



ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090
e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

ОБРАЗЕЦ № 3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
**„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ,
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И АВТОРСКИ НАДЗОР НА ОБЕКТ: „АВАРИЙНО
ПОЧИСТВАНЕ НА КОРИТОТО НА Р. ДОЛНОРИБНИШКА В УЧАСТЪКА НА С.
ПЪРВОМАЙ, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“**

От.....ДЗЗД "ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020".....
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника:.....

с адрес: СтранаБългария....., гр.София....., пощенски код ...1000..., бул.
"Александър Стамболийски", № ...81..., вх. В, ет. I... тел.: ...0889 9999 08....., факс:
....., e-mail: ... hidrostroigrup@abv.bg

Представяван от Нешко Йорданов Костов

(трите имена на лицето, представляващо участника - юридическо лице)

в качеството си наПредставяващ..... на участника.
(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И АВТОРСКИ НАДЗОР НА ОБЕКТ: „АВАРИЙНО ПОЧИСТВАНЕ НА КОРИТОТО НА Р. ДОЛНОРИБНИШКА В УЧАСТЪКА НА С. ПЪРВОМАЙ, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“**

Заявяваме:

1. Желаяме да участваме в процедурата за възлагане на гореп... а поръчка.
2. При подготовката на настоящото предложение сме спазили всички изисквания на Възложителя за неговото изготвяне.
3. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки и закрила на заетостта и условията на труд.
4. Предлагаме срок за изпълнение на поръчката 200 (двеста) календарни дни, считано от датата на сключване на договора, до подписване на Приемо-предавателен протокол за изпълнението на втория етап от строежа съгласно условията на Договора. Предложеният от нас срок включва:
 - 4.1. Срок за изработване на инвестиционен проект във фаза Работен проект - 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора, до подписването на приемо – предавателен протокол за изработения инвестиционен проект съгласно условията на Договора;
 - 4.2. Срок за изпълнение на строителството - 180 (сто и осемдесет) календарни дни, включващ:

Нешко Костов

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

10

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП



ОБЩИНА ПЕТРИЧ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД, РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ

2850 Петрич, ул. "Цар Борис III" № 24, тел.: +359(0)745 69112, факс: +359(0)745 62090
e-mail: oa_petrich@mbox.contact.bg, www.petrich.egov.bg

4.2.1. Срок за изпълнение на първия етап от строежа – 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на съставяне на Протокола за откриване на строителната площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за първия етап до подписване на Приемо-предавателен протокол за изпълнението на първия етап от строежа съгласно условията на Договора;

4.2.2. Срок за изпълнение на втория етап от строежа – 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на съставяне на Протокола за откриване на строителната площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за втория етап до подписване на Приемо-предавателен протокол за изпълнението на втория етап от строежа съгласно условията на Договора;

4.3. Срокът за упражняване на авторски надзор във всеки етап от изпълнението на строежа е от откриването на строителната площадка за съответния етап, удостоверено със съставяне на Протокол за откриване на строителната площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), до подписването на Констативния акт за установяване годността за приемане на съответния етап от строежа (Приложение № 15 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

5. Предлагаме гаранционни срокове за изпълнените строително - монтажни работи, определени съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

6. След като подробно се запознахме с техническите спецификации и изискванията на Възложителя за участие в обществената поръчка Ви представяме следното

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

В ПРИЛОЖЕНИЕ

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата.....13.02.2020 г.....

Представяващ:.....
(име, подпис, печат: Нешко Костов)

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Кост

„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И
АВТОРСКИ НАДЗОР НА ОБЕКТ: „АВАРИЙНО ПОЧИСТВАНЕ НА КОРИТОТО НА Р.
ДОЛНОРИБНИШКА В УЧАСТЪКА НА С. ПЪРВОМАЙ, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Приложение към Образец № 3

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

към техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ,
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И АВТОРСКИ НАДЗОР НА ОБЕКТ: „АВАРИЙНО
ПОЧИСТВАНЕ НА КОРИТОТО НА Р. ДОЛНОРИБНИШКА В УЧАСТЪКА НА
С. ПЪРВОМАЙ, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“**

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Описание на обекта

Състоянието на речното корито на дере - река Долнорибнишка в регулационните граници на село Първомай, община Петрич е компрометирано и на места затлачено от дървесна и храстова растителност, земни и скални маси, както и от отпадъци. Поради непочистеното и затлачено корито е намалена проводимостта и при интензивни валежи се наводняват прилежащите територии. На притока към реката са изградени мостове, които при опасност от силни дъждове може да бъдат заляти и да прекъснат пътната връзка към отделни махали и други села в района.

В резултат на интензивни и проливни дъждове придружени със силен вятър в района на с. Първомай, в началото на м. юни 2019 г. настъпва бедствено положение на територията на селото, като се наблюдава драстично повишаване на водното ниво на дерето, което залива прилежащите територии и намиращите се в близост до него огради и постройки.

С цел осигуряване на безопасното провеждане на водния поток и по-добра защита от наводнения е изработен инвестиционен проект във фаза Технически проект за почистване и профилиране на коритото на дере - река Долнорибнишка в регулационните граници на село Първомай, община Петрич. Участъкът, предвиден за почистване и профилиране на коритото, е с обща дължина от 1175м, като обхватът за почистване е показан на чертежи №01/03 и 02/03 от проекта. При почистването се предвижда да бъдат изрязани многогодишни храсти, дървета и друга растителност, да бъдат премахнати наносите от земни и скални маси затрудняващи преминаването на водните количества през речното корито. Където е необходимо трябва да се изгради защитна дига, такава, че да възпрепятства заливането на прилежащите територии при покачване нивото на водата.

С цел изясняване на конкретните проектни решения, заложен в Технически проект, в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на всички видове СМР, е необходимо да се изработи инвестиционен проект във фаза Работен проект. Работният проект трябва да се изработи въз основа на проекта във фаза Технически проект, като в него се предвиди етапно изпълнение на строежа в два етапа.

Инвестиционният проект във фаза Технически проект е приложен към настоящите Технически спецификации.

1.2. Възложител

Кметът на Община Петрич, Административен адрес: гр. Петрич 2850, ул. „Цар Борис III“ № 24.

1.3. Контрол на строителството

Контролът на строителството - предмет на обществената поръчка ще се осъществява от оторизиран представител на Община Петрич, наречен Инвеститорски контрол. Функциите, правата и задълженията на Инвеститорския контрол в строителния процес са подробно регламентирани в Договора за изпълнение на поръчката.

За обекта ще бъде избран по реда на ЗОП Консултант, който ще упражнява строителен надзор по време на строителството.



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Косто

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

2.1. Предмет на обществената поръчка

Предметът на настоящата обществена поръчка е: Инженеринг – проектиране във фаза Работен проект, изпълнение на СМР и авторски надзор на обект: „Аварийно почистване на коритото на р. Долнорибнишка в участъка на с. Първомай, община Петрич“.

2.2. Обхват на обществената поръчка - описание

В изпълнение на Договора за инженеринг се предвижда Изпълнителят по Договора да извърши следните дейности:

- Допълнителни проучвания при необходимост;
- Изготвяне на инвестиционен проект във фаза Работен проект за обекта, в обхват и със съдържание съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, законовите и подзаконовите нормативни актове на Република България и в съответствие с изискванията на Възложителя. Работният проект следва да предвижда етапно изпълнение на строежа в два етапа.

- Извършване на всички необходими дейности по съгласуване на инвестиционния проект с Възложителя, централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, от името на Възложителя;

- Отразяване на направените препоръки и забележки в хода на провеждане на съгласувателните процедури с Възложителя, централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, и на извършване на оценката за съответствие на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите;

- Получаване на всички необходими становища и разрешения, необходими за извършване на неговата работа, съгласно българското законодателство;

- Законосъобразно, качествено и срочно започване, изпълнение и завършване на строителството, включително доставка на строителни продукти, механизация, работна сила и всякакви услуги и дейности, необходими за изпълнение на строителството в съответствие с техническите спецификации и инвестиционните проекти, съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове прилагането му, всички други действащи нормативни документи и Договорът за обществената поръчка;

- Своевременно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството в съответствие с изискванията на чл. 163, ал. 2, т. 3 от ЗУТ;

- Съхраняване и предоставяне при поискване от останалите участници в строителството или от контролен орган на строителните книжа, заповедната книга на строежа по чл. 170, ал. 3 от ЗУТ, актовете и протоколите, съставени по време на строителството, и друга техническа документация по изпълнението на строежа;

- Авторски надзор по време на строителството в обем и със съдържание съгласно ЗУТ и подзаконовите нормативни документи по прилагането му;

- Изготвяне на екзекутивна документация съгласно чл. 175 от Закона за устройство на територията и кадастрални заснемания на обекта в необходимия обхват за изпълнение задълженията на Възложителя, произтичащи от чл. 54а, ал. 2 от Закона за кадастъра и имотния регистър, където е необходимо;

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- Отстраняване на всички констатирани дефекти в рамките на гаранционния срок;
- Гаранционно обслужване до изтичане на гаранционния срок;
- Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба.

2.3 Местоположение и териториален обхват

Село Първомай, община Петрич.

2.4. Приложимо законодателство и документи

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва да спазва изискванията на действащото българско законодателство и в частност на:

- Закон за обществените поръчки (ЗОП);
- Закон за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР);
- Закон за устройство на територията (ЗУТ);
- Закон за камарата на строителите (ЗКС);
- Закон за опазване на околната среда (ЗООС);
- Закон за управление на отпадъците (ЗУО);
- Закон за защита от шума в околната среда (ЗЗШОС);
- Закон за нормативните актове (ЗНА);
- Закон за движението по пътищата (ЗДвП);
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);
- Закон за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП);
- Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО на Съвета;
- Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки;
- Инструкция № РД-02-20-25 от 2011 г. за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи;
- Инструкция за трасиране на строителни мрежи;
- Наредба № 1 от 1993 г. за опазване на озеленените площи и декоративна растителност;
- Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;
- Правилник за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя;
- Правила за приемане на земни работи и земни съоръжения;
- Наредба № Из-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за владене на рециклирани строителни материали;
- Наредба № 2 от 2014 г. за класификация на отпадъци

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- Наредба № 6 от 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението;
- Наредба № 6 от 2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравето и безопасността на работещите при рискове, свързани с експозиция на шум;
- Наредба № 11 от 2001 г. за движение на извънгабаритни и/или тежки пътни превозни средства;
- Наредба № 15 от 2008 г. за реда за движение по пътищата, отворени за обществено ползване, на колесни трактори, тракторни ремаркета и друга самоходна техника, регистрирани съгласно Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника;
- Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 12 от 2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № 7 от 1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № 3 от 2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № 3 от 2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравето и безопасността на работещите при рискове, свързани с експозиция на вибрации;
- Наредба № РД-02-20-6 от 2016 г. за техническите изисквания за физическа сигурност на строежите;
- Наредба № РД-07/8 от 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 5 от 1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска;
- Наредба за реда за изграждане, поддържане и използване на колективните средства за защита;
- Постановление № 307 на Министерския съвет от 1996 г. за реда за координация и изпълнение на задълженията на Република България като член на Световната търговска организация (СТО);
- Наредба № РД-02-20-1 от 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Заповед № РД-02-14-1329 от 2015 г. на МРРБ за определяне на български национални изисквания за влагането на строителни продукти в строежите във връзка предвидената им употреба или употреби;
- Наредба за единиците за измерване, разрешени за използване в Република България, приета с ПМС № 275 от 2002 г.;
- Наредба за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол;
- Българските държавни стандарти (БДС) в областта на проектирането и строителството, както и стандартите, въвеждащи хармонизирани стандарти.

Ако по време на изпълнението на поръчката настъпи промяна в който и да е от нормативните документи, регламентиращи изпълнението на дейностите – задължение на Изпълнителя, описани в настоящите технически спецификации. Изпълнителят е длъжен

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

да приведе изпълнението в съответствие с променените разпоредби. През цялото време на изпълнение на поръчката Изпълнителят е длъжен да осъществява това изпълнение съобразно действащото към момента на изпълнението приложимо законодателство на Република България и ЕС.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

3.1. Проектиране

По отношение изработването на инвестиционния проект настоящите Технически спецификации служат и като Задание за проектиране.

3.1.1. Общи изисквания

Изпълнителят следва да изготви инвестиционен проект (всички изискуеми части съгласно действащата нормативно база) в обхват и със съдържание съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, законовите и подзаконовите нормативни актове на Република България и в съответствие с изискванията на Възложителя, посочи в тези Спецификации, в Документацията за обществената поръчка и в останалите приложения към нея.

Инвестиционният проект следва да предвижда етапно изпълнение в два етапа:

- Първи етап: Почисване на речното корито на р. Долнорибнишка в регулационните граници на с. Първомай в участък от км. 0+400 до км. 0+640 (ръкав) по ситуация 01/03 и в участък от км. 0+000 до км. 0+290 по ситуация 02/03 от инвестиционния проект във фаза Технически проект;

- Втори етап: Почисване на речното корито на р. Долнорибнишка в регулационните граници на с. Първомай в участък от км. 0+000 до км. 0+400 км. и в участък от км. 0+400 до км. 0+645 (ръкав), по ситуация 01/03 от инвестиционния проект във фаза Технически проект.

Целият проект, изработен от Изпълнителя, ще бъде оценен за съответствие с основните изисквания към строежите и подлежи на одобрение по реда, предвиден в нормативната уредба. Изпълнение на строително-монтажни работи не може да започва преди одобряването на проектната документация по установения от Закона ред и разрешаване на строителството.

Изработеният проект се предава в 4 (четири) оригинални екземпляра на хартиен носител и 2 (два) екземпляра на електронен носител в основни файлови формати – D1, PDF и други.

Всички чертежи и текстовата част се изработват в стандартни формати и съгласно изискванията на стандарта. Чертежите с формат, по-голям от А4, трябва да са усилен краища при перфорацията. Документацията се предава в стандартни класьори с надпис и придружени със съдържание. Използваната хартия да е с минимално тегло 90г/м².

Към цялата разработена проектна документация следва да се приложи единна номерация.

След приключване на всички проектни разработки Изпълнителят трябва да предаде единен списък за цялата изработена проектна документация.

При изработване на цялата проектна документация Изпълнителят трябва да спазва долуописаните основни принципи при проектирането.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- оптимизиране на работите с цел минимизиране на разходите по строителството и поддръжката;
- еднозначност на проектите решения;
- съответствие на проекта с настоящите Технически спецификации;
- съответствие с действащите в момента законови и подзаконови нормативни документи във връзка с проектирането и обекта.

Проектната документация трябва да се изработи от проектанти – физически лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност. Проектантът носи отговорност за проектирането на строежа в съответствие с предвижданията на подробния устройствен план, изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, както и с изискванията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Всички документи - графични и текстови, по всички части на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от проектанта на съответната част и се съгласуват с подпис от проектантите на останалите части и от възложителя. Не се съгласуват с подпис изчисленията, извършени от проектанта по съответната част.

3.1.2. Фази на проектите работи

Инвестиционният проект да се изработи във фаза Работен проект.

3.1.3. Изисквания за обем и съдържание на инвестиционния проект

Инвестиционният проект да се изработи съгласно Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти при спазване на всички други действащи приложими нормативни документи. Работният проект трябва да се изработи въз основа на проекта във фаза Технически проект и да конкретните проектни решения, заложи в Техническия проект, в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на всички видове СМР.

В тези спецификации са определени минималните изисквания за обхвата и съдържанието на проекта, които Изпълнителят задължително трябва да спазва. Извън изброените по-долу изисквания Изпълнителят може да приложи всякакви други графични и текстови материали, за които счита, че могат да бъдат полезни за Възложителя и са необходими за успешната реализация на съответния проект.

Проектът трябва да съдържа следните части:

- Част Земна основа (Хидротехническа);
- Част Геодезическа (Трасировъчен план и вертикална планировка);
- Част Проектно – сметна документация.

Част Земна основа следва да бъде представена с чертежи, обяснителна записка, изчисления и подробна количествена сметка.

Част Геодезическа следва да бъде представена с чертежи, обяснителна записка и подробна количествена сметка.

Част Проектно – сметна документация следва да съдържа обобщена количествено - стойностна сметка за всеки от двата етапа на обекта, включващи всички строително-монтажни работи, необходими за изпълнението на обекта – предмет на проектната разработка, изработена въз основа на количествените сметки за всички видове СМР по всички части от проекта. Количествено – стойностната сметка трябва да включва и 5 % непредвидени разходи върху стойността на строително – монтажните работи. Стойността на всеки от етапите с включени непредвидени разходи съгласно обобщената количествено – стойностна сметка не може да надвишава цената за изпълнение на

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

- Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

8

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

строително – монтажните работи в съответния етап, предложена от Изпълнителя в неговата оферта при участието му в процедурата за възлагане на настоящата поръчка.

Преди откриването на строителната площадка Изпълнителят трябва да представи:

- План за безопасност и здраве
- План за управление на строителните отпадъци.

Планът за безопасност и здраве се представя с обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Планът за управление на строителните отпадъци се представя с обхват и съдържание, определени съгласно чл. 8 и 9 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 267 от 2017 г.

3.2. Авторски надзор

В етапа на изпълнение на строително - монтажните работи проектантите - автори на проектната документация по части или упълномощени от тях правоспособни физически лица, следва да изпълняват авторски надзор съгласно ЗУТ, подзаконовите нормативни актове по прилагането му и договорните условия. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта и спазването на приложимите правила и нормативи. Авторският надзор по всички части на инвестиционния проект е задължителен.

Предписанията на проектантите, свързани с авторското им право, за точното спазване на изработената от тях част на инвестиционен проект се вписват в заповедната книга и са задължителни за останалите участници в строителството.

В изпълнение на задълженията си проектантите има право на свободен достъп до строежа, строителните книжа, заповедната книга и актовете и протоколите, съставени по време на строителството. Изпълнителят е длъжен да осигури на проектантите свободен достъп до строежа за упражняване на авторски надзор.

Авторският надзор трябва да бъде упражняван във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

- установяване на точно изпълнение на проекта;
- съставяне и подписване на изискуемите актове и протоколи по време на строителството, регламентирани в Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- изработване и съгласуване на промени в проектната документация и необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор.

Авторският надзор трябва да бъде упражняван и във всички случаи, когато Възложителят писмено изиска това.

След фактическото завършване на всеки етап от строежа лицата, упражнили авторски надзор, заверяват ексекүтивна документация за съответния етап, отразяваща несъществените отклонения от съгласуваните проекти, изготвена от Изпълнителя.

Проектантите носят отговорност за всички свои действия при упражняване на авторския надзор по време на строителството.



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

3.3. Строителство

3.3.1. Общи изисквания

Изпълнителят трябва да осигури законосъобразно, качествено и срочно започване, изпълнение и завършване на строителството, включително доставка на строителни продукти (когато е необходимо), механизация, работна сила и всякакви услуги и дейности, необходими за изпълнение на строителството в съответствие с настоящите технически спецификации и инвестиционните проекти, съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, всички други действащи нормативни документи и Договора за настоящата поръчка.

В рамките на предложената цена за изпълнението на настоящата поръчка, независимо дали са изрично посочени или не в количествено – стойностната сметка, Изпълнителят трябва да извърши следните работи:

- Подготовка на строителната площадка и Временно строителство, вкл. подготовка на терена (временна вертикална планировка), изграждане на офиси за нуждите на Изпълнителя, на Строителния надзор и на Инвеститорския контрол, складове, ограждения, санитарно-битови помещения, временно осветление, временна сигнализация, временна организация на движението и др., в съответствие с действащите нормативни изисквания и проектните решения в ПБЗ, и поддръжка на същото през целия срок на строителството;

- Охрана на обекта за целия срок на изпълнение на всеки етап от строителството до подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт образец 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) на съответния етап, почистване на площадката от сняг, строителни и битови отпадъци и своевременното им извозване извън строителната площадка на регламентираните за целта места;

- Строителство на обекта (Основно строителство) в неговата цялост, както е предвиден в проектната документация и в тези Спецификации, включително всички съоръжения, по начин, при който да бъде получено от Възложителя Разрешение за ползване за всеки етап от строежа в съответствие с нормативните изисквания;

- Спазване по време на строителството на всички нормативни изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и за пожарна безопасност на строежа, и на всички приложими екологични норми, норми за прах, шум, замърсяване, охрана, осветление, организация на движението и други приложими норми към обекта

- Премахване на всякакво временно строителство и отпадъци след приключване на строителството, и дейности по рехабилитация на засегнатите от строителствo територия и съоръжения, вкл. извън строителната площадка, ако има такива.

Строително-монтажните работи трябва да се подготвят, изпълняват, проверяват и приемат в съответствие с предписанията в проектната документация, изискванията в тези Спецификации, приложимите наредби и други нормативни актове, изискванията на приложимите ПИПСМР (Правилници за изпълнение/извършване и приемане на строителни и монтажни работи), действащите национални стандарти, изискванията и указанията на производителите на строителните продукти.

В случай на работи, за които липсват нормативни документи с изисквания за изпълнение и приемане, ще се спазват изискванията, посочени в проектната документация и стандартите, обичайни за бранша. Стандартите на изработката трябва да бъдат най-добрите за съответния вид и да са в съответствие със стандартите, както са указани в Проекта. Ако в Проекта не е направено описание за някой тип работа, тя трябва да бъде в съответствие с последните издания на инженернат

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

правилата на водещите стандарти, респективно със съответните Държавни нормативни документи. При необходимост, Инвеститорският контрол и Строителният надзор ще дават указания относно правилата за изпълнение и приемане на работите.

Във всички случаи, когато са цитирани в проектите международни, национални или отраслови стандарти, на които трябва да отговарят изпълнението на СМР и изпитването, ще се прилагат актуалните последни издания на съответните стандарти и технически норми, освен когато е посочено друго в Договора. Прилагане на специфични национални или регионални стандарти от други държави и региони ще подлежи на предварителна оценка и одобрение от Инвеститорския контрол и Строителния надзор за съответствие с действащите такива на територията на Република България и обекта.

Некачествени са работите, които не отговарят на изискванията, указани в проекта, Техническите спецификации, действащи нормативни документи или общоприети технически стандарти. При несъответствие в изискванията, предимство имат изискванията за завишено качество. Некачествено извършени работи не подлежат на приемане. Изпълнителят ще бъде длъжен да извършва за своя сметка всички работи по отстраняване на виновно допуснати грешки, недостатъци и други дефекти, дължащи се на некачествено изпълнение на договорените видове работи.

Завършването на определена работа и заплащането за нея не освобождава Изпълнителя от неговите задължения относно качеството на извършените СМР и вложени строителни продукти до момента. Независимо от междинни изпитвания и предходни плащания нито една работа няма да се счита за окончателно приета до подписване на протокола за приемане и предаване на изпълнението на Договора за обществената поръчка.

Изпълнителят ще носи отговорност за съставяне на актуален списък на всички действащи нормативни актове и ПИП СМР, имащи отношение към строителството на обекта, включително идентифициране на по-строги изисквания в проекта и/или изисквания на приложимите стандарти. Списъкът ще се изготви преди започване на строителството и след това ще подлежи на периодично актуализиране. Изпълнителят ще носи отговорност за познаване, доставка на актуални копия, периодично актуализиране, информираност на персонала и спазване на действащите норми, изискванията на Договора, проекта и стандартите.

Изпълнителят ще осигури на обекта оборудване, инструменти и механизация, които ще са ефективни и подходящи за изпълняваните работи с необходимото качество и количество за изпълнение на Графика за изпълнение на строителството. Изпълнителят следва да използва само механизация в добро техническо състояние, както и с такъв мащаб и вид, които позволяват доброто изпълнение на различните дейности, в рамките на определения срок. Когато, според мнението на Инвеститорския контрол, механизацията е в лошо техническо състояние и не може да осигури задоволително изпълнение или е неподходяща за работата, Инвеститорският контрол може да нареди на Изпълнителя да прекрати използването на даден елемент от механизацията и незабавно да предостави подходяща друга машина. Ако оборудването на Изпълнителя не е ефективно или подходящо, или е недостатъчно, Инвеститорският контрол може да изиска осигуряването на допълнителни ресурси, и Изпълнителят ще бъде длъжен да се съобрази, с цел изпълнение на Графика за изпълнение на строителството.

Всички постоянни работи трябва да бъдат изпълнени в съответствие с одобрените работни чертежи и размерите, отбелязани върху тях, и не по размери, премерени от тези чертежи.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Изпълнителят ще поддържа по време на изпълнение на обекта копие от одобрения инвестиционен проект, върху което ще отразява ежедневно всички съгласувани от участниците в строителния процес несъществени отклонения от одобрения проект и действителното състояние/местоположение на изпълнените работи. Никоя променена работа няма да се изпълнява, без да е предварително отразена в заповедната книга на обекта и съгласувана от Ръководителя на обекта от страна на Изпълнителя, от представител на Строителния надзор с необходимата според случая квалификация и от проектанта на съответната проектна част.

След фактическото завършване на всеки етап от строежа, при подготовка за предаване на обекта, Изпълнителят ще изготви екзекутивна документация, отразяваща несъществените отклонения от съгласуваните проекти, на основата на проектната документация, записите в заповедната книга, изработените допълнително или актуализирани проектни документи и чертежи, вкл. и отбелязаните на тях промени при изпълнение на СМР през съответния етап. При комплектоване на екзекутивната документация, на нея ще се посочат всички извършени промени и обясненията за тях. На официалното хартиено копие на актуализиране ще подлежат само тези документи и чертежи, на които се налагат промени с оглед на изпълнените СМР, а останалите ще се приложат без изменение. Окончателната екзекутивна документация трябва да бъде заверена от участниците в строителния процес според нормативните изисквания.

3.3.2. Изисквания за изпълнение, изпитване и приемане на основните строително-монтажни работи

Въведение

Настоящите изисквания са предназначени да приложат и конкретизират изискванията от Договора и нищо от това, което те съдържат, няма да накърни съдържанието се в Условието на Договора, нито да освободи Изпълнителя от задължения по Договора.

Трасиране на обекта

Преди същинското изпълнение на СМР трябва да бъде извършено цялостно подробно трасиране на обекта. За целта трябва да бъдат осигурени, установени, поддържани нивелачни репери със съответстващите им нива.

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Изкореняване и изсичане на дървета

Изкореняване и изсичане на дървета се извършва след издаване на съответни разрешителни и изплащането на таксите от страна на Изпълнителя. Третирането зелените отпадъци следва да е в съответствие с действащата общинска програма за управление на отпадъците. Дървеният материал, който би могъл да се използва, се предава на Възложителя. Без изричното одобрение на Възложителя, Изпълнителят не може да премахва, премества или реже дървета.

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Земни работи

Работите, обхванати в тази част, се състоят в описание на целия труд, машини и съоръжения, доставката на материали и изпълнението на всички операции във връзка със земните работи, които са обект на Договора и в строго съответствие със спецификациите, приложените чертежи и изискванията на Възложителя.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

В настоящия документ термина “Земни работи” ще бъде използван като обобщаващ термин за обозначававането на всички класове изкопи, подравнявания, копане на канали, преместване на земни маси и всички други изкопни и насипни строителни работи.

До започването на земните работи Изпълнителят трябва да изпълни следните работи:

– трайно геометрично очертаване на осите и геометричните контури в зоните на изкопните и насипните работи, трасетата на временните пътища, рампите и инженерните съоръжения, предвидени в проекта;

- изграждане на предпазни заграждения и предупредителна сигнализация;
- отстраняване и извозване по предназначение на плодородния почвен слой (хумус) или неговото депониране и съхраняване в рамките на площадката или извън нея;
- почистване на строителната площадка от отпадъци;
- изграждане на временни пътища и рампи.

При изпълнението на земни работи трябва да се спазва предвидената организация на движението през време на извършването на работите.

За изпълнение на земни работи и земни съоръжения се допускат само машини:

- които съответстват на изискванията, посочени в техническите им паспорти;
- за които са налице документи, установяващи своевременното и качествено извършване на необходимите ремонтни работи и предписаното техническо обслужване съгласно Инструкцията за системата на ремонт и техническо обслужване на строителните и пътностроителните машини, съоръжения и механизирани инструменти и доказващи техническата годност на машините.

Не се допуска:

- ползване на технически неизправни машини;
- управляването на машините от неспособни лица.

Не се допуска извършване на земни работи при разрушени трайни маркировъчни знаци, до пълното възстановяване на последните. Ако се наложи спиране на строителството, се прилагат разпоредбите на Договора.

Прекопавания на изкопи в земни почви не се допускат. При констатирани прекопавания вследствие на извадени едри скални късове или грешка на Изпълнителя, запълването на празнините се извършва съгласно указанията на Проектанта, а при липса на такива се изисква запълването на образуваните празнини с каменни фракции, уплътняването им до степен, равна на естествената плътност на терена. Случаи прекопавания по откосите се изравняват плавно към проектния профил, без да запълват.

При машинен изкоп в рамките на предложената цена трябва да се предвидят всички технологично необходими мероприятия за получаване на крайния продукт включително ръчен изкоп, шарпиране, подравняване и уплътняване.

Всички земни работи – изкопи, натоварване, извозване и довозване на земни маси, насипи и др. се измерват в кубически метри плътна земна маса. Коефициент за разбухване на почвата няма да се разглежда и отчита.

Не се допуска приемането на трайни геодезични маркировъчни знаци, когато:

- получените геодезични отклонения са по-големи от предвидените в проекта;
- са поставени в зоната на предстоящи земни работи, и изпълняват се с земекопни и земесмукателни машини, както и на места, в които се осъществяват работи по изравняване или размиване на почвите.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Всички земни работи трябва да бъдат изпълнени точно по очертаванията, нивата и напречните разреза, отбелязани на утвърдените работни чертежи.

Изпълнителят е длъжен да извършва контрол при извършването на масови изкопи.

Изкопът ще бъде изпълнен до нива и с размери, показани на чертежите или на такива други нива и размери, каквито Проектантът или Строителният надзор изискват.

След като е изпълнен изкопът до нивата и с размерите, указани на чертежите или както е изискано, Строителният надзор и Проектантът трябва да бъдат информирани, че може да инспектират изпълнения изкоп. Инспекцията се потвърждава с протокол за установяване категорията на почвата и действителните коти на извършени изкопни работи и няма да бъдат извършвани последващи видове работи, докато изкопът не бъде прегледан и Изпълнителят не бъде оторизиран да продължи със строителните работи.

Изпълнителят трябва да спазва всички предписания на компетентните лица на строежа за опазване от повърхностни води и срутвания на откосите. Ако това не е указано изрично, Изпълнителят е длъжен да предвиди такива мерки за недопускане на горепосоченото.

Насипите се изпълняват по контурите и наклоните, дадени в проекта.

Материалът за насипи трябва да бъде положен в последователни пластове, върху пълната широчина на напречното сечение плюс необходимата резервна широчина и на такива дължини, които са удобни за навлажняване, смесване и подравняване, както и на методите за уплътняване, които са възпрети.

Всеки пласт трябва да се полага с равномерна дебелина, с помощта на булдозер, грейдер или друга одобрена механизация. Преди уплътняването дебелината на всеки пласт не трябва да надвишава максималната дебелина на уплътняване, зависеща от вида на почвата и от оборудването за уплътняване, използвано от Изпълнителя. При наличие на буци или късове същите трябва да се разбиват напълно чрез дискови брани, култиватори или по други одобрени начини.

Максималният размер на зърната на насипния материал не трябва да надвишава 2/3 от дебелината на положения и уплътнен пласт.

Влаганият насипен материал трябва да бъде с приблизително оптимално водно съдържание или по-ниско от него, когато започне уплътняването. Оптималното водно съдържание се определя, като водно съдържание, получено при изпитване, определящ максималната обемна плътност на скелета, при оптимално водно съдържание, получен по модифициран Проктор съгласно БДС 17146 (БДС EN 13286-2) или еквивалентни. Ако материалът е твърде сух, необходимото количество вода трябва да бъде равномерно разпределено и внимателно смесено с почвата до постигане на еднородно водно съдържание за цялата дебелина на пласта. Ако материалът е твърде влажен, той трябва да бъде въздушно изсушен до задоволително водно съдържание. Ако възникнат неблагоприятни атмосферни условия, при които водното съдържание на влаганите почви да не може да бъде намалено до приемлива стойност, работата трябва да бъде спряна.

Всеки положен рохкав пласт трябва да бъде внимателно уплътнен посредством уплътняващо оборудване. Уплътняването трябва да започне от ръба на насипа и да продължи към центъра му, застъпвайки на половин широчина дърята на валика при всяко следващо преминаване. При наклонени сечения, валирането започва от по-ниската страна и продължава към по-високата. Цялата уплътнявана площ трябва да бъде предмет на достатъчен брой преминавания, необходими за получаване на равномерно уплътняване и достигане на изискуемата обемна плътност.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП



ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

3.4. Проби и Изпитвания

Целта на пробите и изпитванията е да се провери изпълнението на строително – монтажните работи за съответствие с проекта и Договора за изпълнение на поръчката.

Всички проби и изпитвания ще се провеждат в съответствие с действащите норми, когато има такива, включително ПИП СМР и изискванията за проби/изпитвания в проектната документация, като ще важат най-строгите изисквания от всички в посочените документи. Когато няма дефинирани изисквания в такива документи, пробите и изпитванията ще се провеждат според указанията на Инвеститорския контрол и Строителния надзор.

Всички проби и изпитвания трябва да са документирани в съответните документи съгласно условията на Договора и да съдържат най-малко:

- Дата на пробата / изпитването;
- Описание на пробата / изпитването;
- Метод на провеждане на пробата / изпитването;
- Резултат от пробата / изпитването;
- Забележки по отношение на отклонения от очакваните резултати;
- Прието/неприето, съобразно съответствието на постигнатите резултати и нормативно установените изисквания / изискванията на инвестиционния проект;
- Подпис на Строителния надзор и Инвеститорския контрол;
- Забележки.

Всички проби и изпитвания трябва да бъдат планирани така, че Инвеститорският контрол и Строителният надзор да имат възможност да направят коментар относно планираните изпитвания / проби и да присъстват и контролират извършването на изпитванията / проби. Всички проби и изпитвания трябва да бъдат обявени в съответствие с Условията на договора, като това се отнася и за всяко повторение на пробите и изпитванията. Пробите и изпитванията винаги трябва да се извършват в присъствието на Строителния надзор и Инвеститорския контрол, а при необходимост – и на Проектанта.

Изпълнителят, съгласно условията на Договора, трябва да отстрани всички констатирани при пробите и изпитванията дефекти, недостатъци и забележки, преди да бъде съставен Констативния акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт образец 15 от Наредба 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) освен тези, за които лицата, представляващи участниците в строителния процес и подписващи документите за приемане, се съгласят, че могат да се отстранят след приемането на строежа.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

3.5. Кадастрално заснемане на обекта

След приключване на работите и съставяне на Констативния акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт образец 15 от Наредба 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за етап от строежа Изпълнителят трябва да направи кадастрално заснемане на съответния етап от обекта в необходимия обхват за изпълнение задълженията на Възложителя, произтичащи от чл. 54а, ал. 2 от Закона за кадастъра и имотния регистър.

3.6. Отстраняване на дефекти в гаранционните срокове

След въвеждане на всеки етап от обекта в експлоатация с Разрешение за ползване, започват да текат гаранционните срокове на изпълнените работи през този етап, нормирани според действащата нормативна уредба за различните видове работи, в

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Кок

25

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

частност "Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти".

Изпълнителят ще отстраняват за своя сметка и без допълнително заплащане всички констатирани дефекти и недостатъци, които се проявят през този период.

3.7. Безопасност и опазване на околната среда

Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в съответствие с приложимите нормативни документи, изискванията в проекта и инструкциите на Координатора по безопасност и здраве в рамките на правомощията на последния.

Изпълнителят също така ще бъде отговорен за такава организация на изпълнението на СМР и на строителната площадка, при която да се елиминират рисковете за трети лица. В частност, Изпълнителят ще осигури ограждане и сигнализиране на строителната площадка и други подходящи мерки, които ще бъдат подробно описани в изготвения План за безопасност и здраве.

Изпълнителят ще координира своите планове по безопасност с представители на експлоатационните дружества на техническата инфраструктура по отношение на работите, свързани с интерфейси с техни съоръжения.

Изпълнителят ще координира изпълнението на дейности по улиците с местните власти, с транспортните фирми на масовия транспорт и с КАТ. При необходимост от въвеждане на временна организация на движението по улиците, независимо от наличието на предварително съгласувани проекти, Изпълнителят, преди реалното изпълнение на съответните дейности, ще уведоми в сроковете по Договора посочените тук институции и ще спазва техните инструкции относно начина на въвеждане на тези мерки.

Изпълнителят ще отговаря изцяло за защитата на съществуващи съоръжения на площадката и около нея, включително пътища и други комуникации, независимо дали са показани на чертежите, освен ако не би могъл да знае за тях при полагане на надлеж грижа. С оглед на посоченото ограничение, Изпълнителят ще носи пълна отговорност възстановяване на всякакви щети по такива съоръжения, настъпили в резултат дейността му при и във връзка със строителството.

Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по опазване на околната среда от неблагоприятни въздействия по време на изпълнението на СМР.

Изпълнителят ще идентифицира в своя План за безопасност и здраве възможни неблагоприятни въздействия върху околната среда, съществуващите съоръжения – населението и ще предвиди мерки за ограничаването им до нива, които са допустими според нормативните документи, или по-ниски. Изпълнителят ще обърне внимание на следните аспекти:

- Недопускане на замърсяване на пътищата и улиците от работещите на обекта транспортни средства и строителна механизация, като за целта се предвидят средства за почистване на транспортните средства и механизацията преди напускането на обекта, от характерните за обекта замърсявания. Изпълнителят също така ще бъде отговорен транспортните средства на неговите доставчици да пристигат на обекта в добро състояние и без да предизвикват замърсяване на улици и пътища;

- Ограничаване на шума от изпълняваните работи чрез подходящо ограждане, използване на подходящи технологии и механизация и подходящо планиране на шумните дейности за определени часове на деня;

Информацията е
заличена на осн.

Нешк чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- Ограничаване на въздействието от източници на електромагнитно излъчване, като за целта Изпълнителят ще проверява изправността и съответствието на нормите на неговите машини и инструменти. В Плана за безопасност и здраве Изпълнителят изрично ще идентифицира ситуацията, в която е възможно да се използват инструменти и машини, които са потенциален източник на електромагнитни смущения;

- Управление на строителните отпадъци според предписанията на нормативните документи и изискванията на проекта, вкл. подходящо събиране и текущо извозване на отпадъците от строителната площадка.

3.8. Взаимодействие с Възложителя и Строителния надзор

Преди началото на изпълнението на Договора за настоящата обществена поръчка Възложителят ще избере по реда на ЗОП Консултант, който ще изпълнява следните функции:

- Строителен надзор по време на строителството в задължителния обхват, регламентиран в ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;

- Координатор по безопасност и здраве съгласно разпоредбите на Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на Възложителя, предвидени в посочената Наредба.

При взаимоотношенията си с Лицето, упражняващо строителен надзор, Изпълнителят трябва точно да спазва разпоредбите на ЗУТ и съответните подзаконовни актове относно строителния надзор и Условието на Договора за строителство, и да изпълнява точно и своевременно инструкциите на Строителния надзор в рамките на правомощията на последния.

Взаимодействието на Изпълнителя с Възложителя ще се осъществява чрез представител на Възложителя, наречен Инвеститорски контрол.

Изпълнителят трябва да осигури за Инвеститорския контрол и Строителния надзор в рамките на своя офис за изпълнението на тази поръчка (обектов офис) работни места, с необходимите комуникационни средства (компютърна мрежа интернет-връзка). Възложителят и Строителният надзор няма да заплащат наеми и консумативи за ползване на офиса.

Изпълнителят трябва да осигурява, при поискване от Инвеститорския контрол и Строителния надзор, всички необходими инструменти за проверка на работите като геодезически инструменти, ролетки и т.н., които Изпълнителят ще бъдат длъжен да им на обекта и които трябва да са надлежно калибрирани и сертифицирани. Инвеститорският контрол ще упражнява текущ контрол по отношение калибрирането и сертифицирането на тези инструменти и при необходимост ще разпорежда на Изпълнителя корективни действия.

Всякакво друго оборудване и консумативи, необходими на Инвеститорския контрол и Строителния надзор за изпълнението на техните задължения, включително транспортни средства, канцеларски материали и други, ще бъдат осигурени от Възложителя и Строителния надзор за тяхна собствена сметка.

КОМУНИКАЦИЯ

Официалната комуникация между Изпълнителя и Възложителя ще се осъществява писмено на посочените в Договора адреси за кореспонденция. Допълнително Възложителят ще информира Изпълнителя за всяка промяна на адресите, като укаже неговите правомощия и данни за контакт.

Информацията е
заличена на осн.

Неи чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

РАБОТЕН ЕЗИК

Работният език при изпълнение на поръчката е българският език, включително за кореспонденция, документация и при провеждане на работни срещи.

ДОКЛАДВАНЕ И ДОКУМЕНТИ

6.1. Обща информация

В изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, винаги, когато се налага, Изпълнителят следва да изготвя и предоставя Доклади при поява на обстоятелства, които могат да доведат до промяна в срок на Договора за настоящата обществена поръчка;

6.2. Доклади при поява на обстоятелства, които могат да доведат до промяна в срок на Договора за настоящата обществена поръчка

Винаги, когато във връзка с Договора за настоящата обществена поръчка, възникнат обстоятелства, водещи до възможно удължаване на срок за изпълнение на дейност по Договора Изпълнителят трябва в най-краткия възможен срок да изготви и представи на Възложителя доклад, включващ:

- Подробно описание на възникналите обстоятелства;
- Анализ на причините, довели до възникването им;
- Възможни последици за изпълнението на Договора за настоящата обществена поръчка;
- Предложение до Възложителя за действия от страна на Изпълнителя за ограничаване влиянието на възникналите обстоятелства;
- Срок за получаване на отговор от Възложителя по представения доклад, съдържащ изрично одобрение или неодобрение за извършване на предложените действия от Изпълнителя, съобразен със сроковете и условията в Договора за настоящата обществена поръчка;
- Друга информация по преценка на Изпълнителя.

Към доклада задължително се прилагат всички документи, подкрепя изложената в него информация, с които Изпълнителят разполага.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

6.3. Документи при приключване на изпълнението

За приемане на всеки етап от обекта от Възложителя, при съставянето Констативния акт за установяване годността за приемане на съответния етап от строителството), Изпълнителят представя:

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

- Копие на цялата документация - документи, схеми, таблици, протоколи, снимки и други, която Изпълнителят е създал в хода на изпълнение на настоящата поръчка, придружена от подробен опис;
- Екзекутивна документация съгласно чл. 175 от ЗУТ.
- Други документи по преценка на Изпълнителя.



Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

**1. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ПРОЕКТАНТСКАТА ЗАДАЧА**

ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И ВЗАИМНА ОБВЪРЗАНОСТ

Представяме Ви подробно описание на последователността и взаимна обвързаност и срокове за изпълнение на отделните процеси свързани с Проектирането, при спазване на всички изисквания на Възложителя и нормативните актове.

Изпълнителят се запозна с документация на обществената поръчка, договорните условия и изисквания на Възложителя, запозна се с техническите спецификации.

В табличен вид представяме подробно описание на последователността и взаимнообвързаността на дейностите свързани с Проектирането, в зависимост от представения технологичен подход за постигане на целите на договора, включително чрез определяне на тяхната продължителност и разделеност, описана в техническата спецификация.

Представената таблица обхваща всички дейности, необходими за изпълнението на Проектирането. Освен това таблицата показва структурирането по хронология на изпълнение на видовете работи необходими за постигане целите на договора

За всяка от дейностите е показано обособяването на задачи, тяхната взаимовръзка и последователност, и разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) с посочени конкретни задължения на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и съобразно спецификата на задачите и са представени организационните и субординационни линии между служителите на изпълнителя;

За всяка задача са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение посочени конкретни задължения на изпълнителя/ите съобразно спецификата;

Представено е предложение за реализирането на дейностите от предмета на обществената поръчка – състав, квалификация, техническа обезпеченост и координация на работната ръка, които съответстват на приложения Линеен график и диаграма на работната ръка.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП



Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

№	Вид на дейността	Месец	К-во	Продължителност (работни дни)	Начало на СМР от ден	Край на СМР до ден	Брой работници	Численост		Механизми	Вид на използваните материали и обекти или дейността
								Брой работници	Брой машини		
ЕТАП ПРОЕКТИРАНЕ											
Създаване на ескиз проектант за изпълнение на инвестиционните работни проекти за обекти и разпоредителство на всички предвидени обекти											
1	Подписване на експертно писмо за изпълнение на дейностите в проективно-проектантски протокол за предаване от възложителя на възбудявателите входни данни за обекта, необходими за извършването на работен проект	-	-	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	Лек автомобил 1бр	не се използват материали
2	Мерките по организация на експертния екип за изпълнение на работната областна дейност	-	-	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	Лек автомобил 1бр	не се използват материали
Извършване на пилотни проучвания по конкретна специфика на адресата на обръщане и подготвяне документация											
1	Дано казване с пилотната технология документация	-	-	1,00	2,00	2,00	4,00	4,00	4,00	Лек автомобил 1бр	не се използват материали
2	Отглед на терена, констатиране на характерни проблеми в детайл	-	-	1,00	2,00	2,00	4,00	4,00	4,00	Лек автомобил 1бр	не се използват материали
Изпълнение на инвестиционен проект във фаза работен проект											
Проектиране - Изпълнение на инвестиционния проект във фаза работен проект											
1	Част "Сходения"	-	-	13,00	3,00	19,00	4,00	4,00	4,00	Проектисти по част: Геометрич., Хидротехническа, ПБЗ, ПУСО, Общи-Фером.	Възлагателски материал, папки, хартия и др.
2	Част "Техническо описание (Хидротехническа)"	-	-	10,00	8,00	19,00	4,00	4,00	4,00	Проектисти по част: Геометрич., Хидротехническа, ПБЗ, ПУСО, Общи-Фером.	Възлагателски материал, папки, хартия и др.
3	Част "План на безопасност и охрана"	-	-	3,00	17,00	19,00	4,00	4,00	4,00	Проектисти по част: Геометрич., Хидротехническа, ПБЗ, ПУСО, Общи-Фером.	Възлагателски материал, папки, хартия и др.
4	Част "План за управление на строителните отпадъци"	-	-	3,00	17,00	19,00	4,00	4,00	4,00	Проектисти по част: Геометрич., Хидротехническа, ПБЗ, ПУСО, Общи-Фером.	Възлагателски материал, папки, хартия и др.
5	Част "Сметна документация" - количествено - стойностна сметка	-	-	3,00	17,00	19,00	4,00	4,00	4,00	Проектисти по част: Геометрич., Хидротехническа, ПБЗ, ПУСО, Общи-Фером.	Възлагателски материал, папки, хартия и др.
Създаване и одобряване на проектантска документация и изпълнение на дейностите											
1	Премаване на работния проект и подписване на ППД	-	-	1,00	20,00	20,00	1,00	1,00	1,00	Разходвател проектант 1бр	не се използват материали



Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Чешко Кочев:

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Организацията на процесите при паралелно изпълнение на две или повече дейности, с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение,

Събиране, анализ и обработката на първичната информация

При разработване на проекта ключов момент е събирането, анализа и обработката на първичната информация, защото на тази основа ще направят предварителните разчети по подобекти. Предлагаме подход „Паралелна обработка на данните“, при който отделните проектанти ще събират, обработват и анализират информацията, като паралелно с това подпомагат работата на колегите си, с чиято част имат логична последователност на работата. Това ще доведе до повишаване на качеството на проектантската услуга и ще бъде основа за реалистично прогнозиране на графика.

Подобрено описание на предлаганите за паралелно изпълнение на две или повече дейности с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение е представено по-нагоре в приложената таблицата за последователност.

ОРГАНИЗАЦИЯ И МОБИЛИЗАЦИЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТИРАНЕ

Разработване на ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ във фаза Работен проект.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“ ще изготви инвестиционен проект (всички изискуеми части съгласно действащата нормативно база) в обхват и със съдържание съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, законовите и подзаконовите нормативни актове на Република България и в съответствие с изискванията на Възложителя, пос в тези Спецификации, в Документацията за обществената поръчка и в останал приложения към нея.

Инвестиционният проект ще предвижда етапно изпълнение в два етапа:

- Първи етап: Почисване на речното корито на р. Долнорибнишка в регулационните граници на с. Първомай в участък от км. 0+400 до км. 0+640 (ръкав) ситуация 01/03 и в участък от км. 0+000 до км. 0+290 по ситуация 02/03 инвестиционния проект във фаза Технически проект;

- Втори етап: Почисване на речното корито на р. Долнорибнишка в регулационните граници на с. Първомай в участък от км. 0+000 до км. 0+400 км. и в участък от км. 0+400 до км. 0+645 (ръкав), по ситуация 01/03 от инвестиционния проект във фаза Технически проект.

Целият проект, изработен от Обединенето, ще бъде оценен за съответствие с основните изисквания към строежите и подлежи на одобрение по реда, предвиден в нормативната уредба. Изпълнението на строително-монтажни работи не може да започва преди одобряването на проектната документация по установения от Закона ред и разрешаване на строителството.

Изработеният проект се предава в 4 (четири) оригинални екземпляра на хартиен носител и 2 (два) екземпляра на електронен носител в основни файлови формати –DWG, PDF и други.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Всички чертежи и текстовата част се изработват в стандартни формати и съгват по изискванията на стандарта. Чертежите с формат, по-голям от А4, трябва да са с усилен краища при перфорацията. Документацията се предава в стандартни класьори с надпис и придружени със съдържание. Използваната хартия да е с минимално тегло 90г/м2

Към цялата разработена проектна документация следва да се приложи единна номерация.

След приключване на всички проектни разработки ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“ ще предаде единен списък за цялата изработена проектна документация.

При изработване на цялата проектна документация ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“ ще спазва долуописаните основни принципи при проектирането:

- оптимизиране на работите с цел минимизиране на разходите по строителството и поддръжката;
- еднозначност на проектите решения;
- съответствие на проекта с настоящите Технически спецификации;
- съответствие с действащите в момента законови и подзаконови нормативни документи във връзка с проектирането и обекта.

Проектната документация ще се изработи от проектантите – физически лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност. Проектантът носи отговорност за проектирането на строежа в съответствие с предвижданията на подробния устройствен план, изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, както и с изискванията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Всички документи - графични и текстови, по всички части на инвестиционен проект се подписват и подпечатват от проектанта на съответната част и се съгласува. подпис от проектантите на останалите части и от възложителя. Не се съгласуват с подп изчисленията, извършени от проектанта по съответната част.

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от З

Информацията
заличена на о
чл.36а, ал.3 от

ПОДГОТВИТЕЛНИ РАБОТИ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ

Сформиране на екип от проектантите за изготвяне на инвестиционен проект на фаза работен за обекта и определяне на конкретните им ангажменти

При всички проектантски работи, свързани с дейностите по изпълнение на договора, ще вземе участие квалифициран проектантски персонал, с многогодишен опит в изпълнението на аналогични проекти.

За изпълнението на този договор ще мобилизираме екип от проектантите с голям опит и познания в съответната област, което ще даде възможност договора да бъде успешно и качествено изпълнен, с което ще се постигнат необходимите резултати от проекта.

Екипът от проектантите, ангажирани за изпълнение предмета на обществената поръчка притежават както индивидуален, така и екипен опит при съвместната си работа

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

по обекти. Мерките по организация на експертния екип за изпълнение на настоящата обществена поръчка се свеждат до:

1. Мобилизиране – организиране на първоначална среща за запознаване на екипа с всички детайли, свързани с предмета на поръчката и предоставената информация от Възложителя;

2. Делегиране на права и отговорности - В самото начало на работата на екипа ще бъдат уточнени въпроси като: функции, задължения и отговорности на неговите членове;

3. Текущи информирани - запознаване с всички актуални изменения в нормативните документи, свързани с предмета на поръчката, както и с Интегрираната система за управление на качеството, Договора и други документи, приложими по време на изпълнение на СМР;

При организирането на проектантския екип ще бъде предоставен списък с нормативните документи. Списъкът се изготвя от юрист, със съдействието на ръководителя на екипа. Членовете на Екипа ще се запознаят с Интегрираната система за управление на качеството и ще им бъде предоставен скелетът, по които ще се осъществява управлението и изпълнението на Задачите. Ще се изпълни организирането на работата на експертния екип да бъде един от първоначалните способности и методи на организация на работа от неговото управление.

Способи и методи на организация на работа:

1. Активно управление на работните процеси – експертите ще бъдат запознати а в последствие ще прилагат текущо актуализация на плана за организацията на работата и контрола на изпълнение на дейностите;

2. Ефективен контрол – дефиниране на предварителния, последващ и текущ контрол по време на изпълнение на дейностите, осъществяван от страна на Екипа от проектантите, както и цялостен контрол и мониторинг от страна на екипа за управление на проекта върху дейността на Екипа от проектантите при изпълнение и отчитане на задачите;

3. Активна комуникация – при изпълнение на ангажиментите. Екипът от проектантите ще поддържат близка връзка и сътрудничество с Възложителя и всички други местни и централни ведомства и експлоатационни дружества свързани с изпълнението на целите на проекта. Екипът от проектантите ще бъде запознат и ще използват комуникационни канали и процедури за документооборота с цел постигане на своевременно и качествено изпълнение на Задачите;

4. Управление на рисковете – Екипът от проектантите, които сме ангажирали притежава богат опит, което способства за минимизиране на рисковете, както и е предпоставка за вземането на адекватни решения в непредвидени ситуации, оказващи влияние върху изпълнението на договора.

Мерки за организация на ангажираните експерти

А. Разделение на труда - различните проектни части се състоят от специфични по своята сложност и тежест работи, за които се изисква различна съответна квалификация на вложения труд. Разпределението на труда ме

което осигурява за всеки специалист изпълнението на ра:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

анти,
асти,

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

съответстващи на квалификацията на съответния проектант, създава обективни възможности за повишаването на производителността на труда.

Б. Съгласуваност – изпълнението на дейностите свързани с ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ става при точно определена строга последователност. За да се осигури ритмичното им изпълнение, е необходимо те да протичат съгласувано помежду си. Механизмът на съгласуваност на труда се състои в обвързването на изпълнението на различните части на проекта по темпове и време с оглед осигуряване на непрекъсната и равномерна заетост на всички проектанти. Неспазването на този принцип води до престои, удължаване на сроковете и др., с което се намалява производителността на труда. При ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ ЗА ОБЕКТА ще се поддържат активно организационни връзки и взаимоотношения между отделните проектанти.

В. Сътрудничество - обединяването на усилията на всички членове на проектантския екип за изготвяне на проекта, както и активното сътрудничество с представителите на Възложителя и на контролни органи, институции и експлоатационни дружества, оказва влияние върху повишаването на производителността на труда и оптимално реализиране на крайния резултат.

РЕЗУЛТАТИ, СВЪРЗАНИ С РЕАЛИЗИРАНЕТО НА ДЕЙНОСТТА:

- Избран е ръководител на проектантския екип
- Сформиран е Експертен екип за изготвяне на проекти на фаза работен за обекта.

Последователност и връзката при изпълнение

Сформиране на екип за управление

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

На първоначален етап ще се уточнят лицата, които ще отговарят за процеса ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ ЗА ОБЕКТА. Реализирането на тази Задача ще спомогне за улесняване на комуникацията между страните и подобряване на отчетността по Договора. Задачата ще се осъществи в началото на Договора.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

От страна на ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“, обектът ще се ръководи от РЪКОВОДИТЕЛ НА ЕКИП - ПРОЕКТАНТ ПО ЧАСТ „ХИДРОТЕХНИЧЕСКА“, който ще отговаря за навременното и качествено изпълнение и предаване на всички дейности свързани с проектантската задача на Възложителя, спазването на изискванията на Възложителя и комуникацията с екипа на Възложителя. Той ще отговаря и за редовното докладване за изпълнението на проекта пред Възложителя и трети лица.

Сформиране на ПРОЕКТАНТСКИ ЕКИП за изготвяне на проекти на фаза работен за обекта.

Изготвянето на проектите за обекта ще се извършва от проектанти с определена професионална компетентност, притежаващи пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

(ЗКАИИП) по съответната част или призната професионална квалификация съгласно Закона за признаване на професионални квалификации (ЗППК):

- ✓ **Проектант по част „Хидротехническа“**
- ✓ **Проектант по част „Геодезическа“**

На ежеседмично провежданите вътрешни срещи на проектантския екип текущо ще бъдат дискутирани проблеми, свързани със статуса на Задачите свързани с проектирането, евентуалните забавяния, пречките пред изпълнението на проектирането, както и мерките за преодоляването им. Допълнително ще се идентифицират и обсъждат текущи проблеми и Задачи на членовете на екипа. Въз основа на уточнените план-графици по отделните Задачи текущо ще бъдат изготвени проекти и съставени индивидуални доклади по отделните части:

- Част Земна основа (Хидротехническа);
- Част Геодезическа (Трасировъчен план и вертикална планировка);
- Част Проектно – сметна документация.

Роля в изпълнението на дейността

Предвидена организация на Проектантския екип, ангажиран за изпълнение на поръчката

Проектантският екип ще се ръководи от **ПРОЕКТАНТ ПО ЧАСТ „ХИДРОТЕХНИЧЕСКА“**, който ще отговаря за навременното и качествено изпълнение и предаване на всички дейности, свързани с проектирането на Възложител-спазването на изискванията на Възложителя и комуникацията с екипа на Възложителя. Той ще отговаря и за редовното докладване за изпълнението на проекта пр Възложителя и трети лица.

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ПРОЕКТАНТ ПО ЧАСТ „ХИДРОТЕХНИЧЕСКА“

ОПИСАНИЕ НА ОТГОВОРНОСТИТЕ И ПЪЛНОМОЩИЯТА:

- времевото разпределение на всички дейности по създаване, съгласуване и одобрение на проекта;
- координацията между отделните проектни части и пакети и тяхното съгласуване;
- обема, съдържанието на всяка част, в това число и приблизителния брой на чертежите за всяка част;
- времевото разпределение на всички дейности по създаване, съгласуване и одобрение на проекта;
- координацията между отделните проектни части и пакети и тяхното съгласуване;
- организацията на проектантите на Изпълнителя, ангажирани с проекта, с показани конкретните задължения и отговорности по дейности и времевото разпределение;

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- предвиденото време за получаване на информация, съгласувания и одобрения от трети страни, необходима за завършване на проекта, с доказателства, че това време е в съответствие със съответните срокове на предоставянето им;
- предвиденото време за съгласуване и/или получаване на одобрение от Възложителя за всички документи, за които това се изисква;
- спазване на изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционни проекти.
- спазване на изготвяне, разглеждане и одобрение на проекти и чертежи и на ексекутивна документация;
- предаването и одобрението на проектната документация – проекти/проектни пакети;
- подписване на протоколи и актове по Наредба № 3.
- изготвяне на ексекутиви след извършване на строителство.

Проектант по част „Хидротехническа“ изготвя инвестиционен проект по Част „Земна основа“, съгласно Наредба № 4/2001г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти за обекта със следния обхват:

Проектант по част „Хидротехническа“

Част „Земна основа“ ще бъде представена с чертежи, обяснителна записка, изчисления и подробна количествена сметка.

ОРГАНИЗАЦИОННИ ВРЪЗКИ И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ:

Проектант по част „Хидротехническа“ е пряко подчинен на Ръководството Обединението.

Подчинени длъжностни лица са проектант по част „Геодезическа“

При изпълнение на длъжността се осъществяват организационни връзки взаимоотношения с Ръководството на Обединението, Възложителя и Централния офис

Проектния екип изготвя техническата документация за проектиране съгласно изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционни проекти и съгласно изискванията на Възложителя.

Проектанския екип изготвя техническата документация, по части съгласно своята компетентност, спазвайки действащите нормативни документи, стандарти и приложими правила.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, проектантите ще следват, съблюдават и спазват изискванията на приложимите нормативни актове за изготвяне на инвестиционни проекти, действащи в страната.

ПРОЕКТАНТ ПО ЧАСТ „ГЕОДЕЗИЯ“

ОПИСАНИЕ НА ОТГОВОРНОСТИТЕ И ПЪЛНОМОЩИЯТА:

Проектанта изготвя по Част „Геодезия“ в обхват и съдържание съгласно НАРЕДБА № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (В сила от 5.6.2001 г.) (Обн., ДВ, бр. 51 от 2001 г.; изм., бр. 85 и 96 от 2009 г.; изм. и доп., бр. 93 от 2014 г.; изм., бр. 102 от 2014 г., изм. ДВ, бр. 13 от 17. Февруари 2015г.).

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Част Геодезическа ще бъде представена с чертежи, обяснителна записка и подробна количествена сметка, като съдържа Трасировъчен план и Вертикална планировка.

Със сформирания екип от проектанти и определяне на конкретните им ангажименти, ще бъдат изготвени инвестиционни проекти за обекта по отделните части:

- *Част Земна основа (Хидротехническа);*
- *Част Геодезическа (Трасировъчен план и вертикална планировка);*
- *Част Проектно – сметна документация.*

с обхват на изискванията на *НАРЕДБА № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (В сила от 5.6.2001 г.) (Обн., ДВ, бр. 51 от 2001 г.; изм., бр. 85 и 96 от 2009 г.; изм. и доп., бр. 93 от 2014 г.; изм., бр. 102 от 2014 г.; изм. ДВ, бр.13 от 17 Февруари 2015г.)*, оформени съгласно изискванията на чл.139, ал.3 от Закона за устройство на територията, включващи обобщена подробна количествено- стойностна сметка и подробни чертежи по всички части, напълно осигуряващи изпълнението на СМР и ще могат да ги представи на Възложителя за оценка на съответствието на инвестиционните проекти.

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО И КОМУНИКАЦИЯ

Работните проекти ще се изработят в съответствие с документацията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и всички приложими нормативни актове за изготвяне на инвестиционни проекти, действащи в страната.

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Проектно-сметните документации ще бъдат изработени от проектантски екипи, с правоспособност отговаряща на изискванията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране. Всички документи - графични и текстови, по всички части на инвестиционните проекти ще се подписват и подпечатват от проектанта на съответната част и ще се съгласуват с подпис от проектантите на останалите части. Не се съгласуват с подпис изчисленията, извършени от проектанта по съответната част.

Изпълнителят ще извърши необходимите корекции и преработки на проектите на обекта, ако такива се налагат, за своя сметка след писмено уведомление от Възложителя.

Работните проекти ще бъде надлежно съгласувани с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрени от главния архитект на Общината.

Работните проекти първоначално ще предадем в 2 (два) оригинални екземпляра на хартиен носител, в обем и съдържание, отговарящи на изискванията на Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и на заданието за проектиране.

Одобрените от Възложителя работни проекти ще предадем окончателно в 4 оригинални екземпляра на хартиен носител и 1 екземпляр на електронен носител, включително PDF формат на работния инвестиционен проект в обем и съдържание, отговарящи на Закона за устройство на територията и Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ИЗГОТВЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОДОБРЕНИЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ НА ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ

Представяме изпълнението на проектантската задача, показваща тяхната последователност и взаимовръзка.

- ✓ Подготвителните дейности
- ✓ Дейностите по изпълнението на проектантските дейности
- ✓ Разработване на проекта
- ✓ Разглеждане на проекта
- ✓ Дейности по отстраняване на констатирани нередности
- ✓ Одобрение на проекта
- ✓ Издаване на проекта

СЪГЛАСУВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ ПО ОТДЕЛНИТЕ ЧАСТИ

Проектите се съгласуват от Изпълнителят с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и се одобряват от главния архитект на Общината.

- Окомплектоване на проекта
- Съгласуване с експлоатационните дружества
- Внасяне на документацията при възложителя
- Съгласуване и издаване на разрешение за строеж

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Съгласуването на проектите по отделните части започва с предоставяне на проекта за съгласуване от Възложителя и експлоатационните дружества, на които ангажиментите и правомощията им произтичат от действащото законодателство и/или договора по настоящата обществена поръчка и/или официално указание на Възложителя.

Разглеждане и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж.

Всички части (графични и текстови) на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от проектанта, от лицето извършило оценката за съответствие, от възложителя и от техническия контрол по част "Конструктивна", и в случаите, които е необходимо от технически контрол- оправомощен от Инспекция за държавен и технически надзор.

Проекта (обяснителни записки, чертежи и детайли) ще бъде в 4 (четири) оригинални екземпляра на хартиен носител и 2 (два) екземпляра на електронен носител в основни файлови формати –DWG, PDF и други.

Предаване и одобряване на Проекта

Проекта ще е в съответствие с изискванията на действащата към момента на изработването му нормативна уредба, както и изискванията на съгласуващите и

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

одобряващи инстанции.

Всички проектни части ще се подписват и подпечатват (съгласуват) от всички Проектанти, от Възложителя, а част Конструктивна - и от лицето, упражняващо Технически контрол в проектирането.

При предаване на инвестиционния проект ще се състави приемо-предавателен протокол, подписан от представители на Изпълнителя и Възложителя.

Всички чертежи и записки ще се принтират на хартия в стандартни формати, като чертежите ще се сгъват до размер А4, усилен по краищата за перфорация (напр. с хартиено тиксо и др.), подредени в стандартни класъори с надпис и придружени със съдържание.

Работния проект ще бъде съгласуван с всички експлоатационни дружества (ако е приложимо) и други съгласувателни органи, и одобрен по надлежния ред, въз основа на което да бъде издадено РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ.

Преди откриването на строителната площадка ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“ ще представи:

- ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ
- ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ.

Планът за безопасност и здраве се представя с обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Планът за управление на строителните отпадъци се представя с обхват и съдържание, определени съгласно чл. 8 и 9 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 267 от 2017 г.

ОБОСНОВКА НА ПРЕДЛОЖЕНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА МОТИВИ ОТНОСНО ПРЕДЛОЖЕНАТА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ

Предложената организация на работа и мотивите ни за предложената последователност на изпълнение на дейностите могат се сведат до следното:

1. Спазване на действащите нормативни актове, изискванията на Възложителя
2. Спазване на технологията на изпълнение, спазване на техническата спецификация
3. Спазване на максимално определения от НАС срок за изпълнение.

Спазване на действащите нормативни документи за изпълнение, пълно съответствие с изискванията на Възложителя и Техническите спецификации, договора и документацията за участие в обществената поръчка.

Предложената от ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“ последователност на изпълнение на дейностите определихме след подробно запознаване с тръжната документация при спазване на договорните условия и изисквания на Възложителя, при пълно спазване на техническите спецификации.

Нешко Костов



ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

След възлагане ще направим окончателни разчети за необходимостта от работна ръка, материали, срокове и производителност, които ще намерят синтезиран израз в представения и ревизиран в последствие от нас **График за изпълнение**.

Със предложението ни за реализиране на всички работи и дейности за изпълнение проектирането, се опитахме да представим подробно генералния ни подход и методологията за изпълнение на работите, включително и подробно описание на работните методи за изпълнение.

Спазване на технологията за изпълнение, спазване на техническата спецификация

Последователността на изпълнение в най-голяма част се базира на технологията на изпълнение на дейностите свързани с проектирането, изискванията за последователност при изпълнението им и в съответствие с добрите практики. В настоящата записка подробно е представена технологията на изпълнение на всички дейности.

Спазване на максимално определения от НАС срок за изпълнение

Спазването на лимитирания от НАС срок за изпълнение безспорно, наред с вече изброените, беше един от мотивите за предложената от нас последователност на изпълнение на дейностите.

Обемът работи е съобразен с времето, което обичайно е необходимо за изпълнението им, като се вземат предвид всички условия, които биха могли да окажат влияние на изпълнението.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОДХОД ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА ОГЛЕД НА ЛИЧНИТЕ ЧОВЕШКИ И ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРСИ

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Всички дейности, предмет на поръчката, са обезпечени с хора, като разпределението им е съобразено със срока за изпълнение на съответната дейност;

За изготвянето на работния проект сме ангажирали екип от правоспособни проектантите за изпълнение на проектанската задача:

ПРОЕКТАНТСКИ ЕКИП

Индивидуалните експерти за изпълнение на дейностите свързани с проектиране

- ✓ Проектант по част „Хидротехническа“
- ✓ Проектант по част „Геодезическа“

СПЕЦИАЛИСТИ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ НА РАЗПОЛОЖЕНИЕ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

За упражняване на АВТОРСКИ НАДЗОР по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие,

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

че упълномощените лица притежават необходимата квалификация, за изпълнение на Авторски надзор по време на изпълнение на СМР:

- ✓ Проектант по част „Хидротехническа“
- ✓ Проектант по част „Геодезическа“

ТЕХНИЧЕСКИ РЕСУРСИ

Обединението притежава лицензиран софтуер и компютърна техника за изготвяне на проектната документация.

КОНКРЕТНИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРОЕКТАНСКИЯ ЕКИП

Проектния екип изготвя техническата документация за проектиране съгласно изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционни проекти и съгласно изискванията на Възложителя.

Проектния екип изготвя техническата документация за проектиране съгласно изготвените и представените от Възложителя Доклади, експертизи, обследвания всички други документи, свързани със сградата.

Проектанският екип изготвя техническата документация, по части съгласно своята компетентност, спазвайки действащите нормативни документи, стандарти и приложими правила.

Проектански екип изготвя екзекутивни чертежи, които показват обекта така като е изпълнен. Екзекутивните чертежи ще се изготвят на база на работните чертежи, заповедната книга на строежа и друга информация придобита при изпълнение на работите.

Техническият проект се съгласува от Изпълнителят с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и се одобрява от главния архитект на Общината.

Съгласуване на проектната документация:

- Окомплектоване на проекта;
- Съгласуване с експлоатационните дружества;
- Внасяне на документацията при възложителя.
- Съгласуване и издане разрешение за строеж.

В следващите редове детайлно ще посочим дейностите и съответстващите документи, съдържащи се при съгласуване и тяхното развитие, за успешно изпълнение на поставената задача (съгласуване на проекта)

Окомплектоване на проекта - Техническият проект ще бъде комплектован в 4 оригинални екземпляра на хартиен носител и 1 екземпляр на електронен носител, включително PDF формат на работния инвестиционен проект в обем и съдържание, отговарящи на Закона за устройство на територията и Наредба № 4, 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Съгласуване на проектите по отделните части започва с предоставяне на проекта за съгласуване от Възложителя и експлоатационните дружества, на които ангажиментите и правомощията им произтичат от действащото законодателство и/или договора по настоящата обществена поръчка и/или официално указание на Възложителя. Съгласуване на проекта завършва със съгласуването (приемането без забележки).

Последователност и връзката при изпълнение

Изпълнението на проектантската задача са:

- разработване на проекта;
- разглеждане на проекта;
- одобрение на проекта,
- издаване на проекта.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Резултати, свързани с реализирането на дейността

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разработения работен проект... (стойностните количествени сметки) във формата и начина, съгласно Техническата спецификация.

Приемането на проекта/ите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ става с двустранно подписан ПРИЕМНО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ.

След подписване на ПРИЕМНО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, може да направи писмени възражения по проекта/ите и да покани ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съвместно разглеждане на забележките (нередностите).

След предаването на проекта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изпрати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмените си възражения по изпълнението на възложената работа, като поиска ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да допълни, поправи или преработи за своя сметка проекта, поради:

1. непълно, неточно или лошо изпълнение;
2. несъобразяване с изходните данни и/или с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в съответните приложения към договора;
3. неспазване на действащите нормативни актове и стандарти.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява забележките (нередности) по предадения/те технически проект/и, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Допълнения, поправен или преработен проект се предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с ПРИЕМНО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ. Извършените необходими корекции и преработки са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. По отношение приемането на допълнения, поправен или преработен проект ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има същите права, както по отношение приемането на първоначалния проект.

Приемането на проекта от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от което и да е от неговите задължения по договора.

Ако някоя от инстанциите, пред които се представя за съгласуване и/или одобряване инвестиционния проект, откаже съгласуването/одобряването,

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно, за своя сметка ще допълни, поправи или преработи проекта, съобразно дадените от тази инстанция указания и го предава.

След съгласуване и/или одобряване на инвестиционният проект от надлежните органи и издаване на Разрешение за строеж страните подписват протокол № 1 съобразно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с който се установява съответствието на проекта с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предаването на посочените по горе брой екземпляри.

СЪГЛАСУВАТЕЛЕН И ОДОБРИТЕЛЕН РЕЖИМ

СЪГЛАСУВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ

Мерки, способи и методи на организация на работа

Съгласуване на всички документи - графични и текстови, по всички части на инвестиционните проекти, се извършва от всички проектанти по отделни части с подпис. Не се съгласуват с подпис изчисленията, извършени от проектанта по съответната част.

Инвестиционния проект ще бъде съгласуван от проектанта- изпълнител с всички инстанции.

Инвестиционния проект се съгласува от Изпълнителят с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и се одобрява от главния архитект на Общината.

Съгласуване на проектите по отделните части започва с предоставяне на проекта за съгласуване от Възложителя и експлоатационните дружества, на които ангажиментите и правомощията им произтичат от действащото законодателство и/или договора по настоящата обществена поръчка и/или официално указание на Възложителя. Съгласуване на проекта завършва със съгласуването (приемането без забележки).

Последователност и връзка

Съгласуване:

- окомплектоване на проекта;
- съгласуване с експлоатационните дружества;
- внасяне на документацията при Възложителя.
- съгласуване и издаване разрешение за строеж.

В следващите редове детайлно ще посочим дейностите и съответстващите документи, съдържащи при съгласуване и тяхното развитие, за успешно изпълнение на поставената задача (съгласуване на проекта)

Работните проекти първоначално се предават в 2 (два) оригинални екземпляра на хартиен носител, в обем и съдържание, отговарящи на изискванията на Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и на заданието за проектиране.

Окомплектоване на проекта - Одобрените от Възложителя работни проекти се предават окончателно в 4 (четири) оригинални екземпляра на хартиен носител и 2 (два) екземпляра на електронен носител в основни файлови формати –DWG, PDF и други в обем и съдържание, отговарящи на изискванията на Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и на заданието за проектиране;

Разглеждане и одобряване на инвестиционния проект, по които се издава

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Разрешение за строеж

Необходими документи:

1. Документ за собственост или отстъпено право на строеж, документ за право на строеж в чужд имот по силата на специален закон;

2. Виза за проектиране по чл. 140 от ЗУТ (в случаите задължителни по ЗУТ) или скица-копие от действащ ПУП, съгласувана от експлоатационните дружества и подземен кадастър-оригинал;

3. Копие от действащ ПУП-ПРЗ, ПЗ, РУП, заверен за “вярно с оригинала” от районната администрация, (която съхранява оригинала), от издаването на което не са изтекли 6 месеца;

4. Скица и извадка от кадастралния регистър на недвижимите имоти, от издаването на които не са изтекли 6 месеца;

5. Три копия от инвестиционния проект, определени с Наредба №4/21.05.2001г. по всички части.

6. Оценка съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите, задължителна само за строежите от I-ва и II-ра категория;

7. Положително становище на органите по пожарна и аварийна безопасност за строежите от I-ва и II-ра категория;

8. Съгласуване с експлоатационните дружества;

9. Решение по оценка на въздействието върху околната среда, издадено по реда на Закона за опазване на околната среда (когато е необходимо);

10. Специални разрешителни, изискуеми по специални закони;

11. Документ за платена такса

Всички части (графични и текстови) на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от проектанта, от лицето извършило оценката за съответствие, от възложителя и от техническия контрол по част “Конструктивна”, и в случаите, когато е необходимо от технически контрол- оправомощен от Инспекция за държавен и технически надзор;

В следващата схема представяме изпълнението на проектантската задача и тяхната последователност и взаимовръзка между участниците при проектиране.

Изпълнението на проектантската задача:

- разработване на проекта;
- разглеждане на проекта;
- одобрение на проекта,
- издаване на проекта.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разработения работен проект (и *остойностените количествени сметки*).

Приемането на проекта/ите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ става с двустранно подписан ПРИЕМНО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ.

След подписване на ПРИЕМНО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да направи писмени възражения по проекта/ите и да покани ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съвместно разглеждане на забележките (нередностите).

След предаването на проекта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изпрати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмените си възражения по изпълнението на възложената работа, като поиска ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да допълни, поправи или преработи за своя сметка проекта,

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

поради:

1. нещабно, неточно или лошо изпълнение;
2. несъобразяване с изходните данни и/или с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в съответните приложения към договора;
3. неспазване на действащите нормативни актове и стандарти.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява забележките (нередности) по предадените работни проекти, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след получаването им в писмен вид.

При получено писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, допълненият, поправен или преработен проект се предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с ПРИЕМНО-ПРЕДАВАТЕЛ ПРОТОКОЛ. Извършените необходими корекции и преработки са за сметка ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. По отношение приемането на допълнения, поправен или преработен проект ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има същите права, както по отношение приемането първоначалния проект.

Приемането на работния проект от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от което и да е от неговите задължения по договора.

Ако някоя от инстанциите, пред които се представя за съгласуване и/или одобряване инвестиционния проект, откаже съгласуване и/или одобряване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно, за своя сметка ще допълни, поправи или преработи проекта, съобразно дадените от тази инстанция указания и го предава.

Въз основа на изготвен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти, всички необходими документи се внасят в съответната общинска администрация за одобряване и получаване на разрешение за строеж на обекта.

Резултати, свързани с реализирането на дейността

- Издаване на разрешение за строеж

Разрешение за строеж на обекта се издава от общинската администрация.

Разрешение за строеж за обекта се издава въз основа на изготвена положителна оценка за съответствие и одобрен работен проект.

Одобреният инвестиционен проект е неразделна част от разрешението за строеж на обекта.

След съгласуване и/или одобряване на инвестиционния проект от надлежните органи и издаване на Разрешение за строеж се подписва Протокол № 1 съобразно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с който се установява съответствието на проекта с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предаването на проекта на Изпълнителя.

УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР, ОТЧИТАЙКИ СПЕЦИФИКАТА НА ОБЕКТА И ИЗИСКУЕМИЯ СЪГЛАСУВАТЕЛЕН И ОДОБРИТЕЛЕН РЕЖИМ

Упражнява се авторски надзор по време на изпълнението на строителни и монтажни работи на обекта в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията.

Авторският надзор ще съвпада с периода въвеждането му в експлоатация:



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДР на строежа и

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- от подписване на двустранен протокол, с който Възложителят и
- приключва с предаването на строежа/обекта.

Изпълняват се услугите по обекта в обхват съгласно чл. 168 и чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, в съответствие с изискванията на Възложителя и останалите нормативните правила за този вид услуги.

Изпълнителят се явява на обекта за упражняване на авторски надзор след поискване от Възложителя или строителя на обекта.

Изпълнителят участва при съставянето на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на обекта, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Ако в хода на изпълнение на строително-монтажните работи на строежа се установят скрити пропуски и грешки на разработения инвестиционен проект Авторският надзор ги отстранява за своя сметка. Пропуските се документират с Работен протокол между Възложител - Проектант - Строител на работна среща между съответните страни, на която се поставят и срокове за отстраняването на пропуските.

Изпълнителят заверява екзекутивната документация, съгласно изискванията на чл. 175, ал. 2 от ЗУТ. На заверка подлежат поне 4 (четири) пълни комплекта екзекутивна документация за строежа на хартиен и електронен носител.

При изпълнение на задачата АВТОРСКИЯ НАДЗОР изпълнява и следни дейности:

- изпълнение на цялостен авторски (архитектурен и инженерен) контрол върху изпълнението на СМР и тяхното съответствие с изготвените проекти, като следи за спазването на одобрените проекти и заложените в тях спецификации на материалите и съоръженията;
- взема необходимите проектантски решения при изпълнение на СМР и дава указания за изпълнението им;
- изготвя корекция и съгласува архитектурни детайли в процеса на строителството, дава устни и писмени указания (в заповедната книга) на строителите при възникнали неясноти, несъответствия с проектите възникнали по време на строителството, за които писмено уведомява възложителя;
- координира работата на инженерните специалисти, изпълняващи авторски контрол;
- участва в изготвянето на календарен график за изпълнение от Обединението и осъществява контрол върху неговото спазване;
- участва в съставянето и подписването на необходимите протоколи, съгласно Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството на Министерството на регионалното развитие и благоустройство (обн. ДВ, бр. 72/15.08.2003 г., последно изм. и доп. ДВ, бр. 29/07.04.2006 г., в сила от 07.04.2006 г.);
- консултира изпълнителя при избора на материалите, като следи стриктно произхода и техническите им характеристики да отговарят на заложените в одобрения проект;
- осъществява контрол и извършва евентуални корекции на елементите, доставени от изпълнителя/ изпълнителите;
- дава указания при изпълнението на СМР;



Информацията е
заличена на осн.
Нег чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- при необходимост изготвя нови проектни решения или дава подробни детайли за изпълнение на СМР;
- незабавно изготвя доклад за установени нередности до Възложителя при констатиране в процеса на изпълнение на задълженията си;
- съдейства на възложителя при въвеждане в експлоатация на обектите;
- участва в приемателната комисия за въвеждането на строежа в експлоатация.

ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИ ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР НА ОБЕКТА.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението в СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимат проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на ЗУТ. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на работен проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Изпълнителят, чрез своите експерти, ще бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на обновителните и ремонтни дейности.

Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

- Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;
- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя.;
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес.

Мерки, способи и методи на организация на работа

За точното спазване на инвестиционния проект при изпълнението на СМР за обекта, посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимите проектни документации по части, ще осъществяваме авторски надзор съобразно изискванията на ЗУТ. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на техническия проект на съответния обект, ще гарантираме точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми.

За осъществяване на авторски надзор на обекта по време на строителство, сме организирали екипа от проектанти, автори по отделни

Информацията е
заличена на осн.

Нег чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

във фаза технически проект за **Упражняване на Авторски надзор по време на строителството**, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба по отделните части на техническите проекти на обектите, включени в обхвата на обществената поръчка.

Проектантите по всички части на обекта ще упражняват авторски надзор по време на изпълнение на строителството на техните дейности.

Последователност и взаимовръзка

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще упражнява авторски надзор от датата на подписване на Акт образец № 2 за откриване на строителната площадка до подписване на разрешение за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация за всеки обект от обособената позиция.

Резултати, свързани с реализирането на дейността:

- Качествено изпълнение на предвидените в проекта СМР
- Изготвена екзекутивна документация при завършване на строителството

С осъществяването на авторски надзор от проектантите - автори на отделни част на техническия проект на обекта, се гарантира точното изпълнение на проект спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Авторският надзор се изпълнява, съгласно нормативните изисквания, касаещи проектирането и изпълнението на строителството – **Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове към него.**

За проблеми, възникнали при изграждането на обекта, авторският надзор дава незабавно компетентни решения и оказва техническа помощ, в срокове посочени от Възложителя. Авторският надзор отстранява за своя сметка всички пропуски и неточности в проекта, установени по време на строителството, в срокове посочени от Възложителя.

Авторският надзор ще бъде упражняван по искане на Възложителя, във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, като например:

- Наблюдение на изпълнението на строежите по време на целия период на реализация на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството. В случай на необходимост от промяна на проектно решение, тя се извършва със заповед на проектанта, която следва да бъде съгласувана с Възложителя.

- Изработване и съгласуване на промени в съответната проектна документация при необходимост по искане на Възложителя;

- При съставянето и подписването на съответните актове и протоколи по време на строителството съгласно Наредба № 3, когато се изисква присъствие и подпис на проектанта /проектантите/.

Задължаваме се да упражняваме авторски надзор, при всяко повикване от страна на Възложителя по телефон и имейл в срока, посочен от него, като не възпрепятства изпълнението на СМР.

Екипа от проектантите, осъществяващи авторски надзор на обекта, изготвя и заверява екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обекта.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ИЗГОТВЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОДОБРЕНИЕ НА ЕКЗЕКУТИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

При всяко посещение на обекта, проектантът, упражняващ авторски надзор по своята част, изготвя Протокол с информация за датата на посещение, констатации и препоръки за изпълнение на строителството и вложените часове авторски надзор. Авторския надзор вписва своите препоръки и заповеди в Заповедната книга.

Дейността по осъществяване на авторски надзор се приема въз основа на изготвен Доклад за реално вложените часове авторски надзор, подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се произнася по Доклада. В случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема работата без забележки се подписва ПРИЕМНО ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ между страните. В случай на констатирани пропуски съставя КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ, с които се предоставя подходящ срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за да ги отстрани.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗО

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗО

2. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Предложената от ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ технологичната последователност на изпълнение на строително – монтажните работи – предмет на поръчката във всеки от етапите в изпълнението на строежа, включва срокове за изпълнение на работите.

В табличен вид е представена технологичната последователност, която е съобразена с действащите технически норми и стандарти, с предвидената технология за изпълнение на включените в предмета на поръчката СМР и е приложима за конкретния строеж – „ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И АВТОРСКИ НАДЗОР НА ОБЕКТ: „АВАРИЙНО ПОЧИСТВАНЕ НА КОРИТОТО НА Р. ДОЛНОРИБНИШКА В УЧАСТЪКА НА С. ПЪРВОМАЙ, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“, предвид неговите характеристики и особености.

Предложените срокове за изпълнение на строително – монтажните работи са съобразени с описаната последователност и с предложения общ срок за изпълнение на всеки от етапите на строителството.

Предложените срокове и последователност на изпълнение на строително – монтажните работи са съобразени както с технологичните (произтичащи от предвидената технология за изпълнение), така и с организационните (свързани с организацията и необходимите ресурси) зависимости между работите на конкретния строеж – предмет на поръчката.

В табличен вид са представени предвидените ресурси – работна сила и механизация, като са съобразени с предвидената технология, очаквания обем и планирания срок за изпълнение на съответната работа.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

3. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОТНОСНО ОРГАНИЗАЦИЯТА НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА И РЕСУРСНО ОБЕЗПЕЧАВАНЕ С РАБОТНА СИЛА (РАБОТНИЦИ), МЕХАНИЗАЦИЯ (СТРОИТЕЛНИ МАШИНИ И АВТОТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА) И СТРОИТЕЛНИ ПРОДУКТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРОИТЕЛНО – МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ, ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА, ВЪВ ВСЕКИ ОТ ЕТАПИТЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРОЕЖА

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ създава своя организация на изпълнение на строително-монтажни работи, спазвайки изискванията на нормативните документи за качеството на СМР, безопасност и охрана на труда и представя на Възложителя за съгласуване след подписване на Договора.

Изпълнението на строително-монтажни работи представляват жизнения цикъл на управление на договора и съставят и обуславят интегрираният начин на управление на Договора, както и отразяват стратегията, условията, методите, подходите и организацията на работата по реализиране предмета на обществената поръчка.

ЕТАПИ на изпълнение на поръчката:

1. Инициране,
2. Планиране,
3. Изпълнение,
4. Контролиране
5. Управление,
6. Приключване.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП



ТЕХНОЛОГИЧНА ТАБЛИЦА - Настоящата технологична таблица дава основната визия на необходимите Задачи и начин за постигане на целите и очакваните резултати, като описаното в нея е в строга връзка и съответствие с описаните принципи, изисквания и насоки на **Отделните ЕТАПИ** и съответстващите ги основни процеси, които описва жизнения цикъл на поръчката. **В настоящата технологична таблица са описани всички групи дейности, необходими за изпълнението на поръчката.** Настоящата Технологична таблица е и основата и основанието за разработване на всички точки и технологични таблици от настоящото ПРИЛОЖЕНИЕ

Информацията е
заличена на осн.

Несч чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

В технологичната таблица са отразени етапи на жизнения цикъл, основни етапи на изпълнение, подетапи на изпълнение, дейности на изпълнение, контрол и управление, под-дейности на изпълнение, контрол и управление, методи на изпълнение, контрол и управление.

Представената от нас таблица е основата на генералния подход и методологията за изпълнение на поръчката.

ЕТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ;КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
СТАРТ на изпълнението на Договора		
I.	Основен етап	ЕТАП НА ИНИЦИИРАНЕ: Този ЕТАП, се състои от процеси за оторизиране на договора и включва:
II.	Подетап и дейност на инициране Метод на изпълнение	Срокът за изпълнение започва да тече от датата на съставяне на Протокола за откриване на строителната площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за съответния етап, и изтичат към датата и подписване на Приемо – предавателен протокол за изпълнението на съответен етап от строежа по чл. 40, ал. 1 от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Протоколът за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за втория етап на строежа се съставя след получаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на уведомлението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В срока за изпълнение не се включва времето, през което строителството е спряно по съответния ред.
II.2.	Подетап и дейност на инициране Метод на изпълнение	Предоставяне на наличните документи и друга налична документация и информация, която Възложителя е сметнал, че е необходима.
II.	Основен етап	ЕТАП НА ПЛАНИРАНЕ: Този ЕТАП, се състои от процеси за определяне на всички Задачи и ресурси за изпълнение на Договора, които процеси се именуваат като Задачи и имат най-голямо значение за успешното управление на Договора и включват:
III.1.	Подетап и дейност на планиране Метод на изпълнение	ЗАДАЧА 1: ПРЕГЛЕД НА НАЛИЧНАТА ИНФОРМАЦИЯ И РАЗРАБОТВАНЕ НА ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДОГОВОРА В настоящата Задача влизат част от следните Задачи и задължения на Изпълнителя описани в техническите спецификации. С изпълнение на тази Задача и горе описаните Задачи и задължения от техническите спецификации, ще бъдат поставени основите за постигане на целите на Договора.
III.1.1	Дейност/ операция	Изпълнителя извършва предварителен Преглед и анализа на съществуващата информация, която е предоставена след подписването на договора, както и текущото състояние на площадките/трасетата за да изпълни в съответното качество, обхват и обем съответните ЗАДАЧИ .

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП



Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

СТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ СТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
II.1.2.	Дейност/ операция	В ОБХВАТА НА ТАЗИ ЗАДАЧА, ЩЕ СЕ ИЗВЪРШИ ПОДРОБНИ ПРЕГЛЕДИ И АНАЛИЗИ, ВКЛЮЧИТЕЛНО, ЩЕ СЕ ОТРАЗЯТ СЪОТВЕТНИТЕ КОМЕНТАРИ, СТАНОВИЩА И ПРЕДЛОЖЕНИЯ/ПРЕПОРЪКИ, КАКТО, ЩЕ СЕ ИЗВЪРШИ ПРОВЕРКА ЗА ОКОМПЛЕКТОВАНОСТ НА СЪОТВЕТНИТЕ ДОКУМЕНТИ, ИНВЕСТИЦИОННИ ДОГОВОРИ ЗА НАЛИЧИЕТО НА ВСИЧКИ НЕОБХОДИМИ СЪГЛАСУВАТЕЛНИ СТАНОВИЩА ОТ ИНСТИТУЦИОННИТЕ И ДАВАНЕ НА ПРЕПОРЪКИ, В СЛУЧАЙ НА ПРОПУСКИ, АДРЕСИРАНИ ДО ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ЩЕ ОБХВАНЕ СЛЕДНИТЕ ПОД-ЗАДАЧИ:
II.1.2.1.	Под-дейност/ операция	ЗАДАЧА 1.1: ПЛАНИРАНЕ И ДЕФИНИРАНЕ НА ОБХВАТА НА ДОГОВОРА. Отчитайки Техническите спецификации, Офертата на изпълнителя и допълнително предоставената информация и документация от възложителя като на база на тях, ще се изготви работна структура на задачите. В работната структура на задачите, подробно, ще бъде описан и дефиниран обхвата на Договора и ще служи, като основа за всички бъдещи действия, решения и указания. Работната структура ще указва и разделя главните Задачи и резултати на по-малки и по-лесно управляеми компоненти, които е формиран. В хода на изпълнение на договора, на определени ЕТАПИ във времето, ще подлежи на ревизия с цел адаптиране, към реалното изпълнение на Договора.
II.1.2.2.	Под-дейност/ операция	ЗАДАЧА 1.2: ДЕФИНИРАНЕ НА ЗАДАЧИТЕ. Отчитайки Техническите спецификации, Офертата на изпълнителя и допълнително предоставената информация и документация от възложителя като на база на тях, ще се Дефинират основните Задачи и съответстващите ги под-Задачи, които трябва да бъдат извършени, за да се постигнат желаните цели и резултати. Тук ще бъдат определени последователност във времето и на логическите зависимости между Задачите и техните под-задачи, както и ще се извърши оценка на времето за тяхното изпълнение и разработване на график с вече реални дати и срокове на Договора. Одобреният график, ще служи като изходна рамка, спрямо която ще се отчита и измерва изпълнението на Договора. Подробен Календарен график за изпълнение на Задачите, ще бъде изготвен в съответствие със стратегията/методологията/подхода предвиден да се използва от изпълнителя. В хода на изпълнение на договора, на определени ЕТАПИ във времето, ще подлежи на ревизия с цел адаптиране, към реалното изпълнение на Договора.
II.1.2.3.	Под-дейност/ операция	ЗАДАЧА 1.3: ПЛАНИРАНЕ НА РЕСУРСИТЕ. Отчитайки Техническите спецификации, Офертата на изпълнителя и допълнително предоставената информация и документация от възложителя като на база на тях, ще се определи вида (хора, оборудване, материали и др.) и количеството на необходимите ресурси за изпълнение на Задачите по Договора, както и ще се оценят и разпределят разходите по отделните Задачи (план на ресурсите). В хода на изпълнение на договора, на определени ЕТАПИ във времето, ще подлежи на ревизия с цел адаптиране, към реалното изпълнение на Договора.

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ЕТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
II.1.2.4.	Под-дейност/ операция	ЗАДАЧА 1.4: ПЛАНИРАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА РИСКА. Отчитайки Техническите спецификации, Офертата на изпълнителя и допълнително предоставената информация и документация от възложителя като на база на тях, ще се извърши избор на конкретен подход и методи за управление на риска по предмета на Договора. Тук ще се идентифицират и анализират рисковите фактори, както и ще се определи и степента на тяхното влияние върху целите на Договора, както и ще се разработят съответните процедури и методи за прилагане на конкретни действия за намаляване на заплахите и за елиминирание на риска. В хода на изпълнение на договора динамично, ще подлежи на ревизия с цел адаптиране, към реалното изпълнение и елиминирание или намаляване на рисковите фактори.
II.1.2.5.	Под-дейност/ операция	ЗАДАЧА 1.5: ПЛАНИРАНЕ НА КАЧЕСТВОТО. Отчитайки Техническите спецификации, Офертата на изпълнителя и допълнително предоставената информация и документация от възложителя като на база на тях, ще се Определи изискванията и стандартите за качество, с които трябва да се осигури съответстви и на процедурите, и отговорностите за осигуряване на качеството. План за управление/осигуряване на качеството, който съвместно с внедрената система за управление на качеството съставят интегрираната система за контрол управление на качеството, като осъществявания контрол по нея е ВЪТРЕШЕН ВЪНШЕН КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ДВА ЕТАПА с по ТРИ НИВА КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ ПО ДОГОВОРА на ТРИ НИВА. В хода на изпълнение на договора динамично, ще подлежи на ревизия с цел адаптиране, към реалното изпълнение и елиминирание или намаляване на рисковите фактори.
II.1.2.6.	Под-дейност/ операция	ЗАДАЧА 1.6: ПЛАНИРАНЕ НА КОМУНИКАЦИИТЕ. Отчитайки Техническите спецификации, Офертата на изпълнителя и допълнително предоставената информация и документация от възложителя като на база на тях, ще се определят процедурите за комуникация между участниците в Договора, кой от каква информация има нужда, кога и как да му бъде предоставена, както и формата и начина. План за набиране на информация, така и на допълнително необходимата информация. В хода на изпълнение на договора динамично, ще подлежи на ревизия с цел набавяне на необходимата информация.
II.1.2.7.	Под-дейност/ операция	ЗАДАЧА 1.7: ПЛАНИРАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА И НА ХОРАТА. Отчитайки Техническите спецификации, Офертата на изпълнителя и допълнително предоставената информация и документация от възложителя като на база на тях, ще се идентифицират, документират и назначат роли, отговорности и отношения за отчитане на работата по Договора. Ще се изготви Подробен списък на ангажираният екип за изпълнение на договора, както и техните задължения, отговорности и начин на отчитане. След подписване на договора се изготвя ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ за строежа.
II.1.2.8.	Под-дейност/ операция	ЗАДАЧА 1.8: ПЛАНИРАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ. Отчитайки Техническите спецификации, Офертата на изпълнителя и допълнително предоставената информация и документация от възложителя като на база на тях, ще се определи вида и количеството на ресурсите, които са необходими да бъдат доставени отвън (други външни услуги от съответните доставчици и/или други лица), документирани на изискванията към тях и условията на работа. Тук ще се изготви ПЛАН НА ДОСТАВКИТЕ.
II.1.2.9.	Под-дейност/ операция	ЗАДАЧА 1.9: РАЗРАБОТВАНЕ НА ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДОГОВОРА /ВСТЪПИТЕЛЕН ДОКЛАД/ - представяне на резултатите от всички процеси на планиране в един съгласуван и разбираем от всички участници документ.

Информацията
заличена на о
чл.36а, ал.3 от

Информацията
заличена на о
чл.36а, ал.3 от



Нешко Костов:

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ЕТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
II.1.3	Дейност/ операция	КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ. ПРЕДОСТАВЯНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ/ПРИЕМАНЕ И РЕВИЗИРАНЕ НА ЗАДАЧАТА
II.1.3.1.	Под-дейност/ операция	Изпълнителя на настоящата Задача, Предоставя на Възложителя изпълнената Задача и/или нейните резултати като от момента на предоставянето им започва ЕТАП на съгласуване. ЕТАПА започва с предоставяне на Задачата и/или нейните резултати за съгласуване от Възложителя и/или трети страни, на които ангажиментите и правомощията им за това произтичат от действащото законодателство и/или договора по настоящата обществена поръчка и/или официално указание на Възложителя. ЕТАПА на съгласуване завършва със съгласуването (приемането без забележки) на Задачата и/или нейните резултати
II.1.3.2.	Под-дейност/ операция	(При необходимост) Ревизиране на Задачата и/или нейните резултати в съответствие с дадените забележки, насоки и изисквания от Възложителя и/или когато е приложимо от трети страни.
III.	Основен етап	ЕТАП НА ИЗПЪЛНЕНИЕ: Процеси за изпълнение на планираните Задачи за постигане на целите и очакваните резултати. Координиране на усилията на хората и използването на ресурсите. Подобряване на взаимодействието между членовете на екипа, чрез развиване на индивидуалните и груповите умения и компетенции на хората за реализация на Договора. Разпространяване навреме на необходимата информация до всички участници в Договора. Идентифициране на промени и осигуряване, че те са анализирани и координирани. Осигуряване на качеството и полагане на усилия за непрекъснато подобряване на работата за удовлетворяване на изискванията на участниците в Договора и включват:
III.1.	Подетап и дейност на изпълнение Метод на изпълнение	ЗАДАЧА 2: ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ НА ОБЕКТА. Дейностите по изпълнение на СМР на обекта и подобектите, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на Договора и предвидени в техническото задание - Законообразно, качествено и срочно започване, изпълнение и завършване на строителството, вкл. доставка на суровини и материали, механизация, работна сила и всякакви услуги и дейности необходими за изпълнението на СМР в съответствие с техническите спецификации и инвестиционните проекти, съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, всички други действащи нормативни документи. В настоящата Задача влизат част от следните Задачи и задължения на Изпълнителя описани в техническите спецификации. С изпълнение на тази Задача и горе описаните Задачи и задължения от техническите спецификации, ще бъдат поставени основите за постигане, но не само, а и за изпълнение на целите на Договора. Задачата разделя Етапа на Изпълнение на следните операции:
III.1.1.	Дейност/ операция	Подготвителни дейности- Организация в етап на подготовка на строителната площадка Дейности преди започване на строителните работи

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И АВТОРСКИ НАДЗОР НА ОБЕКТ: „АВАРИЙНО ПОЧИСТВАНЕ НА КОРИТОТО НА Р. ДОЛНОРИБНИШКА В УЧАСТЪКА НА С. ПЪРВОМАЙ, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ЕТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
III.1.1.1	Под-дейност/ операция	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Извършване на необходимите действия за и съставяне на Протокол, обр. № 1 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г., за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и влязлото в сила разрешение за строеж за изпълнение на Строежа; ❖ Извършване на необходимите действия за и съставяне на Протокол, обр. № 2/2а по Наредба № 3 от 31.07.2003 г., за откриване на Строителната площадка; ❖ Извършване на действията по разчистване на Строителната площадка и извършване на други подготвителни дейности за започване на строителството, включително на мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд; ❖ Изготвяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобряване от страна на КОНСУЛТАНТА и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на актуализиран Линейен график за изпълнение на СМР.
III.1.1.2	Под-дейност/ операция	Мобилизация и обезпечаване офиса, Изготвяне на План за безопасност и здраве, организиране на площадката и обекта за работа, ситуиране на фургони, обектовия персонал, охрана, санитарни контейнери, чешми/умивални, временен осветление, рампи за измиване на гумите на автомобили, информационни табели и др. по изпълнение на План за безопасност и здраве.
III.1.1.3	Под-дейност/ операция	Изготвяне на ВОД, съгласуване и одобрение. Подписване на Протокол за въвеждане на ВОД, въвеждане и поддържане на временна организация на движението, указателни знаци и маркировка.
III.1.1.4	Под-дейност/ операция	Изграждане на временно ел. захранване, временно водоснабдяване, изграждане на огради, входове и изходи, организиране на складови зони и зони за паркиране на автомобили и механизация, контейнери за отпадъци. Временното ел. и ВиК захранване ще бъде изпълнено след съгласуване с Възложителя и ако е необходимо.
III.1.2.	Дейност/ операция	Строителство – „ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И АВТОРСКИ НАДЗОР НА ОБЕКТ: „АВАРИЙНО ПОЧИСТВАНЕ НА КОРИТОТО НА Р. ДОЛНОРИБНИШКА В УЧАСТЪКА НА С. ПЪРВОМАЙ, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“
	Етап/ подетап	
1	СМР	Първи етап
2	СМР	Втори етап
III.1.3.	Под-дейност/ операция	Довършителни работи. Изготвяне на ексекютивна документация и кадастрални заземания на целия обект; Почистване на строителната площадка.
III.1.4	Дейност/ операция	КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ, ПРЕДОСТАВЯНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ/ПРИЕМАНЕ И РЕВИЗИРАНЕ НА ЗАДАЧАТА
III.1.4.	Под-дейност/ операция	Дейностите и действията по настоящия етап, съответстват и са идентични с описаното в ЕТАП II. 1.3.1.
III.1.4.	Под-дейност/ операция	Дейностите и действията по настоящия етап, съответстват и са идентични с описаното в ЕТАП II. 1.3.2.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП



Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ЕТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
IV.	Основен етап	ЕТАП НА КОНТРОЛИРАНЕ: Процеси за следене и измерване на изпълнението спрямо плана (изходната рамка). Всички отклонения се измерват, за да се установи дали са значителни (излизания извън допустимите граници, заложен в плана) и налагат промени, което изисква съгласуване и одобряване на актуализирани планове за обхвата, ресурсите или времето. Контролирането на работата по Договора включва и вземането на превантивни мерки за предотвратяване на проблеми, преди те да са се проявили негативно върху целите на Договора, както и предприемане на коригиращи мерки за решаване на възникнали проблеми или противоречия между участниците в Договора и включват:
IV.1.	Подетап и дейност на контрол Метод на изпълнение	ЗАДАЧА 3: ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СЪОТВЕТНИЯ ИНТЕГРИРАН КОНТРОЛ
IV.1.1	Дейност/ операция	ЗАДАЧА 3.1: ОТЧИТАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО – изготвяне и разпространяване на регулярни отчети за статуса на Договорите и изпълнените Задачи, измерване на прогреса и прогнозиране на бъдещото развитие
IV.1.2.	Дейност/ операция	ЗАДАЧА 3.2: ИНТЕГРИРАН КОНТРОЛ НА ПРОМЕНИ – координиране на всички необходими промени в хода на Договора за съгласуване на промените в обхвата, графика или разходите, наложили се поради промени в изискванията или поради външни фактори и условия по време на изпълнение на Договора. Като в хода на изпълнение на тази Задача, ще се съставят, когато е приложимо Документ за Искане за извършване на промени: 1) в какво се заключава исканата промяна; 2) обосновка на причините за промяната; 3) оценка на последствията от промяната (изменения в сроковете, разходите, крайните параметри и т.н.); 4) становище на Ръководителя на Договора и/или от Ръководителя на екипа; 5) решение за промяна. Искането се изготвя от изпълнителите на Задачи и/или ръководителя на Договора. Решението за промяна се взема Ръководителя на Договора и/или от Ръководителя на екипа и Възложителя. Също така и ще се води Регистър на извършените промени: 1) Задача, дата; 2) кой иска промяната; 3) кой е утвърдил промяната; 4) в какво се заключава промяната (описание на промяната). Регистърът се води от ръководителя на екипа.
IV.1.2.1.	Под-дейност/ операция	ПЛАНИРАНИ СРЕЩА И/ЛИ МЕРОПРИЯТИЕ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И/ЛИ ТРЕТИ СТРАНИ ЗА ОТЧИТАНЕ НА НАПРЕДЪКА ИЛИ ПРОМЕНЕТЕ НА ДОГОВОРА (Непланираните срещи и мероприятия, ще се провеждат, на допълнително указани и съгласувани между отговорните и засегнатите страни дати при настъпването на определени събития, които налагат провеждането на непланираните/извършени срещи и мероприятия)
IV.1.2.1.1.	операция	Провеждане на срещата и/или съответното мероприятие свързано с публичност и др. необходими и изисквани от Възложителя и законодателството
IV.1.2.1.2.	операция	Изпълнителя съставя Протокол от съответната среща и/или съответното мероприятие

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

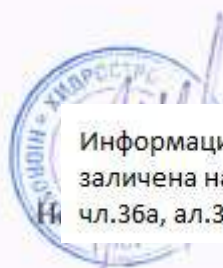
Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ЕТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
IV.1.2.1.3.	операция	ЕТАП на съгласуване на протокола – ЕТАПА започва с предоставяне на протокола за съгласуване от Възложителя и/или трети страни, на които ангажиментите и правомощията им произтичат от действащото законодателство и/или договора по настоящата обществена поръчка и/или официално указание на Възложителя. ЕТАПА на съгласуване на протокола завършва със съгласуването (приемането без забележки), чрез подписването му.
IV.1.2.2.	Под-дейност/ операция	ПЛАНИРАНИ ПОСЕЩЕНИЯ ИЛИ МЕРОПРИЯТИЕ НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА КОНТРОЛ, ЧРЕЗ ОТЧИТАНЕ, ИЗМЕРВАНЕ И ПРОВЕРЯВАНЕ НА НАПРЕДЪКА ИЛИ ПРОМЕНИТЕ НА ДОГОВОРА (Непланираните срещи и мероприятия, ще се провеждат, на допълнителни указания и съгласувани между отговорните и засегнатите страни дати при настъпването на определени събития, които налагат провеждането и непланираните/извънредни срещи и мероприятия)
IV.1.2.2.1.	операция	Провеждане на срещата и/или съответното мероприятие като например, извършване на огледи, проби, проверки, даване на указания и препоръки на място в офисите и/или на обектите и/или работните площадки на изпълнителя на обекта; както и др. необходимо и изисквано от Възложителя и законодателството
IV.1.2.2.2.	операция	Изпълнителя съставя Документ/ти (доклади, протоколи, становища, анализи, препоръки, коментари, справки, Договор на писма и документи, окончателен вариант на писма и документи, така и др. изисквано/и от Договора и/или законодателството) от съответната среща и/или съответното мероприятие
IV.1.2.2.3.	операция	ЕТАП на съгласуване на документите, когато това е приложимо – ЕТАПА започва с предоставяне на документа за съгласуване от Възложителя и/или трети страни, на които ангажиментите и правомощията им произтичат от действащото законодателство и/или договора по настоящата обществена поръчка и/или официално указание на Възложителя. ЕТАПА на съгласуване на документа завършва със съгласуването (приемането без забележки), чрез подписването му.
IV.1.3.	Дейност/ операция	ЗАДАЧА 3.3: КОНТРОЛ НА ОБХВАТА - контрола на обхвата на договора включва процесите, които гарантират, че договора включва цялата необходима работа и само необходимата работа за успешното осъществяване на договора. То се занимава най-вече с определянето и контролирането на това какво е включено и какво не е включено в договора.
IV.1.4.	Дейност/ операция	ЗАДАЧА 3.4: КОНТРОЛ НА ВРЕМЕТО - Контрола на времето по договора включва следните процеси, необходими за навременното приключване на договора: Определяне на Задачите; Последователност на Задачите; Продължителност на Задачите; Определяне на програмата; Контрол на програмата.

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

СТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
IV.1.5	Дейност/ операция	ЗАДАЧА 3.5: КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО – проследяване на специфичните за договора резултати и оценка на тяхното съответствие с приетите стандарти, и идентифициране на пътя за елиминиране на причините за незадоволително изпълнение. Документ Форма за извършен контрол: 1) Задача, дата на извършване на проверката; 2) параметри, върху които е извършен контрол; 3) норми, на които трябва да отговарят параметрите; 4) констатирани при проверката действителни стойности на параметрите; 5) анализ на отклоненията и препоръки; 6) кой е извършил контрола. Документ Регистър за извършени контролни проверки: 1) Задача, дата; 2) проверени параметри; 3) констатирани отклонения; 4) направени препоръки; 5) изпълнение на препоръките от предишни проверки. Регистърът се води от Ръководителя на екипа; Документ Искане (за извършване на определени разходи): 1) изпълнители по Договора; 2) Задача; 3) вид и описание на необходимия разход; 4) кога трябва да бъде извършен разхода; 5) количество, стойност на разхода; 6) кой е доставчик на услугата и Задачите. Документ за Регистър на разходите: 1) Задача; 2) извършени разходи по видове от началото на изпълнение; 3) обща сума на разходите. Регистърът се води от Ръководителя на екипа и се актуализира съобразно периодичността на изготвяне на исканията за извършване на разходи.
IV.1.5.1.	Под-дейност/ операция	КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ НА ЕТАПИТЕ НА ЖИЗНИЯ ЦИКЪЛ, ОСНОВНИТЕ ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ПОДЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ПОД-ДЕЙНОСТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ЗАДАЧИТЕ И РЕЗУЛТАТИТЕ ПО НАСТОЯЩИЯ ДОГОВОР
IV.1.5.1.1.	операция	ПЪРВИ ЕТАП - КОНТРОЛ В ХОДА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СЪОТВЕТНИТЕ ЗАДАЧИ ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
IV.1.5.1.1.	Под- операция	ПЪРВО НИВО - Осъществяване на контрол от Ръководителя на Договора и/или от съответния ръководител на съответния екип/звено, чрез управление на лицата ангажирани в изпълнението, така и чрез контрол на техните действия в процеса на изпълнение на съответната Задача.
IV.1.5.1.1.	Под- операция	ВТОРО НИВО - Осъществяване на контрол от отговорните лица за качество и съответствие с интегрираната система за управление на качество
IV.1.5.1.1.	Под- операция	ТРЕТО НИВО - Осъществяване на контрол на място/офиса на Изпълнителя от Възложителя, Надзора и/или Трети страни
IV.1.5.1.2.	операция	ВТОРИ ЕТАП - КОНТРОЛ НАД ИЗПЪЛНЕНИТЕ ЗАДАЧИ И/ИЛИ ТЕХНИТЕ РЕЗУЛТАТИ ПО НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
IV.1.5.1.2.	Под- операция	ПЪРВО НИВО – Непосредствено преди предоставяне на Задачата и/или нейните резултати на Възложителя и/или трети страни се Осъществява окончателен контрол от Ръководителя на Договора и/или от Ръководителя на екипа, така и от отговорните лица за качество на Изпълнителя. Първо ниво завършва с предоставяне на изпълнената Задача и/или нейните резултати на Възложителя, Надзора и/или трети страни
IV.1.5.1.2.	Под- операция	ВТОРО НИВО – Непосредствено след предоставяне на Задачите и/или техните резултати на Възложителя, той ще осъществи контрол, чрез съгласуване/одобряване/приемане или извършва друго действие, което произтичат от договора и/или действащото законодателство – Второ ниво започва от предоставяне на Задачите и/или техните резултати и завършва с тяхното съгласуване/одобряване/приемане от Възложителя, Надзора

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ЕТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
IV.1.5.1.2.	Под- операция	На ЕТАП ВТОРО НИВО Изпълнителя, ще подпомага Възложителя, но в рамките на задълженията си и отговорностите си произтичащи от Договора и действащото законодателство до постигане на желаният резултат от Възложителя и/или действащото законодателство.
IV.1.5.1.2.	Под- операция	ТРЕТО НИВО - Непосредствено след предоставяне на Задачите и/или техните резултати на Трети страни, те ще осъществят контрол, чрез съгласуване/одобряване/приемане или извършва друго действие, което произтича от настоящия договор и/или договор между тях и Възложителя и/или официални писмени указания на Възложителя и/или действащото законодателство. Трето ниво започва от предоставяне на Задачите и/или техните резултати и завършва с тяхното съгласуване/одобряване/приемане от Трети страни.
IV.1.5.1.2.	Под- операция	На ЕТАП ТРЕТО НИВО Изпълнителя, ще подпомага Трети страни, но в рамките на задълженията си и отговорностите си произтичащи от Договора и действащото законодателство до постигане на желаният резултат от Възложителя и/или действащото законодателство
IV.1.6	Подетап и дейност на контрол	ЗАДАЧА 3.6: КОНТРОЛ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ – контрола на човешки ресурси включва процесите, които осигуряват най-ефективното използване на хората, участващи в Договора. То обхваща всички заинтересовани страни – донори, клиенти, партньори, индивидуални изпълнители и др.
IV.1.7	Подетап и дейност на контрол	ЗАДАЧА 3.7: КОНТРОЛ НА КОМУНИКАЦИИТЕ – Процесите по контрол на комуникациите осигуряват навременното и адекватно генериране, събиране, разпространение и съхранение информацията по Договора. Те осъществяват критичната за успеха връзка между хора, идеи и данни. Всеки участник в Договора трябва да е готов да изпраща и приема комуникации и трябва да разбира как каналът на комуникация, в която участва, се отразява на целия Договор
IV.1.8	Подетап и дейност на контрол	ЗАДАЧА 3.8: КОНТРОЛ НА РИСКА – следене на идентифицираните рискови фактори и на ефекта от тяхното проявяване върху целите на Договора, идентифициране на нови рискове, появяващи се в хода на Договора, осигуряване изпълнението на плана за реакция на риска и оценка на ефикасността на предприетите действия за намаляване и избягване на риска. Анализ на риска, който включва: 1) рискови фактори и ситуации, които се предполага, че могат да възникнат в процеса на изпълнение на Договора; 2) оценка на вероятността от възникване на рисковите фактори и ситуации; 3) препоръчителни действия при евентуално възникване на рискови фактори и ситуации
IV.1.9	Дейност/ операция	КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ, ПРЕДОСТАВЯНЕ, СЪГЛАСУВАНЕ/ПРИЕМАНЕ И РЕВИЗИРАНЕ НА ЗАДАЧАТА
IV.1.9.1.	Под-дейност/ операция	Дейностите и действията по настоящия етап, съответстват и са идентични с описаното в ЕТАП II. 1.3.1.
IV.1.9.2.	Под-дейност/ операция	Дейностите и действията по настоящия етап, съответстват и са идентични с описаното в ЕТАП II. 1.3.2.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ЕТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
V.	Основен етап	ЕТАП НА УПРАВЛЕНИЕ НА ДОГОВОРА: (тук е описано подробно начина на управление на всички ЕТАПИ, Задачи и под-Задачи, които са описани в настоящото ПРИЛОЖЕНИЕ) изпълнението на предмета на поръчката се разделя на ЕТАПИ и Задачи и под-Задачи, за да се осигури по-добър контрол върху работата. Всяка Задача завършва с доставянето на определен резултат, който подлежи на преглед и одобряване. Краят на всеки ЕТАП и Задача бележи важна контролна точка по отношение на потвърждаване на технически и финансови потребности на Възложителя, за удовлетворяване, на които е предприет конкретният Договор. ЕТАПИТЕ на Договора описват неговият жизнен цикъл от иницирането до неговото приключване и конт ЕТАПИ съставят интегрираният вид на управление. Всяка група процеси за управление на Договора се състои от един или повече управленски процеси и именно:
V.1.	Подетап и дейност на управление методи на изпълнение	Процеси/Методи на Управление на интеграцията – Процесите по управление на интеграцията, ще гарантират правилната координация на различните елементи на Договора. Те включват балансиране на целите и алтернативите с оглед на нуждите и очакванията на Възложителя и заинтересованите страни. Процесите, които ще се използват са предимно интегративни
V.1.1.	Дейност/ операция	Разработване на план на Договора – При разработването на плана на Договора, ще се използват резултатите от други планиращи процеси, включително стратегическо планиране, за да се създаде един ясен и последователен документ, който да насочва и изпълнението, и контрола на Договора. Този процес, ще минава през няколко итерации. Сборът от всички интегрирани планове за управленски контрол съставлява обхвата на Договора
V.1.2.	Дейност/ операция	Изпълнение на плана на Договора – Изпълнението на плана на Договора, ще е основен процес при осъществяването на плана – преобладаваща част от бюджета и усилията по Договора, които ще се изразходват при извършването на този процес. Чрез него ръководителят на Договора и неговия екип координират и насочват техническите и организационните интерфейси. В рамките на този процес фактически, ще се създава резултатите/продуктът на Договора. Изпълнението постоянно ще се сравнява с основния план на Договора, за да се вземат своевременни корективни мерки. В подкрепа на анализа ще се правят периодични прогнози за окончателните разходи и резултати.
V.1.3.	Дейност/ операция	Интегриран контрол на промените – Интегрираният контрол на промените, ще се занимава с факторите, които влияят върху пораждаето на промени, грижи се за съгласуването на промените, констатира наличието на промени и ги управлява, когато възникнат. Първоначално дефинираният обхват и интегрираният основен план на Договора се поддържат чрез постоянно управление на възникналите промени чрез приемане или отхвърляне на промените и включването им в актуализираната версия на основния план. Интегрираният контрол на промените, ще обхваща:
V.1.3.1.	Под-дейност/ операция	Поддържане интегритета на базовите измерители на изпълнението.
V.1.3.2.	Под-дейност/ операция	Отразяване на промените в обхвата на Договора във вече дефинирания обхват.
V.1.3.3.	Под-дейност/ операция	Координиране на промените във всички сфери на изпълнение

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ЕТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
V.2.	Подетап и дейност на Управление Методи на изпълнение	Процеси/Методи на Управление на промените – Управлението на промените, ще се отнася за процедурите по контрол на промените за искания, които се считат за отклоняващи се от основните и съгласувани рамки на Договора като тези процедури, ще се прилагат за всички типове искания за промяна. Всички промени се определят като някой тип от възможните проблеми по Договора и се управляват чрез прилагането на една и съща техника При управлението на промените, ще има предвид следното:
V.2.1.	Дейност/ операция	Ако трябва да бъде въведена промяна в Договора и/или съответна Зада описанието на Договора и/или Задачата трябва да бъдат прегледани за промен възможни такива.
V.2.2.	Дейност/ операция	След като Договора е официално утвърден и приет, Ръководителят на Дого няма да позволява никаква Задача, която би променила Договора или него резултат/продукт, без официалното разрешение на Възложителя, когато приложимо.
V.3.	Подетап и дейност на Управление Методи на изпълнение	Процеси/Методи на Управление на обхвата – Управлението на обхвата Договора, ще включва процесите, които гарантират, че Договорът включва цялата необходима работа и само необходимата работа за успешното осъществяване на Договора. То се занимава най-вече с определянето и контролирането на това какво е включено и какво не е включено в Договора.
V.3.1.	Дейност/ операция	Стартирането е процесът на официалното възлагане на Договор. Официалното възлагане на този Договор ще бъде подписването на договор, което ще свърже Договора с работата на изпълнителя.
V.3.2.	Дейност/ операция	Планирането на обхвата е процесът на детайлизиране и документиране на работата по Договора (обхвата на Договора), чийто резултат ще спомогнат за правилното и качествено реализиране на продукта на Договора и за постигнати съответните специфични цели на Договора. Описанието на продукта обхваща изискванията, които отразяват съгласуваните нужди и технически и икономически показатели на Възложителя. Резултатите от планирането на обхвата са Дефиниция на обхвата и План за управление на обхвата. Дефиницията на обхвата е основата за идентифициране на целите и резултатите по Договора. След стартирането на Договора екипите разработват множество дефиниции на обхвата, в съответствие с нивото на детайлизиране на работата (напр. Системен анализ, подробен график и др.).
V.3.3.	Дейност/ операция	Определянето на обхвата включва разбиването на основните резултати, посочени в Дефиницията на обхвата, на по-малки, по-управляеми елементи. Целта е:
V.3.3.1.	Под-дейност/ операция	Подобряване на прогнозите за разходи, продължителност и ресурси.
V.3.3.2.	Под-дейност/ операция	Определяне на основни параметри за измерване на изпълнението и контрол.
V.3.3.3.	Под-дейност/ операция	Ясно разпределяне на отговорностите.
V.3.4.	Дейност/ операция	Потвърждаването на обхвата е процесът по официално приемане на обхвата на Договора от Възложителя и заинтересованите страни. Той изисква преглед на резултатите от работата и потвърждение, че всичко е свършено както трябва. Ако Договорът се прекратява преждевременно, потвърждението на обхвата трябва да документира нивото и степента на завършеност.
V.3.5.	Дейност/ операция	Контролът на промените в обхвата, ще се занимава с факторите, които влияят върху пораждането на промени, грижи се за съгласуването на промените, констатира наличието на промени и ги управлява, когато възникнат.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ЕТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
V.4.	Подетал и дейност на Управление Методи на изпълнение	Процеси/Методи на Управление на времето – Управлението на времето по Договора включва следните процеси, необходими за навременното приключване на Договора:
V.4.1.	Дейност/ операция	Определяне на Задачите – идентифициране и документиране на конкретни Задачи, необходими за постигане на набелязаните резултати и под-резултати Определянето на Задачите се съгласува с Дефиницията на обхвата и включва детайлизиране, предположения и ограничения.
V.4.2.	Дейност/ операция	Последователност на Задачите - идентифициране и документиране на логическите взаимозависимости. Задачите, ще бъдат в правилна последователност, за да са осъществени за разработването на реалистичен и постижим график Последователността, ще следва критичната пътека. В резултат се определя график със съответните контролни точки и зависимости.
V.4.3.	Дейност/ операция	Продължителност на Задачите – определя се въз основа на информацията за обхвата на Договора и ресурсите. Предварителната оценка ще се детайлизира в хода на работата, предвид наличието и качеството на входящите данни. Оценката, ще се прави по методологията на критичната пътека.
V.4.4.	Дейност/ операция	Определяне на график – задава се началната и крайната дата на Задачите по Договора. Процесът преминава през няколко итерации преди окончателното определяне на графика на Договора.
V.4.5.	Дейност/ операция	Контрол на графика – занимава се с факторите, които влияят върху пораждането на промени, грижи се за съгласуването /на промените, констатира наличието на промени и ги управлява, когато възникнат.
V.5.	Подетал и дейност на Управление Методи на изпълнение	Процеси/Методи на Управление на качеството – Целта на процесите по управление на качеството е да бъдат задоволени нуждите, заради които се реализира Договорът. Тези процеси включват всички Задачи от цялостното управление на Договора, които определят политиката, целите и отговорностите по качеството и ги осъществяват чрез планиране на качеството, гарантиране на качеството, качествено контрол и подобряване на качеството в рамките на системата за качество.
V.5.1.	Дейност/ операция	Планиране на качеството – идентифициране на стандартите за качество за конкретния Договор и начините за спазването им. Това е един от ключовите процеси при планиране на качеството и ще се извършва редовно, успоредно с останалите процеси по планиране на Договора.
V.5.2.	Дейност/ операция	Гарантиране на качеството – всички планирани и систематични действия в рамките на системата за качество, които дават увереност, че изпълнението на договора и предоставяните услуги по него, ще отговаря на съответните стандарти. Ще се извършва в хода на целия Договор от вътрешни Специалисти по качеството.
V.5.3.	Дейност/ операция	Качествен контрол – проследяване на конкретни резултати, за да се определи дали отговарят на зададените стандарти и да се набележат начини за отстраняване на причините за незадоволителните резултати. Ще се извършва в хода на целия Договор. Резултатите включват както доставката на конкретен резултат/продукт, така и резултати от управлението на Договора (изпълнение на бюджета и графика). Като тук обръщаме специално внимание на следните разлики между:
V.5.3.1.	Под-дейност/ операция	Предотвратяване (недопускане на грешки в процеса) и проверка (недопускане на грешки от страна на Изпълнителя).

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ЕТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
V.5.3.2.	Под-дейност/ операция	Изпробване на атрибути (резултатът отговаря или не отговаря) и изпробване на променливи (резултатите се измерват по прогресивна скала за степен на съответствие).
V.5.3.3.	Под-дейност/ операция	Специални причини (необичайни събития) и случайни причини (нормално отклонение от процеса).
V.5.3.4.	Под-дейност/ операция	Допустимост (резултатът е приемлив, ако попада в посочения обхват на допустимост) и контролни граници (процесът е под контрол, ако резултатът е в рамките на контролните граници).
V.6.	Подетап и дейност на управление Методи на изпълнение	Процеси/Методи на Управление на човешките ресурси – Управлението на човешките ресурси включва процесите, които осигуряват най-ефективно използване на хората, участващи в Договора. Те ще обхващат всички заинтересовани страни – донори, клиенти, партньори, индивидуални изпълнители и др. Състои се от:
V.6.1.	Дейност/ операция	Организационно планиране — идентифициране, документиране и определяне на роли, отговорности и канали за отчитане.
V.6.2.	Дейност/ операция	Набиране на персонал — осигуряване на необходимите човешки ресурси и включването им в работата по Договора.
V.6.3.	Дейност/ операция	Развитие на екипа — развиване на индивидуални и групови умения, с цел подобряване на изпълнението.
V.7.	Подетап и дейност на управление Методи на изпълнение	Процеси/Методи на Управление на комуникациите - Процесите по управление на комуникациите осигуряват навременното и адекватно генериране, събиране, разпространение, съхранение и унищожаване на информацията по Договора. Те осъществяват критичната за успеха връзка между хора, идеи и данни. Всеки участник в Договора трябва да е готов да изпраща и приема комуникации и трябва да разбира как каналът на комуникация, в която участва, се отразява на целия Договор.
V.7.1.	Дейност/ операция	Планиране на комуникациите – определяне на нуждите на Изпълнителя, Възложителя и заинтересованите страни от информация и комуникации: кой от каква информация се нуждае, как ще я получи и от кого. Нуждата от предоставяне на информация за Договора е общовалидна, но информационните нужди и методите на разпространение са различни между съответните страни по Договора. Идентифицирането на нуждата от информация и разпространяването ѝ по подходящ начин е важен фактор за успех на Договора.
V.7.2.	Дейност/ операция	Разпространение на информацията – своевременно достигане на информацията до Изпълнителя, Възложителя и заинтересованите страни. Включва прилагането на Плана за комуникация и откликването на неочаквани искания за информация.
V.7.3.	Дейност/ операция	Отчитане на изпълнението – събиране и разпространение на данни за изпълнението, показатели за използването на ресурсите за постигане на целите на Договора. Този процес включва:
V.7.3.1.	Под-дейност/ операция	Отчитане на състоянието — описва докъде е стигнал Договорът в дадения момент.
V.7.3.2.	Под-дейност/ операция	Отчитане на напредъка — описва какво е постигнал екипът по Договора.
V.7.3.3.	Под-дейност/ операция	Прогнозиране — предполага бъдещото състояние и напредък по Договора.
V.7.3.4.	Под-дейност/ операция	Отчитане на изпълнението – данни за ефективността, приходите и качеството.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП
Ненка Костов

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

СТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
V.8.	Подетап и дейност на управление Методи на изпълнение	Процеси/Методи на Управление на риска – Управлението на риска е систематичният процес по идентифициране, анализиране и реагиране на рисковете по Договора. Той, ще включва максимизиране на вероятността и последствията от благоприятни събития и минимизиране на вероятността и последствията от нежелателни за Договора събития. Договорният риск, несигурно събитие или състояние, което, ако се случи, има положително и отрицателно влияние върху целите на Договора. Рискът е основен фактор управлението на Договора. В този процес трябва да има ангажимент и Възложителя, Съответните изпълнители по Договора и от Изпълнителя идентифицирането и контролирането на рисковете на целия Договор. Този изисква специално внимание от всички заинтересовани страни през всички ЕТАПИ и следва да бъде разглеждан на всички срещи, за да се удостовери всички са навременно информирани и наясно от повата на потенциални рискове и от всички възможни мерки за тяхното елиминиране или минимизиране са взети.
V.8.1.	Дейност/ операция	Планиране на управлението на риска - процесът на определяне на подхода и Задачите по управление на риска. Важно е да се планират и последващите процеси по управление на риска, за да има съизмеримост между нивото, вида и прозрачността на управление на риска от една страна и самия и риск и важноста на Договора за организацията от друга.
V.8.2.	Дейност/ операция	Идентификация на риска – определяне на рисковете, които могат да повлияят на Договора, и документирането на техните характеристики. Участници в процеса на определяне на риска са: екипът по Договора, екипът по управление на риска, специалисти от други изпълнители по Договора, Възложителя. Определянето на риска е итеративен процес. Първата итерация може да се осъществи от част от екипа по Договора или от екипа по управление на риска. Целият екип по Договора и Възложителя и основните заинтересовани лица могат да осъществят втората итерация. Щом бъде идентифициран даден риск, се разработват и дори внедряват прости и ефективни мерки за преодоляването му.
V.8.3.	Дейност/ операция	Качествен анализ на риска – оценка на влиянието и вероятността от даден риск. Този процес приоритизира рисковете според евентуалното им влияние върху целите на Договора. Качественият анализ на риска е един от начините за определяне важноста на дадени рискове и насочване на усилията към справяне с тях. Времето за реакция може да е критичен фактор при някои рискове. Оценката на качеството на наличната информация също спомага при преоценката на риска. Качественият анализ на риска изисква оценка на вероятностите и последствията, чрез установени методи и инструменти.
V.8.4.	Дейност/ операция	Количественият анализ на риска е шифровото изражение на вероятността от даден риск и последствията му върху целите на Договора. В този процес ще се използва техника, базирана на опростяване на симулацията “Монте Карло” и анализ на решенията, с цел:
V.8.4.1.	Под-дейност/ операция	Определяне на вероятността за постигане на дадена цел по Договора.
V.8.4.2.	Под-дейност/ операция	Изчисляване на вероятностите за излагане на Договора на риск и определяне на резервни разходи и график.
V.8.4.3.	Под-дейност/ операция	Откриване на рисковете, които изискват най-голямо внимание, чрез изчисляване на относителната им тежест за Договора.
V.8.4.4.	Под-дейност/ операция	Идентифициране на реалистични и постижими разходи, график или обхват.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ЕТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всека направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
V.8.5.	Дейност/ операция	Планирането на реакции на риска е процесът на разработване на варианти и определяне на действия, които увеличават възможностите и намаляват заплахите за осъществяване целите на Договора. Той включва възлагане на отговорности на отделни лица или групи във връзка с действията при отделните рискове. То процес гарантира адекватна реакция на идентифицираните рискове. Ефективността на планирането на реакции е пряко свързана с увеличаването и намаляването на рисковете по Договора.
V.8.6.	Дейност/ операция	Наблюденето и контролът на риска е процесът по проследяване на идентифицираните рискове, наблюдаване на остатъчни рискове и откриване на нови рискове. Той спомага за осъществяването на плановете за риска и оценка на ефективността им. Това е постоянен процес в хода на Договора. С времето рисковете се променят, появяват се нови, някои очаквани рискове не се материализират. Доброто наблюдение и контрол на рисковете дава информация, която подпомага взимането на ефективни решения преди материализирането на риска. Контролът на риска може да включва избор на алтернативна стратегия, прибягване до резервен план, извършване на коригиращи действия или препланиране на Договора. Ръководителят на Договора/Ръководителят на екипа и ръководителят на екипа за риска периодично получават информация за ефективността на плана и наличието на неочаквани влияния и взимат съответните мерки в хода на Договора.
V.8.7.	Дейност/ операция	Процеси/Методи по управление на риска
V.8.7.1.	Под-дейност/ операция	Идентифициране на рисковете, тук се идентифицира потенциалните рискове на Договора. Основни методи за идентифициране на рисковете са:
V.8.7.1.1.	операция	Периодична проверка и анализ на вътрешни и външни фактори, които имат пряка или косвена зависимост с резултати от Договора;
V.8.7.1.2.	операция	Следене за възникване на събития, свързани с: други Договори; с други изпълнители по Договора; промени в законодателството; отклонения от спецификациите; предоставяне на информация необходима на резултатите/продукт на Договора; взимане на решения; отделни ресурси и внимание от участниците в Договора; промени в процедурите; техническата среда; сигурност на информация
V.8.7.2.	Под-дейност/ операция	Оценката на рисковете се прави на база оценка на възможността да се случат, влияние, взаимна връзка между отделните рискове. Рамката за категоризиране на рисковете може да бъде високо, средно или слабо влияние:
V.8.7.2.1.	операция	Възможността е оценена вероятност да се появи риска.
V.8.7.2.2.	операция	Влиянието е преценения ефект или резултат от появата на риска.
V.8.7.2.3.	операция	Влиянието се оценява на база на: време; разход; качество; обхват; ползи; хора/ресурси
V.8.7.3.	операция	Определяне на стратегии за управление на рисковете. Изборът на действие е баланс между множество фактори. След идентифицирането и оценката на рисковете, ще се изготви и план за управление на риска, в които са описани контролните действия. Всяко контролно действие, от своя страна, е обвързано с асоцииран разход. Контролното действие е такова, че разходът за него трябва да е по-приемлив от риска, който контролира, а именно действията са следните:
V.8.7.3.1.	операция	Предпазване – преустановяване на риска чрез избиране на действия, които го предотвратяват.

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ЕТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
V.8.7.3.2.	операция	Ограничаване – предприемане на действия, които или намаляват вероятността за появата на риска, или намаляват неговото влияние върху Договора до приемливи нива.
V.8.7.3.3.	операция	Трансфериране – специална форма на ограничаване на риска, когато рискът се трансферира на трета страна, например чрез застраховане.
V.8.7.3.4.	операция	Приемане – допускане на риска поради най-вероятно невъзможността да се предприеме друго действие на приемлива цена.
V.8.7.3.5.	операция	Овластяване – действия, които са планирани и организирани да бъдат предприети при случайно възникване на рисковата ситуация
V.8.7.4.	Под-дейност/ операция	Планиране и ресурсно обезпечение. Планирането включва:
V.8.7.4.1.	операция	Определяне на количеството и типа ресурси, необходими за извършване на споменатите Задачи;
V.8.7.4.2.	операция	Разработване на подробен план за действие;
V.8.7.4.3.	операция	Потвърждение на желанието за извършване на Задачите, идентифицирани по време на оценка на рисковете
V.8.7.4.4.	операция	Получаване на одобрение от Ръководителя на Договор/Ръководител екип и Възложителя
V.8.7.4.5.	операция	Определяне и възлагане на Задачи на ресурси за извършване на определените Задачи
V.8.7.4.6.	операция	Ресурсите, необходими за Задачите по превенция, редуциране и прехвърляне на рисковете, са ангажирани на Изпълнителя.
V.8.7.5.	Под-дейност/ операция	Мониторинг и отчитане. Изпълнителят ще обърне специално внимание на мониторинга и отчитането на Задачите по рисковете. Някои от Задачите ще включват наблюдение на идентифицираните рискове за промени в техния статус, а други ще включват:
V.8.7.5.1.	операция	Проверка, че планираните Задачи имат очаквания ефект.
V.8.7.5.2.	операция	Наблюдение за ранни сигнали за поява на риск
V.8.7.5.3.	операция	Моделиране на насоки за предсказване на потенциални рискове
V.8.7.5.4.	операция	Проверка, че цялостното управление на риска се прилага ефективно.
VI.	Основен етап	ЕТАП НА ПРИКЛЮЧВАНЕ И ДЕМОБИЛИЗАЦИЯ: Процес за одобряване и приемане на резултатите от Договора. За приключване на всеки ЕТАП и на Договора като цяло се изпълняват следните Задачи:
VI.1.	Подетап и дейност на приключване Методи на изпълнение	ЗАДАЧА 4: АРХИВИРАНЕ, ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА – документиране на резултатите в края на всеки ЕТАП, за да се осигури формално приемане на резултатите на Договора от възложителя, а също и за извличане и съхраняване на важната информация от Договора в архив и база знания за бъдещи Договори, така и верифициране на резултатите на Договора и уреждане на взаимоотношенията по договора.
VI.1.1.	Дейност/ операция	Изпълнителя Архивира и съхранява цялата налична документация в съответствие с изискванията на Възложителя.
VI.1.1.1.	операция	Дейностите и действията по настоящия етап, съответстват и са идентични с описаното в ЕТАП II. 1.4.2.
VI.1.1.2.	операция	Дейностите и действията по настоящия етап, съответстват и са идентични с описаното в ЕТАП II. 1.4.3.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП



Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

СТАПИ/ Етапи на изпълнение на дейностите		НАИМЕНОВАНИЕ НА ГРУПИТЕ ЗАДАЧИ, ИНСТРУМЕНТИ И МЕТОДИ ОТРАЗЕНИ В СЪОТВЕТНИТЕ ЕТАПИ; КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ; МЕТОДИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (Всяка направена препратка в настоящата технологична таблица, към съответния ЕТАП се отнася за съответния ЕТАП от настоящата технологична таблица, освен ако изрично не е посочено друго)
VI.1.3.	Дейност/ операция	Срокът за изпълнение на възложените СМР по Договора приключва към датата на подписване на Премо – предавателен протокол за изпълнението на съответния етап от строежа по чл. 40, ал. 1 от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
		КРАЙ на изпълнението.

Следващите точки допълват технологичната таблица.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ разработил **ПЛАН ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА** с оглед оптималното протичане на описаните по-горе процеси и дейности, като взема предвид съответно:

1. Цялата съвкупност от изисквания на Възложителя – технически, времеви, финансови и нормативни изисквания, така както са отразени в тръжната документация и приложенията към нея;
2. Технологичната обвързаност на предвидените за реализация процеси и дейности – нормативна обусловеност, организационна последователност, ресурсна зависимост;
3. Приложимите строителни норми и разчети за разходи на труд, материали и строителна техника;
4. Натрупан опит от управление на сходни обекти и добри практики на Изпълнителя.

ПЛАН ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА

Ако бъде избран за Изпълнител, ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще приложи описаните по-долу стратегически мерки за успешно реализиране целите на проекта и качествено изпълнение на своите задължения по силата на сключения с Възложителя договор:

1. Спазване изискванията на законовата и подзаконовата нормативна база на Република България
2. Съобразяване с изискванията и условията на ЕС, с които българската нормативна база е хармонизирана
3. Здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност
4. Развита политика на качеството и опазването на околната среда
5. Създаване на минимален дискомфорт за населението по време на строителството във връзка с ползването на изградената инфраструктура
6. Спазване на технологичната последователност
7. Рационално използване на техника и работна сила
8. Работа с висококачествени материали на утвърдени производители.
9. Използване на съвременни технологии за строителство и технологични решения, съобразно конкретните производствени

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

10. Работни методи за изпълнение на СМР и на изпитване в съответствие с българските и възприетите у нас европейски стандарти.

11. Недопускане на закъснение от одобрения от възложителя график и краен срок за завършване на обекта

12. Коректно отношение и удовлетворяване изискванията на клиента

13. Своевременно гаранционно обслужване

14. Акуратни делови контакти с фирмите контрагенти

15. За изпълнение на предвидените в проекта дейности, Изпълнителят разполага с квалифициран персонал, подходящо оборудване, машини и строителна механизация достатъчен капацитет за извършване на работите.

16. Изпълнителят планира изпълнението на обекта при спазване технологичната последователност на различните видове СМР и с оглед непрекъснатостта на работите за целия строителен период. Изпълнителят ще осигури безопасно провеждане на строителния процес на площадката.

17. Строителният процес ще протече съобразно комплексния план-график, който ще бъде изработен при получаване на конкретни задачи и количества.

18. Няма да се допуска отклонение от одобрения от Възложителя краен срок за завършване на обекта. Всички предвидени строително - монтажни работи ще се извършват с най-добро качество съобразено с техническите и технологични правила и нормативи, действащи в Република България, както и изискванията и условията на ЕС, с които българската нормативна база е хармонизирана.

19. Като се опира на своя опит от предишни договори Изпълнителят ще приложи съвременни методи на строителство, съобразно най-добрите строителни практики, приложимото законодателство и спецификата на обекта. СМР ще включват всички работи, предвидени в техническите спецификации, и допълнително възникнали такива, дължащи се на извънредни обстоятелства, свързани със строителните дейности. Изпълнението на строително-монтажните работи ще бъде съгласно изискванията на приложената към документацията техническа спецификация и всички действащи към момента нормативни актове за изпълнение на строителството. Изпълнителят ще изпълнява дадените му указания от представителя на Възложителя и правоимащите органи, свързани с извършването на възложените строително-монтажни работи.

20. ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще организира и проведе всички предвидени изпитания при завършване на строителните работи, като предварително уведомява Възложителя за датата на провеждане. Изпитванията се извършват в присъствието на представители на двете страни.

21. С цел проследяване напредъка на работите, контрол на качествено им изпълнение и набелязване на корективни действия при констатирани пропуски и несъответствия или забавя в изпълнението ще бъдат организирани Работни срещи по време на строителството. Срещите се провеждат съобразно изискванията на Възложителя, в определен от Възложителя ден. На срещите ще присъстват представители на Възложителя, Изпълнителят и при необходимост други физически или юридически лица, обвързани с Договора. Мястото, деня и часа на провеждане на срещите ще се определят от Възложителя.

22. До завършването на всички работи Изпълнителят регулярно се отчита на Възложителя.

23. Изпълнителят ще отстранява всички открити недостатъци и появилите се в последствие дефекти в гаранционния срок. Договора, подписан с

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ОРГАНИЗАЦИЯ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА ЗА СТРОЕЖА

Предложената за Организация на строителната площадка включва начин на организиране на площадката, включително временното строителство, необходимо за обезпечаване на основното строителство, и организацията на складирането на строителните продукти. Описаната организация се отнася за конкретния строеж - **„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И АВТОРСКИ НАДЗОР НА ОБЕКТ: „АВАРИЙНО ПОЧИСТВАНЕ НА КОРИТОТО НА Р. ДОЛНОРИБНИШКА В УЧАСТЪКА НА С. ПЪРВОМАЙ, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“**, и е съобразена с предложената технология и изпълнение на строително - монтажните работи, гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност в обектите, и създава осигурява необходимите условия за спазване на предложени условия за изграждането на строежа. Анализирани са обстоятелства, които могат да предизвикат затруднения в планираната организация на строителната площадка, които са обвързани с конкретния строеж, предвид неговите характеристики и особености. Предложени са мерки за предотвратяване на затрудненията в планираната организация на строителната площадка и за преодоляването им в случай че се проявят, мерките са ефективни - водят до реално предотвратяване, респективно преодоляване на затрудненията и са приложими за обект **„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И АВТОРСКИ НАДЗОР НА ОБЕКТ: „АВАРИЙНО ПОЧИСТВАНЕ НА КОРИТОТО НА Р. ДОЛНОРИБНИШКА В УЧАСТЪКА НА С. ПЪРВОМАЙ, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“**, предвид неговите характеристики и особености).

Информацията
заличена на о
чл.36а, ал.3 от

Информацията
заличена на о
чл.36а, ал.3 от

ХАРАКТЕРИСТИКИ И ОСОБЕНОСТИ НА ОБЕКТА

Състоянието на речното корито на дере - река Долнорибнишка в регулационните граници на село Първомай, община Петрич е компрометирано и на места затлачено от дървесна и храстова растителност, земни и скални маси, както и от отпадъци. Поради непочистеното и затлачено корито е намалена проводимостта и при интензивни валежи се наводняват прилежащите територии. На притока към реката са изградени мостове, които при опасност от силни дъждове може да бъдат залети и да прекъснат пътната връзка към отделни махали и други села в района.

В резултат на интензивни и проливни дъждове придружени със силен вятър в района на с. Първомай, в началото на м. юни 2019 г. настъпва бедствено положение на територията на селото, като се наблюдава драстично повишаване на водното ниво на дерето, което залива прилежащите територии и намиращите се в близост до него огради и постройки.

С цел осигуряване на безопасното провеждане на водния поток и по-добра защита от наводнения е изработен инвестиционен проект във фаза Технически проект за почистване и профилиране на коритото на дере - река Долнорибнишка в регулационните граници на село Първомай, община Петрич. Участъкът, предвиден за почистване и профилиране на коритото, е с обща дължина от 1175м, като обхватът за почистване е показан на чертежи №01/03 и 02/03 от проекта. При почистването се предвижда да бъдат изрязани многогодишни храсти, дървета и друга растителност, да бъдат премахнати наносите от земни и скални маси затрудняващи преминаването на водните количества през речното корито. Където е необходимо трябва да се изгради защитна дига, такава, че

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

да възпрепятства заливането на прилежащите територии при покачване нивото на водата.

С цел изясняване на конкретните проектни решения, заложиени в Техническият проект, в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на всички видове СМР, е необходимо да се изработи инвестиционен проект във фаза Работен проект. Работният проект трябва да се изработи въз основа на проекта във фаза Технически проект, като в него се предвиди етапно изпълнение на строежа в два етапа.

НАЧИН НА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ПЛОЩАДКАТА, ВКЛЮЧИТЕЛНО ВРЕМЕННОТО СТРОИТЕЛСТВО, НЕОБХОДИМО ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ ОСНОВНОТО СТРОИТЕЛСТВО

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Представената организация се отнася за „ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ
ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И АВТОРСКИ НАДЗОР
НА ОБЕКТ: „АВАРИЙНО ПОЧИСТВАНЕ НА КОРИТОТО НА
ДОЛНОРИБНИШКА В УЧАСТЪКА НА С. ПЪРВОМАЙ, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“ и
съобразена с предложената технология на изпълнение на строително - монтажните
работи.

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

ПОДГОТВИТЕЛНИ РАБОТИ (МОБИЛИЗАЦИЯ)

След подписване на договора ще направим пълна мобилизация за стартиране на предвидените подготвителни дейности в подготвителния период.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ в сътрудничество с представители на Възложителя и Консултанта ще определят границите на строителната площадка.

Подготвителният период включва:

➤ извършване на необходимите действия за и съставяне на Протокол, обр. № 2/2а по Наредба № 3 от 31.07.2003 г., за откриване на Строителната площадка;

Откриването на строителна площадка за обекта, както и заверката на заповедната книга се извършват при наличие на одобрен ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ, ОДОБРЕН ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ, ДОГОВОР ЗА АВТОРСКИ НАДЗОР и ДОГОВОР ЗА СТРОИТЕЛСТВО за обекта.

Преди откриването на строителната площадка подготвяме актуализиран ПБЗ и ВОД, внасяме за одобряване в общината:

а) План за управление на строителните отпадъци;
б) План за безопасност и здраве - Допълване и актуализиране на Плана за безопасност и здраве, съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни и представяне на Възложителя за заверка в Общината преди подписване на Протокол за откриване на строителната площадка (Образец 2/2а) съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството..

в) Временна организация на движението – Съгласно проекта за временна организация на движението поставяме 72 : STOP Спри! Пропусни

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

стов;

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

движенията се по пътя с предимство; Гб: Движение само наляво или надясно след знака съгласно организационния план за обекта.

Откриването на строителната площадка за обекта се извършва по издаденото разрешение за строеж и в присъствието на служители от Общината и от Консултанта на обекта.

За съставяне на протокола акт обр.№2/2а съгласно Наредба 3/2003г. Консултатът, упражняващ строителен надзор на обекта, подава искане в 7-дневен срок преди датата за съставянето му.

На база на осигурените разрешения и документи:

✓ Разрешение на строеж, заверено, че е влязло в сила, от органа, който го е издал;
✓ Разрешение за заемане на тротоар/част от него и/или част от уличното плат с №/дата, издадено от органа, който го е издало;

✓ Разрешение за преминаване на строителна и транспортна техника по централни градски части и др. зони с ограничен режим за преминаване с №/дата, издадено от органа, който го е издало;

✓ Разрешение за ограждане на строителната площадка с временна плътна ограда разположена по страничните регулационни линии /имотни граници/ и спрямо улична регулационна линия ако е приложимо към строежа

✓ Разрешение за извозване на хумус с №/дата, издадено от органа, който го е издало;

✓ Разрешение за извозване на земни маси с №/дата, издадено от органа, който го е издало;

✓ Разрешение за извозване на строителни отпадъци с №/дата, издадено от органа, който го е издало;

✓ Разрешение за изкореняване /отсичане/ на съществуващи дървета и др. с №/дата, издадено от органа, който го е издало;

✓ Изходните точки на външните връзки със съществуващата техническа инфраструктура, съгласно приложени документи за ползване на:

1. Временен водопровод
2. Временна канализация
3. Временно ел. захранване

✓ Подробен опис на състоянието на строителната площадка.

✓ Опис на налични в зоната на строителната площадка строежи, действащи надземни и подземни съоръжения и комуникации, които подлежат на преместване.

✓ Опис на постройки, подлежащи на събаряне; на съоръжения, подлежащи на преместване на насаждения, подлежащи на изкореняване и изсичане.

✓ Описание как ще се осъществява достъпът до строителната площадка.

✓ Описание на състоянието на околното пространство – поземлени имоти, терени, зелени площи, улици, тротоари.

✓ Описание на предвидените мерки в плана за безопасност и здраве за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд.

се подписва **Протокол за откриване на строителна площадка** (приложения № 2/2а) по точка а) раздел I „Откриване на строителната площадка“. Извършва се при влязло в сила разрешение за строеж от лицето, упражняващо строителен надзор, в присъствието на

Възложителя, на Строителя и на Служител по чл. 223, ал. 2 ЗУТ; след съставяне на този раздел строителната площадка може да се разчиства за започване на строежа;

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

разделът съдържа описание и данни за разположението на заварени сгради, постройки, съоръжения, подземни и надземни мрежи, фундаменти и др., отразени в плана за безопасност и здраве, заварени на място при съставянето му, както и описание на състоянието на околното пространство (прилежащите на строителната площадка благоустройствени фондове - улично платно, тротоар, зелени площи, както и едро размерна дървесна растителност, която не подлежи на премахване, и др.), и на мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд; в раздела се записва, че се разрешава засмането на части от тротоари, улични платна и свободни обществени площи при наличие на разрешение по чл. 157, ал. 5 ЗУТ;

✓ Подписва се **Протокол за определяне на строителна линия и ниво** (Протокол №2/2а) по точка б) раздел II „Определяне на строителна линия и ниво на строежа“ се съставя от лицето, упражняващо строителен надзор, в присъствието на възложителя, строителя, технически правоспособното физическо лице по чл. 223, ал. 2 ЗУТ; на точна схема (окомерна скица) се означават регулационните и нивелетните реперни точки, с разстоянията от новия строеж до регулационните линии (границите) на поземления имот, разстоянията до сгради и постройки в имота и в съседния поземлен имот, при намалени отстояния, както и размерите на проектното застрояване, абсолютните коти на контролираните нива изкоп, цокъл, корниз (стреха) и било;

Като:

- Служителят по чл.223, ал.2 ЗУТ удостоверява, че определената строителната линия и ниво на строежа в урбанизираната територия е по подробния устройствен план, одобрен със Заповед №/дата, писана в протокола.

- Прилага се окомерна скица с нанесени разстояния от новия строеж до уличните регулационни линии с означение на регулационните и нивелетните реперни точки, както и на местоположението в план на предвидения по проект провод (съоръжение) и разположението му спрямо изградени такива и регулационни реперни точки и др., в т.ч. характерни точки по трасето, съобразно надлъжния профил в план.

- Посочват се пресичанията на провода, предмет на обекта
- Вписват се в Протокол №2/2а основните реперни точки.

В тридневен срок от съставянето на този раздел лицето по чл. 158, ал. 2 ЗУТ заверява **Заповедната книга** на строежа (Приложение №4), като Заповедната книга на строежа се съставя, попълва и прошнурова с номерирани страници; заверява се на първата и последната страница от лицето, упражняващо строителен надзор, в тридневен срок от съставянето на раздел II от протокол образец 2, при влязло в сила разрешение за строеж (заверено от органа, който го е издал).

В тридневен срок от съставяне на протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво **Заповедната книга** се представя на Главния архитект за заверка. Строителството може да започне след заверка на заповедната книга.

Заповедната книга на строежа съдържа:

а) данни за местоположението и наименованието на строежа съгласно издаденото разрешение за строеж;

б) данни за възложителя, за строителния надзор, за строителя, за техническия ръководител, за проектантите по всички части на проекта и за физическото лице, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна", с трите имена, ЕГН, домашни и служебни адреси и телефони, номер на диваном (регистрационен номер), дата

Информацията е
заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията
заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

на издаване, учебно заведение, специалност на физическите лица, данни за юридическите лица и за лицата, които ги представляват за конкретния строеж, в т.ч. съдебна регистрация, данъчен номер и БУЛСТАТ;

в) всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на строежа, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи, както и несъществените изменения от одобрените проекти, предписани със заповед на проектанта;

Изпълнителят ще съхранява Заповедната книга на строежа, съставена в съответствие с чл. 7, ал. 3, т. 4 от Наредба 3.

В Заповедната книга ще се вписват инструкции от страна на Проектанта (правата и задълженията му са описани в ЗУТ), както и на заинтересованите държавни и общински институции. Консултантът/Строителен надзор писмено ще потвърди тези инструкции

Инструкциите на Консултантът/Строителен надзор към Изпълнителя са писмени и ще се вписват и в Заповедната книга, като всяка от тях има уникален номер и дата и неразделна част от строителната документация.

След като се завери Заповедната книга на строежа (Приложение № строителните и монтажните работи може да започнат извършване на действията разчистване на Строителната площадка и извършване на други подготвителни дейности за започване на строителството, включително на мерките за осигуряване на безопасни здравословни условия на труд

СЪБЛЮДАВАНЕ НА ОБЩИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД В СТРОИТЕЛСТВОТО

При изпълнение на обекта ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще спазва всички наредби, инструкции и други законови документи засягащи трудовата и здравна безопасност на работниците, касаещи изпълнението на работите.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ осигурява работно облекло и лични предпазни средства, като ги съобразява със спецификата на работите изпълнявани от различните работници. Инструктират се работниците и служителите според изискванията на Наредба № 2 от 22 март 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. При използване на машини и съоръжения на обекта, работниците се инструктират за работата с тях. Не се допускат неквалифицирани работници да работят с машините и съоръженията. Всички движещи се части на машините се закрепват добре, покриват се и се обезопасяват. Електрическите машини се заземяват.

С цел осигуряване на непрекъснатото и ефективно строителство на обекта ще бъде изградено складово стопанство. Размерът на доставката на материалите и даването на заявката е определено от условието да се минимизират сумарните разходи.

Най-общо дейностите по подготовката на строителната площадка и създаването на подходящи и съответстващи на нормативните изисквания условия за работа на нея са следните:

- ✓ Организиране на временна база.
- ✓ Организиране на обектовата охрана.
- ✓ Обособяване и организиране за офисите на ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ специално за обекта
- ✓ Обособяване и организиране на битови помещ

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- ✓ Обособяване и организиране склад и инструменти специално за обекта
- ✓ Мобилизация на машините
- ✓ Преглед и подготовка на необходимия строителен инвентар и инструменти
- ✓ Доставка на необходимите за стартиране на изпълнението строителни материали
- ✓ Организиране на екипите за изпълнението на отделните дейности съгласно разчетите отразени в линейния график.

ВРЕМЕННО СТРОИТЕЛСТВО - ВРЕМЕННА БАЗА

С организирането на временна строителна база, ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще осигури нормални санитарно - хигиенни условия за хранене, преобличане, отпих, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода. Освен места за складове за доставяните оборудване и материали, ще бъдат осигурени площадки за складиране на строителни отпадъци, офиси за представители на Възложителя и Консултанта, офиси и битови помещения за персонала на Изпълнителя и др, специално за обекта. Изпълнителят поема всички разноски по инсталирането на работата и демонтирането на временните съоръжения.

Ще бъдат предприети мерки за ограничаване достъпа на хора на работния участък, за да бъде избегнат риска от наранявания. Изпълнителят ще ограничи своите дейности в определените граници на площадките или и върху други площи, ако това е съгласувано между Възложителя и Изпълнителя.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ е отговорен за изхвърлянето на каналните води и отпадъците в съответствие с Българските екологични норми.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще поддържа площадките чисти, подредени и в безопасно състояние по време на периода на строителство и експлоатация. Изхвърлянето на всички неизползвани материали и остатъци, свързани със строителните работи от площадките, е задължение на Изпълнителя и следва да приключи преди приемането на обекта.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще предотврати влизането и излизането на превозни средства на площадките, ако замърсяват с кал или други отпадъци повърхностите на прилежащите пътища. При първа възможност всички такива отпадъци ще се отстранят.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ осигурява и поддържа снабдяване с питейна вода и електроснабдяване за нуждите на строителството и офисите. Всички временни инсталации ще се отстранят от Изпълнителя преди окончателното приемане на работите.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ изгражда временен офис в близост до или на самия обект. Упълномощен представител на ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще присъства на обекта през цялото време на дейността

Изпълнителят осигурява и поддържа временни санитарни съоръжения на обекта за нуждите на хората, извършващи дейността и ги поддържа в чист и хигиенен вид.

Цялото електрозахранване за нуждите на обекта ще бъде осигурено от ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“. Всички временни електрически свързвания и инсталации ще бъдат осигурени, построени и поддържани от Изпълнителя в съответствие с държавните и местни законови разпоредби.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Елементи на селището предназначено специално за обекта:

- ✓ помещения – места за преобличане на работниците;
- ✓ помещения - за техническото ръководство на строежа, с място за оказване на първа долекарска помощ, оборудвано с аптечка и носилка, с 6 килограмов прахов пожарогасител и необходимата офис техника. Мястото ще бъде обозначено съгласно изискванията на Наредба РД 07/8 от 2008г. и включено в периодичния и ежедневния инструктажи на персонала;
- ✓ помещение – за представител на Консултанта (представителя на Възложителя) и Координатора по безопасност и здраве;
- ✓ склад и инструментална – според нуждите от строителни материали и инструменти на конкретния проект;
- ✓ тоалетни;
- ✓ оборудване на място на уредба за почистване на автомобилите преди напускане на строителната площадка;
- ✓ контейнери за строителни отпадъци, снабдени с мрежи и други пособия сгъваемост за разпилване;
- ✓ Захранването на строителните площадки с вода и електричество посредством мобилни цистерни и генератори. При възможност захранването може ще се осъществява от съществуващи инсталации.

Телефонната връзка обичайно се осъществява чрез мобилни телефонни апарати.

ОФИСИ И УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЕНИ ОТ ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“

Служители и персонал на ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“:

За потребностите на собствения си и друг персонал под негов контрол, работещ по Договора, ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще предостави всички необходими офиси, помещения за обществени нужди, квартири и пр. нужни удобства.

Изпълнителят ще застрахова срещу загуба, причинена от пожар или кражба, съхранените в офиса материали. За времетраенето на Договора ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще подsigури поддръжката и обслужването на офиса, цялото офис оборудване и мебели, и плаща разходите за ел. енергия, комуникации, вода и канализация, и/или такси за отпадни води. Тези услуги ще включват и ежедневното почистване и охрана на офисите.

ОРГАНИЗИРАНЕ НА ОБЕКТА ОХРАНА

В базата се поставя охранителна будка с двадесет и четири часова охрана. Освен опазване на строителните материали и механизацията охраната на обекта осигурява и пропускателния режим на строителната площадка с оглед избягване на инциденти. Тя осигурява и охраната на заградените временни изкопи.

Забранява се допускането на лица, неработещи на обекта, в границите на строителната площадка и временното селище, както и покрай изкопите.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще отговаря за опазването и охраната на собствеността, частна общинска или държавна, която се намира на или е в близост до работната площадка, срещу щети или вреди в следствие на работата му.

Информацията е
заличена на осн.

Нешко | чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Всяка щета или повреда причинена от действие, пропуск или небрежност от страна на Изпълнителя, ще бъде възстановена по подходящ и задоволителен начин, от и за сметка на Изпълнителя.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще възстанови всички площи и имоти повредени или нарушени от неговите действия. В случай на предявен иск за щета или твърдение за нанесена вреда върху собственост, в резултат на работата.

ВРЕМЕННО ВОДОСНАБДЯВАНЕ, ЕЛ. ЗАХРАНВАНЕ И САНИТАРНИ ВЪЗЛИ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА

Всички временни съоръжения ще се предоставят от Изпълнителя. ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще координира и монтира всички временни съоръжения в съответствие с изискванията на местните власти или комунални фирми и съгласно всички местни норми и правилници.

При приключване на работата или когато временните съоръжения не са нужни повече, то те ще бъдат преместени и площадката ще се възстанови в първоначалното си състояние. Всички разходи във връзка с временните съоръжения, включително поддръжка, преместване и изнасяне, се поемат от Изпълнителя.

Санитарни възли

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще предостави и заплати всички разходи за временни тоалетни и умивалници за нуждите на своите служители. Съоръженията ще са на подходящи места и ще бъдат скрити както трябва от обществени погледи. Съоръженията ще се поддържат в чисто състояние и обслужвани по задоволителен начин, както се изисква.

В План за безопасност и здраве се описват опасностите, предвидените организационни мероприятия по ЗБУТ.

Нормативна уредба

Координаторът по безопасност и здраве и техническият ръководител ще имат по всяко време при себе си най-необходимите за изпълнение на работата им нормативни актове като:

1. Закон за устройство на територията
2. Закон за здравословни и безопасни условия на труд
3. Закон за техническите изисквания към продуктите
4. Наредба №2 за минималните изисквания за ЗБУТ при изпълнение на СМР.
5. Наредба № 7 за минималните изисквания на ЗБУТ на работните места и при използване на работното оборудване.
6. Наредба РД-07-2 за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд
7. Наредба №3 за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на личните предпазни средства на работното място.
8. Наредба РД-07/8 за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа.
9. Наредба за устройство и безопасна експлоатация на повдигащите съоръжения.
10. Правилника за безопасност на труда за въздушни компресорни инсталации и уредби.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

18

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

11. Правилника за безопасност на труда при експлоатация на ел. уредби и съоръжения.
12. Противопожарни строително-технически норми.
13. Всички нормативни и поднормативни актове, свързани със здравословните и безопасни условия на труд.

ГЕОДЕЗИЧЕСКИ РАБОТИ

Опорна мрежа и трасиране на опорни точки

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ разпорежда да се стабилизира временна опорна мрежа, необходима за трасирането и в последствие изготвяне на екзекутивна документация.

Опорната мрежа, както и помощните стабилизиращи точки се отразяват в плана във формат А3 и мащаб 1:500 и се предоставят с вътрешни протокол, специалиста геодезист на техническия ръководител. С Протокол се предават на Консултанта и Възложителя.

Отлагане върху терена

Възложителят ще предостави на Изпълнителя всички данни, свързани с опорни точки. Изпълнителят отлага всички допълнителни точки и изходни линии и нива. По време на строителните работи Изпълнителят не променя мястото и нивото на допълнителните точки и изходните линии и нива. При преминаване към нов участък Изпълнителят установява новите точки и нива, преди да изостави старите. Изпълнителят внася за одобрение от Възложителя изчисленията и размерите на новите точки, изходни нива и линии. Никакви оригинални точки или изходни нива и линии няма да се унищожат без одобрението на Възложителя. Точността на новите точки трябва да бъде еднаква с тази на оригиналните точки, изходни нива и линии.

Преди започване на всякакви изкопни работи, Изпълнителят маркира краищата на изкопа и ги представи за проверка и одобрение от Възложителя. В райони, където растителността пречи на видимостта, може да се наложи при нужда отстраняването на дървета и храсти, но винаги с предварителното одобрение на възложителя.

Във връзка с маркирането на строителния участък трябва да се извършва цялостно и систематично фотографиране на ширината и зоната на обекта, както и евентуално допълнителна работна зона. Това заснемане има за цел да документира съществуващите условия на площадката и да служи за справка при възстановяването ѝ.

През ПОДГОТВИТЕЛНИЯ ПЕРИОД се извършва мобилизация на машини и хора, изграждане на обектов офис.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПО СЪГЛАСУВАНЕ С КОМПЕТЕНТНИТЕ ИНСТАНЦИИ ЗА ЗАПОЧВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ

- Временни и постоянни депа за строителни материали и отпадъци
- Уточняване местоположението на наличната подземна инфраструктура, съвместно с експлоатационните дружества

Временни и постоянни депа за строителни материали и отпадъци

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Основен момент от организацията на временното строителство и подготвителните дейности за СМР е осигуряването на достатъчно, правилно разположени и подходящо оборудвани площи и помещения за складиране на запасите от строителни материали на площадката и оптимален избор на методите и средствата за отстраняване на битовите и строителни отпадъци (управление на отпадъците).

За целта се предприемат редица стъпки, като:

Доставка на необходимите за стартиране на изпълнението строителни материали

Осигуряване на временна база и депо за инертни материали

С оглед съкращаване престоя на материалите на склад и оптимално управление на тяхното влагане при СМР количеството на строителните материали се доставя според дневния разход ежедневно.

За целите на управлението на отпадъците се изготвя нарочен проект – част от „ПОИС“, след което в зависимост от неговите предвиждания на строителната площ се поставят подходящо разположени контейнери за битови и строителни отпадъци.

Съгласуване на постоянните депа на строителни отпадъци.

Уточняване местоположението на наличната подземна инфраструктура, съвместно с експлоатационните дружества

Преди започване на строителството ще поканим представители на фирмите, стопанисващи подземните комуникации в района на изкопните работи, за указване местата на подземните проводни. При откриване на комуникации, пречещи на изпълнението на проектната разработка уведомяваме незабавно проектанта за извършване на съответните промени.

Необходимо е да се уточни точното местоположение и на съществуващите подземни проводни (ел. кабели, ТТ кабели и др.) и се извършва трасиране на съществуващите подземни комуникации с Операторите, в присъствието на представител на „Техническа служба“.

Поотделно с представители на различните експлоатационни дружества (на база предварително изпратени уведомителни писма), се правят срещи на място за трасиране с необходимата апаратура на подземните комуникации. Посочената информация се маркира върху терена, заснема се с геодезически инструмент (GPS или Тотална станция) и се нанася върху предоставена по-рано от Възложителя картна основа в електронен формат (dwg или dxf формат), след това се изготвя констативен протокол за направеното трасиране на място и се подписва от съответните представители на експлоатационното дружество, Възложителя и Изпълнителя.

При установяването на различия с вече наличната и предоставена от Възложителя информация, които биха възпрепятствали предвидените дейности, своевременно се информира Възложителя за предприемане на необходимите действия.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ опазва и укрепва в тяхната първоначална позиция всички подземни инфраструктури, като други тръби и кабели. В случай, че след оглед на място се налага промяна на проектното решение и/или изместване на друга подземна инфраструктура, Изпълнителят предоставя всички необходими проекти и одобрения.


Нешко Костов:

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от 30

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТНАТА ПЛОЩАДКА

Строителната площадка трябва да отговаря на всички санитарно -хигиенни изисквания и да е в съответствие с генералния план на обекта.

Обектовото техническо ръководство е длъжно да организира обезопасяването на всички опасни места. Площадката се почиства редовно.

Складирането на строителните материали става само на указаните за те складови площи, обозначени с табели, чрез съответно подреждане и укрепване срещуване, съгласно предписанията за всеки материал.

Между отделните фигури се оставят чисти проходи с минимална широчина 1,50 Разтоварването на обемисти и тежки товари става под ръководството на технически ръководител или на специално обучено лице.

При снабдяването на обекта с леснозапалими вещества, се складира в специални складове за съхранение в съответствие с нормите за противопожарна защита.

Задължение на техническия ръководител на обекта е да не допуска до работа инструктирани и необучени работници.

Всеки работник и служител, преминал през инструктаж и обучение по техника на безопасност е длъжен да познава нормите и да се грижи за собствената си безопасност. Ползването на лични предпазни средства, работно облекло и противоотрови е задължително. Всички работници и служители са длъжни да познават и спазват наредбата за противопожарна защита.

Почистване на строителната площадка.

Дейностите по почистване на строителната площадка се извършва преди и по време на временното строителство.

Достъп до обекта

Вземат се всички мерки за предотвратяване на замърсяването с кал и други отпадъци на пътищата, намиращи се в страни от строителната площадка и използвани за движение на автомобили и техника, свързани с изграждането на обекта. Организира се и се прилага ефективен контрол върху движението на използваните автомобили и техника, както и върху складирането на материали, отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителството. Изпълнителят отстранява всички складирани по тези пътища отпадъци и почиства платното за движение на всички участъци, замърсени с кал и други отпадъци по негова вина.

➤ Изготвяне от страна на изпълнителя и одобряване от страна на консултанта и възложителя на актуализиран линеен график за изпълнение на СМР.

Изготвя се актуален Линеен график за изпълнение на СМР, съобразен със спецификите на отделните дейности, така че да бъдат извършени при най-подходящи климатични и др. условия с цел осигуряване на качество на строителството и запазване крайния срок за изпълнение на СМР по договора и се представя на Възложителя и Консултанта за одобрение.



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Крстов:

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ПЛАН ЗА ОСИГУРЯВАНЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РЕСУРСИТЕ

Представената организация се отнася за „ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАН
ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И АВТОРСКИ НАДЗОР
НА ОБЕКТ: „АВАРИЙНО ПОЧИСТВАНЕ НА КОРИТОТО НА
ДОЛНОРИБНИШКА В УЧАСТЪКА НА С. ПЪРВОМАЙ, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“ и е
съобразена с предложената технология на изпълнение на строително - монтаж
работи.

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Влаганите строителни материали, ще отговарят на Закона за технически изисквания на продуктите и подзаконовите нормативни актове.

Строителните продукти се влагат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба или употреби, и придружени от инструкция и информация за безопасност на български език. Строителните продукти, влягани в обекта ще бъдат придружени със сертификати за произход и/или декларация за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) 305/2011, и образеца, даден в приложение III на Регламент (ЕС) 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена ЕТО, и/или декларация за характеристиките на строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО, съставена по образец. Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.

Строителни продукти, произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влягане в един-единствен строеж, се влагат в строежите въз основа на декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект за конкретния строеж или заявката на клиента. Декларацията се издава от производителя в зависимост от изискванията въз основа на протоколи от изпитване, приложени изчисления и/или документи за съответствие на вложените материали.

Материалите които ще използва от Изпълнителя ще съответстват с изискванията на проекта, ще отговарят на минималните изисквания за качество на БДС EN или еквивалентно, като еквивалентните следва да гарантират същото или по-високо качество.

Описание на материалите:

- ✓ Поръчване /Доставчик, Местонахождение, транспортно отстояние в километри от обекта/
- ✓ доставка
- ✓ складиране
- ✓ влягане

При изпълнение на обществената поръчка ще влягаме материали, отговарящи на българските стандарти и разпоредбите на Закона за националната стандартизация.

• БДС за вляганите материали, изпълнението на работите, изпитванията на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване.

Материали които отговарят на други официални стандарти, осигуряващи еднакво или по-добро качество в сравнение със стандартите и разпоредбите уточнени в тръжната документация ще подлежат на предварителна проверка от Възложителя и писменото му одобрение.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Материалите и изделията за влагане при изпълнение на строителните и монтажни работи ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно Наредба № РД – 02 – 20 – 1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България на МРРБ, ДВ бр.14/20.02.2015г. и на утвърдените от Възложителя Технически Спецификации.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Съответствието на материали и изделия за влагане при изпълнение на строителните и монтажни работи ще се установява по реда на Наредба № РД – 02 – 20 – 1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България на МРРБ, ДВ бр. 14/20.02.2015г.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Доставката на материали ще се извършва съгласно офертата и ще отговаря на изискванията, включени в документацията. Процесът по доставката ще се извършва съгласно с условията на процедура: Закупуване.

Материалите ще бъдат доставяни на обекта съгласно график на материалите и ще бъдат влагани своевременно при изпълнение на СМР на обекта.

Когато е необходимо, материалите ще бъдат съхранявани до влагането им съгласно изисквания на производителя.

Информация за доставката

Информацията за доставката описва доставения продукт и се съдържа в исканията за необходимите позиции. Въз основа на исканията за необходимите позиции се сключват поръчките и договорите за доставка.

Исканията за необходимите позиции са анализирани и одобрени съответно преди изготвянето на поръчките за доставка и договорите.

Контролиране на доставения продукт

Ръководството осъществява контрола на доставения продукт, за да се увери, че тези продукти са в съответствие със специфицираните доставни изисквания. Контролът почива на следните дейности, които се изпълняват:

- Приемане на качеството на доставените продукти чрез изследване на удостоверяващите качеството документи и установяване на тяхната съвместимост със специфицираните условия на доставка;
- Извършване на лабораторни изпитвания, предвидени в техническите разпоредби, на доставените продукти.

Резултатите от извършени контролни операции в складовите помещения се отбелязват в дневника за приемане на качеството на доставените продукти.

Документиране

Ръководството ще идентифицира строителната работа съгласно процедура: Подготовка и изпълнение на строителство. Идентифицирането и осигуряването на процедурата по документирането на работите се постигат чрез записите по качеството.

Съхраняване на продукта

Тази операция включва идентифициране, обработване, съхраняване и опазване на материалите с оглед да се поддържа тяхната съвместимост по време на периода на съхраняване и по време на изпълнението на работите.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Контрол върху уредите за мониторинг и измерване

Всички уреди са калибрирани и се проверяват периодично, за да се осигури тяхната измервателна прецизност, необходима да покаже съвместимостта на строителните работи с изискванията, определени от клиента.

Уредите за мониторинг и измерване се контролират съгласно процедура: Надзор над средствата за измерване.

ИЗВЪРШВАНЕ НА ТОВАРО - РАЗТОВАРНИ РАБОТИ И СКЛАДИР ПРИ СМР

Продуктите, изделията и оборудването ще се доставят на строителната площадка след като тя е подготвена за съхранението им.

Правилата за складиране и съхранение на материали и предмети, чийто размер, състав или други свойства могат да предизвикат увреждания на здравето на работещите, се разработват в инструкция по безопасност и здраве.

Не се допуска разтоварване и складиране на материали на временни и постоянни пътища на строителната площадка или на железопътни линии, както и на разстояния, по-малки от 2,5 м, до най-близкия край на пътното платно или железопътната релса.

Товаро-разтоварните работи и временното приобектно складиране и съхранение на продукти, изделия, оборудване и др. се извършват така, че да са осигурени срещу евентуално изместване, преобръщане или падане.

Строителните продукти, оборудването и др. се транспортират и складираат на строителната площадка в съответствие с указанията на производителя и инструкциите за експлоатация.

Взривните материали и Средствата за взривяване се транспортират, товарят, разтоварват, приемат, съхраняват, използват и отчитат при спазване изискванията на съответните нормативни документи.

Бутилки с пропан-бутан, кислород и други подобни под налягане се съхраняват отделно в проветряеми помещения в количества за сменна работа.

Материали, отделящи опасни или взривоопасни вещества, се съхраняват на работните места в херметически затворени съдове в количества, необходими само за една смяна (в необходимите само за една смяна количества).

Битумни разтвори, органични разтворители и съдовете от тях се съхраняват в пожаробезопасни помещения с ефикасна вентилационна инсталация и взривобезопасно осветление.

Изоляционните продукти се съхраняват в оригиналните им опаковки в подходящи помещения така, че да не замърсяват околната среда, и в съответствие с указанията на производителя.

Прахообразните продукти могат да се разтоварват или съхраняват на строителната площадка, след като се вземат мерки срещу разпръскване.

Използваният дървен материал се подрежда за съхраняване, след като се почисти от скобите и гвоздите.

Не се допуска доставката и употребата на разливен бензин.

Изисквания към товаро-разтоварната площадка

Широчината на пътищата и проходите в товаро-разтоварната площадка се проектира и изпълнява съобразно предвидения достъп на превозните средства в зависимост от габаритите и тонажа им.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Товаро-разтоварната площадка трябва да има наклон от 1° до 3°, както и дренажи и канавки за бързо оттичане на водите.

Ямите и откритите шахти на товаро-разтоварната площадка се покриват със здрави и безопасни мостове.

Проходите за преминаване на хора между разтоварените и подредените товари на складовите площи, площадките, стените на складовете и други сгради са с широк по-малка от 1,0 м.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Извършване на товароподемна операции

При товароподемни операции на различни видове разтвори, мазилки и използват съдове, не позволяващи преобръщане или разсипване на материала.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Повдигането на тежки габаритни елементи при товарен разтоварването им на и автомобили се извършва, след като работещите напуснат превозното средство и след подаден сигнал от отговорника на прикачваните.

Не се допуска направляване или придържане на повдигнатите материали с ръце и стоемето на работещите под товара или в непосредствена близост до него. Стифираните метали се укрепват сигурно срещу разпадане на фигурите. Между всеки хоризонтален ред дългоразмерни елементи се поставят дървени подложки.

Товари се повдигат само когато подемните въжета (веригите) са във вертикално положение. Захватните въжета (веригите) се освобождават от куп ата на крана, след като товарът бъде поставен устойчиво на съответното място.

Складиране

Продуктите се складира на устойчиви фигури във вертикално или хоризонтално положение върху здрава основа в зависимост от техните размери и от начина на транспортиране и монтиране.

Продуктите се складира върху работни платформи на предвидените за това места, които се означават с табели за допустимите количества или маса.

Изкачването и слизането на хора по складиранни фигури с височина над 1,5 m се извършва по обезопасени стълби или по друг безопасен начин.

Разстоянието от подредени на фигури продукти или оборудване до ръба на изкоп или траншея се определя чрез изчисляване на устойчивостта на почвата, но не по-малко от 1,0 m до ръба на естествения откос или укрепването на изкопа.

При стеснени условия се допуска продуктите да се складира на фигури с височина над 2,5 m, когато това е предвидено в плана по безопасност и здраве.

Не се допускат:

- устройване на обектни складове за строителни продукти и на производствени бази, както и извършване на СМР в охранителната зона на електропроводи, газопроводи и други продуктопроводи;

- поставяне и складиране на кофражни платна и елементи, на армировка и др. на наклонени плоскости, на места за преминаване и на проходи, както и в непосредствена близост до непокрити отвори и до външните контури на съоръжения;

- вертикално и хоризонтално транспортиране и монтиране на сглобяеми елементи при неблагоприятни климатични условия и скорост на вятъра по-голяма от 10m/s.

Сглобяемите елементи се складира:

- по видове и по начин, съобразен с реда на монтирането им;
- в положение, близко до това на монтирането им в сградата.

При подреждане на продуктите на фигури подложките за

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов

85

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- да са с достатъчна якост на смачкване и да не са заснежени или заскрежени;
- да се разполагат в една вертикална равнина, като при подреждане на панели, блокове и др. дебелината им да е с 20 mm по-голяма от височината на монтажните скоби.
- При складиране сглобяемите елементи не трябва да се допират до терен – подложките им да не се поставят върху замръзнала или нездрава почва.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ВХОДЯЩИЯ КОНТРОЛ ОТ СТРАНА НА ЕКСПЕРТ/И, ОТГОВАРЯЩ ЗА МОНИТОРИНГА НА КАЧЕСТВОТО ПРИ ПОЛУЧАВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ, ОБОРУДВАНЕ И ДРУГИ СТОКИ НА ОБЕКТА

Информацията е
заличена на осн.

ТЕХНИЧЕСКИ РЪКОВОДИТЕЛ има отговорност на строежа да доставяни само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила и норми, определени с нормативните актове за строителство.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

Всяка доставка ще се контролира от Консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

За изпълнение на СМР ще доставим и вложим всички продукти, материали и оборудване, необходими за строежа и определени в инвестиционните проекти, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Доставката на всички строителни продукти (материали, елементи, изделия, комплекти, и др.) предварително се съгласува с Възложителя и с Консултанта.

Вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България на МРРБ, ДВ бр.14/20.02.2015г. Съответствието ще се установява по реда на същата Наредба.

Видове материали

Съгласно Наредба № РД – 02 – 20 – 1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България на МРРБ, ДВ бр.14/20.02.2015г, основните изисквания към строежите по чл.169, ал. 1 ЗУТ са изискванията, при изпълнението на които се постига осигуряване на безопасността и здравето на хората, безопасността на домашните животни и опазването на околната среда и имуществото и които се отнасят до предвидими въздействия. Съществените изисквания към строежите, които могат да повлияят върху техническите характеристики на строителните продукти, са:

1. механично съпротивление и устойчивост (носимоспособност);
2. безопасност при пожар;
3. хигиена, опазване на здравето и на околната среда;
4. безопасна експлоатация;
5. защита от шум;
6. икономия на енергия и топлосъхранение (енергийна ефективност).

С отчитане на горните нормативни изисквания, всички строителни продукти и материали, които се влагат при изпълнението на СМР по проекта, ще имат оценено съответствие съгласно горепосочената наредба.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Строежът ще бъде изпълнен по такъв начин, че да не представлява заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда при:

- отделяне на отровни газове;
- наличие на опасни частици или газове във въздуха;
- излъчване на опасна радиация;
- замърсяване или отравяне на водата или почвата;
- неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
- наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

На строежа ще бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране и само такива, които са заложили в проекта със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за строителство. Всяка доставка ще се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

В строежите ще бъдат вложени материали, определени в проектите, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Няма да се допуска влагането на неодобрен материал и оборудване.

Дейностите по входящ контрол на качеството ще се изпълняват от съответните екипи:

- контрол при производителя

Ние, като изпълнител няма как да наложим контрол върху производството на материали, но имаме твърди правила за избор на доставчик и правила за използване на материалите.

В процеса на строителството се влагат само материали с гарантирано качество, което се доказва със сертификати за качество, декларации за съответствие, за експлоатационни качества и протоколи от контрол и изпитване от независими организации.

ТЕХНИЧЕСКИ РЪКОВОДИТЕЛ съгласува предварително с Възложителя/инвеститорския контрол материалите и продуктите, които ще се влагат в строителството по вид, качество, технически параметри, тегло, здравина, произход и количества, в съответствие с изискванията на техническата документация на обекта.

Материалите и продуктите на обекта се доставят само от предварително оценените и утвърдени доставчици.

- контрол при доставката

По време на етапа на доставката на материалите се проверяват сертификационните документи за качеството, както и съответствието на материалите със съответните стандарти и доставни документи. Обединението осъществява контрола на доставения продукт, за да се увери, че тези продукти са в съответствие със специфицираните доставни изисквания. Контролът почива на следните дейности, които се изпълняват:

- Приемане на доставените продукти чрез изследване на удостоверяващите качеството документи и установяване на тяхната съвместимост със специфицираните условия на доставка;

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- Извършване на лабораторни изпитвания, предвидени в техническите разпоредби, на доставените продукти. Резултатите от извършените контролни операции в складовите помещения се отбелязват в дневника за приемане на качеството на доставените продукти.

- **ОТГОВОРНИК КОНТРОЛ ПО КАЧЕСТВОТО** незабавно уведомява експертите по строителство за доставена партида материали или продукти за извършване на контрол на качеството, преди да бъдат за складени или вложени.

Експертите по строителство извършват входящ контрол на всяка доставена партида материали по отношение на количеството, външния вид и необходимата придружителна документация, като сертификат за качество, декларация за съответствие и експлоатационните качества, доказващи качеството, и протоколи от изпитване, там където е необходимо.

Началник склад за материали съхранява и заприходява годните материали в приобектовия склад, които е необходимо да бъдат оставени на склад, след като получи одобрение за качеството им от експертите по строителство.

Ако качеството на материала не отговаря на изискванията за влагане в строителството, началник склада или техническия ръководител го изолира с надпис и се завежда в „Дневник за регистриране на рекламации по качеството на предаден продукт“, като се предприемат действия за уреждане на рекламацията с доставчика или производителя.

ОТГОВОРНИК КОНТРОЛ ПО КАЧЕСТВОТО е длъжен да отправи писмена рекламация на доставчика по установения ред.

ТЕХНИЧЕСКИ РЪКОВОДИТЕЛ има отговорност за точното и надлежно изпълнение на договорените работи според одобрения от Възложителя инвестиционен проект и качество, съответстващо на БДС. Ще съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки, същите ще бъдат отстранени за сметка на строителя до задоволяване на исканията на възложителя и до приемане на работите от негова страна и от съответните държавни институции.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще осигури и ще предаде на **ТЕХНИЧЕСКИ РЪКОВОДИТЕЛ** за съхраняване Заповедната книга на строежа. Всички предписания в Заповедната книга ще се приемат и изпълняват само ако са одобрени и подписани от посочен представител на Възложителя. Всяко намаление или увеличение в обемите, посочени в договора, ще се обявява писмено и съгласува преди каквато и да е промяна в проекта и по-нататъшното изпълнение на поръчката и строителството.

Всички влагани материали ще бъдат приети по уточнения ред /по одобрена мостра/ и ще са придружени със съответния сертификат за гарантирани високи експлоатационни качества, както и гаранция за високи експлоатационни качества.

Доставките на материали ще се изпълняват с товарни камиони със средна товароподемност, поради което няма да съществува опасност от разрушаване на съществуващите пътища настилки в района. Пристигащите на обекта транспортни средства ще бъдат товарени и разтоварвани с мотокар или багер. Извозването на строителни отпадъци ще се извършва с камиони-самосвали.

Процесът по избор на доставчици и доставянето на съответните материали и оборудване на площадката започва незабавно при подписване на договора и продължава до приключване на строителните дейности. От съществено значение е всички взимани в

ДЗД „ХИДРОСТРОИ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

тази посока решения да бъдат стриктно съгласувани с Възложителя и неговите представители. Процесът е тясно и непосредствено свързан с вижданията на Изпълнителя относно технологичната, ресурсна и организационна последователност на строителните дейности и намира своето изражение в сключените с доставчиците договори и условията по тях. Въпреки разделянето на доставките на части с оглед избягване на продължителния престой на площадката и оптималното управление на паричните потоци, с цел опазване и правилното съхраняване на доставените материали ще бъде предвиден склад за същите.

Всички работи по договора ще отговарят на минималните изисквания, заложи в действащите български и/или европейски стандарти /или еквивалентни/ за съответен продукт. Където в Договора се правят указания за специфични стандарти и нормативи на които ще отговарят стоките и доставяните материали, а също така извършената работа или проби, то ще се прилага обезпечаването на последното действащо или преработено издание на съответните стандарти и действащи нормативи, освен ако изрично не е упоменато друго в Договора. Където такива стандарти и нормативи са от национално ниво или се отнасят само за определена страна или регион, то в случая ще се приемат други авторитетни еталони, които осигуряват значително равностойно или по-високо качество от изрично упоменатите стандарти и нормативи. Различията между упоменатите стандарти и предложените алтернативни еталони подробно ще се обяснят в писмена форма от Изпълнителя и ще се предадат на Строителния надзор в разумен срок преди датата, на която Изпълнителят желае да получи съгласието на Строителния надзор. В случай че Строителният надзор установи, че така предложените отклонения не осигуряват равностойно или по-високо качество, то Изпълнителят ще спазва стандартите, определени в документацията.

За осигуряване на изложените по-горе стандарти на работа при подбора и доставката на строителните материали и изделия ще прилагаме **МОНИТОРИНГ И МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ МАТЕРИАЛИ И СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОЦЕСИ:**

Последователност и връзка

1. В процеса на строителството се влагат само материали с гарантирано качество, което се доказва със сертификати за качество, декларации за съответствие и протоколи от контрол и изпитване от независими организации при необходимост.

2. Изискванията към качеството на материалите се регламентират още в процеса на договаряне с доставчиците.

3. Всички изпълнени СМР ще съответстват на техническите и законови разпоредби, с техническите и технологични правила и действащи нормативи в областта на строителството в страната.

4. Съгласуване предварително с Възложителя на материалите и продуктите, които ще се влагат в строителството по вид, качество, технически параметри, тегло, здравина, произход и количества, в съответствие с изискванията на техническата документация на обекта.

5. Материалите и продуктите на обекта ще се доставят само от предварително оценените и утвърдени доставчици.

6. След съгласуването на материалите по вид, количество, качество и доставчици се изготвя заявка за доставка на материали и продукти в съответствие с ИСУ за нормалното протичане работата на обекта.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

§9

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

7. Началник склада за материали на обекта е длъжен незабавно да уведомява **ОТГОВОРНИК КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО** за доставена партида материали или продукти за извършване на контрол на качеството, преди да бъдат заскладени.

8. **ОТГОВОРНИК КОНТРОЛ ПО КАЧЕСТВОТО** е длъжен да извършва входящ контрол на всяка доставена партида материали по отношение на количествения външния вид и необходимата придружителна документация, като сертификати за качество, декларация за съответствие, доказващи качеството, и протоколи от изпитания там където е необходимо.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

9. Всички дейности, касаещи процеса на закупуване и влягане на материали и продукти са в съответствие с процедура от ИСУ.

10. Ако качеството на материала не отговаря на изискванията за влягане в строителството, началник склада го изолира на отделен стелаж с надпис и се завежда в „Дневник за регистриране на рекламации по качеството на предаден продукт“, регламентиран от ИСУ, като се предприемат действия за уреждане на рекламацията с доставчика или производителя.

