**ОДОБРЯВАМ:……………………**

**ИВАН СТОЯНОВ ТАНЕВ**

**КМЕТ НА ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ**

**В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ.14, АЛ.3, Т.2 ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:**

***“Доставка на хранителни продукти, хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и Домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови”***

**Община Братя Даскалови**

**2016 г.**

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА**

**ЧАСТ ПЪРВА. ДОКУМЕНТИ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**Раздел І.** Решение на Възложителя за откриване на процедура по възлагане на обществена поръчка под формата на образец на АОП.

**Раздел ІІ.** Обявление за възлагане на обществената поръчка под формата на образец на АОП.

**ЧАСТ ВТОРА. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА**

**Раздел І.** Предмет на обществената поръчка

1. Общи условия.
2. Възложител на обществената поръчка.
3. Правно основание за възлагане на поръчката.
4. Описание на предмета на обществената поръчка.
5. Обхват и основни параметри на обществената поръчка.
6. Изисквания към изпълнителя по договора за доставка.
7. Техническа спецификация

I.Общи изисквания

II.Конкретни изисквания

III.Прогнозни количества

**Раздел ІІ.** Изисквания към участниците в процедурата.

1. Общи изисквания към участниците
2. Специфични изисквания към участници – обединения, които не са юридически лица (обединения/консорциуми)
3. Специфични изисквания към подизпълнителите.
4. Административни изисквания.
5. Критерии за подбор на участниците

**Раздел ІІІ.** Условия и ред за получаване на документацията за участие и подаване на оферти.

І. Публикуване на документацията. Възможност за закупуване.

ІІ. Запечатване и маркиране на офертите. Място и срок за подаване на офертите.

1. Запечатване и маркиране.
2. Място и срок за подаване на офертите.

**Раздел ІV.** Изисквания към офертата – съдържание на офертата и указания за подготовката и.

1. Изисквания към офертата.
2. Други изисквания.
3. Съдържание на офертата и указания за подготовката и .
4. Конфиденциалност. Търговска тайна.

**Раздел V.** Гаранции.

1. Гаранция за участие в процедурата.
2. Гаранция за изпълнение на договора.

**Раздел VІ.** Основания за отстраняване на участник.

**Раздел VІІ.** Критерии за оценка на офертите.

**ЧАСТ ТРЕТА. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.**

**Раздел І.** Ред за работа на комисията.

1. Назначаване на комисията.
2. Първоначален преглед на офертите (първо заседание на комисията)
3. Публичност
4. Последователност и действия на комисията
5. Окончателно оценяване и обявяване на резултатите

**Раздел ІІ.**Основания за прекратяване на процедурата.

**Раздел ІІІ.** Сключване на договор.

1. Срокове за сключване на договор
2. Условия за сключване на договор

**Раздел ІV.** Обжалване.

**Раздел V.** Други условия.

**ЧАСТ ТРЕТА. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

**Образец №1** – Оферта;

**Образец №2 –** Списък на документите съдържащи се в офертата

**Образец №3** – Административни сведения

**Образец №4** **-**  Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка;

**Образец №5 -** Ценово предложение;

**Образец №6** – Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП;

**Образец №7** – Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП;

**Образец №8** – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител.

**Образец №9** – Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП.

**Образец №10 –** Декларация за разработена и внедрена НАССР за управление безопасността на храните.

**Образец №11** – Декларация от обединение.

**Образец №12** –Декларация със списък на доставките на хранителни продукти, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

**Образец №13** – Декларация за техническо оборудване.

**Образец №14** – Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП.

**Образец №15**  **-** Проекто-договор

**Образец №16** – Декларация съгласно Наредба № 9 / 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици

**ЧАСТ ПЪРВА**

**ДОКУМЕНТИ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**Раздел І**

**РЕШЕНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПОД ФОРМАТА НА ОБРАЗЕЦ НА АОП**

**Раздел ІІ**

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ПОД ФОРМАТА НА ОБРАЗЕЦ НА АОП**

**ЧАСТ ВТОРА**

**УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА**

**Раздел І**

**ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**1. Общи условия.**

С тези правила се определят условията за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка за ***“Доставка на хранителни продукти, хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и Домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови”***

Предметът на поръчката се изпълнява съгласно условията на Възложителя, посочени в настоящата документация и действащите в страната стандарти и нормативни документи.

Възложителят ще осъществява контрол върху дейността на изпълнителя при изпълнение на поръчката.

**2. Възложител на обществената поръчка**

Обществената поръчка се провежда от **Община Братя Даскалови** - Възложител по смисъла на чл.7, т. 3 ЗОП – публичноправна организация, с адрес: с. Братя Даскалови, ул. «Септемврийци» № 55-57, представлявана от Иван Стоянов Танев – Кмет на Община Братя Даскалови

**3. Правно основание за възлагане на процедурата**

Настоящатапроцедура се провеждана основание чл. 16, ал. 8 от ЗОП, във връзка с чл. 14, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

Приблизителната прогнозна стойност на доставките е в хипотезата на чл. 14, ал.3, т.2 от ЗОП и не са налице условията за провеждане на състезателен диалог и на процедурите по договаряне, което дава възможност обществената поръчка да бъде възложена по реда на Глава пета от ЗОП – чрез открита процедура с прилагане на опростени правила.

За нерегламентираните в настоящата документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му. Процедурата за възлагане на обществената поръчка е основана на принципите на публичност и прозрачност, на свободна и лоялна конкуренция, на равнопоставеност и недопускане на дискриминация, като дава възможност за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на Възложителя, обективирани в настоящите указания и комплекса от документи, съставляващи документацията за участие в процедурата.

**4. Описание на предмета на обществената поръчка**

4.1.Обект на настоящата обществена поръчка е „ДОСТАВКА” по смисъла на чл.3, ал.1, т.1 от ЗОП, с предмет на поръчката: ***“Доставка на хранителни продукти, хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и Домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови” по четири обособени позиции:***

* ***Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 1;***
* ***Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция № 2;***
* ***Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови – Обособена позиция № 3;***
* ***Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и Домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 4.***

**5. Обхват и основни параметри на обществената поръчка.**

**5.1. Възможност за представяне на варианти на офертите**

Всеки участник може да подава оферта по една или повече отделни обособени позиции.

**5.1.1**. Когато се подава оферта само за една от обособените позиции, офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, който съдържа три отделни плика:

* плик № 1 с надпис ”Документи за подбор”
* плик № 2 с надпис ”Предложение за изпълнение на поръчката”
* плик № 3 с надпис ”Предлагана цена”

**5.1.2.** Когато се участва по две и повече обособени позиции, се подава оферта в запечатан непрозрачен плик, който съдържа:

* един плик № 1 с надпис ”Документи за подбор”
* толкова отделни плика № 2 с надпис ”Предложение за изпълнение на поръчката”, по колкото позиции кандидатства участника, като върху всеки един от пликовете № 2 следва да се отбележи конкретната обособена позиция, а именно: позиция № 1, позиция № 2, позиция № 3, позиция № 4
* толкова отделни плика № 3 с надпис ”Предлагана цена”, по колкото позиции кандидатства участника, като върху всеки един от пликовете № 3 следва да се отбележи конкретната обособена позиция, а именно: позиция № 1, позиция № 2, позиция № 3, позиция № 4

**5.1.3.** Когато участва по 4-те позиции, в плика с офертата трябва да се съдържат съответно надписани – един плик № 1; четири плика № 2, съответно надписани за четирите позиции, четири плика № 3, съответно надписани за четирите позиции.

**5.1.4.** Разглеждането, оценяването и класирането на участниците се извършва за всяка една обособена позиция поотделно.

**5.1.5.**Договор се сключва за всяка една от обособените позиции поотделно. Не се допуска представянето на варианти в офертата.

**5.2. Място на изпълнение на поръчката.**

* **По обособена позиция № 1 - Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови,** мястото на изпълнение на поръчкате е:
* ОДЗ „Детелина” с.Оризово
* ОДЗ „Детелина”, филиал с. Мирово
* ЦДГ „Боряна” с.Партизанин
* ДСП Братя Даскалови за ЦДГ Боряна”, филиал с. Братя Даскалови
* ЦДГ „Боряна”, филиал с. Найденово
* ЦДГ „Буратино” с. Черна гора
* ЦДГ „Н. Й. Вапцаров” с. Гранит

Зареждането ще се извършва до складовете на детските заведения в определения срок, като за ЦДГ „Боряна”, филиал с. Братя Даскалови до - склада на ДСП Братя Даскалови.

Доставката се извършва въз основа на направена заявка от домакина на всеки обект.

* **По обособена позиция № 2 - Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови.**

Доставката на хранителни продукти е за:

* ОУ „Христо Ботев” с. Оризово
* СОУ „Христо Ботев”с. Братя Даскалови
* ОУ „Г. С. Раковски” с. Партизанин

Зареждането ще се извършва до склада на Ученически стол на ОУ „Христо Ботев” с. Оризово въз основа на направена заявка от домакина.

* **По обособена позиция № 3 - Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови.**

Доставката на хранителни продукти е за:

* ДСП с.Братя Даскалови

Зареждането ще се извършва до склада на ДСП с. Братя Даскалови въз основа на направена заявка от домакина на патронажа.

**По обособена позиция № 4 - Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за детските заведения, училищата и Домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови.**

Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и Домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови е както следва:

За детските заведения - до складовете на

* ОДЗ „Детелина” с.Оризово
* ОДЗ „Детелина”, филиал с. Мирово
* ЦДГ „Боряна” с.Партизанин
* ЦДГ Боряна”, филиал с. Братя Даскалови
* ЦДГ „Боряна”, филиал с. Найденово
* ЦДГ „Буратино” с. Черна гора
* ЦДГ „Н. Й. Вапцаров” с. Гранит

.

За училищата – до склада на

* Ученически стол с. Оризово

За Домашен социален патронаж

– до склада на ДСП с. Братя Даскалови

Срок на зареждане: тримесечен, по заявка

**5.3. Периодичност на изпълнение на поръчката**

**5.3.1.** Доставка на хранителни продукти:

 два пъти седмично

**5.3.2**. Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи:

 на тримесечие.

Времето на извършване на доставките е предварително уточнен ден и час между изпълнителя на поръчката и домакина на обекта за доставка, а ако няма такъв - по всяко време през работните часове на зареждания обект.

**5.4. Количество и обем.**

**Обем на обществената поръчка.** Обемът на доставките ще бъде в зависимост от нуждите на Възложителя през периода на изпълнение на договора.

**Количествата**, посочени в техническата спецификация, са ориентировъчни и не пораждат задължения за Възложителя да ги заявява, нито закупува в пълен обем. В рамката на договореното общо количество Възложителя има право да завишава или намалява количествата на отделните продукти. Фактическото изпълнение на обществената поръчка се определя от записаните/отписаните възрастни хора към Домашен социален патронаж и на база посещаемост на децата в детските заведения и ученици в училищата.

Доставката нахранителните продукти се извършва с транспорт на Изпълнителя, снабден с необходимото оборудване в зависимост от спецификата на превозваните продукти.

При извънредни ситуации (природни бедствия и др.) изпълнителятсе задължава да достави стоката по предварителна, извънредна заявка, съгласно офертата си за участие в указаното място от съответното заведение, като последното се задължава веднага да уведоми Възложителя, с цел осигуряване координация и контрол. Срокът за изпълнение на извънредната доставка е съгласно срока, подаден от участника, избран за Изпълнител.

При доставяне на заявените хранителни продукти и хигиенни и санитарни препарати и консумативи, същите да са придружени от фактура, двустранно подписана складова разписка /приемо-предавателен протокол/, съдържаща наименованието на обекта приел стоката, вид, мерна единица, количество и единична цена на стоката, както и общата стойност на доставката. Така изготвената складова разписка ще се издава в три екземпляра - един за изпълнителя, един за обекта и един за Възложителя.

В деня на доставката хранителните продукти трябва да имат остатъчен срок на годност не по-малко от 75 % от целия им срок на годност, посочен от производителя.

Всеки доставен продукт да бъде придружен от сертификат за качество и документ за произход на стоката, съгласно изискванията на Закона за храните и Закона за ветеринаромедицинската дейност, доказващи качеството на доставяните стоки, съобразно изискванията на Възложителя.

Доставяните хигиенни и санитарни препарати и консумативи трябва да бъдат в срок на годност. Всеки един от артикулите следва да бъде в опаковка на производителя и да притежава стикер за произход на продукта, с отбелязан срок на годност и условията, при които се използва.

**5.5. Срок на изпълнение на поръчката.**

Срокът за изпълнение на поръчката е 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на сключване на договора за доставка, а в случаите, когато договора изтече преди завършване на нова процедура, доставките продължават при същите условия до сключване на договор с определения за Изпълнител участник, но не повече от 3 месеца.

**5.6. Прогнозна стойност на поръчката е до 209 000** /Двеста и девет хиляди лева**/ без ДДС или 250 800 лв. /**Двеста и петдесет хиляди и осемстотин лв.**/ с ДДС.**

По обособена позиция 1 – 93 000 лв. без ДДС

По обособена позиция 2 – 24 000 лв. без ДДС

По обособена позиция 3 – 82 000 лв. без ДДС

По обособена позиция 4 – 10 000 лв. без ДДС

Предлаганата от участника офертна цена не трябва да надвишава този финансов ресурс, определен от Възложителя.

**5.7. Схема на плащане по договора.**

Разплащането за доставките ще се извършва от бюджета на Община Братя Даскалови.

Срокът на валидност на офертата трябва да е 90 дни.

**Условия и начин на плащане**: плащането се извършва до 15-то число на месеца следващ този, за който са направени доставките, като се обобщят фактурите на доставените стоки за предходния месец, по банкова сметка на Изпълнителя.

**5.8.** **Рекламации** - При констатиране на доставка на некачествени хранителни продукти и изделия или без нужната годност, опаковка, етикетиране, домакините на съответните заведения писмено уведомяват Изпълнителя и Възложителя.

Подмяната е за сметка на Изпълнителя със съответното качество и количество на продуктите в рамките на съответния ден.

**5.10. Формиране на цена в ценовото предложение в офертата. Цени по договора за изпълнение.**

Предложените единични цени посочени за всеки артикул във Ценовото предложение да са в български лева с начислен ДДС. В стойността на поръчката се предвиждат всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката, в т.ч. всички застраховки, мита, данъци, такси, печалба, начислявани от участника, транспортни разходи франко мястото на изпълнение на поръчката и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността в рамките на договорения период.

**6. Изисквания към изпълнителя по договора за доставка.**

**6.1.** Доставчиците /лицата, които произвеждат или търгуват с храни/ да отговарят на всички изисквания относно регистрация, начин на опаковане, етикетиране и дистрибуция на хранителни продукти регламентирани в действаща национална и европейска нормативна уредба.

**7. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

1. **ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ:**

**1.** Продуктите трябва да отговарят и да бъдат съхранявани съгласно изискванията на българското законодателство:

**ЗАКОН за Българската агенция по безопасност на храните**

Обн. ДВ. бр.8 от 25 Януари 2011г., изм. ДВ. бр.38 от 18 Май 2012г., изм. ДВ. бр.102 от 21 Декември 2012г., изм. ДВ. бр.15 от 15 Февруари 2013г., изм. ДВ. бр.61 от 25 Юли 2014г., доп. ДВ. бр.57 от 28 Юли 2015г.

**ЗАКОН за ветеринарномедицинската дейност**

Обн. ДВ. бр.87 от 1 Ноември 2005г., изм. ДВ. бр.30 от 11 Април 2006г., изм. ДВ. бр.31 от 14 Април 2006г., изм. ДВ. бр.55 от 7 Юли 2006г., изм. ДВ. бр.88 от 31 Октомври 2006г., изм. ДВ. бр.51 от 26 Юни 2007г., изм. ДВ. бр.84 от 19 Октомври 2007г., изм. ДВ. бр.13 от 8 Февруари 2008г., изм. ДВ. бр.36 от 4 Април 2008г., изм. ДВ. бр.100 от 21 Ноември 2008г., изм. ДВ. бр.27 от 10 Април 2009г., изм. ДВ. бр.35 от 12 Май 2009г., изм. ДВ. бр.74 от 15 Септември 2009г., изм. ДВ. бр.95 от 1 Декември 2009г., изм. ДВ. бр.102 от 22 Декември 2009г., изм. ДВ. бр.25 от 30 Март 2010г., изм. ДВ. бр.41 от 1 Юни 2010г., изм. ДВ. бр.8 от 25 Януари 2011г., изм. ДВ. бр.92 от 22 Ноември 2011г., изм. ДВ. бр.77 от 9 Октомври 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.82 от 26 Октомври 2012г., изм. ДВ. бр.97 от 7 Декември 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.7 от 25 Януари 2013г., изм. ДВ. бр.15 от 15 Февруари 2013г., изм. и доп. ДВ. бр.66 от 26 Юли 2013г., изм. ДВ. бр.68 от 2 Август 2013г., изм. и доп. ДВ. бр.83 от 24 Септември 2013г., изм. и доп. ДВ. бр.99 от 15 Ноември 2013г., изм. ДВ. бр.98 от 28 Ноември 2014г.

**ЗАКОН за храните**

Обн. ДВ. бр.90 от 15 Октомври 1999г., изм. ДВ. бр.102 от 21 Ноември 2003г., изм. ДВ. бр.70 от 10 Август 2004г., изм. ДВ. бр.87 от 1 Ноември 2005г., изм. ДВ. бр.99 от 9 Декември 2005г., изм. ДВ. бр.105 от 29 Декември 2005г., изм. ДВ. бр.30 от 11 Април 2006г., изм. ДВ. бр.31 от 14 Април 2006г., изм. ДВ. бр.34 от 25 Април 2006г., изм. ДВ. бр.51 от 23 Юни 2006г., изм. ДВ. бр.55 от 7 Юли 2006г., изм. ДВ. бр.96 от 28 Ноември 2006г., изм. ДВ. бр.31 от 13 Април 2007г., изм. ДВ. бр.51 от 26 Юни 2007г., изм. ДВ. бр.36 от 4 Април 2008г., изм. ДВ. бр.69 от 5 Август 2008г., изм. ДВ. бр.23 от 27 Март 2009г., изм. ДВ. бр.41 от 2 Юни 2009г., изм. ДВ. бр.74 от 15 Септември 2009г., изм. ДВ. бр.82 от 16 Октомври 2009г., изм. ДВ. бр.93 от 24 Ноември 2009г., изм. ДВ. бр.23 от 23 Март 2010г., изм. ДВ. бр.25 от 30 Март 2010г., изм. ДВ. бр.59 от 31 Юли 2010г., изм. ДВ. бр.80 от 12 Октомври 2010г., изм. ДВ. бр.98 от 14 Декември 2010г., изм. ДВ. бр.8 от 25 Януари 2011г., изм. и доп. ДВ. бр.54 от 17 Юли 2012г., доп. ДВ. бр.77 от 9 Октомври 2012г., изм. ДВ. бр.68 от 2 Август 2013г., доп. ДВ. бр.26 от 21 Март 2014г., изм. ДВ. бр.14 от 20 Февруари 2015г., доп. ДВ. бр.56 от 24 Юли 2015г.

**НАРЕДБА № 9 от 21.03.2005 г. за условията и реда за създаване и поддържане на публичен регистър на обектите с обществено предназначение, контролирани от регионалните инспекции за опазване и контрол на общественото здраве**

Издадена от министъра на здравеопазването, Обн. ДВ. бр.*28* от 1 Април 2005г., изм. ДВ. бр.50 от 20 Юни 2006г., изм. ДВ. бр.*61* от 8 Юли 2008г., изм. ДВ. бр.14 от 15 Февруари 2011г., изм. ДВ. бр.38 от 17 Май 2011г.

**НАРЕДБА за специфичните изисквания към мазнините за мазане**

Приета с ПМС № 34 от 1.03.2005 г., обн., ДВ, бр. 22 от 15.03.2005 г., в сила от 16.09.2005 г.

**НАРЕДБА за изискванията към какаото и шоколадовите продукти**

Приета с ПМС № 251 от 6.11.2002 г., обн., ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г., в сила от 1.08.2003 г.

**НАРЕДБА № 1 от 9 януари 2008 г. за изискванията за търговия с яйца** (загл. изм. - ДВ, бр. 94 от 2013 г.)

Обн. ДВ. бр.7 от 22 Януари 2008г., изм. ДВ. бр.9 от 31 Януари 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.94 от 29 Октомври 2013г.

**НАРЕДБА за изискванията към бързо замразените храни**

Обн. ДВ. бр.114 от 6 Декември 2002г., изм. ДВ. бр.20 от 7 Март 2006г., изм. ДВ. бр.39 от 15 Май 2007г., изм. и доп. ДВ. бр.84 от 27 Септември 2013г.

**НАРЕДБА за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени**

Приета с ПМС № 45 от 21.02.2003 г., обн., ДВ, бр. 19 от 28.02.2003 г., в сила от 12.07.2003 г.

**НАРЕДБА за изискванията за етикетирането и представянето на храните**

Приета с ПМС № 136 от 19.07.2000 г., Обн. ДВ. бр.62 от 28 Юли 2000г., изм. ДВ. бр.40 от 19 Април 2002г., изм. ДВ. бр.19 от 28 Февруари 2003г., изм. ДВ. бр.100 от 14 Ноември 2003г., изм. ДВ. бр.98 от 5 Ноември 2004г., изм. ДВ. бр.82 от 14 Октомври 2005г., изм. ДВ. бр.20 от 7 Март 2006г., изм. ДВ. бр.75 от 18 Септември 2007г., изм. ДВ. бр.48 от 23 Май 2008г., изм. ДВ. бр.47 от 22 Юни 2010г., изм. и доп. ДВ. бр.42 от 5 Юни 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.84 от 27 Септември 2013г., отм. ДВ. бр.102 от 12 Декември 2014г.

**НАРЕДБА за специфичните изисквания към млечните продукти**

Обн. ДВ. бр.48 от 26 Юни 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.1 от 4 Януари 2013г., изм. ДВ. бр.39 от 29 Май 2015г. **НАРЕДБА № 32 от 23 март 2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици (загл. изм. - дв, бр. 60 от 2010 г.)**

Обн. ДВ. бр.29 от 7 Април 2006г., попр. ДВ. бр.30 от 11 Април 2006г., изм. ДВ. бр.60 от 3 Август 2010г., изм. ДВ. бр.40 от 27 Май 2011г., изм. ДВ. бр.52 от 8 Юли 2011г., изм. и доп. ДВ. бр.91 от 20 Ноември 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.62 от 29 Юли 2014г.

**НАРЕДБА № 36 от 23.03.2006 г. за специфичните изисквания при производство, транспортиране и пускане на пазара на суровини и храни от животински произход**

Издадена от Министерството на земеделието и горите, Обн. ДВ. бр.35 от 28 Април 2006г., изм. ДВ. бр.79 от 29 Септември 2006г., изм. ДВ. бр.90 от 7 Ноември 2006г., изм. ДВ. бр.23 от 29 Февруари 2008г.

**Наредба № 4 от 19.02.2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти.**

Издадена от Министерството на земеделието и храните, Обн. ДВ. бр.23 от 29 Февруари 2008г., изм. ДВ. бр.9 от 3 Февруари 2009г., изм. ДВ. бр.27 от 9 Април 2010г., изм. ДВ. бр.23 от 22 Март 2011г. изм. и доп. ДВ. бр.16 от 24 Февруари 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.94 от 29 Октомври 2013г.

**Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци**

Издадена от Министерството на земеделието и храните*,* Обн. ДВ. бр.43 от 8 Юни 2010г., изм. ДВ. бр.71 от 13 Септември 2011г., доп. ДВ. бр.44 от 17 Май 2013г.

**Наредба№ 6 от 10 август 2011г. за здравословното хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детските заведения**

Издадена от Министерството на здравеопазването, Обн. ДВ. бр.65 от 23 Август 2011г.,В сила от 15.09.2011 г.

**Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (загл. доп. - дв, бр. 60 от 2012 г., изм. – дв, бр. 85 от 2015 г., в сила от 03.11.2015 Г.)**

Обн. ДВ. бр.73 от 20 Септември 2011г., изм. и доп. ДВ. бр.60 от 7 Август 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.85 от 3 Ноември 2015г..

**2. Доставяните хранителни продукти следва да отговарят на**:

а/ изискванията на Закона за храните, задължително да са придружени със сертификат за качество, произход и годност от производителя или друг изискуем от законодателството на страната документ към датата на доставката и първични финансови документи (фактура, стокова разписка /приемо-предавателни протоколи/, кантарни бележки, товарителници и др.) за извършена сделка.

- Документ за произход (търговски документ) придружаващ храните при всяка доставка в който да има информация за вида, количеството, партидата към която принадлежи храната (партиден номер – L), обект/фирмата производител на храната. При храни с произход предприятия от ЕС или внос, в документа се вписва и страната на произхода на храната. При храни с произход РБ се вписва фирмата производител или обекта на фирмата доставчик. Документът за произход може да бъде с наименование: търговски документ или декларация за съответствие, или сертификат за произход.

б/ Български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти или Европейско техническо одобрение (със или без ръководство), или Признати национални технически спецификации (национални стандарти).

в/ **Транспорт** – хранителните продукти следва да бъдат доставяни франко складовете на обектите, съобразно техните заявки със специализиран транспорт. При необходимост превозните средства, съдовете и/или контейнерите, използвани за транспорт за храни, се осигуряват с оборудване за поддържане и наблюдаване на температурите, необходими за съхранение на храните. При транспортирането на храни за детските заведения следва да се спазва изискването на чл. 5 от Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата.

г/ **Опаковка** Доставяните хранителни продукти да бъдат със здрави опаковки, с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката,съдържание на хранителните продукти по възможност, производителя, качеството, датата на производство и срока на годност, съгласно Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните и чл.6 от Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата.

Не се допускат храни с нарушена цялост на опаковката.

д**/ Изисквания за качество**

Всички хранителни продукти да отговарят на БДС или на еквивалентни стандарти, да са придружени с необходимите сертификати. Опаковките да са здрави с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, нейното съхранение, производителя, качеството, дата на производство, срок на годност, съгласно изискванията за етикетирането и представяне на храните.

Доставката да се придружава от сертификат за произход и качество на всички хранителни продукти.

**Остатъчният срок на годност на хранителните продукти към датата на доставката трябва да бъде не по-малък от 75 %.**

Доставките да се извършват при спазване на всички хигиенни и санитарни изисквания.

Не се допускат храни с признаци на развала и изтекъл срок на годност.

Продуктите да са екстра или първо качество.

Съгласно чл. 4а, ал. 4 и чл.19б, ал. 2 от Закона за храните се забранява в храни, изпозвани в детското хранене, да се влагат продукти и съставки, които се състоят или съдържат генетично модифицирани организми /ГМО/.

Не се допускат храни, обработени с йонизиращи лъчения.

При изпълнение на поръчката, изпълнителят следва да спазва стриктно разпоредбата на чл. 37 ал. 1, 4, 5 и 6 от Наредба на Министъра на Здравеопазването № 26 от 18.11.2008 година за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях.

**II.** **Конкретни изисквания**

**За хранителни продукти**

**Хлебни изделия**

***Козунак х 0.500***

Произведен от козуначено тесто с брашно пшенично тип 500, мая, сол, захар, прясно краве мляко, прясно краве масло, слънчогледово масло, яйца и есенция. Тегло – 500 гр./бр, поставен в индивидуална полиетиленова торбичка.

***Точени кори х 0.500***

Произведени от брашно „Бяло” или „Добруджа”, без консерванти, подобрители и оцветители; в срок на годност; ТД на производителя.

**Тестени изделия**

***Фиде х 0.400***

Произведено от брашно „Бяло”, „Добруджа”, „Типово”, по УС и/или пълнозърнесто брашно

***Кус-кус х 0.400***

Да е получен от 100 пшеничен грис, без яйца, без оцветители, опакован в чисти, сухи, здрави и без страничен мирис целофанови опаковки до 0.400 кг. Всяка опаковка се маркира съгласно Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните.

Да има цвят бял до жълтеникав, еднакъв, без признаци на недобро омесване; мирис - свойствен без непри- същи миризми; вкус-свойствен, без горчивина, застоялост и друг страничен привкус.

***Макарони х 0.400***

По ТД на производителя. Произведени 100% от пшеничен грис и вода с яица.цвят бял до жълтеникав,еднакъв, без признаци на недобро омесване; мирис - свойствен без непри- същи миризми; вкус-свойствен, без горчивина, застоялост и друг страничен привкус

***Пълнозърнести макарони х 0.400 - 0.500***

По ТД на производителя.Произведени от пълнозърнесто брашно

***Кроасан х 0.060***

Произведени от бутер тесто с *плодов*  пълнеж, поставени в индивидуални опаковки от фолио.

**Мелничарски продукти**

***Брашно тип 500 х 1 кг***

*Брашно „Бяло”- УС 01 /2011г.- произведено в съответствие на показателите, заложени в ТД на производителя,без оцветители.*

Б*рашно „Добруджа” - УС 01/ 2011г., произведено в съответствие на показателите заложени в ТД на производителя, без оцветители.*

***Ориз х 1 кг***

Опакован, етикиран и маркиран в опаковка, която не променя органолептичните му характеристики, без признаци на развала, в срок на годност

***Нишесте х 0.060***

Пшенично или царевично; в срок на годност; ТД на производителя

***Грис х 0.500 кг и х 0.125 кг*.**

Произведен по показатели, заложени в ТД на производителя, без оцветители. Произведен по

показатели, заложени в ТД на производителя, без оцветители

***Жито х 0.500***

Опакован, етикиран и маркиран в опаковка, която не променя органолептичните му характеристики, без признаци на развала, в срок на годност, без вредители

***Галета х 0.100***

Бяла мляна галета приготвена от брашно тип 500, мая и готварска сол.

**Сладкарски изделия и захар**

***Бисквити "Закуска"" х 0.330***

Повърхност релефна и характерна за асортимента , опаковка 0,330 кг

***Обикновенни бисквити х 0.130***

Без оцветители, овкусители или консерванти; в срок на годност; ТД на производителя

***Суха паста* х 0,038**

Сухата паста да е в правилна форма, свеж вид и приятен аромат, придружени със сертификат за

качество

***Тахан халва х 1кг***

Тахан с добра консистенция , полиетиленови торбички или кутии

***Локум обикновен х 0.140***

Форма паралелепипедна с мека и еластична консистенция кутия - 0.140 гр.

***Чаени бисквити х 0.220***

произведени съгласно ТД

***Шоколадови вафли х 0.055***

произведени съгласно ТД

***Обикновени вафли пакет по 6 бр.***

По ТД на производителя. Състоящи се от вафлени кори, слепени с пълнеж. Вафлите да са

опаковани поединично. Влага не повече от 2.5%, кувертюр не по-малко от 22%.

***Пчелен мед х 0,900***

БДС2673 – 89 или еквивалентно ТД на производителя. Неоцветен, слабо жълт със зелен

оттенък, червено-кафяв, характерен за меда вкус, сладък. Не се допускат механични примеси.

Съдържание на вода не повече от 20%. Захароза не повече от 5%, неразтворими във вода

вещества не повече от 0.1%, не се допускат признаци на ферментация. Пчелният мед да е

българско производство.

***Захар х 1 кг***

само***”Рафинирана бяла захар” и „Екстра бяла захар”*** БДС 390 – 79 или еквивалентно ТД на

производителя *при спазване на изискванията на Наредбата за изискванията към захарите ,*

*предназначена за консумация от човека , приета с ПМС №209 от 11 септември 2002г.*

*,/ДВ,бр.107 от 2002г./* . Сухи , неслепени, еднородни кристали при пипане не лепнат, бели с

блясък , сладки , без страничен привкус , не се допуска чужди примеси . Еднородност на

кристалите- рафинирана захар – 80% . Съдържание на захароза от сухото вещество не по- малко

от 99.9% . Обща пепел не повече от 0,025% и влага не повече от 0.10 % . Българскo

производство.

***Пудра захар х 0.500 кг***

по ТД на производителя. Финно смляна рафинирана бяла захар в пакети.

**Зърнени култури и картофи**

***Леща х 1 кг***

Опакован, етикиран и маркиран в опаковка, която не променя органолептичните му

характеристики, без признаци на развала, в срок на годност, без вредители

***Зрял боб /фасул/ х 10 кг***

Опакован, етикиран и маркиран в опаковка, която не променя органолептичните му

характеристики, без признаци на развала, в срок на годност, без вредители

***Картофи***

Картофи пресни/ Картофи есенни - да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г

на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да

притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип.

Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики

по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид

в опаковката. Картофите трябва да са цели, здрави, чисти без земя и примеси, без повреди от

вредители. Не се допуска използването на гнили картофи и с лошо качество, което ги прави

негодни за консумация. Да са опаковани в чисти опаковки и маркировка с етикет с данни за

произход, име на производител и/или опаковчик

**Месо и месни продукти**

**1.** Месото от свине, едри преживни животни, дребни преживни животни, което се предлага в детските заведения и училищата, трябва да е добито от здрави животни в одобрени предприятия съгласно изискванията на Приложение ІІІ на Регламент № 853/2004/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход (OB L 139, 30.4.2004 г.).

**2.** Месните заготовки и месните продукти, които се предлагат в детските заведения и училищата, трябва да са произведени по утвърдени стандарти и/или да са произведени по технологична документация (ТД), в случай че отговарят на изискванията за суровини, заложени в техническите изисквания и рецептурите за производство на продукти по утвърдените стандарти.

**3.** Мляното месо да е с ниско съдържание на мазнини (не повече от 12,5% от общата маса) и ниско съдържание от 1,5% от сухото вещество).

**4.** Месните продукти да са с намалено съдържание на мазнини(за малотрайните колбаси не повече от 16% , а за трайните – не повече от 26% от общата маса) и намалено съдържание на сол (за малотрайните колбаси не повече от 1,5% ,а за трайните не повече от 2,2%).

**5.** Консервираните месни продукти да не съдържат консерванти, оцветители и да са с ниско съдържание на сол.

**6.** Когато месните продукти не са по утвърден стандарт, трябва да са произведени по ТД, в случай, че отговарят на изискванията за суровини, заложени в техническите изисквания и рецептурите за производство на продукти по утвърдени стандарти

***Свински бут без кост***

БДС 4349-78 или еквивалентна ТД на производителя, да бъде замразен с температура - 18 градуса С от екстра качество месо. Месото трябва да е маркирано с печат съгласно изискванията на закона.

***Замразено пилешко филе***

външен вид -свеж, мирис специфичен за прясно месо, без разкъсвания.

***Пилешки бутчета без кост и кожа***

цяло, замразено с температура минус 18 градуса С в кашони.

***Пилешки дреболии /дробчета***/ - замразени

***Кебапчета/кюфтета х 0.060***

полуфабрикат,свинско месо 40%, телешко месо 60%, готварска сол 2%, чер и бял пипер

0.15%,кимион- 15%.

***Колбас малотраен /кренвирш/***

Свинско месо,без сухожилия, фасции, лой. Водно съдържание не повече от 62%, масленост не повече от 70%,белтък по /АШМ/ не по- малко от 21.5%, готварска сол не повече от 2.2%

***Наденица варено-пушена***

От свинско месо,цилиндрична, дъгообразна с дължина 16÷20 см, водно съдържание не повече от 60%,масленост не повече от 60%, белтък не по- малко от 21%, готварска сол не повече от 2,2%.

***Колбас малотраен***

Хамбургски, бомбичка х0.400, водно съдържание в % не повече 68% от общата маса. Масленост не повече от 67% от сухото вещество. Белтък не по- малко от 26% от сухото вещество /АШМ/. Готварска сол не повече от 2.2%.

***Кайма смес***

Хомогенна маса с равномерно разпределени парченца месо и тлъстини, с чиста повърхност. Консистенция– мека,пластична. Цвят– бледокафяв до червен, 40% свинско, 60% телешко в полиетиленови пликове по 1 кг, без съдържание на соев протеин, вода в % от общата маса до 60%, масленост в % от сухото вещество до 55%.

***Кайма телешка*** Хомогенна маса с равномерно разпределени парченца месо и тлъстини, с чиста повърхност. Консистенция– мека,пластична. Цвят– бледокафяв до червен, 100% телешко в полиетиленови пликове по 1 кг, без съдържание на соев протеин, вода в % от общата маса до 12,5%, масленост в % от сухото вещество до 55%. Сол не повече от 1,5%.

***Пастет свински х 0.330***

Произведен от свинско месо, свински черен дроб, бульон, сол и подправки. Гладка повърхност с хомогенен бледорозов до сивокафяв цвят, специфичен вкус на вложените подправки

***Свинска шунка от бут без кожа*** Пресувана в опаковки х 1кг., готварска сол 3÷4%, селитра 0.100, нитрит 0.050, захар 0.250, цвят– бледожълт;консистенция- плътна; разрезна повърхност– сочно месо с нежни влакнини, равномерен розово- червен цвят. Тлъстини с бял цвят, без сиви и сиво- зелени участъци. Мирис–специфичен, приятен. Дебелина на подкожната тлъстина в см не повече от 2,5.

***Сух колбас - шпек*** Добре изсушен, без чесън и силни подправки, с не повече от 25% мазнини от общата маса и не повече от 2.2% сол.

**Риба**

***Скумрия***

Цяла, размер 3/5, чистена, с глави, замразена с температура - 18 гр. С

**Продукти от птици**

***Птичи яйца М***, клас А, категория (L) от 63 до 73 грама , маркирани съгласно Наредба №1/09.01.2008 г. и Регламент (EO) № 557/2007г БДС 358- 80 или еквивалентна ТД на производителя. Първо качество. Яйцата да бъдат „*клас”А”* “пресни “ със срок на годност не по-дълъг от 28 дни, считано от деня на снасянето със средно тегло 67.5 гр., маркирани съгласно Наредба №1/09.01.2008 г. , Да се транспортират и съхраняват при температура,гарантираща безопасността им.

1. Яйцата, които се използват в детските заведения и училищата, трябва да отговарят на изискванията на Наредба № 1 от 2008 г. за изискванията за търговия с яйца за консумация (ДВ, бр. 7 от 2008 г.), Регламент (ЕС) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 г. за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца (OB L 163, 24.6.2008 г. ) и на приложение ІІІ, секция Х на Регламент (ЕО) № 853/2004.
2. Яйцата, които се използват в детските заведения и училищата, трябва да са клас "А".

Яйцата трябва да се доставят и консумират не по-късно от 28 дни след датата на снасяне.

1. (2) Яйцата трябва да се транспортират и съхраняват при температура, гарантираща безопасността им (от +5 °C до +18 °C).

**Растителни масла**

***Олио***

БДС 1-74 или еквивалентно ТД на производителя. Слънчогледово масло получено от слънчогледови семена чрез пресуване, екстрахиране и рафиниране. Външен вид – бистро, без утайки при 20˚С. Да бъде І-во качество със златисто жълт цвят. Вкус и мирис – приятни, характерни за прясно рафинирано слънчогледово масло, без страничен привкус и мирис. Влага не повече от 0.10%. Опаковка – чисти и сухи PVC бутилки от 1 литър. Всяка бутилка да бъде маркирана с художествено оформен етикет, съдържащ информация за производителя, дата на производство, срок на годност.

***Маргарин*** - опаковка от х 0.250

**Зеленчуци, преработени или консервирани**

***Зелен фасул*** Първо качество. Шушулки цели или нарязани /напречно или надлъжно/, неразкъсани, без дръжки и връхчета, без повреди от болести и неприятели, с цвят, характерен за сорта и приблизително еднакъв в цялата опаковка, със заливка от сол и вода, отцедено тегло на зеления фасул- не по- малко от 60%, стерилизиран консерва в буркани ТО – 07. Допускат се единични недоразвити зърна в заливката, в %, не повече от 10 %.

***Домати***  Първо качество. Домати цели, червени, здрави, без петна от болести и неприятели, заляти с доматена заливка с прибавена сол, процентно съотношение не по- малко от 50% , от един и същ сорт, сравнително еднакви по форма и степен на зрялост, в буркани ТО – 07, херметически затворени и стерилизирани. Допуска се наличието на единични семки в заливката и напукани домати, в %, не повече от 10,0.

***Доматено пюре*** х 0.720

Изискванията се отнасят за продукти получени чрез концентриране на сок от пасирани зрели червени домати с добавка на готварска сол, разфасовки в стъклени буркани 07-ТО или метални кутии, херметически затворени и стерилизирани. Доставката да бъде извършена след задължителен 30 дневен бомбажен период от датата на производство, *с не по – малко от 22% сухо вещество, като минимално 80% от сухото вещество се формира от домати.*

***Гювеч***

Първо качество. Пиперките в една опаковка да са еднакво нарязани,червените домати– цели или нарязани, патладжанът– на парчета с размери до 40 мм. бамята-цяла с отстранени дръжки, цяла или нарязана, зеленият фасул– с отстранени дръжки и връхчета, цял или нарязан, магданозът– нарязан като за подправка, залятис доматена заливка, в буркани ТО– 0,680, херметически затворени и стерилизирани, процентно съотношение на съставките в опаковката: зеленчукова смес : доматена заливка от 65:35 до 60:40

***Паприкаш***

Първо качество, стерилизиран в буркани 0.680 ТО. Нарязани червени пиперки и домати със

заливка-доматен сок в съотношение:- пиперки 53%; - домати 18%- заливка 29%; сол готварска

0.8÷1.5%

***Мариновани краставици***

Първо качество. Краставици с правилна форма, чисти, цели, ненабити, неповехнали, без механични повреди, без плододръжки и остатъци от цветове, приблизително еднакви по големина.Приятна, хрупкава месеста част, без кухини, пропита от заливката в буркани 0,680. Заливка-прозрачна със слаб жълтеникав оттенък. Размер на раставичките- от 6 до 9 см. Маса– не по- малко от 55 % Подправки- 1.5÷2.5 %. Захар– не повече от 2% .Киселинност- от 0.6÷1.0%.

***Лютеница х 0.310***

Първо качество.Еднородна, гъста маса с наситен червен цвят и специфичен вкус на вложените продукти, без странични примеси. Не пикантна от печени чушки и домати.Сухо вещество 23÷25 %. Готварска сол 1.3÷1.8%.

***Кисело зеле***

цвят - светлосламест с жълтеникав оттенък; вкус - солено-кисел без страничен привкус; мирис – характерен за доброкачествено зеле.

***Маслини черни с костилка***

Маслините да са тип 91-100 опаковани по 1кг. Съдържание– маслини черни, вода, сол и растителна мазнина.

**Млечни продукти**

**1.** Прясното пастьоризирано мляко, което се предлага в детските заведения и училищата, трябва да е произведено от сурово мляко, което отговаря на изискванията на приложение ІІІ, секция ІХ, глава І, т. ІІІ (3) на Регламент 853/2004.

**2.** Млечните продукти, които се предлагат в детските заведения и училищата, трябва да са произведени от сурово мляко, което отговаря на изискванията на приложение ІІІ, секция ІХ, глава І, т. ІІІ (3) на Регламент 853/2004.

**3.** Киселото мляко, което се предлага в детските заведения и училищата, трябва да е произведено в съответствие със стандарт БДС 12:2010 или еквивалент.

**4.** Сиренето, което се предлага в детските заведения и училищата, трябва да е произведено в съответствие със стандарт БДС 15:2010 или еквивалент.

**5.** Кашкавалът, който се предлага в детските заведения и училищата, трябва да е произведен в съответствие със стандарт БДС 14:2010 или еквивалент.

**6.** В детските заведения и училищата може да се предлагат и млечни продукти, произведени по ТД, които отговарят на изискванията за сурово мляко на приложение ІІІ, секция ІХ, глава І, т. ІІІ (3) на Регламент 853/2004 и на качествени показатели за готов продукт съгласно действащите БДС.

**7.** Предлаганите мляко и млечни продукти да са без растителни мазнини.

**Млякото и м*лечните продукти, посочени по-горе, трябва да са произведени от сурово мляко ,което отговаря на изискванията на приложение III , секция IX, глава I, т.III на Регламент 853/2004.***

***Кисело мляко краве***

БДС 12/2010 г. или еквивалентна ТД на производителя. Масленост- 2 %. Състояние– гладка, блестяща повърхност, хомогенна сметанообразна маса.Вкус и аромат– специфични, приятно млечнокисели, характерни за използвания вид мляко.Опаковка– полистеронови кофички с вместимост 0,400 кг. Етикетът с фирмения знак е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партидата, температурата на съхранение. Сухо вещество–10,3%, киселинност °Т-90÷150. Без растителни мазнини и сухомляко.

***Кисело мляко краве***

БДС 12/2010 г. или еквивалентна ТД на производителя. Масленост- 3.6 %. Състояние– гладка, блестяща повърхност, хомогенна, метанообразна маса.Мирис и вкус– свойствен, приятно млечнокисел вкус. Опаковка– полистеронови кофички с вместимост 0,400 кг. Етикетът с фирмения знак е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партида, температурата на съхранение. Сухо вещество– 11,8%,киселинност °Т- 90÷150.

***Пастьоризирано мляко***

Първо качество изкупна цена или еквивалентна ТД на производителя. Опаковано в кутии по 1

литър. Прясното мляко е пастьоризирано с масленост 1,5%. Вкус– специфичен, слабо сладникав,

без страничен привкус. Мирис– специфичен, без неприятна миризма. Еднородна бяла течност,

без утайка. Киселинност °Т 15÷21. Сух безмаслен остатък не повече от 8,5%. Етикетирано на

български език. Без растителни мазнини и сухо мляко.

***Пастьоризирано мляко***

БДС 11-87 или еквивалентна ТД на производителя. Опаковано в кутии по 1 литър. Прясното мляко е пастьоризирано с масленост 3,6%. Вкус– специфичен, слабо сладникав, без страничен привкус. Мирис– специфичен, без неприятна миризма. Еднородна бяла течност, без утайка. Киселинност °Т 15÷21. Сух обезмаслен остатък не повече от 8,5%. Етикетирано на български език. Без растителни мазнини и сухо мляко.

Пастьоризирано мляко с добавен плодов компонент с натурален подсладител не повече от 15%.

***Сирене крема х 0.125***

вкус, мирис и аромат специфични за крема сирене без страничен привкус и мирис.

***Краве масло х 0.125***

БДС 13-83 или еквивалентна ТД на производителя.

***Сирене краве***

Първо качество сурово мляко. Сиренето да е преминало технологичния срок на зреене, опаковано в тенекии с нетно тегло от 14÷16 кг, с ясна маркировка върху капака на тенекията, обозначаваща предприятието-производител и дата на производство. Консистенция– умерено твърда, еластична. Вкус и мирис – специфични за зрял продукт, умерено солен вкус и приятно изразен млечно кисел вкус.Киселинност °Т 200÷270, водно съдържание не повече от 54%, масленост 44 % от сухото вещество, готварска сол на сиренето 3,5 +- 0,5 %, без растителни мазнини. Срок на зреене 45 дни.

***Сирене краве***

Първо качество сурово мляко.Сиренето да е преминало технологичния срок на зреене, вакумирано в опаковки по 1 кг., с ясна маркировка, обозначаваща предприятието-производител и дата на производство. Консистенция– умерено твърда, еластична. Вкус и мирис–специфични за зрял продукт, умерено солен вкус и приятно изразен млечно кисел вкус.Киселинност °Т 200÷270, водно съдържание не повече от 54%, масленост 44 % от сухото вещество, готварска сол на сиренето 3,5 +- 0,5 %, без растителни мазнини. Срок на зреене 45 дни.

***Кашкавал краве***

Еквивалентна ТД на производителя, първо качество пити по 1кг -9 кг, пълномаслен, без растителни мазнини. Всяка пита е маркирана трайно и четливо на български език. Мирис, вкус и аромат– специфичен. Аромат- свойствен за зрял кашкавал, вкус– умерено солен, без страничен привкус и мирис. Срок на зреене– до 60 дни.

***Извара***

БДС 889-80 или еквивалентна ТД на производителя, първо качество в пакети по 1 кг. Водно съдържание не повече от 78%, киселинност °Т не повече от 250.

**Хранителни подправки**

***Лимонена киселина*** ***х 0.010***

ТД на производителя

***Черен пипер*** ***х 0.010***

млян и пресят; цвят - кафяв до черен; вкус - парливо-лютив. на зърна и млян в опаковки 10 гр.Мирис- характерен

***Червен пипер*** ***х 0.100***

външен вид – хомогенен прахообразен продукт; вкус - специфичен за смлян пипер, без лютивина, не се допуска страничен привкус; аромат – характерен, добре изразен; съдържание на влага – не повече от 10%.

***Сухи подправки***

По ТД на производителя, добре изсушен без чужди примеси, мирис и привкус. Да бъдат в целофанови, фолиеви или картонени опаковки до 10 гр.

/чубрица, магданоз, джоджен, дафинов лист, копър, целина, бахар, ким, карамфил/

***Канела*** х ***0.010***

светлокафяв цвят; вкус – леко нагарчащ.

***Ванилия х 0.2 гр.***

***Оцет винен х 0.700***

Получен чрез оцетно-кисела ферментация на гроздово вино. Бистрота –бистър, без утайка. Цвят – виненочервен. Вкус и аромат – кисел, приятен, характерен за оцета.

***Сол***

Готварска, вакумно изпарена, йодирана сол, българско производство в пакети по 1 кг. Калиев йодат – 28 – 55 мг./кг.

***Какао на прах*** ***х 0.050***

пълномаслено какао на прах в разфасовки по 0.100 кг*,* .

***Шоко х 0.200***

**Други**

***Мая за хляб*** ***х 0.042***

на кубчета от 0.500кг. пакетирана в индивидуална опаковка

***Сода бикарбонат*** ***х 0.100***

по ТД на производителя. Разфасовка в пакети по 100 гр.

***Амонячна сода*** ***х 0.010***

по ТД на производителя. Разфасовка в пакети по 0,010 гр.

***Бакпулвер*** ***х 0.010***

смес от сода бикарбонат, пирофосфат и нишесте в пакетчета по 10 гр.

***Овесени ядки натурални*** ***х 0.500***

поТД на производителя, без оцветители. Фини люспи от 100% овес, без примеси, в пакети по

0.500 кг. Не се доставят, приемат и предлагат зърнени храни и храни на зърнена основа с

признаци на видимо плесенясване, с наличие на складови вредители и/или следи от тяхната

дейност. Храните на зърнена основа, предназначени за консумация от децата във възрастта до 3

години, по отношение на състава им трябва да отговарят на изискванията на Наредбата за

изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета

и малки деца, приета с ПМС № 66 от 18 март 2003 г. (ДВ бр. 27 от 2003 г.).

***Мюсли*** ***х 0.500***

поТД на производителя, без оцветители. Не се доставят, приемат и предлагат зърнени храни и

храни на зърнена основа с признаци на видимо плесенясване, с наличие на складови вредители

и/или следи от тяхната дейност.

***Корнфлейкс*** ***х 0.500***

поТД на производителя, без оцветители. Не се доставят, приемат и предлагат зърнени храни и

храни на зърнена основа с признаци на видимо плесенясване, с наличие на складови вредители

и/или следи от тяхната дейност.

***Пикантина за пиле*** ***х 0.070***

***Пикантина зеленчуци*** ***х 0.090***

***Пикантина барбекю*** ***х 0.070***

по ТД на производителя състав: брашно, вода, сол, подобрители

**Чай**

***Билков чай***

филтър х 0.030 Без оцветители и овкусители, съгласно регламент №1331/2008

**Зеленчуци, продукти от градинарство**

Да отговарят на изискванията за качество, на общия и специфичните стандарти, пределени в

Приложение 1, части А и Б на Регламент № 543/2011

1. Пресните плодове и зеленчуци трябва да отговарят на изискванията за качество в съответствие с изискванията на общия стандарт и специфичните стандарти за предлагане на пазара . Трябва да са І /първо/ качество, да са от сортове предназначени за консумация в прясно състояние, да са цели, здрави, свежи на външен вид, без повреди причинени от вредители и да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци и на Раздел VІІІ от Наредба № 9 от 16 септември 2011г за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата
2. Не се допускат пресни плодове и зеленчуци, съдържащи остатъчни количества пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.
3. Кореноплодните зеленчукови култури (морков, ряпа, салатно цвекло, репички и др.), които се използват в детските заведения и училищата, трябва да отговарят на изискванията на общия стандарт за предлагане на пазара на пресни плодове и зеленчуци по Приложение № 1, част А от Регламент за изпълнение (ЕС) № 543/2011 на Комисията от 7 юни 2011 г. за определянето на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци (ОВ L 157, 15.06.2011 г.).

Пресните плодове и зеленчуци трябва да отговарят на изискванията за качество в съответствие с изискванията на общия стандарт и специфичните стандарти за предлагане на пазара, определени в Приложение 1 , част А и част Б на Регламент 543 8 2011 на Комисията.

Зеленчуците да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.

***Лук кромид сух***

***Пипер***

***Домати***

***Зеле***

***Краставици***

***Тиквички***

***Моркови***

***Чесън сух глави***

***Чесън сух на прах х 0.010***

***Праз***

Първо качество на връзки. Да отговаря на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г на МЗХ.

***Гъби печурки пресни***

***Зелен лук връзка***

Първо качество на килограм.

***Пресен копър – връзка***

Първо качество на връзки.

***Пресен магданоз – връзка***

Първо качество на връзки.

***Прясна целина –връзка***

Първо качество на връзки.

***Зелени марули***

БДС 2887-83 първо качество, цяла, свежа, с оформена розетка и глава, с характерна украска на

листата и плътност на главата, без следи от хим. препарати, почва и тор, без повреди от болести,

без неестествени външна влага, незамръзнали. Тегло до 30.04. над 200 гр.; след 30.04. над 250гр.

***Падладжан - син***

**Плодове преработени**

***Конфитюр***

БДС 689- 91 или еквивалентна ТД на производителя. Опаковка- стъклен буркан тип ТО от 0.610 литра. Първо качество. Желиран продукт със сравнително равномерно разпределени приблизително еднакви по големина цели плодове или резени.Приятен, специфичен за съответния зрял плод вкус- сладък или сладко- кисел. Сухо вещество в % не по- малко от 60. Киселинност общо /като лимонена/ от 0.3÷ 1.3%.

***Мармалад х 0.360***

С 60% плодово съдържание с добавена захар под 50%. Да съдържа информация за използваните плодове и вложеното им количество към момента на производство, да не съдържа консерванти, оцветители и подсладители

***Компот х 0.680***

Цели или нарязани плодове, еднакви по големина, без механични повреди. Бистър, еднообразен захарен сироп. Съдържание на плод 45-50 %. Стъклени буркани тип ТО с вместимост 0.680 литра.Да не съдържа консерванти и оцветители, с натурален подсладител.

***Орехови ядки***

**Плодови сокове**

***Натурален сок*** Кутии тетрапак от 1 литър. Концентриран, пастрьоризиран сок, без добавена захар, без консерванти, с концентрация 100%.

***Нектар в бутилка*** х 0.500

само 100% плодови и /или зеленчукови сокове,плодови и плодово- зеленчукови нектари, в които

съдържането на моно- и дизахариди не надвишава 20%от общата маса.Плодовите напитки да са

етикирани в съответствие н Наредбата за изискванията към напитките от плодове, приета с

ПМС№219 от 24.09.2002г.

**Плодове – овощни, цитрусови и др.**

да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г на МЗХ. Продуктите от този клас

трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства,

типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се

влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото

качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.

***Ябълки***

***Круши***

***Дини***

***Пъпеши***

***Праскови***

***Портокали***

***Мандарини***

***Банани***

***Лимони***

***Грозде***

***Тиква***

***Ягоди***

***Дюли***

***Кайсии***

**За хигиенни и санитарни препарати и консумативи**

**Ръкавици** - **домакински**, за предпазване на ръцете от агресивни течности, от 100% латекс, водонепромокаеми, плътни, в три стандартни размера: M, L, XL; **чифт**

**Ръкавици** - **медицински**, с талк, не стерилни, за еднократна употреба, размер № 8, **100 бр**. в кутия

**Хартия домакинска –** двупластова, навита на картонена шпула, от бяла нерециклирана хартия, 100% целулоза, руло 10-13 м.

**Хартия тоалетна** - трипластова, цвят бял, 100% целулоза, навита на картонена шпула, височина около 95 мм, минимална дължина 19 м на ролка

**Сапун течен за ръце** - бял, антибактериален, гелообразен, ароматизиран, с омекотител, пластмасова бутилка.

**Ароматизатор за WC** - течен, единичен, за еднократна употреба за тоалетна чиния , в комплект с кошничка, да оставя дълготраен и свеж аромат, около **55 мл**

**Препарат абразивен течен**- за дезинфекция и измиване на фаянсови повърхности, мрамор и теракота; предназначен за отстраняване на трудни за почистване петна и замърсявания; пластмасова опаковка от **500 мл.**

**Препарат миещ за домакински съдове** - с активни омекотители, пластмасова бутилка, **500 мл.**

**Препарат за почистване на мебели** - опаковка от **750** мл

**Препарат за измиване на прозорци** - предназначен за измиване на стъкла и гладки повърхности от изкуствени материали, пластмасова бутилка, **500 мл. с помпа**

**Кърпа домакинска-попивателна, мокра** - абсорбираща до няколко пъти своето тегло, около 15х15 см, комплект от **3 бр.**

**Метла** - обикновена, без дървена дръжка

**Метла** - обикновена, с дръжка с дължина около 130 см.

**Лопатка за смет** - метална, с размер на металната част 18/25 см., с дръжка с дължина около 30 см.

**Четка- метла** за под - от изкуствено синтетично влакно, плътна, с универсален накрайник, с дръжка.

**Гъба домакинска** - с абразив, с канал, прибл. размери: 9.5/6.5/4 см,

**Кофи с цедка (изтисквач)** - от здрава пластмаса, кръгла, цветова гама, с удобна дръжка.

**Кошче за смет**- твърдо, от полипропилен, цветова гама, 12-14 л.

**Кошче с капак** - с повдигащ м-м, пластмаса, 5-8 л.

**Бърсалка за под** -**ресни/въже**, от хигроскопична памучна материя, абсорбираща, да не оставя следи, **300 г.**

**Обезмаслител** с помпа, разграздащ мазнините и мръсотията в дълбочина без да уврежда третираните повърхности, разфасовки от 0,750 л.

**Препарат универсален, абразивен, прахообразен** -за почистване на захабени повърхности и домакински съдове, в опаковка от 500 г.

**Препарат за отпушване на сифони и канали** - прахообразен, разфасовка **0.100 кг. в опаковка**

**Салфетки** книжни **големи**- около **33х33, 1/4** прегъвка, твърди еднопластови, от 100% целулозна хартия, без щампа/печат 100 бр. в пакет.

**ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ - ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1**

**Прогнозна стойност без ДДС - 93 000 /Деветдесет и три хиляди/ лева**

## ВИДОВЕ ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ И ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Хранителни продукти** | | **мярка** | **Прогнозно количество за 12 месеца** |
| **І** | **ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ** | | | |
| 1 | Фиде х 0.400 | | бр. | 37 |
| 2 | Макарони | | кг | 441 |
| 3 | Пълнозърнести макарони | | кг | 100 |
| 4 | Кадаиф | | кг | 30 |
| 5 | Точени кори х 0.500 | | кг | 300 |
| 6 | Спагети | | кг | 40 |
| **ІІ** | **МЕЛНИЧАРСКИ ПРОДУКТИ** | | | |
| 1 | Брашно тип 500 х 1 кг | | кг | 625 |
| 2 | Брашно пълнозърнесто | | кг | 200 |
| 3 | Ориз х 1 кг | | кг | 578 |
| 4 | Нишесте х 0.060 | | кг | 173 |
| 5 | Грис х 0.500 кг | | кг | 85 |
| 6 | Жито х 0.500 | | кг | 160 |
| **ІІІ** | **СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ И ЗАХАР** | | | |
| 1 | Бисквити тип “Закуска” х 0.330 кг | | бр. | 580 |
| 2 | Чаени бисквити х 0.330 кг | | бр. | 580 |
| 3 | Обикновени бисквити х 0.180 кг | | бр | 345 |
| 4 | Тахан халва х 1кг | | кг | 173 |
| 5 | Пчелен мед х 0,900 | | бр. | 115 |
| 6 | Захар х 1 кг | | кг | 905 |
| **ІV** | **ЗЪРНЕНИ КУЛТУРИ И КАРТОФИ** | | | |
| 1 | Леща х 1 кг | | кг | 185 |
| 2 | Зрял боб /фасул/ х 10 кг | | кг | 343 |
| 3 | Картофи | | кг | 1650 |
| **V** | **МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ** | | | |
| 1 | Пилешки бутчета без кост и кожа | | кг | 1086 |
| 2 | Колбас малотраен | | кг | 300 |
| 3 | Кайма смес /60% телешко месо, 40 % свинско месо/ | | кг | 1275 |
| 4 | Пастет свински х 0.330 | | кг | 80 |
| 5 | Шунка | | кг | 20 |
| 6 | Шпеков салам | | кг | 100 |
| **VІ** | **РИБА** | | | |
| 1 | Скумрия – филе | | кг | 1086 |
| **VІІ** | **ПРОДУКТИ ОТ ПТИЦИ** | | | |
| 1 | Птичи яйца | | бр. | 11660 |
| **VІІІ** |  | **РАСТИТЕЛНИ МАСЛА** | | |
| 1 | Олио | | л. | 611 |
| **ІХ** |  | **ПРЕРАБОТЕНИ ИЛИ КОНСЕРВИРАНИ ЗЕЛЕНЧУЦИ** | | |
| 1 | Зелен фасул – 0.680 кг | | бр. | 1282 |
| 2 | Грах – 0.680 кг | | бр. | 762 |
| 3 | Домати – 0.680 кг | | бр. | 1142 |
| 4 | Гювеч | | бр. | 80 |
| 5 | Лютеница х 0.310 | | бр. | 1262 |
| 6 | Кисело зеле – 1.7 кг. | | бр. | 340 |
| 7 | Стерилизирани краставички – 0.680 кг | | бр | 500 |
| 8 | Маслини | | кг | 40 |
| **Х** |  | **МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ** | | |
| 1 | Кисело мляко краве – 3-3.6 % | | бр. | 8940 |
| 2 | Прясно мляко – 3.6 % | | л. | 1500 |
| 3 | Прясно мляко – 3 % | | л. | 500 |
| 4 | Прясно мляко – 2 % | | л. | 1000 |
| 5 | Краве масло х 0.125 | | кг | 370 |
| 6 | Сирене краве – вакуум, в опаковки по 0.5 кг | | кг | 1138 |
| 7 | Кашкавал краве | | кг | 161 |
| 8 | Извара | | кг | 186 |
| **ХІ** |  | **ХРАНИТЕЛНИ ПОДПРАВКИ** | | |
| 1 | Черен пипер х 0.010 | | бр. | 20 |
| 2 | Червен пипер х 0.100 | | бр. | 100 |
| 3 | Чубрица | | бр | 100 |
| 4 | Магданоз | | бр | 100 |
| 5 | Джоджен | | бр | 100 |
| 6 | Дафинов лист | | бр | 50 |
| 7 | Кимион | | бр | 200 |
| 8 | Канела х 0.010 | | бр. | 21 |
| 9 | Ванилия х 0.2 гр. | | бр. | 300 |
| 10 | Оцет винен х 0.700 | | бр. | 28 |
| 11 | Сол | | кг | 30 |
| 12 | Какао на прах х 0.050 | | кг | 1 |
| **ХІІІ** |  | **ДРУГИ** | | |
| 1 | Мая за хляб х 0.042 | | кг | 15 |
| 2 | Сода бикарбонат х 0.100 | | кг | 7 |
| 3 | Амонячна сода | | бр | 30 |
| 4 | Бакпулвер х 0.010 | | бр. | 200 |
| 5 | Овесени ядки натурални х 0.500 | | кг | 30 |
| 6 | Мюсли х 0.500 | | кг | 30 |
| 7 | Корнфлейкс х 0.500 | | кг | 50 |
| 8 | Пикантина за зеленчуци х 0.090 | | бр. | 75 |
| 9 | Пикантина - универсална х 0.070 | | бр. | 75 |
| **ХІV** |  | **ЧАЙ** | | |
| 1 | Билков чай /кутия по 20 бр./ | | бр. | 300 |
| **ХV** |  | **ЗЕЛЕНЧУЦИ И ПРОДУКТИ ОТ ГРАДИНАРСТВОТО** | | |
| 1 | Лук кромид сух | | кг | 564 |
| 2 | Пипер | | кг | 30 |
| 3 | Домати | | кг | 896 |
| 4 | Зеле | | кг | 580 |
| 5 | Краставици - неоранжерийни | | кг | 775 |
| 6 | Краставици - оранжерийни | | кг | 300 |
| 7 | Тиквички | | кг | 30 |
| 8 | Моркови | | кг | 647 |
| 9 | Праз | | кг | 60 |
| 10 | Зелени марули | | бр. | 100 |
| 11 | Спанак | | кг | 40 |
| **ХVІ** |  | **ПРЕРАБОТЕНИ ПЛОДОВЕ** | | |
| 1 | Конфитюр – 60% плодово съдържание | | бр. | 556 |
| 2 | Мармалад х 0.360 – 60 % плодово съдържание | | бр. |  |
| 3 | Компот х 0.680 /праскови, кайсии, ягоди/ - със захар | | бр. | 1240 |
| **ХVІІ** |  | **ПЛОДОВИ СОКОВЕ** | | |
| 148 | Натурален сок – 100 % | | л. | 300 |
| 149 | Нектар в бутилка х 0.500 – 100 % | | л. | 2150 |
| **ХVІІІ** |  | **ПЛОДОВЕ – ОВОЩНИ, ЦИТРУСОВИ И ДР.** | | |
| 1 | Ябълки | | кг | 2453 |
| 2 | Дини | | кг | 700 |
| 3 | Пъпеши | | кг | 200 |
| 4 | Праскови | | кг | 391 |
| 5 | Портокали | | кг | 410 |
| 6 | Мандарини | | кг | 250 |
| 7 | Банани | | кг | 1950 |
| 8 | Лимони | | кг | 100 |
| 9 | Грозде | | кг | 250 |
| 10 | Тиква | | кг | 120.00 |
| 11 | Кайсии | | кг | 375.00 |
| 12 | Орехи /ядка/ | | кг | 20 |

**ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА УЧИЛИЩАТА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ -** **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2**

**Прогнозна стойност без ДДС - 24 000 /Двадесет и четири хиляди/ лева**

## ВИДОВЕ ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ И ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Хранителни продукти** | | **мярка** | **Прогнозно количество за 12 месеца** |
| **І** | **ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ** | | | |
| 1 | Фиде х 0.400 | | бр. | 25 |
| **ІІ** | **МЕЛНИЧАРСКИ ПРОДУКТИ** | | | |
| 1 | Брашно тип 500 х 1 кг | | кг | 50 |
| 2 | Ориз х 1 кг | | кг | 250 |
| 3 | Нишесте х 0.100 кг | | кг | 4 |
| 4 | Грис х 0.500 кг | | кг | 30 |
| 5 | Жито х 0.500 | | кг | 20 |
| **ІІІ** | **СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ И ЗАХАР** | | | |
| 1 | Захар х 1 кг | | кг | 70 |
| **ІV** | **ЗЪРНЕНИ КУЛТУРИ И КАРТОФИ** | | | |
| 1 | Леща х 1 кг | | кг | 100 |
| 2 | Зрял боб /фасул/ х 10 кг | | кг | 150 |
| 3 | Картофи | | кг | 900 |
| **V** | **МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ** | | | |
| 1 | Пилешки бутчета | | кг | 800 |
| 2 | Кренвирш | | кг | 120 |
| 3 | Колбас малотраен /биренка/ | | кг | 120 |
| 4 | Свинско месо - бут | | кг | 200 |
| 5 | Кайма | | кг | 700 |
| **VІ** | **РИБА** | | | |
| 1 | Скумрия - филе | | кг. | 500 |
| **VІІ** | **ПРОДУКТИ ОТ ПТИЦИ** | | | |
| 1 | Птичи яйца | | бр. | 2200 |
| **VІІІ** |  | **РАСТИТЕЛНИ МАСЛА** | | |
| 1 | Олио | | л. | 250 |
|  |  | |  |  |
| **ІХ** |  | **ПРЕРАБОТЕНИ ИЛИ КОНСЕРВИРАНИ ЗЕЛЕНЧУЦИ** | | |
| 1 | Зелен фасул – 0.680 кг | | бр. | 200 |
| 2 | Грах – 0.680 кг | | бр. | 300 |
| 3 | Домати– 0.680 кг | | бр | 500 |
| 4 | Паприкаш – 0.680 кг | | бр. | 150 |
| 5 | Лютеница х 0.310 | | бр. | 100 |
| 6 | Кисело зеле – 1.7 кг | | бр | 118 |
| **Х** |  | **МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ** | | |
| 1 | Кисело мляко краве | | бр. | 2500 |
| 2 | Прясно мляко краве | | л. | 700 |
| 3 | Сирене краве | | кг | 20 |
| **ХІ** |  | **ХРАНИТЕЛНИ ПОДПРАВКИ** | | |
| 1 | Черен пипер - 10 гр. | | бр. | 50 |
| 2 | Червен пипер - 100 гр. | | бр. | 150 |
| 3 | Бахар | | бр | 10 |
| 4 | Джоджен | | бр | 100 |
| 5 | Дафинов лист | | бр | 10 |
| 6 | Кимион | | бр | 40 |
| 7 | Копър | | бр | 30 |
| 8 | Магданоз | | бр | 300 |
| 9 | Чубрица | | бр | 50 |
| 10 | Чесън на прах | | бр | 70 |
| 11 | Канела – 10 гр. | | бр. | 25 |
| 12 | Ванилия - 2 гр. | | бр. | 100 |
| 13 | Оцет винен – 0.700 л. | | бр. | 30 |
| 14 | Сол | | кг | 20 |
| 15 | Пикантина | | бр. | 50 |
| **ХІІ** |  | **ЗЕЛЕНЧУЦИ И ПРОДУКТИ ОТ ГРАДИНАРСТВОТО** | | |
| 1 | Лук кромид сух | | кг | 350 |
| 2 | Зеле | | кг | 200 |
| 3 | Краставици - неоранжерийни | | кг | 100 |
| 4 | Краставици - оранжерийни | | кг | 100 |
| 5 | Моркови | | кг | 200 |
| 6 | Пресен магданоз - връзка | | бр. | 200 |
| 7 | Пресен копър - връзка | | бр. | 30 |
| **ХІІІ** |  | **ПРЕРАБОТЕНИ ПЛОДОВЕ** | | |
| 1 | Компот х 0.680 /праскови, кайсии, круши, череши, дюли, сини сливи/ | | бр. | 1000 |
| **ХІV** |  | **ПЛОДОВИ СОКОВЕ** | | |
| 1 | Нектар | | л | 100 |
| **ХV** |  | **ПЛОДОВЕ – ОВОЩНИ, ЦИТРУСОВИ И ДР.** | | |
| 1 | Ябълки | | кг | 500 |
| 2 | Мандарини | | кг | 150 |
| 3 | Банани | | кг | 200 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | **ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ С. БРАТЯ ДАСКАЛОВИ -ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3**  **Прогнозна стойност без ДДС - 82 000 /Осемдесет и две хиляди/ лева**   ВИДОВЕ ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ И ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА:  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Хранителни продукти** | | **мярка** | **Прогнозно количество за 12 месеца** | | **І** | **ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ** | | | | | 1 | Фиде х 0.400 | | бр. | 65 | | 2 | Макарони | | кг. | 700 | | 3 | Домашна юфка | | кг. | 100 | | 4 | Кадаиф | | кг. | 50 | | 5 | Точени кори х 0.500 | | кг | 12 | | 6 | Козунак | | кг. | 100 | | 7 | Кроасан | | бр. | 600 | | **ІІ** | **МЕЛНИЧАРСКИ ПРОДУКТИ** | | | | | 1 | Брашно тип 500 х 1 кг | | кг. | 600 | | 2 | Ориз х 1 кг | | кг. | 1 00 | | 3 | Нишесте | | кг. | 150 | | 4 | Грис х 0.500 кг | | кг. | 200 | | 5 | Жито х 0.500 | | кг | 200 | | 6 | Галета х 0.100 | | кг | 90 | | **ІІІ** | **СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ И ЗАХАР** | | | | | 1 | Бисквити "Закуска" х 0.330 | | бр. | 120 | | 2 | Обикновени бисквити х 0.180 | | бр | 550 | | 3 | Тахан халва х 1кг | | кг. | 5 | | 4 | Шоколадови вафли | | бр. | 5 000 | | 5 | Локумени вафли | | бр. | 5 000 | | 6 | Сухи пасти | | бр. | 1 000 | | 7 | Захар х 1 кг | | кг. | 300 | | **ІV** | **ЗЪРНЕНИ КУЛТУРИ И КАРТОФИ** | | | | | 1 | Леща х 1 кг | | кг. | 500 | | 2 | Зрял боб /фасул/ х 10 кг | | кг. | 800 | | 3 | Картофи | | кг. | 4 000 | | **V** | **МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ** | | | | | 1 | Пилешки бутчета | | кг. | 3 000 | | 2 | Цяло пиле замразено | | кг. | 100 | | 3 | Пилешки добчета | | кг. | 100 | | 4 | Пилешки воденички | | кг. | 100 | | 5 | Пилешки крилца | | кг. | 100 | | 6 | Пилешки кренвирши | | кг. | 200 | | 7 | Свинско месо | | кг. | 200 | | 8 | Свински крака | | кг. | 200 | | 9 | Свински ребра | | кг. | 200 | | 10 | Свински пастет х 0.330 | | кг. | 100 | | 11 | Свински кренвирши | | кг. | 300 | | 12 | Колбас малотраен | | кг. | 400 | | 13 | Кайма | | кг. | 1 700 | | 14 | Кюфте | | кг. | 60 | | 15 | Кебапче | | кг. | 60 | | 16 | Русенско варено | | кг. | 100 | | **VІ** | **РИБА** | | | | | 1 | Скумрия | | кг | 200 | | 2 | Риба консерва | | кг | 50 | | **VІІ** | **ПРОДУКТИ ОТ ПТИЦИ** | | | | | 1 | Яйца | | бр. | 9 000 | | **VІІІ** |  | **РАСТИТЕЛНИ МАСЛА** | | | | 1 | Олио | | л. | 2 000 | | **ІХ** |  | **ПРЕРАБОТЕНИ ИЛИ КОНСЕРВИРАНИ ЗЕЛЕНЧУЦИ** | | | | 1 | Зелен фасул х 0.680 кг. | | бр. | 1 030 | | 2 | Грах х 0.680 кг. | | бр. | 880 | | 3 | Домати х 0.680 кг. | | бр. | 4 400 | | 4 | Доматено пюре х 0.680 | | бр. | 590 | | 5 | Гювеч х 0.680 кг. | | бр. | 740 | | 6 | Паприкаш х 0.680 кг. | | бр. | 590 | | 7 | Мариновани краставици х 0.680 кг. | | бр. | 40 | | 8 | Лютеница х 0.310 | | бр. | 200 | | 9 | Кисело зеле – 1.7 кг | | бр. | 350 | | 10 | Маслини | | кг. | 150 | | **Х** |  | **МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ** | | | | 1 | Кисело мляко краве | | бр. | 5 500 | | 2 | Прясно мляко краве | | л | 3 000 | | 3 | Сирене краве – в кофи по 8 кг. | | кг. | 300 | | 4 | Извара | | кг. | 15 | | **ХІ** |  | **ХРАНИТЕЛНИ ПОДПРАВКИ** | | | | 1 | Черен пипер х 0.010 | | кг. | 12 | | 2 | Червен пипер х 0.100 | | кг. | 50 | | 3 | Джоджен | | кг | 3 | | 4 | Дафинов лист | | кг | 1 | | 5 | Кимион | | кг | 8 | | 6 | Магданоз | | кг | 30 | | 7 | Чубрица | | кг | 6 | | 8 | Чесън на прах | | кг | 10 | | 9 | Канела х 10 гр. | | бр | 300 | | 10 | Ванилия х 2 гр. | | бр. | 1000 | | 11 | Оцет винен х 0.700 | | л. | 80 | | 12 | Сол | | кг. | 200 | | **ХІІ** |  | **ДРУГИ** | | | | 1 | Мая за хляб х 0.042 | | кг. | 1 | | 2 | Сода бикарбонат х 0.100 | | кг. | 1 | | 3 | Бакпулвер х 0.010 | | бр. | 100 | | 4 | Лимонтозу | | кг | 1 | | 5 | Пикантина | | кг | 200 | | 6 | Боза 1л. | | л. | 200 | | **ХІІІ** |  | **ЗЕЛЕНЧУЦИ И ПРОДУКТИ ОТ ГРАДИНАРСТВОТО** | | | | 1 | Лук кромид сух | | кг. | 4 000 | |  | Пипер | | кг. | 500 | | 3 | Домати – неоранжерийни | | кг. | 200 | | 4 | Домати - оранжерийни | | кг | 100 | | 5 | Зеле | | кг. | 500 | | 6 | Краставици – неоранжерийни | | кг. | 700 | | 7 | Краставици - оранжерийни | | кг | 200 | | 8 | Тиквички | | кг. | 300 | | 9 | Моркови | | кг. | 1 000 | | 10 | Праз | | кг. | 200 | | 11 | Зелен лук | | кг. | 2 | | 12 | Пресен магданоз | | кг. | 200 | | 13 | Зелени марули | | кг. | 200 | | 14 | Патладжан | | кг. | 100 | | 15 | Спанак | | кг. | 100 | | 16 | Чесън | | кг | 60 | | **ХІV** |  | **ПРЕРАБОТЕНИ ПЛОДОВЕ** | | | | 1 | Компот х 0.680 /праскови, кайсии, круши, череши, дюли, сини сливи/ | | бр. | 300 | | **ХV** |  | **ПЛОДОВИ СОКОВЕ** | | | | 1 | Нектар | | л. | 300 | | **ХVІ** |  | **ПЛОДОВЕ – ОВОЩНИ, ЦИТРУСОВИ И ДР.** | | | | 1 | Ябълки | | кг. | 350 | | 2 | Дини | | кг. | 300 | | 3 | Пъпеши | | кг. | 100 | | 4 | Портокали | | кг. | 120 | | 5 | Мандарини | | кг. | 200 | | 6 | Банани | | кг. | 100 | | 7 | Грозде | | кг. | 50 | | 8 | Тиква | | кг. | 500 | | 9 | Череши | | кг. | 50 |     **ДОСТАВКА НА ХИГИЕННИ И САНИТАРНИ ПРЕПАРАТИ И КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ, УЧИЛИЩАТА И ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ – ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4.**  **Прогнозна стойност без ДДС -10 000 /десет хиляди/ лева**  Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за детските заведения, училищата и Домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови е както следва:  За детските заведения - до складовете им.  За училищата – до Ученически стол с. Оризово  За Домашен социален патронаж – до склада на ДСП с. Братя Даскалови  **Срок на зареждане**: тримесечен, по заявка  **ВИДОВЕ ХИГИЕННИ И САНИТАРНИ ПРЕПАРАТИ И КОНСУМАТИВИ И ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Хигиенни и санитарни препарати и консумативи | Обемна поръчката | Мярка | | 1 | Тест голям – гел/400 грама/ | 150 | брой | | 2 | Сапун течен за ръце | 150 | л. | | 3 | Ароматизатор за WC | 80 | брой | | 4 | Препарат абразивен течен за фаянс/500 грама/ | 90 | брой | | 5 | Ръкавици домакински | 50 | чифт | | 6 | Ръкавици езнократна употреба | 200 | чифт | | 7 | Хария тоалетна | 200 | брой | | 8 | Тризон | 200 | литър | | 9 | Препарат миещ за домакински съдове/500 мл/ | 320 | брой | | 10 | Препарат за почистване на мебели/750 мл/ | 70 | брой | | 11 | Сапун тоалетен/150 грама/ | 250 | брой | | 12 | Препарат универсален,абразивен,прахообразен /500 гр/ | 80 | бро | | 13 | Гъби домакински | 250 | брой | | 14 | Препарат „зебра” | 60 | брой | | 15 | Прах за пране –за перални машини | 270 | кг | |  | Прах за ръчно пране | 60 | кг | | 16 | Препарат за измиване на прозорци | 120 | брой | | 17 | Тел за изтриване на съдове | 200 | брой | | 18 | Домакинска кърпа за бърсане | 100 | брой | | 19 | Метли | 100 | брой | | 20 | Маски за лице | 50 | брой | | 21 | Метли с дълга дръжка | 70 | брой | | 22 | Ел.крушки-75 вата | 200 | брой | | 23 | Бърсалка за под-ресни/въже | 62 | брой | | 24 | Четка-метла с дръжка | 20 | брой | | 25 | Бронз за печки –сребърен | 20 | брой | | 26 | Лопатка за смет | 10 | брой | | 27 | Кърпа домкинска-попивателна /по 3 броя в пакет/ | 20 | брой | | 28 | Дръжки за конци за миене | 20 | брой | | 29 | Кофи с цедка (изстисквач) | 16 | брой | | 30 | Кибрит | 60 | пакет | | 31 | Торбички еднократни | 8 | пакета | | 32 | Кошчета за смет с капак големи | 16 | брой | | 33 | Кошчета за смет с капак малки | 32 | брой | | 34 | Калгон /омекотител/ | 16 | брой | | 35 | Препарат за отпушване на сифони и канали /100 гр/ | 70 | брой | | 36 | Салфетки/100 бр./ | 200 | пакет | | 37 | Торби за смет еднократни с дръжка | 100 | брой | | 38 | Кислол | 300 | литър | | 39 | Хартия домакинска | 100 | бр. | | 40 | Четки за измиване на осуда | 100 | бр. | | 41 | Дезинф.препарат”санифорд” | 300 | кг. | | 42 | Обезмаслител | 100 | литър | | 43 | Чували за смет -70л | 40 | ролки | | 44 | Чували за смет – 35л | 40 | ролки |   **Забележка**: Мерните единици са в кг. и литри и е необходимо да се съобразят с разфасовките.  **Посочените количества са прогнозни и могат да бъдат увеличавани или намалявани в зависимост от нуждите на детските заведения, училищата и домашен социален патронаж, но в рамките на бюджетните средства, с които разполагат за съответната бюджетна година.** |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | **Раздел ІІ**  **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**   1. **Общи изисквания към участниците**    1. В откритата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на ЗОП, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), изискванията на възложителя в настоящата документация и на специалните изисквания предвидени в Закона за храните /ЗХ/ и подзаконовите му нормативни актове, Закона за ветеринарномедицинската дейност /ЗВМД/ и свързаните с изпълнение на договора.    2. ***- Участникът в процедурата задължително трябва да има /собствен или нает/ регистриран по реда на чл.12, ал.9 от Закона за храните обект за производство и/или търговия с храни.***   За доказване на посоченото изискване участникът трябва да представи:  ***Удостоверение за регистрация, издадено по реда на чл. 12 от ЗХ от съответната ОДБХ по местонахождение на обекта.***   * 1. Към момента на провеждане на процедурата участникът следва да е вписан в съответния регионален регистър на обектите за производство и търговия с храни, респективно в съответния национален регистър /публикуван на ел. страница на БАБХ (<http://babh.government.bg/bg/registers.html>), регистрацията да не е заличена и удостоверението да не е обезсилено съгласно чл. 16, ал. 2 от Закона за храните. Проверката се извършва от комисията.   2. ***- Транспортните средства /собствени или наети/, с които ще се превозват и доставят храните, трябва да имат издадено на името на участника „Удостоверение за регистрация” на транспортно средство от ОДБХ за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход.***   За доказване на посоченото изискване участникът представя:  ***Удостоверение за регистрация на транспортно средство, издадено от ОДБХ.***  ***- Участникът трябва да притежава разработена и внедрена НАССР система за управление безопасността на храните.***  За доказване на посоченото изискване участникът представя:  ***Декларация Образец № 10, че е внедрена НАССР система за управление безопасността на храните, съгласно чл. 70, ал. 1 от Наредба №5/2006 год. за хигиената на храните.***  ***или***   * ***В случай, че участникът е сертифициран и представи сертификат по ISO 22000:2005 за безопасност на храните с област на приложение продажба и доставка на хранителни продукти или еквивалент, не е необходимо да има декларация, удостоверяваща, че участникът има разработена и внедрена НАССР система за управление безопасността на храните.***   **Копията на документите трябва да са заверени от кандидата с надпис „Вярно с оригинала”.**  **2. Специфични изисквания към участници – обединения, които не са юридически лица („обединение/консорциум”)**  **2.1.** В случай че участникът е обединение (консорциум), участниците в него трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката („водещ съдружник”). Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.  **2.2.** В случай че участник в процедурата е обединение (консорциум), изискванията се отнасят за обединението като цяло. При изискванията, които важат за всеки един от членовете на обединението поотделно, това е изрично посочено в съответната част на документацията.  **2.3.** В случай че участникът е обединение (консорциум), участниците в него сключват договор/споразумение помежду си, което задължително трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:   * всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора; * водещият съдружник на обединението е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението; * всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора; * съставът на обединението няма да се променя след сключването на договора за възлагане на обществената поръчка.   **2.4.** Когато участникът е обединение (консорциум), но не представи договора /споразумението за създаване на обединението или в представения договор липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на посочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаване на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.  **2.5.** Участниците следва да имат предвид, че наличието на обстоятелство по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществени поръчки води до отстраняване на участника от участие в процедурата.  При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по ал. 1, т. 1-4, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.  Административните изисквания на точка 4 „Административни изисквания” от настоящия Раздел ІІІ се прилагат за всеки от участниците в обединението **поотделно**.  **3. Специфични изисквания към подизпълнителите**  **3.1.**. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.  **3.2.** Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа, и подизпълнителите са посочени в офертата на участника, и за тях са представени всички необходими документи. За същото участникът попълва декларация *Образец №7*  **3.3.** Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.  **3.4.** Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, в случай че:   * е представил самостоятелна оферта, въпреки че в оферта на друг участник е посочен като подизпълнител и е попълнил Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – *Образец № 8* * е представил оферта, в която е посочил дадено лице за подизпълнител, но не е приложил неговата Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – *Образец № 8*, а същевременно това лице е подало самостоятелна оферта и е декларирало пред възложителя, в хода на провеждането на процедурата, че не знае за посочването си като подизпълнител и не е съгласно да бъде такъв.   **3.5.** При подаване на офертата, участникът декларира дела на участие на подизпълнителя (в проценти), както и вида на конкретните дейности, които ще се извършват от подизпълнителя като попълва *Образец № 7.*  **4. Административни изисквания**  **4.1. Административни изисквания съгласно ЗОП**  **4.1.1.** Не може да участва в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка участник:  **а)** Който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:   * престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс; * подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс; * участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; * престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс; * престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс; * престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс - при възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2.   **б/** е обявен в несъстоятелност;  **в/** е в производство по ликвидация или намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;  **г/** има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен  **4.1.2.** Не може да участва в настоящата процедура и участник:  **а)** Който има лица от кръга на посочените в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, в т.ч. прокуристите, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки[[1]](#footnote-2) с възложителя или със служители на ръководна длъжност в Община Братя Даскалови.  **б)** Който е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси[[2]](#footnote-3), както и такова лице не е съдружник, притежател на дялове или акции, управител или член на орган на управление или контрол на участника.  **4.2. Документи за доказване на изискванията по т. 4.1.1 и 4.1.2**  **4.2.1.** Всеки участник в процедурата удостоверява отсъствието на посочените обстоятелствата в т. 4.1.1 и 4.1.2 от този раздел с декларация в съответствие с правилата предвидени в чл.47, ал.4 от ЗОП. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47,ал. 1, т. 1-4, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.  **4.2.2.** Декларацията по чл. 47, ал. 9 се попълва по образеца, съгласно настоящата документация *Образец № 6.*  **4.2.3.** Когато участникът е обединение, изискванията посочени в т. 4.1.1 и т.4.1.2. от настоящия раздел, се прилагат за всеки член на обединението.  **4.2.3.** Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията в т.4.1.1 и т.4.1.2. от настоящия раздел, се прилагат и за подизпълнителите. В този случай участникът отговаря за действията и бездействията на посочените подизпълнители като за свои действия и бездействия.  **4.2.4.** Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и/или 5 ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им. Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участника данни в представената оферта.  **4.2.5.** Ако участник или някое от лицата, задължени да представят декларации, декларира в тях или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата по избор на изпълнител, този участник ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.  **4.2.6. *Възложителят ще отстранява от участие в тази процедура всеки участник, който не отговаря на нормативно установените изисквания в ЗОП и на изискванията посочени в документацията за участие. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник при наличие на обстоятелствата по чл. 69, ал. 1 от ЗОП.***  **5. Критерии за подбор на участниците**  **5.1. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние.**  **5.1.1.** Тъй като за изпълнение на поръчката участниците е нужно да разполагат с определен финасов ресурс за производство или закупуване на стоките, Възложителят поставя минимални изисквания за икономическо и финансово състояние.  **5.1.1.1** Участникът трябва да разполага с налични 20 900 лв., равняващи се на 1/12 от прогнозната стойност с ДДС на поръчката.  -По обособена позиция 1 – 9 300 лв.  -По обособена позиция 2 – 2 400 лв.  -По обособена позиция 3 – 8 200 лв.  -По обособена позиция 4 – 1 000 лв.  Когато участникът в процедурата е обединение изискването по тази точка се прилага за обединението като цяло.   * + - 1. Документи за доказване на икономическото и финасово състояние на участника.   Доказват се с удостоверение от банка или годишен финансов отчет за 2015 г. по преценка на участника. В случай, че годишния финансов отчет е публикуван, участника посочва публичния регистър, в който е публикувана информацията.  **5.2. Минимални изисквания за технически възможности**  **5.2.1.** **Възложителят поставя следните минимални изисквания за технически възможности в настоящата процедура.**  **5.2.1.1.** Участниците да разполагат с поне една собствена или наета производствена или складова база за съхранение на продуктите и с право на доставки до други обекти за територията. |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | **5.2.1.2.** Участникът да разполага с поне едно собствено моторно превозно средство предназначено за превоз на хранителни продукти от неживотински произход или наето такова.  **5.2.1.3.** Участникът да разполага с поне едно собствено хладилно транспортно средство предназначено за превоз на хранителни продукти от животински произход или наето такова.  **5.2.1.4.** Участникът трябва да има разработена и внедрена система за управление безопасността на храните - НАССР или обективни доказателства за качество - ISO с област на приложение предмета на поръчката или еквивалент.  Ако участникът е обединение изискванията по горните точки се отнасят за обединението като цяло.  *Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от посочените в т. 5.1. и 5.2. изисквания.*  **5.2.2. Документи за доказване на техническите възможности на участника:**   * Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години считано от датата на подаване на офертата. (*Образец № 12*); В доказателство на посочените в списъка извършени доставки участникът представя удостоверение, издадено от получателя или компетентен орган, или посочва публичен регистър, в който е публикувана информацията. * Декларация за техническото оборудване на участника - *Образец №13*, придружена с: 1. Удостоверение по чл. 12 от Закона за храните за регистрация на обекта (обектите), с които участникът разполага, за производство или търговия на хранителните стоки, предмет на поръчката – заверено от участника копие.Към него се прилага: Копие на Документ за собственост на помещението или договор за наем за помещението – заверено от представителя. Договорът за наем, трябва да е валиден към датата на подаване на офертата и със срок не по-малък от 15 месеца от датата на подаване на офертата. В случай, че се представи договор за ползване с по-кратък срок, участникът представя декларация, с която поема ангажимент да осигури продължаванието му до изтичане срока на договора.; 2. „Удостоверение за регистрация на превозно средство” от ОДБХ за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход.Към него се прилагат: а) регистрационните талони на колите (заверени от участника копия); б) заверени копия от документите, доказващи собственост или официален ангажимент (окончателен договор за покупка, наем, лизинг и прочее). Договорът за наем, трябва да е валиден към датата на подаване на офертата и със срок не по-малък от 15 месеца от датата на подаване на офертата. В случай, че се представи договор за ползване с по-кратък срок, участникът представя декларация, с която поема ангажимент да осигури продължаването му до изтичане срока на договора. * Декларация за разработена и внедрена система за управление безопасността на храните – НАССР (*Образец №10*) или обективни доказателства за качество - ISO с област на приложение предмета на поръчката или еквивалент.   **5.2.3.** В случай че участникът не е представил някой от изискваните документи, комисията изисква допълнителни документи, в съответствие с чл. 68, ал. 8 от ЗОП.  **5.2.4.** Отговорността относно възможността с представените документи да бъде безспорно доказано съответствието с критериите за подбор е изцяло на участника, като преценката му трябва да е извършена при първоначалното представяне на офертата. Участниците нямат право да представят допълнителни документи, извън посочените от комисията в Протокол № 1. В случай че участникът представи допълнително документи, извън поисканите от комисията в протокол № 1, същите не се вземат предвид от комисията при преценката относно съответствието с критериите за подбор.  **5.2.5. В случай че участникът не представи изискваните документи, в срока, посочен от комисията или от всички представени документи в офертата не може по категоричен и безспорен начин да се изведе и докаже информацията относно съответствието с критериите за подбор, участникът се отстранява от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.**  **5.3. Минимални изисквания за професионална квалификация и опит**  В настоящата процедура възложителят не поставя минимални изисквания за професионална квалификация и опит.  **Раздел ІІІ**  **УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ**  **І. ПУБЛИКУВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА. ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ЗАКУПУВАНЕ.**  **1.** Документацията за участие се публикува в профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на публикуването на обявлението.  **2.** Желаещите имат право да получат документацията от Община Братя Даскалови, Център за услуги и информация, , на адрес: с. Братя Даскалови, ул. „Септемврийци” № 55-57, само и еднинствено ако желаят това, при цена, която съответства на действителните разходи за отпечатване и размножаването й, а именно: 10 лева без ДДС.  При поискване от заинтересовано лице документацията се изпраща от възложителя, чрез куриер за сметка на лицето, отправило искането, след постъпило плащане по банков път и изпращане по факс на основните данни на участника и адрес на получаване.  **3.** Разяснения по документите  **3.1.** В случай, че участниците имат нужда от разяснения по документацията за участие, лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до 7 дни, преди изтичането на срока за получаване на офертите или заявленията.  **3.2.** Разясненията по ал. 1 се публикуват в профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.  **3.3**. Когато от публикуването на разясненията от възложителя до крайния срок за получаване на оферти или заявления остават по-малко от три дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти или заявления.  **ІІ.** **ЗАПЕЧАТВАНЕ И МАРКИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.** **МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**  **1.** **Запечатване и маркиране**  **1.1.**Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик. Върху плика участникът посочва име, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, оформено по следния начин:  **ДО**  **Община Братя Даскалови**  **Област Стара Загора**  ***ОФЕРТА***  *за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:*  ***“Доставка на хранителни продукти, хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и Домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови”***  ..............................................................*/име на участника /*  ..............................................................*/адрес за кореспонденция/*  ..............................................................*/лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес/*  Всеки участник може да подава оферта по една или повече отделни обособени позиции.  **1.1.1**. Когато се подава оферта само за една от обособените позиции, офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, който съдържа три отделни плика:  -плик № 1 с надпис ”Документи за подбор”, в който се поставят документите и образци – Образци с № 1, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14,15, 16. Документ за внесена гаранция, Споразумение/договор за създаване на обединение – ако е приложимо, Пълномощни от участниците в обединението – ако е приложимо, Удостоверение/я за регистрация на обект по ЗХ и приложения, Декларация съгласно Наредба № 9 / 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, Удостоверения за регистрация на превозно средство от ОДБХ и приложения.  - плик № 2 с надпис ”Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставя техническото предложение и ако е приложимо - декларацията по чл. 33, ал. 4;  - плик № 3 с надпис ”Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника.  **1.1.2.** Когато се участва по две и повече обособени позиции, се подава оферта в запечатан непрозрачен плик, който съдържа:   * един плик № 1 с надпис ”Документи за подбор” * толкова отделни плика № 2 с надпис ”Предложение за изпълнение на поръчката”, по колкото позиции кандидатства участника, като върху всеки един от пликовете № 2 следва да се отбележи конкретната обособена позиция, а именно: позиция № 1, позиция № 2, позиция № 3, позиция № 4 * толкова отделни плика № 3 с надпис ”Предлагана цена”, по колкото позиции кандидатства участника, като върху всеки един от пликовете № 3 следва да се отбележи конкретната обособена позиция, а именно: позиция № 1, позиция № 2, позиция № 3, позиция № 4   **1.1.3.** Когато участва по 4-те позиции, в плика с офертата трябва да се съдържат съответно надписани – един плик № 1; четири плика № 2, съответно надписани за четирите позиции, четири плика № 3, съответно надписани за четирите позиции.  **1.3.** В съответствие с чл.57, ал. 5 от ЗОП не се приемат пликове (кашони), които са незапечатани, прозрачни или с нарушена цялост. Възложителят връща незабавно и офертите, които са представени след изтичане на крайния срок. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.  **2. Място и срок на подаване на офертите**  **2.1.** Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично **в Центъра за услуги и информация на Община Братя Даскалови, етаж 1, на адрес – с. Братя Даскалови, ул. „Септемврийци” № 55-57, в срок до 16:00 часа на 07.03.2016г.,** както и по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представянето им.  **2.2.** До изтичане срока за подаване на оферти, всеки участник може да оттегли, промени или допълни офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие в процедурата. Допълнението или промяната в офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика да бъде отбелязан и текст: „Допълнение/Промяна на оферта с вх.№…”  **2.3.** Подадените оферти се вписват във входящ регистър по реда на тяхното постъпване, като върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването им, за което на преносителя се издава документ.  **2.4.** Срокът на валидност на офертата, посочен в обявлението е 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите. Това означава, че участниците са обвързани с офертите си за периода, който са посочили и той е не по-малък от 90 дни. Възложителят може да поиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за изпълнение на поръчката.  **2.5.** Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по – кратък срок и при поискване от страна на комисията и/или възложителя – откаже да я удължи.  **2.6.** Всички действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата открита процедура следва да бъдат обективирани в писмен вид.  **2.7.** Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или провеждането на откритата процедура, освен в случаите, посочени в чл. 39, ал. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).  Разходите за дейността на комисията за избор на изпълнител на обществената поръчка са за сметка на възложителя.    **Раздел ІV**  **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА,**  **СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА Й.**   1. **Изисквания към офертата**   При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.  Копията от документите, приложени към оригинала на офертата на участника, се представят, заверени с „Вярно с оригинала”, от лицето с представителна власт или изрично упълномощено за целта лице (като се прилага и съответното пълномощно) и подпечатани с печата на участника.  Всички декларации и образци, съгласно настоящата документация се представят в оригинал, подписани от съответното задължено лице и подпечатани.    **2. Други изисквания**  **2.1.** Офертата трябва да бъде подписана от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с нотариално заверено пълномощно.  **2.2.** **По документите в офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.**  **2.3.** Всички страници в офертата следва да са последователно номерирани.  **2.4.** Документите в офертата следва да са описани и подредени по реда на списъка, посочен в точка 3 от настоящия раздел „Съдържание на офертата”.  **3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА Й**  **Офертата, поставена в непрозрачен плик се състои от три плика:**  **ПЛИК № 1** – *„Документи за подбор";*  **ПЛИК № 2** – *"Предложение за изпълнение на поръчката;*  **ПЛИК № 3** –*„Предлагана цена“.*  **3.1**. **Съдържание на ПЛИК №1:**  **3.1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – *Образец №2.***  **3.1.1.1.** Списъкът съдържа ясна идентификация на участника в обществената поръчка. В случай на участник – обединение, се посочват имената на всички участници в обединението. При наличие на подизпълнител се посочва името на подизпълнителя и качеството му на такъв.  **3.1.1.2.** Списъкът се подписва от представляващия участника (изрично упълномощено с нотариално заверено пълномощно от него лице) или представляващия обединението, съгласно споразумението за създаване на обединение или изрично упълномощено с нотариално заверено пълномощно от представляващите всеки един от участниците в обединението.  **3.1.2.** **Оферта за участие – попълва се *Образец № 1.***  **3.1.2.1**. Когато офертата предвижда участие на подизпълнители, в нея се посочват:   * имената на подизпълнителите и * процентът от общата стойност на поръчката и конкретните дейности от предмета на обществената поръчка, която ще се изпълнява от всеки подизпълнител.   **3.1.2.2.** Офертата се подписва от представляващия участника (изрично упълномощено с нотариално заверено пълномощно от него лице) или представляващия обединението, съгласно споразумението за създаване на обединение или изрично упълномощено с нотариално заверено пълномощно от представляващите всеки един от участниците в обединението.  **3.1.3. Административни сведения - попълва се *Образец № 3.***  **3.1.3.1.** Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението и от подизпълнителя/ите на участника и се подписва от представляващия всяко едно от лицата или изрично упълномощено с нотариално заверено пълномощно от него лице.  Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;  **3.1.3.2.** Чуждестранните лица представят документ за регистрация, съобразно националното си законодателство.  **3.1.3.3.** Когато участникът е юридическо лице, което е вписано във водения от Агенция по вписванията Търговски регистър, е достатъчно посочването на единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър. В случай, че разполага с Удостоверение за актуално състояние за улеснение на комисията може да го представи.  **3.1.4. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума**  **3.1.5.1.** Документът следва да е издаден на името на участника/обединението или на водещия съдружник на обединението.  **3.1.5. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – *Образец № 6.***  *В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.*  **3.1.6.1** Декларациите се представят лично от всяко от лицата, посочени в забележките на съответния образец.  **3.1.6.2.** Документите се представят по отношение на участника/всеки един от участниците в обединението и подизпълнителя/ите.  **3.1.7. Оригинал или нотариално заверено копие на договор/споразумение за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице), съдържащо клаузите съгласно настоящата документация** – *само за участници, които са обединения/консорциуми.*  **3.1.7.1.** Документът следва да съдържа всички клаузи, съгласно изискванията на настоящата документация.  **3.1.8. Декларация от членовете на обединението/консорциума – попълва се *Образец № 11*** – *само за участници, които са обединения/консорциуми.*  Документът се представя от всяко лице, включено в обединението.  **3.1.9. Нотариално заверени пълномощни (оригинали) от всички участници в обединението,** с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението – *когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето подаващо офертата и попълващо и подписващо документите, които са общи за обединението, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението* – *само за участници, които са обединения/консорциуми.*  **3.1.10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП – попълва се *Образец № 7.***  **3.1.11. Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв – попълва се *Образец №8*  от всеки от подизпълнителите.**  **3.1.11.1.** Документът се подписва от представляващия/ите подизпълнителя/ите или изрично упълномощено от него/тях лице.  **3.1.12.** Декларация по чл.56, ал.1, т.6 – ***Образец №9***  ***3.1.12. Доказателства за икономическото и финансово състояние:***  **3.1.12.1.** Доказват се с удостоверение от банка или годишен финансов отчет за 2015 г. по преценка на участника. В случай, че годишния финансв отчет е публикуван, участника посочва публичния регистър, в който е публикувана информацията.  Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението.  ***3.1.13. Доказателства за технически възможности:***  **3.1.13.1. *ДЕКЛАРАЦИЯ със с***писък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години считано от датата на подаване на офертата - ***Образец №12*.**  Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението.  **3.1.13.2.** **Декларация за техническо оборудване на участника. *Образец №13***  **3.1.13.3. Удостоверение за регистрация на обект за производство и/или търговия с храни издадено по реда на чл.12, ал.9 от ЗХ от съответния директор на ОДБХ по местонахождението на обекта (копие, заверено от участника). Към него се прилага:**  **Копие на Документ за собственост на помещението или договор за наем за помещението – заверено от представителя. Договорът за наем, трябва да е валиден към датата на подаване на офертата и със срок не по-малък от 15 месеца от датата на подаване на офертата. В случай, че се представи договор за ползване с по-кратък срок, участникът представя декларация, с която поема ангажимент да осигури продължаванието му до изтичане срока на договора.**  **3.1.13.4. Издадено на името на участника „Удостоверение за регистрация на превозно средство” от ОДБХ за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход, за транспортните средства които ще се използват за превоз на храните.**  **Към него се прилагат:**  **а) регистрационните талони на колите(заверени от участника копия);**  **б) заверени копия от документите, доказващи собственост или официален ангажимент (окончателен договор за покупка, наем, лизинг и прочее). Договорът за наем, трябва да е валиден към датата на подаване на офертата и със срок не по-малък от 15 месеца от датата на подаване на офертата. В случай, че се представи договор за ползване с по-кратък срок, участникът представя декларация, с която поема ангажимент да осигури продължаванието му до изтичане срока на договора.**  **3.1.13.5.** Декларация – ***Образец №10*** че е внедрена НАССР система за управление безопасността на храните, съгласно чл.70, ал.1 от Наредба №5/2006 год. за Хигиена на храните. В случай, че участникът е сертифициран и представи сертификат ISO 22000:2005 за безопасност на храните с област на приложение продажба и доставка на хранителни продукти или еквивалент, не е необходимо да има декларация удостоверяваща, че участникът има разработена и внедрена НАССР система за управление безопасността на храните.  **3.1.14. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП – *Образец №14.***  **3.1.15. Проект на договор[[3]](#footnote-4)** **– *Образец №15*** – не се попълва, но се парафира на всяка страница и се прилага.  **3.1.16**. **Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал)** – когатоофертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител.  **3.1.17. Декларация** **съгласно Наредба № 9 / 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици – *Образец № 16***  *Декларацията се подава за обособена позиция № 1 и обособенае позиция № 2*  *Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението.*  **3.2. Съдържание на Плик №2:**  3.2.1.ПЛИК № 2 следва да бъде надписан по следния начин: ***Плик №2*** ***„Предложение за изпълнение на поръчката”, като се записва и името на конкретната обособена позиция, по която кандидаства участникът***  3.2.2.ПЛИК № 2 съдържа Техническо предложение за изпълнение на поръчката - ***Образец № 4.*** Предложението на участника за изпълнение на поръчката следва да бъде изготвено съгласно образеца към настоящата документация за участие и да отговаря на всички изисквания определени от възложителя в настоящата документация за участие.  Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП –*ако е приложимо*  **3.3. Съдържание на ПЛИК №3 - „Предлагана цена”**  **3.3.1.** ПЛИК № 3 съдържа ценовото предложение на участника за конкретната обособена позиция, по която кандидатства, изготвена по ***Образец №5***. Ценовото предложение на участника следва да бъде изготвено съгласно образеца към настоящата документация за участие и да отговаря на всички изисквания за формиране на цената посочени в Част II, раздел I, т.5.10 „Формиране на цена в ценовото предложение в офертата. Цени по договора за изпълнение“.  **3.3.1.1.** Участникът представя ценовата оферта в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис ***„Предлагана цена”.***  **3.3.1.2.** В образеца се попълват единичните цени на всеки артикул и важи за целия период на договора.  Предлаганата обща стойност на всеки продукт се формира на база предложената единична цена умножена по прогнозното количество.  Предложената обща стойност на поръчката се формира като сбор от предлаганата обща стойност на всички хранителни продукти или хигиенни и санитарни препарати и консумативи.  Предложената обща стойност на офертата се взема само като база за определяне на изпълнител на поръчката и не трябва да надвишава тази определена като прогнозна стойност.  При допусната аритметична грешка при пресмятането/изчисленията от участника, Комисията извършва повторни изчисления и определя аритметично вярната сума. Комисията изпраща писмо до участника, с което го уведомява за допуснатата грешка и иска той да потвърди коригираната сума.  Участникът:  - приема корекциите и продължава участието си в процедурата;  - не е съгласен с корекциите на Комисията и докаже, че Комисията не е изчислила вярно сумата, Комисията приема сумата посочена от участника и той продалжава по-нататъшното си участие в процедурата;  - не е съгласен с корекциите на Комисията, но не успее да докаже, че посочената от него сума е вярна и изчисленията на Комисията се окажат верни, той отпада от по-нататъшно участие в процедурата, ако не приеме корекциите.  **3.3.1.3.** При несъответствие между посочените единични цени и калкулираната обща цена за валидни ще се считат представените единични цени, като общата стойност се преизчислява съобразно единичните цени.  **4. Конфиденциалност. Търговска тайна.**  При подаване на офертата си участникът може да посочи чрез изрично отбелязване, коя част от нея има конфиденциален характер, като постави гриф „Конфиденциална информация” или „Търговска тайна” върху всяка страница на документите, за които счита че съдържат такава информация и да изисква от възложителя да не я разкрива.  **Раздел V**  **ГАРАНЦИИ**  **1. Гаранция за участие в процедурата**  **1.1. Условия и размер на гаранцията за участие**  **1.1.1.** За да бъде допуснат до разглеждане и оценяване на офертата по настоящата процедура, участникът следва да представи гаранция по обособената позиция, по която участва, а именно:   * По обособена позиция № 1 – 500.00 лв. * По обособена позиция № 2 – 130.00 лв. * По обособена позиция № 3 – 400.00 лв. * По обособена позиция № 4 – 50.00 лв.   **1.1.2.** Гаранцията за участие може да се внесе на касата на общината,по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.  **1.1.3.** Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, се представя безусловна и неотменима банкова гаранция, със срок на валидност не по-малко от 90 (деветдесет) дни от датата на представяне на офертата. Срокът може да се удължава от участника, след получаване на обосновано искане от страна на Възложителя.  **1.1.4.** Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път:  Уникредит Булбанк АД – клон Чирпан  IBAN: BG12UNCR76303300000455  BIC: UNCRBGSF  **1.1.5.** В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано основанието за плащане и наименованието на поръчката.  **1.1.6.** Комисията изисква от участника представяне на документ за внесена гаранция за участие, при условие че същият не е представен в офертата поради пропуск. Комисията **няма да приема за валидна гаранция за участие, която е внесена/учредена след крайния срок за подаване на офертите,** с цел осигуряване на равнопоставеност между всички участници в процедурата. Внесената гаранция за участие е задължителен елемент от фактическия състав по подаване на оферта за участие и следва да е налице към момента на подаването на офертата.  **1.1.7.** Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който:  а) не е представил документ за внесена гаранция за участие или;  б) е представил документ за внесена гаранция за участие, който не отговаря на изискванията на възложителя, или;  в) e представил банкова гаранция, в която не е изрично посочено, че тя:   * е безусловна и неотменима и; * е в полза на Възложителя, и; * е със срок на валидност 90 (деветдесет) или повече дни от датата на представяне на офертата, и * е за съответната обособена позиция.   **1.2. Задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за участие**  **1.2.1.** Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 62 от ЗОП.  **1.2.2.** Гаранцията за участие се усвоява в следните случаи:  **1.2.2.1.** участникът оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;  **1.2.2.2.** участникът е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка.  **1.2.5.** Гаранциите на отстранените участници се освобождават от Възложителя в срок от 5 (пет) работни дни, след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнител. В същия срок, но след изтичане на срока на обжалване на решението за прекратяване се освобождават гаранциите на всички участници при прекратяване на откритата процедура за възлагане на обществена поръчка.  **1.2.6.** Гаранциите на класираните на първо и второ място участници се освобождават след сключването на договор за обществена поръчка, а на останалите класирани участници – в срок 5 (пет) работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.  **1.2.7.** Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.  **2. Гаранция за изпълнение на договора**  **2.1. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора**  **2.1.1.** В случай на избор на участника за изпълнител на обществената поръчка, същият следва да представи преди подписването на договора гаранция за изпълнението му, в размер на 3 % (три процента) от стойността на поръчката.  **2.1.2.** Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.  **2.1.3.** Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора, при неговото сключване.  **2.1.4.** Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, в нея е изрично записано, че:   * е безусловна и неотменима; * е в полза на Възложителя; * е със срок на валидност най – малко за срока на изпълнение на договора; * има възможност за нейното усвояване на части.   **2.1.5.** При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва предметът на договора, за който се представя гаранцията.  **2.2. Задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение**  **2.2.1.** Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа, усвоява или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.  **2.2.2.** Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.  **2.3.** Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участника, съответно на определения изпълнител. Участникът/Изпълнителят трябва да предвиди и заплати необходимите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранциите да не бъде по-малък от определения в настоящата документация.  **РАЗДЕЛ V****І**  **ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИК**  **1. Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник:**  **1.1.** който не е представил някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП, при спазване изискванията на чл. 68, ал. 8-11 от ЗОП;  **1.2.** който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя, при спазване изискванията на чл. 68, ал. 8-11 от ЗОП, в т.ч., но не само:  **1.2.1.** който не отговаря на критериите за подбор или на друго условие за участие в процедурата, съгласно настоящата документация или не е доказал съответствието си с тези изисквания;  **1.2.2.** който не е представил гаранция за участие в процедурата;  **1.2.3.** за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5;  **1.2.4.** който не е заверил по надлежния ред представените с офертата документи, при спазване изискванията на чл. 68, ал. 8-11 от ЗОП;  **1.2.5.** за когото е налице някое друго обстоятелство, изрично посочено на друго място в настоящата документация като основание за отстраняване;  **1.3.** който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.  **1.4.** който посочи цена, по-висока от прогнозната стойност.    **Раздел VІІ**  **КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**  До оценяване се допускат само предложенията, които съответстват на законовите изисквания и Документацията за участие на Възложителя.  **Оценяването се извършва на базата на критерий:** **„Най-ниска цена”**    **Класиране:**  На първо място се класира участникът, предложил най-ниска обща стойност за изпълнение на поръчката.  Следващият кандидат с по-висока предложена цена се определя за класиран на второ място.  Предложената обща стойност на офертата се взема само като база за определяне на изпълнител на поръчката.  **Цената за изпълнение на поръчката е в лева без ДДС.**  Когато офертата на участник съдържа предложение, което е с 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти, комисията ще изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване.  Комисията определя срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.  При непредставяне на обосновката в срок или при преценка на комисията, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстранява от процедурата.  Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:  - оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;  - предложеното техническо решение;  - наличието на изключително благоприятни условия за участника;  - икономичност при изпълнение на обществената поръчка;  - получаване на държавна помощ.  Резултатите от оценяването на офертите се отразяват и удостоверяват с протокола за работата на комисията.  За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът предложил най-ниска цена за изпълнение на поръчката.    **ЧАСТ ТРЕТА**  **РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.**  **СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.**  **РАЗДЕЛ І**  **РЕД ЗА РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА**  **1. Назначаване на комисията**  **1.1.** След изтичане на срока за приемане на офертите, Възложителят назначава комисия, която да разгледа, оцени и класира представените оферти и я обявява в деня, определен за отварянето им.  **1.2.** В заповедта за определяне на комисията, Възложителят определя конкретен срок за приключване на работата на комисията, който не може да е по-дълъг от срока на валидност на офертите.  **1.3.** Съставът на комисията се определя по реда на чл. 34 - 36 от ЗОП.  **2. Първоначален преглед на офертите (първо заседание на комисията)**  **2.1.** Постъпилите оферти се отварят в деня и часа, посочен в обявлението за обществената поръчка.  При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.  **2.2.** На своето първо заседание комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти, като проверява целостта на пликовете и пристъпва към отварянето им по реда на тяхното постъпване.  **2.3.** Комисията проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници /броят на Плик № 3 е равен на броя на обособените позиции, по които кандидатства участникът/  **2.4.** Комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете й и информацията, съдържаща се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници /броят на Плик № 2 е равен на броя на обособените позиции, по които кандидатства участникът/  **2.5.** Комисията отваря плик № 1 и оповестява документите, които той съдържа.  **2.6.** След извършването на действията по т. 2.2 – 2.5. приключва публичната част от заседанието на комисията.  **3. Публичност**  **3.1.** При извършването на действията на комисията по т. 2, както и при отварянето на ценовите оферти, могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридическите лица с нестопанска цел.  **3.2.** Участниците в процедурата могат да присъстват лично (в този случай представят лична карта и документ, удостоверяващ, че са законни представители на съответния участник) или чрез упълномощени представители (с нотариално заверено пълномощно).  **3.3.** Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие.    **4. Последователност на действията на комисията**  **4.1.** Комисията разглежда подробно Плик №1 на офертите и проверява наличието на всички необходими документи за участие в процедурата и съответствието им с критериите за подбор, съгласно ЗОП и ППЗОП и Глава трета, Раздел V „Съдържание на офертата. Изисквания към документите” от настоящата документация.  **4.2.** Комисията изготвя протокол, в който описваизчерпателно липсващите документи и/или констатираните несъответствия с критериите за подбор, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително.  **4.3.** Когато установи липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача  **4.4.**  Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.  **4.5.** След изтичането на срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.  **4.6.** При констатиране на основанията за отстраняване, предвидени в чл. 69, ал. 1 от ЗОП и/или настоящата документация, по отношение на документите в Плик № 1, Комисията предлага участника за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата и не разглежда офертата му в следващия етап.  **4.7** Комисията разглежда „Техническо предложение“ по ***Образец № 4***, с всички необходими приложения към нeго, съгласно настоящата документация.  **4.9.** Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, да изисква от тях разяснения, както и допълнителни доказателства за данни, представени в плик № 2, без да се допуска промяна на техническото предложение на участниците  **4.10.** При констатиране на основанията за отстраняване, предвидени в чл. 69, ал. 1 от ЗОП и/или настоящата документация, по отношение на документите в Плик № 2, комисията предлага участника за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата и не разглежда офертата му в следващия етап.  **4.11.** Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето.  **4.12.** При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти.  **4.13.** При констатиране на основанията за отстраняване, предвидени в чл. 69, ал. 1 от ЗОП и/или в настоящата документация, по отношение на документите в Плик № 3, Комисията предлага участника за отстраняване от по-нататъшно участие в откритата процедура.    **5. Окончателна оценка и обявяване на резултатите**  **5.1.** Комисията преглежда ценовите оферти на участниците за наличие на аритметични грешки.  **5.2.** Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, със съдържание, определено в чл. 72 от ЗОП и настоящата документация. Протоколът се подписва от всички членове на комисията и се предава на Възложителя, заедно с цялата документация.  **5.3.** Възложителят, в срок до 5 работни дни след приключване на работата на комисията, обявява с мотивирано решение класираните участници и определя участника, класиран на първо място за изпълнител. В същото решение Възложителят посочва и отстранените участници и оферти и мотивите за това.  **5.4.** Възложителят публикува в профила на купувача решението по ал. 1 заедно с протокола на комисията при условията на чл. 22б, ал. 3 и в същия ден изпраща решението и протокола на участниците.  **РАЗДЕЛ ІІ**  **ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**  **1.** Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, когато:   * не е подадена нито една оферта или няма участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП; * всички оферти не отговарят на предварително обявените от възложителя условия; * всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури; * класираните на първо и второ място участници последователно откажат да сключат договор за обществена поръчка; * отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди; * установи нарушения при откриването и провеждането й, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата; * при наличие на някои от основанията по чл. 42, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка.   **2.** Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:   * е подадена само една оферта за участие; * има само един участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП или само една оферта отговаря на предварително обявените условия от възложителя; * участникът, класиран на първо място: * откаже да сключи договор, или * не изпълни някое от изискванията на [чл. 42, ал. 1](javascript:top.doccontent_selector.fnNavigate('чл42_ал1');), от ЗОП или * не отговаря на изискванията на [чл. 47, ал. 1](javascript:top.doccontent_selector.fnNavigate('чл47_ал1');) и ал.[5](javascript:top.doccontent_selector.fnNavigate('чл47_ал5');) от ЗОП.  1. В тридневен срок от вземане на решението за прекратяване възложителят в един и същи ден изпраща решението до всички кандидати или участници, публикува го в профила на купувача и изпраща копие от решението до изпълнителния директор на агенцията.   **РАЗДЕЛ ІІІ**  **СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**  **1. Срокове за сключване на договор**  **1.1.** Възложителят сключва договор за възлагане на обществена поръчка с класирания на първо място и определен за изпълнител участник за всяка обособена позиция.  **1.2.** Възложителят сключва договора за възлагане на обществена поръчка в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14 дни от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.  **1.3.** 14-дневният срок може да не бъде спазен единствено при условие, че определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник.  **1.4.** Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения в откритата процедура.  **2. Условия за сключване на договора**  **2.1.** При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т. 1-4, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от партньорите в обединението. Участникът е длъжен да представи документ за внесена /учредена гаранция за изпълнение.    **РАЗДЕЛ ІV**  **ОБЖАЛВАНЕ**  **1.** Всяко решение на възложителя в процедурата за възлагане на обществена поръчка до сключването на договора подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност пред Комисията за защита на конкуренцията.  **2.** Жалба могат да подават лицата, посочени в чл. 120, ал. 4 от ЗОП, в зависимост от решението, което се обжалва.  **3.** Жалба пред Комисията за защита на конкуренцията се подава с копие до възложителя, чието решение се обжалва.  **4.** Жалба срещу решение на възложителя, с изключение на решението за определяне на изпълнител, не спира процедурата за възлагане на обществена поръчка, освен когато е поискана временна мярка "спиране на процедурата".  **5.** Жалбата срещу решението на възложителя за избор на изпълнител спира процедурата до окончателното решаване на спора, освен когато с влязло в сила определение е допуснато предварително изпълнение.  **РАЗДЕЛ V**  **ДРУГИ УСЛОВИЯ**  **1.** При противоречие или неяснота в отделните текстове на документите, включени в настоящата документация, ще се прилагат документите с по-висок приоритет в следната последователност:  а) Решение за откриване на откритата процедура;  б) Обявление за обществена поръчка;  в) Част втора от настоящата документация – Указания към участниците в откритата процедура;  г) Проект на договор;  д) Приложенията в раздел ІХ от документацията.  Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.  **2.** За неуредените в настоящата документация въпроси ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и приложимите разпоредби на действащото законодателство на Република България. |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |

**ЧАСТ ТРЕТА**

**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

**Образец №1** – Оферта;

**Образец №2 –** Списък на документите съдържащи се в офертата

**Образец №3** – Административни сведения

**Образец №4** **-**  Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка;

**Образец №5 -** Ценово предложение;

**Образец №6** – Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП;

**Образец №7** – Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП;

**Образец №8** – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител.

**Образец №9** – Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП.

**Образец №10 –** Декларация за разработена и внедрена НАССР за управление безопасността на храните.

**Образец №11** – Декларация от обединение.

**Образец №12** –Декларация със списък на доставките на хранителни продукти, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години

считано от датата на подаване на офертата

**Образец №13** – Декларация за техническа обезпеченост.

**Образец №14** – Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП.

**Образец №15**  **-** Проекто-договор

**Образец №16** – Декларация съгласно Наредба № 9 / 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици

***Образец № 1.1***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC;IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**О Ф Е Р Т А**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция № 1** |
| **Идентификационен номер на поръчката** |  |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в поръчката, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние, удостоверяваме и потвърждаваме, че отговаряме на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в поръчката.

1. Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата за избор на изпълнител на горепосочената поръчка при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Доказателствата за финансовото и икономическо състояние, както и за техническите ни възможности за изпълнение на поръчката, са оформени съгласно обявлението и указанията за участие и са посочени в списъка на документите в офертата.

3. При изпълнението на поръчката няма да ползваме/ще ползваме следните (*невярното се зачертава)* подизпълнители:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подизпълнител  *избройте имената и адресите на подизпълнителите* | Видове работи, които ще изпълнява  *посочете видовете дейности* | % от общата стойност на поръчката  *посочете дела на участие на всеки подизпълнител* |
|  |  |  |
|  |  |  |

във връзка с което прилагаме писмено съгласие (декларация) от страна на посочените подизпълнители за участието им.

5. В случай, чепоръчката бъде възложена на нас, настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и възложителя до подписване на договора, което ще бъде безусловно гарантирано от нашата гаранция за участие в процедурата.

6. В случай, чепоръчката бъде възложена на нас, ние ще изпълняваме доставките, предмет на поръчката в съответствие с изискванията, заложени в техническата спецификация на настоящата поръчка.

7. Цените на отделните хранителни продукти, условията и начина на плащане са съгласно приложение „Ценова оферта”, поставена в запечатан плик с надпис № 3 „Предлагана цена”

8.Заявяваме, че при така предложените от нас условия (описани в предложение за изпълнение на поръчката) и при цената, която сме предложили в нашата ценова оферта, сме включили всички разходи, които са необходими за качественото изпълнение на поръчката, в описания вид и качество

 9. В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора, включително документи от съответните компетентни органи за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с чл. 47, ал. 9 и 10.

10. Гаранцията за изпълнение ще бъде под формата на .........................................................

(*посочва се формата на гаранцията за изпълнение*)

11. Настоящата оферта е валидна за период от 90 дни и ние ще сме обвързани с нея. Запознати сме и приемаме условието, че тя може да бъде продължена във всеки един момент преди изтичане на този срок.

12. Приложенията към настоящата оферта са съгласно приложения списък на документите в офертата, представляващи неразделна част от нея.

**Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Образец № 1.2***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC;IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**О Ф Е Р Т А**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови -** **Обособена позиция № 2** |
| **Идентификационен номер на поръчката** |  |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в поръчката, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние, удостоверяваме и потвърждаваме, че отговаряме на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в поръчката.

1. Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата за избор на изпълнител на горепосочената поръчка при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Доказателствата за финансовото и икономическо състояние, както и за техническите ни възможности за изпълнение на поръчката, са оформени съгласно обявлението и указанията за участие и са посочени в списъка на документите в офертата.

3. При изпълнението на поръчката няма да ползваме/ще ползваме следните (*невярното се зачертава)* подизпълнители:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подизпълнител  *избройте имената и адресите на подизпълнителите* | Видове работи, които ще изпълнява  *посочете видовете дейности* | % от общата стойност на поръчката  *посочете дела на участие на всеки подизпълнител* |
|  |  |  |
|  |  |  |

във връзка с което прилагаме писмено съгласие (декларация) от страна на посочените подизпълнители за участието им.

5. В случай, чепоръчката бъде възложена на нас, настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и възложителя до подписване на договора, което ще бъде безусловно гарантирано от нашата гаранция за участие в процедурата.

6. В случай, чепоръчката бъде възложена на нас, ние ще изпълняваме доставките, предмет на поръчката в съответствие с изискванията, заложени в техническата спецификация на настоящата поръчка.

7. Цените на отделните хранителни продукти, условията и начина на плащане са съгласно приложение „Ценова оферта”, поставена в запечатан плик с надпис № 3 „Предлагана цена”

8.Заявяваме, че при така предложените от нас условия (описани в предложение за изпълнение на поръчката) и при цената, която сме предложили в нашата ценова оферта, сме включили всички разходи, които са необходими за качественото изпълнение на поръчката, в описания вид и качество

 9. В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора, включително документи от съответните компетентни органи за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с чл. 47, ал. 9 и 10.

10. Гаранцията за изпълнение ще бъде под формата на .........................................................

(*посочва се формата на гаранцията за изпълнение*)

11. Настоящата оферта е валидна за период от 90 дни и ние ще сме обвързани с нея. Запознати сме и приемаме условието, че тя може да бъде продължена във всеки един момент преди изтичане на този срок.

12. Приложенията към настоящата оферта са съгласно приложения списък на документите в офертата, представляващи неразделна част от нея.

**Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Образец № 1.3***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC;IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**О Ф Е Р Т А**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови -Обособена позиция № 3** |
| **Идентификационен номер на поръчката** |  |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в поръчката, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние, удостоверяваме и потвърждаваме, че отговаряме на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в поръчката.

1. Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата за избор на изпълнител на горепосочената поръчка при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Доказателствата за финансовото и икономическо състояние, както и за техническите ни възможности за изпълнение на поръчката, са оформени съгласно обявлението и указанията за участие и са посочени в списъка на документите в офертата.

3. При изпълнението на поръчката няма да ползваме/ще ползваме следните (*невярното се зачертава)* подизпълнители:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подизпълнител  *избройте имената и адресите на подизпълнителите* | Видове работи, които ще изпълнява  *посочете видовете дейности* | % от общата стойност на поръчката  *посочете дела на участие на всеки подизпълнител* |
|  |  |  |
|  |  |  |

във връзка с което прилагаме писмено съгласие (декларация) от страна на посочените подизпълнители за участието им.

5. В случай, чепоръчката бъде възложена на нас, настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и възложителя до подписване на договора, което ще бъде безусловно гарантирано от нашата гаранция за участие в процедурата.

6. В случай, чепоръчката бъде възложена на нас, ние ще изпълняваме доставките, предмет на поръчката в съответствие с изискванията, заложени в техническата спецификация на настоящата поръчка.

7. Цените на отделните хранителни продукти, условията и начина на плащане са съгласно приложение „Ценова оферта”, поставена в запечатан плик с надпис № 3 „Предлагана цена”

8.Заявяваме, че при така предложените от нас условия (описани в предложение за изпълнение на поръчката) и при цената, която сме предложили в нашата ценова оферта, сме включили всички разходи, които са необходими за качественото изпълнение на поръчката, в описания вид и качество

 9. В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора, включително документи от съответните компетентни органи за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с чл. 47, ал. 9 и 10.

10. Гаранцията за изпълнение ще бъде под формата на .........................................................

(*посочва се формата на гаранцията за изпълнение*)

11. Настоящата оферта е валидна за период от 90 дни и ние ще сме обвързани с нея. Запознати сме и приемаме условието, че тя може да бъде продължена във всеки един момент преди изтичане на този срок.

12. Приложенията към настоящата оферта са съгласно приложения списък на документите в офертата, представляващи неразделна част от нея.

**Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Образец № 1.4***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC;IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**О Ф Е Р Т А**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 4.** |
| **Идентификационен номер на поръчката** |  |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в поръчката, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние, удостоверяваме и потвърждаваме, че отговаряме на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в поръчката.

1. Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата за избор на изпълнител на горепосочената поръчка при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Доказателствата за финансовото и икономическо състояние, както и за техническите ни възможности за изпълнение на поръчката, са оформени съгласно обявлението и указанията за участие и са посочени в списъка на документите в офертата.

3. При изпълнението на поръчката няма да ползваме/ще ползваме следните (*невярното се зачертава)* подизпълнители:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подизпълнител  *избройте имената и адресите на подизпълнителите* | Видове работи, които ще изпълнява  *посочете видовете дейности* | % от общата стойност на поръчката  *посочете дела на участие на всеки подизпълнител* |
|  |  |  |
|  |  |  |

във връзка с което прилагаме писмено съгласие (декларация) от страна на посочените подизпълнители за участието им.

5. В случай, чепоръчката бъде възложена на нас, настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и възложителя до подписване на договора, което ще бъде безусловно гарантирано от нашата гаранция за участие в процедурата.

6. В случай, чепоръчката бъде възложена на нас, ние ще изпълняваме доставките, предмет на поръчката в съответствие с изискванията, заложени в техническата спецификация на настоящата поръчка.

7. Цените на отделните хигиенни и санитарни препарати и консумативи, условията и начина на плащане са съгласно приложение „Ценова оферта”, поставена в запечатан плик с надпис № 3 „Предлагана цена”

8.Заявяваме, че при така предложените от нас условия (описани в предложение за изпълнение на поръчката) и при цената, която сме предложили в нашата ценова оферта, сме включили всички разходи, които са необходими за качественото изпълнение на поръчката, в описания вид и качество

 9. В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора, включително документи от съответните компетентни органи за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с чл. 47, ал. 9 и 10.

10. Гаранцията за изпълнение ще бъде под формата на .........................................................

(*посочва се формата на гаранцията за изпълнение*)

11. Настоящата оферта е валидна за период от 90 дни и ние ще сме обвързани с нея. Запознати сме и приемаме условието, че тя може да бъде продължена във всеки един момент преди изтичане на този срок.

12. Приложенията към настоящата оферта са съгласно приложения списък на документите в офертата, представляващи неразделна част от нея.

**Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Образец № 2**

**списък на документите, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Описание на приложения документ | Вид на документа (оригинал или заверено копие) | От стр. …. до стр. .... |
|  | **ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”** |  |  |
| 1 | Оферта – *Образец №1* |  |  |
| 2 | Административни сведения - *Образец №3* |  |  |
| 3 | Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП - *Образец №6* |  |  |
| 4 | Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП - *Образец №7* |  |  |
| 5 | Документ за внесена гаранция |  |  |
| 6 | Декларация от участника за участие/неучасттие на подизпълнители- *Образец №8* |  |  |
| 7 | Споразумение/договор за създаване на обединение –ако е приложимо |  |  |
| 8 | Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП *-Образец №9* |  |  |
| 9 | Пълномощни от участниците в обединението |  |  |
| 10 | Декларация за разработена и внедрена НАССР за управление безопасността на храните или сертификати по ISO.  – *Образец №10* |  |  |
| 11 | Декларация от обединение – *Образец №11* |  |  |
| 12 | ДЕКЛАРАЦИЯ  със списък на доставките на хранителни продукти, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години – *Образец №12* |  |  |
| 14 | Декларация за техническо оборудване– *Образец №13* |  |  |
| 15 | Удостоверение/я за регистрация на обект по ЗХ и приложения |  |  |
| 16 | Удостоверения за регистрация на превозно средство от ОДБХ и приложения |  |  |
| 17 | Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП - *Образец №14* |  |  |
| 18 | Проекто – договор – *Образец №15* |  |  |
| 19 | Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписало офертата -–*ако е приложимо* |  |  |
| 20 | Декларация съгласно Наредба № 9 / 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици-*Образец №16* |  |  |
|  | **ПЛИК № 2: „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”** |  |  |
|  | Техническо предложение за изпълнение на поръчката - *Образец* № 4 |  |  |
|  | Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП – *ако е приложимо* |  |  |
|  | **ПЛИК № 3: „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”** |  |  |
|  | Ценово предложение - *Образец* № 5 |  |  |
|  |  |  |  |

**Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Образец № 3***

**АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ**

**1.Наименование:**...................................................................................................................................

*(участник/член на обединение/подизпълнител)*

**ЕИК ...................................................................................................................................................**

**БУЛСТАТ .........................................................................................................................................**

**2.** **Координати:**

Адрес:…………………………………………………………………………….....................................

Телефон:………………………….

Факс: ………………………………...

Е-mail: ……………………………….

**3.** **Лице, представляващо участника**...........................................................

*(трите имена)*

………………………………………………………………………….………........................................

*(данни по документ за самоличност)*

…………………….……….…………………………………………….………......................................

*(длъжност)*

1. **Лице за контакти:**.……….………………………………………...............................

*(трите имена)*

…………………….……….…………………………………………….………......................................

*(длъжност)*

Телефон/факс/е-mail: ………………….….………………………………….....................................

**5. Наличие на банкова сметка в Обслужваща банка**……………………………............

*(наименование на обслужващата банка)*

…………………………………………………………………………………….....................................

*(адрес на банката)*

………………………………………………………………………………………………………............

*(IBAN сметка, BIC код на банката)*

Титуляр на сметката:…..…………………….……………………………..........................................

**Подпис и печат:** …………………. **Дата:**

***Образец № 4.1***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC;IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция № 1** |
| **Идентификационен номер на поръчката** |  |

**Уважаеми Дами и Господа,**

След като се запознахме с предоставената ни документация за участие в откритата процедура с изискванията на Възложителя относно изпълнението на поръчката, представяме своето техническо предложение, като

Декларираме, че:

1. Приемаме, че **срокът за изпълнение на поръчката е 12 /Дванадесет/ месеца, считано от датата на сключване на договора за изпълнение**, а в случаите, когато договорът изтече преди завършване на нова процедура, доставките ще се извършват при същите условия до сключване на договор с определения за изпълнител участник, но не повече от 3 месеца. За срока на договора възложителя не е длъжен да заяви същия обем на договорните количества, тъй като същите са прогнозни и са предназначени за определяне на гаранцията за изпълнение на договора. Приемаме, че заявените количества ще са в зависимост от нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за срока на договора.

2. Приемаме, че заявените хранителни продукти и изделия ще бъдат доставяни до съответния обект, въз основа на предварителни заявки от Възложителя –два пъти седмично. Доставките ще се извършват след подаване на заявка от Възложителя за нужния вид и количество по един от следните начини: лично срещу подпис; по пощата – писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес; чрез куриерска служба; по факс; чрез интернет, чрез комбинация от тези средства. При спешни случаи - може и по телефон.

3. Ще уведомим Възложителя за промяната на своя адрес или факс номер. Приемаме,че ако не сме информирали Възложителя своевременно за промяната, за получено да се счита това уведомление, което е достигнало до адреса/факса, посочен от нас в офертата.

4. Всеки доставен продукт ще бъде в срок на годност и придружен от сертификат за качество и документ за произход на стоката съгласно изискванията на Закона за храните и Закона за ветеринаромедицинската дейност, доказващи качеството на доставяните стоки съобразно изискванията на Възложителя.

5.Ще спазваме всички изисквания съгласно техническата спецификация и Закона за храните и Закона за ветеринаромедицинската дейност и всички подзаконови нормативни актове, приети от нас с подаване на настоящата оферта.

6. Приемаме, за всяка доставка да представяме фактура и сертификати за качество на доставените стоки.

7. Хранителните продукти и изделия ще бъдат бъдат опаковани съгласно изискванията на Възложителя и нормативната уредба

8.Eтикетирането на хранителните продукти и изделия ще се извършва съгласно изискванията за това и ще съдържа необходимата информация.

9.Продуктите и изделията ще бъдат с разфасовка и количества, посочени от Възложителя.

10. Гарантираме, че ще отстраняваме за наша сметка появилите се недостатъци.

11.Срокът на валидност на настоящата оферта - 90 дни.

12. Приемаме удължаване срока на валидност на офертата при поискване от страна на Възложителя.

13. В случай на рекламация ще заменим доставените некачествени /в намалено количество/ хранителни продукти в рамките на съответния ден след получаване на уведомяването.

14. Лица, които ще отговарят за изпълнението на поръчката:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Име, презиме, фамилия** | **длъжност** | **Тел. за контакти** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Участникът може да посочи коя част от офертата има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива /прилага се декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП – свободен текст/*

**Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Образец № 4.2***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC;IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови -** **Обособена позиция № 2** |
| **Идентификационен номер на поръчката** |  |

**Уважаеми Дами и Господа,**

След като се запознахме с предоставената ни документация за участие в откритата процедура с изискванията на Възложителя относно изпълнението на поръчката, представяме своето техническо предложение, като

Декларираме, че:

1. Приемаме, че **срокът за изпълнение на поръчката е 12 /Дванадесет/ месеца, считано от датата на сключване на договора за изпълнение**, а в случаите, когато договорът изтече преди завършване на нова процедура, доставките ще се извършват при същите условия до сключване на договор с определения за изпълнител участник, но не повече от 3 месеца. За срока на договора възложителя не е длъжен да заяви същия обем на договорните количества, тъй като същите са прогнозни и са предназначени за определяне на гаранцията за изпълнение на договора. Приемаме, че заявените количества ще са в зависимост от нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за срока на договора.

2. Приемаме, че заявените хранителни продукти и изделия ще бъдат доставяни до съответния обект, въз основа на предварителни заявки от Възложителя – два пъти седмично. Доставките ще се извършват след подаване на заявка от Възложителя за нужния вид и количество по един от следните начини: лично срещу подпис; по пощата – писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес; чрез куриерска служба; по факс; чрез интернет, чрез комбинация от тези средства. При спешни случаи - може и по телефон.

3. Ще уведомим Възложителя за промяната на своя адрес или факс номер. Приемаме,че ако не сме информирали Възложителя своевременно за промяната, за получено да се счита това уведомление, което е достигнало до адреса/факса, посочен от нас в офертата.

4. Всеки доставен продукт ще бъде в срок на годност и придружен от сертификат за качество и документ за произход на стоката съгласно изискванията на Закона за храните и Закона за ветеринаромедицинската дейност, доказващи качеството на доставяните стоки съобразно изискванията на Възложителя.

5.Ще спазваме всички изисквания съгласно техническата спецификация и Закона за храните и Закона за ветеринаромедицинската дейност и всички подзаконови нормативни актове, приети от нас с подаване на настоящата оферта.

6. Приемаме, за всяка доставка да представяме фактура, стокова разписка и сертификати за качество на доставените стоки.

7. Хранителните продукти и изделия ще бъдат бъдат опаковани съгласно изискванията на Възложителя и нормативната уредба

8.Eтикетирането на хранителните продукти и изделия ще се извършва съгласно изискванията за това и ще съдържа необходимата информация.

9.Продуктите и изделията ще бъдат с разфасовка и количества, посочени от Възложителя.

10. Гарантираме, че ще отстраняваме за наша сметка появилите се недостатъци.

11.Срокът на валидност на настоящата оферта - 90 дни.

12. Приемаме удължаване срока на валидност на офертата при поискване от страна на Възложителя.

13. В случай на рекламация ще заменим доставените некачествени /в намалено количество/ хранителни продукти в рамките на съответния ден след получаване на уведомяването.

14. Лица, които ще отговарят за изпълнението на поръчката:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Име, презиме, фамилия** | **длъжност** | **Тел. за контакти** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Участникът може да посочи коя част от офертата има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива /прилага се декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП – свободен текст/*

**Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Образец № 4.3***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC;IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови -Обособена позиция № 3** |
| **Идентификационен номер на поръчката** |  |

**Уважаеми Дами и Господа,**

След като се запознахме с предоставената ни документация за участие в откритата процедура с изискванията на Възложителя относно изпълнението на поръчката, представяме своето техническо предложение, като

Декларираме, че:

1. Приемаме, че **срокът за изпълнение на поръчката е 12 /Дванадесет/ месеца, считано от датата на сключване на договора за изпълнение**, а в случаите, когато договорът изтече преди завършване на нова процедура, доставките ще се извършват при същите условия до сключване на договор с определения за изпълнител участник, но не повече от 3 месеца. За срока на договора възложителя не е длъжен да заяви същия обем на договорните количества, тъй като същите са прогнозни и са предназначени за определяне на гаранцията за изпълнение на договора. Приемаме, че заявените количества ще са в зависимост от нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за срока на договора.

2. Приемаме, че заявените хранителни продукти и изделия ще бъдат доставяни до съответния обект, въз основа на предварителни заявки от Възложителя – два пъти седмично. Доставките ще се извършват след подаване на заявка от Възложителя за нужния вид и количество по един от следните начини: лично срещу подпис; по пощата – писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес; чрез куриерска служба; по факс; чрез интернет, чрез комбинация от тези средства. При спешни случаи - може и по телефон.

3. Ще уведомим Възложителя за промяната на своя адрес или факс номер. Приемаме,че ако не сме информирали Възложителя своевременно за промяната, за получено да се счита това уведомление, което е достигнало до адреса/факса, посочен от нас в офертата.

4. Всеки доставен продукт ще бъде в срок на годност и придружен от сертификат за качество и документ за произход на стоката съгласно изискванията на Закона за храните и Закона за ветеринаромедицинската дейност, доказващи качеството на доставяните стоки съобразно изискванията на Възложителя.

5.Ще спазваме всички изисквания съгласно техническата спецификация и Закона за храните и Закона за ветеринаромедицинската дейност и всички подзаконови нормативни актове, приети от нас с подаване на настоящата оферта.

6. Приемаме, за всяка доставка да представяме фактура, стокова разписка и сертификати за качество на доставените стоки.

7. Хранителните продукти и изделия ще бъдат бъдат опаковани съгласно изискванията на Възложителя и нормативната уредба

8.Eтикетирането на хранителните продукти и изделия ще се извършва съгласно изискванията за това и ще съдържа необходимата информация.

9.Продуктите и изделията ще бъдат с разфасовка и количества, посочени от Възложителя.

10. Гарантираме, че ще отстраняваме за наша сметка появилите се недостатъци.

11.Срокът на валидност на настоящата оферта - 90 дни.

12. Приемаме удължаване срока на валидност на офертата при поискване от страна на Възложителя.

13. В случай на рекламация ще заменим доставените некачествени /в намалено количество/ хранителни продукти в рамките на съответния ден след получаване на уведомяването.

14. Лица, които ще отговарят за изпълнението на поръчката:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Име, презиме, фамилия** | **длъжност** | **Тел. за контакти** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Участникът може да посочи коя част от офертата има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива /прилага се декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП – свободен текст/*

**Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Образец № 4.4***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC;IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 4.** |
| **Идентификационен номер на поръчката** |  |

**Уважаеми Дами и Господа,**

След като се запознахме с предоставената ни документация за участие в откритата процедура, с изискванията на Възложителя относно изпълнението на поръчката, представяме своето техническо предложение, като

Декларираме, че:

1. Приемаме, че **срокът за изпълнение на поръчката е 12 /Дванадесет/ месеца, считано от датата на сключване на договора за изпълнение**, а в случаите, когато договорът изтече преди завършване на нова процедура, доставките ще се извършват при същите условия до сключване на договор с определения за изпълнител участник, но не повече от 3 месеца. За срока на договора възложителя не е длъжен да заяви същия обем на договорните количества, тъй като същите са прогнозни и са предназначени за определяне на гаранцията за изпълнение на договора. Приемаме, че заявените количества ще са в зависимост от нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за срока на договора.

2. Приемаме, че заявените хигиенни и санитарни препарати и консумативи ще бъдат доставяни до съответния обект, въз основа на предварителни заявки от Възложителя. Доставките ще се извършват след подаване на заявка от Възложителя за нужния вид и количество по един от следните начини: лично срещу подпис; по пощата–писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес; чрез куриерска служба; по факс; чрез интернет, чрез комбинация от тези средства. При спешни случаи-може и по телефон.

3. Ще уведомим Възложителя за промяната на своя адрес или факс номер. Приемаме,че ако не сме информирали Възложителя своевременно за промяната, за получено да се счита това уведомление, което е достигнало до адреса/факса посочен от нас в офертата.

4. Всеки доставен продукт ще бъде в срок на годност

5. Приемаме, за всяка доставка да представяме фактура и стокова разписка.

6.Продуктите и изделията ще бъдат с разфасовка и количества, посочени от Възложителя.

7. Гарантираме, че ще отстраняваме за наша сметка появилите се недостатъци.

8.Срокът на валидност на настоящата оферта - 90 дни.

9. Приемаме удължаване срока на валидност на офертата при поискване от страна на Възложителя.

10. В случай на рекламация ще заменим доставените некачествени /в намалено количество/ продукти в рамките на съответния ден след получаване на уведомяването.

11. Лица, които ще отговарят за изпълнението на поръчката:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Име, презиме, фамилия** | **длъжност** | **Тел. за контакти** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Участникът може да посочи коя част от офертата има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива /прилага се декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП – свободен текст/*

**Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

#### ***Образец № 5.1***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC;IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция № 1** |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

1. Предлагаме обща сума, представляваща сбор от Предлага обща цена с ДДС

от всеки артикул /*обща сума на колона 6*/ посочени по-долу, в размер на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лева с ДДС или\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лева без ДДС

2. С настоящото потвърждаваме, че тази оферта е съобразена с валидността, изисквана от тръжната документация, която е 90 дни.

3. Приемаме Условията и начина на плащане: плащането се извършва до 15-то число на месеца последващ този, за който са направени доставките, като се обобщят фактурите на доставените стоки за предходния месец.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Хранителни продукти** | | **мярка** | **Прогнозно количество за 12 месеца** | **Предлагана единична цена с ДДС** | **Предлагана обща цена с ДДС ( колона 4 х колона 5)** |
| **І** | **ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ** | |  |  |  |  |
| 1 | Фиде х 0.400 | | бр. | 37 |  |  |
| 2 | Макарони | | кг | 441 |  |  |
| 3 | Пълнозърнести макарони | | кг | 100 |  |  |
| 4 | Кадаиф | | кг | 30 |  |  |
| 5 | Точени кори х 0.500 | | кг | 300 |  |  |
| 6 | Спагети | | кг | 40 |  |  |
| **ІІ** | **МЕЛНИЧАРСКИ ПРОДУКТИ** | |  |  |  |  |
| 1 | Брашно тип 500 х 1 кг | | кг | 625 |  |  |
| 2 | Брашно пълнозърнесто | | кг | 200 |  |  |
| 3 | Ориз х 1 кг | | кг | 578 |  |  |
| 4 | Нишесте х 0.060 | | кг | 173 |  |  |
| 5 | Грис х 0.500 кг | | кг | 85 |  |  |
| 6 | Жито х 0.500 | | кг | 160 |  |  |
| **ІІІ** | **СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ И ЗАХАР** | |  |  |  |  |
| 1 | Бисквити тип “Закуска” х 0.330 кг | | бр. | 580 |  |  |
| 2 | Чаени бисквити х 0.330 кг | | бр. | 580 |  |  |
| 3 | Обикновени бисквити х 0.180 кг | | бр | 345 |  |  |
| 4 | Тахан халва х 1кг | | кг | 173 |  |  |
| 5 | Пчелен мед х 0,900 | | бр. | 115 |  |  |
| 6 | Захар х 1 кг | | кг | 905 |  |  |
| **ІV** | **ЗЪРНЕНИ КУЛТУРИ И КАРТОФИ** | |  |  |  |  |
| 1 | Леща х 1 кг | | кг | 185 |  |  |
| 2 | Зрял боб /фасул/ х 10 кг | | кг | 343 |  |  |
| 3 | Картофи | | кг | 1650 |  |  |
| **V** | **МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ** | |  |  |  |  |
| 1 | Пилешки бутчета без кост и кожа | | кг | 1086 |  |  |
| 2 | Колбас малотраен | | кг | 300 |  |  |
| 3 | Кайма смес /60% телешко месо, 40 % свинско месо/ | | кг | 1275 |  |  |
| 4 | Пастет свински х 0.330 | | кг | 80 |  |  |
| 5 | Шунка | | кг | 20 |  |  |
| 6 | Шпеков салам | | кг | 100 |  |  |
| **VІ** | **РИБА** | |  |  |  |  |
| 1 | Скумрия – филе | | кг | 1086 |  |  |
| **VІІ** | **ПРОДУКТИ ОТ ПТИЦИ** | |  |  |  |  |
| 1 | Птичи яйца | | бр. | 11660 |  |  |
| **VІІІ** |  | **РАСТИТЕЛНИ МАСЛА** |  |  |  |  |
| 1 | Олио | | л. | 611 |  |  |
| **ІХ** |  | **ПРЕРАБОТЕНИ ИЛИ КОНСЕРВИРАНИ ЗЕЛЕНЧУЦИ** |  |  |  |  |
| 1 | Зелен фасул – 0.680 кг | | бр. | 1282 |  |  |
| 2 | Грах – 0.680 кг | | бр. | 762 |  |  |
| 3 | Домати – 0.680 кг | | бр. | 1142 |  |  |
| 4 | Гювеч | | бр. | 80 |  |  |
| 5 | Лютеница х 0.310 | | бр. | 1262 |  |  |
| 6 | Кисело зеле – 1.7 кг. | | бр. | 340 |  |  |
| 7 | Стерилизирани краставички – 0.680 кг | | бр | 500 |  |  |
| 8 | Маслини | | кг | 40 |  |  |
| **Х** |  | **МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ** |  |  |  |  |
| 1 | Кисело мляко краве – 3-3.6 % | | бр. | 8940 |  |  |
| 2 | Прясно мляко – 3.6 % | | л. | 1500 |  |  |
| 3 | Прясно мляко – 3 % | | л. | 500 |  |  |
| 4 | Прясно мляко – 2 % | | л. | 1000 |  |  |
| 5 | Краве масло х 0.125 | | кг | 370 |  |  |
| 6 | Сирене краве – вакуум, в опаковки по 0.5 кг | | кг | 1138 |  |  |
| 7 | Кашкавал краве | | кг | 161 |  |  |
| 8 | Извара | | кг | 186 |  |  |
| **ХІ** |  | **ХРАНИТЕЛНИ ПОДПРАВКИ** |  |  |  |  |
| 1 | Черен пипер х 0.010 | | бр. | 20 |  |  |
| 2 | Червен пипер х 0.100 | | бр. | 100 |  |  |
| 3 | Чубрица | | бр | 100 |  |  |
| 4 | Магданоз | | бр | 100 |  |  |
| 5 | Джоджен | | бр | 100 |  |  |
| 6 | Дафинов лист | | бр | 50 |  |  |
| 7 | Кимион | | бр | 200 |  |  |
| 8 | Канела х 0.010 | | бр. | 21 |  |  |
| 9 | Ванилия х 0.2 гр. | | бр. | 300 |  |  |
| 10 | Оцет винен х 0.700 | | бр. | 28 |  |  |
| 11 | Сол | | кг | 30 |  |  |
| 12 | Какао на прах х 0.050 | | кг | 1 |  |  |
| **ХІІІ** |  | **ДРУГИ** |  |  |  |  |
| 1 | Мая за хляб х 0.042 | | кг | 15 |  |  |
| 2 | Сода бикарбонат х 0.100 | | кг | 7 |  |  |
| 3 | Амонячна сода | | бр | 30 |  |  |
| 4 | Бакпулвер х 0.010 | | бр. | 200 |  |  |
| 5 | Овесени ядки натурални х 0.500 | | кг | 30 |  |  |
| 6 | Мюсли х 0.500 | | кг | 30 |  |  |
| 7 | Корнфлейкс х 0.500 | | кг | 50 |  |  |
| 8 | Пикантина за зеленчуци х 0.090 | | бр. | 75 |  |  |
| 9 | Пикантина - универсална х 0.070 | | бр. | 75 |  |  |
| **ХІV** |  | **ЧАЙ** |  |  |  |  |
| 1 | Билков чай /кутия по 20 бр./ | | бр. | 300 |  |  |
| **ХV** |  | **ЗЕЛЕНЧУЦИ И ПРОДУКТИ ОТ ГРАДИНАРСТВОТО** |  |  |  |  |
| 1 | Лук кромид сух | | кг | 564 |  |  |  |
| 2 | Пипер | | кг | 30 |  |  |
| 3 | Домати | | кг | 896 |  |  |
| 4 | Зеле | | кг | 580 |  |  |
| 5 | Краставици - неоранжерийни | | кг | 775 |  |  |
| 6 | Краставици - оранжерийни | | кг | 300 |  |  |
| 7 | Тиквички | | кг | 30 |  |  |
| 8 | Моркови | | кг | 647 |  |  |
| 9 | Праз | | кг | 60 |  |  |
| 10 | Зелени марули | | бр. | 100 |  |  |
| 11 | Спанак | | кг | 40 |  |  |
| **ХVІ** |  | **ПРЕРАБОТЕНИ ПЛОДОВЕ** |  |  |  |  |
| 1 | Конфитюр – 60% плодово съдържание | | бр. | 556 |  |  |
| 2 | Мармалад х 0.360 – 60 % плодово съдържание | | бр. | 100 |  |  |
| 3 | Компот х 0.680 /праскови, кайсии, ягоди/ - със захар | | бр. | 1240 |  |  |
| **ХVІІ** |  | **ПЛОДОВИ СОКОВЕ** |  |  |  |  |
| 148 | Натурален сок – 100 % | | л. | 300 |  |  |
| 149 | Нектар в бутилка х 0.500 – 100 % | | л. | 2150 |  |  |
| **ХVІІІ** |  | **ПЛОДОВЕ – ОВОЩНИ, ЦИТРУСОВИ И ДР.** |  |  |  |  |
| 1 | Ябълки | | кг | 2453 |  |  |
| 2 | Дини | | кг | 700 |  |  |
| 3 | Пъпеши | | кг | 200 |  |  |
| 4 | Праскови | | кг | 391 |  |  |
| 5 | Портокали | | кг | 410 |  |  |
| 6 | Мандарини | | кг | 250 |  |  |
| 7 | Банани | | кг | 1950 |  |  |
| 8 | Лимони | | кг | 100 |  |  |
| 9 | Грозде | | кг | 250 |  |  |
| 10 | Тиква | | кг | 120 |  |  |
| 11 | Кайсии | | кг | 375 |  |  |
| 12 | Орехи /ядка/ | | кг | 20 |  |  |
|  | Обща цена с ДДС | |  |  |  |  |
|  | Обща цена без ДДС | |  |  |  |  |

**Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

#### ***Образец № 5.2***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC;IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция № 2** |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

1. Предлагаме обща сума, представляваща сбор от Предлага обща цена с ДДС

от всеки артикул /*обща сума на колона 6*/ посочени по-долу, в размер на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лева с ДДС или\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лева без ДДС

2. С настоящото потвърждаваме, че тази оферта е съобразена с валидността, изисквана от тръжната документация, която е 90 дни.

3. Приемаме Условията и начина на плащане: плащането се извършва до 15-то число на месеца последващ този, за който са направени доставките, като се обобщят фактурите на доставените стоки за предходния месец.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Хранителни продукти** | | | **мярка** | | **Прогнозно количество за 12 месеца** | | **Предлагана единична цена с ДДС** | **Предлагана обща цена с ДДС ( колона 4 х колона 5)** |
| **І** | **ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ** | | |  | |  | |  |  |
| 1 | Фиде х 0.400 | | | бр. | | 25 | |  |  |
| **ІІ** | **МЕЛНИЧАРСКИ ПРОДУКТИ** | | |  | |  | |  |  |
| 1 | Брашно тип 500 х 1 кг | | | кг | | 50 | |  |  |
| 2 | Ориз х 1 кг | | | кг | | 250 | |  |  |
| 3 | Нишесте х 0.100 кг | | | кг | | 4 | |  |  |
| 4 | Грис х 0.500 кг | | | кг | | 30 | |  |  |
| 5 | Жито х 0.500 | | | кг | | 20 | |  |  |
| **ІІІ** | **СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ И ЗАХАР** | | |  | |  | |  |  |
| 1 | Захар х 1 кг | | | кг | | 70 | |  |  |
| **ІV** | **ЗЪРНЕНИ КУЛТУРИ И КАРТОФИ** | | |  | |  | |  |  |
| 1 | Леща х 1 кг | | | кг | | 100 | |  |  |
| 2 | Зрял боб /фасул/ х 10 кг | | | кг | | 150 | |  |  |
| 3 | Картофи | | | кг | | 900 | |  |  |
| **V** | **МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ** | | |  | |  | |  |  |
| 1 | Пилешки бутчета | | | кг | | 800 | |  |  |
| 2 | Кренвирш | | | кг | | 120 | |  |  |
| 3 | Колбас малотраен /биренка/ | | | кг | | 120 | |  |  |
| 4 | Свинско месо - бут | | | кг | | 200 | |  |  |
| 5 | Кайма | | | кг | | 700 | |  |  |
| **VІ** | **РИБА** | | |  | |  | |  |  |
| 1 | Скумрия - филе | | | кг. | | 500 | |  |  |
| **VІІ** | **ПРОДУКТИ ОТ ПТИЦИ** | | |  | |  | |  |  |
| 1 | Птичи яйца | | | бр. | | 2200 | |  |  |
| **VІІІ** |  | **РАСТИТЕЛНИ МАСЛА** | |  | |  | |  |  |
| 1 | Олио | | | л. | | 250 | |  |  |
|  |  | | |  | |  | |  |  |
| **ІХ** |  | **ПРЕРАБОТЕНИ ИЛИ КОНСЕРВИРАНИ ЗЕЛЕНЧУЦИ** | |  | |  | |  |  |
| 1 | Зелен фасул – 0.680 кг | | | бр. | | 200 | |  |  |
| 2 | Грах – 0.680 кг | | | бр. | | 300 | |  |  |
| 3 | Домати– 0.680 кг | | | бр | | 500 | |  |  |
| 4 | Паприкаш – 0.680 кг | | | бр. | | 150 | |  |  |
| 5 | Лютеница х 0.310 | | | бр. | | 100 | |  |  |
| 6 | Кисело зеле – 1.7 кг | | | бр | | 118 | |  |  |
| **Х** |  | **МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ** | |  | |  | |  |  |
| 1 | Кисело мляко краве | | | бр. | | 2500 | |  |  |
| 2 | Прясно мляко краве | | | л. | | 700 | |  |  |
| 3 | Сирене краве | | | кг | | 20 | |  |  |
| **ХІ** |  | **ХРАНИТЕЛНИ ПОДПРАВКИ** |  | |  | | |  |  |
| 1 | Черен пипер - 10 гр. | | | бр. | 50 | | |  |  |
| 2 | Червен пипер - 100 гр. | | | бр. | | 150 |  | |  |
| 3 | Бахар | | | бр | | 10 | |  |  |
| 4 | Джоджен | | | бр | | 100 | |  |  |
| 5 | Дафинов лист | | | бр | | 10 | |  |  |
| 6 | Кимион | | | бр | | 40 | |  |  |
| 7 | Копър | | | бр | | 30 | |  |  |
| 8 | Магданоз | | | бр | | 300 | |  |  |
| 9 | Чубрица | | | бр | | 50 | |  |  |
| 10 | Чесън на прах | | | бр | | 70 | |  |  |
| 11 | Канела – 10 гр. | | | бр. | | 25 | |  |  |
| 12 | Ванилия - 2 гр. | | | бр. | | 100 | |  |  |
| 13 | Оцет винен – 0.700 л. | | | бр. | | 30 | |  |  |
| 14 | Сол | | | кг | | 20 | |  |  |
| 15 | Пикантина | | | бр. | | 50 | |  |  |
| **ХІІ** |  | **ЗЕЛЕНЧУЦИ И ПРОДУКТИ ОТ ГРАДИНАРСТВОТО** | |  | |  | |  |  |
| 1 | Лук кромид сух | | | кг | | 350 | |  |  |
| 2 | Зеле | | | кг | | 200 | |  |  |
| 3 | Краставици - неоранжерийни | | | кг | | 100 | |  |  |
| 4 | Краставици - оранжерийни | | | кг | | 100 | |  |  |
| 5 | Моркови | | | кг | | 200 | |  |  |
| 6 | Пресен магданоз - връзка | | | бр. | | 200 | |  |  |
| 7 | Пресен копър - връзка | | | бр. | | 30 | |  |  |
| **ХІІІ** |  | **ПРЕРАБОТЕНИ ПЛОДОВЕ** | |  | |  | |  |  |
| 1 | Компот х 0.680 /праскови, кайсии, круши, череши, дюли, сини сливи/ | | | бр. | | 1000 | |  |  |
| **ХІV** |  | **ПЛОДОВИ СОКОВЕ** | |  | |  | |  |  |
| 1 | Нектар | | | л | | 100 | |  |  |
| **ХV** |  | **ПЛОДОВЕ – ОВОЩНИ, ЦИТРУСОВИ И ДР.** | |  | |  | |  |  |
| 1 | Ябълки | | | кг | | 500 | |  |  |
| 2 | Мандарини | | | кг | | 150 | |  |  |
| 3 | Банани | | | кг | | 200 | |  |  |
| Обща цена с ДДС | | | | | | | | |  |
| Обща цена без ДДС | | | | | | | | |  |

**Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

#### ***Образец № 5.3***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC;IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция № 3** |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

1. Предлагаме обща сума, представляваща сбор от Предлага обща цена с ДДС

от всеки артикул /*обща сума на колона 6*/ посочени по-долу, в размер на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лева с ДДС или\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лева без ДДС

2. С настоящото потвърждаваме, че тази оферта е съобразена с валидността, изисквана от тръжната документация, която е 90 дни.

3. Приемаме Условията и начина на плащане: плащането се извършва до 15-то число на месеца последващ този, за който са направени доставките, като се обобщят фактурите на доставените стоки за предходния месец.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Хранителни продукти** | | | **мярка** | **Прогнозно количество за 12 месеца** | **Предлагана единична цена с ДДС** | **Предлагана обща цена с ДДС ( колона 4 х колона 5)** |
| **І** | **ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ** | | |  |  |  |  |
| 1 | Фиде х 0.400 | | | бр. | 65 |  |  |
| 2 | Макарони | | | кг. | 700 |  |  |
| 3 | Домашна юфка | | | кг. | 100 |  |  |
| 4 | Кадаиф | | | кг. | 50 |  |  |
| 5 | Точени кори х 0.500 | | | кг | 12 |  |  |
| 6 | Козунак | | | кг. | 100 |  |  |
| 7 | Кроасан | | | бр. | 600 |  |  |
| **ІІ** | **МЕЛНИЧАРСКИ ПРОДУКТИ** | | |  |  |  |  |
| 1 | Брашно тип 500 х 1 кг | | | кг. | 600 |  |  |
| 2 | Ориз х 1 кг | | | кг. | 1 000 |  |  |
| 3 | Нишесте | | | кг. | 150 |  |  |
| 4 | Грис х 0.500 кг | | | кг. | 200 |  |  |
| 5 | Жито х 0.500 | | | кг | 200 |  |  |
| 6 | Галета х 0.100 | | | кг | 90 |  |  |
| **ІІІ** | **СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ И ЗАХАР** | | |  |  |  |  |
| 1 | Бисквити "Закуска" х 0.330 | | | бр. | 120 |  |  |
| 2 | Обикновени бисквити х 0.180 | | | бр | 550 |  |  |
| 3 | Тахан халва х 1кг | | | кг. | 5 |  |  |
| 4 | Шоколадови вафли | | | бр. | 5 000 |  |  |
| 5 | Локумени вафли | | | бр. | 5 000 |  |  |
| 6 | Сухи пасти | | | бр. | 1 000 |  |  |
| 7 | Захар х 1 кг | | | кг. | 300 |  |  |
| **ІV** | **ЗЪРНЕНИ КУЛТУРИ И КАРТОФИ** | | |  |  |  |  |
| 1 | Леща х 1 кг | | | кг. | 500 |  |  |
| 2 | Зрял боб /фасул/ х 10 кг | | | кг. | 800 |  |  |
| 3 | Картофи | | | кг. | 4 000 |  |  |
| **V** | **МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ** | | |  |  |  |  |
| 1 | Пилешки бутчета | | | кг. | 3 000 |  |  |
| 2 | Цяло пиле замразено | | | кг. | 100 |  |  |
| 3 | Пилешки добчета | | | кг. | 100 |  |  |
| 4 | Пилешки воденички | | | кг. | 100 |  |  |
| 5 | Пилешки крилца | | | кг. | 100 |  |  |
| 6 | Пилешки кренвирши | | | кг. | 200 |  |  |
| 7 | Свинско месо | | | кг. | 200 |  |  |
| 8 | Свински крака | | | кг. | 200 |  |  |
| 9 | Свински ребра | | | кг. | 200 |  |  |
| 10 | Свински пастет х 0.330 | | | кг. | 100 |  |  |
| 11 | Свински кренвирши | | | кг. | 300 |  |  |
| 12 | Колбас малотраен | | | кг. | 400 |  |  |
| 13 | Кайма | | | кг. | 1 700 |  |  |
| 14 | Кюфте | | | кг. | 60 |  |  |
| 15 | Кебапче | | | кг. | 60 |  |  |
| 16 | Русенско варено | | | кг. | 100 |  |  |
| **VІ** | **РИБА** | | |  |  |  |  |
| 1 | Скумрия | | | кг | 200 |  |  |
| 2 | Риба консерва | | | кг | 50 |  |  |
| **VІІ** | **ПРОДУКТИ ОТ ПТИЦИ** | | |  |  |  |  |
| 1 | Яйца | | | бр. | 9 000 |  |  |
| **VІІІ** |  | **РАСТИТЕЛНИ МАСЛА** | |  |  |  |  |
| 1 | Олио | | | л. | 2 000 |  |  |
| **ІХ** |  | **ПРЕРАБОТЕНИ ИЛИ КОНСЕРВИРАНИ ЗЕЛЕНЧУЦИ** |  | |  |  |  |
| 1 | Зелен фасул х 0.680 кг. | | | бр. | 1 030 |  |  |
| 2 | Грах х 0.680 кг. | | | бр. | 880 |  |  |
| 3 | Домати х 0.680 кг. | | | бр. | 4 400 |  |  |
| 4 | Доматено пюре х 0.680 | | | бр. | 590 |  |  |
| 5 | Гювеч х 0.680 кг. | | | бр. | 740 |  |  |
| 6 | Паприкаш х 0.680 кг. | | | бр. | 590 |  |  |
| 7 | Мариновани краставици х 0.680 кг. | | | бр. | 40 |  |  |
| 8 | Лютеница х 0.310 | | | бр. | 200 |  |  |
| 9 | Кисело зеле – 1.7 кг | | | бр. | 350 |  |  |
| 10 | Маслини | | | кг. | 150 |  |  |
| **Х** |  | **МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ** | |  |  |  |  |
| 1 | Кисело мляко краве | | | бр. | 5 500 |  |  |
| 2 | Прясно мляко краве | | | л | 3 000 |  |  |
| 3 | Сирене краве – в кофи по 8 кг. | | | кг. | 300 |  |  |
| 4 | Извара | | | кг. | 15 |  |  |
| **ХІ** |  | **ХРАНИТЕЛНИ ПОДПРАВКИ** | |  |  |  |  |
| 1 | Черен пипер х 0.010 | | | кг. | 12 |  |  |
| 2 | Червен пипер х 0.100 | | | кг. | 50 |  |  |
| 3 | Джоджен | | | кг | 3 |  |  |
| 4 | Дафинов лист | | | кг | 1 |  |  |
| 5 | Кимион | | | кг | 8 |  |  |
| 6 | Магданоз | | | кг | 30 |  |  |
| 7 | Чубрица | | | кг | 6 |  |  |
| 8 | Чесън на прах | | | кг | 10 |  |  |
| 9 | Канела х 10 гр. | | | бр | 300 |  |  |
| 10 | Ванилия х 2 гр. | | | бр. | 1000 |  |  |
| 11 | Оцет винен х 0.700 | | | л. | 80 |  |  |
| 12 | Сол | | | кг. | 200 |  |  |
| **ХІІ** |  | **ДРУГИ** | |  |  |  |  |
| 1 | Мая за хляб х 0.042 | | | кг. | 1 |  |  |
| 2 | Сода бикарбонат х 0.100 | | | кг. | 1 |  |  |
| 3 | Бакпулвер х 0.010 | | | бр. | 100 |  |  |
| 4 | Лимонтозу | | | кг | 1 |  |  |
| 5 | Пикантина | | | кг | 200 |  |  |
| 6 | Боза 1л. | | | л. | 200 |  |  |
| **ХІІІ** |  | **ЗЕЛЕНЧУЦИ И ПРОДУКТИ ОТ ГРАДИНАРСТВОТО** | |  |  |  |  |
| 1 | Лук кромид сух | | | кг. | 4 000 |  |  |
| 2 | Пипер | | | кг. | 500 |  |  |
| 3 | Домати – неоранжерийни | | | кг. | 200 |  |  |
| 4 | Домати - оранжерийни | | | кг | 100 |  |  |
| 5 | Зеле | | | кг. | 500 |  |  |
| 6 | Краставици – неоранжерийни | | | кг. | 700 |  |  |
| 7 | Краставици - оранжерийни | | | кг | 200 |  |  |
| 8 | Тиквички | | | кг. | 300 |  |  |
| 9 | Моркови | | | кг. | 1 000 |  |  |
| 10 | Праз | | | кг. | 200 |  |  |
| 11 | Зелен лук | | | кг. | 200 |  |  |
| 12 | Пресен магданоз | | | кг. | 200 |  |  |
| 13 | Зелени марули | | | кг. | 200 |  |  |
| 14 | Патладжан | | | кг. | 100 |  |  |
| 15 | Спанак | | | кг. | 100 |  |  |
| 16 | Чесън | | | кг | 60 |  |  |
| **ХІV** |  | **ПРЕРАБОТЕНИ ПЛОДОВЕ** | |  |  |  |  |
| 1 | Компот х 0.680 /праскови, кайсии, круши, череши, дюли, сини сливи/ | | | бр. | 300 |  |  |
| **ХV** |  | **ПЛОДОВИ СОКОВЕ** | |  |  |  |  |
| 1 | Нектар | | | л. | 300 |  |  |
| **ХVІ** |  | **ПЛОДОВЕ – ОВОЩНИ, ЦИТРУСОВИ И ДР.** | |  |  |  |  |
| 1 | Ябълки | | | кг. | 350 |  |  |
| 2 | Дини | | | кг. | 300 |  |  |
| 3 | Пъпеши | | | кг. | 100 |  |  |
| 4 | Портокали | | | кг. | 120 |  |  |
| 5 | Мандарини | | | кг. | 200 |  |  |
| 6 | Банани | | | кг. | 100 |  |  |
| 7 | Грозде | | | кг. | 50 |  |  |
| 8 | Тиква | | | кг. | 500 |  |  |
| 9 | Череши | | | кг. | 50 |  |  |
| Обща цена с ДДС  Обща цена без ДДС | | | | | | |  |
|  |

**Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

#### ***Образец № 5.4***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC;IBAN:** |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и Домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 4.** |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

1. Предлагаме обща сума, представляваща сбор от Предлага обща цена с ДДС

от всеки артикул /*обща сума на колона 6*/ посочени по-долу, в размер на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лева с ДДС или\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лева без ДДС

2. С настоящото потвърждаваме, че тази оферта е съобразена с валидността, изисквана от тръжната документация, която е 90 дни.

3. Приемаме Условията и начина на плащане: плащането се извършва до 15-то число на месеца последващ този, за който са направени доставките, като се обобщят фактурите на доставените стоки за предходния месец.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Хигиенни и санитарни препарати и консумативи** | **Прогнозно количество за 12 месеца** | **Мярка** | **Предлагана единична цена с ДДС** | **Предлагана обща цена с ДДС ( колона 4 х колона 5)** |
| 1 | Тест голям – гел/400 грама/ | 150 | брой |  |  |
| 2 | Сапун течен за ръце | 150 | л. |  |  |
| 3 | Ароматизатор за WC | 80 | брой |  |  |
| 4 | Препарат абразивен течен за фаянс/500 грама/ | 90 | брой |  |  |
| 5 | Ръкавици домакински | 50 | чифт |  |  |
| 6 | Ръкавици езнократна употреба | 200 | чифт |  |  |
| 7 | Хартия тоалетна | 200 | брой |  |  |
| 8 | Тризон | 200 | литър |  |  |
| 9 | Препарат миещ за домакински съдове/500 мл/ | 320 | брой |  |  |
| 10 | Препарат за почистване на мебели/750 мл/ | 70 | брой |  |  |
| 11 | Сапун тоалетен/150 грама/ | 250 | брой |  |  |
| 12 | Препарат универсален,абразивен,прахообразен /500 гр/ | 80 | брой |  |  |
| 13 | Гъби домакински | 250 | брой |  |  |
| 14 | Препарат „зебра” | 60 | брой |  |  |
| 15 | Прах за пране –за перални машини | 270 | кг |  |  |
|  | Прах за ръчно пране | 60 | кг |  |  |
| 16 | Препарат за измиване на прозорци | 120 | брой |  |  |
| 17 | Тел за изтриване на съдове | 200 | брой |  |  |
| 18 | Домакинска кърпа за бърсане | 100 | брой |  |  |
| 19 | Метли | 100 | брой |  |  |
| 20 | Маски за лице | 50 | брой |  |  |
| 21 | Метли с дълга дръжка | 70 | брой |  |  |
| 22 | Ел.крушки-75 вата | 200 | брой |  |  |
| 23 | Бърсалка за под-ресни/въже | 62 | брой |  |  |
| 24 | Четка-метла с дръжка | 20 | брой |  |  |
| 25 | Бронз за печки –сребърен | 20 | брой |  |  |
| 26 | Лопатка за смет | 10 | брой |  |  |
| 27 | Кърпа домакинска-попивателна /по 3 броя в пакет/ | 20 | брой |  |  |
| 28 | Дръжки за конци за миене | 20 | брой |  |  |
| 29 | Кофи с цедка (изстисквач) | 16 | брой |  |  |
| 30 | Кибрит | 60 | пакет |  |  |
| 31 | Торбички еднократни | 8 | пакета |  |  |
| 32 | Кошчета за смет с капак големи | 16 | брой |  |  |
| 33 | Кошчета за смет с капак малки | 32 | брой |  |  |
| 34 | Калгон /омекотител/ | 16 | брой |  |  |
| 35 | Препарат за отпушване на сифони и канали /100 гр/ | 70 | брой |  |  |
| 36 | Салфетки/100 бр./ | 200 | пакет |  |  |
| 37 | Торби за смет еднократни с дръжка | 100 | брой |  |  |
| 38 | Кислол | 300 | литър |  |  |
| 39 | Хартия домакинска | 100 | бр. |  |  |
| 40 | Четки за измиване на посуда | 100 | бр. |  |  |
| 41 | Дезинф.препарат”санифорд” | 300 | кг |  |  |
| 42 | Обезмаслител | 100 | литър |  |  |
| 43 | Чували за смет -70л | 40 | ролки |  |  |
| 44 | Чували за смет – 35л | 40 | ролки |  |  |
| Обща цена с ДДС  Обща цена без ДДС | | | | |  |
|  |

**Подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Образец № 6.1***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки**

/за удостоверяване липсата на обстоятелствата по ал. 1 и 5/

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………, с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция №1”,**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

e) престъпление по чл.108а от Наказателния кодекс – при възлагане на поръчки по чл 3, ал.2

2. Не съм обявен в несъстоятелност /*за представителите на юридически лица*/ и представляваното от мен юридическо лице не е обявено в несъстоятелност/.

3. Не съм в производство по ликвидация и не се намирам в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове / *за представителите на юридически лица*/ и представляваното от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация и не се намирам в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

4. Нямам задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, нямам задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен/ *за представителите на юридически лица*/ и представляваното от мен юридическо лице не е няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, нямам задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установено юридическото лице.

5. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси / *за представителите на юридически лица*/ и Представляваното от мен юридическо лице не е сключвало договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

6. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация /за лицата по чл.47, ал. 4 от ЗОП/.

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства:

*/или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образец № 6.2***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки**

/за удостоверяване липсата на обстоятелствата по ал. 1 и 5/

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………, с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови -** **Обособена позиция № 2”,**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

e) престъпление по чл.108а от Наказателния кодекс – при възлагане на поръчки по чл 3, ал.2

2. Не съм обявен в несъстоятелност /*за представителите на юридически лица*/ и представляваното от мен юридическо лице не е обявено в несъстоятелност/.

3. Не съм в производство по ликвидация и не се намирам в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове / *за представителите на юридически лица*/ и представляваното от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация и не се намирам в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

4. Нямам задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, нямам задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен/ *за представителите на юридически лица*/ и представляваното от мен юридическо лице не е няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, нямам задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установено юридическото лице.

5. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси / *за представителите на юридически лица*/ и Представляваното от мен юридическо лице не е сключвало договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

6. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация /за лицата по чл.47, ал. 4 от ЗОП/.

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства:

*/или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образец № 6.3***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки**

/за удостоверяване липсата на обстоятелствата по ал. 1 и 5/

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………, с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови -Обособена позиция № 3”,**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

e) престъпление по чл.108а от Наказателния кодекс – при възлагане на поръчки по чл 3, ал.2

2. Не съм обявен в несъстоятелност /*за представителите на юридически лица*/ и представляваното от мен юридическо лице не е обявено в несъстоятелност/.

3. Не съм в производство по ликвидация и не се намирам в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове / *за представителите на юридически лица*/ и представляваното от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация и не се намирам в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

4. Нямам задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, нямам задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен/ *за представителите на юридически лица*/ и представляваното от мен юридическо лице не е няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, нямам задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установено юридическото лице.

5. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси / *за представителите на юридически лица*/ и Представляваното от мен юридическо лице не е сключвало договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

6. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация /за лицата по чл.47, ал. 4 от ЗОП/.

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства:

*/или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образец № 6.4***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки**

/за удостоверяване липсата на обстоятелствата по ал. 1 и 5/

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………, с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 4”,**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

e) престъпление по чл.108а от Наказателния кодекс – при възлагане на поръчки по чл 3, ал.2

2. Не съм обявен в несъстоятелност /*за представителите на юридически лица*/ и представляваното от мен юридическо лице не е обявено в несъстоятелност/.

3. Не съм в производство по ликвидация и не се намирам в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове / *за представителите на юридически лица*/ и представляваното от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация и не се намирам в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

4. Нямам задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, нямам задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен/ *за представителите на юридически лица*/ и представляваното от мен юридическо лице не е няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, нямам задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установено юридическото лице.

5. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси / *за представителите на юридически лица*/ и Представляваното от мен юридическо лице не е сключвало договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

6. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация /за лицата по чл.47, ал. 4 от ЗОП/.

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства:

*/или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя/*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образец № 7.1***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция №1”,**

**Декларирам, че**

**при изпълнение на поръчката**

**ще ползвам / няма да ползвам подизпълнители.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Идентификация на подизпълнителите  / наименование и адрес/ | Дял на участие от поръчката за подизпълнителя  /*стойност, процент от общата от предмета на поръчката* / | Конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще се изпълнява от подизпълнителя/ите |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

**/***Попълва се, когато участникът ще ползва подизпълнители/*

Приемам да отговарям за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/посочените подизпълнители *(ненужното се зачертава)* като за свои действия, бездействия и работа.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образец № 7.2***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови -** **Обособена позиция № 2”,**

**Декларирам, че**

**при изпълнение на поръчката**

**ще ползвам / няма да ползвам подизпълнители.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Идентификация на подизпълнителите  / наименование и адрес/ | Дял на участие от поръчката за подизпълнителя  /*стойност, процент от общата от предмета на поръчката* / | Конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще се изпълнява от подизпълнителя/ите |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

**/***Попълва се, когато участникът ще ползва подизпълнители/*

Приемам да отговарям за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/посочените подизпълнители *(ненужното се зачертава)* като за свои действия, бездействия и работа.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образец № 7.3***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови -Обособена позиция № 3”,**

**Декларирам, че**

**при изпълнение на поръчката**

**ще ползвам / няма да ползвам подизпълнители.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Идентификация на подизпълнителите  / наименование и адрес/ | Дял на участие от поръчката за подизпълнителя  /*стойност, процент от общата от предмета на поръчката* / | Конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще се изпълнява от подизпълнителя/ите |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

**/***Попълва се, когато участникът ще ползва подизпълнители/*

Приемам да отговарям за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/посочените подизпълнители *(ненужното се зачертава)* като за свои действия, бездействия и работа.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образец № 7.4***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 4”,**

**Декларирам, че**

**при изпълнение на поръчката**

**ще ползвам / няма да ползвам подизпълнители.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Идентификация на подизпълнителите  / наименование и адрес/ | Дял на участие от поръчката за подизпълнителя  /*стойност, процент от общата от предмета на поръчката* / | Конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще се изпълнява от подизпълнителя/ите |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

**/***Попълва се, когато участникът ще ползва подизпълнители/*

Приемам да отговарям за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/посочените подизпълнители *(ненужното се зачертава)* като за свои действия, бездействия и работа.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образец № 8.1***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/-ата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, л. к. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ издадена от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представляващ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Наименование на подизпълнителя/

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/управител/изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите/

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

1.Сме съгласни да участваме като подизпълнител на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при изпълнението на **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция №1”,**

2. Ще изпълним ...........% от поръчката както следва:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид на работите, които ще извършва подизпълнителя | Дял на участието на подизпълнителя в % |
|  |  |
|  |  |

3. Запознати сме, че давайки съгласието си да бъдем подизпълнител нямаме право да представим самостоятелна оферта.

4. Във връзка с изискванията при участие на подизпълнители, посочени от Вас в Документацията за участие, представяме следните документи:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Забележка:*** *Декларацията се попълва от всеки подизпълнител по отделно.*

***Образец № 8.2***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/-ата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, л. к. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ издадена от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представляващ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Наименование на подизпълнителя/

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/управител/изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите/

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

1.Сме съгласни да участваме като подизпълнител на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при изпълнението на **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови -** **Обособена позиция № 2”,**

2. Ще изпълним ...........% от поръчката както следва:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид на работите, които ще извършва подизпълнителя | Дял на участието на подизпълнителя в % |
|  |  |
|  |  |

3. Запознати сме, че давайки съгласието си да бъдем подизпълнител нямаме право да представим самостоятелна оферта.

4. Във връзка с изискванията при участие на подизпълнители, посочени от Вас в Документацията за участие, представяме следните документи:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Забележка:*** *Декларацията се попълва от всеки подизпълнител по отделно.*

***Образец № 8.3***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/-ата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, л. к. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ издадена от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представляващ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Наименование на подизпълнителя/

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/управител/изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите/

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

1.Сме съгласни да участваме като подизпълнител на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при изпълнението на **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови -Обособена позиция № 3”,**

2. Ще изпълним ...........% от поръчката както следва:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид на работите, които ще извършва подизпълнителя | Дял на участието на подизпълнителя в % |
|  |  |
|  |  |

3. Запознати сме, че давайки съгласието си да бъдем подизпълнител нямаме право да представим самостоятелна оферта.

4. Във връзка с изискванията при участие на подизпълнители, посочени от Вас в Документацията за участие, представяме следните документи:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Забележка:*** *Декларацията се попълва от всеки подизпълнител по отделно.*

***Образец № 8.4***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/-ата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, л. к. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ издадена от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представляващ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Наименование на подизпълнителя/

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/управител/изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите/

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

1.Сме съгласни да участваме като подизпълнител на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при изпълнението на **“Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 4”,**

2. Ще изпълним ...........% от поръчката както следва:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид на работите, които ще извършва подизпълнителя | Дял на участието на подизпълнителя в % |
|  |  |
|  |  |

3. Запознати сме, че давайки съгласието си да бъдем подизпълнител нямаме право да представим самостоятелна оферта.

4. Във връзка с изискванията при участие на подизпълнители, посочени от Вас в Документацията за участие, представяме следните документи:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Забележка:*** *Декларацията се попълва от всеки подизпълнител по отделно.*

***Образец № 9.1***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**По чл.56, ал.1, т.6**

за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2;

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция №1”,**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Не съм свързано лице и/или представляваното от мен дружество не е свързано предприятие с друг участник или кандидат в настоящата процедура.
2. Не съм участвал като външен експерт и/или представляваното от мен дружество не е предоставяло външен експерт при подготовката на процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образец № 9.2***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**По чл.56, ал.1, т.6**

за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2;

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови -** **Обособена позиция № 2”,**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Не съм свързано лице и/или представляваното от мен дружество не е свързано предприятие с друг участник или кандидат в настоящата процедура.
2. Не съм участвал като външен експерт и/или представляваното от мен дружество не е предоставяло външен експерт при подготовката на процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образец № 9.3***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**По чл.56, ал.1, т.6**

за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2;

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови -Обособена позиция № 3”,**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Не съм свързано лице и/или представляваното от мен дружество не е свързано предприятие с друг участник или кандидат в настоящата процедура.
2. Не съм участвал като външен експерт и/или представляваното от мен дружество не е предоставяло външен експерт при подготовката на процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образец № 9.4***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**По чл.56, ал.1, т.6**

за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2;

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 4”,**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Не съм свързано лице и/или представляваното от мен дружество не е свързано предприятие с друг участник или кандидат в настоящата процедура.
2. Не съм участвал като външен експерт и/или представляваното от мен дружество не е предоставяло външен експерт при подготовката на процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образец № 10.1***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от ………………… с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция №1”,**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Представляваното от мен дружество притежава разработена и внедрена НАССР система за управление безопасността на храните.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл.313 от Наказателния кодекс.

**Дата………………. г. ДЕКЛАРАТОР:……………….………**

**гр……………………. /подпис и печат/**

***ЗАБЕЛЕЖКА:*** *Декларацията се попълва и представя от физическото лице/представляващия/те на всеки от членовете на обединението – участник в настоящата процедура.*

***Образец № 10.2***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от ………………… с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови -** **Обособена позиция № 2”,**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Представляваното от мен дружество притежава разработена и внедрена НАССР система за управление безопасността на храните.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл.313 от Наказателния кодекс.

**Дата……………….. г. ДЕКЛАРАТОР:……………….………**

**гр……………………. /подпис и печат/**

***ЗАБЕЛЕЖКА:*** *Декларацията се попълва и представя от физическото лице/представляващия/те на всеки от членовете на обединението – участник в настоящата процедура.*

***Образец № 10.3***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от ………………… с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови -Обособена позиция № 3”,**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Представляваното от мен дружество притежава разработена и внедрена НАССР система за управление безопасността на храните.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл.313 от Наказателния кодекс.

**Дата………………… г. ДЕКЛАРАТОР:……………….………**

**гр……………………. /подпис и печат/**

***ЗАБЕЛЕЖКА:*** *Декларацията се попълва и представя от физическото лице/представляващия/те на всеки от членовете на обединението – участник в настоящата процедура.*

***Образец № 11***

Д Е К Л А Р А Ц И Я

**Подписаният**..............................................................................................................................................

*(трите имена)*

……………………………………………………………………………………………….......................

*(данни по документ за самоличност)*

**в качеството си на** ………….………..…………………………………….………............................

*(длъжност)*

**на:** ……………………………………………………………………….................................................

*(наименование на съответния член на обединението)*

**член на Обединение**......................................................................................................

*(наименование на обединението)*

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора.
2. водещият член на обединението/консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума.
3. всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.[[4]](#footnote-5)

**ДЕКЛАРАТОР:** .............................. **Дата:**........................... (подпис, печат)

***Образец № 12.1***

***ДЕКЛАРАЦИЯ***

***със списък на доставките на хранителни продукти, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата***.

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция №1”,**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Представлявания от участник през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

е изпълнил следните доставки на хранителни продукти, еднакви или сходни с предмета на поръчката

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **Дата на извършване на доставката\*** | **Стойност на доставката в лева без ДДС** | **Възложител /получател/ – адрес, телефон** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| …… |  |  |  |

*\*В случай, че участникът реши да посочи цялостно изпълнение на сключен договор посочва началната и крайна дата за изпълнение на поръчката*

В доказателство на посочените в списъка извършени доставки прилагам:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*/Кандидатът прилага удостоверение, издадено от получателя или компетентен орган, или посочва публичен регистър, в който е публикувана информацията, съгласно чл.51, ал.4 от ЗОП/.*

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:..............................2016 год. ..........................................

*Име, подпис и печат*

***Образец № 12.2***

***ДЕКЛАРАЦИЯ***

***със списък на доставките на хранителни продукти, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата***.

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови -** **Обособена позиция № 2”,**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Представлявания от участник през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

е изпълнил следните доставки на хранителни продукти, еднакви или сходни с предмета на поръчката

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **Дата на извършване на доставката\*** | **Стойност на доставката в лева без ДДС** | **Възложител /получател/ – адрес, телефон** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| …… |  |  |  |

*\*В случай, че участникът реши да посочи цялостно изпълнение на сключен договор посочва началната и крайна дата за изпълнение на поръчката*

В доказателство на посочените в списъка извършени доставки прилагам:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*/Кандидатът прилага удостоверение, издадено от получателя или компетентен орган, или посочва публичен регистър, в който е публикувана информацията, съгласно чл.51, ал.4 от ЗОП/.*

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:..............................2016 год. ..........................................

*Име, подпис и печат*

***Образец № 12.3***

***ДЕКЛАРАЦИЯ***

***със списък на доставките на хранителни продукти, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години,*** ***считано от датата на подаване на офертата***.

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови -Обособена позиция № 3”,**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Представлявания от участник през последните три години, считано от датата на подаване на офертата

е изпълнил следните доставки на хранителни продукти, еднакви или сходни с предмета на поръчката

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **Дата на извършване на доставката\*** | **Стойност на доставката в лева без ДДС** | **Възложител /получател/ – адрес, телефон** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| …… |  |  |  |

*\*В случай, че участникът реши да посочи цялостно изпълнение на сключен договор посочва началната и крайна дата за изпълнение на поръчката*

В доказателство на посочените в списъка извършени доставки прилагам:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*/Кандидатът прилага удостоверение, издадено от получателя или компетентен орган, или посочва публичен регистър, в който е публикувана информацията, съгласно чл.51, ал.4 от ЗОП/.*

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:..............................2016 год. ..........................................

*Име, подпис и печат*

***Образец № 12.4***

***ДЕКЛАРАЦИЯ***

***със списък на доставките на хигиенни и санитарни препарати и консумативи, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години,*** ***считано от датата на подаване на офертата***.

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“ Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 4”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Представлявания от участник през последните три години, считано от датата на подаване на офертата

е изпълнил следните доставки на хранителни продукти, еднакви или сходни с предмета на поръчката

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **Дата на извършване на доставката\*** | **Стойност на доставката в лева без ДДС** | **Възложител /получател/ – адрес, телефон** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| …… |  |  |  |

*\*В случай, че участникът реши да посочи цялостно изпълнение на сключен договор посочва началната и крайна дата за изпълнение на поръчката*

В доказателство на посочените в списъка извършени доставки прилагам:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*/Кандидатът прилага удостоверение, издадено от получателя или компетентен орган, или посочва публичен регистър, в който е публикувана информацията, съгласно чл.51, ал.4 от ЗОП/.*

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:..............................2016 год. ..........................................

*Име, подпис и печат*

***Образец № 13.1***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за техническо оборудване на участника**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. , с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция №1”,**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Представлявания от мен участник разполага със следните обекти, оборудване и транспортни средства необходими за изпълнението на поръчката

|  |  |
| --- | --- |
| № | Вид и описание |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

***Приложения***: 1.Удостоверение по чл. 12 от Закона за храните за регистрация на обекта (обектите), с които участника разполага, за производство или търговия на хранителните стоки, предмет на поръчката – заверено от участника копие;

1. „Удостоверение за регистрация на превозно средство” от ОДБХ за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход.
2. Документи за собственост или Договори за наем.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:...................................... год. ..........................................

*Име, подпис и печат*

***Образец № 13.2***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за техническо оборудване на участника**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. , с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови -** **Обособена позиция № 2”,**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Представлявания от мен участник разполага със следните обекти, оборудване и транспортни средства необходими за изпълнението на поръчката

|  |  |
| --- | --- |
| № | Вид и описание |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ...... |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

***Приложения***: 1.Удостоверение по чл. 12 от Закона за храните за регистрация на обекта (обектите), с които участника разполага, за производство или търговия на хранителните стоки, предмет на поръчката – заверено от участника копие;

1. „Удостоверение за регистрация на превозно средство” от ОДБХ за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход.
2. Документи за собственост или Договори за наем.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:....................................... год. ..........................................

*Име, подпис и печат*

***Образец № 13.3***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за техническо оборудване на участника**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. , с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови -Обособена позиция № 3”,**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Представлявания от мен участник разполага със следните обекти, оборудване и транспортни средства необходими за изпълнението на поръчката

|  |  |
| --- | --- |
| № | Вид и описание |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ...... |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

***Приложения***: 1.Удостоверение по чл. 12 от Закона за храните за регистрация на обекта (обектите), с които участника разполага, за производство или търговия на хранителните стоки, предмет на поръчката – заверено от участника копие;

1. „Удостоверение за регистрация на превозно средство” от ОДБХ за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход.
2. Документи за собственост или Договори за наем.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:................................................ год. ..........................................

*Име, подпис и печат*

***Образец № 14.1***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция №1”,**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**

1. Съм запознат и приемам всички условия в проекта на Договор с предмет:  ***“Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция №1”,***
2. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата.
3. Задължавам се да спазвам всички условия и всички действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ми бъде възложена.
4. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с поръчката, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата[[5]](#footnote-6).

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**ДЕКЛАРАТОР:** .................................. **Дата:** …………………..(подпис и печат)

***Образец № 14.2***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови -** **Обособена позиция № 2”,**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**

1. Съм запознат и приемам всички условия в проекта на Договор с предмет:  ***“Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови -******Обособена позиция № 2”,***
2. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата.
3. Задължавам се да спазвам всички условия и всички действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ми бъде възложена.
4. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с поръчката, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата[[6]](#footnote-7).

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**ДЕКЛАРАТОР:** .................................. **Дата:** …………………..(подпис и печат)

***Образец № 14.3***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови -Обособена позиция № 3”,**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**

1. Съм запознат и приемам всички условия в проекта на Договор с предмет:  ***“Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови - Обособена позиция № 3”,***
2. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата.
3. Задължавам се да спазвам всички условия и всички действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ми бъде възложена.
4. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с поръчката, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата[[7]](#footnote-8).

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**ДЕКЛАРАТОР:** .................................. **Дата:** …………………..(подпис и печат)

***Образец № 14.4***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от …………………. с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“ Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 4”**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**

1.Съм запознат и приемам всички условия в проекта на Договор с предмет: **“ *Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 4”***

2.Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата.

3.Задължавам се да спазвам всички условия и всички действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ми бъде възложена.

4.Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с поръчката, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата[[8]](#footnote-9).

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**ДЕКЛАРАТОР:** .................................. **Дата:** …………………..(подпис и печат)

***Образец №15.1***

**ПРОЕКТО - ДОГОВОР**

Днес ……………………….. година в с. Братя Даскалови, между:

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ,** ул. “Септемврийци” № 55-57, БУЛСТАТ 000817568 , представлявана от Иван Стоянов Танев – Кмет на Община Братя Даскалови и ЗЛАТИ СТЕФАНОВ ЕНЕВ– Главен счетоводител, от една страна, наричана по-долу в Договора за краткост – **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**и**

……………………………………………………………………………………………………………………........…..БУЛСТАТ……….……………………….….с управител……………………………………........…….…, ЕГН………....……………наречен по - долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,**

на основание чл.74, ал.1 от ЗОП и съгласно Решение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** в проведената открита процедура, сключиха настоящия договор за следното:

**се сключи настоящият Договор за следното:**

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1. Възложителят възлага ,а изпълнителя се задължава да извърши на свой риск изпълнение на***Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 1*** съгласно Техническото и Ценово предложение представени в офертата, които са неразделна част от настоящия договор.

**ІІ. СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл.2 /1/. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

/2/. Срокът за изпълнение на предмета на настоящия договор е 1 /една/ година, считано от датата на подписването му.

/3/. Когато договора изтече преди завършване на нова процедура, доставките продължават при същите условия до сключване на договор с определения за Изпълнител участник, но не повече от 3 месеца.

**ІІІ. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл.3 /1/. Цената за всяка доставка се определя въз основа на единичните цени, посочени в офертата на Изпълнителя, участвал в търга и тази оферта е неразделна част от договора.

/2/. Начин на образуване на цената по т.1. – Цената за единица продукт е в лева. Включва ДДС, всички разходи до мястото на доставка /транспорт, мита, такси и др./

/3/. Възложителят заплаща цената по т. 2, до 15-то число на месеца следващ този, за който са направени доставките, като се обобщят фактурите на доставените стоки за предходния месец, по банкова сметка на Изпълнителя.

/4/. Разплащанията се извършват по банков път, по сметки на Изпълнителя както следва:

* IBAN:
* BIC:
* В обслужваща банка

**ІV. АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ЦЕНИТЕ НА ПРОДУКТИТЕ**

Чл.4/1/.В съответствие с разпоредбите на ЗОП не се допуска анексиране на настоящия договор,освен в случайте по чл.43,ал.2 т.1 от ЗОП.

**V. КАЧЕСТВО**

Чл.5**/**1/. Доставяните хранителни продукти задължително следва да отговарят на Техническите спецификации на Възложителя и нормативната уредба.

**VІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл.6/1/. Възложителят е длъжен да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия договор.

/2/. Възложителят е длъжен да приеме от Изпълнителя доставените количества хранителни продукти, чрез подписване на складова разписка.При доставка несъответстваща на изискванията на възложителя,доставка без сертификат или доставка извършена с автомобил,извън посочените в декларацията за техническо оборудване, възложителя има право да откаже приемането й. Изпълнителя е длъжен в срок от 1 /един/ ден да поправи несъответствието.

/3/. Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя съответното възнаграждение за изпълнената доставка, съгласно настоящия договор.

/4/. Възложителят има право, когато Изпълнителят се е отклонил от изискванията за доставка по настоящия договор, да откаже приемането на част или цялото количество хранителни продукти, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения съгласно договора.

/5/. Възложителят има право да закупи повече или по-малко от договорените количества, в зависимост от нуждите на общината и бюджетните средствата за съответната бюджетна година.

**VІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл.7/1/. Изпълнителят се задължава да осигури пълна техническа изправност на собствено или наето специализирано техническо оборудване, механизация и транспорт, използвани при доставката на хранителните стоки в съответствие с нормативните изисквания.

/2/.Изпълнителят е длъжен да изпълнява поръчките в срок и да доставя стоките, отговарящи на изискванията за качество.

/3/. Изпълнителят се задължава да достави заявените от Възложителя продукти в срок до три дни, считано от датата на заявката.

/4/. Представителите на възложителя са длъжни при всяка доставка да попълват подписана и подпечатана складова разписка и да предоставят екземпляр от същата на Изпълнителя.

/5/. Изпълнителят е длъжен след всяка изпълнена заявка да издава на представителите на възложителя фактура за доставеното количество и да му предостави необходимите документи за доказване на качество и произход на продуктите.

/6/. Да отговаря за качеството и количеството на доставките ,както и за съответствието на транспортните средства , с които се осъществяват доставките до краен потребител с изискванията на специализирани органи и институции.

/7/. Общото количество на доставените продукти и тяхната обща стойност, отразени във фактурата следва да бъдат идентични с посочените количества и стойности записани в складовите разписки.

**VІІІ. МЯСТО И СРОК НА ДОСТАВКА.**

Чл.8/1/. Мястото на доставката - складовете на детските заведения в Общината, а именно:

* ОДЗ „Детелина” с.Оризово
* ОДЗ „Детелина”, филиал с. Мирово
* ЦДГ „Боряна” с.Партизанин
* ДСП Братя Даскалови за ЦДГ Боряна”, филиал с. Братя Даскалови
* ЦДГ „Боряна”, филиал с. Найденово
* ЦДГ „Буратино” с. Черна гора
* ЦДГ „Н. Й. Вапцаров” с. Гранит

/2/. Срок на доставка - до три дни, считано от датата на заявката.

/3/. Предаването и приемането на хранителните продукти в мястото на доставката се извършва и удостоверява със складови разписки.

**ІХ. РЕКЛАМАЦИИ**

Чл.9/1/. Рекламации за количеството се предявяват в момента на приемане на продуктите. В случаи на възникнали такива, количеството се допълва от Изпълнителя в рамките на съответния ден.

/2/. При рекламации на качество, предявени в момента на приемане на продуктите, Изпълнителят се задължава в рамките на съответния ден да подмени съответното количество продукти.

/3/. Срокът за подмяна на дефектни, некачествени или с изтекъл срок на годност хранителни продукти е 1 /един/ ден от получаване на рекламация от Възложителя.

/4/. Изпълнителят отстранява констатираните несъответствия за своя сметка.

**Х. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл.10/1/. При подписване на договора Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в размер на 3% /три процента/от предложената офертна цена. Гаранцията се предоставя под формата на Банкова гаранция или парична сума, депозирана в касата на Община Братя Даскалови или по банков път по сметката на общината. Същата се освобождава в срок до 7 дни след неговото приключване.

/2/. При неизпълнение на настоящия договор гаранцията за изпълнение се задържа.

/3/. При отказ на участника, определен за Изпълнител, да сключи договор, Възложителят задържа гаранцията за участие в процедурата.

**ХІ. САНКЦИИ**

Чл.11/1/. При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя от датата на неизпълнението до отстраняване на нередностите, която последният удържа ежемесечно, в размер на 0,2 % от цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от общата сума за изпълнение на договора.

/2/. Прилагането на горната санкция не отменя правото на Възложителя да предяви иск за нанесени щети и загуби от страна на Изпълнителя, съгласно действащото законодателство.

/3/. Възложителят има право да прекрати едностранно договора в случай, че Изпълнителят не изпълни 2 /две/ последователни заявки.

/4/. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай той не дължи на Изпълнителя обезщетение за щетите, възникнали от подписването на договора.

/5/. При всякаква форма на неизпълнение на клаузите по настоящия договор от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да прекрати договора.

/6/. При забава в плащането, Възложителят дължи неустойка в размер на 0.2% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10% от дължимото плащане.

**ХІІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл.12/1/. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

/2/ При неизпълнение на договора вследствие на действието на неприодолима сила /природно бедствие, земетресение и др./, страните не носят отговорност.

Непреодолима сила – е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

/3/. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

/4/. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението спира.

/5/. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**ХІІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

Чл.13/1/. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни и при условие, че е представена гаранция за изпълнение на договора в пълно съответствие с договореното, както и документите от съответните компетентни органи, удостоверяващи отсъствието на обстоятелствата по чл. 47 от ЗОП, които са приложими за настоящата поръчка.

**ХІV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.14/1/. За неуредени въпроси по настоящия договор се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

/2/. Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

* За Възложителя: Община Братя Даскалови, област Стара Загора, ул. “Септемврийци” 55-57, с.Братя Даскалови, п.код. 6250
* ЗаИзпълнителя: ……………………………………………….

/3/. Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

/4/. Възникналите между страните спорове по тълкуването и изпълнението на настоящия договор се решават по пътя на преговорите, а при не постигане на съгласие – от компетентния български съд.

/5/. Настоящият договор се състави и подписа в 2 /два/ еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

КМЕТ НА ОБЩИНА

БРАТЯ ДАСКАЛОВИ:......................... /........................................../

/И.ТАНЕВ/

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:........................

/ЗЛ. ЕНЕВ/

***Образец №15.2***

**ПРОЕКТО - ДОГОВОР**

Днес ……………………….. година в с. Братя Даскалови, между:

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ,** ул. “Септемврийци” № 55-57, БУЛСТАТ 000817568 , представлявана от Иван Стоянов Танев – Кмет на Община Братя Даскалови и ЗЛАТИ СТЕФАНОВ ЕНЕВ– Главен счетоводител, от една страна, наричана по-долу в Договора за краткост – **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**и**

……………………………………………………………………………………………………………………........…..БУЛСТАТ……….……………………….….с управител……………………………………........…….…, ЕГН………....……………наречен по - долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,**

на основание чл.74, ал.1 от ЗОП и съгласно Решение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** в проведената открита процедура, сключиха настоящия договор за следното:

**се сключи настоящият Договор за следното:**

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1. Възложителят възлага ,а изпълнителя се задължава да извърши на свой риск изпълнение ***Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция № 2*** съгласно Техническото и Ценово предложение представени в офертата, които са неразделна част от настоящия договор.

**ІІ. СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл.2 /1/. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

/2/. Срокът за изпълнение на предмета на настоящия договор е 1 /една/ година, считано от датата на подписването му.

/3/. Когато договора изтече преди завършване на нова процедура, доставките продължават при същите условия до сключване на договор с определения за Изпълнител участник, но не повече от 3 месеца.

**ІІІ. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл.3 /1/. Цената за всяка доставка се определя въз основа на единичните цени, посочени в офертата на Изпълнителя, участвал в търга и тази оферта е неразделна част от договора.

/2/. Начин на образуване на цената по т.1. – Цената за единица продукт е в лева. Включва ДДС, всички разходи до мястото на доставка /транспорт, мита, такси и др./

/3/. Възложителят заплаща цената по т. 2, до 15-то число на месеца следващ този, за който са направени доставките, като се обобщят фактурите на доставените стоки за предходния месец, по банкова сметка на Изпълнителя.

/4/. Разплащанията се извършват по банков път, по сметки на Изпълнителя както следва:

* IBAN:
* BIC:
* В обслужваща банка

**ІV. АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ЦЕНИТЕ НА ПРОДУКТИТЕ**

Чл.4/1/.В съответствие с разпоредбите на ЗОП не се допуска анексиране на настоящия договор,освен в случайте по чл.43,ал.2 т.1 от ЗОП.

**V. КАЧЕСТВО**

Чл.5**/**1/. Доставяните хранителни продукти задължително следва да отговарят на Техническите спецификации на Възложителя и нормативната уредба.

**VІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл.6/1/. Възложителят е длъжен да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия договор.

/2/. Възложителят е длъжен да приеме от Изпълнителя доставените количества хранителни продукти, чрез подписване на складова разписка.При доставка несъответстваща на изискванията на възложителя,доставка без сертификат или доставка извършена с автомобил,извън посочените в декларацията за техническо оборудване, възложителя има право да откаже приемането й. Изпълнителя е длъжен в срок от 1 /един/ ден да поправи несъответствието.

/3/. Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя съответното възнаграждение за изпълнената доставка, съгласно настоящия договор.

/4/. Възложителят има право, когато Изпълнителят се е отклонил от изискванията за доставка по настоящия договор, да откаже приемането на част или цялото количество хранителни продукти, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения съгласно договора.

/5/. Възложителят има право да закупи повече или по-малко от договорените количества, в зависимост от нуждите на общината и бюджетните средствата за съответната бюджетна година.

**VІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл.7/1/. Изпълнителят се задължава да осигури пълна техническа изправност на собствено или наето специализирано техническо оборудване, механизация и транспорт, използвани при доставката на хранителните стоки в съответствие с нормативните изисквания.

/2/.Изпълнителят е длъжен да изпълнява поръчките в срок и да доставя стоките, отговарящи на изискванията за качество.

/3/. Изпълнителят се задължава да достави заявените от Възложителя продукти в срок до три дни, считано от датата на заявката.

/4/. Представителите на възложителя са длъжни при всяка доставка да попълват подписана и подпечатана складова разписка и да предоставят екземпляр от същата на Изпълнителя.

/5/. Изпълнителят е длъжен след всяка изпълнена заявка да издава на представителите на възложителя фактура за доставеното количество и да му предостави необходимите документи за доказване на качество и произход на продуктите.

/6/. Да отговаря за качеството и количеството на доставките ,както и за съответствието на транспортните средства , с които се осъществяват доставките до краен потребител с изискванията на специализирани органи и институции.

/7/. Общото количество на доставените продукти и тяхната обща стойност, отразени във фактурата следва да бъдат идентични с посочените количества и стойности записани в складовите разписки.

**VІІІ. МЯСТО И СРОК НА ДОСТАВКА.**

Чл.8/1/. Мястото на доставката - Ученически стол с. Оризово

/2/. Срок на доставка - до три дни, считано от датата на заявката.

/3/. Предаването и приемането на хранителните продукти в мястото на доставката се извършва и удостоверява със складови разписки.

**ІХ. РЕКЛАМАЦИИ**

Чл.9/1/. Рекламации за количеството се предявяват в момента на приемане на продуктите. В случаи на възникнали такива, количеството се допълва от Изпълнителя в рамките на съответния ден.

/2/. При рекламации на качество, предявени в момента на приемане на продуктите, Изпълнителят се задължава в рамките на съответния ден да подмени съответното количество продукти.

/3/. Срокът за подмяна на дефектни, некачествени или с изтекъл срок на годност хранителни продукти е 1 /един/ ден от получаване на рекламация от Възложителя.

/4/. Изпълнителят отстранява констатираните несъответствия за своя сметка.

**Х. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл.10/1/. При подписване на договора Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в размер на 3% /три процента/от предложената офертна цена. Гаранцията се предоставя под формата на Банкова гаранция или парична сума, депозирана в касата на Община Братя Даскалови или по банков път по сметката на общината. Същата се освобождава в срок до 7 дни след неговото приключване.

/2/. При неизпълнение на настоящия договор гаранцията за изпълнение се задържа.

/3/. При отказ на участника, определен за Изпълнител, да сключи договор, Възложителят задържа гаранцията за участие в процедурата.

**ХІ. САНКЦИИ**

Чл.11/1/. При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя от датата на неизпълнението до отстраняване на нередностите, която последният удържа ежемесечно, в размер на 0,2 % от цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от общата сума за изпълнение на договора.

/2/. Прилагането на горната санкция не отменя правото на Възложителя да предяви иск за нанесени щети и загуби от страна на Изпълнителя, съгласно действащото законодателство.

/3/. Възложителят има право да прекрати едностранно договора в случай, че Изпълнителят не изпълни 2 /две/ последователни заявки.

/4/. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай той не дължи на Изпълнителя обезщетение за щетите, възникнали от подписването на договора.

/5/. При всякаква форма на неизпълнение на клаузите по настоящия договор от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да прекрати договора.

/6/. При забава в плащането, Възложителят дължи неустойка в размер на 0.2% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10% от дължимото плащане.

**ХІІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл.12/1/. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

/2/ При неизпълнение на договора вследствие на действието на неприодолима сила /природно бедствие, земетресение и др./, страните не носят отговорност.

Непреодолима сила – е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

/3/. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

/4/. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението спира.

/5/. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**ХІІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

Чл.13/1/. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни и при условие, че е представена гаранция за изпълнение на договора в пълно съответствие с договореното, както и документите от съответните компетентни органи, удостоверяващи отсъствието на обстоятелствата по чл. 47 от ЗОП, които са приложими за настоящата поръчка.

**ХІV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.14/1/. За неуредени въпроси по настоящия договор се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

/2/. Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

* За Възложителя: Община Братя Даскалови, област Стара Загора, ул. “Септемврийци” 55-57, с.Братя Даскалови, п.код. 6250
* ЗаИзпълнителя: ……………………………………………….

/3/. Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

/4/. Възникналите между страните спорове по тълкуването и изпълнението на настоящия договор се решават по пътя на преговорите, а при не постигане на съгласие – от компетентния български съд.

/5/. Настоящият договор се състави и подписа в 2 /два/ еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: …………………**  **ИЗПЪЛНИТЕЛ: …………………..**

**ИВАН СТОЯНОВ ТАНЕВ**

*/КМЕТ НА ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ/*

**……….…………………….**

**ЗЛАТИ СТЕФАНОВ ЕНЕВ**

*/ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ***/**

***Образец №15.3***

**ПРОЕКТО - ДОГОВОР**

Днес ……………………….. година в с. Братя Даскалови, между:

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ,** ул. “Септемврийци” № 55-57, БУЛСТАТ 000817568 , представлявана от Иван Стоянов Танев – Кмет на Община Братя Даскалови и ЗЛАТИ СТЕФАНОВ ЕНЕВ– Главен счетоводител, от една страна, наричана по-долу в Договора за краткост – **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**и**

……………………………………………………………………………………………………………………........…..БУЛСТАТ……….……………………….….с управител……………………………………........…….…, ЕГН………....……………наречен по - долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,**

на основание чл.74, ал.1 от ЗОП и съгласно Решение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** в проведената открита процедура, сключиха настоящия договор за следното:

**се сключи настоящият Договор за следното:**

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1. Възложителят възлага ,а изпълнителя се задължава да извърши на свой риск изпълнение ***Доставка на хранителни продукти за нуждите на Домашен социален патронаж с. Братя Даскалови – Обособена позиция № 3*** съгласно Техническото и Ценово предложение представени в офертата, които са неразделна част от настоящия договор.

**ІІ. СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл.2 /1/. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

/2/. Срокът за изпълнение на предмета на настоящия договор е 1 /една/ година, считано от датата на подписването му.

/3/. Когато договора изтече преди завършване на нова процедура, доставките продължават при същите условия до сключване на договор с определения за Изпълнител участник, но не повече от 3 месеца.

**ІІІ. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл.3 /1/. Цената за всяка доставка се определя въз основа на единичните цени, посочени в офертата на Изпълнителя, участвал в търга и тази оферта е неразделна част от договора.

/2/. Начин на образуване на цената по т.1. – Цената за единица продукт е в лева. Включва ДДС, всички разходи до мястото на доставка /транспорт, мита, такси и др./

/3/. Възложителят заплаща цената по т. 2, до 15-то число на месеца следващ този, за който са направени доставките, като се обобщят фактурите на доставените стоки за предходния месец, по банкова сметка на Изпълнителя.

/4/. Разплащанията се извършват по банков път, по сметки на Изпълнителя както следва:

* IBAN:
* BIC:
* В обслужваща банка

**ІV. АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ЦЕНИТЕ НА ПРОДУКТИТЕ**

Чл.4/1/.В съответствие с разпоредбите на ЗОП не се допуска анексиране на настоящия договор,освен в случайте по чл.43,ал.2 т.1 от ЗОП.

**V. КАЧЕСТВО**

Чл.5**/**1/. Доставяните хранителни продукти задължително следва да отговарят на Техническите спецификации на Възложителя и нормативната уредба.

**VІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл.6/1/. Възложителят е длъжен да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия договор.

/2/. Възложителят е длъжен да приеме от Изпълнителя доставените количества хранителни продукти, чрез подписване на складова разписка.При доставка несъответстваща на изискванията на възложителя,доставка без сертификат или доставка извършена с автомобил,извън посочените в декларацията за техническо оборудване, възложителя има право да откаже приемането й. Изпълнителя е длъжен в срок от 1 /един/ ден да поправи несъответствието.

/3/. Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя съответното възнаграждение за изпълнената доставка, съгласно настоящия договор.

/4/. Възложителят има право, когато Изпълнителят се е отклонил от изискванията за доставка по настоящия договор, да откаже приемането на част или цялото количество хранителни продукти, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения съгласно договора.

/5/. Възложителят има право да закупи повече или по-малко от договорените количества, в зависимост от нуждите на общината и бюджетните средствата за съответната бюджетна година.

**VІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл.7/1/. Изпълнителят се задължава да осигури пълна техническа изправност на собствено или наето специализирано техническо оборудване, механизация и транспорт, използвани при доставката на хранителните стоки в съответствие с нормативните изисквания.

/2/.Изпълнителят е длъжен да изпълнява поръчките в срок и да доставя стоките, отговарящи на изискванията за качество.

/3/. Изпълнителят се задължава да достави заявените от Възложителя продукти в срок до три дни, считано от датата на заявката.

/4/. Представителите на възложителя са длъжни при всяка доставка да попълват подписана и подпечатана складова разписка и да предоставят екземпляр от същата на Изпълнителя.

/5/. Изпълнителят е длъжен след всяка изпълнена заявка да издава на представителите на възложителя фактура за доставеното количество и да му предостави необходимите документи за доказване на качество и произход на продуктите.

/6/. Да отговаря за качеството и количеството на доставките ,както и за съответствието на транспортните средства , с които се осъществяват доставките до краен потребител с изискванията на специализирани органи и институции.

/7/. Общото количество на доставените продукти и тяхната обща стойност, отразени във фактурата следва да бъдат идентични с посочените количества и стойности записани в складовите разписки.

**VІІІ. МЯСТО И СРОК НА ДОСТАВКА.**

Чл.8/1/. Мястото на доставката – Склада на ДСП с. Братя Даскалови

/2/. Срок на доставка - до три дни, считано от датата на заявката.

/3/. Предаването и приемането на хранителните продукти в мястото на доставката се извършва и удостоверява със складови разписки.

**ІХ. РЕКЛАМАЦИИ**

Чл.9/1/. Рекламации за количеството се предявяват в момента на приемане на продуктите. В случаи на възникнали такива, количеството се допълва от Изпълнителя в рамките на съответния ден.

/2/. При рекламации на качество, предявени в момента на приемане на продуктите, Изпълнителят се задължава в рамките на съответния ден да подмени съответното количество продукти.

/3/. Срокът за подмяна на дефектни, некачествени или с изтекъл срок на годност хранителни продукти е 1 /един/ ден от получаване на рекламация от Възложителя.

/4/. Изпълнителят отстранява констатираните несъответствия за своя сметка.

**Х. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл.10/1/. При подписване на договора Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в размер на 3% /три процента/от предложената офертна цена. Гаранцията се предоставя под формата на Банкова гаранция или парична сума, депозирана в касата на Община Братя Даскалови или по банков път по сметката на общината. Същата се освобождава в срок до 7 дни след неговото приключване.

/2/. При неизпълнение на настоящия договор гаранцията за изпълнение се задържа.

/3/. При отказ на участника, определен за Изпълнител, да сключи договор, Възложителят задържа гаранцията за участие в процедурата.

**ХІ. САНКЦИИ**

Чл.11/1/. При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя от датата на неизпълнението до отстраняване на нередностите, която последният удържа ежемесечно, в размер на 0,2 % от цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от общата сума за изпълнение на договора.

/2/. Прилагането на горната санкция не отменя правото на Възложителя да предяви иск за нанесени щети и загуби от страна на Изпълнителя, съгласно действащото законодателство.

/3/. Възложителят има право да прекрати едностранно договора в случай, че Изпълнителят не изпълни 2 /две/ последователни заявки.

/4/. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай той не дължи на Изпълнителя обезщетение за щетите, възникнали от подписването на договора.

/5/. При всякаква форма на неизпълнение на клаузите по настоящия договор от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да прекрати договора.

/6/. При забава в плащането, Възложителят дължи неустойка в размер на 0.2% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10% от дължимото плащане.

**ХІІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл.12/1/. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

/2/ При неизпълнение на договора вследствие на действието на неприодолима сила /природно бедствие, земетресение и др./, страните не носят отговорност.

Непреодолима сила – е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

/3/. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

/4/. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението спира.

/5/. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**ХІІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

Чл.13/1/. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни и при условие, че е представена гаранция за изпълнение на договора в пълно съответствие с договореното, както и документите от съответните компетентни органи, удостоверяващи отсъствието на обстоятелствата по чл. 47 от ЗОП, които са приложими за настоящата поръчка.

**ХІV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.14/1/. За неуредени въпроси по настоящия договор се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

/2/. Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

* За Възложителя: Община Братя Даскалови, област Стара Загора, ул. “Септемврийци” 55-57, с.Братя Даскалови, п.код. 6250
* ЗаИзпълнителя: ……………………………………………….

/3/. Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

/4/. Възникналите между страните спорове по тълкуването и изпълнението на настоящия договор се решават по пътя на преговорите, а при не постигане на съгласие – от компетентния български съд.

/5/. Настоящият договор се състави и подписа в 2 /два/ еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: …………………**  **ИЗПЪЛНИТЕЛ: …………………..**

**ИВАН СТОЯНОВ ТАНЕВ**

*/КМЕТ НА ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ/*

**……….…………………….**

**ЗЛАТИ СТЕФАНОВ ЕНЕВ**

*/ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ***/**

***Образец №15.4***

**ПРОЕКТО - ДОГОВОР**

Днес ……………………….. година в с. Братя Даскалови, между:

**ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ,** ул. “Септемврийци” № 55-57, БУЛСТАТ 000817568 , представлявана от Иван Стоянов Танев – Кмет на Община Братя Даскалови и ЗЛАТИ СТЕФАНОВ ЕНЕВ– Главен счетоводител, от една страна, наричана по-долу в Договора за краткост – **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**и**

……………………………………………………………………………………………………………………........…..БУЛСТАТ……….……………………….….с управител……………………………………........…….…, ЕГН………....……………наречен по - долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,**

на основание чл.74, ал.1 от ЗОП и съгласно Решение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** в проведената открита процедура, сключиха настоящия договор за следното:

**се сключи настоящият Договор за следното:**

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1. Възложителят възлага ,а изпълнителя се задължава да извърши на свой риск изпълнение ***Доставка на хигиенни и санитарни препарати и консумативи за нуждите на детските заведения, училищата и Домашен социален патронаж на територията на община Братя Даскалови – Обособена позиция № 4*** съгласно Техническото и Ценово предложение представени в офертата, които са неразделна част от настоящия договор.

**ІІ. СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл.2 /1/. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

/2/. Срокът за изпълнение на предмета на настоящия договор е 1 /една/ година, считано от датата на подписването му.

/3/. Когато договора изтече преди завършване на нова процедура, доставките продължават при същите условия до сключване на договор с определения за Изпълнител участник, но не повече от 3 месеца.

**ІІІ. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл.3 /1/. Цената за всяка доставка се определя въз основа на единичните цени, посочени в офертата на Изпълнителя, участвал в търга и тази оферта е неразделна част от договора.

/2/. Начин на образуване на цената по т.1. – Цената за единица продукт е в лева. Включва ДДС, всички разходи до мястото на доставка /транспорт, мита, такси и др./

/3/. Възложителят заплаща цената по т. 2, до 15-то число на месеца следващ този, за който са направени доставките, като се обобщят фактурите на доставените стоки за предходния месец, по банкова сметка на Изпълнителя.

/4/. Разплащанията се извършват по банков път, по сметки на Изпълнителя както следва:

* IBAN:
* BIC:
* В обслужваща банка

**ІV. АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ЦЕНИТЕ НА ПРОДУКТИТЕ**

Чл.4/1/.В съответствие с разпоредбите на ЗОП не се допуска анексиране на настоящия договор,освен в случайте по чл.43,ал.2 т.1 от ЗОП.

**V. КАЧЕСТВО**

Чл.5**/**1/. Доставяните хигиенни и санитарни препарати и консумативизадължително следва да отговарят на Техническите спецификации на Възложителя и нормативната уредба.

**VІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл.6/1/. Възложителят е длъжен да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия договор.

/2/. Възложителят е длъжен да приеме от Изпълнителя доставените количества стоки, чрез подписване на складова разписка.При доставка несъответстваща на изискванията на възложителя, възложителя има право да откаже приемането й. Изпълнителя е длъжен в срок от 1 /един/ ден да поправи несъответствието.

/3/. Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя съответното възнаграждение за изпълнената доставка, съгласно настоящия договор.

/4/. Възложителят има право, когато Изпълнителят се е отклонил от изискванията за доставка по настоящия договор, да откаже приемането на част или цялото количество продукти, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения съгласно договора.

/5/. Възложителят има право да закупи повече или по-малко от договорените количества, в зависимост от нуждите на общината и бюджетните средствата за съответната бюджетна година.

**VІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл.7/1/. Изпълнителят се задължава да осигури пълна техническа изправност на собствено или наето специализирано техническо оборудване, механизация и транспорт, използвани при доставката на хигиенни и санитарни препарати и консумативив съответствие с нормативните изисквания.

/2/.Изпълнителят е длъжен да изпълнява поръчките в срок и да доставя стоките, отговарящи на изискванията за качество.

/3/. Изпълнителят се задължава да достави заявените от Възложителя продукти в срок до три дни, считано от датата на заявката.

/4/. Представителите на възложителя са длъжни при всяка доставка да попълват подписана и подпечатана складова разписка и да предоставят екземпляр от същата на Изпълнителя.

/5/. Изпълнителят е длъжен след всяка изпълнена заявка да издава на представителите на възложителя фактура за доставеното количество и да му предостави необходимите документи за доказване на качество и произход на продуктите.

/6/. Да отговаря за качеството и количеството на доставките ,както и за съответствието на транспортните средства , с които се осъществяват доставките до краен потребител с изискванията на специализирани органи и институции.

/7/. Общото количество на доставените продукти и тяхната обща стойност, отразени във фактурата следва да бъдат идентични с посочените количества и стойности записани в складовите разписки.

**VІІІ. МЯСТО И СРОК НА ДОСТАВКА.**

Чл.8/1/. Мястото на доставката –

За детските заведения - до складовете на

* ОДЗ „Детелина” с.Оризово
* ОДЗ „Детелина”, филиал с. Мирово
* ЦДГ „Боряна” с.Партизанин
* ЦДГ Боряна”, филиал с. Братя Даскалови
* ЦДГ „Боряна”, филиал с. Найденово
* ЦДГ „Буратино” с. Черна гора
* ЦДГ „Н. Й. Вапцаров” с. Гранит

.

За училищата – до склада на

* Ученически стол с. Оризово

За Домашен социален патронаж – до склада на ДСП с. Братя Даскалови

/2/. Срок на доставка - до три дни, считано от датата на заявката.

/3/. Предаването и приемането на хигиенни и санитарни препарати и консумативив мястото на доставката се извършва и удостоверява със складови разписки.

**ІХ. РЕКЛАМАЦИИ**

Чл.9/1/. Рекламации за количеството се предявяват в момента на приемане на продуктите. В случаи на възникнали такива, количеството се допълва от Изпълнителя в рамките на съответния ден.

/2/. При рекламации на качество, предявени в момента на приемане на продуктите, Изпълнителят се задължава в рамките на съответния ден да подмени съответното количество продукти.

/3/. Срокът за подмяна на дефектни, некачествени или с изтекъл срок на годност хигиенни и санитарни препарати и консумативие 1 /един/ ден от получаване на рекламация от Възложителя.

/4/. Изпълнителят отстранява констатираните несъответствия за своя сметка.

**Х. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл.10/1/. При подписване на договора Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в размер на 3% /три процента/от предложената офертна цена. Гаранцията се предоставя под формата на Банкова гаранция или парична сума, депозирана в касата на Община Братя Даскалови или по банков път по сметката на общината. Същата се освобождава в срок до 7 дни след неговото приключване.

/2/. При неизпълнение на настоящия договор гаранцията за изпълнение се задържа.

/3/. При отказ на участника, определен за Изпълнител, да сключи договор, Възложителят задържа гаранцията за участие в процедурата.

**ХІ. САНКЦИИ**

Чл.11/1/. При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя от датата на неизпълнението до отстраняване на нередностите, която последният удържа ежемесечно, в размер на 0,2 % от цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от общата сума за изпълнение на договора.

/2/. Прилагането на горната санкция не отменя правото на Възложителя да предяви иск за нанесени щети и загуби от страна на Изпълнителя, съгласно действащото законодателство.

/3/. Възложителят има право да прекрати едностранно договора в случай, че Изпълнителят не изпълни 2 /две/ последователни заявки.

/4/. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай той не дължи на Изпълнителя обезщетение за щетите, възникнали от подписването на договора.

/5/. При всякаква форма на неизпълнение на клаузите по настоящия договор от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да прекрати договора.

/6/. При забава в плащането, Възложителят дължи неустойка в размер на 0.2% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10% от дължимото плащане.

**ХІІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл.12/1/. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

/2/ При неизпълнение на договора вследствие на действието на неприодолима сила /природно бедствие, земетресение и др./, страните не носят отговорност.

Непреодолима сила – е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

/3/. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

/4/. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението спира.

/5/. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**ХІІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

Чл.13/1/. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни и при условие, че е представена гаранция за изпълнение на договора в пълно съответствие с договореното, както и документите от съответните компетентни органи, удостоверяващи отсъствието на обстоятелствата по чл. 47 от ЗОП, които са приложими за настоящата поръчка.

**ХІV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.14/1/. За неуредени въпроси по настоящия договор се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

/2/. Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

* За Възложителя: Община Братя Даскалови, област Стара Загора, ул. “Септемврийци” 55-57, с.Братя Даскалови, п.код. 6250
* ЗаИзпълнителя: ……………………………………………….

/3/. Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

/4/. Възникналите между страните спорове по тълкуването и изпълнението на настоящия договор се решават по пътя на преговорите, а при не постигане на съгласие – от компетентния български съд.

/5/. Настоящият договор се състави и подписа в 2 /два/ еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: …………………**  **ИЗПЪЛНИТЕЛ: …………………..**

**ИВАН СТОЯНОВ ТАНЕВ**

*/КМЕТ НА ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ/*

**……….…………………….**

**ЗЛАТИ СТЕФАНОВ ЕНЕВ**

*/ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ***/**

***Образец № 16.1***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от ………………… с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на детските заведения на територията на община Братя Даскалови - Обособена позиция №1”,**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Доставените храни ще отговарят на изискванията на Наредба № 9 / 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл.313 от Наказателния кодекс.

**Дата…………………. г. ДЕКЛАРАТОР:……………….………**

**гр……………………. /подпис и печат/**

***ЗАБЕЛЕЖКА:*** *Декларацията се попълва и представя от физическото лице/представляващия/те на всеки от членовете на обединението – участник в настоящата процедура.*

***Образец № 16.2***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………… с лична карта №……………………….., издадена на …………………………. от ………………… с ЕГН…………………….. в качеството си на ………………………………………  *(посочете длъжността)* на ……………………………………………………..*(посочете фирмата, която представлявате)* със седалище и адрес на управление*………………………………,* вписано в търговския регистър при……………………съд, ф.д. №………………………БУЛСТАТ……………………….като */представител или член на управителен орган на/* участник */кандидат/* в процедура за възлагане на следната поръчка: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на училищата на територията на община Братя Даскалови -** **Обособена позиция № 2”,**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Доставените храни ще отговарят на изискванията на Наредба № 9 / 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици

**Дата……………….... г. ДЕКЛАРАТОР:……………….………**

**гр……………………. /подпис и печат/**

***ЗАБЕЛЕЖКА:*** *Декларацията се попълва и представя от физическото лице/представляващия/те на всеки от членовете на обединението – участник в настоящата процедура.*

1. *“Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 23а от Закона за обществените поръчки са:*

   * *роднините по права линия без ограничение;*
   * *роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;*
   * *роднини по сватовство – до втора степен включително;*
   * *съпрузи или лица, които се намилат във фактическо съжителство;*
   * *съдружници;*
   * *лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;*
   * *дружеството и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството;*

   *Не са свързани лица дружество, чиито капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.* [↑](#footnote-ref-2)
2. *„Лица по чл. 21 и 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси” са:*

   *Физическо лице, което в период от една година преди подаването на офертата за участие в настоящата процедура, е заемало публична длъжност, при изпълнението на която е осъществявало действия по разпореждане, регулиране или контрол по отношение на участника или е сключвало договори с него, или със свързани лица.*

   *Физическо лице, което в период от една година преди подаването на офертата за участие в настоящата процедура, е заемало длъжност в Община Братя Даскалови в изпълнение на която е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава.*

   *Изискването се отнася и за ключовите експерти на участника.* [↑](#footnote-ref-3)
3. *Парафира се проектът на договор, приложен към настоящата документация. В случай че парафираният договор се отклонява от проекта на договор, приложен към настоящата документация, се приема, че участникът оспорва условията на възложителя и участникът се отстранява от участие в процедурата.* [↑](#footnote-ref-4)
4. *Декларацията се попълва и представя от физическото лице/представляващия/те на всеки от членовете на обединението – участник в настоящата процедура.*

   [↑](#footnote-ref-5)
5. *Декларацията се попълва от участници/членове на обединение/подизпълнители – физически лица, а за юридически лица – от представляващия участника/член на обединение/подизпълнител* [↑](#footnote-ref-6)
6. *Декларацията се попълва от участници/членове на обединение/подизпълнители – физически лица, а за юридически лица – от представляващия участника/член на обединение/подизпълнител* [↑](#footnote-ref-7)
7. *Декларацията се попълва от участници/членове на обединение/подизпълнители – физически лица, а за юридически лица – от представляващия участника/член на обединение/подизпълнител* [↑](#footnote-ref-8)
8. *Декларацията се попълва от участници/членове на обединение/подизпълнители – физически лица, а за юридически лица – от представляващия участника/член на обединение/подизпълнител* [↑](#footnote-ref-9)