

**ДО  
ОБЩИНА ПЕТРИЧ**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

/поставя се в отделен запечатан, непрозрачен и надписан плик с надпис "Предлагани ценови параметри"-чл.47,  
ал.3 от ППЗОП/

от: „ТОП ЕЛАНА” ООД, ЕИК 131555677

*/наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ/ ЕГН или друга идентифицираща информация, в случай на  
обединение следва да се посочат наименованието на обединението, представляващият обединението и  
неговите членове/*

представявано от: Елена Златкова Пилософ

*/собствено, бащино и фамилно име/*

в качеството ми на управител

*(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр.  
изпълнителен директор, управител или др.)*

адрес на участника: п.к. 1164, гр. София, община Столична, кв.Редута, бул. "Ситняково" № 39 А

*/п.код, град, община, квартал, бул./ул. № бл. ап./*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената обществена поръчка с предмет: "Доставка на канцеларски материали, офис консумативи и тонери за копирни и печатащи устройства за нуждите на община Петрич" (посочва се предметът на обществената поръчка) (за обособена позиция № 3 "Доставка на канцеларски материали, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП").

1. Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията, заложи в Техническите спецификации, документацията за участие и обявлението за поръчка и предварително обявените условия на Възложителя, като представям нашето ценово предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

* № по ред	Артикул	Мярка	Единична цена в лева без ДДС
1	Кабъри 40 бр. в кутия нитовани	кухия	0,11
2	Папка: от PVC с машинка без перфорация; формат А4	брой	0,24
3	Папка-джоб стандартна перфорация А 4, кристал, дебелина 90 микрона, 100 бр в опаковка	опаковка	1,78
4	Папка-джоб стандартна перфорация А 4, мат, мин.100 бр в опаковка	опаковка	2,45
5	Кашони картонени с размер 600x400x400 мм	брой	0,75
6	Кашони картонени с размер 550x350x310 мм	брой	0,70
7	Кашони картонени с размер 450x350x310 мм	брой	0,58
8	Кашони картонени с размер 300x600x600 мм	брой	0,75
9	Кашони картонени с размер 200x550x550 мм	брой	0,70
10	Кашони за архивирание за 5 архивни кутии по 100 мм или 6 архивни кутии по 80 мм; размери на кашона 560мм x 360mm x 260мм (+/-10% отклонение от размерите)	брой	2,58

Информацията е  
заличена  
на осн. чл. 37 от ЗОП  
във връзка с чл.59 от  
ЗЗЛД

11	Кламери: никелирани или поцинковани, големи мин. 48 мм, 100 бр. в кутия	кутия	0,78
12	Кламери: цветни малки мин.25 мм, 100 бр. в кутия	кутия	0,26
13	Кламери: цветни големи мин. 48 мм, 100 бр. в кутия	кутия	0,44
14	Папка: класьор, подходяща за съхранение на документи А4; с ширина на гърба от 7,5 см; със сменяем етикет; здрави механизми за перфорирани листа с два ринга; да се предложи доставка в поне 5 различни цвята	брой	2,39
15	Папка: класьор, с PVC, подходяща за съхранение на документи А4; с ширина на гърба от 3 см; със сменяем етикет; здрави механизми за перфорирани листа с два ринга; да се предложи доставка в поне 4 различни цвята	брой	0,95
16	Папка: класьор, с PVC покритие, за съхранение на документи А4; с ширина на гърба от 5,5 см; със сменяем етикет; здрави механизми за перфорирани листа; с два ринга, да се предложи доставка в поне 5 различни цвята	брой	1,88
17	Папка: Дело, изработена от мукава, бяла, текстилно платно, гръб 10 см	брой	0,58
18	Папка картонена без машинка	брой	0,10
19	Папка: Дело, с връзки, с гръб книговинил	брой	0,88
20	Папка: Дело, с връзки, с гръб кожа	брой	0,58
21	Папка: картонена с машинка бяла, без лого, картон, мин. 250 г/кв.м	брой	0,24
22	Папка: прозрачна с копче и перфорация за съхранение на документи с размер А4	брой	0,55
23	Папка с копче А4 265x355мм, непрозрачна без перфорация	брой	0,22
24	Папка: с ластик, изработена от ПП материал, за съхранение на документи А4, капацитет мин. 250 листа, да се предлага в мин. 4 цвята	брой	0,36
25	Авансов отчет, 100 листа в кочана	кочан	0,25
26	Заповеди за командировка 100 листа	кочан	0,25
27	Касова книга 100 листа твърда подвързия химизирана	брой	0,65
28	Приходен касов ордер валута 100 листа	кочан	0,32
29	Приходен касов ордер квитанция 100 листа	кочан	0,47
30	Разходен касов ордер 100 листа	кочан	0,31
31	Разходен касов ордер валута 100 листа	кочан	0,32
32	Складова разписка голям формат химизирана 100 листа	брой	0,45

Сборът от единичните цени на артикулите от обособена позиция № 3 "Доставка на канцеларски материали, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП" е в размер на 23,87 /двадесет и три лева и осемдесет и седем стотинки/ лева без ДДС.

\*Номерирането на видовете артикули следва да е идентично с номерацията на същите съгласно Приложенията от № 1 до № 3 (за съответната обособена позиция), Част IV – Техническа спецификация от документацията за участие.

Забележка: Предложените цени следва да бъдат посочени в лева без ДДС и да включват всички преки и непреки разходи за изпълнение на поръчката, в т.ч. доставка, транспортни разходи, мита, данъци, такси и печалба. Предложените цени следва да са числа, по-големи от 0, изписани до втория знак след десетичната запетая.

1. За изпълнение на обществена поръчка с предмет: "Доставка на канцеларски материали, офис консумативи и тонери за копирни и печатащи устройства за нуждите на община Петрич" (посочва се предметът на обществената поръчка

Информацията е  
заличена  
на осн. чл. 37 от ЗОП  
във връзка с чл.59 от  
ЗЗЛД

Информацията  
заличена  
на осн. чл. 37 с  
ЗЗЛД  
във връзка с чл.59 от  
ЗЗЛД

(за обособена позиция № 3 “ Доставка на канцеларски материали, включени в списъка по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП“):

**Предлагаме**

**ОБЩА ЦЕНА:** 23,87 (двадесет и три лева и осемдесет и седем стотинки) лева без ДДС или 28,64 (двадесет и осем лева и шестдесет и четири стотинки) с включен ДДС

2. Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията и спецификация по процедурата.

3. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним дейностите, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в проектодоговора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

4. Съгласни сме при несъответствие между стойността в цифри и изписаната с думи за вярна да се приема стойността, изписана с думи. При установяване на аритметично несъответствие между общата цена и цените за отделните изброени дейности, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

5. Предложенията, направени в настоящата ценова оферта, ще останат непроменени през целия срок на договора за обществената поръчка.

6. Запознати сме с условието на процедурата и Закона за обществените поръчки, че участник, чието предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, ще трябва писмено да докаже как е постигнал тази цена по смисъла на чл. 72 от ЗОП, с подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване. Комисията изисква подробна писмена обосновка за начина на образуване на предложението, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

7. При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, не по-късно от 10 дни преди датата на сключване на договора ние се задължаваме да представим **гаранция за изпълнение по договора в размер на 5 % от стойността му без ДДС, и се задължаваме да я поддържаме съгласно условията.**

8. Заявяваме, че сме запознати със условията на изпълнение и финансиране, както и с всички налични документи по поръчката, и приемаме да изпълним всички задължения по същата, произтичащи от обявените условия.

9. В случай, че бъдем определени за изпълнители - преди сключване на договора, за целите на попълването му, ще посочим наша актуална банкова сметка с IBAN и BIC код на обслужваща банка за извършване на разплащанията по него.

Дата: 21.04.2020 г.

Име и фамилия на лицето, представляващо участника: Елена Пилософ - управител

Подпис и печат: .....