11. **ОТГОВОРНИК КОНТРОЛ ПО КАЧЕСТВОТО** е длъжен да отправи писмена рекламация на доставчика по установения ред, описан в съответната процедура „Управление на несъответстващ продукт“ от ИСУ.

12. За бетоновите разтвори, влягани в процеса на строителството задължително се изисква декларация за съответствие и сертификат за качество, в които се описва марката и рецептурния състав. Всички количества доставени на обекта бетонови разтвори се вписват от техническия ръководител в „Дневник за бетоните“ по реда на тяхната доставка.

13. Качеството на изпълнение на строително-монтажните работи в процеса на изпълнението им се контролира от **ТЕХНИЧЕСКИЯ РЪКОВОДИТЕЛ и ОТГОВОРНИК КОНТРОЛ ПО КАЧЕСТВОТО** на обекта за съответствие с изискванията на проекта и спецификациите, посочени в съответните действащи нормативни документи в строителството

14. Качеството на скритите строително-монтажни работи се отчита, като се състави Акт за скрити работи

15. Отчитането на количеството изпълнени СМР се извършва като се водят съответни записи „Актове“ в съответствие с действащите процедури „Планиране и подготовка на строителството“ и „Строителство“ от ИСУ.

16. Измерванията в процеса на строителството се извършват с годни и минали през метрологична проверка средства за измерване, маркирани по съответния начин, съобразно изискванията на нормативните документи и придружени с протоколи от проверките, заверени копия от които се съхраняват на обекта.

ТЕХНИЧЕСКИЯТ РЪКОВОДИТЕЛ ще организира така поддредането на материалите, че да не могат да застрашат както тяхното качество, така и безопасността на хората. **ТЕХНИЧЕСКИЯТ РЪКОВОДИТЕЛ** ще окачи и спазва обозначителни табели, указващи разрешената тежест на товара върху платформите. **ОТГОВОРНИК КОНТРОЛ ПО КАЧЕСТВОТО** ще получи от производителите детайлна информация относно метода на съхранение и поддръжка на складираните артикули, като ще спазва тези изисквания. Всички необходими материали и оборудване за изпълнение на договора ще бъдат отговорност на **ТЕХНИЧЕСКИЯТ РЪКОВОДИТЕЛ**, като ще организира доставката, складирането и предпазването им съгласно техническите изисквания.

В процеса на строителството ще се придържаме към декларираните по-горе принципи, с което ще осигурим навременно осигуряване, правилно съхранение и

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

адекватно използване на строителните материали за различните строително – монтажни работи /СМР/.

За гарантиране качеството на материалите, които ще вложим при изпълнение строителството на обекта, стриктно ще се прилагат разработените и утвърдени вътрешни процедури на Интегрирана система за управление /ИСУ/. Част от тази система са и процедурите за избор и оценка на доставчик, които по съответна методика определят критериите за избор на доставчик за адекватно обезпечаване на точно определените изисквания за конкретния обект - технически и проектни изисквания, количество и срок на доставката. Въз основа на тези критерии и с последователно прилагане на елементите на процедурите се разработват и списъците с утвърдени доставчици - легитимни доказали своята коректност и качество на предоставяните продукти.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Системно се спазват и вътрешно утвърдените и приложени към конкретния проект системи за контрол при доставките на материали, както и грижата за правилно им стопанисване и съхранение по време на строителството. Стриктно ще бъдат спазвани всички проектни и технически изисквания на производителите на материалите при транспортиране и съхранение.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

С нарочни заповеди от страна на ръководството на Обединението ще бъдат посочени лицата, отговарящи за контрола и качеството при доставките на материали.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ТЕХНИЧЕСКИЯТ РЪКОВОДИТЕЛ ще осъществява контрол на:

- вида и показателите на използваните материали, изделия и полуфабрикати съгласно предписанията в проекта и изискванията на приложимите нормативни документи;
- свидетелствата за качеството на материалите и изделията, предадени от производителите, и протоколите от лабораторните изпитания, ако има такива;
- констативните актове за скрити работи при отделните етапи на технологичния процес.

Всички материали, вложени в работата по проекта, ще са нови и съобразени с изискванията на техническата документация. Възложителя и приложимите норми и стандарти.

ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

ОРГАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН

Организационният план ще даде представа за провеждането на строителния производствен процес.

Организационният план на обекта ще бъде съобразен с план - графика разработен за обекта и обратно - план - графикът - с организационните решения. Всяка промяна в графика за изпълнение на видовете работи (по дати, обеми и технологии), ще предизвика промяна в организационните решения и обратно. Това съобразяване е задължение на техническия ръководител и на отговорник по здравословни и безопасни условия на труд. Всяка промяна ще се отрази писмено в протокол (акт) или в Заповедната книга на обекта.

Подготвителни работи

Строителят привежда в техническа изправност необходимите строителни машини, транспорт и ръчните машини и инструменти които ще се използват.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

11

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Преди започване на СМР, строителят изготвя и поставя на видими места изискващите се информационни табели, маркировки, схеми и указателни табели за движение на пътни превозни средства и пешеходци съгласно чл. 31 от ЗБУТ.

Наличните подземни проводни кабели и съоръжения трябва да са уточнени и маркирани преди да се започнат изкопните работи.

Строителната площадка ще отговаря на всички санитарно-хигиенни изисквания и в съответствие с генералния план на обекта.

Обектовото техническо ръководство организира ограждението и обезопасяването на всички опасни места със съответните парапети и ограждения.

Площадката се почиства от сняг, лед и кал, а в случай на необходимост да се посипва с пясък или сгур.

Складирането на строителни материали ще става под ръководството на техническия ръководител или на специално обучено лице.

При снабдяване на обекта с леснозапалими материали, се складират специални места за съхранение, в съответствие с нормите за противопожарна защита.

Задължение на техническия ръководител е да не се допускат до работа неинструирани и необучени работници.

Всеки работник и служител, преминал през обучение и инструктаж по техника на безопасност, е длъжен да познава нормите и да се грижи за собствената си безопасност. Ползването на лични предпазни средства, работно облекло и противоотрови е задължително.

Електрозахранването ще се осъществява от мобилен или стационарен ел.агрегат, главното ел.табло се заземява.

Вода за производствени нужди се осигурява от водоноска, а за питейни нужди ще се доставя бутилирана минерална или трапезна вода.

На обекта са предвидени химически тоалетни.

Съблекални, помещения за почивка, канцеларии и склад се предвиждат в преносими фургони.

Класифициране на опасностите (възможни рискове при изпълнението на строежа).

Уврежданията, които могат да настъпят при изпълнение на СМР в съответствие с оценките на риска, ще произхождат от:

- ✓ злополука около строителни машини, премазване от автомобили, машини
- ✓ удар от падащи предмети
- ✓ затрупване от земни маси
- ✓ неправилно стъпване и удряне
- ✓ поражения от електрически ток
- ✓ пресилване

други опасности като :

- ✓ затискане /от неправилно подредени материали, оборудване и др./
- ✓ убождане, срязване/порязване
- ✓ работа и съхраняване на опасни за здравето вещества

Основни организационни мероприятия по ЗБУТ.

Основните, задължителни за всички специалности по цялата площадка мероприятия са:

1. Всяко движещо се по площадката лице да е с предпазна каска
2. Не се допускат на работа неинструирани за конкретния

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

3. Всички съоръжения, машини и инструменти работещи с електрически ток да са заземени по съответния нормативен ред.

4. Всяко действие, което би създавало проблеми по ЗБУТ се съгласува с технически ръководител.

5. ВСИЧКИ ПОДХОДИ, ПЪТЕКИ, ОТВОРИ И ПОДОБНИ СЕ ОГРАЖДАТ С ЯРКООЦВЕТЕНА СИГНАЛНА МРЕЖА И ОБЕЗОПАСЯВАТ С НЕОБХОДИМИТЕ ПАРАПЕТИ, ПАСАРЕЛКИ, ПРЕГРАДИ, КАПАЦИ И ДР. ПРИ ВСЯКА ОПАСНОСТ СЕ ПОСТАВЯ ПРЕДУПРЕДИТЕЛЕН ИЛИ УКАЗАТЕЛЕН ЗНАК СЪГЛАДНО ИЗИСКВАНИЯТА НА НАРЕДБА № 4 ЗА ЗНАЦИ И СИГНАЛИ.

6. За изпълнение на всеки вид работа свързан с опасностите, установен оценката на риска се строителят осигурява инструкции за безопасност и здр изисквани по Наредба 2. Строителят е длъжен да извърши оценка на риска за вс работно място.

Поставят се на видни места на площадката или се връчват лично на конкретния изпълнител.

Инструкциите за изпълнение на всички видове работи следва да са свързани с опасностите установени от строителите при извършването на оценката на риска за съответните видове дейности които изпълняват и следва да съдържат посочените раздели или необходимата част от тях за конкретната дейност:

Инструкциите по безопасност и здраве трябва да съдържат:

- ✓ общи приложения
- ✓ права, задължения и отговорности на длъжностните лица, които ръководят, управляват или изпълняват трудовите процеси ;
- ✓ изискваната правоспособност или квалификация на работещите за извършване на СМР по определени строителни технологии и на операторите на строителни машини и инструменти;
- ✓ изисквания преди започване, през време на работа и при прекъсване, преустановяване и завършване на работа ;
- ✓ изисквания за използване на съответните строителни машини и другото работно оборудване;
- ✓ изисквания за извършване на изпитвания и проби за функционалност на технологичното оборудване и инсталации;
- ✓ колективни и лични предпазни средства и мероприятия;
- ✓ други специфични изисквания и забрани свързани с конкретни условия;
- ✓ условия за принудително и аварийно преустановяване на работа, мерки за оказване на първа помощ и др.;
- ✓ схеми на местата за поставяне на знаците за безопасност на труда и ПАБ и местата за поставяне на описанията на сигналите, подавани с ръка, и на словесните съобщения, които по необходимост се подават при работа .
- ✓ Избор и местоположение на работните места при спазване на условията за безопасност и удобен достъп до тях и определяне транспортните пътища
- ✓ Необходимите предпазни средства и работно облекло в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай.
- ✓ Картотекирането и отчет на извършените прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонт на съоръженията и работното оборудване и постоянният им контрол е оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността и здравето на работещите.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Инструктажите се провеждат съгласно НАРЕДБА № РД-07-2 ОТ 16 ДЕКЕМВРИ 2009 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕТО НА ПЕРИОДИЧНО ОБУЧЕНИЕ И ИНСТРУКТАЖ НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ ПО ПРАВИЛАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД, с която Техническият ръководител ще бъде снабден.

Без налични и пълни инструкции и без надлежно документирани на проведените инструктажи в нарочни за целта дневници/книги работници да не се допускат допусналите нарушения и/или нарушаващите инструкциите след предупреждение работници да се отстраняват. В случай че, след отстраняване на работници броя останалите работници в бригадата/групата е недостатъчен за безопасното изпълнение работата да се преустанови изпълнението на работата.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ПЛАНОВЕ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДИРАНЕ НА ПОЖАРИ И ЗА ЕВАКУАЦИЯ НА РАБОТЕЩИТЕ И НА НАМИРАЩИТЕ СЕ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА

Предвиденото оборудване с ПП уреди и съоръжения на строителната площадка съгласно Приложение 2 към чл.2 на ПСТН е както следва:

А. района на строителната площадка- 1 бр.прахов пожарогасител 6 кг , 1 бр. кофпомпа или воден пожарогасител , 1 бр. Съд с 200 л . вода , 1 бр. Кофа.

Б. За временните канцеларии-1 бр. пожарогасител.

Техническият ръководител ще следи ежедневно за изправността на табелите по чл.65 (2) от НАРЕДБА № 2 ОТ 22 МАРТ 2004 Г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ И МОНТАЖНИ РАБОТИ.

При използване на запалителни материали / битум/ за пътното платно в плановете да се предвидят като мероприятие за недопускане на пожар, допълнителни ПП уреди и съоръжения , така и план за евентуалното му ликвидиране.

При пожар на битум в обема на съд не се гаси с вода. Опасност от изкипяване. Да се гаси с химическа и /или въздушно механична пяна.

Не се предвижда склад за пожароопасни и лесно запалими материали на площадката.

Специализираните групи, които ще работят с пожароопасни и леснозапалими материали, ще бъдат писмено предупредени да носят заедно с материалите необходимите табели, необходимите уреди и съоръжения и да ги поставят на необходимите места.

Техническият ръководител ще бъде отговорен за наличието на:

1. Съставянето и местоположението на табелите по чл. 65 (2) от Наредба №2/22.03.2004г.
2. Наличието и обявяването на инструкции по чл.66 от Наредба №2/22.03.2004г.
3. Наличието и обявяването на пожаротехническата комисия с постоянни и подменявани членове, съобразно изпълнението на графиката;
4. Местата за потюнопушене.
5. Наличието на заповед по чл.67 (3) от Наредба №2/22.03.2004г;
6. Състоянието и съоръжеността на противопожарното табло на площадката и ПП уреди.

При пожар или авария се действа по правилата на чл.74 от Наредба №2 /22.03.2004, като за целта на необходимите места ще се поставят необходимите указателни знаци по Приложенията на НАРЕДБА № РД-07/8 ОТ 20 ДЕКЕМВРИ 2008 Г.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗНАЦИ И СИГНАЛИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ
И/ИЛИ ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА.

ДРУГИ МЕРКИ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И
БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД (ЗБУТ) И НАМАЛЯВАНЕ ВЪЗДЕЙСТВИЕТО НА
СПЕЦИФИЧНИТЕ РИСКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОЕЖА :

ЗЕМНИ РАБОТИ

Преди започване на изкопните работи се извършва:

- ✓ почистване и временно повърхностно отводняване на строителната площ
- ✓ монтиране на ограждащите и предпазните съоръжения;
- ✓ подготовка и доставка на необходимите продукти и приспособлен.

извършване на земни работи (укрепителни елементи, стълби и др.).

В зоните на подземни мрежи или съоръжения земните работи се извършват
писменото съгласие на собственика или на експлоатацията на проводите
съоръженията.

При невъзможност за определяне на точното местоположение на подземни
мрежи и съоръжения или когато има съмнения за верността на подземния карт
ръчно се изкопават шурфове, перпендикулярно на трасето на подземните мреж
установяване на действителното местоположение и вида на подземните мрежи и
съоръжения.

Преди започване на земните работи техническият ръководител осигурява
означаването върху терена или на подходящо място със знаци и/или табели на
съществуващите подземни мрежи или съоръжения в план и дълбочина.

В зоните на подземни мрежи или съоръжения земните работи се извършват под
непосредственото ръководство на техническия ръководител или бригадира, а в
охранителната зона на проводници под напрежение или на действащ продуктопровод -
под наблюдението и на представител на собственика им.

Не се допуска извършване на земни работи със строителни машини на разстояние,
по-малко от 0,2 m от подземни мрежи или съоръжения.

**ПРИ ИЗКОПАВАНЕ НА ТРАНШЕИ И ЯМИ В НАСЕЛЕНИ МЕСТА (УЛИЦИ И
ДР.) ИЛИ НА МЕСТА, КЪДЕТО ИМА ДВИЖЕНИЕ НА ХОРА И ПРЕВОЗНИ
СРЕДСТВА, СТРОИТЕЛЯТ Е ДЛЪЖЕН ДА ПОСТАВИ ЗАЩИТНИ ОГРАЖДЕНИЯ,
СИГНАЛИЗИРАНИ С ПРЕДУПРЕДИТЕЛНИ ЗНАЦИ И ТАБЕЛИ, А ПРЕЗ НОЩТА -
СЪС СИГНАЛНО ОСВЕТЛЕНИЕ.**

Преди започване на работа в изкопи с дълбочина, по-голяма от 1,5m,
Техническият ръководител или бригадирът проверява устойчивостта на откосите или
укрепването.

Разстоянието от въртящите се части на платформата на багера до автосамосвала
не трябва да е по-малко от 1,0m.

Не се допуска завъртане на стрелата на багера, преди да е завършено напълването
на коша и отделянето му от забоя.

При прекъсване на работа кошът на багера се спуска на земята, като багерът се
застопорява, а при движение по пътища стрелата се поставя по надлъжната ос на
машината и кошът се спуска на разстояние 1,0m от земята.

Не се допуска разполагане на работни площадки върху елементи от укрепването
на откосите, стъпване и ходене по елементите, както и поставян
съоръжения върху тях.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП



ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Изкопните работи се преустановяват при:

- ✓ откриване на неизвестни подземни мрежи или съоръжения до получаване на разрешение от собственика им;
- ✓ поява на условия, различни от предвидените, до изпълнение на съответните предписания на проектанта;
- ✓ откриване на взривоопасни материали до получаване на разрешение от съответните органи.
- ✓ Не се допускат:
- ✓ извършването на изкопни работи чрез подкопаване;
- ✓ преминаването и престоят на хора, както и изпълнението на други видове СМР в обсега на действие на строителна машина (багер, булдозер, валяк и др.), изпълнява земни работи;
- ✓ повдигането и преместването на обемисти предмети като скални къс дървета, дънери, части от основи на стени на сгради или съоръжения, строителни елементи и др. с работните органи на земекопни строителни машини.

При почивка или престой земекопните строителни машини изтеглят(преместват) на разстояние, по-голямо от 2,0м, от края на зоната на естественото срутване на откосите, като работният орган на машината се оставя опрян върху терена.

При движение или стационариране на строителните машини близо до горния ръб на земните откоси стъкмата на ходовото колело или опората трябва да са извън зоната на естественото срутване на откоса, като се спазва минимално допустимото разстояние от долния ръб на откоса до ходовите колела или опорите, дадено в таблицата:

Видове почви	Дълбочина на изкопа, m					
Песъчлива или чакълеста	2,0	3,0	4,3	5,5	7,0	8,5
Глиненест пясък	1,5	2,5	3,5	4,5	5,5	6,5
Песъчлива глина	1,0	2,0	3,0	4,0	4,7	5,5
Глина, лъос (сух)	1,0	1,7	2,2	3,0	3,7	4,5

При повишена влажност на почвите посочените в таблицата разстояния се увеличават с 1,0 м. Когато тези разстояния не могат да бъдат спазени, откосите се укрепват, като се отчита конкретното натоварване.

Не се допуска извършването на изкопни работи при наличие на почвени води, създаващи опасност от наводняване или срутване на откосите или укрепването, както и в преовлажнени, песъчливи, лъосовидни и насипни почви без укрепване.

При извършване на изкопни работи в земни пластове, където има опасност от бързо проникване на вода, техническият ръководител предвижда необходимите мерки (вкл. Аварийни площадки) за незабавно евакуиране на работещите в случай на внезапно наводняване и осигурява непрекъснато аварийно изпомпване на водата. Аварийните помпи се съоръжават и с резервен агрегат за захранване с електрически ток. Работите се възобновяват след отводняване и допълнително укрепване на изкопите.

Извършването на СМР в изкопи, подложени на навлажняване след изпълнението им, се допуска, след като се вземат мерки срещу обрушване на откосите (временно прекратяване на работата, намаляване на наклона на откоса и др.).

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Не се допуска отстраняване на дефекти, регулировки, смазване, слизане и качване от и на земекопно-транспортните машини по време на движение, както и използване на товарачни земекопни машини при глинести почви в дъждовно време.

Изпълнение на неукрепени изкопи

Ями и траншеи с вертикални стени без укрепване в нескални инезамръзнали почви над нивото на почвените води и отдалечени от подземни мрежи или съоръжения се изкопават на дълбочина не по-голяма от:

- ✓ в насипни, пясъчливи и чакълести (едрозърнести) почви -1,00 м;
- ✓ в глинести пясъци -1,25 м;
- ✓ в пясъчливи глинни и глинни -1,50 м;
- ✓ в особено плътни нескални почви - 2,00 м.

Строителни и монтажни работи в изкопи с вертикални стени и безукрепване се извършват, след като техническият ръководител установи изправното и безопасно състояние на стените на изкопите.

При изпълнението на изкопните работи техническият ръководител и бригадата са длъжни да следят за устойчивостта на откосите и при поява на пукнатини, успоредни на ръба на изкопа, на надвиснали камъни или козирки или при опасност от свличания или обрушвания да разпореждат на работещите незабавно излизане от изкопа и извеждане на строителните машини от застрашените участъци. Техническият ръководител може да разпреди намаляване на наклона на откосите в съответните участъци или укрепването им само след съгласуване с проектанта.

МЕСТАТА ЗА СКЛАДИРАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ ПРОДУКТИ И ОБОРУДВАНЕ, И КОНТЕЙНЕРИ ЗА ОТПАДЪЦИ.

Отпадъците се складираат в контейнери и се извозват периодично с контейнеровоз. Предвиденото оборудване и съоръжения за инсталации се доставят директно за монтаж /не се складира/. Строителни материали /бетон и др./ се доставят директно за полагане /не се складира/. Предвижда се временна площадка за складиране на минимално количество строителни материали.

Дейностите, които ще се извършват по време на СМР на строителната площадка не са свързани с отделяне на вредни вещества и газове. С цел опазване на околната среда се предвижда Строителят да осигури следното:

✓ Всички транспортни и строителни самоходни средства излизайки от обекта (самосвали, бетоновози, автомобили и други) ще се привеждат във вид при който няма да замърсяват уличната настилка. За целта следва да се съблюдават определените за всяко средство изисквания (например самосвалите да се товарят така че материалите при транспорта да не изпаднат и се разпиляват по уличната настилка); и почистване от вещества и материали (полепнала по гумите почва, бетонова смес по улите на бетоновозите и други) които биха замърсили уличната настилка.

✓ Различните видове строителни отпадъци да се събират отделно в отделни контейнери, които периодично да се извозват на определени, от общинските служби, места.

✓ В района на строителната площадка да не се допуска изгаряне на строителни отпадъци.

✓ Строителните отпадъци да не се използват при изпълнение на обратни насипи и да не се разпиляват в и извън района на строителната площадка.

✓ Прахообразните строителни отпадъци да не са изхвърлят от работните площадки и да не се разпиляват.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

✓ Площите, извън имота, които се заемат евентуално по време на строителството, да се възстановят след приключването му.

ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Предложението на ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ за План за управление на околната среда и контрол на социалното напрежение включва мерки за опазване на околната среда, които отчитат въздействията, свързани със строителството на пътища, и спазването на съответните изисквания за предотвратяване на негативния ефект от неговото изпълнение за всяко от следните обстоятелства:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И КОНТРОЛ НА СОЦИАЛНОТО НАПРЕЖЕНИЕ

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

✓ **Съблюдаване на ограниченията, предписани от приложимото законодателство по отношение на опазване на околната среда и човешкото здраве**

Особено опасни за околната среда и за здравето на хората са безконтролното разпиляване, изливане или палене на вредни за здравето или отровни материали

- Забранено е безредното складиране, разпиляване и изоставяне на строителни материали и машини - тръби, арматури, фасонни парчета, развалени строителни машини и др.

- Вредните за здравето отровни и замърсяващи околната среда строителни и гориво- смазочни материали, трябва да се съхраняват и складираат в помещения, осигурени с вентилация и противопожарна защита. Да не се допуска тяхното разпиляване или изгаряне в района на обекта.

Изброените до тук мероприятия, заедно с всички изисквания по безопасност и хигиена на труда представляват екологичните изисквания за опазване на околната среда по време на строителството.

По време на строителството в атмосферния въздух ще се емитира основно прах и ауспухови газове от строителната и транспортна техника.

Възможно е замърсяване на атмосферният въздух при строителните работи и при работата на строителната механизация и транспорт от прах и отработени газове, както и повишаване на нивата на фини прахови частици в атмосферния въздух при неприлагане на предпазните мерки при транспортиране.

По време на строителството може да се очаква повишаване на нивата на фини прахови частици в атмосферния въздух. В тази връзка е необходимо да се спазват изискванията за ограничаване на емисиите от прахообразни вещества при товарене, разтоварване, съхранение и транспорт на прахообразуващи материали, съгласно Закона за чистотата на атмосферния въздух.

Предотвратяване на негативния ефект

По време на работа, следва да се ограничат строителните дейности при неблагоприятни атмосферни условия, свързани с наличие на вятър, както и местата за товарене и разтоварване на открито да се навлажняват.

Строителна механизация ще напуска обекта с почистени гуми.



Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Строителната механизация няма да се товари извънгабаритно с насипни материали.

При транспортиране на отпадъците, коша на самосвалите ще се покрива с мрежи, с което ще се предприемат мерки за незамърсяване на улиците и околната среда. При транспортиране на насипни материали да се използват тенти за покриване или автотранспортни средства със затворена каросерия.

СМР ще се извършат при минимално отделяне на прах, като ще използваме водоноски, противопрахови мрежи и др.

Местата за товарене и разтоварване на открито ще се навлажняват. Периодично ще се пръска с вода, като се цели намаляване на праха, включително и на фините частици, които могат да доведат до затруднения в дихателните функции на дробове

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Строителната площадка се предвижда да се почиства периодично, за да отстранява замърсяването, резултат на изпълнение на СМР по Договора.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Работа с изправни и регулирани ДВГ: за намаляване на емисиите на вещества в атмосферния въздух строителната техника и автомобилите ще се поддържат в техническа изправност и ще се избягва работа на празен ход.

Ще бъде избягва максимално движението на тежки строителни машини и камиони през населените места, а когато се налага, маршрутът им ще бъде съгласуван с Общинската администрация и кмета на населеното място. Няма да се допуска разсипване на строителни отпадъци по улиците.

Гумите на автомобилите ще бъдат измивани при излизането им от строителната площадка.

Ходовите части на камионите и машините ще бъдат почиствани при напускане на обекта.

За недопускане на замърсяване с прах извън оградените предели на строителната площадка, Изпълнителят ще разполага на обекта средства за покриване на източници на прах или кал в случай на неблагоприятни атмосферни условия.

Ограничаването на шума от изпълняваните работи ще бъде чрез подходящо ограждане, използване на подходящи технологии и механизация и подходящо планиране на шумните дейности за определени часове на деня. В Плана за безопасност и здраве ще бъдат посочени мерките за ограничаване на въздействието от тях.

За ограничаване на въздействието от източници на електромагнитно излъчване, Изпълнителят ще проверява изправността и съответствието на нормите на неговите машини и инструменти. В Плана за безопасност и здраве Изпълнителят изрично ще идентифицира ситуациите, в които е възможно да се използват инструменти и машини, които са потенциален източник на електромагнитни смущения.

✓ Подходящо събиране, складиране, обезвреждане, транспортиране, оползотворяване на генерираните от дейността строителни отпадъци, зелени отпадъци и излишни земни маси

Управлението на строителните отпадъци ще бъде според предписанията на нормативните документи и изискванията на проекта, вкл. с подходящо събиране и текущо извозване на отпадъците от строителната площадка.

Съгласно Закона за управление на отпадъците:

„Строителни отпадъци“ са отпадъците от строителство и разрушаване, съответстващи на кодовете отпадъци, посочени в глава 17 от Индекс към Решение

Нешко Костов:

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

2000/532/ЕО на Комисията от 3 май 2000г. за замяна на Решение 94/3/ЕО за установяване на списък на отпадъците в съответствие с член 1, буква "а)" от Директива 75/442/ЕИО на Съвета относно отпадъците и Решение 94/904/ЕО на Съвета за установяване на списък на опасните отпадъци в съответствие с член 1, параграф 4 от Директива 91/689/ЕИО на Съвета относно опасните отпадъци и следващите му изменения.

Управлението на отпадъците има за цел да се предотврати или намали вредното им въздействие върху човешкото здраве и околната среда и се осъществява в съответствие с изискванията на нормативните актове относно:

- опазване на водата, въздуха, почвата, растенията и животните;
- шума и миризмите, и
- опазване на природната среда и местата, които са обект на специална зашт

Законът за управление на отпадъци засяга и участниците в строителния процес. Третирането и транспортирането на строителните отпадъци се извършва от Изпълнителното строителство. Заявителите на разрешение за строеж към документите по чл. 144, ал. 1 от ЗУТ предоставят и Информация за количеството и вида на строителните отпадъци, въз основа на която се издава Разрешение по реда на чл. 12 от ЗУО. Разрешение изисква, когато Отпадъците нямат опасни свойства. Те ще се извозват на определени места.

Отпадъците, генерирани по време на строителството са: битови; строителни; гориво-смазочни материали. Образованите отпадъци по време на строителството ще се събират разделно и съхраняват на закрито, с последващо изнасяне в системата за разделно сметосъбиране.

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще спазва стриктно мерките и изискванията на българското законодателство, които осигуряват недопускане на отрицателно въздействие върху хората и околната среда. При изпълнение на строително-монтажни работи ще се спазват основните цели и задачи залегнали в проектната документация по част ПУСО:

- Да се предотврати и минимализира образуването на СО;
- Да се насърчи рециклирането и оползотворяването на СО за постигане на целите по чл. 32 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО);
- Да се увеличи употребата на рециклирани строителни материали;
- Да се намали количеството на депонираните СО.
- Задачите на ПУСО се регламентират, както следва:
 - Предотвратяването и ограничаването на замърсяването на въздуха, водите и почвите, както и ограничаването на риска за човешкото здраве и околната среда в резултат на третирането и транспортирането на строителните отпадъци (СО);
 - Създаването на екологосъобразна система за управление и контрол на дейностите по събиране, транспортиране и третиране на СО;
 - Изискванията за влагане на рециклирани строителни материали в строителството;
 - Изискванията за управление на СО в процеса на строителство и премахване на строежи.

Основната причина за нарушаване на околната среда при извършване на СМР на обекта са:

- Изкопните работи,
- Насипи



Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

които неминуемо засягат терените в обсега на строежа.

Друга причина за нарушаване на околната среда е безредното складиране и разхвърляне на строителни материали – изкопни маси, храсти, и др.

Особено опасни за околната среда и за здравето на хората са безконтролното разпиляване, изливане или палене на вредни за здравето или отровни материали - лакове, бои, битуми, лепила, масла, течни горива, парчета полиетиленови тръби и др.

Мероприятията за опазването на околната среда, с които трябва да се съобразяваме са следните:

- Забранено е безредното складиране, разпиляване и изоставяне на строителни материали и машини.

Мерките за опазване на околната среда и за намаляване на неблагоприятните въздействия се определят от очакваните въздействия върху околната среда по време на строителството.

За предотвратяването и ограничаване на замърсяването на околната среда (въздуха, водите и почвите), за ограничаване риска към човешкото здраве от строителните отпадъци (*Закон за управление на отпадъците*) ще бъде спазвана *„Наредба за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали“*. Целта е да се подготвят строителните отпадъци за материално оползотворяване и рециклиране, за да се намали количеството на депонираните строителни отпадъци и да се увеличи употребата на рециклирани строителни материали. За целта се изготвя *План за организация по изпълнение на мерките за опазване на околната среда* за управление на строителните отпадъци, като строителните отпадъци ще бъдат събрани, транспортирани и временно съхранявани на депо съгласувано с Възложителя. След лабораторно изпитване на материала от строителните отпадъци и ако отговаря на изискванията на ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ще бъде повторно вложен в строителни елементи, където това позволява.

Управлението на отпадъците се регламентира на национално ниво чрез рамков Закон за опазване на околната среда (ЗООС) и чрез специален Закон за управление на отпадъците (ЗУО). Приоритети заложи в чл. 4 на ЗУО са йерархично подредени както следва:

- предотвратяване образуването на отпадъци;
- оползотворяване на отпадъците чрез рециклиране, повторно използване и/или извличане на вторични суровини и енергия;
- окончателно обезвреждане чрез депониране или изгаряне на онези от тях, които е невъзможно да бъдат предотвратени, намалени и/или оползотворени.

Характерно за използваната в Р България практика, относно управлението на дейности свързани със строителни отпадъци, обхванати в системата на организирането сметосъбиране, е, че тя се свежда до основната схема:

Събиране - Транспортиране – Депониране

т.е. депонирането е основният използван метод за обезвреждане на строителните отпадъци у нас. Дейността по депонирането на тези отпадъци, свързана с окончателното им обезвреждане, се извършва на специализирани депа, които имат регламентиран и контролиран характер. В зависимост от конкретния случай, строителните отпадъци могат да се депонират и на депа за Битови отпадъци, като в случая строителните отпадъци се използват за уплътняване и увеличаване стабилитета на отпадъчното тяло, формирано от битовите отпадъци.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Създадена е Програма за управление на дейностите по отпадъците. Тя се основава на принципите и целите заложени в директивите на Европейския съюз и Националната ни програма, описани по-долу:

Първи принцип е осигуряване на чиста и здравословна околна среда, както и опазване на природата, чрез създаване на добра организация за разделно събиране, временно съхранение и своевременно извозване на отпадъците от територията на обекта.

Втори принцип е изразходване на по - малко първични природни ресурси чрез поддържане на наличната техника и съоръжения в техническа изправност и спазване на технологичния регламент.

Трети принцип е интегрирано управление на отпадъците, което изисква взимане на управленски решения за постигане на балансирана система от законови, технически, организационни и икономически решения, както и отговорности на страните, участващи в реализация на целите.

Четвърти принцип е пропаганда и обучение на работници и служители относно проблемите на отпадъците и вредното им въздействие.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Предотвратяване на негативния ефект

Мерките, които следва да бъдат предприети, за да се смекчи/ограничи въздействието от генерирането на отпадъци са:

- ще осигурим всички необходими съоръжения за отпадъчните материали от експлоатацията и съхраняване на битови отпадъци в контейнери, осигурени от общинската компания за събиране на битовите отпадъци. Ще бъде осигурен и необходимия достъп до съоръженията за безопасно и лесно събиране на отпадъците

- ще осигурим подходяща столова за работниците.

- ще осигурим достатъчно химически тоалетни на работното място и ще поддържаме санитарното съоръжение в изправност през цялото време. Тоалетните от химически тип ще бъдат конструирани така, че тяхната употреба да не води до замърсяване на околната среда. След края на строителството, санитарното оборудване ще се премахне, а площите ще бъдат възстановени в първоначалния си вид.

- каналните води и отпадъците ще бъдат третирани в съответствие с Българските екологични норми.

- опасните отпадъци ще се събират в специални контейнери;

- отпадъците ще се съхраняват временно на площадки с изпълнени основи от уплътнен изолационен материал;

- предварително планиране и ситуиране на площадки за разполагане на заемствани изкопи, складови площи за инертни материали, депа за хумус и депа за неподходящи материали, с цел да се избегне отрицателно въздействие върху чувствителните зони.

- ще извозваме генерираните отпадъци на регламентирани депа съгласно действащото законодателство.

✓ Опазване и възстановяване на нарушени зелени терени

Строителната площадка определя участъците за извършване на СМР съгласно проекта. Извън тях е недопустимо нарушаване на съседните на строителната площадка площи, включително зелените терени. Съседните зелени терени на строителната площадка не се ползват за нуждите на строителството на обекта.



Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

При съгласувано с Възложителя ползване на зелени терени временно за извършване на СМР за обекта, след завършване на строителните работи и преди предаване на обекта на Възложителя, изпълнителя ще възстанови нарушените зелени терени.

Предотвратяване на негативния ефект

Организацията за извършване на дейности, свързани със строителството, се ограничават в границите на строителната площадка, включително осигуряване на за паркиране на автомобилите, фургони и временни складови площадки.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ НА ОБЕКТА

Преди започване на строителството ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще изработи подробен план с мероприятия за недопускане на пожари и аварии и тяхното ликвидиране и ще го представи за съгласуване и одобрение. При пожар или авария се действа според чл. 74 от Наредбата за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на СМР.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще предприеме всички необходими превантивни мерки, за да предотврати избухването на пожар на работната площадка или в съседни на подобектите сгради и пр.

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ веднага ще подаде сигнал за тревога на местните власти и Възложителя, в случай че има опасност от пожар или експлозия в района на работите, в следствие на разположени резервоари за гориво или подобни опасни средства или устройства. За да предотврати появата на пожар или експлозия, Изпълнителят ще упражнява предпазните мерки за безопасност и ще се придържа към всички инструкции, издадени от местните власти и Възложителя.

При подаване на сигнал за аварийно положение техническият ръководител или определено от него лице незабавно взема следните мерки:

Незабавно се уведомяват съответните органи на ПАБ.

Прекратява се извършването на всякаква работа на мястото на пожара или аварията.

Веднага се информират работещите, които са изложени или могат да бъдат изложени на сериозна или непосредствена опасност от наличните рискове, както и за действията за защитата им.

Организира се ликвидиране или локализация на пожара или аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоръжения.

Разпорежда се отстраняването на безопасно място на работещите, които не участват в борбата срещу пожара или аварията.

Изпълнителят трябва да осигури достатъчно оборудване за потушаване на евентуален пожар и да съдейства на компетентните органи. Не се разрешава никакво горене на отпадъци или отломки.

Докато все още е налице сериозна и непосредствена опасност, работата не се възобновява.

РАБОТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СМР

Началото на СМР е със съставяне и подписване на Протокол обр. 22а по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за откриване на Строителната площадка и въвеждане на изпълнителя

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

13

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

на строителната площадка съгласно изискванията на нормативните актове, след са извършени всички процедури и съгласувания по освобождаване на Строителната площадка и взетото Разрешение за строеж.

Започването на работата се удостоверява писмено от Възложителя за готовност за откриване на строителната площадка и заверена Заповедна книга.

Технология на отделните СМР сме представили по – надолу в записката.

ТЕСТВАНИЯ (в приложимите случаи)

За готови материали или стоки ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще се слобие от доставчиците с Тестови Сертификати ще изпрати на Конкултанта копия от всеки такъв. Такива сертификати ще удостоверяват че съответните материали или стоки са тествани в съответствие с изискванията на Договора и ще упоменават резултатите от извършените проби. Изпълнителят предостави със съответните сертификати за идентифициране на материалите и стоките, доставени на обекта.

Всички материали, които ще се влягат при изпълнението на СМР, ще бъдат нови.

Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадка или в складовете на Изпълнителя, ще бъде придружена със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти, спецификации, с одобрени моестри и каталози и доставените материали ще бъдат внимателно съхранявани до влягането им в работите.

ДОВЪРШИТЕЛНИ РАБОТИ

- Окомплектоване, изготвяне и предоставяне на Възложителя на цялата строителна документация (сертификати, схеми, протоколи и др.);
- Почистване на строителната площадка;
- Демобилизация, демонтаж на временното строителство (ако е изградено такова), извозване на техниката; възстановяване на пътните знаци.

Окомплектоване, изготвяне и предоставяне на Възложителя на цялата строителна документация (сертификати, схеми, протоколи и др.);

Изчисления

Ще предоставим за преглед и одобрение на Възложителя изчисленията, обясняващи всяко проектно решение, което се отклонява от проекта.

Отчитане и заплащане на извършените СМР

При извършване на проектните СМР, ще изготвим документи за действително извършените СМР, които ще се проверяват и приемат на място от представител на строителния надзор и на възложителя.

Екзекутивна документация

След приключване на СМР и при наличие на несъществени отклонения от одобрените работни инвестиционни проекти, за своя сметка ще изготвим и съхраним екзекутивна документация на хартия, а също така ще съхраняваме и друга

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

документация по изпълнението на строежа, съгласно отговорността по чл. 163, ал. 2, т. 4 от ЗУТ. Екзекутивната документация се заверява съгласно чл. 175, ал. 2 от ЗУТ.

Ще поддържахме разпечатан комплект на проектите. На тези копия в червен цвят ежедневно ще се нанася извършената работа и всички промени. Този комплект ще е на разположение за проверка по всяко време.

Обхватът на екзекутивните чертежи ще е такъв, че да дава възможност да се определи местоположението на строителните работи в естествено състояние (включително нивата).

Всяка допълнително извършена работа ще се отбелязва в работните чертежи в мащаб, равнозначен на този в чертежите.

При приключване на всички работи ще представим екзекутивните чертежи с подпис, удостоверявайки, че работата е извършена, както е показано в чертежите.

Екзекутивните чертежи ще са в стандартен размер хартия и мащаб, освен ако не е съгласувано друго. Работите няма да се считат за завършени и готови за предаване, докато екзекутивните чертежи не са предадени на Възложителя и одобрени от него.

Екзекутивната документация е неразделна част от издадените строителни книги. „Екзекутивната документация“ ще включва цялата регистрирана информация от гореспоменатите разпечатки и всички други промени, настъпили по време на Договора.

При всяко посещение на обекта, проектантът, упражняващ авторски надзор по своята част, изготвя Протокол с информация за датата на посещение, констатации и препоръки за изпълнение на строителството. Авторския надзор вписва своите препоръки и заповеди в Заповедната книга.

Почистване на строителната площадка

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще отстранява и премахва от района на строителната площадка всички отломки и отпадъци поне един път седмично, а и по-често, ако те пречат на работата по друг договор или друго обслужване, или представляват опасност за възникване на пожар или инцидент.

Всички отпадъци в следствие на почистването са собственост на Изпълнителя и ще се отстранят от строителната площадка по начин, който да не предизвиква замърсяване по пътищата и в съседните имоти. Отпадъците ще бъдат изхвърлени на депо, съгласувано с компетентните органи.

Веднага се премахва всяка почва или кал, която може да се разнесе на обществени места от колелата на камионите, напускащи строителната площадка.

Окончателно почистване

След завършване и тестване на строителните и монтажни работи, ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще отстрани от работните площадки всички отпадъци и излишна почва, а също така и временните строителни знаци, инструменти, материали, строителна механизация или оборудване, които е използвал при извършването на работите. Изпълнителят ще почисти и да остави строителната площадка в чисто състояние.

Демобилизация, монтаж на временното строителство (ако е изградено такова), извозване на техниката; възстановяване на пътните знаци.

Включва следните дейности:

Разформироване на механизация и на приобектовия офис

Почистване и подготовка на обекта за въвеждане в експлоатация



Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

"Временното строителство" - всички сгради, съоръжения, инсталации и пътища, определени в плана за безопасност и здраве, които са специално построени или приспособени чрез реконструкция и ремонти за нуждите на строителството през времетраенето му се премахват преди приемане на строежа.

След приключване на строителството изградените временни съоръжения и инсталации се демонтират и изнасят извън района на строежа, а околното пространство се възстановява в първоначалния вид.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

КАДАСТРАЛНО ЗАСНЕМАНЕ НА ОБЕКТА

След приключване на работите и съставяне на Констативния акт за установяване на пригодността за приемане на строежа (Акт образец 15 от Наредба 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за етап от строежа ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“ ще направи кадастрално заснемане на съответния етап от обекта в необходимия обхват за изпълнение задълженията на Възложителя, произтичащи от чл. 54а, ал. 2 от Закона за кадастъра и имотния регистър.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ПРЕДАВАНЕ НА СТРОЕЖА, КАКТО И ВСИЧКИ ДРУГИ СЪПЪТСТВАЩИ РАБОТИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ПОСТИГАНЕ ЦЕЛИТЕ НА ДОГОВОРА

Предвидените съгласно договора дейности или видове СМР, извършени на обекта, предмет на настоящия договор, се комплектоват с подписани протоколи, необходимите актове, изчисления, протоколи от изпитвания, сертификати, декларации и др. документи, доказващи качеството и количеството на извършените СМР.

Извършените СМР се приемат от упълномощени представители на Възложителя и Консултанта. Изготвят се необходимите актове и протоколи съгласно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за действително извършените СМР. Приемането на изпълнените СМР се извършва съгласно изискванията на ЗУТ и Наредбите към него.

Упълномощените представители на Възложителя и Консултанта имат право във всеки един момент да контролират работата и да не допускат извършването на работа, водеща до ненужно влягане на финансови и материални ресурси.

Проверка на обекта от представителя на Възложителя и Консултанта във връзка с текущо или окончателно приемане на завършени видове работи се осъществява в присъствието на Изпълнителя с подписване на протокол. Завършен вид работа не може да бъде приет, докато не се извършат необходимите измервания и проби. Всички направени измервания и проби са за сметка на Изпълнителя, като последният е длъжен да уведоми представителя на Консултанта за датата, на която такива проверки и проби могат да се извършат.

Количествата на завършените видове работи се определят от Изпълнителя чрез измерване в присъствие на представителя на Консултанта.

Процедурата по приемане на извършените строително-монтажни работи ще се извършва в съответствие със ЗУТ, Наредба 2 и Наредба 3. Процедурата има следните два етапа:

- (а) предварително приемане;
- (б) окончателно приемане с издаване на Разрешение за ползване

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

С наредба (НАРЕДБА № 3) се определят условията и редът за съставяне на актове и протоколи за подготовка, откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и за приемане на завършени видове строителни и монтажни работи при изпълнението на строежите, на отделни етапи или части от тях.

С актовете и протоколите участниците в строителството (съгласно част трета, глава девета, раздел II от Закона за устройство на територията (ЗУТ) се удостоверява спазването на изискванията към строежите по ЗУТ.

Актовете и протоколите се изготвят въз основа на данни от строителните книги от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договори свързани с проектирането и изпълнението на строежите, и от констатациите задължителни проверки, огледи и измервания на място.

Съставените и оформени съгласно изискванията на НАРЕДБА № 3 актове и протоколи имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на строежите.

Предмет на НАРЕДБА № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството са ОБРАЗЦИТЕ за съставяне на актове и протоколи по чл. 1, ал. 1 и съгласно ЗУТ.

Приложение № 15

КОНСТАТИВЕН АКТ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ ГОДНОСТТА ЗА ПРИЕМАНЕ НА СТРОЕЖА (ЧАСТ, ЕТАП ОТ НЕГО)

съставя се на основание чл. 176, ал. 1 ЗУТ от възложителя, проектантите по всички части на проекта, строителя, лицето, упражняващо строителен надзор, и от технически правоспособните физически лица към него, упражнили строителен надзор по съответните части, или от техническия ръководител за строежите от пета категория; този акт е основание за съставяне на окончателен доклад от лицето, упражняващо строителен надзор; с този акт се извършва предаването на строежа и строителната документация от строителя на възложителя; актът съдържа:

а) описание на договорите за изпълнение на строителството, строителните книги, екзекутивната документация и съставените актове и протоколи по време на строителството, документацията от строителното досие на обекта (актове, протоколи, дневници, декларации за съответствие на вложените строителни продукти и други документи, изискващи се по съответен нормативен акт), както и на тези за проведени изпитвания, измервания и др., доказващи правилността на изпълнението, и др.;

б) данните от огледа на място и околното пространство (възстановено ли е във вида при откриване на строителната площадка), включително описание на строежа и на неизвършени, незавършени или недобре извършени работи, които до подаване на искане за издаване на разрешение за ползване (удостоверение за въвеждане в експлоатация) следва да бъдат отстранени, за което се съставя констативен протокол и др.;

в) доказателства, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по ЗУТ и условията на сключения договор, въз основа на които съставителите установяват годността за приемане на строежа, частта или етапа от него;

Приложение № 16

ПРОТОКОЛ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ ГОДНОСТТА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА СТРОЕЖА

съставя се от определените лица от началника на ДНСК или от упълномощено от него лице със заповедта за назначаване на Държавна приемателна комисия по реда на

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

НАРЕДБА № 2 ОТ 31 ЮЛИ 2003 Г. ЗА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖИТЕ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ И МИНИМАЛНИ ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИ СТРОИТЕЛНИ И МОНТАЖНИ РАБОТИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И СТРОИТЕЛНИ ОБЕКТИ, за строежите, за които такава е задължителна.

ПРОТОКОЛ ЗА ПРОВЕДЕНА 72-ЧАСОВА ПРОБА ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИОННИ УСЛОВИЯ

Приложение № 17

съставя се от комисия, назначена със заповед на възложителя; протоколът е съставя в случаите, когато се изисква съгласно действащата нормативна уредба, съдържа:

а) резултатите от извършена 72-часова проба при експлоатационни условия монтираните машини, съоръжения, апаратури, инсталации и др. за доказване техническите параметри, проектната мощност, качеството на продукцията, спазва на хигиенните изисквания, на изискванията по безопасност на труда, опазването околната среда, пожарната безопасност и др.;

б) данните за приетия режим на работно време, технологичните особености на процесите, машините, съоръженията, апаратурата, инсталациите и др., в съответствие с изготвените за целта програми и сключените договори;

в) доказателства, че строежът не е показал недопустими отклонения от изискванията за безопасност и от стандартизационните изисквания за продукцията.

След завършване на строежа ще изготвим екзекутивна документация за обекта, която ще съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Екзекутивната документация ще се завери от представител на Възложителя, ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“, лицето, упражнило авторски надзор, от физическото лице, упражняващо технически контрол за част „Конструктивна“ и от лицето, извършило строителния надзор. Предаването ще се удостовери с печат на Общината, положен върху всички графични и текстови материали.

Екзекутивната документация за обекта е неразделна част от издадените строителни книжа.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще предостави на Общинската администрация и на АГКК пълни и точни данни за извършеното строителство.

ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА

Якостните характеристики на вложените материали ще се докажат със сертификати за качество и лабораторни протоколи, заверени с подпис и печат.

Всички влагани в строителството продукти ще бъдат придружавани с Декларация за съответствие от производителя или от вносителя, съгласно изискванията на Наредба № РД – 02 – 20 – 1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България; ДВ, бр. 14 от 2015 г.

След приключване на строителните работи, ще представим на фирмата упражняваща Строителен надзор на обекта, Възложителя и др., всички книжа, документи и протоколи съгласно:

✓ ЗУТ, Наредба №2/2003 за въвеждане в експлоатация на строежите в Р.България и мин. гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП
Информацията е
заличена на осн.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

✓ Наредба №3/2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

✓ „Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи“.

При приемането на завършените СМР ще се извършват необходимите огледи и изпитвания за удостоверяване на съответствието им с издадените строителни книжа и правилата за изпълнение на СМР, като ще се съставят необходимите актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

За строежа ще изготвим „Надлежни доказателства за извършените работи“ - приложенията, изисквани към актовете и протоколите по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и необходимите сертификати.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

След като извършим предвидените строително монтажни работи за обекта, проведем успешни изпитвания и проби, почистим строителната площадка, комплектуваме документацията на строителството, ще уведомим писмено Възложителя за готовността ни да се състави и подпише КОНСТАТИВЕН АКТ от Наредба 3/2003г./ за приемане на извършените СМР и ще предадем на извършващия строителен надзор и инвеститорски контрол на обекта всички документи, съставени по време на строителството.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

След завършване на строежа ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще изпрати писмено уведомление за съставяне на Констативен акт образец № 15 до Възложителя, до Консултанта, който упражнява строителен надзор и инвеститорския контрол съгласно чл. 166 от ЗУТ. Към уведомлението ще приложим всички съставени в хода на строителството необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

КОНСТАТИВЕН АКТ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ ГОДНОСТТА ЗА ПРИЕМАНЕ НА СТРОЕЖА (ЧАСТ, ЕТАП ОТ НЕГО) Приложение № 15 от Наредба 3/2003г. се съставя на основание чл. 176, ал. 1 ЗУТ от възложителя, проектантите по всички части на проекта, строителя, лицето, упражняващо строителен надзор, и от технически правоспособните физически лица към него, упражнили строителен надзор по съответните части.

Акт обр.15 е основание за съставяне на ОКОНЧАТЕЛЕН ДОКЛАД от лицето, упражняващо строителен надзор. С Акт обр.15 се извършва предаване на строежа и строителната документация от строителя на възложителя и съдържа:

а) описание на договорите за изпълнение на строителството, строителните книжа, екзекутивната документация и съставените актове и протоколи по време на строителството, документацията от строителното досие на обекта (актове, протоколи, дневници, декларации за съответствие на вложените строителни продукти и други документи, изискващи се по съответен нормативен акт), както и на тези за проведени изпитвания, измервания и др., доказващи правилността на изпълнението, и др.;

б) данните от огледа на място и околното пространство (възстановено ли е във вида при откриване на строителната площадка), включително описание на строежа и на неизвършени, незавършени или недобре извършени работи, които до подаване на искане за издаване на разрешение за ползване следва да бъдат отстранени, за което се съставя констативен протокол и др.;

Нешко Костов:

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

в) доказателства, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по ЗУТ и условията на сключения договор, въз основа на които съставителите установяват годността за приемане на строежа, частта или етапа от него;

С акта се удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите за спазване на техническите спецификации и условията на сключения договор. Към този акт се прилагат и протоколите за успешно проведени единични изпитвания на машините и съоръженията /при необходимост/. С него се извършва и предаването на строежа от ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“ на Възложителя.

След подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Констативен акт обр. № 15, се предприемат действия от Консултанта изготвяне на ОКОНЧАТЕЛЕН ДОКЛАД за изпълненото строителство, назначаване на приемателна комисия за съставяне и подписване на протокол обр. № 16 и получаване на Разрешение за ползване.

На базата на подписан **КОНСТАТИВЕН АКТ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ГОДНОСТТА ЗА ПРИЕМАНЕ НА СТРОЕЖА (ЧАСТ, ЕТАП ОТ НЕГ)** Приложение № 15 от Наредба 3/2003г. и **ПРОТОКОЛ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ЧАСОВИ ПРОБИ – (Приложение 17)** /когато е приложимо/, участваме при съставяне и подписване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта.

По силата на подписан Договор, ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ се ангажира да отстранява дефектите, възникнали в гаранционните срокове по Наредба 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

ОТСТРАНЯВАНЕ НА ДЕФЕКТИ В ГАРАНЦИОННИТЕ СРОКОВЕ

След въвеждане на всеки етап от обекта в експлоатация с Разрешение за ползване, започват да текат гаранционните срокове на изпълнените работи през този етап, нормирани според действащата нормативна уредба за различните видове работи, в частност „Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти“.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще отстраняват за своя сметка и без допълнително заплащане всички констатирани дефекти и недостатъци, които се проявят през този период.

Евентуални забележки ще бъдат отстранени веднага след установяването им за сметка на ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“. ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще поддържа в готовност екип, които да може да реагира и отстрани евентуални забележки.

СЪДЕЙСТВИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ОБЕКТА В ЕКСПЛОАТАЦИЯ

Обстоятелствата, свързани с въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните Актове и

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

След приемане на извършената от ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ работа, ако и другите участници в строителния процес нямат забележки се преминава към подписване на Протокол-Образец 15. След това ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще оказва съдействие на Възложителя при провеждане на приемателна комисия и въвеждане на обекта в експлоатация. Ще подпомагаме Възложителя за приемане и въвеждане на обекта в експлоатация от органите на Дирекцията на националния строителен контрол.

При въвеждане в експлоатация на обекта ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще извърши следното:

Ще участва при провеждане на тестове, единични проби и изпитания - при необходимост по време на въвеждането;

По време на провеждане на въвеждането на обекта ще осигури специалисти по съответните части, които ще окажат съдействие при необходимост;

В случай на различни констатации същите ще бъдат проверени и при необходимост ще бъде работено по тях;

Ще оказва съдействие при подготовката на документацията за съставяне на Протокол обр.16.

Ще участва при приемане на строежа и въвеждането му в експлоатация.

Организационна схема:

- Изготвяне на екзекутивни чертежи

Екзекутивната документация отразява несъществените отклонения съгласуваните проекти от Изпълнителя или от лице, определено от Възложителя. Екзекутивната документация съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Тя се заверява от възложителя, строителя, лицето, упражняло авторски надзор, от физическото лице, и от лицето, извършило строителния надзор. Предаването се удостоверява с печат на съответната администрация, положен върху всички графични и текстови материали. Екзекутивната документация е неразделна част от издадените строителни книжа. Когато строежът е изпълнен в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, не се предава екзекутивна документация.

Екзекутивната документация ще съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Цялата екзекутивна документация ще се предостави за безсрочно съхраняване на органа, издал разрешението за строеж, а в необходимия обем - и на Агенцията по геодезия, картография и кадастър.

След завършване на строежа представител на възложителя, проектанта, представител на ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ и лицето, упражняващо строителен надзор, ще съставят констативен акт, с който удостоверяват, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по ЗУТ и условията на сключения договор. Към този акт ще се приложат и протоколите за успешно проведени единични изпитвания. С този акт ще се извърши и предаването на строежа от ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ на Възложителя Община Петрич.

Нешко Костов:



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- Провеждане на тестове, единични проби и изпитания- при необходимост по време на въвеждането;

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще участва и съдейства при въвеждането в експлоатация на обекта, в това число-единични и общи изпитвания- при необходимост.

Тестове при производителя: за оборудване, материали, компоненти, възли, детайли, за които не са издадени одобрения, изпитвания или сертификати за качество, съгласно българското законодателство или законодателството в ЕС се предвижда провеждането на производствени тестове, с които да се докажат изискваните от нормативите и проекта показатели.

Техническият ръководител ще вземе участие при провеждане на всички проби.

- Подготовка на документация за съставяне на Протокол обр.16: протокол обр.16 за установяване годността за ползване на строежа се съставя съгласно Наредба № 3/2003 г. с предложение за издаване на разрешение за ползване. Държавната приемателна комисия се назначава със заповед на началника на ДНСК или от упълномощено от него лице. За назначаване на комисията възложителят или упълномощено от него лице представят нормативно определените документи.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

- Приемане на строежа и въвеждане в експлоатация: процедурата е нормативно уредена в Закона за устройство на територията, Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата и видовете строежи, Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Р.България и минимални гаранционни срокове изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Чрез издаването на „Разрешение за ползване“ Възложителят на завършен законно изграден строеж получава правото да го ползва по предназначение съобразно издадените строителни книжа.

ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО – МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ, ВКЛЮЧЕНИ В ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

➤ Трасиране на обекта

Преди същинското изпълнение на СМР ще бъде извършено цялостно и подробно трасиране на обекта. За целта ще бъдат осигурени, установени и поддържани нивелачни реперни със съответстващите им нива.

➤ Изкореняване и изсичане на дървета

Изкореняване и изсичане на дървета се извършва след издаване на съответните разрешителни и изплащането на таксите от страна на ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“. Третирането на зелените отпадъци ще бъде в съответствие с действащата общинска програма за управление на отпадъците. Дървеният материал, който би могъл да се използва, се предава на Възложителя. Без изричното

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

одобрение на Възложителя, ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“ няма да премахва, премества или реже дървета.

➤ **Земни работи**

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“ ще изпълни всички предвидени в проекта класове изкопи, подравнявания, копане на канали, преместване на земни маси и всички други изкопни и насипни строителни работи.

До започването на земните работи ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“ ще изпълни следните работи:

✓ *трайно геометрично очертаване на осите и геометричните контури в зоните на изкопните и насипните работи, трасетата на временните пътища, рамките и инженерните съоръжения, предвидени в проекта;*

✓ *изграждане на предпазни заграждения и предупредителна сигнализация;*

✓ *отстраняване и извозване по предназначение на плодородния почвен с (хумус) или неговото депониране и съхраняване в рамките на площадката или извън ѝ*

✓ *почистване на строителната площадка от отпадъци;*

✓ *изграждане на временни пътища и рамки.*

При изпълнението на земни работи ще се спазва предвидената организационна схема на движението през време на извършването на работите.

За изпълнение на земни работи и земни съоръжения се допускат само машини:

✓ които съответстват на изискванията, посочени в техническите им паспорти;

✓ за които са налице документи, установяващи своевременното и качествено извършване на необходимите ремонтни работи и предписаното техническо обслужване съгласно Инструкцията за системата на ремонт и техническо обслужване на строителните и пътностроителните машини, съоръжения и механизирани инструменти и доказващи техническата годност на машините.

Не се допуска:

✓ ползване на технически неизправни машини;

✓ управляването на машините от неспособни лица.

Не се допуска извършване на земни работи при разрушени трайни маркировъчни знаци, до пълното възстановяване на последните. Ако се наложи спиране на строителството, се прилагат разпоредбите на Договора.

Прекопавания на изкопи в земни почви не се допускат. При констатирани прекопавания вследствие на извадени едри скални късове или грешка на ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“, запълването на празнините се извършва съгласно указанията на Проектанта, а при липса на такива – по избор на

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

запълването на образуваните празнини с каменни фракции и уплътняването им до степен, равна на естествената плътност на терена. Случайни прекопавания по откосите се изравняват плавно към проектния профил, без да се запълват.

При машинен изкоп в рамките на предложената цена ще се предвидят всички технологично необходими мероприятия за получаване на крайния продукт, включително ръчен изкоп, шарпирание, подравняване и уплътняване.

Всички земни работи – изкопи, натоварване, извозване и довозване на земни маси, насипи и др. се измерват в кубически метри плътна земна маса. Коефициент за разбухване на почвата няма да се разглежда и отчита.

Не се допуска приемането на трайни геодезични маркировъчни знаци, когато:

- ✓ получените геодезични отклонения са по-големи от предвидените в проекта;
- ✓ са поставени в зоната на предстоящи земни работи, изпълнявани със земекопни и земесмукателни машини, както и на места, в които се очакват слягане, плъзгане или размиване на почвите.

Всички земни работи ще бъдат изпълнени точно по очертаванията, нивата и напречните разрези, отбелязани на утвърдените работни чертежи.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“ ще извършва контрол при извършването на масови изкопи.

Изкопът ще бъде изпълнен до нива и с размери, показани на чертежите или такива други нива и размери, каквито Проектантът или Строителният надзор изискват

След като е изпълнен изкопът до нивата и с размерите, указани на чертежите и както е изискано, Строителният надзор и Проектантът ще бъдат информирани, че може да инспектират изпълнения изкоп. Инспекцията се потвърждава с протокол за установяване категорията на почвата и действителните коти на извършени изкопни работи и няма да бъдат извършвани последващи видове работи, докато изкопът не бъде прегледан и Изпълнителят не бъде оторизиран да продължи със строителните работи.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“ ще спазва всички предписания на компетентните лица на строежа за опазване от повърхностни води и срутвания на откосите. Ако това не е указано изрично, ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“ ще предвиди такива мерки за недопускане на горепосоченото.

Насипите се изпълняват по контурите и наклоните, дадени в проекта.

Материалът за насипи ще бъде положен в последователни пластове, върху пълната широчина на напречното сечение плюс необходимата резервна широчина и на такива дължини, които са удобни за навлажняване, смесване и подравняване, както и на методите за уплътняване, които са възприети.

Всеки пласт ще се полага с равномерна дебелина, с помощта на булдозер, грейдер или друга одобрена механизация. Преди уплътняването дебелината на всеки пласт няма да надвишава максималната дебелина на уплътняване, зависеща от вида на почвата и от

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

оборудването за уплътняване, използвано от ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“. При наличие на буци или късове същите ще се разбиват напълно чрез дискови брани, култиватори или по други одобрени начини.

Максималният размер на зърната на насипния материал няма да надвишава 2/3 от дебелината на положения и уплътнен пласт.

Влаганият насипен материал ще бъде с приблизително оптимално водно съдържание или по-ниско от него, когато започне уплътняването. Оптималното водно съдържание се определя, като водно съдържание, получено при изпитване, определящо максималната обемна плътност на скелета, при оптимално водно съдържание, получена по модифициран Проктор съгласно БДС 17146 (БДС EN 13286-2) или еквивалентни. Ако материалът е твърде сух, необходимото количество вода ще бъде равномерно разпределено и внимателно смесено с почвата до постигане на еднородно водно съдържание за цялата дебелина на пласта. Ако материалът е твърде влажен, той ще бъде въздушно изсушен до задоволително водно съдържание. Ако възникнат неблагоприятни атмосферни условия, при които водното съдържание на влаганите почви да не може да бъде намалено до приемлива стойност, работата ще бъде спряна.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Всеки положен рохкав пласт ще бъде внимателно уплътнен посредством уплътняващо оборудване. Уплътняването ще започне от ръба на насипа и продължи към центъра му, застъпвайки на половин широчина дията на валежа при всяко следващо преминаване. При наклонени сечения, валирането започва от по-ниската страна и продължава към по-високата. Цялата уплътнявана площ ще бъде предмет на достатъчен брой преминавания, необходими за получаване на равномерно уплътняване и достигане на изискуемата обемна плътност на скелета.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

4. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА КОНТРОЛ ВЪРХУ СРОКОВЕТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТИРАНЕ И СТРОИТЕЛСТВО

В техническото предложение сме описали процесите по осъществяване на контрол по време на строителството по отношение навременното стартиране и приключване на отделните строително-монтажни работи в планираните срокове на строежа като цяло и очакваните резултати от тях, включително действията, отговорностите и задължения на членовете на ръководния екип при осъществяването на контрол върху сроковете в процеса на строителството и за преодоляване негативните последици за строежа при допускане на забава в изпълнението.

Предложените действия на членовете на ръководния екип ще са ефективни (ведат до постигане на очакваните резултати и до реално преодоляване на негативните последици за проекта и неговата реализация при допускане на забава в изпълнението) и приложими (могат реално да се приложат при изработването на конкретния проект и изпълнението на конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид техните характеристики и особености), спазвайки изискванията на Възложителя и Техническата спецификация за обекта, включващи изготвяне и представяне на Възложителя Доклади при поява на обстоятелства, които могат да доведат до промяна в срок на Договора за настоящата обществена поръчка.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Винаги, когато във връзка с Договора за настоящата обществена поръчка, възникнат обстоятелства, водещи до възможно удължаване на срок за изпълнение на дейност по Договора Изпълнителят в най-краткия възможен срок ще изготвя и представя на Възложителя доклад, включващ:

- Подробно описание на възникналите обстоятелства;
- Анализ на причините, довели до възникването им;
- Възможни последици за изпълнението на Договора за настоящата обществена поръчка;
- Предложение до Възложителя за действия от страна на Изпълнителя за ограничаване влиянието на възникналите обстоятелства;
- Срок за получаване на отговор от Възложителя по представения доклад, съдържащ изрично одобрение или неодобрение за извършване на предложените действия от Изпълнителя, съобразен със сроковете и условията в Договора за настоящата обществена поръчка;
- Друга информация по преценка на Изпълнителя.

Към доклада задължително ще се прилагат всички документи, подкрепя изложената в него информация, с които Изпълнителят разполага.

В изпълнение на задълженията си по обществената поръчка, **ДЗЗ „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“** винаги, когато се налага, ще изготвя и предоставя Доклади при поява на обстоятелства, които могат да доведат до промяна в срок на Договора за настоящата обществена поръчка.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще изготвя и представя горепосочените доклади и други документи на български език съобразно утвърдена от Възложителя Система за идентифициране, регистриране и управление на документацията.

Следва описание на процесите по осъществяване на контрол по време на строителството по отношение навременното стартиране и приключване на отделните строително-монтажни работи в планираните срокове, и на строежа като цяло, и очакваните резултати от тях, включително действията, отговорностите и задължения на членовете на ръководния екип при осъществяването на контрол върху сроковете в процеса на строителството, и за преодоляване негативните последици за строежа при допускане на забава в изпълнението. Предложените действия на членовете на ръководния екип са ефективни (водят до постигане на очакваните резултати и до реално преодоляване на негативните последици за строежа при допускане на забава в изпълнението) и са приложими (могат реално да се приложат при изпълнението на конкретния строеж - **„ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И АВТОРСКИ НАДЗОР НА ОБЕКТ: „АВАРИЙНО ПОЧИСТВАНЕ НА КОРИТОТО НА Р. ДОЛНОРИБНИШКА В УЧАСТЪКА НА С. ПЪРВОМАЙ, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“**, предвид неговите характеристики и особености).

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП



Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

МЕТОДИТЕ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНТРОЛ ПО ВРЕМЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО И СТРОИТЕЛСТВОТО ПО ОТНОШЕНИЕ НАВРЕМЕННОТО СТАРТИРАНЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ПРОЕКТАНТСКИ ДЕЙНОСТИ И СТРОИТЕЛНО – МОНТАЖНИ РАБОТИ В ПЛАНИРАНИТЕ СРОКОВЕ, И НА ЕТАПИТЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРОЕЖА КАТО ЦЯЛО:

✓ Процеси по осъществяване на контрол по време на проектирането по отношение навременното стартиране

1. Ефективни действията при осъществяването на контрол върху сроковете в процеса на проектирането.

- ✓ Оценка и анализ на изходните данни
- ✓ Уведомяване на Възложителя и Консултанта за евентуални неточности в проектната документация
- ✓ Изработване на план-график за провеждане на въстъпителни и работни срещи
- ✓ Посещения на обекта съвместно с Възложителя и Строителя
- ✓ Вътрешен конкурс за избор на екип по организация и управление на обекта
- ✓ Ангажиране на лица с опит от други свързани с дружествата ни фирми
- ✓ Подготовката на документите за подписването на Договора ще започне при обявяването на резултатите от класирането на участниците и в случай, че сме класиран на първо място.
- ✓ Ще осигурим всички поискани от Възложителя документи за подписване на Договора и неговите Приложения в срок

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

2. Отговорностите и задължения на членовете на ръководния екип при осъществяването на контрол върху сроковете в процеса на строителството.

Представяващ Обединението

- Своевременно представяне от Изпълнителя на всички необходими документи.
- Определяне на проектантски екип за изпълнение на проектирането;
- Определяне на задълженията на участниците в екипа.
- Навременно запознаване на експертите от страна на Възложителя и Строителния за създаване на добри взаимоотношения
- Ефективна и навременна комуникация за пълно съдействие при необходимост
- Включване в екипа на опитни специалисти с богат опит в областта на изпълнението на аналогични обекти с възможности да дават своевременни решения при възникване на проблеми.
- Организиране на мероприятия по мобилизация от страна на Изпълнителя.
- Създаване на организация за изпълнение на дейностите по изпълнение съгласно изготвения график.

3. Ефективни действията за преодоляване негативните последици за строежа при допускане на забава в изпълнението

- ✓ Ангажиране на допълнителен човешки ресурс и техника за компенсиране на забавата при сключване на договора

Нешко Костов:

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- ✓ Провеждане на срещи между представителите на Възложителя, и Изпълнителя.
- ✓ Включване в изпълнение на дейностите на допълнителни технически и човешки ресурси.

4. Очакваните резултати

Навременното стартиране на проектирането.

- ✓ Процес по осъществяване на контрол по време на строителството по отношение навременното стартиране

1. Ефективни действията при осъществяването на контрол върху сроковете в процеса на строителството.

- ✓ Оценка и анализ на изходните данни
- ✓ Уведомяване на Възложителя и Консултанта за евентуални неточност проектната документация
- ✓ Изработване на план-график за провеждане на въвеждателни и работни срещи
- ✓ Посещения на обекта съвместно с Възложителя и Строителния надзор
- ✓ Всички протоколи по Наредба 3 се изготвят паралелно с изпълнението отделните подетапи. Страните, които ще подписват тези протоколи ще бъдат своевременно уведомявани. Няма да се допуска преминаване към следващ етап ако не са съставени протоколи по Наредба 3. При изпратена покана към някоя от страните и неосигуряване на представител за подписване на Протокол или непредоставяне на мотиви за отказ от подписване на Протокол, ще бъдат предприети действия съгласно инструкциите на Възложителя, но в никакъв случай няма да се предприемат неоснователни действия за спиране на строителството, водещо до удължаване на сроковете по Договора;
- ✓ Вътрешен конкурс за избор на екип по организация и управление на обекта
- ✓ Ангажиране на лица с опит от други свързани с дружествата ни фирми
- ✓ Ще осигурим всички поискани от Възложителя документи за подписване на Договора и неговите Приложения в срок

2. Отговорностите и задължения на членовете на ръководния екип при осъществяването на контрол върху сроковете в процеса на строителството.

Представялващ Обединението

- Своевременно представяне от Изпълнителя на всички необходими документи.
- Определяне на ръководителя на строителния обект и техническия екип за изпълнение на строителството;
- Определяне на задълженията на участниците в екипа.
- Навременно запознаване на експертите от страна на Възложителя, Строителния и Авторския надзор за създаване на добри взаимоотношения Ефективна и навременна комуникация за пълно съдействие при необходимост
- Включване в екипа на опитни специалисти с богат опит в областта на изпълнението на аналогични обекти с възможности да дават своевременни решения при възникване на проблеми.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Технически ръководител

- Организиране на мероприятия по мобилизация от страна на Изпълнителя.
- Създаване на организация за изпълнение на дейностите по изпълнение съгласно изготвения график.

3. Ефективни действията за преодоляване негативните последици за строежа при допускане на забава в изпълнението

- ✓ Ангажиране на допълнителен човешки ресурс и строителна механизация и автотранспорт за компенсирание на забавата при сключване на договора
- ✓ Провеждане на срещи между представителите на Възложителя, Строителния надзор Авторския надзор и Изпълнителя.
- ✓ Включване в изпълнение на дейностите на допълнителни технически и човешки ресурси.

4. Очакваните резултати

Навременното стартиране на строително – монтажните работи.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

✓ Процеси по осъществяване на контрол по време на строителството отношение приключване на отделните строително-монтажни работи планираните срокове

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

1. Ефективни действията при осъществяването на контрол върху сроковете в процеса на строителството.

- ✓ Започване на дейностите съгласно линейния график;
- ✓ Спазване на технологичната последователност и предвидените етапи на изпълнение;
- ✓ Изпълнение в съответствие с проектната документация;
- ✓ Ангажиране на достатъчна строителна механизация и автотранспорт за преди сключване на договора
- ✓ Съставяна график за доставка на материалите в подг. Период
- ✓ Контрол и актуализиране на графика
- ✓ Ангажиране на достатъчен човешки ресурс преди сключване на договора

2. Отговорностите и задължения на членовете на ръководния екип при осъществяването на контрол върху сроковете в процеса на строителството.

Представяващ Обединението:

- Съгласуваност и координация в действията между Възложителя (и определения от него екип за управление на обекта), Изпълнителя, Строителния надзор и Проектанта, осъществяващ авторския надзор на проекта;
- Постоянен анализ на изпълненото спрямо графика и разместване на наличните ресурси по фронта за работа с оглед недопускане на забавяне;
- Изготвяне и представяне на ревизирана програма, по която ще се изпълни обекта, без да се променя крайния срок за реализирането на дадения етап и на обекта, като цяло.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:



ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- Осигуряване на необходимия брой и състав на изпълнителните екипи за всички видове работи;

- Осъществяване на непрекъснат контакт за съгласуване на всички действия на изпълнителните екипи.

Технически ръководител

- Ежедневно отчитане на количествата на видовете работи и постигнатия напредък в дневната изработка на екипите;

- Поддържане на режим на работа - Работното време на обекта при непрекъснатата работна седмица и осигурена почивка съгласно Кодекса на труда.

Началник механизация

- Осигуряване на необходимата по вид и брой строителна механизация, автотранспорт за изпълнение на механизирани видове строително-монтажни работи;

- Непрекъснат контрол върху състоянието и работата на строителната механизация и автотранспорт;

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

3. Ефективни действията за преодоляване негативните последици за строежа при допускане на забавя в изпълнението

- ✓ Въвеждане на двусменен и трисменен режим на работа
- ✓ Снабдяване на обекта допълнително с машини
- ✓ Установяване контакт с фирми производители за закупуване, доставяне на необходимите материали, елементи и заготовки.
- ✓ Назначаване на допълнителен брой работници/ експерти/

4. Очакваните резултати

Приключване на отделните строително-монтажни работи в планираните срокове.

✓ Процеси по осъществяване на контрол по време на строителството по отношение приключване на строежа като цяло

1. Ефективни действията при осъществяването на контрол върху сроковете в процеса на строителството.

- ✓ Контрол за спазване на проектната документация;
- ✓ Контрол по спазване на предвидената технология на изпълнение;
- ✓ Контрол за спазване предвидения график за изпълнение
- ✓ Съставяне на строителната документация на строежа, актовете и протоколите съгласно Наредба №3/2001 г.
- ✓ Контрол на качеството на влаганите материали и качеството на изпълнение на СМР.
- ✓ Провеждане на периодични срещи за напредъка.
- ✓ Контрол на качеството на влаганите материали и качеството на изпълнение на СМР.

2. Отговорностите и задължения на членовете на ръководния екип при осъществяването на контрол върху сроковете в процеса на строителството

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Представяваш Обединението:

- Следи за спазване на проектната документация;
- Следи за спазване на предвидената технология на изпълнение;
- Следи за спазване предвидения график за изпълнение: начало, продължителност, край, заложен ресурси.
- Контрол
- Изготвяне на актове и протоколи съгласно Наредба №3/2001 г.;
- Непрекъснат контакт с представителите на Възложителя и Строителния надзор за съвременно съставяне и подписване на необходимите документи за строежа;
- Избор на висококачествени материали за влагане.
- Провеждане на срещи за подписване на актове и протоколи;
- Провеждане на работни срещи за обсъждане на възникнали проблеми;
- Съгласуване на документите за строежа със Строителния надзор и Възложителя.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Отговорник Контрол по качеството

- Проверка и контрол на качеството на влаганите материали;
- Влагане на строителни продукти, които осигуряват изпълнението на изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 и отговарят на изискванията, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите, и с наредбата по чл. 9, ал. 2, т. 5 от същия закон;

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

3. Ефективни действията за преодоляване негативните последици за строежа при допускане на забавя в изпълнението

- ✓ Въвеждане на двусменен и трисменен режим на работа
- ✓ Снабдяване на обекта допълнително с машини
- ✓ Установяване контакт с фирми производители за закупуване, доставяне на необходимите материали, елементи и заготовки.
- ✓ Назначаване на допълнителен брой работници/ експерти/

4. Очакваните резултати

Приключване на строежа като цяло.

5. ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Изготвения **график за изпълнение на поръчката** онагледява хода на проектирането и строителството, като дава представа за сроковете на проектирането и строителството като цяло, на отделните дейности в изпълнението им, и за последователността, взаимната връзка, продължителността на изпълнение и ресурсното обезпечаване на дейностите, включени в предмета на поръчката.

Предвидените в графика дейности по изпълнение на строителството са разпределени в два етапа съобразно указанията на Възложителя.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

УСЛОВИЕ № 1: ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО ПРИ ИЗРАБОТВАНЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИЯ ПРОЕКТ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРОИТЕЛСТВОТО

За осъществяване на вътрешен контрол, свързан с гарантиране на качеството и постигане на резултатите съобразно изискванията на обществената поръчка, изготвяме **СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО** преди започването на Задачите по изпълнение на Договора и разработването на крайните продукти. Тя ще обхване всички изисквания и условия, поставени в договора за изпълнение на обществена поръчка и ще определи начина за осъществяване на вътрешен контрол и отговорните лица.

Системата за осигуряване на качеството намира приложение в следните основни направления:

- 1) Осигуряване на качествено изпълнение на предмета на обществената поръчка;
- 2) Представяне на процедурите, по които ще се осъществява работата по Договора;
- 3) Представяне на Задачите по Договора;
- 4) Установяване на процедурите по управление, организация, докладване, планиране, валидиране и управление на промените;
- 5) Дефиниране на процеса на управление, подпомагане и разработване на крайните продукти.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

С цел да се осигури навременното и адекватно изпълнение на резултатите непосредствено преди започването ще бъде съгласуван с Възложителя детайлен план-график на Задачите и съпътстващите ги Задачи при изпълнението на всеки компонент от Договора. Всяка Задача ще бъде извършвана в пряко взаимодействие и активна комуникация с Възложителя, за да се подсилят висококачествени резултати. Освен комуникативния подход за осигуряване на качествени и навременни резултати, Изпълнителя на Договора ще осигури и ДВА ЕТАПА с по ТРИ НИВА на качествен контрол при изпълнението на всяка Задача и постигането на всеки резултат.

1. ПЪРВИ ЕТАП - КОНТРОЛ В ХОДА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧАТА

1.1. Първо Ниво - Осъществяване на контрол от Ръководителя на Договора и/или от съответния ръководител на съответния екип/звено;

1.2. Второ Ниво - Осъществяване на контрол от отговорните лица за качество на Изпълнителя, както и от вътрешните одитори на Изпълнителя одитиращи интегрираната система за управление на качество;

1.3. Трето Ниво - Осъществяване на контрол на място/офиса на Изпълнителя от отговорните лица на Възложителя и неговите представители, както и от трети страни

2. ВТОРИ ЕТАП - КОНТРОЛ ПРИ ВЕЧЕ ИЗПЪЛНЕНА ЗАДАЧА

2.1. Първо Ниво - Преди предоставяне на Възложителя и/или трети страни се осъществява контрол от Ръководителя на Договора и/или от съответния ръководител на съответния екип/звено, така и от отговорните лица за качество на Изпълнителя;

2.2. Второ Ниво - При предоставяне на Задачата на Възложителя за съгласуване/одобряване от него и/или неговите представители, чиито ангажименти за съгласуване произтичат от договора и/или законодателството;

2.3. Трето Ниво - При предоставяне на Задачата на трети страни (компетентни органи, акредитирани лица и заинтересовани страни по смисъла на ЗУТ)

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

или друго изисквано от законодателството и на които ангажимента произтича от законодателството.

Програмата за осигуряване на качеството следва да бъде одобрена от Възложителя преди започване на Задачата по изпълнение на Договора, като тя трябва да бъде изпълнявана както от Изпълнителя, така и от Възложителя. Одобрената финална версия на програмата за осигуряване на качеството се превръща в основен документ за управление на Договора.

Съгласно изискванията на Възложителя за осигуряване правилното функциониране на системата за управление и контрол на качеството на обекта ще бъдат на разположение минимум екип от експерти за изпълнението на задачите, описани в техническите спецификации.

СИСТЕМАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

СИСТЕМАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО се осъществява от организацията на текущия контрол, която представлява цялостна *система оперативни методи и дейности, чиято цел е да се осигури качество изпълняваните строителни работи*, което е удовлетворително, адекватно потребителя, заслужаващо доверие и икономичност.

Системата включва няколко взаимосвързани етапа, представящи начините за осигуряване на качеството по време на изпълнение на договора:

1. Използване за изпълнение на поръчката ключов *персонал* с необходимия професионален опит, квалифицирани работници и упражняване на качествена мениджмънт от страна на инженеро-техническия състав – екип за управление на договора.

2. Изпълнението на СМР в *технологична последователност* и срокове, определени в техническата спецификация и в договора, в съответствие с действащата нормативна база, добрите строителни практики и изискванията на Възложителя;

3. Прилагане на *мерки за опазване на околната среда* през времетраене на СМР;

4. Изработване и актуализиране на *инструкции по безопасност и здраве* съобразно конкретните условия на строителните площадки по видове СМР и при изискваните по Наредба №2/2004г. за осигуряване на безопасни условия на труд;

5. Схема на временна организация относно *безопасността на движението* по транспортни пътища и подходи към строителната площадка;

6. Избор на местоположението на *работните места* при спазване условията за безопасен и удобен достъп до тях и определяне на транспортните пътища и/или транспортни зони;

7. Изработване на схема: на местата на строителната площадка, където има *специфични рискове*, на местата за складиране на материали, за санитарно-битово обслужване, хранене с електрически ток, вода и т.н.

8. Осигуряване на необходимите *предпазни средства и работно облекло* и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;

9. *Инструктаж*, обучение, повишаване на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;

10. Осигуряване на *строителна механизация* в добро техническо състояние;

11. Картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на *съоръженията и работното оборудване* (строителните машини, транспортните средства, електрическите и повдигателните съоръжения).

Нешко Костов;

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите при изпълнение на СМР;

12. Доставка и влагане на качествени **материали** в съответствие с действащите норми и стандарти и контрол при влагането им при изпълнение на различните СМР. При изпълнение предмета на поръчката ще използваме материали с технически спецификации съответстващи на тези, посочени в техническите спецификации или на признати национални стандарти. Влаганати материали ще бъдат съобразени с утвърдените български норми и стандарти за съответствие, качество и стандартизация, както и с хармонизираните еквивалентни стандарти. Задължително ще бъдат представяни сертификати за качество, декларации за съответствие, лабораторни проби от изпитания и такива от контролни лаборатории – при необходимост.

При изпълнение предмета на договора стриктно ще се придържахме към всички посочени условия (технически спецификации, условия на договора) и изисквания от страна на Възложителя, с цел коректно изпълнение предмета на поръчката.

За осъществяване контрол на качеството усилията ни са насочени в следните направления:

1. Увеличаване удовлетвореността на клиентите, чрез:
 - Осигуряване на високо качество на предлаганите услуги;
 - Създаване и поддържане на добри партньорски отношения и събиране информация за тяхната удовлетвореност от предоставените услуги;
 - Развиване и поддържане на конкурентни предимства на база цена, качество и удовлетвореност на всички клиенти и партньори
2. Създаване и поддържане на добри партньорски отношения с други фирми в бранша
3. Въвеждане и изпълнение на дейности по непрекъснато подобряване на условията на труд в организацията и предотвратяване на замърсяването на околната среда;
4. Поддържане на пълно съответствие с приложимите нормативни и други изисквания относно управлението на риска за околната и работна среда и осигуряване на безопасност при работа;
5. Системно провеждане на обучения на служителите за повишаване на квалификацията и мотивацията на персонала, както и на компетентността относно управлението на риска за околната и работната среда;
6. Въвеждане и изпълнение на дейности по непрекъснато подобряване на Интегрираната система за управление на качеството, здравословните и безопасни условия на труд и околната среда;
7. Съблюдаване на очакванията на обществото и изискванията на държавните институции по отношение предпазването на околната среда и осигуряване на ЗБУТ;
8. Ефективно и ефикасно използване на наличните материални, човешки и финансови ресурси, съобразно нуждите и потребностите на клиентите;
9. Периодичен анализ и оценка на постигнатите резултати от повишаване на качеството на извършваните дейности и системен контрол за изпълнението на поставените задачи.

Мерките за осигуряване на качеството включват извършване на превантивен, текущ и последващ контрол по отношение на влаганите материали и строителни продукти, изпълнените СМР и текущото документиране изпълнението.

Нешко Костов;



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Предложението на ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ за осигуряване на навременна и качествена реализация на отделните строително – монтажни работи и постигането на реални резултати по отношение качествено изпълнение на обществената поръчка, отчитайки спецификата на възлаганите работи за изпълнение на обект: „ИНЖЕНЕРИНГ – ПРОЕКТИРАНЕ ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И АВТОРСКИ НАДЗОР НА ОБЕКТ: „АВАРИЙНО ПОЧИСТВАНЕ НА КОРИТОТО НА Р. ДОЛНОРИБНИШКА В УЧАСТЪКА НА С. ПЪРВОМАЙ, ОБЩИНА ПЕТРИЧ“ включва мерките за осигуряване на качеството:

- ✓ Контрол на изходните данни
- ✓ Активна комуникация при проектирането
- ✓ Контрол за съответствие с нормативната база
- ✓ Входящ контрол на строителните продукти, предназначени за влягане в строежа.
- ✓ Контрол върху технологията на изпълнение.
- ✓ Контрол върху технологичната последователност.
- ✓ Контрол върху пробите и изпитванията на изпълненото строителств
- ✓ Контрол върху квалификацията на работната сила.

За всяка от мерките за осигуряване на качеството и резултатите, които се от прилагането на конкретната мярка сме предложили:

1. Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка;
2. Очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка;
3. Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка;
4. Действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на конкретната мярка;
5. Действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка.

Мярка 1. Контрол на изходните данни

1. Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка

Набавяне на необходимите изходни данни, актуализация на данни/информация, изработване на подложки.

2. Очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка

Повишаване на качеството на проектантската услуга, качествена основа която ще служи за направата предварителните разчети по съответните части и за реалистично прогнозиране на графика.

3. Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка;

Всички проектанти по съответните части ще набират, обработват и актуализират информацията, като паралелно с това подпомагат работата на колегите си, с чиято част имат логична последователност на работата.

Нешко Костов:

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

4. Действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на конкретната мярка;

Експертите ще бъдат запознати и ще използват комуникационни канали и процедури за документооборот.

5. Действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка.

При настъпване на отклонение от плана и съответната мярка по-време на изпълнение предмета на договора ще осигуряване на допълнителни експерти с цел своевременно набавяне на изходни данни.

Мярка 2. Активна комуникация

1. Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка

При изпълнение на ангажиментите си експертите ни ще поддържат близка връзка и сътрудничество по-между си, с Възложителя и всички други местни и централни ведомства и експлоатационни дружества свързани с изпълнението на целите на проекта; експертите ни ще бъдат запознати и ще използват комуникационни канали и процедури за документооборот с цел постигане на своевременно и качествено изпълнение на проектирането.

2. Очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка

Подобряване на предвидената организацията на проектантите на Изпълнителя, ангажирани с проекта. Повишаване на качеството на проектантската услуга, своевременна реакция при необходимост за корекция в проектните части. Предаване на одобрението в предвидения срок на изготвения проект.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

3. Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка;

Отделните проектанти ще осъществяват комуникация с цел осъществяване на координацията между отделните проектни части и тяхното съгласуване;

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

4. Действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на конкретната мярка;

Експертите ще бъдат запознати и ще използват комуникационни канали и процедури за документооборот.

5. Действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка.

При настъпване на отклонение от плана и съответната мярка по-време на изпълнение предмета на договора ще осигуряване на отговорник, който ще изготви комуникационен план, съгласуван с Възложителя, където ще са дефинирани всички задължения и отговорности на заинтересованите страни и кои страни се предвижда да вземат участие в периодичните работни срещи и кои ще бъдат уведомявани за присъствие изрично. При подписване на Договора ще бъдат уточнени параметрите на работните срещи с Възложителя.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Мярка 3. Контрол за съответствие с нормативната база

1. Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка

Осъществяване на контрол за съответствие с нормативната база при изготвяне на работните проекти.

2. Очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка

Изготвения проект ще отговаря на заложената нормативна база изискуема от Възложителя.

3. Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка;

Представител на Обединението ще следи за спазване на изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционни проекти, както и за всички останали изискуеми наредби при изготвянето на съответните части.

4. Действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на конкретната мярка;

Експертите ще бъдат запознати с актуалната нормативна база.

5. Действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка.

В случай на промени в нормативната база, с цел навременно приключване на обекта ще бъдат включени допълнително експерти в екипа. Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Мярка 4. Входящ контрол на строителните продукти, предназначени за влагане в строежа.

1. Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка

Входящия контрол на строителните продукти, предназначени за влагане в строежа представлява цялостна *система от оперативни методи и дейности, чиято цел е да се осигури качество на изпълняваните строителни работи*, което е удовлетворително, адекватно за потребителя, заслужаващо доверие и икономичност. Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Входящия контрол има основна задача материалите, които се доставят на площадката да са доброкачествени и с необходимите сертификати

2. Очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка

Материалите, които се доставят на площадката ще са доброкачествени и с необходимите сертификати.

3. Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка

Системата включва обединението на няколко взаимно свързани етапа, представящи начините за осигуряване на качеството по време на изпълнение на договора:

1. Използване за изпълнение на поръчката ключов *персонал* с необходимия професионален опит, квалифицирани работници и упражняване на *качествен мениджмънт* от страна на инженеро-техническия състав – екип за управление на договора.

Нешко Костов:

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

2. Изпълнението на СМР в *технологична последователност* и срокове, определени в техническата спецификация и в договора, в съответствие с действащата нормативна база, добрите строителни практики и изискванията на Възложителя;

3. Прилагане на *мерки за опазване на околната среда* през времетраене на СМР;

4. Изработване и актуализиране на *инструкции по безопасност и здраве* съобразно конкретните условия на строителните площадки по видове СМР и при изискванията по Наредба №2/2004г. за осигуряване на безопасни условия на труд;

5. Избор на местоположението на *работните места* при спазване условията за безопасен и удобен достъп до тях

6. Изработване на схема: на местата на строителната площадка, където има *специфични рискове*, на местата за складиране на материали, за санитарно-битово обслужване, захранване с електрически ток, вода и т.н.

7. Осигуряване на необходимите *предпазни средства и работно облекло* и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;

8. *Инструктаж*, обучение, повишаване на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;

9. Осигуряване на *строителна механизация* в добро техническо състояние;

10. Картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на *съоръженията и работното оборудване* (строителните машини, транспортните средства, електрическите и повдигателните съоръжения и др.) и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите при изпълнение на СМР;

11. Доставка и влагане на качествени *материали* в съответствие с действащите норми и стандарти и контрол при влагането им при изпълнение на различните СМР. При изпълнение предмета на поръчката ще използваме материали с технически спецификации съответстващи на тези, посочени в техническите спецификации или на признати национални стандарти. Влаганите материали ще бъдат съобразени с утвърдените български норми и стандарти за съответствие, качество и стандартизация, както и с хармонизираните еквивалентни стандарти. Задължително ще (представяни сертификати за качество, декларации за съответствие, лабораторни и от изпитания и такива от контролни лаборатории – при необходимост.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

4. Действия по контрол на изпълнението на представения план за прила на конкретната мярка.

При изпълнение предмета на договора стриктно ще се придържаме към все посочени условия (технически спецификации, условия на договора) и изисквания от страна на Възложителя, с цел коректно изпълнение предмета на поръчката.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

За осъществяване на **Вътрешен контрол на качеството** усилията ни са насочени в следните направления:

1. Увеличаване удовлетвореността на клиентите, чрез:

- Осигуряване на високо качество на предлаганите услуги;
- Създаване и поддържане на добри партньорски отношения и събиране на информация за тяхната удовлетвореност от предоставените услуги;

- Развиване и поддържане на конкурентни предимства на база цена, качество и удовлетвореност на всички клиенти и партньори на ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

2. Създаване и поддържане на добри партньорски отношения с други фирми в бранша.

Със всеки един партньор и доставчик на материали ни ще прилагаме контрол при реализация и прилагане на въведената ни система за управление на качеството. Основно внимание ще се отделя на влагането на качествени материали с доказан произход и гарантирано качество, отговарящи на ISO, EN и БДС за произведените в България и произведени по европейски спецификации и притежаващи CE маркировка за качество. Материалите ще се придружават от съответните декларации за съответствие на производители, сертификати за произход и при необходимост от протоколи от изпитвания и др.

3. Въвеждане и изпълнение на дейности по непрекъснато подобряване на условията на труд в организацията и предотвратяване на замърсяването на околната среда;

При изпълнение на строително-монтажните работи оказват влияние и следните елементи: безопасност и здраве, околна среда и екологични проблеми, организация на движението, рискове, комуникация и публичност, които следователно ще се вземат под внимание в плана за осигуряване на качество на строителството.

Прилагане на мерки за опазване на околна среда през времетраенето на строително-монтажните работи.

4. Поддържане на пълно съответствие с приложимите нормативни и други изисквания относно управлението на риска за околната и работна среда и осигуряване на безопасност при работа;

Ще направим Идентификация на опасностите и оценка на риска на работните места.

Ще се прилагат контрол върху спазване на инструкциите за ЗБУТ, ползва СРО, ЛПС и опазване на околната среда.

Ще се следят и прилагат всички нормативни и законови документи който са в сила в България.

5. Системно провеждане на обучения на служителите за повишаване квалификацията и мотивацията на персонала, както и на компетентността от управлението на риска за околната и работната среда;

Ще се прилага обучение на персонала относно изискванията на ИСУ.

Инструктаж, обучение, повишаване на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите.

Всеки един квалифициран работник ще е преминал сертифициращ курс който ще надгради неговите умения и ще има изкаран сертификат за прилагане на неговите умения.

Начини за осигуряване качеството на влаганите материали и продукти

Качеството на завършеният продукт се определя най-вече от вложените материали, които гарантират дълготрайността, естетическия вид, функционалността, ефективността и ефикасността при последващо ползване на изпълнения строеж. За всяка от дейностите предмет на поръчката се доставят материали при спазване на всички технически, технологични изисквания, действащи стандарти и норми.

Превантивният контрол върху качеството на влаганите материали и продукти се състои в избор на утвърдени производители и доставчици, предварително изискване на сертификати за качество, декларации за въведени системи за контрол на производството и др.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

По време на етапа на доставката на материалите се проверяват сертификационните документи за качеството, както и съответствието на материалите със съответните стандарти и доставни документи. Осъществява се контрол на доставения продукт, с цел увереност, че тези продукти са в съответствие със специфицираните доставни изисквания. Контролът почива на следните дейности, които се изпълняват:

- Приемане на доставените продукти чрез изследване на удостоверяващите качеството документи и установяване на тяхната съвместимост със специфицираните условия на доставка;

- Извършване на лабораторни изпитвания, предвидени в техническите разпоредби, на доставените продукти.

Резултатите от извършените контролни операции в складовите помещения се отбелязват в дневника за приемане на качеството на доставените продукти.

Техническият ръководител незабавно уведомява специалиста по контрол на качеството за доставена партида материали или продукти на обекта за извършване на контрол на качеството, преди да бъдат за складени или вложени.

Отговорник контрол на качеството извършва входящ контрол на всяка доставена партида материали по отношение на количеството, външния вид и необходимата придружителна документация, като сертификат за качество, декларация за съответствие и експлоатационните качества, доказващи качеството, и протоколи от изпитване, там където е необходимо.

Началниците складове за материали съхраняват и заприходяват годните материали в приобектовия или фирмения склад, които е необходимо да бъдат оставени на склад, след като получат одобрение за качеството им от инженера по материалите.

Ако качеството на материала не отговаря на изискванията за влагане в строителството, началник склада или инженера по материалите го изолира с надпис и завежда в „Дневник за регистриране на рекламации по качеството на предаден продукт“, като се предприемат действия за уреждане на рекламацията с доставчика или производителя.

Отговорник контрол на качеството е длъжен да отправи писмена рекламация доставчика по вътрешно фирмения установен ред.

Последващият контрол на качеството на материалите и продуктите се свежда до извършване на лабораторни и други изпитвания на завършени СМР, в чието изпълнение са вложени материалите и продуктите. Основните лабораторни изпитвания се извършват в съответствие с посоченото по-горе, като в различни части в настоящото техническо предложение е представена и подробна информация относно подлежащите на контрол технически характеристики на материалите и СМР, както и приложимите стандарти за изпитването им и нормативните стойности по различните показатели, с които се удостоверява качеството на вложените продукти.

Проверките, които ще извършваме за осъществяване на контрола на качеството на материалите за изпълнение на СМР до въвеждане в експлоатация, включват:

Проверки при производителя

Ние, като изпълнител няма как да наложим контрол върху производството на материали, но имаме твърди правила за избор на доставчик и правила за използване на материалите.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

В процеса на строителството се влагат само материали с гарантирано качество, което се доказва със сертификати за качество, декларации за съответствие, за експлоатационни качества и протоколи от контрол и изпитване от независими организации.

Ръководителят на проекта съгласува предварително с Възложителя материалите и продуктите, които ще се влагат в строителството по вид, качество, технически параметри, тегло, здравина, произход и количества, в съответствие с изискванията на техническата документация на обекта.

Материалите и продуктите на обекта се доставят само от предварително оценените и утвърдени доставчици.

5. Действия в случаите на констатирано отклонение от плана за предлагане на конкретната мярка.

При настъпване на отклонение от плана и съответната мярка по-време на изпълнение предмета на договора ще приложим следния план за действие и ще се придържаме към всички посочени условия (технически спецификации, условия на договора) и изисквания от страна на Възложителя, с цел коректно изпълнение предмета на поръчката.

1. Въвеждане и изпълнение на дейности по непрекъснато подобрене на Интегрираната система за управление на качеството, здравословните и безопасни условия на труд и околната среда;

Първоначално потвърждение за изпълнение на входа на строителните процеси се установява на базата на входящия контрол на материалите. Входящ контрол доставяните материали по обектите ще се извършва от ръководителят на проекта, който съхранява Експедиционните бележки/Стокови разписки. Доставките на бетон ще отразяват в Бетонов дневник. Техническият ръководител ще съхранява техниката, която се ползва на обекта. За предаване на техника и връщането ѝ Техническият ръководител води записи в Личен картон за получени основни средства.

Техническият ръководител ежедневно ще следи и контролира правилното протичане на процеса по извършване на дейностите, предмет на договора.

2. Съблюдаване на очакванията на обществото и изискванията на държавните институции по отношение предпазването на околната среда и осигуряване на ЗБУТ;

При изпълнение на строително-монтажните работи оказват влияние и следните елементи: безопасност и здраве, околна среда и екологични проблеми, организация на движението, рискове, комуникация и публичност, които следователно ще се вземат под внимание в плана за осигуряване на качество на строителството.

Мерки и изисквания за осигуряване на качеството при изпълнение на СМР. Система за поетапен и текущ контрол при реализиране на строителната програма на обекта.

Планираме и извършваме дейността си при условия и според наличността на информация, описваща характеристиките на продукта, наличността на необходимите инструкции за работа, инструкции за ЗБУТ и Опазване на околната среда;

3. Ефективно и ефикасно използване на наличните материални, човешки и финансови ресурси, съобразно нуждите и потребностите на клиентите;

Материалите, инструментите и техниката ще се съхраняват на обекта, за което отговорност носи Техническият ръководител. Предпазването на материалите от повреждане по време на тяхното ползване се осъществява от съответните служби на обекта.

План за качество на строителството:

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

13K

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Определени са три етапа за проби и изпитвания:

- по време на строителството;
- при завършване на работите;
- след завършване на работите.

Целта на плана е определяне осигуряването на качествено строителство, съгласно изискванията на договора при всички етапи на изпълнението и извършване на контрол.

4. Периодичен анализ и оценка на постигнатите резултати от повишаване на качеството на извършваните дейности и системен контрол за изпълнението на поставените задачи.

Контролът на изпълнението на дейностите ще се извършва от Ръководител на проекта, Технически ръководител и Управител.

Методите за идентифициране на производствените дейности и процесите ще се определят от Договора, Техническата документация, законовите изисквания, с цел постигане на изискващата се проследимост и разпределение на отговорностите на всеки етап.

Всички материали и услуги, доставяни с цел реализиране на процесите, ще се придружават и идентифицират с документи на Доставчика, удостоверяващи качеството на доставения продукт/услуга, както и необходимите нормативни и финансово-счетоводни документи.

Идентификацията на материалите и оборудването разположени по обекта ще се извършва чрез етикети, надписи на производителя или табели, носещи информация за вид, количество и др.

Мярка 5. Контрол върху технологията на изпълнение.

1. Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка

Контрола върху технологията на изпълнението се свежда до създаване перфектна организация на работата, гарантираща навременно, точно и качествено изпълнение на СМР в съответствие с всички изисквания.

2. Очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка

Създаване на необходимата организация на работата, гарантираща навременно, точно и качествено изпълнение на СМР в съответствие с всички изисквания.

3. Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка

Предпоставки за ефективният превантивният контрол са:

- добрата информираност на ключовия и изпълнителския персонал по отношение нормативните изисквания и изискванията на възложителя;
- мобилизиране на висококвалифицирани експерти за ключовия екип, притежаващи необходимия опит;
- мобилизиране на изпълнителски персонал с подходяща квалификация и опит;
- мобилизиране на подходяща техника и механизация в добро състояние за изпълнение на видовете СМР.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

4. Действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на конкретната мярка.

При изпълнение предмета на договора стриктно ще се придържаме към всички посочени условия (технически спецификации, условия на договора) и изисквания от страна на Възложителя, с цел коректно изпълнение предмета на поръчката.

Качеството на изпълнение на строително-монтажните работи се контролира от Техническият ръководител и лицето по контрола на качество, като се следи за съответствие с изискванията на възложителя, съответствие с одобрените спецификациите, както и за спазване съответните действащи нормативни документи в строителството, действащи стандарти и норми. Текущият контрол, който ще се осъществява при изпълнение на различните видове СМР, за които са налице нормативни или други изисквания, е разгледан по-долу.

По време на изпълнение на СМР ще се следи и качеството на труда като се следи за качествено, срочно и в съответствие с всички изисквания строителство. Контролът е предварителен на етап подбор на квалифицирани и общи работници от състава на ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“, които имат нужната професионална компетентност и достатъчно опит за изпълнение СМР, предмет на поръчката. Текущо Техническият ръководител и Бригадирите на отделните бригади ще следят за изпълнение от страна на работниците на СМР при спазване на всички изисквания. Всички видове СМР ще се следи да се изпълняват от специализираните за целта бригади, респективно екипи, описани по-горе и състоящи се от съответните квалифицирани лица. Няма да се допуска работници, не притежаващи необходимата професионална компетентност да изпълняват съответните СМР, за които е необходима. Последващият контрол на СМР, който обхваща лабораторни изпитания или огледи, проверки и замервания от участници в строителния процес или от компетентни органи и институции, ще допринесе допълнително за контрола качеството на труда

Планираме и извършваме дейността си при условия и според:

- наличността на информация, описваща характеристиките на продукта;
- наличността на необходимите инструкции за работа;
- инструкции за ЗБУТ и Опазване на околната среда;
- използването на подходящи технически средства за наблюдение и измерване.

С цел постигане на максимално изпълнение на изискванията на Възложителя относно качеството и сроковете за изпълнение на предвидените строително-монтажни дейности, като Кандидат - изпълнител на обществената поръчка поемаме ангажимент за осигуряване на добра и стегната организация на материалния и трудов ресурс, оказване на съдействие на всички контролни и съгласуващи органи, имащи връзка с изпълнение на строителните дейности и във връзка с подготовката и съставяне на необходимите строителни книжа и документи, както и осъществяване на непрекъснат контакт с Възложителя и всички заинтересовани лица - Изпълнител, Възложител, Строителен надзор и др., при решаване на възникнали затруднения и съгласуване на материали и технология на изпълнение и други, свързани с хода на строежа.

5. Действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка.

При настъпване на отклонение от плана и съответната мярка по-време на изпълнение предмета на договора ще приложим следния план за действие и ще се придържаме към всички посочени условия (технически спецификации, условия на

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

договора) и изисквания от страна на Възложителя, с цел коректно изпълнение предмета на поръчката.

Контрол по време на строителния процес:

Контролът се осъществява от:

- Консултантът, осъществяващ строителен надзор;
- Технически експерти на Възложителя - осъществяват проверки на място.
- **Вътрешен контрол - осъществяван от страна на изпълнителя:**

периодичен от ръководителя на проекта, ежедневен от техническия ръководител на обекта, отговорника по контрол на качеството при изпълнение на СМР, координатора по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на строителството, отговорника по опазване на околната среда и специалистите по части.

В рамките на строителния процес ще се извършват проверки на място, които ще включват:

- проверка на съответствието на реално изпълнени СМР с техническите проекти и всички изменения в тях, одобрени от Възложителя;
- измерване на място на реално изпълнени СМР и включени в Протокола за приемане на извършени СМР за сравняване с актуваните от изпълнителите и одобрени от строителния надзор и инвеститорския контрол - Възложителя количества и тези по КСС;

- проверка за технологията на изпълнение и качеството на вложените материали и продукти и съответствието им с изискванията на техническия проект;

- проверка на сроковете на изпълнение в съответствие с приетите графици.

По време на строителството ще се реализира вътрешен контрол, както следва:

- Контрол за правилно съхранение на строителните материали.
- Проверка за срока на годност и качеството на материала при излизане от склада и влагане в строежа.

- Измерване на количества и обеми за видовете работи, преди да предложени за изплащане.

- Контрол върху качеството на изпълнените СМР.

- Наличие на сертификати за съответствие на материалите, съгласно "Наре; РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни прод; в строежите на Република България на МРРБ, ДВ бр.14/20.02.2015г.

- Осигуряване на координатор по безопасност и здраве - за етапа на изпълн; на строежа съгласно чл.5, ал.1, т.2 от Наредба №2/22.03.2004 год.

- Контрол и стриктното спазване на План за безопасност и здраве.

- Контрол за разработване, утвърждаване, съгласуване на планове за предотвратяване и ликвидиране на аварии и за евакуация на работещите на строителната площадка.

- Контрол на механизацията и автотранспорта: използване на строителни машини, отговарящи на изискванията за извършване на предвидените СМР; използване на строителни машини, намиращи се в добро техническо състояние, преминали съответното техническо обслужване и безопасни за използване; стриктно спазване на мерки по безопасност при товарене, транспортиране, разтоварване, монтаж и демонтаж на строителните машини; стриктно спазване на мерки по безопасност при товарене, транспортиране, разтоварване, монтаж и демонтаж на строителни материали.

Изпълняваме дейностите при контролирани условия. Условията за контролирано изпълнение на тези дейности включват:

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

• наличността на информация описваща характеристиките на продукта и за приложимите законови изисквания.

- наличността на работни инструкции и ООС, където са необходими.
- наличността на инструкции за здравословни и безопасни условия на труд.
- използване на подходящо и безопасно оборудване.
- наличността и използването на технически средства за наблюдение и измерване.
- внедряването на дейности за пускане на продукта, доставка и предоставяне на услуги след доставката.

• гаранционните условия са съгласно нормативните изисквания.

• наличие и използване на ЛПС.

• извършване на Идентификация на опасностите и оценка на риска на работните места;

• прилагане на наблюдение и измерване на процесите.

• да гарантира опазване на околната среда от замърсяване.

В качеството си на изпълнител, по време на изпълнение на строителството, ще планираме и организираме изпитвания, които ще са за сметка на Изпълнителя.

Целта на проверките и изпитванията по време на строителството е да се провери, дали изискванията на Възложителя са спазени от Изпълнителя.

Пробите и изпитванията, които ще се извършват по време на строителството са:

- проби и изпитвания, които ще се провеждат преди влагане на материалите и технологичното оборудване при изпълнението на строително-монтажните работи, с които се гарантира, че те са подходящи и покриват необходимите стандарти и изискванията на Възложителя за влагане при изпълнение на СМР. Материалите, които ще се вложат при изпълнението на СМР, ще се представят за одобрение от Надзора, преди използването им.

- инспекции, контроли, проверки и изпитвания, които да докажат, че материалите са вложени и използвани правилно, преди те да бъдат закрити или станат невъзможни за преглеждане.

- инспекции, проверки и изпитвания, които да докажат, че работите са извършени съгласно одобрените методи и начини на изпълнение и съобразно изискванията на Възложителя.

Минимум, който е необходимо да се покрие от Изпълнителя, е изискванията на Възложителя съгласно техническата спецификация. Когато такъв стандарт не е посочен в техническата спецификация, ще се използва местен или международен стандарт за сравнение, което ще бъде съгласувано за одобрение от Надзора.

Всички допълнителни спецификации, инспекции и процедури по изпитване, които се изискват, ще се договарят и включват в плана.

Сертифицирането, инспекциите и изпитванията ще се преразглеждат и актуализират, при необходимост.

Всички резултати от проверки и изпитвания по време на изпълнение на строително-монтажните работи, заверени от Строителния надзор, показващи, че материалите, технологичното оборудване и изпълнението на работите покриват условията, залегнали в договора, ще се обобщават в протокол / сертификат, който ще е част от обобщения доклад за пробите.



Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Мярка 6. Контрол върху технологичната последователност.

1. Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка

Всяка предвидена в проекта дейност и вид СМР се присма за извършена качествено с подписване на актовете и протоколите по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, придружени с протоколи от лабораторни изпитвания и сертификати за вложените материали. С подписване на актовете и протоколи съгласно Наредба №3 се разрешава извършването на следващата дейност или вид СМР съгласно одобрената технология за изпълнение на обекта.

Контрола върху технологичната последователност на извършваните дейности и видове СМР се удостоверява с подписване на актовете и протоколи съгласно Наредба №3 по време на строителството.

2. Очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка

Контрола върху технологичната последователност на извършваните дейности и видове СМР, гарантира навременно, точно и качествено изпълнение на СМР в съответствие с всички изисквания.

3. Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка

Съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

4. Действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на конкретната мярка.

При изпълнение предмета на договора стриктно ще се придържаме към всички посочени условия (технически спецификации, условия на договора) и изисквания страна на Възложителя, с цел коректно изпълнение предмета на поръчката.

Превантивните мерки в това отношение включват ангажиране на ключов екип от експерти познаващи действащото законодателство и притежаващи достатъчен опит в прилагането му. Текущият контрол се свежда до текущо следене документирането на процесите и събитията, в приложимите случаи в присъствието на съответните участници в строителния процес, както и текущо съставяне и комплектуване на цялата строителна документация, необходима за въвеждане в експлоатация на строежа. Последващият контрол се извършва от възложителя за установяване наличието на достатъчна документална осигуреност за удостоверяване пълното и качествено изпълнение предмета на договора.

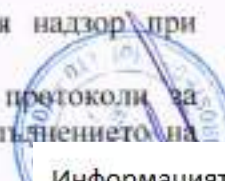
Последващият контрол върху изпълнението на СМР се осъществява чрез проверки от участниците в строителния процес и въз основа на лабораторни и други изпитвания и проверки за установяване съответствието с нормативните изисквания и изискванията на възложителя.

Преди пускането в експлоатация на е необходимо да се направи хидравлична проба на ВиК мрежата.

Съставяне на актове и протоколи:

По време на строителството ще съдействаме на Строителния надзор при съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Условията и редът за съставяне на необходимите актове и протоколи за установяване на обстоятелствата при подготовката, започването и изпълнението на



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

строителството са обвързани с необходимия за изпълнението на всеки строеж технологичен порядък.

Ще се съставят всички изискуеми актове за обекта, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. по време на строителството за приемане на завършени видове СМР и отделни етапи.

В случай на изискване от страна на Възложителя, същите могат да бъдат представени и по участъци и/или при приключени отделни видове работи.

По време на изпълнение на СМР в офиса на Техническия ръководител ще се поддържа разпечатан комплект на проекта. На тези копия в червен цвят ежедневно ще се нанася извършената работа и всички промени. Всяка допълнително извършена работа ще бъде отбелязвана в работните чертежи. Този комплект ще бъде на разположение за проверка по всяко време.

5. Действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка.

При настъпване на отклонение от плана и съответната мярка по-време на изпълнение предмета на договора ще приложим следния план за действие и ще се придържаме към всички посочени условия (технически спецификация, условия на договора) и изисквания от страна на Възложителя, с цел коректно изпълнение на поръчката.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Проверки, изпитвания и др. от специализирани лаборатории

Изпълнителят ще организира и проведе всички предвидени изпитания завършване на строителните работи, като предварително уведомява Възложителя датата на провеждане. Изпитванията се извършват в присъствието на представителите участниците в строителния процес.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Изпитанията/ лабораторните изпитвания на строителните материали и продукти ще се провеждат съгласно предписанията на техническата спецификация, освен ако в договора с Възложителя не е изрично уговорено друго. Възложителят може да изисква допълнителни изпитвания, когато съществуват съмнения по отношение на получените резултати и за установяване на предполагаеми съществуващи скрити пропуски и дефекти. Разходите за това са изцяло за сметка на Изпълнителя, ако се потвърди тяхното съществуване.

Мерки за осигуряване качеството на изпълнение на видовете СМР

Превантивният контрол се свежда до създаване на перфектна организация на работата, гарантираща навременно, точно и качествено изпълнение на СМР в съответствие с всички изисквания. Предпоставки за ефективният превантивният контрол са:

- добрата информираност на ключовия и изпълнителския персонал по отношение нормативните изисквания и изискванията на възложителя.
- мобилизиране на висококвалифицирани експерти за ключовия екип, притежаващи необходимия опит;
- мобилизиране на изпълнителски персонал с подходяща квалификация и опит;
- мобилизиране на подходяща техника и механизация в добро състояние за изпълнение на видовете СМР.

Качеството на изпълнение на строително-монтажните работи се контролира от Ръководителя на проекта, Техническия ръководител /лицето по контрола и

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:



ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

като се следи за съответствие с изискванията на възложителя, съответствие с одобрените спецификациите, както и за спазване съответните действащи нормативни документи в строителството, действащи стандарти и норми. Текущият контрол, който ще се осъществява при изпълнение на различните видове СМР, за които са налице нормативни или други изисквания, е разгледан по-долу.

По време на изпълнение на СМР ще се следи и качеството на труда като се следи за качествено, срочно и в съответствие с всички изисквания строителство. Контролът е предварителен на етап подбор на квалифицирани и общи работници от състава на дружеството, които имат нужната професионална компетентност и достатъчно опит за изпълнение СМР, предмет на поръчката. Текущо Техническият ръководител и Бригадирите на отделните бригади ще следят за изпълнение от страна на работниците на СМР при спазване на всички изисквания. Всички видове СМР ще се следи да се изпълняват от специализираните за целта бригади, респективно екипи, описани по-горе и състоящи се от съответните квалифицирани лица. Няма да се допуска работници, не притежаващи нуждата професионална компетентност да изпълняват съответните СМР, за които такава е необходима. Последващият контрол на СМР, който обхваща лабораторни изпитвания или огледи, проверки и замервания от участници в строителния процес или от контролни органи и институции, ще допринесе допълнително за контрола качеството на труда.

Качеството на труда по време на изпълнение на СМР ще бъде гарантирано от спазване на следните мерки, които ще прилагаме при сформирани на бригади, респективно екипите, които ще изпълняват видовете СМР:

- *Метод на разделение* – състои се в декомпозирането на възложената работна задача, дейности и поддейности, определяне на отговорните лица за изпълнение на отделните дейности и поддейности според професионалната им компетентност (знания, умения, опит), получени чрез образование или допълнителна квалификация и/или умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови служебни или граждански правоотношения), дефиниране на функции и отговорности на отговорните лица, контрол на изпълняваните дейности.

- *Метод на съгласуваност* – строителството протича в определена последователност на изпълнение на отделните дейности и поддейности съобразно технологичните, нормативните изисквания. За да се осигури ритмичното им изпълнение, е необходимо те да протичат съгласувано помежду си. Методът на съгласуваност се състои в обвързването на изпълнението на различните дейности по темпове и време с оглед осигуряване на непрекъсната и равномерна заетост на всички заети лица. Неспазването на този принцип води до престой, удължаване на сроковете и др., с което се намалява производителността на труда. При изпълнение предмета на поръчката ще се поддържат активно организационни връзки и взаимоотношения между отделните експерти в екипа и външни организации, органи и институции.

- *Метод на сътрудничество* - обединяването на усилията на всички членове на екипа за изпълнение на дейностите, предмета на поръчката, както и активното сътрудничество с представителите на Възложителя и на контролни органи, институции и експлоатационни дружества, оказва влияние върху повишаването на производителността на труда и оптимално реализиране на крайния резултат.

Мерките, които ще се вземат по отношение качеството на техниката и механизацията ще включват обслужване на техниката и механизацията

Нешко Костов:



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

1

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

специализирани сервиси, в които могат да се извършат всички ремонти. Ако е възможно някои от ремонтите се извършват на обекта. В тази връзка за целите на конкретния обект ще се ангажират сервизни специалисти, които ще са оборудвани с всичко необходимо за извършване на неотложни ремонти на място и обслужване на строителната механизация.

С цел недопускане на отказ/инциденти ще бъдат извършвани текущи проверки на изправността на строителната механизация, състоящи се в:

- Външен оглед и приемане за проверка. При приемането за проверка на строителна механизация се извършва външен оглед за чистота, външни дефекти, оборудване, липси (пожарогасители, аптечки, триъгълници, калобрани, огледала задно виждане, стъклочистачки, тахографи, ограничители на скорост и др.).

- Преглед на придружаващите документи. При него се извършва идентифициране на Пътно строителната механизация чрез сравняване на документите с означенията и табелите върху автомобила и наличност на законово-изисквани документи (застраховки, данъци, регистрации и др.)

- Техническа проверка на изправността в зависимост от вида на Пътно строителната механизация, се извършва съгласно съответстващата технологична карта.

Ще бъде въведен план за действия по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване или на оборудване с ограничен или отнет достъп. За обекта специално сме изготвили План за действия по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване или на оборудване с ограничен или отнет достъп. Оценка на машините и използваната механизация на обекта се прави по долу описания план.

План:

- Използвана механизация - област на приложение и класификация.
- Проблеми при експлоатацията на използваната механизация.
- Експлоатационни условия.
- Работоспособност и надеждност на използваната механизация.
- Здравословни и безопасни условия на труд при използване на механизацията.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

(ЗБУТ).

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Задача:

- Какви са експлоатационните условия за работа на използваната механизация в на обекта? Представяне на анализа се прави в табличен вид.

Материали:

- Схема на възможните състояния на машините в процеса на експлоатация;
- Схема на изменение на параметър в процеса на експлоатация на машините.

Критерии за оценка:

- Областта на приложение и класификация на използваната механизация по определени признаци.

- Анализ на основните проблеми при експлоатацията на механизацията.
- Сравняване на експлоатационните условия на използваната механизация.
- Работоспособност при експлоатацията на машините и механизацията.
- Надеждност и основни показатели за надеждност и ремонта на машините.
- ЗБУТ в ремонтни работилници за поддържане и ремонт на минната механизация.

На разположение са както резервна техника, така и резервна работна ръка, които в случай на необходимост могат да бъдат включени.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

При отказ за работа на пътно-строителна машина, се извършва диагностика от обектовите сервизни специалисти. Ако е възможно отстраняването на повредата в рамките на деня и на място, то това се извършва. В противен случай, ръководителя на проекта ще осигури за временно ползване външна механизация с цел осигуряване на непрекъснатост на строителния процес. Допълнително наетата техника ще се следи стриктно за техническа изправност по времето, през което е на строителната площадка.

За предотвратяване на отказ/инциденти със строителни машини и гарантиране качеството на строителната механизация ще се извършват следните превантивни и контролни дейности:

Общи превантивни и контролни дейности за предотвратяване на отказ/инциденти с пътно-строителни машини

Забранява се работа със строителни машини или с отделни техни агрегати, системи или устройства не по предназначението им

Товаренето, транспортирането, разтоварването, монтажът и демонтажът на строителни машини и механизми, съоръжения и уредба ще се извършва под ръководството на специалиста по механизация на обекта

Забранява се работа с некомплектовани, неизправни или необезопасени машини, съоръжения, инсталации, уредби, агрегати, приспособления и инструменти

Забранява се ползването на строителни машини (с изключение на трамбовки, вибратори и инструменти), които нямат звукова и/или светлинна оперативна сигнализация

При работа с машини и съоръжения, които създават опасна зона, ще се под

Информацията е

заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

предупредителни сигнали

Забранява се извършването на техническо обслужване и ремонтни работи

строителните машини, когато същите не са изключени от действие от захранването

и не са в пълен покой, а самите те или работните им органи сигурно закрепени ср

еместване или пускане в действие от странични лица.

Лицата, които управляват строителните машини, механизми, съоръжения, уре

и др., ще бъдат навършили 18 години, ще са медицински освидетелствани, ще б

обучени и ще имат свидетелство за управление на машината (съоръжението, уредбата и

др.). Лицата, които работят със строителни машини, подземни механизми и др.,

задвижвани с ел.енергия, ще притежават и удостоверение за II-ра квалификационна

група по електробезопасност.

Повдигателните машини и съоръжения се регистрират, технически

освидетелства, въвеждат в експлоатация, обслужват и поддържат по реда на техническия

надзор на повдигателните съоръжения, на товарозахващащите органи и на сменяемите

приспособления

Отстраняването на повреди по електроинсталацията на строителни машини, както

и свързването (откачването) им към (от) захранващите ги електротабла ще се извършва

от правоспособни лица

След приключване на работа лицата, работещи с машините, се задължават да ги

оставят в състояние, което изключва възможността за пускане или привеждане в

движение, преобръщане, самоволно придвижване на цялата машина или на отделни

нейни органи

Самоходните и прикачните строителни машини, движещи се на територията на

строителната площадка, ще отговарят на изискванията на Правилника за прилагане на

Закона за движение по пътищата, а водачите им ще спазват същия прави

Нешко Костов:

Информацията е

заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Извършването на СМР със строителни машини през тъмната част на денонощието или при недостатъчна видимост (мъгла, дъжд, и др.) ще става при осигурена осветеност на работното място или площадка

Машинистите на строителните машини, през време на работа в близост до електропроводи няма да допускат разстоянието между мислените вертикални повърхности, образувани от най-близката част на машината или товара и най-външната линия на електропровода, да е по-малко от разстоянията, посочени в следващата таблица:

Напрежение на електропровода (в kV)	до 1	20	110	220	500
Разстояние в метри	1.5	2	4	6	9

Корпусите на строителните машини без тези на гъсеничен ход, ще се заземяват посредством преносими заземления преди започване на работа в близост до електропроводи

В случай, че е допуснат допир на машината с електропровод, машинистът да не напуска кабината до изключване на напрежението в електропровода или отделянето ѝ от същия

Извършването на работите със строителни машини в близост до електропроводи ще става въз основа на наряд за допускане, в който се посочва името на лицето, което отговаря за безопасността при извършването им

В случаите, когато не могат да се спазят определените минимални разстояния на строителните машини до електропроводите, работите ще се извършват при изключване на електропроводите (от собствениците на електропроводите)

При преминаване на строителни машини под електропроводи, работните органи ще се намират в предписаното в паспорта им положение за транспорт. Преминаването им извън пътищата ще се извършва на местата с най-малък провес на електропровода – в близост до стълбовете

На определените за преминаване на строителни машини места от строителната площадка, намиращи се под електропроводи, да има поставени табели, които да посочват стойността на напрежението и най-малката височина на проводниците, като габаритната височина се маркира с висеща дъска.

Забранява се съхраняването в самите строителни машини на леснозапалителни, горивни, пожаро и взривоопасни вещества в съдове, в количества и по начини, противоречащи на разпоредбите на противопожарната охарна

Забранява се подгряването на двигателите с вътрешно горене на строителните машини с открит огън, електронагревателни уреди и др. подобни

Забранява се зареждането с гориво на строителни машини с двигатели с вътрешно горене в близост до открит огън, както и пушенето до машината през време на зареждането

Забранява се работата с машини за земни работи по терени с наклон по-голям от предвидения в паспорта им.

Мерки за осигуряване качеството на документирането на изпълнените СМР

Качеството и количеството на видовете работи се отчита с актовете и протоколите по Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и с протоколи от лабораторни изпитвания, съставени актове и протоколи съгласно специализираните разпоредби. Превантивните мерки в това отношение включват

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

ангажиране на ключов екип от експерти познаващи действащото законодателство и притежаващи достатъчен опит в прилагането му. Текущият контрол се свежда до текущо следене документирането на процесите и събитията, в приложимите случаи в присъствието на съответните участници в строителния процес, както и текущо съставяне и комплектоване на цялата строителна документация, необходима за въвеждане в експлоатация на строежа. Последващият контрол се извършва от възложителя за установяване наличието на достатъчна документална осигуреност за удостоверяване пълното и качествено изпълнение предмета на договора.

Последващият контрол върху изпълнението на СМР се осъществява чрез проверки от участниците в строителния процес и въз основа на лабораторни и други изпитвания и проверки за установяване съответствието с нормативните изисквания и изискванията на възложителя. Основните лабораторни изпитвания се извършват в съответствие с посоченото по-горе, като в различни части в настоящото техническо предложение е представена и подробна информация относно подлежащите на контрол СМР, приложимите стандарти за изпитване и допустимите стойности, респ. отклонения.

Контрол на качеството, който ще се изпълнява по време на изпълнението на отделните видове СМР

При реализацията на СМР ще бъдат спазвани всички действащи към момента законови разпоредби, правилници и нормативи на територията на Република България; ЕС; БДС, БДС EN; EU стандарти – EN; ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001.

При изпълнение на СМР ще се извършва текущ контрол при изпълнение на който да гарантира съответствието на изпълнените работи с проекта, като ще се извършва вземане на проби и всички изисквания от нормативната база изпитвания по време на строителството, както и ще се осигури достъп за извършване на проверки на място и одит от страна на контролните институции и ще съдействаме при вземане на проби, извършване на замерване, набиране на снимков материал и др.

Контролът на качеството, който ще се осъществява по време на изпълнението, ще е изцяло в контекста на конкретните видове работи, които ще се изпълняват.

Контрол при изпълнение на изкопи

Контролът по изпълнение на изкопните работи включва:

- проверки за завършването на всички работи, предшестващи започването на изкопите, съгласно проекта, нормативната уредба и изискванията на Възложителя;
- спазване на технологичните изисквания в проекта, на правилата по безопасността на труда при изпълнението на работите и на действащата нормативна уредба
- спазване на проектните изисквания по отношение контурите и дълбочината на изкопите

Спазването на технологичните изисквания в проекта, на правилата по безопасността на труда при изпълнението на работите и на действащата нормативна уредба се установява с:

1. Текущата строителна документация – за изпълнените изкопи работи се съставят следните актове и протоколи: раздел III на протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво относно извършената проверка ниво изкоп; заповеди в заповедната книга относно приемане на изкопните работи; актове обр.5 за приемане на земната основа и действителните коти на извършените изкопни

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

работи; актове обр.12 за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта.

2. Екзекутивни чертежи за извършените изкопи с нанесени точни данни за разкритите геоложки породи, наклони на пластове, установени пукнатини, възприети фази за разработка на изкопите, реализирани прекопавания и настъпили изменения в инженерно-геоложките и хидроложки условия при изпълнението им;

При изпълнение на изкопите няма да се допуска:

- увеличаване на широчините или дължините на различните видове изкопи, както и промяната на откосите им;
- извършването на земни работи чрез подкопаване и съответното оставяне на козирки над забоя и надлъжни пукнатини в горните ръбове на изкопите;
- прекопавания на изкопите в земни почви.

Контрол при извършване на изкопи с наличие на воден приток

Изпълнението на изкопи в почви с високо ниво на подпочвените води не се допуска, докато не бъде изградена системата от водоотводни съоръжения и допускът на помпи, действащи за понижаване на нивото на подпочвените води под проек

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Мярка 7. Контрол върху пробите и изпитванията на изпълнителството.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

1. Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка

Качеството на завършеният продукт се определя най-вече от вложените материали, които гарантират дълготрайността, естетическия вид, функционалността, ефективността и ефикасността при последващо ползване на изпълнения строеж. За всяка от дейностите предмет на поръчката се доставят материали при спазване на всички технически, технологични изисквания, действащи стандарти и норми.

Входящият контрол върху качеството на влаганите материали и продукти се състои в избор на утвърдени производители и доставчици, предварително изискване на сертификати за качество, декларации за въведени системи за контрол на производството и др.

По време на етапа на доставката на материалите се проверяват сертификационните документи за качеството, както и съответствието на материалите със съответните стандарти и доставни документи. Осъществява се контрол на доставения продукт, с цел увереност, че тези продукти са в съответствие със специфицираните доставни изисквания.

2. Очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка

Доставените продукти ще са в съответствие със специфицираните доставни изисквания.

3. Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка

Контролът почива на следните дейности, които се изпълняват:

- Приемане на доставените продукти чрез изследване на удостоверяващите качеството документи и установяване на тяхната съвместимост със специфицираните условия на доставка;

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

▪ Извършване на лабораторни изпитвания, предвидени в техническите разпоредби, на доставените продукти.

Резултатите от извършените контролни операции в складовите помещения се отбелязват в дневника за приемане на качеството на доставените продукти.

Техническият ръководител незабавно уведомява отговорника за контрол на качеството за доставена партида материали или продукти на обекта за извършване на контрол на качеството, преди да бъдат заскладени или вложени.

Отговорникът по контрола на качеството извършва входящ контрол на всяка доставена партида материали по отношение на количеството, външния вид и необходимата придружителна документация, като сертификат за качество, декларация за съответствие и експлоатационните качества, доказващи качеството, и протоколи от изпитване, там където е необходимо.

Началниците складове за материали съхраняват и заприходяват годните материали в приобектовия или фирмения склад, които е необходимо да бъдат оставени на склад, след като получат одобрение за качеството им от инженера по материалите.

Ако качеството на материала не отговаря на изискванията за влагане в строителството, началник склада или инженера по материалите го изолира с надпис завеща в „Дневник за регистриране на рекламации по качеството на предаден продукт“ като се предприемат действия за уреждане на рекламацията с доставчик/производителя.

Отговорникът по контрола на качеството е длъжен да отправи писма рекламация на доставчика по вътрешно фирмения установен ред.

Последващият контрол на качеството на материалите и продуктите се свежда до извършване на лабораторни и други изпитвания на завършени СМР, в които извършват се вложени материалите и продуктите. Основните лабораторни изпитвания се извършват в съответствие с посоченото по-горе, като в различни части в настоящото техническо предложение е представена и подробна информация относно подлежащите на контрол технически характеристики на материалите и СМР, както и приложимите стандарти за изпитването им и нормативните стойности по различните показатели, с които се удостоверява качеството на вложените продукти.

4. Действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на конкретната мярка.

При изпълнение предмета на договора стриктно ще се придържаме към всички проверки, за осъществяване на контрола на качеството на материалите за изпълнение на СМР до въвеждане в експлоатация, включва:

✓ Проверки при производители

Ние, като изпълнител няма как да наложим контрол върху производството на материали, но имаме твърди правила за избор на доставчик и правила за използване на материалите.

В процеса на строителството се влагат само материали с гарантирано качество, което се доказва със сертификати за качество, декларации за съответствие, за експлоатационни качества и протоколи от контрол и изпитване от независими организации.

Техническият ръководител съгласува предварително с Възложителя материалите и продуктите, които ще се влагат в строителството по вид, качество,

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

параметри, тегло, здравина, произход и количества, в съответствие с изискванията на техническата документация на обекта.

Материалите и продуктите на обекта се доставят само от предварително оценените и утвърдени доставчици.

Процедурите за оценяване съответствието на даден строителен продукт могат да бъдат:

1. сертификация на строителния продукт или на производствения контрол;
2. първоначално изпитване на типа на строителния продукт от изпитвателната лаборатория или от производителя.

5. Действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка.

При настъпване на отклонение от плана и съответната мярка по-време на изпълнение предмета на договора ще приложим следния план за действие и ще се придържаме към всички посочени условия (технически спецификации, условия на договора) и изисквания от страна на Възложителя, с цел коректно изпълнение по поръчката.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

✓ **Вътрешен контрол на материалите**

По време на етапа на доставката на материалите се проверят сертификационните документи за качеството, както и съответствието на материалите съответните стандарти и доставни документи. Осъществява се контрол на доставен продукт, с цел увереност, че тези продукти са в съответствие със специфицираните доставни изисквания. Контролът почива на следните дейности, които се изпълняват:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

- Приемане на доставените продукти чрез изследване на удостоверяващите качеството документи и установяване на тяхната съвместимост със специфицираните условия на доставка;

- Извършване на лабораторни изпитвания, предвидени в техническите разпоредби, на доставените продукти.

Резултатите от извършените контролни операции в складовите помещения се отбелязват в дневника за приемане на качеството на доставените продукти.

- Ръководителя на проекта незабавно уведомява отговорника по контрол на качеството за доставена партида материали или продукти за извършване на контрол на качеството, преди да бъдат заскладени или вложени.

Отговорникът по контрол на качеството извършва входящ контрол на всяка доставена партида материали по отношение на количеството, външния вид и необходимата придружителна документация, като сертификат за качество, декларация за съответствие и експлоатационните качества, доказващи качеството, и протоколи от изпитване, там където е необходимо.

Началник склад за материали съхранява и заприходява годните материали в приобектовия склад, които е необходимо да бъдат оставени на склад, след като получи одобрение за качеството им от експерта по качеството на обекта.

Ако качеството на материала не отговаря на изискванията за влагане в строителството, началник склада или техническия ръководител го изолира с надпис и се завежда в „Дневник за регистриране на рекламации по качеството на предаден продукт“, като се предприемат действия за уреждане на рекламацията с доставчика или производителя.

Нешко Костов;

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Отговорникът по контрол на качеството е длъжен да отпрати писмена рекламация на доставчика по установения ред.

Първоначално потвърждение за изпълнение на входа на строителните процеси ще се установява на базата на входящия контрол на материалите. Входящ контрол на доставяните материали по обектите ще се извършва от ръководителят на обекта, който съхранява Експедиционните бележки/Стокови разписки. Доставките на бетон ще се отразяват в Бетонен дневник. Технически ръководител ще съхранява техниката, която се ползва на обекта. За предаване на техника и връщането ѝ Технически ръководител ще води записи в Личен картон за получени основни средства.

Техническият ръководител ежедневно ще следи и контролира правилното протичане на процеса по извършване на дейностите, предмет на договора.

Всички дефектни материали и оборудване ще се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и ще се извършват съответните изпитания.

Документиране на пробите

Всички проби ще се документират, съгласно приетата тестова процедура и ще съдържат най-малко:

- дата на пробата / теста.
- описание на пробата / теста.
- метод на провеждане на пробата / теста.
- резултат.
- забележки по отношение на отклонения от очакваните резултати.
- прието / отхвърлено.
- подпис на Надзора.
- бележки.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

След приключване на всяка проба, Изпълнителят ще предава протокол, който освен всички други изисквания, ще съдържа информация за:

- Материала, технологичното оборудване или частта от работите, които са предмет на теста.
- Местоположението на партидата, от която са взети образци, или местоположението на частта от работите.
- мястото на провеждане на пробите.
- дата и час на пробите.
- метеорологичните условия в случай на тестване на място.
- техническият персонал, който е наблюдавал или провеждал тестовите.
- размерите и описанието на образците и мострите.
- метода на вземане на образци.
- тестваните характеристики.
- метод на тестване.
- основание за извършването на теста / изпитването.
- отчетените показания и измервания, направени по време на тестове
- резултати от тестовите, включително всякакви изчисления и графики.
- определените критерии за приемане.

Обобщената информация от извършените през месеца проверки и проби ще се представя в месечните отчети (доклади) за напредъка.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

✓ Проверки, изпитвания и др. от специализирани лаборатории

Изпълнителят ще организира и проведе всички предвидени изпитания при завършване на строителните работи, като предварително уведомява Възложителя за датата на провеждане. Изпитванията се извършват в присъствието на представители на участниците в строителния процес.

Изпитанията/ лабораторните изпитвания на строителните материали и продукти ще се провеждат съгласно предписанията на техническата спецификация, освен ако в договора с Възложителя не е изрично уговорено друго. Възложителят може да изисква допълнителни изпитвания, когато съществуват съмнения по отношение на получените резултати и за установяване на предполагаеми съществуващи скрити пропуски и дефекти. Разходите за това са изцяло за сметка на Изпълнителя, ако се потвърди тяхното съществуване.

Образци от проби / мостри:

Образците за тестване ще бъдат с достатъчни размери и в съответствие с приложимите стандарти за извършване на всички необходими тестове.

Образците, които ще се взимат от площадката, ще бъдат събирани, селективно подходящо макирани с цел тяхното идентифициране в съответствие с одобрения план за контрол на качеството и ако е изискано, ще бъдат взимани в присъствието на Надзора.

Образците ще бъдат защитени, обработвани и съхранявани по начин, който не позволява тяхното увреждане или замърсяване и който не позволява никаква промяна на характеристиките на образците.

Образците ще бъдат доставяни от Изпълнителя на Определеното за тестване място.

Образци, върху които се извършват безразрушителни тестове, ще бъдат взимани от Изпълнителя от мястото на тестване след приключване на тестването и ще бъдат доставяни на площадката или на друго място, определено от Строителния надзор.

Счита се, че тестовите резултати за образци или проби са представителни за цялата партида, от която са взети образци. Една партида ще се счита за отговаряща на определените изисквания, ако резултатите от конкретните тестове за определените характеристики отговарят на изискванията за тези свойства.

Ще бъдат предоставяни допълнителни образци за тестване, ако по мнение на Надзора:

- тестваният преди това материал не отговаря вече на определените изисквания,

- материалът е бил обработван или съхраняван по такъв начин, че може вече да не отговаря на определените изисквания.

Мярка 8. Контрол върху квалификацията на работната сила.

1. Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка

Контрол върху квалификацията на работната сила за осигуряване качество на труда по време на изпълнение на СМР ще бъде гарантирано от спазване на следните мерки, които ще прилагаме при сформирани на бригадите, респективно екипите, които ще изпълняват видовете СМР.

2. Очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка

Основна задача на контрола върху квалификацията на работната сила е спазване на техническите условия за качествено извършване на строителните работи.

- Работниците ще са квалифицирани за дадения вид работа.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

3. Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка

- *Метод на разделение*
- *Метод на съгласуваност*
- *Метод на сътрудничество*

4. Действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на конкретната мярка.

При изпълнение предмета на договора стриктно ще се придържахме към всички посочени условия (технически спецификации, условия на договора) и изисквания от страна на Възложителя, с цел коректно изпълнение предмета на поръчката.

• *Метод на разделение* – състои се в декомпозирането на възложената работа на задачи, дейности и под дейности, определяне на отговорните лица за изпълнение на отделните дейности и под дейности според професионалната им компетентност (знания, умения, умения, усвоени чрез образование или допълнителна квалификация и/или умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения), дефиниране на функции и отговорности на отговорните лица, контрол на изпълняваните дейности.

• *Метод на съгласуваност* – строителството протича в определена последователност на изпълнение на отделните дейности и под дейности съобразно технологичните, нормативните изисквания. За да се осигури ритмичното им изпълнение е необходимо те да протичат съгласувано помежду си. Методът на съгласуваност състои в обвързването на изпълнението на различните дейности по темпове и време с оглед осигуряване на непрекъсната и равномерна заетост на всички заети лица. Неспазването на този принцип води до престои, удължаване на сроковете и др., с което се намалява производителността на труда. При изпълнение предмета на поръчката ще се поддържат активно организационни връзки и взаимоотношения между отделните експерти в екипа и външни организации, органи и институции.

• *Метод на сътрудничество* - обединяването на усилията на всички членове на екипа за изпълнение на дейностите, предмета на поръчката, както и активното сътрудничество с представителите на Възложителя и на контролни органи, институции и експлоатационни дружества, оказва влияние върху повишаването на производителността на труда и оптимално реализиране на крайния резултат.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ разполага с екип от експерти и специалисти за изпълнението на предмета на поръчката:

Технически ръководител

Отговорник Контрол по качеството

Отговорник по безопасност и здраве в строителството

За изпълнение предмета на поръчката предвиждаме използването, както на специализирани бригади, изпълняващи само определен вид работа, така и комплексни бригади, включващи в състава си звена от различни специалности за паралелно изпълнение на съвкупност от взаимосвързани строителни процеси.

- Комплексна бригада „Земни работи“
- Комплексна бригада „Насипи“



Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Комплексна бригада „Земни работи“ ще бъде ръководена от Бригадир и ще извърши предвидените СМР по изкони съгласно проекта. В бригадата са включени работници, машинисти, шофьори и необходимата съгласно линейния график техника, механизация и оборудване.

5. Действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка.

При настъпване на отклонение от плана и съответната мярка по-време на изпълнение предмета на договора ще приложим следния план за действие и ще се придържаме към всички посочени условия (технически спецификации, условия на договора) и изисквания от страна на Възложителя, с цел коректно изпълнение предмета на поръчката.

Механизми за организация на ангажираните експерти

Разделение на труда - различните строителни процеси и дейности се съот специфични по своята сложност и тежест работи, за които се изисква различна съот квалификация на вложения труд. Разпределението на труда между персонала, осигурява за всеки специалист изпълнението на работни операции по сложност и те съответстващи на неговата квалификация, създава обективни възможности повишаването на производителността на труда. При организацията на човешките ресурси в конкретната поръчка предвиждаме сформирание на екип за управление на Договора, експертен екип и изпълнителен екип (бригади за изпълнение на конкретните видове СМР).

