



# ОБЩИНА ШАБЛА

9680 гр. Шабла  
ул. „Равно поле“ № 35  
[www.shabla.info](http://www.shabla.info)

телефон 05743/41 45  
факс 42 04; 40 45  
e-mail: [obshtina@ob-shabla.org](mailto:obshtina@ob-shabla.org)

Изх. № К - 482  
18.07.2018 г.

ДО: „ФОРЕКС ПРОЕКТ“ ООД,

ЕИК: ЕИК:200494 298

НА ВНИМАНИЕТО НА: ГЕОРГИ АТАНАСОВ, УПРАВИТЕЛ

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ: ГР. ДОБРИЧ, УЛ. „ЦАР ПЕТЪР“  
№2, ВХ.Д, ЕТ. 6, АП.16

тел. 0898 391 788

Адрес на електронна поща: [forexproeject@abv.bg](mailto:forexproeject@abv.bg)

## ПОКАНА

за представяне на оферта и сключване на договор за изпълнение на обществена поръчка  
с предмет:

**„Осъществяване на авторски надзор на обект „Рехабилитация на улична мрежа в  
община Шабла“ за етапи както следва:**

- **I етап** - асфалтиране на съществуващите улични и пътни настилки в гр Шабла по улици както следва: ул. „Добруджа“ от км 1+100 до км 1+700 /от ул. „Кубрат“ до ул. „Янтра“/, ул. „Кубрат“ от км 0+000 до км 0+520 /от кръстовището с улица „Добруджа“ до кръстовището с ул. „Равно поле“/, ул. „2-ри юни“ от км 0+000 до км 0+300 /от кръстовището с ул. „Струма“ до кръстовището с ул. „Поморие“/

- **II етап** - асфалтиране на съществуващите улични и пътни настилки в гр Шабла по улица „Изгрев“ от кръстовището на ул. „Комсомолска“ до кръстовището на ул. „Кубрат“

Уважаема г-н Атанасов,

С настоящото, на основание чл. 191, ал. 1, т. 2, във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), чл. 162, ал. 2 от Закона за устройството на територията (ЗУТ) и във връзка с Договор № 119 от 04.04.2016 г. между Община Шабла и „ФОРЕКС ПРОЕКТ“ ООД, с предмет „Изработване на работни проекти за рехабилитация на улична мрежа в община Шабла.“, Ви отправям покана да подадете Вашата оферта за изпълнение Авторски надзор при СМР за обект: „**Рехабилитация на улична мрежа в община Шабла**“, при следните условия:

#### **1. Обект на обществената поръчка**

Обект на обществената поръчка е предоставянето на услуги по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

#### **2. Възложител**

Възложител на обществената поръчка по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП е Мариян Жечев – кмет на община Шабла.

#### **3. Приложим ред за възлагане**

Покана до определени лица по смисъла на чл. 191, ал. 1, т. 2, във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

#### **4. Срок на валидност на офертата**

Срокът на валидност на офертата е **60 (шестдесет) календарни дни**, считано от изтичане на срока за подаването ѝ.

#### **5. Прогнозна стойност**

Прогнозната стойност на поръчката е **5000.00 лв. (пет хиляди) без ДДС**.

Офертата не може да надхвърля така определения финансов ресурс, като заплащането на услугата е на база действително вложено време за **АВТОРСКИ НАДЗОР** и включва следните компоненти:

- часова ставка за времето на присъствие на строителния обект в лева без ДДС
- пътни в лева без ДДС
- квартирни лева без ДДС

Сумата за изплащане по всички специалности, участващи в упражняването на авторски надзор при строителството на обекта, не може да надвишава **5000.00 лв. (пет хиляди) без ДДС**.

Предлаганата цена трябва да бъде определена в съответствие с условията от настоящата Покана и да включва всички присъщи разходи по изпълнение на всички работи, дейности, услуги, и др., нужни за качествено реализиране на предмета на договора за обществената поръчка.

Плащанията по договора ще се извършват по банков път, съгласно схемата за разпределяне на плащанията, определена в проекта на договора, приложен към настоящата покана.

## **6. Разходи за подготовка на офертата и участие**

Разходите за изготвяне на офертата и за участие във възлагането на поръчката са за сметка на участника. Възложителят не участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от възлагането.

## **7. Подаване**

Офертата се представя в запечатана и непрозрачна опаковка, върху която се посочват (1) наименованието на участника; (2) адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; (3) наименованието на поръчката.

Участникът следва да осигури своевременното получаване на документите за участие от Възложителя. Ако участникът изпраща документите си по поща или с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати документите така, че да обезпечи тяхното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за получаване на офертите.

Рискът от забава или загубване на документите е за сметка на участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането им на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон или други подобни.

До изтичане на срока за получаване на оферти, участникът може да промени, допълни или оттегли подадените документи. Допълнението и промяната трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта“.

## **8. Място и срок за подаване на офертата**

Офертата се подават на адрес: гр. Шабла 9680, ул. „Равно поле“ № 35.

**Офертата се подава в срок до 17:00 ч. на 27.07.2018 г.**

## **9. Отваряне на офертата**

Отварянето на офертата е публично и на него могат да присъства участника или негови упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**Офертата ще се отвори в 13:00 часа на 30.07.2018 г.**, в сградата на община Шабла. При промяна на датата и часа на отваряне на офертата участникът се уведомява писмено.

Представител на участник се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответното пълномощно.

Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията присъствен лист, удостоверяващ тяхното присъствие.

## 10. Действия на комисията при отваряне на офертата

Възложителят със заповед определя нечетен брой лица (комисия), които да разгледат и оценят получената оферта.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертата. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участника и се публикува в профила на купувача.

## 11. Приложения

Приложение № 1 – Оферта;

Приложение № 2 – Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т.1,2 и 7 от ЗОП;

Приложение № 3 – Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП

Приложение № 4 – Проект на договор.

С уважение

**ОБЩИНА ШАБЛА**  
**CONFIDENTIAL**

Мариян Жечев

Кмет на община Шабла

Заличено обстоятелство на основание чл. 2, ал. 2 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП