Началник отдел „Екология“ при Общинска администрация – Петрич;

Членове:

1. Величка Костадинова Ташева със сл. адрес - гр. Петрич, ул. „Цар Борис III“ №24, на длъжност „Юрисконсулт“ при Общинска администрация – Петрич;
2. Венцислав Михайлов Велев със сл. адрес - гр. Петрич, ул. „Цар Борис III“ №24, на длъжност Специалист „ИД и РУМ“ при Общинска администрация – Петрич;

Се събра на закрито заседание на основание чл.54, ал.12 от ППЗОП, за да прегледа допълнително представените документи от участниците в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг (проектиране, изграждане и авторски надзор) на обект „Закриване и рекултивация на Клетка №3 от Регионално депо за неопасни и инертни отпадъци на община Петрич“.

Протокол №1 е публикуван в Профила на купувача на 13.04.2020г. и в същия ден е изпратен на участниците подали за оферти за участие, в съответствие с изискванията на чл.54, ал.8 от ППЗОП. Съгласно обратни разписки, протокол №1 е получен от участниците, както следва: ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕПО ПЕТРИЧ“ на 14.04.2020г.; ОБЕДИНЕНИЕ „ТУМБИТЕ 2020“ на 14.04.2020г.

Комисията констатира, че до определения в Протокол №1 срок за представяне на допълнителни документи към подадените оферти, а именно 5 работни дни от датата на получаване на протокола от съответния участник, в деловодството на Община Петрич са постъпили допълнителни документи от ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕПО ПЕТРИЧ“ с вх.№92-00-1008-002 от 22.04.2020г. и ОБЕДИНЕНИЕ „ТУМБИТЕ 2020“ с вх.№92-00-1017-002 от 22.04.2020г.

І. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДСТАВЕНИТЕ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ ДОКУМЕНТИ

Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи от участниците в процедурата.

1. В определения срок Участникът ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕПО ПЕТРИЧ“ с вх. №92-00-1008-002 от 22.04.2020г. е представил придружително писмо и коректно попълнен еЕЕДОП от участника.

След като разгледа допълнително представените документи, въз основа на направената проверка, Комисията констатира:

- Участникът е представил всички изискани документи и информация, съгласно указанията, посочени в Протокол №1 на комисията.
- Първоначално и допълнително представените от участника документи в процедурата доказват, че **ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕПО ПЕТРИЧ“** отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, поставени от възложителя в обявлението, публикувано в АОП и документацията за участие.

Предвид гореизложеното Комисията

РЕШИ:

Допуска до разглеждане на техническото предложение на участника **ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕПО ПЕТРИЧ“**

2. В определения срок Участникът ОБЕДИНЕНИЕ „ТУМБИТЕ 2020“ с вх. №92-00-1017-002 от 22.04.2020г. е представил: опис на допълнително представените документи, коректно попълнени еЕЕДОП – 4 броя, декларация за идентичност, удостоверения за добро изпълнение – 3 броя.

След като разгледа допълнително представените документи, въз основа на направената проверка, Комисията констатира:

- Участникът е представил всички изискани документи и информация, съгласно указанията, посочени в Протокол №1 на комисията.
- Първоначално и допълнително представените от участника документи в процедурата доказват, че **ОБЕДИНЕНИЕ „ТУМБИТЕ 2020“** отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, поставени от възложителя в обявлението, публикувано в АОП и документацията за участие.

Предвид гореизложеното Комисията

РЕШИ:

Допуска до разглеждане на техническото предложение на участника **ОБЕДИНЕНИЕ „ТУМБИТЕ 2020“**

След извършената проверка на документите на участниците и с оглед направените констатации, Комисията пристъпи към разглеждане и оценка техническите предложения на участниците, които отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, поставени от възложителя, както следва:

1. **ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕПО ПЕТРИЧ“**
2. **ОБЕДИНЕНИЕ „ТУМБИТЕ 2020“**

II. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ДОПУСНАТИТЕ УЧАСТНИЦИ

Комисията пристъпи към разглеждане на Техническите предложения на допуснатите до този етап участници в процедурата и проверка за съответствието им с предварително обявените условия.

А.Техническо предложение на участник ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕПО ПЕТРИЧ“

Техническото предложение е изготвено съобразно образца от Документацията за участие на Възложителя.

Участникът предлага срок за изпълнение на поръчката 306 (триста и шест) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от възложителя, до подписване на окончателен приемо-предавателен протокол за изпълнение на обществената поръчка и включващ:

- Срок за изработване на инвестиционен проект - 40 (четиридесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от възложителя до подписване на приемо-предавателен протокол за изработения инвестиционен проект;
- Срок за изпълнение на строителството – 266 (двеста шестдесет и шест) календарни дни, считано от датата на съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво.

Кратко описание на Предложението за изпълнение на поръчката на участника:

Участникът е направил въведение в предмета на поръчката, характеристика на площадката и е изброил дейностите, предмет на поръчката: Дейност 1: Изготвяне на инвестиционен проект в работна фаза; Дейност 2: Изпълнение на СМР; Дейност 3: Упражняване на авторски надзор.

В предложението си за организация и изпълнение на проектантската задача, участникът е представил основните дейности, дефинирани като 3 фази: А.Встъпителна; В.Проектна и С.Заклучителна.

Встъпителната фаза дава общи насоки на изпълнение на проектната задача и включва: 1.Мобилизация (разпределение на задачите между членовете на екипа и разработване на подробен работен график); 2.Получаване на изходни данни (организиране на встъпителна среща с възложителя за представяне на приетата от екипа организация на работа и получаване на изходни данни); 3.Получаване на възлагателно писмо (за стартиране на следваща фаза).

Проектната фаза включва изготвянето на работен проект за рекултивация и включва: 1.Анализ на изходни данни (изходните данни ще служат за основа на разработката на работния проект, за извеждане на най-доброто решение); 2.Проектиране по всички части в обхват Наредба № 26 за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабопродуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусния пласт. Ще бъдат изработени следните части: Технологична, ВиК и Управление на водите, Техническа рекултивация, Биологична рекултивация, Геодезическа, ПБ, ПУСО, ТБЗ, План за контрол и мониторинг, Сметна документация, Мониторинг. Направено е описание на съдържанието на отделните части. Подробно е описано съдържанието на част Техническа рекултивация. Изброени са нормативните документи, въз основа на които ще бъде изготвен работния проект.

Заклучителната фаза включва: Размножаване, комплектоване; Съгласуване на отделните проектни части между проектантския екип; Предаване на възложителя за разглеждане и предаване на консултант за изготвяне на оценка за съответствие; Отстраняване на евентуални пропуски; Издаване на разрешение за строеж.

В табличен вид е представена организация на процеса на проектиране със срокове за изпълнение.

В предложението за технологична последователност и продължителност на строителството участникът е обособил две фази: А.Подготвителна фаза и В.Строителна фаза.

В подготвителна фаза са предвидени организационните дейности.

Строителната фаза включва:

1. Подписване на акт обр.2;
 2. Геодезически работи (обхващат отлагане на характерни точки, постоянно поддържане на цялата реперна мрежа, полагане на временни репери, своевременна проверка на коти и наклони, посочени са и задълженията на геодезиста);
 3. Изпитвания с продължителност на изпълнение 262 дни (през целия период на строителството ще се извършват замервания, проби, изпитвания, тестове и други подобни на всички инсталации, проби за уплътняване и др. замервания, касаещи качеството и устойчивостта на земната основа; описано е документирането на вземането на проби, на изпитванията);
 4. Мерки за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и контролни действия за качествено изпълнение на обекта (ще бъдат осигурени писмени инструкции по безопасност и здраве за всеки вид работа, не се съблюдават действащите нормативни документи, ще се провежда периодичен инструктаж, ще се осигурят лични предпазни средства; отговорността ще бъде на техническия ръководител);
 5. Изготвяне на протоколи по Наредба № 3 – 262 дни (в табличен вид са посочени документи, които ще бъдат съставяни по наредбата, отговорен експерт за изпълнение на дейността и отговорни лица за удостоверяването на дейността);
 6. Екзекутивна документация – 262 дни;
 7. Техническа рекултивация – с продължителност 210 календарни дни (оформяне на откосите на тялото на депото и полагане на отделните пластове, техническата рекултивация ще бъде крайна и временна; изглаждане на дренажна система по откоса и газоотвеждаща система). Направено е описание на видовете дейности от техническата рекултивация, последователност и взаимоотношения. Основни дейности от техническа рекултивация: Почистване и подготовка на терена, вкл. натоварване и транспорт до 3 км.; Вертикална планировка – изкопни работи; Депониране на БО на пластове по 0,3м. с максимална височина 6м.; Доставка на земни маси за запръстяване до 10 км.; Система атмосферни води; Отводнителни съоръжения; Горен изолиращ екран; Изграждане на газова система; Мониторинг.
- В дейност по почистване и подготовка на терена, участникът предвижда **„Площите, върху които ще се извърши предепонирването на отпадъци, за разчистването на имоти, трябва да бъдат подготвени/ чрез изсичането на дървета и храсти и събран хумусния слой с дебелина до 20 см.“**
- Като част от техническата рекултивация Участникът предвижда и дейности „Натоварване на земни почви на транспорт до депо за временно съхранение до 10 км.“ и в последствие връщане на същите земни почви (земни маси) за запръстяване.
8. Биологичната рекултивация – ще включва два етапа.
 9. Демобилизация – 3 дни – започва след завършването и почистването на строителната площадка.
 10. Подписване на акт обр.15 – 1 ден

В таблица е представена технологичната последователност на строително-монтажните работи, количество за изпълнение, продължителност в дни и взаимовръзка.

В част IV, участникът е направил предложение, относно организацията на строителната площадка и ресурсно обезпечаване с работна сила, механизация и строителни продукти на СМР, предмет на поръчката. Представена е организация на строителната площадка, като са включени подготвителни работи и временното строителство след подписване на протокол и предаване на обекта на изпълнителя. Изграждане на временна строителна база. Ще бъдат изготвени писмени инструкции по безопасност и здраве. Предвижда пропускателен режим за приобектовите лагери и охрана на обекта.

В табличен вид е посочено ресурсното обезпечаване с работна сила, механизация и строителни продукти, включително продължителността на всяка от предвидените дейности. Представен е план за осигуряване и организация на ресурсите, включващ организация на производството и/или доставка на строителни продукти, материали и оборудване, транспортиране и складиране, съхранение и охрана на материалите и оборудването.

Участникът е направил предложение за контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите по проектиране и строителство, включващи методи за контрол на етап проектиране (методология за изпълнение на договора, правоспособни лица, използване на съвременни технологични решения, съдействие при съгласуване на проектите, провеждане на периодични вътрешни работни срещи с проектантите, включване на допълнителни проектанți при необходимост) и на етап СМР (използване на персонал с професионален опит, квалифицирани работници, упражняване на мениджмънт от страна на ръководителя на обекта, техническите ръководители, отговорник за качеството и на ЗБУТ, изпълнение на СМР в технологична последователност и срокове определени в работния проект; изработване на схема с местата на строителната площадка, където ще работят 2 или повече строители, места със специфични рискове, за складиране на строителни продукти и оборудване, за санитарно-битово обслужване; отговорности за съставяне и изготвяне на актове, протоколи, ексекутивни чертежи и др. по Наредба 3).

Участникът е предложил две мерки за осигуряване на качеството при изработване на инвестиционния проект: Мярка 1 – запознаване с договорните задължения и права по договора за инженеринг; Мярка 2 – организация и управление.

Предложени са 2 мерки за осигуряване на качеството при изпълнение на авторския надзор: Мярка 1 – запознаване с договорните задължения и права по договора за инженеринг; Мярка 2 – осигурено присъствие на екипа, упражняващ авторски надзор чрез подсигуриране на транспорт за посещения на строежа и присъствие на организирания работни срещи.

За осигуряване на качеството при изпълнение на строителството са предложени 5 мерки: Мярка 1 – организация и управление; Мярка 2 – Система за записване и документиране на изпитванията, пробите и проверките; Мярка 3 – контрол/проверки преди започване на строителството; Мярка 4 – контрол/проверка/проби по време на изпълнение на работите; Мярка 5 – осигуряване на подходящо оборудване, строителна механизация и квалифициран персонал.

За осигуряване на навременна доставка на необходимите строителни продукти, предназначени за влагане в строежа и за извършване на входящ контрол за качество и съответствие на доставяните продукти са предвидени 5 мерки: Мярка 1 – допълнителен персонал; Мярка 2 – източници и/или доставчици на материали; Мярка 3 – предварителни договори за доставка на материали; Мярка 4 – график за доставка на материалите; Мярка 5 – входящ контрол.

За мерките са представени обхват и предмет, очаквани резултати от прилагането, систематизиран план за прилагане на мярката, действия по контрол на изпълнението на плана за прилагане на мярката и действия в случай на констатирано отклонение.

Участникът е представил работна програма (таблично и графично), включваща описание на работите, количество, продължителност в дни, взаимовръзка, използвана механизация, работна ръка и материали и линеен график.

След като извърши проверка на техническото предложение на участника ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕПО ПЕТРИЧ“, комисията констатира, че то НЕ съответства на предварително обявените условия на поръчката и утвърдените от Възложителя условия за изпълнение на поръчката, поради това и на основание чл.107, т.2, б. «а» от ЗОП във връзка с чл. 101, ал.5 от ЗОП, комисията го предлага за отстраняване и не го допуска до разглеждане, оценяване и класиране на следващ етап от процедурата.

Мотивите на комисията за това са следните:

Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП: „При изготвяне на заявления за участие или оферти всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.”

Също така, в Раздел IV „Критерий за възлагане на поръчката. Методика за оценка на офертите”, в Методика за оценка на офертите от Документацията за участие, изрично е посочено:

„Във всички случаи, независимо дали се отнася до минимално изискуемо съдържание или за надграждащи елементи, ако в предложението Участникът е допуснал несъответствие с разпоредби на действащата нормативна уредба или с изискванията на Възложителя, или вътрешни противоречия или несъответствия между отделните части на предложението, той ще бъде отстранен от по – нататъшно участие във възлагането.“

В техническото предложение, в дейност „Почистване и подготовка на терена, вкл. натоварване и транспорт до 3,0 км“, участникът предвижда:

„Площите, върху които ще се извърши предепонирането на отпадъци, за разчистването на имоти, трябва да бъдат подготвени / чрез изсичането на дървета и храсти и събран хумусния слой с дебелина до 20 см.“. Така описана, дейността е несъвместима с предмета на поръчката, която предвижда закриване и рекултивация на клетка № 3 с депонирани неопасни отпадъци. Съгласно техническата спецификация, част от документацията за участие, не е описана възможност за използване на други терени извън клетка 3 и Регионалното депо за депониране и/или предепонирание на отпадъци, което да изисква подготовката им чрез премахване на хумусен пласт и изсичане на дървета и храсти. Подобни предвиждания предполагат провеждане на процедури по реда на Закона за опазване на околната среда, каквито не са провеждани и които не са част от предмета на поръчката.

Освен това е предвидена и дейност по натоварване на земни почви на транспорт до депо за временно съхранение до 10 км., като от изложението е видно, че тези почви след това ще бъдат върнати и използвани за запръстяване. От площадката на клетка №3, представляваща депо за неопасни отпадъци, няма земни почви (предвидени количества 1300м³ съгласно таблица №2), които да бъдат събрани и извозени.

В Техническата спецификация е заложен метод за рекултивиране на депото - „in situ” и рекултивацията да протече в следната последователност:

- вертикална планировка;
- преоткосиране и предепонирание на предвиденото количество отпадъци за оформяне проектното тяло на депото и почистване на околните замърсени терени;
- техническа рекултивация;
- биологична рекултивация;

В Техническата спецификация и в Документацията за участие, няма предвидени и зададени имоти, за които има необходимост от подготовка чрез изсичане на дървета и храсти и отнемане на хумусния слой, включително и земни почви в количества 1300м³, напротив - като част от биологичната рекултивация на клетка №3 се предвижда полагане на хумусен слой и засяване на тревно семе.

Съгласно гореизложените констатации и мотиви, на основание чл.107, т.2 буква «а» от ЗОП във връзка с чл. 101, ал.5 от ЗОП, комисията предлага участникът ОБЕДИНЕНИЕ „ДЕПО ПЕТРИЧ“, оферта с вх. №92-00-1008/23.03.2020г., да бъде отстранен от по-нататъшно участие

в обществената поръчка, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените от възложителя условия за изпълнение на поръчката, посочени в документацията за участие и техническата спецификация.

Б.Техническо предложение на участник ОБЕДИНЕНИЕ „ТУМБИТЕ 2020“

Техническото предложение е изготвено съобразно образца от Документацията за участие на Възложителя.

Участникът предлага срок за изпълнение на поръчката 310 (триста и десет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от възложителя, до подписване на окончателен приемо-предавателен протокол за изпълнение на обществената поръчка и включващ:

- Срок за изработване на инвестиционен проект - 40 (четиридесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от възложителя до подписване на приемо-предавателен протокол за изработения инвестиционен проект;
- Срок за изпълнение на строителството – 270 (двеста и седемдесет) календарни дни, считано от датата на съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво.

Кратко описание на Предложението за изпълнение на поръчката на участника:

Предложението на участника започва с обща информация за изпълнение на поръчката, очаквани резултати и предложение за организация за изпълнение на проектантската задача.

В Дейност 1 – изготвяне на инвестиционен проект в работна фаза, участникът предвижда обследване на съществуващото състояние на обекта и изготвяне на работен инвестиционен проект със съответните части, съгласно изискванията на Наредба 4/21.05.2001г. Посочени са очаквани резултати от дейността. Участникът представя обхват на работния проект като е изброил частите с описания какво ще включва всяка част (обяснителни записки за обосноваване на техническите решения, чертежи, нормативни документи на база, на които се разработват).

Представена е последователност на извършване на дейност 1 в табличен вид, която е представена и в линейния график. В таблицата са посочени дейностите по изготвяне на работния проект с продължителност в дни както и началото на започване и края за приключване на проектирането по отделни части. Предвидени са и 3 дни за предпроектни проучвания.

Представена е организация на изпълнение на дейностите по проектиране и съгласуване на възловите точки, като са посочени ключови компетенции от страна на участника свързани с работата. Участникът ще прилага интегриран подход при организиране изпълнението на поръчката. В предложението е предвидено и управление на комуникацията между експертите на участника, ключов фактор за успешно изпълнение на поръчката, за което предвиждат регулярни и нерегулярни работни срещи. Взаимодействието в рамките на екипа ще се осъществява по две линии: вертикална (гл. проектант – експерти) и хоризонтална (между експертите). Посочени са отговорностите и задълженията на проектанта по част Технологична, който ще изпълнява и ролята на Главен проектант, както и на другите ключови експерти – проектанти по отделните части.

Участникът е предвидил мерки за качествено изпълнение на дейност 1: участие и ангажираност на различните институции и целевите групи, комуникация с възложителя, ежедневно координиране и синхронизиране на дейностите, периодични и специални срещи. Предложени са и мерки, гарантиращи постигането на заложените резултати и срочно

изпълнение на поръчката: анализиране на договорните документи, ефективна комуникация, налично работно оборудване и лицензиран софтуер.

Участникът е представил основни етапи и дейности за изработване на инвестиционен проект и подходи на изпълнение (системен подход, подход, целящ максимално унифициране на техническите решения, иновативен подход, нормативен подход), мобилизиране на екипа. Основни дейности: мобилизиране на екипа, проучвателни работи, целящи набиране на изходна информация, изготвяне на инвестиционен проект. За всяка дейност е направено описание, посочена е логическата ѝ обвързаност с останалите дейности и ключови моменти при изпълнението. В таблица са посочени експертите-проектанти в екипа на изпълнителя, проектната част за която отговарят, професионална компетентност, функции, отговорности и задачи.

Участникът е предложил мерки за осигуряване на качеството при изпълнение на етап проектиране, включващи: обхват и предмет на мерките (използване на правоспособни лица, съвременни технологични решения, ясно разпределение на задачите), очаквани резултати (изпълнение в срок и качествено). Представен е план за прилагане на мерките (планиране, гарантиране и подобряване на качеството). Действия по контрол на изпълнение на плана – проверка, оценка, анализ, преглед, анализ на рискове и планиране на мерки за минимизиране (стр.41-43).

Дефинирани са 2 критични точки при управление на проектирането: закъснение в сключването на договор с определения изпълнител и възникване на обстоятелства, пораждащи невъзможност за изпълнение на задълженията на експерт от проектантския екип. Посочени са и мерки за преодоляване на критичните точки.

В Дейност 2 – Изпълнение на СМР са включени строителство и монтаж на всички предвидени в работния проект съоръжения, съдействие за въвеждане на обекта в експлоатация и извършване на гаранционна поддръжка на всички изпълнени СМР.

Участникът е определил основни етапи и фази на изпълнение и продължителност. Рекултивацията ще протече на два етапа: техническа рекултивация и биологична рекултивация. Описани са какви дейности ще бъдат извършени по време на изпълнението им.

Участникът предвижда да използва два основни метода – аналитичен и управленчески. На база на извършените анализи при аналитичния метод ще формулират практически задачи и ще се вземат решения за изпълнението им. Изброени са управленчески методи, които ще бъдат използвани.

В организация за изпълнение на поръчката са изброени основни дейности за постигане на поставените цели и задачи и тяхната последователност. Разгледани са следните дейности и мероприятия: Подготвителни дейности (подготовка на площадката, временно строителство, охрана, домуване на строителна техника и др.); Разчистване на площадката от пънове, едри камъни и едрогабаритни отпадъци); Вертикална планировка (преоткосиране на депото, предепониране на отпадъци, подравняване и уплътняване на отпадъци); Земни работи (изкопни и насипни работи); Техническа рекултивация (описани са технология за изпълнение на газов дренаж, полагане на пакет от геосинтетични продукти, полагане на геоглинен екран, дренажен геокомполит, геотекстил, дренажна система за атмосферни води, рекултивиращ земен пласт, хумусен пласт и уплътняване); Биологична рекултивация (затревяване, залесяване).

В табличен вид е подробно представен срока за изпълнение на дейност 2 по дейности, количество, продължителност, начало на дейността и край на дейността.

Представена е организация и разпределение на дейностите по изпълнение на отделните етапи и клонове по вертикална йерархичност в екипа. За всяка от основните длъжности са посочени разпределение на задачите и отговорностите, и взаимодействия между участниците. В таблица са представени основните длъжности с посочени имена на експертите, диплома и

опит. Представен е и друг персонал, които участника ще използва с отговорности и задачи и взаимодействие с участниците. Посочени са задачите и взаимодействията с възложителя и с трети страни, включително и координация между участниците в проекта.

Участникът е представил мерки за вътрешен контрол върху сроковете при изпълнение на строителството, ролята и отговорностите на вътрешния контрол. Посочена е комуникацията между възложител и изпълнител като важно и необходимо условие за качествено, навременно и безпроблемно изпълнение на обекта. Описани са начините на комуникация (вербална, невербална, работни срещи).

Представен е списък на механизацията, с която обединението-участник разполага.

Предвидените мерки за осигуряване на качеството при изпълнение на СМР са: внедрени система за управление на качеството, система за здравословни и безопасни условия на труд, система за управление на околната среда, система за управление на социалната отговорност, планиране при започване на СМР на обекта. Очаквани резултати – навременно, безопасно, ефективно и екологично предаване на обекта. Систематизирания план за прилагане на мерките включва: подготовка, представяне на подробна програма, получаване на одобрение, изработване на методология. Представени са действия по контрол на изпълнението и действия в случай на констатирано отклонение от плана.

Посочени са мерки за навременна доставка на необходимите строителни материали, за доставки на съоръжения и оборудване със съответния обхват на мерките. Предвидено е планиране на системата за обработка на материалите за обекта. Мерките включват: обозначаване и етикетирание, проследяване, снабдяване, поръчки за закупуване, качество, планиране на покупките, управление на разходите. Посочените мерки за описани, посочени са резултати от прилагането на мерките. Описани са действия за осъществяване на контрол при пристигане на материалите - качества и количество, и действия при констатирано отклонение.

Изброени са изисквания за качество на вложените материали за техническата рекултивация.

Основни компоненти на вътрешен контрол на участника: контролна среда, управление на риска, контролни дейности, информация и комуникация, и мониторинг. Направено е описание на предвидените от участника компоненти. Като част от вътрешния контрол е посочено планирането на процесите.

Участникът е представил мерки за опазване на околната среда: недопускане на изнасяне на замърсени почви и строителни отпадъци; недопускане на отгъпване, замърсяване и разрушаване на естествени терени в близост до строителните работи, осигуряване на химически тоалетни и постоянното им обслужване, почистване на строителната площадка и оросяване срещу запращаване, възстановяване на естествения вид на използваните кариери и изкопи за набавяне на инертни материали и земни маси и др. В таблица са посочени елементите на околната среда с предполагаеми въздействия и защитни мерки.

Представена е стратегия за управление на критични точки, включваща управление на риска: установяване на целите и контекста; идентифициране на рисковете; анализ на идентифицираните рискове; оценка на рисковете; третиране на рисковете; регулярен мониторинг на рисковете и средата; постоянна комуникация и консултации със заинтересованите страни. Участникът е идентифицирал следните критични точки /рискове/: забавяне при стартиране изпълнението на работите; изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите; закъснение за окончателно изпълнение на дейностите; липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес; липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на поръчката; промени в законодателството на България и/или ЕС; трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или др. форми на негативна реакция от страна на местното население. За всеки от идентифицираните рискове са посочени вероятност от настъпване, очаквано въздействие, стойност, дейности,

които ще бъдат засегнати от настъпването на риска, мерки за въздействие върху изпълнение при възникване на риска, мерки за недопускане/предотвратяване и мерки за преодоляване.

Предложени са мерки за осигуряване на гаранционна поддръжка и устойчивост на изпълнения и въведен в експлоатация обект: превантивен мониторинг чрез огледи на място, с цел ранна диагностика на проблеми свързани с функционирането на обекта; реакция при констатирани повреди и други нередности; осигуряване /обезпечаване/подмяна на материали или други елементи и съоръжения, които са повредени или негодни за експлоатация.

В Дейност 3 е представено упражняването на авторския надзор по време на изпълнение на СМР.

Към техническото предложение са приложени: график за изпълнение на поръчката, диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията. Графика за изпълнение на поръчката включва: наименование на дейностите, ед. мярка, количество, продължителност.

След като извърши проверка на техническото предложение на участника, комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия на Възложителя, предвид което

РЕШИ:

Допуска участника **ОБЕДИНЕНИЕ „ТУМБИТЕ 2020“**, оферта с вх.№92-00-1017/23.03.2020г. до последващо разглеждане и оценяване на офертата, предвид обстоятелството, че в Техническото предложение са представени всички необходими документи и участникът отговаря на условията и изискванията на чл.39, ал.3, т.1 от ППЗОП и предварително обявените условия на възложителя.

III. ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ДОПУСНАТИТЕ УЧАСТНИЦИ

Всяка оферта, отговаряща на изискванията на Възложителя, се оценява по методиката за оценка на офертите и получава ОЦЕНКА, с която участва в крайното класиране.

Оценка по показател „Предложение за изпълнение на поръчката - ПП”

Оценка на техническото предложение на участника **ОБЕДИНЕНИЕ „ТУМБИТЕ 2020“** по Оценка по показател „Предложение за изпълнение на поръчката - ПП” – **60 точки** и включва:

2.1. Наличие на минимално изискуемото съдържание на предложението и съответствието му с минималните изисквания на Възложителя – 20 точки

Мотиви за поставената оценка:

2.1.1. Участникът е представил предложение за организация и изпълнение на Дейност 1: изготвяне на инвестиционен проект в работна фаза. Направено е описание на дейностите в тяхната последователност. Посочена е обвързаността между отделните части на инвестиционния проект, продължителността, срок на изпълнение с начало и край. Процеса на изготвяне на инвестиционния проект е съобразен с предмета на поръчката. Посочено е взаимодействието в рамките на екипа (във вертикална и хоризонтална линия). Описаната последователност при проектирането е съобразена с действащата нормативна уредба. (стр.9-24)

2.1.2. В Дейност 2: изпълнение на СМР участникът е включил строителството и монтаж на всички предвидени в работния проект съоръжения. Технологичната последователност при изпълнение на СМР (вертикална планировка, преоткосиране и предепонирание на отпадъци,

оформяне на тялото на депото, почистване на околни замърсявания, техническа и биологична рекултивации) са съобразени с предложения срок за изпълнение. Представени са методи на организация за изпълнение. (стр.18-53)

2.1.3. Участникът е представил диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията като част от техническото си предложение. Изготвянето на инвестиционния проект и изпълнение на СМР са обезпечени с работна сила и необходимата механизация. Представени са поименно проектантите и техническите лица при строителството. Предвидените ресурси – работна сила и механизация са съобразени с предвидената технология, очаквания обем и планирания срок за изпълнение на съответната работа. Предвидените ресурси са относими към обекта предмет на поръчката.

2.1.4. Направено е предложение за контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите по проектиране и строителство като са описани методите за осъществяване на контрол по време на проектирането и строителството по отношение навременното стартиране и приключване на отделните проектантски дейности и строително – монтажни работи в планираните срокове. Представени са отговорностите и задълженията на членовете на ръководния екип при осъществяването на контрол върху сроковете в процеса на проектирането и строителството. Представена е стратегия за управление на критични точки, включваща управление на риска. Участникът е идентифицирал следните критични точки/рискове, като за всеки от идентифицираните рискове са посочени вероятност от настъпване, очаквано въздействие, стойност, дейности, които ще бъдат засегнати от настъпването на риска, мерки за въздействие върху изпълнение при възникване на риска, мерки за недопускане/предотвратяване и мерки за преодоляване.

2.1.5. Представен е Липсеп календарен график за изпълнение на поръчката, който включва проектирането и строителството, наименование на дейностите, ед. мярка, количество, продължителност. Линеен календарен график съответства на частите от офертата на Участника.

2.2. Условия, надграждащи предложението за изпълнение на поръчката:

Условие № 1: Предложение за Мерки за осигуряване на качеството при изработването на инвестиционния проект и изпълнението на строителството – **20 точки**

Мотиви за поставената оценка:

Участникът е предложил мерки за осигуряване на качеството при изпълнение на етап проектиране, включващи: обхват и предмет на мерките (използване на правоспособни лица, съвременни технологични решения, ясно разпределение на задачите), очаквани резултати (изпълнение в срок и качествено). Представен е план за прилагане на мерките (планиране, гарантиране и подобряване на качеството). Действия по контрол на изпълнение на плана – проверка, оценка, анализ, преглед, анализ на рискове и планиране на мерки за минимизиране (стр.41-43).

Предвидените мерки за осигуряване на качеството при изпълнение на СМР са: внедрени система за управление на качеството, система за здравословни и безопасни условия на труд, система за управление на околната среда, система за управление на социалната отговорност, планиране при започване на СМР на обекта. Очаквани резултати – навременно, безопасно, ефекасно и екологично предаване на обекта. Систематизирания план за прилагане на мерките включва: подготовка, представяне на подробна програма, получаване на одобрение, изработване на методология. Представени са действия по контрол на изпълнението и действия в случай на констатирано отклонение от плана. (стр.86-87)

Условие № 2: Предложение за мерки за осигуряване на навременна доставка на необходимите строителни продукти, предназначени за влагане в строежа, и за извършване на входящия

контрол за качество и съответствие на доставяните продукти с предвижданията на инвестиционния проект и нормативните изисквания – **20 точки**

Мотиви за поставената оценка:

Посочени са мерки за навременна доставка на необходимите строителни материали, за доставки на съоръжения и оборудване със съответния обхват на мерките. Предвидено е планиране на системата за обработка на материалите за обекта. Мерките включват: обозначаване и етикетиране, проследяване, снабдяване, поръчки за закупуване, качество, планиране на покупките, управление на разходите. Посочените мерки са описани, посочени са резултати от прилагането на мерките. Описани са действия за осъществяване на контрол при пристигане на материалите - качества и количество, и действия при констатирано отклонение. (стр.88-91)

РЕШЕНИЯ:

1. Комисията да проведе публично заседание за отваряне на ценовите предложения на допуснатите участници на 17.06.2020г. от 09:00 часа в заседателната зала на партера в сградата на Общинска администрация – Петрич, с адрес: гр. Петрич, ул. „Цар Борис III” №24;

2. На основание чл.57, ал.3 от ППЗОП в профила на купувача – <https://info-m.eu/petrichnew/?p=7300> да се публикува съобщение за датата, мястото и часа на отваряне на ценовите оферти;

Комисията заседава в следните дни: 27.04.2020г., 10.06.2020г., 11.06.2020 и 12.06.2020г., когато беше изготвен и подписан настоящия протокол.

Всички документи по обявената обществена поръчка включително пликите с офертите на участниците и допълнително представените документи към тях се оставиха на съхранение заключен шкаф в стая №301 в сградата на Общинска администрация – Петрич, като ключът остава на съхранение при Председателя на комисията.

Комисия в състав:

Пред	инж. Антоанета Ангелова
Чле	
1	Величка Ташева
2	Венцислав Велев

Информацията е
заличена
на осн. чл. 36а, ал.3
от ЗОП