Сформирание на екип за управление на Договора

На първоначален етап от Договора ще се уточнят лицата, които ще отговарят за управлението на Договора както от страна на Изпълнителя, така и от страна на Възложителя. Реализирането на тази Задача ще спомогне за улесняване на комуникацията между страните и подобряване отчетността по Договора. Задачата ще се осъществи в началото на Договора.

Техническият ръководител и Бригадирите на отделните бригади ще следят за изпълнение от страна на работниците на СМР при спазване на всички изисквания. Всички видове СМР ще се следи да се изпълняват от специализираните за целта бригади, респективно екипи, описани по-горе и състоящи се от съответните квалифицирани лица. Няма да се допуска работници, не притежаващи нуждата професионална компетентност да изпълняват съответните СМР, за които такава е необходима.



Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

**УСЛОВИЕ № 2: ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА КОНЦЕПЦИЯ ЗА ОПАЗВАНЕ НА
ОКОЛНАТА СРЕДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО**

По време на изпълнение на СМР ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще приложи, разработена предварително концепция за опазване на околната среда при изпълнение на строителството. Концепция за опазване на околната среда ще задължава ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ в качеството му на Изпълнител да спазва всички изисквания на Компетентните власти имащи отношение към въпросите свързани с опазването на околната среда (атмосферен въздух, повърхностни и подземни води, почви, ландшафт, биологичното разнообразие, здравно-хигиенни аспекти, рискови енергийни източници, отпадъци (строителни, зелени)). Концепцията съдържа начини и методи, чрез които ще бъдат приложени изискванията на действащото законодателство за защита и намаляване на отрицателните последици за околната среда при изпълнение на строителството, механизъм за прилагане на мерки за смекчаване на потенциалните негативни влияния върху компонентите на околната среда, изцяло съобразени със специфичното местоположение на обекта.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Концепция за опазване на околната среда за организация по изпълнението на мерките за преодоляване на негативното въздействие в хода на строителството и експлоатацията на обекта има за цел:

- Да опише начините за идентифициране, управление, и мониторинг на потенциалните негативни въздействия върху околната среда
- Да дефинира рамката и да опише основните процедури по отношение на управлението, опазването и възстановяването на околната среда от Изпълнителя. Околната среда в контекста на текущия обект включва компоненти на околната среда, включващи атмосферен въздух, повърхностни и подземни води, почви, ландшафт, биологичното разнообразие, здравно-хигиенни аспекти, рискови енергийни източници, отпадъци (строителни, зелени)
- Да установи и разпредели задълженията и ангажираността на всички нива в организацията на Изпълнителя по отношение опазването на околната среда, чрез поставянето на цели и очаквани резултати, делегиране на отговорности и контрол;
- Да опише детайлно планираната организация, мерките и отговорностите за изпълнение на нормативните изисквания и на изискванията на Възложителя по опазване на околната среда и за ограничаване на негативното въздействие на изпълнението на работите върху околната среда;
- Да минимизира риска от екологични инциденти, чрез подходяща организация, контрол и изпълнение на Работите.

Преди стартиране на договора, ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще изготви, План за управление на строителните отпадъци, План за собствен мониторинг, План за организация и изпълнение на предвидените дейности в съответствие с екологичното законодателство, Проект за техническа и биологична рекултивация на нарушените площи при изпълнение на дейностите, свързани с предмета на поръчката.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Обхват

План за организация по изпълнение на мерките за опазването на околната среда описва в подробности политиката, процедурите и предписанията за осигуряване опазването и възстановяването на околната среда по време на изпълнение на договора и след неговото приключване.

Концепцията съдържа:

Декларация за екологичната политика на Изпълнителя. Системата за управление на околната среда на изпълнителя е в съответствие със екологичните стандарти. Въз основа на това е изградена рамка за управление на аспектите на влияние на дейностите, извършвани от ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“, въ

околната среда, базирана на следните четири ключови момента:

- **Планиране** - включва визия и ангажиментите на ръководството по отношение на опазването на околната среда и намаляването на въздействието върху нея, както и анализ на аспектите на въздействие върху околната среда
- **Изпълнение** – включва въвеждането на механизми за контрол на операцията с цел намаляване на въздействието на организацията
- **Проверка** – базира се на мониторинг на определените от организацията знаими аспекти на околната среда и цели получаване на информация за изпълнението на целите и постигането на резултатите;
- **Непрекъснато подобряване** – базира се на въвеждане на мерки и правила за постоянно усъвършенстване на системата и за намаляване на въздействието. Основни инструменти за непрекъснатото подобряване са предприемането на ефикасни коригиращи и превантивни действия;

Изисквания относно опазване на околната среда, които ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ стриктно ще спазва:

1. При изпълнение на строителните и монтажните работи ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

2. След приключване на строителните и монтажните работи ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще възстанови строителната площадка в първоначалния вид - като изтегли цялата си механизация и невложените материали и остави площадката чиста от отпадъци.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще спазва стриктно мерките и изискванията на българското законодателство, които осигуряват недопускане на отрицателно въздействие върху хората и околната среда. При изпълнение на строително монтажни работи ще се спазват основните цели и задачи залегнати в проектната документация по част ПУСО:

- предотвратяване и минимизиране на образуването на отпадъци,
- повторна употреба,
- рециклиране,
- оползотворяване и обезвреждане.

При извършване на СМР, задължително се разделят по вид и се предават за последващо материално оползотворяване СО.

• СО се събират, съхраняват, транспортират и подготвят за оползотворяване отделно.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

• СО се подготвят за оползотворяване и рециклират на специализирани площадки

При строителството на обекта ще отпаднат неопасни СО с код на отпадъка съгласно Наредбата по чл. 3, ал. 1 ЗУО за класификация на отпадъците, а именно:

17 01 01 бетон

17 01 02 тухли

17 01 03 керемиди, плочки, фаянсови и керамични изделия

17 02 01 дървесен материал

17 04 05 желязо и стомана

17 02 02 стъкло

17 02 03 пластмаса

17 03 02 асфалтови смеси, съдържащи други вещества, различни от катран

17 04 01 мед, бронз, месинг

17 04 02 алуминий

10 04 03 олово

17 04 04 цинк

17 04 05 желязо и стомана

17 04 06 калай

17 04 11 кабели, различни от “кабели, съдържащи масла, катран ил вещества”

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Не се очаква генериране на опасни строителни отпадъци.

Друга причина за нарушаване на околната среда е безредното складиране и разхвърляне на строителни материали.

Особено опасни за околната среда и за здравето на хората са безконтролното разпиляване, изливане или палене на вредни за здравето или отровни материали - лакове, бои, битуми, лепила, масла, течни горива, парчета полиетиленови тръби и др.

Освен от строителните дейности е възможно да има неблагоприятни въздействия върху околната среда и от аварийни разливи на масла, горива или строителни материали.

Очакваните неблагоприятни въздействия върху околната среда са:

• Емисии на вредни газове в атмосферния въздух, прах - по време на строителството при работата на строителната механизация и автомобилите ще се отделят изгорели (отработени) газове от въглероден оксид, серни и азотни оксиди, въгледороди, прах, твърди неизгорели частици от горивото, термично замърсяване и отделяне на малки количества ЛОС (от горива и органични разтворители). Като цяло това въздействие е краткотрайно, през светлата част на деня и в незначителни количества.

• Шумови въздействия – от работата на строителната техника и от автомобилите при транспортиране на материали. Това въздействие също ще е краткотрайно, през светлата част на деня.

• Нарушения на почва и прилежащи терени при извършване на строителните работи, депониране на строителни материали и маневриране на строителната техника – нарушенията ще са временни и ще се възстановят при извършването на рекултивация след завършване на строителството.

• Неблагоприятни въздействия върху растителния свят – нарушения ще има само на малки площи предимно с тревна покривка. Неблагоприятното въздействие върху животинския свят ще е от шума на строителната техника и авто!

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Строителството ще е в район с постоянно човешко присъствие, обитаван от животински видове, свикнали с човешко присъствие.

- Генериране на опасни отпадъци.

опасни отпадъци:

опаковки, съдържащи остатъци от опасни вещества или замърсени с опасни вещества код 15 01 10*

абсорбенти, филтърни материали (включително маслени филтри, неупоменати другите), кърпи за изтриване и предпазни облекла, замърсени с опасни вещества код 15 02 02*.

- Изграждането на обекта е свързано с използването на малки количества опасни вещества по смисъла на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества, препарати и продукти. Това са бензин, дизелово гориво, органични разтворители и бои, съдържащи органични разтворители.

Основните елементи на околната среда, които ще бъдат засегнати при реализирането на настоящия проект, са както следва:

- емитиране на замърсители в атмосферния въздух, повърхностните води и почвите,

- промяна на акустичната среда,

- генериране на отпадъци,

- нарушаване на местообитания на растителни и животински видове

- промени в ландшафта

- местно население

- По време на строителството в атмосферния въздух ще се емитира и ауспухови газове от строителната и транспортна техника.

- При строителството ще настъпят промени в акустичните характеристики на околната среда, в резултат от концентрация на строителна техника и транспортни средства.

- Известни нарушения на биоразнообразието ще има в процеса на строителството и ще се изразяват в унищожаване на наличната растителност в обхвата на обекта. Наличните растителни съобщества, които ще бъдат засегнати от строителството, се отнасят към биоценози създадени от човека или под силно антропогенно влияние, с бедно видово разнообразие и липса на уникалност в съобществата, с висока степен на толерантност и способност за възстановяване.

- Възможни са незначителни въздействия само по отношение на някои животински видове, изразяващо се във влошаване качеството на съседни местообитания в следствие на шумово замърсяване и безпокойство.

- Промени ще има и в някои ландшафтни характеристики, в резултат на изкопни и насипни дейности в процеса на строителството и нови техногенни елементи от реализацията на обекта.

- Неудобствата за местното население са причинени от транспортирането на материали и строителни дейности, в това число:

- Прекъсване на комунални услуги

- Наличие на строителни работници и материали

- Шум и вибрации от строителна техника и превозни средства

Мероприятията за опазването на околната среда, с които ще се съобразяват следното:

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- Забранено е безредното складиране, разпиляване и изоставяне на строителни материали и машини.

- Вредните за здравето отровни и замърсяващи околната среда строителни и гориво-смазочни материали, трябва да се съхраняват и складираат в помещения, осигурени с вентилация и противопожарна защита.

Изброените до тук мероприятия, заедно с всички изисквания по безопасност и хигиена на труда представляват екологичните изисквания за опазване на околната среда по време на строителството.

НАЧИН И МЕТОДИ, ЧРЕЗ КОИТО ЩЕ БЪДАТ ПРИЛОЖЕНИ ИЗИСКВАНИЯТА НА ДЕЙСТВАЩОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО ЗА ЗАЩИТА И НАМАЛЯВАНЕ НА ОТРИЦАТЕЛНИТЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ЗА ОКОЛНАТА СРЕДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

1) Недопускане на замърсяване на работните и прилежащите площи с отработено гориво, масла и др. работни течности от механизацията,

2) Намаляване запрашеността на атмосферния въздух при изпълнение на поръчката;

3) Управление на генерираните строителни отпадъци в процеса на строителството;

4) Емитиране на замърсители в атмосферния въздух, повърхностните води и почвите,

5) Генериране на отпадъци,

6) Нарушаване на местообитания на растителни и животински видове, промени в ландшафта

7) Местно население, промяна на акустичната среда,

8) Складиране на строителни материали

9) Строителна техника

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

По време на изпълнение на ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще спазва всички изисквания на Компетентните власти имащи отношение към въпросите свързани с опазването на околната среда. Специални мерки ще бъдат взети за да се избегне разливане на гориво, хидравлична течност, други въглеводороди и разтворители и др. опасни отпадъци. Отпадъците ще бъдат депонирани безопасно, така че да не се замърсят почвите, подпочвените води или водните пластове.

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ е отговорен за опазване на строителната площадка чиста и за възстановяване на околната среда. По време на изпълнение на работите постоянно ще пазим обекта почистен от строителни и битови отпадъци. Всички материали на обекта ще бъдат складирали подредено, а при завършване на работите окончателно ще почистим обекта и ще отстрани всички временни работи и съоръжения, ще почистим и възстановим заобикалящата околната среда от щети произтичащи от строителната дейност.



Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕРКИ ЗА СМЕКЧАВАНЕ НА ПОТЕНЦИАЛНИТЕ НЕГАТИВНИ ВЛИЯНИЯ ВЪРХУ ОТДЕЛНИТЕ КОМПОНЕНТИ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

1) АТМОСФЕРНИЯ ВЪЗДУХ

- По време на строителството е възможно да се емитират замърсители в атмосферния въздух.

- По време на строителството в атмосферния въздух ще се емитира основно прах и ауспухови газове от строителната и транспортна техника.

Очакваните неблагоприятни въздействия върху околната среда са:

Емисии на вредни вещества в атмосферния въздух - по време на строителството при работата на строителната механизация и автомобилите ще се отделят изгорели (отработени) газове от въглероден оксид, серни и азотни оксиди, въгледороди, твърди неизгорели частици от горивото, термично замърсяване и отделяне на малки количества ЛОС (от горива и органични разтворители). Като цяло това въздействие е краткотрайно, през светлата част на деня и в незначителни количества.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Мерки, които да се прилагат при установяване на наднормено замърсяване с азотни оксиди, фини прахови частици и други замърсители, причинено от транспортни средства в неблагоприятни метеорологични условия

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще организира изпълнението и спазването на превантивните мерки във връзка с опазване на околната среда:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

- извършване на периодичен екологичен преглед, свързан с анализ на въпросите по околната среда и въздействието върху нея при изпълнение на обекта, определяне, контрол и управление на аспектите на околната среда;

- провеждане на комплекс от дейности по опазване на околната среда, които са насочени към предотвратяване деградацията на околната среда, към нейното възстановяване, запазване и подобряване;

- управление на оценените аспекти на околната среда, свързани с въздуха, водата, почвата, растителния и животински свят, персонала и обществото - отпадъци (строителни, битови, опаковки, хигиенни материали), замърсяване (прах, шум, вибрации, смазочни масла, разливи от зареждане с горива), ресурси (строителни материали, горива).

- планирано и текущо провеждане на обучение за повишаване квалификацията на персонала за постоянни и измерими подобрения в работата, за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда;

- прилагане на подходящи методи и мерки за повишаване на мотивацията на персонала за участие във всички процеси на подобряване, свързани с постигане на целите за качество на извършваните СМР, здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда;

- извършване на периодичен анализ и оценка на постигнатите резултати от повишаване на качеството на строителните работи и системен контрол за изпълнението на поставените задачи във всички звена на Обединението;

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- анализ на провежданите мерки за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда и оценка за тяхната ефективност/резултатност;

- осигуряване на постоянно подобрене на дейността на фирмите, чрез вземане на решения и набелязване на нови цели, основани на постигнатите до момента резултати;

- усъвършенстване на технологичните управленски процеси, свързани с управление на качеството на СМР и осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда;

- периодичен анализ на националните и международни нормативни документи, оценка за отражението им върху извършваната от Обединенната дейност, както и непрекъснат контрол за изпълнението на всички задължения, наложени от този вид документи.

- Качество на атмосферния въздух

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

2) ПОВЪРХНОСТНИ И ПОДЗЕМНИ ВОДИ, ПОЧВИ

Нарушения на земи в прилежащи терени при извършване на строителните работи, депониране на строителни материали и маневриране на строителната техника и нарушенията ще са временни и ще се възстановят при извършването на рекултивационни работи след завършване на строителството.

Информацията
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

По време и след завършване на строителството ще бъдат почистени всички прилежащи площи от битови и строителни отпадъци.

Ще бъдат спазени всички изисквания на Закона за опазване на околната среда и ЗБУТ.

Във връзка с намаляване на негативни последици от изпълнението на обекта върху околната среда, ще съблюдаваме Концепцията, съгласно изискванията на приложимата нормативна уредба и изискванията на Възложителя и обхващаш следните елементи и мерки:

- Отнемане на хумусния слой и съхранението му на определени за целта депа;
- Недопускане извършването на строителни дейности извън обхвата на пътя;
- Да се предвидят и изпълнят своевременно рекултивационни дейности на насипи и откоси в обхвата на пътя.

- Рекултивация на всички временните площадки, използвани за депониране на земни маси и строителна техника и материали

- ще ограничи своите дейности в определените граници на площадките или и върху други площи, ако това е съгласувано между Възложителя и Изпълнителя.

- почистване на площадките за инертен материал.

- да се предвидят системи за временно отводняване на строителната площадка с цел ограничаване ерозията на почвите, подходящо съхраняване на отнетия хумусен хоризонт от засегнатите земи и използването му при ландшафтното оформление на обекта.

- ще организира и контролира площадките за съхранение на материали и техническото състояние на машинния парк.

- няма да позволява утъпкване, замърсяване и разрушаване на естествените площадки в близост до строителните участъци.

- ще поддържа площадките чисти, подредени и в безопасно състояние по време на периода на строителство.



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- ще се изхвърлят всички неизползвани материали и остатъци, свързани със строителните работи от площадките.

- ще осигури и поддържа временно снабдяване с питейна вода и временно електроснабдяване за нуждите на строителството и за временните офиси и ще отстрани всички такива временни инсталации преди окончателното приемане на работите.

- няма да допуска използването на обществени улици, пътища, затревени лехи или пешеходни алеи за изхвърляне или складиране на материали и оборудване.

- ще осигури установяване на добра организация по време на строителството на отделните видове работи.

- изготви координационен план за действие, за справяне със спешни инциденти, отговарящи на „Безопасност, Хигиена на труда и Пожарна безопасност“.

- ще осигури осветление на площадката, поставянето на предупредителни знаци и табели по пътищата и съоръженията, както по време на строителството, така и по време на експлоатацията на площадката.

- ще изготви и зачита плана за действие в спешни ситуации и в случай на замърсяване.

- ще предприеме специални мерки за да намали вредните въздействия от шума или други причинители на дискомфорт и вреден труд, като например, през с

периоди- поливане в границата на строителната площадка.

- За намаляване на емисиите на вредни вещества в атмосферния въздух строителната техника и автомобилите ще се поддържат в техническа изправност и ще се избягва работа на празен ход;

- Няма да се допуска извършването на ремонти на автомобилите и строителна техника в района на обекта, а само в бази на Обединението;

- Маршрутите за движение на автомобилите ще се съгласуват с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и общинската администрация;

- Ще бъде избягвано максимално движението на тежки строителни машини и камиони през населените места, а когато се налага, маршрутът им ще бъде съгласуван с Общинската администрация и кмета на населеното място. Няма да се допуска разсипване на строителни отпадъци по улиците.

Депониране на строителни и битови отпадъци само на регламентирани депа

Местата за депониране и съхраняване на различните потоци отпадъци ще са на определените депа както следва:

- Строителни отпадъци на депо

- Битови отпадъци на депо

Измиване на превозни средства преди напускане на строителната площадка

- Гумите на автомобилите ще бъдат измивани при излизането им от строителната площадка;

- Ходовите части на камионите и машините ще бъдат почиствани при напускане на обекта.

3) ЛАНДШАФТ

По време на строителство

- Реализиране на проект за ландшафтно оформяне на трасе и площадки и при необходимост противоерозионно укрепване с растителност на насипи и откоси.

По време на експлоатация

Поддържане на растителността и тревната покривка в озеленените площи

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

4) БИОЛОГИЧНОТО РАЗНООБРАЗИЕ

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ стриктно ще спазва Българското и Европейското законодателство в тези насоки, в това число всички нормативни актове за частична или пълна защита.

Очакваните неблагоприятни въздействия върху околната среда са:

Неблагоприятни въздействия върху растителния и животински свят – нарушения ще има само на малки площи предимно с тревна покривка. Неблагоприятното въздействие върху животинския свят ще е от шума на строителната техника и автомобилите. Строителството ще е в район с постоянно човешко присъствие, обитаван от животински видове, свикнали с човешко присъствие.

По време на строителството е възможно да се създаде негативно въздействие върху прилежащите зелени площи.

- няма да се допуска паркиране и преминаване през тревни площи и обработваеми земи на строителните машини и друга механизация, когато не са предвидени за строителство.

- да се предвидят системи за временно отводняване на строителната площадка с цел ограничаване ерозията на почвите, подходящо съхраняване на отнетия хумусен хоризонт от засегнатите земи и използването му при ландшафтното оформление на обекта.

Опазване на дърветата и зелените площи

Без одобрението на Възложителя, ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ не е разрешено да премахва, премества или реже какви и да са дървета, намиращи се на обществени места. Защитата на всички съществуващи дървета и тревни площи, които се намират в района на работа, е отговорност на Изпълнителя. Ако по мнението на Инвеститорския контрол има ненужно унищожени или повредени дървета или тревни площи, то Изпълнителят трябва да заповядва унищожаване на повреденото или унищожено дърво и/или зелена площ с ново, което да е равнопоставено или с по-добро качество и характеристики.

Необходими мерки за опазване.

- Строг контрол, във връзка със защита на растителни и животински видове (особено застрашените), при изпълнение на дейностите предмет на обществената поръчка.

- Ограждане и териториална защита на местата където се работи. Недопускане и ограничен достъп на хора и животни на работната площадка.

- При наличие на защитени растителни видове на работната площадка, ще търсим съдействие от специалисти в областта, за тяхното преместване и запазване.

5) ЗДРАВНО-ХИГИЕННИ АСПЕКТИ

ФАКТОР ШУМ

ПРОМЯНА НА АКУСТИЧНАТА СРЕДА

Очакваните неблагоприятни въздействия върху околната среда са:

Нешко Костов:



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Шумови въздействия – от работата на строителната техника и от автомобилите при транспортиране на материали. Това въздействие също ще е краткотрайно, през светлата част на деня.

□ По време на строителството на обекта ще има шум от техника и шумни строителни процеси.

Дейности, свързани с опазване на околната среда – ШУМ:

Мерките, които следва да бъдат предприети, за да се смекчи/ограничи въздействието от шум са организационно управленски мерки, а именно:

- Ще бъде предварително обезопасена строителната площадка, като се поставят предпазни заграждения и предупредителна сигнализация, с цел елиминиране на риск за безопасността на населението.

- За работната среда следва да се спазват основни изисквания за безопасни условия на труд:

o работниците да бъдат снабдени с подходящо за сезона работно облекло.

- за да се ограничи въздействието от шум в близост до жилищни зони, строителната дейност ще се извършва при добра организация, в съответствие с националното законодателство и изискванията на Възложителя строителните дейности да се извършват само за дните от седмицата и часове, както следва – от понеделник до петък: 7.00 до 19.00ч.

- За осигуряване на защита от шум изпълнението на предмета на договора да е по такъв начин, че шумът, достигащ до обитателите на района, да не над нормативно определените нива, които застрашават тяхното здраве, и да им позволява да спят, почиват и работят при задоволителни условия.

- техниката да не работи на празен ход;

- обслужващите строителството автомобили да се движат по предва строго определени маршрути на движение на строителната техника и да стриктно допустимата скорост на движение при преминаване през населени места.

- внимателно ще се планират транспортните графици, а също така и маршрутите, използвани от превозните средства, за да се избягват, доколкото е възможно, натоварени пътища

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

НЕДОПУСКАНЕ НА ЗАМЪРСЯВАНЕ НА РАБОТНИТЕ И ПРИЛЕЖАЩИТЕ ПЛОЩИ С ОТРАБОТЕНИ ГОРИВА МАСЛА И ДР. РАБОТИ И ТЕЧНОСТИ ОТ МЕХАНИЗАЦИЯТА.

Освен от строителните дейности е възможно да има неблагоприятни въздействия върху околната среда и от аварийни разливи на масла, горива или строителни материали.

Вредните за здравето отровни и замърсяващи околната среда строителни и гориво-смазочни материали, ще се съхраняват и складират в помещения, осигурени с вентилация и противопожарна защита.

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще организира изпълнението и спазването на превантивните мерки във връзка с опазване на околната среда

- извършване на периодичен екологичен преглед, свързан с анализ на въпросите по околната среда и въздействието върху нея при изпълнение на обекта, определяне, контрол и управление на аспектите на околната среда;

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- провеждане на комплекс от дейности по опазване на околната среда, които са насочени към предотвратяване деградацията на околната среда, към нейното възстановяване, запазване и подобряване;

- контрол върху използването на природните ресурси, необходими за изпълнение на СМР;

- управление на оценените аспекти на околната среда, свързани с въздуха, водата, почвата, растителния и животински свят, персонала и обществото - отпадъци (строителни, битови, опаковки, хигиенни материали), замърсяване (прах, шум, вибрации, смазочни масла, разливи от зареждане с горива), ресурси (строителни материали, горива).

- планирано и текущо провеждане на обучение за повишаване квалификацията на персонала за постоянни и измерими подобрения в работата, за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда;

- прилагане на подходящи методи и мерки за повишаване на мотивацията на персонала за участие във всички процеси на подобряване, свързани с постигане на целите за качество на извършваните СМР, здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда;

- извършване на периодичен анализ и оценка на постигнатите резултати от повишаване на качеството на строителните работи и системен контрол за изпълнението на поставените задачи във всички звена на Обединението;

- непрекъснато поддържане в изправност на машините и съоръженията, комуникационното и компютърно оборудване на фирмите, за осигуряване качество на строителните работи и гарантиране на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда и с цел предотвратяване на разливите на горива и масла. При авария ще бъдат своевременно засипани с пясък или локализирани по друг подходящ начин за ограничаване на разпространението им;

Информацията е
заличена на осн.

чл.36а, ал.3 от

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

С цел опазване на околната среда и намаляване на неблагоприятните въздействия върху нея по време на СМР се спазват следните предотвратяващи действия:

- В района на строителната площадка няма да се допуска замърсяване на прилежащия околнен терен. Теренът ще бъде почистен и облагороден.

- За намаляване на шумовото натоварване строителството в границите на населеното място ще се извършва само през светлата част на деня;

- При строителството няма да се допуска нарушаване на терени и увреждане на растителност;

- При добра организация на работа е възможно да не се допусне замърсяване на почвата и да не се генерира опасен отпадък.

- При аварийно замърсяване на почва с опасни вещества или отпадъци незабавно ще се взимат мерки за преустановяване на замърсяването и за почистване на замърсената площ. Образуванията при това отпадъци и евентуално замърсена почва ще се третират в съответствие с изискванията на Закона за управление на отпадъците и Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества, препарати и продукти.

- Не се използват машини и строителна техника с неизправни двигатели с вътрешно горене;

- ДВГ на строителната техника и ППС да не работят на празен ход;

- Да не се товарят ППС извънгабаритно с насипни материали;

- При транспортиране на насипни материали да се използват тенти за п или автотранспортни средства със затворена каросерия;



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- Абсолютно се забранява запушването на дъждовни приемници и преливници със земни или други отпадъци.

- техниката да не работи на празен ход;

- обелуващите строителството автомобили да се движат по предварително строго определени маршрути на движение на строителната техника и да спазват стриктно допустимата скорост на движение при преминаване през населени места.

- внимателно ще се планират транспортните графици, а също така и маршрутите, използвани от превозните средства, за да се избягват, доколкото е възможно, натоварени пътища

Опазване на почвата и растителността

- няма да се допуска паркиране и преминаване през тревни площи и обработваеми земи на строителните машини и друга механизация, когато не са предвидени за строителство или временни пътища.

След завършване на строителството ще бъдат почистени всички прилежащи площи от битови и строителни отпадъци.

Ще бъдат спазени всички изисквания на Закона за опазване на околната среда и ЗБУТ.

Във връзка с намаляване на негативни последици от изпълнението на (върху околната среда, ще съблюдаваме Екологичен план, съгласно изискванията на приложимата нормативна уредба и изискванията на Възложителя и обхващащ следните елементи и мерки:

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

- ще ограничи своите дейности в определените граници на площадките върху други площи, ако това е съгласувано между Възложителя и Изпълнителя

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

- почистване на площадките за инертен материал.

- ще организира и контролира площадките за съхранение на машините и техническото състояние на машинния парк.

- няма да позволява утъпкване, замърсяване и разрушаване на естествените площадки в близост до строителните участъци.

- ще поддържа площадките чисти, подредени и в безопасно състояние по време на периода на строителство и експлоатация.

- ще се изхвърлят всички неизползвани материали и остатъци, свързани със строителните работи от площадките.

Работа с изправни и регулирани ДВГ

- За намаляване на емисиите на вредни вещества в атмосферния въздух строителната техника и автомобилите ще се поддържат в техническа изправност и ще се избягва работа на празен ход;

- Няма да се допуска извършването на ремонти на автомобилите и строителната техника в района на обекта, а само в бази на Обединението;

- Маршрутите за движение на автомобилите ще се съгласуват с Възложителя и общинската администрация;

- Ще бъде избягвано максимално движението на строителни машини и камиони през населените места, а когато се налага, маршрутът им ще бъде съгласуван с Общинската администрация и кмета на населеното място. Няма да се допуска разсипване на строителни отпадъци по улиците.

Измиване на превозни средства преди напускане на строителната площадка

- Гумите на автомобилите ще бъдат измивани при излизането на строителната площадка;

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ТОЗ ЦА

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- Ходовите части на камионите и машините ще бъдат почиствани при напускане на обекта.

С цел опазване на околната среда и намаляване на неблагоприятните въздействия върху нея по време на СМР се спазват следните предотвратяващи действия:

- В района на строителната площадка няма да се допуска замърсяване на прилежащия околнен терен. Теренът ще бъде почистен и облагороден.

- При строителството няма да се допуска нарушаване на терени и увреждане на растителност;

- Строителните работи ще се извършват при минимално отделяне на прах, като ще използваме водоноски.

- Не се използват машини и строителна техника с неизправни двигатели с вътрешно горене;

- ДВГ на строителната техника и ППС да не работят на празен ход;

- Да не се товарят ППС извънгабаритно с насипни материали;

- При транспортиране на насипни материали да се използват тенти за покриване или автотранспортни средства със затворена каросерия;

- Складовете за временно съхранение на насипни материали и строителни отпадъци при сухо и ветровито време да се омокрят;

- След приключване на строителните дейности на даден участък, да се по надлежно площадките за временно складиране на инертни материали и строителни отпадъци.

- Намаляване до минимум използването на превозни средства в неасфалти или непокрити области и премахване на всяка почва или кал, която може да се на обществени места (пътища, улици и пр.) От колелата на камионите, на площадките

- В края на работния ден, ще почистваме пътищата от изсипана земя, чакъл, пясък, или друг вид замърсител, с които волно или неволно е замърсена територията. Почистването ще да включва измиване с вода, механично четкане и използване на ръчен труд при необходимост за постигане необходимата чистота. Абсолютно се забранява запушването на дъждовни приемници и преливници със земни или други отпадъци.

- обслужващите строителството автомобили да се движат по предварително строго определени маршрути на движение на строителната техника и да спазват стриктно допустимата скорост на движение при преминаване през населени места.

- внимателно ще се планират транспортните графици, а също така и маршрутите, използвани от превозните средства, за да се избягват, доколкото е възможно, натоварени пътища

- няма да се допуска паркиране и преминаване през тревни площи и обработваеми земи на строителните машини и друга механизация, когато не са предвидени за строителство или временни пътища.

Във връзка с намаляване на негативни последици от изпълнението на обекта върху околната среда, ще съблюдаваме Екологичен план, съгласно изискванията на приложимата нормативна уредба и изискванията на Възложителя и обхващащ следните елементи и мерки:

- ще ограничи своите дейности в определените граници на площта върху други площи, ако това е съгласувано между Възложителя и Изпълнител

- почистване на площадките за инертен материал.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- ще организира и контролира площадките за съхранение на материали и техническото състояние на машинния парк.
- няма да позволява утъпкване, замърсяване и разрушаване на естествените площадки в близост до строителните участъци.
- ще поддържа площадките чисти, подредени и в безопасно състояние по време на периода на строителство и експлоатация.
- ще се изхвърлят всички неизползвани материали и остатъци, свързани със строителните работи от площадките.
- няма да допуска използването на обществени улици, пътища, затревени лехи или пешеходни алеи за изхвърляне или складиране на материали и оборудване.
- ще предприеме специални мерки, в случай че Възложителя сметне за необходимо, за да намали вредните въздействия от праха, шума или други причинители на дискомфорт и вреден труд, като например, през сухите периоди- поливане в границата на строителната площадка.

Работа с изправни и регулирани ДВГ

- За намаляване на емисиите на вредни вещества в атмосферния въздух строителната техника и автомобилите ще се поддържат в техническа изправност и ще се избягва работа на празен ход;
- Няма да се допуска извършването на ремонти на автомобилите и строителната техника в района на обекта, а само в бази на Обединението;
- Маршрутите за движение на автомобилите ще се съгласуват с Възложителя на общинската администрация;
- Ще бъде избягвано максимално движението на строителни машини и камиони през населените места, а когато се налага, маршрутът им ще бъде съгласуван с Общинската администрация и кмета на населеното място. Няма да се допуска разсипване на строителни отпадъци по улиците.

Измиване на превозни средства преди напускане на строителната площадка

- Гумите на автомобилите ще бъдат измивани при излизането им от строителната площадка;
- Ходовите части на камионите и машините ще бъдат почиствани при напускане на обекта.

СТРОИТЕЛНА ТЕХНИКА

□ При изпълнение на поръчката ще се използва строителна техника.

Мероприятията за опазването на околната среда, с които трябва да се съобразяваме са следните:

- Забранено е безредното домуване, разпиляване и изоставяне на строителна техника.
- Изразходване на по - малко първични природни ресурси чрез поддържане на наличната техника и съоръжения в техническа изправност и спазване на технологичния регламент.
- няма да се допуска паркиране и преминаване през тревни площи и обработваеми земи на строителните машини и друга механизация, когато не са предвидени за строителство.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

- За намаляване на емисиите на вредни вещества в атмосферния въздух строителната техника и автомобилите ще се поддържат в техническа изправност и ще се избягва работа на празен ход;
- Няма да се допуска извършването на ремонти на автомобилите и строителната техника в района на обекта, а само в бази на Обединението;
- Маршрутите за движение на автомобилите ще се съгласуват с Възложителя и общинската администрация;
- Ще бъде избягвано максимално движението на тежки строителни машини и камиони през населените места, а когато се налага, маршрутът им ще бъде съгласуван с Общинската администрация и кмета на населеното място. Няма да се допуска разсипване на строителни отпадъци по улиците.
- Гумите на автомобилите ще бъдат измивани при излизането им от строителната площадка;
- Ходовите части на камионите и машините ще бъдат почиствани при напускане на обекта.

6) РИСКОВИ ЕНЕРГИЙНИ ИЗТОЧНИЦИ

Особено опасни за околната среда и за здравето на хората са безконтролното разпиляване, изливане или палене на вредни за здравето или отровни материали - бои, битуми, лепила, масла, течни горива, парчета полиетиленови тръби и др.

Очакваните неблагоприятни въздействия върху околната среда са:

Генериране на опасни отпадъци.

опасни отпадъци:

опаковки, съдържащи остатъци от опасни вещества или замърсени с опасни вещества код 15 01 10*

абсорбенти, филтърни материали (включително маслени филтри, неупоменати другаде), кърпи за изтриване и предпазни облекла, замърсени с опасни вещества код 15 02 02*.

Изграждането на обекта е свързано с използването на малки количества опасни вещества по смисъла на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества, препарати и продукти. Това са бензин, дизелово гориво, органични разтворители и бои, съдържащи органични разтворители.

Генерирани отпадъци от битовата дейност

По време на строителството ще се генерират отпадъци от битовата дейност на строителите.

- Забранено е безредното складиране, разпиляване и изоставяне на отпадъци.

При добра организация на строителния процес, добро съхранение на строителните материали и добро съхранение и разделно събиране на строителните отпадъци строителя може да намали генерирането на СО драстично и съответно да повиши относителния дял на оползотворените отпадъци, което ще намали разходите му за материали и за управление на отпадъците.

Складирането се в контейнери и се извозват периодично с контейнеровоз. Техническите ръководители и работниците от всички специалности се предупреждават изрично, че отпадъци се събират и складираат в контейнерите след всеки работен ден; че е забранено хвърлянето на отпадъци.

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

Отпадъците от битовата дейност са с характер на битови, не са СО и ще се събират и ще се изнасят до контейнерите на най – близкото населено място. Те няма да се смесват със строителните отпадъци.

Генерирани отпадъци от опаковки, палети и др.

□ По време на извършване на СМР, ще се генерират отпадъци от опаковки, дървените палети, полиетилен от доставката на пакетирани материали за строителството и др. подобни.

• Забранено е безредното складиране, разпиляване и изоставяне на отпадъци.

При добра организация на строителния процес, добро съхранение на строителните материали и добро съхранение и разделно събиране на строителните отпадъци строителя може да намали генерирането на СО драстично и съответно да повиши относителния дял на оползотворените отпадъци, което ще намали разходите му за материали и за управление на отпадъците.

Складират се в контейнери и се извозват периодично с контейнеровоз. Техническите ръководители и работниците от всички специалности се предупреждават изрично, че отпадъци се събират и складират в контейнерите след всеки работен ден; че е забранено хвърлянето на отпадъци.

Отпадъците от опаковки се предават на фирми, имащи разрешителни за дей с отпадъци. Води се дневник за предаване.

Мерките, които следва да бъдат предприети, за да се смекчи/огр въздействието от генерирането на отпадъци са:

- ще осигурим всички необходими съоръжения за отпадъчните материали експлоатацията и съхраняване на битови отпадъци в контейнери, осигурени общинската компания за събиране на битовите отпадъци. Ще бъде осигурен необходимия достъп до съоръженията за безопасно и лесно събиране на отпадъците
- ще осигурим подходяща столова за работниците.
- отделно ще осигурим санитарни възли.
- каналните води и отпадъците ще бъдат третираны в съответствие с Българските екологични норми.
- опасните отпадъци да се събират в специални контейнери;
- отпадъците да се съхраняват временно на площадки с изпълнени основи от уплътнен изолационен материал;
- предварително планиране и ситуиране на площадки за разполагане на заимствани изкопи, складови площи за инертни материали, депа за хумус и депа за неподходящи материали, с цел да се избегне отрицателно въздействие върху чувствителните зони.
- Ще извозваме генерираните отпадъците на регламентирани депа съгласно действащото законодателство.

СКЛАДИРАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ

По време на строителството ще се складират строителни материали.

Мероприятията за опазването на околната среда, с които трябва да се съобразяваме са следните:

• Забранено е безредното складиране, разпиляване и изоставяне на строителни материали

• Складиране на строителни материали на определени площадки и места.

Изпълнителят ще положи всички усилия, за да сведе до мини продължителността на складиране на материали и оборудване на Площадката.

Нешко Костов:

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

планира доставките, така че да съвпадат с нуждите на строителството. Приспособленията /поставки, платформи, стелажи, скари, контейнери и др./ за складиране ще са готови преди пристигането на материала. Изпълнителят ще обърне специално внимание на адекватното им опазване в склада и на Площадката. Изпълнителят няма да съхранява на Площадката ненужни материали или оборудване.

Складът ще бъде закрит, съобразен с изискванията на доставчиците, спецификата на материалите или изискванията на договора.

Складирането на строителните материали ще става само на указаните за това складови площи, обозначени с табели, чрез съответно подреждане и укрепване срещу срутване, съгласно предписанията за всеки материал.

Между отделните фигури ще се оставят чисти проходи с минимална широчина 1,50 м. Разтоварването на обемисти и тежки товари да става под ръководството на техническия ръководител или на специално обучено лице.

При снабдяването на обекта с леснозапалими вещества, те да се складираат в специални складове за съхранение в съответствие с нормите за противопожарна защита.

7) ОТПАДЪЦИ(СТРОИТЕЛНИ, ЗЕЛЕНИ)

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ ще спазва стриктно мерките и изискванията на българското законодателство, които осигуряват недопускане на отрицателно въздействие върху хората и околната среда. При изпълнение на строително монтажни работи ще се спазват основните цели и задачи:

- Да се предотврати и минимализира образуването на СО;
- Да се насърчи рециклирането и оползотворяването на СО за постигане на целите по чл. 32 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО);
- Да се увеличи употребата на рециклирани строителни материали;
- Да се намали количеството на депонираните СО.
- Задачите на ПУСО се регламентират, както следва:
 - o Предотвратяването и ограничаването на замърсяването на въздуха, водите и почвите, както и ограничаването на риска за човешкото здраве и околната среда в резултат на третирането и транспортирането на строителните отпадъци (СО);
 - o Създаването на екологосъобразна система за управление и контрол на дейностите по събиране, транспортиране и третиране на СО;
 - o Изискванията за влагане на рециклирани строителни материали в строителството;
 - o Изискванията за управление на СО в процеса на строителство и премахване на строежи.

Основната причина за нарушаване на околната среда при извършване на СМР на обекта са:

- Хидро и топлоизолация в основи.
 - Работи по фасадите
 - Покривни работи,
 - Заземление и мълниезащита,
 - довършителни работи,
- които неминуемо засягат терените в обсега на строежа.

Замърсяване на строителната площадка от генерирани СО – 17 01 01 бе

Нешко Костов:

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП



Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

□ При извършването на СМР на строежа ще се образуват СО – 17 01 01 бетон, което е възможно да замърсят строителната площадка от разхвърляне и не събрани СО.

• Забранено е безредното складиране, разпиляване и изоставяне на строителни отпадъци.

При добра организация на строителния процес, добро съхранение на строителните материали и добро съхранение и разделно събиране на строителните отпадъци строителя може да намали генерирането на СО драстично и съответно да повиши относителния дял на оползотворените отпадъци, което ще намали разходите му за материали и за управление на отпадъците.

Складираат се в контейнери и се извозват периодично с контейнеровоз. Техническите ръководители и работниците от всички специалности се предупреждават изрично, че строителните отпадъци се събират и складираат в контейнерите след всеки работен ден; че е забранено хвърлянето на строителни отпадъци.

В резултат на извършване на СМР след приключване на строително-монтажните работи строителната площадка се почиства основно от смесените строителни отпадъци

По време на СМР на обекта всички отпадъци се съхраняват разделно, стриктно (изисква да не се замърсяват със смесени строителни отпадъци и да се предават на лицата, имащи разрешително за дейности със съответния вид отпадък.

Дейности, свързани с опазване на околната среда – СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ

Основен момент от организацията на временното строителство и подготвителните дейности за СМР е осигуряването на достатъчно, правилно разположени и подходящо оборудвани площи и помещения за складиране на запасите от строителни материали на площадката и оптимален избор на методите и средствата за отстраняване на битовите и строителни отпадъци (управление на отпадъците).

За целта се предприемат редица стъпки, като:

- Съгласуване с Възложителя на депата за деponиране на строителни отпадъци;
- Доставка на необходимите за стартиране на изпълнението контейнери за строителни отпадъци;
- Осигуряване на временна база и депо за строителни отпадъци
- С оглед намаляването на строителните отпадъци и оптимално управление строителните материали се доставят в опаковки, които след използване се събират и отстраняват от обекта.
- За целите на управлението на отпадъците се изготвя нарочен проект – част от „ПОИС“
- Строителната площадка се почиства и поддържа всеки ден след приключване на работата.
- Строителните материали на площадката ще бъдат подредени и покрити с цел да се предотврати тяхното разпиляване и образуване на строителни отпадъци



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

МЕРКИ ЗА АНГАЖИРАНост НА ПЕРСОНАЛА, УЧАСТВАЩ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА, ВКЛЮЧВАЩИ ХОРИЗОНТАЛНИ И ВЕРТИКАЛНИ ВРЪЗКИ МЕЖДУ ЧЛЕНОВЕТЕ НА ПЕРСОНАЛА, КОНКРЕТНИ ОТГОВОРНОСТИ И КОНТРОЛ НА ЕКСПЕРТНИЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛСКИЯ СЪСТАВ НА СТРОЕЖА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДВИДЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ В КОНЦЕПЦИЯТА.

ДЗЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА - 2020“ на основа опыта със сходни обекти, добрите строителни практики, изискванията на Възкожителя съобразявайки се изцяло със спецификата и местоположението на обекта, предлага следните **СТРУКТУРА НА СОБСТВЕН МОНИТОРИНГ, С ОПРЕДЕЛЕНИ ХОРИЗОНТАЛНИ И ВЕРТИКАЛНИ ВРЪЗКИ МЕЖДУ ЧЛЕНОВЕТЕ НА ПЕРСОНАЛА НА УЧАСТНИКА.**



I ниво – Изпълнител – титуляри по договора

II ниво – Технически ръководител

III ниво – Отговорни Контрол по качеството и отговорник по безопасност и здраве в строителството

Нешко Костов:



Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

МЕРКИ ЗА АНГАЖИРАНост НА ПЕРСОНАЛА. РЕСУРСИ

При всички строителни и не строителни работи, свързани с дейностите по изпълнение на договора, ще вземе участие квалифициран ръководен технически и изпълнителен персонал, с многогодишен опит в изпълнението на аналогични проекти, видно от представените в офертата доказателства за технически възможности и опит.

За изпълнението на този договор ще мобилизираме екип от експерти с голям опит и познания в област, което ще даде възможност договора да бъде успешно и качествено изпълнен, с което ще се постигнат необходимите резултати от проекта.

1. Мобилизиране – организиране на първоначална среща за запознаване на екипа с всички детайли, свързани с предмета на поръчката и предоставената информация от Възложителя;

2. Делегиране на права и отговорности - В самото начало на работата на екипа ще бъдат уточнени въпроси като: функции, задължения и отговорности на неговите членове;

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

3. Текущи информирание - запознаване с всички актуални изменения на нормативните документи, свързани с предмета на поръчката, както и с Интегрираната система за управление на качеството, Договора и други документи, приложими по време на изпълнение на СМР;

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

При организирането на експертния екип ще бъде предоставен списък с нормативните документи. Списъкът се изготвя от юрист, със съдействието на ръководителя на екипа. Членовете на Екипа ще се запознаят с **КОНЦЕПЦИЯ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО** и ще им бъде предоставен скелетът, по които ще се осъществява управлението и изпълнението на Задачите.

НАЧИНИ И ПОДХОД

Начините и подхода, чрез които ще се постигне координация в процеса на изпълнение на СМР, за да се гарантира качественото и срочно изпълнение на работите:

1. Активно управление на работните процеси – експертите ще бъдат запознати, а в последствие ще прилагат текущо актуализация на плана за организацията на работата и контрола на изпълнение на дейностите;

2. Ефективен контрол – дефиниране на предварителния, последващ и текущ контрол по време на изпълнение на дейностите, осъществяван от страна на Екипа от проектантите, както и цялостен контрол и мониторинг от страна на екипа за управление на проекта върху дейността на Екипа от експерти отговарящи за опазването на околната среда.

Информацията е заличена на осн. чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДЗД „ХИДРОСТРОЙ – РЕКА ДОЛНОРИБНИШКА – 2020“

3. **Активна комуникация** – при изпълнение на ангажиментите Екипът ще поддържат близка връзка и сътрудничество Персонал при изпълнение на Строително – монтажните работи (СМР).

4. **Управление на рисковете** – Екипът, които сме ангажирали притежава богат опит, което способства за минимизиране на рисковете, както и е предпоставка за вземането на адекватни решения в непредвидени ситуации, оказващи влияние върху изпълнението на договора.

Дата.....13.02.2020 г.....

Представяващ:.....
(име, подпис, печат: Нешко Костов)

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Информацията е
заличена на осн.
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Нешко Костов:

